

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2025-08-20

Plats och tid Sessionssalen, kommunhuset Hultsfred 20 augusti 2025
klockan 13:30 – 16:09

Beslutande Se särskild närvarolista

Övriga deltagande Martin Snickars, barn- och utbildningschef
Lena Carlsson, nämndsekreterare
Annica Eek, KD
Johan Svensson, M
Göran Gustafsson, SD
Bronson Månsson, personalföreträdare
Maria Bengtsson, controller §§ 59-61
Elisabeth Kling, gymnasiechef § 69
Louise Andersson, rektor § 69

Detta protokoll har signerats digitalt

Utses att justera Mikael Lång

Underskrifter **Paragrafer 59-71**

Sekreterare
Lena Carlsson

Ordförande
Magnus Hultman

Justerande
Mikael Lång

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-08-20

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-08-20

Datum för anslagsuppsättande**Datum för anslagsnedtagande****Förvaringsplats av protokollet**

Barn- och utbildningskontoret

Underskrift.....
Lena Carlsson

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-08-20

Ärendelista 2025-08-20

Paragraf	Ärende	Diarienummer
	Val av protokolljusterare	
§ 59	Extraärende - Ändrat datum för barn- och utbildningsnämnden i september 2025	2024/183 600
§ 60	Ekonomi månadsuppföljning 2025	2025/2 042
§ 61	Beslutsattestanter 2025	2024/199 002
§ 62	Granskning av bisysslor	2025/108 007
§ 63	Kontroll av dataskyddsefterlevnad 2025	2025/72 004
§ 64	Upphandling av undervisningsresor	2025/116 009
§ 65	Stärkt yrkesutbildning: Nytt bygg- och anläggningsprogram	2025/77 612
§ 66	Ny verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan	2025/117 022
§ 67	Ansvarig för anmälningsskyldigheten enligt patientssäkerhetslagen (Lex Maria-anmälningar)	2025/118 624
§ 68	Planering av kvalitetsdialogdag 2025	
§ 69	Rapport om tillbud och olycksfall läsåret 2024/2025	2025/120 026
§ 70	Anmälan av delegationsbeslut	

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-08-20

§ 71 Meddelande

Närvarolista

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 59/2025

Diarienummer 2024/183 600

Ändrat datum för barn- och utbildningsnämnden i september 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ändra datum för nämndens sammanträde i september till den 11 september 2025 kl. 14:00. Information gällande ärendet "Ett arbetsmarknadsperspektiv – utreda en ny organisation, diarienummer 2025/45, kommer att lämnas kl. 13:00-14:00 gemensamt för barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden. Gruppmöten läggs kl. 12:30-13:00.

Sammanfattning

Beslut om ändrat datum för nämndens sammanträde i september till den 11 september kl. 14:00.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämndens ordförande Magnus Hultman, M, föreslår att nämndens sammanträde i september flyttas från den 10 september 13:30 till den 11 september 14:00. Innan sammanträdet i september kl. 13:00-14:00 kommer information om ärendet "Ett arbetsmarknadsperspektiv – utreda en ny organisation, diarienummer 2025/45, lämnas gemensamt för barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden. Gruppmöten kan hållas kl. 12:30-13:00.

Skickas till

Ledamöter och ersättare via Netpublicator



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2025-08-20

Socialnämnden

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 59/2025

Diarienummer 2025/2 042

Ekonomi månadsuppföljning 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar emot informationen.

Sammanfattning

Månadsuppföljning av barn- och utbildningsnämndens ekonomi.

Ärendebeskrivning

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 19 juni 2024, § 48/2024, godkände nämnden upprättad budgetuppföljning per den 30 april 2024, med helårsprognos. Barn- och utbildningsnämnden beslutade samtidigt att nämnden ska ha en ekonomirapport varje månad.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott har sedan tidigare beslutat att de vill ha en ekonomirapport varje månad.

Vid dagens sammanträde presenterar controller Maria Bengtsson en månadsuppföljning per den 31 juli 2025.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning av ekonomi per den 31 juli 2025

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 61/2025

Diarienummer 2024/199 002

Beslutsattestanter 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner beslutsattestanter för barn- och utbildningsnämndens verksamheter, att gälla från 2025-08-20.

Sammanfattning

Sammanställning över beslutsattestanter.

Ärendebeskrivning

Controller Maria Bengtsson har sammanställt lista över beslutsattestanter inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter, med markerad förändring från 2025-08-20.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 24/2025

Tjänsteskrivelse från Maria Bengtsson 2025-08-08

Lista med beslutsattestanter från 2025-08-20

Skickas till

Maria Bengtsson, controller

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 62/2025

Diarienummer 2025/108 007

Granskning av bisysslor

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar emot informationen.

Sammanfattning

Kommunens revisorer har låtit genomföra en granskning av kommunens hantering av bisysslor. De önskar svar på vilka åtgärder som styrelsen och nämnderna avser att vidta med anledning av rekommendationerna i rapporten.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har låtit genomföra en granskning av kommunens hantering av bisysslor. Deras samlade bedömning är att kommunstyrelsen och nämnderna inte har en ändamålsenlig kontroll av de anställdas bisysslor.

Mot bakgrund av deras granskning rekommenderar de kommunstyrelsen utifrån sin samordnade roll nedanstående:

- Upprätta en kommunövergripande riktlinje för hantering av bisysslor som dels beskriver gällande regelverk liksom ansvar och roller, dels anger hur bedömning, beslut och kontroll samt uppföljning av bisysslor ska göras. Enligt vår bedömning bör det av riktlinjen tydligt framgå hur förekomsten av bisysslor ska följas upp och rapporteras. Vidare bör riktlinjen innehålla information om arbetsrättsliga konsekvenser vid icke följsamhet till regelverket.

- Komplettera nuvarande blankett för bisysslor så att det för bisysslan även anges när den påbörjades, hur länge den löper samt dess tidsmässiga förläggning.
- Säkerställa att samtal avseende förekomst av bisyssla dokumenteras i samband med medarbetarsamtal. Av dokumentationen bör framgå om medarbetare har bisyssla, om ny bisyssla tillkommit och/eller om tidigare registrerad bisyssla förblivit oförändrad.

Vidare rekommenderar de kommunstyrelsen och nämnderna nedanstående:

- Se över respektive delegationsordning och säkerställa att beslut att ej godkänna/förbjuda bisyssla delegeras till respektive förvaltningschef.
- Se till att information om regelverket för bisysslor och skyldigheten att anmäla bisyssla ges minst en gång per år, förslagsvis i samband med arbetsplatsträff.
- Respektive förvaltning årligen till respektive nämnd redovisar eventuell förekomst av bisysslor hos förvaltningens medarbetare och arten av dessa.
- Inkludera kontrollmoment i internkontrollplanerna avseende uppföljning av rutiner för hantering av bisysslor, förslagsvis genom stickprov.

Revisorerna ställer sig bakom de bedömningar som görs i revisionsrapporten och önskar svar på vilka åtgärder som styrelsen och nämnderna avser att vidta med anledning av ovanstående rekommendationer. Revisorerna önskar svar senast den 30 september 2025.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 26/2025

Missiv

Rapport Granskning av bisysslor

—

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 63/2025

Diarienummer 2025/72 004

Kontroll av dataskyddsefterlevnad 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar emot informationen.

Sammanfattning

Sydarkivera har lämnat över en rapport gällande barn- och utbildningsnämndens dataskyddsefterlevnad 2025.

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet Sydarkivera har lämnat över en rapport gällande kontroll av dataskyddsefterlevnad 2025 för barn- och utbildningsnämnden. I rapporten finns en sammanvägd bedömning av det viktigaste som barn- och utbildningsnämnden behöver arbeta vidare med. De ser gärna att rapporten lämnas för information och eventuella beslut i nämnden.

Dataskyddsförordningen (GDPR) gäller som lag i Sverige och innehåller regler om hur man får behandla personuppgifter. Den personuppgiftsansvarige (nämnd/styrelse) är ansvarig för att personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. Enligt art. 37 GDPR måste myndigheter ha utsett ett dataskyddsombud.

Sydarkiveras tjänst som dataskyddsombud utförs av ett team med kompetens inom juridik, informationssäkerhet, IT och arkiv.

Dataskyddsombudets viktigaste uppgifter är att ge råd och stöd i dataskyddsfrågor och kontrollera den personuppgiftsansvariges efterlevnad

av GDPR och annan dataskyddslagstiftning. Tillsyn görs av den nationella myndigheten Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Kontrollen av efterlevnaden hos de som är anslutna till tjänsten gemensamt dataskyddsombud görs i olika moment. Ett årligt moment är att dataskyddsombudet tar fram ett frågeformulär för kontroll av dataskyddsefterlevnad som varje personuppgiftsansvarig ska besvara.

Personuppgiftsansvarig får en återkoppling i form av denna rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad. Rapporten innehåller en sammanvägd bedömning med förslag till åtgärder, frågorna och svaren samt kommentarer från dataskyddsteamet.

Rapporten lämnas till personuppgiftsansvarig för kännedom och vid behov för åtgärd. Vill barn- och utbildningsnämnden ha en muntlig genomgång och uppföljning med anledning av rapporten så går det att boka in en digital träff.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 27/2025

Följebrev från Sydarkivera 2025-06-25

Rapport kontroll av dataskyddsefterlevnad 2025 för barn- och utbildningskontoret

—

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 64/2025

Diarienummer 2025/116 009

Upphandling av undervisningsresor

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att upphandla undervisningsresor och utse barn- och utbildningschef Martin Snickars till avtalsansvarig och förvaltningssamordnare Moa Nilsson som sakkunnig beställare. Upphandlingen genomförs tillsammans med beställare från verksamheten och upphandlare från Upphandlingsenheten.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har ett behov av att upphandla undervisningsresor. Undervisningsresor innebär främst resor inom kommunen där undervisningen inte kan bedrivas på elevernas hemskola. Det gäller bland annat simundervisning, språkval och slöjdundervisning.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har antagit en policy för upphandling och inköp §12/2025 som gäller från 1 mars och tills vidare.

Policyn beskriver principer för offentlig upphandling och inköp utifrån ändamålet att säkerställa följsamhet till gällande lagar och regler inom området med god ekonomisk hushållning och på ett affärsmässigt sätt.

Enligt policyn ansvarar styrelser och nämnder för att initiera upphandling när nya behov i verksamheten uppstår och utser sakkunniga beställare som har tid och kunskap för att formulera krav i upphandlingar. De ansvarar också för att verksamheten utser avtalsansvariga och att verksamheten, ansvarar för uppföljning av kvalitet och leveranser enligt ingångna avtal.

Barn- och utbildningsnämnden har ett behov av att upphandla undervisningsresor. Undervisningsresor innebär främst resor inom kommunen där undervisningen inte kan bedrivas på elevernas hemskola. Det gäller bland annat simundervisning, språkval och slöjdundervisning.

Barn- och utbildningsnämnden utser barn- och utbildningschef Martin Snickars till avtalsansvarig och förvaltningssamordnare Moa Nilsson som sakkunnig beställare. Upphandlingen genomförs tillsammans med beställare från verksamheten och upphandlare från Upphandlingsenheten.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 28/2025

Tjänsteskrivelse från Martin Snickars 2025-08-05

Policy för upphandling och inköp

Skickas till

Martin Snickars, barn- och utbildningschef

Moa Nilsson, förvaltningssamordnare

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 65/2025

Diarienummer 2025/77 612

Stärkt yrkesutbildning: Nytt bygg- och anläggningsprogram

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att hänskjuta ärendet till nämndens sammanträde i september.

Sammanfattning

Hultsfreds gymnasium har genomfört en förstudie som visar att det finns ett intresse bland eleverna av bygg- och anläggningsprogrammet. Det finns också ett behov av utbildad arbetskraft från byggföretagen både lokalt, regionalt och nationellt enligt Skolverket, SCB och byggföretagen.

För att möta detta behov och samtidigt erbjuda elever i kommunen ett bredare utbud av yrkesprogram föreslås att ett bygg- och anläggningsprogram startas på Hultsfreds gymnasium.

Ärendebeskrivning

Det finns ett växande behov av utbildad arbetskraft inom bygg- och anläggningssektorn, både lokalt, regionalt och nationellt. Skolverkets, SCB:s, Arbetsförmedlingens och lokala prognoser visar på en fortsatt hög efterfrågan på yrkesarbetare inom byggbranschen under kommande år.

Skolverkets bedömning och SCB:s prognos

Skolverket bedömer att andelen erbjudna platser på bygg- och anläggningsprogrammet i gymnasieskolan bör öka. Huvudmännen bör även planera och dimensionera programinriktat val och yrkesintroduktion i linje med detta.

Enligt SCB:s bedömning väntas det finnas risk för brist på byggutbildade i Kalmar län framöver. Region Kalmar menar att arbetsmarknadsläget är relativt balanserat i dag men att det kan bli en brist framöver, om den nuvarande trenden med färre sökande till bygg- och anläggningsutbildningar fortsätter.

Etableringsgraden bland de som har läst bygg- och anläggningsprogrammet är hög jämfört med de som läst andra yrkesprogram i gymnasieskolan. Andelen som arbetar inom ett yrke som matchar deras utbildning är hög för byggutbildade jämfört med flera andra utbildningsgrupper. Ungdomars efterfrågan på bygg- och anläggningsprogrammet har ökat under de senaste åren.

Byggföretagens bedömning och Arbetsförmedlingens prognos

Byggföretagen instämmer i SCB:s bedömning att det kommer att vara brist på byggutbildade i många delar av landet fram till 2035. Byggföretagen bedömer att behoven kommer att öka framgent. En faktor som driver en större efterfrågan är att specialiseringen ökar inom byggbranschen. En annan faktor är att flera regioner står inför stora pensionsavgångar framgent.

Arbetsförmedlingens yrkesprognos visar att det på nationell nivå förväntas vara stora eller mycket stora möjligheter till arbete inom många yrken inom byggområdet år 2026.

Bygg- och anläggningsprogram föreslås på Hultsfreds gymnasium

Hultsfreds gymnasium har genomfört en förstudie som visar att det finns ett intresse bland elever av bygg- och anläggningsprogrammet.

För att möta detta behov och samtidigt erbjuda elever i kommunen ett bredare utbud av yrkesprogram föreslås att ett bygg- och anläggningsprogram startas på Hultsfreds gymnasium. Programmet kommer att ge eleverna en yrkesutbildning med goda möjligheter till anställning direkt efter gymnasiet, samtidigt som det finns möjlighet att läsa in högskolebehörighet.

Antagningsstatistik de senaste åren:

Sökande elever från Hultsfreds kommun 2025.

1: a val Sökande: 2 elever

2: a val Sökande: 2 elever

3: e val Sökande: 2 elever

Antagna elever från Hultsfreds kommun 2024:

- 1: a val Antagna: 2 elever
- 2: a val Antagna: 1 elev
- 3: e val Antagna: 1 elev

Antagna elever från Hultsfreds kommun 2023:

- 1: a val Antagna: 3 elever

Utbud inom samverkansområdet Gymnasieregion norra Kalmar län

Bygg- och anläggningsprogrammet finns idag på Västerviks gymnasium och som lärlingsutbildning på Oskarsgymnasiet i Oskarshamn.

Hultsfreds gymnasium genomför idag delar av Skolverkets yrkespaket Bygg och anläggning för elever inskriva på Yrkesintroduktion (IMY).

Hultsfreds gymnasium kommer under våren 2026 att samarbeta utifrån Skolverkets yrkespak Bygg och anläggning med Hultsfred Lärcenter i regional samverkan där Vimmerby och Västervik ingår. Den utbildningen kommer att genomföras i lärlingsform. Det innebär att elever är till en början, ca 1 månad, i skolans lokaler på heltid för att arbeta med materialkunskap, maskinsäkerhet med mera, efter det går eleverna ut och genomför sin APL (arbetsplats förlagt lärande) på tilldelat företag.

Samverkan med lokala byggföretag

Samverkan med lokala byggföretag har initierats för att säkerställa APL-platser (arbetsplatsförlagt lärande) och stärka kopplingen till arbetslivet.

Nationellt yrkespaket med kurser från bygg- och anläggningsprogrammet utformat för arbete med olika typer av träarbeten inom husbyggnad.

Husbyggnadsprocessen HUSHUB0 200

Husbyggnad 1 HUSHUS01 100

Husbyggnad 2 HUSHUS02 200

Bygga i trä TRÄBYG0

Trä 1 stommar TRÄTRK01 100

Trä 2 beklädnad TRÄTRK02 100

Trä 3 montage TRÄTRK03 100

Specialyrken 1

Specialyrken 2

Specialyrken 3

Utbildningens mål

Yrkespaketet syftar till att ge eleven:

- förmåga att utföra arbetsuppgifter inom husbyggnad av bostäder och lokaler.
- kunskaper om och färdigheter i byggnation och anläggning vid nyproduktion, ombyggnad och renovering.
- kunskaper om byggbranschens material dess egenskaper och skötsel.
- kunskaper om ett rationellt, säkert och miljömässigt hållbart byggande.
- kunskaper om kvalitetssäkring samt produktion- och livscykelkostnader.
- förmåga att kommunicera och samverka i sitt yrkesutövande samt ge service till kunder.
- kunskaper om arbetsmiljö samt förmåga att arbeta säkert och ergonomiskt.
- förmåga att planera, genomföra och utvärdera sin arbetsprocess.

Ekonomi

Investeringar i utrustning och anpassning av lokaler kan komma att krävas. En detaljerad budget tas fram i samband med planeringsarbetet men bör rymmas inom gymnasieskolans budget.

Sammanfattande bedömning

Utbildningen bedöms vara ett viktigt tillskott till skolans programutbud vilket även kommer att innebära samarbete med Hultsfred Lärcenter, ett strategiskt steg för att möta arbetsmarknadens behov. Det stärker även kommunens attraktionskraft som utbildningsort.

Utbildningen ska genomföras med befintliga resurser och lokaler eftersom många kurser genomförs redan idag på Hultsfreds gymnasium. Statsbidrag kan utnyttjas i samverkan med yrkesutbildning inom Komvux.

Utbildningen kan eventuellt ge minskade kostnader för IKE (interkommunal ersättning) för elever som väljer att utbilda sig på Hultsfreds gymnasium i stället för i annan kommun. Kostnaden enligt Skolverkets riksprislista 2025 är 158 300 kr/elev och bidragsår för bygg- och anläggningsprogrammet.

Barn- och utbildningsnämnden den 18 jun i 2025, § 52/2025, beslutade att återremittera ärendet med uppdrag till barn- och utbildningschef Martin Snickars och gymnasiechef Elisabeth Kling att ta fram en ekonomisk redovisning till nämnden i augusti 2025.

Vid barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2025-08-11, § 25/2025, berättade Elisabeth Kling och Martin Snickars om vad det skulle innebära ekonomiskt att starta bygg- och anläggningsprogrammet.

Vid dagens sammanträde är inte den ekonomiska redovisningen klar att presenteras.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 25/2025

Tjänsteskrivelse från Martin Snickars 2025-06-02

Skickas till

Martin Snickars, barn- och utbildningschef

Elisabeth Kling, gymnasiechef

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 66/2025

Diarienummer 2025/117 022

Ny verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden utser Katrin Karlsson till ny verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan från och med den 20 augusti 2025 och tills vidare. Därmed upphör Annika Dehlins uppdrag som verksamhetschef.

Ändringen ska anmälas till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Sammanfattning

Av skollagen framgår att det för eleverna i förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ska finnas elevhälsa.

Av hälso- och sjukvårdslagen framgår att där det bedrivs hälso- och sjukvårdsverksamhet ska finnas någon som svarar för verksamheten (verksamhetschef). Katrin Karlsson utses till ny verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan.

Ärendebeskrivning

Av skollagen (2010:800) framgår att för eleverna i förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ska det finnas elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser.

Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. Elevhälsans arbete ska bedrivas på individ-, grupp- och skolenhetsnivå och ske i samverkan med lärare och övrig personal. Elevhälsan ska vara en del av skolans kvalitetsarbete. Vid behov ska elevhälsan samverka med hälso- och sjukvården och socialtjänsten.

Den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan utgör i juridisk bemärkelse och med hänsyn till ansvarsfrågor till hälso- och sjukvård. Den medicinska delen av elevhälsan lyder under hälso- och sjukvårdssekretessen enligt Offentlighets- och sekretesslagen OSL (2009:4) 25 kap. Den psykologiska delen av elevhälsan lyder i sekretesshänseende under skolsekretessen i 23 kap. 2 §, första stycket i OSL. När det gäller ansvarsfrågor är även skolpsykologerna hälso- och sjukvård.

Enligt barn- och utbildningsnämndens reglemente fullgör barn- och utbildningsnämnden de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

Enligt hälso- och sjukvårdslagen ska det där det bedrivs hälso- och sjukvårdsverksamhet finnas någon som svarar för verksamheten (verksamhetschef). Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om ansvar och uppgifter för verksamhetschefen.

Nämndens verksamhet som innebär hälso- och sjukvård ska anmälas till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

En verksamhetschef behöver inte nödvändigtvis tillhöra den medicinska eller psykologiska professionen. Verksamhetschefen kan och ska i så fall överlåta de uppgifter som kräver medicinsk eller psykologisk sakkompetens vidare till en sakkompetent person, vilken är anställd hos vårdgivaren. Verksamhetschefen kan självfallet även vidare överlåta andra enskilda ledningsuppgifter som faller inom ramen för hans eller hennes uppdrag till en kompetent anställd.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2019-06-19, § 52/2019, att utse kurator Annika Dehlin till ny verksamhetschef för de medicinska och psykologiska insatserna inom elevhälsan från och med den 1 juli 2019 och tills vidare.

Annika Dehlin har slutat sin tjänst i Hultsfreds kommun. Därmed behöver en ny verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan utses. Förslaget är att utse Katrin Karlsson, tidigare rektor, till ny verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan från den 20 augusti 2025.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 29/2025

Tjänsteskrivelse från Lena Carlsson 2025-08-04

Barn- och utbildningsnämnden § 52/2019

Skickas till

Katrin Karlsson, verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan

Annika Dehlin, tidigare verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan

Lena Carlsson, nämndsekreterare

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 67/2025

Diarienummer 2025/118 624

Ansvarig för anmälningsskyldigheten enligt patientssäkerhetslagen (Lex Maria-anmälningar)

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden utser skolsköterska Rebecca Risberg till ansvarig för anmälningar och utredningar enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) 3 kap. 5 § (Lex Maria-anmälningar) från och med den 20 augusti 2025. Samtidigt upphör skolsköterska Maritha Salvenius ansvar för anmälningarna enligt patientsäkerhetslagen.

Ändringen ska anmälas till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Sammanfattning

Ansvarig för anmälan och utredning enligt patientsäkerhetslagen (2010:659).

Ärendebeskrivning

I Socialstyrelsens föreskrift HSLF-FS 2017:41, 4 §, framgår att vårdgivaren ska utse vem som är ansvarig för anmälan enligt 3 kap. 5 § patientsäkerhetslagen (2010:659) (Lex Maria). Inför anmälan ska den ansvariga se till att händelsen utreds. Det framgår också i det ledningssystemet för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser som barn- och utbildningsnämnden beslutade om 2020-10-21, § 68/2020.

Ansvarig för anmälan enligt Lex Maria ska anmälas till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Barn- och utbildningsnämnden utsåg 2021-12-15, § 89/2021, Maritha Salvenius till ansvarig för anmälningar enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) 3 kap. 5 § (Lex Maria-anmälningar) från och med den 15 december 2021. Hon har avsagt sig uppdraget och ny ansvarig för anmälningarna behöver utses.

Annika Dehlin, verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan, har gjort en överlåtelse av medicinska ledningsuppgifter (MLA) till skolsköterska Rebecca Risberg. Förslaget är att utse Rebecca Risberg till ansvarig för anmälningar och utredningar enligt patientsäkerhetslagen från den 20 augusti 2025.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 30/2025

Tjänsteskrivelse från Lena Carlsson 2025-08-04

Barn- och utbildningsnämnden § 89/2021

Skickas till

Rebecca Risberg, skolsköterska och MLA

Maritha Salvenius, skolsköterska

Lena Carlsson, nämndsekreterare

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 68/2025

Planering av kvalitetsdialogdag 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner planeringen av kvalitetsdialogdagen den 22 oktober 2025.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lyfta frågan om ersättare ska få delta vid kvalitetsdialogdag vid nästa arbetsutskott.

Sammanfattning

Planering av kvalitetsdialogdagen den 22 oktober 2025.

Ärendebeskrivning

Enligt barn- och utbildningsnämndens plan för sammanträdestider 2025 så har nämnden en kvalitetsdialogdag den 22 oktober 2025.

Barn- och utbildningsnämnden hade 2024-11-04, § 64/2024, en uppföljning av kvalitetsdialogdagen 2024 gällande upplägg, innehåll, tid och placering med mera. Upplägg för kvalitetsdialogdagen 2025 diskuterades. Barn- och utbildningschef Martin Snickars fick i uppdrag att arbeta fram ett förslag på kvalitetsdialogdag 2025 till juni 2025.

Vid barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2025-06-09, § 21/2025, diskuterades olika förslag på upplägg för kvalitetsdialogdagen den 22 oktober 2025. Arbetsutskottet gav barn- och utbildningschef Martin Snickars i uppdrag att informera barn- och utbildningsnämnden den 18 juni 2025 angående kvalitetsdialogdagen den 22 oktober 2025.

Barn- och utbildningsnämnden 2025-06-4/, § 50/2025, tog emot informationen och gav barn- och utbildningschef Martin Snickars i uppdrag

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

att presentera en planering av kvalitetsdialogdagen 2025 vid barn- och utbildningsnämnden den 20 augusti 2025.

Vid dagens sammanträde presenterar Martin Snickars ett förslag på upplägg av kvalitetsdialogdagen den 22 oktober 2025.

Förslag

Birger Karlsson, SD, vill att ersättarna ska få delta vid kvalitetsdialogdagen.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 31/2025

Förslag till program för kvalitetsdialogdagen

Skickas till

Martin Snickars, barn- och utbildningschef

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 69/2025

Diarienummer 2025/120 026

Rapport om tillbud och olycksfall läsåret 2024/2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar emot informationen.

Sammanfattning

Rapport om olycksfall och tillbud läsåret 2024/2025.

Ärendebeskrivning

Enligt barn- och utbildningsnämndens plan för rapporter till nämnden 2025 så ska nämnden ha en uppföljning av tillbud och olycksfall i augusti 2025.

En skolledare ska redovisa vad som görs ute och vad det leder till.

Kommunen använder det digitala systemet KIA för inrapportering av olycksfall och tillbud för personal, barn och elever. Nämndsekreterare Lena Carlsson har sammanställt en översikt över tillbud och olycksfall för läsåret 2024/2025 samt en jämförelse för åren 2019 till 2024.

Rektor Louise Andersson och gymnasiechef Elisabeth Kling berättar hur de i skolan jobbar med tillbud och olycksfall samt vad arbetet leder till.

Beslutsunderlag

Översikt över händelser barn och elever läsåret 2024/2025

Översikt över händelser personal läsåret 2024/2025

Jämförelse över tillbud och olycksfall 2019-2024

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 70/2025

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som anmäls.

Sammanfattning

Delegationsbeslut tagna till och med den 11 augusti 2025 anmäls till barn- och utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Skriftlig redovisning av de delegationsbeslut som är fattade sedan föregående nämndsammanträde:

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2025-08-11

Rapport delegationsbeslut 2025-08-11 från Evolution

Rapport delegationsbeslut 2025-06-09 – 2025-08-11 från Prorenata

Barn- och utbildningschef Martin Snickars redogör för stickprov bland delegationsbesluten.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2025-08-11

Rapport delegationsbeslut 2025-08-11 – Evolution

Rapport delegationsbeslut 2025-06-09 – 2025-08-11 Prorenata

Rapport delegationsbeslut skolskjuts tagna till och med 2025-08-07

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2025-08-20

BUN § 71/2025

Meddelande

1. Skolverket

Beslut om statsbidrag för fortbildning av lärare och förskollärare för 2024. Skolverket beslutar att godkänna redovisningen.

Beslut om statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds för 2025. Hultsfreds kommun beviljas med 59 540.

Beslut om statsbidrag för fortbildning av lärare och förskollärare för 2025. Hultsfreds kommun beviljas 339 227 kronor.

Beslut om statsbidrag för personalförstärkning för 2025. Hultsfreds kommun beviljas med 4 811 050 kronor.

Beslut statsbidrag med anledning av inställda digital nationella prov våren 2025. Hultsfreds kommun beviljas 53 947 kronor.

2. Skolinspektionen

Uppföljningsbeslut efter kvalitetsgranskning av *"arbetet för att fler barn ska delta i utbildningen i förskolan"* i förskolan Växthuset 1 och Hultsfreds kommun.

3. Kommunfullmäktige

2025-02-03, § 10/2025, Svar på motion från Birger Karlsson och Göran Gustafsson, båda SD, om att införa temadagar om demokrati i kommunens skolor.

2025-02-03, § 11/2025, Svar på motion från Birger Karlsson och Göran Gustafsson, båda SD, om att framställa arbetsplan för att främja politikerbesök.

2025-06-16, § 80/2025, Ekonomisk uppföljning per 2025-04-30 med helårsprognos för drift- och investeringsbudget.

2025-06-16, § 82/2025, Antagande av Riksarkivets föreskrift RA-FS 2021:6 om gallring av handlingar av ringa betydelse.

4. Barn- och utbildningskontoret

Reviderad arkivbeskrivning 2025-07-01.

Postlista inkomna klagomål och synpunkter 2025-01-01 –2025-06-30

**Statistik över inkomna synpunkter och klagomål 2025-01-01 –
2025-06-30**

Balanslista för barn- och utbildningsnämndens aktuella, ej avslutade
ärenden 2025-08-12

Anmälningar om kränkande behandling eller diskriminering 2025-06-
09 – 2025-08-11

Utredningar av kränkande behandling eller diskriminering 2025-06-09
– 2025-08-11

—

Närvaro-/Röstningslista

	Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Närvar- ande	§ 45 Ja	§ 45 Nej	§ Ja	Nej	§ Ja	Nej
1	Magnus Hultman, M		X						
2	Elisabeth Löfkvist, C		X						
3	Mikael Lång, S		X						
4	Mikael Karlsson, C		X						
5	Lennart Eklund, C		X						
6	Lena Persson, S		X						
7	Mattias Wärnsberg, S		X						
8	Birger Karlsson, SD		X						
9	Niclas Mobelius, KD		X						