HÖGANÄS KOMMUN

# Protokoll
## Kommunfullmäktige

**2026-10-29**

## Närvarande

| | |
|---|---|
| Beslutande ledamöter | Péter Kovács (M) (ordförande)<br>Åsa Linde Tornée (M) (vice ordförande)<br>Wivi-Anne Broberg (S) (2:e vice ordförande)<br>Sandra Kovács (M)<br>Pia Möller (M)<br>Ulrika Heindorff (M)<br>Fredrik Walderyd (M)<br>Nils Hyllienmark (M)<br>Roger Andersson (M)<br>Boel Olsson Litström (M)<br>Elisabeth Eriksson (M)<br>Gustaf Wingårdh (M)<br>Marianne Härning-Nilsson (M)<br>Stina Leire (M)<br>Marie Tidedal (M)<br>Lars Linderot (M)<br>Eva Hemström (C)<br>Ulf Silfverström (C)<br>Therese Wendel (C)<br>Mikael Bendz (L)<br>Barbara Struglics Bogs (KD)<br>Jörgen Wallin (KD)<br>Lennart Nilsson (S)<br>Ronnie Larsson (S)<br>Agneta Möller (SD)<br>Carola Persson (S)<br>Reinhold Knutsson (S)<br>Heléne Nyholm (S)<br>Peter Graff (S)<br>Emma Wennerholm (V)<br>Cecilia Andersson (MP)<br>Fredrik Joneman (MP)<br>Sixten Paulsson (SD)<br>Lars Metsäketo (SD)<br>Lars-Erik Nilsson (SD)<br>Johan Westrell (SD)<br>Johan Fischer (M) ersätter Anneli Söderhjelm (M)<br>Marie Irell (M) ersätter Thomas Delerud (M)<br>Magnus Wiberg (L) ersätter Louise Stjernquist (L)<br>Göran Lock (MP) ersätter Johan Ingvarson (MP)<br>Charlotte Lewenhaupt (M) |
| Ej tjänstgörande ersättare | Kim Johansson (M)<br>Sara Linander (M)<br>Jonas Milton (M)<br>Marie Edwinson Månsson (M)<br>Gertrud Greén (C)<br>Mathilda Bengtsson Fallenius (C)<br>Thomas Nilsson (KD)<br>Elisabeth Berg (KD) |

| | |
|---|---|
| | Alexander Malmqvist (S)<br>Kerstin Björkäng Wirehed (S)<br>Gary Paulsson (S)<br>Inger Nilsson (V)<br>Gunilla Fruerlund (V)<br>Christian Bylin (SD)<br>Magnus Hansson (SD)<br>Lars Sundström (SD)<br>Staffan Lindqvist (M) |
| Övriga närvarande | Fanny Keats (kommunsekreterare)<br>Jacob Derefeldt (digitaliserings- och ärendeutvecklare)<br>Jan Kivisaar (kommunikatör) |
| Sammanträdestid | Kl 18:30-20:45 |
| Paragrafer | §§171-186 |

## Justering

| | |
|---|---|
| Utsedd att justera | Eva Hemström (C) med Marie Tidedal (M) som ersättare<br>Peter Graff (S) med Agneta Möller (SD) som ersättare<br>Digital justering |

## Underskrifter

| | |
|---|---|
| Sekreterare | Fanny Keats |
| Ordförande(n) | Péter Kovács (M) |
| Justerare | Eva Hemström (C) med Marie Tidedal (M) som ersättare<br>Peter Graff (S) med Agneta Möller (SD) som ersättare |
| Protokollet justerades | 2026-11-11 |
| Protokollet anslogs på kommunens anslagstavla | 2026-11-11 |
| Anslaget tas ned | 2026-12-07 |

## Innehållsförteckning

§ 171 Fastställande av ärendelistan
§ 172 Svar på interpellation från Emma Wennerholm (V) avseende vikten av att hesa Fredrik når alla kommuninvånare
§ 173 Delårsbokslut 2026 för Höganäs kommun
§ 174 Antagande av detaljplan för Brunnby-Bräcke 4:47 (huset på hamnplan) i Nyhamnsläge,
§ 175 Godkännande av marköverlåtelseavtal avseende delar av Väsby 12:126–128
§ 176 Antagande av biblioteksplan för 2027-2030
§ 177 Utvidgning av den allmänna vatten- och avloppsanläggningen 2026
§ 178 Antagande av Höganäs kommuns lokala ordningsföreskrifter
§ 179 Val av krisledningsnämnd för mandatperioden 2026-2030 samt revidering av krisledningsnämndens reglemente
§ 180 Val av ledamöter till fullmäktigeberedning
§ 181 Inkommen motion från Socialdemokraterna avseende återinförande av förskrivning av hjälpmedel
§ 182 Inkommen motion från Socialdemokraterna avseende återinförande av kommunal matdistribution
§ 183 Anmälan om efterträdarval efter Robert Jonhags (SD) avsägelse avseende uppdrag i kommunfullmäktige
§ 184 Anmälan om efterträdarval efter Peter Schölanders (M) avsägelse avseende uppdrag i kommunfullmäktige
§ 185 Fyllnadsval efter Peter Schölanders (M) avsägelse avseende samtliga uppdrag
§ 186 Redovisning av beslut fattade i kommunstyrelsen

## § 171
## Fastställande av ärendelistan

**Förslag till beslut**
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* fastställa ärendelistan.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** fastställa ärendelistan.

**KS/2026/770**

## § 172
## Svar på interpellation från Emma Wennerholm (V) avseende vikten av att hesa Fredrik når alla kommuninvånare

**Sammanfattning av ärendet**
Den 18 september 2026 lämnade Emma Wennerholm (V) in en interpellation avseende vikten av att Hesa Fredrik når alla invånare i Höganäs kommun. I interpellationen ställs följande frågor till kommunstyrelsens ordförande:

- Hur ser det ut i vår kommun, Höganäs Kommun?
- Om det visar sig att varningen inte når alla delar av kommunen, hur har eller kan kommunen arbeta för att det ska säkerställas att det nås till alla?

Kommunfullmäktige beslutade den 24 september 2026, § 144, att interpellationen fick ställas. Kommunstyrelsens ordförande har skrivit ett svar på interpellationen.

**Beslutsunderlag**
Kommunstyrelsens ordförande, svar på interpellation den 22 oktober 2026,
Kommunfullmäktige, beslut den 24 september 2026, § 144,
Emma Wennerholm (V) interpellation den 18 september 2026.

**Deltar i debatten**
Pia Möller (M), Emma Wennerholm (V) och Magnus Wiberg (L) deltar i debatten.

**Förslag till beslut**
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* interpellationen anses besvarad.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** interpellationen anses besvarad.

**Beslutet ska skickas till**
Emma Wennerholm (V)

**KS/2026/252**

## § 173
## Delårsbokslut 2026 för Höganäs kommun

**Sammanfattning av ärendet**
Enligt Lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) ska kommunen minst en gång per räkenskapsår upprätta en delårsrapport. Enligt Kommunallagen (2017:725) ska kommunstyrelsen överlämna delårsrapporten till kommunfullmäktige senast två månader efter rapportperiodens slut.

Kommunledningskontorets ekonomiavdelning har sammanställt en delårsrapport för perioden 1 januari till 31 augusti 2026 med en prognos för årets resultat. Delårsresultatet landar på 190 mnkr och prognosen för årsbokslutet visar ett resultat på 155 mnkr, exklusive exploateringsintäkter som prognostiseras landa på 23 mnkr. Det är en avvikelse jämfört med det finansiella målet på 75 mnkr om 80 mnkr. Den positiva prognosen förklaras i huvudsak av ett stabilt skatteunderlag samt att anslag för oförutsedda händelser och andra reserver inte bedöms kommer att användas fullt ut. Prognosen ligger väl i linje med de prognoser som lämnats tidigare under året.

Med anledning av de driftkostnader exploateringsenheten haft i pågående exploateringsprojekt under januari-augusti, exempelvis utredningar och plankostnader för Lerberget Sydöst, Brunnbyvallen, Brorsbacke, Höganäs hamn, Viken gamla förskola samt sanering för Tjörröd utvidgning, föreslås kommunledningskontorets exploateringsavdelning tillföras 4 703 tkr i budget. Anslaget finansieras via finansförvaltningen i för ändamålet avsatta medel.

Kommunledningskontoret och socialnämnden föreslås tilldelas medel från innovationsfonden, 457 tkr respektive 50 tkr. De innovationer som föreslås finansieras ur fonden är automatiserad felanmälan, naturen är kuren, arbete med Svea GPT, Naturen är kuren, Lovot samt årligt anslag till utvecklingsavdelningen.

**Beslutsunderlag**
Kommunstyrelsen, beslut den 13 oktober 2026, § 189,
Arbetsutskottet, beslut den 29 september 2026, § 105,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 21 september 2026,
Kommunledningskontoret, delårsrapport 2026 för Höganäs kommun den 21 september 2026,
Kommunledningskontoret, verksamhetsberättelser för Höganäs kommun den 21 september 2026
Revisionen, beslut den 21 september 2026,
Revisionen, delårsrapport 2026 den 21 september 2026,
Utbildningsnämnden, beslut den 17 september, § 47,
Utbildningsnämnden, delårsrapport 2026 den 17 september 2026,
Socialnämnden, beslut den 16 september 2026, § 107,
Socialnämnden, delårsrapport 2026 den 16 september 2026,
Höganäs Omsorg AB, beslut den 14 september 2026, § 69,
Höganäs Omsorg AB, delårsrapport 2026 den 14 september 2026,
Överförmyndarnämnden, beslut den 9 september 2026, § 30,
Överförmyndarnämnden, delårsrapport 2026 den 9 september 2026,
Bygg- och miljönämnden, beslut den 31 augusti 2026, § 110,
Bygg- och miljönämnden, delårsrapport 2026 den 31 augusti 2026.

**Kommunstyrelsens förslag**
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* tilldela kommunledningskontorets exploateringsavdelning 4 703 tkr i budget för januari-augusti 2026 genom att ianspråkta motsvarande belopp i för ändamålet avsatta medel, *att* tilldela kultur- och fritidsförvaltningen 321 tkr för kapitalkostnader genom att ianspråkta del av resultatet, *att* tilldela kommunledningskontoret 557 tkr och socialnämnden 50 tkr ur innovationsfonden för innovationsinitiativ, *att* tilldela kommunledningskontoret 486 tkr, samhällsbyggnadsförvaltningen 26 tkr, socialnämnden 32 tkr teknik- och fastighetsförvaltningens skattefinansierade verksamhet 264 tkr och utbildningsnämnden 139 tkr för löneöversyn genom att ianspråkta motsvarande belopp i för ändamålet avsatta medel, *att* tilldela samhällsbyggnadsförvaltningen 309 tkr för kapitalkostnadstäckning för färdigställda anläggningar i exploateringsprojekt genom att ianspråkta del av resultatet, *att* uppdra åt ekonomiavdelningen att förbereda för ytterligare försäkringsinlösen av pensionsskulden, före årsskiftet, om höstens prognos fortsätter att visa på ett starkt resultat och likviditeten medger det samt, *att* godkänna delårsbokslutet 2026 för Höganäs kommun.

**Förslag till beslut**
Pia Möller (M), Lennart Nilsson (S), Emma Wennerholm (V) och Eva Hemström (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** tilldela kommunstyrelsens exploateringsavdelning 4 703 tkr i budget för januari-augusti 2026 genom att ianspråkta motsvarande belopp i för ändamålet avsatta medel,

**att** tilldela kommunstyrelsens kultur- och fritidsförvaltning 321 tkr för kapitalkostnader genom att ianspråkta del av resultatet,

**att** tilldela kommunstyrelsens kommunledningskontor 557 tkr och socialnämnden 50 tkr ur innovationsfonden för innovationsinitiativ,

**att** tilldela kommunstyrelsens kommunledningskontor 486 tkr, kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning 26 tkr, socialnämnden 32 tkr, kommunstyrelsens teknik- och fastighetsförvaltnings skattefinansierade verksamhet 264 tkr och utbildningsnämnden 139 tkr för löneöversyn genom att ianspråkta motsvarande belopp i för ändamålet avsatta medel,

**att** tilldela kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning 309 tkr för kapitalkostnadstäckning för färdigställda anläggningar i exploateringsprojekt genom att ianspråkta del av resultatet,

**att** uppdra åt kommunstyrelsens ekonomiavdelning att förbereda för ytterligare försäkringsinlösen av pensionsskulden, före årsskiftet, om höstens prognos fortsätter att visa på ett starkt resultat och likviditeten medger det,

**att** godkänna delårsbokslutet 2026 för Höganäs kommun.

**Beslutet ska skickas till**
Samtliga nämnder, bolag och förvaltningar

**KS/2023/221**

## § 174
## Antagande av detaljplan för Brunnby-Bräcke 4:47 (huset på hamnplan) i Nyhamnsläge,

**Sammanfattning av ärendet**
Kommunstyrelsen beslutade den 14 mars 2023, § 49, att ge samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning i uppdrag att genomföra planprocess för Brunnby-Bräcke 4:47. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra tillbyggnad för befintliga byggnader, samtidigt som bebyggelsens kulturhistoriska värden bevaras.

Planområdet ligger öster om småbåtshamnen i Nyhamnsläge. Fastigheten omfattar 423 kvadratmeter och används idag som fritidshus med enklare standard. De befintliga byggnaderna upptar cirka 87 kvadratmeter. Skolan nås inom 500 meter från planområdet och det går att parkera på fastigheten. I detaljplanen skyddas huvudbyggnadens kulturhistoriska värden.

Huvudbyggnaden har en byggnadsarea på cirka 60 kvadratmeter och komplementbyggnaden en byggnadsarea på knappt 30 kvadratmeter. Planförslaget medger totalt en huvudbyggnad på maximalt 90 kvm och en komplementbyggnad på maximalt 40 kvm.

Samråd om planförslaget genomfördes mellan den 7 och 30 april 2026. Ett samrådsmöte hölls den 23 april i närheten av planområdet. Sammanlagt inkom 13 skrivelser under samrådsperioden, varav fyra från sakägare. Synpunkter från två sakägare har föranlett en omarbetning av planförslaget. Samtliga synpunkter har tillmötesgåtts.

Granskning av planförslaget genomfördes mellan den 29 juni och 23 augusti 2026. Sammanlagt inkom tolv skrivelser under granskningstiden, varav två skrivelser har föranlett en omarbetning av planförslaget. Samtliga synpunkter har tillmötesgåtts och inför antagandet finns inga kvarstående erinringar.

**Beslutsunderlag**
Kommunstyrelsen, beslut den 13 oktober 2026, § 192,
Planutskottet, beslut den 29 september 2026, § 51,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 29 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 29 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planbeskrivning den 29 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 29 september 2026.

**Ytterligare underlag i ärendet**
Samhällsbyggnadsförvaltningen, undersökning om betydande miljöpåverkan den 24 februari 2026,
Kulturmiljökonsult, antikvariskt underlag till detaljplanen Brunnby Bräcke 4:47 i Höganäs kommun den 3 juni 2025.

**Planprocessen**
Samrådsförslag, upprättat 24 mars 2026, godkänt av planutskottet den 24 mars 2026, § 12.
Samråd genomfördes mellan den 7 och 30 april 2026.
Samrådsmöte genomfördes den 23 april 2026.
Granskningsförslag, upprättat den 16 juni 2026, godkänt av planutskottet den 16 juni 2026, § 33.
Granskning pågick mellan den 29 juni och 23 augusti 2026.

**Kommunstyrelsens förslag**
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta detaljplan för Brunnby-Bräcke 4:47 (huset på hamnplan) i Nyhamnsläge, Höganäs kommun, upprättad den 29 september 2026.

**Förslag till beslut**
Pia Möller (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta detaljplan för Brunnby-Bräcke 4:47 (huset på hamnplan) i Nyhamnsläge, Höganäs kommun, upprättad den 29 september 2026.

**Beslutet ska skickas till**
Kommunstyrelsen (samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunledningskontoret)

**KS/2026/719**

# § 175
# Godkännande av marköverlåtelseavtal avseende delar av Väsby 12:126–128

**Sammanfattning av ärendet**
Ärendet avser godkännande av marköverlåtelseavtal mellan Höganäs Kommun och A13 Bostad Aquarius 1 AB avseende försäljning av delar av fastigheterna Väsby 12:126, 12:127 och 12:128.

Bostad Aquarius 1 AB har sedan den 25 november 2025 ett markanvisningsavtal med Höganäs kommun i syfte att skapa förutsättningar för bostadsbebyggelse inom området. För området har detaljplanen Väsby 12:126–128 med flera vunnit laga kraft och bolaget avser att uppföra sex bostäder fördelade på två radhuslängor.

Det aktuella markområdet omfattar cirka 2 600 kvadratmeter och överlåts för en köpeskilling om 1,2 mnkr i enlighet med villkoren i avtalet.

**Beslutsunderlag**
Kommunstyrelsen, beslut den 13 oktober 2026, § 193,
Arbetsutskottet, beslut den 29 september 2026, § 113,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 11 september 2026,
Kommunledningskontoret, marköverlåtelseavtal jämte bilagor mellan Höganäs Kommun och A13 Bostad Aquarius AB den 26 augusti 2026.

**Kommunstyrelsens förslag**
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* godkänna marköverlåtelseavtalet mellan Höganäs Kommun (212000–1165) och A13 Bostad Aquarius AB (559466–5894) samt, *att* bemyndiga kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att underteckna marköverlåtelseavtalet.

**Förslag till beslut**
Pia Möller (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** godkänna marköverlåtelseavtalet mellan Höganäs Kommun (212000–1165) och A13 Bostad Aquarius AB (559466–5894),

**att** bemyndiga kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att underteckna marköverlåtelseavtalet.

**Beslutet ska skickas till**
Kommunstyrelsen (samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunledningskontoret)

**KS/2026/724**

## § 176
## Antagande av biblioteksplan för 2027-2030

**Sammanfattning av ärendet**
Biblioteckslagen (SFS 2013:801) slår fast att alla kommuner ska ha en politiskt antagen biblioteksplan som anger mål och utvecklingsområden för biblioteksverksamheten. Höganäs kommuns nuvarande biblioteksplan löper ut 2026 och en ny plan för perioden 2027 – 2030 har tagits fram i samverkan mellan kultur- och fritidsförvaltningen och utbildningsförvaltningen.

Den nya biblioteksplanen utgår från en nuläges- och omvärldsanalys som visar på utmaningar som digitalisering, demografiska förändringar och minskad tillit till samhällsinstitutioner. Biblioteken har en central roll att möta dessa utmaningar genom att främja läsning, språkutveckling, demokratisk delaktighet och social inkludering.

Biblioteksplanen omfattar både folk- och skolbibliotek i Höganäs kommun och är indelad i tre strategiska fokusområden:

1. Likvärdig tillgång och resursfördelning
2. Läsfrämjande och språkutveckling – en sammanhållen kedja
3. Biblioteken som nav för demokrati och hållbarhet

Biblioteksplanens mål och prioriteringar omsätts i folk- och skolbibliotekens verksamhet genom handlingsplaner med konkreta aktiviteter och insatser. Uppföljning sker årligen inom ordinarie verksamhetsuppföljning genom verksamhetsberättelser och återrapportering. Samordningsansvaret för planens genomförande ligger hos biblioteksverksamheten inom kultur- och fritidsförvaltningen.

**Beslutsunderlag**
Kommunstyrelsen, beslut den 13 oktober 2026, § 191,
Utbildningsnämnden, beslut den 17 september 2026, § 43,
Kultur- och fritidsutskottet, beslut den 7 september 2026, § 22,
Kultur- och fritidsförvaltningen och utbildningsförvaltningen, biblioteksplan för 2027-2030.

**Kommunstyrelsens förslag**
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta biblioteksplanen för 2027–2030.

**Förslag till beslut**
Pia Möller (M), Emma Wennerholm (V), Ulrika Heindorff (M) och Barbara Struglics Bogs (KD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta biblioteksplanen för 2027–2030. **KF-bilaga 20/2026**

**Beslutet ska skickas till**
Kommunstyrelsen (kultur- och fritidsförvaltningen)
Utbildningsnämnden

# Biblioteksplan 2027–2030



HÖGANÄS KOMMUN

## 1 Inledning

I en tid av snabba samhällsförändringar, ökad polarisering och digital omställning står biblioteken inför en avgörande roll. Aldrig tidigare har behovet av tillgänglig kunskap, kritiskt tänkande och inkluderande mötesplatser varit större. Biblioteken är inte bara platser för läsning och utlåning utan en viktig del i ett demokratiskt samhälle, för yttrandefrihet, fri åsiktsbildning och en motkraft mot desinformation och utanförskap. Biblioteken är samhällets trygga rum som skapar förutsättningar för mer jämlika livsvillkor för att alla invånare kan vara med i samhällsgemenskapen. I en tid av förändring är biblioteken viktigare än någonsin.

Höganäs står inför utmaningar som kräver gemensamma lösningar: en åldrande befolkning, ökade klyftor i livsvillkor och en digital utveckling som både skapar möjligheter och riskerar att lämna människor utanför. Samtidigt ser vi en utveckling där ensamhet, psykisk ohälsa och känslor av utanförskap påverkar människors livskvalitet i alla åldrar. Bland barn och unga finns också utmaningar kopplade till läsförmåga, läsvanor och tillgång till språk- och kulturupplevelser, vilket riskerar att påverka både kunskapsutveckling och framtida delaktighet i samhället.

I detta läge blir biblioteken en självklar resurs för alla oavsett bakgrund, ålder eller förutsättningar. Biblioteken är öppna och inkluderande mötesplatser där människor kan mötas, lära och växa. Genom läsfrämjande insatser, tillgång till litteratur, kultur och kunskap bidrar biblioteken till språkutveckling, läslust och livslångt lärande. De erbjuder också sociala sammanhang som kan motverka ensamhet och stärka känslan av delaktighet, samtidigt som de utgör trygga rum för demokratiska samtal, reflektion och personlig utveckling.

Bibliotekslagen slår fast att biblioteken ska vara tillgängliga för alla, särskilt för prioriterade grupper som personer med funktionsnedsättning, nationella minoriteter och dem med annat modersmål än svenska. Biblioteken ska också stärka invånarnas motståndskraft mot desinformation, öka krisberedskapen och bidra till ett hållbart samhälle där alla kan delta och påverka.

Biblioteksplanen omfattar både folk – och skolbibliotek i Höganäs kommun. Med folkbibliotek avses de bibliotek som är öppna för allmänheten och som finns i Höganäs, Viken,

### Lagstiftning:

- Förenta nationernas konvention om barnens rättigheter (2018:1197)
- Bibliotekslagen (2013:801)
- Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724)
- Skollagen (2010:800)
- Språklagen (2009:600

### Styrdokument och vägledande dokument:

- Förenta nationernas allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna.
- Agenda 2030: De globala målen för hållbar utveckling.
- The international federation of Library Association (IFLA) and institutions Strategy 2024 – 2029
- Sveriges digitaliseringsstrategi 2025- 2030
- Regional biblioteksplan för Skåne 2026 -2030
- Handlingsprogram för läsfrämjande (Kulturrådet 2019)
- Höganäs kommuns vision och mål
- Höganäs kommuns hållbarhetsprogram
- Höganäs kommuns omvärldsanalys

Lerberget, Jonstorp och Nyhamnsläge. Med skolbibliotek avses biblioteksverksamheten vid kommunens grundskolor samt Kullagymnasiet. Tillsammans utgör de kommunens samlade biblioteksverksamhet och bidrar, utifrån sina respektive uppdrag, till invånarnas lärande, läsning, delaktighet och möjlighet till livslång utveckling.

I en tid då tilliten till samhällsinstitutioner utmanas och ensamhet ökar, är biblioteken en av de få kvarvarande platserna där alla är välkomna utan krav på konsumtion eller prestation. Biblioteken bidrar till att kunskap och kultur förblir tillgängliga för alla, inte bara för dem som har råd eller möjlighet att söka den på egen hand.

Bibliotekslagen slår fast att samtliga kommuner ska ha en politiskt antagen biblioteksplan för sin verksamhet. En biblioteksplan anger mål och utvecklingsområden för biblioteksverksamheten i kommunen. Biblioteksplanen ska ses som ett policydokument som anger färdriktningen för kommunens samtliga bibliotek. Genom att stärka likvärdig tillgång, främja läsning och språkutveckling samt verka som nav för demokrati och hållbarhet, kan biblioteken fortsätta att vara en självklar resurs för alla invånare.

Biblioteksplanen bidrar till att förverkliga Höganäs kommuns vision och övergripande mål genom att erbjuda inkluderande och tillgängliga mötesplatser som stärker den sociala hållbarheten och skapar sammanhang för människor i alla åldrar. Genom dialog, service och delaktighet bidrar biblioteken till ett öppet och demokratiskt samhälle där invånarnas behov och perspektiv tas tillvara. Bibliotekens arbete stärker skolans kvalitet och kompetensutveckling genom att främja läsning, informationskunnighet och kunskapssökande. Genom att stödja det livslånga lärandet, erbjuda kulturupplevelser och skapa levande mötesplatser bidrar biblioteken till en livligare stadskärna och till kommunens mål om människan hela livet.

Biblioteksplanen är framtagen i samverkan mellan kultur- och fritidsförvaltningen och utbildningsförvaltningen. Fokusområden har tagits fram utifrån nulägesanalyser av folk - och skolbibliotekens verksamheter. Genom att förena folk- och skolbibliotekens uppdrag i en gemensam plan skapar vi en sammanhållen kedja av kunskap och kultur. Detta kräver en aktiv och systematisk samverkan mellan kultur- och fritidsförvaltningen och utbildningsförvaltningen för att maximera nyttan för invånarna och eleverna. Riktningarna i planen kan användas av båda biblioteksformerna och verksamheterna bryter ner målen till konkreta insatser och aktiviteter i respektive verksamhet.

# 2 Lagstiftning

## 2.1 Bibliotekslagen

Höganäs kommuns biblioteksplan utgår från bibliotekslagen (SFS 2013:801). Nedanstående paragrafer gäller alla biblioteksformer.

2§ *Biblioteket i det allmänna biblioteksväsendet ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska främja litteraturens ställning och intresse för bildning, upplysning, utbildning och forskning samt kulturell verksamhet i övrigt.*

4§ *Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska ägna särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsnedsättning, bland annat genom att utifrån deras olika behov och förutsättningar erbjuda litteratur och tekniska hjälpmedel för att kunna ta del av informationen.*

5§ *Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska ägna särskild uppmärksamhet åt de nationella minoriteterna och personer som har annat modersmål än svenska.*

8§ *Folkbiblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar.*

14§ *I syfte att ge alla tillgång till landets samlade biblioteksresurser ska bibliotek och bibliotekshuvudmän inom det allmänna biblioteksväsendet samverka.*

## 2.2 Skollagen om skolbibliotek

Nedanstående paragrafer är de centrala bestämmelserna i Skollagen (2010:800), 2 kap. 24 a–24 d §§, som gäller från den 1 juli 2025.

2 kap. 24 a § Tillgång till skolbibliotek

*Eleverna i förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ska ha tillgång till skolbibliotek. Som huvudregel ska skolbiblioteket finnas på den egna skolenheten. Om det finns särskilda skäl får skolbiblioteket i stället tillhandahållas på en annan skolenhet eller på ett folkbibliotek. 2 kap. 24 b § – Skolbibliotekets ändamål*

*Med skolbibliotek avses en samlad, gemensam och ordnad verksamhet med ett allsidigt och målgruppsanpassat utbud av analoga och digitala medier som ställs till lärares och elevers förfogande som resurs i undervisningen. Skolbiblioteket ska främja elevernas läsande och deras medie- och informationskunnighet.*

2 kap. 24 **c** § Biblioteksplan

*Varje huvudman ska anta en plan för skolbiblioteksverksamheten som beskriver hur skolbibliotekets ändamål ska uppnås.*

2 kap. 24 d § Bemanning

*Skolbiblioteken ska vara bemannade i sådan utsträckning att ändamålen med skolbiblioteket kan uppnås. Huvudmannen ska sträva efter att anställa personal med*

*utbildning inom biblioteks- och informationsvetenskap eller annan relevant högskoleutbildning.*

## 3 Nulägesanalys och omvärldsanalys

Fokusområdena i denna biblioteksplan utgår från både en nulägesanalys av folkbibliotekens och skolbibliotekens verksamheter och den omvärldsanalys som genomförts inom Höganäs kommun. Analysen visar att biblioteken har goda förutsättningar att bidra till kommunens utveckling, men också att det finns utmaningar som behöver hanteras under planperioden.

Inom skolbiblioteksverksamheten finns skillnader i tillgång till skolbibliotek mellan kommunens skolenheter. För att möta de nya kraven i skollagen och säkerställa alla elevers rätt till ett ändamålsenligt skolbibliotek behöver arbetet med likvärdig tillgång, bemanning och samverkan utvecklas. Det finns också behov av gemensamma strategier för läsfrämjande arbete och för att stärka elevernas medie- och informationskunnighet som en integrerad del av undervisningen.

För folkbiblioteken handlar utvecklingsbehoven om att nå fler invånare, minska trösklarna till bibliotekens tjänster och säkerställa att verksamheten är relevant för olika målgrupper. Särskilt viktigt är att stärka tillgängligheten för prioriterade grupper samt att minska det digitala utanförskapet.

Omvärldsanalysen visar samtidigt på ett antal samhällsutmaningar som påverkar bibliotekens uppdrag. Ensamhet och psykisk ohälsa ökar i flera grupper, samtidigt som den digitala utvecklingen riskerar att skapa nya former av utanförskap. Desinformation, informationspåverkan och minskad tillit till samhällsinstitutioner ställer högre krav på invånarnas förmåga att värdera information och delta i demokratiska samtal. Höganäs står också inför demografiska förändringar med en växande andel äldre invånare och ökande skillnader i livsvillkor.

Biblioteken har unika möjligheter att möta dessa utmaningar genom att vara tillgängliga mötesplatser, främja läsning och språkutveckling, stärka medie- och informationskunnighet samt skapa förutsättningar för delaktighet i samhället. Mot denna bakgrund har tre strategiska fokusområden identifierats för planperioden 2027–2030.

## 4 Fokusområden för biblioteksverksamhet 2027 – 2030

Baserat på omvärlds- och nulägesanalyser samt Höganäs vision är tre fokusområden framtagna. De olika områdena går in i varandra och bidrar till det övergripande uppdraget att verka för det demokratiska samhällets utveckling och biblioteksverksamhet för alla.

1. **Likvärdig tillgång och resursfördelning säkerställs**

2. **Läsfrämjande arbete och språkutveckling stärks genom en sammanhållen kedja**
3. **Biblioteken utvecklas till nav för demokrati och hållbarhet**

## 4.1 Fokusområde 1, Likvärdig tillgång och resursfördelning

### 4.1.1 Utmaningar

Höganäs står inför en demografisk förändring med en åldrande befolkning, ökade klyftor i livsvillkor och en polarisering som hotar den sociala sammanhållningen. Flera upplever att bibliotekens utbud inte är relevant, samtidigt som biblioteken enligt bibliotekslagen ska vara tillgängliga för alla. Utmaningar som minskad tillit, ökad ohälsa och utanförskap kräver att biblioteken aktivt arbetar för att nå prioriterade grupper. Geografiska och socioekonomiska skillnader riskerar att förstärka ojämlikheter i tillgång till kultur och kunskap. Biblioteken har en nyckelroll i att motverka detta genom att vara inkluderande mötesplatser som främjar delaktighet och rättvis resursfördelning. Samverkan mellan de olika biblioteksformerna behöver bli systematisk och strukturerad.

### 4.1.2 Mål

- Bibliotekens resurser fördelas likvärdigt utifrån behov, både geografiskt och mellan olika målgrupper.
- Bibliotekets fysiska och digitala tjänster är tillgängliga för alla med särskilt fokus på de enligt bibliotekslagens prioriterade målgrupper (personer med funktionsnedsättning, nationella minoriteter och personer med annat modersmål än svenska).
- Biblioteken är inkluderande mötesplatser som främjar social hållbarhet och motverkar utanförskap.
- Bibliotekens verksamhet skapas i dialog med användarna genom delaktighet och öppenhet.
- Biblioteket blir relevant för fler genom strategiskt arbete med kommunikation.
- Biblioteksformerna samverkar.

### 4.1.3 Måluppfyllelse

Målet är uppnått när bibliotekens utbud är tillgängligt för alla oavsett förutsättningar som till exempel var man bor och i vilken livssituation man befinner sig. Bibliotekslokalerna, bemötandet, medierna, evenemangen och de digitala tjänsterna är inkluderande och fysiskt tillgängliga för alla, hinder för användande identifieras kontinuerligt och åtgärdas. Läsning av tillgängliga medier är jämställd annan läsning och kunskap om tillgängliga medier hos bibliotekspersonalen har ökat. Även sociala och kulturella hinder identifieras och åtgärdas så att biblioteken är tillgängliga för personer utan biblioteksvana. Uppsökande verksamheter utanför bibliotekens lokaler genomförs för att nå

fler och fler aktiviteter riktad mot de prioriterade målgrupperna genomförs. Biblioteken arbetar aktivt med diskrimineringsgrunderna och hbtqi-frågor för att främja lika rättigheter, motverka diskriminering och skapa en mer tillgänglig och trygg verksamhet.

## 4.2 Fokusområde 2, Läsfrämjande och språkutveckling en sammanhållen kedja

### 4.2.1 Utmaningar

I en tid av ökad digitalisering och snabbare informationsflöde blir förmågan att kritiskt granska källor och utveckla språket avgörande för demokratiskt deltagande. Samtidigt visar forskning att läsförmågan bland barn och unga sjunker, och att många vuxna, särskilt de med annat modersmål än svenska saknar tillgång till språkutvecklande resurser. Biblioteken möter utmaningen att uppfylla dessa behov genom att skapa en sammanhållen kedja från förskola till vuxenliv, där läsning, språk och medie- och informationskunnighet (MIK) stärks. En alltmer polariserad samhällsdebatt kräver att biblioteken främjar kritiskt tänkande och motverkar desinformation. Läs- och skrivkunnighet är en mänsklig rättighet och ett fundament i en fungerande demokrati. Att kunna få möjlighet att läsa vad man vill är en förutsättning för utbildning, livslångt lärande och delaktighet i samhällslivet. AI-teknologier förändrar hur vi läser, skriver och lär oss. AI-verktyg kan användas för att stödja språkutveckling, till exempel genom att generera anpassade texter eller översättningar, men de kan också bidra till språkfattigdom om de ersätter mänsklig interaktion. Dessutom riskerar AI-genererad desinformation att underminera förtroendet för information. Biblioteken står inför utmaningen att balansera användningen av AI som ett verktyg för lärande med behovet av att främja kritiskt tänkande och mänsklig kreativitet.

### 4.2.2 Mål

- Biblioteken bedriver ett strategiskt läsfrämjande arbete som når alla åldrar med särskilt fokus på barn och unga.
- Biblioteken stärker språkutvecklingen hos barn, unga och vuxna.
- Utveckla Bokstart till en integrerad del av ordinarie verksamhet.
- Biblioteket främjar kritiskt tänkande och medie- och informationskunnighet hos alla invånare.

### 4.2.3 Måluppfyllelse

Barn, unga och vuxna i Höganäs kommun har god tillgång till stöd som stärker läslust, språkförmåga, kritiskt tänkande samt medie- och informationskunnighet (MIK). Invånarna utvecklar förmågan att söka, värdera och använda information på ett självständigt och källkritiskt sätt, vilket bidrar till ökad delaktighet i det demokratiska samhället. Skolbiblioteken utgör en självklar och integrerad del av utbildningen och bidrar aktivt till elevernas

läsförmåga, språkutveckling och informationskompetens. Bokstart för de allra yngsta och deras föräldrar är en integrerad del av ordinarie verksamhet. Alla elever ges likvärdiga förutsättningar att utveckla god läsförståelse och ett livslångt intresse för läsning. Genom samverkan mellan utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen samt kultur- och fritidsförvaltningen skapas en sammanhållen och långsiktig struktur för läsning och språkutveckling från förskoleåldern till vuxenlivet. Samordnade insatser stärker individers möjligheter till lärande, delaktighet och personlig utveckling genom hela livet.

## 4.3 Fokusområde 3, Biblioteken som nav för demokrati och hållbarhet

### 4.3.1 Utmaningar

Demokratin utmanas av ökad polarisering, censurförsök och minskad tillit till samhällsinstitutioner. Biblioteken har ett tydligt uppdrag att verka för det demokratiska samhällets utveckling genom kunskapsförmedling, fri åsiktsbildning och tillgång till litteratur. Samtidigt står samhället inför stora utmaningar kopplade till psykisk ohälsa, ofrivillig ensamhet och minskad social sammanhållning. Som öppna, inkluderande och kostnadsfria mötesplatser kan biblioteken bidra till ökad social hållbarhet genom att skapa sammanhang där människor möts över generations-, kultur- och samhällsgränser. Biblioteken erbjuder trygga miljöer som främjar delaktighet, gemenskap och känslan av tillhörighet, vilket kan motverka isolering och stärka individers välbefinnande.

Samhället står också inför akuta kriser som klimatförändringar och samhällsstörningar, där biblioteken kan spela en viktig roll genom att öka invånarnas krisberedskap och medvetenhet om hållbar utveckling. Genom att vara aktiva mötesplatser för dialog, lärande och samverkan kan biblioteken bidra till att stärka demokratin, främja ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet samt skapa engagemang för gemensamma samhällsfrågor. Ett demokratiskt samhälle bygger på välinformerade, reflekterande och medvetna medborgare, men också på människor som känner delaktighet och tillit till varandra och samhällets institutioner. Bibliotekens uppgift är att guida till kunskap, presentera och problematisera innehåll, inspirera till livslångt lärande och skapande samt erbjuda arenor för möten, dialog och gemenskap.

### 4.3.2 Mål

- Biblioteken stärker demokratisk delaktighet genom kompetens och förståelse för samhällsfrågor.
- Biblioteken arbetar för ökad social inkludering och god hälsa.
- Biblioteken ökar invånarnas krisberedskap och förmåga att hantera samhällsförändringar.

- Bibliotekets funktion som mötesplats för och främjande av demokratiska samtal stärks.

### 4.3.3 Måluppfyllelse

Målet är uppnått när bibliotekens utbud och lokaler erbjuder möjligheter till social inkludering, tillit till och delaktighet i samhället. Biblioteken stödjer bildning, livslångt lärande, utbildning, forskning och kompetensförsörjning genom tillgänglig information och kunskap. Biblioteken främjar fri åsiktsbildning och yttrandefrihet och skapar möjligheter för demokratiska samtal där olika perspektiv och röster kan höras och brytas mot varandra. Genom bibliotekens utbud av litteratur, medier och programverksamhet finns möjligheter att ta del av olika åsikter, perspektiv och livserfarenheter. Genom nära samverkan inom kommunen och civilsamhället genomförs till exempel kulturaktiviteter som skapar sociala sammanhang, minskar individers upplevelse av ensamhet och ohälsa och ökar upplevelsen av delaktighet, gemenskap och egenmakt.

## 5 Genomförande och uppföljning

I Biblioteksplanen som beslutas i kommunfullmäktige, beskrivs gemensamma inriktningar och mål för biblioteksverksamheterna. Knutet till detta dokument finns handlingsplaner för de olika biblioteksformerna, som beskriver vilka insatser som behöver göras under planperioden för att nå önskad förflyttning. Handlingsplanerna visar också vilka som är berörda av varje insats och vem eller vilka som ansvarar för genomförandet. Det övergripande ansvaret för genomförandet av planen ligger på respektive förvaltningschef inom kultur- och fritidsförvaltningen samt utbildningsförvaltningen. Uppföljning sker årligen genom respektive biblioteksforms verksamhetsberättelse eller i det ordinarie systematiska kvalitetsarbetet. Gemensam uppföljning av biblioteksplanen görs också av biblioteksformerna tillsammans. Samordningsansvaret ligger hos biblioteksverksamheten inom kultur- och fritidsförvaltningen. Inför framtagande av ny plan och efter planperiodens slut sker en uppföljning av Biblioteksplanen som helhet.

**KS/2025/786**

## § 177
## Utvidgning av den allmänna vatten- och avloppsanläggningen 2026

**Sammanfattning av ärendet**
Den allmänna vatten- och avloppsanläggningen byggs ut i enlighet med kommunens vattentjänstplan. I samband med detta behöver ny bebyggelse inom eller i anslutning till befintliga verksamhetsområden inkluderas i verksamhetsområdena för vatten, spillvatten och dagvatten.

**Beslutsunderlag**
Kommunstyrelsen, beslut den 13 oktober 2026, § 196,
Arbetsutskottet, beslut den 29 september 2026, § 107,
Teknik- och fastighetsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 11 september 2026,
Teknik- och fastighetsförvaltningen, förteckning över fastigheter.

**Kommunstyrelsens förslag**
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* utöka verksamhetsområdet för vatten, spillvatten och i förekommande fall dagvatten för aktuella fastigheter i enlighet med bifogad redovisning.

**Förslag till beslut**
Lars Metsäketo (SD) och Ulf Silverström (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** utöka verksamhetsområdet för vatten, spillvatten och i förekommande fall dagvatten för aktuella fastigheter i enlighet med bifogad redovisning.

**Beslutet ska skickas till**
Kommunstyrelsen (teknik- och fastighetsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen)

**KS/2026/335**

# § 178
# Antagande av Höganäs kommuns lokala ordningsföreskrifter

**Sammanfattning av ärendet**
Kommunfullmäktige beslutade den 11 juni 2026, § 93, att anta nya allmänna lokala ordningsföreskrifter för Höganäs kommun inklusive bilagor.

Den 3 juli 2026 beslutade Länsstyrelsen i Skåne att tillfälligt upphäva vissa bestämmelser i föreskrifterna under tiden för Länsstyrelsens prövning. Det tillfälliga upphävandet omfattade bland annat regler om tillämpningsområde, områden som jämställs med offentlig plats, badförbud, alkohol, lustgas, hundar, sprängning och luftvapen.

I beslut den 20 augusti 2026 beslutade Länsstyrelsen att det tillfälliga upphävandet skulle upphöra. Samtidigt upphävdes den tidigare 15 § om fyrverkerier och andra pyrotekniska varor. Länsstyrelsen bedömde att bestämmelsen var otydlig eftersom uttrycket ”djurhållning” kunde tolkas på olika sätt. I övrigt lämnade Länsstyrelsen föreskrifterna utan erinran.

Med anledning av Länsstyrelsens beslut har föreskrifterna reviderats. Den tidigare 15 § om fyrverkerier redovisas som upphävd och föreskrifterna har setts över avseende hänvisningar, paragrafbeteckningar och bilagor.

Kommunfullmäktige föreslås därför anta den reviderade versionen av Höganäs kommuns allmänna lokala ordningsföreskrifter inklusive bilagor.

**Beslutsunderlag**
Kommunstyrelsen, beslut den 13 oktober 2026, § 197,
Arbetsutskottet, beslut den 29 september 2026, § 114,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 22 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, allmänna lokala ordningsföreskrifter för Höganäs kommun inklusive bilagor den 17 september 2026,
Länsstyrelsen i Skåne, beslut den 20 augusti 2026,
Kommunfullmäktige, beslut den 11 juni 2026, § 93.

**Kommunstyrelsens förslag**
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta Höganäs kommuns lokala ordningsföreskrifter inklusive bilagor.

**Förslag till beslut**
Pia Möller (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Heléne Nyholm (S) yrkar, med ändring till kommunstyrelsens förslag, att följande mening i paragraf 18 i ordningsföreskrifterna stryks: "Passiv insamling av pengar (tiggeri) får inte ske på offentlig plats utan polismyndighetens tillstånd".

Cecilia Andersson (MP) yrkar bifall till Heléne Nyholms (S) ändringsyrkande.

Emma Wennerholm (V), Barbara Struglics Bogs (KD) och Mikael Bendz (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut med ändringen att följande mening i paragraf 18 i ordningsföreskrifterna stryks: "Passiv insamling av pengar (tiggeri) får inte ske på offentlig plats utan polismyndighetens tillstånd".

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Ordförande Péter Kovács (M) ställer därefter Heléne Nyholms (S) med fleras ändringsyrkande under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att avslå ändringsyrkandet.

Omröstning begärs.
Ledamöterna godkänner följande beslutsgång:
Ja-röst för avslag till Heléne Nyholms (S) med fleras ändringsyrkande.
Nej-röst för bifall till Heléne Nyholms (S) med fleras ändringsyrkande.

Med 27 ja-röster för avslag till Heléne Nyholms (S) med fleras ändringsyrkande och 14 nej-röster för bifall till Heléne Nyholms (S) med fleras ändringsyrkande beslutar kommunfullmäktige att avslå Heléne Nyholms (S) med fleras ändringsyrkande.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta Höganäs kommuns lokala ordningsföreskrifter inklusive bilagor. **KF-bilaga 21/2026**

**Reservationer och protokollsanteckningar**
Heléne Nyholm (S) med partigrupp reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget förslag till beslut. Skriftlig reservation lämnas enligt bilaga.

Emma Wennerholm (V), Cecilia Andersson (MP) Mikael Bendz (L) och Barbara Struglics Bogs (KD) reserverar sig mot beslutet att avslå Heléne Nyholms (S) med fleras ändringsyrkande.

**Beslutet ska skickas till**
Kommunstyrelsen (samhällsbyggnadsförvaltningen)

HÖGANÄS KOMMUN

# Omröstningslista

## Kommunfullmäktige

**2026-10-29**

**Omröstningslista:** § 178
**Ärende:** Antagande av Höganäs kommuns lokala ordningsföreskrifter, KS/2026/335

**Omröstningslista(or)**
Omröstning avseende Heléne Nyholms (S) ändringsyrkande

| Ledamot | Ja | Nej | Avstår |
|---|---|---|---|
| Péter Kovács (M), ordförande | *X* | | |
| Åsa Linde Tornée (M), vice ordförande | *X* | | |
| Wivi-Anne Broberg (S), 2:e vice ordförande | | *X* | |
| Sandra Kovács (M), ledamot | *X* | | |
| Pia Möller (M), ledamot | *X* | | |
| Ulrika Heindorff (M), ledamot | *X* | | |
| Fredrik Walderyd (M), ledamot | *X* | | |
| Nils Hyllienmark (M), ledamot | *X* | | |
| Roger Andersson (M), ledamot | *X* | | |
| Boel Olsson Litström (M), ledamot | *X* | | |
| Elisabeth Eriksson (M), ledamot | *X* | | |
| Gustaf Wingårdh (M), ledamot | *X* | | |
| Marianne Härning-Nilsson (M), ledamot | *X* | | |
| Stina Leire (M), ledamot | *X* | | |
| Marie Tidedal (M), ledamot | *X* | | |
| Lars Linderot (M), ledamot | *X* | | |
| Eva Hemström (C), ledamot | *X* | | |
| Ulf Silfverström (C), ledamot | *X* | | |
| Therese Wendel (C), ledamot | *X* | | |
| Mikael Bendz (L), ledamot | | *X* | |
| Barbara Struglics Bogs (KD), ledamot | | *X* | |
| Jörgen Wallin (KD), ledamot | | *X* | |
| Lennart Nilsson (S), ledamot | | *X* | |
| Ronnie Larsson (S), ledamot | | *X* | |
| Agneta Möller (SD), ledamot | *X* | | |
| Carola Persson (S), ledamot | | *X* | |
| Reinhold Knutsson (S), ledamot | | *X* | |
| Heléne Nyholm (S), ledamot | | *X* | |
| Peter Graff (S), ledamot | | *X* | |
| Emma Wennerholm (V), ledamot | | *X* | |
| Cecilia Andersson (MP), ledamot | | *X* | |
| Fredrik Joneman (MP), ledamot | | *X* | |
| Sixten Paulsson (SD), ledamot | *X* | | |
| Lars Metsäketo (SD), ledamot | *X* | | |
| Lars-Erik Nilsson (SD), ledamot | *X* | | |
| Johan Westrell (SD), ledamot | *X* | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Johan Fischer (M), ersättare | *X* | | |
| Marie Irell (M), ersättare | *X* | | |
| Magnus Wiberg (L), ersättare | *X* | | |
| Göran Lock (MP), ersättare | | *X* | |
| Charlotte Lewenhaupt (M), ledamot | *X* | | |
| Resultat | *27* | *14* | *0* |

Socialdemokraterna Höganäs

**Reservation**

Socialdemokraterna reserverar sig till förmån för eget förslag på att 18 § stryks eller ändras så att passiv insamling av pengar (tiggeri) åter igen blir tillåtet.

Höganäs 2026-10-29

Socialdemokratiska fullmäktigegruppen

Lennart Nilsson

HÖGANÄS KOMMUN

# KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Ersätter KFS 2026:11 2026:xx

# ALLMÄNNA LOKALA ORDNINGSFÖRESKRIFTER FÖR HÖGANÄS KOMMUN

Höganäs kommun föreskriver följande med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617).

## ORDNINGSFÖRESKRIFTERNAS INNEHÅLL OCH TILLÄMPNINGSOMRÅDE

**1 §**
Grundläggande bestämmelser om allmän ordning och säkerhet på offentlig plats finns i 3 kap. ordningslagen (1993:1617).

Ordningsföreskrifterna innehåller ytterligare bestämmelser om hur den allmänna ordningen i Höganäs kommun skall upprätthållas.

**2 §**
Föreskrifterna är tillämplig på alla platser inom kommunen som är offentlig plats enligt 1 kap. 2 § första stycket 1–4 ordningslagen om inte annat anges. Bestämmelsen i 13 § är även tillämplig på andra än offentliga platser inom kommunen.

För områden som kommunen har upplåtit till torghandel eller streetfood gäller också kommunens lokala ordningsföreskrifter för torghandel och streetfood (KFS 2020:05).

**3 §**
Vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter skall, med stöd av 1 kap. 2 § andra stycket ordningslagen, följande områden jämställas med offentlig plats.

a. Lekplatser
b. Idrottsplatser
c. Naturområden
d. Badplatsområden
e. Utegym samt Höganäs skate- och BMX-park
f. Begravningsplatser
g. Skolgårdar och förskolegårdar – under tid då allmänheten har tillträde
h. Hundrastgårdar
i. Parker

Förteckning över de med offentlig plats jämställda områdena anges i bilaga 1 till ordningsföreskrifterna.

**4 §**
Innan polismyndigheten fattar beslut om tillstånd enligt 9 §, 11 §, 17–18 §§, 20 §, 22–24 §§ bör kommunen ges tillfälle att yttra sig.

## AMBULERANDE FÖRSÄLJNING

**5 §**
Med ambulerande försäljning avses sådan försäljning som tar offentlig plats i anspråk endast tillfälligt och i obetydlig omfattning (under kortare tid än två timmar) och som därför inte kräver tillstånd enligt 3 kap. 1§ ordningslagen.

## BADFÖRBUD MED MERA

**6 §**
Bad är förbjudet inom hamnområde och i närheten av markerade kablar.

**7 §**
Ned- och uppstigning med dykutrustning i form av luft- eller syrgastub får inte ske under tiden 15 maj till och med 15 september från badtrappor eller badbryggor inom följande badplatser: Tussan, Arild

**7a §**
Fiske är förbjudet från badbryggor, hopptorn samt andra anordningar som är avsedda för bad och rekreation inom kommunala badplatsområden.

## CAMPING

**8 §**
Camping eller annan övernattning utomhus eller i fordon får inte ske på offentlig plats eller plats som enligt 3 § i dessa föreskrifter jämställts med offentlig plats. Camping hänvisas till de platser som särskilt inrättats för detta ändamål. Ställplats för husbil hänvisas till utmärkta platser som meddelas på kommunens hemsida.

## CONTAINRAR

**9 §**
Ägaren eller nyttjanderättshavaren till en container, arbets- eller byggbod, som skall ställas upp på offentlig plats, är skyldig att tydligt märka containern med ägarens eller nyttjanderättshavarens namn, adress och telefonnummer. I förekommande fall ska reflexer och påkörningsskydd finnas. Vid uppställning av container ska avstånd till byggnad väljas så att risk för brandspridning minimeras. Uppställning får inte ske utan polismyndighetens tillstånd.

## ELDNING/GRILLNING

**10 §**
Grillning är endast tillåtet på särskilt iordningsställda platser som anordnats av kommunen. Grillning är även tillåten på i övrigt hänvisad plats. Primuskök är tillåtet.

**10a §**
Det är förbjudet att ta eller använda död ved i naturen till grillning.

## FYRVERKERI OCH ANDRA PYROTEKNISKA VAROR

**11 §**
Polismyndighetens tillstånd krävs för att använda pyrotekniska varor på offentlig plats, under hela året med undantag för nyårsafton från klockan 20.00 och därpå följande dag till klockan 01.00.

Med fyrverkeri avses explosiva varor som innehåller pyrotekniska ämnen, avger ljus- eller ljudeffekter och är avsedda för nöjesändamål. För att en fyrverkeripjäs ska få hanteras krävs att den godkänts av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, (MSB). Så kallade ”smällare” vars huvudsakliga syfte är att avge knall är inte godkända av MSB. Bestämmelser om åldersgränser framgår av nationell lagstiftning och ska följas.

Det är alltid förbjudet att använda pyrotekniska varor invid eller på offentlig plats inomhus, såvida inte den pyrotekniska produkten är godkänd för inomhusbruk samt att tillstånd inhämtas från polisen.

Det är tillåtet att släppa upp svävande lyktor så kallade thailyktor, maximalt 50 lyktor per gång oavsett stigningshöjd. Lyktorna får maximalt vara 100 cm höga.

**11a §**
Fyrverkerier ska hanteras på ett sådant sätt att skada på person eller egendom inte uppstår. Användning ska ske med hänsyn till omgivningen, särskilt vad gäller brandrisk, buller och påverkan på djur. Användaren är ansvarig så att ingen olägenhet, skada eller olycka sker på person eller egendom. Vid användandet ska hänsyn tas till platsens belägenhet och övriga omständigheter.

~~15 § Fyrverkerier och andra pyrotekniska varor får inte användas:~~
~~Inom ett avstånd av 200 meter från vårdinrättningar, äldreboenden och djurhållning Inom områden se 3 § som angivits i bilaga 1.~~

## FÖRTÄRING AV ALKOHOL MED MERA

**12 §**
Alkoholförtäring på offentlig plats är inte tillåten inom markerat område enligt karta, se bilaga 3.

Vid offentlig tillställning inom markerat område får alkohol bara förtäras om det sker vid en servering med tillstånd, enligt ordningslagen 2 kap. 18 §.

**12a §**
Lustgas får inte brukas som berusningsmedel på offentlig plats inom Höganäs kommun.

## HUNDAR

**13 §**
Hundens ägare, den som tagit emot en hund för underhåll eller nyttjande eller den som endast tillfälligt vårdar en hund är skyldig att följa bestämmelserna enligt 14–15 §§. Det som

sägs i dessa paragrafer gäller inte för ledarhund för synskadad person, för hund i tjänst eller för assistanshund som är försedd med tjänstehundstäcke samt hundar som polisen gett särskilt tillstånd.

**14 §**
Hundar skall hållas kopplade inom områden se 3 § som angivits i bilaga 1. Kopplingstvång gäller inte på särskilt anvisade hundrastgårdar.

Tikar skall under löptid hållas kopplade inom hela kommunen, dock inte inom inhägnade områden.

När en hund inte hålls kopplad skall den ha halsband på sig med ägarens namn, adress och telefonnummer.

Hundar får inte vistas:

a. På badplats – under tiden 15 maj till 15 september – som angivits i bilaga 1
b. På motionsslingan i Lerbergsskogen

Under förutsättning att hunden hålls kopplad, får passage dock ske över mark som ingår i badplatsområdet respektive motionsslingan.

**15 §**
Inom områden som omfattas av detaljplan skall föroreningar efter hundar plockas upp på gångbanor, gator, torg och parkmark eller plats som jämställs med offentlig plats och läggas i avsedd behållare eller omhändertas på annat sätt.

## HÄSTAR

**16 §**
Hästar får inte vistas

a. I Lerbergsskogens friluftsområde, Ärtan och Bönan, Strandbadsskogen eller Ekdungen friluftsområde (bilaga 1)
b. På badplats, upptagen i bilaga 1, under tiden den 15 maj till den 15 september. Hästar är inte tillåtna på klitterna någon del av året.

## HÖGTALARUTSÄNDNING

**17 §**
Information, reklam, propaganda eller andra budskap. som riktar sig till personer på offentliga platser, får inte ske genom högtalare eller liknande utan tillstånd av polismyndigheten.

Högtalare får dock användas utan tillstånd i samband med arrangemang på idrottsplats.

## INSAMLING AV PENGAR

**18 §**
Polismyndighetens tillstånd krävs för insamling av pengar i bössor eller liknande på offentlig plats, om insamlingen inte utgör led i en tillståndspliktig allmän sammankomst eller offentlig tillställning.

När insamlingen skall ske i samband med framförande av gatumusik krävs inte tillstånd.

Passiv insamling av pengar (tiggeri) får inte ske på offentlig plats utan polismyndighetens tillstånd.

## LASTING AV VAROR MED MERA

**19 §**
Vid lastning, lossning, transport och annan hantering skall den som är ansvarig för åtgärden göra vad som behövs för att undvika att allmänheten utsätts för tillfälliga olägenheter genom damm, spill eller dålig lukt.

Avlastning och uppläggning av gods får inte ske så att brandposter, brandsläcknings-utrustning och utrymningsvägar blockeras eller att räddningstjänstens arbete hindras.

## SKYLTAR OCH AFFISCHER

**20 §**
Markiser, flaggor, banderoller och skyltar får inte sättas upp så att de skjuter ut över en gångbana på lägre höjd än 2,30 meter, över en körbana på lägre höjd än 4,50 meter eller över cykelväg på lägre höjd än 2,50 meter. Vippskylt, roterande skylt eller skylt med utstickande delar eller skarpa hörn får inte utplaceras.

Utplacering av gatupratare eller liknande skylt av ”bocktyp” på offentlig plats kräver tillstånd av polismyndigheten.

Affischer, annonser eller liknande anslag får inte utan tillstånd av polismyndigheten sättas upp på sådana husväggar, staket, stolpar eller liknande som är belägna på eller vetter mot offentlig plats. Affischering på träd är förbjudet.

Tillstånd behövs inte för att sätta upp anslag på tavlor, pelare eller andra liknande anordningar som är avsedda för detta ändamål. Inte heller krävs tillstånd för näringsidkare att sätta upp annonser och andra tillkännagivanden som avser näringsidkarens verksamhet på byggnad där verksamheten finns.

Vägmärken får inte i något fall skymmas eller på annat sätt döljas.

## SCHAKTNING, GRÄVNING STÖRANDE BULLER MED MERA

**21 §**
Den som är ansvarig för upptagande av grus, jord eller sand, tippning av fyllnadsmassor, schaktning, grävning eller annat liknande arbete skall se till att det sker på ett sådant sätt att allmänheten utsätts för minsta möjliga olägenhet.

**22 §**
Verksamhet som orsakar störande buller för personer på offentliga platser, till exempel stenkrossning, pålning och nitning, får inte ske
utan polismyndighetens tillstånd mellan klockan 22.00 och 07.00.

## SPRÄNGNING OCH SKJUTNING MED ELDVAPEN MED MERA

**23 §**
Tillstånd av polismyndigheten krävs för sprängning och skjutning med eldvapen inom detaljplanerat område i Höganäs kommun, bilaga 2.

**24 §**
Luftvapen, fjädervapen och paintballvapen samt pil- eller slangbågar får
inte användas på offentlig plats eller områden som jämställts med
offentlig plats enligt 3 §. Undantag kan medges genom tillstånd av polismyndigheten för dels idrottsutövning som innefattar dessa
skjutvapen, dels skyddsjakt med luftvapen.

## AVGIFT FÖR ATT ANVÄNDA OFFENTLIG PLATS

**25 §**
För användning av offentlig plats och område som kommunen jämställt med sådan plats har kommunen rätt att ta ut en avgift enligt de grunder som har beslutats av kommunfullmäktige.

## ÖVERTRÄDELSE AV LOKAL ORDNINGSFÖRESKRIFT

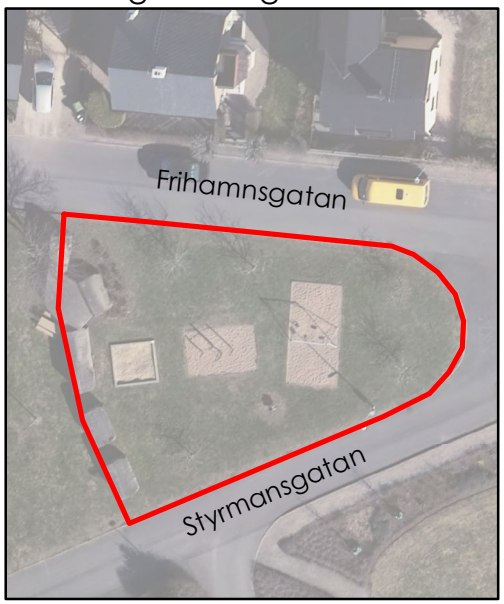
**26 §**
Straff och annan påföljd för förseelse mot dessa bestämmelser gäller vad som är föreskrivet i ordningslagen. I ordningslagen finns också bestämmelser om förelägganden och förverkande.

Dessa föreskrifter träder i kraft den xxxx

Teglet i Höganäs




Bonnhögen i Höganäs




Skeppsbrottet och Kvickparken



Kvickbadets strand




Flodhästen i Höganäs




Folkparken



Bananlekan i Höganäs




Stinsens trädgård i Höganäs



Bilaga 1
a. Lekplatser

Solviken i Mölle



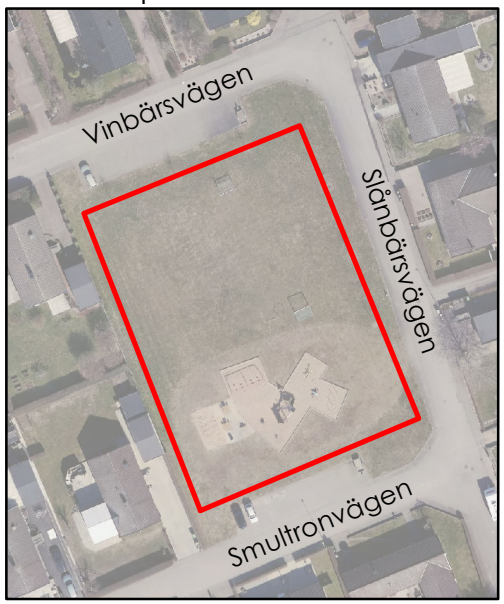
Fågelviken i Mölle



Skepp & Skoj i Mölle



Krussidullparken




Hoppetossaparken




Klätterskogen i Nyhamnsläge




Nyckelpigan i Väsby

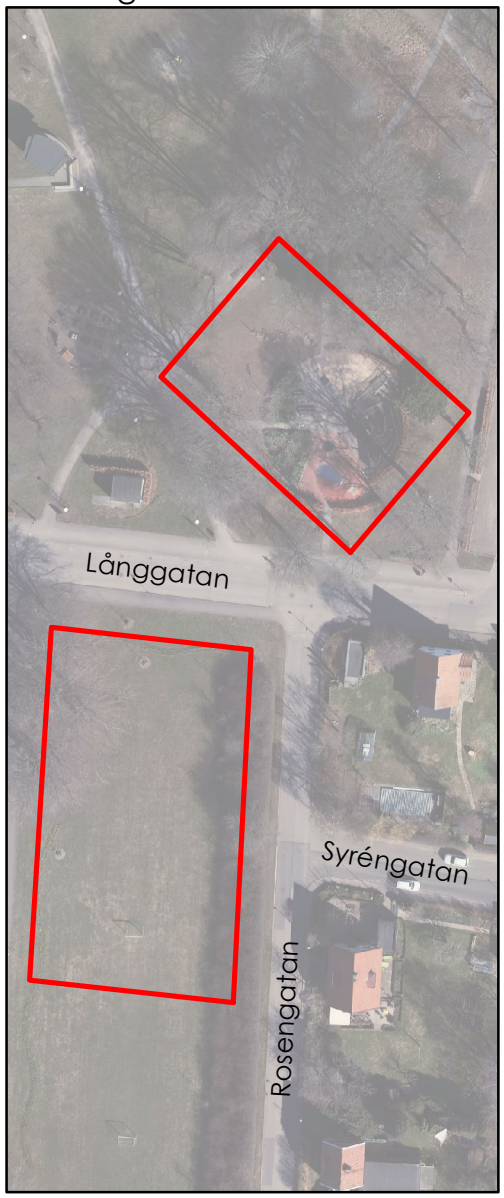


Gungan i Höganäs



Bilaga 1
a. Lekplatser

Tivoliparken
och
Lilla Höganäs




Drakens lekplats i Höganäs



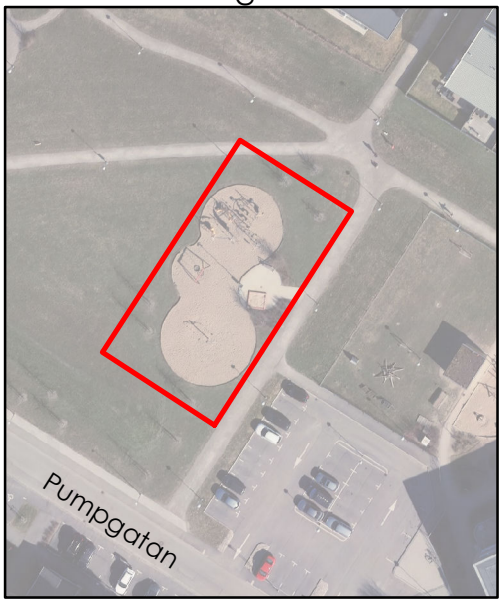

Violas plats i Höganäs




Ugglestigen i Höganäs




Gruvlekan i Höganäs




Luserngatan i Höganäs




Dungens lekplats i Höganäs




Bilaga 1
a. Lekplatser

Rosa himmel i Höganäs



Ängen i gamla Lerberget



Gröna lekan i östra Lerberget




Lila lekan i östra Lerberget




Röda lekan i östra Lerberget



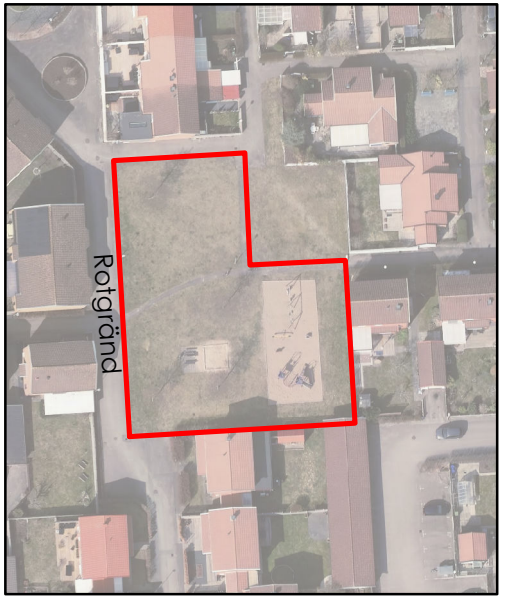

Svarta lekan i östra Lerberget



Gula lekan i östra Lerberget




Blå lekan i östra Lerberget




Bilaga 1
a. Lekplatser

Strandrågsvägen i Viken



Tistelvägen i Viken



Trafiklekan i Viken



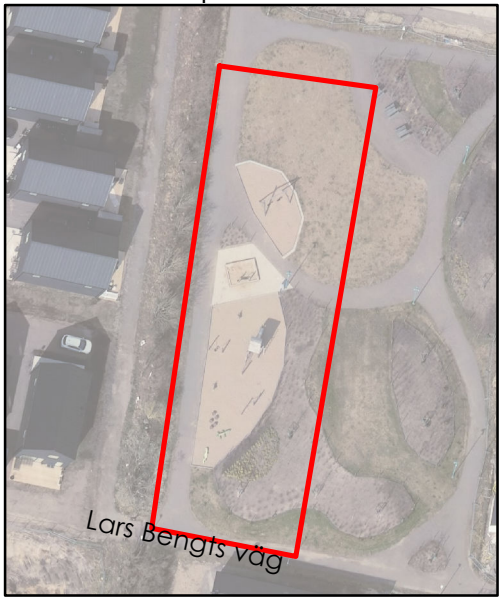

Näckrosen i Viken



Mormors lekplats i Viken



Ödlornas lekplats i Viken




Regnbågslekan i Viken



Vikenparkens lekplats



Bilaga 1
a. Lekplatser

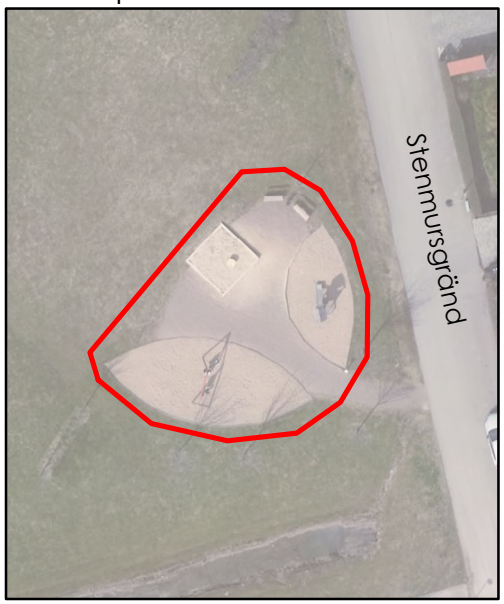
Strandlekan vid Vikens havsbad



Stenlekplatsen i Viken



Lilla lekplatsen i Viken




Älglekan i Viken



Skeppet i Vikens hamn



Lekplatsvägen i Mjöhult



Gamla stationen i Ingelsträde



Farhultsbadet



Bilaga 1
a. Lekplatser

Spireaparken i Jonstorp




Djungellekan i Jonstorp




Stora stenen i Jonstorp



Båtlekan i Arild



Minis i Arild



Bilaga 1
a. Lekplatser

Brunnbyparken i Nyhamnsläge




Alströmmervallen i Väsby



Svedberga IP i Mjöhult




Jonstorps IP




Höganäs sportcenter & idrottsplats

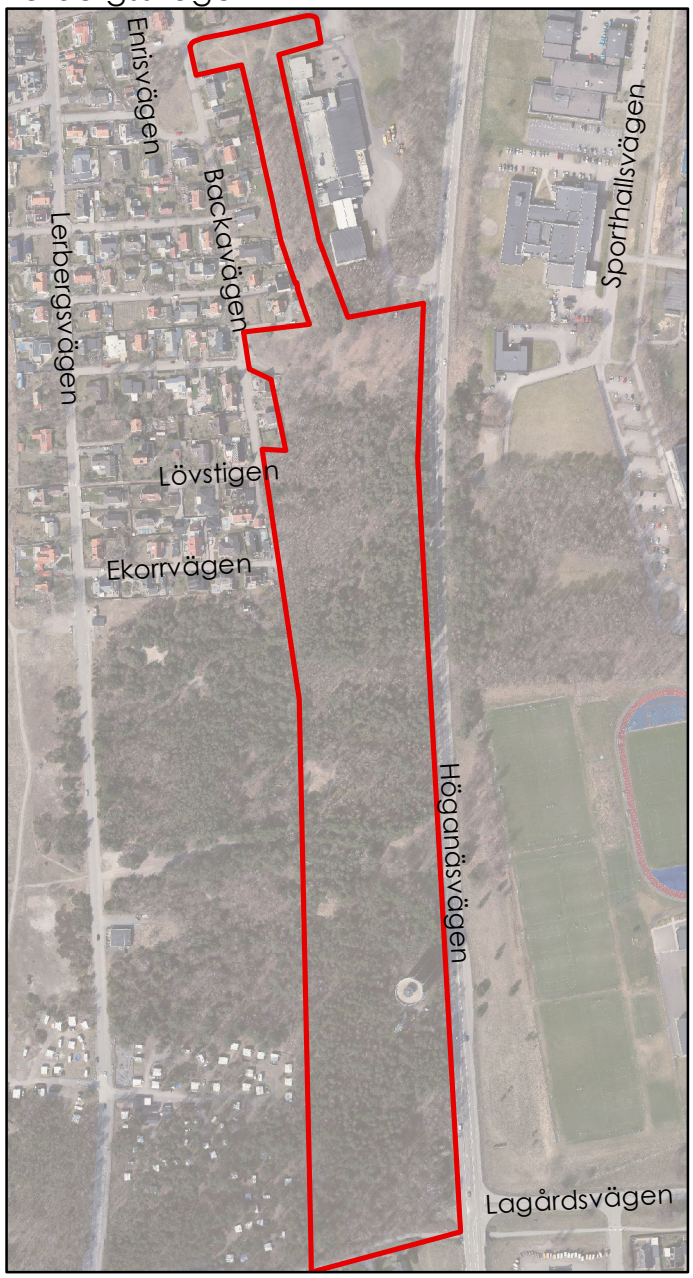



Vikvalla i Viken




Bilaga 1
b. Idrottsplatser

Lerbergsskogen




Ekdungen




Strandbadsskogen




Ärtan och Bönan




Sjöcrona




Bilaga 1
c. Naturområden

Farhultsbadet




Revet i Jonstorp




Bilaga 1
d. Badplatsområden

Tussan i Arild




Klötet i Arild




Bilaga 1
d. Badplatsområden

Solviken i Mölle




Fågelviken i Mölle




Bilaga 1
d. Badplatsområden

Nyhamnsläge




Kullens havsbad



Tallbacken

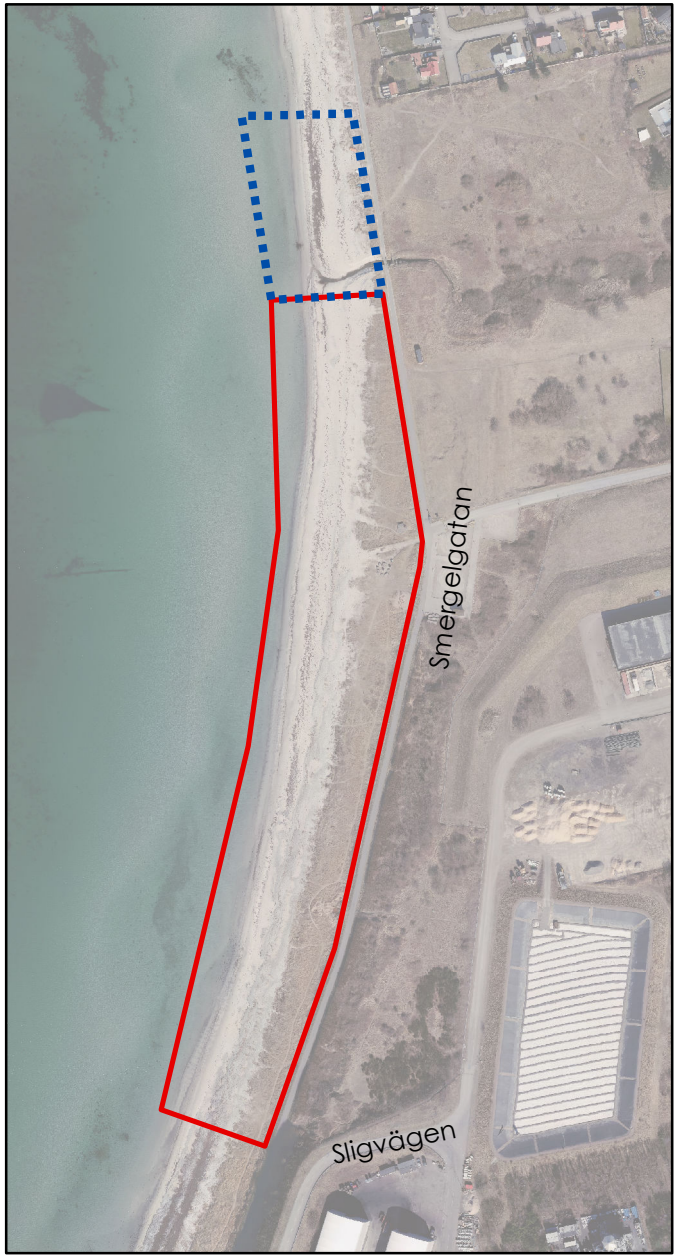


Bilaga 1
d. Badplatsområden

Kvickbadet




Margreteberg

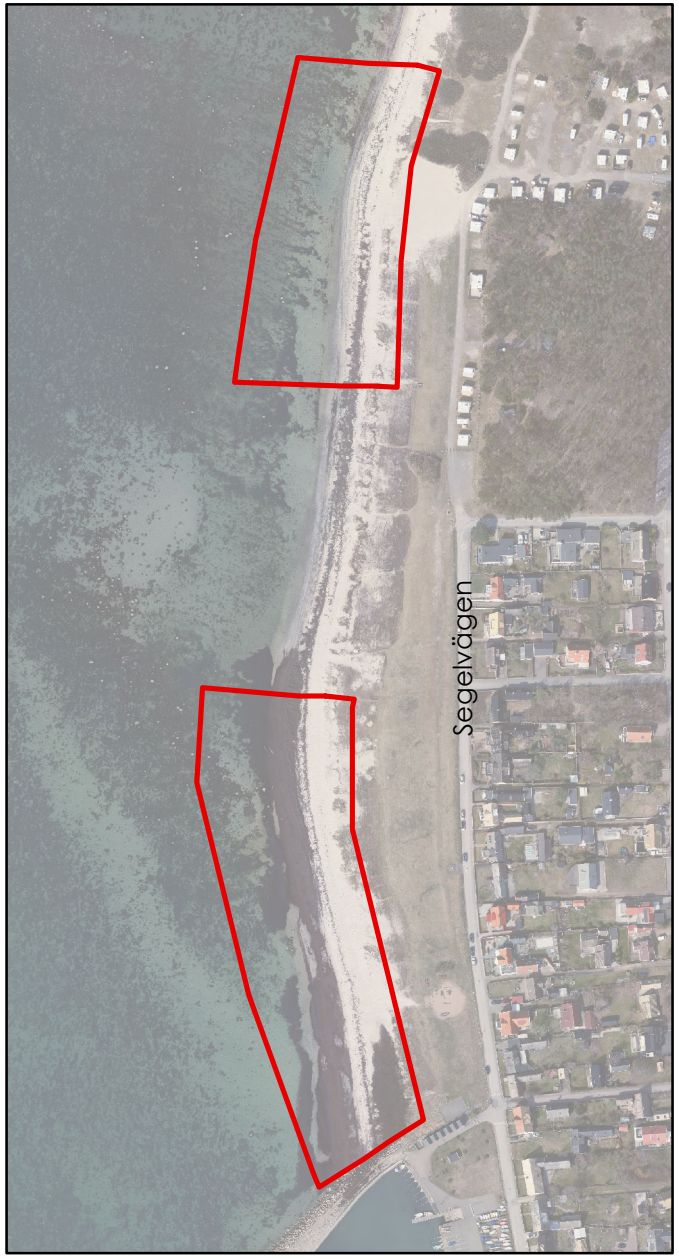



Hundbad

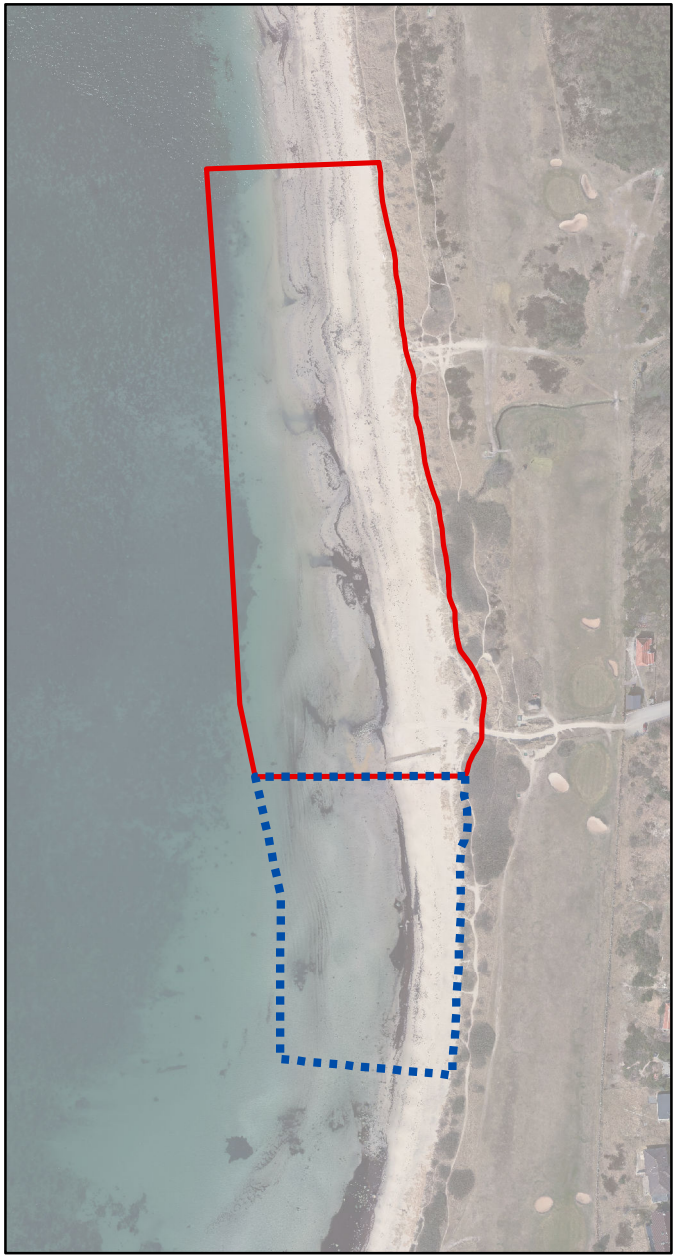
Badplatsområden

Bilaga 1
d. Badplatsområden

Lerbergets camping




Svanebäck



Vikens havsbad




Hundbad

Badplatsområden

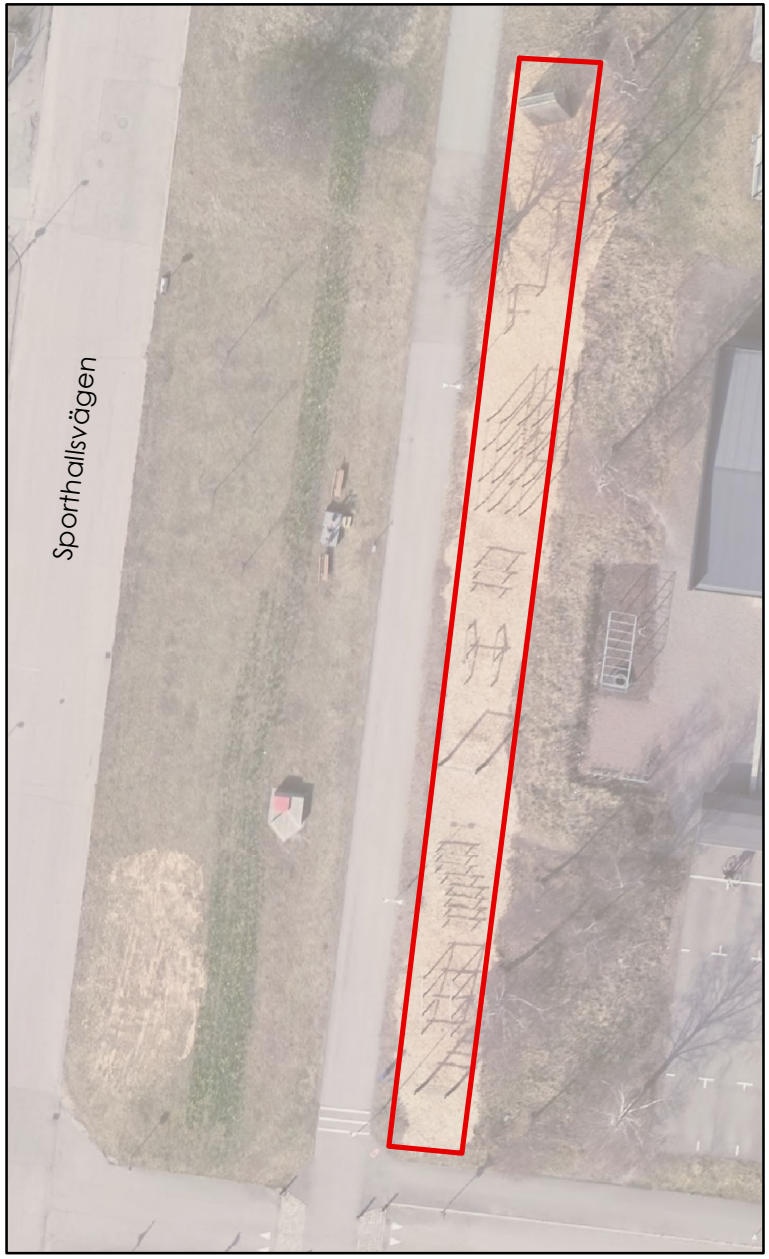
Bilaga 1
d. Badplatsområden

Vikens hamn och Gräsa brygga




Bilaga 1
d. Badplatsområden

Hinderbana vid Sporthallsvägen




Kvickbadet



Seniorgymmet i Höganäs



Lerbergsskogen

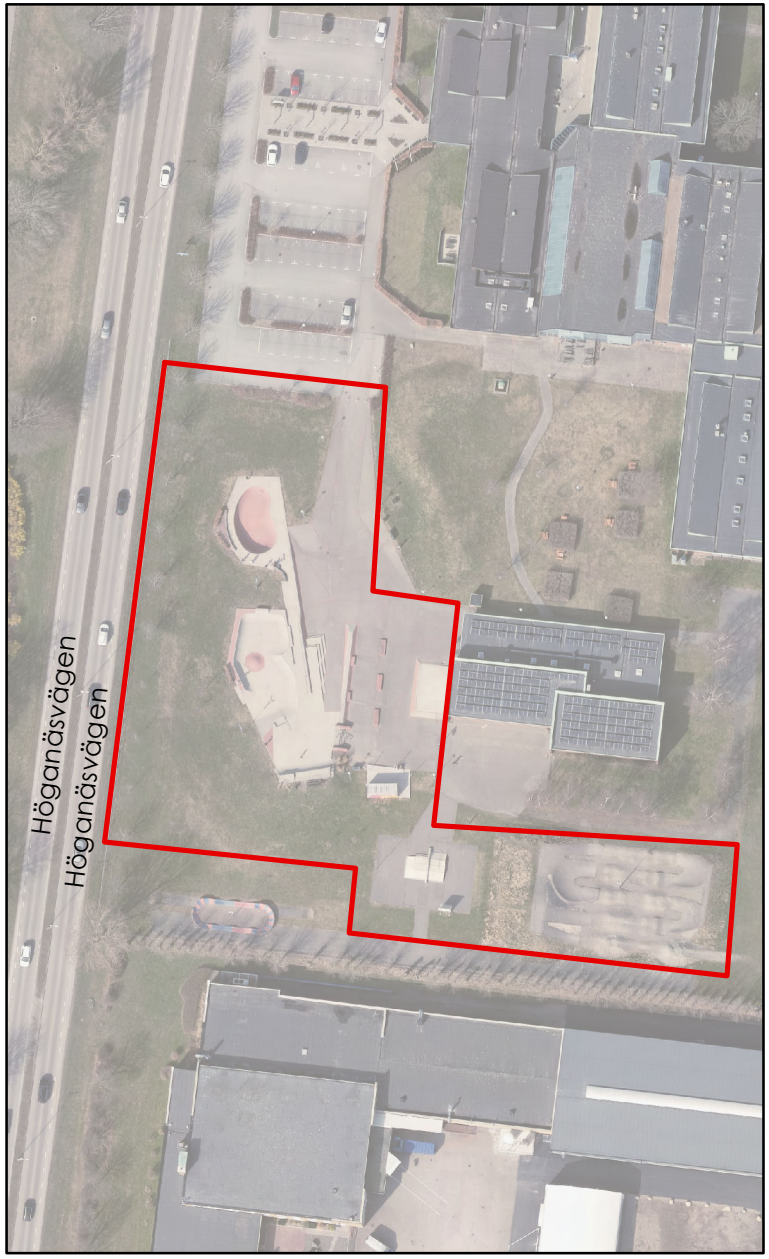



Vikenparken



Bilaga 1
e. Utegym

Höganäs skatepark




Farhultsbadet




Brunnbyparken i Nyhamnsläge



Mölle stationshus




Ingelsträde banvall

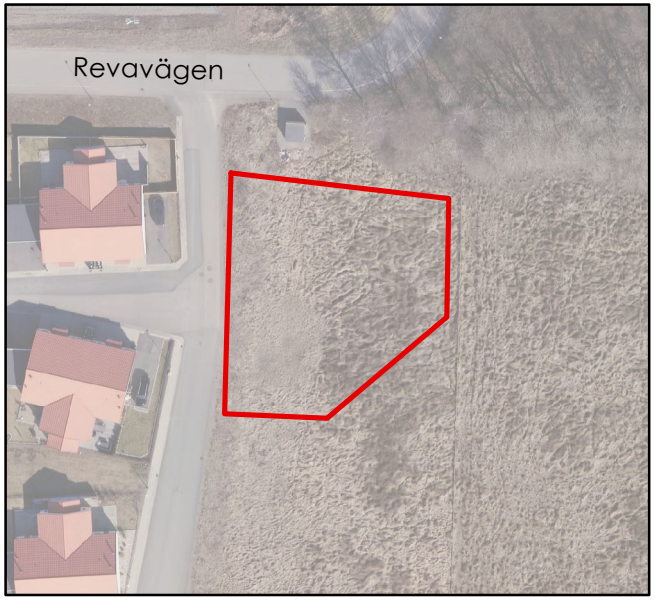


Bilaga 1
e. Utegym

Handelsplats Bruket




Jonstorp




Höganäs




Vikenparken



Östra Lerbergets kullar



Bilaga 1
h. Hundrastgårdar

Calderys park




Eric Ruuthsparken




Bilaga 1
i. Parker

Folkparken

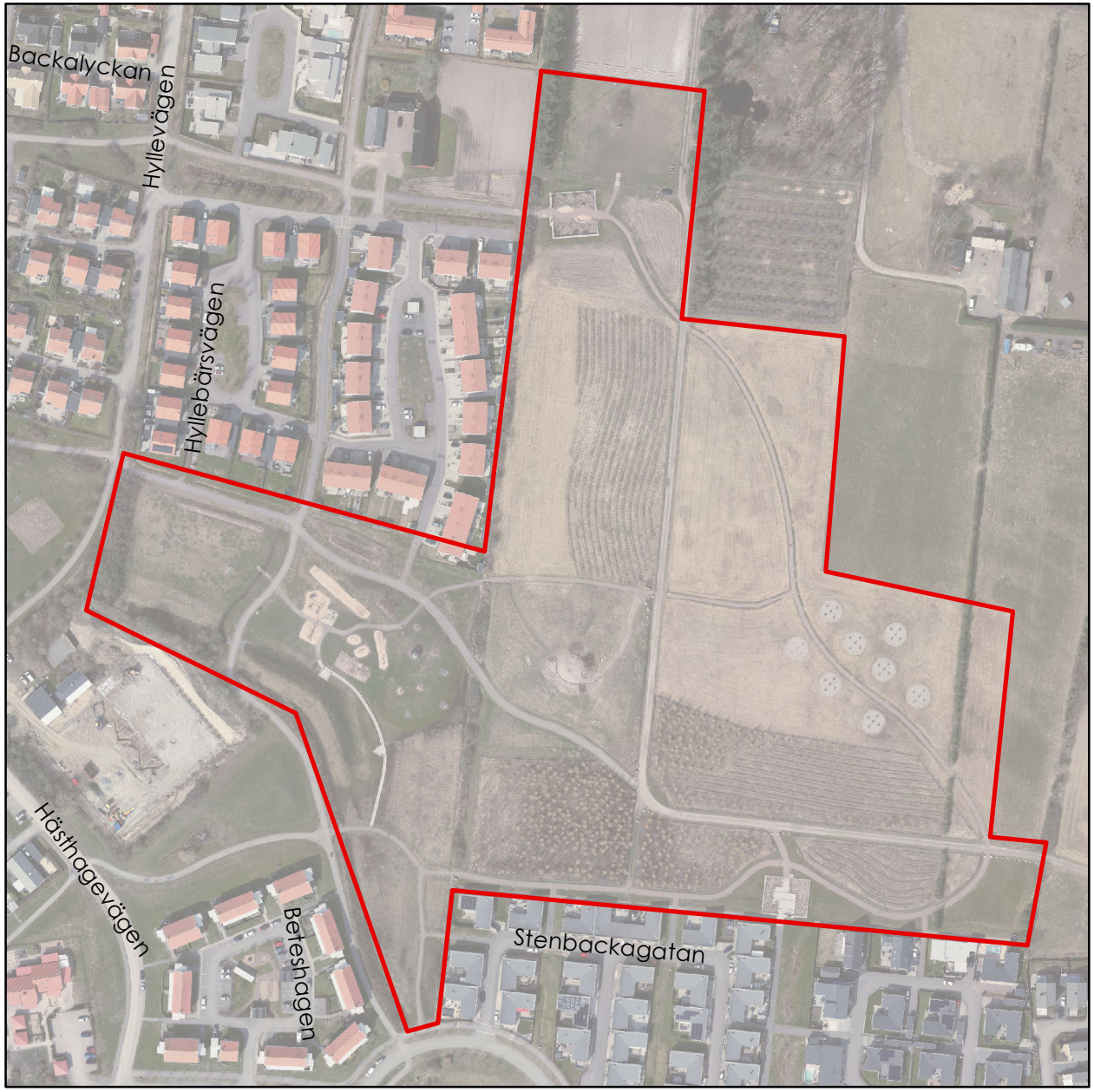



Kvickparken




Bilaga 1
i. Parker

Vikenparken




Nymbergs park




Bilaga 1
i. Parker

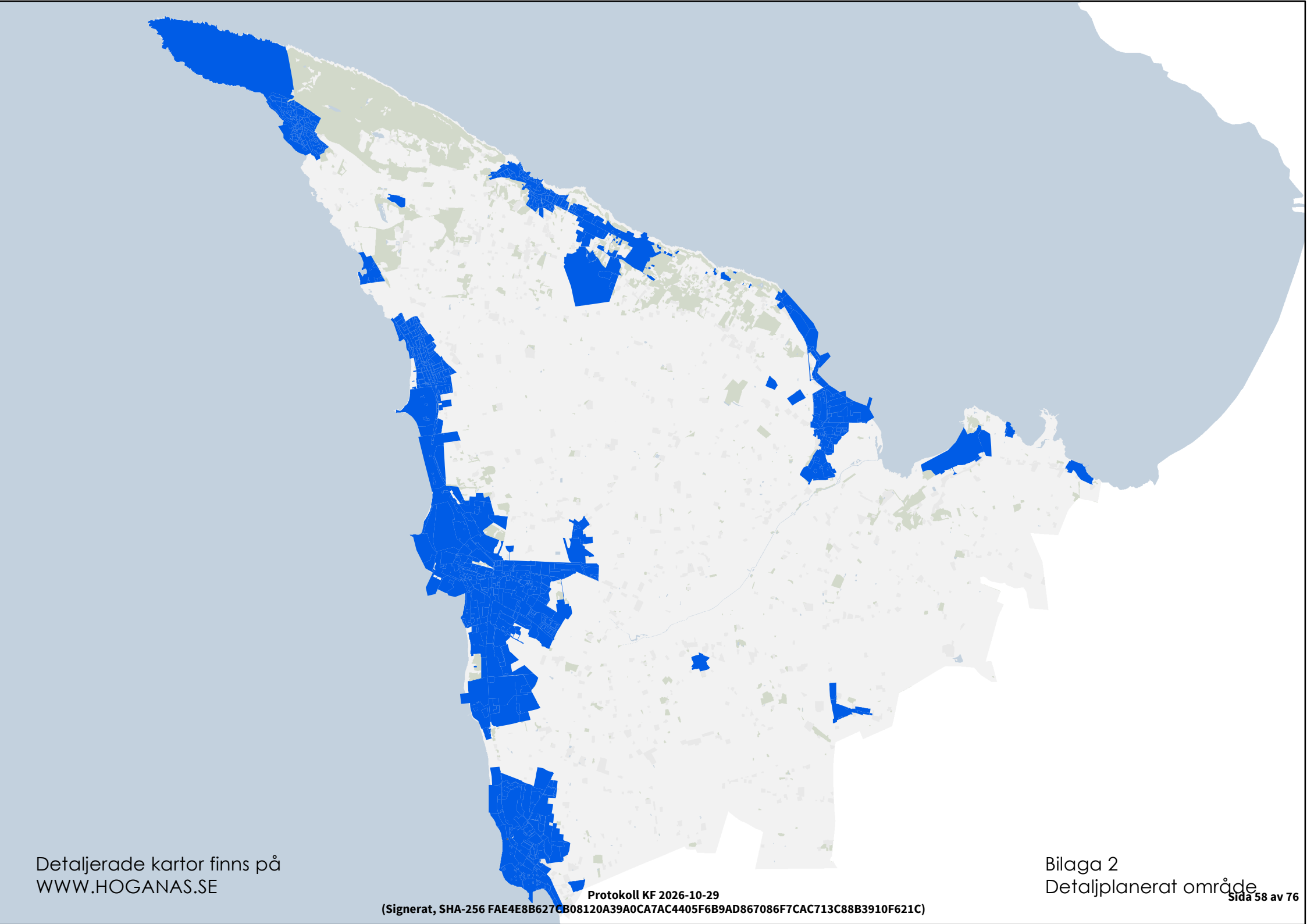
Kaptenens trädgård




Sjöcronaparken




Bilaga 1
i. Parker



Detaljerade kartor finns på
WWW.HOGANAS.SE

Bilaga 2
Detaljplanerat område


Vegagatan
Finngatan
Viaduktsgatan
Stinsens Trädgårdsgata
Bruksgatan
Fredsgatan
Tegnérgatan
Centralgatan
Pridesgatan
Kungsgatan
Vasagatan
Torggatan
Grevegatan
Köpmansgatan
Skepparegatan
Storgatan
Kyrkplatsen
Väpnaregatan
Strandgatan
Långarödsvägen
Götagatan
Borgmästaregatan
Linnégatan
Höganäsvägen
Sveagatan

Bilaga 3

**KS/2026/831**

# § 179
# Val av krisledningsnämnd för mandatperioden 2026-2030 samt revidering av krisledningsnämndens reglemente

**Sammanfattning av ärendet**
Krisledningsnämnden fullgör uppgifter under extraordinära händelser i fredstid enligt 2 kap i Lagen (2006:544) om kommuners- och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Nuvarande reglemente anger att krisledningsnämnden består av sex ledamöter och sex ersättare. Med anledning av att kommunstyrelsens arbetsutskotts sammansättning har ändrats från sex ledamöter och sex ersättare till sju ledamöter och fem ersättare behöver krisledningsnämndens reglemente anpassas till den nya sammansättningen.

Kommunstyrelsens presidium ska ingå bland de ordinarie ledamöterna i krisledningsnämnden. Övriga ledamöter och ersättare ska utses ur kommunstyrelsen av val förrättat av kommunfullmäktige. I ledningsplan vid extraordinära händelser som antogs av kommunfullmäktige den 6 november 2023, § 194, står det att denna ledningsorganisation som träder i kraft utgörs av kommunstyrelsens arbetsutskott, som bemyndigas att fatta alla erforderliga beslut, inkluderande även sådana som vid normala förhållanden ankommer på annan nämnd.

**Beslutsunderlag**
Kommunstyrelsen, beslut den 29 november 2026, § 213,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 14 oktober 2026,
Reglemente för krisledningsnämnden den 27 oktober 2022, § 133.

**Kommunstyrelsens förslag**
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta reglemente för krisledningsnämnden, daterat den 28 oktober 2026.

**Förslag till beslut**
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår att kommunfullmäktige även beslutar *att* välja följande krisledningsnämnd för tiden från och med den 15 oktober 2026 till kommunfullmäktiges andra sammanträde efter kommunfullmäktigevalet 2030:

| Ledamöter | Ersättare |
|---|---|
| 1. Pia Möller (M) | 1. Sandra Kovacs (M) |
| 2. Johan Ingvarson (MP) | 2. Anneli Söderhjelm (M) |
| 3. Jörgen Wallin (KD) | 3. Fredrik Joneman (MP) |
| 4. Eva Hemström (C) | 4. Lars Linderot (M) |
| 5. Nils Hyllienmark (M) | 5. Ronnie Larsson (S) |
| 6. Lennart Nilsson (S) | |
| 7. Lars Sundström (SD) | |

Ordförande: Pia Möller (M)
Vice ordförande: Johan Ingvarson (MP)

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut tillsammans med sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslagen.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta reglemente för krisledningsnämnden, daterat den 28 oktober 2026, **KF-bilaga 22/2026**

**att** välja följande krisledningsnämnd för tiden från och med den 15 oktober 2026 till kommunfullmäktiges andra sammanträde efter kommunfullmäktigevalet 2030:

| Ledamöter | Ersättare |
|---|---|
| 1. Pia Möller (M) | 1. Sandra Kovacs (M) |
| 2. Johan Ingvarson (MP) | 2. Anneli Söderhjelm (M) |
| 3. Jörgen Wallin (KD) | 3. Fredrik Joneman (MP) |
| 4. Eva Hemström (C) | 4. Lars Linderot (M) |
| 5. Nils Hyllienmark (M) | 5. Ronnie Larsson (S) |
| 6. Lennart Nilsson (S) | |
| 7. Lars Sundström (SD) | |

Ordförande: Pia Möller (M)
Vice ordförande: Johan Ingvarson (MP)

**Beslutet ska skickas till**
Samtliga förvaltningar och nämnder

# REGLEMENTE FÖR KRISLEDNINGSNÄMNDEN

Utöver de bestämmelser i lagen om kommuners – och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, som reglerar krisledningsnämndens verksamhet, ska kommunallagens bestämmelser tillämpas.

## NÄMNDENS ÖVERGRIPANDE UPPGIFTER

**1 §**
Krisledningsnämnden fullgör uppgifter under extraordinära händelser i fredstid enligt 2 kap Lagen (2006:544) om kommuners - och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Med extraordinär händelse avses enligt lagen en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun eller ett region.

## VERKSAMHET

**2 §**
**Verksamhetens igångsättande och upphörande**
Ordföranden i krisledningsnämnden bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion och beslutar i sådana fall att så ska ske. Har ordföranden i krisledningsnämnden förhinder träder vice ordförande i dennes ställe. Har även vice ordförande förhinder beslutar istället ordinarie ledamot av krisledningsnämnden i ordning efter levnadsålder.

Om krisledningsnämnden anser att det inte föreligger förutsättningar för dess verksamhet, får nämnden besluta att den ska träda ur funktion. Kommunstyrelsen får, när krisledningsnämndens verksamhet som är föranledd av den extraordinära händelsen inte längre behövs, besluta att verksamheten ska upphöra. Ett sådant beslut kan även fattas av kommunfullmäktige.

**3 § Befogenheter**
Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. När förhållandena medger ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

Om kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige, när krisledningsnämndens verksamhet som är föranledd av den extraordinära händelsen inte längre behövs, beslutar att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra, återgår de verksamhetsområden som krisledningsnämnden har övertagit till ordinarie nämnd.

**4 §**
Krisledningsnämnden ska inom kommunens geografiska område verka för att de krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en extraordinär händelse i fredstid samordnas och att informationen till allmänheten samordnas.

**5 §**
**Bistånd mellan kommuner och kommuner och region**
Kommunen får på begäran lämna hjälp till andra kommuner och region som drabbats av en extraordinär händelse i fredstid samt bistå annan kommun eller annat region med hälso- och sjukvårdsresurser vid extraordinär händelse i omfattning enligt hälso- och sjukvårdslagen (1982:736). Om bistånd har lämnats har kommunen rätt till skälig ersättning av den andra kommunen eller regionen.

När en enskild persons vistelse i en kommun är föranledd av en extraordinär händelse, har vistelsekommunen rätt till ersättning från den kommun som drabbats av den extraordinära händelsen.

Krisledningsnämnden kan under en extraordinär händelse besluta om begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen.

**6 §**
**Uppgifter enligt övrig speciallagstiftning**
Krisledningsnämnden är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter inom nämndens verksamhet.

**7 § Förvaltningsorganisation**
Krisledningsnämndens administration ombesörjs av kommunledningskontoret.

## RAPPORTERINGSSKYLDIGHET

**8 §**
Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Besluten ska föreligga i fullständig och skriftlig form vid sammanträdet.

**9 §**
Krisledningsnämnden ska vid en extraordinär händelse i fredstid ge länsstyrelsen, eller annan myndighet som regeringen bestämmer, lägesrapporter och information om händelseutvecklingen, tillståndet och den förväntade utvecklingen samt om vidtagna – och planerade åtgärder.

## KRISLEDNINGSNÄMNDENS ARBETSFORMER

**10 § Sammansättning**
Krisledningsnämnden består av ~~sex~~ sju ledamöter och ~~sex~~ fem ersättare. Av nämndens ~~sex~~ sju ledamöter väljs ordförande, 1:e vice ordförande samt 2:e vice ordförande.

Kommunstyrelsens ordförande, 1:e vice ordförande samt 2:e vice ordförande ska ingå bland de ordinarie ledamöterna. Övrig ledamöter samt ersättare ska utses av kommunfullmäktige ur kommunstyrelsen.

**11 §**
**Ersättarnas tjänstgöring**
Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.
En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av kommunfullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

**12 §**
En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Ersättare har rätt att ställa fråga eller lämna upplysning under överläggningarna.

**13 §**
**Inkallande av ersättare**
En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd vid kommunledningskontorets kansli som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

**14 §**
**Ersättare för ordföranden**
Om varken ordförande eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfälliga ordföranden har utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

## SAMMANTRÄDENA

**15 § Tidpunkt**
Krisledningsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

**16 § Kallelse**
Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I brådskande fall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

**17 §**
**Justering av protokoll**
Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Krisledningsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

**18 §**
**Reservation**
Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill lämna skriftlig motivering, ska ledamoten lämna motiveringen till sekreteraren före justeringen av protokollet.

**19 §**
**Delgivning**
Delgivning med krisledningsnämnden sker med ordföranden, förvaltningschef, nämndens sekreterare eller annan anställd som nämnden bestämmer.

**20 §**
**Brådskande ärenden**
Ordföranden får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska därefter snarast anmälas till nämnden.

Har ordföranden i krisledningsnämnden förhinder träder vice ordförande i dennes ställe. Har även vice ordförandena förhinder beslutar istället ordinarie ledamot av krisledningsnämnden i ordning efter levnadsålder.

**21 §**
**Undertecknande av handlingar**
Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av krisledningsnämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av respektive förvaltningschef, nämndens sekreterare eller annan anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer krisledningsnämnden vem som ska underteckna handlingar.

**KS/2026/367**

## § 180
## Val av ledamöter till fullmäktigeberedning

**Sammanfattning av ärendet**
Kommunfullmäktige beslutade den 24 september 2026, §140, att inrätta en fullmäktigeberedning med uppdrag att ta fram förslag på hur ett ungdomsfullmäktige ska vara utformat och organiserat i Höganäs kommun. Fullmäktige beslutade även att samma beredning ska lämna förslag på hur en Höganäsmedalj ska vara utformad, inklusive kriterier för tilldelning, § 141.

Vid beslutet fastställdes att kommunfullmäktiges presidium ska leda beredningens arbete samt att varje parti representerat i kommunfullmäktige ska utse en ledamot till beredningen. För att säkerställa beredningens arbete föreslås även att respektive parti utser en ersättare. Ersättare har rätt att närvara och tjänstgöra endast när ordinarie ledamot har förhinder.

**Beslutsunderlag**
Kommunfullmäktige, beslut den 24 september 2026, §§140-141.

**Förslag till beslut**
Emma Wennerholm (V) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* välja Emma Wennerholm (V) som ledamot i fullmäktigeberedningen och Inger Nilsson (V) som ersättare.

Barbara Struglics Bogs (KD) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* välja Barbara Struglics Bogs (KD) som ordinarie ledamot och Jörgen Wallin (KD) som ersättare.

Eva Hemström (C) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* välja Gertrud Greén (C) som ledamot i fullmäktigeberedningen och Matilda Bengtsson Fallenius (C) som ersättare.

Lars Metsäketo (SD) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* välja Lucas Gatzwiller (SD) som ledamot i fullmäktigeberedningen och Agneta Möller (SD) som ersättare.

Sandra Kovacs (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* bordlägga Moderaternas val av ledamot och ersättare till fullmäktigeberedningen.

Reinhold Knutsson (S) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* välja Alexander Malmqvist (S) som ledamot i fullmäktigeberedningen och Heléne Nyholm (S) som ersättare.

Mikael Bendz (L) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* bordlägga Liberalernas val av ledamot och ersättare till fullmäktigeberedningen.

Fredrik Joneman (MP) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* välja Julia Roth (MP) som ledamot i fullmäktigeberedningen och Lars-Gunnar Jönsson (MP) som ersättare.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer samtliga förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslagen.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** utse kommunfullmäktiges presidium samt följande ledamöter och ersättare till fullmäktigeberedningen för ungdomsinflytande och Höganäsmedalj:

| Ledamot | Ersättare |
|---|---|
| 1. Emma Wennerholm (V) | 1. Inger Nilsson (V) |
| 2. Barbara Struglics Bogs (KD) | 2. Jörgen Wallin (KD) |
| 3. Gertrud Greén (C) | 3. Matilda Bengtsson Fallenius (C) |
| 4. Lucas Gatzwiller (SD) | 4. Agneta Möller (SD) |
| 5. Alexander Malmqvist (S) | 5. Heléne Nyholm (S) |
| 6. Julia Roth (MP) | 6. Lars-Gunnar Jönsson (MP) |
| 7. vakant (M) | 7. vakant (M) |
| 8. vakant (L) | 8. vakant (L) |

Ordförande: Péter Kovács (M)
Förste vice ordförande: Åsa Linde Tornée (M)
Andre vice ordförande: Wivi-Anne Broberg (S)

**Beslutet ska skickas till**
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret)

**KS/2026/777**

## § 181
## Inkommen motion från Socialdemokraterna avseende återinförande av förskrivning av hjälpmedel

**Sammanfattning av ärendet**
Den 22 september 2026 inkom Lennart Nilsson (S) med en motion avseende återinförande av förskrivning av hjälpmedel. Motionären yrkar att Höganäs kommun ska återinföra förskrivning av hjälpmedel till personer som har behov av exempelvis rollator, duschstol och andra hjälpmedel i vardagen samt, att socialnämnden får i uppdrag att ta fram formerna för hur förskrivningen ska återinföras och återkomma till kommunfullmäktige med förslag.

**Beslutsunderlag**
Lennart Nilsson (S), motion den 22 september 2026.

**Förslag till beslut**
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* remittera inkommen motion till kommunstyrelsen för beredning.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** remittera inkommen motion till kommunstyrelsen för beredning.

**Beslutet ska skickas till**
Kommunstyrelsen

**KS/2026/778**

## § 182
## Inkommen motion från Socialdemokraterna avseende återinförande av kommunal matdistribution

**Sammanfattning av ärendet**
Lennart Nilsson (S) inkom den 22 september 2026 med en motion avseende återinförde av kommunal matdistribution. Motionären yrkar att Höganäs kommun återinför kommunal matdistribution med god, näringsrik och vällagad mat till äldre som har behov av matdistribution samt, att socialnämnden får i uppdrag att utreda hur kommunal matdistribution kan återinföras och återkomma med förslag på genomförande.

**Beslutsunderlag**
Lennart Nilsson (S), beslut den 22 september 2026.

**Förslag till beslut**
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* remittera inkommen motion till kommunstyrelsen för beredning.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** remittera inkommen motion till kommunstyrelsen för beredning.

**Beslutet ska skickas till**
Kommunstyrelsen

**KS/2026/823**

## § 183
## Anmälan om efterträdarval efter Robert Jonhags (SD) avsägelse avseende uppdrag i kommunfullmäktige

**Sammanfattning av ärendet**
Avgången ledamot: Robert Jonhag (SD)
Ny ledamot: Johan Westrell (SD)
Ny ersättare: Lars Sundström (SD)

**Beslutsunderlag**
Länsstyrelsen Skåne, beslut om efterträdarval den 22 oktober 2026.

**Förslag till beslut**
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* lägga anmälningen till handlingarna.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** lägga anmälningen till handlingarna.

**Beslutet ska skickas till**
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret)

**KS/2026/821**

## § 184
## Anmälan om efterträdarval efter Peter Schölanders (M) avsägelse avseende uppdrag i kommunfullmäktige

**Sammanfattning av ärendet**
Avgången ledamot: Peter Schölander (M)
Ny ledamot: Charlotte Lewenhaupt (M)
Ny ersättare: Rolf Staffan Lindqvist (M)

**Beslutsunderlag**
Länsstyrelsen Skåne, beslut om efterträdarval den 32 oktober 2026.

**Förslag till beslut**
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* lägga anmälningen till handlingarna.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** lägga anmälningen till handlingarna.

**Beslutet ska skickas till**
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret)

**KS/2026/821**

## § 185
## Fyllnadsval efter Peter Schölanders (M) avsägelse avseende samtliga uppdrag

**Sammanfattning av ärendet**
Fyllnadsval behöver förrättas efter Peter Schölanders (M) avsägelse från uppdragen som ombud vid bolagsstämma för Skånes kommuner, BM S1 AB (Widdings villa), AB Höganäshem och Höganäs Energi Support AB, ordförande för Höganäs kommun Örestrandsanläggningen AB, Norra Höganäs markutveckling AB, Hotell Strandbaden Höganäs AB, Fastighets AB Höganäs Kaktusen 32 och Höganäs Mark- och Exploatering AB, ersättare till ombud vid bolagsstämma för Sydvatten AB och NSR AB, som ledamot i Ängelholm Helsingborgs Flygplats Holding AB samt, som ombud och ordförande för förbund för finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (Finsam).

**Beslutsunderlag**
Kommunfullmäktige, beslut den 15 oktober 2026, §167,
Peter Schölander (M), avsägelse den 15 oktober 2026,
Peter Schölander (M), avsägelse den 8 oktober 2026.

**Förslag till beslut**
Sandra Kovacs (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* bordlägga val av ombud vid förbundsmöte för Skånes kommuner, *att* bordlägga val av ombud vid bolagsstämma för Höganäs Energi Support AB, *att* bordlägga val av ombud vid bolagsstämma för BM S1 AB (Widdings villa), *att* bordlägga val av ombud vid bolagsstämma för AB Höganäshem, *att* bordlägga val av ombud vid Höganäs Energi Support AB, *att* bordlägga val av ersättare till ombud vid bolagsstämma för Sydvatten AB, *att* bordlägga val av ersättare till ombud vid bolagsstämma för Nordvästra Skånes Renhållnings Aktiebolag (NSR), *att* bordlägga val av ordförande för Norra Höganäs markutveckling AB, *att* bordlägga val av ordförande för Hotell Strandbaden Höganäs AB, *att* bordlägga val av ordförande för Fastighets AB Höganäs Kaktusen 32, *att* bordlägga val av ordförande för Höganäs Mark- och Exploatering AB, *att* bordlägga val av ordförande för Höganäs kommun Örestrandsanläggningen AB, *att* bordlägga val av ledamot i Ängelholm Helsingborgs Flygplats Holding AB samt, *att* välja Pia Möller (M) som ombud och ordförande för förbund för finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (Finsam).

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer Sandra Kovacs (M) förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** bordlägga val av ombud vid förbundsmöte för Skånes kommuner,

**att** bordlägga val av ombud vid bolagsstämma för Höganäs Energi Support AB,

**att** bordlägga val av ombud vid bolagsstämma för BM S1 AB (Widdings villa),

**att** bordlägga val av ombud vid bolagsstämma för AB Höganäshem,

**att** bordlägga val av ombud vid Höganäs Energi Support AB,

**att** bordlägga val av ersättare till ombud vid bolagsstämma för Sydvatten AB,

**att** bordlägga val av ersättare till ombud vid bolagsstämma för Nordvästra Skånes Renhållnings Aktiebolag (NSR),

**att** bordlägga val av ordförande för Norra Höganäs markutveckling AB,

**att** bordlägga val av ordförande för Hotell Strandbaden Höganäs AB,

**att** bordlägga val av ordförande för Fastighets AB Höganäs Kaktusen 32,

**att** bordlägga val av ordförande för Höganäs Mark- och Exploatering AB,

**att** bordlägga val av ordförande för Höganäs kommun Örestrandsanläggningen AB,

**att** välja Pia Möller (M) som ombud och ordförande för förbund för finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (Finsam).

**Beslutet ska skickas till**
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret)
Förbund för finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (Finsam)
Pia Möller (M)

## § 186
## Redovisning av beslut fattade i kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**
Protokoll KS 2026-10-15
Protokoll KS 2026-10-13

**Förslag till beslut**
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* lägga informationen till handlingarna.

**Beslutsgång**
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

**Beslut**
Kommunfullmäktige beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

# Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** PETER KOVACS
**Datum:** 2026-11-11 14:14
**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**
FAE4E8B627CB08120A39A0CA7AC4405F6B9AD867086F7CAC713C88B3910F621C

**Namn:** Eva Lena Maria Hemström
**Datum:** 2026-11-11 15:13
**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**
FAE4E8B627CB08120A39A0CA7AC4405F6B9AD867086F7CAC713C88B3910F621C

**Namn:** PETER MEINERTZ GRAFF
**Datum:** 2026-11-11 16:04
**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**
FAE4E8B627CB08120A39A0CA7AC4405F6B9AD867086F7CAC713C88B3910F621C

**Namn:** Fanny Keats
**Datum:** 2026-11-11 15:28
**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**
FAE4E8B627CB08120A39A0CA7AC4405F6B9AD867086F7CAC713C88B3910F621C