

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-06-16

Plats och tid Sessionssalen, kommunhuset i Hultsfred 16 juni 2026
klockan 08.30-12.50

Beslutande Mikael Karlsson, C
Marianne Vifell Waters, M
Folke Pleijert, KD
Alexandra Svensson, S
Rosie Folkesson, S

Övriga deltagande Lars Rönnlund, kommunchef Linda Kjellin § 139*
Emma Karlsson, sekreterare Linda Andreen § 139*
Jens Karlsson § 130 Ilko Corkovic § 139
Frida Karlsson § 130
Charlotta Hägg § 139
Henric Svensson § 139

*deltog på distans

Detta protokoll har signerats digitalt

Utses att justera Alexandra Svensson

Underskrifter**Paragrafer 130-140****Sekreterare**.....
Emma Karlsson**Ordförande**.....
Mikael Karlsson**Justerande**.....
Alexandra Svensson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-06-16

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2026-06-16

Datum för anslagsuppsättande 2026-06-18

Datum för anslagsnedtagande 2026-07-14

Förvaringsplats av protokollet Kommunkansliet

Underskrift
Emma Karlsson

Ärendelista 2026-06-16

Paragraf	Ärende	Diarienummer
	Val av protokolljusterare samt godkännande av dagordning	
§ 130	Information om översiktsplanen	
§ 131	Motion från Birger Karlsson och Göran Gustafsson, båda SD om att bevara och rusta upp Värnstigens lekplats på Slätten	2026/146
§ 132	Motion från Tina Bågenhammar och Åke Nilsson, båda KD, om barnahus i Västervik	2026/147
§ 133	Motion från Johan Svensson, Conny Daag, Magnus Hultman och Marianne Vifell Waters, samtliga M om att skapa ett trygghetsboende i Järnforsen och få kommunen att växa	2026/155
§ 134	Svar på motion från Conny Daag, Magnus Hultman, Johan Svensson och Marianne Vifell Waters, samtliga M, om ökad beredskap genom självförsörjning och slopat krav på tillstånd för att hålla djur	2025/201
§ 135	Förslag om tilläggsanslag för sommarbiljetter 2026	2026/164
§ 136	Förslag till justering av timersättning i ersättningsbestämmelserna	2026/168

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-06-16

- | | | |
|-------|---|----------|
| § 137 | Lokaldisposition i C-huset – renovering och
ny hyresöverenskommelse med ATCAB | 2026/173 |
| § 138 | Remiss av Strålsäkerhetsmyndighetens
redovisning av regeringsuppdrag avseende
metoder för utdelning av jodtabletter till
allmänheten | 2026/169 |
| § 139 | Prislappsmodellen | |
| § 140 | Anmälningssärenden | 2026/7 |

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

KSAU § 130/2026

Information om översiktsplanen

Beslut

Arbetsutskottet har tagit emot informationen.

Ärendebeskrivning

På dagens sammanträde informerar samhällsbyggnadschef Jens Karlsson och planarkitekt Frida Karlsson om pågående arbete med översiktsplanen.

Skickas till

Samhällsbyggnadschef

Planarkitekt

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

KSAU § 131/2026

Diarienummer 2026/146

Motion från Birger Karlsson och Göran Gustafsson, båda SD om att bevara och rusta upp Värnstigens lekplats på Slätten

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att remittera motionen till teknik- och servicekontoret för beredning.

Vidare påminns om att kontakt ska tas med motionsställarna för att säkerställa motionens intentioner. Detta ska ske innan arbete med motionsyttrande påbörjas.

Sammanfattning

En motion om Värnstigens lekplats har lämnats in.

Ärendebeskrivning

Fullmäktigeledamöterna Birger Karlsson och Göran Gustafsson, båda SD har lämnat in en motion om att bevara och rusta upp Värnstigens lekplats på Slätten i Hultsfred. I motionen framgår att lekplatsen succesivt ska avvecklas. Motionsställarna anser att lekplatser fyller en viktig social funktion och upprustning bör prioriteras. Med anledning av ovanstående föreslår motionsställarna att:

1. Planerna på att avveckla lekplatsen på Värnstigen omedelbart stoppas

2. Kommunen genomför en översyn av lekplatsens skick och behov av upprustning
3. Trasig lekutrustning repareras eller ersätts snarast möjligt
4. Dialog förs med de boende på Slätten innan beslut fattas om förändringar av områdets lek- och mötesplatser
5. Ompröva neddragningar av lekplatser i närområden till bostäder till förmån för att bevara befintliga lekplatser
6. Förlänga livslängden på kommunens befintliga utrustningar genom ett gott underhåll som ger kommunen en bättre ekonomi i längden

Beslutsunderlag

Motion från Birger Karlsson och Göran Gustafsson, båda SD 2026-05-19

Kommunfullmäktige § 78/2026

Skickas till

Teknik- och servicekontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

KSAU § 132/2026

Diarienummer 2026/147

Motion från Tina Bågenhammar och Åke Nilsson, båda KD, om barnahus i Västervik

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att remittera motionen till socialnämnden för beredning.

Vidare påminns om att kontakt ska tas med motionsställarna för att säkerställa motionens intentioner. Detta ska ske innan arbete med motionsyttrande påbörjas.

Sammanfattning

En motion om barnahus i Västervik har lämnats in.

Ärendebeskrivning

Fullmäktigeledamöterna Tina Bågenhammar och Åke Nilsson, båda KD har lämnat in en motion om barnahus i Västervik. I motionen framgår att alla barn borde ha rätten att få växa upp i en trygg miljö, men tyvärr lever många barn i en helt annan verklighet där de utsätts för olika former av kränkningar och övergrepp. Det är oerhört viktigt att barn som misstänks ha blivit utsatta för brott får stöd och skydd. Våld och övergrepp är en allvarlig riskfaktor för både fysisk och psykisk ohälsa. På många håll i landet finns barnahus, där myndigheterna samarbetar kring barnet. Syftet är att barnet inte ska slussas runt mellan rättsväsendet, hälso- och sjukvård, barn- och ungdomspsykiatri och socialtjänst.

Med anledning av detta föreslås motionsställarna att det inleds överläggningar med regionen och övriga kommuner i norra länsdelen för att tillsammans med rättsväsendet inrätta barnahus för barn i norra länet.

Beslutsunderlag

Motion från Tina Bågenhammar och Åke Nilsson, båda KD 2026-05-21

Kommunfullmäktige § 79/2026

Skickas till

Socialnämnden

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

KSAU § 133/2026

Diarienummer 2026/155

Motion från Johan Svensson, Conny Daag, Magnus Hultman och Marianne Vifell Waters, samtliga M om att skapa ett trygghetsboende i Järnforsen och få kommunen att växa

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att remittera motionen till samhällsbyggnadskontoret för beredning.

Vidare påminns om att kontakt ska tas med motionsställarna för att säkerställa motionens intentioner. Detta ska ske innan arbete med motionsyttrande påbörjas.

Sammanfattning

En motion om trygghetsboende i Järnforsen har lämnats in.

Ärendebeskrivning

Fullmäktigeledamöterna Johan Svensson, Conny Daag, Magnus Hultman och Marianne Vifell Waters, samtliga M, har lämnat in en motion om att skapa ett trygghetsboende i Järnforsen. I motionen framgår att i dagsläget har äldre i Järnforsen få eller inga alternativ alls när de önskar flytta från sitt eget hus. För de flesta är det inget alternativ att flytta till en annan ort för att få bo på ett trygghetsboende. De lägenheter som idag finns att hyra saknar oftast anpassning för äldre. Även de personer som idag pendlar till orten saknar möjligheten till bra bostad. Motionsställarna menar att ett

trygghetsboende skulle få fart på flyttkedjan med fler hus till salu samtidigt som äldre skulle få en bostad som de önskar. Fler kan välja att stanna på orten eller flytta dit.

Med anledning av detta föreslår motionsställarna att möjligheterna för att etablera ett trygghetsboende i Järnforsen utreds.

Beslutsunderlag

Motion från Johan Svensson, Conny Daag, Magnus Hultman, Marianne Vifell Waters och Åke Bergh, samtliga M 2026-05-22

Kommunfullmäktige § 80/2026

Skickas till

Samhällsbyggnadskontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

KSAU § 134/2026

Diarienummer 2025/201

Svar på motion från Conny Daag, Magnus Hultman, Johan Svensson och Marianne Vifell Waters, samtliga M, om ökad beredskap genom självförsörjning och slopat krav på tillstånd för att hålla djur

Förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anse motionen bifallen med hänvisning till miljö- och byggnadsnämndens förslag om undantag från tillståndsplikten för hållning av upp till tio höns utan tupp inom detaljplanelagt område.

Sammanfattning

Ärendet avser en motion om ökad beredskap genom självförsörjning och slopat krav på tillstånd för viss djurhållning inom detaljplanelagt område. I skrivelsen redovisas gällande regelverk, möjliga alternativ samt erfarenheter från andra kommuner.

Ärendebeskrivning

Fullmäktigeledamöterna Conny Daag, Magnus Hultman, Johan Svensson och Marianne Vifell Waters, samtliga M, har 2025-09-25 lämnat in en motion om ökad beredskap genom självförsörjning och slopat krav på tillstånd för att hålla djur.

I motionen hänvisas till regeringens ambition att Livsmedelsstrategin 2.0 ska bidra till mer svensk mat på butikshyllorna och på tallrikarna. Motionsställarna menar att alla måste bidra för att det ska bli framgångsrikt. Moderaterna vill, som ett led i att uppmuntra medborgare i kommunen att öka självförsörjningsgraden och utöva ett intresse i att hålla djur, föreslå ett antal åtgärder.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade § 174/2025 att remittera motionen till miljö- och byggnadsnämnden för beredning. Kontakt har tagits med samtliga motionsställare för att säkerställa intentionen i motionen. Motionställarna valde att representeras av Johan Svensson och David Söderstedt.

Förvaltningen har tagit fram en sammanställning av underlag som redovisar gällande regelverk, möjliga alternativ samt erfarenheter från andra kommuner. Miljö- och byggnadsnämnden beslutade § 47/2026 att lämna bifogad skrivelse som svar på motionen.

Beslutsunderlag

Motion från Conny Daag, Magnus Hultman, Johan Svensson och Marianne Vifell Waters, samtliga M

Kommunfullmäktige § 94/2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 174/2025

Miljö- och byggnadsnämnden § 47/2026

Skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

KSAU § 135/2026

Diarienummer 2026/164

Förslag om tilläggsanslag för sommARBiljetter 2026

Beslut

Arbetsutskottet beslutar om tilläggsanslag för sommarbiljetter 2026 på 40 tkr, för elever i årskurs 7 till årskurs 2 på gymnasiet.

Finansiering sker via arbetsutskottets konto för oförutsedda utgifter.

Sammanfattning

Ett tilläggsanslag om 40 tkr föreslås för ytterligare 50 sommarbiljetter till elever i årskurs 7 till årskurs 2 på gymnasiet.

Ärendebeskrivning

I samband med verkställandet av beslutet om sommarbiljetter för elever i årskurs 7 till och med årskurs 2 på gymnasiet har det lyfts via skolorna önskemål om att utöka antalet biljetter. Ett 50-tal elever som önskade biljetter hann inte ansöka innan biljetterna tog slut.

Skulle en utökning ske för 50 elever skulle det innebära en kostnad på cirka 40 tkr för kommunen.

Den kostnaden bygger på den högre egenavgiften på 250 kr.

Det kommer inte heller gå att få biljetterna innan sommarbiljetten startar 15 juni.

Det finns en möjlighet att under juni månad ändå hinna göra en ansökningsprocess och dela ut biljetter om ett extra anslag beviljas.

Förslag till hantering

Om kommunstyrelsens arbetsutskott anslår 40 tkr så kan samhällsbyggnadskontoret snarast gå ut med en information om att det finns 50 extra biljetter att söka och att först till kvarn gäller denna gång också.

Samhällsbyggnadskontoret föreslås lösa en snabb ansökningsprocess och därefter ordna utdelning.

Dessa extra biljetter ska utvärderas samordnat med tidigare utdelade biljetter.

Biljetterna måste erbjudas till alla ungdomar inom åldersspannet sedan tidigare och för att underlätta processen föreslås att inga krav om sommarjobb ska ställas och att egenavgiften ska vara 250 kr som tidigare beslutat paket 1 enligt KF § 13/2026.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige § 13/2026

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef 2026-06-04

Skickas till

Samhällsbyggnadskontoret

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

KSAU § 136/2026

Diarienummer 2026/168

Förslag till justering av timersättning i ersättningsbestämmelserna

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att en översyn av hur den politiska organisationen kan effektiviseras ska ske. Detta får återkomma till arbetsutskottet för vidare hantering efter årets val.

Arbetsutskottet godkänner besparingen om cirka 105 000 kronor vad gäller inköp av böcker.

Sammanfattning

Kommunkansliet gjort en bedömning om vad som skulle kunna ses över inom ersättningsbestämmelserna för att eventuellt bidra till besparing. Detta har skett utifrån att kommunalrådet gett uppdrag till kommunkansliet om förslag.

Ärendebeskrivning

Inför ny mandatperiod finns ett anslag för bokinköp på 120 000 kronor. Efter samråd mellan kommunalråd och kommunkansliet kommer ett begränsat antal böcker köpas in vilket innebär att ca 105 000 kronor inte kommer att användas. "Kommunallagen med kommentarer" kommer att köpas in så varje parti får ett exemplar. Den sida som idag finns på kommunens webbplats ska uppdateras med länkar till information som är knuten till uppdraget som förtroendevald.

Idag ingår inläsningsarvode i sammanträdesarvodet och har även då bakats in i timarvodet med högre belopp de två första timmarna. Därför föreslås att

timarvodet renodlas då det inte är aktuellt med inläsning på samma sätt. Det skulle innebära att sammanträdesarvodet används till protokollförda sammanträden med ledamöter och tjänstgörande ersättare. För övriga uppdrag skulle då timarvodet gälla vilket också innebär att ej tjänstgörande ersättare skulle då få det föreslagna timarvodet. Det skulle innebära 260 kronor per timme utifrån dagens arvoden.

Timarvodets uppräknings sker årligen på samma sätt som idag, det innebär att det belopp som timme 3 – 8 är för sammanträdesarvodet gäller för timarvode från timme 1 till 8. Uppräknings sker 1 jan årligen i samband med övrig uppräknings.

Om det skulle ske någon mer besparing, till exempel ändring av procentsats för årsarvoden, får detta återkomma som uppdrag till kommunkansliet.

Kommunfullmäktigebeslut

Om något ska ändras i bestämmelserna om ersättning till förtroendevalda ska beslutet tas i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse utredningssekreterare 2026-06-08

Skickas till

Kommunkansliet

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

KSAU § 137/2026

Diarienummer 2026/173

Lokaldisposition i C-huset – renovering och ny hyresöverenskommelse med ATCAB

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att:

1. Godkänna att renovering av berörda lokaler i gymnasiets C-hus påbörjas under sommaren 2026 i enlighet med vad som beskrivs i denna skrivelse.
2. Bevilja ett investeringsanslag upp till 1 200 000 kronor för renovering av lokaler i C-huset, att finansieras i sin helhet genom ombyggnadstillägg i hyresavtal med ATCAB.
3. Uppdra åt kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande att teckna hyresavtal med ATCAB, innefattande marknadsmässig hyra samt ombyggnadstillägg fördelat över 15 år. Avtalet ska anmälas vid arbetsutskottets första sammanträde efter sommaren.
4. Notera att barn- och utbildningsnämnden finansierar nytt utbildningsmaterial för elprogrammet om cirka 600 000 kronor inom sin egen budget.

Sammanfattning

Additivt Teknikcenter AB (ATCAB) bedriver verksamhet i kommunens lokaler i C-huset och behöver utöka sin yta. En överenskommelse har nåtts med ATCAB om att företaget tar över en av de lokaler som gymnasiets elprogram i dag använder. Elprogrammet koncentreras till övriga lokaler de redan disponerar i C-huset.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

Omstruktureringen kräver renovering av alla de berörda lokalerna, beräknad till cirka 1 000 000 kronor. Hela renoveringskostnaden bärs av ATCAB genom ombyggnadstillägg i ett nytt hyresavtal fördelat över 15 år. Kommunens nettokostnad för renoveringen är noll.

För gymnasiets del innebär omstruktureringen uppgraderade och mer ändamålsenliga lokaler samt nytt utbildningsmaterial, inklusive moderna övningsstationer för elinstallation. ATCAB avser att ställa sina moderna robotanläggningar till elprogrammets förfogande, vilket ska regleras i avtal. Detta ökar programmets attraktivitet och kan stärka rekryteringen. Barn- och utbildningsförvaltningens internhyra minskar i takt med att gymnasiet krymper sin lokalyta i C-huset.

Ärendet behandlas inför sommaruppehållet för att renovering ska kunna påbörjas under sommaren 2026 för att vara klara senast 31 oktober 2026.

Ärendebeskrivning

ATCAB hyr lokaler i kommunens fastighet, gymnasiet, C-huset. Företaget har ett behov av att utöka sin yta och expansion är inte möjlig inom nuvarande lokalyta. Kommunen och ATCAB har nått en muntlig överenskommelse om att ATCAB övertar en av de lokaler som gymnasiets elprogram i dag använder.

C-huset är kommunal egendom och inrymmer i dag både gymnasiets elprogram och ATCAB:s verksamhet. Gymnasiets elprogram behöver ändamålsenliga och moderna lokaler för att upprätthålla utbildningskvaliteten och programmets attraktivitet.

Förslaget innebär att elprogrammet koncentrerar sin verksamhet till de övriga lokaler gymnasiet disponerar i C-huset. Viss del av den anpassade gymnasieskolan kommer att flyttas till B-huset. Robotcellen som i dag finns i elprogrammets lokal tas bort. I stället har ATCAB uttryckt avsikt att ställa sina moderna robotanläggningar till elprogrammets förfogande; detta ska regleras skriftligen i hyresavtalet eller i ett separat samverkansavtal.

Förvaltningschefen på barn- och utbildningsförvaltningen är informerad och har tillstyrkt lösningen. Barn- och utbildningsnämnden finansierar inom sin budget nytt utbildningsmaterial för elprogrammet, inklusive övningsstationer för elinstallation, till en beräknad kostnad av cirka 600 000 kronor.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

Bedömning

Kommunchefen bedömer att den föreslagna lösningen är ändamålsenlig och ekonomiskt välmotiverad. Kommunen bär ingen nettokostnad för renoveringen eftersom hela investeringen finansieras av ATCAB via ombyggnadstillägg i hyresavtalet.

Lösningen ger mervärden utöver den direkta ekonomin:

- Elprogrammet får uppgraderade, mer ändamålsenliga lokaler och nytt utbildningsmaterial. Dock innebär det mindre lokalyta. Men de nya mobila övningsstationerna för elinstallation och borttagning av robotcellen bedöms kunna underlätta.
- Tillgång till ATCAB:s moderna robotanläggningar kan höja utbildningens attraktivitet och underlätta rekrytering av elever.
- Barn- och utbildningsnämndens internhyreskostnad i C-huset minskar i och med att gymnasiet disponerar en mindre yta.
- Kommunens fastighet C-huset får renoverade och uppgraderade ytor finansierade av hyresgästen.

Eftersom kommunen normalt inte aktiverar investeringar i lokaler för extern parts räkning utan avtalsreglering är det viktigt att hyresavtalet, inklusive ombyggnadstillägget, tecknas och godkänns snarast. Kommunstyrelsen och dess arbetsutskott tar idag sommarledigt och är inte tillbaka för än i slutet av augusti. Besluts punkt 3 innehåller därför ett förslag att ge kommunchef och kommunstyrelsens ordförande uppdrag att teckna avtalet.

Konsekvenser

För kommunen som fastighetsägare: Lokalerna renoveras och uppgraderas på ATCAB:s bekostnad, vilket höjer fastighetens ändamålsenlighet och standard.

För gymnasiet och elprogrammet: Programmet koncentreras till anpassade och uppgraderade lokaler. Förvisso mindre lokaler. Nytt utbildningsmaterial anskaffas. Möjlig tillgång till ATCAB:s robotanläggningar bedöms stärka programmets attraktivitet. Verksamheten bedöms kunna bedrivas med bibehållen eller förbättrad utbildningskvalitet.

För barn- och utbildningsnämndens ekonomi: Internhyreskostnaden för C-huset minskar i takt med att gymnasiet disponerar en mindre yta. Dock behöver man finansiera investeringen i nytt utbildningsmaterial upp till

600 000kr. Detta bedöms kunna skrivas av på fem år. Men livslängden kan vara betydligt längre än så.

För ATCAB: Företaget får tillgång till utökad yta och kan expandera sin verksamhet i kommunens fastighet.

Risker: Beslutet om att påbörja renovering fattas på basis av muntlig överenskommelse med ATCAB. Risken är begränsad givet parternas gemensamma intresse, men formellt hyresavtal ska tecknas snarast. Renoveringskalkylen är gjord i ett visst oklart läge eftersom tidsnöden för projektledningen varit stor. ATCAB har tagit ställning till upp till 1mnkr fördelat på 15år. Skulle det visa sig bli större kan parterna behöva omförhandla. Under renoveringstiden kan verksamheten komma att påverkas negativt. Hänsyn kommer att tas så långt det är möjligt.

Barnkonsekvensanalys

Elprogrammets gymnasieelever berörs av att verksamheten omlokaliseras inom C-huset. Bedömningen är att elevernas utbildning inte påverkas negativt. Uppgraderade lokaler, nytt utbildningsmaterial och möjlig tillgång till modern robotutrustning bedöms tvärtom ge förbättrade förutsättningar för utbildningen. Även flytten av delar av anpassat gymnasium bedöms ge bättre ändamålsenlighet för den verksamheten. Barn- och utbildningsförvaltningen har tillstyrkt lösningen. Ingen ytterligare barnkonsekvensanalys bedöms nödvändig i detta skede.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunchef 2026-06-16

Skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Ekonomikontoret

ATCAB

AB Hultsfreds Bostäder

Kommunchefen

Kommunstyrelsens ordförande

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

KSAU § 138/2026

Diarienummer 2026/169

Remiss av Strålsäkerhetsmyndighetens redovisning av regeringsuppdrag avseende metoder för utdelning av jodtabletter till allmänheten

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att remittera remissen till räddningstjänsten för att återkomma till arbetsutskottet med yttrande eller förslag om att avstå detta.

Sammanfattning

Strålsäkerhetsmyndighetens redovisning av regeringsuppdrag avseende metoder för utdelning av jodtabletter till allmänheten har lämnats in.

Ärendebeskrivning

Klimat- och näringslivsdepartementet har översänt Strålsäkerhetsmyndighetens redovisning av regeringsuppdrag avseende metoder för utdelning av jodtabletter till allmänheten på remiss. Yttrande på remissen ska skickas till Klimat- och näringslivsdepartementet senast den 22 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Remiss och missiv Strålsäkerhetsmyndighetens redovisning av regeringsuppdrag avseende metoder för utdelning av jodtabletter till allmänheten

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

Skickas till

Räddningstjänsten

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

KSAU § 139/2026

Prislappsmodellen

Beslut

Arbetsutskottet har tagit emot informationen.

Ärendebeskrivning

På dagens sammanträde deltar ekonomichef Charlotta Hägg, administrativ chef Henric Svensson samt Ilko Corkovic, Linda Kjellin och Linda Andreen från Borgholms kommun, för att informera om SKR:s projekt ”Prislappsmodellen”.

Skickas till

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-06-16

KSAU § 140/2026

Diarienummer 2026/7

Anmälningssärenden

1. Information om försäljningsprocess av Kommunernas hus