

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-03-31

Plats och tid	Sessionssalen, kommunhuset i Hultsfred 31 mars 2026 klockan 08.30-12.15	
Beslutande	Mikael Karlsson, C Marianne Vifell Waters, M Folke Pleijert, KD Alexandra Svensson, S Rosie Folkesson, S	
Övriga deltagande	Lars Rönnlund, kommunchef Emma Karlsson, sekreterare Charlotta Hägg §§ 65,87 Henric Svensson §§ 65,87 Martin Snickars §§ 65, 83 Marie Stjernström § 65 Maria Bengtsson § 65 Angelica Stolt § 65 Anna Edvardsson, C § 65 Jonny Bengtsson, S § 65 Conny Daag, M § 65 Johan Svensson, M § 65	Elisabeth Löfkvist, C § 65 Mikael Lång, S § 65 Nina Lindqvist, S § 65 Jens Karlsson §§ 82-87 Elisabeth Karlsson § 82 Frida Karlsson § 82 Linda Szanto § 82 Tony Bohlin § 87 David Nelson § 87 Patrik Simonsson § 87 Mikael Pettersson § 87

Detta protokoll har signerats digitalt**Utses att justera** Alexandra Svensson**Underskrifter****Paragrafer 65-89****Sekreterare**.....
Emma Karlsson**Ordförande**.....
Mikael Karlsson**Justerande**.....
Alexandra Svensson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-03-31

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2026-03-31

Datum för anslagsuppsättande 2026-04-01

Datum för anslagsnedtagande 2026-04-25

Förvaringsplats av protokollet Kommunkansliet

Underskrift
Emma Karlsson

Ärendelista 2026-03-31

Paragraf	Ärende	Diarienummer
	Val av protokolljusterare samt godkännande av dagordning	
§ 65	Presidiemöte med barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden	2026/96
§ 66	Redovisning av motioner under beredning	2026/32
§ 67	Motion från Anders Andersson, KD om att öppna Storgatan igen – ge Hultsfreds centrum ny puls	2026/70
§ 68	Motion från Ulf Larsson, C, om att minska kostnaderna för slamtömning för enpersonshushåll	2026/85
§ 69	Begäran om ställningstagande för vindkraft på fastigheten [REDACTED]	2026/41
§ 70	Handläggning av serveringstillstånd och tillsyn enligt lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel	2026/108
§ 71	Förslag på Riktlinjer för serveringstillstånd	2026/76
§ 72	Tillsynsplan för serveringstillstånd och ölförsäljning	2026/77
§ 73	Tillägg i avgifter för serveringstillstånd och tillsynsavgifter	2026/78

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-03-31

- | | | |
|------|---|----------|
| § 74 | Förslag på ändringar i delegationsordningen för ekonomiskt bistånd | 2026/106 |
| § 75 | Revidering samt tillägg i delegationsordningen | 2026/107 |
| § 76 | Antagande av nytt Tillväxt- och näringslivsprogram 2026-2028 | 2026/56 |
| § 77 | Försäljning av aktier i Emåbygdens Vind AB | 2026/97 |
| § 78 | Överlåtelse gällande hantering av torghandel i Hultsfreds tätort till Hultsfred handel | 2026/100 |
| § 79 | Samverkansavtal gällande utveckling av handeln i Hultsfred | 2026/101 |
| § 80 | Omräknad taxa för brandskyddskontroll, omräknad sotningstaxa för Hultsfreds kommun samt omräknat skorstensfejarmästararvode från och med 2026-06-01 | 2026/103 |
| § 81 | Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre | 2026/87 |
| § 82 | Förslag om antagande av reviderad detaljplan för [REDACTED] i Hultsfred, IKEA | 2026/105 |
| § 83 | Reviderat skolskjutsavtal med Prolympia Virserum AB inom Virserum och Järnforsens upptagningsområde | 2026/98 |

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-03-31

- | | | |
|------|--|----------|
| § 84 | Förslag till hantering av återkommande budgetunderskott för skolskjutsverksamheten | 2026/104 |
| § 85 | Förslag om att avsluta försäljningsprövning och ge startbesked för rivning av Järnforsens skola | 2026/102 |
| § 86 | Förslag till nyttjanderätt för bastu samt hyresavtal och stöd för iordningsställande av kaffestugan vid Kaffebergets badplats i Virserum | 2026/99 |
| § 87 | Ombudgetering 2026 | 2026/66 |
| § 88 | Anmälningsärenden | 2026/7 |
| § 89 | Förslag om bildande av en ideell förening Samverkan Nordöstra Kalmar län | 2026/109 |

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 65/2026

Diarienummer 2026/96

Presidiemöte med barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden

Beslut

Arbetsutskottet har tagit inom informationen.

Ärendebeskrivning

På dagens sammanträde deltar barn- och utbildningsnämndens ordförande Johan Svensson, M, förste vice ordförande Elisabeth Löfkvist, C, andra vice ordförande Mikael Lång, S, socialnämndens ordförande Anna Edvardsson, C, förste vice ordförande Conny Daag, M, andre vice ordförande Jonny Bengtsson, S, ledamot Nina Lindqvist, S, ekonomichef Charlotta Hägg, administrativ chef Henric Svensson, controller Angelica Stolt, controller Maria Bengtsson, barn- och utbildningschef Martin Snickars och socialchef Marie Stjernström.

Presidierna är kallade till dagens sammanträde för att följa upp ekonomin samt befintliga åtgärdsplaner för att nå en ekonomi i balans.

Skickas till

Ekonomikontoret

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 66/2026

Diarienummer 2026/32

Redovisning av motioner under beredning

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna redovisningen av motioner under beredning.

Ärendebeskrivning

Kommunkansliet har tagit fram en sammanställning av motioner som är under beredning per 2026-03-25. Det är 7 motioner. Den äldsta är från 2025-02-03.

Öka företagsverksamhet och förebygga konkurser	S	Näringslivsstrateg	Svar innan sommaren	20250203
Parkeringsplatser i Målilla	C	Samhällsbyggnad skontor	Svar innan sommaren	20250519
Medborgardialog med fokus på elevdemokrati	KD, C, S	Barnrättskoordinator	Svar innan sommaren	20250616
Öka beredskap genom självförsörjning och djurhållning	M	Miljö- och byggnadsnämnd		20250929
Renovering av tak på stationshuset i Hultsfred	SD	Samhällsbyggnad skontor	Svar innan sommaren	20251208
Öppna storgatan i Hultsfred	KD			20260323

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

Minska kostnaderna för slamtömning	C			20260323
--	---	--	--	----------

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare 2026-03-13

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 67/2026

Diarienummer 2026/70

Motion från Anders Andersson, KD om att öppna Storgatan igen – ge Hultsfreds centrum ny puls

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att remittera motionen till samhällsbyggnadsgruppen för bredning.

Vidare påminns om att kontakt ska tas med motionsställaren för att säkerställa motionens intentioner. Detta ska ske innan förslag till motionsyttrande påbörjas.

Sammanfattning

En motion om att öppna Storgatan i Hultsfred har lämnats in.

Ärendebeskrivning

Fullmäktigeledamoten Anders Andersson, KD har lämnat in en motion om att öppna Storgatan i Hultsfred igen. Motionsställaren menar att en levande puls saknas i Hultsfreds centrum. För att handel och restauranger ska överleva krävs rörelse, tillgänglighet och naturliga flöden av människor. Motionsställaren hänvisar till att varken Vimmerby eller Västervik har valt att helt stänga av biltrafiken genom sina centrala handelsstråk. Efter branden och rivningen av det så kallade Zaags-huset har en öppning skapats i centrumstrukturen som ger tillfälle att ompröva beslutet att stänga Storgatan för genomfart.

Att öppna Storgatan igen skulle avlasta Västra Långgatan, som idag tar mer trafik och passerar skolor, skapa rörelse och synlighet för butiker och

verksamheter, öka tillgängligheten till centrum för både boende och besökare samt ge Hultsfred ett mer levande och dynamiskt centrum.

Med hänvisning till ovanstående vill motionsställaren att kommunstyrelsen ges i uppdrag att utreda möjligheten att åter öppna Storgatan för biltrafik genom centrala Hultsfred (gångfarttrafik).

Beslutsunderlag

Motion från Anders Andersson, KD 2026-02-19

Kommunfullmäktige § 23/2026

Skickas till

Samhällsbyggnadsgruppen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 68/2026

Diarienummer 2026/85

Motion från Ulf Larsson, C, om att minska kostnaderna för slamtömning för enpersonshushåll

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att remittera motionen till teknik- och servicekontoret i samråd med miljö- och byggnadsnämnden för beredning.

Vidare påminns om att kontakt ska tas med motionsställaren för att säkerställa motionens intentioner. Detta ska ske innan förslag till motionsyttrande påbörjas.

Sammanfattning

En motion om att minska kostnaderna för slamtömning för enpersonshushåll har lämnats in.

Ärendebeskrivning

Fullmäktigeledamoten Ulf Larsson, C har lämnat in en motion om att minska kostnaderna för slamtömning för enpersonshushåll. Motionsställaren menar att slamtömning på landsbygden bör vara behovsstyrd. Idag töms brunnarna en gång per år, oavsett antalet personer i hushållet. Att ha tömning mer sällan för enpersonshushåll skulle ha flera fördelar. Motionsställaren föreslår därför att slamtömning på landsbygden för enpersonshushåll utförs vartannat år.

Beslutsunderlag

Motion från Ulf Larsson, C 2026-03-10



Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Kommunfullmäktige § 24/2026

Skickas till

Teknik- och servicekontoret

Miljö- och byggnadsnämnden

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 69/2026

Diarienummer 2026/41

Begäran om ställningstagande för vindkraft på fastigheten [REDACTED] [REDACTED]

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att ta ställning till inkommen ansökan och lägga förslag till kommunfullmäktige för slutligt ställningstagande.

Sammanfattning

Miljöprövningsdelegationen anholder om kommunens ställningstagande för vindkraftverk på fastigheten [REDACTED]. Ärendet har behandlats i partigrupperna.

Ärendebeskrivning

BayWa r.e. Ryningsnäs Vindkraft AB ansöker hos Miljöprövningsdelegationen inom Länsstyrelsen Kalmar län om tillstånd för att uppföra och driva gruppstation för vindkraft, med tillhörande infrastruktur, på fastigheten [REDACTED].

Miljöprövningsdelegationen anholder om kommunens ställningstagande enligt 16 kap. 4 § miljöbalken. Ställningstagandet ska vara miljöprövningsdelegationen tillhanda senast den 20 april 2026. Förlängd svarstid till den 5 maj 2026 har godkänts.

Arbetsutskottet beslutade § 28/2026 att ärendet får behandlas i partigrupperna för att lämna in yttrande till kommunkansliet senast 18 mars

2026 så ärendet kan lyftas i arbetsutskottet 31 mars, kommunstyrelsen 7 april och kommunfullmäktige 27 april.

Yttranden har kommit in från Kristdemokraterna, Moderaterna, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet.

Beslutsunderlag

Begäran om ställningstagande samt bilagor

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 28/2026

Yttranden från Kristdemokraterna, Moderaterna, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare 2026-03-25

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 70/2026

Diarienummer 2026/108

Handläggning av serveringstillstånd och tillsyn enligt lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna flytten av handläggning av serveringstillstånd från tjänsteperson inom socialförvaltningen till tjänsteperson i miljö- och byggnadsförvaltningen.

Kommunstyrelsen föreslås vidare godkänna att tjänsteperson inom miljö- och byggnadsförvaltningen även har tillsynen för handel med receptfria läkemedel.

Den ekonomiska delen hanteras i ombudgetering för 2026 och delegationerna av kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Då nuvarande alkohollagshandläggare slutar 1 maj 2026 föreslås en ny lösning för handläggning och tillsyn. Den innebär att ansvaret kvarstår hos kommunstyrelsen men genom delegation utförs av tjänsteperson i annan nämnd i stället för som tidigare i socialförvaltningen.

Tillsynen av handel med vissa receptfria läkemedel kan också ske av samma tjänsteperson då det idag inte finns någon sådan lösning inom kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Kommunstyrelsen har ansvaret för tillståndsgivning och tillsyn av serveringstillstånd vilket framgår av kommunstyrelsens reglemente § 46.

Vidare ligger ansvaret för handel med vissa receptfria läkemedel hos kommunstyrelsen § 47.

Idag utförs handläggningen av serveringstillstånd på delegation av en tjänsteperson inom socialförvaltningen. Tillsyn av handel av receptfria läkemedel har inte kunnat lösas.

För alkohollagshandläggaren finns delegationer fastställda men det kommer att behöva beslutas om delegationer för uppdraget inom försäljning av vissa receptfria läkemedel. Justeringarna i delegationsordningen sker i eget ärende.

Nuläget

Då nuvarande handläggare kommer att sluta 1 maj 2026 föreslås att uppdraget utförs av tjänsteperson inom miljö- och byggnadsförvaltningen. Det innebär att även budget för uppdraget behöver flyttas över från socialnämnden. Detta återfinns i ombudgeteringen för 2026.

Uppdraget beräknas motsvara en tjänst på 0,50 % tjänst samt årliga omkostnader för uppdraget.

Genom denna lösning kommer även tillsynen för handel med vissa receptfria läkemedel lösas genom att samma tjänsteperson utför detta uppdrag genom delegation från kommunstyrelsen.

Förslaget är framtaget i samråd med förvaltningscheferna för socialförvaltningen och miljö- och byggnadsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Utdrag ur ombudgeteringen för 2026

Tjänsteskrivelse utredningssekreterare 2026-03-05

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 71/2026

Diarienummer 2026/76

Förslag på Riktlinjer för serveringstillstånd

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslag till "Riktlinjer för serveringstillstånd" samt besluta att tidigare antagna riktlinjer kf § 50/2013 upphör att gälla.

Sammanfattning

Då varje kommun ska ha riktlinjer för serveringstillstånd och dess handläggning har ett nytt förslag tagits fram för antagande och de nu gällande riktlinjer från 2013 föreslås upphöra att gälla.

Ärendebeskrivning

Varje kommun ska ha riktlinjer för serveringstillstånd och dess handläggning. Det som gäller idag är från 2013 och en genomgång har skett för att kunna lämna ett uppdaterat förslag vad gäller riktlinjer för serveringstillstånd.

Beslutsunderlag

Förslag till "Riktlinjer för serveringstillstånd" 20260302

Tjänsteskrivelse inspektör 2026-03-02

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 72/2026

Diarienummer 2026/77

Tillsynsplan för serveringstillstånd och ölförsäljning

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta tillsynsplanen för serveringstillstånd och ölförsäljning vilket innebär att tidigare antagna tillsynsplan ksau § 91/2013 upphör att gälla.

Sammanfattning

Tidigare tillsynsplan antogs 2013 varför det nu skett en genomgång och förslag på en reviderad tillsynsplan överlämnas för antagande. Tillsynsplanen ska sedan lämnas in till länsstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt Alkohollagen 9 kap 2 § har kommunen och Polismyndigheten tillsyn över efterlevnaden av de bestämmelser som gäller för servering av alkoholdrycker. Kommunen och Polismyndigheten har också tillsyn över detaljhandel med folköl och gårdsförsäljning.

Nuvarande tillsynsplan togs fram 2013 varför ett nytt förslag har tagits fram. Planen ska visa på hur tillsynen ska handläggas. Förslaget är framtaget av inspektören som hanterar serveringstillstånd och ölförsäljningstillsynen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse inspektör 2026-03-02

Förslag till tillsynsplan för serveringstillstånd och ölförsäljning



Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 73/2026

Diarienummer 2026/78

Tillägg i avgifter för serveringstillstånd och tillsynsavgifter

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta om avgift enligt nedan:

Typ av tillstånd	
Ansökan om stadigvarande tillstånd	
Gårdsförsäljning	18,0 % (av prisbasbeloppet)

Sammanfattning

I årets antagna dokument för taxor och avgifter finns inte tillståndavgift för gårdsförsäljning fastställd varför den måste gå upp i eget beslut.

Ärendebeskrivning

I samband med antagande av budget för 2026 beslutades även taxor och avgifter för 2026.

Avgifter för serveringstillstånd- och tillsynsavgifter beräknas på en viss procent av prisbasbeloppet. I beslutet för 2026 finns inte tillståndavgift för gårdsförsäljning med varför den måste fastställas i eget beslut.

Prisbasbeloppet för 2026 är 59 200 kronor.

Beslutsunderlag

Antagna avgifter för serveringstillstånd- och tillsynsavgifter 2026

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

Tjänsteskrivelse inspektör 2026-03-02

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 74/2026

Diarienummer 2026/106

Förslag på ändringar i delegationsordningen för ekonomiskt bistånd

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna förslag på ändringar i delegationsordningen för ekonomiskt bistånd.

Sammanfattning

Efter ny genomgång av delegationerna för ekonomiskt bistånd har vissa justeringar föreslagits vilka nu lyfts upp för godkännande av kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Ytterligare översyn har skett vad gäller delegationer inom ekonomiskt bistånd. Då verksamheten inom Arbete och Kompetens är nystartad kommer det att bli justeringar inom vissa områden. Delegationsordningen är ett sådant dokument som kommer att vara under uppsikt för att möjliggöra en så bra hantering som möjligt vad gäller just beslut och verkställighet.

Det som är nytt är i fet och kursiv stil, det som är borttaget är överstrukt.

Beslutsunderlag

Förslag till ändringar i delegationsordningen inom Ekonomiskt bistånd

Tjänsteskrivelse utredningssekreterare 2026-03-25

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 75/2026

Diarienummer 2026/107

Revidering samt tillägg i delegationsordningen

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna revideringen som innebär att delegationerna för alkohollagsinspektören ändras till handläggare på miljöavdelningen från 1 maj 2026.

Vidare föreslås kommunstyrelsen att godkänna de nya delegationerna för ”Handel med vissa receptfria läkemedel” som återfinns under avsnitt 16.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har ansvar för de uppgifter som en kommunal nämnd har enligt alkohollagen och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. I och med att nuvarande alkohollagsinspektör slutar sin anställning behöver delegationsordningen ses över så att ny tjänsteperson kan träda in och sköta de uppgifter som idag finns i delegationsordningen. Likaså föreslås nya delegationer inom området ”Handel med vissa receptfria läkemedel”.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har ansvaret för de uppgifter som en kommunal nämnd har enligt alkohollagen. Vidare har kommunstyrelsen även ansvaret för det som en kommunal nämnd har enligt handel med vissa receptfria läkemedel.

Detta finns i kommunstyrelsens reglemente i § 46 och § 47.

Kommunstyrelsen kan delegera uppdrag inom området till en tjänsteperson oavsett vilken nämnd anställningen finns.

I delegationsordningen finns angivet de punkter som inspektören utifrån alkohollagen idag har beslutanderätt i. Tjänsteperson som idag har uppdraget kommer att sluta sin tjänst 1 maj 2026. Därför föreslås det att delegationerna läggs över till handläggare på miljöavdelning från 1 maj 2026.

Samma tjänsteperson kan också sköta det som behövs utifrån lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Det finns ingen som sköter detta idag varför detta förslag på lösning tagits fram. Detta innebär att delegationsordningen behöver utökas med ett avsnitt, nummer 16. Här föreslås delegationer för handläggare och avdelningschef på miljöavdelningen enligt förslag.

Beslutsunderlag

Förslag på delegationer för avsnitt 15 och 16

Tjänsteskrivelse utredningssekreterare 2026-03-19

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 76/2026

Diarienummer 2026/56

Antagande av nytt Tillväxt- och näringslivsprogram 2026–2028

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta nytt Tillväxt- och näringslivsprogram för perioden 2026–2028.

Sammanfattning

Ett förslag till nytt Tillväxt- och näringslivsprogram 2026–2028 föreslås antas.

Programmet skiljer sig mot tidigare versioner genom en tydligare resultatstyrning och med färre fokusområden. Programmet lägger också stor vikt vid kopplingen till strategin ”Rikare kommuninvånare” och delmålet om fler ska komma i arbete från samma strategi.

Programmet har varit på remiss inom kommunkoncernen samt till Tillväxt- och näringslivsrådet.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

På Tillväxt- och näringslivsrådet 2024-09-19 beslutades att föreslå kommunfullmäktige att dåvarande program för perioden 2024–2027 ska upphöra att gälla. Detta med bakgrund av att man vill att programmet ersätts med ett program mer anpassat till kommunens strategi ”Rikare kommuninvånare”.

Kommunfullmäktige beslutade, § 13/2025-02-03, att godkänna att programmet upphör att gälla. Vidare beslutade kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att återkomma med ett nytt program.

Arbetsutskottet beslutade § 36/2026 att förslaget till nytt Tillväxt- och näringslivsprogram för perioden 2026–2028 skulle skickas på remiss internt inom kommunkoncernen och till tillväxt- och näringslivsrådet.

Beskrivning av processen med framtagande av reviderat program

Samråd och dialog har skett med flera olika aktörer om hur programmet ska omformas utifrån en tydligare inriktning likställt kommunens strategi ”Rikare kommuninvånare” med fokus på delmålet om fler ska komma i arbete till och med 2027.

Det har handlat om medlemmar i Tillväxt- och näringslivsrådet, koncernledningen, ordförandena i de olika arbetsgrupperna inom tidigare program, ledningen för nya organisationen Arbete och kompetens, med flera.

De dialogerna och samråden mynnade ut i ett förslag från samhällsbyggnadskontoret om att fokusera på tre områden; Utveckling och etablering, Arbete och kompetens samt Samhällsbyggnad.

Ordförandena för de tre fokusområdena har varit näringslivsstrateg, verksamhetschef arbete och kompetens och samhällsbyggnadschef.

För dessa grupper utsågs också en rådsmedlem (företagare) som vice ordförande. I respektive grupp har sedan ytterligare någon/några kommunala tjänstemän ingått, politiker från kommunstyrelsens arbetsutskott samt fullmäktiges presidium och ett antal företag med geografisk och verksamhetsmässig spridning utifrån fokusområdets inriktning.

Grupperna har sedan under årsskiftet 2025–2026, arbetat fram ett förslag på vad respektive fokusområde ska prioritera för projekt under perioden 2026–2028.

Programmet har varit på remiss under perioden 2026-02-24 till och med 2026-03-18. Totalt fyra yttranden inkom från socialförvaltningen, administrativa kontoren, miljö o byggnadsförvaltningen samt Tillväxt- o

näringslivsrådet. De synpunkter som inkom framgår av beslutsunderlaget Samrådsredogörelsen, bilaga 1 och protokoll från senaste Tillväxt- o näringslivsrådet.

Innehåll i reviderat program och vad som skiljer sig mot tidigare versioner

Resultatet av arbetet med framtagandet av ett nytt förslag är ett program med tydligare prioriteringar, skarpare struktur och mer resultatfokus.

Jämfört med tidigare:

- är det föreslagna programmet fullt ut projektbaserat. Det tidigare programmet var mer brett formulerat och i vissa delar saknades ett tydligt syfte, ansvarsfördelning och mätbara nyckeltal, detta finns med i varje projekt nu.
- fanns sex arbetsgrupper, nu tre fokusområden, som samverkat i framtagandet av programmet. Tidigare arbetade man enskilt i varje arbetsgrupp.
- är att alla projekt i detta program ska bidra till kommunens övergripande strategi "Rikare kommuninvånare" och med fokus på att "Fler ska komma i arbete".
- sker uppföljningen på ett nytt sätt, i samma verktyg som styrmodellen, där ett antal mätbara nyckeltal ska visa effekt till och med 2028.

Programmet föreslår att genomföras i sju projekt fram till 2028, två projekt per fokusområde. Ett av projekten är gemensamt för samtliga fokusområden och ska stärka samordningen och genomförandekraften.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 36/2026

Tjänsteskrivelse näringslivsstrateg 2026-03-20

Förslag till nytt Tillväxt- och näringslivsprogram 2026-2028

Samrådsredogörelse, bilaga 1

Protokoll Tillväxt- och näringslivsrådet, 2026-03-05

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 77/2026

Diarienummer 2026/97

Försäljning av aktier i Emåbygdens Vind AB

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att:

1. Tillstyrka försäljning av Hultsfreds Kommunala Industri AB:s aktier i Emåbygdens Vind AB i enlighet med framtaget aktieöverlåtelseavtal.
2. Kommunen tillför aktieägartillskott om 5,4 mnkr till Hultsfreds Kommunala Industri AB som i sin tur lämnar tillskottet vidare till Emåbygdens Vind AB, i syfte att möjliggöra amortering av bolagets lån hos Kommuninvest. Finansiering sker genom att kostnaden upptagits i 2025 års bokslut.
3. Kommunens borgensförbindelse avseende bolagets lån hos Kommuninvest upphör att gälla i samband med att lånen amorteras i sin helhet den 10 juni 2026.
4. Uppdra åt kommunstyrelsen att vidta de åtgärder som krävs för att genomföra försäljningen samt övriga beslut enligt ovan.

Sammanfattning

Emåbygdens Vind AB har haft en ansträngd ekonomi och mer än hälften av aktiekapitalet är förbrukat, vilket innebär att bolaget enligt aktiebolagslagen måste vidta åtgärder. Ägarna föreslås därför sälja bolaget till AmoKabel AB för 2 250 000 kronor, med tillägg för bolagets nettoomsättningstillgångar vid tillträdet. Inför försäljningen behöver ägarkommunerna tillföra ett aktieägartillskott om totalt 13,5 mnkr för att lösa bolagets lån hos

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

Kommuninvest. När lånen amorteras den 10 juni 2026 upphör kommunernas borgensåtaganden och försäljningen kan genomföras.

Ärendebeskrivning

Emåbygdens Vind AB ägs av Hultsfreds kommun genom Hultsfreds Kommunala Industri AB (HKIAB) till 40%, Mönsterås kommun till 40% och Högsby kommun till 20%. Bolaget äger ett vindkraftverk på 2 MW beläget i vindkraftsparken Nötåsen utanför Sundsvall i elprisområde 2. Förväntad produktion var vid starten 2014 uppskattad till 7 500 MWh per år.

Bolaget har under senare år haft en ansträngd ekonomisk situation, och mer än hälften av aktiekapitalet är förbrukat, vilket innebär att bolaget enligt aktiebolagslagen måste vidta åtgärder. Med hänsyn till bolagets ekonomiska utveckling har alternativa handlingsvägar analyserats, inklusive fortsatt drift med kapitaltillskott, likvidation och konkurs. Bedömningen är att en försäljning av bolaget i nuläget är det ekonomiskt mest fördelaktiga alternativet för ägarna jämfört med en likvidation eller konkurs.

Ägarna har under en längre tid haft som inriktning att sälja bolaget. En mäklare har därför anlitats för att hitta en extern köpare. Någon köpare har dock inte kunnat identifieras genom denna process. Styrelsen har istället fått kontakt med AmoKabel AB som visat sig intresserade av ett övertagande.

Styrelsen i Emåbygdens Vind har träffat en överenskommelse med AmoKabel AB om att överlåta bolaget enligt nedan struktur och föreslår ägarna att besluta om försäljning enligt denna.

Försäljningens huvudsakliga villkor, samtliga belopp fördelas mellan ägarna i proportion till respektive ägarandel i bolaget.

- Överenskommet bolagsvärde/ köpeskilling 2 250 000 kr.
- Utöver köpeskillingen erläggs till säljarna ett belopp motsvarande bolagets nettoomsättningstillgångar per tillträdesdagen.

Med nettoomsättningstillgångar avses summan av bolagets omsättningstillgångar minus bolagets kortfristiga skulder, beräknade per tillträdesdagen.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

Innan försäljning ska bolagets lån hos Kommuninvest lösas och därmed ägarnas borgensåtaganden infrias. För att möjliggöra lösen av bolagets lån hos Kommuninvest behöver ägarkommunerna att tillföra bolaget ett aktieägartillskott om totalt 13,5 mnkr, fördelat mellan ägarna i enlighet med respektive ägarandel.

Aktieägartillskottet används för att amortera bolagets lån till Kommuninvest i sin helhet den 10 juni 2026. I och med att lånen löses ska också kommunernas borgensförbindelser upphöra. Aktieägartillskottet möjliggör även en nedskrivning av vindkraftverkets bokförda värde till en nivå som motsvarar den överenskomna köpeskillingen för bolaget.

Efter att skulderna reglerats genomförs försäljningen av bolaget till den externa köparen i enlighet med träffat aktieöverlåtelseavtal. Planerad tillträdesdag blir 11 juni 2026.

Den slutliga ekonomiska effekten för kommunen beror på storleken på omsättningstillgångarna och kortfristiga skulder i bolaget vid tillträdesdagen. Om summan av dessa är 0 blir den ekonomiska effekten enligt nedan. Noteras bör att samtliga kommuner i bokslut för 2025 upptagit sin del av borgensåtagandet som en kostnad.

(mnkr)	HKIAB	Hultsfred	Mönsterås	Högsby	Totalt
Bokfört värde aktier	-0,4		-0,4	-0,2	-1
Köpeskillning	0,9		0,9	0,45	2,25
Aktieägartillskott och tillika lösen av lån		-5,4	-5,4	-2,7	-13,5
Resultat	0,5	-5,4	-4,9	-2,45	-12,25

Om försäljningen inte genomförs behöver ägarna ta ställning till fortsatt drift eller likvidation av bolaget. Båda dessa alternativ bedöms innebära större ekonomiska risker för ägarna än den föreslagna försäljningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse administrativ chef 2026-03-16

Förslag till aktieöverlåtelseavtal inklusive bilagor

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 78/2026

Diarienummer 2026/100

Överlåtelse gällande hantering av torghandel i Hultsfreds tätort till Hultsfred handel

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att godkänna fortsatt avtal med Hultsfred Handel för överlåtelse av torghandel med ett maxtak på 150 tkr för 2026.

Signering av nytt avtal undertecknas av samhällsbyggnadschef.

Sammanfattning

Hultsfred Handel föreslås fortsätta hantera torghandel. Det innebär bokning av torghandlare och aktivering av centrum. Jämfört med föregående år kommer utbetalning ske halvårsvis efter regelbunden redovisning av genomförda aktiviteter.

Föreningen behåller fortsatt alla torgintäkter.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Föreskrifterna för nyttjande av allmän platsmark, inklusive torghandel, antogs av kommunfullmäktige den 23 september 2024 (§ 97). De har även fastställts av Länsstyrelsen (dnr 8481-2024). Av § 3 framgår att kommunstyrelsen får överlåta delar av hanteringen av torghandel till en förening. Enligt § 10.4 i kommunstyrelsens delegationsordning är det kommunstyrelsens arbetsutskott som fattar beslut om en sådan överlåtelse.

Hultsfreds Handel har redan idag denna hantering och önskar fortsatt hantera det genom att köpa tjänsten av en av deras medlemmar. De har under flera år tillbaka arbetat med aktivering av Hultsfreds tätort och det har varit uppskattat från invånare och handlare.

Förändring av tidigare avtal

Hultsfreds Handel har under året 2025 erhållit en ersättning på 150 tkr för de insatser som aktiverat Hultsfreds tätort.

Ersättningen föreslås behållas under 2026. Avtalet revideras och kompletteras med det arbete som Hultsfred Handel hanterar med den kafévagn som initierades 2025. Ersättningen betalas ut löpande utifrån redovisning. Avtalet blir på så sätt mer flexibelt i förhållande till Hultsfreds Handels förmåga att reglera rimlig arbetsinsats för uppdragen.

Nedan följer en kort sammanställning av de ändringar som föreslås i nytt avtal för 2026 mot det avtal som tecknats för 2025.

	2025	2026
Ersättning	150 000 kr	Maxtak 150 000 kr
Betalningsmodell	Fast	Löpande efter utförda aktiviteter
Antal kravställda tillfällen	40	5 större evenemang och torghandel 1 gång/månad vid säsong
Intäkter för torghandlare/knallar	Ja	Ja

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige § 97/2024

Tjänsteskrivelse projektledare 2026-03-12

Bilaga – Överlåtelse av torghandel i Hultsfred

Föreskrifter av nyttjande av allmän platsmark inklusive torghandel



Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Skickas till

Samhällsbyggnadskontoret

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 79/2026

Diarienummer 2026/101

Samverkansavtal gällande utveckling av handeln i Hultsfred

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna

- förslag till samverkansavtal med Hultsfred Handel
- att finansiering sker via konto för utveckling handel
- att samhällsbyggnadschefen får i uppdrag att underteckna avtalen.

Ärendebeskrivning

Föreningen har haft denna hantering under året 2025.

Målbilden är att i första hand öka tryggheten i centrummiljöerna genom att aktivera platser för kommunens invånare med en så stor bredd som möjligt.

Föreningen kommer fortsatt jobba aktivt för att stärka och skapa kontinuitet av lokal handel men också aktivt jobba för att aktivera centrum med andra typer av evenemang och händelser.

Ersättningen ska täcka den arbetsinsats som behövs för att genomföra uppdraget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse projektledare 2026-03-12

Samverkansavtal Hultsfred Handel 2026

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 80/2026

Diarienummer 2026/103

Omräknad taxa för brandskyddskontroll, omräknad sotningstaxa för Hultsfreds kommun samt omräknat skorstensfejarmästararvode från och med 2026-06-01

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta taxan enligt sotningsindex, från och med 2026-06-01 och tills vidare.

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Regioner och Skorstensfejarmästarförbundet har träffat en ny överenskommelse att gälla från och med 2026-04-01.

Föreslagen taxa (se bilaga 2 och 3) är enligt rekommendation från SKR, sotnings index 2026 är en ökning med 1,82% (se bilaga 1). Även arvodet till skorstensfejarmästaren Mats Karlsson är ökad med samma procentsats, från 28 293 kronor till 28 808 kronor exklusive mervärdesskatt för 2026.

Ärendebeskrivning

Sveriges Kommuner och Regioner och Skorstensfejarmästarförbundet har träffat en ny överenskommelse att gälla från och med 2026-04-01.

Föreslagen taxa (se bilaga 2 och 3) är enligt rekommendation från SKR, sotnings index 2026 är en ökning med 1,82% (se bilaga 1). Även arvodet till

skorstensfejarmästaren Mats Karlsson är ökad med samma procentsats, från 28 293 kronor till 28 808 kronor exklusive mervärdesskatt för 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse räddningschef 2026-03-19

Bilaga 1: Sotningsindex

Bilaga 2: Sotningstaxa inklusive mervärdesskatt

Bilaga 3: Sotningstaxa exklusive mervärdesskatt

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 81/2026

Diarienummer 2026/87

Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige godkänna Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre. Planen utgör slutredovisning av uppdraget att redovisa en gemensam plan för primärvården i Kalmar län.

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga kommuner i Kalmar län fattar likalydande beslut.

Sammanfattning

Den gemensamma planen för samverkan är ett strategiskt dokument med syftet att förbättra hälsa, vård och omsorg för invånare med behov av samordnade insatser från kommun och region.

Planen bygger på nära samverkan mellan kommun och region, både på övergripande och lokal nivå samt inom olika verksamheter.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Regionfullmäktige uppdrog § 110 den 28 september 2025 åt läns-gemensam ledning i samverkan att ta fram en gemensam plan för primärvården i Kalmar län, som en del av övergången till Nära vård. Samtliga

kommunfullmäktigeförsamlingar i länet var med och tilldelade Länsgemensam ledning i samverkan detta uppdrag.

Den gemensamma planen ska utgå från en kartläggning av invånarnas behov, och fungera som gemensam plattform för Region Kalmar län och Kalmar läns kommuner när det gäller prioriterade områden, förutsättningarna för samsyn och uppföljningen av arbetet. Utgångspunkten ska vara de inriktningar som antagits av regionfullmäktige och Kalmar läns kommuner i Gemensam arbetsprocess för omställning nära vård.

Eftersom planen omfattar fler områden än primärvård, bland annat slutenvård, skola och förebyggande arbete, har länsgemensam ledning under arbetet enats att ändra namnet till gemensam plan för samverkan.

Kartläggning av invånarnas behov

Kartläggningen av invånarnas behov utgick från de områden där samverkan sker i dag, som är barn och unga, psykisk hälsa och äldre, och visar att samverkan behöver stärkas på alla nivåer. Resultaten från kartläggningen ligger till grund för de strategiska inriktningarna i den gemensamma planen.

Gemensam plan för samverkan

Den gemensamma planen för samverkan är ett strategiskt dokument med syftet att förbättra hälsa, vård och omsorg för invånare med behov av samordnade insatser från kommun och region. Insatserna i planen ska särskilt riktas mot personer med komplexa behov, samt invånare med stor risk för ohälsa som ännu inte har kontakt med vård och omsorg. I planen fastställs gemensamma strategiska inriktningar för arbetet mot barn och unga, psykisk hälsa och äldre samt för den länsövergripande samverkan.

Styrning och ledning ska prioritera samverkan på alla nivåer och möjliggöra för medarbetare att utveckla samverkan.

Ett system för systematisk uppföljning på både kort och lång sikt ska tas fram av länsgemensam ledning. Uppföljningen ska innehålla metoder för att mäta och utveckla samverkan, samt indikatorer och mått för aktiviteterna i de länsgemensamma handlingsplanerna.

Genomförande

Den gemensamma planen bygger på nära samverkan mellan kommun och region, på både övergripande och lokal nivå samt inom olika verksamheter.

Inriktningsbeslut för övergången till Nära vård fattas på politisk nivå. Länsgemensam ledning i samverkan ansvarar för genomförande av den gemensamma planen. Arbetet ska ske i dialog och förankras med regionalt ledningsforum.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse utredningssekreterare 2026-03-09

Gemensam plan för samverkan

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 82/2026

Diarienummer 2026/105

Förslag om antagande av reviderad detaljplan för [REDACTED] i Hultsfred, IKEA

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta ny, reviderad, detaljplan för [REDACTED] i Hultsfred. Ärendet kompletteras med reviderade handlingar till kommunfullmäktiges sammanträde.

Vidare föreslås att kommunstyrelsen beslutar att samhällsbyggnadschefen och kommunchefen uppdras att i dialog med Länsstyrelsen säkerställa att liknande överprövningar och upphävanden undviks i möjligaste mån i framtida planprocesser.

Sammanfattning

Länsstyrelsen har överprövat och sedan upphävt detaljplanen för [REDACTED] i Hultsfred som kommunfullmäktige antog 2026-02-09. Reviderade planhandlingar håller på att tas fram som kommer vara klara till kommunfullmäktige i april för antagande.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade, § 6/2026-02-09, att anta framtaget förslag till ny detaljplan för [REDACTED] i Hultsfred (IKEA).

Innan detaljplanen vann laga kraft återkom Länsstyrelsen i Kalmar med ett beslut om överprövning 2026-02-25.

Därefter har flertalet möten med Länsstyrelsen genomförts för att säkerställa vad det är för detaljer de slår ner på i förslaget till detaljplan och hur dessa lämpligen ska justeras för att ett antagande ska vara genomförbart.

2026-03-19 inkom Länsstyrelsen med beslut om att upphäva detaljplanen då de förändringar som behöver ske för att Länsstyrelsen ska kunna godkänna detaljplanen kräver ett nytt antagande.

Förändringar som behöver genomföras i planförslaget

Det som Länsstyrelsen i huvudsak slår ner på är hur kommunen redovisat att brandvatten ska hanteras, hantering av dagvatten och skyddet för grundvatten. Detta kommer revideras och förtydligas i olika delar av planhandlingarna.

Förslag till antagande

För att inte tappa tid i processen har planavdelningen, i samverkan med samhällsbyggnadskontoret och teknik- och servicekontoret samt tillsammans med konsulterna, redan påbörjat framtagandet av uppdaterade planhandlingar.

För att säkerställa att Länsstyrelsen inte slår ner på revideringen behöver samtliga handlingar vara kompletta och förankras med dem innan ärendet lyfts i kommunfullmäktige för antagande.

Ärendet föreslås beredas via kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen utan några klara planhandlingar så att ärendet kan lyftas redan under april månad i kommunfullmäktige för ett antagande.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige § 6/2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 3/2026

Miljö- och byggnadsnämnden §§ 203/2021, 7/2024

Kommunstyrelsen §§ 61/2025, 112/2025, 8/2026

Beslut om överprövning, Länsstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

Beslut om upphävande, Länsstyrelsen

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef 2026-03-19

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 83/2026

Diarienummer 2026/98

Reviderat skolskjutsavtal med Prolympia Virserum AB inom Virserum och Järnforsens upptagningsområde

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslag till nytt reviderat skolskjutsavtal med Prolympia Virserum AB inom Virserum och Järnforsens upptagningsområde.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att uppdra åt samhällsbyggnadskontoret att ta fram förslag på reviderade skolområden (upptagningsområden) vilka ska presenteras för kommunstyrelsen senast inför höstterminen 2027, inför kommande avtalsförhandling med Prolympia.

Sammanfattning

Ett reviderat förslag till skolskjutsavtal har tagits fram med Prolympia Virserum AB. Förslaget innebär oförändrad kostnad per elev för Prolympia, att avtalet indexregleras utifrån de kostnader kommunen tillförs genom sitt avtal med KLT samt att avtalet endast gäller till och med vårterminen 2028.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Skolskjutsavtal Virserums upptagningsområde

Skolskjutsavtal med Prolympia Virserum AB har funnits sedan 2019. Barn- och utbildningsnämnden (BUN) beslutade, § 35/2021-05-12, att ett nytt avtal skulle upprättas avseende fördelningen av kostnaderna för de skolskjutsar till Prolympia Virserum AB som kräver extrainsatta fordon. Enligt beslutet skulle Prolympia Virserum AB finansiera dessa skolskjutsar med 5 000 kronor per elev och läsår för de elever som nyttjar skolskjutsen. Vid tidpunkten rymdes kommunens kostnader för de extrainsatta fordonen inom befintlig budget för skolskjutsverksamheten.

Det nya avtalet tecknades för fem läsår med giltighet från och med läsåret 2021/2022 till och med 2025/2026. Inför läsåret 2026/2027 ska en utvärdering av avtalet genomföras och förhandling om ett nytt avtal inledas.

Skolskjutsavtal Järnforsens upptagningsområde

Kommunfullmäktige beslutade, § 79/2023-06-19, att stänga Järnforsens skola från höstterminen 2023 och ge reella valmöjligheter mellan Målilla skola och Prolympia i Virserum, inklusive möjlighet till skolresor på jämlika villkor.

Ett nytt tillägg till skolskjutsavtalet upprättades för läsåren 2023/2024 till och med 2025/2026 med samma kostnadsvillkor för Prolympia Virserum AB på 5 000 kronor per elev och läsår.

Utvärdering av skolskjutsavtalen

Utvärdering har genomförts tillsammans med Prolympia Virserum AB och förhandling om nytt avtal har genomförts. Prolympia Virserum AB anser att skolskjutsavtalen har fungerat bra enligt de överenskommelser som gjordes inför avtalsperioden.

För kommunens del har avtalet med Prolympia under perioden, utöver ekonomiska konsekvenser (vilka redovisas nedan), vissa oklarheter i samband med förändringar i avtalen med Kalmar Länstrafik (KLT), konsekvenser gällande stängningen av Järnforsens skola samt likställighetsprincipen mot övriga skolor och upptagningsområden.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

Ekonomi**Årlig kostnad**

Den årliga kostnaden för Prolympia-avtalet, liksom övriga skolskjutsverksamheten, har ökat markant över tid.

Mellan 2018 till 2019 ökade kostnaderna från 316 tkr till 645 tkr med en kostnadstäckning genom avtalet på 58 %. Den siffran kan jämföras med kostnadstäckningen 2025 som uppgick till 13 %.

2025 uppgick kostnaden till 2 851 tkr och varav Prolympia stod för 363 tkr och kommunen 2 489 tkr. Av de 2 851 tkr så är cirka 320 tkr kostnader som kommunen enligt skollagen ändå ska bära då kostnaden är den samma som till hänvisningsskola som varit Albäcksskolan och att det kan ske utan organisatoriska svårigheter (avser busskort).

De senaste årens kostnadsökningar uppstod i samband med stängningen av Järnforsens skola 2023 men förklaras inte bara av det. En del avser den buss som kommunen nyttjade via ett sidoavtal med Prolympia då KLT inte kunde lösa buss med så kort varsel. När KLT väl kunde göra det uppstod ytterligare kostnader då avtalet med KLT var dyrare. KLT:s nya avtal med kommunerna från 2024 innebar att KLT hade rätt till indexregleringar årligen gentemot kommunerna vilket ökade kostnaderna. 2023 fördelades också "skattesmällen" KLT fick för biogasen ut på alla kommuner.

Förslag till nytt avtal

Prolympia Virserum AB har uttryckt att de är beredda att ingå ett nytt avtal med oförändrade villkor, det vill säga en ersättning om 5 000 kronor per elev och läsår samt en årlig indexuppräknings av beloppet. Prolympia framhåller samtidigt vikten av ett långsiktigt avtal för att säkerställa stabila ekonomiska förutsättningar för verksamheten.

Samhällsbyggnadskontoret anser att det utifrån pågående förändringar som sker hos KLT med nytt samverkansavtal med kommunerna till följd av ny trafikupphandling, genomförd trafikupphandling (som har överklagats) samt det stora budgetunderskottet inom verksamheten, inte bör tecknas något långsiktigt avtal för att riskera kommunens ekonomi ytterligare. Ett tillfälligt avtal till dess att alla förutsättningar är kända är rimligt och då som

längst till och med vårterminen 2028. Det vill säga ett nytt långsiktigt avtal kan tecknas först till höstterminen 2028.

Slutsats förslag till förändring i avtalet

Avtalstiden föreslås endast gälla till och med VT2028 och ingen automatisk förlängning med hänsyn till kommande förändringar hos KLT. Ersättningen enligt avtalet kan därför vara densamma men för att komma till rätta med hela skolskjutsverksamhetens underskott krävs på kort- och lång sikt andra insatser som redogörs under rubriken Framtid.

Framtid**Nytt avtal KLT**

Bedömningen är att det kommer finnas ett nytt avtal mellan kommunerna och KLT tidigast till höstterminen 2026. Det nya trafikavtalet bedöms starta i bästa fall till höstterminen 2027 men troligen höstterminen 2028.

Hantering av budgetunderskott

Ett omfattande arbete pågår att se över skolskjutsreglementet som en del i att komma till rätta med underskottet inom verksamheten. Detta kommer lyftas som ett separat ärende till kommunstyrelsen.

Demografiska prognoser av skolområden (hänvisningsskola)

Det behöver tas fram demografiska prognoser för framtidens skolområden (hänvisningsskolor) oberoende av ett nytt avtal eller inte med Prolympia. Detta skulle även underlätta hur man hanterar ett mer långsiktigt avtal med Prolympia men också hur skolskjutsverksamheten kan bedrivas så effektivt som möjligt. I dagsläget med områden som är väldigt små och väldigt stora samt minskande barnunderlag överlag finns det stora skäl till att skolområdena ses över absolut senast till ett nytt avtal ska upprättas våren 2027. Innan ett sådant nytt förslag lyfts behöver det redovisas vilka konsekvenser det innebär för kommunens respektive skolor.

Barnperspektivet

Kommunens val att erbjuda skolskjuts för elever inom Järnforsens upptagningsområde till två olika skolor, samt att tillhandahålla skolskjuts till friskolan Prolympia trots att det inte föreligger något lagstadgat krav, bedöms vara positivt för eleverna, eftersom det främjar valfrihet och ökar

möjligheten för barn att få undervisning i en miljö som passar deras behov, utan att transporten blir ett hinder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef och barn- och utbildningschef 2026-03-10

Förslag till skolskjutsavtal med Prolympia Virserum AB

Bilaga 1 – avtal skolskjuts

Skickas till

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadskontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 84/2026

Diarienummer 2026/104

Förslag till hantering av återkommande budgetunderskott för skolskjutsverksamheten

Förslag

Arbetsutskottet föreslår budgetberedningen att skolskjutsverksamhetens budget utökas med 2 150 tkr från och med 2027.

Vidare föreslår arbetsutskottet till budgetberedningen att skolskjutsverksamhetens budget utöver ovan utökning tillfälligt utökas med 1 000 tkr för åren 2027–2028.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att uppdra åt samhällsbyggnadskontoret att återkomma till kommunstyrelsen senast i september med förslag till nytt skolskjutsreglemente och förslag till organisationsförändring för kunna säkerställa att den tillfälliga utökningen kan utgå till budget 2029.

Vidare beslutar arbetsutskottet att ge uppdrag till samhällsbyggnadschefen att påbörja förhandling med övriga länets kommuner och KLT om att centralisera skolskjutsverksamheten hos KLT med syfte att sänka kostnaderna för verksamheten.

Sammanfattning

Skolskjutsverksamheten har sedan 2021 gått med underskott varje år med mellan 1 mnkr och 3,4 mnkr (10-26 % budgetavvikelse).

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

En jämförelse har genomförts med Vimmerby kommun och tre förslag till åtgärder har tagits fram.

Åtgärderna avser såväl ekonomiska äskanden som kommande förslag till förändringar i reglemente och organisation för verksamheten.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Organisation

Skolskjutsverksamheten har genom åren legat på flera olika förvaltningar/kontor och verksamheten har varit splittrad utifrån vem som ansvarat för vad; tidigare utvecklingskontoret, barn- och utbildningskontoret, ÖSK och samhällsbyggnadskontoret har alla varit involverade under perioder.

Handläggning av elevresor för gymnasiet hanteras av administratör på gymnasiet och beslutas av rektor. Handläggning av skolskjuts för särskilt anpassad grundskola och gymnasium handläggs och beslutas av rektor. Handläggning av skolskjuts för grundskola handläggs och beslutas av handläggare på samhällsbyggnadskontoret. Samtliga rektorer har möjlighet att besluta om skolskjuts vid särskilda skäl (individanpassade situationer).

Samhällsbyggnadskontoret har idag hela budgeten för verksamheten men alltså inte möjlighet att kunna styra hur verksamheten påverkas ekonomiskt i alla delar.

Kalmar länstrafik (KLT) hanterar all planering och beställning av trafiken oavsett vem inom kommunen som handlägger ärendena.

Övriga länet

Den vanligaste organisationsformen inom länet är att hela skolskjutsverksamheten och elevresor ligger inom barn- och utbildningsförvaltningarna. Därefter är teknisk verksamhet/samhällsbyggnad näst vanligaste organisationsformen. I de flesta fall hanterar man alla delar av skolskjutsverksamheten och har hela budgetansvaret.

Vimmerby som enda kommun hanterar också planeringen av trafiken medan alla andra kommuner köper den tjänsten via KLT genom avtal.

Vimmerby kommun har delat sitt ekonomiska utfall för 2025 för sin skolskjutsverksamhet vilket innebär att en jämförelse mellan kommunerna kan göras. Sammanfattningsvis kan man dra följande slutsatser:

- Totalt sätt kostar skolskjutsverksamheten ca 6 000 kr mer per elev i Hultsfred.
- För grundskolan är motsvarande kostnad i Hultsfred ca 5 000 kr mer per elev.
- För gymnasiet är kostnaderna ungefär identiska per elev.
- Den stora skillnaden är den anpassade skolskjutsen som är drygt 32 000 kr dyrare per elev i Hultsfred jämfört med Vimmerby.

Hela jämförelsen framgår av *Bilaga 1*.

Budgetefterlevnad

Tittar man historiskt på de ekonomiska utfallen så var det en budget i balans 2019-2020. 2021 ökade kostnaderna väldigt mycket för gymnasiet samt anpassad grund- och gymnasieskola. 2022 ökade anpassad grund- och gymnasieskola ytterligare medan kostnaderna för gymnasiet sjönk något. 2022 ökade även kostnaderna något för grundskolan.

2023 ökande den totala kostnaden mest. Det förklaras av stängningen av Järnforsens skola (vi ordnade en egen buss med kort varsel) och skattesmällen för biogas som bränsle som debiterades ut på alla kommuner av KLT.

Budgeten har under åren 2020-2023 varit densamma totalt sätt. Den har legat på 10 952 tkr. 2019 låg den på 13 624 tkr men sänktes till 2020 för verksamheterna grundskola och busstrafik (som avsåg extra linjelagd trafik som man hade tidigare i större omfattning).

Budgeten höjdes från 10 952 tkr till 12 735 tkr 2024 efter att kommunfullmäktige (KF) godkänt det nya samverkansavtalet med KLT där KLT gavs rätt att indexera sina kostnader årligen gentemot kommunerna. Därefter har budgeten höjts med samma index varje år till och med 2026.

Trots höjningen inför 2024 har det inte varit en budget i balans. Delvis på grund av de fortsatta ökade kostnaderna för stängningen av Järnforsens skola (KLT tog över trafiken 2024 för det området) samt fortsatt skenande kostnader för anpassad grund- och gymnasieskola.

Förslag till hantering av budgetunderskott

Bedömningen är att det kommer bli ett lika stort budgetunderskott 2026 som det var 2025 om inga åtgärder vidtas. Det vill säga ett underskott på ca 3 500 tkr.

Underskottet föreslås hanteras genom tre åtgärder.

Första åtgärd

Som första åtgärd föreslås att budgeten delvis höjs permanent. Den föreslås höjas med 2 150 tkr för 2027 och framåt.

Specificerat förslag till ny budget för 2027 fördelat på de olika delarna redovisas i *Bilaga 1*.

Därutöver föreslås att budgeten höjs tillfälligt under 2027-2028 med ytterligare 1 000 tkr fördelat på de olika delarna som redovisas i *Bilaga 1*.

Den tillfälliga utökningen på 1 000 tkr bedöms kunna lämnas åter 2029 när nedan åtgärd har genomförts och prövats ett helt år (2027-2028).

Andra åtgärd

Som en parallell åtgärd föreslås att skolskjutsreglementet revideras samt att organisationen görs om så att samhällsbyggnadskontoret hanterar hela skolskjutsverksamheten. Det vill säga att handläggningen av skolskjuts för anpassad grund- och gymnasieskola samt elevresor för gymnasiet.

Bedömningen är att ett nytt reglemente i kombination med en tydligare organisation kommer effektivisera verksamheten samt säkerställa en rättssäker myndighetsutövning. Bedömningen är att man inom två år kan erhålla en budget i balans utan tillfällig utökning. Detta förutsätter dock att budgeten årligen ändå räknas upp med index enligt samverkansavtalet med KLT.

Tredje åtgärd

Som en tredje åtgärd föreslås att samhällsbyggnadschefen får i uppdrag att förhandla med övriga kommuner i länet samt KLT om att centralisera hela

skolskjutsverksamheten hos KLT. Denna åtgärd har tidigare lyfts som en möjlig insats från KLT:s sida men då endast Hultsfred och någon kommun till var intresserade valde KLT att lägga frågan på is. Det är svårt att bedöma hur mycket en sådan åtgärd skulle effektivisera och sänka kostnaderna men bedömningen är ändå att det skulle vara mest kostnadseffektivt om hela länet samlar alla delar av planering och handläggning av skolskjutsverksamheten hos KLT.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef 2026-03-18

Bilaga 1 – Ekonomi skolskjuts 2019–2025 inkl. jämförelse Vimmerby

Skickas till

Budgetberedningen

Samhällsbyggnadskontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 85/2026

Diarienummer 2026/102

Förslag om att avsluta försäljningsprövning och ge startbesked för rivning av Järnforsens skola

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att ge samhällsbyggnadschefen och fastighetschefen i uppdrag att kontakta anbudsgivaren för att begära in en detaljerad och hållbar ekonomisk redovisning gällande anpassning av lokalerna.

Ärendet ska sedan återkomma till arbetsutskottet för beslut senast den 5 maj 2026.

Sammanfattning

Försäljningsprövning av Järnforsens skola är genomförd och den samlade bedömning är att en försäljning inte föreslås genomföras.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade, § 40/2026-02-24, om att pröva mer noggrant om det finns en möjlighet att sälja Järnforsens skola till någon intressent som har kapacitet och vilja att driva någon form av verksamhet i lokalerna. Detta efter att två intressenter hört av sig vid tidigare beslut om rivning av byggnaderna för att signalera sina intressen av lokalerna.

Prövning av försäljning genomförd

Samhällsbyggnadschef, fastighetschef och kommunjurist tog efter beslutet fram ett tydligt annonsunderlag där det framgick vilka förutsättningar som gäller vid en eventuell försäljning samt vad kommunen vill veta om anbudsgivarna och deras kapacitet för att kunna bedriva verksamheten och hur det kan bidra till en positiv fortlevnad av byggnaderna.

Endast ett anbud inkom.

Den samlade bedömningen kring prövningen är att en försäljning inte bör genomföras.

Bedömningen görs i huvudsak utifrån kännedomen om de kostnader som föreligger för att kunna anpassa lokalerna för de tänkta ändamålen samt att den ekonomiska fördelen för kommunen vid en försäljning utifrån lämnat bud inte påverkar kommunens kostnadsbild mer än rivningskostnaden.

Förslag om startbesked för rivning av byggnaderna

Utifrån ovan slutsats om prövning av försäljning är alla möjligheter för att kunna bevara byggnaderna uttömda. Därför föreslås fastighetsförvaltningen ges startbesked för att riva byggnaderna.

Arbetsutskottet delges kostnader för rivning och sanering. Finansiering sker som tidigare beslutat genom att belasta fastighetsförvaltningens drift.

Rivningen kommer genomföras under första kvartalet 2027.

Återställningen kommer ske av mark. VA-anlutningar för skolfastigheten behålls men el-anlutning sägs upp. Parkering samt infrastruktur till sporthallen ligger kvar.

Utöver dessa kostnader tillkommer kostnader för nedskrivning av bokförda värdet på 1 609 tkr som påverkar resultatet 2027.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott §§ 7/2026, 40/2026

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef 2026-03-10



Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Skickas till

Samhällsbyggnadschefen

Fastighetschefen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 86/2026

Diarienummer 2026/99

Förslag till nyttjanderätt för bastu samt hyresavtal och stöd för iordningsställande av kaffestugan vid Kaffebergets badplats i Virserum

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att

- godkänna förslag till nyttjanderättsavtal för bastu på kommunal mark på Kaffebergets badplats i Virserum
- godkänna förslag till hyresavtal för kaffestugan vid Kaffebergets badplats i Virserum
- godkänna att nybildad förening för kaffestugan erhåller ett stöd på 150 tkr 2026, 50 tkr 2027 och 50 tkr 2028 vilken får belasta fastighetsförvaltningens driftbudget för underhåll respektive år
- godkänna att kommunchef och kommunstyrelsens ordförande signerar förslag till hyresavtal för kaffestugan när föreningen har bildats.

Sammanfattning

Ett förslag till nyttjanderätt för den av föreningen ägda bastun respektive hyresavtal för kaffestugan vid Kaffebergets badplats i Virserum har tagits fram mellan kommunen och två föreningar.

Vidare föreslås att den nybildade föreningen som avser att hyra kaffestugan erhåller ett stöd på totalt 250 tkr fördelat på 2026, 2027 och 2028 vilket föreslås finansieras via fastighetsförvaltningens budget för underhåll.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Delar av föreningen som driver bastun på Kaffebergets badplats i Virserum har kontaktat samhällsbyggnadskontoret under 2025 om möjligheten utveckla den gamla kaffestugan som finns vid badplatsen och ägs av kommun.

Kaffestugan är kallställd av fastighetsförvaltningen sedan flera år tillbaka och det finns inga kommunala planer för byggnaden.

I dagsläget erhåller bastuföreningen ett mindre förenings-/anläggningsstöd från kultur- och fritid på 5 000 kr per år för allmänhetens tillträde till bastun.

Bastun – nyttjanderätt på kommunal mark

I samband med frågeställningen konstaterades att bastuföreningen saknar nyttjanderätt för deras bastu som de själva äger och som står på kommunens mark. Därför har ett förslag till nyttjanderätt tagits fram för bastun.

Avtalet föreslås löpa i 10-år med ett-årig förlängning i taget därefter. Enligt 7.15 i kommunstyrelsens delegationsordning har arbetsutskottet delegation på utarrendering av kommunal mark upp till 15 år.

Ingen avgift förslås för nyttjanderätten med hänsyn till att ingen avgift tagits ut tidigare samt att anläggningen hålls öppen för allmänheten.

Förslaget till nyttjanderätt framgår av beslutsunderlagen.

Kaffestugan – hyresavtal och stöd

Delar av bastuföreningen avser att bilda en separat förening som ska driva kaffestugan. Föreningens ambition är att kunna bedriva enklare kaféverksamhet i byggnaden på kort sikt men håller det även öppet att kunna använda lokalen till andra typer av förenings- och allmänna ändamål framförallt under badsäsongen.

Hyresavtal

Därför har ett förslag till hyresavtal tagits fram. Avtalet föreslås löpa i 10 år med en ett-årig förlängning i taget. Hyran föreslås till 1 500 kr per år. Medvetet medger hyresavtalet besittningsskydd för att föreningen ska

minimera sin risk med eget investerat framtida kapital i byggnaden samt att det bedöms vara möjligt med ett framtida upphävande av detaljplan och fastighetsreglering stycka av bygganden till en egen fastighet som föreningen skulle kunna förvärva då. Det vill säga hyresavtalet är anpassat för en framtid möjlig försäljning av byggnaden till föreningen.

Enligt 7.17 i kommunstyrelsens delegationsordning har arbetsutskottet delegation på uthyrning av kommunala lokaler upp till 10 år.

Stöd till föreningen

För att föreningen ska kunna bedriva verksamhet i byggnaden behöver den iordningsställas till ett ändamålsenligt skick. Byggnaden är idag inte ett sådant skick att det går att bedriva kaféverksamhet i den då underhåll inte har genomförts på många år.

Därför har föreningen tagit fram en kostnadsbedömning själva för att återställa standarden på byggnaden inklusive ett nytt trallgolv utanför.

Därefter har fastighetsförvaltningen tagit fram en egen kalkyl på motsvarande insatser om de skulle ske i fastighetsförvaltningens regi.

Föreningen bedömer att deras kostnad för material och genom ideellt arbete skulle uppgå till max 325 tkr. Därutöver bedömer föreningen att man kan erhålla sponsring av material och eventuell andra stöd från lokalsamhället. Fastighetsförvaltningens kalkyl uppgår till cirka 525 tkr för samma insatser.

Utifrån ovanstående föreslås att föreningen erhåller ett stöd fördelat på tre år på totalt 250 tkr för att iordningsställa byggnaden till ändamålsenligt skick. Beloppet grundar sig på att föreningen då får söka lokal sponsring samt eventuellt andra stöd och skulle föreningen lyckas med att få ner kostnader ytterligare så får föreningen ändå behålla det kommunala stödet som ett startkapital för verksamheten.

Stödet föreslås fördelas 150 tkr år 1, 50 tkr år 2 och 50 tkr år 3.

Föreningen erhåller stödet för år 1 när avtal undertecknats av båda parter, dock tidigast vid tillträdesdagen. Kostnadsredovisning ska ske senast 2026-12-31 för år 1 stöd innan nästkommande års stöd betalas ut.

Kostnadsredovisning ska därefter ske 2027-12-31 innan stöd för år 3 betalas ut. Senast 2028-12-31 ska föreningen redovisa slutgiltig kostnadsbild.

Stödet föreslås belasta fastighetsförvaltningens driftbudget för underhåll.
Om kommunalt underhåll hade genomförts så hade kostnaderna hamnat där
i första hand.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef 2026-03-18

Förslag till nyttjanderätt för bastu inkl. kartbilaga

Förslag till hyresavtal för kaffestuga inkl. kartbilaga

Skickas till

Samhällsbyggnadskontoret

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 87/2026

Diarienummer 2026/66

Ombudgetering 2026

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslag till ombudgetering för 2026. Underlaget justeras till kommunstyrelsens sammanträde efter dagens diskussioner om investeringsprojekt avseende Asfalt, gata och trafik, belysning samt mätbil.

Sammanfattning

Förslag till ombudgetering 2026 har tagits fram efter översyn av investeringsbudget har skett.

Ärendebeskrivning

Förslag till ombudgetering för 2026 har tagits fram efter översyn av investeringsbudgeten. Förslaget innebär en förändring av investeringsbudget:

- Investeringssumman för 2026 minskas med 85,9 mnkr, från 211,6mnkr till 127,5 mnkr.
- Skattefinansierade investeringar minskar med 35,0 och taxefinansierade med 49,1.
- Effekten på 2026 års driftsbudget (halvårseffekt) är 1,3 mnkr, vilket motsvarar den skattefinansierade delen.

Driftsbudgeten har även justerats efter kommunfullmäktige, §11/2026, renovering av gruppbostad Grängsgatan samt minskat uttag av intäkt från reserverna då övriga justeringar haft positiv effekt på driftsbudgeten.



Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2026-03-20

Ombudgetering 2026 drift efter justering investeringsbudget

Budget och ombudgetering investeringar

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 88/2026

Diarienummer 2026/7

Anmälningssärenden

1. Beslut från regionala utvecklingsnämnden - Medfinansiering av satsning för strategisk integrering i norra Kalmar län
2. Arbetsförmedlingens månadsstatistik februari 2026

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

KSAU § 89/2026

Diarienummer 2026/109

Förslag om bildande av en ideell förening Samverkan Nordöstra Kalmar län

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta om följande:

1. Godkänna att en ideell förening bildas med Hultsfreds, Oskarshamns, Vimmerbys och Västerviks kommuner som medlemmar och med en styrelse som består av en ledamot och en ersättare från respektive kommun.
2. Föreningens namn ska vara Samkraft nordöstra Småland eller, vid hinder mot registrering, det namn som styrelsen bestämmer.
3. Det kommunala ändamålet med föreningens verksamhet ska vara att tillvarata medlemskommunernas intressen, främja samverkan mellan kommunerna samt att tillsammans med Region Kalmar driva ett projekt som har som långsiktigt mål att norra Kalmar län ska vara en sammanhållen arbetsmarknadsregion som knyter ihop kommunerna med Linköping, Jönköping och Kalmar.
4. Utse kommunstyrelsens ordförande Mikael Karlsson (C) till Hultsfreds kommuns ledamot i styrelsen med kommunstyrelsens förste vice ordförande Folke Pleijert (KD) som ersättare intill slutet av det föreningsmöte som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.
5. Föreningen ska ha en lekmannarevisor jämte en ersättare som båda ska utses av kommunfullmäktige i Västerviks kommun för tiden från det föreningsmöte som följer närmast efter det val till

kommunfullmäktige som förrättats intill slutet av det föreningsmöte som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

6. Arvode till lekmannarevisor och ersättare ska utgå från föreningen enligt Västerviks kommuns arvodesbestämmelser.
7. Föreningen ska ha en kvalificerad revisor jämte en ersättare som ersätts av föreningen men som utses genom avtal med Västerviks kommun.
8. Hultsfreds kommun gentemot föreningen åtar sig att svara för sin del, beräknat utifrån invånarantal, av föreningens kostnader för en kansliorganisation, som har beräknats till sammanlagt 5 mnkr per år, till och med 2031. Beloppet 5 mnkr ska indexuppräknas med KPI, utifrån bastalet för oktober 2025, från och med 2027.
9. Utse kommunfullmäktiges ordförande Anders Andersson (KD) med kommunfullmäktiges förste vice ordförande Elisabeth Löfkvist (C) som ersättare att såsom ombud företräda Hultsfreds kommun vid föreningsmöten intill slutet av det föreningsmöte som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.
10. Instruera ombudet att vid det konstituerande föreningsmötet rösta för att:

a. Bilda den ideella föreningen med namnet Samkraft nordöstra Småland eller, vid hinder mot registrering, det namn som styrelsen bestämmer.

b. Fastställa stadgar för föreningen enligt bilaga 1.

c. Fastställa föreningens budget för 2026 till 3,1 mnkr, varav 1,5 mnkr finansieras genom beviljat bidrag av Region Kalmar Län.

d. Fastställa att återstoden 1,6 mnkr finansieras genom avgifter som fördelar sig mellan medlemskommunerna enligt följande:

Hultsfreds kommun 236 000 kr

Oskarshamns kommun 466 400 kr

Vimmerby kommun 267 200 kr

Västerviks kommun 630 400 kr

11. Hultsfreds kommuns medlemsavgift för 2026 finansieras genom kommunstyrelsens oförutsedda medel.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-31

Sammanfattning

Hultsfreds, Oskarshamns, Vimmerby och Västerviks kommuner avser att samverka i ett projekt som syftar till att norra Kalmar län ska vara en sammanhållen arbetsmarknadsregion som knyter ihop kommunerna Hultsfred, Vimmerby, Västervik och Oskarshamn med Linköping, Jönköping och Kalmar. Kommunerna ska vara en integrerad och kompletterande arbetsmarknad inom vård och omsorg, industri och produktion samt upplevelse och kultur.

Projektet är i ett första skede tänkt att pågå mellan åren 2026 – 2030 men projektets långsiktiga horisont är 20 – 30 år. För detta projekt behöver kommunerna bilda en samverkansorganisation.

Bedömningen har gjorts att den lämpligaste organisationsformen är en ideell förening eftersom en sådan förening är relativt enkel att bilda, driva och avveckla. Vidare har kommunerna vana vid att samverka genom en ideell förening eftersom Kommunförbundet Kalmar län, som samtliga länets kommuner är medlemmar i, drivs som en ideell förening.

Ärendebeskrivning

Behov av samverkan

Projektet Strategisk integrering i norra Kalmar län initieras av de fyra samverkande kommunerna Hultsfred, Vimmerby, Västervik och Oskarshamn. Det långsiktiga målet för denna gemensamma satsning är att norra Kalmar län senast år 2045 ska vara en sammanhållen arbetsmarknadsregion som binder samman de fyra kommunerna och stärker kopplingen till tillväxtmotorer som Linköping, Jönköping och Kalmar.

Denna ansökan avser projektets kritiska första år – en strukturerad uppstartsfas som syftar till att etablera en robust och långsiktigt hållbar samarbetsplattform, vilken är en nödvändig förutsättning för att lyckas med regionförstoringen. Regionens stöd under denna fas är avgörande för att skapa en gemensam bas och synkronisera arbetssätt och prioriteringar mellan kommunerna och Region Kalmar län.

Det är väl dokumenterat att norra Kalmar län står inför demografiska utmaningar, inklusive en snabbt åldrande befolkning och utflyttning av

unga, samtidigt som företagens tillväxtpotential hämmas av en splittrad arbetsmarknad, långa restider och kompetensbrist. Utan en långsiktig territoriell strategi riskerar gapet mellan norra och södra länet att växa, vilket bromsar hela länets utveckling.

Projektets totala tidshorisont är 20–30 år, med en planerad projektperiod på fem år (2026–2030) i den kommande större ansökan till regionen (Fas 2, år två och framåt). Genom att investera i denna uppstartsfas säkerställs arbetet med att bygga en robust delregion som stärker hela Kalmar län och som kan påbörjas omedelbart. Projektet är därmed en konkret del av regionens arbete med att omsätta den regionala utvecklingsstrategin i praktisk regional utveckling.

Val av samverkansorganisation

Vid valet av samverkansorganisation har olika faktorer varit vägledande, främst att det ska vara en organisation som är relativt enkel att starta upp, driva och avveckla. Det ska också vara relativt enkelt att justera organisationens verksamhet/ändamål om det skulle visa sig att det finns behov av det.

De organisationsformer som har bedömts är gemensam nämnd, kommunalförbund, stiftelse, aktiebolag, avtalssamverkan och ideell förening. De två förstnämnda har fallit bort eftersom de bedömts som tungrodda organisationer som passar bäst för traditionell kommunal verksamhet, som ofta innefattar myndighetsutövning.

Stiftelseformen är i och för sig mycket lämplig om det ska sökas externa bidrag för verksamheten eftersom en stiftelse är en mycket statisk organisationsform. Dess fördel är samtidigt dess nackdel genom att det är mycket svårt, ofta omöjligt, att förändra verksamheten/ändamålet om det skulle visa sig att det finns behov av det.

Avtalssamverkan är inte heller något bra alternativ eftersom det vid sådan samverkan inte bildas någon ny juridisk person som kan söka bidrag för verksamheten. Kvar finns då alternativen att bilda ett aktiebolag eller en ideell förening. Båda alternativen är fullt gångbara men att bilda en ideell förening har bedömts som det lämpligaste alternativet eftersom en ideell förening är enklare än ett aktiebolag att hantera. Ytterligare en fördel med ideell förening är att de samverkande kommunerna har vana vid att

samverka genom en ideell förening eftersom Kommunförbundet Kalmar län, som samtliga länets kommuner är medlemmar i, drivs som en ideell förening.

Förslaget är att det ska bildas en ideell förening för den tänkta samverkan. En ideell förening är enkelt uttryckt en juridisk person som bildats av minst tre medlemmar för att uppnå ett gemensamt, icke-vinstdrivande syfte. Det finns ingen specifik lag som reglerar hur en ideell förening ska vara utformad eller hur den ska verka. Det finns dock en stark tradition och praxis om hur en ideell förening bör vara uppbyggd. Hur den enskilda föreningen mer konkret ska vara uppbyggd och drivas regleras i föreningens stadgar som bland annat innehåller bestämmelser om ändamål, medlemskap, kansliorganisation, styrelse, förbundsordning, avgifter till föreningen, upplösning av föreningen.

Föreningen föreslås ha en styrelse bestående av fyra ledamöter, en från varje kommun, jämte fyra ersättare. Att antalet är jämt borde inte spela någon roll eftersom ordföranden har utslagsröst vid lika röstetal.

Eftersom medlemmarna i föreningen endast är kommuner har de regler i kommunallagen tillämpats vid utformningen av föreningens stadgar som gäller när en kommun ensam bildar en organisation (se 10 kap 6 § 1 st. kommunallagen). Det innebär till exempel att föreningen ska ha en lekmannarevisor. Något krav på en kvalificerad revisor (auktoriserad eller godkänd) finns däremot inte men bedömningen har gjorts att föreningen även bör ha en sådan.

Vissa beslut måste fattas av kommunfullmäktige, till exempel att utse lekmannarevisor, och av praktiska skäl föreslås att det är sätesskommunens, alltså Västerviks kommuns, fullmäktige som fattar dessa beslut. Av samma skäl föreslås att det är Västerviks kommuns arvodesbestämmelser, taxor, med mera som ska tillämpas.

För att trygga föreningens fortlevnad, och därigenom bland annat skapa goda förutsättningar för rekryteringen av föreningens medarbetare, föreslås att medlemskommunerna gentemot föreningen åtar sig att svara för sin del av föreningens kostnader för en kansliorganisation till och med 2031.

Finansiering för 2026

Föreningens kostnader för 2026 har beräknats till 3,1 mnkr, varav 1,5 mnkr finansieras genom beviljat bidrag från Region Kalmar Län. Återstoden 1,6 mnkr finansieras genom avgifter som fördelas mellan medlemskommunerna utifrån invånarantal. Det innebär att medlemskommunernas avgifter för 2026 blir följande:

Hultsfreds kommun 236 000 kr

Oskarshamns kommun 466 400 kr

Vimmerby kommun 267 200 kr

Västerviks kommun 630 400 kr

Hultsfreds kommuns avgift för 2026 föreslås finansieras genom kommunstyrelsens oförutsedda medel. Från och med 2027 behöver dock verksamheten för samverkansorganet finansieras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunchef 2026-03-27

Projektansökan till Region Kalmar Län - Strategisk integrering i norra Kalmar län – uppstartsfas (År 1)

Skickas till

Kommunstyrelsen