

**Bildningsnämndens arbetsutskott**

**Instans:** Bildningsnämndens arbetsutskott

**Tid och plats:** Hörbysalen, tisdagen den 14 april 2026 kl 09:00–10:18,  
med ajournering 09:35–09:40

**Beslutande:** Kaj Jarl (SD), Ordförande  
Christina Nilsson (SD)  
Hans Frank (L)  
Lise-Lott Kihl (SD) tjänstgör för Peter Rosenberg (M)  
Thomas Bonn (C) tjänstgör för Eva Lilja (S) §§32–37, 39

**Paragrafer:** § 32-39

**Justeringens plats och tid:** Torsdagen den 16 april 2026, kl. 08.30, digitalt.

**Sekreterare:** \_\_\_\_\_  
Oliver Backman

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Kaj Jarl (SD)

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Hans Frank (L)

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                                        |            |                                  |            |
|----------------------------------------|------------|----------------------------------|------------|
| <b>Datum då anslaget sätts upp</b>     | 2026-04-17 | <b>Datum då anslaget tas ned</b> | 2026-05-11 |
| <b>Förvaringsplats för protokollet</b> | Cicéron    |                                  |            |

**Bildningsnämndens arbetsutskott****Närvarolista****Övriga:**

Mia Karlsson, skol- och utbildningschef  
Emma Bruce, administrativ chef  
Ulrika Hall, verksamhetsstrateg  
Oliver Backman, nämndsekreterare

**Bildningsnämndens arbetsutskott****Ärendelista**

|                                                                                                       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| § 32 Upprop.....                                                                                      | 4  |
| § 33 Val av justerare samt tid för protokollets justering.....                                        | 5  |
| § 34 Godkännande av föredragningslistan .....                                                         | 6  |
| § 35 Redovisning statsbidrag.....                                                                     | 7  |
| § 36 Ferieplatser sommaren 2026 .....                                                                 | 8  |
| § 37 Ekonomisk ersättning för deltagande i praktik inom kommunens aktivitetsansvar (KAA), beslut..... | 9  |
| § 38 Tillsynsärende för fristående förskola Klurifax.....                                             | 12 |
| § 39 Utbildningschefen informerar.....                                                                | 15 |

**Bildningsnämndens arbetsutskott**

## § 32 Upprop

### Bildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

- Uppropet godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Efter uppropet konstaterar ordföranden att på dagens sammanträde närvarar tre (3) ordinarie ledamöter samt två (2) tjänstgörande ersättare. Se protokollets första sida.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar att bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

- Uppropet godkänns.

### Propositionsordningar

Ordföranden ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

**Bildningsnämndens arbetsutskott**

## § 33 Val av justerare samt tid för protokollets justering

### Bildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

- Hans Frank (L) utses till justerare.
- Tid för justering är torsdagen den 16 april 2026, kl. 08.30.

### Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämndens arbetsutskott har till uppgift att utse en justerare som jämte ordföranden justerar sammanträdet's protokoll.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar att bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

- Hans Frank (L) utses till justerare.
- Tid för justering är torsdagen den 16 april 2026, kl. 08.30.

### Propositionsordningar

Ordföranden ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

**Bildningsnämndens arbetsutskott**

## § 34 Godkännande av föredragningslistan

### Bildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

- Föredragningslistan godkänns.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar att bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

- Föredragningslistan godkänns.

### Propositionsordningar

Ordföranden ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

**Bildningsnämndens arbetsutskott**

## § 35 Redovisning statsbidrag

Dnr 2026-00120

### Bildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

- Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Skol- och utbildningschef Mia Karlsson redovisar användningen av statsbidrag inom sektor Bildning för år 2025.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar att bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

- Informationen noteras till protokollet.

### Propositionsordningar

Ordföranden ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

**Bildningsnämndens arbetsutskott**

## § 36 Ferieplatser sommaren 2026

Dnr 2026-00123

### Bildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

- Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Skol- och utbildningschef Mia Karlsson informerar om ferieplatser sommaren 2026.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar att bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

- Informationen noteras till protokollet.

### Propositionsordningar

Ordföranden ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

## Bildningsnämndens arbetsutskott

## § 37 Ekonomisk ersättning för deltagande i praktik inom kommunens aktivitetsansvar (KAA), beslut

Dnr 2026-00122

### Bildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Bildningsnämndens arbetsutskott beslutar föreslå bildningsnämnden besluta att:

1. Införa ekonomiskt stöd till ungdomar inom kommunens aktivitetsansvar (KAA) vid deltagande i praktik som en del av individuellt planerad insats.
2. Ekonomiskt stöd ska kunna ges i form av
  - reseersättning till och från praktik,
  - måltidsersättning vid heldagsinsatser,
  - aktivitetsersättning kopplad till dokumenterad närvaro.
3. Aktivitetsersättning utgår med
  - 100 kronor per dag vid heldagsaktivitet (minst 6 timmar)
  - 50 kronor per halvdag.
4. Ersättning utgår endast vid aktivt deltagande i planerad insats och dokumenterad närvaro.
5. Administrering av ersättningen hanteras av KAA-samordnare enligt riktlinjer som fastställs av Sektor Bildning.
6. Kostnaden finansieras inom Sektor Bildnings budgetram.
7. Sektor Bildning får i uppdrag att ta fram riktlinjer för handläggning, kontroll och uppföljning.

Beslutet om att föreslå bildningsnämnden besluta enligt ovan tas med förbehåll för att bildningsnämndens beslut formuleras så att det tydligt framgår att ersättningen är schabloniserad, och inte prövas mot den enskildes faktiska kostnader.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunen har enligt skollagen ansvar för det kommunala aktivitetsansvaret, KAA, vilket innebär att kommunen ska följa upp och erbjuda insatser till ungdomar under 20 år som inte studerar eller fullföljt gymnasiet.

För att dessa ungdomar ska kunna delta i planerade insatser som praktik kan ekonomiska hinder uppstå. Ungdomar inom KAA saknar ofta studiebidrag eller

**Bildningsnämndens arbetsutskott**

annan egen försörjning, vilket kan begränsa möjligheten att delta i aktiviteter som syftar till återgång till studier eller etablering på arbetsmarknaden.

Målet för kommunens aktivitetsansvar är i första hand att ungdomar ska återgå till studier. För vissa ungdomar är detta dock inte möjligt omedelbart, exempelvis på grund av bristande studievana, psykisk ohälsa eller behov av en stegvis etablering i strukturerad vardag. Praktik kan i dessa situationer fungera som en förberedande insats som stärker ungdomens möjligheter att senare återgå till studier eller arbete.

Den föreslagna ersättningen syftar till att motivera deltagande i praktik och undanröja ekonomiska hinder. Ett mindre ekonomiskt stöd bedöms vara ett effektivt verktyg när praktik är den mest ändamålsenliga insatsen för ungdomar som ännu inte är redo att återgå till studier.

Sektor Bildning föreslår därför att ett system för ekonomisk ersättning införs. Syftet är att undanröja ekonomiska hinder, stärka deltagandet i planerade insatser och förbättra möjligheterna att nå målet om återgång till studier eller arbete.

**Beslutsunderlag**

29 kap. skollagen (2010:800)

Nationella kartläggningar av kommunernas aktivitetsansvar

Underlag från Sektor Bildning

**Yrkanden**

Ordföranden yrkar att bildningsnämndens arbetsutskott beslutar föreslå bildningsnämnden besluta att:

1. Införa ekonomiskt stöd till ungdomar inom kommunens aktivitetsansvar (KAA) vid deltagande i praktik som en del av individuellt planerad insats.
2. Ekonomiskt stöd ska kunna ges i form av
  - reseersättning till och från praktik,
  - måltidsersättning vid heldagsinsatser,
  - aktivitetsersättning kopplad till dokumenterad närvaro.
3. Aktivitetsersättning utgår med
  - 100 kronor per dag vid heldagsaktivitet (minst 6 timmar)
  - 50 kronor per halvdag.
4. Ersättning utgår endast vid aktivt deltagande i planerad insats och dokumenterad närvaro.

**Bildningsnämndens arbetsutskott**

5. Administrering av ersättningen hanteras av KAA-samordnare enligt riktlinjer som fastställs av Sektor Bildning.
6. Kostnaden finansieras inom Sektor Bildnings budgetram.
7. Sektor Bildning får i uppdrag att ta fram riktlinjer för handläggning, kontroll och uppföljning.

Beslutet om att föreslå bildningsnämnden besluta enligt ovan tas med förbehåll för att bildningsnämndens beslut formuleras så att det tydligt framgår att ersättningen är schabloniserad, och inte prövas mot den enskildes faktiska kostnader.

**Propositionsordningar**

Ordföranden ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

**Beslut skickas till**

Utbildningschef/skolchef  
Rektor Lärcenter  
Ekonomifunktion Sektor Bildning

**Bildningsnämndens arbetsutskott**

## **§ 38 Tillsynsärende för fristående förskola Klurifax**

Dnr 2026-00121

### **Jäv**

Thomas Bonn (C) anmäler sig jävig och deltar inte i beslutet i detta ärende.

### **Bildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

Bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

1. Föreläggandet "Föreläggande Klurifax 2026" justeras så att punkt 5, "Avgifter", samt övriga skrivningar gällande avgifter, stryks.
2. Naturmontessori Väst AB, huvudman för förskolan Klurifax, föreläggs med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) att senast den 14 augusti 2026 vidta de i det justerade föreläggandet angivna åtgärderna för att avhjälpa konstaterade brister.
3. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Hörby kommun.
4. Beslutet gäller omedelbart efter justering.

### **Sammanfattning av ärendet**

Hörby kommun har genomfört tillsyn av den fristående förskolan Klurifax.

Tillsynen visar omfattande och strukturella brister i utbildningens kärnuppdrag, däribland systematiskt kvalitetsarbete, undervisning, pedagogiskt ledarskap, särskilt stöd samt rättssäkerhetsrelaterade områden.

Bristerna är till stor del desamma som vid tillsyn 2021, vilket visar att tidigare åtgärder inte haft avsedd effekt.

Sammantaget bedöms att det föreligger ett genomgående glapp mellan huvudmannens styrning och verksamhetens faktiska genomförande.

Bristerna bedöms vara sådana att de utgör allvarliga missförhållanden.

För att uppfylla kraven på proportionalitet och rättssäker handläggning enligt skollagen och förvaltningslagen ska huvudmannen ges möjlighet att vidta rättelse genom föreläggande.

Enligt 26 kap. 13 § skollagen förutsätter återkallelse av godkännande att ett föreläggande enligt 26 kap. 10 § skollagen har meddelats och inte följts.

**Bildningsnämndens arbetsutskott**

Tidigare beslut från 2021 har inte utformats på ett sådant sätt att de uppfyller kraven för ett föreläggande enligt skollagen, då de inte innehåller tydliga krav på vilka åtgärder som ska vidtas eller vilken kvalitetsnivå som ska uppnås.

För att säkerställa rättssäker handläggning och möjliggöra en eventuell framtida återkallelse krävs därför att ett föreläggande med konkreta, uppföljningsbara och rättsligt prövbara krav meddelas.

Mot bakgrund av de konstaterade bristerna, deras omfattning, varaktighet och karaktär bedöms att ett sådant föreläggande ska förenas med tydliga krav på åtgärder.

Tidsfristen har fastställts till fyra månader, vilket bedöms utgöra en rimlig och proportionerlig tid för huvudmannen att vidta nödvändiga åtgärder, samtidigt som barnets bästa kräver att bristerna åtgärdas skyndsamt.

Flera av bristerna är av sådan karaktär att de borde kunna åtgärdas skyndsamt, vilket ytterligare motiverar att tidsfristen inte sätts längre.

**Beslutsunderlag**

Föreläggande Klurifax 2026

Tillsynsrapport Klurifax 2026

Barnchecklista Tillsyn Klurifax 2026

Tillsynsrapport Klurifax 2021 Naturmontessori Väst AB

Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämnden 2017-06-20 § 93

**Yrkanden**

Ordföranden yrkar att bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

1. Föreläggandet "Föreläggande Klurifax 2026" justeras så att punkt 5, "Avgifter", samt övriga skrivningar gällande avgifter, stryks.
2. Naturmontessori Väst AB, huvudman för förskolan Klurifax, föreläggs med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) att senast den 14 augusti 2026 vidta de i det justerade föreläggandet angivna åtgärderna för att avhjälpa konstaterade brister.
3. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Hörby kommun.
4. Beslutet gäller omedelbart efter justering.

**Propositionsordningar**

Ordföranden ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

**Bildningsnämndens arbetsutskott****Beslut skickas till**

Naturmontessori Väst AB (huvudman)

Rektor, förskolan Klurifax

Utbildningschef, Hörby kommun

**Bildningsnämndens arbetsutskott**

## § 39 Utbildningschefen informerar

### Bildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

- Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Skol- och utbildningschef Mia Karlsson informerar bland annat om:

- Pågående rekryteringar
- Planerade kompetenshöjande insatser inom sektor Bildning
- Hantering av inkomna klagomål

### Yrkanden

Ordföranden yrkar att bildningsnämndens arbetsutskott beslutar att:

- Informationen noteras till protokollet.

### Propositionsordningar

Ordföranden ställer eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

## Undertecknat av följande personer

### **HANS OLOF FRANK**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-04-16 08:59:44

Transaktionsidentitet: 6A5AD3E09905A2B43ABDF4FF66DCB34505B2A5A639

### **KAJ JARL**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-04-16 16:00:18

Transaktionsidentitet: F2672AF6AA8A5FFC4BDFDE94BD2360ADE1A72CF081

### **OLIVER BACKMAN**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-04-16 16:04:51

Transaktionsidentitet: 48c8a1d00109e36a1e1853352d16179b4d32d36963529894f187b887c289a749

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Hörby kommun

Organisationsnr: 212000-1108

E-post: [kommunen@horby.se](mailto:kommunen@horby.se)

Hemsida: <https://www.horby.se>