

Organ	Grundskolenämndens arbetsutskott
Offentligt sammanträde	Nej
Datum och tid	8 september 2026, kl. 12:00-12:15
Plats	Teams
Närvarande	Se närvarolista på nästa sida.
Paragrafer	1-19
Omedelbar justering	Inga paragrafer har justerats omedelbart.
Underskrifter	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
Ordförande	Rasmus Lenefors (S)
Justerande	Carl-Otto Engberg (L)
Sekreterare	Ewa-Marie Ås

Tillkännagivande om justering av grundskolenämndens arbetsutskotts protokoll

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	14 september 2026
Datomet anslaget sätts upp	15 september 2026
Datum anslaget tas ned	7 oktober 2026
Anslag upprättat av	Ewa-Marie Ås

**Närvarolista****Beslutande**

Rasmus Lenefors (S), ordförande

Didrik von Seth (C), 1:e vice ordförande

Hampus Holmgren (M), 2:e vice ordförande

Tina Varga Kjäll (HP), ledamot

Carl-Otto Engberg (L), ledamot

Ej tjänstgörande ersättare

Kajsa Rosén (S)

Leif Tjärnstig (V) § 15–19

Anna Sjösten Yderhag (M)

Mikael Tångring (DP)

Frånvarande

Leif Tjärnstig (V), ersättare § 1–14

Magnus Jonsson (MP), ersättare

Övriga deltagare

Frida Plym Forshell, BUF, utbildningsdirektör

Cecilia Wessfeldt, BUF, stabschef

Christina Dolke Andersson, BUF, avdelningschef

Rose-Marie Kellqvist Sundström, BUF, avdelningschef

Åsa Bauermeister, BUF, sektionschef

Kristina Myrenberg, BUF, sektionschef

Ewa-Marie Ås, KSF, nämndsekreterare



Ärendelista

§ 1	Val av justerare	4
§ 2	Godkännande av dagordning	5
§ 3	Anmälan om jäv	6
§ 4	Information om skolval och skolplaceringar läsåret 2026/2027	7
§ 5	Lokalbehovsprognos 2027 och framåt - grundskolenämnden	8
§ 6	Arbetsmiljörapport 2025 för grundskolenämnden	9
§ 7	Detaljplan för Godsägaren 2 och 3 inom kommundelen Segeltorp	10
§ 8	Rätt att underteckna handlingar inom grundskolenämndens verksamhetsområde	11
§ 9	Yttrande till inriktningsärende 2027-2029 grundskolenämnden	12
§ 10	Revisionsrapport - Grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder i Huddinge kommun	13
§ 11	Revidering av riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro	14
§ 12	Riktlinjer för arbetet med de skollagsreglerade verksamheternas arbete mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling i Huddinge kommun	15
§ 13	Riktlinjer för arbetet med det nationella professionsprogrammet i Huddinge kommun	16
§ 14	Sammanträdestider 2027 - grundskolenämnden	17
§ 15	Nämndinitiativ (M, L, KD och DP) Elevers rätt till frihet från sociala medier under skoldagen	18
§ 16	Meddelanden till grundskolenämnden den 15 september 2026	19
§ 17	Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 15 september 2026	20
§ 18	Information från utbildningsdirektören	21
§ 19	Övrigt	22



§ 1 Val av justerare

Diarienummer: GSN-2026/8

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskott utser Carl-Otto Engberg (L) till att justera protokollet den 14 september 2026.



§ 2 Godkännande av dagordning

Diarienummer: GSN-2026/171

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskott godkänner dagordningen enligt utsänt förslag.



§ 3 Anmälan om jäv

Diarienummer: GSN-2026/172

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskott noterar till protokollet att ingen anmäler jäv.



§ 4 Information om skolval och skolplaceringar läsåret 2026/2027

Diarienummer: GSN-2026/450

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskotts förslag till grundskolenämnden

Grundskolenämnden har tagit del av information om skolval 2026.

Sammanfattning

Den 15 februari 2026 avslutades ordinarie ansökningsperiod gällande skolvalet inför läsåret 2026/2027. Skolvalet omfattar förskoleklassen samt årskurserna 4 och 7 i grundskolan för elever vars nuvarande skola inte erbjuder den aktuella årskursen. Skolvalet var även öppet för inflyttande elever samt för elever som önskar byta från sin nuvarande skola till en annan skola trots att den nuvarande skolan erbjuder nästa årskurs.

Det fanns möjlighet för elever som flyttar in i kommunen att ansöka om skolplacering till läsårets början fram till 26 juli.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Information om skolval och skolplaceringar läsåret 2026/2027
Bilaga 1. Information om skolval och skolplaceringar till läsåret 2026/2027



§ 5 Lokalbehovsprognos 2027 och framåt - grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2026/520

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskotts förslag till grundskolenämnden

Grundskolenämnden har tagit del av Lokalbehovsprognos 2027 och framåt enligt bilaga 1.

Sammanfattning

Lokalbehovsprognosen är barn- och utbildningsförvaltningens underlag till Plan för samhällsbyggnad och lokalförsörjning 2027. Prognosen visar minskande barn- och elevkullar de kommande tio åren, samtidigt som behovet av lokaler för anpassad grundskola och för elever i behov av särskilt stöd ökar. Ett visst lokalöverskott behöver behållas för att möjliggöra renoveringar och verksamhetsanpassningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Lokalbehovsprognos 2027 och framåt - grundskolenämnden
Bilaga 1. Lokalbehovsprognos 2027 och framåt, GSN



§ 6 Arbetsmiljörapport 2025 för grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2026/460

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskotts förslag till grundskolenämnden

Grundskolenämnden har tagit del av informationen i Arbetsmiljörapport 2025.

Sammanfattning

Enligt AFS 2023:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete, ska arbetsgivaren varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Uppföljningen ska dokumenteras skriftligt.

Sedan januari 2023 är kommunstyrelsen gemensam anställningsmyndighet i Huddinge kommun och arbetsmiljöansvaret är därmed samlat under kommunstyrelsen. Nämnderna har dock ett fortsatt ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med arbetsmiljöpolicyn och arbetsmiljölagen (1977:1160).

Det bilagda dokumentet utgör grundskolenämndens övergripande arbetsmiljörapport som sammanfattar det som tagits upp i grundskolenämndens samtliga verksamheters olika arbetsmiljörapporter.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Arbetsmiljörapport gällande år 2025 för grundskolenämnden
Bilaga 1. Arbetsmiljörapport 2025 för grundskolenämnden



§ 7 Detaljplan för Godsägaren 2 och 3 inom kommundelen Segeltorp

Diarienummer: GSN-2026/395

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskotts förslag till grundskolenämnden

Grundskolenämnden godkänner förvaltningens synpunkter och överlämnar tjänsteutlåtandet daterat 2026-08-05 som nämndens yttrande till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Grundskolenämnden har bjudits in till granskning av en föreslagen detaljplan för fastigheterna Godsägaren 2 och 3 m.fl. i kommundelen Segeltorp.

Detaljplanen syftar till att bebygga en tidigare industrifastighet med cirka 16 lägenheter uppdelat i två flerbostadshus med gemensam suterrängvåning samt cirka 10 radhus, alternativt parhus eller kedjehus. Flerbostadshusen möjliggörs mot Gamla Södertäljevägen och radhusen placeras utmed Slåttervägen i söder.

Detaljplanen medför inte att det uppstår något behov av att tillskapa ytterligare grundskoleplatser.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Detaljplan för Godsägaren 2 och 3 m.fl.

- Bilaga 1. Planbeskrivning
- Bilaga 2. Plankarta
- Bilaga 3. Dagvattenutredning
- Bilaga 4. Gestaltungs-PM
- Bilaga 5. Markteknisk undersökningsrapport och Geoteknik
- Bilaga 6. Miljöteknisk utredning och riskbedömning
- Bilaga 7. Samrådsredogörelse
- Bilaga 8. Trafikutredning
- Bilaga 9. Underrättelse
- Bilaga 10. Vägtrafikbuller och vibrationer



§ 8 Rätt att underteckna handlingar inom grundskolenämndens verksamhetsområde

Diarienummer: GSN-2026/336

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskott beslutar på delegationspunkt A 2.2 enligt följande.

De personer som redovisas i bilagan ”Rätt att underteckna handlingar inom grundskolenämndens verksamhetsområde” daterad den 18 augusti 2026 bemyndigas att underteckna handlingar inom grundskolenämndens verksamhetsområde.

Sammanfattning

Enligt Huddinge kommuns styrdokumentsstruktur ska varje nämnd fatta beslut om vilka som har rätt att underteckna handlingar för respektive nämnds räkning. Med anledning av att en ny avdelningschef för Ekonomi och lokaler har tillträtt, så har listan över personer med rätt att underteckna handlingar uppdaterats så att ny avdelningschef ges rätt att underteckna handling.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Rätt att underteckna handlingar inom grundskolenämndens verksamhetsområde

Bilaga. Rätt att underteckna handlingar inom grundskolenämndens verksamhetsområde

Beslutet skickas till

Grundskolenämnden

Berörd person som ges rätt att underteckna handlingar enligt delegationsbeslutet



§ 9 Yttrande till inriktningsärende 2027-2029 grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2026/284

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämnden överlämnar ärendet till grundskolenämnden utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Grundskolenämnden har beretts tillfälle att yttra sig över inriktningsärendet som beskriver de ekonomiska förutsättningarna inför planeringsperioden 2027–2029.

I inriktningsärendet föreslås nämndens ram för 2027 öka med 24 miljoner kronor (1,1 procent) jämfört med 2026. Förändringen beror främst på lönekomensation samt volymomräkning till följd av minskande elevkullar.

Yttrandet innehåller en omvärldsanalys, kommentarer till den föreslagna ramen samt synpunkter på plan för samhällsbyggnad och lokalförsörjning och den kommunövergripande målstrukturen.

Yrkanden

Hampus Holmgren (M) yrkar på att ärendet överlämnas till grundskolenämnden utan eget ställningstagande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om grundskolenämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med Hampus Holmgrens (M) yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Grundskolenämndens yttrande till inriktningsärende 2027–2029

Bilaga 1. Yttrande inriktningsärende 2027–2029, grundskolenämnden

Bilaga 2. Investeringar 2027–2031, GSN

Bilaga 3. Förslag till taxeändringar öppen fritidshemsverksamhet, GSN

Bilaga 4. Inriktningsärendet 2027–2029



§ 10 Revisionsrapport - Grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder i Huddinge kommun

Diarienummer: GSN-2026/348

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskotts förslag till grundskolenämnden

Förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 18 augusti 2026, överlämnas som svar på revisionsskrivelsen *Grundläggande granskning av styrelse och nämnder i Huddinge kommun*.

Sammanfattning

På uppdrag av Huddinge kommuns revisorer har Azets genomfört en grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnderna, i syfte att bedöma om det finns förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Revisionens samlade bedömning är att styrelsen och nämnderna i allt väsentligt har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Granskningen innehåller rekommendationer avseende internkontrollarbetet, bland annat när det gäller riskvärdering, identifiering och hantering av risker samt kopplingen mellan bruttorisklista och internkontrollplan.

Barn- och utbildningsförvaltningen noterar revisionens iakttagelser och kommer att beakta dessa i det pågående utvecklingsarbetet för att stärka och vidareutveckla den interna kontrollen. Arbetet kommer även att bedrivas i enlighet med de kommungemensamma instruktioner och mallar som tagits fram för internkontrollprocessen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Revisionsrapport – Grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnder i Huddinge kommun.

- Bilaga 1. Missiv - Grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnder i Huddinge kommun.
- Bilaga 2. Revisionsrapport: Grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnder i Huddinge kommun.



§ 11 Revidering av riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro

Diarienummer: GSN-2026/361

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskotts förslag till grundskolenämnden

Grundskolenämnden godkänner barn- och utbildningsförvaltningens förslag till reviderade riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtandet daterat den 19 augusti 2026.

Sammanfattning

Barn och utbildningsförvaltningen har under 2026 genomfört en översyn av kommunens process för anmälan, utredning och uppföljning av skolfrånvaro. Översynen har resulterat i förslag till reviderade riktlinjer och tillhörande rutiner. Revideringarna avser bland annat uppdateringar kopplade till rapporteringssystem, förtydliganden kring samordning av insatser samt ett förtydligat ansvar för förvaltningen att besluta om tillhörande rutiner och mindre revideringar av riktlinjerna. Riktlinjerna tydliggör ramarna för huvudmannens och hemkommunens ansvar enligt skollagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Revidering av riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro

- Bilaga 1. Riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro, med markerade ändringar
- Bilaga 2. Förslag till riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygg skolfrånvaro



§ 12 Riktlinjer för arbetet med de skollagsreglerade verksamheternas arbete mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling i Huddinge kommun

Diarienummer: GSN-2026/463

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskotts förslag till grundskolenämnden

Grundskolenämnden beslutar att anta riktlinjer enligt "Bilaga 1. Riktlinjer för arbetet med de skollagsreglerade verksamheternas arbete mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling".

Sammanfattning

Huddinge kommun har sedan 2011 haft riktlinjer för att motverka diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling. I och med prop. 2025/26:196 "Tid för undervisningsuppdraget" revideras nu dessa riktlinjer för att möta de lagändringar i 6 kap. skollagen som trädde i kraft 1 augusti 2026. Lagändringarna innebär att personalens tidigare skyldighet att anmäla alla kränkningar till rektor ersätts av en skyldighet att informera rektor vid allvarliga eller upprepade kränkningar mellan elever. När en elev upplevt sig kränkt av en personal gäller informationsskyldigheten oavsett allvarlighetsgrad.

Regeringen anser att fokus behöver flyttas från att anmäla och dokumentera till att aktivt motverka kränkningar och se till att det finns en trygg skolmiljö. Det är viktigt att all personal i verksamheten fortsatt arbetar för att uppmärksamma och motverka alla former av kränkningar. Det gäller oavsett om det är en händelse som ska informeras om, anmälas och utredas, eller inte. Riktlinjer ger vägledning, rekommendationer och stöd för att utföra uppgifter, processer eller beteenden på ett enhetligt och effektivt sätt samt tydliggör förväntningar.

Barn- och utbildningsförvaltningen har reviderat tidigare riktlinjer för att tydliggöra hur huvudmannen ska uppfylla ansvaret att säkerställa verksamheterna arbetar utifrån de lagändringar som trädde i kraft den 1 augusti 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Riktlinjer för arbetet med de skollagsreglerade verksamheternas arbete mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.

Bilaga 1. Riktlinjer för arbetet med de skollagsreglerade verksamheternas arbete mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.



§ 13 Riktlinjer för arbetet med det nationella professionsprogrammet i Huddinge kommun

Diarienummer: GSN-2026/356

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskotts förslag till grundskolenämnden

Grundskolenämnden beslutar att anta förslag till riktlinjer för det nationella professionsprogrammet i Huddinge enligt ”Bilaga 1. Riktlinjer för det nationella professionsprogrammet i Huddinge”.

Sammanfattning

Från den 1 september 2025 infördes det nationella professionsprogrammet. I samband med detta förtydligades huvudmannens ansvar för förskollärares, lärares och rektorers kompetensutveckling i skollagen. Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram förslag till riktlinjer för att tydliggöra hur huvudmannen ska uppfylla ansvaret att säkerställa en målinriktad kompetensutveckling för förskollärare, lärare och rektorer. De identifierade och prioriterade områden som framkommer genom det systematiska kvalitetsarbetet inom förskola och skola föreslås ligga till grund för kompetensutvecklingen och dokumenteras i kommunens kompetensförsörjningsplan. Riktlinjerna kan komma att medföra vissa kostnader för resor och vikarier.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Riktlinjer för arbetet med det nationella professionsprogrammet i Huddinge

Bilaga 1. Riktlinjer för arbetet med det nationella professionsprogrammet i Huddinge



§ 14 Sammanträdestider 2027 - grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2026/509

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskotts förslag till grundskolenämnden

1. Grundskolenämnden fastställer sammanträdesdagar år 2027 för grundskolenämnden och dess arbetsutskott i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-08-21.
2. Grundskolenämnden fastställer att nämndens sammanträden startar kl. 18:00 och nämndens arbetsutskott kl. 12:00.

Sammanfattning

Förvaltningen har i uppdrag att bereda ärenden till grundskolenämndens sammanträden och arbetsutskott.

Förvaltningen har utarbetat ett förslag till sammanträdestider samt datum för nämnddialoger för grundskolenämnden.

Förslag till sammanträdesplan 2027 för grundskolenämnden

Arbetsutskott – tisdagar kl. 12:00 (Teams)	Grundskolenämnd – tisdagar kl. 18:00 (Fysiska möten)
	19 januari
9 februari	16 februari
9 mars	16 mars
13 april	20 april
18 maj	25 maj (Nämnd + dialog från 13:00)
15 juni	22 juni
21 september	28 september
12 oktober	19 oktober
9 november	16 november (Nämnd + dialog från 13:00)
7 december	14 december

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Sammanträdesplan 2027 för grundskolenämnden

Bilaga 1. Sammanträdesplan för KF, KS och kommunstyrelsens utskott



§ 15 Nämndinitiativ (M, L, KD och DP) Elevers rätt till frihet från sociala medier under skoldagen

Diarienummer: GSN-2025/876

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskott överlämnar ärendet till grundskolenämnden utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna och Drevvikenpartiet har lagt ett nämndinitiativ som föreslår centrala blockeringar av sociala medier och andra appar och att barn- och utbildningsförvaltningen kartlägger elevernas skärmtid. Syftet med initiativet är att minska störningar, stärka studieron och motverka digital stress.

Förvaltningen har identifierat behov av en mer sammanhållen styrning av digitala verktyg, tjänster och appar inom grundskolan. Ett arbete har därför inletts som bland annat omfattar framtagande av kommunövergripande riktlinjer som tydliggör vilka digitala resurser som är godkända för pedagogiskt bruk samt principer för hantering av sociala medier och icke-pedagogiska appar.

Vidare bedömer förvaltningen att en generell central blockering kräver en samlad konsekvensanalys och tydliga definitioner, för att undvika otydlighet och oönskade pedagogiska effekter. Med hänvisning till pågående arbete föreslår förvaltningen därför att initiativet lämnas utan åtgärd.

Yrkanden

Carl-Otto Engberg (L) yrkar på att ärendet överlämnas till grundskolenämnden utan eget ställningstagande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om grundskolenämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med Carl-Otto Engbergs (L) yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Nämndinitiativ (M, L, KD och DP) Elevers rätt till frihet från sociala medier under skoldagen

Bilaga 1. Nämndinitiativ "Elevers rätt till frihet från sociala medier under skoldagen"



§ 16 Meddelanden till grundskolenämnden den 15 september 2026

Diarienummer: GSN-2026/14

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskotts förslag till grundskolenämnden

Grundskolenämnden noterar redovisningen av meddelanden till protokollet.

Beslutsunderlag

PM – Meddelanden till grundskolenämnden den 15 september 2026

- Bilaga 1. Beslut om att avskriva klagomålsärendet från vidare handläggning. Delegationsbeslut 2026-888. 2026-07-07.
- Bilaga 2. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 2026-816. 2026-06-18.
- Bilaga 3. Förstärkt månadsrapport för Huddinge kommun april. 2026 KS 17 juni 2026, § 10.
- Bilaga 4. Inriktningsärendet 2027-2029. KS 17 juni 2026, § 11.
- Bilaga 5. Återrapportering av uppdrag i Mål och budget 2025-2027 om att utreda behov av och förutsättningar för inrättandet av kommunövergripande särskilda undervisningsgrupper. KF 15 juni 2026, § 15
- Bilaga 6. Sammanträdestider för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens utskott 2027. KF 15 juni 2026, § 17.
- Bilaga 7. Yttrande i mål M3212-26. 2026-06-04.
- Bilaga 8. Återrapportering av uppdrag i Mål och budget 2025-2027 att utreda ett koncept för en mobil naturskola i Huddinge. KF 25 maj 2026, § 14.
- Bilaga 9. Miljöbokslut 2026. KF 25 maj 2026, § 17.



§ 17 Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 15 september 2026

Diarienummer: GSN-2025/874

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskotts förslag till grundskolenämnden

Redovisning av de delegationsbeslut som förtecknats i bilagorna 1–3 till barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 1 september 2026 godkänns.

Sammanfattning

Grundskolenämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med grundskolenämndens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till grundskolenämnden.

Beskrivning av ärendet

Grundskolenämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med grundskolenämndens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till grundskolenämnden. Redovisningen innebär inte att grundskolenämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får grundskolenämnden återta lämnad delegation eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 15 september 2026

- Bilaga 1. Delegationsbeslut GSN övrigt
- Bilaga 2. Beslut skolskjutsar
- Bilaga 3. Skolplaceringar 2026-08-16



§ 18 Information från utbildningsdirektören

Diarienummer: GSN-2026/9

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Grundskolenämndens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör, informerar att grundskolenämnden kommer få övergripande information om reformer skolorna står inför 2027-2028.



§ 19 Övrigt

Diarienummer: GSN-2026/10

Grundskolenämndens arbetsutskotts beslut

Övrig fråga noteras till protokollet.

Sammanfattning

Leif Tjärnstig (V) frågar om statusen på Solfagraskolans byggnation. Utbildningsdirektören återkommer till nämnden med information om byggstatusen.