HÖGANÄS KOMMUN

Protokoll

KS Arbetsutskott

2026-11-17

Närvarande

Beslutande ledamöter	Pia Möller (M) (ordförande) Johan Ingvarson (MP) (vice ordförande) Jörgen Wallin (KD) §§132-138, §140 Eva Hemström (C) Nils Hyllienmark (M) Lennart Nilsson (S) Lars Sundström (SD) Sandra Kovács (M) §139 ersätter Jörgen Wallin (KD) pga jäv
Ej tjänstgörande ersättare	Sandra Kovács (M) §§132-138, §140 Anneli Söderhjelm (M) Fredrik Joneman (MP) Lars Linderot (M) Ronnie Larsson (S)
Övriga närvarande	Fanny Keats (kommunsekreterare) Niklas Åkerström (kanslichef) Herman Crespin (kommunchef) Jeanette Liljenberg (controller) §132 Magnus Lodin (IT-chef) §133 Linus Ekström (beredskapssamordnare) §134 Julia Stavgren (exploateringsingenjör) §135 Margareta Engkvist Björkenhall (förvaltningschef) §136 Gunilla Sandebert (stadsarkitekt/planchef) §140
Sammanträdestid	Kl 09:00-10:45
Paragrafer	§§132-140

Justering

Utsedd att justera	Johan Ingvarson (MP) Digital justering

Underskrifter

Sekreterare	Fanny Keats
Ordförande(n)	Pia Möller (M)
Justerare	Johan Ingvarson (MP)
Protokollet justerades	2026-11-24
Protokollet anslogs på kommunens anslagstavla	2026-11-25

Anslaget tas ned 2026-12-21

Innehållsförteckning

§ 132 Godkännande av intern kontrollplan 2027 för Höganäs kommun
§ 133 Godkännande av upphandlingsunderlag inför förnyad konkurrensutsättning av digitala enheter
§ 134 Förtydligande av rollfördelning och organisation i arbetet med välfärdsbrottslighet
§ 135 Godkännande av marköverlåtelseavtal gällande Viken 135:29
§ 136 Informationshanteringsplan för teknik- och fastighetsförvaltningen inom kommunstyrelsen i Höganäs kommunstyrelsen i Höganäs kommun
§ 137 Förteckning över motioner som inte är slutbehandlade
§ 138 Uppföljning av ej verkställda beslut i kommunfullmäktige, april 2026–september 2026
§ 139 Redovisning samt granskningsrapport av erhållet partistöd för 2025 samt utbetalning av partistöd för 2027
§ 140 Beslut om användning av avkastningen från G.W. Nymbergs stiftelse för Höganäs stad

KS/2026/262

§ 132
Godkännande av intern kontrollplan 2027 för Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret att det finns god intern kontroll hos kommunens nämnder och helägda bolag. Kommunstyrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och har uppsiktsplikt över nämnderna och bolagens verksamhet. I ansvaret ligger även att kommunövergripande reglementen, regler och policy upprättas. Till grund för internkontrollarbetet har kommunfullmäktige antagit ett reglemente, reviderat den 22 juni 2022, § 79. Varje nämnd och kommunens helägda bolag ansvarar för att ta fram interna kontrollplaner för sina respektive verksamhetsområden.

De interna kontrollplanerna ska årligen revideras och omprövas inför kommande år och överlämnas till kommunstyrelsen. Förvaltningschefen ska senare, i samband med kommunens årsbokslut, rapportera resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen till nämnden. I enlighet med kommunfullmäktiges beslut den 30 oktober 2014, § 111, har förtroendevalda varit delaktiga i arbetet med framtagande av risk- och väsentlighetsanalyser och planer.

I intern kontrollplan 2027 för Höganäs kommun har nämnderna och de helägda bolagen identifierat och prioriterar potentiella risker inom deras verksamheter. För varje risk anges åtgärder, kontroller och uppföljningsfrekvens. Planen omfattar områden som ekonomi, personal, IT, juridik, säkerhet, miljö och verksamhetsprocesser. Beslutet innebär att kommunens ledning och ansvariga nämnder ska genomföra och följa upp de föreslagna kontrollerna enligt planen under 2027 för att säkerställa god intern styrning och minska riskerna för fel, brister och oegentligheter.

Bygg och miljönämndens rapporter har blivit försenade och inkommer inför beredningen i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag
Kommunledningskontoret, riskanalys- och väsentlighetsanalys 2027 för Höganäs kommun (exklusive bygg- och miljönämnden),
Kommunledningskontoret, intern kontrollplan 2027 för Höganäs kommun (exklusive bygg- och miljönämnden),
Kommunstyrelsen, beslut den 13 oktober 2026, § 190,
Överförmyndarnämnden, beslut den 21 oktober 2026, § 36,
Utbildningsnämnden, beslut den 16 oktober 2026, § 55,
Socialnämnden, beslut den 14 oktober 2026, § 129,
AB Höganäshem, beslut den 5 oktober 2026, § 43,
Höganäs Energi AB, beslut den 8 oktober 2025, § 12**,**
Höganäs Omsorg AB, beslut den 8 september 2025, § 58.

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* godkänna interna kontrollplaner för 2027 för kommunens nämnder och helägda bolag (exklusive bygg- och miljönämnden).

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna interna kontrollplaner för 2027 för kommunens nämnder och helägda bolag (exklusive bygg- och miljönämnden).

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

KS/2026/758

§ 133
Godkännande av upphandlingsunderlag inför förnyad konkurrensutsättning av digitala enheter

Sammanfattning av ärendet
Höganäs kommun har behov av ett nytt kontrakt för anskaffning av digitala enheter samt tillhörande produkter och tjänster för kommunens verksamheter. Kommunledningskontoret har därför tagit fram ett upphandlingsunderlag för genomförande av en förnyad konkurrensutsättning inom Adda Inköpscentrals ramavtal Digitala enheter för arbetsplats och skola 2024, ramavtal 10629.

Den förnyade konkurrensutsättningen omfattar bland annat datorer, mobiltelefoner, surfplattor, tillbehör samt tillhörande produktnära tjänster. Upphandlingsunderlaget innehåller även kommunens krav på bland annat beställningsportal, integrationer, leverans, service, administration och uppföljning. Tilldelning ska ske utifrån den utvärderingsmodell som anges i upphandlingsunderlaget. Modellen bygger på ett utvärderingspris där hänsyn tas till offererade fasta priser, bindande procentuella påslag samt kvalitetskriteriet Strategisk samarbetspartner. Det avropssvar som efter genomförd utvärdering erhåller lägst utvärderingspris antas.

Syftet med upphandlingen är att säkerställa kommunens fortsatta tillgång till digitala enheter och tillhörande tjänster genom ett kontrakt som motsvarar kommunens verksamhetsmässiga och tekniska behov.

Beslutsunderlag
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 29 oktober 2026,
Kommunledningskontoret, upphandlingsunderlag: förnyad konkurrensutsättning digitala enheter för arbetsplats och skola 2024 (ramavtal 10629),
Kommunledningskontoret, svarsdokument: digitala enheter för arbetsplats och skola 2024 – förnyad konkurrensutsättning Höganäs kommun.

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår arbetsutskottet besluta *att* godkänna upphandlingsunderlaget för förnyad konkurrensutsättning inom Adda Inköpscentrals ramavtal Digitala enheter för arbetsplats och skola 2024, ramavtal 10629, *att* bemyndiga kommunledningskontoret att genomföra den förnyade konkurrensutsättningen i enlighet med godkänt upphandlingsunderlag, samt *att* bemyndiga kommunchefen att, efter genomförd förnyad konkurrensutsättning och tilldelning, för Höganäs kommuns räkning underteckna kontrakt med den leverantör som tilldelas kontraktet.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Arbetsutskottet beslutar

att godkänna upphandlingsunderlaget för förnyad konkurrensutsättning inom Adda Inköpscentrals ramavtal Digitala enheter för arbetsplats och skola 2024 (ramavtal 10629),

att bemyndiga kommunledningskontoret att genomföra den förnyade konkurrensutsättningen i enlighet med godkänt upphandlingsunderlag,

att bemyndiga kommunchefen att, efter genomförd förnyad konkurrensutsättning och tilldelning, för Höganäs kommuns räkning underteckna kontrakt med den leverantör som tilldelas kontraktet.

Beslutet ska skickas till
Kommunledningskontoret (IT-avdelningen och upphandlingsavdelningen)

KS/2025/1003

§ 134
Förtydligande av rollfördelning och organisation i arbetet med välfärdsbrottslighet

Sammanfattning av ärendet
Kommunfullmäktige beslutade den 23 april 2026, § 46, att ge kommunstyrelsens kommunledningskontor i uppdrag att förtydliga rollfördelning och organisation gällande arbetet med välfärdsbrottslighet under hösten 2026.

I Höganäs kommuns riktlinjer för brottsförebyggande arbete kopplat till välfärdsbrottslighet anges hur arbetet ska genomföras och att arbetet omfattar hela kommunkoncernen, det vill säga samtliga förvaltningar och bolag. Riktlinjerna utgår från övergripande riskområden. Syftet är att skapa en gemensam utgångspunkt för att respektive verksamhet, inom ramen för sitt ansvar, ska kunna identifiera sina specifika risker och vidta relevanta åtgärder i ordinarie styrning och internkontroll.

Riktlinjerna säger att Brottsförebyggande rådets (BRÅ) beredningsgrupp ansvarar för framtagande och genomförande av handlingsplanen samt för uppföljning av effektmålen under ledning av säkerhetsansvarig. Gruppen ska i sin tur kunna knyta åt sig medarbetare från berörda förvaltningar. För att förtydliga roller och få en överskådlig och tydlig rollfördelning ska en operativ organisation sättas. Den operativa organisationen föreslås byggas enligt följande struktur:

1. Kommunledningskontoret har samordningsansvaret
   Kommunledningskontorets enhet för säkerhet- och beredskap samordnar kommunens arbete mot välfärdsbrottslighet. Respektive förvaltning och bolag ansvarar för att identifiera, förebygga, upptäcka och hantera risker inom den egna verksamheten. I nära samarbete med samordnare för säkerhet- och beredskap knyts en tjänsteperson från ekonomiavdelningen.

2. Samordnare utses
   En person från säkerhet- och beredskapsenheten utses som samordnare, från samma avdelning utses en ersättare för denne som ser till att arbetet fortlöper vid ordinaries frånvaro. En utpekad ansvarig ger en tydligare organisation och säkerställer att strukturen och arbetet fortlöper. Samordnaren håller bland annat ihop den kommunövergripande lägesbilden, metodstöd, utbildning, nätverk, externa myndighetskontakter, gemensamma rutiner samt uppföljning och rapportering.

3. En operativ grupp bildas
   En fast kärna med samordnaren och den utpekade från ekonomiavdelningen (se punkt 1), representant för inköp/upphandling och en av kommunens jurister bildas. Utöver den fasta kärnan kompletteras gruppen med representanter för socialförvaltningen/Höganäs Omsorg AB, samhällsbyggnadsförvaltningen/tillsyn, kultur- och fritidsförvaltningen/föreningsbidrag, kommunledningskontorets HR-avdelning samt kommunala bolag vid behov.

4. Ansvaret läggs där risken finns
   Ansvarsprincipen gäller, verksamheterna där risken finns äger ansvaret för risken, samordnaren för säkerhet- och beredskap är inte en välfärdsbrottsutredare. Exempel på ansvarsområden:

- Ekonomiskt bistånd, kontroll och hantering ligger hos socialförvaltningen.
- Leverantörsfusk eller falska fakturor hanteras av kommunledningskontorets ekonomi- och upphandlingsenheten samt berörd verksamhet.

- Föreningsbidrag hanteras av kultur- och fritidsförvaltningen.
- Bygg, miljö eller tillstånd ligger ansvaret hos de som sköter tillsyn.
- Otillåten påverkan hanteras av säkerhetssamordnare, HR-avdelningen och berörd chef.

Beslutsunderlag
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 29 oktober 2026,
Kommunfullmäktige, beslut den 23 april 2026, § 46,
Höganäs kommuns riktlinjer för brottsförebyggande arbete kopplat till välfärdsbrottslighet inklusive handlingsplan, reviderad den 10 november 2026.

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* fastslå rollfördelningen och organisationen av arbetet med välfärdsbrottslighet i kommunen i enlighet med den föreslagna operativa organisationen som angetts ovan, under punkt 1-4, *att* anta den reviderade riktlinjen för arbete mot välfärdsbrott med tillhörande handlingsplan samt, *att* en uppföljning och utvärdering av riktlinjerna och handlingsplanen ska genomföras under hösten 2027.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastslå rollfördelningen och organisationen av arbetet med välfärdsbrottslighet i kommunen i enlighet med den föreslagna operativa organisationen som angetts ovan, under punkt 1-4,

att anta den reviderade riktlinjen för arbete mot välfärdsbrott med tillhörande handlingsplan,

att en uppföljning och utvärdering av riktlinjerna och handlingsplanen ska genomföras under hösten 2027.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

KS/2026/855

§ 135
Godkännande av marköverlåtelseavtal gällande Viken 135:29

Sammanfattning av ärendet
Ärendet avser godkännande av marköverlåtelseavtal mellan Höganäs kommun (212000–1165) och Derome Bostad AB (556250–9223) avseende försäljning av fastigheten Viken 135:29. Bolaget har sedan tidigare markanvisningsavtal med kommunen, och en detaljplan för Viken 135:29 med flera som omfattar den aktuella fastigheten har upprättats och vunnit laga kraft. Derome Bostad AB avser förvärva fastigheten och bebygga den med 14 småhus med äganderätt som upplåtelseform.

Kommunen överlåter fastigheten för 7,7 mnkr enligt avtal som tagits fram. Köpet är villkorat av att kommunfullmäktige eller annat behörigt kommunalt organ i Höganäs kommun godkänner avtalet senast den 31 mars 2027.

Beslutsunderlag
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 27 oktober 2026,
Kommunledningskontoret, marköverlåtelseavtal jämte bilagor mellan Höganäs kommun och Derome Bostad AB daterat den 30 oktober 2026.

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår arbetsutskottet besluta *att* godkänna marköverlåtelseavtalet mellan Höganäs kommun och Derome Bostad AB samt, *att* bemyndiga kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att underteckna avtalet.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Arbetsutskottet beslutar

att godkänna marköverlåtelseavtalet mellan Höganäs kommun och Derome Bostad AB,

att bemyndiga kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att underteckna avtalet.

Beslutet ska skickas till
Kommunledningskontoret

KS/2026/708

§ 136
Informationshanteringsplan för teknik- och fastighetsförvaltningen inom kommunstyrelsen i Höganäs kommunstyrelsen i Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
Enligt kommunens arkivreglemente ska varje myndighet upprätta en informationshanteringsplan vars syfte är att sammanställa myndighetens allmänna handlingar med uppgifter om hur dessa ska hanteras utifrån ett bevarande- och gallringsperspektiv. Genom att tydliggöra hur handlingarna ska hanteras skapas även förutsättningar för en effektiv sökning och återsökning.

Informationshanteringsplanerna ska ses över regelbundet och revideras vid behov.

Beslutsunderlag
Teknik- och fastighetsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 24 september 2026,
Teknik- och fastighetsförvaltningen, informationshanteringsplan för teknik- och fastighetsförvaltningen.

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta *att* anta teknik- och fastighetsförvaltningens informationshanteringsplan att gälla från och med den 1 januari 2027 samt, *att* informationshanteringsplanen ersätter tidigare dokumenthanteringsplan för teknik- och fastighetsförvaltningen, daterad den 6 april 2018.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta teknik- och fastighetsförvaltningens informationshanteringsplan att gälla från och med den 1 januari 2027,

att informationshanteringsplanen ersätter tidigare dokumenthanteringsplan för teknik- och fastighetsförvaltningen, daterad den 6 april 2018.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

KS/2026/6

§ 137
Förteckning över motioner som inte är slutbehandlade

Sammanfattning av ärendet
Enligt 5 kap 35 § kommunallagen ska en motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid ska detta och vad som kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige kan då välja att avskriva motionen från vidare handläggning.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning (KFS 2026:16) ska uppföljning av motioner ske två gånger per år.

Kommunledningskontoret har upprättat en förteckning över samtliga motioner som inte tidigare är redovisade eller slutbehandlade. De motioner som tidigare är återrapporterade samt beslutade av kommunfullmäktige finns inte kvar i uppföljning.

Beslutsunderlag
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 4 november 2026,
Kommunledningskontoret, uppföljning av motioner, den 4 november 2026.

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* fortsätta bereda motionen från Socialdemokraterna avseende våld i nära relationer samt, *att* lägga förteckning över motioner som inte är slutbehandlade till handlingarna.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fortsätta bereda motionen från Socialdemokraterna avseende våld i nära relationer,

att lägga förteckningen över motioner som inte är slutbehandlade till handlingarna.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

KS/2026/121

§ 138
Uppföljning av ej verkställda beslut i kommunfullmäktige, april 2026–september 2026

Sammanfattning av ärendet
Kommunfullmäktige beslutade den 16 december 2010, § 160, att beslut som inte verkställts ska redovisas regelbundet vid kommunfullmäktiges sammanträden.

Kommunledningskontorets kansliavdelning har granskat samtliga beslut fattade av kommunfullmäktige under perioden 1 april 2026 till 30 september 2026. Granskningen visar att tio beslut från denna tidsperiod ännu inte verkställts, eller endast delvis verkställts. Sju av dessa ärenden är pågående och tre ärenden gäller detaljplaner som överklagats.

Utöver detta har kansliavdelningen även följt upp de beslut från åren 2022–2026 som vid tidigare uppföljningar inte varit verkställda. Av dessa kvarstår sex beslut som fortfarande inte är verkställda eller endast delvis verkställda.

Beslutsunderlag
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 29 april 2026,
Kommunledningskontoret, förteckning över ej verkställda beslut 2022-2026 den 29 april 2026.

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* lägga förteckningen av beslut fattade i kommunfullmäktige till handlingarna.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att lägga förteckningen av beslut fattade i kommunfullmäktige till handlingarna.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

KS/2026/316

§ 139
Redovisning samt granskningsrapport av erhållet partistöd för 2025 samt utbetalning av partistöd för 2027

Sammanfattning av ärendet
Kommunfullmäktige ska årligen ta ställning till om ett parti har rätt till partistöd. Detta enligt reglemente avseende kommunalt partistöd, kommunal författningssamling (KFS 2026:19). Partistöd betalas ut årligen i förskott efter beslut av fullmäktige. Det lokala partistödet i Höganäs kommun utgår till partier som är representerade i enlighet med vad som föreskrivs kommunallagen 4 kap. §§ 29–32. Syftet är att stärka de politiska partiernas ställning i den lokala demokratin.

Samtliga partier som erhållit partistöd åläggs att lämna in en redovisning som visar att partistödet använts till de ändamål som stipulerats i lagtexten. Utöver det ska en av partiet utsedd granskare bifoga ett granskningsintyg om att redovisningen är korrekt. Detta ska enligt lagstiftningen samt KFS 2026:19 lämnas in senast den 30 juni varje år. Partistödet är uppdelat på ett grundstöd och ett mandatstöd. Om redovisningen inkommer före den 30 juni erhåller partiet fullt partistöd, under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner redovisningen samt granskningsrapporten.

I redovisningen ska det framkomma vilka belopp som använts till de olika motprestationerna, till exempel genom att ange procentsatser för de olika motprestationerna.

Inkommer redovisning och granskningsrapport efter den 30 juni men innan 31 juli så minskas partistödet för nästkommande år med 1/12. Inkommer redovisning och granskningsrapport efter den 31 juli men innan 30 augusti minskas partistödet för nästkommande år med 3/12. Inkommer redovisning och granskningsrapport efter den 30 augusti utbetalas inget partistöd nästkommande år.

Beslutsunderlag
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 3 november 2026,
Sverigedemokraternas redovisning av erhållet partistöd, den 2 juni 2026,
Moderaternas redovisning av erhållet partistöd den 2 juni 2026,
Kristdemokraternas redovisning av erhållet partistöd den 27 maj 2026,
Miljöpartiets redovisning av erhållet partistöd den 26 maj 2026,
Liberalernas redovisning av erhållet partistöd, den 6 maj 2026,
Socialdemokraternas redovisning av erhållet partistöd den 27 april 2026,
Vänsterpartiets redovisning av erhållet partistöd den 21 april 2026,
Centerpartiets redovisning av erhållet partistöd, den 10 april 2026.

Jäv
Jörgen Wallin (KD) anmäler jäv och deltar varken i överläggning eller i beslut av ärendet. Sandra Kovacs (M) ersätter Jörgen Wallin (KD).

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* fastställa partistödet för 2027 till 41 440 kr för grundstöd per parti och 17 760 kr per mandat samt, *att* partistöd för 2027 ska utbetalas enligt nedan:

Parti	Grundstöd	Mandatstöd	Slutgiltigt partistöd
Moderaterna	41 440 kr	319 680 kr	361 120 kr
Centerpartiet	41 440 kr	53 280 kr	94 720 kr

Liberalerna	41 440 kr	35 520 kr	76 960 kr
Kristdemokraterna	41 440 kr	35 520 kr	76 960 kr
Socialdemokraterna	41 440 kr	124 320 kr	165 760 kr
Vänsterpartiet	41 440 kr	17 760 kr	59 200 kr
Miljöpartiet	41 440 kr	53 280 kr	94 720 kr
Sverigedemokraterna	41 440 kr	88 800 kr	130 240 kr

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa partistödet för 2027 till 41 440 kr för grundstöd per parti och 17 760 kr per mandat,

att partistöd för 2027 ska utbetalas enligt nedan:

Parti	**Grundstöd**	**Mandatstöd**	**Slutgiltigt partistöd**
Moderaterna	41 440 kr	319 680 kr	361 120 kr
Centerpartiet	41 440 kr	53 280 kr	94 720 kr
Liberalerna	41 440 kr	35 520 kr	76 960 kr
Kristdemokraterna	41 440 kr	35 520 kr	76 960 kr
Socialdemokraterna	41 440 kr	124 320 kr	165 760 kr
Vänsterpartiet	41 440 kr	17 760 kr	59 200 kr
Miljöpartiet	41 440 kr	53 280 kr	94 720 kr
Sverigedemokraterna	41 440 kr	88 800 kr	130 240 kr

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

KS/2026/423

§ 140
Beslut om användning av avkastningen från G.W. Nymbergs stiftelse för Höganäs stad

Sammanfattning av ärendet
Den 26 mars 2009 tog kommunfullmäktige i Höganäs kommun emot kapitalet från G.W. Nymbergs donation och bildade G.W. Nymbergs stiftelse för Höganäs stad. Stiftelsen ändamål är att förvalta det ursprungliga donationskapitalet samt att dela ut avkastningen i enlighet med donationens villkor, det vill säga ”att användas till något för staden nyttiga ändamål och till stadens bästa”.

I detta ärende föreslås att upp till 4,9 mnkr av stiftelsens avkastning används till offentlig konst och konstnärlig gestaltning på olika platser i kommunen. Förslaget omfattar medel till projekt i två rondeller, en i Viken och en vid Salthallarna, skapandet av det keramiska stråket mellan Blå Hallen och Bruksgatan samt utsmyckning av en husgavel på Höganäs Övre. Därutöver föreslås medel för inköp och skötsel av offentlig konst. Medlen föreslås fördelas enligt följande:

- Rondell Viken: 1,2 mnkr
- Rondell Salthallarna: 0,6 mnkr
- Keramiskt stråk: 2,0 mnkr
- Husgavel på Höganäshems fastighet: 0,8 mnkr
- Inköp lös konst: 0,1 mnkr
- Skötsel: 0,2 mnkr

Den offentliga konsten har en viktig roll för att såväl gamla som nya miljöer ska få en genomtänkt gestaltning och för att stärka estetiska och sociala värden. Hög kvalitet, som säkrar hållbarhet, är avgörande inte bara i byggprocesserna utan i minst lika hög grad i de aspekter som påverkar människors livsmiljöer. I centrala Höganäs finns sedan tidigare flera offentliga konstverk, bland annat *Mursten* av Per Kirkeby på Gruvtorget och *Here and Here* av Antony Gormley på Kyrkplatsen.

Beslutsunderlag
Kultur- och fritidsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 2 november 2026.

Förslag till beslut
Ordförande Pia Möller (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta *att* godkänna att upp till 4 900 000 kronor av avkastningen från G.W. Nymbergs stiftelse får användas till beslutade projekt.

Lennart Nilsson (S) yrkar bifall till ordförandes förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Pia Möller (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna att upp till 4 900 000 kronor av avkastningen från G.W. Nymbergs stiftelse får användas till beslutade projekt.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Pia Möller
Datum: 2026-11-24 19:53
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
8CB264C8AC0A822E32C7AC1A29495E88CFCD80FB17863C77A743C262BE81E65E

Namn: Johan Ingvarson
Datum: 2026-11-24 21:18
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
8CB264C8AC0A822E32C7AC1A29495E88CFCD80FB17863C77A743C262BE81E65E

Namn: Fanny Keats
Datum: 2026-11-25 08:58
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
8CB264C8AC0A822E32C7AC1A29495E88CFCD80FB17863C77A743C262BE81E65E