

Plats och tid Sessionssalen, kommunhuset i Hultsfred 10 mars 2026
klockan 14.00-17.45

Beslutande Se särskild närvarolista

Övriga deltagande	Lars Rönnlund, kommunchef	Sanne Nytorpet, KD
	Emma Karlsson, sekreterare	Johan Svensson, M
	Charlotta Hägg §§ 24-28	Åke Bergh, M
	Michael Hesselgård § 29	Ulf Nilsson, S
	Monica Bergh, KD	Birger Karlsson, SD

Detta protokoll har signerats digitalt

Utses att justera Åke Nilsson
Alexandra Svensson

Underskrifter **Paragrafer 24-53**

Sekreterare
Emma Karlsson

Ordförande
Mikael Karlsson

Justerande

Åke Nilsson	Alexandra Svensson
-------------	--------------------

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-10

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2026-03-10

Datum för anslagsuppsättande 2026-03-11

Datum för anslagsnedtagande 2026-04-08

Förvaringsplats av protokollet Kommunkansliet

Underskrift
Emma Karlsson

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2026-03-10

Ärendelista 2026-03-10

Paragraf	Ärende	Diarienummer
§ 24	Godkännande av dagordningen	
§ 25	Årsredovisning 2025	2026/59
§ 26	VA-verksamhet bokslut 2025	2026/65
§ 27	Ombudgetering 2026	2026/66
§ 28	Mål och budget 2027 - ramar	2026/26
§ 29	Rapport från presidiummöte	
§ 30	Integrering av NIS2-direktivet i kommunens och dess bolags trygghets- och säkerhetsarbete	2026/49
§ 31	Svar på motion från Birger Karlsson och Göran Gustafsson, båda SD om att behålla kameraövervakningen i Hultsfreds centrum	2025/238
§ 32	Överenskommelse mellan kommunerna angående överenskommelse mellan kommunerna och regionen gällande regional tillväxt	2026/39
§ 33	Förslag till uppdaterad bolagsordning Hultsfreds Kommunala Industri Aktiebolag	2026/51
§ 34	Förslag om stängda sammanträden för kommunstyrelsen	2026/64

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-10

§ 35	Samverkansavtal gällande utveckling av handeln i Virserum	2026/54
§ 36	Överlämning av uppdraget om handelsfrågan	2026/37
§ 37	Överföring av "Utegruppen" från "Arbete och Kompetens" till teknik- och servicekontoret	2026/38
§ 38	Högsta godtagbara hyreskostnad vid beräkning av ekonomiskt bistånd 2026	2026/44
§ 39	Avtalsförslag för sponsring av Målilla Motorklubb/Dackarna för Elitserien 2026	2026/53
§ 40	Förslag utökad underhållsbudget Hultsfreds kommun 2026	2026/61
§ 41	Beaktande av ljudisolering och golvvärme vid renovering av gruppbostad på Grängsgatan i Hultsfred	2026/67
§ 42	Beslut om samråd för detaljplan [REDACTED] [REDACTED] Hultsfred	2026/52
§ 43	Intern kontrollplan 2026 och uppföljning 2025 för kommunstyrelsens verksamheter	2026/24
§ 44	Nämndernas uppföljning av intern kontrollplan 2025	2026/23
§ 45	Uppföljning av AB Hultsfreds Bostäders verksamhet 2025	2026/22
§ 46	Uppföljning av Hultsfreds Kommunala Industri ABs verksamhet 2025	2026/22

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-10

- | | | |
|------|---|----------|
| § 47 | Uppföljning av Invensys Property Company
ABs verksamhet 2025 | 2026/22 |
| § 48 | Svar på remiss av Ds 2025:26
Administrativa sanktioner i den
arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i
arbetslöshetsförsäkringen | 2025/274 |
| § 49 | Svar på remiss av promemoria med förslag
till genomförande av slutsatser om bästa
tillgängliga teknik för smideshammare och
gjuterier (KN2025/02061) | 2025/276 |
| § 50 | Redovisning av verkställighet av
kommunstyrelsens beslut 2025 | 2026/33 |
| § 51 | Uppdrag att ta fram förslag till besparingar
inom kommunstyrelsens förvaltning och
miljö- och byggnadsnämndens förvaltning | 2026/74 |
| § 52 | Anmälan av delegationsbeslut m.m. | 2026/9 |
| § 53 | Utökat anslag till barn- och
utbildningsnämnden för industritekniska
programmet läsåret 2026/2027” | 2026/88 |

Närvarolista

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 24/2026

Godkännande av dagordningen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillföra ärendet ”Utökat anslag till barn- och utbildningsnämnden för industritekniska programmet läsåret 2026/2027” som paragraf 53 på dagordningen.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 25/2026

Diarienummer 2026/59

Årsredovisning 2025

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa årsredovisningen för 2025.

Sammanfattning

Årsredovisning för 2025 har sammanställts av ekonomikontoret.

Ärendebeskrivning

Ekonomikontoret har sammanställt en årsredovisning för Hultsfreds kommun och en sammanställd redovisning för kommunkoncernen. Det redovisade resultatet för Hultsfreds kommun 2025 är 0 mnkr och för koncernen uppgick resultatet till 13,1 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2026-02-13

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 38/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 26/2026

Diarienummer 2026/65

VA-verksamhet bokslut 2025

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa VA-verksamhetens bokslut för 2025.

Sammanfattning

VA-verksamhetens bokslut för 2025 har sammanställts av ekonomikontoret.

Ärendebeskrivning

Enligt vattentjänstlagen §50 ska VA-huvudmannen årligen upprätta en separat balans- och resultaträkning. Ekonomikontoret har tagit fram bokslut för VA-verksamheten för 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse controller 2026-02-18

VA-bokslut 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 60/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 27/2026

Diarienummer 2026/66

Ombudgetering 2026

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till ombudgetering drift för 2026 med justering för 200 000 kr till samhällsbyggnadskontoret för finansiering av extra platser ATC 2026.

Sammanfattning

Förslag till ombudgetering 2026 har tagits fram av ekonomikontoret.

Ärendebeskrivning

Förslag till ombudgetering för 2026 har tagits fram av ekonomikontoret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2026-02-20

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 61/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 28/2026

Diarienummer 2026/26

Mål och budget 2027 - ramar

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till ram för år 2027.

Sammanfattning

Förslag till övergripande mål, resultatnivå och fördelning av ram för drift- och investeringsbudget för år 2027 har tagits fram av ekonomikontoret.

Ärendebeskrivning

Ekonomikontoret har sammanställt förslag till övergripande mål, resultatnivå och fördelning av ram för drift- och investeringsbudget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2026-02-20

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 62/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 29/2026

Rapport från presidiummöte

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit emot informationen.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Charlotta Hägg rapporterar från presidiummöte som ägde rum den 24 februari mellan arbetsutskottet och barn- och utbildningsnämndens och socialnämndens presidier.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 30/2026

Diarienummer 2026/49

Integrering av NIS2-direktivet i kommunens och dess bolags trygghets- och säkerhetsarbete

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Att anta föreliggande dokument (årshjul, säkerhetsfrågor och civil beredskap) som styrande för Hultsfreds kommuns fortsatta arbete.
2. Att samtliga nämnder, förvaltningar och bolag inom Hultsfreds kommun ges i uppdrag att säkerställa implementering, informationsspridning och uppföljning i enlighet med det beslutade dokumentet.

Sammanfattning

EU:s NIS2-direktiv (Network and Information Security Directive 2) trädde i kraft 2023 och ska vara implementerat i svensk lagstiftning från och med januari 2026. Direktivet ställer krav på ett utökat och systematiskt informationssäkerhetsarbete i offentlig sektor. Syftet är att öka motståndskraften mot cyberhot, stärka skyddet av samhällsviktiga tjänster och skapa en gemensam säkerhetsnivå i hela EU.

För kommunerna innebär NIS2 att säkerhetsarbetet inte längre kan betraktas som en separat IT-fråga. Det måste vävas in som ett övergripande styrfilter i all verksamhetsplanering, uppföljning och ledning. Direktivet påverkar alla verksamheter som tillhandahåller tjänster till medborgare och näringsliv – från skola och vård till VA, räddningstjänst och socialtjänst.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Ärendebeskrivning

Arbetet ska genomföras inom ramen för kommunens och bolagens ordinarie chefsstruktur med ansvar och befogenheter enligt gällande delegationsordning, på motsvarande sätt som i det systematiska brandskydds- och arbetsmiljöarbetet. Varje chef ansvarar för sitt verksamhetsområde, medan stödpersoner inom respektive område – exempelvis informationssäkerhet, säkerhetsskydd, kontinuitetsplanering ger stöd i arbetet.

Det finns redan en etablerad trygg- och säkerhetsorganisation enligt tidigare beslutad struktur under kommunstyrelsen, med räddningschefen som strategisk ledare och beredskapssamordnaren som ansvarig för totalförsvar, risk och sårbarhetsanalys och kontinuitetsplanering. NIS2-direktivet bör integreras i denna struktur genom att användas som ett gemensamt säkerhetsfilter i all styrning och planering. Kommunens ledningssystem för dessa frågor är Trygg- och säkerhetsrådet (TSR), som utgör den samordnande arenan för uppföljning, beslut och prioritering inom hela trygghets- och säkerhetsområdet.

Detta innebär att NIS2-principerna tillämpas vid:

- Revidering av risk- och sårbarhetsanalys (RSA) för mandatperioden 2027-2030, men också vid årlig översyn.
- Uppdatering av kontinuitetsplaner för alla kommunala verksamheter och bolag.
- Framtagande av säkerhets- och beredskapsplaner inom civilt försvar.
- Hantering av upphandlingar, leverantörssäkerhet och informationsdelning.
- Årlig uppföljning, revision och ledningsrapportering inom trygghets- och säkerhetsorganisationen.

Genom att lägga NIS2 som ett filter stärks sambandet mellan informationssäkerhet, säkerhetsskydd, signalskydd, Lagen om extraordinära händelser, och civil beredskap. Detta ger kommunen och dess bolag en helhetssyn på riskhantering – från cybersäkerhet till fysisk och organisatorisk motståndskraft.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Ett integrerat arbetssätt enligt NIS2 stärker kommunens och dess bolag motståndskraft mot IT-relaterade och organisatoriska störningar, ökar samordningen mellan säkerhetsområden och förbättrar möjligheten till fortsatt leverans av samhällsviktiga tjänster även vid kris eller höjd beredskap.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse räddningschef 2025-12-08

Årshjul RSA kontunitetsplanering och säkerhetsarbete

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 42/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 31/2026

Diarienummer 2025/238

Svar på motion från Birger Karlsson och Göran Gustafsson, båda SD om att behålla kameraövervakningen i Hultsfreds centrum

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad i och med att inget i nuläget talar för att kameraövervakningen ska tas bort.

Sammanfattning

Förslag till svar på motionen överlämnas där det framgår att inget talar för att kameraövervakningen ska försvinna.

Ärendebeskrivning

En motion har lämnats in om kameraövervakning i centrala Hultsfred. Då denna kameraövervakning är tillfällig vill motionsställaren verka för att kameraövervakning görs permanent. I samverkan med polismyndigheten vill man också utreda möjligheten att utöka kameraövervakning till exempelvis skolan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade § 212/2025 att remittera motionen till trygghetsstrategen för beredning.

Samråd har skett med motionsställarna.

De kameror som idag sitter uppsatta i centrum ägs och sköts av polisen. Det beslut som polisen har kring dessa kameror löper ut i september 2026.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Trygghetsstrategen och kommunpolisen har under flera tillfällen haft diskussioner kring kameraövervakningen i centrum och det finns inget som motsäger att vare sig trygghetsstrategen eller kommunpolisen inte vill ha dessa kvar. Denna dialog fortsätter självklart under 2026 och förmodligen kommer det ett nytt beslut kring kameraövervakningen i centrum från polisen under vår/sommar 2026. Det finns inget som talar för att kameraövervakningen ska försvinna enligt kommunpolisen. Denna fråga bevakas således av både trygghetsstrateg och kommunpolis under 2026.

Skolorna

Vad det gäller kameraövervakning i skolorna så är både Albäcksskolan och gymnasiet kameraöverbevakade i egen regi.

Beslutsunderlag

Motion från Birger Karlsson och Göran Gustafsson, båda SD 2025-10-24

Kommunfullmäktige 133/2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott §§ 212/2025, 20/2026

Tjänsteskrivelse trygghetsstrateg 2026-01-16

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 32/2026

Diarienummer 2026/39

Överenskommelse mellan kommunerna angående överenskommelse mellan kommunerna och regionen gällande regional tillväxt

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna överenskommelsen mellan kommunerna angående överenskommelse mellan kommunerna och regionen gällande regional tillväxt.

Kommunchefen föreslås få i uppdrag att underteckna överenskommelsen.

Sammanfattning

En kompletterande överenskommelse har tagits fram till den tidigare överenskommelsen som finns mellan kommunerna och regionen gällande regional tillväxt.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Region Kalmar län, fortsättningsvis kallad Regionen, och Primärkommunerna har träffat en överenskommelse om Primärkommunernas årliga bidrag till Regionens arbete med regional tillväxt. Denna överenskommelse godkändes av kommunfullmäktige § 163/2025.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Kompletterande överenskommelse

Som komplement till ovannämnda överenskommelse med Regionen har nu Primärkommunerna, sig emellan, träffat en överenskommelse.

Den kompletterande överenskommelsen innebär följande:

1. Om en majoritet av primärkommunerna beslutar att säga upp överenskommelsen med Regionen ska övriga kommuner, gentemot Regionen, anses ha gett förstnämnda kommuner fullmakt att säga upp avtalet för samtliga kommuners räkning.
2. Primärkommunerna förbinder sig dels att inte återkalla fullmakten enligt p 1 ovan dels att även vidta de åtgärder som kan komma att krävas för att avtalet med Regionen ska kunna sägas upp för det fall att förutsättningarna för uppsägning enligt p 1 ovan är uppfyllda.

Beslutsunderlag

Överenskommelse mellan kommunerna angående överenskommelse mellan kommunerna och regionen gällande regional tillväxt

Tjänsteskrivelse utredningssekreterare 2026-01-16

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 23/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 33/2026

Diarienummer 2026/51

Förslag till uppdaterad bolagsordning för Hultsfreds Kommunala Industri Aktiebolag

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslaget till uppdaterad bolagsordning.

Sammanfattning

Bolagsordningen tillhörande Hultsfreds Kommunala Industri Aktiebolag föreslås uppdateras på grund av tidigare fusion med dotterbolaget Rock City Hultsfred AB samt för att möjliggöra till digitala stämmor.

Ärendebeskrivning

Förslag till ändringar i bolagsordningen redovisas nedan:

§ 3 Verksamhet:

~~Bolaget har till föremål för sin verksamhet att äga och förvalta fast och lös egendom, uthyra eller utarrendera dylik egendom, uppföra och förbättra fastigheter samt att på annat sätt stödja och stimulera företagsamhet inom handel, industri och hantverk eller annan därmed förenlig verksamhet.~~

Bolaget har till föremål att äga, utveckla och förvalta fast och lös egendom samt på annat sätt stödja och stimulera företagsamhet eller annan därmed förenlig verksamhet.

Bolaget ska utveckla och marknadsföra konferens- och

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

evenemangsarenan "Rock City Hultsfred".

Bolaget får därutöver, inom sin kompetens och i samverkan med kommunen, medverka i strategiska utvecklingsinsatser som stärker kommunens långsiktiga tillväxt och attraktivitet.

§ 11 Kallelse till bolagstämma:

Kallelse till bolagsstämman skall ske ~~genom brev med posten~~ **digitalt** till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

Bolagsstämman kan genomföras digitalt. Enbart digital årsstämma ska framgå i kallelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse näringslivshandläggare 2026-02-04

Styrelsen HKIAB protokoll 2025-12-02

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 46/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 34/2026

Diarienummer 2026/64

Förslag om stängda sammanträden för kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till trygghets- och säkerhetsskyddschefen för att undersöka möjligheten att fortsatt ha del av kommunstyrelsens sammanträden öppna.

Sammanfattning

Förslag lämnas om att kommunstyrelsens sammanträden inte längre ska vara öppna för allmänheten.

Dels förändringar i omvärldsläget och ökade krav på kommunens roll inom totalförsvaret dels har det kommit in nya verksamheter i kommunstyrelsen genom Arbete och Kompetens.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Trygghets- och säkerhetsrådet har gett trygghets- och säkerhetsskyddschef Linus Ivarsson i uppdrag att ta fram förslag om att rekommendera kommunstyrelsen att stänga sina sammanträden för allmänheten. Detta bland annat utifrån kommunstyrelsens roll i civilt försvar, sekretess- och säkerhetsfrågor.

Det har även tillkommit ärenden inom skolans och socialtjänstens områden i och med "Arbete och Kompetens".

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Kommunallagen

Enligt kommunallagen 6 kap 25 § är huvudregeln att nämnders sammanträden inte är offentliga. Kommunstyrelsen omfattas av denna reglering. Det är endast kommunstyrelsen som har öppna sammanträden för allmänheten vilket kommunfullmäktige tidigare beslutat om § 85/2006.

Övriga nämnder har stängda sammanträden.

Kommunfullmäktige har enligt kommunallagen 5 kap 42 § öppna sammanträden för allmänheten. Dock kan överläggning i ett visst ärende hållas inom stängda dörrar.

Dagsläget

I takt med förändringar i omvärldsläget och ökade krav på kommuners roll inom totalförsvaret har förutsättningarna förändrats

Mot bakgrund av det försämrade säkerhetspolitiska läget, ett ökat fokus på civil beredskap och totalförsvaret samt ett växande behov av att hantera säkerhetskänsliga frågor även på lokal nivå, föreslås att kommunstyrelsens sammanträden inte längre ska vara öppna för allmänheten.

Bedömningen är att nuvarande ordning riskerar att försvåra hanteringen av frågor som rör kommunens säkerhet, robusthet och skydd av samhällsviktig verksamhet. Förslaget ligger i linje med kommunallagens huvudregel om att nämnders sammanträden inte är offentliga.

I och med Arbete och Kompetens kommer kommunstyrelsen att hantera vissa ärenden som tidigare låg inom barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden. För att kommunstyrelsen ska kunna arbeta fullt ut underlättas det genom att sammanträdet inte längre är öppet för allmänheten.

Insyn för allmänheten finns fortsatt genom offentliga protokoll, handlingar samt information via kommunens ordinarie kommunikationskanaler.

Yrkanden

Åke Nilsson, KD, yrkar om återremiss med syfte att undersöka om det är möjligt att fortsatt ha del av kommunstyrelsens sammanträden öppna.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Exempel

Handläggning av ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild eller ärenden som omfattas av sekretess ska alltid hållas bakom stängda dörrar. Om sådana ärenden behandlas under ett annars öppet möte måste allmänheten lämna lokalen. Oftast förläggs sådana ärenden sist under sammanträdet. Det framgår också av kallelsen till sammanträdet vilka ärendepunkter som inte är öppna.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt yrkandet om återremiss. Vidare frågar ordförande om kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt yrkandet om återremiss.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse trygghets- och säkerhetschef 2026-02-13

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 56/2026

Skickas till

Trygghets- och säkerhetsskyddschefen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 35/2026

Diarienummer 2026/54

Samverkansavtal gällande utveckling av handeln i Virserum

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna

- förslag till samverkansavtal med Virserums Samhällsförening.
- Att ersättningen är villkorade av kravspecifikation i samverkansavtalet
- Finansiering sker via konto för näringslivsbefrämjande åtgärder.
- Samhällsbyggnadschefen föreslås få i uppdrag att underteckna avtalet.

Ärendebeskrivning

Föreningen har haft denna hantering under året 2025. Målbilden är att i första hand öka tryggheten i centrummiljöerna genom att aktivera platser för kommunens invånare med en så stor bredd som möjligt.

Föreningen kommer fortsatt jobba aktivt för att stärka och skapa kontinuitet av lokal handel men också aktivt jobba för att aktivera centrum med andra typer av evenemang och händelser.

Ersättningen ska täcka den arbetsinsats som behövs för att genomföra uppdraget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse projektledare 2026-02-24

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Samverkansavtal Virserums Samhällsförening 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 54/2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 36/2026

Diarienummer 2026/37

Överlämning av uppdraget om handelsfrågan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tjänsteresurs/uppdrag som utför uppdraget kring handelsfrågan åt samhällsbyggnadskontoret motsvarande 25 % som i dag är placerad inom kultur- och fritidsförvaltningen återförs till samhällsbyggnadskontorets budget.

Överföringen gäller från 2026-01-01 och sker i ombudgeteringen 2026.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadskontoret föreslås återfå en tjänsteresurs på 25 % vilket under en period har varit placerad inom kultur- och fritidsförvaltningen. Resursen utför uppdrag kopplat till handel, centrumutveckling och näringslivsfrågor. Uppdraget har utförts åt samhällsbyggnadskontoret. Överföringen sker från konto 401 inom kultur- och fritidsförvaltningen och överförs i ombudgeteringen 2026.

Ärendebeskrivning

Arbetet med kommunen handelsfrågor bedrevs ursprungligen inom näringslivsenheten numera idag samhällsbyggnadskontoret. Kultur- och fritidsförvaltningen har när det gäller handelsfrågan haft ett uppdrag gällande handelsfrågor åt samhällsbyggnadskontoret som omfattar 25 % tjänst. Samhällsbyggnadskontoret har tillsammans med kultur- och fritidsförvaltningen kommit överens om att resursen återförs till samhällsbyggnadskontoret. Överföringen innebär att 25 % tjänst förs över från konto 401 inom kultur- och fritidsförvaltningen till

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

samhällsbyggnadskontoret. Överföringen innebär en omfördelning av befintliga budgetmedel mellan förvaltningarna. Överföringen sker i ombudgetering 2026. Kommunens totala kostnadsnivå påverkas inte. Kultur- och fritidsförvaltningens budget reduceras motsvarande 25 % (konto 401), medan samhällsbyggnadskontorets budget ökar i samma omfattning.

För kultur- och fritidsförvaltningen upphör ett mindre uppdragsansvar (25%). Påverkan på ordinarie verksamhet bedöms som begränsad. För den berörda medarbetaren innebär förändringen att uppdraget upphör och att man återgår till ordinarie verksamhet med 100 %.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kultur- och fritidschef 2026-01-15

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 21/2026

Skickas till

Samhällsbyggnadskontoret

Kultur- och fritidskontoret

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 37/2026

Diarienummer 2026/38

Överföring av "Utegruppen" från "Arbete och Kompetens" till teknik- och servicekontoret

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. En tjänst som arbetsledare samt de anpassade anställningar som ingår i verksamheten "Utegruppen" överförs organisatoriskt från "Arbete och Kompetens" till teknik- och servicekontoret.
2. Teknik- och servicekontoret övertar det fulla arbetsgivaransvaret för arbetsledartjänsten samt de anpassade anställningarna.
3. Budgetansvaret för de anpassade anställningarna kvarstår inom "Arbete och Kompetens", som även fortsättningsvis ansvarar för löneutbetalningar till dessa anställningar.

Sammanfattning

För att skapa tydligare styrning, bättre verksamhetsintegration och ett mer ändamålsenligt arbetsgivaransvar föreslås att "utegruppen" överförs från "Arbete och Kompetens" till teknik- och servicekontoret. Teknik- och servicekontoret kommer att ansvara för arbetsuppgifterna och den dagliga planeringen av "utegruppens" arbete. Förslaget innebär att arbetsgivaransvaret samlas där verksamheten bedrivs, samtidigt som finansiering för de anpassade anställningarna fortsatt hanteras inom "Arbete och Kompetens".

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Ärendebeskrivning

”Utegruppen” bedriver idag verksamhet som till stor del är kopplad till teknik- och servicekontorets uppdrag, exempelvis inom park, utemiljö och avfallshantering. Verksamheten är i dagsläget organisatoriskt placerad inom ”Arbete och Kompetens”. För att skapa bättre förutsättningar för verksamheten föreslås en organisatorisk överföring.

- Organisatorisk tillhörighet för en arbetsledartjänst flyttas från ”Arbete och Kompetens” till teknik-och servicekontoret.
- Arbetsledaren för ”Utegruppen” finns ej budgeterad, finansierades av flyktingkontot fram till och med 2025-12-31 men ska finansieras av intäkter hos teknik- och servicekontoret framöver.
- Organisatorisk tillhörighet för anpassade anställningar i ”utegruppen” flyttas från ”Arbete och Kompetens” till teknik-och servicekontoret, medan budget fortsatt hanteras inom ”Arbete och Kompetens”.
- Arbetsgivaransvaret för anpassade anställningar kommer att fördelas mellan kommunens förvaltningar och verksamheter i stället för att ligga samlat på en enda enhet. De anpassade anställningarna får en närmare koppling till den operativa verksamheten
- Förändringen bedöms inte medföra några ökade kostnader.

MBL-förhandling har skett 2025-12-11.

Beslutsunderlag

Riskbedömning

§ 11 MBL 251211anpassade anställningar signerad

Tjänsteskrivelse verksamhetschef 2026-01-16

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 22/2026

Skickas till

Arbete och Kompetens

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Teknik- och servicekontoret

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 38/2026

Diarienummer 2026/44

Högsta godtagbara hyreskostnad vid beräkning av ekonomiskt bistånd 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa högsta godtagbara hyreskostnad för 2026 enligt nedanstående nivåer vid beräkning av ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 1 § socialtjänstlagen.

Sammanfattning

Vid beräkning av ekonomiskt bistånd lämnas bistånd för en skälig boendekostnad. Den skäliga nivån baseras på vad som bedöms vara en rimlig kostnad för en låginkomsttagare på orten, vilket relateras till hyresnivåer hos allmännyttiga och andra större bostadsföretag. Den föreslagna tabellen nedan redovisar de bedömda rimliga boendekostnaderna i Hultsfreds kommun för 2026.

Ärendebeskrivning

Ekonomiskt bistånd utöver riksnorm kan beviljas för skäliga kostnader inom ett antal behovsposter, där boendekostnad är en av dessa. Bedömningen av vad som är en skälig boendekostnad ska utgå från vad en låginkomsttagare normalt kan anses ha möjlighet att efterfråga på den lokala bostadsmarknaden. Kostnadsnivån bör vidare relateras till hyror hos allmännyttiga bostadsföretag eller andra större aktörer på orten.

Utifrån dessa principer har tidigare beräkningar fastställt vad som är att betrakta som en rimlig hyreskostnad i Hultsfreds kommun. Nivåerna revideras årligen i enlighet med den hyreshöjning som förhandlas fram för Hultsfreds Bostäder. För 2026 uppgår hyreshöjningen till 3,5 procent. Mot

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

bakgrund av detta föreslås att högsta godtagbara hyreskostnad, exklusive hushållsel, fastställs enligt tabellen nedan.

Familjetyp	Lgh-typ	Ant kvm	Kostnad
1-2 vuxna	1 rok	39,9	4 574 kr
1-2 v + 1 barn	2 rok	61,6	6 621 kr
1-2 v + 2 b	3 rok	76,6	7 491 kr
1-2 v + 3 b	4 rok	97,3	8 460 kr
1-2 v + 4 b	5 rok	118,5	9 960 kr
1-2 v + 5 b eller fler	6 rok	146,5	13 978 kr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från enhetschef Arbete och Kompetens

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 31/2026

Skickas till

Arbete och Kompetens

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 39/2026

Diarienummer 2026/53

Avtalsförslag för sponsring av Målilla Motorklubb/Dackarna för Elitserien 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att teckna ett ettårigt partner- och sponsoravtal med Målilla Motorklubb/Dackarna för Elitserien 2026. Avtalet innebär en total kostnad på 275 000 kr. Därutöver tillkommer eventuella kostnader för playoff-avancemang samt final.

- Finansiering för stödet på 275 000 kr föreslås ske inom befintlig budget för sponsring för år 2026.
- Finansiering för eventuellt playoff-avancemang samt om Dackarna blir svenska mästare föreslås belasta kommunstyrelsens konto för oförutsedda kostnader.

Dackarna får möjlighet att omförhandla avtalet inför säsongen 2027.

Jäv

Mikael Karlsson, C, deltar inte i beslutet med anledning av jäv.

Sammanfattning

Ett avtalsförslag för partner- och sponsoravtal för Elitserien 2026 mellan Målilla Motorklubb och Hultsfreds kommun har tagits fram. Kostnaden uppgår till 275 000 kr plus bonusar för eventuellt playoff-avancemang samt final.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Avtalsförslaget innebär en lägre kostnadsnivå och en kortare avtalsperiod än föregående avtal.

Avtalsförslaget grundar sig på kommunens ”Policy avseende sponsring och marknadsföringsbidrag”, antagen av Kommunfullmäktige 2009-12-21, KF § 117/2009 Dnr 2009/3.

Ärendebeskrivning

En bedömning av avtalsförslaget och dess marknadsvärden har gjorts enligt kommunens ”Policy avseende sponsring och marknadsföringsbidrag”, antagen av Kommunfullmäktige 2009-12-21, KF § 117/2009 Dnr 2009/3. Avtalets samlade marknadsvärde bedöms vara måttligt – högt.

Med anledning av kommunens ekonomiska situation innebär det nya avtalsförslaget en lägre kostnadsnivå och en kortare avtalsperiod än föregående avtal.

Dackarna får möjlighet att omförhandla avtalet inför säsongen 2027.

Föreslagen ekonomisk överenskommelse 2026

Avtalsförslaget innebär ett stöd på 275 000 kr. Till detta tillkommer eventuell bonus för Dackarnas playoff-avancemang samt eventuell kostnad för om Dackarna blir svenska mästare.

- Om Dackarna når kvartsfinal utfaller en bonus på 21 500 kronor
- Om Dackarna når semifinal utfaller en bonus på 21 500 kronor
- Om Dackarna når final utfaller ytterligare en bonus på 21 500 kronor
- Om Dackarna vinner finalen utfaller ytterligare en bonus på 29 000 kronor.

Stöd i kommunens policy för sponsring

KF antog i § 117, 2009-12-21 en policy för sponsring och marknadsföringsbidrag. Där anges exempel på verksamheter som kan sponsras eller ges marknadsföringsbidrag enligt följande:

- Tävlingsidrott på elitnivå, företrädesvis i högsta serien
- Landskamper

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

- SM-tävlingar
- Riksevenemang eller evenemang med mycket stort upptagningsområde
- Mässor med mycket stort upptagningsområde
- Sponsring är en större insats än marknadsföringsbidrag och ska enligt policyn behandlas restriktivt och vara sällsynt förekommande samt ses ur ett tillväxtperspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunikationsstrateg 2026-02-04

”Partner- och sponsoravtal för Elitserien mellan Målilla Motorklubb och Hultsfreds kommun 2026”

”Policy avseende sponsring och marknadsföringsbidrag”, antagen av Kommunfullmäktige 2009-12-21, KF § 117/2009 Dnr 2009/3

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 48/2026

Skickas till

Kommunikationsstrategen

Målilla Motorklubb/Dackarna

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 40/2026

Diarienummer 2026/61

Förslag utökad underhållsbudget Hultsfreds kommun 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna AB Hultsfreds Bostäders förslag på fördelning av fastighetsavdelningens utökade underhållsbudget på 9 miljoner kronor enligt bilaga.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att ge startbesked till Albäcksskolans hemkunskap samt till Lindblomshallens tak.

Ärendebeskrivning

Fastighetsavdelningen har flera olika budgetar som inte har utpekade fastigheter som de ska användas till. Dessa budgetar är av mer övergripande karaktär. Den utökade underhållsbudgeten ska användas först och främst till åtgärder som ger en förbättrad arbetsmiljö och som grundar sig på bland annat medarbetarenkäten. Lokalresursplaneringsgruppen (LRP) har fått information om förslaget och fick möjlighet att lämna synpunkter som inarbetades i förslaget.

Upphandling har skett genom förnyad konkurrensupphandling med kommunens ramavtalsentreprenörer beträffande Albäcksskolans hemkunskapssalar och tak på Lindblomshallen och deras anbud finns i bilagan. Övriga poster i bilagan är kalkylerade belopp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse fastighetschef 2026-02-11

Bilaga förslag underhållsbudget 2026

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 52/2026

Skickas till

AB Hultsfreds Bostäder

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 41/2026

Diarienummer 2026/67

Beaktande av ljudisolering och golvvärme vid renovering av gruppbofastad på Grängsgatan i Hultsfred

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att projekteringen av gruppbofastaden på Grängsgatan i Hultsfred kan fortsätta i och med att frågorna om ljudabsorbering och golvvärme finns beaktade i projekteringen.

Sammanfattning

Fastighetsförvaltningen redogör för hur golvvärme och ljudabsorbering på gruppbofastaden på Grängsgatan i Hultsfred har tagits hänsyn till. Golvvärme i badrum finns och ljudabsorbering kommer att förbättras.

Ärendebeskrivning

Gruppbofastaden på Grängsgatan i Hultsfred har under lång tid diskuterats för att hitta bästa lösningen för fortsatt verksamhet. Lokalerna är idag inte fullt ut anpassade för den verksamhet som bedrivs där. Framför allt är det en mängd brandtekniska krav som inte är uppfyllda.

Tjänsteskrivelse med förslag till renovering har behandlats av kommunfullmäktige § 11/2026. Kommunfullmäktige beslutade, enligt ett tilläggsyrkande, att ge kommunstyrelsen i uppdrag att i investeringen på Grängsgatan beakta behov av ljudabsorbering och värme i golv i badrum.

Fastighetsförvaltningen har utrett de båda frågorna:

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Golvvärme i badrum

Det finns vattenburen golvvärme i hela byggnaden inklusive badrummen. Denna var inte rätt injusterad och gav höga temperaturskillnader mellan olika utrymmen. Detta är nu åtgärdat av fastighetsförvaltningens driftpersonal.

Ljudabsorbering

Ljudabsorbering är något som redan innan kommunfullmäktiges möte beaktats i den interna projekteringen.

Befintliga lägenhetsskiljande väggar är i en klassning som överskrider gällande krav för sådana väggar. Väggarna uppnår 55-60 dB.

Lägenhetsdörrar kommer bytas till alla lägenheter till rätt ljud och brandklassning för 2026. Det kan också vara överhörning i ventilationen vilket kommer åtgärdas i byggprojekteringen.

Nya brandkrav gör att ljudabsorbering kommer förbättras i samband med brandkravsåtgärderna då alla tak i byggnaden kläs med en ”brandskiva”.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige § 11/2026

Tjänsteskrivelse fastighetsingenjör 2026-02-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 55/2026

Skickas till

AB Hultsfreds Bostäder

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 42/2026

Diarienummer 2026/52

Beslut om samråd för detaljplan**[REDACTED] Hultsfred****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till detaljplan för att gå ut på samråd.

Sammanfattning

Ett förslag till detaljplan för fastigheten [REDACTED] samt del av fastigheten [REDACTED] har upprättats av miljö- och byggnadsförvaltningen. Förslaget är redo för samråd.

Ärendebeskrivning**Detaljplanens bakgrund och syfte**

Ärendet för detaljplanen påbörjades efter beslut om positivt planbesked samt uppdrag att upprätta detaljplan (2025-10-21, KS § 113/2025). Huvudsyftet är att medge bostads- och centrumändamål inom fastigheten [REDACTED] för att öka områdets flexibilitet för användning och utvecklingsmöjligheter. Fastigheten är sedan år 2021 detaljplanerad för endast centrumändamål.

Detaljplanens innehåll

Fastigheten [REDACTED] föreslås genom detaljplanen utökas mot norr och söder med totalt ca 690 kvadratmeter. Dessa delar ligger inom kommunens fastighet [REDACTED] och rymmer en magasinsbyggnad som tidigare tillhört gårdsmiljön. Den södra markdelen mäter ca 80 kvadratmeter och

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

rymmer en äldre tillfart. Planområdet mäter totalt ca 7500 kvadratmeter och anges för centrum- och bostadsändamål med flexibilitet och byggrätt för utvecklingsmöjlighet. Byggrätten föreslås till byggnadsarea motsvarande 30% av egenskapsområdets area. Möjligheter finns att renovera, bygga till eller bygga nytt inom planområdet. Planområdet och bebyggelsen ges lättnader gentemot gällande reglering inom ämnet att behålla kulturhistoriska karaktärsdrag hos bebyggelsen. Det ges även lättnader sett till gällande marklovsplikt för fällning av träd. Restriktioner för markens användning ges i form av prickmark mot anslutande naturmark, samt med förbud mot att hårdgöra eller anpassa mark som ansluter till känslig natur till körbara ytor.

Konsekvenser

Fastigheten [REDACTED] ges möjlighet att utökas mot norr och söder till mark som ligger inom kommunens fastighet [REDACTED]. Ett genomförande kräver markköp samt en fastighetsreglering. Inom det norra området finns en magasinsbyggnad samt brunn som ägs av Hultsfreds kommun, vilket behöver hanteras inom markköpet.

Planförslaget medför inga kommunala åtaganden som anordnade av allmänna platser.

Till följd av beslut om samråd offentliggörs planförslaget och sänds ut för samrådsskede enligt plan- och bygglag 5 kap. 11, 12 §§.

Beslutsunderlag

Planbeskrivning, 2025-12-02

Plankarta, samrådshandling, 2025-12-02

Undersökning om betydande miljöpåverkan, samrådshandling, 2026-01-09

Tjänsteskrivelse planarkitekt 2026-01-30

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 47/2026

Skickas till

Miljö- och byggnadsnämnden

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 43/2026

Diarienummer 2026/24

Intern kontrollplan 2026 och uppföljning 2025 för kommunstyrelsens verksamheter

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta den interna kontrollplanen för år 2026 och godkänna uppföljningen av 2025 års kontrollplan.

Sammanfattning

Uppföljningen av 2025 års kontrollplan och ny intern kontrollplan för 2026 redovisas.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fattade i september 2018 beslut gällande riktlinjer för intern kontroll. Intern kontroll innebär att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt. Intern kontroll ska fungera som en trygghet för alla som arbetar och verkar i organisationen.

Varje nämnd/styrelse ska årligen anta en särskild plan för den interna kontrollen. Planen ska följas upp årligen och resultatet ska rapporteras till nämnden/styrelsen i den omfattning som fastställts i planen.

Avseende uppföljningen av 2025 års internkontrollplan har avvikelser av mindre karaktär uppstått för följande verksamheter:

- Kansli- kommunikation
- Enheten för ekonomi- och löneadministration
- IT

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

- Samhällsbyggnadskontoret
- Teknik och service
- Kultur och fritid
- Ekonomikontoret

Åtgärder så som översyn av rutiner och informationsinsatser har föreslagits.

Kommunstyrelsens verksamheter har tillsammans tagit fram förslag till kontrollplan 2026 i enlighet med riktlinjerna för intern kontroll.

Nya kontrollområden är markerade med *fet och kursiv text*.

Borttagna kontrollområden är ~~genomstrukna~~.

För att få mer enhetlig syn på bedömning av risk inom kommunstyrelsens förvaltningar har nivåerna för sannolikhet och konsekvens tolkats.

Tolkning av sannolikhet har skett enligt nedan:

Enligt tillämpningsanvisningar:	Tolkning:
5. Mycket vanlig	5. 1/veckan
4. Vanlig	4. 1/månad
3. Ganska vanlig	3. 1/år
2. Ganska ovanlig	2. 1/10år
1. Osannolikt	1. 1/100år

Tolkning av konsekvens har skett enligt nedan:

Enligt tillämpningsanvisningar:	Tolkning:
5. Mycket stor risk för verksamheten och dess intressenter	5. Dödsfall, livslånga men
4. Stor risk för verksamheten och dess intressenter	4. Svårare skada för kommunen som kan skada anseendet och ekonomin på länge sikt och skada förtroendet från allmänheten. Kan leda till uppsägningar.
3. Viss risk för verksamheten och dess intressenter	3. Tapp av förtroende och viss ekonomisk skada
2. Liten risk för verksamheten och dess intressenter	2. Tapp av förtroende
1 Obetydlig risk för verksamheten och dess intressenter	1 Ofarlig konsekvens för kommunen och dess intressenter

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2026-02-17

Kontrollplaner 2025 och 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 49/2026

Skickas till

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 44/2026

Diarienummer 2026/23

Nämndernas uppföljning av intern kontrollplan 2025

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit emot informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och miljö- och byggnadsnämnden har följt upp 2025 års interna kontrollplaner.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fattade i september 2018 beslut gällande riktlinjer för intern kontroll. Intern kontroll innebär att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt. Intern kontroll ska fungera som en trygghet för alla som arbetar och verkar i organisationen.

Varje nämnd/styrelse ska årligen anta en särskild plan för den interna kontrollen. Planen ska följas upp årligen och resultatet ska rapporteras till nämnden/styrelsen i den omfattning som fastställts i planen. Varje nämnd ska också rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2026-02-17

Nämndernas kontrollplaner 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 50/2026

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Skickas till

Ekonomikontoret

Berörda nämnder

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 45/2026

Diarienummer 2026/22

Uppföljning av AB Hultsfreds Bostäders verksamhet 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning

Uppföljning av bolagens verksamhet ska ske en gång per år.

Ärendebeskrivning

I kommunallagen kap. 6 står följande:

9 § Styrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

10 § Styrelsen ska vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 10 kap. 3-5 §§ är uppfyllda i fråga om sådana aktiebolag som avses i de bestämmelserna.

För att möjliggöra för kommunstyrelsen att bedöma om bolagens verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna har ett frågeformulär

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

skickats ut till Hultsfreds Bostäder, Invensys och Hultsfreds Kommunala Industri. Svaren redovisas i bilagor till denna tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Uppföljningar från bolagen

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare 2026-02-13

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 43/2026

Skickas till

AB Hultsfreds Bostäder

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 46/2026

Diarienummer 2026/22

Uppföljning av Hultsfreds Kommunala Industri AB:s verksamhet 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning

Uppföljning av bolagens verksamhet ska ske en gång per år.

Ärendebeskrivning

I kommunallagen kap. 6 står följande:

9 § Styrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

10 § Styrelsen ska vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 10 kap. 3-5 §§ är uppfyllda i fråga om sådana aktiebolag som avses i de bestämmelserna.

För att möjliggöra för kommunstyrelsen att bedöma om bolagens verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna har ett frågeformulär

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

skickats ut till Hultsfreds Bostäder, Invensys och Hultsfreds Kommunala Industri. Svaren redovisas i bilagor till denna tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Uppföljningar från bolagen

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare 2026-02-13

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 44/2026

Skickas till

Hultsfreds Kommunala Industri AB

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 47/2026

Diarienummer 2026/22

Uppföljning av Invensys Property Company AB:s verksamhet 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning

Uppföljning av bolagens verksamhet ska ske en gång per år.

Ärendebeskrivning

I kommunallagen kap. 6 står följande:

9 § Styrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

10 § Styrelsen ska vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 10 kap. 3-5 §§ är uppfyllda i fråga om sådana aktiebolag som avses i de bestämmelserna.

För att möjliggöra för kommunstyrelsen att bedöma om bolagens verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna har ett frågeformulär

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

skickats ut till Hultsfreds Bostäder, Invensys och Hultsfreds Kommunala Industri. Svaren redovisas i bilagor till denna tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Uppföljningar från bolagen

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare 2026-02-13

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 45/2026

Skickas till

Invensys Property Company AB

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 48/2026

Diarienummer 2025/274

Svar på remiss av Ds 2025:26 Administrativa sanktioner i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avstå från att lämna yttrande.

Sammanfattning

Förslag om att avstå att lämna yttrande på remissen ”Administrativa sanktioner i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen”.

Ärendebeskrivning

Statsrådsberedningen har översänt remiss gällande ”Administrativa sanktioner i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen” för eventuellt yttrande.

Svar ska lämnas till statsrådsberedningen senast den 20 mars 2026.

Arbetsutskottet beslutade § 237/2025 remittera remissen till ”Arbete och Kompetens” för att återkomma till arbetsutskottet med yttrande eller förslag om att avstå detta.

Verksamhetschefen för ”Arbete och Kompetens” föreslår att inget yttrande lämnas.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Beslutsunderlag

Remiss ”Administrativa sanktioner i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen” 2025-12-04

Kommunstyrelsens arbetsutskott §§ 237/2025, 27/2026

Skickas till

Statsrådsberedningen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 49/2026

Diarienummer 2025/276

Svar på remiss av promemoria med förslag till genomförande av slutsatser om bästa tillgängliga teknik för smideshammare och gjuterier (KN2025/02061)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avstå från att lämna synpunkter på remissen.

Sammanfattning

Remiss av promemoria med förslag till genomförande av slutsatser om bästa tillgängliga teknik för smideshammare och gjuterier.

Ärendebeskrivning

Klimat- och näringslivsdepartementet har översänt en remiss gällande förslag till genomförande av slutsatser om bästa tillgängliga teknik för smideshammare och gjuterier.

Svar ska lämnas till Klimat- och näringslivsdepartementet senast den 11 mars 2026.

Arbetsutskottet beslutade § 239/2025 att remittera remissen till miljö- och byggnadsförvaltningen för att återkomma till arbetsutskottet med yttrande eller förslag om att avstå detta.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade § 24/2026 att föreslå kommunstyrelsen att avstå från att lämna synpunkter på remissen.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Beslutsunderlag

Remiss av promemoria med förslag till genomförande av slutsatser om bästa tillgängliga teknik för smideshammare och gjuterier.

Kommunstyrelsens arbetsutskott §§ 239/2025, 64/2026

Miljö- och byggnadsnämnden § 24/2026

Skickas till

Klimat- och näringslivsdepartementet

Miljö- och byggnadsnämnden för kännedom

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 50/2026

Diarienummer 2026/33

Redovisning av verkställighet av kommunstyrelsens beslut 2025

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit emot informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen får del av verkställigheten av beslut från 2025.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen § 6/2025 Donera släckbil

Kommunstyrelsen beslutade att donera utrangerad släckbil till Power upp Ukraina via Ukrainahjälpen Filippus.

Verkställt enligt beslutet.

Kommunstyrelsen § 68/2025 Begäran om startbesked för beställning av ny befälsbil

Kommunstyrelsen beslutade att bevilja startbesked för investering befälsbil/ledningsfordon, så att bilen kan beställas. Kostnaden uppgår till 1361,2tkr. I budget finns 1100tkr avsatt. För att täcka mellanskillnaden beslutas att 261,2tkr tas från investering av besiktningsfordon.

Verkställt enligt beslutet.

Kommunstyrelsen § 69/2025 Svar på granskning av direktupphandling

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna svaret på revisionsgranskningen om direktupphandlingar. Vidare beslutades att administrativa chefen får i

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

uppdrag att säkerställa att föreslagna åtgärder genomförs samt att återrapportering ska ske till arbetsutskottet.

Återrapportering kommer ske under våren 2026.

Kommunstyrelsen § 123/2025 Begäran av startbesked för investering av ny släckbil

Kommunstyrelsen beslutade att bevilja startbesked för investering av släckbil, så att upphandling kan påbörjas.

Verkställt enligt beslutet.

Kommunstyrelsen § 142/2025 Avtalsförslag för sponsring av Rally-SM 2026

Kommunstyrelsen beslutade att teckna ett sponsoravtal med Vimmerby Motorsällskap, VMS, för en deltävling i Rally- SM 2026. Avtalet gäller under förutsättning att ett avtal mellan Vimmerby Motorsällskap och Svenska Bilsportförbundet finns. Kostnaden för sponsoravtalet uppgår till 140 000 kronor, varav 100 000 kronor är i finansiella medel. Finansieringen för de finansiella medlen belastar kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter för 2026. De övriga kostnaderna belastar respektive verksamhets budget.

Verkställt enligt beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare 2026-02-11

Skickas till

Kommunkansliet

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 51/2026

Diarienummer 2026/74

Uppdrag att ta fram förslag till besparingar inom kommunstyrelsens förvaltning och miljö- och byggnadsnämndens förvaltning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till koncernledningen ta fram förslag till besparingar och effektiviseringar inom kommunstyrelsens förvaltning och miljö- och byggnadsnämndens förvaltning, och att återkomma till kommunstyrelsen och miljö- och byggnadsnämnden med dessa förslag. Räddningstjänsten ska inte lägga några besparingar i detta skede.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gör bedömningen att samtliga förvaltningar behöver bidra till kommunens samlade ansträngningar att minska kostnaderna. Kommunstyrelsen föreslås därför ge koncernledningen i uppdrag att under innevarande budgetår ta fram konkreta förslag till besparingar och effektiviseringar inom kommunstyrelsens förvaltning och miljö- och byggnadsnämndens förvaltning, och att återkomma till kommunstyrelsen och miljö- och byggnadsnämnden med dessa förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har § 80/2025 beslutat att verksamheter som prognosticerar negativa avvikelser får i uppdrag att eliminera dessa och öka fokus på kostnadskontrollen och en budget i balans. I beslutet konstateras att flera av nämnderna redovisar oroande underskott och arbetsutskottet

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

kommer att hålla särskilda presidieöverläggningar med barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden för att intensifiera uppföljning och dialog om åtgärder ifrån dessa nämnder.

Kommunstyrelsen och miljö- och byggnadsnämnden befinner sig i en annan situation: dessa nämnder har en budget i balans och saknar ett formellt uppdrag från kommunfullmäktige att genomföra besparingar.

Kommunstyrelsen bedömer emellertid att det är viktigt att även dessa förvaltningar bidrar till en sammanhållen hantering av kommunens ekonomi. Kommunledningen bedömer att kommunens ekonomi behöver minskas ytterligare utöver de stora underskott som Socialnämnden och Barn- och utbildningsnämnden svarar för. Kommunens budgetberedning för 2027 kommer inte vara färdiga med sina förslag för än till sommaren. Kommunstyrelsen bör därför ta eget initiativ till att påbörja arbetet med besparings- och effektiviseringsförslag.

Kommunstyrelsen föreslår därför ge koncernledningen i uppdrag att ta fram konkreta förslag till besparingar inom kommunstyrelsens förvaltning och miljö- och byggnadsnämndens förvaltning, och att återkomma till kommunstyrelsen och miljö- och byggnadsnämnden med dessa förslag. Kommunstyrelsen och Miljö- och byggnadsnämnden ska samråda om det samlade förslaget innan beslut tas. Räddningstjänsten föreslås inte lägga några besparingar i detta skede.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget i sig medför inga direkta ekonomiska konsekvenser. Eventuella ekonomiska konsekvenser uppstår först när kommunstyrelsen, efter att ha mottagit och tagit ställning till koncernledningens förslag, fattar beslut om konkreta besparingsåtgärder.

Konsekvenser för barn

Förslaget att ge koncernledningen ett utredningsuppdrag medför inte i sig några konsekvenser för barn. Eventuella konsekvenser för barn bedöms i ett senare skede när konkreta förslag till besparingsåtgärder presenteras för kommunstyrelsen.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunchef 2026-03-03

Skickas till

Koncernledningen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 52/2026

Diarienummer 2026/9

Anmälan av delegationsbeslut m.m.

Följande delegationsärenden och beslut, som av annan anledning inte fordrar kommunstyrelsens handläggning anmäls till kommunstyrelsen

Protokoll

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2026-01-27 2026-02-03 2026-02-24 2026-03-03

Delegationsbeslut

8.1 Yttranden i ärenden om bygglov och Fastighetsbildning	5 st
4.7 Anstånd inbetalning av fordran för en längsta tid om tre månader upp till 1,5 prisbasbelopp	1 st
4.10 Upptagande och omsättning av lån inom beloppsram och riktlinjer som fastställts	3 st
17.7 Mottagning till SFI	1 st
13.9 Bidrag till föreningar och studieförbund	1 st
11.7 Beslut om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	4 st

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Meddelanden

1. Granskning av arbetet med att främja barn och ungdomars psykiska hälsa
2. Uppföljande granskning kontinuitetsplanering för it-avbrott

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

KS § 53/2026

Diarienummer 2026/88

Utökat anslag till barn- och utbildningsnämnden för industritekniska programmet läsåret 2026/2027

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. att tillskjuta 450 000 kronor till barn- och utbildningsnämnden för läsåret 2026/2027 för att möjliggöra antagning av 13 behöriga förstahandssökanden från Hultsfreds kommun till industriprogrammet, samt
2. att finansiera tillskottet genom om disponering inom kommunstyrelsens budget genom minskning av budgeten för driftsbidrag till Hultsfreds kommunala industriaktiebolag med motsvarande belopp.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden köper utbildning inom industriprogrammet av ATCAB. Nämndens budget medger i nuläget en volym om 20 platser över tre årskullar. Kommunstyrelsen har sedan tidigare tillskjutit 1,2 mnkr per år för att möjliggöra ett större mottagande.

Inför antagningen till läsåret 2026/2027 har fler elever från Hultsfreds kommun sökt industriprogrammet i första hand än vad nuvarande finansiering medger. Barn- och utbildningsnämnden har bedömt att

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

ytterligare 450 000 kronor krävs för att kunna ta emot 13 behöriga förstahandssökanden.

Kommunstyrelsen har, mot bakgrund av kommunens näringslivsansvar, det redovisade kompetensbehovet inom industriområdet och behovet av att lämna besked till berörda elever utan dröjsmål, beslutat att lämna ett tillfälligt tillskott för läsåret 2026/2027.

Ärendet löser den omedelbara antagningssituationen men inte den långsiktiga dimensioneringen eller finansieringen av utbildningen från och med höstterminen 2027. Den frågan behöver beredas vidare under hösten 2026.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden (BUN) ansvarar för driften av det gymnasiala industritekniska programmet (IN), vilket sker genom köp av utbildningsplatser från ATCAB. Nämndens grundbudget omfattar 20 platser fördelat över tre årskurser. På grund av programmets ökade popularitet har kommunstyrelsen (KS) tidigare möjliggjort en expansion genom ett årligt tillskott om 1,2 miljoner kronor.

Inför kommande läsår har söktrycket ökat ytterligare. För att BUN ska kunna ta emot 13 behöriga förstahandssökanden från Hultsfreds kommun krävs ytterligare 450 000 kronor för läsåret 2026/2027. BUN befinner sig i ett ansträngt ekonomiskt läge och har ett uttalat uppdrag från kommunfullmäktige att hålla en ekonomi i balans, varför nämnden inte kan finansiera utökningen inom befintlig ram.

Då antagningsbesked till gymnasieskolan ska lämnas inom kort krävs ett omedelbart ställningstagande för att säkra platserna för kommunens ungdomar och möta näringslivets kompetensbehov.

Genom att omfördela 450 000 kronor från HKIAB:s driftsbidrag kan kommunen agera i enlighet med sitt näringslivsansvar utan att belasta BUN:s redan pressade budget. Detta köper kommunen tid att under hösten 2026 genomföra en strategisk översyn av hur många elever som ska utbildas långsiktigt och hur den kommande upphandlingen inför HT2027 ska utformas.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Bedömning av behovet av utbildad arbetskraft inom industrin

Behovet av utbildad arbetskraft inom industrin är växande. Enligt enheten för Arbete och kompetens (AoK) samt regionala analyser talar allt för att utbildningsvolymerna behöver bibehållas eller öka.

Följande faktorer ligger till grund för bedömningen:

- **Pensionsavgångar:** Inom industrisektorn i länet är 23 % av de anställda över 55 år, vilket innebär ett omfattande rekryteringsbehov inom kort.
- **Arbetsmarknadsläge:** Platsbanken redovisade i februari 2026 totalt 138 lediga industrijobb i regionen, varav behovet är störst i närområdet (Vimmerby) med 82 tjänster.
- **Bristprognos:** Skolverket ser en betydande risk för brist på industritekniskt utbildade fram till 2035.
- **Matchning:** Det råder en tydlig obalans mellan arbetsmarknadens behov och nuvarande utbildningsvolym, särskilt inom tekniska områden som CNC, automation och robotik.

Att neka förstahandssökande från den egna kommunen vore kontraproduktivt givet att 75 % av eleverna från programmet etablerar sig direkt på arbetsmarknaden.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet innebär att det totala tillskottet från KS till IN-programmet uppgår till 1 650 000 kronor för läsåret 2026/2027. Den nya kostnaden 450 000kr täcks i sin helhet genom omfördelning av medel från KS egen budgetpost för HKIAB.

Om kommunstyrelsens finansiering upphör efter vårterminen 2027 utan att en ny lösning beslutas, saknas förutsättningar för Barn- och utbildningsnämnden att ta in nya elever till IN-programmet höstterminen 2027 inom ordinarie budgetram.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2026-03-10

Barnperspektiv

Beslutet bedöms vara till barnets bästa eftersom det möjliggör att 13 behöriga förstahandssökanden från Hultsfreds kommun kan erbjudas plats på sökt utbildning. Beslutet bidrar till ökad förutsebarhet i övergången till gymnasieskolan och till stärkt möjlighet till framtida etablering i arbetslivet.

Beslutsunderlag

Underlag från Barn- och utbildningsnämnden avseende behov av ytterligare medel för antagning till industriprogrammet läsåret 2026/2027

AoK, Behovsinventering Industri, daterad 2026-03-03

Skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Ekonomikontoret

Hultsfreds Kommunala Industri AB

NÄRVARO-/RÖSTNINGSLISTA

	Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Närvar- ande	§ Ja	Nej	§ Ja	Nej	§ Ja	Nej
1	Mikael Karlsson, C §§ 24–38, 40–53	Johan Svensson, M § 39	X						
2	Folke Pleijert, KD		X						
3	Göran Gustafsson, SD		X						
4	Rosie Folkesson, S		X						
5	Ronny Olsson, C		X						
6	Marianne Vifell Waters, M		X						
7	Lennart Eklund, C		X						
8	Åke Nilsson, KD		X						
9	Tomas Lockström, S		X						
10	Alexandra Svensson, S		X						
11	Anna Edvardsson, C §§ 24-41	Åke Bergh, M §§ 42-53	X						

11/11