



Kultur- och fritidsnämnden

Plats och tid

Sal A, Guldsmeden, Hudiksvall, 10 juni 2026 klockan 09:00

Ledamöter

Gerd Olsson (S), Ordförande
Stefan Bäckström (S)
Sara Nyman (S)
Lotta Beiersdorf (S)
Mikael Andersson (S)
Emelie Gustafsson (M), 1:e vice ordförande
Christina Träff (M)
Per Almberg (M)
Sven Bergström-Trolin (C), 2:e vice ordförande
Marie Olsson (C)
Tibor Balazsi (C)
Lasse Lilja (SD)
Leif Bergman (SD)
Kent Sjöberg (KD)
Siv Cavallin (V)

Ersättare

Inga Lill Öjemark (S)
Magnus Larsson (S)
Chatarina Weider (M)
Louise Jonsson (M)
Lars-Ove Olsson (M)
Margareta Sidenvall (MP)
Marita Haals Skoog (V)
Mats-Erik Jonsson (SD)
Hans Svalfors (C)
Amani Cizungu (KD)

Övriga närvarande

Förvaltningschef Anna Lindqvist
Nämndsekreterare Madeleine Lundholm
Fritidsutvecklare Richard Karlsson § 39-40
Kulturutvecklare Mélanie Platzgummer § 46

Paragrafer

§ 35-46



Kultur- och fritidsnämnden

Protokollets förvaringsplats Kommunstyrelseförvaltningen

Digital justering 2026-06-15

Justerare Kent Sjöberg

Tillkännagivande
av protokoll Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla
från och med 2026-06-16 till och med 2026-07-08



Kultur- och fritidsnämnden

Innehållsförteckning

§ 35 Dnr KOF-2026-000001 - 800

Anmälan av tillkommande ärenden och övriga frågor 4

§ 36 Dnr KOF-2026-000002 - 042

Ekonomisk rapport 2026 5

§ 37 Dnr KOF-2026-000032 - 004

Informationshanteringsplan 2026..... 7

§ 38 Dnr KOF-2026-000088 - 805

Bidragsregler - Allmänna bestämmelser 2026..... 8

§ 39 Dnr KOF-2026-000089 - 805

Bidragsregler för ideellt drivna vandrings- och cykelleder i Hudiksvalls kommun 9

§ 40 Dnr KOF-2024-000101 - 820

Delredovisning av uppdrag att i samverkan med föreningslivet ta fram deras kommande investeringsbehov i egna anläggningar de kommande 10 åren..... 11

§ 41 Dnr KOF-2026-000087 - 001

Delegationsordning 2026 12

§ 42 Dnr KOF-2026-000003 - 800

Förvaltningen informerar 2026 13

§ 43 Dnr KOF-2026-000005 - 002

Återrapport delegationsbeslut 2026..... 14

§ 44 Dnr KOF-2026-000006 - 800

Meddelanden för kännedom 2026..... 15

§ 45 Dnr KOF-2026-000007 - 800

Eventuellt tillkommande ärenden och övriga frågor 16

§ 46 Dnr

Presentation av kommunens konstsamling samt konstuppdrag på Helenedals förskola 17



Kultur- och fritidsnämnden

§ 35

Dnr KOF-2026-000001 - 800

Anmälan av tillkommande ärenden och övriga frågor

Sammanfattning

Sven Bergström Trolin (C) frågar om IOP-avtal och uppföljningar gällande de allmänna samlingslokaler som har IOP-avtal, Delsbo Folkets Hus och Iggesunds Folkets Hus.

Lars-Ove Olsson (M) frågar om taggar (nycklar) till de stora hallarna. Varför ledare inte får ha tillgång till dessa året runt? De avaktiveras under sommaren.

Emelie Gustafsson (M) frågar om nämnden kan få en redovisning av ansvarsfördelningen kring kommunens fritids- och idrottsanläggningar, särskilt avseende framtida investeringar, utveckling och långsiktig planering.

Svar ges i § 45.



Kultur- och fritidsnämnden

§ 36

Dnr KOF-2026-000002 - 042

Ekonomisk rapport 2026

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna den ekonomiska rapporten.

Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Lindqvist redogör för utfall per 30 april, +5 778 000 kronor. Prognos på helåret, - 1 250 000 kronor.

Förvaltningschefens kommentarer

Totalt har kultur- och fritidsnämnden just nu en positiv avvikelse på nästan 6 000 000 kronor. I och med satsningen på den nya idrottshallen OilQuick Arena förmodas dock det totala resultatet vid årsskiftet vara negativt. Den ökade årskostnaden för OilQuick Arena är beräknad till

1 600 000 kronor. I och med tillfälliga händelser stannar den negativa prognosen just nu på

1 250 000 kronor. Kommunfullmäktiges beslut i juni om budget 2027 kommer att vara vägledande till hur kultur- och fritidsnämnden ska hantera situationen.

Kommentarer till utfall

Av det positiva utfallet för intäkter cirka 1 000 000 kronor är cirka 600 000 kronor projektintäkter. Resterande beror på att intäkterna på baden är högre än budgeterat. Personalkostnaderna följer sammantaget budget. I summan ingår projektanställningar som finansieras av projektintäkterna så övriga personalkostnader är lägre än budget. I första hand beror det på vakanser som inte gått att tillsätta. Övriga kostnader har just nu ett stort överskott jämfört med budget. Det beror till allra största del på periodiseringar av bidrag och avtal, där utgifterna av olika orsaker kommer senare än planerat.

Kommentarer till prognos

Nuvarande prognos för kultur- och fritidsnämnden är ett underskott på 1 250 000 kronor. Den viktigaste avvikelsen beror på att förutsättningarna för OilQuick Arena inte var klara när budgeten inför 2026 fastställdes. Hyran blir 600 000 kronor dyrare än budget, verksamhetskostnader blir högre och intäkter lägre än budgeten, sammantaget cirka 1 000 000 kronor. Detta kompenseras just nu av en positiv prognos för intäkterna på baden och andra tillfälliga händelser.



Kultur- och fritidsnämnden

Kommentarer till enheternas siffror

Avvikelser över 100 000 kronor kommenteras inte. Utöver kommentarerna nedan finns mindre positiva och negativa avvikelser på respektive enhet.

Gemensamt ledning - Positivt utfall på grund av att vi väntar på kostnader för IT-drift och förvaltningens oförutsedda. Det prognostiserade underskottet balanseras av ett överskott på bidragen.

Bidrag och stöd - Positivt utfall på grund av att många bidrag betalats ut i april istället för mars som planerat.

Lokaler och kapital - Den negativa avvikelsen i driften och prognosen beror på tilläggsavtalet från december på OilQuick Arena.

Kulturskola - Det positiva utfallet beror på ett vikariat som är svårt att tillsätta.

Biblioteket - Det positiva utfallet beror på att vi väntar på kostnader för IT-drift.

Fritidsutveckling - Det positiva utfallet beror på att många IOP-avtal betalats ut senare än planerat. Idrottshallarna har just nu ett negativt resultat. Prognosens negativa resultat beror på intäkter och driftskostnader för OilQuick Arena.

Badhus (och hallar) - Har ett positivt utfall på grund av högre intäkter än budget. Prognosen är att detta kvarstår och leder till att enheten har en positiv avvikelse i bokslutet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-05-27 § 23 Ekonomisk rapport 2026

Ekonomisk uppföljning 2026-04



Kultur- och fritidsnämnden

§ 37

Dnr KOF-2026-000032 - 004

Informationshanteringsplan 2026

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att anta förslaget till informationshanteringsplan 2026.

Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Lindqvist föredrar ärendet.

Kultur- och fritidsnämndens informationshanteringsplan är en förteckning över de handlingstyper som förekommer i verksamheten och redogör för hur de olika handlingstyperna ska hanteras. Informationshanteringsplanen talar bland annat om hur handlingarna ska förvaras, vilka som ska bevaras eller gallras, tidpunkt för gallring och när handlingarna kan ställas av till kommunens centralarkiv.

Förslaget till informationshanteringsplanen utgår från kommunens riktlinje för dokument- och ärendehantering i diarium. Handlingar kommer framåt i större utsträckning att bevaras i digital form. Det innebär att förändringar av hur och var handlingar ska förvaras behöver revideras kontinuerligt.

Förslag till plan ersätter dokumenthanteringsplanen från 2025-04-30 § 22. Planen har fått en tydligare struktur och ett nytt namn – Informationshanteringsplan, för att tydliggöra att den reglerar även digital information i till exempel verksamhetssystem.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-05-27 § 26 Informationshanteringsplan 2026

Tjänsteutlåtande Informationshanteringsplan 2026

Informationshanteringsplan2026

Beslutet skickas till

Förvaltningssekreterare Siv Sjödin Forsberg

Centraldiariet



Kultur- och fritidsnämnden

§ 38

Dnr KOF-2026-000088 - 805

Bidragsregler - Allmänna bestämmelser 2026

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att anta de reviderade bidragsreglerna för Allmänna bestämmelser 2026.

Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Lindqvist föredrar ärendet.

Kultur och fritidsnämndens allmänna bestämmelser för föreningsbidrag måste uppfyllas för att en förening ska få del av nämndens olika bidrag. Till de allmänna bestämmelserna kommer särskilda regler och/eller handläggningsrutiner för varje enskild bidragsform.

I denna revidering tillkommer en bestämmelse om att föreningar som har en kontinuerlig verksamhet för barn ska ha en dokumenterad och fungerande rutin för att begära och kontrollera belastningsregisterutdrag (angående befattning i förening) för personer som har direkt och regelbunden kontakt med barn under 18 år.

Beslutsgång

Emelie Gustafsson (M) och Kent Sjöberg (KD) yrkar bifall till förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-05-27 § 24 Bidragsregler - Allmänna bestämmelser

Tjänsteutlåtande - Bidragsregler Allmänna bestämmelser

Bidragsregler Allmänna bestämmelser 2026

Beslutet skickas till

Ansvariga handläggare av kultur- och fritidsnämndens bidrag

Kultur- och fritidsnämnden

§ 39

Dnr KOF-2026-000089 - 805

Bidragsregler för ideellt drivna vandrings- och cykelleder i Hudiksvalls kommun

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

- att anta bidragsregler för driftsbidrag till ideellt drivna vandrings- och cykelleder,
- att ledansvarig som beviljas driftsbidrag för ideellt drivna vandrings- och cykelleder i Hudiksvalls kommun kan även ansöka om:
 - utvecklingsbidrag inom fritid, utan krav på att ledansvarig beviljats kommunalt LOK-stöd
 - investeringsbidrag för föreningsägd anläggning
- att bidragssystemet finansieras under 2026 genom medel avsatta för oförutsedda föreningsansökningar, samt
- att finansiering av bidragssystemet långsiktigt hanteras genom omprioriteringar i budgetarbetet inför 2027.

Sammanfattning

Fritidsutvecklare Richard Karlsson föredrar ärendet.

Förvaltningen föreslår att ett nytt bidragssystem införs för ideellt drivna vandrings- och cykelleder i kommunen. Syftet är att skapa tydliga och långsiktiga förutsättningar för ledansvariga som ansvarar för drift och skötsel av leder.

Bakgrunden är tidigare dialoger med ledansvariga där det framkommit att avsaknaden av bidrag eller stöd från kommunen påverkar möjligheterna till drift negativt. Förvaltningen ser en risk att leder på sikt går förlorade om stöd saknas. Samtidigt bedöms det finnas ett behov av att skyndsamt införa ett bidragssystem som tydliggör kommunens avsikt att stötta berörda ledansvariga, inte minst med anledning av de skador som uppstod i samband med stormen i december 2025.

Bidragssystemet bygger på en klassning av leder i tre nivåer där ledens standard avgör bidragets storlek. Klassningen görs utifrån en samlad bedömning av ledens standard, skötsel och funktion, med stöd av Skyltmanual Hälsingland. Systemet skapar ökad transparens och tydlighet samtidigt som det ger incitament för god kvalitet, säkerhet och tillgänglighet.

Kultur- och fritidsnämnden

Förvaltningens motivering

Kommunen saknar idag ett bidragssystem för ändamålet, vilket har bidragit till att ledansvariga upplever att kommunens vandrings- och cykelleder inte prioriteras. I kombination med stormen i december 2025, som medfört skador på leder och ökat behovet av stöd, ser förvaltningen en risk att vandrings- och cykelleder i kommunen på sikt kan gå förlorade.

Mot denna bakgrund är det angeläget att kommunen tydliggör sin avsikt att stötta den ideella driften av vandrings- och cykelleder. Det föreslagna bidragssystemet bidrar samtidigt till ökad struktur, transparens och förutsägbarhet i bidragsgivningen.

Skyltmanual Hälsingland utgör ett stöd i bedömningen av leders standard och utformning. Manualen beskriver olika nivåer av service, markering och tillgänglighet, men ska i detta sammanhang användas som vägledning. Särskild hänsyn tas till ledansvarigas nuvarande arbetssätt och lokala förutsättningar. Den slutliga klassningen fastställs av kultur- och fritidsnämnden och grundar sig i en samlad bedömning av ledens funktion, förutsättningar och skötsel.

Genom denna avvägning skapas ett system som ger riktning för kvalitet samtidigt som det möjliggör flexibilitet.

Finansiering sker initialt genom medel avsatta för oförutsedda föreningsansökningar, vilket möjliggör ett skyndsamt införande utan att invänta ny budget.

Förvaltningen bedömer att bidragssystemet på sikt bör hanteras inom ordinarie budgetram. Inför budget 2027 föreslås därför att medel omprioriteras för att säkerställa en långsiktigt hållbar finansiering.

Beslutsgång

Kent Sjöberg (KD), Sven Bergström Trolin (C), Marie Ohlsson (C), Tibor Balazsi (C), Siv Cavallin (V), Christina Träff (M), Per Almberg (M), Emelie Gustafsson (M), Stefan Bäckström (S) Lotta Beiersdorf (S), Mikael Andersson (S) Sara Nyman (S) yrkar bifall till förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-05-27 § 28 Bidragsregler för ideellt drivna vandrings- och cykelleder i Hudiksvalls kommun, tjänsteutlåtande - bidragsregler för ideellt drivna vandrings- och cykelleder i Hudiksvalls kommun, bilaga 1 Skyltmanual Hälsingland

Beslutet skickas till

Fritidsutvecklare Richard Karlsson



Kultur- och fritidsnämnden

§ 40

Dnr KOF-2024-000101 - 820

Delredovisning av uppdrag att i samverkan med föreningslivet ta fram deras kommande investeringsbehov i egna anläggningar de kommande 10 åren

Sammanfattning

Fritidsutvecklare Richard Karlsson delredovisar uppdrag att i samverkan med föreningslivet ta fram deras kommande investeringsbehov i egna anläggningar de kommande 10 åren.

Ordförande tackar för informationen.



Kultur- och fritidsnämnden

§ 41

Dnr KOF-2026-000087 - 001

Delegationsordning 2026

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att anta kultur- och fritidsnämndens delegationsordning 2026, de delar som gäller nämndens delegation till arbetsutskottet och förvaltningschefen.

Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Lindqvist föredrar ärendet. Med delegering avses att nämnden överför självständig beslutanderätt till så kallade delegater, att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Nämnden får delegera till presidiet, ett utskott, till en ledamot eller ersättare, eller till en anställd hos kommunen (Kommunallagen 6 kap. 37 §, 7 kap. § 5). Kultur- och fritidsnämnden har valt att delegera tjänstemannabeslut till förvaltningschefen, som i sin tur har möjlighet att delegera vidare till andra tjänstemän enligt Kommunallagen 7 kap. 6 §. I förslaget till delegationsordning som bifogas ingår för kännedom även förvaltningschefens vidaredelegering.

Delegationsordningen har kompletterats med följande: Integrationsbidrag upp till ett prisbasbelopp delegeras till förvaltningschefen. Vilka vandrings och cykelleder som ska omfattas av bidrag och vilka poäng olika vandrings- och cykelleder ska ha delegerats till arbetsutskottet. Uträkningen av vilken effekt arbetsutskottets beslut får för bidraget till varje enskild led delegeras till förvaltningschefen. Yttrande till domstol eller annan myndighet delegeras till förvaltningschefen.

Några redaktionella ändringar för driftsbidrag.

För kännedom kompletterar förvaltningschefen vidaredelegationen vad gäller integrationsbidrag och bidrag till vandrings- och cykelleder till respektive utvecklare.

Beslutsgång

Sven bergström Trolin (C) yrkar bifall till förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-05-27 § 30 Delegationsordning 2026, tjänsteutlåtande Delegationsordning 2026 med vidare delegat, delegationsordning 2026 med vidare delegat

Beslutet skickas till: Förvaltningens chefer och utvecklare



Kultur- och fritidsnämnden

§ 42

Dnr KOF-2026-000003 - 800

Förvaltningen informerar 2026

Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Lindqvist informerar om:

- Lokalfrågor
- Skyltning
- Elevdialog – kultur
- Sommarjobbsbidrag
- Valambassadörer
- Kultur
- Kulturskolan
- Fritidsgårdarna
- KomTek
- Bibliotek
- Baden
- Nationaldagsfirande
- En vecka i Hudiksvall
- Planeringsdag KOF och SOM
- Förvaltningens friskvårdsdag
- Chef Hälsinglands Museum
- Informationssäkerhetsincident biblioteken
- Integration

Ordförande tackar för informationen.



Kultur- och fritidsnämnden

§ 43

Dnr KOF-2026-000005 - 002

Återrapport delegationsbeslut 2026

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna redovisning av beslut fattade på delegation.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande samt till förvaltningschef enligt fastställd delegeringsordning. Förvaltningschef har vidaredelegerat beslutanderätten i vissa ärenden. Dessa beslut ska redovisas till kultur- och fritidsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot får nämnden återkalla beslutanderätt.

Beslutsunderlag

Återrapport delegationsbeslut 2605

Återrapport delegationsbeslut 2604



Kultur- och fritidsnämnden

§ 44

Dnr KOF-2026-000006 - 800

Meddelanden för kännedom 2026

Sammanfattning

Till dagens sammanträde har nedanstående meddelanden delgetts nämnden för kännedom:

- LOK-stöd hösten 2025
- Kommunstyrelsen 2026-06-02 § 89 Remiss - Regional kulturplan Gävleborg 2027-2028
- Kommunstyrelsen 2026-06-02 § 90 Remiss - Biblioteksplan Region Gävleborg 2027-2028
- Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott 2026-05-27, digitalt justerat
- Verksamhetsplan Glada Hudik-teatern 2026-2027
- Kommunfullmäktige 2026-04-27 § 56 Reglemente för intern kontroll
- Kommunfullmäktige 2026-04-27 § 53 Revisionsberättelse för år 2025 samt fråga om ansvarsfrihet
- Revisionsberättelse 2025 signerat
- Revisorernas redogörelse 2025 signerat
- Kommunfullmäktige 2026-04-27 § 52 Årsredovisning 2025 Hudiksvalls kommun och nämndernas verksamhetsrapporter 2025
- Årsredovisning 2025
- Kommunfullmäktige 2026-04-27 § 54 Tilläggsanslag 2026
- Kommunfullmäktige 2026-04-27 § 62 Begäran om entledigande från uppdrag som ledamot i kultur- och fritidsnämnden, Filí Svensson Öjemark (SD)



Kultur- och fritidsnämnden

§ 45

Dnr KOF-2026-000007 - 800

Eventuellt tillkommande ärenden och övriga frågor

Sammanfattning

Sven Bergström Trolin (C) frågar om IOP-avtal och uppföljningar gällande de allmänna samlingslokaler som har IOP-avtal, Delsbo Folkets Hus och Iggesunds Folkets Hus.

Förvaltningschef Anna Lindqvist svarar att bidragen betalas ut två gånger per år, 50% i februari och 50% i september. Delsbo Folkets Hus får 370 000 kronor i bidrag och Iggesunds Folkets Hus får 1 400 000 kronor. Anledningen att Iggesunds Folkets Hus får ett högre bidrag är för att de har en större verksamhet, exempelvis en biograf, Iggesundsrevyn och lovaktiveter. Årsredovisning, årsmötesprotokoll och övriga efterfrågade underlag lämnas in av båda föreningarna och verksamheterna följs upp kontinuerligt av förvaltningen.

Lars-Ove Olsson (M) frågar om varför ledare i föreningar inte har tillgång till taggar (nycklar) till de stora hallarna året runt? De avaktiveras just nu under sommaren.

Förvaltningschef Anna Lindqvist svarar att hanteringen av taggar har missköts, därav avaktiveras taggarna under sommaren.

Emelie Gustafsson (M) frågar om nämnden kan få en redovisning av ansvarsfördelningen kring kommunens fritids- och idrottsanläggningar, särskilt avseende framtida investeringar, utveckling och långsiktig planering.

Förvaltningschef Anna Lindqvist svarar att förvaltningen kan besvara frågan när slutredovisningen av utredningsuppdraget gällande investeringsbehov i de kommunala anläggningarna delges nämnden.



Kultur- och fritidsnämnden

§ 46

Dnr

Presentation av kommunens konstsamling samt konstuppdrag på Helenedals förskola

Sammanfattning

Kulturutvecklare Mélanie Platzgummer presenterar information om kommunens konstsamling samt konstuppdrag på Helenedals förskola.

Ordförande tackar för informationen.