Hudiksvalls kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum 2026-11-19

Social- och omsorgsnämnden

Plats och tid	Sal A, Guldsmeden, Hudiksvall, 19 november 2026 klockan 09:15
Ledamöter	Henrik Berglund Persson (S), Ordförande Lena Hallqvist (S) Rolf Sundell (S) Bengt-Erik Johansson (S) Susanne Norling (S) Jonas Holm (M), 1:e vice ordförande Christina Träff (M) Anita Höglund (M) Margareta Stark (C), 2:e vice ordförande Bengt-Åke Nilsson (C) Jan-Erik Jonsson (C) Alf Norberg (V) Gunnar Canslätt (KD), till och med § 107 Jan Ignatsson (KD) från och med § 108 Mats Olsson (SD) Eva Lena Bergqvist (M)
Ersättare	Elisabet Svedman (S) Lilian Holmgren (S) Mona Celander (S) Birgitta Medin (M) Jerker Svensson (V) Jan Ignatsson (KD)
Övriga närvarande	Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin, nämndsekreterare Gunilla Larsson, controller Martin Svensk §§ 90–91, ekonom Carina Thorén §§ 90–91, tillgänglighetsstrateg Stina Almberg §§ 99–105, områdeschef Therese Persson § 106, enhetschef Ida Forsgren Wiberg § 106, bemanningsplanerare Jennifer Folkesson § 106, enhetschef Emelie Hercules Kindahl § 107, enhetschef Stina Lunden Wallner § 107.
Paragrafer	§ 90–109
Protokollets förvaringsplats	Kommunstyrelseförvaltningen

Social- och omsorgsnämnden

Digital justering	2026-11-20
Justerare	Alf Norberg
Tillkännagivande av protokoll	Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla från och med 2026-11-23 till och med [2026-12-08

I

Innehållsförteckning

§ 90 Dnr SOM-2026-000001 - 042
Ekonomisk redovisning till och med oktober 2027 5
§ 91 Dnr SOM-2026-000391 - 041
Budget 2027 på verksamhetsnivå 6
§ 92 Dnr SOM-2026-000009 - 790
Ej verkställda beslut, kvartal 2 2026 8
§ 93 Dnr SOM-2026-000009 - 790
Ej verkställda beslut, kvartal 3 2026 9
§ 94 Dnr SOM-2026-000402 - 704
Ansökan om höjt kommunalt bidrag till kvinno- och ungdomsjouren Vändpunkten 10
§ 95 Dnr SOM-2025-000248 - 039
Riktlinje intern kontroll 11
§ 96 Dnr SOM-2023-000006 - 002
Ändring av delegationsordningen med anledning av nya lagar 12
§ 97 Dnr SOM-2026-000006 - 002
Delegationsbeslut 2026 13
§ 98 Dnr SOM-2026-000004 - 790
Förvaltning och ordförande informerar 14
§ 99 Dnr SOM-2017-000039 - 704
IOP-avtal Kvinnojouren Vändpunkten 2027–2029 15
§ 100 Dnr SOM-2017-000104 - 704
IOP-avtal Hela människan 2027–2029 17
§ 101 Dnr SOM-2017-000038 - 704
IOP-avtal Hudiksvalls Brottsofferjour 2027–2029 18
§ 102 Dnr SOM-2017-000037 - 704
IOP-avtal Hudiksvalls Natthärbärge 2027–2029 19
§ 103 Dnr SOM-2017-000029 - 704
IOP-avtal RSMH Ljusglimten 2027–2029 21

§ 104 Dnr SOM-2020-000430 - 704

IOP-avtal Funktionsrätt Hudiksvall Nordanstig 2027–2029 23

§ 105 Dnr SOM-2026-000394 - 006

Ändring sammanträdesdagar i januari och november 2027 25

§ 106 Dnr SOM-2026-000100 - 790

Uppföljning – Flexibel och behovsstyrd planering av hemtjänsten i Forsa 26

§ 107 Dnr SOM-2026-000475 - 790

Information - Aktivitetskravet och bidragsreformen 27

§ 108 Dnr SOM-2026-000003 - 790

Besvarande av övriga frågor 28

§ 109 Dnr SOM-2026-000005 - 790

Meddelanden november 2026 29

§ 90 Dnr SOM-2026-000001 - 042

Ekonomisk redovisning till och med oktober 2027

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna den ekonomiska redovisningen till och med den sista oktober 2026 och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Ekonom Martin Svensk informerar om den ekonomiska uppföljningen till och med oktober 2026.

Avvikelsen mot budget för perioden är drygt -27,1 miljoner kronor, vilket motsvarar en avvikelse -2,5 %. Enligt politiska beslut hanteras 8 miljoner kronor av underskottet vid bokslutet. Dessa beslut avser dels ungdomsanställningar, dels aktivitetsreformen.

Samtliga verksamheter förutom kommunal primärvård och förvaltningsövergripande redovisar negativa resultat per 31 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Ekonomiskt utfall per sista oktober 2026

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin
Controller Martin Svensk
Ekonom Carina Thorén

§ 91 Dnr SOM-2026-000391 - 041

Budget 2027 på verksamhetsnivå

Social- och omsorgsnämnden beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige fattar erforderliga beslut,

att godkänna budgetfördelningen på verksamhetschefsnivå för 2027,

att godkänna investeringsbudgeten för 2027, samt

att godkänna grundbeloppet för personlig assistans i enlighet med den nivå som sätts för Försäkringskassan.

Sammanfattning

Controller Martin Svensk och förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin presenterar förslaget till budgetfördelning på verksamhetschefsnivå, investeringsbudget och grundbeloppet per timme för personlig assistans.

Kommunfullmäktige beslutade den 15 juni 2026 § 72 att social- och omsorgsnämndens budget för 2027 är 1 374 047 000 kronor. Det är en ökning med 73,2 miljoner kronor jämfört med 2026.

Budgetfördelning, i kronor, per verksamhetschefsområde förslås enligt nedan:

Förvaltningsövergripande	171 895 000
Äldreomsorgen	545 140 000
Funktionsnedsättning	224 023 000
Barn och unga	118 082 000
Vuxna	121 767 000
Arbetsliv och försörjning	93 545 000
Kommunal primärvård	99 595 000

Grundbeloppet för personlig assistans föreslås till motsvarande belopp som sätts för Försäkringskassan, det beloppet är ännu inte fastställt.

Investeringsbudgeten för 2027 föreslås till 10 miljoner kronor.

Inför dagens sammanträde har nämnden fått ta del av Riskanalys budget 2027 och Barnkonsekvensanalys för budget 2027.

På samverkan på förvaltningsnivå den 17 november 2027 var närvarande facklig representant överens med arbetsgivaren om fördelning av budgeten på verksamhetsnivå.

Beslutsgång

Lena Hallqvist (S), Rolf Sundell (S), Bengt-Erik Johansson (S), Susanne Norling (S), Jonas Holm (M), Kristina Träff (M), Anita Höglund (M), Margareta Stark (C), Bengt-Åke Nilsson (C), Jan-Erik Jonsson (C), Alf Norberg (V), Gunnar Kanslätt (KD) och Eva-Lena Bergqvist (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-11-03 § 29
Tjänsteutlåtande budget 2027
Riskanalys budget 2027
Barnkonsekvensanalys för budget 2027

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin
Controller Martin Svensk
Ekonom Carina Thorén

§ 92 Dnr SOM-2026-000009 - 790

Ej verkställda beslut, kvartal 2 2026

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att rapportering - ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (2025:400) (SoL) och Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för kvartal 2 år 2026 läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Rapporteringsskyldigheten avser gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § SoL, 11 kap. 1 § samt 12 kap. 1 § SoL samt 9 § LSS i alla verksamheter (omsorg om äldre och funktionshindrade samt individ- och familjeomsorg).

Rapportering har gjorts till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunens revisorer enligt 34 kap. 1–2 §§ SoL samt 28 f-g §§ LSS.

Rapportering har också gjorts till Kommunfullmäktige enligt 34 kap. 3 § SoL samt 28 h § LSS.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande nämnd Rapport - ej verkställda Q2 2026
Rapport - ej verkställda beslut Q2 2026

Beslutet skickas till

Socialt ansvariga samordnarna Lena Ahlberg och Ylwa Eriksson

§ 93 Dnr SOM-2026-000009 - 790

Ej verkställda beslut, kvartal 3 2026

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att rapportering - ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (2025:400) (SoL) och Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för kvartal 3 år 2026 läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Rapporteringsskyldigheten avser gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § SoL, 11 kap. 1 § samt 12 kap. 1 § SoL samt 9 § LSS i alla verksamheter (omsorg om äldre och funktionshindrade samt individ- och familjeomsorg).

Rapportering har gjorts till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunens revisorer enligt 34 kap. 1–2 §§ SoL samt 28 f-g §§ LSS.

Rapportering har också gjorts till Kommunfullmäktige enligt 34 kap. 3 § SoL samt 28 h § LSS.

Beslutsunderlag

Tjut nämnd Rapport - ej verkställda Q3 2026
Rapport - ej verkställda beslut Q3 2026

Beslutet skickas till

Socialt ansvariga samordnarna Lena Ahlberg och Ylva Eriksson

§ 94 Dnr SOM-2026-000402 - 704

Ansökan om höjt kommunalt bidrag till kvinno- och ungdomsjouren Vändpunkten

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att återemittera ärendet till förvaltningen för att utreda frågan vidare.

Sammanfattning

Kvinno- och ungdomsjouren Vändpunkten har inkommit med en förfrågan om utökat kommunalt bidrag till verksamheten utifrån ett ökat behov bland unga. De har utökat antalet medarbetare inom verksamheten och beskriver behov av finansiering utifrån detta.

Förvaltningen anser att det arbete som utförs inom ramen för kvinno- och ungdomsjouren är ett viktigt komplement till socialtjänsten. Dock har denna utökning inom kvinno- och ungdomsjouren skett utan någon föregående dialog och för att en ökning av det kommunala bidraget ska kunna ske anser förvaltningen att uppföljning av uppdraget behöver ske två gånger under 2027.

Förvaltningen anser också att denna höjning ska separeras från pågående IOP som sträcker sig över tre år och i stället enbart gälla för 2027.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-11-03 § 30 Ansökan om höjt kommunalt bidrag till kvinno- och ungdomsjouren Vändpunkten
Tjänstutlåtande kvinnojouren extra
Ansökan om höjt kommunalt bidrag till kvinno- och ungdomsjouren vändpunkten

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin

§ 95 Dnr SOM-2025-000248 - 039

Riktlinje intern kontroll

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att anta riktlinje för intern kontroll utifrån kommunstyrelsens övergripande riktlinje.

Sammanfattning

Kommunens styrdokument kring intern kontroll har uppdaterats utifrån krav på bland annat riskanalyser, strukturerade kontrollsystem och kontinuerlig förbättring.

Social- och omsorgsnämndens tillämpningsanvisning har reviderats utifrån innehållet i kommunstyrelsens nya riktlinje, vilket i sin tur förtydligar kommunfullmäktiges reglemente för intern kontroll. I riktlinjen framgår ansvarsfördelningen i det interna kontrollarbetet.

Namnet på styrdokumentet har ändrats från ”Tillämpningsanvisning för intern kontroll” till ”Riktlinje för intern kontroll” eftersom det följer anvisningarna i kommunens styrmodell.

En ny uppgift för nämnden har tillkommit vilket innebär att en beskrivning av hur arbetet med intern kontroll organiserats och fungerat under året ska rapporteras till

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-11-03 § 37

Tjänsteutlåtande riktlinje intern kontroll

Intern kontroll riktlinje social- och omsorgsnämnden

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin
Verksamhetscontrollers Emma Ivarsson och Johanna Ullberg

§ 96 Dnr SOM-2023-000006 - 002

Ändring av delegationsordningen med anledning av nya lagar

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förändringarna i delegationsordningen,

att de delar vars förändringar träder i kraft 1 januari 2027 gäller från och med 1 januari 2027, samt

att de delar vars förändringar träder i kraft den 2 januari 2027 gäller från och med den 2 januari 2027.

Sammanfattning

Jurist Alexandra Malek har utrett ärendet.

Beslut om delegationsordningen fattas av nämnden utifrån det underlag som förvaltningen har tagit fram.

Den 1 januari 2027 träder flera tillägg och ändringar i socialtjänstlagen i kraft. Samtidigt ersätts den nuvarande lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) med en ny lag, lagen om omhändertagande för vård av barn av unga (LVU). Lagen om insatser inom socialtjänsten när samtycke saknas (LISS) träder i kraft den 2 januari 2027.

Allt detta medför att stora delar av nuvarande delegationsordning har arbetats om för att anpassas till de nya lagarna. Delegationsordningen gäller från och med 1 januari 2027, men vissa delar från och med 2 januari 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande nya lagar från 1 januari 2027
Delegationsordning från och med 1 januari 2027

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin
Jurist Alexandra Malek
Verksamhetscontroller Emma Ivarsson
Systemförvaltare Treserva

§ 97 Dnr SOM-2026-000006 - 002

Delegationsbeslut 2026

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av fattade delegationsbeslut för perioden oktober 2026.

Sammanfattning

Inför dagens sammanträde har nämnden fått ta del av en sammanställning av delegationsbeslut för oktober 2026. Besluten är främst registrerade i verksamhetssystemet Treserva eller i verksamhetssystemet för färdtjänst och riksfärdtjänst.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 2026 10

§ 98 Dnr SOM-2026-000004 - 790

Förvaltning och ordförande informerar

Sammanfattning

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin informerar.

- Förvaltningen har fått resultatet av Socialstyrelsens enkät ”Vad tycker de äldre om äldreomsorgen – hemtjänst”. 9 av 10 som besvarat enkäten är nöjda med hemtjänsten i kommunen. Det är högre än både i länet och i riket. Det högsta betyget får bemötandet där 95 % är nöjda.
- De har fått in en avvikelse om en allvarlig händelse på ett äldreboende. En Lex Sarah utredning pågår.
- Rekryteringarna till det nya HVB[1]-hemmet är klara. De hade väldigt många bra sökande till de utannonserade tjänsterna. Beräknad inflytt är i mitten av februari.
- Avdelning Opalen på Fredens Kulle har blivit nominerade till Svenska Jämställdhetspriset 2027.

Ordförande påminner om att de ledamöter och ersättare som tänkte komma på nämndens sammanträde i december ska anmäla detta till nämndsekreteraren.

[1] Hem får vård och boende

§ 99 Dnr SOM-2017-000039 - 704

IOP-avtal Kvinnojouren Vändpunkten 2027–2029

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förslaget till treårigt IOP-avtal med Kvinnojouren Vändpunkten för perioden 2027–2029, samt

att uppdra till förvaltningen att under första halvåret 2027 följa upp föreningarnas brandsäkerhet, arbete kring hot och våld samt arbetsmiljö, med återrapport till nämnden i juni 2027.

Sammanfattning

Våld mot kvinnor och barn är ett samhällsproblem som berör många och leder till stort lidande för individen. När en kvinna är utsatt för våld i nära relation berörs också hela kvinnans nätverk. Det är ofta svårt att bryta upp ur ett förhållande där våld förekommer. Kommunen erbjuder stöd genom Centrum mot våld och socialtjänsten. Det kan dock i vissa fall innebära att den partner som utsätter familjen för våld får information om att kvinnan söker kontakt. Fler vägar till stöd och fler kanaler in är därför viktiga. Samverkan kring dessa frågor är därför önskvärt. Uppdraget är att tillsammans stötta kvinnor och barn som på olika sätt utsatts för förtryck, våld och/eller hot av närstående.

Syftet med partnerskapet är att arbeta för att så många som möjligt som utsätts för våld i nära relation ska våga be om och få hjälp. Kvinnojouren Vändpunkten kan också erbjuda stöd och hjälp i vardagen som kommunens socialtjänst inte har möjlighet att genomföra. Exempelvis att följa kvinnor att utföra vardagssysslor som inköp samt följa med till vård, socialtjänst, polis och tingsrätt. I verksamheten finns även en Ungdomsjour som är till för tjejer och killar. Om en man kontaktar kvinnojouren kommer även de att erbjudas stöd och hjälp vidare till rätt stöd.

Nämnden har gett ett uppdrag till förvaltningen att skapa fleråriga avtal för de sociala stödföreningarna. Där det är möjligt ska enligt särskilt uppdrag från nämnden avtal vara IOP-avtal. Kvinnojouren Vändpunkten har fortsatt ställt sig positiv till avtalsformen IOP och tre-årigt avtal.

Innehållet i nuvarande IOP-avtal och villkoren för kommunens bidrag har lyfts in även i det nya avtalsförslaget.

Kvinnojouren Vändpunkten driver en stabil verksamhet sedan lång tid tillbaka. Föreningen gör en viktig insats för våra kommuninvånare genom att vara ytterligare en kanal för stöd till personer i utsatthet för våld och/eller hot om våld i nära relation. Därför föreslås ett tre-årigt IOP-avtal.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-11-03 § 31 IOP-avtal Kvinnojouren Vändpunkten 2027–2029
Tjänstutlåtande Kvinnojouren Vändpunkten 2027–2029
IOP-avtal mellan Kvinnojouren vändpunkten och Hudiksvalls kommun IOP-avtal mellan Kvinnojouren Vändpunkten och Hudiksvalls kommun 2027–2029 exkl. tillägg ungdomsverksamhet

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin
Tillgänglighetsstrateg Stina Almberg
Kvinnojouren Vändpunkten

§ 100 Dnr SOM-2017-000104 - 704

IOP-avtal Hela människan 2027–2029

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förslaget till tre-årigt IOP-avtal med Hela Människan Hudiksvall-Nordanstig för perioden 2027–2029, samt

att uppdra till förvaltningen att under första halvåret 2027 följa upp föreningarnas brandsäkerhet, arbete kring hot och våld samt arbetsmiljö, med återrapport till nämnden i juni 2027.

Sammanfattning

Föreningen Hela människan ger personer i missbruk och/eller hemlöshet en träffpunkt dagtid under vardagar året om. Hela Människan har en deltidsanställd föreståndare och några lönebidragsanställda. Man erbjuder dagligen frukost och fika samt i mån av tid kan man även genomföra enklare aktiviteter. Verksamheten når en målgrupp som ofta har en negativ inställning till myndigheter och ger därmed kommunen en ytterligare kanal att nå dem.

Nämnden har gett ett uppdrag till förvaltningen att skapa fleråriga avtal för de sociala stödföreningarna. Där det är möjligt ska enligt särskilt uppdrag från nämnden avtal vara IOP-avtal. Föreningen Hela Människan Hudiksvall – Nordanstig har fortsatt ställt sig positiv till avtalsformen IOP och tre-årigt avtal.

Innehållet i nuvarande IOP-avtal och villkoren för kommunens bidrag har lyfts in även i det nya avtalsförslaget.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-11-03 § 32
Tjänsteutlåtande Hela Människan avtal 2027–2029
IOP-avtal mellan Helan Människan och Hudiksvalls kommun 2027–2029

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin
Tillgänglighetsstrateg Stina Almberg
Hela Människan

§ 101 Dnr SOM-2017-000038 - 704

IOP-avtal Hudiksvalls Brottsofferjour 2027–2029

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förslaget till tre-årigt IOP-avtal med Hudiksvalls Brottsofferjour för perioden

2027–2029, samt

att uppdra till förvaltningen att under första halvåret 2027 följa upp föreningarnas brandsäkerhet, arbete kring hot och våld samt arbetsmiljö, med återrapport till nämnden i juni 2027.

Sammanfattning

Social- och omsorgsnämnden har sedan många år tillbaka stöttat Brottsofferjourens arbete med att stötta brottsoffer. Verksamheten är stabil och fyller en viktig funktion för brottsoffer i vår kommun. Sedan 2020 sker detta genom IOP-avtal (idéburet offentligt partnerskap). Nuvarande avtal löper ut den 31 december 2026 och därför föreslås nu att nämnden tecknar nytt 3-årigt IOP-avtal med Brottsofferjouren.

Nämnden har gett ett uppdrag till förvaltningen att skapa fleråriga avtal för de sociala stödföreningarna. Där det är möjligt ska enligt särskilt uppdrag från nämnden avtal omvandlas till IOP-avtal. Brottsofferjouren har också ställt sig positiv till avtalsformen IOP och tre-årigt avtal. Innehållet i tidigare avtal och villkoren för kommunens bidrag har lyfts in det nya avtalsförslaget.

Föreslagen summa i avtalet har räknats upp med 2,7% vilket motsvarar PKV för 2027 enligt beräkning oktober 2026. Brottsofferjouren har en stabil verksamhet sedan lång tid tillbaka. Därför föreslås även fortsatt ett tre-årigt IOP-avtal.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-11-03 § 34
Tjänsteutlåtande Brottsofferjouren avtal 2027–2029
Förslag till IOP-avtal mellan Brottsofferjouren och Hudiksvalls kommun 2027–2029

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin
Tillgänglighetsstrateg Stina Almberg
Brottsofferjouren

§ 102 Dnr SOM-2017-000037 - 704

IOP-avtal Hudiksvalls Natthärbärge 2027–2029

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förslaget till tre-årigt IOP-avtal med Hudiksvalls Natthärbärge för perioden

2027–2029,

att avslå ansökan om förhöjd IOP-belopp med 10 000 kronor till utbildningsinsatser, samt

att uppdra till förvaltningen att under första halvåret 2027 följa upp föreningarnas brandsäkerhet, arbete kring hot och våld samt arbetsmiljö, med återrapport till nämnden i juni 2027.

Sammanfattning

Hudiksvalls natthärbärge (HNH) är öppet för hemlösa för hemlösa i Hudiksvalls kommun. Föreningens IOP-avtal löper ut den 31 december 2026. Föreningen vill fortsätta samarbeta med social- och omsorgsnämnden genom IOP-avtal. Föreningen önskar öka den årliga ersättningen med 10 000 kr per år för att kunna genomföra personal- och volontärinsatser såsom utbildningar. Hudiksvalls natthärbärge är öppet för hemlösa för hemlösa i Hudiksvalls kommun. Föreningens verksamhet har i dagsläget två anställda, en föreståndare och en volontärsamordnare.

Nämnden har gett ett uppdrag till förvaltningen att skapa fleråriga avtal för de sociala stödföreningarna. Där det är möjligt ska enligt särskilt uppdrag från nämnden avtal vara IOP-avtal. Hudiksvalls Natthärbärge är positiva till fortsatt avtal i form av IOP-avtal och ett tre-årigt avtal. Innehållet i tidigare IOP-avtal och villkoren för kommunens bidrag har lyfts in det nya avtalsförslaget.

Utöver kontaktpolitikerna och ansvarig handläggare för avtalen har Hudiksvalls Natthärbärge fått en kontaktperson utsedd på förvaltningen. Förhoppningen är att detta ska innebära en fortsatt god och kontinuerlig kontakt och samverkan mellan kommunen och föreningarna.

Föreslagen summa är uppräknade enligt PKV för 2027 enligt beräkning i oktober 2026.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-11-03 § 36
Tjänsteutlåtande Natthärbärget 2027–2029
IOP-avtal mellan HNH och Hudiksvalls kommun 2027–2029

Social- och omsorgsnämnden

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin
Tillgänglighetsstrateg Stina Almberg
Hudiksvalls Natthärbärge

§ 103 Dnr SOM-2017-000029 - 704

IOP-avtal RSMH Ljusglimten 2027–2029

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att under förutsättning att Region Gävleborg fattar erforderliga beslut godkänna förslaget till tre-årigt IOP-avtal med RSMH[2] Ljusglimten för perioden 2027–2029, samt

att uppdra till förvaltningen att under första halvåret 2027 följa upp föreningarnas brandsäkerhet, arbete kring hot och våld samt arbetsmiljö med återrapport till nämnden i juni 2027.

Sammanfattning

Social- och omsorgsnämnden har under många år stöttat RSMH Ljusglimtens verksamhet. RSMH är en intresseförening för personer med psykisk och social ohälsa. Föreningen har en träffpunkt på Vallvägen i Hudiksvall där man erbjuder daglig social samvaro, aktiviteter och stöd i medlemmars vardag vilket kan vara allt från att hjälpa till med myndighetskontakter och stöd i att hitta en rutin i vardagssysslor.

Innehållet i tidigare IOP-avtal och villkoren för kommunens bidrag har lyfts in det nya avtalsförslaget.

Utöver kontaktpolitikerna och ansvarig handläggare för avtalen har RSMH en kontaktperson utsedd på förvaltningen. Förhoppningen är att detta ska leda till en allt bättre kontinuerlig kontakt och samverkan mellan kommunen och föreningarna.

Dock har regionen förändrat reglerna och formerna för ekonomiskt stöd till länets föreningar under 2026 vilket påverkar länets samtliga RSMH-föreningar inklusive RSMH Ljusglimten i Hudiksvall från och med 1 januari nästa år. De nya reglerna innebär att regionföreningen RSMH Gävleborg inte längre får tilldelat medel för att kunna ha anställda i regionens lokalföreningar. Länsföreningen har tagit hela arbetsgivaransvaret och har skött all administration samt haft ansvaret för arbetsmiljö med mera. I och med beslutet i regionfullmäktige har nu samtliga anställda i RSMH:s lokalföreningar sagts upp från och med början av året 2027

[2] Riksförbundet för Social och Mental Hälsa

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-11-03 § 35
Tjänsteutlåtande RSMH 2027–2029
IOP-avtal mellan RSMH och Hudiksvalls kommun 2027–2029

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin
Tillgänglighetsstrateg Stina Almberg
RSMH

§ 104 Dnr SOM-2020-000430 - 704

IOP-avtal Funktionsrätt Hudiksvall Nordanstig 2027–2029

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förslaget till tre-årigt IOP-avtal med Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstig för perioden 2027–2029, samt

att uppdra till förvaltningen att under första halvåret 2027 följa upp föreningarnas brandsäkerhet, arbete kring hot och våld samt arbetsmiljö med återrapport till nämnden i juni 2027.

Sammanfattning

Föreningen Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstig har ett pågående tre-årigt IOP-avtal. För att öka folkhälsa och delaktighet är det mycket viktigt att arbeta särskilt mot gruppen personer med funktionsnedsättningar eftersom det har stor potential att ge påverkan i positiv riktning. De arenor som finns för personer med funktionsnedsättning är därför viktiga att värna.

Föreningen Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstig har ett pågående tre-årigt IOP-avtal. Bidragssumman motsvarar kostnad för lokalen på Stengatan och det verksamhetsstöd som tidigare har betalats ut årligen.

För att bidraget ska utbetalas ska Funktionsrätt årligen lämna in en verksamhetsplan samt en verksamhetsberättelse till Social- och omsorgsförvaltningen innehållande bland annat besöksstatistik och vilka aktiviteter som genomförts i lokalen. Utöver detta ska budget, bokslut och revisionsberättelse lämnas in.

Genom att stödja föreningen Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstig genom avtal lyftes också ansvar för lokalens hyra och drift över till Funktionsrätt. Detta ger en lättare administration för både kommunen och föreningen. Medlemmarna kopplade till föreningen Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstig är en viktig resurs och målgrupp för att bygga ett socialt hållbart samhälle.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-11-03 § 33
Tjänsteutlåtande Funktionsrätt 2027–2029
IOP-avtal mellan Funktionsrätt H N och Hudiksvalls kommun 2027–2029

Social- och omsorgsnämnden

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin
Tillgänglighetsstrateg Stina Almberg
Funktionsrätt Hudiksvall Nordanstig

§ 105 Dnr SOM-2026-000394 - 006

Ändring sammanträdesdagar i januari och november 2027

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att ändra datum för nämnden från den 28 januari 2027 till den 20 januari 2027, samt

att ändra datum för nämnden från den 25 november 2027 till den 30 november 2027.

Sammanfattning

Av olika anledningar behöver nämnden byta dagar i januari och november.

I januari från torsdag den 28 januari till onsdag den 20 januari. I november från torsdag den 25 november till tisdag den 30 november.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande byte av sammanträdesdagar januari och november 2027

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

§ 106 Dnr SOM-2026-000100 - 790

Uppföljning – Flexibel och behovsstyrd planering av hemtjänsten i Forsa

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Områdeschef Therese Persson, bemanningssamordnare Jennifer Folkesson och enhetschef Ida Forsgren Wiberg informerar.

Det är tydliga med att begreppet minutstyrning inte tillämpas i Hudiksvalls kommun.

Syftet är att utveckla ett nytt arbetssätt där planeringen i större utsträckning utgår ifrån brukarnas behov och medarbetarnas arbetsmiljö. Hemtjänstgruppen består av 12 personer.

Projektet har inte inneburit ökade kostnader, utan verksamheten visar till och med oktober ett överskott på 150 000 kronor.

Sjukfrånvaron visar en liten förbättring, men var låg redan innan.

Samlad bedömning

Brukarna uppskattar de att personalkontinuiteten har ökat.

Ökad delaktighet och ökad arbetsglädje för medarbetarna

Färre samtal till bemanningsplaneraren eftersom personalen själva planerar sin dag.

Det är svårare vid frånvaro med detta arbetssätt.

En enkät till brukarna kommer att skickas ut i december.

§ 107 Dnr SOM-2026-000475 - 790

Information - Aktivitetskravet och bidragsreformen

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Enhetscheferna Emelie Herkules Kindahl och Stina Lunden Wallner informerar om aktivitetskravet och bidragsreformen.

Aktivitetskravet trädde i kraft den 1 juli 2026, men i Hudiksvalls kommun har man arbetat på det sättet sedan 2021. Nu har det blivit lite skärpta regler och en tydligare kravställan än tidigare.

Aktivitetskravet innebär att man vill motverka ett långvarigt bidragsberoende. Det innebär också man ska stärka den enskildes förmåga att närma sig arbetsmarknaden, komma i arbete och bli självförsörjande. Kommunen har en skyldighet att anordna aktiviteter och de enskilda är skyldiga att delta, men undantag finns.

Av ca 550 hushåll (ca 700 vuxna) berörs uppskattningsvis 450–500 personer av aktivitetskravet.

Förvaltningen gjorde i våren en målgruppsanalys. De har justerat organisationen och startat upp aktiviteter med låg tröskel.

Prioritet nu är att göra aktivitetsplaner för alla berörda, där man bland annat bedömer omfattningen på aktivitetskravet och matchar mot passade aktiviteter.

Även utmaningar redovisas.

Bidragsreformen träder i kraft 2027 och innebär bland annat riksnormen ska beräknas utifrån ett referensvärde som baseras på prisundersökningar av olika hushållstypers baskonsumtion.

Riksnormen höjs gällande personliga kostnader för ensamstående, gifta och sambor, medan den sänks för gemensamma kostnader.

Begränsningar införs i försörjningsstödet för hushåll med fler än tre hemmavarande barn och skolungdom under 21 år.

§ 108 Dnr SOM-2026-000003 - 790

Besvarande av övriga frågor

Social- och omsorgsnämnden beslutar

Reservationer/Deltar ej i beslut

Sammanfattning

Beslutsgång

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

§ 109 Dnr SOM-2026-000005 - 790

Meddelanden november 2026

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att lägga de inför dagens sammanträde delgivna meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

Inför dagens sammanträde ha nämnden fått ta del av nedanstående meddelanden:

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2026-10-19 § 106 Delårsrapport

Förvaltningschefs beslut på delegation gällande dataskyddsombud