

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-04-09

Plats och tid	Sessionssalen, kommunhuset 9 april 2026 klockan 13:00-16:15.
Beslutande	Se särskild närvarolista
Övriga deltagande	Angelica Stolt, controller § 37 Ulrika Larsson, verksamhetschef § 37 Joachim Åberg, verksamhetschef § 37 Christina Rendahl Tuve, sektionschef § 38 Sandra Elmer, sektionschef § 38 Charlotte Sternell, verksamhetschef § 38 Madelene Johansson, V, ej tjänstgörande ersättare Göran Gustavsson, SD, ej tjänstgörande ersättare Anders Andersson, KD, ej tjänstgörande ersättare Marie Stjernström, socialchef Josephine Larsson, sekreterare

Detta protokoll har signerats digitalt.

Utses att justera	Jonny Bengtsson
--------------------------	-----------------

Underskrifter	Paragrafer 37-45
----------------------	-------------------------

Sekreterare

Josephine Larsson

Ordförande

Anna Edvardsson

Justerande

Jonny Bengtsson

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2026-04-09

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2026-04-09
Datum för anslagsuppsättande	2026-
Datum för anslagsnedtagande	2026-
Förvaringsplats av protokollet	Socialkontoret
Underskrift	 Josephine Larsson

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-04-09

Ärendelista 2026-04-09

Paragraf	Ärende	Diarienummer
§ 37	Uppföljning av anpassning till budget med helårsprognos från den 28 februari 2026	2025/17
§ 38	Statistik från vård, omsorg samt individ- och familjeomsorg för 2025	2023/60
§ 39	Tillämpningsanvisningar för beräkning av avgifter inom vård och omsorg	2026/27
§ 40	Verksamhetsberättelse budget- och skuldrådgivning 2025	2026/25
§ 41	Kvalitetsberättelse Framsteget 2025	2026/26
§ 42	Uppdrag till anställd inom familjerätten i annan kommun	2026/18
§ 43	Rapporter	2026/2
§ 44	Anmälningssärenden	2026/1
§ 45	Frågor om postgång och avgifter	2026/3
	Närvarolista	

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

SN § 37/2026

Diarienummer 2025/17

Uppföljning av anpassning till budget med helårsprognos från den 28 februari 2026

Beslut

Socialnämnden beslutar lägga informationen till protokollet.

Sammanfattning

En uppföljning av anpassning till budget och en uppföljning av plan för en budget i balans. En helårsprognos som gjordes den 28 februari 2026 visas också.

Ärendebeskrivning

Uppföljning av anpassning till budget

Verksamhetschefer för vård och omsorg presenterar hur arbetet med att minska kostnader fortlöper. Inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning (OF) fortsätter bland annat bemanningskravet att följas. Budget för personaltäthet på gruppboenden har omfördelats inför 2026 så varje likvärdig gruppboestad har samma personaltäthet i budget. Det går nu att se att bemanningen på gruppboende ligger inom eller något över budget. Inom OF ses det också över hur gemensamma lösningar kan hittas när schema läggs. Ett samplaneringsområde är planerat till hösten 2026. Det finns också plan på att införa läkemedelsautomater och även andra välfärdstekniska lösningar med hjälpmedel ses över. Inom äldreomsorgen går det att se att trenden generellt inom särskilt boende är att de schemalagda timmarna minskar i förhållande till budget. Den schemalagda

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

tiden inom hemtjänsten ligger fortsatt högre än budget. När man tittat närmare på och jämfört beslut med utförda insatser går det att se att schemaläggning och bemanning inte följer det som är beslutat. Utöver det som redan pågår går man bland annat igenom insatser, planering och vad som utförs.

Uppföljning av plan för en budget i balans

Socialchef presenterar en uppföljning av hur förvaltningen arbetar för en budget i balans. Varje punkt med en lägesbeskrivning var förvaltningen är i arbetet just nu visas. Det görs regelbundna prioriteringar när det gäller vad man ska arbeta med just nu.

Ekonomisk helårsprognos den 28 februari 2026

Socialnämnden får enligt helårsprognosen ett samlat minus på 22,155 miljoner kronor (mnkr). Det är en negativ avvikelse mot budget på 4,8 procent. Det är en förbättring sedan årsbokslutet för 2025.

Individ- och familjeomsorgen (IFO) för barn och familj samt ”Myndighet vuxen” får enligt helårsprognosen ett samlat minus på 942 tusen kronor (tkr). Det är en negativ avvikelse mot budget på 1,2 procent. IFO barn och familj hade ett plus i årsbokslutet 2025, men visar nu ett minus. Det beror på ett ökat antal placeringar.

Äldreomsorgen får enligt helårsprognosen ett samlat minus på 13,678 mnkr. Det är en negativ avvikelse mot budget på 5,2 procent. Det är en förbättring jämfört med årsbokslutet 2025.

Omsorgen om personer med funktionsnedsättning (OF) får enligt helårsprognosen ett samlat minus på 10,085 mnkr. Det är en negativ avvikelse mot budget på 8,6 procent. Gruppboenden har enligt helårsprognosen en budget i balans.

Beslutsunderlag

Presentation uppföljning av anpassning till budget inom vård och omsorg.

Presentation uppföljning av plan för en budget i balans.

Presentation ekonomisk helårsprognos den 28 februari 2026.

Socialnämndens arbetsutskott 2026-03-25, § 30.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

SN § 38/2026

Diarienummer 2023/60

Statistik från vård, omsorg samt individ- och familjeomsorg för 2025

Beslut

Socialnämnden beslutar lägga informationen till protokollet.

Sammanfattning

En presentation av statistik över ärendemängd med mera för helåret 2025.

Ärendebeskrivning

Varje hel- och halvår får nämnden del av statistik från förvaltningens myndighetsdel. Det är den del i förvaltningen som hanterar och beslutar i ärenden som rör enskilda. De lagar som styr handläggningen är bland annat socialtjänstlagen, lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och förvaltningslagen.

Individ- och familjeomsorgen för barn och familj

Dagens statistik är kommunens egna, då uppgifter för 2025 inte finns att hämta än i den nationella databasen Kolada.

Antalet aktualiseringar hos barn och familj var i stort sett samma som 2024, men antalet utredningar minskade under 2025. Det bedöms bero på att möjligheten att erbjuda insatser utan individuell behovsbedömning (IUB) kom i samband med den nya socialtjänstlagen (2025:400) den 1 juli 2025.

Antalet barn som var placerade i jour- och familjehem var i stort sett samma 2025 som 2024. Det var färre unga som var placerade på hem för vård eller boende (HVB) under 2025 än tidigare. Antalet barn som hade en

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

kontaktfamilj eller kontaktperson minskade under 2025. En anledning är att det inte har gått att genomföra alla beslut.

Under 2025 har det förebyggande arbetet med skola, socialtjänst, polis och fritid (SSPF) haft sju ärenden. Det sker också annat förebyggande arbete på flera olika sätt. Det har bland annat varit genom föräldragrupper, klassbesök, samverkansmöten och uppsökande arbete.

Myndighet vård och omsorg (2025)

Under 2025 hade myndighet för vård och omsorg totalt 1082 ärenden utifrån socialtjänstlagen. Antalet ärenden om hjälp i hemmet ökade under 2025 jämfört med 2024. Antalet ärenden om särskilt boende minskade i stället under 2025 jämfört med 2024. En anledning bedöms vara att noggrannare uppföljningar gjordes under året. Antalet ärenden om boendestöd var lägre än under 2024.

Under 2025 hade 188 personer någon form av beslut enligt LSS. Det var fler personer med beslut om daglig verksamhet under 2025 jämfört med 2024. Det var också fler som hade beslut om korttid än 2024. Antal ärenden om kontaktperson var i stället färre 2025 än 2024. Det bedöms bero på att det liksom inom barn och familj ibland varit svårt att genomföra besluten. Antalet ärenden om personlig assistans ökade under 2025.

Individ- och familjeomsorgen för vuxna (2025)

Statistiken för ärenden under 2025 varierar från månad till månad. Det var under 2025, liksom tidigare, stora skillnader i antalet orosanmälningar månad till månad. Det går att se att antalet aktualiseringar utifrån Lag (1976:511) om omhändertagande av berusade personer (LOB) minskade under 2025. Det var en ökning av antalet pågående ärenden om våld i nära relation i början av 2025, men som minskade något under året. Det går också att se att antalet pågående ärenden som gäller boende ökade 2025 jämfört med 2024. Det var ett fåtal personer som var placerade på HVB under 2025.

Beslutsunderlag

Presentationer av helårsstatistik 2025.

Socialnämndens arbetsutskott 2026-03-25, § 31.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

SN § 39/2026

Diarienummer 2026/27

Tillämpningsanvisningar för beräkning av avgifter inom vård och omsorg

Beslut

Socialnämnden beslutar anta förslag till tillämpningsanvisningar för avgifter inom vård och omsorg.

Sammanfattning

Ett förslag till uppdaterade tillämpningsanvisningar har tagits fram. Det innehåller uppdateringar med anledning av nya socialtjänstlagen (2025:400) samt omformuleringar. Det innehåller också förändringar när det gäller beräkningssätt för makar som inte är sammanboende, beräkning av elkostnad och arbetssätt vid kostnad för dubbelt boende.

Ärendebeskrivning

Ett förslag om uppdatering av tillämpningsanvisningarna för beräkning av avgifter inom vård och omsorg har tagits fram.

När det gäller avsnitt 1.2 Förbehållsbelopp: De fasta beloppen för kostnad för hushållsel som tidigare hämtats från Konsumentverket föreslås tas bort. En beräkning av kostnad för hushållsel enligt Pensionsmyndighetens schablonberäkningar läggs till. Observera att det kommer nya siffror för schablonberäkning inför varje nytt år. Konsekvensen av ändringen blir ett mer rättvisande avdrag på minimibeloppet. Detta då kostnaden för hushållsel påverkas av boytan. Det kan användas för all hushållsel som ingår i boendekostnaden och därmed ska dras bort från minimibeloppet. Mer

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

rättvisande avdrag av minimibeloppet ger i sin tur ett mer rättvisande avgiftsutrymme. Den fasta kostnaden för förbrukningsartiklar föreslås tas bort. Detta då förbrukningsartiklar inte ingår på kommunens särskilda boenden.

När det gäller avsnitt 1.9 Avgift för makar: Nedan följer förslag om annat beräkningssätt för makar som inte är sammanboende. Makar som inte är sammanboende förekommer främst då ena partnern bor på särskilt boende och den andra bor kvar i det tidigare gemensamma boendet. Nu läggs bådas nettoinkomster ihop och delas med två. Enligt förslaget beräknas det som är förmånligast för paret. Det vill säga antingen genom att beräkna bådas nettoinkomster delat med två eller genom att utgå från den sökandes nettoinkomst. Som grund till förslaget ligger delar av 32 kapitlet 7 § socialtjänstlagen: *"När avgifterna fastställs ska kommunen dessutom försäkra sig om att den enskildes make eller sambo inte drabbas av en oskäligt försämrad ekonomisk situation"*.

När det gäller avsnitt 2.4 Dubbelt boende: Här föreslås att minskning av hyran vid kostnad för dubbelt boende kan göras. Detta ska då ske utifrån den enskildes förmåga att bära dubbla boendekostnader och om den enskilde gjort åtgärder i tid för att avveckla sin tidigare bostad. Minskningen kan göras för en period om längst tre månader. Som grund till förslaget om tidsgräns på tre månader är att det är en vanlig uppsägningstid vilket ger den enskilde rimlig tid att avveckla sin tidigare bostad. Förslaget ovan gör det även möjligt att göra skäliga och individuella minskningar av hyran. Detta i stället för att utgå från om behovet av flytt varit akut eller inte.

Beslutsunderlag

Förslag till tillämpningsanvisningar för avgifter inom vård och omsorg 2026.

Tjänsteskrivelse 2026-03-20.

Socialnämndens arbetsutskott 2026-03-25, § 32.

Skickas till

Avgiftshandläggare.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

SN § 40/2026

Diarienummer 2026/25

Verksamhetsberättelse budget- och skuldrådgivning 2025

Beslut

Socialnämnden beslutar lägga informationen till protokollet.

Sammanfattning

Varje år skrivs en verksamhetsberättelse för kommunens budget- och skuldrådgivning. Denna har nu tagits fram för 2025.

Ärendebeskrivning

Sedan den 1 januari 2026 har kommunstyrelsen ansvaret för budget- och skuldrådgivning i kommunen. Då ansvaret låg på socialnämnden 2025 har förvaltningen tagit fram en verksamhetsberättelse för det gångna året. Under 2025 kom det in 34 nya ärenden. Det fanns 121 pågående ärenden i december 2025. Den största andelen rådsökande var i åldern 35–54. Under 2025 har sex rådsökande fått hjälp att ansöka om skuldsanering.

Under 2025 har budget- och skuldrådgivning omfattat en tjänst på 40 procent. Den är till för att hjälpa enskilda kommuninvånare med sin vardagsekonomi och skuldsituation. När det gäller rådgivning rymmer det allt från samtal per telefon eller till längre kontakter inför exempelvis en skuldsanering. De längre kontakterna vid skuldsanering och frivilliga uppgörelser kan också vara kvar under flera år. De kan då omfatta både stödjande samtal och praktisk hjälp. Syftet är både att ge råd om hur ekonomin kan förbättras här och nu, men också att ge råd om hur man kan förebygga ekonomiska problem i framtiden.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse budget- och skuldrådgivning 2025.

Socialnämndens arbetsutskott 2026-03-25, § 33.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

SN § 41/2026

Diarienummer 2026/26

Kvalitetsberättelse Framsteget 2025

Beslut

Socialnämnden beslutar lägga informationen till protokollet.

Sammanfattning

Framsteget är en intraprenad som driver daglig verksamhet enligt ”Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade”, förkortad LSS. Varje år följer socialchefen upp kvaliteten inom verksamheten.

Ärendebeskrivning

Den 26 januari 2026 följde socialchefen upp kvaliteten inom Framsteget. Detta utifrån det uppdrag som gäller och kravbeskrivning. De områden som socialchefen gått igenom har sammanställts i en kvalitetsberättelse.

Ett krav är att all personal ska veta om skyldigheten att anmäla missförhållanden enligt Lex Sarah. Det går att läsa att all personal fått information om detta i mötesprotokoll från arbetsplatsträffar. På arbetsplatsträffarna i mars och september 2025 hade man besök av socialt ansvarig samordnare för att få information om och prata om Lex Sarah.

Ett krav är att all personal ska ha skrivit under på regler om tystnadsplikt. De sekretessavtal som skrivs under när någon anställs förvaras i personalakten. Det finns en tydlig och känd rutin för detta. Olika frågor om tystnadsplikt diskuteras ofta i arbetsgrupperna.

Ett krav är att Framsteget snarast eller senast efter sju dagar meddelar socialförvaltningen när en beviljad insats kan börja. Insatsen ska då börja inom fjorton dagar. Verksamheten verkställer fattade beslut inom fjorton

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

dagar i de allra flesta fall. Detta trots ett ökat behov av platser på daglig verksamhet. När det tar längre tid beror det på initiativ från den enskilde.

Ett krav är att Framsteget ska se till att all personal reflekterar över vad värdegrunden betyder i det dagliga arbetet. All personal har under hösten lyssnat på föreläsningarna *"Somliga behöver mera för att få lika mycket som andra"* och *"Alla hjärnor behövs"*. De har också sett och diskuterat en film om det salutogena förhållningssättet.

Ett krav är att planering, insatser och genomförandeplaner för den enskilde ska ske genom samtal med den enskilde, god man och vid behov även anhöriga samt boendepersonal. I fem slumpmässigt utvalda genomförandeplaner går det att se att de görs tillsammans med den enskilde, anhöriga och god man. Detta även när genomförandeplanen uppdateras, som sker minst en gång per år eller oftare när det behövs. Under 2025 har ett arbete skett för att förbättra och uppdatera rutinen för att skriva en genomförandeplan.

Beslutsunderlag

Kvalitetsberättelse Framsteget 2025.

Socialnämndens arbetsutskott 2026-03-25, § 34.

Skickas till

Verksamhetsledare Framsteget.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

SN § 43/2026

Diarienummer 2026/2

Rapporter

Beslut

Socialnämnden beslutar lägga informationen till protokollet.

Sammanfattning

Deltagare på mötet får möjlighet att informera nämnden om aktuella händelser.

Ärendebeskrivning

Ann-Charlott Andersson, C, rapporterar från verksamhetsdialog hos bemanningsenhet tillsammans med Nina Lindqvist, S, och Gun-Britt Axelsson, KD.

Anna Edvardsson, C, och Jonny Bengtsson, S, rapporterar från arbetsutskottets planerade besök på kommunstyrelsens arbetsutskott med anledning av det ekonomiska läget.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

SN § 44/2026

Diarienummer 2026/1

Anmälningsärenden

Beslut

Socialnämnden beslutar lägga informationen till protokollet.

Sammanfattning

1. Kommunfullmäktige 2026-03-23, § 35.
2. Kommunstyrelsen 2026-03-10, § 44.
3. Protokoll socialförvaltningens fackliga samverkan 2026-03-02.
4. Protokoll socialförvaltningens fackliga samverkan 2026-03-17.
5. Delegeringsbeslut, rapport, handlingsnummer SOC 2026/506.
6. Återkoppling från Sveriges kommuner och regioner (SKR) om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och hälso- och sjukvård 2025, handlingsnummer SOC 2026/449.
7. Mötesanteckningar kommunala pensionärsrådet 2026-02-25.
8. Återrapporteringar av statsbidrag 2025, handlingsnummer SOC 2026/131, 132, 133, 189, 267, 275, 392, 412, 415, 442, 458.
9. Beslut Lex Sarah § 3/2026, handlingsnummer SOC 2026/323.
10. Dom från Förvaltningsrätten i Växjö, handlingsnummer SOC 2026/324.
11. Delegationsbeslut individ- och familjeomsorgen (IFO) mars 2026.
12. Delegationsbeslut äldreomsorgen (ÄO) mars 2026.
13. Delegationsbeslut omsorgen om personer med funktionsnedsättning (OF) mars 2026.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-04-09

SN § 45/2026

Diarienummer 2026/3

Frågor om postgång och avgifter

Beslut

Socialnämnden beslutar lägga informationen till protokollet och uppdra till socialchef att återkomma med svar på frågorna.

Sammanfattning

Deltagare på mötet får möjlighet att lyfta övriga frågor.

Ärendebeskrivning

Göran Gustavsson, SD, frågar varför kommunalmanackan inte delas ut med posten till de som bor på särskilt boenden i kommunen, då den ska postas till alla hushåll i kommunen. Socialchef tar med sig frågan.

Ann-Charlott Andersson, C, frågar om den enskilde som har två rollatorer förskrivna från kommunen behöver betala avgift för båda eller bara en? Socialchef tar med sig frågan.

Skickas till

Socialchef.



Socialnämnden

Närvaro-/röstningslista

	Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Närvar- ande	§ Ja	§ Nej	§ Ja	§ Nej
1	Anna Edvardsson, C		X				
2	Dan Damsgård, C	Gun-Britt Axelsson, KD	X				
3	Ann-Charlott Andersson, C		X				
4	Jonny Bengtsson, S		X				
5	Rickard Engborg, S	Ulrica Edlund, S	X				
6	Nina Lindqvist, S		X				
7	Conny Daag, M		X				
8	Nathalie Gustafsson, SD		X				
9	Johanna Sandin, KD		X				