Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2026-10-27

Plats och tid	Sessionssalen, kommunhuset i Hultsfred 27 oktober 2026 klockan 14:00 – 16.50
Beslutande	Se särskild närvarolista
Övriga deltagande	Lars Rönnlund, kommunchef Britt Idensjö, sekreterare Henric Svensson §§ 130-137 Madelene Johansson, V Monica Bergh, KD Åke Bergh, M Birger Karlsson, SD
	Detta protokoll har signerats digitalt
Utses att justera	Lennart Eklund Alexandra Svensson
Underskrifter	**Paragrafer** 130-141
Sekreterare	..... Britt Idensjö
Ordförande	..... Mikael Karlsson
Justerande	..... Lennart Eklund ..... Alexandra Svensson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2026-10-27
Datum för anslagsuppsättande	2026-11-
Datum för anslagsnedtagande	2026-11-
Förvaringsplats av protokollet	Kommunkansliet
Underskrift	..... Britt Idensjö

Ärendelista 2026-10-27

Paragraf	Ärende	Diarienummer
	Val av protokolljusterare samt godkännande av dagordning	
§ 130	Rapport från presidiemöte	
§ 131	Delårsrapport per 2026-08-31 med helårsprognos för drift- och investeringsbudget	2026/248
§ 132	Mål och budget 2027 - driftbudget 2027 samt mål och nyckeltal	2026/28
§ 133	Mål och budget 2027 - investeringsbudget	2026/29
§ 134	Mål och budget 2027 - upptagande av lån och borgensramar	2026/250
§ 135	Mål och budget 2027 - utdebitering	2026/30
§ 136	Mål och budget 2027 - taxor	2026/27
§ 137	Finanspolicy	2026/246
§ 138	Ny dataskyddsamordnare samt kontaktperson för kommunstyrelsen	2026/244
§ 139	Fritid för alla - förslag till ny verksamhet och finansiering 2027	2026/252
§ 140	Anmälan av delegationsbeslut m.m.	2026/9
§ 141	Strategisk inriktning Kalmar län 2027-2030 - remiss	2026/260

Närvarolista

KS § 130/2026

Rapport från presidiemöte

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit emot informationen.

Ärendebeskrivning

Administrativa chefen Henric Svensson rapporterar från senaste presidiemötet mellan arbetsutskottet samt presidierna för barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden.

Skickas till

Ekonomikontoret

KS § 131/2026 Diarienummer 2026/248

Delårsrapport per 2026-08-31 med helårsprognos för drift- och investeringsbudget

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna delårsrapport per 2026-08-31.

Sammanfattning

Ekonomikontoret presenterar uppföljning av delårsrapport per 2026-08-31.

Ärendebeskrivning

Ekonomikontoret har sammanställt delårsbokslutet per 2026-08-31 och resultatet för kommunen är 25,0 mnkr. Prognosen för helåret 2026 beräknas bli -5,1 mnkr vilket är 5,1 mnkr sämre än budgeterat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse administrativ chef 2026-10-07

Delårsrapport 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 188/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 132/2026 Diarienummer 2026/28

Mål och budget 2027 - driftbudget 2027 samt mål och nyckeltal

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till driftbudget för 2027 och plan 2028–2029.

Kommunfullmäktige föreslås också godkänna att mål och nyckeltal får användas redan 2026 för de som så önskar.

Reservation

Folke Pleijert, KD, Åke Nilsson, KD, Johan Svensson M och Göran Gustafsson, SD sig reserverar till förmån för tilläggsyrkandet från M och KD.

Johan Svensson, M reserverar sig mot beslutet om godkännande av förslaget till driftbudget samt reservation till förmån för sitt eget tilläggsyrkande.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar överlämna tilläggsyrkandet från M och KD till arbetsutskottet för beredning.

Ärendebeskrivning

För beräkning av skatteintäkter, utjämningsbidrag etc, används Sveriges Kommuner och Regioners prognos över uppräkningsfaktorerna för åren 2026 och 2027.

MBL-förhandling genomfördes den 21 oktober 2026.

Yrkande

Anna Edvardsson, C, Lennart Eklund, C och Folke Pleijert, KD yrkar bifall till budgetberedningens förslag till budget 2027.

Tilläggsyrkanden

På mötet lämnas ett gemensamt tilläggsyrkande från Folke Pleijert, KD, Åke Nilsson, KD och Johan Svensson, M enligt nedan. Göran Gustafsson, SD yrkar bifall till tilläggsyrkandet.

Gemensamt yrkande från M och KD till budget 2027

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Att uppdra åt kommunstyrelsen att under 2027, i samråd med barn- och utbildningsnämnden, genomlysa hur demografimodellen (kundmodellen) påverkar de delar av barn- och utbildningsnämndens verksamheter där fasta och trögrörliga kostnader inte minskar i samma takt som barn- och elevantalet, samt ta fram en plan med åtgärder för att hantera dessa utmaningar i syfte att behålla kommunens befintliga skolor på samtliga orter och säkerställa en god undervisningskvalitet.

Att kommunstyrelsen senast i samband med behandlingen av delårsrapporten per augusti 2027 ska återrapportera resultatet av genomlysningen och redovisa en plan med föreslagna åtgärder till kommunfullmäktige.

2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Att uppdra åt kommunstyrelsen att under 2027, inom ramen för samverkan i Samkraft nordöstra Småland och det egna utvecklingsarbetet, särskilt prioritera konkreta insatser som stärker nordöstra Smålands och Hultsfreds kommuns attraktivitet som plats att bo, leva och verka i, med målsättningen att vända den negativa befolkningsutvecklingen och på sikt uppnå en positiv befolkningstillväxt.

Att arbetet ska fokusera på att förbättra förutsättningarna för en fungerande vardag i hela kommunen – såsom företagsklimat, arbetstillfällen, attraktiva boendemiljöer, pendlingsmöjligheter samt erbjuda relevanta utbildningar – och därigenom stärka kommunens långsiktiga utveckling, tillväxt och ekonomiska hållbarhet.

Att kommunstyrelsen senast i samband med behandlingen av delårsrapporten per augusti 2027 ska återrapportera till kommunfullmäktige vilka insatser som har prioriterats, vilka konkreta åtgärder som har vidtagits och vilka effekter som hittills har kunnat påvisas eller bedömas.

3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Att uppdra åt kommunstyrelsen att genomföra en kommunövergripande översyn och vidta åtgärder för att minska kostnader som kan undvikas genom ökad kostnadsmedvetenhet och ett mer effektivt nyttjande av kommunens befintliga resurser.

Att översynen bland annat ska omfatta kostnader för externa konferenslokaler, resor, möten, konsulter och andra inköp där kommunens egna lokaler, utrustning eller andra resurser kan användas. Även andra områden där förändrade arbetssätt och rutiner kan bidra till minskade kostnader ska identifieras.

Att arbetet ska genomföras utan att kvaliteten i kommunens kärnverksamheter försämras.

Att kommunstyrelsen senast i samband med behandlingen av delårsrapporten per augusti 2027 ska återrapportera till kommunfullmäktige vilka konkreta åtgärder som har genomförts samt redovisa de ekonomiska effekterna av dessa.

Göran Gustafsson, SD, yrkar bifall till tilläggsyrkande

Tilläggsyrkande från Johan Svensson, M, enligt följande:

”Jag yrkar att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att göra besparingar på 20,8 miljoner på andra verksamheter än kommunens kärnverksamheter, skola, vård och omsorg, och tillföra dessa till BUNs verksamhet 2027.”

Tilläggsyrkande från ordförande Mikael Karlsson, C, om att det gemensamma yrkandet från KD och M överlämnas till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning.

Beslutsgång

Ordförande redogör för följande ordning och finner att kommunstyrelsen godkänner densamma:

Budgetberedningens förslag är huvudförslag.

Tilläggsyrkandet från M och KD om att kommunfullmäktige ska ge uppdrag till kommunstyrelsen enligt tre punkter för återkoppling i samband med behandlingen av augustiuppföljningen 2027.

Tilläggsyrkandet från Johan Svensson, KD om uppdrag till kommunchefen om besparingar på 20,8 miljoner för att tillföras till barn- och utbildningsnämndens verksamhet 2027.

Tilläggsyrkande från ordförande Mikael Karlsson, C, om att det gemensamma yrkandet från M och KD överlämnas till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning.

Omröstningsresultat

Budgetberedningens förslag

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt budgetberedningens förslag till mål och budget för 2027 och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Tilläggsyrkande från M och KD

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt tilläggsyrkandet från M och KD avslås och finner att kommunstyrelsen beslutar avslå tilläggsyrkandet varpå omröstning begärs av Folke Pleijert, KD.

Ja-röst för bifall till tilläggsyrkandet och nej-röst för avslag på detsamma.

Omröstningsresultat

Med 4 ja-röster mot 7 nej-röster avslås tilläggsyrkandet från M och KD.

Tilläggsyrkande från Johan Svensson, M

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt tilläggsyrkandet från Johan Svensson och finner att kommunstyrelsen beslutar avslå tilläggsyrkandet varpå omröstning begärs av Johan Svensson, M.

Ja-röst för bifall till tilläggsyrkandet och nej-röst för avslag på detsamma.

Omröstningsresultat

Med 1 ja-röst, 7 nej-röster och tre som avstår finner ordförande att kommunstyrelsen avslår tilläggsyrkandet från Johan Svensson, M.

Tilläggsyrkande från ordförande Mikael Karlsson, C

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt tilläggsyrkandet om att det gemensamma yrkandet från KD och M överlämnas till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning vilket kommunstyrelsen beslutar.

Beslutsunderlag

Budgetberedningen § 8/2026

Förslag till mål och budget 2027

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 133/2026 Diarienummer 2026/29

Mål och budget 2027 - investeringsbudget

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till investeringsbudget för 2027 och plan 2028–2031.

Ärendebeskrivning

Budgetberedningen har haft tre sammanträden och överlämnar nu förslag till investeringsbudget för år 2027 och plan 2028–2031.

MBL-förhandling genomfördes den 21 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Budgetberedningen § 8/2026

Budgetberedningens protokoll

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-10-27

KS § 134/2026 Diarienummer 2026/250

Mål och budget 2027 - upptagande av lån och borgensramar

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att i enlighet med kommunstyrelsens reglemente bemyndiga kommunstyrelsen att vid behov för kommunens räkning, utöver rörelsekredit, uppta tillfälliga lån under 2027 inom ramen 30 mnkr.

Vidare föreslås att kommunstyrelsen under 2027 har rätt att omsätta lån upp till motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2027 och att nyupplåna, det vill säga, öka kommunens skulder under år 2027 med totalt 76,0 mnkr. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige vidare att såsom för egen skuld ingå borgen för:

- AB Hultsfreds Bostäders låneförpliktelse upp till ett lånebelopp om totalt 365 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- Hultsfreds Kommunala Industri AB:s låneförpliktelse upp till ett lånebelopp om totalt 32,1 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- Additivt teknikcenter AB:s låneförpliktelse upp till ett lånebelopp om totalt 1,0 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- Hultsfred Trygga Hems (ekonomisk förening i samverkan med Riksbyggen) låneförpliktelse upp till ett lånebelopp om totalt 438,5 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Ärendebeskrivning

Årligen fastställs ramar för upptagande av lån och för att ingå borgensförbindelser.

Ekonomikontoret har överlämnat förslag till ramar för upptagande av lån och att ingå borgensförbindelser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse administrativ chef 2026-10-15

Budgetberedningen § 6/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-10-27

KS § 135/2026 Diarienummer 2026/30

Mål och budget 2027 - utdebitering

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att utdebitering av kommunalskatt för år 2027 är oförändrad, det vill säga 21,91 per skattekrona.

Sammanfattning

Fastställande av kommunal utdebitering.

Ärendebeskrivning

Budgetberedningen lämnar förslag om oförändrad utdebitering av kommunalskatt för år 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse administrativ chef 2026-10-15

Budgetberedningen § 5/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 136/2026 Diarienummer 2026/27

Mål och budget 2027 - taxor

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna taxor för 2027.

Ärendebeskrivning

Förslag till taxor för 2027 har lämnats av nämnder och förvaltningar och sedan sammanställts av ekonomikontoret. Va-taxorna och renhållningstaxorna hanteras separat.

MBL-förhandling har ägt rum den 21 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Budgetberedningen § 3/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 137/2026 Diarienummer 2026/246

Finanspolicy

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta ny finanspolicy för Hultsfreds kommun och kommunens majoritetsägda bolag.
2. Upphäva tidigare finanspolicy, fastställd av kommunfullmäktige § 83/1997-09-15, från samma datum.

Sammanfattning

Ett förslag till ny finanspolicy har tagits fram för att ersätta den tidigare policyn från 1997. Förslaget innebär en genomgripande omarbetning av dokumentets struktur och innehåll. Det omfattar bland annat nya placeringsregler, hållbarhetskrav, ändrade riskgränser för upplåning samt uppdaterade bestämmelser om bolagens finansiering, borgensavgifter och rapportering.

Ärendebeskrivning

Enligt 11 kap. 2–3 §§ kommunallagen ska kommunens medelsförvaltning tillgodose kraven på god avkastning och betryggande säkerhet. Kommunfullmäktige ska besluta om riktlinjer för medelsförvaltningen. Finanspolicyn anger de ramar inom vilka kommunens och bolagens finansverksamhet ska bedrivas.

Det har gått närmare 30 år sedan den tidigare policyn fastställdes. Förslaget har en ny disposition och ersätter den tidigare policyn i sin helhet. För att ge en överblick över beslutets innebörd redovisas de huvudsakliga förändringarna samlat per område. Redovisningen fokuserar på förändringar

i inriktning, ansvar och finansiellt risktagande. Den bifogade finanspolicyn utgör det fullständiga förslaget till nya bestämmelser.

Huvudsakliga förändringar

Ansvar och koncernsamordning

Koncernperspektivet behålls. Policyn avgränsas till kommunen och dess majoritetsägda bolag. Ansvar anges för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och bolagsstyrelserna. Den tidigare internbanksmodellen ändras: kommunens utlåning till bolagen ska endast ske i undantagsfall, med villkor beslutade av kommunfullmäktige. Samordning genom koncernkonto kvarstår.

Kapitalförvaltning och placeringsrisk

Förvaltningen delas upp efter placeringshorisont: 0–1 år, 1–5 år och långsiktigt över 5 år. Värdepappersplaceringar ska ske genom fonder. Nya ramar medger aktiefonder med en normalandel på 30 procent och högst 35 procent för överlikviditet, respektive 60 och 67 procent för långsiktig förvaltning. Det innebär större utrymme för marknadsrisk än den tidigare policyns huvudregel. Kortfristiga medel ska fortsatt förvaltas med mycket låg risk. Avsättning till långsiktig förvaltning beslutas av kommunfullmäktige.

Etik och hållbarhet

Krav införs på hänsyn till internationella principer för mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och korruption. Placeringar begränsas inom bland annat vapen, fossila bränslen, tobak, alkohol och spel. Innehaven ska granskas regelbundet och hållbarhetskraven följas upp i samband med årsredovisningen.

Upplåning och riskgränser

Målet för genomsnittlig räntebindning ändras från 1–3 år till minst 1,5 år. Tidigare övre gränser för räntebindning återkommer inte. Högst 50 procent av koncernens lånevolym får ha kapitalförfall respektive räntebindningsförfall inom 12 månader. Målet om minst 1,5 års genomsnittlig kapitalbindning behålls. Upplåning i utländsk valuta förbjuds. Derivat får endast användas för att säkra underliggande upplåning.

Borgen och prissättning

Borgensavgifter och prissättning av lån ska vara marknadsmässiga. Borgensavgiften ska beakta respektive bolags finansiella ställning och uppdateras minst årligen. Utlåning och borgen till externa parter ska hanteras mycket restriktivt.

Pensionsmedel

Förvaltningen genom Kalmar Läns Pensionskapitalförvaltning, KLP, kvarstår och följer KLP:s placeringspolicy. Det anges uttryckligen att insättningar och uttag kräver beslut av kommunfullmäktige.

Rapportering och intern kontroll

Kommunstyrelsen ska rapportera om koncernens finansverksamhet till kommunfullmäktige minst årligen i årsredovisningen. Den tidigare policyns uttryckliga krav på månadsrapportering till kommunstyrelsen och dess detaljerade innehållskrav återkommer inte.

Beslutsunderlag

Förslag till finanspolicy 2026, daterat 2026-09-02

Tidigare finanspolicy § 83/1997-09-15

Tjänsteskrivelse administrativ chef 2026-10-07

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 190/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-10-27

KS § 138/2026 Diarienummer 2026/244

Ny dataskyddsamordnare samt kontaktperson för kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse kansli-och kommunikationschef Bodil Gustafsson som dataskyddssamordnare och handläggare Eriqa Hermén som ersättare från den 1 november 2026.

Vidare beslutas att handläggare Eriqa Hermén utses till kontaktperson för kommunstyrelsen från den 1 november 2026.

Slutligen beslutas att tidigare beslut avseende dataskyddssamordnare samt kontaktperson, § 46/2024, upphör att gälla från den 1 november 2026.

Sammanfattning

Ny dataskyddssamordnare samt kontaktperson för kommunstyrelsen ska utses.

Ärendebeskrivning

Kansli-och kommunikationschef Bodil Gustafsson kommer att ha uppdraget som dataskyddssamordnare med ersättare handläggare Eriqa Hermén. Dataskyddssamordnare är den som är kommunens kontaktperson mot dataskyddsombudet.

Respektive enhet, kontor och avdelning under kommunstyrelsen ska fortsatt ha egna kontaktpersoner som rapporterar till och samråder med den gemensamma kontaktpersonen för kommunstyrelsen. Till detta uppdrag föreslås handläggare Eriqa Hermén som även är ersättande dataskyddssamordnare.

Tidigare dataskyddssamordnare Felicia Kurjenkallio samt ersättare och kontaktperson för kommunstyrelsen Petra Svensson utsågs enligt § 46/2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kansli- och kommunikationschef 2026-10-12

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 193/2026

Skickas till

Kommunkansliet

Sydarkivera

Kontaktpersonerna inom ks och övriga nämnder

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-10-27

KS § 139/2026 Diarienummer 2026/252

Fritid för alla - förslag till ny verksamhet och finansiering 2027

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att verksamheten **Fritid för alla** startas från och med 2027, med syfte att minska ekonomiska hinder för barns och ungas fritidsaktiviteter samt bidra med praktikplatser för personer som omfattas av aktivitetskrav.

Vidare beslutas att verksamheten finansieras genom omfördelning av 895 000 kronor per år från Arbete och kompetens (AoK) till kultur- och fritidsförvaltningen från och med budgetår 2027.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att verksamheten Fritid för alla startas under 2027. Verksamheten ska ge barn och unga tillgång till fritidsutrustning oavsett familjens ekonomiska förutsättningar och samtidigt kunna erbjuda cirka 12–15 praktikplatser för personer som omfattas av aktivitetskrav.

Förslaget innebär att befintliga kommunala resurser samordnas för att möta både sociala och arbetsmarknadsrelaterade behov. Finansieringen föreslås ske genom omfördelning av medel från Arbete och Kompetens till Kultur- och fritidsförvaltningen.

Ärendebeskrivning

Bakgrund och syfte

Kultur- och fritidsförvaltningen har tagit fram verksamhetsidén Fritid för alla för att ge fler barn och unga möjlighet till en aktiv och meningsfull fritid, oavsett familjens ekonomiska förutsättningar.

Förslaget har även koppling till Koncernledningens arbete med att samordna kommunens resurser och utveckla verksamheter som kan möta flera behov samtidigt. Genom att kombinera tillgång till fritidsutrustning med praktikplatser kan kommunen bidra till såväl minskad barnfattigdom som meningsfull sysselsättning för personer som omfattas av aktivitetskravet.

Aktivitetskravet för mottagare av ekonomiskt bistånd innebär att kommunen behöver kunna erbjuda aktiviteter enligt regelverket. Arbetsplatsförlagda aktiviteter, som kan likna praktik, är en av fyra delar av aktivitetskravet. AoK har sedan tidigare det övergripande ansvaret för kommunens arbete med aktivitetskravet. Kommunens uppgift i detta ärende är att säkerställa att kommunkoncernen som arbetsgivare har beredskap att ta emot de personer som AoK behöver anvisa till arbetsplatsförlagda aktiviteter.

Verksamhet och samhällsnytta

Fritid för alla innebär att fritidsutrustning och annat fritidsmaterial samlas in, tas om hand och tillgängliggörs genom utlåning eller återbruk.

Verksamheten föreslås ha en central funktion i Hultsfred med möjlighet till filialer och aktivitetsboxar på andra orter i kommunen. Befintliga lokaler och kommunala resurser ska användas där det är möjligt. Samverkan planeras med föreningslivet, näringslivet och berörda kommunala verksamheter.

En central del är möjligheten att erbjuda cirka 12–15 praktikplatser för personer som omfattas av aktivitetskrav. Arbetsuppgifterna kan exempelvis omfatta mottagning, sortering, underhåll, lagerhantering och utlåning av fritidsmaterial.

Verksamheten ger därmed kommunen möjlighet att samordna flera insatser inom en och samma organisation:

- Fler barn och unga får möjlighet till en meningsfull fritid.
- Ekonomiska hinder för fritidsdeltagande kan minska.
- Cirka 12–15 praktikplatser kan skapas inom ramen för aktivitetskravet.

- Befintliga lokaler, personalresurser och samarbeten kan nyttjas.
- Återbruk och ett mer hållbart resursutnyttjande främjas.

Ekonomi och finansiering
Det nuvarande budgetunderlaget omfattar följande kostnader:

Kostnad	**Årskostnad**
Lokalhyra	150 tkr
Personalresurs	620 tkr
Leasingbil	75 tkr
Marknadsföring, licenser, dator och övrigt material	50 tkr
Summa	**895 tkr**

Kultur- och fritidsförvaltningen har även prövat möjligheten att genomföra verksamheten till lägsta möjliga kostnad. Personalkostnad har justerats för att linjeras med befintlig lönestruktur. Verksamheten samordnar sin fordonspark för att minimera fordonskostnaderna.

Finansieringen föreslås ske genom en omfördelning av 895 tkr per år från Arbete och kompetens till kultur- och fritidsförvaltningen från och med 2027. I övrigt tar kultur och fritidsverksamheten engångskostnader i samband med uppstart (exempelvis ombyggnationskostnader med mera.)

Konsekvenser för Arbete och Kompetens
Omfördelningen innebär att medel som i dag finns inom AoK för anpassade anställningar föreslås användas för att finansiera Fritid för alla. Verksamheten ska samtidigt kunna erbjuda praktikplatser som bidrar till kommunens arbete med aktivitetskravet.

Förslaget innebär att AoK:s budget för anpassade anställningar minskar med 895 tkr per år från 2 952 300 tkr till 2 057 300 tkr. Det innebär att det fortfarande finns utrymme för ett relativt stort antal anpassade anställningar även i framtiden samt att AoK:s behov av aktivitetskravsplatser tillgodoses genom Fritid för alla. Förslaget har samrådts med AoK och parterna är överens om den föreslagna omfördelningen.

Personal och genomförande
Budgetförslaget innehåller en personalresurs motsvarande 620 tkr per år. Kostnaden avser inrättande av en ny tjänst på heltid som ska tillföras personalbudget på Kultur och fritid för 2027. Tjänsten säkerställer samordning av Fritid för alla med andra aktörer och har ett särskilt uppdrag att samverka med AoK gällande arbetsplatsförlagda aktiviteter inom ramen för aktivitetskravet.

Kultur- och fritidsförvaltningen ansvarar för verksamhetens genomförande och samordning med berörda aktörer.

Konsekvenser och styrdokument
Verksamheten bedöms kunna bidra till ökad jämlikhet, bättre förutsättningar för barns och ungas fritid samt möjligheter till praktik och arbetslivserfarenhet. Förslaget har koppling till barnkonventionens principer om barns rätt till fritid och delaktighet samt till kommunens arbete med social hållbarhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kultur- och fritidschef 2026-10-16

Presentation och verksamhetsidé Fritid för alla

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 196/2026

Skickas till

Arbete och Kompetens

Kultur- och fritidskontoret

Ekonomikontoret

KS § 140/2026 Diarienummer 2026/9

Anmälan av delegationsbeslut m.m.

Protokoll

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2026-10-20

AB Hultsfreds Bostäder

2026-09-25

Hultsfreds Kommunala Industri AB

2026-09-29

Delegationsbeslut

4.2	Förlikning avbetalningsplan fordran	4 st
4.11	Tecknande av leasingavtal inom fastställd budget	1 st
7.3	Yttrande till tillsynsmyndighet som fastighetsägare	1 st
7.8	Genom avtal tillämpning av fastighetsbildningslagen	1 st
7.14	Utarrendering uppsägning kommunal mark 1 år	1 st
11.7	Beslut om parkeringstillstånd rörelsehindrade	6 st
13.8	Tillfälliga ändringar öppettid bibliotek	1 st

Meddelanden

1. Protokoll från styrelsemöte Samkraft nordöstra Småland 2026-10-02
2. Protokoll Sydarkiveras förbundsstyrelse 2026-09-25
3. Åtgärdsplan samt närvarolista vid tillsyn Sydarkivera 2026-10-06
4. Brev angående sund konkurrens i kommunernas säljverksamhet

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-10-27

KS § 141/2026 Diarienummer 2026/260

Strategisk inriktning för Kommunförbundet Kalmar län 2027–2030 - remiss

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar översända remissen till barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden för synpunkter på utkastet till strategisk inriktning för Kommunförbundet Kalmar län perioden 2027-2030.

Svar önskas senast 20 november till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Kommunförbundet Kalmar län har översänt en remiss för ett utkast till strategisk inriktning för Kommunförbundet Kalmar län för perioden 2027-2030.

Svarstiden för att skicka in synpunkter är satt till senast 25 november varför det kan bli aktuellt med ett ordförandebeslut från kommunstyrelsens ordförande.

Beslutsunderlag

Kommunförbundet Kalmar län – protokollsparagraf och utkast

Skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

NÄRVARO-/RÖSTNINGSLISTA

	Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Närvar-ande	§ 132 Ja	a Nej	§ 132 Ja	b Nej	§ Ja	Nej
1	Mikael Karlsson, C		x		x		x		
2	Folke Pleijert, KD		x	x		-	-		
3	Göran Gustafsson, SD		x	x		-	-		
4	~~Rosie Folkesson, S~~	Ulf Nilsson, S	x		x		x		
5	Ronny Olsson, C		x		x		x		
6	~~Marianne Vifell Waters, M~~	Johan Svensson, M	x	x		x			
7	Lennart Eklund, C		x		x		x		
8	Åke Nilsson, KD		x	x		-	-		
9	Tomas Lockström, S		x		x		x		
10	Alexandra Svensson, S		x		x		x		
11	Anna Edvardsson, C		x		x		x		
			11 /11	4	7	1	7		
						Tre avstår			

§ 132 a Ja-röst för tillstyrkan av tilläggsyrkande från M och KD om uppdrag till kommunstyrelsen för att följa upp ekonomin genom föreslagna punkter senast i samband med behandlingen av delårsrapporten per augusti 2027, nej-röst för avslag på tilläggsyrkandet

§ 132 b Ja-röst för tillstyrkan av tilläggsyrkande från Johan Svensson, M, om att ge kommunchefen i uppdrag att genomföra besparingar på 20,8 mnkr som ska tillföras barn- och utbildningsnämnden, nej-röst för avslag