HÖGANÄS KOMMUN

Protokoll
Kommunstyrelsen

2026-11-10

Närvarande

Beslutande ledamöter	Pia Möller (M) (ordförande) Johan Ingvarson (MP) (vice ordförande) Lennart Nilsson (S) (2:e vice ordförande) Sandra Kovács (M) Nils Hyllienmark (M) §§215-220 Lars Linderot (M) Margareta Widell (M) Roger Andersson (M) Eva Hemström (C) Barbara Struglics Bogs (KD) Kerstin Björkäng Wirehed (S) §§215-228, §§230-241 Emma Wennerholm (V) Louise Stjernquist (L) Lars Sundström (SD) Drazen Leibel (M) ersätter Anneli Söderhjelm (M) Gustaf Wingårdh (M) §§221-241 ersätter Nils Hyllienmark (M) Reinhold Knutsson (S) §229 ersätter Kerstin Björkäng Wirehed (S) pga jäv
Ej tjänstgörande ersättare	Gustaf Wingårdh (M) §§215-220 Mona Björkman Narheim (M) Cecilia Andersson (MP) Fredrik Joneman (MP) Jörgen Wallin (KD) Ulf Silfverström (C) Therese Wendel (C) Reinhold Knutsson (S) §§215-228, §§230-241 Heléne Nyholm (S) Ronnie Larsson (S) Magnus Hansson (SD)
Övriga närvarande	Angelica Andersson Fihn (förvaltningschef) §220 Anna Thulin (VD Höganäs Energi AB) §215 Cornelia Ljungerud (VA-chef) §216 Fanny Keats (kommunsekreterare) Gunilla Sandebert (stadsarkitekt) §§218-219 Herman Crespin (kommunchef) Johanna Hansson (kommunikatör) §215 John Nielsen (fastighetschef) §§216-217 Malin Sörensson (HR-chef) §215 Margareta Engkvist Björkenhall (chef för teknik- och fastighetsförvaltningen) §216 Niklas Åkerström Fogelmark (kanslichef) Richard Åkesson (miljösakkunnig/ekolog) §221, §236 Samir Hammad (trafikplanerare) §219
Sammanträdestid	Kl 15:00-17:30
Paragrafer	§§215-241

Justering

Utsedd att justera	Barbara Struglics Bogs (KD) Digital justering

Underskrifter

Sekreterare	Fanny Keats
Ordförande(n)	Pia Möller (M)
Justerare	Barbara Struglics Bogs (KD)
Protokollet justerades	2026-11-18
Protokollet anslogs på kommunens anslagstavla	2026-11-18
Anslaget tas ned	2026-12-14

Innehållsförteckning

§ 215 Kommunstyrelsens månadsrapport 2026
§ 216 Antagande av taxa för vatten och avlopp 2027
§ 217 Försäljning av fastigheterna Forsanderska villan och Strandgatan 13
§ 218 Ansökan om planbesked för Tjörröd 6:7 i Höganäs (Höganäs Ab, Industri och Biogasanläggning)
§ 219 Svar på motion från Moderaterna avseende ändrad utformning av Höganäs kommuns parkeringsnorm vid bygglovsprövning
§ 220 Antagande av Allmänna bestämmelser för ekonomiskt stöd inom kultur- och fritidsområdet
§ 221 Återrapporteringen av Vattenmyndighetens åtgärdsprogram, för året 2025
§ 222 Antagande av kommunstyrelsens delegationsordning
§ 223 Godkännande av försäljning av Fjälastorp 6:6
§ 224 Utökning av borgensram för Sydvatten AB
§ 225 Antagande av ändring av detaljplan för del av samfälligheten Jonstorp s:1 (huvudmannaskap) i Jonstorp, Höganäs kommun
§ 226 Antagande av ändring av byggnadsplan för del av Bölsåkra 3:6 med flera (huvudmannaskap) i Svanshall, Höganäs kommun
§ 227 Antagande av ändring av detaljplan för Svanshall södra (huvudmannaskap) i Svanshall, Höganäs kommun
§ 228 Antagande av ändring av byggnadsplan för norra och nordöstra delen av Jonstorps kyrkby (huvudmannaskap) i Jonstorp, Höganäs kommun
§ 229 Antagande av ändring av byggnadsplan för Räkekroken (huvudmannaskap) i Rekekroken, Höganäs kommun
§ 230 Antagande av ändring av byggnadsplan för del av Svanshall (huvudmannaskap) i Svanshall, Höganäs kommun
§ 231 Antagande av ändring av byggnadsplan för Inom Brunnby och Jonstorps socknar (huvudmannaskap) i Jonstorp, Höganäs kommun
§ 232 Tidigareläggande av projektet nya parkeringsytor
§ 233 Utökad budget för Höganäs kommuns miljöstipendium
§ 234 Initiativärende från Socialdemokraterna avseende renovering av omklädningsrum i Kullagymnasiets idrottshall
§ 235 Sammanträdesschema 2027 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott
§ 236 Revidering av kommunstyrelsens behörighetsbeslut
§ 237 Inkommen motion från Lennart Nilsson (S) och Carola Persson (S) avseende belysning längs cykelvägen i Ingelsträde
§ 238 Redovisning av delegeringsbeslut
§ 239 Anmälningar för kännedom
§ 240 Redovisning av beslut fattade i utskotten
§ 241 Förtydligande av tillämpningen av ägardirektivet avseende räntetäckningsgraden

KS/2025/1111

§ 215
Kommunstyrelsens månadsrapport 2026

Sammanfattning av ärendet
Höganäs Energi fortsätter att stärka och framtidssäkra infrastrukturen genom investeringar i elnät, fjärrvärme och fiber samt ett ökat fokus på beredskap och säkerhet. Bland annat utreds en utbyggnad av fjärrvärmenätet till Viken och en omfattande uppgradering av fibernätet inleds.
Kommunledningskontorets kommunikationsavdelning redovisar genomförda och pågående insatser inom platsmarknadsföring, internkommunikation och digital service, däribland kampanjen Synda på Kullahalvön, den nya personaltidningen och fortsatt utveckling av kommunens webbplats och servicecenter.

Kommunledningskontorets ekonomiavdelningen redovisar fortsatt en positiv ekonomisk prognos, där nämnderna sammantaget visar ett överskott mot budget, samtidigt som flera större investeringsprojekt pågår eller planeras. HR-avdelningen avslutar rapporten med information om förberededelser inför lanseringen av den gemensamma onboardingportalen EVI, som ska skapa ett mer sammanhållet och likvärdigt arbetssätt för introduktion av nya medarbetare.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsens månadsrapport för november 2026.

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår kommunstyrelsen besluta *att* lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

KS/2026/769

§ 216
Antagande av taxa för vatten och avlopp 2027

Sammanfattning av ärendet
Teknik- och fastighetsförvaltningen har tagit fram ett förslag på VA-taxa som ska gälla från och med den 1 januari 2027. Enligt förslaget höjs brukningstaxan med 8 procent på den fasta avgiften och 8 procent på den rörliga avgiften. Höjningen behöver göras för att möta de ökade vattenkostnaderna samt de högre prisnivåerna för drift och underhåll. Detta innebär en höjning med 84 kronor per månad inklusive moms för ett jämförelsehushåll med fyra personer boende i villa, med en normalförbrukning på 150 m3.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 118,
Teknik- och fastighetsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 28 september 2026,
Teknik- och fastighetsförvaltningen, förslag till VA-taxa för 2027 den 18 september 2026.

Arbetsutskottets förslag
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* anta föreslagen VA-taxa för 2027.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta föreslagen VA-taxa för 2027.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

KS/2026/581

§ 217
Försäljning av fastigheterna Forsanderska villan och Strandgatan 13

Sammanfattning av ärendet
Höganäs kommun har ett antal fastigheter som ingår i kommunens omsättningsplan. Teknik- och fastighetsförvaltningen föreslår att Forsanderska villan (Polhemsgatan 3) och fastigheten på Strandgatan 13 säljs, eftersom fastigheterna inte bedöms kunna nyttjas för kommunal verksamhet.

Inför en försäljning av Forsanderska villan behöver fastighetsregleringar genomföras och eventuellt även planändringar.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 123,
Teknik- och fastighetsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 7 augusti 2026,
Fastighetsbyrån, värdeutlåtande Strandgatan 13 den 5 maj 2026,
Fastighetsbyrån, värdeutlåtande Forsanderska villan den 5 maj 2026.

Arbetsutskottets förslag
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* godkänna förslaget och uppdra åt kommunstyrelsen att genomföra och besluta om försäljningarna av Forsanderska villan och Strandgatan 13 till högstbjudande, *att* ge kommunledningskontoret i uppdrag att genomföra adekvata fastighetstekniska regleringar och planändringar för att kunna genomföra försäljningarna samt, föreslår kommunstyrelsen besluta – under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan - *att* delegera till kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta om försäljning av fastigheterna.

Förslag till beslut
Lennart Nilsson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut i den del som avser försäljning av Strandgatan 13 samt avslag på förslaget i den del som avser försäljning av Forsanderska villan.

Louise Stjernquist (L) och Emma Wennerholm (V) yrkar bifall till Lennart Nilssons (S) yrkande.

Johan Ingvarson (MP) och Nils Hyllienmark (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller ställer arbetsutskottets förslag till beslut avseende försäljning av Strandgatan 13 under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Ordförande Pia Möller (M) ställer därefter arbetsutskottets förslag till beslut avseende försäljning av Forsanderska villan mot Lennart Nilssons (S) avslagsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.
Ledamöterna godkänner följande beslutsgång:
Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.
Nej-röst för bifall till Lennart Nilssons (S) avslagsyrkande.

Med 11 ja-röster för bifall till arbetsutskottets förslag och 4 nej-röster för bifall till Lennart Nilssons (S) avslagsyrkande beslutar kommunstyrelsen att bifalla arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna förslaget och uppdra åt kommunstyrelsen att genomföra och besluta om försäljningarna av Forsanderska villan och Strandgatan 13 till högstbjudande,

att ge kommunledningskontoret i uppdrag att genomföra adekvata fastighetstekniska regleringar och planändringar för att kunna genomföra försäljningarna.

Kommunstyrelsen beslutar – under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan -

att delegera till kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta om försäljning av fastigheterna.

Reservationer och protokollsanteckningar
Lennart Nilsson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget förslag till beslut. Skriftlig reservation lämnas enligt bilaga.

Emma Wennerholm (V) reserverar sig mot beslutet att avslå Lennart Nilssons (S) avslagsyrkande. Skriftlig reservation lämnas enligt bilaga.

Louise Stjernquist (L) reserverar sig mot beslutet att avslå Lennart Nilssons (S) avslagsyrkande.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

Omröstningslista: § 217
Ärende: Försäljning av fastigheterna Forsanderska villan och Strandgatan 13, KS/2026/581

Omröstningslista(or)
Omröstning avseende Lennart Nilssons (S) avslagsyrkande gällande försäljning av Forsanderska villan

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Pia Möller (M), ordförande	*X*		
Johan Ingvarson (MP), vice ordförande	*X*		
Lennart Nilsson (S), 2:e vice ordförande		*X*	
Sandra Kovács (M), ledamot	*X*		
Nils Hyllienmark (M), ledamot	*X*		
Lars Linderot (M), ledamot	*X*		
Margareta Widell (M), ledamot	*X*		
Roger Andersson (M), ledamot	*X*		
Eva Hemström (C), ledamot	*X*		
Barbara Struglics Bogs (KD), ledamot	*X*		
Kerstin Björkäng Wirehed (S), ledamot		*X*	
Emma Wennerholm (V), ledamot		*X*	
Louise Stjernquist (L), ledamot		*X*	
Lars Sundström (SD), ledamot	*X*		
Drazen Leibel (M), ersättare	*X*		
Resultat	*11*	*4*	*0*

Socialdemokraterna Höganäs

Reservation

Socialdemokraterna reserverar sig till förmån för eget förslag att inte sälja fastigheten Höganäs Linden 1, Forsanderska villan. Fastigheten som gränsar till KKAM:s lokaler har nämnts i en eventuellt kommande utveckling. Vi anser att vi inte ska avhända oss rådigheten innan frågan kring deras verksamhet och frågan om ett Keramiskt Centrum slutligen har avgjorts.

Vidare finns det en bifallen motion rörande ett ”Allaktivitetshus” som ännu ej landat var det ska placeras.

Nödvändigheten att avyttra fastigheten anser vi inte dagsläget vara akut.

Höganäs 2026-11-10

Socialdemokratiska kommunstyrelsegruppen

Lennart Nilsson

Reservation ärende 4 Försäljning av fastigheterna Forsanderska villan och Strandgatan 13

Vänsterpartiet reserverar sig mot att beslutet att bifalla den del som avser försäljning av Forsanderska villan då vi anser att vi inte ska sälja fastigheten utan behålla den i kommunens omsättningsplan.

Då fastigheten har varit omnämnd runt en eventuell kommande utveckling runt KKAM:s lokaler som den Forsanderska villan gränsar till så anser vi att kommunen inte ska avhända oss rådigheten runt frågan om deras verksamhet och även för att frågan om ett Keramiskt center inte är avgjord än.

Vi anser det inte är så akut och även att handlingarna i ärendet är knapphändiga om varför man inte kan behålla och inte mycket till svar runt om varför fastigheten inte kan nyttjas för kommunal verksamhet.

Vänsterpartiet Höganäs

2026-11-10

Emma Wennerholm

KS/2026/696

§ 218
Ansökan om planbesked för Tjörröd 6:7 i Höganäs (Höganäs Ab, Industri och Biogasanläggning)

Sammanfattning av ärendet
Den 14 augusti 2026 inkom en ansökan om planbesked avseende fastigheten Tjörröd 6:7. Syftet med ansökan är att pröva förutsättningarna för att upprätta en detaljplan som möjliggör industriverksamhet inom fastigheten. Fastighetsägaren, Höganäs AB, avser att etablera produktion av biogas i industriell skala med målsättningen att framställa hållbart bränsle och råvara till svensk industri, i första hand för Höganäs AB:s verksamhet i Höganäs.

Fastigheten Tjörröd 6:7 angränsar i väster till en äldre stadsplan som medger bostäder. Genomförandetiden har löpt ut och den del av planen som möjliggör bostäder har inte genomförts. Mot bakgrund av den planerade etableringen av en biogasanläggning och de skyddsavstånd som verksamheten kräver föreslås denna del av stadsplanen upphävas i samband med det kommande planarbetet.

Detaljplaneprocessen föreslås genomföras med utökat förfarande och upphävandet av del av stadsplanen med förenklat förfarande. Planarbetet beräknas påbörjas under 2027, med beräknat antagande i kommunfullmäktige i december 2029.

Beslutsunderlag
Samhällsbyggnadsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 55,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 12 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planutredning för Tjörröd 6:7 den 27 oktober 2026.

Ytterligare underlag i ärendet
Höganäs AB, ansökan om planbesked den 14 augusti 2026.

Samhällsbyggnadsutskottets förslag
Samhällsbyggnadsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta *att* bevilja ansökan om planbesked och ge samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning i uppdrag att genomföra planprocess för fastighet Tjörröd 6:7 i Höganäs med ett beräknat antagande under december 2029 samt, *att* ge samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning i uppdrag att upphäva del av stadsplan för kvarteret Björken med flera i Höganäs, med ett beräknat antagande under december 2029.

Förslag till beslut
Eva Hemström (C) yrkar bifall till samhällsbyggnadsutskottets förslag.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja ansökan om planbesked och ge samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning i uppdrag att genomföra planprocess för fastighet Tjörröd 6:7 i Höganäs med ett beräknat antagande under december 2029,

att ge samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning i uppdrag att upphäva del av stadsplan för kvarteret Björken med flera i Höganäs, med ett beräknat antagande under december 2029.

Beslutet ska skickas till
Samhällsbyggnadsförvaltningen

KS/2025/897

§ 219
Svar på motion från Moderaterna avseende ändrad utformning av Höganäs kommuns parkeringsnorm vid bygglovsprövning

Sammanfattning av ärendet
Den 10 september 2025 inkom en motion från Fredrik Walderyd (M), Olof Suneson (M) och Kim Johansson (M) avseende ändrad utformning av Höganäs kommuns parkeringsnorm vid bygglovsprövning. Motionärerna yrkar att kommunens parkeringsnorm ses över som styrande dokument vid bygglovsprövning samt, att bedömning av parkeringsbehov i större utsträckning ska ske individuellt i varje ärende, med hänsyn till platsens förutsättningar, tillgång till kollektivtrafik, projektets målgrupp och kommunens strategier för hållbar mobilitet.

Kommunstyrelsen beslutade den 11 november 2025, § 238, att remittera motionen till samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunledningskontoret, som nu har inkommit med ett gemensamt yttrande.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 125,
Samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunledningskontoret, yttrande avseende motion gällande Höganäs kommuns parkeringsnorm den 14 oktober 2026,
Kommunstyrelsen, beslut den 11 november 2025, § 238,
Kommunfullmäktige, beslut den 25 september 2025, § 124,
Fredrik Walderyd (M), Olof Suneson (M) och Kim Johansson (M), motion den 10 september 2025.

Arbetsutskottets förslag
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* anse motionen besvarad, samt föreslår kommunstyrelsen besluta - under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan - *att* ge kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning i uppdrag att genomföra en översyn av parkeringsnormen.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Kommunstyrelsen beslutar - under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan -

att ge kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning i uppdrag att genomföra en översyn av parkeringsnormen.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige
Samhällsbyggnadsförvaltningen

KS/2026/807

§ 220
Antagande av Allmänna bestämmelser för ekonomiskt stöd inom kultur- och fritidsområdet

Sammanfattning av ärendet
Höganäs kommun stödjer det lokala föreningslivet genom ekonomiska stöd, subventionerade taxor, tillgång till kommunala lokaler och andra former av föreningsservice. Föreningslivet är en viktig del av kommunens arbete för att skapa hälsa, delaktighet, gemenskap, kulturutveckling och attraktiva livsmiljöer.

Förslaget till Allmänna bestämmelser syftar till att skapa ett gemensamt och transparent ramverk för kultur- och fritidsförvaltningens stödgivning. Bestämmelserna reglerar bland annat registrering i kommunens föreningsregister, villkor för att vara bidragsberättigad, demokrativillkor, krav på redovisning och uppföljning samt möjligheter till återkrav vid felaktig hantering av stödmedel.

Bestämmelserna ska utgöra grunden för samtliga stödformer inom kultur- och fritidsutskottets ansvarsområde och kompletteras av särskilda regler för respektive stödform.

Beslutsunderlag
Kultur- och fritidsutskottet, beslut den 12 oktober 2026, § 25,
Kultur- och fritidsförvaltningen, allmänna bestämmelser för ekonomiskt stöd inom kultur- och fritidsområdet,
Kultur- och fritidsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 5 oktober 2026.

Kultur- och fritidsutskottets förslag
Kultur- och fritidsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* anta Allmänna bestämmelser för ekonomiskt stöd inom kultur- och fritidsområdet samt, *att* bestämmelserna ska gälla från och med 1 december 2026.

Förslag till beslut
Johan Ingvarson (MP) yrkar att sista punkten under 6.2 i bestämmelserna ändras från "Begära in belastningsregister för styrelsemedlemmar och personer som är aktiva i föreningens verksamhet på olika sätt" till: "Begära in belastningsregister för styrelsemedlemmar, ledare och andra nyckelpersoner som är aktiva i föreningens verksamhet på olika sätt".

Louise Stjernquist (L) yrkar, som tillägg till kultur- och fritidsutskottets förslag, att Liberalernas bilaga med anteckningar om förtydligande av bestämmelserna ska skickas till kultur- och fritidsutskottet för utvärdering.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer kultur- och fritidsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Ordförande Pia Möller (M) ställer därefter Johan Ingvarsons (MP) ändringsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla ändringsyrkandet.

Slutligen ställer ordförande Pia Möller (M) Louise Stjernquists (L) tilläggsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla tilläggsyrkandet.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta Allmänna bestämmelser för ekonomiskt stöd inom kultur- och fritidsområdet,

att bestämmelserna ska gälla från och med den 1 december 2026,

att sista punkten under 6.2 i bestämmelserna ändras till: "Begära in belastningsregister för styrelsemedlemmar, ledare och andra nyckelpersoner som är aktiva i föreningens verksamhet på olika sätt",

att Liberalernas anteckningar om förtydligande av bestämmelserna ska skickas till kultur- och fritidsutskottet för utvärdering.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

KS/2025/1001

§ 221
Återrapporteringen av Vattenmyndighetens åtgärdsprogram, för året 2025

Sammanfattning av ärendet
Som medlemsstat i EU omfattas Sverige av vattendirektivet där landet är indelat i fem vattendistrikt. Höganäs kommun berörs av två, Västerhavet och södra Östersjön. Vart sjätte år tar vattenmyndigheterna fram ett åtgärdsprogram för varje vattendistrikt. Åtgärdsprogrammen beskriver de problem som behöver lösas i distriktens vatten, vilka de viktigaste källorna till problemen är och vilka åtgärder som myndigheter och kommuner ska göra.

Vattenmyndigheterna är de som är tillsatta att utvärdera genomförandet av de åtgärderna i programmet med hjälp av en enkät där kommunen gör en självutvärdering på en femgradig skala. Enkäten rör de åtgärder som utförts under 2024 och 2025. Enkäten är besvarad men ska förankras politiskt i efterhand.

Den första av åtgärderna, och den centrala, är att kommunen ska genomföra en förvaltningsövergripande planering för åtgärdsprogrammets genomförande med fokus på de yt- och grundvattenförekomster där det behövs åtgärder för att miljökvalitetsnormerna ska kunna följas. Förutom att beaktas i planer som översikts- och detaljplaner, VA-plan och tillsynsplan (miljö) mm. ska den även innefatta en plan för vattenanvändningen i ett förändrat klimat. Det kan nu i enkäten konstateras att det saknas en sådan förvaltningsövergripande planering. Enkäten besvaras av en handläggare efter hörande med berörda avdelningar. Detta räcker inte för att komma vidare och frågan måste lyftas högre i organisationen där någon med övergripande ansvar över förvaltningarna ges uppdraget.

Beslutsunderlag
Hållbarhetsutskottet (tidigare miljöutskottet), beslut den 7 oktober 2026, § 12,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 25 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, svar på Vattenmyndighetens enkät,
Vattenmyndigheten, skrivelse den 30 oktober 2025.

Hållbarhetsutskottets förslag
Hållbarhetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta *att* ge kommunledningskontoret i uppdrag att ansvara för en förvaltningsövergripande planering för åtgärdsprogrammets genomförande med fokus på de yt- och grundvattenförekomster där det behövs åtgärder för att miljökvalitetsnormerna ska kunna följas samt, *att* lägga inskickat enkätsvar om genomförandet av Västerhavets och södra Östersjöns åtgärdsprogram för vattendirektivet för åren 2024–2025 till handlingarna.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer hållbarhetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att ge kommunledningskontoret i uppdrag att ansvara för en förvaltningsövergripande planering för åtgärdsprogrammets genomförande med fokus på de yt- och grundvattenförekomster där det behövs åtgärder för att miljökvalitetsnormerna ska kunna följas,

att lägga inskickat enkätsvar om genomförandet av Västerhavets och södra Östersjöns åtgärdsprogram för vattendirektivet för åren 2024–2025 till handlingarna.

Beslutet ska skickas till
Kommunledningskontoret
Samhällsbyggnadsförvaltningen

KS/2026/95

§ 222
Antagande av kommunstyrelsens delegationsordning

Sammanfattning av ärendet
Ett antal beslut och förändringar i ansvarsfördelning inom kommunstyrelsens verksamhetsområde medför behov av att revidera kommunstyrelsens delegationsordning. Revideringen omfattar såväl anpassningar till den nya politiska organisationen för mandatperioden 2026–2030 som vissa förtydliganden, kompletteringar och justeringar av delegationsbestämmelserna. De huvudsakliga förändringarna är följande:

- Delegationsordningen har anpassats till kommunfullmäktiges beslut den 24 september 2026 om nytt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder. Bland annat ersätts planutskottet av samhällsbyggnadsutskottet, vilket medför att delegationsbestämmelser och hänvisningar uppdateras i enlighet med den nya organisationen och utskottets utökade ansvarsområde.
- I avsnitt D (Upphandling) har bestämmelserna om leasing och hyrköp förtydligats genom att begreppet avtal lagts till. I vissa delegationer har även behörig avtalstecknare förtydligats.
- Delegationen avseende beslut om utbetalning av medel för toleransfrämjande aktiviteter och resor flyttas från kommunstyrelsens arbetsutskott till kommunstyrelsens hållbarhetsutskott.
- Ett nytt delegationsärende införs i avsnitt I (Kultur- och fritidsärenden) avseende beslut om godkännande eller avslag av ansökan om att vara bidragsberättigad förening enligt Allmänna bestämmelser för ekonomiskt stöd inom kultur- och fritidsområdet. Delegat föreslås vara kultur- och fritidsförvaltningens chef.
- Två nya delegationer införs i avsnitt K (Administrativa ärenden). Den ena avser yttranden över remisser från riksdagen, regeringen, statliga myndigheter, Region Skåne och andra kommuner när remisstiden är för kort för behandling av kommunstyrelsen. Den andra avser remittering av inkomna motioner till berörda förvaltningar eller nämnder inför kommunstyrelsens beredning.
- I avsnitt L (uppgifter enligt skollag med mera) har delegationsordningen anpassats utifrån ny lagstiftning.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 127,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 21 oktober 2026,
Kommunledningskontoret, delegationsordning för kommunstyrelsen reviderad den 19 oktober 2026.

Arbetsutskottets förslag
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta *att* anta kommunstyrelsens delegationsordning samt, *att* delegationsordningen ersätter tidigare delegationsordning för kommunstyrelsen (KFS 2026:13).

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att anta kommunstyrelsens delegationsordning, **KS-bilaga 7/2026**

att delegationsordningen ersätter tidigare delegationsordning för kommunstyrelsen (KFS 2026:13).

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsens samtliga förvaltningar

KFS: 2026:XX

Kommunal författningssamling

Delegationsordning för kommunstyrelsen

HÖGANÄS KOMMUN

Fastställt av: Kommunstyrelsen
Datum: 2026-MM-DD
Ersätter: KFS 2026:05
Diarienummer: KS/2026/95
Dokumentet gäller för: Kommunstyrelsen
För revidering ansvarar: Kommunledningskontoret

Höganäs kommuns organisation

Den högsta politiska församlingen i Höganäs kommun är kommunfullmäktige och kommunstyrelsen leder och samordnar allt arbete inom kommunen. Det finns även nämnder som i sin tur ansvarar för förvaltningar. I förvaltningarna arbetar tjänstepersoner.

För att inte kommunstyrelsens arbete ska bli övermäktigt delas kommunens verksamhet in i olika områden. Varje område har en nämnd som ansvarar för den löpande verksamheten där de förtroendevalda fattar beslut som påverkar just det området. Under kommunstyrelsen i Höganäs lyder förvaltningarna:

- kommunledningskontoret (KLK),
- samhällsbyggnadsförvaltningen (SBF),
- teknik- och fastighetsförvaltningen (TFF),
- kultur- och fritidsförvaltningen (KUF) samt
- räddningstjänsten (RTJ)

Kommunchefen respektive förvaltningschefernas roll

Inom varje förvaltning är en förvaltningschef utsedd. Kommunchefen har flera olika roller: kommunchef, förvaltningschefernas chef samt förvaltningschef för KLK. Kommunchefen är överordnad samtliga förvaltningschefer i kommunen, men leder inte direkt förvaltningschefernas medarbetare.

Tillämpning av delegation inom kommunstyrelsen

Delegation enligt kommunallagen (2017:725), KL, innebär att man överför befogenheten att fatta beslut till någon annan. Genom delegation enligt KL kan fullmäktige, kommunstyrelsen och nämnderna avlastas rutinärenden.

Varje nämnd inom kommunen har en egen delegationsordning. Av förarbeten till lagstiftningen framgår även att delegation bör ske för att öka de anställdas roll, förbättra servicen och effektiviteten.

Med stöd av KL beslutar kommunstyrelsen härmed att delegera beslutanderätten för ärenden i nedan angivna delegationsförteckning att gälla tills vidare.

Om delegation

Delegat

Under rubriken ”delegat” i delegationsförteckningen anges alltid lägsta beslutsnivå. Detta betyder att överordnad chef, upp till kommunchef, har motsvarande beslutanderätt. En chef har alltså samma beslutanderätt som sina underställda medarbetare.

Delegaten har rätt att avstå från att fatta beslut med stöd av given delegation. Beslutet ska då hänskjutas till närmast högre beslutsnivå. Rätten att fatta beslut enligt delegationsordningen omfattar alltid förordnad vikarie.

Om det för delegaten har utsetts en ersättare äger denne samma rätt att fatta delegationsbeslut som ordinarie befattningshavare.

Varje delegat måste vara tydligt utpekad, delad delegation är inte tillåtet. Delegaten får varken handlägga eller besluta i ärende där delegaten är jävig.

Samråd

Delegaten ska i vissa fall fatta beslut i eller efter samråd med rådgivande funktion. I samråd innebär att delegat måste vara överens med den rådgivande funktionen. Efter samråd innebär att delegat ska ta upp ärendet med rådgivande funktion, men kan fatta beslut utan att vara överens med den rådgivande funktionen. Samråd ska alltid dokumenteras.

Delegation

Att fatta beslut med stöd av delegationsordningen innebär att besluta åt kommunstyrelsen eller annan nämnd enligt KL. När delegationsbeslutet är fattat är ärendet avgjort. Beslutet får samma rättsverkan som om kommunstyrelsen själv fattat beslutet och kan överklagas genom laglighetsprövning. Kommunstyrelsen eller annan nämnd har inte rätt att ompröva ett redan fattat delegationsbeslut.

Kommunstyrelsen eller annan nämnd kan när som helst återkalla givna delegationer eller, i principiellt viktiga ärenden, ta över ärendet och fatta beslut.

Delegation från fullmäktige till kommunstyrelsen via reglemente

Ytterst är det kommunfullmäktige som har rätten att fatta beslut på kommunens vägnar. Enda möjligheten till undantag från denna regel är när det framgår av lag eller förordning att annan ska fatta beslut, exempelvis har socialnämnden rätt att fatta vissa beslut enligt socialtjänstlagen (2025:400), bygg- och miljönämnden enligt plan- och bygglagen (2010:900) och likaså rektor enligt skollagen (2010:800).

Om kommunfullmäktige skulle fatta alla beslut på egen hand skulle mötena bli mycket omfattande och svåra att hantera. KL möjliggör därför att beslutanderätten kan delegeras till nämnderna.

Formellt sett delegerar fullmäktige ärendena och rätten att fatta beslut genom att upprätta reglementen för nämnderna. Kommunstyrelsens rätt att fatta beslut (utöver det som framgår direkt av lag) framgår därmed av kommunstyrelsens reglemente.

Vissa principiella beslut såsom långsiktiga strategier, stora investeringar och årsbudget kan fullmäktige inte delegera ned till kommunstyrelsen eller annan nämnd. Dessa beslut framgår av 5 kap. 1–2 §§ KL (se även nedan, ”Förbud mot delegation”).

Delegation från kommunstyrelsen via delegationsordning

Kommunstyrelsen kan i sin tur delegera rätten att fatta beslut i ärenden inom det egna verksamhetsområdet och uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot, en ersättare eller en automatiserad beslutsfunktion att besluta på nämndens vägnar. Även en anställd kan ges sådan delegation. Kommunstyrelsen kan även utse en ersättare för delegaten som träder in i dennes ställning. De beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden.

Möjligheten att delegera beslutanderätten är dock begränsad i vissa fall och vissa ärenden som bland annat rör verksamhetens mål och inriktning får inte delegeras eftersom kommunstyrelsen måste ha kvar ett övergripande ansvar för hela verksamheten, (6 kap. 38 § KL).

Vidaredelegation från förvaltningschef

Om kommunstyrelsen har gett en förvaltningschef rätt att fatta delegationsbeslut får förvaltningschefen vidaredelegera sin beslutanderätt till andra anställda. Annan delegat kan inte vidaredelegera sin beslutanderätt. Respektive förvaltningschef fattar beslut om sina vidaredelegationer i en särskild vidaredelegation. Respektive vidaredelegation finns i lämpligt ärendehanteringssystem.

Det är alltså bara förvaltningschefer som kan fatta beslut om vidaredelegation, sådan delegation får inte ske i flera led.

Beslut i brådskande ärenden

Kommunstyrelsen får uppdra åt ordföranden, eller annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som fattas med stöd av delegation och förvaltningschefernas vidaredelegation ska anmälas vid kommunstyrelsens ordinarie nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden. Anmälan har registrerings-, informations- och kontrollsyfte.

Genom anmälan i kommunstyrelsens protokoll kan tiden för överklagande genom laglighetsprövning börja löpa. Utgångspunkten är dagen då bevis om protokollets justering anslås på kommunens webbaserade anslagstavla.

Enligt bestämmelser i KL behöver inte alla beslut som fattats på delegation anmälas till kommunstyrelsen, utan kommunstyrelsen får själv fatta beslut om vilka delegationsbeslut som ska anmälas. Beslut som inte anmäls och som kan överklagas genom laglighetsprövning, ska protokollföras särskilt och anslås på kommunens webbaserade anslagstavla för att överklagandetiden ska börja löpa.

Anmälan

Delegationsbeslut ska i slutet på varje månad anmälas till kommunstyrelsen enligt följande. Beslut av kommunstyrelsens arbetsutskott behöver inte anmälas eftersom de förs i egen paragraf.

Avsnitt	Typ av beslut	Hur ska det anmälas?
Allmänt	Delegationsbeslut och vidaredelegationer	Anmäls via Platina till kommunstyrelsen varje månad.
B.1.2 – B.1.4	Anställningsbeslut	Anmäls i Platina genom en sammanställning
B.1.2 – B.1.4 + B.1.5 – B.1.7	Övriga beslut	Protokollförs i egen paragraf och anmäls i Platina.
B.1.8 – B.1.9	Beslut	Anmäls inte.
B.2	Beslut	Anmäls inte. Förutom B.2.1 som protokollförs i egen paragraf och anmäls i Platina.
B.3	Beslut	Anmäls inte.
B.4	Beslut	Anmäls i Platina genom en sammanställning.
C.1 – C.3, C.5	Beslut	Anmäls inte.
C.4	Beslut	Anmäls i Platina genom en sammanställning.
D	Beslut	Anmäls i Platina genom en sammanställning.
E	Beslut	Anmäls inte. Förutom E.2.18 som anmäls i Platina genom en sammanställning, och E.7 som protokollförs i egen paragraf och anmäls i Platina.
F	Beslut	Anmäls inte. Förutom: F.2 som anmäls i Platina genom en sammanställning.

G	Beslut	Anmäls i Platina genom en sammanställning.
H	Beslut	Anmäls inte. Förutom: H.1.1, H.3.19 och H.4.1 som anmäls i Platina genom en sammanställning.
I	Beslut	Anmäls i Platina genom en sammanställning.
J	Beslut	Anmäls i Platina genom en sammanställning.
K	Beslut	Anmäls i Platina genom en sammanställning.

Förbud mot delegation

Beslut i följande ärenden får inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige, liksom yttranden med anledning av beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, och
4. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Beslutanderätten får inte heller delegeras till en automatiserad beslutsfunktion när det gäller:

1. ärenden där beslut överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. kommunallagen (laglighetsprövning),
2. ärenden där beslut enligt lag eller annan författning inte får överklagas,
3. ärenden om upphandling, eller
4. ärenden om auktorisation- eller valfrihetssystem.

Delegation eller ren verkställighet

Beslut efter delegation i KL:s mening ska skiljas från rent verkställande och beslut fattade med stöd av ställningsfullmakt.

Gränsdragningen mellan delegation och ren verkställighet

Gränsen mellan delegation och ren verkställighet är ofta svår att fastställa.

Delegationsbeslut

Med delegationsbeslut brukar avses att det föreligger alternativa lösningar samt att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Vidare bör man beakta om det från allmänhetens synvinkel är angeläget att kunna överklaga beslutet.

Ren verkställighet

Beslut av rent verkställande art betraktas däremot inte som beslut i lagens mening, och därmed finns det inga beslut att delegera formellt sett. Det kan till exempel röra sig om debitering av avgift enligt en fastställd taxa där det inte finns utrymme för individuell bedömning. Rätten för anställda att fatta denna typ av verkställighetsbeslut grundar sig på den arbetsfördelning mellan förtroendevalda och anställda som måste finnas för att verksamheten ska fungera. Beslut som kategoriseras som ren verkställighet kan inte överklagas.

Fullmakter

En tjänstemans befogenhet kan **utökas** utöver delegationen genom en fullmakt. En förutsättning för utfärdande av en fullmakt är att den som skriver under fullmakten själv äger beslutanderätten.

Ställningsfullmakt

Ställningsfullmakt innebär att det med anställningen följer en behörighet att företa rättshandlingar med bindande verkan för huvudmannens räkning. Ju självständigare ställning en anställd har desto mer omfattande kan behörigheten att binda huvudmannen vara. Till exempel kan en anställd i chefsposition ha en långtgående behörighet att binda sin arbetsgivare.

Firmateckning

Begreppet firmatecknare saknas i KL. Vem som företräder kommunen i avtalsfrågor avgörs i stället av KL:s regler om beslutanderättens fördelning. Detta sker genom delegation från kommunfullmäktige till nämnder, samt genom delegationsordningar inom nämnderna och deras förvaltningar. I de flesta ärenden framgår vem som har rätt att underteckna avtal av delegationsordningen. Ibland bestäms rätten att underteckna avtal genom beslut från kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen.

Reglemente

Av kommunstyrelsens reglemente framgår att avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen och övriga nämnder ska undertecknas – om inte annat framgår av delegationsordning eller behörighetsbeslut – av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av respektive förvaltningschef, sekreterare eller annan anställd som kommunstyrelsen respektive nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer kommunstyrelsen och övriga nämnder vem som ska underteckna handlingar.

Behörighetsbeslut

I kommunstyrelsens behörighetsbeslut finns föreskrifter om vem eller vilka som är behöriga att vara kommunens firmatecknare. Avtal och andra handlingar beslutade av kommunstyrelsen ska undertecknas, två i förening, av ordförande (med 1:e vice ordförande som ersättare) tillsammans med kommunchef (med ekonomichef som ersättare), om inte särskilt beslut om detta fattas i ett enskilt ärende.

Beloppsgränser

Samtliga beloppsgränser angivna i delegationsförteckningen avser belopp exklusive moms. Med basbelopp avses aktuellt prisbasbelopp enligt socialförsäkringsbalken (2010:110).

Innehåll

A. Brådskande ärenden....12
A.1 Brådskande ärenden....12
B. Personal....12
B.1 Anställning, disciplinpåföljd med mera....12
B.2 Lön, andra anställningsförmåner, organisation med mera....14
B.3 Organisation....16
B.4 Övrigt....17
C. Ekonomi....17
C.1 Anstånd....17
C.2 Avskrivning....17
C.3 Lån och borgen....18
C.4 Försäljning av lös egendom....19
C.5 Övrigt....19
D. Upphandling....20
D.1 Avtal Leasing och hyrköp....20
D.2 Upphandling....20
D.3 Övrig upphandling....21
D.4 Offentlig upphandlingssamordning....22
E. Mark-, fastighets- och tekniska ärenden....23
E.1 Yttranden....23
E.2 Förvärv, överlåtelser och övrig ekonomi....24
E.3 Förrättningar och företrädare....28
E.4 Inteckningar med mera....30
E.5 Upplåtelser, nyttjanderätter, hyra med mera....31
E.6 VA-ärenden....33
E.7 Skadestånd....33
E.8 Renhållning....34
E.9 Brandskydd....34
F. Trafik- och parkärenden....34
F.1 Gata och trafik....34
F.2 Lokala trafikföreskrifter....36
F.3 Park och natur....38
F.4 Gångbanerenhållning med mera....38
G. Planärenden....38

G.1 Planbesked....38
G.2 Planavtal....39
G.3 Planavgift....39
G.4 Standardförfarande eller utökat förfarande....39
G.5 Samordnat förfarande....39
G.6 Program....40
G.7 Miljöbedömning....40
G.8 Planhandlingar för antagande, ändring eller upphävande av detaljplan eller områdesbestämmelser....40
H. Räddningstjänstärenden....41
H.1 Tillsyn....41
H.2 Sotning....41
H.3 Brandskyddskontroll med mera....41
H.4 Brandfarliga och explosiva varor....44
H.5 Yttranden....44
I. Kultur- och fritidsärenden....45
I.1 Bidrag förutom till barn- och ungdomsförening och studieförbund....45
I.2 Bidrag till barn- och ungdomsförening....45
I.3 Bidrag till studieförbund....45
I.4 Tillfälliga taxor, avgifter och ersättningar....45
I.5 Medel för toleransfrämjande aktiviteter/resor....45
I.6 Bidragsberättigad förening enligt Allmänna bestämmelser för ekonomiskt stöd inom kultur- och fritidsområdet....46
J. Näringslivsutveckling, marknadsföring med mera....46
J.1 Engångsutgifter vid evenemang och liknande....46
J.2 Marknadsföringsåtgärder....46
K. Administrativa ärenden....47
K.1 Sekretess....47
K.2 Allmänt....47
K.3 Dataskyddsförordningen....51
L. Uppgifter enligt skollagen med mera....53
L.1 Vuxenutbildning, kommunal vuxenutbildning....53
L.2 Vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna....57

A. Brådskande ärenden

A.1 Brådskande ärenden

A.1.1 Beslut i ärenden som är så brådskande att kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas.

Delegat: Kommunstyrelsens ordförande

Ersättare: Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande eller vid förfall för denne, 2:e vice ordföranden

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B. Personal

B.1 Anställning, disciplinpåföljd med mera

B.1.1 Anställning, avstängning, disciplinpåföljd, uppsägning eller avsked och polisanmälan av kommunchef.

Delegat: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.1.2 Anställning, avstängning, disciplinpåföljd, uppsägning eller avsked och polisanmälan av förvaltningschef inom kommunstyrelsen

Delegat: Kommunchefen (alltid efter samråd med kommunstyrelsens arbetsutskott)

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.1.3 Anställning, avstängning, disciplinpåföljd, uppsägning eller avsked och polisanmälan av avdelningschef eller strategisk medarbetare direkt underställd förvaltningschef inom kommunstyrelsen

Delegat: Respektive förvaltningschef (alltid efter samråd med kommunchefen)

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.1.4 Anställning av personal inom respektive förvaltning inom kommunstyrelsen

Delegat: Respektive förvaltningschef (alltid efter samråd med HR-chefen och vid vidaredelegation ska även samråd ske med förvaltningschefen)

Vidaredelegering:

KLK: Respektive avdelningschef

SBF: Respektive avdelningschef avseende anställning upp till 1 år

TFF: Respektive avdelningschef

KUF: Respektive avdelningschef

B.1.5 Avstängning och disciplinpåföljd av personal inom respektive förvaltning inom kommunstyrelsen

Delegat: Respektive förvaltningschef (alltid efter samråd med HR-chefen och vid vidaredelegation ska även samråd ske med förvaltningschefen)

Vidaredelegering:

KLK: Respektive avdelningschef

KUF: Respektive avdelningschef

B.1.6 Uppsägning eller avsked av personal inom respektive förvaltning inom kommunstyrelsen

Delegat: Respektive förvaltningschef (alltid efter samråd med HR-chefen och vid vidaredelegation ska även samråd ske med förvaltningschefen)

Vidaredelegering:

KLK: Respektive avdelningschef

KUF: Respektive avdelningschef

B.1.7 Polisanmälan av personal inom respektive förvaltning inom kommunstyrelsen

Delegat: Respektive förvaltningschef (alltid efter samråd med HR-chefen och vid vidaredelegation ska även samråd ske med förvaltningschefen)

Vidaredelegering:

KLK: Respektive avdelningschef

KUF: Respektive avdelningschef

B.1.8 Tillförordnande av kommunchef under kommunchefs frånvaro, för som längst fem veckor, inklusive för sig själv.

Delegat: Kommunchefen

Ersättare: Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.1.9 Tillförordnande av förvaltningschef, inom respektive förvaltning inom kommunstyrelsen, under förvaltningschefs frånvaro, för som längst fem veckor, inklusive för sig själv

Delegat: Respektive förvaltningschef
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.1.10 Tillförordnande av avdelningschef, inom respektive förvaltning inom kommunstyrelsen, under avdelningschefs frånvaro, för som längst fem veckor

Delegat: Respektive förvaltningschef
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.1.11 Krigsplacering av kommunchefen

Delegat: Kommunstyrelsens ordförande
Vidaredelegering: Ingen

B.1.12 Krigsplacering av kommunens förvaltningschefer oavsett anställande nämnd

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

B.1.13 Krigsplacering av underställd personal för respektive förvaltning i kommunen

Delegat: Respektive förvaltningschef
Vidaredelegering: Ingen

B.2 Lön, andra anställningsförmåner, organisation med mera

B.2.1 Lön för kommunchef

Delegat: Kommunstyrelsens ordförande
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.2.2 Lön för förvaltningschef inom kommunstyrelsen

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.2.3 Lön för avdelningschef eller strategisk medarbetare direkt underställd förvaltningschef inom kommunstyrelsen

Delegat: Respektive förvaltningschef (alltid efter samråd med kommunchefen)

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.2.4 Lön för personal inom avdelning

Delegat: Respektive förvaltningschef (vid vidaredelegation ska samråd ske med förvaltningschefen)

Vidaredelegering:

KLK: Respektive avdelningschef
SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef

B.2.5 Direktiv inför löneöversyn avseende personal inom kommunen

Delegat: Kommunchefen (alltid i samråd med HR-chefen och kommunens ledningsgrupp)

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.2.6 Ingå kommungemensamma kollektivavtal

Delegat: HR-chefen

Ersättare: Kommunchefen

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.2.7 Besluta i övergripande frågor rörande förhållanden mellan kommunen som arbetsgivare och arbetstagare

Delegat: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.2.8 Besluta om stridsåtgärd

Delegat: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.2.9 Slutligt avgöra kommunens tolkning och tillämpning av bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare

Delegat: HR-chefen
Ersättare: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

B.2.10 Föra kommunens talan i mål och ärende som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare

Delegat: HR-chefen
Ersättare: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

B.2.11 Arbetsgivarbeslut i pensionsfrågor i enskilda fall

Delegat: HR-chefen (alltid i samråd med kommunstyrelsens presidium)
Ersättare: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

B.2.12 Beslut om beviljande av särskild avtalspension eller liknande i samband med övertalighet

Delegat: HR-chefen
Ersättare: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

B.3 Organisation

B.3.1 Förvaltningsorganisation under kommunstyrelsen som inte innebär principiellt viktig förändring inom en eller flera förvaltningar

Delegat: Kommunchefen (alltid i samråd med berörda förvaltningschefer och berörd nämnds presidium)
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.3.2 Förvaltningsorganisation under kommunstyrelsen som inte innebär principiellt viktig förändring inom en och samma förvaltning

Delegat: Respektive förvaltningschef (alltid i samråd med kommunchefen och berörd nämnds presidium)
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.4 Övrigt

B.4.1 Beslut om bisyssla avseende kommunchefen

Delegat: Kommunstyrelsens ordförande
Ersättare: Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.4.2 Beslut om bisyssla avseende respektive förvaltningschef inom kommunstyrelsen

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.4.3 Beslut om bisyssla avseende avdelningschef eller strategisk medarbetare direkt underställd förvaltningschef inom kommunstyrelsen

Delegat: Respektive förvaltningschef
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

B.4.4 Beslut om bisyssla avseende personal inom kommunstyrelsen

Delegat: Respektive förvaltningschef
Vidaredelegering: Närmaste chef

C. Ekonomi

C.1 Anstånd

C.1.1 Anstånd med betalning av kommunens fordringar

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

C.2 Avskrivning

C.2.1 Avskrivning av kommunstyrelsens fordringar samt beslut om avskrivningsplan, ackord, förlikning (även i skadeståndsärenden) eller annan nedskrivning av fordran på belopp understigande 20 basbelopp

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

C.2.2 Avskrivning av kommunstyrelsens fordringar samt beslut om avskrivningsplan, ackord, förlikning (även i skadeståndsärenden) eller annan nedskrivning av fordran överstigande 20 basbelopp men understigande 30 basbelopp

Delegat: Kommunstyrelsens arbetsutskott
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

C.3 Lån och borgen

C.3.1 Beslut om upptagande, konvertering, förlängning eller inlösen av lån samt beviljande av blancolån (utan säkerhet) på affärsmässiga villkor till kommunens bolag inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade borgensåtaganden

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

C.3.2 Rätt att bevilja borgen och besluta om borgensavgift för av kommunen helägda bolag och dess eventuella dotterbolag

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

C.3.3 Beslut i ärenden rörande tecknande av borgen för AB Sydvattens och Nordvästra Skånes Renhållnings AB:s lån inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade borgensåtaganden

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

C.3.4 Utöka checkkredit upp till 50 mnkr

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

C.3.5 Kortfristig upplåning, upp till 30 mnkr, för en period om högst sex månader

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:
KLK: Ekonomichefen

C.4 Försäljning av lös egendom

C.4.1 Beslut om överlåtelse av lös egendom som inte längre behövs med ett beräknat försäljningsvärde överstigande tre basbelopp

Delegat: Kommunstyrelsens arbetsutskott
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

C.4.2 Beslut om överlåtelse av lös egendom som inte längre behövs med ett beräknat försäljningsvärde upp till tre basbelopp. Vid försäljning av egendom över ett prisbasbelopp ska ett anbudsförfarande ske

Delegat: Respektive förvaltningschef
Vidaredelegering:

TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef

C.4.3 Beslut om överlåtelse av lös egendom som inte längre behövs med ett beräknat försäljningsvärde upp till ett basbelopp

Delegat: Respektive förvaltningschef
Vidaredelegering:

TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef

C.5 Övrigt

C.5.1 Omfördelning av anslag mellan nämnder

- **då nämnderna inbördes är överens och om fördelningen omfattar högst 20 basbelopp per tillfälle, eller**
- **då omfördelningen ingår i det praktiska genomförandet av ett redan fattat beslut**

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

C.5.2 Ansöka om konkurs

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

C.5.3 Upphandla försäkringar för kommunens behov

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

C.5.4 Anlita extern konsult för kommunstyrelsens verksamhet till ett belopp av mellan fyra och 20 basbelopp per överenskommelse

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

C.5.5 Utse representant för Höganäs kommun att ta del av Nordvästra Skånes Renhållnings AB:s handlingar och räkenskaper enligt bolagsordning

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

D. Upphandling

Inledandet av en upphandling och själva upphandlingsprocessen ligger normalt inom de verksamhetsansvarigas behörighet att hantera utan att något formellt beslut behövs och är således att betrakta som ren verkställighet.

D.1 Avtal Leasing och hyrköp

D.1.1 Avtal med totalbelopp, allt inom budget, under 20 basbelopp om leasing, hyrköp och därmed jämförbara avtal mellan kommunen och annan part, allt inom budget, under 20 basbelopp

Delegat: Respektive förvaltningschef
Vidaredelegering:

KLK: Respektive avdelningschef
SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef

D.2 Upphandling

D.2.1 Upphandling inom upphandlingsenhetens ansvarsområde för kommunövergripande upphandling, under vid varje tidpunkt gällande direktupphandlingsgräns och inom budgeterade medel

- **Godkännande av förfrågningsunderlag**
- **Antagande av anbud/tilldelningsbeslut**
- **Avbrytande av upphandling**

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

D.2.2 Upphandling inom upphandlingsenhetens ansvarsområde för kommunövergripande upphandling, över vid varje tidpunkt gällande direktupphandlingsgräns och inom budgeterade medel

- **Godkännande av förfrågningsunderlag**

Delegat: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

D.2.3 Upphandling inom upphandlingsenhetens ansvarsområde för kommunövergripande upphandling, över vid varje tidpunkt gällande direktupphandlingsgräns och inom budgeterade medel

- **Antagande av anbud/tilldelningsbeslut enligt av kommunstyrelsens arbetsutskott godkänt förfrågningsunderlag och inom budgeterade medel**
- **Avbrytande av upphandling**

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering: Ingen

D.3 Övrig upphandling

Löpande anskaffningsbeslut för förvaltningarnas verksamhet som följer ramavtal eller motsvarande kan oftast betraktas som rena verkställighetsbeslut och kräver följaktligen inte beslut enligt denna delegationsordning.

D.3.1 Antagande av anbud/tilldelningsbeslut för kommunstyrelsens utredningar med mera upp till vid varje tidpunkt gällande direktupphandlingsgräns

Delegat: Kommunstyrelsens ordförande

Ersättare: Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande eller vid förfall för denne, 2:e vice ordföranden

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

D.3.2 All övrig upphandling inom kommunstyrelsens ansvarsområde, upp till vid varje tidpunkt gällande direktupphandlingsgräns och inom budgeterade medel

- **Godkännande av förfrågningsunderlag**
- **Antagande av anbud/tilldelningsbeslut**
- **Avbrytande av upphandling**
- **Avtalstecknande**

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering:

KLK: Respektive avdelningschef
SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef

D.3.3 All övrig upphandling inom kommunstyrelsens ansvarsområde, över vid varje tidpunkt gällande direktupphandlingsgräns och inom budgeterade medel

- **Godkännande av förfrågningsunderlag**
- **Rätt att utse avtalstecknare**

Delegat: Respektive utskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

D.3.4 All övrig upphandling inom kommunstyrelsens ansvarsområde, över vid varje tidpunkt gällande direktupphandlingsgräns och inom budgeterade medel

- **Antagande av anbud/tilldelningsbeslut enligt av kommunstyrelsen eller något av dess utskott godkänt förfrågningsunderlag och inom budgeterade medel**
- **Avtalstecknande**
- **Avbrytande av upphandling**

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering:

KLK: Respektive avdelningschef

D.4 Offentlig upphandlingssamordning

D.4.1 Beslut om deltagande i offentlig upphandlingssamordning

Delegat: Kommunchefen (samråd ska alltid ske med kommunstyrelsens arbetsutskott)

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

D.4.2 Beslut om ramavtalsleverantörer

- **Antagande av anbud/tilldelningsbeslut enligt av kommunstyrelsen eller något av dess utskott godkänt deltagande i upphandlingssamordning**
- **Avtalstecknande**
- **Avbrytande av upphandling**

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

E. Mark-, fastighets- och tekniska ärenden

E.1 Yttranden

E.1.1 Remissyttranden
Framställningar till och yttranden över remisser från byggnadsnämnden eller Lantmäteriet angående fastighetsbildning, bygglov med mera i egenskap av kommunen som markägare (samråd ska i förekommande fall ske med exploateringschefen)

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:
KLK: Exploateringschefen

E.1.2 Tillstånd att bygga i tomtgräns mot kommunal fastighet (samråd ska i förekommande fall ske med exploateringschefen)

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:
KLK: Exploateringschefen

E.1.3 Planyttranden
Kommunstyrelsens yttranden som fastighetsägare över detaljplan eller dylikt under samråd eller granskning

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:
KLK: Exploateringschefen

E.2 Förvärv, överlåtelser och övrig ekonomi

E.2.1 Förvärv eller överlåtelse av fastighet eller fastighetsdel till ett högre värde än 20 basbelopp som sker för att genomföra detaljplan i vad avser mark för gata, väg eller annan allmän plats och kvartersmark, samt godkännande av till kommunen överlämnande gåvobrev rörande fast egendom för samma belopp och ändamål.

Delegat: ~~Kommunstyrelsens arbetsutskott~~ Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

E.2.2 Förvärv eller överlåtelse av fastighet eller fastighetsdel till ett värde av högst 20 basbelopp som sker för att genomföra detaljplan i vad avser mark för gata, väg eller annan allmän plats och kvartersmark, samt godkännande av till kommunen överlämnande gåvobrev rörande fast egendom för samma belopp och ändamål.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Exploateringschefen

E.2.3 Förvärv eller överlåtelse av fastighet eller fastighetsdel för industri, handel eller verksamhet till ett värde av högst 10 basbelopp som sker för att genomföra detaljplan

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Exploateringschefen

E.2.4 Förvärv eller överlåtelse av fastighet eller fastighetsdel för industri, handel eller verksamhet till ett värde överstigande 10 basbelopp som sker för att genomföra detaljplan

Delegat: ~~Kommunstyrelsens arbetsutskott~~ Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

E.2.5 I samband med genomförande av detaljplan i pågående stadsbyggnadsprojekt ingå avtal om försäljning till marknadspris eller till pris som kommunstyrelsen beslutat av fastighet (tomt), som enligt detaljplan får användas för en- eller tvåfamiljshus

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering: Ingen

E.2.6 Genomföra investering inom beslutad investeringsram för belopp överstigande 20 basbelopp

- **Avseende teknik- och fastighetsförvaltningens verksamhet.**

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

E.2.7 Genomföra investering inom beslutad investeringsram för belopp överstigande 20 basbelopp

- **Avseende samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhet.**

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

E.2.8 Genomföra investering inom beslutad investeringsram för belopp understigande 20 basbelopp

- **Avseende teknik- och fastighetsförvaltningens verksamhet.**

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen (vid vidaredelegation ska samråd ske med förvaltningschefen)

Vidaredelegering:

TFF: Respektive avdelningschef

E.2.9 Genomföra investering inom beslutad investeringsram för belopp understigande 20 basbelopp

- **Avseende samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhet.**

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen (vid vidaredelegation ska samråd ske med förvaltningschefen)

Vidaredelegering:

SBF: Respektive avdelningschef

E.2.10 Ange starttidpunkt för andra beslutade anläggningsarbeten än sådana som ingår i samhällsbyggnadsprojekt

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen

Vidaredelegering: Ingen

E.2.11 Ansöka om statliga och offentliga medel eller bidrag till åtgärder eller projekt inom förvaltningens område och inom beslutade ekonomiska ramar (jämför även kommunstyrelsens behörighetsbeslut).

Delegat: Respektive förvaltningschef (vid vidaredelegation ska samråd ske med förvaltningschefen)

Vidaredelegering:

KLK: Respektive avdelningschef
SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef

E.2.12 Begära utbetalning av erhållet bidrag från statliga eller offentliga medel.

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering:

KLK: Respektive avdelningschef
SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef

E.2.13 Godkänna slutredovisning i fastighetsärenden [byggnader].

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen

Vidaredelegering:

TFF: Fastighetschef

E.2.14 Förvärv inom fastställd budget av bostadsrätt för kommunalt finansierad verksamhet.

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen

Vidaredelegering: Ingen

E.2.15 Försäljning av bostadsrätt som blir ledig och som inte behövs för kommunalt finansierad verksamhet (samråd ska ske med övriga förvaltningar innan försäljning).

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

E.2.16 Nedsättning av säkerhet i samband med utbyggnad av allmänna anläggningar samt mindre enligt genomförandeavtal (exempelvis exploateringsavtal och markupplåtelseavtal) samt mindre förändringar (exempelvis tidsplaner, betalningsplaner, avdrag på köpeskilling, förändringar av skisser och ritningar. Förändringarna får inte vara av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt) av sådana avtal.

Delegat: Kommunchefen (vid vidaredelegation ska samråd ske med förvaltningschefen)

Vidaredelegering: Ingen

E.2.17 Samråd och granskning av förslag om principer för uttag av gatukostnadsersättning.

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

E.2.18 Ingå avtal om ersättning för gatukostnader.

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

E.2.19 Pröva ansökningar om avbetalningsplan eller jämkning avseende fastighetsägares skyldighet att erlägga gatukostnadsersättning.

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

E.2.20 Godkänna säkerhet för kommunens fordran på gatukostnadsersättning

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

E.2.21 Driftbidrag/investeringsbidrag till enskilda vägar enligt fastställda normer och inom ramen för anslag

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

E.2.22 Teckna medfinansieringsavtal för belopp upp till 10 basbelopp inom beslutade ekonomiska ramar

Delegat: Respektive förvaltningschef (vid vidaredelegation ska samråd ske med förvaltningschefen)

Vidaredelegering:

SBF: Respektive avdelningschef

E.2.23 Godkänna tilläggsavtal för justering eller förlängning av tidsplan i markanvisningsavtal i enlighet med 2 kap. 15 § i reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Delegat: Kommunstyrelsens ~~planutskott~~ samhällsbyggnadsutskott

Vidaredelegering: Ingen

E.2.24 Godkänna tilläggsavtal för justering av tillträdesdag vid försäljning av fastighet i enlighet med 2 kap. 15 § i reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Delegat: Kommunstyrelsens ~~planutskott~~ samhällsbyggnadsutskott

Vidaredelegering: Ingen

E.3 Förrättningar och företrädare

E.3.1 Genom avtal eller tillämpning av lagstiftning tillförsäkra kommunen rätt till servitut, ledningsrätt, nyttjanderätt eller vägrätt i annan tillhörig fastighet eller belasta kommunens mark med motsvarande rättigheter, som inte utgör hyra eller arrende, eller medverka till ändring eller upphävande av sådana rättigheter i de fall ersättningsbeloppen inte överstiger 20 basbelopp

- **Avseende strategiska mark- och fastighetsförvärv/-överlåtelser.**

Delegat: Kommunchefen (vid vidaredelegation ska samråd ske med förvaltningschefen vad gäller ersättningsbelopp)

Vidaredelegering:

KLK: Exploateringschefen

E.3.2 Genom avtal eller tillämpning av lagstiftning tillförsäkra kommunen rätt till servitut, ledningsrätt, nyttjanderätt eller vägrätt i annan tillhörig fastighet eller belasta kommunens mark med motsvarande rättigheter, som inte utgör hyra eller arrende, eller medverka till ändring eller upphävande av sådana rättigheter i de fall ersättningsbeloppen inte överstiger 20 basbelopp

- **Avseende teknik- och fastighetsförvaltningens verksamhet**

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen (vid vidaredelegation ska samråd ske med förvaltningschefen vad gäller ersättningsbelopp)

Vidaredelegering:

TFF: För VA-avdelningens verksamhet, VA-chef; för fastighetsavdelningens verksamhet, fastighetschefen

---

E.3.3 Genom avtal eller tillämpning av lagstiftning tillförsäkra kommunen rätt till servitut, ledningsrätt, nyttjanderätt eller vägrätt i annan tillhörig fastighet eller belasta kommunens mark med motsvarande rättigheter, som inte utgör hyra eller arrende, eller medverka till ändring eller upphävande av sådana rättigheter i de fall ersättningsbeloppen inte överstiger 20 basbelopp

- **Avseende samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhet.**

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen (vid vidaredelegation ska samråd ske med förvaltningschefen vad gäller ersättningsbelopp)

Vidaredelegering: Ingen

E.3.4 Företräda kommunen som markägare i fastighetsbildningsärenden

- **Avseende strategiska mark- och fastighetsförvärv/-överlåtelser**

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Exploateringschefen

E.3.5 Företräda kommunen som markägare i fastighetsbildningsärenden

- **Avseende teknik- och fastighetsförvaltningens verksamhet**

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen

Vidaredelegering: Ingen

E.3.6 Företräda kommunen som markägare i fastighetsbildningsärenden

- **Avseende samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhet**

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för geodataavdelningen

E.4 Inteckningar med mera

E.4.1 Medge eller avslå utsträckning, dödning, sammanföring och relaxation av inteckningar samt utbyte av pantbrev och andra därmed jämförliga åtgärder i samband med fastighetsbildningsärenden

- **Avseende strategiska mark- och fastighetsförvärv/-överlåtelser**

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Exploateringschefen

E.4.2 Medge eller avslå utsträckning, dödning, sammanföring och relaxation av inteckningar samt utbyte av pantbrev och andra därmed jämförliga åtgärder i samband med fastighetsbildningsärenden

- **Avseende teknik- och fastighetsförvaltningens verksamhet**

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen

Vidaredelegering: Ingen

E.4.3 Medge eller avslå utsträckning, dödning, sammanföring och relaxation av inteckningar samt utbyte av pantbrev och andra därmed jämförliga åtgärder i samband med fastighetsbildningsärenden

- **Avseende samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhet**

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen (ersättare: exploateringsingenjör)

E.5 Upplåtelser, nyttjanderätter, hyra med mera

E.5.1 Yttrande till polismyndighet samt ställande av villkor med anledning av ansökan om tillstånd att tillfälligt använda offentlig plats

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Respektive avdelningschef

E.5.2 Upplåtelse och uppsägning av fasta och tillfälliga saluplatser samt medgivande till undantag beträffande försäljningstider och torghandel

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

E.5.3 Besluta om upplåtelse under femtio år per avtalsperiod av kommunal mark som inte utgör offentlig plats enligt ordningslagen, samt uppsägning av sådan upplåtelse

Delegat: ~~Kommunstyrelsens arbetsutskott~~ Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

E.5.4 Besluta om upplåtelse som längst fem år per avtalsperiod av kommunal mark som inte utgör offentlig plats enligt ordningslagen, samt uppsägning av sådan upplåtelse

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering: Exploateringschefen

E.5.5 Upplåtelse av kommunal fastighet, lokal eller lägenhet som förvaltas av kommunstyrelsen och inhyrning av fastigheter, lokaler och lägenheter för en tid av högst tio år per avtalsperiod, inklusive uppsägning av sådana avtal

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen

Vidaredelegering:

TFF: Fastighetschef

E.5.6 Upplåtelse av arrenden (jordbruksarrende, bostadsarrende och anläggningsarrende) och övriga nyttjanderätter (jakträtt och servitut) till kommunal fastighet under längre tid än fem år

Delegat: ~~Kommunstyrelsens arbetsutskott~~ Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

E.5.7 Upplåtelse av arrenden och övriga nyttjanderätter (jakträtt och servitut) till kommunal fastighet under som längst fem år

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering: Exploateringschefen

E.5.8 Avtal om nyttjanderätt för vatten- och avloppsledningar med tillhörande brunnar och andra anordningar

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen

Vidaredelegering:

TFF: VA-chef

E.5.9 Avtal om nyttjanderätt utom tomträtt till inte kommunalägd fastighet, lokal eller anläggning under som längst fem år

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen

Vidaredelegering: Ingen

E.5.10 Avtal om nyttjanderätt utom tomträtt till inte kommunalägd fastighet, lokal eller anläggning längre tid än fem år

Delegat: ~~Kommunstyrelsens arbetsutskott~~ Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

E.5.11 Hyresavtal för inhyrning av lokaler hos extern fastighetsägare för längre tid än fem år

Delegat: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Vidaredelegering: Ingen

E.5.12 Hyresavtal för inhyrning av lokaler hos extern fastighetsägare för kortare tid än fem år

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen

Vidaredelegering: Ingen

E.6 VA-ärenden

E.6.1 Avtal om anslutning av enskild VA-anläggning till kommunens nät

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen
Vidaredelegering:
TFF: VA-chef

E.6.2 Avtal om VA-anslutningar utanför VA-verksamhetsområde

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen
Vidaredelegering:
TFF: VA-chef

E.6.3 Teckna avtal om gemensamhetsanläggning och förbindelsepunkt mellan kommunens VA-verk och fastighetsägare/styrelse utanför VA-verksamhetsområdet

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen
Vidaredelegering:
TFF: VA-chef

E.6.4 Bevattningsförbud eller motsvarande inskränkningar i VA-verksamhetsområden

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen
Vidaredelegering:
TFF: VA-chef

E.6.5 Beslut om ersättning och skadestånd vid vattenläcka upp till fem basbelopp

Delegat: Förvaltningschefen för teknik- och fastighetsförvaltningen
Vidaredelegering:
TFF: VA-chef

E.7 Skadestånd

E.7.1 Reglering av skadeståndsärenden inom kommunledningskontorets, samhälls-byggnadsförvaltningens och teknik och fastighetsförvaltningens område understigande fem basbelopp

Delegat: Respektive förvaltningschef
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

E.7.2 Reglering av skadeståndsärenden inom kommunledningskontorets, samhälls-byggnadsförvaltningens och teknik och fastighetsförvaltningens område överstigande fem basbelopp

Delegat: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

E.8 Renhållning

E.8.1 Mindre avvikelse från gällande taxa och hämtningssystem avseende enskilda renhållningskunder

Delegat: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Vidaredelegering: Ingen

E.9 Brandskydd

E.9.1 Tillståndsansvar för Heta arbeten enligt Svenska Brandskyddsföreningens säkerhetsregler avseende teknik- och fastighetsförvaltningens område

Delegat: Respektive avdelningschef inom teknik- och fastighetsförvaltningen

Vidaredelegering:

TFF: Gällande markbyggnadsavdelningen, respektive enhetschef; gällande fastighetsavdelningen, respektive fastighetstekniker, målare, snickare; gällande VA-avdelningen, driftschef reningsverket

F. Trafik- och parkärenden

F.1 Gata och trafik

F.1.1 Tillstånd att nedlägga ledningar i gator, torg och gång- och cykelvägar inom kommunens väghållningsområde

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Gatuingenjör

F.1.2 Yttrande/förslag om inrättande/förändring av lokala trafikföreskrifter till/från länsstyrelsen

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.1.3 Yttrande över remisser i övrigt från länsstyrelsen, Transportstyrelsen och Trafikverket i trafikfrågor

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.1.4 Vägvisning till inrättningar eller anläggningar

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.1.5 Upplåtelse av torg- och gatumark och gång- och cykelvägar

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.1.6 Farthinder inom lågfartsområden

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.1.7 Utsättande av blomlådor som fartbegränsande åtgärd

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Gatuingenjör

F.1.8 Flyttning av fordon

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Gatuingenjör

F.1.9 Föreskrifter med särskilda trafikregler

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.1.10 Utfärdande samt återkallande av parkeringstillstånd för rörelsehindrade

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Karttekniker (ersättare: adm. Assistent)

F.1.11 Yttranden till förvaltningsrätten, Transportstyrelsen och länsstyrelsen över beslut rörande parkeringstillstånd för rörelsehindrade

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.1.12 Beslut om ombyggnation inom ramen för hastighetsöversyn

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.2 Lokala trafikföreskrifter

F.2.1 Tidsbegränsad parkering

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.2.2

- **Förbud att parkera**
- **Förbud att stanna**
- **Cirkulationsplats**
- **Väjningsplikt**
- **Stopplikt**
- **Enkelriktning**
- **Förbud mot trafik med motordrivet fordon.**

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.2.3 Hastighetsbegränsning 30 km/h vid förskolor, skolor och liknande institutioner eller där skolbarn passerar.

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.2.4 Avslag på ansökan om hastighetsbegränsning 30 km/h i bostadsområden.

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.2.5 Beslut om hastighetsgräns i enlighet med beslutad hastighetsöversyn

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.2.6 Lokala trafikföreskrifter av tillfällig natur

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.2.7 Dispenser från lokala trafikföreskrifter och trafikförordningen gällande framförande av fordon, stannande och parkering samt största tillåtna vikt, längd och bredd, samt dubbdäcksförbud

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.2.8 Lokala trafikföreskrifter

Delegat: ~~Kommunstyrelsens arbetsutskott~~ Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

F.3 Park och natur

F.3.1 Tillstånd att lägga ner ledning i åker eller skog tillhörande Höganäs kommun

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Exploateringschefen

F.3.2 Tillstånd att lägga ner ledning i parkmark

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Parkingenjör

F.3.3 Beslut om upplåtelse av parkmark

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för stadsmiljöavdelningen

F.4 Gångbanerenhållning med mera

F.4.1 Beslut i enlighet med föreskrifter om gångbanerenhållningen med mera i Höganäs kommun

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering: Ingen

F.4.2 Beslut enligt lagen (1998:814) med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning och förordningen (1998:929) om gaturenhållning och skyltning

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering: Ingen

G. Planärenden

G.1 Planbesked

G.1.1 Ansöka om planbesked i genomförandefrågor respektive i budgeterade projekt

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering: Ingen

G.1.2 Överenskommelse med sökanden att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för plan- och bygglovsavdelningen

G.2 Planavtal

G.2.1 Teckna avtal med beställare om detaljplanearbete på beställarens bekostnad, efter kommunstyrelsens uppdrag

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för plan- och bygglovsavdelningen

G.3 Planavgift

G.3.1 Avgift enligt taxa för ersättning vid upprättande av detaljplan med mera

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för plan- och bygglovsavdelningen

G.4 Standardförfarande eller utökat förfarande

G.4.1 Detaljplanearbete ska genomföras som standardförfarande eller utökat förfarande (gäller inte om kommunstyrelsen beslutat om utökat förfarande).

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för plan- och bygglovsavdelningen

G.4.2 Samråd och granskning

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för plan- och bygglovsavdelningen

G.5 Samordnat förfarande

G.5.1 Detaljplanearbete som sker med stöd av reglerna om samordnat förfarande ska handläggas som utökat planförfarande

Delegat: Kommunstyrelsens ~~planutskott~~ samhällsbyggnadsutskott

Vidaredelegering: Ingen

G.6 Program

G.6.1 Framtagande av program

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för plan- och bygglovsavdelningen

G.7 Miljöbedömning

G.7.1 Bedömning av om genomförandet av upprättad eller ändrad plan eller program kan antas medföra en betydande miljöpåverkan

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering:

SBF: Chefen för plan- och bygglovsavdelningen

G.8 Planhandlingar för antagande, ändring eller upphävande av detaljplan eller områdesbestämmelser

G.8.1 Godkännande av planhandlingar samt andra underlag för beslut inför samråds- och granskningsförfarande, inom ramen för program, planbesked och övriga beslutade utredningar som kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige godkänt

- **Oförändrade eller med smärre förändringar.**

Delegat: Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen

Vidaredelegering: Ingen

G.8.2 Godkännande av planhandlingar samt andra underlag för beslut inför samråds- och granskningsförfarande, inom ramen för program, planbesked och övriga beslutade utredningar som kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige godkänt

- **Övriga.**

Delegat: Kommunstyrelsens ~~planutskott~~ samhällsbyggnadsutskott

Vidaredelegering: Ingen

G.8.3 Godkännande av planhandlingar inför samråds- och granskningsförfarande, i de fall program inte upprättats och godkänts

Delegat: Kommunstyrelsens ~~planutskott~~ samhällsbyggnadsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

G.8.4 Godkännande av granskningsutlåtande.

Delegat: Kommunstyrelsens ~~planutskott~~ samhällsbyggnadsutskott

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

H. Räddningstjänstärenden

H.1 Tillsyn

H.1.1 Förelägganden och förbud i tillsynsärenden

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Stf räddningschef

H.2 Sotning

H.2.1 Prövning av ansökan om att en fastighetsägare ska få utföra eller låta någon annan utföra sotning på den egna fastigheten

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Stf räddningschef

H.3 Brandskyddskontroll med mera

H.3.1 Befogenhet att på kommunens vägnar utan att vara tjänsteperson hos kommunen utföra brandskyddskontroll och meddela förelägganden och förbud enligt 5 kap. 2 § andra stycket LSO.

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Kommunens entreprenör i sotningsfrågor med kompetens skorstensfejartekniker

H.3.2 Brandskyddskontroll i särskilda fall

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Räddningsledare

H.3.3 Avslutande av räddningsinsats

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Räddningsledare

H.3.4 Bevakning på ägare eller nyttjanderättshavares bekostnad.

Delegat: Räddningschefen
Vidaredelegering:
RTJ: Räddningsledare

H.3.5 Olycksundersökning

Delegat: Räddningschefen
Vidaredelegering:
RTJ: Räddningsledare

H.3.6 Överlåta åt annan att göra räddningsinsatser som kräver särskild kompetens

Delegat: Räddningschefen
Vidaredelegering:
RTJ: Räddningsledare

H.3.7 Utse någon annan som uppfyller de behörighetskrav som föreskrivs av regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer att vara räddningsledare (räddningschefen är räddningsledare).

Delegat: Räddningschefen
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

H.3.8 Anmoda person att medverka i räddningstjänst med tjänsteplikt.

Delegat: Räddningschefen
Vidaredelegering:
RTJ: Räddningsledare

H.3.9 Utse person som ska ingå i räddningsvärn.

Delegat: Räddningschefen
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

H.3.10 Redovisning av beslut om tjänsteplikt och om ingrepp i annans rätt

Delegat: Räddningschefen
Vidaredelegering:
RTJ: Räddningsledare

H.3.11 Lämna upplysningar om personal och egendom.

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Stf räddningschef, operativ chef

H.3.12 Delta i planeringen av räddningstjänsten vid utsläpp av radioaktiva ämnen från kärntekniska anläggningar och att medverka vid övningar i sådan räddningstjänst.

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Stf räddningschef, operativ chef

H.3.13 Anordningar för alarmering

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Stf räddningschef, operativ chef

H.3.14 Underrätta Polismyndigheten om räddningsinsats

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Räddningsledare

H.3.15 Underrätta berörd myndighet i annat land

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Räddningsledare

H.3.16 Pröva frågor om ersättning samt utge ersättning

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Stf räddningschef, operativ chef

H.3.17 Begära bistånd från eller lämna bistånd till utländska myndigheter vid räddningsinsatser i den utsträckning som följer av överenskommelser som Sverige ingått med Danmark, Finland, Island eller Norge

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Räddningsledare

H.3.18 Bestämma att beslut ska gälla även om det överklagas

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

H.4 Brandfarliga och explosiva varor

H.4.1 Föreläggande och förbud

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Stf räddningschef

H.4.2 Samråd

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Tillsynsförrättare

H.5 Yttranden

H.5.1 Yttranden över remisser i bygglovs- och planärenden

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Tillsynsförrättare

H.5.2 Övriga yttranden i remisser från polisen om bland annat ärenden angående offentlig tillställning eller allmän sammankomst, ansökningar om tillstånd att driva hotell- eller pensionatsrörelse

Delegat: Räddningschefen

Vidaredelegering:

RTJ: Stf räddningschef

I. Kultur- och fritidsärenden

I.1 Bidrag förutom till barn- och ungdomsförening och studieförbund

I.1.1 Bidrag enligt bidragsbestämmelser inom budget, högst ett (1) basbelopp

Delegat: Förvaltningschefen för kultur- och fritidsförvaltningen

Vidaredelegering:

KUF: Fritidschef

I.2 Bidrag till barn- och ungdomsförening

I.2.1 Bidrag enligt bidragsbestämmelser till ungdomsförening inom budget

Delegat: Förvaltningschefen för kultur- och fritidsförvaltningen

Vidaredelegering:

KUF: Fritidschef

I.3 Bidrag till studieförbund

I.3.1 Bidrag enligt bidragsbestämmelser till studieförbund inom budget

Delegat: Förvaltningschefen för kultur- och fritidsförvaltningen

Vidaredelegering:

KUF: Fritidschef

I.4 Tillfälliga taxor, avgifter och ersättningar

I.4.1 Enligt direktiv av kultur- och fritidsutskottet

Delegat: Förvaltningschefen för kultur- och fritidsförvaltningen

Vidaredelegering:

KUF: Respektive avdelningschef

I.5 Medel för toleransfrämjande aktiviteter/resor

I.5.1 Utbetalning av medel för toleransfrämjande aktiviteter och resor i enlighet med riktlinjer och inom budget.

Delegat: ~~Kommunstyrelsens arbetsutskott~~ Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott

Vidaredelegering: Ingen

I.6 Bidragsberättigad förening enligt Allmänna bestämmelser för ekonomiskt stöd inom kultur- och fritidsområdet

I.6.1 Godkännande eller avslag av ansökan om att vara bidragsberättigad förening

Delegat: Förvaltningschefen för kultur- och fritidsförvaltningen
Vidaredelegering: Ingen

J. Näringslivsutveckling, marknadsföring med mera

J.1 Engångsutgifter vid evenemang och liknande

J.1.1 Upp till fem basbelopp och inom budget

Delegat: Näringslivsutskottet
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

J.1.2 Upp till tre basbelopp och inom budget

Delegat: Kommunstyrelsens ordförande
Ersättare: Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande eller vid förfall för denne, 2:e vice ordföranden
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

J.1.3 Upp till ett basbelopp och inom budget

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

J.2 Marknadsföringsåtgärder

J.2.1 Upp till tio basbelopp och inom budget

Delegat: Kommunstyrelsens ordförande
Ersättare: Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande eller vid förfall för denne, 2:e vice ordföranden
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

K. Administrativa ärenden

K.1 Sekretess

K.1.1 Beslut inom respektive förvaltning att helt eller delvis avslå enskilds framställan om utlämnande av handling eller beslut att lämna ut den med förbehåll som inskränker den enskildes rätt att röja innehållet eller annars förfoga över handlingen eller att avslå den enskildes begäran enligt 6 kap. 6 § första stycket offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering:

SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef
RTJ: Stf räddningschef, operativ chef

K.2 Allmänt

K.2.1 Brådskande ärenden (se delegation A.1.1)

K.2.2 Överklaga – på kommunstyrelsens vägnar – domar och beslut som gått styrelsen emot och när styrelsens beslut inte kan avvaktas.

Delegat: Respektive förvaltningschef (samråd ska alltid ske med kommunstyrelsens ordförande)

Vidaredelegering:

KUF: Respektive avdelningschef
RTJ: Stf räddningschef

K.2.3 Överklaga – på respektive utskotts vägnar – domar och beslut som gått utskottet emot.

Delegat: Respektive förvaltningschef (samråd ska alltid ske med respektive utskottsordförande)

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

K.2.4 Utfärda fullmakt att föra kommunens talan inför domstol, andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag. Fullmakt får omfatta rätt att teckna förlikning.

Delegat: Kommunchefen

Ersättare: Kommunstyrelsens ordförande

Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

K.2.5 Avge yttrande till domstol med anledning av överklagande av beslut som fattats på delegation.

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering:

SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
RTJ: Stf räddningschef

K.2.6 Avge yttrande till domstol eller annan myndighet i ärenden beslutade av kommunstyrelsen med besked att inte något ytterligare finns att tillägga beträffande ett överklagat beslut, förutsatt att kommunstyrelsen tidigare yttrat sig i ärendet.

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering:

SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef
RTJ: Stf räddningschef

K.2.7 Delgivning för kommunstyrelsens räkning.

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering:

SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef
RTJ: Stf räddningschef

K.2.8 Pröva om ett överklagande har kommit in i rätt tid.

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering:

SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef
RTJ: Stf räddningschef

K.2.9 Avvisa för sent inkommet överklagande.

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering:

SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef
RTJ: Stf räddningschef

K.2.10 Avvisa ärende

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering:

SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef
RTJ: Stf räddningschef

K.2.11 Avskriva ärende

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering:

SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef
RTJ: Stf räddningschef

K.2.12 Ändra beslut som fattats på delegation (vid vidaredelegation görs ändringen av den som fattat beslutet).

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering:

TFF: Respektive avdelningschef

K.2.13 Avgöra när ändring ska ske av kommunstyrelsen eller dess utskott.

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering: Ingen

K.2.14 I särskilt beslut avslå skriftlig begäran om att myndigheten ska avgöra ärende som inte avgjorts inom sex månader.

Delegat: Respektive förvaltningschef

Vidaredelegering: Ingen

K.2.15 Beslut att gallra enstaka handlingsslag från tidigare upphörda nämnder.

Delegat: Kommunchefen (efter samråd med kommunarkivarien)
Vidaredelegering: Ingen

K.2.16 Yttranden angående tillstånd att använda övervakningskamera eller motsvarande.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.2.17 Yttranden i övrigt, till myndigheter med flera.

Delegat: Respektive förvaltningschef
Vidaredelegering:

SBF: Respektive avdelningschef
TFF: Respektive avdelningschef
KUF: Respektive avdelningschef
RTJ: Stf räddningschef

K.2.18 Beslut om registrering och tillstånd enligt lotterilagen i ärenden som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.2.19 Beslut om registrering och tillstånd enligt lotterilagen i övrigt.

Delegat: Kommunstyrelsens arbetsutskott
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

K.2.20 Beslut om tillstånd att använda kommunens heraldiska vapen och logotyp.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.2.21 Fastställande av dokumenthanteringsplan, arkivbeskrivning och riktlinjer för gallring av allmänna handlingar, allt inom kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Delegat: Kommunstyrelsens arbetsutskott
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

K.2.22 Ändringar och tillägg till fastställd dokumenthanteringsplan, arkivbeskrivning och riktlinjer för gallring av allmänna handlingar, utan att dokumenthanteringsplanen ändras i sak.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.2.23 Redaktionella ändringar och tillägg i kommunstyrelsens i Höganäs kommuns delegationsordning i anledning av ändrad lagstiftning med mera utan att delegationsordningen ändras i sak.

Delegat: Kanslichefen
Vidaredelegering: Ingen

K.2.24 Besluta om annan flaggning på kommunens officiella flaggstänger än de som omfattas av Höganäs kommuns flaggpolicy.

Delegat: Kanslichefen
Vidaredelegering: Ingen

K.2.25 Avge yttrande, eller besluta att inte avge yttrande, över remisser från riksdagen, regeringen, statliga myndigheter, Region Skåne och andra kommuner, om remisstiden är för kort för att ärendet ska kunna behandlas vid kommunstyrelsens nästa ordinarie sammanträde. Delegationen gäller endast ärenden som inte är principiella eller annars av större vikt och inom respektive utskotts ansvarsområde.

Delegat: Respektive utskott
Vidaredelegering: Ingen

K.2.26 Remittera inkomna motioner till berörda förvaltningar eller nämnder för yttrande inför kommunstyrelsens beredning.

Delegat: Kommunstyrelsens arbetsutskott
Vidaredelegering: Kanslichefen

K.3 Dataskyddsförordningen

K.3.1 Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.3.2 Beslut att avvisa begäran om registerutdrag.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.3.3 Beslut att inte anmäla en personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.3.4 Beslut att inte informera registrerad om personuppgiftsincident.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.3.5 Beslut om att avvisa den registrerades rätt till rättelse.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.3.6 Beslut om att avvisa den registrerades rätt till radering.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.3.7 Beslut om att avvisa den registrerades rätt till begränsning av behandling.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.3.8 Beslut om att avvisa den registrerades rätt till dataportabilitet.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.3.9 Nekande beslut med anledning av den registrerades rätt att göra invändningar mot behandling av sina personuppgifter.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

K.3.10 Fastställa konsekvensbedömning avseende dataskydd.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

L. Uppgifter enligt skollagen med mera

L.1 Vuxenutbildning, kommunal vuxenutbildning

L.1.1 Beslut om rätt till prövning.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:
KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.2 Beslut om att böcker och andra lärverktyg ska erbjudas mot en avgift.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:
KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.3 Beslut om att utbildning på kurs upphör.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:
KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.4 Beslut om att på nytt bereda elev utbildning vid särskilda skäl.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:
KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.5 Mottagande av elev till grundläggande vuxenutbildning.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

L.1.6 Yttrande i samband med ansökan om utbildning på grundläggande nivå.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

L.1.7 Yttrande om interkommunal ersättning i samband med ansökan om utbildning på gymnasial nivå hos annan huvudman.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

L.1.8 Beslut om mottagande till utbildning på gymnasial nivå.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

L.1.9 Antagning av elever till vuxenutbildning på gymnasial nivå.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:
KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.10 Tecknande av avtal om att förlägga utbildning på entreprenad.

Delegat: Kommunstyrelsens ordförande
Ersättare: Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande
Vidaredelegering: Får inte vidaredelegeras

L.1.11 Beslut om att till enskild entreprenör överlämna den myndighetsutövning som hör till rektorns uppgifter.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

L.1.12 Uppdragsutbildning inom vuxenutbildningens verksamhetsområde.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:
KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.13 Beslut om vilka nationella kurser som ska ges på grundläggande och gymnasial nivå.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:
KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.14 Ansökan till Statens skolverk om en ny kurs på gymnasial nivå.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.15 Anskaffning av platser till arbetsplatsförlagt lärande och att lärandet uppfyller kraven.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.16 Utredning i ärende om avstängning av elev.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.17 Beslut om rätt till prövning.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.18 Beslut om att eleverna ska hålla sig med enstaka egna lärverktyg.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.19 Beslut om att minska undervisningens omfattning.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.20 Samråd med berörd arbetsgivare och lokal arbetstagarorganisation om en arbetstagares deltagande i utbildningen och utbildningens förläggning.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.21 Beslut om att ta emot elev till utbildning i SFI.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

L.1.22 Beslut om att elev är behörig att delta i SFI hos annan huvudman.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

L.1.23 Beslut om att utbildning på en kurs ska upphöra.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.24 Beslut om att på nytt bereda elev utbildning om det finns särskilda skäl.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.25 Beslut om ersättning för elevs utbildning i SFI hos annan huvudman.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.26 Beslut om vilka nationella kurser som ska ges.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.1.27 Beslut om nödvändiga avvikelser från kursplanen för utbildning i SFI när det gäller elever med utvecklingsstörning.

Delegat: Kommunchefen
Vidaredelegering: Ingen

L.2 Vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna

L.2.1 Beslut om att böcker och andra lärverktyg ska erbjudas mot avgift.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.2.2 Beslut om mottagande av elev till särskild utbildning för vuxna.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering: Ingen

L.2.3 Yttrande om interkommunal ersättning i samband med ansökan till särskild utbildning hos annan huvudman.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.2.4 Beslut om att anta sökande till särskild utbildning för vuxna på gymnasial nivå.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.2.5 Beslut om att utbildning på kurs upphör.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.2.6 Beslut om att på nytt bereda elev särskild utbildning för vuxna om det finns särskilda skäl.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.2.7 Beslut om att tillhandahålla särskild utbildning på grundläggande nivå på modersmål eller annat språk.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering:

KLK: Rektorn för den kommunala vuxenutbildningen

L.2.8 Ansökan till Statens skolverk om en ny nationell kurs.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering: Ingen

L.2.9 Beslut om vilka nationella kurser som ska ges.

Delegat: Kommunchefen

Vidaredelegering: Ingen

KS/2026/787

§ 223
Godkännande av försäljning av Fjälastorp 6:6

Sammanfattning av ärendet
Detaljplanen för Fjälastorp 6:3 med flera vann laga kraft i maj 2026. Avstyckningen av gården har därefter genomförts, vilket innebär att den nybildade fastigheten Fjälastorp 6:6 nu kan avyttras.

Fastigheten har under 2026 värderats av två oberoende värderare till 6,0 respektive 6,5 mnkr. Kommunfullmäktige beslutade den 17 december 2020, § 139, att erbjuda den dåvarande hyresgästen möjlighet att förvärva fastigheten för 4,8 mnkr. Försäljningen har dock inte kunnat genomföras tidigare eftersom detaljplaneprocessen dragit ut på tiden. Vid bedömningen av köpeskillingen har hänsyn tagits till fastighetens aktuella marknadsvärde, kommunens tidigare ställningstagande om försäljning till hyresgästen samt att fördröjningen inte har varit hänförlig till hyresgästen. Mot denna bakgrund har parterna kommit överens om en köpeskilling om 5,7 mnkr.

Sammantaget bedöms den överenskomna köpeskillingen vara skälig och väl avvägd med hänsyn till ärendets förutsättningar.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 124,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 28 september 2026,
Kommunledningskontoret, värdeutlåtande Ludvig & co den 4 juni 2026,
Kommunledningskontoret, värdeutlåtande LF Fastighetsförmedling den 20 april 2026,
Kommunfullmäktige, beslut den 17 december 2020, § 139,
Kommunledningskontoret, värdeutlåtande Svensk fastighetsförmedling den 15 september 2020.

Arbetsutskottets förslag
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* upphäva kommunfullmäktiges beslut från den 17 december 2020, § 139, om försäljning av del av fastigheten Fjälastorp 6:3 (nuvarande Fjälastorp 6:6) till en köpeskilling om 4,8 mnkr, *att* godkänna försäljning av fastigheten Fjälastorp 6:6 till hyresgästen för en köpeskilling om 5,7 mnkr, *att* bemyndiga kommunstyrelsens kommunledningskontor att utföra försäljningen samt, *att* bemyndiga kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande att underteckna köpekontraktet.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att upphäva kommunfullmäktiges beslut från den 17 december 2020, § 139, om försäljning av del av fastigheten Fjälastorp 6:3 (nuvarande Fjälastorp 6:6) till en köpeskilling om 4,8 mnkr,

att godkänna försäljning av fastigheten Fjälastorp 6:6 till hyresgästen för en köpeskilling om 5,7 mnkr,

att bemyndiga kommunstyrelsens kommunledningskontor att utföra försäljningen,

att bemyndiga kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande att underteckna köpekontraktet.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

KS/2026/714

§ 224
Utökning av borgensram för Sydvatten AB

Sammanfattning av ärendet
Sydvatten AB har den 11 juni 2026 begärt att delägarkommunerna beslutar om en utökning av bolagets borgensram från 4 200 mnkr till 4 700 mnkr. Bolaget bedömer att den utökade borgensramen behövs för att möjliggöra planerade investeringar under perioden 2027-2030 samt för att säkerställa långsiktig vattenförsörjning i regionen.

Under perioden planeras investeringar om totalt 2 079 mnkr. Av dessa beräknas cirka 1 100 mnkr finansieras genom nyupplåning medan resterande del finansieras genom egna medel. Vid utgången av 2030 förväntas bolagets ackumulerade skuld uppgå till cirka 4 680 mnkr. Självfinansieringsgraden för perioden beräknas uppgå till 47 procent. De största investeringarna under perioden avser bland annat:

- Pumpstation Stehag, som ska skapa redundans för Ringsjöverkets råvattenförsörjning och utgör en del av projektet Bolmenvatten till Vomb (BTV).
- Tredje ledning mellan Ringsjöverket och Västra Strö för att säkra framtida distributionskapacitet och möjliggöra renovering av befintliga ledningar.
- Ombyggnad av Ringsjöholm för att säkerställa framtida reservvattendrift vid Ringsjöverket.
- Flera delprojekt inom Bolmenvatten till Vomb (BTV), bland annat förbehandlingsanläggning, slamhantering, åtgärder på Vombfältet samt råvattenledning mellan Stehag och Vomb.

Höganäs kommuns del av borgensramen uppgår idag till 121 380 000 kronor och behöver utökas till 135 830 000 kronor.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 119,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 21 september 2026,
Sydvatten AB, skrivelse avseende bakgrundsbeskrivning till utökad borgensram Sydvatten.

Arbetsutskottets förslag
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* utöka Höganäs kommuns borgensram för Sydvatten AB till 135 830 000 kronor, under förutsättning att övriga medlemskommuner beslutar att utöka borgensramen.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att utöka Höganäs kommuns borgensram för Sydvatten AB till 135 830 000 kronor, under förutsättning att övriga medlemskommuner beslutar att utöka borgensramen.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

KS/2024/356

§ 225
Antagande av ändring av detaljplan för del av samfälligheten Jonstorp s:1 (huvudmannaskap) i Jonstorp, Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
Ärendet är en del av ett större arbete med att ändra huvudmannaskapet för vägar förvaltade av Jonstorps vägförening från enskilt till kommunalt. Kommunstyrelsen beslutade den 2 september 2014, § 191, att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning att påbörja arbetet med att ändra huvudmannaskapet till kommunalt i de berörda detaljplanerna för respektive vägförening.

Ärendet omfattar totalt 40 byggnads- och detaljplaner i Jonstorp, Svanshall och Rekekroken. Av dessa har 33 redan har fått laga kraft. De återstående sju planerna upphävdes av Mark- och miljödomstolen och har därefter genomgått en ny granskning. Beslut om granskning fattades på delegation av planchefen. Planerna är nu aktuella för ett nytt antagande. Inga förändringar har gjorts i förslaget efter granskningen.

Undersökning om betydande miljöpåverkan har genomförts i ett tidigare skede, med resultat att förslaget inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Planprocessen genomförs med standardförfarande, vilket innebär att samråd och granskning genomförs innan antagandebeslut.

Inför antagandet finns kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag
Samhällsbyggnadsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 57,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planbeskrivning den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande 2 den 27 oktober 2026.

Ytterligare underlag i ärendet
Samhällsbyggnadsförvaltningen, undersökning om betydande miljöpåverkan den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, samrådsredogörelse den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 17 december 2024, beslutat av kommunstyrelsen den 4 februari 2025, § 65,
Mark- och miljödomstolen, dom 2025-06-04 (mål P 936-25) den 25 juni 2025,
Planchef, delegationsbeslut inför granskning två den 20 augusti 2026.

Planprocessen
Samrådsförslag, upprättat den 2 maj 2024, godkänt av planutskottet den 14 maj 2024, § 25,
Samråd genomfördes mellan den 3 till 30 juni 2024,
Granskningsförslag, upprättat den 10 september 2024, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Samrådsredogörelse, upprättad den 10 september 2024,
Undersökning om betydande miljöpåverkan, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Granskning genomfördes mellan den 1-31 oktober 2024,
Antagandebeslut av kommunstyrelsen den 14 januari 2025, § 43,
Granskningsutlåtande, upprättat den 17 december 2024, godkänt av kommunstyrelsen den 14 januari 2025, § 43,
Upphävandedom av kommunstyrelsens beslut från Mark- och miljödomstolen (dom P 936-25), laga kraft den 25 juni 2025,

Granskningsförslag två, upprättat den 20 augusti 2026, godkänt på delegation den 20 augusti 2026, Granskning två genomfördes mellan den 24 augusti och 14 september 2026.

Samhällsbyggnadsutskottets förslag
Samhällsbyggnadsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* kvarstående erinringar inte tillgodoses samt, *att* anta ändring av detaljplan för del av samfälligheten Jonstorp s:1 i Jonstorp, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att kvarstående erinringar inte tillgodoses,

att anta ändring av detaljplan för del av samfälligheten Jonstorp s:1 i Jonstorp, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

KS/2024/353

§ 226
Antagande av ändring av byggnadsplan för del av Bölsåkra 3:6 med flera (huvudmannaskap) i Svanshall, Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
Ärendet är en del av ett större arbete med att ändra huvudmannaskapet för vägar förvaltade av Jonstorps vägförening från enskilt till kommunalt. Kommunstyrelsen beslutade den 2 september 2014, § 191, att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning att påbörja arbetet med att ändra huvudmannaskapet till kommunalt i de berörda detaljplanerna för respektive vägförening.

Ärendet omfattar totalt 40 byggnads- och detaljplaner i Jonstorp, Svanshall och Rekekroken. Av dessa har 33 redan har fått laga kraft. De återstående sju planerna upphävdes av Mark- och miljödomstolen och har därefter genomgått en ny granskning. Beslut om granskning fattades på delegation av planchefen. Planerna är nu aktuella för ett nytt antagande. Inga förändringar har gjorts i förslaget efter granskningen.

Undersökning om betydande miljöpåverkan har genomförts i ett tidigare skede, med resultat att förslaget inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Planprocessen genomförs med standardförfarande, vilket innebär att samråd och granskning genomförs innan antagandebeslut.

Inför antagandet finns kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag
Samhällsbyggnadsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 58,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 5 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planbeskrivning den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande 2 den 27 oktober 2026.

Ytterligare underlag i ärendet
Samhällsbyggnadsförvaltningen, undersökning om betydande miljöpåverkan den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, samrådsredogörelse den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 17 december 2024, beslutat av kommunstyrelsen den 4 februari 2025, § 65,
Mark- och miljödomstolen, dom 2025-06-04 (mål P 932-25) den 25 juni 2025,
Planchef, delegationsbeslut inför granskning två den 20 augusti 2026.

Planprocessen
Samrådsförslag, upprättat den 2 maj 2024, godkänt av kommunstyrelsens planutskott den 14 maj 2024, § 25,
Samråd genomfördes mellan den 3 till 30 juni 2024,
Granskningsförslag, upprättat den 10 september 2024, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Samrådsredogörelse, upprättad den 10 september 2024,
Undersökning om betydande miljöpåverkan, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Granskning genomfördes mellan den 1 till 31 oktober 2024,
Antagandebeslut av kommunstyrelsen den 14 januari 2025, § 40,
Granskningsutlåtande, upprättat den 17 december 2024, godkänt av kommunstyrelsen den 14 januari 2025, § 40,

Upphävandedom av kommunstyrelsens beslut från Mark- och miljödomstolen (dom P 932-25), laga kraft den 25 juni 2025,
Granskningsförslag två, upprättat den 20 augusti 2026, godkänt på delegation den 20 augusti 2026,
Granskning två genomfördes mellan den 24 augusti och 14 september 2026.

Samhällsbyggnadsutskottets förslag
Samhällsbyggnadsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* kvarstående erinringar inte tillgodoses samt, *att* anta ändring av byggnadsplan för del av Bölsåkra 3:6 med flera i Svanshall, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att kvarstående erinringar inte tillgodoses,

att anta ändring av byggnadsplan för del av Bölsåkra 3:6 med flera i Svanshall, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

KS/2024/344

§ 227
Antagande av ändring av detaljplan för Svanshall södra (huvudmannaskap) i Svanshall, Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
Ärendet är en del av ett större arbete med att ändra huvudmannaskapet för vägar förvaltade av Jonstorps vägförening från enskilt till kommunalt. Kommunstyrelsen beslutade den 2 september 2014, § 191, att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning att påbörja arbetet med att ändra huvudmannaskapet till kommunalt i de berörda detaljplanerna för respektive vägförening.

Ärendet omfattar totalt 40 byggnads- och detaljplaner i Jonstorp, Svanshall och Rekekroken. Av dessa har 33 redan har fått laga kraft. De återstående sju planerna upphävdes av Mark- och miljödomstolen och har därefter genomgått en ny granskning. Beslut om granskning fattades på delegation av planchefen. Planerna är nu aktuella för ett nytt antagande. Inga förändringar har gjorts i förslaget efter granskningen.

Undersökning om betydande miljöpåverkan har genomförts i ett tidigare skede, med resultat att förslaget inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Planprocessen genomförs med standardförfarande, vilket innebär att samråd och granskning genomförs innan antagandebeslut.

Inför antagandet finns kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag
Samhällsbyggnadsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 59,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 5 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planbeskrivning den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande 2 den 27 oktober 2026.

Ytterligare underlag i ärendet
Samhällsbyggnadsförvaltningen, undersökning om betydande miljöpåverkan den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, samrådsredogörelse den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 17 december 2024, beslutat av Kommunstyrelsen den 4 februari 2025, § 65,
Mark- och miljödomstolen, dom 2025-06-04 (mål P 925-25) den 25 juni 2025,
Planchef, delegationsbeslut inför granskning två den 20 augusti 2026.

Planprocessen
Samrådsförslag, upprättat den 2 maj 2024, godkänt av planutskottet den 14 maj 2024, § 25,
Samråd genomfördes mellan den 3 till 30 juni 2024,
Granskningsförslag, upprättat den 10 september 2024, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Samrådsredogörelse, upprättad den 10 september 2024,
Undersökning om betydande miljöpåverkan, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Granskning genomfördes mellan den 1 till 31 oktober 2024,
Antagandebeslut av kommunstyrelsen den 14 januari 2025, § 31,
Granskningsutlåtande, upprättat den 17 december 2024, godkänt av kommunstyrelsen den 14 januari 2025, § 31,
Upphävandedom av kommunstyrelsens beslut från Mark- och miljödomstolen (dom P 925-25) laga kraft

den 25 juni 2025,
Granskningsförslag två, upprättat den 20 augusti 2026, godkänt på delegation den 20 augusti 2026,
Granskning två genomfördes mellan den 24 augusti och 14 september 2026.

Samhällsbyggnadsutskottets förslag
Samhällsbyggnadsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* kvarstående erinringar inte tillgodoses samt, *att* anta ändring av detaljplan för Svanshall södra i Svanshall, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att kvarstående erinringar inte tillgodoses,

att anta ändring av detaljplan för Svanshall södra i Svanshall, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

KS/2024/336

§ 228
Antagande av ändring av byggnadsplan för norra och nordöstra delen av Jonstorps kyrkby (huvudmannaskap) i Jonstorp, Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
Ärendet är en del av ett större arbete med att ändra huvudmannaskapet för vägar förvaltade av Jonstorps vägförening från enskilt till kommunalt. Kommunstyrelsen beslutade den 2 september 2014, § 191, att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning att påbörja arbetet med att ändra huvudmannaskapet till kommunalt i de berörda detaljplanerna för respektive vägförening.

Ärendet omfattar totalt 40 byggnads- och detaljplaner i Jonstorp, Svanshall och Rekekroken. Av dessa har 33 redan har fått laga kraft. De återstående sju planerna upphävdes av Mark- och miljödomstolen och har därefter genomgått en ny granskning. Beslut om granskning fattades på delegation av planchefen. Planerna är nu aktuella för ett nytt antagande. Inga förändringar har gjorts i förslaget efter granskningen.

Undersökning om betydande miljöpåverkan har genomförts i ett tidigare skede, med resultat att förslaget inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Planprocessen genomförs med standardförfarande, vilket innebär att samråd och granskning genomförs innan antagandebeslut.

Inför antagandet finns inga kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag
Samhällsbyggnadsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 60,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 5 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planbeskrivning den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande 2 den 27 oktober 2026.

Ytterligare underlag i ärendet
Samhällsbyggnadsförvaltningen, undersökning om betydande miljöpåverkan den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, samrådsredogörelse den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 17 december 2024, beslutat av Kommunstyrelsen den 4 februari 2025, § 65,
Mark- och miljödomstolen, dom 2025-06-04 (mål P 923-25) den 25 juni 2025,
Planchef, delegationsbeslut inför granskning två den 20 augusti 2026.

Planprocessen
Samrådsförslag, upprättat den 2 maj 2024, godkänt av planutskottet den 14 maj 2024, § 25,
Samråd genomfördes mellan den 3 till 30 juni 2024,
Granskningsförslag, upprättat den 10 september 2024, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Samrådsredogörelse, upprättad den 10 september 2024,
Undersökning om betydande miljöpåverkan, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Granskning genomfördes mellan den 1 till 31 oktober 2024,
Antagandebeslut av kommunstyrelsen den 14 januari 2025, § 23,
Granskningsutlåtande, upprättat den 17 december 2024, godkänt av kommunstyrelsen den 14 januari 2025, § 23,

Upphävandedom av kommunstyrelsens beslut från Mark- och miljödomstolen (dom P 923-25), laga kraft den 25 juni 2025,
Granskningsförslag två, upprättat den 20 augusti 2026, godkänt på delegation den 20 augusti 2026,
Granskning två genomfördes mellan den 24 augusti och 14 september 2026.

Samhällsbyggnadsutskottets förslag
Samhällsbyggnadsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* anta ändring av byggnadsplan för norra och nordöstra delen av Jonstorps kyrkby i Jonstorp, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta ändring av byggnadsplan för norra och nordöstra delen av Jonstorps kyrkby i Jonstorp, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

KS/2024/335

§ 229
Antagande av ändring av byggnadsplan för Räkekroken (huvudmannaskap) i Rekekroken, Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
Ärendet är en del av ett större arbete med att ändra huvudmannaskapet för vägar förvaltade av Jonstorps vägförening från enskilt till kommunalt. Kommunstyrelsen beslutade den 2 september 2014, § 191, att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning att påbörja arbetet med att ändra huvudmannaskapet till kommunalt i de berörda detaljplanerna för respektive vägförening.

Ärendet omfattar totalt 40 byggnads- och detaljplaner i Jonstorp, Svanshall och Rekekroken. Av dessa har 33 redan har fått laga kraft. De återstående sju planerna upphävdes av Mark- och miljödomstolen och har därefter genomgått en ny granskning. Beslut om granskning fattades på delegation av planchefen. Planerna är nu aktuella för ett nytt antagande. Inga förändringar har gjorts i förslaget efter granskningen.

Undersökning om betydande miljöpåverkan har genomförts i ett tidigare skede, med resultat att förslaget inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Planprocessen genomförs med standardförfarande, vilket innebär att samråd och granskning genomförs innan antagandebeslut.

Inför antagandet finns kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag
Samhällsbyggnadsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 61,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 5 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planbeskrivning den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande 2 den 27 oktober 2026.

Ytterligare underlag i ärendet
Samhällsbyggnadsförvaltningen, undersökning om betydande miljöpåverkan den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, samrådsredogörelse den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 17 december 2024, beslutat av kommunstyrelsen den 4 februari 2025, § 65,
Mark- och miljödomstolen, dom 2025-06-04 (mål P 919-25), den 25 juni 2025,
Planchef, delegationsbeslut inför granskning två den 20 augusti 2026.

Planprocessen
Samrådsförslag, upprättat den 2 maj 2024, godkänt av planutskottet den 14 maj 2024, § 25,
Samråd genomfördes mellan den 3 till 30 juni 2024,
Granskningsförslag, upprättat den 10 september 2024, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Samrådsredogörelse, upprättad den 10 september 2024,
Undersökning om betydande miljöpåverkan, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Granskning genomfördes mellan den 1 till 31 oktober 2024,
Antagandebeslut av kommunstyrelsen den 14 januari 2025, § 22,
Granskningsutlåtande, upprättat den 17 december 2024, godkänt av kommunstyrelsen den 14 januari 2025, § 22,
Upphävandedom av kommunstyrelsens beslut från Mark- och miljödomstolen (dom P 919-25), laga kraft

den 25 juni 2025,
Granskningsförslag två, upprättat den 20 augusti 2026, godkänt på delegation den 20 augusti 2026,
Granskning två genomfördes mellan den 24 augusti och 14 september 2026.

Jäv
Kerstin Björkäng Wirehed (S) anmäler jäv och deltar varken i överläggning eller beslut av ärendet.
Reinhold Knutsson (S) ersätter Kerstin Björkäng Wirehed (S).

Samhällsbyggnadsutskottets förslag
Samhällsbyggnadsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* kvarstående erinringar inte tillgodoses samt, *att* anta ändring av byggnadsplan för Räkekroken i Rekekroken, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att kvarstående erinringar inte tillgodoses,

att anta ändring av byggnadsplan för Räkekroken i Rekekroken, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

KS/2024/323

§ 230
Antagande av ändring av byggnadsplan för del av Svanshall (huvudmannaskap) i Svanshall, Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
Ärendet är en del av ett större arbete med att ändra huvudmannaskapet för vägar förvaltade av Jonstorps vägförening från enskilt till kommunalt. Kommunstyrelsen beslutade den 2 september 2014, § 191, att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning att påbörja arbetet med att ändra huvudmannaskapet till kommunalt i de berörda detaljplanerna för respektive vägförening.

Ärendet omfattar totalt 40 byggnads- och detaljplaner i Jonstorp, Svanshall och Rekekroken. Av dessa har 33 redan har fått laga kraft. De återstående sju planerna upphävdes av Mark- och miljödomstolen och har därefter genomgått en ny granskning. Beslut om granskning fattades på delegation av planchefen. Planerna är nu aktuella för ett nytt antagande. Inga förändringar har gjorts i förslaget efter granskningen.

Undersökning om betydande miljöpåverkan har genomförts i ett tidigare skede, med resultat att förslaget inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Planprocessen genomförs med standardförfarande, vilket innebär att samråd och granskning genomförs innan antagandebeslut.

Inför antagandet finns kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag
Samhällsbyggnadsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 62,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 5 oktober 2026,
[Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planbeskrivning den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande 2 den 27 oktober 2026.

Ytterligare underlag i ärendet
Samhällsbyggnadsförvaltningen, undersökning om betydande miljöpåverkan den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, samrådsredogörelse den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 17 december 2024, beslutat av kommunstyrelsen den 4 februari 2025, § 65,
Mark- och miljödomstolen, dom 2025-06-04 (mål P 972-25), den 25 juni 2025,
Planchef, delegationsbeslut inför granskning två den 20 augusti 2026.

Planprocessen
Samrådsförslag, upprättat den 2 maj 2024, godkänt av planutskottet den 14 maj 2024, § 25,
Samråd genomfördes mellan den 3 till 30 juni 2024,
Granskningsförslag, upprättat den 10 september 2024, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Samrådsredogörelse, upprättad den 10 september 2024,
Undersökning om betydande miljöpåverkan, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Granskning genomfördes mellan den 1 till 31 oktober 2024,
Antagandebeslut av kommunstyrelsen den 14 januari 2025, § 13,
Granskningsutlåtande, upprättat den 17 december 2024, godkänt av kommunstyrelsen den 14 januari 2025, § 13,
Upphävandedom av kommunstyrelsens beslut från Mark- och miljödomstolen (dom P 972-25), laga kraft

den 25 juni 2025,
Granskningsförslag två, upprättat den 20 augusti 2026, godkänt på delegation den 20 augusti 2026,
Granskning två genomfördes mellan den 24 augusti och 14 september 2026.

Samhällsbyggnadsutskottets förslag
Samhällsbyggnadsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* kvarstående erinringar inte tillgodoses samt, *att* anta ändring av byggnadsplan för del av Svanshall i Svanshall, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att kvarstående erinringar inte tillgodoses,

att anta ändring av byggnadsplan för del av Svanshall i Svanshall, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

KS/2024/320

§ 231
Antagande av ändring av byggnadsplan för Inom Brunnby och Jonstorps socknar (huvudmannaskap) i Jonstorp, Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
Ärendet är en del av ett större arbete med att ändra huvudmannaskapet för vägar förvaltade av Jonstorps vägförening från enskilt till kommunalt. Kommunstyrelsen beslutade den 2 september 2014, § 191, att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning att påbörja arbetet med att ändra huvudmannaskapet till kommunalt i de berörda detaljplanerna för respektive vägförening.

Ärendet omfattar totalt 40 byggnads- och detaljplaner i Jonstorp, Svanshall och Rekekroken. Av dessa har 33 redan har fått laga kraft. De återstående sju planerna upphävdes av Mark- och miljödomstolen och har därefter genomgått en ny granskning. Beslut om granskning fattades på delegation av planchefen. Planerna är nu aktuella för ett nytt antagande. Inga förändringar har gjorts i förslaget efter granskningen.

Undersökning om betydande miljöpåverkan har genomförts i ett tidigare skede, med resultat att förslaget inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Planprocessen genomförs med standardförfarande, vilket innebär att samråd och granskning genomförs innan antagandebeslut.

Inför antagandet finns kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag
Samhällsbyggnadsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 63,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 5 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planbeskrivning den 27 oktober 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande 2 den 27 oktober 2026.

Ytterligare underlag i ärendet
Samhällsbyggnadsförvaltningen, undersökning om betydande miljöpåverkan den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, samrådsredogörelse den 10 september 2024, beslutad den 10 september 2024 genom delegationsbeslut,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 17 december 2024, beslutat av kommunstyrelsen den 4 februari 2025, § 65,
Mark- och miljödomstolen, dom 2025-06-04 (mål P 1129-25) den 25 juni 2025,
Planchef, delegationsbeslut inför granskning två den 20 augusti 2026.

Planprocessen
Samrådsförslag, upprättat den 2 maj 2024, godkänt av planutskottet den 14 maj 2024, § 25,
Samråd genomfördes mellan den 3 till 30 juni 2024,
Granskningsförslag, upprättat den 10 september 2024, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Samrådsredogörelse, upprättad den 10 september 2024,
Undersökning om betydande miljöpåverkan, godkänt på delegation den 10 september 2024,
Granskning genomfördes mellan den 1 till 31 oktober 2024,
Antagandebeslut av kommunstyrelsen den 4 februari 2025, § 65,
Granskningsutlåtande, upprättat den 17 december 2024, godkänt av kommunstyrelsen den 4 februari 2025, § 65,

Upphävandedom av kommunstyrelsens beslut från Mark- och miljödomstolen (dom P1129-25), laga kraft den 25 juni 2025,
Granskningsförslag två, upprättat den 20 augusti 2026, godkänt på delegation den 20 augusti 2026,
Granskning två genomfördes mellan den 24 augusti och 14 september 2026.

Samhällsbyggnadsutskottets förslag
Samhällsbyggnadsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* kvarstående erinringar inte tillgodoses samt, *att* anta ändring av byggnadsplan för inom Brunnby och Jonstorps socknar i Jonstorp, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att kvarstående erinringar inte tillgodoses,

att anta ändring av byggnadsplan för inom Brunnby och Jonstorps socknar i Jonstorp, Höganäs kommun, upprättad den 27 oktober 2026.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

KS/2026/801

§ 232
Tidigareläggande av projektet nya parkeringsytor

Sammanfattning av ärendet
I samband men byggnationen av ny gymnasieskola behöver Höganäs kommun göra en del förändringar i parkeringslösningen i området. Genom att redan nu höja standarden på parkeringen vid Blå hallen säkerställs att parkeringsbehovet kan hanteras såväl under byggtiden som när den nya skolan står färdig.

Eftersom samhällsbyggnadsförvaltningen har andra projekt som behöver senareläggas i investeringsplanen bedöms inte tidigareläggningen påverka investeringsplanen i stort.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 120,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 1 oktober 2026.

Arbetsutskottets förslag
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta *att* tidigarelägga investeringen om 2 mnkr för projektet nya parkeringsytor (622936) från år 2027 till år 2026.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att tidigarelägga investeringen om 2 mnkr för projektet nya parkeringsytor (622936) från år 2027 till år 2026.

Beslutet ska skickas till
Samhällsbyggnadsförvaltningen

KS/2026/869

§ 233
Utökad budget för Höganäs kommuns miljöstipendium

Sammanfattning av ärendet
Kommunstyrelsens miljöutskott har föreslagit att Höganäs kommuns miljöstipendium höjs från 15 000 kronor till 25 000 kronor från och med 2027. Miljöstipendiet instiftades 1996 och har sedan dess legat kvar på samma nivå. En indexuppräkning av stipendiebeloppet visar att det idag motsvarar cirka 25 000 kronor, vilket ligger till grund för den föreslagna höjningen.

Beslutsunderlag
Hållbarhetsutskottet (tidigare miljöutskottet), beslut den 7 oktober 2026, § 13.

Hållbarhetsutskottets förslag
Hållbarhetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta *att* höja beloppet för miljöstipendiet till 25 tkr samt, *att* ge kommunledningskontorets ekonomiavdelning i uppdrag att inarbeta det i budgeten för 2027.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer hållbarhetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att höja beloppet för miljöstipendiet till 25 tkr,

att ge kommunledningskontorets ekonomiavdelning i uppdrag att inarbeta det i budgeten för 2027.

Beslutet ska skickas till
Kommunledningskontoret

KS/2026/784

§ 234
Initiativärende från Socialdemokraterna avseende renovering av omklädningsrum i Kullagymnasiets idrottshall

Sammanfattning av ärendet
Utbildningsnämnden beslutade den 19 maj 2026, § 41, att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att utreda det framtida behovet av Kullagymnasiets idrottshall när den nya idrottshallen på Tornlyckeområdet står färdig. Förvaltningen fick även i uppdrag att begära att teknik- och fastighetsförvaltningen besiktigar omklädningsrummen samt utreder eventuella renoveringsbehov, kostnader och konsekvenser för utbildningsnämndens framtida hyra.

Utbildningsförvaltningens utredning visar att utbildningsnämnden inte bedöms ha behov av Kullagymnasiets nuvarande idrottshall när den nya idrottshallen står färdig.

Frågorna om besiktning, eventuella renoveringsåtgärder och kostnader bedöms däremot behöva hanteras på kommunövergripande nivå, eftersom kommunens idrottshallar nyttjas av fler verksamheter än skolan. Utbildningsnämnden har därför överlämnat frågan till kommunstyrelsen för fortsatt hantering.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 126,
Utbildningsnämnden beslut den 17 september 2026, § 45,
Utbildningsnämnden beslut den 19 maj 2026, § 41,
Carola Persson (S) och Alexander Malmqvist, initiativärende den 19 maj 2026.

Arbetsutskottets förslag
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta *att* ge teknik- och fastighetsförvaltningen i uppdrag att besiktiga omklädningsrummen i Kullagymnasiets idrottshall för att se om renoveringsbehov finns, beräkna kostnader för eventuell renovering samt utreda hur det skulle påverka utbildningsnämndens framtida hyra under den hyrestid som återstår tills den nya idrottshallen på Tornlyckan står klar, *att* redovisa utfallet av ovanstående för utbildningsnämnden så snart det är möjligt, men senast till utbildningsnämndens möte den 15 december 2026, *att* meddela teknik- och fastighetsförvaltningen att utbildningsnämnden inte har något behov av Kullagymnasiets nuvarande idrottshall när den nya idrottshallen på Tornlyckan står klar samt, *att* ge teknik- och fastighetsförvaltningen i uppdrag att, i samråd med kultur- och fritidsförvaltningen samt utbildningsförvaltningen, utreda framtida användningsområden för lokalen och återrapportera utfallet av utredningen till kommunstyrelsen senast i februari 2027.

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) yrkar i ändring till arbetsutskottets förslag att den andra att-satsen ska ändras till: att redovisa utfallet av ovanstående för utbildningsnämnden så snart det är möjligt, men senast till ett av utbildningsnämndens sammanträden under första kvartalet 2027.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut tillsammans med sitt eget ändringsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslagen.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att ge teknik- och fastighetsförvaltningen i uppdrag att besiktiga omklädningsrummen i Kullagymnasiets idrottshall för att se om renoveringsbehov finns, beräkna kostnader för eventuell renovering samt utreda hur det skulle påverka utbildningsnämndens framtida hyra under den hyrestid som återstår tills den nya idrottshallen på Tornlyckan står klar,

att redovisa utfallet av ovanstående för utbildningsnämnden så snart det är möjligt, men senast till ett av utbildningsnämndens sammanträden under första kvartalet 2027,

att meddela teknik- och fastighetsförvaltningen att utbildningsnämnden inte har något behov av Kullagymnasiets nuvarande idrottshall när den nya idrottshallen på Tornlyckan står klar,

att ge teknik- och fastighetsförvaltningen i uppdrag att, i samråd med kultur- och fritidsförvaltningen samt utbildningsförvaltningen, utreda framtida användningsområden för lokalen och återrapportera utfallet av utredningen till kommunstyrelsen senast i februari 2027.

Beslutet ska skickas till
Teknik- och fastighetsförvaltningen
Kultur- och fritidsförvaltningen
Utbildningsförvaltningen

KS/2026/830

§ 235
Sammanträdesschema 2027 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott

Sammanfattning av ärendet
Kommunledningskontorets kommunkansli har tagit fram förslag till sammanträdesschema för 2026 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen samt dess utskott.

Kommunfullmäktige
2027-01-28
2027-02-18 (val till bolag, styrelser etc.)
2027-03-18 (årsredovisning 2026 och intern kontroll)
2027-04-29
2027-05-27
2027-06-17
2027-08-26 (val av nämndemän)
2027-09-30 (beslutar om budget 2028 med flerårsplaner)
2027-10-28 (beslutar om kommunens delårsrapport)
2027-11-25
2027-12-16

Kommunstyrelsen
2027-01-12
2027-02-09 (beslut om KS förvaltningars bokslut och intern kontroll 2026)
2027-03-09 (bereder årsredovisning 2026 och intern kontroll)
2027-04-12
2027-05-11
2027-06-01 (beslutar om KS förvaltningars budgetförslag 2028)
2027-08-17 (bereder förslag till budget 2028 med flerårsplaner)
2027-09-14 (beslutar om KS förvaltningars delårsrapport)
2027-10-12 (bereder kommunens delårsrapport)
2027-11-08
2027-12-06

KS arbetsutskott
2027-01-26 (bereder KS förvaltningars bokslut och intern kontroll 2026)
2027-02-23 (bereder årsredovisning 2026)
2027-03-30 (beslutar om planeringsramar 2028)
2027-04-27
2027-05-18 (bereder KS förvaltningars (exkl. KUF) budgetförslag 2028)
2027-06-14 (bereder förslag till budget 2026 med flerårsplaner)
2027-08-31
2027-09-27 (bereder kommunens delårsrapport)
2027-10-26
2027-11-23
2027-12-14

KS samhällsbyggnadsutskott
2027-01-26
2027-02-23
2027-03-30
2027-04-27
2027-05-18
2027-06-14
2027-08-31
2027-09-27
2027-10-26
2027-11-23
2027-12-14

KS hållbarhetsutskott
2027-01-27
2027-03-31
2027-05-19
2027-09-01
2027-10-27
2027-12-15

KS näringslivsutskott
2027-02-11
2027-04-22
2027-06-10
2027-09-09
2027-11-18

KS kultur- och fritidsutskott
2027-01-25
2027-02-15
2027-03-15
2027-04-19
2027-05-17
2027-06-07
2027-09-06
2027-09-20
2027-10-25
2027-11-22
2027-12-13

KS säkerhets- och beredskapsutskott
2027-01-20
2027-04-01
2027-05-13
2027-09-02
2027-10-21
2027-12-09

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 128,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 14 oktober 2026,
Kommunledningskontoret, förslag på sammanträdesdagar för år 2027 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott.

Arbetsutskottets förslag
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta *att* fastställa ovanstående sammanträdesdatum för år 2027 för kommunstyrelsen och dess utskott, samt föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* fastställa ovanstående sammanträdesdatum för år 2027 för kommunfullmäktige.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa ovanstående sammanträdesdatum för år 2027 för kommunstyrelsen och dess utskott.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa ovanstående sammanträdesdatum för år 2027 för kommunfullmäktige.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsens förvaltningar

KS/2015/852

§ 236
Revidering av kommunstyrelsens behörighetsbeslut

Sammanfattning av ärendet
Personalomsättning och organisationsförändringar ger anledning till ändringar av kommunstyrelsens behörighetsbeslut. Följande ändringar föreslås: Peter Schölander ersätts med Pia Möller. Tecknande av Stiftelsen social samfond för Farhult-Jonstorp och Brunnby församlingar tas bort då stiftelsen upphört.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 129,
Kommunledningskonotret, tjänsteskrivelse den 23 oktober 2026.

Arbetsutskottets förslag
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta *att* bemyndiga kommunstyrelsens ordförande Pia Möller, med kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Johan Ingvarson och 2:e vice ordförande Lennart Nilsson att var för sig å styrelsens vägnar underteckna köpebrev, gåvobrev och beslutade förvärv och överlåtelser av fastigheter med kontrasignation av endera kommunchefen Herman Crespin, förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen Jacob von Post, ekonomichef Djana Jahic eller exploateringschef Bashir Chikho, *att* bemyndiga kommunstyrelsens ordförande Pia Möller, med kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Johan Ingvarson och 2:e vice ordförande Lennart Nilsson att var för sig - med kontrasignation av endera kommunchefen Herman Crespin eller ekonomichef Djana Jahic - teckna G. W. Nymbergs Stiftelse för Höganäs stad, *att* bemyndiga ekonomichef Djana Jahic, teamledare ekonomi Sandra Flodmark, controller Catrin Ragnvid, controller Jeanette Liljenberg, redovisningsekonom Lucie Cesar, redovisningsekonom Beatrice Rasmussen och redovisningsekonom Maria Andersson att två i förening kontrasignera Höganäs kommuns bankkonton, *att* bemyndiga ekonomichef Djana Jahic och teamledare ekonomi Sandra Flodmark att två i förening teckna avtal på internetbanken, *att* bemyndiga Anette Plönning, Mia Bengtsson, Emma Olsson, Evelina Rasmusson, Elin Hällstig, Halimah Kandas, Emelie Kragh Myllenberg, Anette Kamarakis, Paula Bondesson Bengtsson, Bodil Nordin, Nancy Elizabeth Diaz Afzali, Annika Larsson, Lena Axelsson och Susanna Bertilsson att två i förening kontrasignera Höganäs kommuns bankkonto 8214-9 924.163.689-4 i Swedbank, *att* bemyndiga Ulrika Hellsviken, Rosita Jönsson och Susanne Sandén att två i förening kontrasignera Höganäs kommuns bankkonto 8214-9 924.163.703-3 i Swedbank, *att* bemyndiga exploateringschef Bashir Chikho att underteckna Höganäs kommuns fastighetsdeklarationer, *att* bemyndiga IT-chef Magnus Lodin att teckna online-avtal till Google, *att* bemyndiga fastighetschef John Nielsen att underteckna ansökan om investeringsbidrag i samband med effektivisering, miljöåtgärder och installation av förnyelsebar energiproduktion på fastigheter, *att* utse kommunstyrelsens ordförande Pia Möller, med kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Johan Ingvarson som ersättare, att tillsammans med kommunchefen Herman Crespin, med ekonomichef Djana Jahic som ersättare, teckna Höganäs kommuns firma där särskilt beslut om detta inte fattas i enskilt ärende samt, *att* beslutet justeras omedelbart.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att bemyndiga kommunstyrelsens ordförande Pia Möller, med kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Johan Ingvarson och 2:e vice ordförande Lennart Nilsson att var för sig å styrelsens vägnar underteckna köpebrev, gåvobrev och beslutade förvärv och överlåtelser av fastigheter med kontrasignation av endera kommunchefen Herman Crespin, förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen Jacob von Post, ekonomichef Djana Jahic eller exploateringschef Bashir Chikho,

att bemyndiga kommunstyrelsens ordförande Pia Möller, med kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Johan Ingvarson och 2:e vice ordförande Lennart Nilsson att var för sig - med kontrasignation av endera kommunchefen Herman Crespin eller ekonomichef Djana Jahic - teckna G. W. Nymbergs Stiftelse för Höganäs stad,

att bemyndiga ekonomichef Djana Jahic, teamledare ekonomi Sandra Flodmark, controller Catrin Ragnvid, controller Jeanette Liljenberg, redovisningsekonom Lucie Cesar, redovisningsekonom Beatrice Rasmussen och redovisningsekonom Maria Andersson att två i förening kontrasignera Höganäs kommuns bankkonton,

att bemyndiga ekonomichef Djana Jahic och teamledare ekonomi Sandra Flodmark att två i förening teckna avtal på internetbanken,

att bemyndiga Anette Plönning, Mia Bengtsson, Emma Olsson, Evelina Rasmusson, Elin Hällstig, Halimah Kandas, Emelie Kragh Myllenberg, Anette Kamarakis, Paula Bondesson Bengtsson, Bodil Nordin, Nancy Elizabeth Diaz Afzali, Annika Larsson, Lena Axelsson och Susanna Bertilsson att två i förening kontrasignera Höganäs kommuns bankkonto 8214-9 924.163.689-4 i Swedbank,

att bemyndiga Ulrika Hellsviken, Rosita Jönsson och Susanne Sandén att två i förening kontrasignera Höganäs kommuns bankkonto 8214-9 924.163.703-3 i Swedbank,

att bemyndiga exploateringschef Bashir Chikho att underteckna Höganäs kommuns fastighetsdeklarationer,

att bemyndiga IT-chef Magnus Lodin att teckna online-avtal till Google,

att bemyndiga fastighetschef John Nielsen att underteckna ansökan om investeringsbidrag i samband med effektivisering, miljöåtgärder och installation av förnyelsebar energiproduktion på fastigheter,

att utse kommunstyrelsens ordförande Pia Möller, med kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Johan Ingvarson som ersättare, att tillsammans med kommunchefen Herman Crespin, med ekonomichef Djana Jahic som ersättare, teckna Höganäs kommuns firma där särskilt beslut om detta inte fattas i enskilt ärende,

att beslutet justeras omedelbart.

Beslutet ska skickas till
Kommunledningskontoret

Paragrafen är justerad digitalt och överensstämmer med originalprotokollet som förvaras hos nämnden.

KS/2026/706

§ 237
Inkommen motion från Lennart Nilsson (S) och Carola Persson (S) avseende belysning längs cykelvägen i Ingelsträde

Sammanfattning av ärendet
Lennart Nilsson (S) och Carola Persson (S) inkom den 17 augusti 2026 med en motion avseende belysning längs cykelvägen i Ingelsträde. Motionärerna yrkar att cykelvägen mellan Ingelsträde Byaväg och Våtamåsavägen förses med någon form av belysning samt, att detta sker i samråd med Ingelsträde Bygdeförening.

Kommunfullmäktige beslutade den 24 september 2026, § 143, att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 130,
Kommunfullmäktige, beslut den 24 september 2026, § 143,
Lennart Nilsson (S) och Carola Persson (S), motion den 17 augusti 2026.

Arbetsutskottets förslag
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta *att* remittera motionen till samhällsbyggnadsförvaltningen för yttrande.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att remittera motionen till samhällsbyggnadsförvaltningen för yttrande.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

§ 238
Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår kommunstyrelsen besluta *att* lägga redovisningen till handlingarna.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att lägga redovisningen till handlingarna.

Delegeringsbeslut

KS/2026/265-1	Planavtal för Långaröd 4:254
KS/2026/828-2	Brådskande ordförandebeslut avseende yttrande gällande ändring av plan för Köpenhamns flygplats signerat

§ 239
Anmälningar för kännedom

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår kommunstyrelsen besluta *att* lägga anmälningarna till handlingarna.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att lägga anmälningarna till handlingarna.

Anmälningar

KS/2026/755-6	Protokoll Styrelsemöte 5 oktober signerat
KS/2026/117-4	Protokoll KFR 12 okt 2026 signerat
KS/2026/865-1	Protokoll Samordningsförbundet NNV Skåne styrelsemöte 2026-10-22

§ 240
Redovisning av beslut fattade i utskotten

Beslutsunderlag
Protokoll KSSU 2026-10-27
Protokoll KSAU 2026-10-27

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår kommunstyrelsen besluta *att* lägga redovisningen till handlingarna.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att lägga redovisningen till handlingarna.

KS/2026/860

§ 241
Förtydligande av tillämpningen av ägardirektivet avseende räntetäckningsgraden

Sammanfattning av ärendet
Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2024, § 161, att anta nytt ägardirektiv för AB Höganäshem. Ägardirektivet gäller från den 1 januari 2025. Bland bolagets ekonomiska mål anges att bolaget ska redovisa en räntetäckningsgrad om minst 2,5 gånger.

AB Höganäshem inkom den 28 oktober 2026 med en skrivning där bolaget önskar ett förtydligande gällande nyckeltalet ränteteckningsgrad. Räntetäckningsgraden definieras i ägardirektivet som rörelseresultat efter avskrivningar plus finansiella intäkter dividerat med finansiella kostnader. Fråga har väckts om hur eventuella nedskrivningar av fastigheter ska hanteras vid uppföljning av det ekonomiska målet då ägardirektivet inte reglerar detta. Bakgrunden till frågan är att bolaget planerar en ombyggnad av Nyhamnsgården till trygghetsboende. Investeringen kommer dock att överstiga fastighetens framtida marknadsvärde varför ett behov av nedskrivning kan komma att uppstå.

Med anledning av förfrågan har kommunens ekonomichef och kommunchef haft dialog med AB Höganäshems tillförordnade verkställande direktör. Dialogen har tydliggjort behovet av att precisera hur nedskrivningar av fastigheter ska hanteras vid beräkningen av räntetäckningsgraden enligt ägardirektivet. Kommunledningskontoret bedömer därför att beräkningsdefinitionen bör preciseras.

En redovisad nedskrivning av en fastighet påverkar bolagets resultat och kan därmed få effekt på den räntetäckningsgrad som följer av nuvarande definition. En nedskrivning innebär däremot inte i sig en motsvarande förändring av bolagets finansiella förmåga att täcka sina räntekostnader.

För att räntetäckningsgraden som ägarstyrande nyckeltal tydligare ska spegla bolagets underliggande förmåga att bära sina finansiella kostnader föreslås därför att nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar av fastigheter exkluderas vid beräkningen. Om en sådan nedskrivning fullt ut påverkar ägardirektivets räntetäckningsgrad kan nyckeltalet ge en missvisande bild av bolagets aktuella förmåga att bära sina räntekostnader.

Att en nedskrivning exkluderas vid beräkningen av räntetäckningsgraden innebär inte att ägaren bortser från den ekonomiska betydelsen av nedskrivningen. Väsentliga nedskrivningar ska analyseras och rapporteras till ägaren utifrån deras påverkan på bolagets resultat, soliditet, eget kapital och långsiktiga ekonomiska ställning. En stor nedskrivning är visserligen icke kassaflödespåverkande när den görs, men den kan vara ett tecken på att en fastighets ekonomiska värde eller framtida intjäningsförmåga har försämrats.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet, beslut den 27 oktober 2026, § 131,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 29 oktober 2026,
AB Höganäshem, förfrågan om förtydligande av ägardirektiv den 28 oktober 2026.

Arbetsutskottets förslag
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta *att* vid uppföljning av AB Höganäshems räntetäckningsgrad enligt gällande ägardirektiv ska nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar av fastigheter exkluderas från beräkningen samt, *att* förtydligandet inte innebär någon förändring av ägardirektivets krav på en räntetäckningsgrad om lägst 2,5 gånger.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att vid uppföljning av AB Höganäshems räntetäckningsgrad enligt gällande ägardirektiv ska nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar av fastigheter exkluderas från beräkningen,

att förtydligandet inte innebär någon förändring av ägardirektivets krav på en räntetäckningsgrad om lägst 2,5 gånger.

Beslutet ska skickas till
Kommunledningskontoret
AB Höganäshem

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Pia Möller
Datum: 2026-11-18 14:42
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
2013CD08897F131FF8DB9F97C2C182E15D8F2C24958F9D56B8A4ABED2AF01477

Namn: BARBARA STRUGLICS BOGS
Datum: 2026-11-19 00:03
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
2013CD08897F131FF8DB9F97C2C182E15D8F2C24958F9D56B8A4ABED2AF01477

Namn: Fanny Keats
Datum: 2026-11-18 11:49
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
2013CD08897F131FF8DB9F97C2C182E15D8F2C24958F9D56B8A4ABED2AF01477