
Organ	Grundskolenämnden
Offentligt sammanträde	Nej
Datum och tid	13 oktober 2026, kl. 18:00-19:28
Plats	Lärande Grundskola Skapa
Närvarande	Se närvarolista på nästa sida.
Paragrafer	1-10
Omedelbar justering	Inga paragrafer har justerats omedelbart.
Underskrifter	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
Ordförande	Rasmus Lenefors (S)
Justerande	Anna Sjösten Yderhag (M)
Sekreterare	Ewa-Marie Ås

Tillkännagivande om justering av grundskolenämndens protokoll

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	19 oktober 2026
Datomet anslaget sätts upp	20 oktober 2026
Datum anslaget tas ned	11 november 2026
Anslag upprättat av	Ewa-Marie Ås

**Närvarolista****Beslutande**

Rasmus Lenefors (S), ordförande
Hampus Holmgren (M), 2:e vice ordförande
Lena Berg (S), ledamot
Magnus Jonsson (MP), ledamot
Anna Sjösten Yderhag (M), ledamot
Mikael Tångring (DP), ledamot
Titus Öberg (KD), ledamot
Sven Pernils (SD), ledamot
Margareta Lydén Lövkvist (S), ersättare för Didrik von Seth (C)
Julia Baylan (S), ersättare för Bertil Tunefalk (S)
Marie Sher (S), ersättare för Tina Varga Kjäll (HP)
Kajsa Rosén (S), ersättare för Leif Tjärnstig (V)
Nikolaus Papaxanthis (M), ersättare för Carl-Otto Engberg (L)

Ej tjänstgörande ersättare

Bengt Sundbaum (S)
Jari Belltorp (M)
Danial Yarbakht (M)
Markus Andersson (SD)

Frånvarande

Didrik von Seth (C), 1:e vice ordförande
Bertil Tunefalk (S), ledamot
Tina Varga Kjäll (HP), ledamot
Leif Tjärnstig (V), ledamot
Carl-Otto Engberg (L), ledamot
Eylem Ekici (C), ersättare
Sanna La Placa (V), ersättare
Ingela Sandström (M), ersättare
Simon Alderborn (L), ersättare

Övriga deltagare

Frida Plym Forshell, BUF, utbildningsdirektör
Semira Vikström, BUF, skolchef



Rose-Marie Kellqvist Sundström, BUF, ekonomichef

Malin Hedman, BUF, controller

Sandra Dovärn, KSF, statistiker § 1–4

Joakim Lindström, Sveriges Lärare, fackligt förtroendevald

Ewa-Marie Ås, KSF, nämndsekreterare



Ärendelista

§ 1	Val av justerare	5
§ 2	Godkännande av dagordning	6
§ 3	Anmälan om jäv	7
§ 4	Informationsärenden grundskolenämnden oktober 2026	8
§ 5	Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) med incidentrapport - grundskolenämnden	9
§ 6	Delårsrapport per 31 augusti 2026 - grundskolenämnden	10
§ 7	Meddelanden till grundskolenämnden den 13 oktober 2026	12
§ 8	Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 13 oktober 2026	13
§ 9	Utbildningsdirektörens information	14
§ 10	Övriga frågor	15



§ 1 Val av justerare

Diarienummer: GSN-2026/8

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden utser Anna Sjösten Yderhag (M) till att justera protokollet den 19 oktober 2026.



§ 2 Godkännande av dagordning

Diarienummer: GSN-2026/171

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden godkänner dagordningen enligt utsänt förslag.



§ 3 Anmälan om jäv

Diarienummer: GSN-2026/172

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar till protokollet att ingen anmäler jäv.



§ 4 Informationsärenden grundskolenämnden oktober 2026

Diarienummer: GSN-2026/9

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Sandra Dovärn, statistiker, informerar om befolkningsprognosen 2026-2035 och faktorer som påverkar den.



§ 5 Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) med incidentrapport - grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2026/507

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden godkänner rapporten om det systematiska kvalitetsarbetet i de kommunala grundskolorna och den anpassade grundskolan för läsåret 2025/2026.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen har sammanställt rapporten för det systematiska kvalitetsarbetet i Huddinge kommuns kommunala grundskolor och anpassade grundskola för läsåret 2025/2026. Rapporten bygger på skolornas analyser, uppföljning av verksamhetens kvalitet samt resultat inom områdena lärande, normer och värden, ledarskap och arbetsmiljö.

Sammantaget visar rapporten att resultaten utvecklas positivt inom flera områden. Gymnasiebehörigheten ökar, tryggheten och studieron stärks och resultaten ligger sammantaget i nivå med eller något över vad som kan förväntas utifrån skolornas socioekonomiska förutsättningar. Samtidigt synliggörs att det finns stora skillnader i resultat mellan skolor, elevgrupper och stadier.

Analysen visar att det fortsatta utvecklingsarbetet behöver fokusera på fyra övergripande prioriteringar:

- Ökad likvärdighet
- Starkare analys och lärande
- Gemensamt ansvar i målkedjan
- Hållbara förutsättningar

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer att de identifierade utvecklingsområdena är väl förankrade i verksamheternas analyser och ska utgöra grund för det fortsatta utvecklingsarbetet under läsåret 2026/2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Rapport avseende systematiskt kvalitetsarbete läsåret 2025/2026

Bilaga 1. Huddinge kommunala grundskolors systematiska kvalitetsarbete
Rapport 2025/2026



§ 6 Delårsrapport per 31 augusti 2026 - grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2026/508

Grundskolenämndens beslut

1. Grundskolenämnden beslutar att fastställa delårsrapport per augusti 2026 enligt bilaga 1 och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. Grundskolenämnden äskar hos kommunstyrelsen reserverade medel om 0,7 miljoner kronor för mobil naturskola.

Sammanfattning

I delårsrapporten per augusti beskriver och analyserar nämnderna ekonomin och förbrukningen av resurser samt redovisar en ekonomisk helårsprognos. Grundskolenämnden redovisar även en prognos över årets uppfyllelse av samtliga nämndmål och status på nämndens internkontroll.

Den samlade måluppfyllelsen prognostiseras till i hög grad uppfylld mot bakgrund av att majoriteten av nämndens mål prognostiseras bli uppfyllda i hög eller mycket hög grad.

Det ekonomiska utfallet för perioden och prognosen för helårsutfall visar båda en positiv avvikelse i relation till grundskolenämndens budget. Den kommunala verksamheten redovisar ett negativt resultat för perioden men prognostiseras uppnå ett resultat i balans vid årets slut.

Internkontrollarbetet bedöms som betryggande. Samtidigt kvarstår vissa utvecklingsområden som adresseras i det fortsatta arbetet med att stärka den interna kontrollen.

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att grundskolenämnden äskar hos kommunstyrelsen reserverade medel om 0,7 miljoner kronor för att möjliggöra uppstart av en mobil naturskola.

Beslutsgång

Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraterna deltar ej i beslutet.

Särskilt yttrande

Hampus Holmgren (M) och Titus Öberg (KD) anmäler ett gemensamt särskilt yttrande som biläggs protokollet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Delårsrapport per 31 augusti 2026, grundskolenämnden

Bilaga 1. Delårsrapport per augusti 2026 grundskolenämnden

Bilaga 2. Verksamhetsstatistik delårsrapport per aug 2025 GSN



Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 7 Meddelanden till grundskolenämnden den 13 oktober 2026

Diarienummer: GSN-2026/15

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar redovisningen av meddelanden till protokollet.

Beslutsunderlag

PM: Meddelanden till grundskolenämnden den 13 oktober 2026

1. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 2026-1212, 2026-09-18.
2. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 2026-1213, 2026-09-18.
3. Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 2026-1176, 2026-09-10.
4. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 2026-1177, 2026-09-10.
5. Beslut att avskriva klagomålsärende från vidare handläggning samt debitering av avgift. Delegationsbeslut 2026-1144, 2026-09-03.
6. § 11 Upphävande av styrdokument. KF 2026-08-31



§ 8 Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 13 oktober 2026

Diarienummer: GSN-2025/874

Grundskolenämndens beslut

Redovisning av de delegationsbeslut som förtecknats i bilagorna 1–4 till barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 29 september 2026 godkänns.

Sammanfattning

Grundskolenämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med grundskolenämndens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till grundskolenämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 13 oktober 2026

- | | |
|-----------|------------------------------|
| Bilaga 1. | Delegationsbeslut GSN övrigt |
| Bilaga 2. | Beslut skolskjutsar |
| Bilaga 3. | Skolplaceringar |
| Bilaga 4 | Skolplaceringar 2 |



§ 9 Utbildningsdirektörens information

Diarienummer: GSN-2026/9

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör, lämnar över ordet till Rose-Marie Kellqvist Sundström, ekonomichef, som informerar om utvärderingen av den socioekonomiska resursfördelningsmodellen. Resultatet av utvärderingen kommer presenteras för nämnden innan årsskiftet.



§ 10 Övriga frågor

Diarienummer: GSN-2026/10

Grundskolenämndens beslut

Inga övriga frågor noteras till protokollet.



Huddinge

SÄRSKILT YTTRANDE

Grundskolenämnden



Datum: 2026-10-13

Diarienummer: GSN-2026/508

Särskilt yttrande ärende 6: Delårsrapport per 31 augusti 2026, grundskolenämnden

Vi deltog inte i beslutet då ärendet baseras en budget som vi inte står bakom.

I ärendet äskar Grundskolenämnden medel för styrets mobila naturskola. Vi motsatte oss satsningen eftersom professionen bedömde att den inte skulle tillföra ett större pedagogiskt värde än den ordinarie undervisningen. Vi anser att politiken i högre utsträckning behöver lyssna på professionen och prioritera insatser som efterfrågas av verksamheterna och som faktiskt förbättrar förutsättningarna för undervisningen.

För oss är det viktigt att skolans resurser används där de gör störst nytta för elevernas kunskapsutveckling och lärarnas arbete.

Hampus Holmgren
Moderaterna

Titus Öberg
Kristdemokraterna