

Närvarande

Beslutande ledamöter	Peter Schölander (M) (ordförande) Johan Ingvarson (MP) (vice ordförande) §§45-51 Pia Lidwall (KD) Lennart Nilsson (S) Robert Jonhag (SD) Eva Hemström (C) Göran Lock (MP) §§40-44 ersätter Johan Ingvarson (MP) (vice ordförande)
Ej tjänstgörande ersättare	Fredrik Eljin (KD) Göran Lock (MP) §§45-51 Kerstin Björkäng Wirehed (S) Sandra Kovács (M)
Övriga närvarande	Charlotte Vahtera (kommunikationschef) §41 Herman Crespin (kommunchef) Jacob Derefeldt (kommunsekreterare) Jacob von Post (chef för samhällsbyggnadsförvaltningen) §45 John Nielsen (fastighetschef) §43 Margareta Engkvist Björkenhall (chef för teknik- och fastighetsförvaltningen) §44 Pär Ragvald (stadsmiljöchef) §45 Fanny Keats (kommunsekreterare) Amanda Jannesson (LIA-praktikant) Magnus Lodin (IT-chef) §41 Amanda Lejon (HR-partner) §42 Michael Rasmusson (konsult) §41
Sammanträdestid	Kl 10:00-11:45
Paragrafer	§§40-51

Justering

Utsedd att justera	Robert Jonhag (SD) Digital justering
--------------------	---

Underskrifter

Sekreterare	Fanny Keats
Ordförande(n)	Peter Schölander (M)
Justerare	Robert Jonhag (SD)
Protokollet justerades	2026-04-27



Protokollet anslogs på
kommunens anslagstavla 2026-04-28

Anslaget tas ned 2026-05-22



Innehållsförteckning

- § 40 Närvaro
- § 41 Antagande av handlingsplan för NIS2 (cybersäkerhetslagen)
- § 42 Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025
- § 43 Godkännande avseende genomförande av försäljning av Nyhamnsgården, Brunnby
Bräcke 2:47
- § 44 Godkännande av förfrågningsunderlag gällande erosionsskydd i Nyhamnsläge
- § 45 Övergång till miljöasfalt
- § 46 Antagande av regler för hantering av digitala medborgarförslag i Höganäs kommun
- § 47 Fördelning av föreningsbidrag för funktionshinderorganisationer 2026
- § 48 Begäran om medel från hyresfonden för flytt av Nyhamnsgården till nya lokaler
- § 49 Godkännande av budget för kommunalförbundet Medelpunkten år 2026
- § 50 Godkännande av årsredovisning 2025 för kommunalförbundet Medelpunkten
- § 51 Antagande av taxa för sotning och brandskyddskontroll 2026



§ 40

Närvaro

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet besluta *att* bevilja Amanda Jannesson (LIA-praktikant) rätt att närvara vid arbetsutskottets sammanträde.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att bevilja Amanda Jannesson (LIA-praktikant) rätt att närvara vid arbetsutskottets sammanträde.



§ 41

Antagande av handlingsplan för NIS2 (cybersäkerhetslagen)

Sammanfattning av ärendet

Den ökade digitaliseringen av offentlig verksamhet har medfört möjligheter till effektivisering och förbättrad service, men också ökat samhällets sårbarhet för cyberhot, it-incidenter och störningar i digitala system. Offentliga aktörer, som kommuner och kommunala bolag, är i dag mål för cyberangrepp, samtidigt som verksamheterna ofta ansvarar för samhällsviktiga funktioner som måste fungera även vid störningar och kriser.

Mot denna bakgrund har Europeiska unionen antagit det så kallade NIS2-direktivet (EU 2022/2555), vars syfte är att säkerställa en hög gemensam nivå av cybersäkerhet inom hela unionen. Direktivet har i Sverige genomförts genom den nya Cybersäkerhetslagen (2025:1506) och tillhörande förordning, vilka trädde i kraft den 15 januari 2026. Cybersäkerhetslagen innebär ett större ansvar jämfört med tidigare reglering där lagens tillämpningsområde har utökats till att omfatta fler sektorer och fler verksamhetsutövare, däribland stora delar av offentlig sektor.

Offentliga verksamhetsutövare som omfattas av cybersäkerhetslagen är skyldiga att bedriva ett systematiskt och riskbaserat cybersäkerhetsarbete. Detta innefattar bland annat att:

- identifiera om verksamheten omfattas av lagen och anmäla sig till ansvarig tillsynsmyndighet,
- genomföra regelbundna riskanalyser av nätverks- och informationssystem,
- vidta lämpliga tekniska, organisatoriska och administrativa säkerhetsåtgärder,
- säkerställa kontinuitet i verksamheten och förmåga att hantera incidenter,
- rapportera allvarliga cybersäkerhetsincidenter inom föreskrivna tidsramar,
- säkerställa att ledning och ansvariga chefer har tillräcklig kunskap och deltar aktivt i cybersäkerhetsarbetet.

Ett centralt inslag i den nya lagstiftningen är det tydliggjorda ledningsansvaret, där högsta ledningen bär ansvar för att cybersäkerhetsarbetet prioriteras, följs upp och integreras i den ordinarie styrningen av verksamheten.

Kommunledningskontorets kommunikationsavdelning har ansvarat för samordning av ett analysarbete som genomförts under 2025, där nuläge, gapanalys och prioriterade behov identifierats i både kommunens och de kommunala bolagens verksamheter. Detta har resulterat i en handlingsplan som fokuserar på de mest kritiska områdena för att uppnå en grundläggande efterlevnad av NIS2 och CER, samt säkerställa att kommunens samhällsviktiga tjänster kan upprätthållas även vid störningar, incidenter eller angrepp.

Handlingsplanen omfattar de områden som bedömts som mest kritiska för att uppfylla NIS2 och CER:s krav och för att etablera en robust grundnivå av cybersäkerhet inom koncernen. Dessa områden är:

1. Styrning & uppföljning
2. Leverantörshantering
3. Incidentberedskap & detektion
4. HR & åtkomstkontroll
5. Kryptografi & informationsskydd
6. Informationssäkerhetsansvarig & organisering
7. Sårbarhetshantering



Planen gäller för socialförvaltningen, kommunledningskontoret, teknik- och fastighetsavdelningen samt bolagen Höganäs Energi och Höganäs Omsorg AB, vilka är egna juridiska personer och därmed omfattas separat av lagstiftningen.

Planen omfattar endast de åtgärder som är nödvändiga för att adressera de områden som gapanalysen identifierat som kritiska brister.

Cybersäkerhetsplanens fokus på incidentberedskap och detektion genomförs genom IT avdelningens samlade arbete med att förebygga, upptäcka, analysera, hantera och spåra cyberhot och IT relaterade incidenter. Arbetet omfattar såväl tekniska skyddsåtgärder som organisatoriska förmågor för att säkerställa tidig upptäckt av avvikelser, snabb respons vid incidenter samt en strukturerad incidenthantering från initial larmning till återställning och uppföljning.

Genom förstärkt övervakning, förbättrad loggning och analys samt tydliga rutiner för incidentrapportering och samverkan skapas förutsättningar för att både minska risken för allvarliga angrepp och begränsa konsekvenserna när incidenter inträffar. Detta är en grundförutsättning för att kommunens samhällsviktiga verksamheter ska kunna upprätthållas även vid störningar, cyberangrepp eller andra allvarliga it incidenter.

För att etablera och vidmakthålla denna grundförmåga, inklusive beredskap för incidenthantering dygnet runt årets alla dagar (24/7/365), bedöms en utökning av IT avdelningens resursbehov om cirka 1,5 heltidstjänster vara nödvändig, motsvarande en årlig personalkostnad om cirka 1,2 mnkr. Därtill tillkommer kostnader för licenser samt externa tjänster för övervakning, detektion och incidentstöd om cirka 3,4 mnkr per år.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 7 april 2026,
Kommunledningskontoret, handlingsplan för NIS2 den 7 april 2026.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att fastställa handlingsplan för NIS2 dag 1-180 som styrande dokument för kommunens fortsatta arbete med informations- och cybersäkerhet i enlighet med NIS2- och CER-regelverken, att handlingsplanen ska omfatta berörda förvaltningar inom kommunen samt de kommunala bolagen Höganäs Energi AB och Höganäs Omsorg AB, i enlighet med respektive verksamhets juridiska ansvar, att ge kommunledningskontoret i uppdrag att samordna genomförande, uppföljning och rapportering av handlingsplanen på koncernnivå, att uppdra åt respektive förvaltning och kommunalt bolag att genomföra de åtgärder som åligger dem enligt handlingsplanen inom ramen för ordinarie linjeorganisation, att uppföljning av handlingsplanen ska ske genom regelbunden rapportering till koncernledning och politisk nivå enligt fastställd uppföljningsmodell, att handlingsplanen ska revideras vid behov, med anledning av förändrad riskbild, ny lagstiftning eller verksamhetsförändringar samt, att till budgetprocess 2027 hänskjuta frågan om en eventuell ramjusteringen om 4,6 mnkr för förstärkning av incidentberedskap och detektion.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.



Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa handlingsplan för NIS2 dag 1-180 som styrande dokument för kommunens fortsatta arbete med informations- och cybersäkerhet i enlighet med NIS2- och CER-regelverken,

att handlingsplanen ska omfatta berörda förvaltningar inom kommunen samt de kommunala bolagen Höganäs Energi AB och Höganäs Omsorg AB, i enlighet med respektive verksamhets juridiska ansvar,

att ge kommunledningskontoret i uppdrag att samordna genomförande, uppföljning och rapportering av handlingsplanen på koncernnivå,

att uppdra åt respektive förvaltning och kommunalt bolag att genomföra de åtgärder som åligger dem enligt handlingsplanen inom ramen för ordinarie linjeorganisation,

att uppföljning av handlingsplanen ska ske genom regelbunden rapportering till koncernledning och politisk nivå enligt fastställd uppföljningsmodell,

att handlingsplanen ska revideras vid behov, med anledning av förändrad riskbild, ny lagstiftning eller verksamhetsförändringar,

att till budgetprocess 2027 hänskjuta frågan om en eventuell ramjusteringen om 4,6 mnkr för förstärkning av incidentberedskap och detektion.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



§ 42

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025

Sammanfattning av ärendet

I kommunen är kommunfullmäktige ytterst ansvarig för alla medarbetares arbetsmiljö. För att säkerställa arbetsmiljön ska alla delar av organisationen arbeta systematiskt med arbetsmiljön. Detta görs bland annat genom att:

- under introduktionen informera om regler och riktlinjer som medarbetarna ska förhålla sig till,
- arbetsplatsträffar (APT) där det pratas om arbetsmiljön,
- skyddsronder med riskbedömningar görs regelbundet,
- det finns fungerande och välkända policyer,
- ha en välkänd företagshälsovård,
- löpande medarbetarenkäter,
- årliga medarbetarsamtal,
- följa upp sjukfrånvaro, arbetsskador och tillbud årligen.

För att kommunfullmäktige, nämnder och högre chefer ska säkerställa att den arbetsmiljöuppgift de har fördelat ut i organisationen uppfylls, sker det en årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Detta görs genom att chefer och skyddsombud i en samverkansgrupp fyller i en enkät och besvarar frågor om ovanstående ämnen. Utöver dessa områden besvaras frågor om aktiva åtgärder och kränkande särbehandling, trakasserier och diskriminering.

Utifrån de brister/utvecklingsområden som framkommit i den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet ska respektive förvaltning vidta nödvändiga åtgärder. För de åtgärder som inte kan åtgärdas omgående ska en handlingsplan upprättas. En del av de förbättringsområden som uppmärksammas i samband med den årliga uppföljningen kräver åtgärder på kommunövergripande nivå.

Analysen av sammanställningen för 2025 visar att det systematiska arbetsmiljöarbetet är på en god nivå. Uppföljningen har både på enhetsnivå och förvaltningsnivå identifierat ett antal utvecklingsområden tillsammans med åtgärder i handlingsplaner på respektive nivå. Analysen av den kommunövergripande sammanställningen visar att de främsta utvecklingsområdena för året ligger inom områdena arbetsmiljöpolicy, lokala arbetsmiljömål samt rutiner som rör kränkande särbehandling och aktiva åtgärder. I några delar av organisationen framkommer även behov av att stärka uppföljningen av handlingsplaner och att fortsätta utveckla arbetet med riskbedömningar. Det finns dessutom indikationer på att vissa rutiner och riktlinjer inte är fullt ut kända av alla medarbetare, vilket har resulterat i att lokala åtgärder lagts för att säkerställa förbättrad information, kännedom och dialog. Utifrån dessa utvecklingsområden innefattar de kommunövergripande åtgärderna att:

- Fortsätta arbetet med ett kommunövergripande APT-årshjul med tillhörande APT-material samt tydliggöra modellen och syftet för APT kopplat till samverkansavtalet. I och med det kan vi säkerställa enhetlig och systematisk information och kännedom om Höganäs kommuns policyer, riktlinjer och rutiner kopplat till systematiskt arbetsmiljöarbete.
- Inkludera arbetsmiljöpolicy och centrala arbetsmiljörutiner och riktlinjer i den nya portalen för central onboarding.
- Riktad insats: kränkande särbehandling. Utbildning till chefer i rutinen för kränkande särbehandling och bemötande tillsammans med ett APT-material för chefer att lyfta ut i personalgrupperna.



- Översyn av SAM-uppföljningsprocessen för att säkerställa bästa möjliga effektivitet och validitet i resultatet.

HR-avdelningen ansvarar för genomförandet av de kommunövergripande åtgärderna.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 31 mars 2026,
Kommunledningskontoret, rapport för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet inklusive handlingsplan den 31 mars 2026.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* med godkännande lägga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2025 till handlingarna och godkänna handlingsplanen.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att med godkännande lägga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2025 till handlingarna och godkänna handlingsplanen.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



§ 43

Godkännande avseende genomförande av försäljning av Nyhamnsgården, Brunnby Bräcke 2:47

Sammanfattning av ärendet

Höganäs kommun har tidigare haft en avsiktsförklaring med SBB avseende vårdboendet Nyhamnsgården i Nyhamnsläge, med syfte att omvandla fastigheten till trygghetsboende i samband med färdigställandet av kommunens nya vårdboende i Nyhamnsläge. Avsiktsförklaringen har sedermera upphävts. Intresset för att utveckla vårdboendet Nyhamnsgården och omvandla fastigheten till trygghetsboende kvarstår. Kommunstyrelsen beslutade den 15 oktober 2024, § 183, att initiera en ny detaljplan för fastigheten med målsättning att möjliggöra förtätning och omvandling till trygghetsboende.

Kommunledningskontoret har låtit Malmö Bryggan Fastighetsekonomi AB genomföra en marknadsvärdering av Nyhamnsgården, som visar ett marknadsvärde om 34,6 mnkr. Med utgångspunkt i värderingen har dialog förts med AB Höganäshem, som i skrivelse daterad den 30 oktober 2024 anmält sitt intresse av att förvärva fastigheten i syfte att omvandla den till trygghetsboende.

Kommunens nya särskilda boende i Nyhamnsläge togs i drift i januari 2026. Kommunfullmäktige beslutade den 27 februari 2025, § 7, att godkänna en option till AB Höganäshem avseende försäljning av fastigheten och ökad borgensram om 70 mnkr. Ett köpeavtal har därefter tagits fram i samråd med AB Höganäshem.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 19 mars 2026,
Teknik- och fastighetsförvaltningen och AB Höganäshem, köpeavtal den 19 mars 2026,
AB Höganäshem, protokoll den 22 december 2025,
Kommunfullmäktige, beslut den 27 februari 2025, § 7.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* godkänna förslaget och genomföra försäljningen av Nyhamnsgården, Brunnby Bräcke 2:47 till AB Höganäshem för 34,6 mnkr, *att* godkänna köpeavtalet samt, *att* bemyndiga kommunstyrelsen att genomföra försäljningen.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna förslaget och genomföra försäljningen av Nyhamnsgården, Brunnby Bräcke 2:47 till AB Höganäshem för 34,6 mnkr,

att godkänna köpeavtalet,

att bemyndiga kommunstyrelsen att genomföra försäljningen.



HÖGANÄS
KOMMUN

Protokoll

KS Arbetsutskott

2026-04-22

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen



§ 44

Godkännande av förfrågningsunderlag gällande erosionsskydd i Nyhamnsläge

Sammanfattning av ärendet

Teknik- och fastighetsförvaltningen har arbetat fram ett förfrågningsunderlag gällande uppförande av ett erosionsskydd i Nyhamnsläge. Skyddet kommer att uppföras på två platser i Nyhamnsläge, ett längre cirka 160 meter söder om hamnen och ett mindre norr om hamnen. I budgeten finns avsatta medel för att bygga erosionsskydd i Jonstorp och Nyhamnsläge. MCF (tidigare MSB) har beviljat en medfinansiering för att bygga skydden. Erosionsskyddet i Jonstorp är genomfört.

Beslutsunderlag

Teknik- och fastighetsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 8 april 2026,
Teknik- och fastighetsförvaltningen, förfrågningsunderlag inklusive bilagor den 8 april 2026.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta *att* godkänna förfrågningsunderlaget samt, *att* uppdra åt teknik- och fastighetsförvaltningens förvaltningschef att teckna kontrakt med entreprenör som vinner upphandlingen samt genomföra entreprenaden.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna förfrågningsunderlaget,

att uppdra åt teknik- och fastighetsförvaltningens förvaltningschef att teckna kontrakt med den entreprenör som vinner upphandlingen samt genomföra entreprenaden.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



§ 45

Övergång till miljöasfalt

Sammanfattning av ärendet

Under 2025 genomförde Höganäs kommun, i samarbete med Skanska, ett försök med att anlägga ett större asfalterat område med så kallad asfalt Zero. Metoden innebär användning av bindemedel baserat på tallolja, eldrivna maskiner samt biogas i driften av asfaltverket, vilket sammantaget möjliggör en minskning av koldioxidutsläppen med över 90 procent jämfört med traditionell asfalt.

Testet genomfördes i Hultaboområdet och utfallet har varit mycket positivt. Uppföljning av ytan visar att kvaliteten i stort sett motsvarar konventionell asfalt. Erfarenheterna visar även på en väsentligt förbättrad arbetsmiljö för berörd personal, då användningen av eldrivna maskiner medförde kraftigt minskade buller- och vibrationsnivåer.

Miljöasfalten är i dagsläget cirka 25 procent dyrare än traditionell asfalt, men bedöms minska i kostnad i takt med att den blir ett mer etablerat och naturligt förstahandsval. Om Höganäs kommun i huvudsak skulle övergå till att använda miljöasfalt innebär detta en uppskattad fördyrning av gatuverksamhetens budget om cirka 1,5–2,0 mnkr, samtidigt som kommunens koldioxidutsläpp från asfalteringsarbeten skulle kunna minska med över 90 procent.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 31 mars 2026,
Skanska, presentation avseende asfalt xero.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att Höganäs kommun ska gå över till att lägga miljövänligare asfalt i största möjliga grad samt, att i 2027 års budget och framåt utöka samhällsbyggnadsförvaltningens stadsmiljöavdelnings budget med 1,5 mnkr.

Eva Hemström (C) yrkar bifall till första att-satsen samt att finansieringen hänvisas till 2027 års budgetprocess.

Lennart Nilsson (S) yrkar bifall till Eva Hemströms (C) förslag.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer först den första att-satsen "*att Höganäs kommun ska gå över till att lägga miljövänligare asfalt i största möjliga grad*" under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Därefter ställer ordförande Peter Schölander (M) den andra att-satsen mot Eva Hemströms (C) yrkande under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla Eva Hemströms (C) förslag.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att Höganäs kommun ska gå över till att lägga miljövänligare asfalt i största möjliga grad,

att finansieringen hänvisas till 2027 års budgetprocess.



HÖGANÄS
KOMMUN

Protokoll

KS Arbetsutskott

2026-04-22

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen



§ 46

Antagande av regler för hantering av digitala medborgarförslag i Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontoret genomförde hösten 2025 en utredning gällande möjligheterna att införa digitala medborgarförslag i Höganäs kommun. Mot bakgrund av den beslutade kommunfullmäktige den 27 november 2025, § 149, att uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram riktlinjer för hantering av digitala medborgarförslag i Höganäs kommun.

Kommunledningskontoret har därefter tagit fram ett förslag till styrdokument för hantering av digitala medborgarförslag. I arbetet har ställning tagits till bland annat målgrupp, röstningsförfarande och ansvarsfördelning. Kommunledningskontoret har valt att utforma styrdokumentet som regler istället för riktlinjer. Regler är bindande och anger tydligt vad som gäller, medan riktlinjer i högre grad fungerar som vägledning. Genom att fastställa regler säkerställs att processen hanteras konsekvent och transparent för både invånare och organisation.

Digitala medborgarförslag enligt detta förslag är en lokal modell för medborgardialog i Höganäs kommun. Den skiljer sig från de medborgarförslag som regleras i kommunallagen och är inte en direkt tillämpning av dessa bestämmelser. I stället har kommunen tagit fram en egen digital process för att göra det enklare att lämna och stödja förslag. Syftet är att stärka delaktigheten och skapa en tillgänglig kanal för idéer från invånare och andra som har koppling till kommunen, samtidigt som hanteringen sker på ett rättssäkert och tydligt sätt genom fastställda regler.

Förslaget innebär att alla fysiska personer, oavsett folkbokföring, ges möjlighet att lämna medborgarförslag. Detta motiveras av att kommunen kan dra nytta av fler perspektiv, till exempel från personer som arbetar, besöker eller på annat sätt har koppling till kommunen. Samtidigt föreslås att endast personer som är folkbokförda i Höganäs kommun ska ha rätt att rösta på förslag. Detta motiveras av att beslut som fattas i första hand påverkar kommunens invånare och att röstningen därmed speglar lokal demokratisk förankring.

Förslaget innebär vidare att ett medborgarförslag ska erhålla minst 100 röster för att gå vidare till politisk behandling. Ett tröskelvärde om 100 röster bedöms vara tillräckligt lågt för att möjliggöra engagemang, men samtidigt tillräckligt högt för att begränsa antalet ärenden till en hanterbar nivå och säkerställa att politiken behandlar förslag med ett reellt stöd.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelsen den 19 april 2026,
Kommunledningskontoret, regler för hantering av digitala medborgarförslag i Höganäs kommun,
Kommunfullmäktige, beslut den 27 november 2025, § 149.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta regler för hantering av digitala medborgarförslag i Höganäs kommun, att uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram nödvändig teknisk lösning samt e-tjänst för hantering av digitala medborgarförslag, att digitala medborgarförslag ska införas i samband med ny mandatperiod (oktober 2026) samt, att uppdra åt kommunstyrelsen att följa upp och utvärdera reglerna ett år efter införandet, i syfte att vid behov föreslå justeringar.

Robert Jonhag (SD) och Lennart Nilsson (S) yrkar bifall till ordförandes förslag till beslut.



Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta regler för hantering av digitala medborgarförslag i Höganäs kommun,

att uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram nödvändig teknisk lösning samt e-tjänst för hantering av digitala medborgarförslag,

att digitala medborgarförslag ska införas i samband med ny mandatperiod (oktober 2026),

att uppdra åt kommunstyrelsen att följa upp och utvärdera reglerna ett år efter införandet, i syfte att vid behov föreslå justeringar.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



§ 47

Fördelning av föreningsbidrag för funktionshinderorganisationer 2026

Sammanfattning av ärendet

Funktionshinderorganisationer kan få föreningsbidrag om de har en lokalavdelning i Höganäs kommun och är anslutna till Handikappföreningarna i Höganäs Samarbetsorganisation (HSO). För att komma i fråga för kommunalt bidrag ska organisationen bedriva en till övriga samhällsinsatser kompletterande service såsom aktivering och/eller uppsökande verksamhet. Kommunalt bidrag kan även, efter beslut i kommunstyrelsen, utgå till handikapporganisationer som inte är anslutna till HSO och/eller inte har lokalavdelning i Höganäs, men likväl svarar för aktiva insatser till medlemmar boende i Höganäs kommun.

Ansökan måste ha inkommit till kommunen senast den 31 mars för att få föreningsbidrag.

Kommunalt bidrag utgår med 3 400 kronor som årligt grundbidrag för varje organisation (ej HSO) och med 23 372 kronor som särskilt grundbidrag till HSO. Resten av totalanslaget fördelas mellan de ansökande handikapporganisationerna i proportion till antalet medlemmar i Höganäs i respektive organisation per den 31 december året före det år ansökan avser (166 kronor/medlem). HSO erhåller endast grundbidrag. Det totala anslaget för bidrag får inte överstiga fyra prisbasbelopp (189 200 kronor).

Totalbeloppet för ansökningar inkomna 2026 uppgår till 99 462 kronor.

Funktionshinderföreningen HjärtLung är inte ansluten till HSO, men bedriver aktiva insatser för medlemmar boende i Höganäs kommun.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 13 april 2026,
Strokeföreningen Öresund, ansökan den 31 mars 2026,
RSMH Höganäs, ansökan den 31 mars 2026,
DHR Höganäs, ansökan den 31 mars 2026,
HSO Höganäs, ansökan den 30 mars 2026,
Personskadeförbundet RTP Nordvästra Skåne, ansökan den 30 mars 2026,
HjärtLung, ansökan den 20 mars 2026,
Reumatikerföreningen Helsingborg, ansökan den 16 mars 2026,
Parkinson Helsingborg med omnejd, ansökan den 14 mars 2026,
Höganäs kommun, normer för bidrag till funktionshinderorganisationer.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta att bevilja HSO Höganäs föreningsbidrag med 23 372 kronor för 2026, att bevilja Reumatikerföreningen Helsingborg föreningsbidrag med 11 866 kronor för 2026, att bevilja HjärtLung föreningsbidrag med 13 858 kronor för 2026, att bevilja Personskadeförbundet RTP Nordvästra Skåne föreningsbidrag med 4 396 kronor för 2026, att bevilja Parkinson Helsingborg med omnejd föreningsbidrag med 7 550 kronor för 2026, att bevilja DHR Höganäs föreningsbidrag med 20 664 kronor för 2026, att bevilja RSMH Höganäs föreningsbidrag med 7 384 kronor för 2026 samt, att bevilja Strokeföreningen Öresund föreningsbidrag med 10 372 kronor för 2026.

Lennart Nilsson (S) yrkar att grundbidraget höjs till 7000 kronor till organisationerna, 40 tkr till HSO samt 300 kronor per medlem.



Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer Lennart Nilssons (S) ändringsyrkande under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att avslå yrkandet.

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att bevilja HSO Höganäs föreningsbidrag med 23 372 kronor för 2026,

att bevilja Reumatikerföreningen Helsingborg föreningsbidrag med 11 866 kronor för 2026,

att bevilja HjärtLung föreningsbidrag med 13 858 kronor för 2026,

att bevilja Personskadeförbundet RTP Nordvästra Skåne föreningsbidrag med 4 396 kronor för 2026,

att bevilja Parkinson Helsingborg med omnejd föreningsbidrag med 7 550 kronor för 2026,

att bevilja DHR Höganäs föreningsbidrag med 20 664 kronor för 2026,

att bevilja RSMH Höganäs föreningsbidrag med 7 384 kronor för 2026,

att bevilja Strokeföreningen Öresund föreningsbidrag med 10 372 kronor för 2026.

Reservationer och protokollsanteckningar

Lennart Nilsson (S) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för sitt eget förslag till beslut.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Reservation

Punkt 8 - Fördelning av föreningsbidrag förfunktionshinderorganisationer 2026.

Socialdemokraterna i Höganäs är av den uppfattning att rubricerade organisationer gör viktiga insatser för deras målgrupper i en bukett av mångfasetterade aktiviteter till gagn för hela civilsamhället.

Enligt Kommunal författningssamling 2017:08 ”Normer för bidrag till funktionshinderorganisationer – 2017” stipuleras ett maxbelopp om fyra prisbasbelopp som ram för det totala bidraget till organisationerna. Vidare fastslår KFS 2017:08 om ett grundbidrag om 3 400 kronor till varje organisation förutom HSO som erhåller ett särskilt grundbidrag om 23 372 kronor. Varje förening, förutom HSO, erhåller dessutom ett bidrag om 166 kronor per medlem.

Det är flera år sedan KFS 2017:08 antogs och kostnadsutvecklingen har under dessa år har varit stor och denna har också träffat organisationerna.

Det är hög tid att justera nivåerna i bidragen och vi föreslår en höjning av grundbidraget till att bli 7 000 kronor till organisationerna och 40 000 kronor till HSO, samt 300 kronor per medlem.

Höganäs 2026-04-22

Socialdemokratiska kommunstyrelsegruppen

Lennart Nilsson



§ 48

Begäran om medel från hyresfonden för flytt av Nyhamnsgården till nya lokaler

Sammanfattning av ärendet

Nyhamnsgården, ett särskilt boende i Nyhamnsläge, har flyttat till nya lokaler vilket medför högre hyreskostnader jämfört med tidigare. Socialnämnden begär därför kompensation för mellanskillnaden via hyresfonden.

Lokalkostnaderna för Nyhamnsgården uppgick till 1 860 888 kronor under 2025. För 2026 beräknas årskostnaden till 3 399 996 kronor, vilket innebär en ökad kostnad om 1 539 108 kronor från och med den 1 januari 2026.

Beslutsunderlag

Socialnämnden, beslut den 11 mars 2026, § 36,
Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse gällande överföring av medel från hyresfonden för flytt av Nyhamnsgården till nya lokaler den 11 mars 2026.

Socialnämndens förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* tillföra socialnämnden 1 539 108 kr för 2026 för Nyhamnsgårdens ökade lokalkostnader, *att* effekten av de ökade lokalkostnaderna arbetas in i budget 2027 och framåt samt, *att* finansiera kostnaden med medel ur hyresfonden.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer socialnämndens förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att tillföra socialnämnden 1 539 108 kr för 2026 för Nyhamnsgårdens ökade lokalkostnader,

att effekten av de ökade lokalkostnaderna arbetas in i budget 2027 och framåt,

att finansiera kostnaden med medel ur hyresfonden.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



§ 49

Godkännande av budget för kommunalförbundet Medelpunkten år 2026

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska föreslå kommunfullmäktige att ta ställning till den av direktionen för Medelpunkten beslutade kostnadsökningen för budgetåret 2026.

Direktionen har beslutat om prisjusteringar för 2026 utöver gällande prismodell, bestående av en höjning av den totala månadsavgiften med 3,95 procent, fördelad kommunvis utifrån föregående års förbrukning, samt en generell hyreshöjning om 5,9 procent.

För Höganäs kommun innebär prisjusteringarna en beräknad kostnadsökning om cirka 193 tkr för socialnämnden under helåret 2026.

Beslutsunderlag

Direktionen för Medelpunkten, sammanträdesprotokoll den 25 november 2025,
Socialnämnden, beslut den 11 mars 2026, § 37,
Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse den 11 mars 2026.

Socialnämndens förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att bevilja den av Direktionen Medelpunkten godkända förhöjda kostnaden för budgetåret 2026.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer socialnämndens förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att bevilja den av Direktionen Medelpunkten godkända förhöjda kostnaden för budgetåret 2026.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



§ 50

Godkännande av årsredovisning 2025 för kommunalförbundet Medelpunkten

Sammanfattning av ärendet

Kommunalförbundet Medelpunkten bildades 2004, efter att tidigare varit ett aktiebolag, med syfte att ha en gemensam hjälpmedelsverksamhet för kommuner i Nordvästra Skåne. Medelpunkten ger sedan den 1 januari 2018 service åt de elva kommunerna i Nordvästra Skåne som också är samarbetskommunerna inom Familjen Helsingborg. Höganäs representanter i direktionen för Medelpunkten är Marie Tidedal (M) och Peter Graff (S).

Verksamhetens mål är att kommunerna skall tillförsäkras en effektiv hjälpmedelsförsörjning såväl professionellt som ekonomiskt. Förbundets ändamål är att invånare i medlemskommunerna på lika villkor ska få funktionellt fullgoda hjälpmedel och god service oavsett bostadsort. Kommunerna kan hyra eller köpa av ett utvalt sortiment hjälpmedel samt få hjälpmedel kontrollerade, rekonditionerade och reparerade. Medelpunkten köper in, lagerför, hyr ut och säljer hjälpmedel efter ordination från förskrivare i medlemskommunerna.

Årsredovisningen samt revisionsrapporten har sänts till medlemskommunernas fullmäktige för godkännande och prövning av ansvarsfriheten för direktionen. Varje fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för direktionen i sin helhet. Resultatet för år 2025 innebär ett överskott motsvarande 98 tkr.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 14 april 2026,
Medelpunkten, årsredovisning 2025 den 8 april 2026,
Direktionen för Medelpunkten, protokoll den 8 april 2026,
Medelpunkten, revisionsrapport den 8 april 2026,
Medelpunkten, revisionsberättelse den 8 april 2026,
Medelpunkten, det sakkunniga biträdets yttrande den 8 april 2026.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna revisionsrapporten, att godkänna Medelpunktens årsredovisning för 2025 samt, att bevilja ansvarsfrihet för Medelpunktens direktion.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna revisionsrapporten,

att godkänna Medelpunktens årsredovisning för 2025,

att bevilja ansvarsfrihet för Medelpunktens direktion.



HÖGANÄS
KOMMUN

Protokoll

KS Arbetsutskott

2026-04-22

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen



§ 51

Antagande av taxa för sotning och brandskyddskontroll 2026

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens avtal med sotningsföretaget SIMAB ska taxan för sotning och brandskyddskontroll årligen revideras med sotningsindex som Sveriges kommuner och regioner (SKR) fastställer tillsammans med Sveriges skorstensfejarmästares riksförbund.

Årets reglering är fastställt till 2,50 procent beroende på när taxan antogs för 2025 enligt matrisen i beslutsunderlaget. Kommunstyrelsen beslutade att sotningsindex för Höganäs kommun skulle införas den 1 juni 2025 vilket gör att årets procentsats blir 2,29 procent vid införandet den 1 juni 2026.

Beslutsunderlag

Räddningstjänsten, tjänsteskrivelse den 8 april 2026,
SIMAB, cirkulär sotningsindex 2026 den 24 mars 2026,
SIMAB, taxa för brandskyddskontroll i Höganäs kommun den 24 mars 2026,
SIMAB, sotningstaxa för Höganäs kommun den 24 mars 2026.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta *att* anta den nya taxan för sotning och brandskyddskontroll för införande från och med den 1 juni 2026 med en höjning av 2,29 procent.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta den nya taxan för sotning och brandskyddskontroll för införande från och med den 1 juni 2026 med en höjning av 2,29 procent.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Lars Peter Schölander

Datum: 2026-04-28 12:55

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

6575CD318624223BA5C9C84FD3F29FBBA874A3EE7E437E2F6741E450FB77D385

Namn: Knut-Erik Robert Jonhag

Datum: 2026-04-28 14:17

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

6575CD318624223BA5C9C84FD3F29FBBA874A3EE7E437E2F6741E450FB77D385

Namn: Fanny Keats

Datum: 2026-04-28 11:08

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

6575CD318624223BA5C9C84FD3F29FBBA874A3EE7E437E2F6741E450FB77D385