### Plats och tid
Sessionssalen, Hoven kl. 13:00 – 16:10

### Beslutande
Sofie Tegvall (S), ordförande
Börje Johansson (S)
Kjell Pettersson (S), ersätter Jackline Musasizi (S)
Maj-Lis Wibring (S)
Eva Persson (C)
Gun-Britt Sabelstierna (f.d. L)
Peter Jutterström (M)
Yvonne Rossler (M)
Elisabeth Deichmann (SD), ersätter Kenneth Ivarsson (SD)
Mona Milton (SD)
Kerstin Hurtig (KD)

### Övriga närvarande
Jan Andersson (C) § 155-158, 160-162, 168-172 fram till kl. 15:55
Emma Taengh Åkesdotter (V) § 155-158, 160-162, 168-172 fram till kl. 15:55
Nisia Schyllander (L) § 155-158, 160-162, 168-172 fram till kl. 15:55
Mats Rappe (MP) § 155-158, 160-162, 168-172 fram till kl. 15:55
Cecilia Näslund (M) § 155-158, 160-162, 168-172 fram till kl. 15:55
Elisabeth Wahlström (M) § 155-158, 160-162, 168-172 fram till kl. 15:55
John Yousef (KD) § 155-158, 160-162, 168-172 fram till kl. 15:55
Stefan Österström, socialdirektör § 155-158, 160-162, 168-172
Cecilia Hjerpe, funktionschef § 155-158, 160-162
Nexhat Murseli, projektledare § 157
Maria Ax Petersson, projektresurs § 157
Ulrika Wendel Hagstedt, områdeschef § 157
Eva Astliden Milton, ekonomichef § 157-158
Martin Sinclair, enhetschef kompetensutvecklingsenheten § 162
Jenny Lagerqvist, nämndsekreterare

### Utses att justera
Peter Jutterström

### Ordförande
Sofie Tegvall

### Sekreterare
Jenny Lagerqvist

### Paragrafer
§ 155-158, 160-162, 168-172

### Justeringens plats och tid
Protokollet justeras digitalt 2026-09-23

## Signaturer

Se protokollets sista sida

## Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | |
|---|---|
| Organ | Funktionsstödsnämnden |
| Sammanträdesdatum | 2026-09-16 |
| Datum för anslags uppsättande | 2026-09-24 |
| Datum för anslags nedtagande | 2026-10-16 |
| Förvaringsplats för protokollet | Socialförvaltningen, digitalt |

# Innehåll

§ 155 Fastställande av dagordning

§ 156 Informationsärende: Nytt inom förvaltningen

§ 157 Informationsärende: Digitala planeringsverktyg inom boendestöd

§ 158 Fördjupad månadsrapport för uppföljning av ekonomi och verksamhet till och med augusti 2026

§ 160 Revidering av funktionsstödsnämndens delegationsordning

§ 161 Statistikrapport ej verkställda beslut som anmälts till Inspektionen för vård och omsorg, kvartal 1 2026

§ 162 Informationsärende: Strategier för kompetensutveckling

§ 168 Meddelanden

§ 169 Anmälan av delegationsbeslut

§ 170 Kurser och konferenser

§ 171 Godkännande av förrättningar

§ 172 Övrigt

# § 155

## Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs med följande ändring:

Utgår:

11) Serveringstillstånd; Rosenbergs gård (Rosenbergs gård) Jönköping, Ansökan gårdsförsäljningstillstånd

# § 156

## Informationsärende: Nytt inom förvaltningen

Föredragande: Stefan Österström, socialdirektör och Cecilia Hjerpe, funktionschef

### Personligt ombud

Verksamheten Personligt ombud pausades under år 2025. Nu ska den starta upp igen och det pågår rekrytering av två nya personliga ombud. Verksamheten ska huvudsakligen finansieras med statsbidrag och kommer att ha sitt kontor i Sannahuset i Vättersnäs.

### Samordning av träffpunkter

Socialpsykiatrin har gjort en översyn av sina träffpunkter för att samordna dem på ett effektivt sätt. Översynen har fokuserat på öppettider, utbud och samarbete mellan träffpunkterna. Öppettiderna har nu utökats överlag men enskilda träffpunkter kan ha andra öppettider än tidigare. Besökarna har fått möjlighet att gå på studiebesök hos olika träffpunkter för att hitta till nya verksamheter.

### Planering vad gäller Karlavägen

I december väntas gruppbostaden på Karlavägen vara färdigställd. Just nu håller fastighetsägaren Junehem på att byta golv, belysning och genomföra underhållsarbete i lägenheterna. Gruppbostaden kommer att ha fyra platser.

### Redovisning av ej verkställda beslut

Nämnden får en redovisning av statistik för ej verkställda beslut som anmälts till Inspektionen för vård och omsorg det första kvartalet år 2026.

### Information till förtroendevalda inför nästa mandatperiod

I januari 2027 börjar nästa mandatperiod för funktionsstödsnämnden. Det första året brukar socialförvaltningen informera de nya ledamöterna om olika ämnesområden. Nämnden ombeds återkomma med förslag på innehåll vid de olika informationstillfällena.

# § 157

## Informationsärende: Digitala planeringsverktyg inom boendestöd

Föredragande: Nexhat Murseli, projektledare och Maria Ax Petersson, projektresurs

### Sammanfattning

Boendestöd inom socialpsykiatrin riktar sig till personer med intellektuella, neuropsykiatriska eller psykiska funktionsnedsättningar. Insatsen utförs hos ungefär 700 medborgare i Jönköpings kommun. Det finns cirka 100 boendestödjare som är fördelade på olika team. Tidigare gjordes schemat för boendestödjarna manuellt, vilket var tidskrävande och gjorde det svårt att få en överblick. År 2024 gjordes ett pilotprojekt med ett digitalt planeringsverktyg inom fyra team för boendestöd.

Erfarenheterna från projektet visade bland annat att planeringen blev mer överskådlig, roller och ansvar tydligare samt att kontinuiteten för den enskilde förbättrades. Efter pilotprojektet beslutades att arbetssättet skulle införas permanent. Under år 2026 har utbildning genomförts för schemaplanerare, chefer och medarbetare, och de digitala verktygen började användas i verksamheten under våren. Under hösten 2026 fortsätter införandet i återstående boendestödsteam samt inom ledsagning och avlösarservice.

# § 158

## Fördjupad månadsrapport för uppföljning av ekonomi och verksamhet till och med augusti 2026

Sn/2026:21 040

### Sammanfattning

Enligt den tidplan för verksamhetsuppföljning 2026 som funktionsstödnämnden fastställt ska fördjupad månadsrapport till och med augusti 2026 redovisas vid sammanträdet i september.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-09-04
Fördjupad månadsrapport augusti, daterad 2026-09-04

### Socialförvaltningens förslag

Socialförvaltningen förslag till beslut:

- Funktionsstödsnämndens fördjupade månadsrapport för uppföljning av ekonomi och verksamhet till och med augusti 2026 godkänns.

## Funktionsstödsnämndens behandling 2026-09-16

### Yrkanden

Sofie Tegvall (S) yrkar, för S och C, bifall till förvaltningens förslag.

Peter Jutterström (M) yrkar, för M, SD och KD, bifall till förvaltningens förslag.

Gun-Britt Sabelstierna (f.d. L) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

## Funktionsstödsnämndens beslut

- Funktionsstödsnämndens fördjupade månadsrapport för uppföljning av ekonomi och verksamhet till och med augusti 2026 godkänns.

*Beslutet expedieras till:*
Kommunstyrelsen
Stadskontoret
Socialförvaltningens ledningsgrupp
Kommunrevisionen

# § 160

## Revidering av funktionsstödsnämndens delegationsordning

Sn/2026:14 700

### Sammanfattning

Nämndens delegationsordning fastställer hur beslut ska fattas inom nämndens ansvarsområde. Delegering innebär att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare. Delegationsordningen revideras vid behov för att anpassas till rättsliga förutsättningar och handläggningsrutiner inom verksamheten.

Socialförvaltningen föreslår revidering i delegationsordningens gemensamma kapitel E 2, yttranden om detaljplaner, samt E4 överklagan av beslut fattade av tjänsteperson.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-08-25

### Socialförvaltningens förslag

Socialförvaltningens förslag till beslut:

- Förslag på revidering av nämndens delegationsordning godkänns.

## Funktionsstödsnämndens behandling 2026-09-16

### Yrkanden

Sofie Tegvall (S) yrkar, för S och C, bifall till förvaltningens förslag.

Peter Jutterström (M) yrkar, för M, SD och KD, bifall till förvaltningens förslag.

Gun-Britt Sabelstierna (f.d. L) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

## Funktionsstödsnämndens beslut

Socialförvaltningens förslag till beslut:

- Förslag på revidering av nämndens delegationsordning godkänns.

*Beslutet expedieras till:*
Lisen Prinzencreutz, administrativ chef
Jenny Torkelsson, lokalplaneringschef

# § 161

## Statistikrapport ej verkställda beslut som anmälts till Inspektionen för vård och omsorg, kvartal 1 2026

Sn/2026:95 750

### Sammanfattning

En gång per kvartal ska nämnden lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen (SoL) och 9 § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska också redovisa hur många av besluten som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

### Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2026-08-18
Statistikrapport, daterad 2026-08-18

### Socialförvaltningens förslag

Socialförvaltningens förslag till beslut:

- Socialförvaltningens tjänsteutlåtande och statistikrapport över de beslut inom funktionsstöd som har rapporterats till Inspektionen för vård och omsorg för första kvartalet 2026 lämnas till kommunfullmäktige.

## Funktionsstödsnämndens behandling 2026-09-16

### Yrkanden

Sofie Tegvall (S) yrkar, för S och C, bifall till förvaltningens förslag.

Peter Jutterström (M) yrkar, för M, SD och KD, bifall till förvaltningens förslag.

Gun-Britt Sabelstierna (f.d. L) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

# Funktionsstödsnämndens beslut

– Socialförvaltningens tjänsteutlåtande och statistikrapport över de beslut inom funktionsstöd som har rapporterats till Inspektionen för vård och omsorg för första kvartalet 2026 lämnas till kommunfullmäktige.

*Beslutet expedieras till:*

Kommunstyrelsen

Cecilia Hjerpe, funktionschef funktionsstöd

# § 162

## Informationsärende: Strategier för kompetensutveckling

Föredragande: Martin Sinclair, enhetschef kompetensutvecklingsenheten

Socialförvaltningen arbetar med att stärka och utveckla kompetensutvecklingen. En genomlysning som genomfördes under 2025 visade att det redan finns en väl fungerande organisation, etablerade arbetssätt och digitala verktyg för kompetensutveckling. Samtidigt identifierades behov av bättre samordning, tydligare ansvarsfördelning samt en mer systematisk uppföljning av insatser.

Att samarbeta med andra aktörer är viktigt när det gäller kompetensutveckling. Språkkompetens är ett exempel på ett område där hela kommunen behöver jobba tillsammans för att komma framåt. Syftet med arbetet är att säkerställa att socialförvaltningen har rätt kompetens för att möta framtida behov och att kompetensutvecklingen ger största möjliga nytta för både medarbetare och medborgare.

# § 168

## Meddelanden

Anmäls och läggs till handlingarna.

a) Skrivelse från Vårdföretagarna daterad den 28 augusti 2026
b) Inbjudan till nämndernas måldag den 2 november 2026

# § 169

## Anmälan av delegationsbeslut

Inga delegationsbeslut är anmälda till nämndens sammanträde.

# § 170

## Kurser och konferenser

Inga förslag på kurser eller konferenser är anmälda till nämndens sammanträde.

# § 171

## Godkännande av förrättningar

Inga förrättningar har anmälts till sammanträdet.

# § 172

## Övrigt

Inga övriga frågor är anmälda till sammanträdet.