



Barn och utbildningsnämnden

Plats och tid:

Sessionssalen Jokkmokks kommunhus

Kl. 09.30 – 14.30

Ajournering: 10.25-10.35, 12.05-13.10

Beslutande ledamöter:

Per-Olof Hedström (SV), ordförande
Sivert Mässing (MP), vice ordförande
Wivi-Anne Mulk (SV), ledamot
Klas Bergman (V), ledamot
Heidi Kuhs (MP) ledamot
Jonny Karlsson (M), ledamot
Siv Enberg (S), ledamot

Övriga närvarande:

Thereze Gustafsson, sekreterare/kvalitetsutvecklare
Helen Isaksson Spik, skolchef
Camilla Vallström, rektor förskolan (kvalitetsforum)
Ulrika Ögren, rektor grundskolan (kvalitetsforum)
Maria Boberg Åkerlund tf bitr rektor grundskolan (kvalitetsforum)
Maria Johansson, skolsköterska Elevhälsan § 41
Petra Sandling, skolkurator Elevhälsan § 41

**Tid och plats för
justering:**

Torsdag 24 september 2026 senast kl 12.00, digital justering

Paragrafer:

39 - 51

Underskrifter:

Sekreterare.....

Thereze Gustafsson

Ordförande.....

Per-Olov Hedström (SV)

Justerande.....

Siv Enberg (S)

Justerandes signatur _____ Utdragsbestyrkande _____



ANSLAG / BEVIS

Organ: Barn och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-09-22

Datum för anslags

uppsättande:

2026-09-25

Datum för anslags

nedtagande:

2026-10-19

Förvaringsplats för

protokollet:

Kommunhuset Jokkmokk

Underskrift:

.....

Thereze Gustafsson

Barn och utbildningsnämnden

Sammanträdet inleds med ett Kvalitetsforum där nämndens ledamöter får ta del av föregående läsårs (25/26) resultat och analys av kunskapsresultaten samt nulägesbeskrivning och förslag till prioriterade förbättringsområden inför läsåret 26/27.

Föredragande var Camilla Vallström, rektor förskolan, Ulrika Ögren, rektor Västra och Vuollerim samt tf rektor Östra, Maria Boberg Åkerlund tf biträdande rektor Västra, Vuollerim och Östra skolor samt kvalitetsutvecklare Thereze Gustafsson.

Det systematiska kvalitetsarbetet regleras i skollagen (2010:800) och utgår ifrån den sk kvalitetsblomman nedan.





Innehållsförteckning

Dnr

Ärenden markerade med * sker bakom stängda dörrar.

§ 39

Val av justerare

§ 40

Godkännande av föredragningslistan

§ 41

Elevhälsan informerar

2026:239

§ 42

Verksamhetsrapport läsåret 2025/2026

2026:238

§ 43

Verksamhetsplan 2026/2027 för barn och utbildningsnämnden samt prioriterade förbättringsområden läsåret 2026/2027

2025:1025

§ 44

Förändrad rektorsorganisation grundskolan

2026:907

§ 45

Äskande Kommunstyrelsen särskilda satsningar BUN

2025:610

§ 46

Utredning av skolskjuts Porjus-Jokkmokk-Porjus

2026:595

§ 47

Förslag till budget i balans

2026:193

§ 48

Anmälan delegationsbeslut

2023:45

§ 49

Övriga anmälningsärenden

§ 50

Skolchefen informerar

fortsättning

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning forts

Dnr

Ärenden markerade med * sker bakom stängda dörrar.

§ 51

Återrapport skolfaddrar

Justerandes signatur Utdragsbestyrkande



§ 39

Val av justerare

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att utse Siv Enberg (S) att justera dagens protokoll

att justering av protokollet från dagens möte ska ske digitalt torsdag 24 september 2026 senast kl 12.00

Justerandes signatur Utdragsbestyrkande



§ 40

Godkännande av föredragningslistan

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna utsänd föredragningslista


Justerandes signatur Utdragsbestyrkande

Elevhälsan informerar

Barn och utbildningsnämnden beslutar

1. att lägga informationen från elevhälsan till handlingarna

Ärendet

Till dagens sammanträde har representanter för elevhälsan Maria Johansson, skolsköterska Västra, Vuollerim och gymnasiet, och Petra Sandling, skolkurator Västra, Vuollerim och gymnasiet bjudits in för att berätta om elevhälsans verksamhet.

I samverkan med övriga elevhälsoteamet är fokus på bland annat närvaroarbeta, materialet "stopp min kropp", hälsobesök och andra insatser både på grupp och individnivå.

Varje vecka träffas det lokala elevhälsoteamet på skolenheten där också rektor och speciallärare ingår och där planeras och följs upp insatser på grupp och individnivå, bland annat kopplat till det systematiska närvaroarbetet. Skolkurator är även närvaroombud.

Varje termin genomförs också s k elevhälsomöten (EHM) där elevhälsotemat och klasslärare/mentor träffas för att gemensamt kartlägga klassens behov och insatser.

Barn och utbildningsnämnden informerades också om att elevhälsan nu har en ny skolläkare, Joachim Sandberg som besöker Jokkmokk på plats 1-2 gånger per termin och däremellan finns tillgänglig digitalt. Förutom individärenden kan också skolläkaren genomföra kompetensutvecklingsinsatser riktat till både elevhälsans professioner men också till lärare och annan personal.

Ärendets beredning

Powerpoint från skolkurator Petra Sandling 2026-09-22

Kopia till

Skolchef Helen Isaksson Spik
Skolsköterska Maria Johansson
Skolkurator Petra Sandling



Verksamhetsrapport läsåret 2025/2026

Barn och utbildningsnämnden beslutar

1. Att lägga informationen om verksamhetsrapporten läsåret 2025/2026 till handlingarna.

Ärendet

Enligt skollagen (2010:800) ska ett systematiskt kvalitetsarbete genomföras både på huvudmannanivå och på enhetsnivå. Syftet är att säkerställa verksamhetens kvalitet och likvärdighet med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförfattningar.

Under hösten 2025 antog Barn- och Utbildningsnämnden en ny verksamhetsplan med tre verksamhetsmål. Varje höst ser nämnden över verksamhetsplanen och gör ev justeringar.

BUNs verksamhetsplan består av tre verksamhetsmål:

- Måluppfyllelse, likvärdighet och kvalitet
- Trygghet, hälsa och närvaro
- Tillgängliga och anpassade lärmiljöer

Verksamhetsmålen utgår från de statliga styrdokument som reglerar verksamhet på förskola, skola och fritidshem samt Vision 2040. Målen följs upp via ett antal mätetal och presenteras årligen för Barn- och utbildningsnämnden i en Verksamhetsrapport. Till varje verksamhetsmål kopplas ett antal mätetal som löpande under året följs upp av arbetslag, rektor, elevhälsa och huvudman.

Exempel på mätetal

- Andel elever med mera än 15 % frånvaro
- Andel elever i åk 9 som är behöriga till gymnasiet
- Upplevelse av trygghet och studiero hos elever

Mätetalen analyseras och åtgärder för förbättring sätts in om målet för respektive mätetal ej nås. Kvalitetsarbetet dokumenteras i Stratsys som är ett digitalt kvalitetsledningssystem. Nyckeltal i form av elevantal, betygsresultat samlas in årligen.

Inför varje läsår beslutar barn och utbildningsnämnden om prioriterade förbättringsområden. Läsåret 25/26 var det

- Ökad måluppfyllelse med fokus på läsa, skriva och matematik
- Ökad skolnärvaro

fortsättning

Justerandes signatur  Utdragsbestyrkande



Barn och utbildningsnämnden

§ 42 fortsättning

Dnr 2026:238

Måluppfyllelsen för målområde 1-3 bedöms utifrån tre nivåer Godkänd/Delvis Godkänd/Ej Godkänd.

Måluppfyllelse läsåret 2025/2026:

Verksamhetsmål 1 Måluppfyllelse, likvärdighet och kvalitet: **Delvis godkänd**

Verksamhetsmål 2 Trygghet, hälsa och närvaro: **Delvis godkänd**

Verksamhetsmål 3 Tillgängliga och anpassade lärmiljöer: **Delvis godkänd**

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse från skolchef Helen Isaksson Spik 2026-09-15

Bilagor

Verksamhetsrapport för barn och utbildningsnämnden lå 25/26 (dnr 2026:238)

Kopia till

Skolchef Helen Isaksson Spik

Rektor Ulrika Ögren

Rektor Camilla Vallström

Bitr rektor Maria Boberg Åkerlund

Revisorerna

Bo Rehnberg PwC Revisionsbyrå

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 43

Dnr 2025:1025

Verksamhetsplan läsåret 2026/2027 samt prioriterade förbättringsområden läsåret 2026/2027

Barn och utbildningsnämnden beslutar

1. att fastställa förslaget till verksamhetsplan 26/27 (dnr 2025:1025) för läsåret 26/27
2. att prioriterade förbättringsområden inför läsåret 26/27 skall vara ökad närvaro, ökad måluppfyllelse med fokus på läsa, skriva och matematik samt ledarskap, tydlighet och struktur

Ärendet

Hösten 2025 antog barn och utbildningsnämnden en ny verksamhetsplan och nya verksamhetsmål.

- Måluppfyllelse, likvärdighet och kvalitet
- Trygghet, hälsa och närvaro
- Tillgängliga och anpassade lärmiljöer

Verksamhetsmålen utgår från de statliga styrdokument som reglerar verksamhet på förskola, skola och fritidshem samt Vision 2040. Målen följs upp via ett antal mätetal och presenteras årligen för Barn- och utbildningsnämnden i en Verksamhetsrapport. Till varje verksamhetsmål kopplas ett antal mätetal som löpande under året följs upp av arbetslag, rektor, elevhälsa och huvudman.

Exempel på mätetal

- Andel elever med mera än 15 % frånvaro
- Andel elever i åk 9 som är behöriga till gymnasiet
- Upplevelse av trygghet och studiero hos elever

Mätetalen analyseras och åtgärder för förbättring sätts in om målet för respektive mätetal ej nås. Kvalitetsarbetet dokumenteras i Stratsys som är ett digitalt kvalitetsledningssystem. Nyckeltal i form av elevantal, betygsresultat samlas in årligen.

I det systematiska kvalitetsarbetet har identifierats behov att särskilt prioritera

- Ökad måluppfyllelse med fokus på läsa, skriva och matematik
- Ökad skolnärvaro
- Ledarskap, tydlighet och struktur

fortsättning

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn och utbildningsnämnden

§ 43 fortsättning

Dnr 2025:1025

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse från skolchef Helen Isaksson Spik 2026-09-15

Barn och utbildningsnämnden 2025-09-23, § 56

Tjänsteskrivelse från skolchef Helen Isaksson Spik 2025-09-15

Barn och utbildningsnämndens arbetsutskott 2025-09-08, § 7

Bilagor

Verksamhetsplan för barn och utbildningsnämnden 26/27 (dnr 2025:1025)

Kopia till

Kommunstyrelsen

Revisorerna

Bo Rehnberg PwC Revisionsbyrå

Skolchef Helen Isaksson Spik

Rektor Ulrika Ögren

Rektor Camilla Vallström

Bitr rektor Maria Boberg Åkerlund

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Förändrad rektorsorganisation grundskolan

Barn och utbildningsnämnden beslutar

- Att ställa sig bakom inriktningen att samla ledningen för kommunens grundskolor inom en gemensam ledningsorganisation i syfte att skapa en långsiktigt hållbar och mindre sårbar rektorsorganisation.
- Att uppdra till skolchefen att strukturera och förbereda den föreslagna organisationsförändringen
- Att uppdra till skolchefen att genomföra erforderliga risk- och konsekvensanalyser samt fackliga förhandlingar inför ett genomförande av organisationsförändringen.
- Att uppdra till skolchefen att återsammanträd rapportera genomförda utredningar, förhandlingar och genomförandeplan till Barn- och utbildningsnämnden vid nämndens sammanträde i december 2026.

Ärendet

Sammanfattning

Den föreslagna organisationsförändringen syftar till att skapa en långsiktigt hållbar och mindre sårbar ledningsorganisation för grundskolan. Mot bakgrund av de återkommande rektorsbyten som präglat Östra skolan bedöms en gemensam rektor för grundskolan tillsammans med en biträdande rektor ge bättre förutsättningar för kontinuitet, likvärdighet och långsiktig kvalitetsutveckling. Samtidigt kräver förändringen en tydlig ansvarsfördelning, ett systematiskt arbetsmiljöarbete och en väl genomarbetad implementeringsprocess för att säkerställa att de förväntade effekterna uppnås.

Bakgrund

Idag består de kommunala grundskolorna i Jokkmokks kommun av två rektorsområden, varav Östra skolan utgör det ena och Västra och Vuollerim skolan utgör det andra. Respektive områden har en ansvarig rektor.

Under de senaste åren har Östra skolan haft flera rektorsbyten, vilket har påverkat verksamhetens möjligheter att bedriva ett långsiktigt och uthålligt utvecklingsarbete. De återkommande chefsbytena har inneburit att relationer, strukturer, prioriteringar och utvecklingsprocesser behövt byggas upp på nytt vid flera tillfällen. Samtidigt har verksamheten genomgått omfattande förändringar, bland annat genom omorganisationen där årskurs 4-5 flyttades till Östra skolan.

fortsättning

Justerandes signatur _____ Utdragsbestyrkande _____



§ 44 fortsättning

Dnr 2026:907

För att minska sårbarheten och skapa större kontinuitet föreslås en ny ledningsorganisation för grundskolan. Förslaget innebär att slå ihop grundskolans två rektorsområden till ett med en samlad ledningsorganisation bestående av en rektor samt en biträdande rektor.

Vilka fördelar kan ses med förslaget?

1. Minskad sårbarhet

Organisationen blir mindre beroende av en enskild person.

Vid sjukdom, ledighet eller framtida chefsbyten finns fler ledningsfunktioner som kan upprätthålla kontinuiteten.

2. Ökad likvärdighet

Gemensam ledning skapar bättre möjligheter att

- Samordna resurser.
- Utveckla gemensamma arbetssätt.
- Säkerställa likvärdiga förutsättningar för elever oavsett skola.

3. Bättre förutsättningar för utvecklingsarbete

Ledningen får större möjlighet att:

- Arbeta långsiktigt.
- Driva kvalitetsutveckling.
- Följa upp resultat.
- Genomföra förändringsarbete.

4. Attraktivare chefsorganisation

En organisation med rektor och biträdande rektor:

- Skapar möjlighet till kollegialt ledarskap.
- Ger stöd i komplexa frågor.
- Kan bidra till ökad hållbarhet i chefsuppdraget.
- Kan minska risken för framtida chefsomsättning.

Bedömningen är att den föreslagna organisationen stärker grundskolans förutsättningar att bedriva ett långsiktigt, stabilt och kvalitativt utvecklingsarbete samt minskar den organisatoriska sårbarhet som tidigare identifierats. Förändringen bedöms därför ligga i linje med såväl verksamhetens behov som kommunens ambition att säkerställa en likvärdig och hållbar utbildning för alla elever.

fortsättning



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn och utbildningsnämnden

§ 44 fortsättning

Dnr 2026:907

Ärendets beredning

Barn och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-08, § 12

Tjänsteskrivelse skolchef Helen Isaksson Spik 2026-08-18

Kopia till

Skolchef Helen Isaksson Spik

Rektor Ulrika Ögren

Rektor Camilla Vallström

Bitr rektor Maria Boberg Åkerlund

Revisorerna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 45

Dnr 2025:610

Äskande Kommunstyrelsen särskilda satsningar

Barn och utbildningsnämnden beslutar att föreslå Kommunstyrelsen

Att bevilja barn och utbildningsnämnden sammanlagt **2 300 000 kr** fördelat på följande åtta (8) insatser

1. **230 000 kr** för 100% pedagogisk resurs till särskild undervisningsgrupp Östra skolan
2. **290 000 kr** för 80% förstärkning lärare alternativt resurs i matematik på Östra skolan
3. **730 000 kr** för personalförstärkning inom elevhälsans kompetenser skolsköterska, skolkurator, skolpsykolog i centrala elevhälsan samt socialpedagog på Östra skolan
4. **280 000 kr** för 100% förstärkning fritidslärare alternativt pedagogisk resurs till fritidshemmet Vuollerims skola
5. **300 000 kr** för kompetensutvecklingsinsatser kopplat till ledarskap i klassrummet
6. **240 000 kr** för utveckling av lärmiljöer och kompensatoriska hjälpmedel på anpassade grundskolan, Västra skolan/fritidshem, Vuollerims skola/fritidshem
7. **200 000 kr** för att bemanna fiket på Östra skolan
8. **30 000 kr** till inköp av skönlitteratur
9. Att medlen disponeras av Barn- och utbildningsnämnden (BUN) enligt denna äskandehandling, med avrapportering december 2026

Ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat att under 2026 avsätta 4 000 000 kr för särskilda satsningar inom Barn- och utbildningsnämnden för att stärka studiero, ökad måluppfyllelse och ökad skolnärvaro.

Utifrån identifierade behov kopplat till måluppfyllelse, kvalitet i undervisningen, trygghet och studiero främst på Östra skolan och Vuollerim fritidshem äskar barn och utbildningsnämnden medel för följande åtta (8) insatser:

1. **230 000 kr** för 100% pedagogisk resurs till särskild undervisningsgrupp Östra skolan
2. **290 000 kr** för 80% förstärkning lärare alternativt resurs i matematik på Östra skolan
3. **730 000 kr** för personalförstärkning inom elevhälsans kompetenser skolsköterska, skolkurator, skolpsykolog i centrala elevhälsan samt socialpedagog på Östra skolan
4. **280 000 kr** för 100% förstärkning fritidslärare alternativt pedagogisk resurs till fritidshemmet Vuollerims skola
5. **300 000 kr** för kompetensutvecklingsinsatser kopplat till ledarskap i klassrummet
6. **240 000 kr** för utveckling av lärmiljöer och kompensatoriska hjälpmedel på anpassade grundskolan, Västra skolan/fritidshem, Vuollerims skola/fritidshem
7. **200 000 kr** för att bemanna fiket på Östra skolan
8. **30 000 kr** till inköp av skönlitteratur

fortsättning

Justerandes signatur Utdragsbestyrkande



Barn och utbildningsnämnden

§ 45 fortsättning

Dnr 2025:610

Ärendets beredning

Barn och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-08, § 11

Tjänsteskrivelse skolchef Helen Isaksson Spik 2026-08-31

Kommunstyrelsen 2026-04-13 § 64

Barn och utbildningsnämnden 2026-03-12, § 14-15

Tjänsteskrivelse skolchef Helen Isaksson Spik 2026-02-27

Kommunstyrelsen 2026-02-09 § 12

Kommunstyrelsens arbets- och tillväxtutskott 2026-01-26, § 6

Tjänsteskrivelse skolchef Helen Isaksson Spik 2026-01-07

Barn och utbildningsnämnden 2025-12-16, § 76

Kommunfullmäktige 2025-11-17, § 79

Kommunstyrelsen arbetsutskott 2025-05-26, § 88

Kopia till

Kommunstyrelsen

Skolchef Helen Isaksson Spik

Ekonomichef Emma Videkull

Revisorerna



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 46

Dnr 2026:595

Utredning av skolskjuts Porjus – Jokkmokk - Porjus

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. att skolskjuts för elever folkbokförda i Porjus och placerade vid skolor i Jokkmokk från och med höstterminen 2026 ska ske med ordinarie linjetrafik inom ramen för kommunens skolskjutsverksamhet,
2. att den särskilt upphandlade taxituren mellan Porjus och Jokkmokk ej återupptas,
3. att Barn- och utbildningsavdelningen ges i uppdrag att säkerställa att berörda elever och vårdnadshavare ges erforderlig information om den bestående förändringen.

Ärendet

2026-05-26 § 33 beslutade Barn och utbildningsnämnden att uppdra till skolchefen att utreda ärendet om skolskjuts gällande sträckan Porjus-Jokkmokk-Porjus.

När Porjus skola lades ned inför höstterminen 2024 beslutade Barn- och utbildningsnämnden att berörda elever skulle erbjudas skolskjuts i form av taxi mellan Porjus och Jokkmokk. Beslutet fattades samtidigt som eleverna flyttades till skolorna i Jokkmokk.

Den upphandlade taxituren har under delar av perioden kunnat samordnas med skolskjuts för elev vid Sameskolan, vilket inneburit att flera huvudmän delat på transportlösningen. Det finns även avtal mellan Jokkmokks kommun och Sameskolstyrelsen avseende samordnade skolskjutslösningar.

För de äldre eleverna från Porjus används redan idag den ordinarie linjetrafiken som skolskjuts. Frågan som Barn- och utbildningsnämnden önskar få utredd är om även de yngre eleverna kan resa med ordinarie busstrafik i stället för särskilt upphandlad skoltaxi.

fortsättning

Justerandes signatur  Utdragsbestyrkande



Barn och utbildningsnämnden

§ 46 fortsättning

Dnr 2026:595

Gällande regelverk

Enligt skollagen har elever rätt till kostnadsfri skolskjuts när det behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet. Bedömningen ska göras individuellt och med hänsyn till bland annat elevens ålder och mognad. Skolskjutsen ska anordnas från en plats i anslutning till elevens hem till skolan och tillbaka.

Skollagen reglerar däremot inte att skolskjuts måste utföras med taxi eller särskilt upphandlat fordon. Kommunen har rätt att organisera skolskjutsverksamheten på olika sätt så länge elevernas rätt till skolskjuts tillgodoses.

Jokkmokks kommuns information om skolskjuts anger att skolskjuts kan ske med skolbuss, ordinarie linjetrafik eller skoltaxi.

I kommunens upphandlingsunderlag för skolskjuts anges dessutom att samordning av skolskjuts ska ske när detta är möjligt för att flera elever ska kunna resa tillsammans.

Bedömning av förslaget

Den ordinarie linjetrafiken används redan idag som skolskjuts för äldre elever mellan Porjus och Jokkmokk. Att även låta yngre elever nyttja samma transportlösning ligger därför i linje med det sätt som skolskjuts normalt organiseras i många kommuner och är förenligt med principen om samordnad och kostnadseffektiv skolskjutsverksamhet.

Samtidigt behöver hänsyn tas till de yngre elevernas ålder och behov av stöd under resan. I den aktuella situationen finns en lärare bosatt i Porjus som dagligen pendlar till sin tjänst i Jokkmokk. De dagar då läraren reser med samma buss skulle denne kunna ges i uppdrag att utöva tillsyn över de yngre eleverna under resan.

Det är dock viktigt att konstatera att lärarens tillsyn endast kan omfatta de resor som sammanfaller med dennes ordinarie arbetstider och resmönster.

Fördelar med förslaget

Ekonomiska konsekvenser

- Minskade kostnader för särskilt upphandlad skolskjuts.
- Ökad samordning med befintlig kollektivtrafik.
- Minskad sårbarhet kopplad till få resenärer i en särskild taxitur.
- Bättre nyttjande av redan finansierad kollektivtrafik.

fortsättning

Justerandes signatur  Utdragsbestyrkande



Barn och utbildningsnämnden

§ 46 fortsättning

Dnr 2026:595

Konsekvenser för kvaliteten

- Yngre och äldre elever använder samma skolskjutssystem.
- Eleverna vänjer sig tidigt vid de transportlösningar som används även i högre årskurser.
- Ökad likvärdighet mellan elever från olika delar av kommunen.

Barnperspektiv

- Förekomst av känd vuxen på resan kan bidra till ökad trygghet för yngre elever.
- Resan sker tillsammans med andra elever vilket kan stärka social gemenskap.
- Eleverna tränas successivt i självständighet och ansvar.

Risker och utmaningar

Barnperspektiv

- Restiden kan upplevas som mer krävande för yngre elever än för äldre elever.
- Vissa vårdnadshavare kan uppleva att linjetrafik ger en lägre grad av trygghet än skoltaxi.
- Yngre elever kan ha större behov av stöd vid på- och avstigning samt under färden.

Vårdnadshavares ansvar i anslutning till skolskjuts

Vid bedömningen av skolskjutsfrågan behöver även vårdnadshavares ansvar beaktas. Skolskjutsen omfattar transporten mellan anvisad påstigningsplats och skolan. Vårdnadshavarnas tillsynsansvar upphör inte på grund av att barnet beviljats skolskjuts.

I Jokkmokks kommuns information om skolskjuts framgår att vårdnadshavarna ansvarar för eleven fram till dess att eleven stigit på skolskjutsen vid anvisad påstigningsplats på morgonen samt efter att eleven stigit av skolskjutsen vid anvisad avstigningsplats på eftermiddagen. Vårdnadshavarna ansvarar därmed för att eleven kommer till och från hållplatsen på ett tryggt sätt samt att eleven är förberedd för resan.

Vidare framgår av Skolverkets vägledning att prövningen av rätten till skolskjuts ska göras utifrån elevens individuella förutsättningar, där bland annat ålder, mognad och trafiksäkerhet ska beaktas. Samtidigt innebär inte rätten till skolskjuts att kommunen övertar vårdnadshavarens generella tillsynsansvar för barnet utanför skolans verksamhet.

fortsättning

Justerandes signatur  Utdragsbestyrkande

Barn och utbildningsnämnden

§ 46 fortsättning

Dnr 2026:595

Mot bakgrund av detta bedömer utredaren att elever i de aktuella åldrarna kan resa med ordinarie linjetrafik under förutsättning att transportlösningen bedöms vara trafiksäker och lämplig samt att vårdnadshavarna fullgör sitt ansvar avseende tillsyn före påstigning och efter avstigning. Förekomsten av en vuxen medarbetare på vissa turer utgör därutöver ett trygghetsskapande stöd men förändrar inte den grundläggande ansvarsfördelningen mellan kommunen och vårdnadshavarna.

Likvärdighet och rättssäkerhet

Barn- och utbildningsnämndens beslut behöver beakta principen om likvärdig behandling av kommunens elever. Skollagen ger elever rätt till skolskjuts när lagens kriterier är uppfyllda, men reglerar inte att vissa elevgrupper har rätt till en särskild transportform såsom taxi framför linjetrafik. Kommunen behöver därför säkerställa att beslut om skolskjuts fattas utifrån objektiva och sakliga grunder och att likartade situationer behandlas på ett likvärdigt sätt.

Om kommunen väljer att upphandla en särskild taxitur för yngre elever från Porjus trots att ordinarie kollektivtrafik finns tillgänglig och bedöms vara en fungerande skolskjutslösning, kan frågan uppstå om motsvarande lösning även bör erbjudas elever i samma ålder från andra delar av kommunen som har liknande resvägar och förutsättningar. Exempelvis skulle vårdnadshavare till elever från Randijaur eller andra byar kunna hävda att deras barn har jämförbara behov och därmed bör erbjudas samma transportform.

Ett beslut som bygger på geografisk hemvist snarare än på individuella behov eller objektivt påvisbara skillnader riskerar att skapa otydlighet i kommunens tillämpning av skolskjutsreglerna. Det kan också leda till ökade förväntningar på särskilt anordnad skolskjuts från fler områden i kommunen, vilket på sikt kan medföra betydande kostnadsökningar och försvåra en likvärdig hantering av skolskjutsärenden.

Om nämnden väljer att behålla en särskild taxilösning för eleverna från Porjus bör det därför finnas tydliga och dokumenterade skäl som särskiljer denna elevgrupp från andra skolskjutsberättigade elever. Om sådana särskilda skäl inte föreligger talar likvärdighetsprincipen för att samma typ av skolskjutslösning bör tillämpas för alla elever med motsvarande förutsättningar inom kommunen.

Samlad bedömning

Skolledningens samlade bedömning är att det är möjligt att låta även de yngre eleverna från Porjus resa med den ordinarie busstrafiken som redan används för skolskjuts till äldre elever. Förslaget bedöms vara förenligt med skollagens bestämmelser om skolskjuts och med kommunens strävan efter samordnade och kostnadseffektiva skolskjutslösningar.

fortsättning


Justerandes signatur Utdragsbestyrkande

Barn och utbildningsnämnden

§ 46 fortsättning

Dnr 2026:595

För att säkerställa trygghet och säkerhet bör övergången följas upp löpande under det första läsåret. Förekomsten av en vuxen medarbetare på vissa turer är positiv ur trygghetssynpunkt men bör ses som ett stödjande komplement och inte som en förutsättning för att skolskjutsen ska kunna genomföras. En långsiktigt hållbar lösning bör inte vara beroende av en enskild person utan bygga på att den ordinarie kollektivtrafiken i sig bedöms vara lämplig för uppdraget.

Skollagen innehåller inget uttryckligt krav på att varje elev ska ha en egen skolskjuts eller att transporten ska ske på det mest bekväma sättet för eleven. Kommunens skyldighet är att **anordna kostnadsfri skolskjuts** när förutsättningarna i lagen är uppfyllda, exempelvis med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet.

Ur ett likvärdighets- och rättssäkerhetsperspektiv bedöms användning av den ordinarie linjetrafiken för samtliga skolskjuts elever från Porjus ligga väl i linje med kommunens övriga hantering av skolskjuts. Lösningen innebär att samma principer tillämpas oavsett bostadsort och minskar risken för att olika elevgrupper behandlas olika utan att det finns tydliga, individuella eller lagstadgade skäl för detta. Vidare bidrar lösningen till att skapa en långsiktigt hållbar och ekonomiskt försvarbar skolskjutsorganisation som kan tillämpas konsekvent i hela kommunen.

Ärendets beredning

Barn och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-08, § 13

Tjänsteskrivelse skolchef Helen Isaksson Spik 2026-08-31

Barn och utbildningsnämnden 2026-05-26, § 33

Barn och utbildningsnämnden 2024-08-14, § 42

Barn och utbildningsnämndens arbetsutskott 2024-08-14, § 14

Tjänsteskrivelse från skolchef Helen Isaksson Spik 2024-08-05

Barn och utbildningsnämnden 2024-06-11, § 31

Barn och utbildningsnämndens arbetsutskott 2024-05-28, § 11

Tjänsteskrivelse från skolchef Helen Isaksson Spik 2024-05-26

Kopia till

Skolchef Helen Isaksson Spik

Revisorerna


Justerandes signatur Utdragsbestyrkande



Förslag till budget i balans 2026

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. att ej tillsätta 40 % IT-handledare från och med höstterminen 2026.
2. att ej tillsätta 30 % studie- och yrkesvägledare under pågående tjänstledighet läsåret 2026/2027.
3. att avveckla det tillfälliga ledningsstödet kopplat till förskolans verksamhet (100 % tjänst).
4. att skolskjuts från Porjus från och med höstterminen 2026 sker via ordinarie busstrafik.
5. att uppmana samtliga verksamheter till generell återhållsamhet avseende inköp och övriga kostnader.
6. att ge skolchefen i uppdrag att utreda en framtida rektorsorganisation i syfte att skapa en långsiktigt hållbar ledningsstruktur.
7. att uppdra till skolchefen att inför Budget 2027 utreda hur en höjning/ökning av nyckeltalen i grundskolan motsvarande nyckeltalen för riket (11,7), skulle påverka budgeten och Barn- och utbildningsnämndens förutsättningar att inför 2027 nå en budget i balans. Utredningen presenteras på sammanträdet i oktober 2026.

Ärendet

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden står inför fortsatt ekonomiska utmaningar och behöver vidta åtgärder för att säkerställa en budget i balans. Beslutet syftar till att minska kostnadsnivån genom organisatoriska förändringar, vakanshållning av vissa tjänster samt ökad kostnadsmedvetenhet inom verksamheterna. Åtgärderna bedöms sammantaget bidra till förbättrade ekonomiska förutsättningar inför 2027 samtidigt som verksamheternas kärnuppdrag värnas.

Kommunstyrelsen har tidigare gett samtliga nämnder i uppdrag att arbeta med åtgärder som stärker den ekonomiska hållbarheten och bidrar till en budget i balans.

fortsättning

Justerandes signatur  Utdragsbestyrkande

Barn och utbildningsnämnden

§ 47 fortsättning

Dnr 2026:193

Barn- och utbildningsnämnden har under året redovisat ett ekonomiskt läge som kräver fortsatta åtgärder för att minska kostnadsnivån och skapa långsiktigt hållbara ekonomiska förutsättningar. Uppdrag om effektiviseringsplaner har även beslutats av nämnden. I samband med detta pågår en genomlysning av BUNs verksamheter och organisation i syfte att identifiera effektiviseringsområden vilka kommer att ligga till grund för effektiviseringsplanen och förhoppningsvis bidra till en framtida budget i balans.

De föreslagna åtgärderna bygger på en samlad bedömning av verksamheternas behov, ekonomiska förutsättningar och möjligheter till effektivisering. Utgångspunkten har varit att i största möjliga utsträckning skydda undervisning och elevnära verksamhet samtidigt som administrativa och organisatoriska kostnader ses över.

Förslagen bedöms utgöra ett första steg mot en ekonomi i balans. Samtidigt behövs ett fortsatt arbete med effektiviseringar, kompetensförsörjning och organisatorisk utveckling för att säkerställa verksamheternas långsiktiga hållbarhet.

Tabellen visar prognostiserad besparing kopplat till respektive åtgärd.

Åtgärd	Besparing ht-26
40% It-handledare	122 735 kr
30% SYV	107 220 kr
Ledningsstöd (fsk)	420 000 kr
Skolskjuts	226 335 kr
Totalt	876 290 kr

Ärendets beredning

Barn och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-08, § 10

Tjänsteskrivelse skolchef Helen Isaksson Spik 2026-08-17

Barn och utbildningsnämnden 2026-05-26, § 25

Tjänsteskrivelse skolchef Helen Isaksson Spik 2026-05-19

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-04 § 36

fortsättning



Barn och utbildningsnämnden

§ 47 fortsättning

Dnr 2026:193

Kopia till

Kommunstyrelsen

Skolchef Helen Isaksson Spik

Ekonomichef Emma Videkull

Revisorerna



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 48

Dnr 2023:45

Anmälan delegationsbeslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. att lägga delegationsbeslut till handlingarna

Ärendet

Skolchef Helen Isaksson Spik

8.1.2 Beslut om tillsvidareanställning

Abbad Adem, grundskollärare, f 890412, from 260813

Frang Sandberg, grundskollärare, f 020408, from 260813

Sofia Aspgren Kreivi, grundskollärare, f 981023, from 260813

Simon Lundmark Kuhmunen, grundskollärare, f 981116, from 260813

Tf rektor Ulrika Ögren

1.3.3 utredning och vidtagande av åtgärder enligt Östras skolan plan mot kränkande behandling.

2026-05-07 Kränkning pojke/pojke (fysiskt)

2026-05-12 Kränkande behandling verbalt/text/bild pojke mot flicka

2026-05-12 Kränkande behandling verbalt text/bild pojke mot flicka

2026-06-02 Kränkande behandling fysiskt/hot om våld pojke mot pojke

Alla händelser är utredda och hanterade enligt plan mot kränkande behandling Östra skolan.

4.4.2 Beslut om vilka språkval som ska utgöra skolans utbud.

Östra skolan åk 6-9 lå 26/27. Följande utbud finns: Lulesamiska, Nordsamiska, Engelska, Tyska, Franska.

4.4.5 och 5.4.4 Beslut om fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden.

Avser läsåret 2026/2027. Timplaner för grundskolan åk 1-9 och anpassade grundskolans ämnen åk 1-9 och ämnesområden åk 1-9.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 49

Övriga anmälningsärenden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. att lägga inkomna anmälningsärenden till handlingarna

Ärendet

1. Från Kommunfullmäktige

Beslut 2026-06-15 § 41 att remittera motionen till barn och utbildningsnämnden för beredning.

NOT: Motionen kommer från Socialdemokraterna till kommunfullmäktige och handlar om den ekonomiska redovisningen i barn och utbildningsnämnden utifrån att nämnden redovisat ett underskott de senaste åren. Socialdemokraterna föreslår i sin motion att:

Att ekonomiska rapporter lämnas till ledamöter i nämnden minst 2 dagar före kommande möte.

Att ekonomiska redovisningar visar bättre transparens över vad de olika posterna innefattar.

Att ekonomiska redovisningar skall redovisas som resultat och balansräkning så att ledamöter kan se hur pengar fördelas

2. Från Kommunfullmäktige

Beslut 2026-06-15 § 42 angående att godkänna Tertialrapport T1, att godkänna helårsprognosen 2026 samt att uppdra till nämnder med prognosticerade underskott att vidta åtgärder för att nå en budget i balans.

NOT: Barn och utbildningsnämnden prognosticerade i T1 ett underskott om -1.4 mkr på helår 2026.

3. Från Kommunstyrelsen

Beslut 2026-06-22 § 108

att kommunstyrelsens arbets- och tillväxtutskott samt kommunstyrelsen får en ekonomisk uppföljning vid varje sammanträde för att se vilka åtgärder som görs för att få en budget i balans. Tydliga kostnadsposter, intäkter och utgifter framgår.

fortsättning



Barn och utbildningsnämnden

§ 49 fortsättning

att kommunstyrelsens arbets- och tillväxtutskott samt kommunstyrelsen får en effektiviseringsplan redovisad.

att kommunstyrelsens arbets- och tillväxtutskott får en uppföljning vid varje sammanträde av de områden som kommunstyrelsen gett extra medel till Barn- och utbildningsnämnden.

att kommunstyrelsens arbets- och tillväxtutskott får en redovisning om hur och varför rektorssituationen inte har fungerat. Vilket stöd och introduktion ges till rektorerna och identifiera varför så många slutat på kort tid, samt

att det införs en rutin där barn- och utbildningsnämndens ordförande är delaktig i processen vid rektorsrekryteringar.

4. Från Skolverket

Beslut 2026-05-22 angående statsbidrag Fortbildning lärare/förskollärare. Jokkmokk tilldelas 38 752 kr för vt 2026.

NOT: Bidraget täcker delar av kostnader i samband med att en lärare vidareutbildar sig till speciallärare.

5. Från Skolverket

Beslut 2026-06-16 angående statsbidrag för Karriärstjänster. Jokkmokk tilldelas 170 000 kr för vt 2026.

NOT: Bidraget avser ett lönetillägg på 5000 kr/mån för 4 st sk förstelärare.

6. Från Skolverket

Beslut 2026-06-26 angående statsbidrag för Lärarlönelyftet. Jokkmokk tilldelas 324 922 kr för vt 2026.

NOT: Bidraget avser ett lönetillägg på 2640 kr/mån för 15 st lärare.

7. Från Skolverket

Beslut 2026-06-26 angående statsbidrag för Inköp av Litteratur. Ramen är justerad från jan-26 och Jokkmokk tilldelas nu 138 319 kr för vt 2026.

NOT: Bidraget förutsätter en egen insats om 20% av bidragsramen.

8. Från Skolverket

Beslut 2026-07-01 angående statsbidrag för Personalförstärkning. Jokkmokk beviljas 1 627 260 kr för 2026. Bidraget avser personalförstärkning inom elevhälsan, socialpedagog samt sk lärarassistenter.

NOT: I delar av detta bidrag är den egna insatsen 50% av kostnaden.

fortsättning

Justerandes signatur _____ Utdragsbestyrkande _____



§ 49 fortsättning

9. Från Räddningstjänsten Jokkmokks kommun

2026-08-26 Beslut om avslutat ärende avseende tillsyn av Nygårdens förskola enligt lagen om skydd för olyckor (ex brand, livräddning). Inga synpunkter framkom vid tillsynen.

Lag LSO 2 kap. 2§

10. Från kommunmedborgare

2026-08-20 Inkommet klagomål angående skolverksamhet.

11. Från kommunmedborgare

2026-09-08 Inkommet klagomål angående skolverksamhet.

12. Från kommunmedborgare

2026-09-09 Inkommet klagomål angående skolverksamhet.

Justerandes signatur Utdragsbestyrkande



Barn och utbildningsnämnden

§ 50

Skolchefen informerar

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. att lägga informationen från skolchefen till handlingarna

Ärendet

Skolchefen lämnar muntlig information pågående arbetet i aktuella frågor.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 51

Återrapport skolfaddrar

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. att lägga informationen från skolfaddrar till handlingarna

Ärendet

Ingen av skolfaddrarna hade något att rapportera på dagens sammanträde.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Thereze Gustafsson

Datum: 2026-09-24 08:15

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1269D3BFAABC7650AA419F5ED1AFD475A5A0213CBD0EC74313ECE1584939B805

Namn: PER OLOV HEDSTRÖM

Datum: 2026-09-24 08:34

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1269D3BFAABC7650AA419F5ED1AFD475A5A0213CBD0EC74313ECE1584939B805

Namn: SIV MARIA ENBERG

Datum: 2026-09-24 09:50

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1269D3BFAABC7650AA419F5ED1AFD475A5A0213CBD0EC74313ECE1584939B805