

Plats och tid

Sessionssalen, Hoven, Jönköping kl. 13:00 – 15:20

Beslutande

Elin Rydberg (S), ordförande
Britt-Marie Glaad (S)
Adnan Aljundi (S)
Eber Fransson (S)
Christer Florin (V)
Jan-Olof Peterson (L)
Elisabet Mattson (M)
Thomas Bäuml (M)
Anna Carlsson (SD)
Carl Cunningham (KD)
Margareta Strömberg (KD)

Övriga närvarande

Stefan Stojkov (S)
Susanna Rydell (S)
Erik Wilhelmsson (S)
Ingegerd Hugosson (C)
Margot Herbertsson (V)
Anna-Lena Näslund (M)
Britt-Marie Nordholts (M)
Bengt Andersson (SD) § 119–131, från kl. 13:05
Kenneth Ivarsson (SD)
Kerstin Linder (KD)
Margareta Sylvan (MP), insynsplats för orepresenterat parti
Stefan Österström, socialdirektör
Camilla Johansson, funktionschef
Eva Astliden Milton, ekonomichef § 119–122
Jenny Torkelsson, lokalplaneringschef § 119–122
Frida Lindström, säkerhets- och beredskapsstrateg § 123
Jimmy Karlsson, säkerhets- och beredskapsstrateg § 123
Joel Halldin, ledningsstrateg § 123–131
Åsa Bolton, nämndsekreterare

Utses att justera

Carl Cunningham

Ordförande

Elin Rydberg

Sekreterare

Åsa Bolton

Paragrafer

118–131

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justeringens plats och tid

Protokollet justeras digitalt 2026-10-19.

Signaturer

Se protokollets sista sida.

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Äldrenämnden
Sammanträdesdatum	2026-10-12
Datum för anslags uppsättande	2026-10-20
Datum för anslags nedtagande	2026-11-11
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, digitalt

Innehåll	Sida
§ 118 Fastställande av dagordning	4
§ 119 Informationsärende: Nytt inom förvaltningen	5 - 6
§ 120 Informationsärende: Förtydliga investeringsprocessen	7
§ 121 Informationsärende: Månadsrapport för uppföljning av ekonomi och verksamhet till och med september 2026	8
§ 122 Informationsärende: Säkerställa ändamålsenlig hantering av privata medel	9
§ 123 Informationsärende: Kontinuitetshantering	10
§ 124 Yttrande över motion om att avskaffa minutstyrningen i hemtjänsten	11 - 13
§ 125 Sammanträdesplan äldrenämnden 2027	14
§ 126 Delegation att besvara enkät från Inspektionen för vård och omsorg om spårbarhet av medicintekniska produkter	15
§ 127 Meddelanden	16
§ 128 Anmälan av delegationsbeslut	17
§ 129 Kurser och konferenser	18
§ 130 Godkännande av förrättningar	19
§ 131 Övrigt	20

§ 118

Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 119

Informationsärende: Nytt inom förvaltningen

Föredragande: Stefan Österström, socialdirektör och Camilla Johansson, funktionschef äldreomsorg

Vilhelmsrogårdens äldreboende

Lägesbilden för Vilhelmsrogårdens äldreboende visar att verksamheten har blivit mer stabil. Nämnden får information om utvecklingen av antalet avvikelser, arbetet som bedrivs inom det inrättade händelserådet, genomförda chefsförändringar samt effekterna av lönetillägget och de två villkorade friskvårdstimmarna. Förvaltningen återkommer till nämnden i december med en skriftlig uppföljning av situationen på Vilhelmsrogårdens äldreboende.

Ramsaygårdens äldreboende

Förvaltningen har tidigare informerat om att budgetramarna för Ramsaygårdens och Mjölkfällans äldreboenden anpassades vid halvårsskiftet till samma nivå som övriga äldreboenden. Boendena har tidigare haft ett särskilt budgettillägg för att möjliggöra högre bemanning och kompetens kopplad till särskilda uppdrag inom demensvård. När förutsättningarna för uppdraget förändrades upphörde även det särskilda tillägget. Förvaltningen informerar om det fortsatta arbete som pågår med anledning av de förändrade förutsättningarna.

Renovering av köket på Stattutgatans äldreboende

En större renovering pågår vid köket på Stattutgatans äldreboende sedan början av oktober. Under renoveringstiden tillagas maten på Junegårdens äldreboende och Rosendala äldrecentrum. Restaurangen hålls samtidigt tillfälligt stängd. Målsättningen är att verksamheten ska kunna återgå till ordinarie drift före julhelgerna. En uppdaterad prognos för tidplanen väntas under november.

Kommunrevisionens grundläggande granskning av nämnden

Kommunrevisionens frågor med anledning av den årliga ansvarsprövningen har inkommit och redovisas som ett meddelande till nämnden. Presidiet kommer att träffa revisionen i november för dialog om frågorna.

Organisation för samverkan med Region Jönköpings län

Samverkan mellan regionen och länets kommuner på tjänstepersonsnivå sker inom ledningsgruppen för samverkan mellan Region Jönköpings län och länets kommuner (ReKo). Förvaltningen informerar om att kommunerna och regionen har kommit överens om att se över samverkansorganisationen, eftersom den nuvarande strukturen bedöms vara omfattande och inte fullt ut ändamålsenlig.

Samverkan mellan utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen

Med anledning av det minskande barnantalet har socialförvaltningen genomfört informationstillfällen för barnskötare om möjligheterna att arbeta inom äldreomsorgen. Hittills har ett mindre antal personer övergått till arbete inom äldreomsorgen. Ytterligare ett informationstillfälle planeras i november.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 120

Informationsärende: Förtydliga investeringsprocessen

Föredragande: Eva Astliden Milton, ekonomichef och Jenny Torkelsson, lokalplaneringschef

Äldrenämndens verksamhetsplan innehåller ett uppdrag att tydliggöra investeringsprocessen. Uppdraget ska öka kunskapen om processen inom förvaltningen och visa hur investeringar påverkar framtida driftskostnader. Förvaltningens investeringstakt är hög, vilket ställer krav på tydliga informationsflöden och god samverkan både inom förvaltningen och med andra förvaltningar.

Det finns redan etablerade arbetssätt för investerings- och lokalplanering samt en fungerande samverkan mellan verksamhet, lokalplanering och ekonomi. Förvaltningen deltar numera även i ett plan- och exploateringsforum tillsammans med andra berörda förvaltningar för att stärka samordningen kring den långsiktiga mark- och exploateringsplaneringen.

Det fortsatta arbetet syftar till att skapa en mer sammanhållen process med tydligare ansvar, bättre informationsflöden och löpande beräkningar av framtida driftskostnader. Förvaltningen ska även arbeta mer enhetligt och strukturerat med planering, uppföljning och avvikelser samt utveckla samverkan med andra förvaltningar. Processen utgår från tre tidsperspektiv, från beslutad investeringsplan till långsiktig lokalplanering utifrån verksamhetens behov och den demografiska utvecklingen.

§ 121

Informationsärende: Månadsrapport för uppföljning av ekonomi och verksamhet till och med september 2026

Föredragande: Eva Astliden Milton, ekonomichef

Äldrenämnden har för 2026 en budget på 2 186 miljoner kronor (mnkr). Prognosen är oförändrad från förra månaden och visar på en negativ avvikelse för nämnden på -5 mnkr. Den negativa avvikelsen återfinns hos äldreomsorgen. Nämnd och gemensam verksamhet samt hälso- och sjukvården visar inte på någon avvikelse mot budget. Inom äldreomsorgen är det den extra satsningen på Vilhelmsrogårdens äldreboende som inte beräknas rymmas i budget. Den förbättrade prognosen bygger på att enheternas resultat förbättras samt att ansökta medel om bland annat äldreomsorgslyftet och bidrag från Migrationsverket erhålls.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 122

Informationsärende: Säkerställa ändamålsenlig hantering av privata medel

Föredragande: Eva Astliden Milton, ekonomichef

Äldrenämndens verksamhetsplan innehåller ett uppdrag att säkerställa en ändamålsenlig hantering av privata medel. Privata medel är den enskildes pengar som personal i vissa fall hjälper till att hantera för vardagliga inköp och fickpengar. Ansvaret ligger i första hand på den enskilde, anhöriga, god man eller förvaltare, och personal ska endast hantera privata medel när behov finns och andra lösningar saknas.

Kontroller visar att nuvarande rutin inte alltid följs, då verksamheten upplever att rutinen upplevs både omfattande och administrativt krävande. Brister i hanteringen innebär risker både för den enskilde och för personalen. Uppdraget syftar därför till att se över och förenkla rutiner och arbetsätt utan att minska säkerheten eller ta bort nödvändiga kontrollmoment.

Arbetet har hittills fokuserat på att identifiera brister i nuvarande rutin och att samla in verksamheternas erfarenheter. Jämförelser med andra kommuner visar att liknande arbetssätt och utmaningar förekommer även där. Det fortsatta arbetet inriktas på att ta fram lösningar som förenar en hög säkerhet för den enskildes medel med ett mer ändamålsenligt och lättillgängligt arbetssätt för verksamheten.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 123

Informationsärende: Kontinuitetshantering

Föredragande: Frida Lindström och Jimmy Karlsson, säkerhets- och beredskapsstrateger

Socialförvaltningen informerar om arbetet med kontinuitetshantering och beredskap inom förvaltningen. Arbetet utgår från målsättningen att ingen ska allvarligt skadas eller avlida till följd av händelser. Ramverket för socialförvaltningens beredskap består av olika planer som används vid olika typer av störningar och händelser.

Som en del av beredskapsarbetet genomförs övningar vid samtliga äldreboenden fram till 2029. Syftet är att stärka verksamheternas förmåga att upprätthålla verksamheten vid störningar samt säkerställa att utrustning och rutiner fungerar i praktiken.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 124

Yttrande över motion om att avskaffa minutstyrningen i hemtjänsten

Än/2026:63 730

Sammanfattning

Bengt Andersson (SD) har lämnat en motion som äldrenämnden ska yttra sig över. I motionen framförs att hemtjänsten styrs på minutnivå, vilket enligt motionären påverkar kvaliteten för de äldre och arbetsmiljön för personalen negativt. Det föreslås att minutstyrningen ska tas bort eller minska kraftigt, att personalen ska ges större frihet att avgöra hur tiden används hos den äldre, att styrningen ska bygga mer på tillit till personalens kompetens samt att förändringen ska följas upp genom mätning av kvalitet och arbetsmiljö.

Socialförvaltningen delar ambitionen i motionen om en omsorg som utgår från den enskildes behov och präglas av kvalitet och tillit till medarbetarnas kompetens. Förvaltningen bedömer samtidigt att flera av de intentioner som motionen lyfter finns integrerade i dagens arbetssätt genom rambeslut, arbetsmetoden Individens behov i centrum (IBIC), fast omsorgskontakt, kontinuerlig omplanering utifrån enskildas behov samt ett systematiskt arbete med uppföljning och kvalitetssäkring. En strukturerad planering behövs för att säkerställa att beviljade insatser kan utföras på ett rättssäkert och kvalitativt sätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-08-21

Motion från Bengt Andersson (SD) om att avskaffa minutstyrningen inom hemtjänsten, odaterad

Socialförvaltningens förslag

- Socialförvaltningens tjänsteutlåtande utgör nämndens yttrande i ärendet.

Äldrenämndens behandling 2026-10-12

Protokollsanteckning

Elin Rydberg (S), för S, lämnar följande protokollsanteckning, med instämmande från Christer Florin (V), Margot Herbertsson (V), Ingegerd Hugosson (C) och Jan-Olof Petersson (L):

”Minutstyrning hör inte hemma i hemtjänsten!

I vår kommun är det ramtid som gäller.

Men vi socialdemokrater ser att systemet med LOV gör att personalen känner sig stressade under sin arbetsdag. Därför vill vi avskaffa LOV.”

Carl Cunningham (KD), Margareta Strömberg (KD) och Kerstin Linder (KD) lämnar följande protokollsanteckning, med instämmande från Elisabet Mattson (M), Thomas Bäuml (M), Anna-Lena Näslund (M) och Britt-Marie Nordholts (M):

”Kristdemokraterna ställer sig bakom socialförvaltningens yttrande. Vi delar uppfattningen att hemtjänsten ska präglas av tillit, flexibilitet och fokus på den äldres behov, samtidigt som kommunen måste kunna följa upp fattade rambeslut och säkerställa rättssäkerhet och kvalitet. Det är av integritetsskäl inte rimligt att mäta eller styra omsorgsmoment på minutnivå hos den enskilde, då behoven naturligt varierar från dag till dag. För att minska den stress som många medarbetare upplever krävs i första hand tillräckliga resurser och tillräckligt generösa biståndsbedömningar, tillsammans med ett professionellt handlingsutrymme för personalen att anpassa stödet efter den enskildes behov.”

Anna Carlsson (SD), för SD, lämnar följande protokollsanteckning:

”Vi anser att förvaltningen ger inget svar på kärnfrågan om hur ersättningsmodellen eller tidsregistreringen ska avskaffas för att ge plats åt en mer tillitsbaserad styrning.”

Äldrenämndens beslut

- Socialförvaltningens tjänsteutlåtande utgör nämndens yttrande i ärendet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 125

Sammanträdesplan äldrenämnden 2027

Än/2026:68 700

Sammanfattning

Varje nämnd ska fastställa en tidplan för nämndsammanträden för nästkommande år. Förvaltningen har utarbetat ett förslag till sammanträdesplan för äldrenämnden 2027. Vid framtagande av datum har förvaltningen tagit hänsyn till när kommunfullmäktige och kommunstyrelsen sammanträder.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-09-14

Sammanträdesplan för äldrenämnden, daterad 2026-09-14

Socialförvaltningens förslag

- Nämnden fastställer förvaltningens förslag till sammanträdesplan för äldrenämnden 2027.

Äldrenämndens behandling 2026-10-12

Äldrenämndens beslut

- Nämnden fastställer förvaltningens förslag till sammanträdesplan för äldrenämnden 2027.

Beslutet expedieras till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Förvaltningsadministrativa enheten

Enhetschefer stab

Kristina Andersson, kontorsvaktmästare

§ 126

Delegation att besvara enkät från Inspektionen för vård och omsorg om spårbarhet av medicintekniska produkter

Än/2026:79 700

Sammanfattning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomför en tillsynsinsats avseende regioners och kommuners arbete med spårbarhet av medicintekniska produkter som har förskrivits, lämnats ut eller tillförts patienter. Som underlag för en riskanalys har IVO begärt att Jönköpings kommun besvarar en enkät med frågor om kommunens övergripande arbete inom området.

Enkäten ska enligt IVO besvaras av en person som har delegation från ansvarig nämnd och som har sakkunskap samt kännedom om vårdgivarens övergripande rutiner inom området. Mot denna bakgrund föreslås att äldrenämnden ger medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR), Camilla Toth, delegation att besvara enkäten.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-10-01

Socialförvaltningens förslag

- Äldrenämnden delegerar till medicinskt ansvarig för rehabilitering, Camilla Toth, att besvara Inspektionen för vård och omsorgs enkät om spårbarhet av medicintekniska produkter.

Äldrenämndens behandling 2026-10-12

Äldrenämndens beslut

- Äldrenämnden delegerar till medicinskt ansvarig för rehabilitering, Camilla Toth, att besvara Inspektionen för vård och omsorgs enkät om spårbarhet av medicintekniska produkter.

Beslutet expedieras till:

Camilla Toth, medicinskt ansvarig för rehabilitering

§ 127

Meddelanden

- a) Skrivelse från deltagare och medarbetare på mötesplatsen Skepparen
- b) Fråga till äldrenämnden om hur specialistkompetensen tillvaratas inom äldreomsorgen samt svar från socialförvaltningen
- c) Skrivelse från anhörig om Ramsaygårdens äldreboende
- d) Kommunfullmäktiges beslut 2026-09-03 § 206 Utökat investeringsanslag för Åsens äldreboende och Rosenlunds äldreboende
- e) Kommunfullmäktiges beslut 2026-09-03 § 208 Sammanträdesplan för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2027
- f) Socialförvaltningens förvaltningssamverkan 2026-09-07
- g) Frågor till äldrenämnden inför grundläggande granskning 2026

Äldrenämndens beslut

- Nämnden lägger meddelandena till handlingarna.

§ 128

Anmälan av delegationsbeslut

Inga delegationsbeslut är anmälda till nämndens sammanträde.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 129

Kurser och konferenser

Inga kurser eller konferenser är anmälda till nämndens sammanträde.

§ 130

Godkännande av förrättningar

Följande förrättningar redovisas:

- a) Äldreomsorgsdagarna i Kista den 7–8 oktober 2026. Beslut om förrättning har fattats på förhand av nämnden.
- b) Kommunala rådet – funktionshinderfrågor den 28 september kl. 15:00-17:00
Deltagare: Carl Cunningham (KD) och Elin Rydberg (S)
- c) Kommunala pensionärsrådet den 29 september kl. 13:30–15:45
Deltagare: Christer Florin (V) och Elin Rydberg (S) (sistnämnd närvarande del av sammanträdet)

Äldrenämndens beslut

- Nämnden godkänner att redovisat deltagande vid förrättningar skett på uppdrag av nämnden.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 131

Övrigt

Inga övriga frågor.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande