
Organ	Grundskolenämnden
Offentligt sammanträde	Nej
Datum och tid	15 september 2026, kl. 18:00-19:07
Plats	A-salen
Närvarande	Se närvarolista på nästa sida.
Paragrafer	1-18
Omedelbar justering	Inga paragrafer har justerats omedelbart.
Underskrifter	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
Ordförande	Rasmus Lenefors (S)
Justerande	Leif Tjärnstig (V)
Sekreterare	Ewa-Marie Ås

Tillkännagivande om justering av grundskolenämndens protokoll

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	2026-09-21
Datomet anslaget sätts upp	2026-09-22
Datum anslaget tas ned	2026-10-14
Anslag upprättat av	Ewa-Marie Ås

**Närvarolista****Beslutande**

Rasmus Lenefors (S), ordförande

Hampus Holmgren (M), 2:e vice ordförande

Lena Berg (S), ledamot

Bertil Tunefalk (S), ledamot

Tina Varga Kjäll (HP), ledamot

Leif Tjärnstig (V), ledamot

Anna Sjösten Yderhag (M), ledamot

Carl-Otto Engberg (L), ledamot

Mikael Tångring (DP), ledamot

Titus Öberg (KD), ledamot

Margareta Lydén Lövkvist (S), ersättare för Magnus Jonsson (MP)

Eylem Ekici (C), ersättare för Didrik von Seth (C)

Markus Andersson (SD), ersättare för Sven Pernils (SD)

Ej tjänstgörande ersättare

Julia Baylan (S)

Marie Sher (S)

Bengt Sundbaum (S)

Sanna La Placa (V)

Danial Yarbakht (M)

Simon Alderborn (L)

Frånvarande

Didrik von Seth (C), 1:e vice ordförande

Magnus Jonsson (MP), ledamot

Sven Pernils (SD), ledamot

Kajsa Rosén (S), ersättare

Nikolaus Papaxanthis (M), ersättare

Jari Belltorp (M), ersättare

Ingela Sandström (M), ersättare

Övriga deltagare

Frida Plym Forshell, BUF, utbildningsdirektör

Semira Vikström, BUF, skolchef



Rose-Marie Kellqvist Sundström, BUF, avdelningschef

Malin Hedman, BUF, controller § 1–8

Karin Johansson, Sveriges Lärare, fackligt förtroendevald

Joakim Lindström, Sveriges Lärare, fackligt förtroendevald

Ewa-Marie Ås, KSF, nämndsekreterare



Ärendelista

§ 1	Val av justerare	5
§ 2	Godkännande av dagordning	6
§ 3	Anmälan om jäv	7
§ 4	Information om skolval och skolplaceringar läsåret 2026/2027	8
§ 5	Lokalbehovsprognos 2027 och framåt - grundskolenämnden	9
§ 6	Arbetsmiljörapport 2025 för grundskolenämnden	10
§ 7	Detaljplan för Godsägaren 2 och 3 inom kommundelen Segeltorp	11
§ 8	Yttrande till inriktningsärende 2027-2029 grundskolenämnden	12
§ 9	Revisionsrapport - Grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder i Huddinge kommun	13
§ 10	Revidering av riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro	14
§ 11	Riktlinjer för arbetet med de skollagsreglerade verksamheternas arbete mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling i Huddinge kommun	15
§ 12	Riktlinjer för arbetet med det nationella professionsprogrammet i Huddinge kommun	17
§ 13	Sammanträdestider 2027 - grundskolenämnden	18
§ 14	Nämndinitiativ (M, L, KD och DP) Elevers rätt till frihet från sociala medier under skoldagen	19
§ 15	Meddelanden till grundskolenämnden den 15 september 2026	21
§ 16	Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 15 september 2026	22
§ 17	Information från utbildningsdirektören	23
§ 18	Övrigt	24



§ 1 Val av justerare

Diarienummer: GSN-2026/8

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden utser Leif Tjärnstig (V) till att justera protokollet den 21 september 2026.



§ 2 Godkännande av dagordning

Diarienummer: GSN-2026/171

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden godkänner dagordningen enligt utsänt förslag.



§ 3 Anmälan om jäv

Diarienummer: GSN-2026/172

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar till protokollet att ingen anmäler jäv.



§ 4 Information om skolval och skolplaceringar läsåret 2026/2027

Diarienummer: GSN-2026/450

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden har tagit del av information om skolval 2026.

Sammanfattning

Den 15 februari 2026 avslutades ordinarie ansökningsperiod gällande skolvalet inför läsåret 2026/2027. Skolvalet omfattar förskoleklassen samt årskurserna 4 och 7 i grundskolan för elever vars nuvarande skola inte erbjuder den aktuella årskursen. Skolvalet var även öppet för inflyttande elever samt för elever som önskar byta från sin nuvarande skola till en annan skola trots att den nuvarande skolan erbjuder nästa årskurs.

Det fanns möjlighet för elever som flyttar in i kommunen att ansöka om skolplacering till läsårets början fram till 26 juli.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Information om skolval och skolplaceringar läsåret 2026/2027
Bilaga 1. Information om skolval och skolplaceringar till läsåret 2026/2027

Beslutet skickas till

Akten



§ 5 Lokalbehovsprognos 2027 och framåt - grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2026/520

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden har tagit del av Lokalbehovsprognos 2027 och framåt enligt bilaga 1.

Sammanfattning

Lokalbehovsprognosen är barn- och utbildningsförvaltningens underlag till Plan för samhällsbyggnad och lokalförsörjning 2027. Prognosen visar minskande barn- och elevkullar de kommande tio åren, samtidigt som behovet av lokaler för anpassad grundskola och för elever i behov av särskilt stöd ökar. Ett visst lokalöverskott behöver behållas för att möjliggöra renoveringar och verksamhetsanpassningar.

Särskilt yttrande

Markus Andersson (SD) lämnar ett särskilt yttrande som biläggs protokollet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Lokalbehovsprognos 2027 och framåt - grundskolenämnden Bilaga 1. Lokalbehovsprognos 2027 och framåt, GSN



§ 6 Arbetsmiljörapport 2025 för grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2026/460

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden har tagit del av informationen i Arbetsmiljörapport 2025.

Sammanfattning

Enligt AFS 2023:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete, ska arbetsgivaren varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Uppföljningen ska dokumenteras skriftligt.

Sedan januari 2023 är kommunstyrelsen gemensam anställningsmyndighet i Huddinge kommun och arbetsmiljöansvaret är därmed samlat under kommunstyrelsen. Nämnderna har dock ett fortsatt ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med arbetsmiljöpolicyn och arbetsmiljölagen (1977:1160).

Det bilagda dokumentet utgör grundskolenämndens övergripande arbetsmiljörapport som sammanfattar det som tagits upp i grundskolenämndens samtliga verksamheters olika arbetsmiljörapporter.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Arbetsmiljörapport gällande år 2025 för grundskolenämnden
Bilaga 1. Arbetsmiljörapport 2025 för grundskolenämnden

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen



§ 7 Detaljplan för Godsägaren 2 och 3 inom kommundelen Segeltorp

Diarienummer: GSN-2026/395

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden godkänner förvaltningens synpunkter och överlämnar tjänsteutlåtandet daterat 2026-08-05 som nämndens yttrande till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Grundskolenämnden har bjudits in till granskning av en föreslagen detaljplan för fastigheterna Godsägaren 2 och 3 m.fl. i kommundelen Segeltorp.

Detaljplanen syftar till att bebygga en tidigare industrifastighet med cirka 16 lägenheter uppdelat i två flerbostadshus med gemensam suterrängvåning samt cirka 10 radhus, alternativt parhus eller kedjehus. Flerbostadshusen möjliggörs mot Gamla Södertäljevägen och radhusen placeras utmed Slåttervägen i söder.

Detaljplanen medför inte att det uppstår något behov av att tillskapa ytterligare grundskoleplatser.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Detaljplan för Godsägaren 2 och 3 m.fl.

Bilaga 1. Planbeskrivning

Bilaga 2. Plankarta

Bilaga 3. Dagvattenutredning

Bilaga 4. Gestaltungs-PM

Bilaga 5. Markteknisk undersökningsrapport och Geoteknik

Bilaga 6. Miljöteknisk utredning och riskbedömning

Bilaga 7. Samrådsredogörelse

Bilaga 8. Trafikutredning

Bilaga 9. Underrättelse

Bilaga 10. Vägtrafikbuller och vibrationer

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsavdelningen

Akten



§ 8 Yttrande till inriktningsärende 2027-2029 grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2026/284

Grundskolenämndens beslut

1. Grundskolenämnden beslutar att fastställa yttrande till inriktningsärende 2027–2029 enligt bilagor och överlämnar det till kommunstyrelsen.
2. Grundskolenämnden hemställer till kommunfullmäktige att fastställa taxa beträffande öppen fritidsverksamhet i HKF 6210 i enlighet med bilaga *Förslag till taxeändringar öppen fritidshemsverksamhet, GSN*. Förändringarna ska börja gälla från och med den 1 januari 2027.

Sammanfattning

Grundskolenämnden har beretts tillfälle att yttra sig över inriktningsärendet som beskriver de ekonomiska förutsättningarna inför planeringsperioden 2027–2029.

I inriktningsärendet föreslås nämndens ram för 2027 öka med 24 miljoner kronor (1,1 procent) jämfört med 2026. Förändringen beror främst på lönekomensation samt volymomräkning till följd av minskande elevkullar.

Yttrandet innehåller en omvärldsanalys, kommentarer till den föreslagna ramen samt synpunkter på plan för samhällsbyggnad och lokalförsörjning och den kommunövergripande målstrukturen.

Beslutsgång

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna, Drevvikenpartiet, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet deltar ej i beslutet.

Särskilt yttrande

Leif Tjärnstig (V) och Sanna La Placa (V) lämnar ett särskilt yttrande som biläggs.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Grundskolenämndens yttrande till inriktningsärende 2027–2029

- Bilaga 1. Yttrande inriktningsärende 2027–2029, grundskolenämnden
Bilaga 2. Investeringar 2027–2031, GSN
Bilaga 3. Förslag till taxeändringar öppen fritidshemsverksamhet, GSN
Bilaga 4. Inriktningsärendet 2027–2029

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 9 Revisionsrapport - Grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder i Huddinge kommun

Diarienummer: GSN-2026/348

Grundskolenämndens beslut

Förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 18 augusti 2026, överlämnas som svar på revisionsskrivelsen *Grundläggande granskning av styrelse och nämnder i Huddinge kommun*.

Sammanfattning

På uppdrag av Huddinge kommuns revisorer har Azets genomfört en grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnderna, i syfte att bedöma om det finns förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Revisionens samlade bedömning är att styrelsen och nämnderna i allt väsentligt har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Granskningen innehåller rekommendationer avseende internkontrollarbetet, bland annat när det gäller riskvärdering, identifiering och hantering av risker samt kopplingen mellan bruttorisklista och internkontrollplan.

Barn- och utbildningsförvaltningen noterar revisionens iakttagelser och kommer att beakta dessa i det pågående utvecklingsarbetet för att stärka och vidareutveckla den interna kontrollen. Arbetet kommer även att bedrivas i enlighet med de kommungemensamma instruktioner och mallar som tagits fram för internkontrollprocessen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Revisionsrapport – Grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnder i Huddinge kommun.

Bilaga 1. Missiv - Grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnder i Huddinge kommun.

Bilaga 2. Revisionsrapport: Grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnder i Huddinge kommun.

Beslutet skickas till

Azets

Revisorerna i Huddinge kommun



§ 10 Revidering av riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro

Diarienummer: GSN-2026/361

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden godkänner barn- och utbildningsförvaltningens förslag till reviderade riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtandet daterat den 19 augusti 2026.

Sammanfattning

Barn och utbildningsförvaltningen har under 2026 genomfört en översyn av kommunens process för anmälan, utredning och uppföljning av skolfrånvaro. Översynen har resulterat i förslag till reviderade riktlinjer och tillhörande rutiner. Revideringarna avser bland annat uppdateringar kopplade till rapporteringssystem, förtydliganden kring samordning av insatser samt ett förtydligat ansvar för förvaltningen att besluta om tillhörande rutiner och mindre revideringar av riktlinjerna. Riktlinjerna tydliggör ramarna för huvudmannens och hemkommunens ansvar enligt skollagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Revidering av riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro

- Bilaga 1. Riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro, med markerade ändringar
- Bilaga 2. Förslag till riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygg skolfrånvaro

Beslutet skickas till

Sektionschef för Samverkan och Prevention
Skolchef
Rektorer
Akten



§ 11 Riktlinjer för arbetet med de skollagsreglerade verksamheternas arbete mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling i Huddinge kommun

Diarienummer: GSN-2026/463

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden beslutar att anta riktlinjer enligt ”Bilaga 1. Riktlinjer för arbetet med de skollagsreglerade verksamheternas arbete mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling”.

Sammanfattning

Huddinge kommun har sedan 2011 haft riktlinjer för att motverka diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling. I och med prop. 2025/26:196 ”Tid för undervisningsuppdraget” revideras nu dessa riktlinjer för att möta de lagändringar i 6 kap. skollagen som trädde i kraft 1 augusti 2026.

Lagändringarna innebär att personalens tidigare skyldighet att anmäla alla kränkningar till rektor ersätts av en skyldighet att informera rektor vid allvarliga eller upprepade kränkningar mellan elever. När en elev upplevt sig kränkt av en personal gäller informationsskyldigheten oavsett allvarlighetsgrad.

Regeringen anser att fokus behöver flyttas från att anmäla och dokumentera till att aktivt motverka kränkningar och se till att det finns en trygg skolmiljö. Det är viktigt att all personal i verksamheten fortsatt arbetar för att uppmärksamma och motverka alla former av kränkningar. Det gäller oavsett om det är en händelse som ska informeras om, anmälas och utredas, eller inte.

Riktlinjer ger vägledning, rekommendationer och stöd för att utföra uppgifter, processer eller beteenden på ett enhetligt och effektivt sätt samt tydliggör förväntningar.

Barn- och utbildningsförvaltningen har reviderat tidigare riktlinjer för att tydliggöra hur huvudmannen ska uppfylla ansvaret att säkerställa verksamheterna arbetar utifrån de lagändringar som trädde i kraft den 1 augusti 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Riktlinjer för arbetet med de skollagsreglerade verksamheternas arbete mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.

Bilaga 1. Riktlinjer för arbetet med de skollagsreglerade verksamheternas arbete mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.



Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Grundskolenämnden

15 september 2026

Beslutet skickas till

Grundskolenämnden

Akten



§ 12 Riktlinjer för arbetet med det nationella professionsprogrammet i Huddinge kommun

Diarienummer: GSN-2026/356

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden beslutar att anta förslag till riktlinjer för det nationella professionsprogrammet i Huddinge enligt ”Bilaga 1. Riktlinjer för det nationella professionsprogrammet i Huddinge”.

Sammanfattning

Från den 1 september 2025 infördes det nationella professionsprogrammet. I samband med detta förtydligades huvudmannens ansvar för förskollärares, lärares och rektorers kompetensutveckling i skollagen. Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram förslag till riktlinjer för att tydliggöra hur huvudmannen ska uppfylla ansvaret att säkerställa en målinriktad kompetensutveckling för förskollärare, lärare och rektorer. De identifierade och prioriterade områden som framkommer genom det systematiska kvalitetsarbetet inom förskola och skola föreslås ligga till grund för kompetensutvecklingen och dokumenteras i kommunens kompetensförsörjningsplan. Riktlinjerna kan komma att medföra vissa kostnader för resor och vikarier.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Riktlinjer för arbetet med det nationella professionsprogrammet i Huddinge

Bilaga 1. Riktlinjer för arbetet med det nationella professionsprogrammet i Huddinge

Beslutet skickas till

Grundskolenämnden

Akten



§ 13 Sammanträdestider 2027 - grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2026/509

Grundskolenämndens beslut

1. Grundskolenämnden fastställer sammanträdesdagar år 2027 för grundskolenämnden och dess arbetsutskott i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-08-21.
2. Grundskolenämnden fastställer att nämndens sammanträden startar kl. 18:00 och nämndens arbetsutskott kl. 12:00.

Sammanfattning

Förvaltningen har i uppdrag att bereda ärenden till grundskolenämndens sammanträden och arbetsutskott.

Förvaltningen har utarbetat ett förslag till sammanträdestider samt datum för nämnddialoger för grundskolenämnden.

Förslag till sammanträdesplan 2027 för grundskolenämnden

Arbetsutskott – tisdagar kl. 12:00 (Teams)	Grundskolenämnd – tisdagar kl. 18:00 (Fysiska möten)
	19 januari
9 februari	16 februari
9 mars	16 mars
13 april	20 april
18 maj	25 maj (Nämnd + dialog från 13:00)
15 juni	22 juni
21 september	28 september
12 oktober	19 oktober
9 november	16 november (Nämnd + dialog från 13:00)
7 december	14 december

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Sammanträdesplan 2027 för grundskolenämnden

Bilaga 1. Sammanträdesplan för KF, KS och kommunstyrelsens utskott

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 14 Nämndinitiativ (M, L, KD och DP) Elevers rätt till frihet från sociala medier under skoldagen

Diarienummer: GSN-2025/876

Grundskolenämndens beslut

1. Grundskolenämnden beslutar införa centralt reglerad frihet från samtliga sociala medier och appar som inte har med det direkta skolarbetet att göra, på alla digitala enheter som används av elever i Huddinges skolor.
2. Grundskolenämnden beslutar att lämna initiativet i övrigt utan åtgärd.

Sammanfattning

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna och Drevvikenpartiet har lagt ett nämndinitiativ som föreslår centrala blockeringar av sociala medier och andra appar och att barn- och utbildningsförvaltningen kartlägger elevernas skärmtid. Syftet med initiativet är att minska störningar, stärka studieron och motverka digital stress.

Förvaltningen har identifierat behov av en mer sammanhållen styrning av digitala verktyg, tjänster och appar inom grundskolan. Ett arbete har därför inletts som bland annat omfattar framtagande av kommunövergripande riktlinjer som tydliggör vilka digitala resurser som är godkända för pedagogiskt bruk samt principer för hantering av sociala medier och icke-pedagogiska appar.

Vidare bedömer förvaltningen att en generell central blockering kräver en samlad konsekvensanalys och tydliga definitioner, för att undvika otydlighet och oönskade pedagogiska effekter. Med hänvisning till pågående arbete föreslår förvaltningen därför att initiativet lämnas utan åtgärd.

Yrkanden

Rasmus Lenefors (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Hampus Holmgren (M), Carl-Otto Engberg (L), Titus Öberg (KD), Mikael Tångring (DP) och Markus Andersson (SD) yrkar bifall till nämndinitiativet.

Leif Tjärnstig (V) yrkar bifall till första att-satsen i nämndinitiativet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Rasmus Lenefors (S) yrkande om att bifalla förvaltningens förslag mot Hampus Holmgrens (M) med fleras förslag att bifalla första att-satsen i nämndinitiativet.



Ordföranden frågar om grundskolenämnden beslutar i enlighet med Hampus Holmgrens (M) med fleras yrkande att anta första att-satsen i nämndinitiativet och finner att så är fallet.

Ordföranden ställer Rasmus Lenefors (S) yrkande om att bifalla förvaltningens förslag mot Hampus Holmgrens (M) med fleras yrkande om att bifalla andra att-satsen i nämndinitiativet.

Ordföranden frågar om grundskolenämnden beslutar i enlighet med Rasmus Lenefors (S) yrkande att anta förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Särskilt yttrande

Mittenstyret lämnar ett särskilt yttrande som biläggs protokollet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Nämndinitiativ (M, L, KD och DP) Elevers rätt till frihet från sociala medier under skoldagen

Bilaga 1. Nämndinitiativ "Elevers rätt till frihet från sociala medier under skoldagen"

Beslutet skickas till

Akten



§ 15 Meddelanden till grundskolenämnden den 15 september 2026

Diarienummer: GSN-2026/14

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar redovisningen av meddelanden till protokollet.

Beslutsunderlag

PM – Meddelanden till grundskolenämnden den 15 september 2026

- Bilaga 1. Beslut om att avskriva klagomålsärendet från vidare handläggning. Delegationsbeslut 2026-888. 2026-07-07.
- Bilaga 2. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 2026-816. 2026-06-18.
- Bilaga 3. Förstärkt månadsrapport för Huddinge kommun april. 2026 KS 17 juni 2026, § 10.
- Bilaga 4. Inriktningsärendet 2027-2029. KS 17 juni 2026, § 11.
- Bilaga 5. Återrapportering av uppdrag i Mål och budget 2025-2027 om att utreda behov av och förutsättningar för inrättandet av kommunövergripande särskilda undervisningsgrupper. KF 15 juni 2026, § 15
- Bilaga 6. Sammanträdestider för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens utskott 2027. KF 15 juni 2026, § 17.
- Bilaga 7. Yttrande i mål M3212-26. 2026-06-04.
- Bilaga 8. Återrapportering av uppdrag i Mål och budget 2025-2027 att utreda ett koncept för en mobil naturskola i Huddinge. KF 25 maj 2026, § 14.
- Bilaga 9. Miljöbokslut 2026. KF 25 maj 2026, § 17.

Beslutet skickas till

Akten



§ 16 Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 15 september 2026

Diarienummer: GSN-2025/874

Grundskolenämndens beslut

Redovisning av de delegationsbeslut som förtecknats i bilagorna 1–3 till barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 1 september 2026 godkänns.

Sammanfattning

Grundskolenämnden har överlåtits sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med grundskolenämndens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till grundskolenämnden.

Beskrivning av ärendet

Grundskolenämnden har överlåtits sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med grundskolenämndens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till grundskolenämnden. Redovisningen innebär inte att grundskolenämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får grundskolenämnden återta lämnad delegation eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 1 september 2026

Bilaga 1. Delegationsbeslut GSN övrigt

Bilaga 2. Beslut skolskjutsar

Bilaga 3. Skolplaceringar 2026-08-16

Beslutet skickas till

Akten



§ 17 Information från utbildningsdirektören

Diarienummer: GSN-2026/9

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör, informerar om Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) förslag att stärka kunskapsskolan. Hon redogör för reformer som skolorna står inför 2026-2028 och vilka skolformer som berörs.

Rose-Marie Kellqvist Sundström, avdelningschef, svarar sedan på frågan om statusen på Solfagraskolans byggnation. Hon berättar att det är lite tidigt att svara på den frågan, men projektet fortsätter som planerat trots överklagan.



§ 18 Övrigt

Diarienummer: GSN-2026/10

Grundskolenämndens beslut

Inget övrigt noteras till protokollet.

**Huddinge****SÄRSKILT YTTRANDE**

Grundskolenämnden

Datum: 2026-09-15
Diarienummer: GSN-2026/520



Ärende 5: Lokalbehovsprognos 2027 och framåt – grundskolenämnden

Stora klasser påverkar både elevernas lärande och lärarnas arbetsmiljö. När för många elever ska dela på samma lärare minskar tiden för varje elev, samtidigt som det blir svårare att skapa den studiero som krävs för en fungerande undervisning.

Konsekvenserna drabbar hela klassen. Elever som behöver extra stöd riskerar att inte få hjälpen i tid, medan elever som ligger långt fram får mindre utrymme att utvecklas och utmanas. För lärarna innebär stora klasser dessutom mer administration, fler relationer att hantera och sämre möjligheter att anpassa undervisningen efter elevernas olika behov. Klasstorleken är därför inte bara en organisatorisk fråga. Den påverkar förutsättningarna för kunskap, studiero och en rimlig arbetsmiljö.

Vill vi ge lärarna bättre möjlighet att vara lärare och eleverna bättre möjlighet att lyckas i skolan måste klasserna minska. Att, likt vad som framgår ur lokalbehovsprognosen, ha en målsättning om att försöka hålla klasserna till 27 elever är otillräckligt.

Sverigedemokraterna anser att kommunen bör införa ett maxtak för hur stora skolklasserna ska vara. Det är det bästa sättet att förbättra elevernas studiemiljö och lärarnas arbetsmiljö, samtidigt som det underlättar hanteringen av lokaler när elevantalet sjunker.

Markus Andersson

Sverigedemokraterna



Huddinge

SÄRSKILT YTTRANDE
Grundskolenämnden

Datum: 2026-09-18



Vänsterpartiet

Ärende 8: Inriktningsärende 2027-2030

Inriktningsärendet är en kursangivelse inför kommande budgetarbete. Vänsterpartiet har i överenskommelse med Mittenstyret fått igenom ett antal viktiga reformer som under mandatperioden blivit verklighet.

Inriktningsärendet bygger till stor del på Mål och budget för Huddinge 2026 med planeringsramar för 2027-2030. Vänsterpartiet hade ett eget förslag till Mål och budget där vi satsade mer på välfärden än Mittenstyret. Vår budget hade gett ett annat utfall för kommunen som vi menar hade varit bättre eftersom det hade byggt Huddinge starkare. Tyvärr vann Vänsterpartiets budget inte majoritet i kommunfullmäktige.

Direktiven i inriktningsärendet utgår från Mittenstyrets politik och denna är mer lik Vänsterpartiets politik än oppositions partiernas, men det innebär inte att vi anser att ett inriktningsärende byggt på Mittenstyrets budget är det bästa för Huddinge och menar att det behövs mer offensiva satsningar på välfärden.

För Vänsterpartiet i Huddinge

Leif Tjärnstig

Sanna La Placa

SÄRSKILT YTTRANDE

Grundskolenämnden

**Huddinge**

Datum: 2026-09-15

Diarienummer: GSN-2025/876

Nämndinitiativ (M, L, KD och DP) Elevers rätt till frihet från sociala medier under skoldagen

Trygghet och studiero i skolan är prioriterade frågor för Mittenstyret. Ökad lärartäthet, stärkt rastverksamhet och fler vuxna med olika kompetenser är några av satsningarna under den gångna mandatperioden som har syftat till att uppnå detta.

Huddinges elevenkät visar också att både tryggheten och studieron har haft en positiv utveckling under de senaste åren, i samtliga stadier från förskoleklass till årskurs 9. Därtill fortsätter meritvärdena att stiga i våra kommunala grundskolor. Det är glädjande, samtidigt som vi självfallet alltid strävar efter fortsatt utveckling och förbättring.

Sociala medier kan utgöra ett hinder för studiero i skolan. För Mittenstyret är det en självklarhet att digitala tjänster och appar som används i skolan ska ha ett pedagogiskt syfte.

Barn- och utbildningsförvaltningen har under 2025 identifierat ett behov av en mer sammanhållen styrning av digitala verktyg, tjänster och appar inom grundskolan. Därför pågår redan ett arbete med att ta fram kommunövergripande riktlinjer som tydliggör vilka digitala resurser som är godkända för pedagogiskt bruk, samt principer för hantering av sociala medier och icke-pedagogiska appar. Detta inkluderar både tekniska och pedagogiska aspekter, t.ex. möjligheten till centralstyrning genom vitlistning eller blockering.

Vår bedömning är att barn- och utbildningsförvaltningens pågående arbete är i linje med vad oppositionens nämndinitiativ efterfrågar. Vi ser fram emot att ta del av förvaltningens förslag på kommunövergripande riktlinjer.

För Mittenstyret

Rasmus Lenefors (S)

Eylem Ekicki (C)

Tina Varga Kjäll (HP)