

Plats och tid

Sessionssalen, Hoven, Jönköping kl. 13:00 – 15:25, med ajournering mellan kl.
15:13–15:17

Beslutande

Elin Rydberg (S), ordförande
Britt-Marie Glaad (S)
Adnan Aljundi (S)
Eber Fransson (S)
Christer Florin (V)
Jan-Olof Peterson (L)
Elisabet Mattson (M)
Thomas Bäuml (M)
Anna Carlsson (SD)
Carl Cunningham (KD)
Margareta Strömberg (KD)

Övriga närvarande

Erik Wilhelmsson (S)
Ingegerd Hugosson (C)
Margot Herbertsson (V)
Anna-Lena Näslund (M)
Britt-Marie Nordholts (M)
Bengt Andersson (SD) § 93–102, från kl. 13:05
Kenneth Ivarsson (SD)
Kerstin Linder (KD)
Stefan Österström, socialdirektör
Camilla Johansson, funktionschef § 92–96, 98–102
Carola Låstberg, funktionschef
Timmy Johansson, utvecklingsledare § 94
Anna Fritsell, utvecklingsledare § 95
Martin Sinclair, kompetensutvecklingschef § 95
Karin Pilkvist, kvalitetschef § 96–97
Åsa Bolton, nämndsekreterare

Utses att justera

Carl Cunningham

Ordförande

Elin Rydberg

Sekreterare

Åsa Bolton

Paragrafer

92–102

Justeringens plats och tid

Protokollet justeras digitalt 2026-08-31.

Signaturer

Se protokollets sista sida.

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Äldrenämnden
Sammanträdesdatum	2026-08-24
Datum för anslags uppsättande	2026-09-01
Datum för anslags nedtagande	2026-09-23
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, digitalt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Innehåll	Sida
§ 92 Fastställande av dagordning	4
§ 93 Informationsärende: Nytt inom förvaltningen	5 - 6
§ 94 Informationsärende: En tillgänglig socialförvaltning	7
§ 95 Informationsärende: Vård- och omsorgslyft	8
§ 96 Samverkansforum för främjande av äldres psykiska, fysiska och sociala hälsa	9 - 10
§ 97 Kvartalsrapport för kvalitetsarbetet april-juni 2026	11
§ 98 Meddelanden	12
§ 99 Anmälan av delegationsbeslut	13
§ 100 Kurser och konferenser	14
§ 101 Godkännande av förrättningar	15
§ 102 Övrigt	16

§ 92

Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs med tillägget att information om verksamhetsbesök behandlas under punkten Övrigt.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 93

Informationsärende: Nytt inom förvaltningen

Föredragande: Stefan Österström, socialdirektör, Camilla Johansson, funktionschef äldreomsorg och Carola Låstberg, funktionschef hälso- och sjukvård

Övergripande summering av semesterperioden

Semesterperioden har i huvudsak fungerat bra, även om perioder med hög sjukfrånvaro, bland annat till följd av influensa, har inneburit en ökad belastning för personalen. På Vilhelmsrogårdens äldreboende kunde bemanningen lösas trots tidigare svårigheter att rekrytera vikarier. Sammantaget har sommaren fungerat väl.

Meddelanden till nämnden

Nämnden får information om två beslut från Inspektionen för vård och omsorg, IVO, gällande anmälningar enligt lex Maria. IVO avslutar ärendena och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder.

Ekonomisk prognos

Den preliminära ekonomiska prognosen för juli visar ett underskott på cirka 5 miljoner kronor, vilket är i nivå med prognosen för maj. Under sommaren har ett preliminärt prognosarbete genomförts, eftersom ordinarie prognoser inte tas fram i juni och juli. Personalkostnaderna kan variera under sommarmånaderna och den samlade bilden blir tydligare när löerna har hanterats i augusti.

Värmebölja och hantering av fläktar

Verksamheterna har arbetat aktivt med att hantera värmeböljor genom förebyggande åtgärder för att underlätta för de äldre. På nybyggda äldreboenden finns komfortkyla. Fläktar ska av smittskyddsskäl inte användas i gemensamma utrymmen där många vistas, men är helt tillåtna i enskilda lägenheter. Medarbetarna har gjort ett mycket bra arbete under perioder med hög värme, som samtidigt har varit påfrestande för personalen.

Tekniska problem med mobiltelefoner

Under sommaren uppstod en störning i mobiltelefonerna efter en uppdatering hos en extern leverantör, vilket bland annat medförde att medarbetare inte kunde logga in och komma åt digitala nycklar. Områdeschefer och medarbetare agerade snabbt och hämtade ut ett stort antal fysiska nycklar

för att verksamheten skulle kunna fortsätta tills störningen åtgärdades samma dag. Händelsen är rapporterad och ett arbete kommer att genomföras under hösten för att tydliggöra rutinerna vid liknande situationer.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 94

Informationsärende: En tillgänglig socialförvaltning

Föredragande: Timmy Johansson, utvecklingsledare

Förvaltningen driver projektet *En tillgänglig socialförvaltning*, som syftar till att göra det enklare för invånare att komma i kontakt med socialförvaltningen genom digitala tjänster och därigenom möjliggöra tidigare stödinsatser. Bakgrunden är bland annat demografiska förändringar, den nya socialtjänstlagens fokus på tillgänglighet och förebyggande arbete samt ökade förväntningar på digital service. Projektets mål är att skapa en samordnad digital ingång där medborgare enkelt kan etablera kontakt med socialförvaltningen oavsett ärende eller behov.

Projektet har tre delprojekt: samordning och organisering, utveckling av en socialförvaltningsportal med samlad information, e-tjänster och ”Min sida” samt utveckling av en kommunikationsplattform för säker chatt, video och meddelanden som integreras med portalen. Parallellt pågår piloter inom digital mottagning och digitalt individstöd som ska bidra med erfarenheter inför det fortsatta införandet av digitala arbetssätt.

En förstudie färdigställdes under 2025. Genomförandet sker stegvis under 2026–2027, med planerad öppning av den digitala ingången i mars 2027 och övergång till ordinarie drift 2028.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 95

Informationsärende: Vård- och omsorgslyft

Föredragande: Anna Fritsell, utvecklingsledare

Vård- och omsorgslyften omfattar flera utbildningssatsningar för medarbetare inom vård och omsorg. Satsningarna består av äldreomsorgslyftet, funktionsstödslyftet, språklyftet, specialistundersköterskelyftet och kocklyftet. Medarbetarna studerar i varierande grad på betald arbetstid och verksamheten finansieras delvis genom statsbidrag.

Ett upparbetat koncept finns för samtliga lyft. Upphandlingar av utbildningsanordnare har genomförts och en övergripande planering finns för språklyftet och äldreomsorgslyftet, med nya utbildningsstarter två gånger per år fram till 2031. Förvaltningen konstaterar att andelen medarbetare utan adekvat utbildning fortsatt ökar, men att ökningen bedöms vara mindre än den annars skulle ha varit tack vare de pågående satsningarna. Sedan införandet av äldreomsorgslyftet har totalt 184 personer blivit färdiga med sina studier. En tydlig majoritet av de medarbetare som avslutat sina studier väljer att fortsätta arbeta i samma verksamhet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 96

Samverkansforum för främjande av äldres psykiska, fysiska och sociala hälsa

Än/2026:60 730

Sammanfattning

Äldrenämnden har fått i uppgift från kommunfullmäktige att föreslå hur ett samverkansforum för att främja äldres psykiska, fysiska och sociala hälsa skulle kunna organiseras. Bifogad utredning ska ses som ett första utkast för vidare bearbetning.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-06-17

Rapporten Leva hela livet – underlag för nytt samverkansforum, daterad 2026-06-12

Socialförvaltningens förslag

- Äldrenämnden överlämnar rapporten som underlag till kommunstyrelsen för vidare bearbetning samt remittering till berörda nämnder, intresseorganisationer och rådgivande organ.

Äldrenämndens behandling 2026-08-24

Ajournering

Ajournering begärs och verkställs mellan kl. 15:13–15:17.

Protokollsanteckningar

Elin Rydberg (S), för S, V, L och C, lämnar följande protokollsanteckning:

”Samverkanspartierna har drivit på för ett samverkansorgan för frågor som rör äldre. Förebilden är samverkansorganet för barn och unga. Det är viktigt att syftet klargörs i den kommande processen. Det är av stor vikt att vi tar ett helhetsgrepp om frågor som rör äldre där flera kommunala förvaltningar och regionen är med. Där ledande personer från politik och tjänstemän från berörda förvaltningar närvarar.

Under detta paraplyorgan verkar KPR som vidgas till att innehålla politiker från fler nämnder. Därutöver kan vi tänka oss att införa brukarråd.”

Anna Carlsson (SD), för SD, lämnar följande protokollsanteckning:

”Sverigedemokraterna delar målet om att äldre ska kunna leva ett tryggt, värdigt och meningsfullt liv. Samtidigt vill vi betona vikten av att nya samverkansformer leder till konkret nytta för de äldre.

Vi anser att det behöver finnas tydliga mål, uppföljning och kostnadskontroll. Resurserna bör i första hand gå till den äldre och den konkreta omsorgen, snarare än till ökad administration.

Vi vill därför följa upp vilka konkreta resultat samverkansorganet leder till och hur de äldre själva får möjlighet att påverka arbetet.”

Thomas Bäuml (M) och Carl Cunningham (KD), för M och KD, lämnar följande protokollsanteckning:

”Vi vill se att man närmast har en diskussion om syftet och utmaningar i denna fråga innan man börjar diskutera organisationsfrågor. Det handlar också om att inte skapa otydlighet mellan olika kommunala organ. Demokratiaspekten - var besluten fattas - är viktig och behöver finnas med i beredningen inför beslut i denna fråga. Medborgarna måste kunna utkräva ansvar gällande de beslut som fattas.

Därför är det viktigt att fastslå vilken typ av beslut detta samverkansorgan kan komma att fatta.”

Äldrenämndens beslut

- Äldrenämnden överlämnar rapporten som underlag till kommunstyrelsen för vidare bearbetning samt remittering till berörda nämnder, intresseorganisationer och rådgivande organ.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Camilla Johansson, funktionschef

Carola Låstberg, funktionschef

§ 97

Kvartalsrapport för kvalitetsarbetet april-juni 2026

Än/2026:45 730

Sammanfattning

Kvartalsrapporten är en del av nämndens systematiska kvalitetsarbete. Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) ska den som bedriver socialtjänst utöva egenkontroll. Kvartalsrapporten bör ses som en delrapport, som sedan sammanställs årsvis i kvalitetsrapporten som redovisas under hösten. Kvartalsrapporten innehåller en redovisning av inkomna rapporteringar enligt lex Sarah, inkomna avvikelser gällande allvarlig vårdskada, beslut från Inspektionen för vård och omsorg/justitieombudsmannen samt inkomna domar från förvaltningsdomstolarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-08-03

Kvartalsrapport för kvalitetsarbetet april-juni 2026, daterad 2026-08-03

Socialförvaltningens förslag

- Socialförvaltningens kvartalsrapport för kvalitetsarbetet april-juni 2026 godkänns.

Äldrenämndens behandling 2026-08-24

Äldrenämndens beslut

- Socialförvaltningens kvartalsrapport för kvalitetsarbetet april-juni 2026 godkänns.

Beslutet expedieras till:

Camilla Johansson, funktionschef

Carola Låstberg, funktionschef

Karin Pilkvist, kvalitetschef

Carina Tangen, socialt ansvarig socionom

§ 98

Meddelanden

- a) Kommunfullmäktiges beslut 2026-05-28 § 130 Program för Jönköpings kommuns arbete med att främja nationella minoriteters rättigheter
- b) Kommunfullmäktiges beslut 2026-05-28 § 132 Ekonomiska incitament och nämndernas användning av lokaler
- c) Beslut från IVO angående lex Maria, diarienummer 3.1.1-09651/2026-2
- d) Beslut från IVO gällande lex Maria, diarienummer 3.1.1-02627/2026
- e) Kommunfullmäktiges beslut 2026-06-17 § 159 Motion om åtgärder för att klara äldreomsorgens kompetensförsörjning
- f) Nyhetsbrev från äldrekonsulenterna perioden april-juni 2026
- g) Kommunfullmäktiges beslut 2026-06-17 § 158 Parlamentariska kommitténs slutrapport 2023–2026
- h) Socialförvaltningens förvaltningssamverkan 2026-08-17

Äldrenämndens beslut

- Nämnden lägger meddelandena till handlingarna.

§ 99

Anmälan av delegationsbeslut

- a) Varning och krav på redovisning av åtgärder - Care of You

Äldrenämndens beslut

- Nämnden lägger delegationsbeslutet till handlingarna.

§ 100

Kurser och konferenser

- a) Ansökan om ekonomiskt bistånd till föreläsning om äldres hälsa

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 101

Godkännande av förrättningar

Inga förrättningar är anmälda till nämndens sammanträde.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 102

Övrigt

Information om verksamhetsbesök

Förvaltningen planerar för ett verksamhetsbesök för nämnden under förmiddagen den 12 oktober samt en föreläsning under förmiddagen den 11 november. Ytterligare information kommer att lämnas längre fram.