HÖGANÄS KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige

2026-09-24

Närvarande

Beslutande ledamöter	Péter Kovács (M) (ordförande) Ulf Molin (C) (vice ordförande) Wivi-Anne Broberg (S) (2:e vice ordförande) Peter Schölander (M) Marie Tidedal (M) Sandra Kovács (M) Lars Linderot (M) Boel Olsson Litström (M) Gustaf Wingårdh (M) Nils Hyllienmark (M) Fredrik Walderyd (M) Margareta Widell (M) Charlotte Lewenhaupt (M) Britt-Inger Hillhammar Ekberg (M) Gertrud Greén (C) Johan Ingvarson (MP) Göran Lock (MP) Maria Jönsson (MP) Fredrik Eljin (KD) Barbara Struglics Bogs (KD) Lennart Nilsson (S) Reinhold Knutsson (S) Carola Persson (S) Peter Graff (S) Alexander Malmqvist (S) Gary Paulsson (S) Louise Stjernquist (L) Ros-Mari Paulsson (L) Mikael Bendz (L) Magnus Wiberg (L) §§123-124 Sixten Paulsson (SD) Lars Metsäketo (SD) Johan Westrell (SD) Ingemar Idegård (SD) Tal Henieksson Zohar (SD) Emma Wennerholm (V) Kim Johansson (M) ersätter Pia Möller (M) Roger Andersson (M) ersätter Bo Caperman (M) Marianne Härning-Nilsson (M) ersätter Johan Fischer (M) Kerstin Björkäng Wirehed (S) ersätter Heléne Nyholm (S) Emelie Paulsson (L) §§125-148 ersätter Magnus Wiberg (L)
Ej tjänstgörande ersättare	Thomas Delerud (M) Helena Svensson (M) Eva Hemström (C) Anna Hedbrant (C) Elisabeth Berg (KD) Thomas Nilsson (KD) Fredrik Joneman (MP) Karin Bagger (MP)

	Gabriella Andersson (S) Ronnie Larsson (S) Emelie Paulsson (L) §§123-124 Inger Nilsson (V) §§123-131 Gunilla Fruerlund (V) §§123-131
Övriga närvarande	Hazze Brokopp (S) (ordförande revisionen) §125 Fanny Keats (kommunsekreterare) Jacob Derefeldt (digitaliserings- och ärendeutvecklare) Niklas Åkerström Fogelmark (kanslichef) §§132-148 Jan Kivisaar (kommunikatör)
Sammanträdestid	Kl 18:30-21:45
Paragrafer	§§123-148

Justering

Utsedd att justera	Fredrik Walderyd (M) med Maria Jönsson (MP) som ersättare Emma Wennerholm (V) med Ingemar Idegård (SD) som ersättare Digital justering

Underskrifter

Sekreterare	Fanny Keats
Ordförande(n)	Péter Kovács (M)
Justerare	Fredrik Walderyd (M) med Maria Jönsson (MP) som ersättare Emma Wennerholm (V) med Ingemar Idegård (SD) som ersättare
Protokollet justerades	2026-10-06
Protokollet anslogs på kommunens anslagstavla	2026-10-07
Anslaget tas ned	2026-11-02

Innehållsförteckning

§ 123 Fastställande av ärendelistan
§ 124 Inkommen interpellation till socialnämndens ordförande avseende beslut om att rullatorer ska bekostas av de äldre
§ 125 Revisionens uppföljande granskning av 2023 års granskningar
§ 126 Antagande av detaljplan för del av Farhult 8:20 (norr om Farhults mölla) i Farhult, Höganäs kommun
§ 127 Antagande av detaljplan för Flundrarp 1:22 (galleri Fredland) i Arild, Höganäs kommun
§ 128 Antagande av detaljplan för del av Mölle 12:6 (Bökebolsvägen, invid Kullaberg) i Mölle, Höganäs kommun
§ 129 Antagande av detaljplan för Viken 135:29 med flera (gamla förskoletomten) i Viken, Höganäs kommun
§ 130 Ändring av detaljplan för Arilds centrala del (Flundrarp 1:162), Stora vägen 47 i Arild, Höganäs kommun, inför antagande
§ 131 Tidigareläggning av investeringsmedel för redskapsbärare
§ 132 Förändrad politisk organisation för mandatperioden 2026–2030
§ 133 Förändrade arvoden för förtroendevalda mandatperioden 2026–2030
§ 134 Antagande av reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Höganäs kommun - mandatperioden 2026-2030
§ 135 Antagande av reglemente för kommunalt partistöd för mandatperioden 2026–2030
§ 136 Antagande av reglemente för stöd till politiska sekreterare för mandatperioden 2026–2030
§ 137 Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige för mandatperioden 2026–2030
§ 138 Fastställande av uppdragsbeskrivning för oppositionsråd
§ 139 Arvode till borgerliga vigselförrättare
§ 140 Förslag på att öka ungdomsinflytandet
§ 141 Förslag på Höganäs medalj
§ 142 Återrapportering efter valet 2026
§ 143 Inkommen motion från Lennart Nilsson (S) och Carola Persson (S) avseende belysning längs cykelvägen i Ingelsträde
§ 144 Inkommen interpellation till kommunstyrelsens ordförande avseende vikten av att hesa Fredrik når alla kommuninvånare
§ 145 Dylan Zohars (SD) avsägelse avseende uppdrag i kommunfullmäktige
§ 146 Fyllnadsval efter Tina Rydbergs (M) avsägelse avseende uppdrag i bygg- och miljönämnden
§ 147 Fyllnadsval efter Angelica Rasmussons (L) avsägelse avseende uppdrag i överförmyndarnämnden
§ 148 Redovisning av beslut fattade i kommunstyrelsen

§ 123
Fastställande av ärendelistan

Förslag till beslut
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* fastställa ärendelistan.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa ärendelistan.

KS/2026/710

§ 124
Inkommen interpellation till socialnämndens ordförande avseende beslut om att rullatorer ska bekostas av de äldre

Sammanfattning av ärendet
Inför kommunfullmäktige den 27 augusti 2026 lämnade Emma Wennerholm (V) in en interpellation avseende socialnämndens beslut att klassificera bland annat rullatorer som egenvårdsprodukter, vilket innebär att den enskilde själv får bekosta hjälpmedlet. I interpellationen ställdes följande frågor till socialnämndens ordförande:

- Vad baserades beslutet på om att inte erbjuda rollator som förskrivet hjälpmedel?
- Hade man alla ekonomiska kalkyler med sig när beslut togs?
- Kan man tänka sig att återinföra förskrivningen av rollatorer, om inte varför?

Kommunfullmäktige beslutade att interpellationen fick ställas. Socialnämndens ordförande har skrivit ett svar på interpellationen.

Beslutsunderlag
Socialnämndens ordförande, svar på interpellation den 8 september 2026,
Kommunfullmäktige, beslut den 27 augusti 2026, § 115,
Emma Wennerholm (V), interpellation den 25 augusti 2026.

Deltar i debatten
Emma Wennerholm (V), Peter Graff (S), Mikael Bendz (L) och Marie Tidedal (M) deltar i debatten.

Förslag till beslut
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anse interpellationen besvarad.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anse interpellationen besvarad.

Beslutet ska skickas till
Emma Wennerholm (V)

KS/2026/43

§ 125
Revisionens uppföljande granskning av 2023 års granskningar

Sammanfattning av ärendet
EY har på uppdrag av Höganäs kommuns förtroendevalda revisorer gjort en uppföljande granskning av de granskningar som genomfördes 2023. Syftet har varit att bedöma vilka åtgärder som vidtagits utifrån revisionens rekommendationer samt vilket genomslag granskningarna fått. Följande granskningar har ingått i uppföljningen:

- Granskning av styrning, ledning och kompetensförsörjning (kommunstyrelsen och bygg- och miljönämnden)
- Granskning av verkställande av kommunfullmäktiges beslut (kommunstyrelsen)
- Granskning av intern kontroll (kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och socialnämnden)
- Granskning av krisberedskapsarbetet (kommunstyrelsen)

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 172,
Arbetsutskottet, beslut den 1 september 2026, § 93,
EY, uppföljande granskning av 2023 års granskningar den 22 juni 2026.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet ska skickas till
Revisionen
EY
Kommunstyrelsen
Bygg- och miljönämnden
Utbildningsnämnden
Socialnämnden

KS/2020/560

§ 126
Antagande av detaljplan för del av Farhult 8:20 (norr om Farhults mölla) i Farhult, Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
Kommunstyrelsen beslutade den 18 augusti 2020, att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning att genomföra planprocess för del av fastigheten Farhult 8:20 i Farhult, Höganäs kommun. Detaljplanens syfte är att möjliggöra byggnation av friliggande enbostadshus som harmoniserar med omgivningen. Därtill är syftet att skapa en infartsväg till de nya fastigheterna.

Inom planområdet tillåts upp till sex nya bostadsfastigheter för villor. Bestämmelserna för byggnadernas utformning och struktur har anpassats så att den nya bebyggelsen harmoniserar med omgivningen. Detaljplanen innebär också en ny infartsgata samt ett genomgående stråk så att möjligheten att röra sig genom planområdet kvarstår.

Inför antagande har en artinventering genomförts, samt redaktionella ändringar av förslaget. Motiveringar kring påverkan på riksintressen har också utvecklats ytterligare.

Flera andra utredningar har genomförts inom ramen för detaljplanen för att garantera funktionell dagvattenhantering, radonnivåer samt grundläggande geotekniska förhållanden. Planprocessen har genomförts med standardförfarande där samråd och granskning genomförts innan antagandebeslut. Planen bedöms vara i enlighet med översiktsplanen.

Inför antagandet finns inga kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 158,
Planutskottet, beslut den 1 september 2026, § 43,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 17 augusti 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 1 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planbeskrivning den 1 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 1 september 2026.

Ytterligare underlag i ärendet
Höganäs kommun, artinventering den 20 juli 2026,
Starkstad, dagvattenutredning Farhult 8:20 den 9 april 2026,
Höganäs kommun, undersökning om betydande miljöpåverkan den 11 november 2025,
GeoExperten i Skåne AB, översiktlig geoteknisk undersökning den 9 maj 2025,
Radonanalys – GJAB, radonmätning den 13 maj 2025,
Sandström Miljö & Säkerhetskonsult, miljöteknisk markundersökning av nedlagd bensinstation den 14 november 2012,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, info om gällande föroreningar bensinmack inklusive utredning, Farhult 26:14 den 13 maj 2011.

Planprocessen
Samrådsförslag, upprättat den 16 december 2025, godkänt av planutskottet den 16 december 2025 § 70,
Miljökonsekvensbedömning, den 16 december 2025, § 70.
Samråd genomfördes mellan den 12 januari och 3 februari 2026.
Samrådsredogörelse planförslag, daterad den 12 maj 2026, godkänt av planutskottet den 12 maj 2026, § 28.

Granskningsförslag, upprättat den 12 maj 2026, godkänt av planutskottet den 12 maj 2026, § 28.
Granskning genomfördes mellan den 25 maj och 15 juni 2026.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta detaljplan för del av Farhult 8:20 i Farhult, Höganäs kommun, upprättad den 1 september 2026.

Förslag till beslut
Peter Schölander (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta detaljplan för del av Farhult 8:20 i Farhult, Höganäs kommun, upprättad den 1 september 2026.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (samhällsbyggnadsförvaltningen)

KS/2024/431

§ 127
Antagande av detaljplan för Flundrarp 1:22 (galleri Fredland) i Arild, Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
En ansökan om planbesked för fastigheten Flundrarp 1:22 inkom från fastighetsägaren den 23 november 2023. Syftet med ansökan var att utreda lämpligheten i att påbörja en detaljplan för att möjliggöra användning för bostad inom fastigheten.

Kommunstyrelsen beslutade den 6 februari 2024, § 23, att ge samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning i uppdrag att genomföra planprocess för fastigheten. Detaljplanens syfte är att komplettera nuvarande användningsbestämmelser, med en användningsbestämmelse för bostad. Syftet är också att anpassa detaljplanen till befintlig kulturmiljö samt skydda kulturmiljön inom planområdet.

Planförslaget medger bostad i befintlig byggnad på fastigheten samt en mindre utbyggnad på byggnadens baksida för att på ett ändamålsenligt sätt kunna anpassa byggnaden. Utöver bostad kan fastigheten fortsatt användas till handels- och galleriverksamhet. Förslaget möjliggör också att återuppbygga byggnaden så som den historiskt använts med takterrass och tillhörande broövergång. Vidare innehåller förslaget varsamhetsbestämmelser för att skydda det kulturmiljövärde befintlig byggnad innehar.

Inför antagande har ett rivningsförbud lagts till för befintlig huvudbyggnad på fastigheten, för att ytterligare säkerställa bevarandet av kulturvärdet i byggnaden. Byggnaden är Höganäs-fotografen Peter. P Lundhs tidigare ateljé i Arild och är välbevarad i sin helhet. Byggnaden har varit viktig för Arilds framväxt som bad- och semesterort.

Planprocessen har genomförts med standardförfarande där samråd och granskning genomförts innan antagande. Inför antagandet finns kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 159,
Planutskottet, beslut den 1 september 2026, § 44,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 18 augusti 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 1 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planbeskrivning den 1 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 1 september 2026.

Ytterligare underlag i ärendet
Planutskottet, beslut avseende undersökning om betydande miljöpåverkan den 28 oktober 2025, § 58,
Integrerad Akustik, bullerutredning Arild Flundrarp 1:22 den 21 augusti 2025,
Trafikverket, ansökan om anslutning från fastighet Flundrarp 1:22 utmed väg 1448, Höganäs kommun den 7 maj 2025.

Planprocessen
Samrådsförslag, upprättat den 28 oktober 2025, godkänt av planutskottet den 28 oktober 2025, § 58,
Miljökonsekvensbedömning, den 28 oktober 2025, § 58,
Samråd genomfördes mellan den 10 november till 1 december 2025,
Samrådsredogörelse planförslag, daterad den 24 mars 2026, godkänt av kommunstyrelsen den 7 april 2026, § 69,
Granskningsförslag, upprättat den 24 mars 2026, godkänt av kommunstyrelsen den 7 april 2026, § 69,
Granskning genomfördes mellan den 20 april och 11 maj 2026.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta detaljplan för Flundrarp 1:22 i Arild, Höganäs kommun, upprättad den 1 september 2026 samt, *att* kvarstående erinringar inte tillgodoses.

Förslag till beslut
Peter Schölander (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta detaljplan för Flundrarp 1:22 i Arild, Höganäs kommun, upprättad den 1 september 2026,

att kvarstående erinringar inte tillgodoses.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (samhällsbyggnadsförvaltningen)

KS/2024/430

§ 128
Antagande av detaljplan för del av Mölle 12:6 (Bökebolsvägen, invid Kullaberg) i Mölle, Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
Kommunstyrelsen beslutade den 7 april 2024, att ge samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning i uppdrag att genomföra planprocess för del av fastigheten Mölle 12:6 (östra delen av befintlig fastighet) i Mölle, Höganäs kommun, med ett beräknat antagande under kvartal tre 2027. Detaljplaneläggningen av det aktuella området syftar till att utreda möjligheten för att bygga ett enbostadshus i ett plan med tillhörande komplementbyggnad i del av fastigheten Mölle 12:6.

Planprocessen genomförs med utökat förfarande.
Inför antagandet finns kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 160,
Planutskottet, beslut den 1 september 2026, § 45,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 13 augusti 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 1 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planbeskrivning den 1 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 1 september 2026.

Planprocessen
Granskning genomfördes mellan den 4 maj och 25 maj 2026. Det aktuella planförslaget beräknas antas av kommunfullmäktige i slutet av september 2026.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta detaljplan för del av Mölle 12:6 i Mölle, Höganäs kommun, upprättad den 1 september 2026 samt, *att* kvarstående erinringar inte tillgodoses.

Förslag till beslut
Peter Schölander (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta detaljplan för del av Mölle 12:6 i Mölle, Höganäs kommun, upprättad den 1 september 2026,

att kvarstående erinringar inte tillgodoses.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (samhällsbyggnadsförvaltningen)

KS/2024/1790

§ 129
Antagande av detaljplan för Viken 135:29 med flera (gamla förskoletomten) i Viken, Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet
Kommunstyrelsen beslutade den 11 november 2024, § 196, att ge samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning i uppdrag att genomföra planprocess för fastigheterna Viken 135:29 med flera.

Detaljplanens syfte är att pröva lämpligheten för uppförande av radhus, friliggande villor och tillhörande komplementbyggnader på fastigheterna Viken 135:29 med flera. Syftet är även att möjliggöra in- och utfarter till den planerade bebyggelsen samt att bekräfta befintlig markanvändning genom gång- och cykelvägar samt park.

Planprocessen genomförs med utökat planförfarande.
Inför antagandet finns inga kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 161,
Planutskottet, beslut den 1 september 2026, § 46,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 13 augusti 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 1 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planbeskrivning den 1 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 1 september 2026.

Planprocessen
Granskning genomfördes mellan den 6 och 27 april 2026. Det aktuella planförslaget beräknas antas av kommunfullmäktige i slutet av september 2026.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta detaljplan för Viken 135:29 med flera i Viken, Höganäs kommun, upprättad den 1 september 2026.

Förslag till beslut
Peter Schölander (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta detaljplan för Viken 135:29 med flera i Viken, Höganäs kommun, upprättad den 1 september 2026.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (samhällsbyggnadsförvaltningen)

KS/2020/470

§ 130
Ändring av detaljplan för Arilds centrala del (Flundrarp 1:162), Stora vägen 47 i Arild, Höganäs kommun, inför antagande

Sammanfattning av ärendet
Kommunstyrelsen beslutade den 10 mars 2020, § 51, att ge samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning i uppdrag att genomföra planprocess för Flundrarp 1:162 i Arild.

Syftet med detaljplaneändringen är att möjliggöra en förtätning med småhusbebyggelse inom aktuell fastighet. Fastigheten föreslås delas i tre mindre fastigheter på minst 700 kvm och angöring föreslås ske med befintlig anslutning som är reglerad i gällande detaljplan. Ändringen syftar även till att säkra att bebyggelsen fortsatt är i harmoni med kulturmiljön och landskapet.

Planprocessen har genomförts med standard planförfarande.

Inför antagande har planförslaget reviderats genom justeringar av bestämmelser om markens plushöjd, byggnadernas höjd som relateras till markens plushöjd, golvnivå på entréplan, takvinkeln samt redaktionella ändringar. Planbeskrivningen har även förtydligats avseende sophantering, verksamhetsområde för dagvatten, bullerberäkningar uppdateras till prognosår 2045, riksintressen för kustzon, riksintresse för kulturmiljö samt andra redaktionella ändringar. Vidare har dagvattenutredningen förtydligats och kompletterats med infiltrationstest och trafikutredningen har fått en bilaga gällande vilplan och sikttrianglar.

Inför antagandet finns kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 164,
Planutskottet, beslut den 1 september 2026, § 47,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 14 augusti 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, kompletterande planbeskrivning den 1 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, plankarta den 1 september 2026,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, granskningsutlåtande den 1 september 2026.

Ytterligare underlag i ärendet
Sigma Civil, dagvattenutredning med bilaga infiltrationstest den 12 maj 2026,
Sigma Civil, trafikutredning den 11 november 2024,
AB05, bilaga till trafikutredning den 29 augusti 2025.

Planprocessen
Samrådsförslag, upprättat den 4 juni 2024, godkänt av planutskottet den 18 juni 2024, § 69.
Samråd genomfördes mellan den 27 juni till den 15 augusti 2024.
Samrådsredogörelse planförslag, daterad den 13 maj 2025, godkänt av planutskottet den 13 maj 205, § 29.
Granskningsförslag, upprättat den 13 maj 2025, godkänt av planutskottet den 13 maj 2025 § 29.
Granskning genomfördes mellan den 25 maj och 16 juni 2025.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta ändring av detaljplan för Arilds centrala del (Flundrarp 1:162), Stora vägen 47 i Arild, Höganäs kommun, upprättad den 1 september 2026 samt, *att* kvarstående erinringar inte tillgodoses.

Förslag till beslut
Peter Schölander (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta ändring av detaljplan för Arilds centrala del (Flundrarp 1:162), Stora vägen 47 i Arild, Höganäs kommun, upprättad den 1 september 2026,

att kvarstående erinringar inte tillgodoses.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (samhällsbyggnadsförvaltningen)

KS/2026/578

§ 131
Tidigareläggning av investeringsmedel för redskapsbärare

Sammanfattning av ärendet
I kommunen finns två redskapsbärare som används flitigt i utemiljön. I budget 2027 finns medel upptagna för att byta ut en av dem eftersom den då beräknats ha nått sin tekniska livslängd. Redskapsbäraren har dock redan slutat att fungera och reparationerna beräknas bli alltför kostsamma i förhållande till dess värde. Teknik- och fastighetsförvaltningen begär därför att anslaget på 1250 tkr i 2027 års budget för redskapsbäraren, tidigareläggs till 2026.

Redskapsbäraren fyller en viktig funktion och behöver vara på plats då den används vid vinterväghållningen på kommunens gång- och cykelbanor.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 169,
Arbetsutskottet, beslut den 1 september 2026, § 86,
Teknik- och fastighetsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 10 augusti 2026.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* tidigarelägga beslutade investeringsmedel om 1 250 tkr från 2027 års budget till 2026 för projekt 621839 (redskapsbärare) inom teknik- och fastighetsförvaltningens budget.

Förslag till beslut
Peter Schölander (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att tidigarelägga beslutade investeringsmedel om 1 250 tkr från 2027 års budget till 2026 för projekt 621839 (redskapsbärare) inom teknik- och fastighetsförvaltningens budget.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret och teknik- och fastighetsförvaltningen)

KS/2026/179

§ 132
Förändrad politisk organisation för mandatperioden 2026–2030

Sammanfattning av ärendet
Inför den nya mandatperioden har kommunledningskontoret sett över den politiska organisationen och arvodesstrukturen, främst för kommunstyrelsen. Arbetet har bedrivits i en parlamentarisk grupp med representanter för samtliga partier och har resulterat i förslag som syftar till att modernisera utskottsstrukturen, stärka den demokratiska representationen och skapa en tydligare koppling mellan uppdragets omfattning och arvoderingen.

I organisationsdelen föreslås att miljöutskottet byter namn till hållbarhetsutskottet och uppdraget breddas till att omfatta både miljömässig och social hållbarhet, planutskottet döps om till samhällsbyggnadsutskott med förtydligat infrastrukturuppdrag och ett nytt säkerhets- och beredskapsutskott inrättas. Kommunstyrelsen utökas 15+15 ledamöter och ersättare. Samtliga utskott ändras från dagens platser till att bli 6+3 ledamöter respektive ersättare.

Socialnämnden, utbildningsnämnden och bygg- och miljönämnden ska tillsätta arbetsutskott. Ingen teknisk nämnd eller servicenämnd inrättas.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 173,
Arbetsutskottet, beslut den 1 september 2026, § 94,
Parlamentariska gruppen, beslut den 11 maj 2026, § 1,
Kommunledningskontoret, arvodesregler för förtroendevalda, reviderad den 11 maj 2026.

Parlamentariska gruppens förslag
Den parlamentariska gruppen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* kommunstyrelsen utökas från 13+13 till 15+15 ledamöter och ersättare, *att* kommunstyrelsens arbetsutskott ändras från 6+6 till 7+5 ledamöter och ersättare, *att* kommunstyrelsens kultur- och fritidsutskott, samhällsbyggnadsutskott, hållbarhetsutskott, näringslivsutskott samt säkerhets- och beredskapsutskott ska ha 6+3 ledamöter och ersättare, *att* miljöutskottet ersätts av ett hållbarhetsutskott med breddat uppdrag, *att* planutskottet byter namn till samhällsbyggnadsutskott med förtydligat infrastrukturuppdrag, *att* ett nytt säkerhets- och beredskapsutskott inrättas under kommunstyrelsen, *att* uppdra åt kommunstyrelsen att kultur- och fritidsärendena i kommunstyrelsens delegationsordning ska ses över inför den nya mandatperioden, *att* uppdra åt kommunstyrelsen att kultur- och fritidsutskottet ska inrätta en referensgrupp med företrädare för föreningsliv, kulturverksamhet och andra aktörer inom utskottets verksamhetsområde, *att* referensgruppen sammanträder två till fyra gånger per år tillsammans med utskottets ledamöter och ersättare för att inhämta synpunkter och föra dialog om utskottets prioriteringar och verksamhetsinriktning, *att* socialnämnden, utbildningsnämnden och bygg- och miljönämnden ska inrätta arbetsutskott samt, *att* förändringarna för kommunstyrelsen gäller från och med den 15 oktober 2026, övriga nämnder från och med 1 januari 2027.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen beslutar *att* överlämna den parlamentariska arbetsgruppens förslag till kommunfullmäktige utan eget förslag till beslut.

Deltar i debatten
Göran Lock (MP) deltar i debatten.

Förslag till beslut
Lennart Nilsson (S) yrkar bifall till den parlamentariska gruppens förslag med ändringen *att* kultur- och fritidsutskottet ombildas till en nämnd samt, *att* nämnderna och kommunstyrelsens utskott ska ha samma antal ledamöter och ersättare.

Louise Stjernquist (L) yrkar bifall till Lennart Nilssons (S) ändringsyrkanden samt, som ytterligare ändring av den parlamentariska gruppens förslag, *att* samtliga utskott under kommunstyrelsen ska ha sex ledamöter och sex ersättare.

Nils Hyllienmark (M) yrkar bifall till den parlamentariska gruppens förslag med ändringen *att* förslaget om att inrätta ett säkerhets- och beredskapsutskott under kommunstyrelsen utgår.

Emma Wennerholm (V) yrkar bifall till Lennart Nilssons (S) ändringsyrkanden.

Gertrud Greén (C), Fredrik Eljin (KD) och Johan Ingvarson (MP) yrkar bifall till den parlamentariska gruppens förslag till beslut.

Beslutsgång
Avseende den parlamentariska gruppens kompletta förslag gällande förändrad politisk organisation för mandatperioden 2026-2030
Ordförande Péter Kovács (M) ställer den parlamentariska gruppens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Avseende Lennart Nilssons (S) yrkande att kultur- och fritidsutskottet omvandlas till en nämnd
Ordförande Péter Kovács (M) ställer Lennart Nilssons (S) yrkande under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att avslå yrkandet.

Omröstning begärs.
Ledamöterna godkänner följande beslutsgång:
Ja-röst för avslag till Lennart Nilssons (S) yrkande.
Nej-röst för bifall till Lennart Nilssons (S) yrkande.

Med 23 ja-röster för avslag till Lennart Nilssons (S) yrkande och 14 nej-röster för bifall till Lennart Nilssons (S) yrkande beslutar kommunfullmäktige att avslå yrkandet. 3 ledamöter avstod från att rösta.

Avseende Lennart Nilssons (S) yrkande att nämnderna och kommunstyrelsens utskott ska ha samma antal ledamöter och ersättare
Ordförande Péter Kovács (M) ställer Lennart Nilssons (S) yrkande under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att avslå yrkandet.

Avseende Louise Stjernquists (L) yrkande att samtliga utskott under kommunstyrelsen ska ha sex ledamöter och sex ersättare
Ordförande Péter Kovács (M) ställer Louise Stjernquists (L) yrkande under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att avslå yrkandet.

Omröstning begärs.
Ledamöterna godkänner följande beslutsgång:
Ja-röst för avslag till Louise Stjernquists (L) yrkande.
Nej-röst för bifall till Louise Stjernquists (L) yrkande.

Med 22 ja-röster för avslag till Louise Stjernquists (L) yrkande och 18 nej-röster för bifall till Louise Stjernquists (L) yrkande beslutar kommunfullmäktige att avslå yrkandet.

Avseende Nils Hyllienmarks (M) yrkande att förslaget om att inrätta ett säkerhets- och beredskapsutskott under kommunstyrelsen utgår
Ordförande Péter Kovács (M) ställer Nils Hyllienmarks (M) yrkande under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att avslå yrkandet.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att kommunstyrelsen utökas från 13+13 till 15+15 ledamöter och ersättare,

att kommunstyrelsens arbetsutskott ändras från 6+6 till 7+5 ledamöter och ersättare,

att kommunstyrelsens kultur- och fritidsutskott, samhällsbyggnadsutskott, hållbarhetsutskott, näringslivsutskott samt säkerhets- och beredskapsutskott ska ha 6+3 ledamöter och ersättare,

att miljöutskottet ersätts av ett hållbarhetsutskott med breddat uppdrag,

att planutskottet byter namn till samhällsbyggnadsutskott med förtydligat infrastrukturuppdrag,

att ett nytt säkerhets- och beredskapsutskott inrättas under kommunstyrelsen,

att uppdra åt kommunstyrelsen att kultur- och fritidsärendena i kommunstyrelsens delegationsordning ska ses över inför den nya mandatperioden,

att uppdra åt kommunstyrelsen att kultur- och fritidsutskottet ska inrätta en referensgrupp med företrädare för föreningsliv, kulturverksamhet och andra aktörer inom utskottets verksamhetsområde,

att referensgruppen sammanträder två till fyra gånger per år tillsammans med utskottets ledamöter och ersättare för att inhämta synpunkter och föra dialog om utskottets prioriteringar och verksamhetsinriktning,

att socialnämnden, utbildningsnämnden och bygg- och miljönämnden ska inrätta arbetsutskott,

att förändringarna för kommunstyrelsen gäller från och med den 15 oktober 2026, övriga nämnder från och med 1 januari 2027.

Reservationer och protokollsanteckningar
Avseende Lennart Nilssons (S) yrkanden
Lennart Nilsson (S), Emma Wennerholm (V) och Louise Stjernquist (L) reserverar sig mot beslutet att avslå Lennart Nilssons (S) yrkande att kultur- och fritidsutskottet omvandlas till en nämnd.

Lennart Nilsson (S) och Emma Wennerholm (V) reserverar sig mot beslutet att avslå Lennart Nilssons (S) yrkande att nämnderna och kommunstyrelsens utskott ska ha samma antal ledamöter och ersättare.

Avseende Louise Stjernquists (L) yrkande
Louise Stjernquist (L) reserverar sig mot beslutet att avslå hennes yrkande att samtliga utskott under kommunstyrelsen ska ha sex ledamöter och sex ersättare.

Avseende Nils Hyllienmarks (M) yrkande
Nils Hyllienmark (M) reserverar sig skriftligt mot beslutet att avslå hans yrkande att inrättandet av ett säkerhets- och beredskapsutskott under kommunstyrelsen utgår. Reservationen återges i bilaga.

Beslutet ska skickas till
Samtliga nämnder, förvaltningar och kommunala bolag

Omröstningslista
Kommunfullmäktige

HÖGANÄS KOMMUN

2026-09-24

Omröstningslista: § 132
Ärende: Förändrad politisk organisation för mandatperioden 2026–2030, KS/2026/179

Omröstningslista(or)
Omröstning avseende Lennart Nilssons (S) yrkande Lennart Nilssons (S) yrkande att kultur- och fritidsutskottet omvandlas till en nämnd

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Péter Kovács (M), ordförande	X		
Ulf Molin (C), vice ordförande	X		
Wivi-Anne Broberg (S), 2:e vice ordförande		X	
Peter Schölander (M), ledamot			X
Marie Tidedal (M), ledamot	X		
Sandra Kovács (M), ledamot	X		
Lars Linderot (M), ledamot	X		
Boel Olsson Litström (M), ledamot	X		
Gustaf Wingårdh (M), ledamot			X
Nils Hyllienmark (M), ledamot	X		
Fredrik Walderyd (M), ledamot	X		
Margareta Widell (M), ledamot	X		
Charlotte Lewenhaupt (M), ledamot	X		
Britt-Inger Hillhammar Ekberg (M), ledamot	X		
Gertrud Greén (C), ledamot	X		
Johan Ingvarson (MP), ledamot	X		
Göran Lock (MP), ledamot	X		
Maria Jönsson (MP), ledamot	X		
Fredrik Eljin (KD), ledamot	X		
Barbara Struglics Bogs (KD), ledamot		X	
Lennart Nilsson (S), ledamot		X	
Reinhold Knutsson (S), ledamot		X	
Carola Persson (S), ledamot		X	
Peter Graff (S), ledamot		X	
Alexander Malmqvist (S), ledamot		X	
Gary Paulsson (S), ledamot		X	
Louise Stjernquist (L), ledamot		X	
Ros-Mari Paulsson (L), ledamot		X	
Mikael Bendz (L), ledamot		X	
Sixten Paulsson (SD), ledamot	X		
Lars Metsäketo (SD), ledamot	X		
Johan Westrell (SD), ledamot	X		
Ingemar Idegård (SD), ledamot	X		
Tal Henieksson Zohar (SD), ledamot			X
Emma Wennerholm (V), ledamot		X	
Kim Johansson (M), ersättare	X		

Roger Andersson (M), ersättare	*X*		
Marianne Härning-Nilsson (M), ersättare	*X*		
Kerstin Björkäng Wirehed (S), ersättare		*X*	
Emelie Paulsson (L), ersättare		*X*	
Resultat	*23*	*14*	*3*

Omröstning avseende Louise Stjernquists (L) yrkande att samtliga utskott under kommunstyrelsen ska ha sex ledamöter och sex ersättare

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Péter Kovács (M), ordförande	*X*		
Ulf Molin (C), vice ordförande	*X*		
Wivi-Anne Broberg (S), 2:e vice ordförande		*X*	
Peter Schölander (M), ledamot	*X*		
Marie Tidedal (M), ledamot	*X*		
Sandra Kovács (M), ledamot	*X*		
Lars Linderot (M), ledamot	*X*		
Boel Olsson Litström (M), ledamot	*X*		
Gustaf Wingårdh (M), ledamot	*X*		
Nils Hyllienmark (M), ledamot	*X*		
Fredrik Walderyd (M), ledamot	*X*		
Margareta Widell (M), ledamot	*X*		
Charlotte Lewenhaupt (M), ledamot	*X*		
Britt-Inger Hillhammar Ekberg (M), ledamot	*X*		
Gertrud Greén (C), ledamot	*X*		
Johan Ingvarson (MP), ledamot	*X*		
Göran Lock (MP), ledamot	*X*		
Maria Jönsson (MP), ledamot	*X*		
Fredrik Eljin (KD), ledamot	*X*		
Barbara Struglics Bogs (KD), ledamot	*X*		
Lennart Nilsson (S), ledamot		*X*	
Reinhold Knutsson (S), ledamot		*X*	
Carola Persson (S), ledamot		*X*	
Peter Graff (S), ledamot		*X*	
Alexander Malmqvist (S), ledamot		*X*	
Gary Paulsson (S), ledamot		*X*	
Louise Stjernquist (L), ledamot		*X*	
Ros-Mari Paulsson (L), ledamot		*X*	
Mikael Bendz (L), ledamot		*X*	
Sixten Paulsson (SD), ledamot		*X*	
Lars Metsäketo (SD), ledamot		*X*	
Johan Westrell (SD), ledamot		*X*	
Ingemar Idegård (SD), ledamot		*X*	

Tal Heniekssson Zohar (SD), ledamot		*X*	
Emma Wennerholm (V), ledamot		*X*	
Kim Johansson (M), ersättare	*X*		
Roger Andersson (M), ersättare	*X*		
Marianne Härning-Nilsson (M), ersättare	*X*		
Kerstin Björkäng Wirehed (S), ersättare		*X*	
Emelie Paulsson (L), ersättare		*X*	
Resultat	*22*	*18*	*0*

2024-09-24

Reservation mot del av beslut p 13 Förändrad politisk organisation för mandatperioden 2026 – 2030.

Med hänvisning till texten nedan reserverar jag mig mot Kommunfullmäktiges beslut att inrätta nytt säkerhets- och beredskapsutskott.

Höganäs som ovan

Nils Hyllienmark

...

Ordförande, ledamöter, åhörare!

Jag vill ta upp frågan om att inrätta ett säkerhets- och beredskapsutskott

Det sker för att förstärka arbetet med säkerhet- och beredskap.

Som för mig är mycket angelägen.

Min bedömning är att vi genom inrättandet av utskottet, som i praktiken skiljer bort uppdragen som lämnas till utskottet från Kommunstyrelsens arbetsutskott, gör det motsatta.

Vi försvagar arbetet med säkerhet- och beredskap i en tid då vi inom ramen för Kommunstyrelsens och dess arbetsutskotts egna verksamhet hade behövt att kraftsamla omkring dessa frågor.

Jag fruktar att det här förslaget är tillkommet i en optimistiskt framtidsanda, i en anda som säger: högre, bättre, soligare kommer det att bli.

Men en omvärldsanalys säger något annat.

Det ryska hotet är verkligt. Det är allvarligt. Det kan drabba oss svårt. Och plötsligt.

Hotet från andra aktörer finns där också.

Vissa kanske tror att AI-utvecklingen bara är av godo. Den som. liksom jag sedan länge läser The Economist, världens kanske bästa politisk-ekonomiska förmedlare av nyheter och samhällsanalyser, ser nog saken litet annorlunda.

Höganäs står inte isolerat. Vi påverkas av de här omvärldsfaktorerna. Vår beredskap för det negativa är inte uppenbart robust idag.

Men någon verklig genomsyn av konsekvenserna av att bryta loss de här frågorna från Kommunstyrelsen på sätt som motsvarar kultur och hållbarhetsfrågor har inte gjorts.

Frågan om hur utskottets arbete ska implementeras i den ständiga krisberedskapen som ska stanna i Kommunstyrelsens arbetsutskott är inte belyst i beredningen.

Kortfristiga krisberedskapsfrågor ska inte skiljas från mera långsiktiga överväganden. De hänger funktionellt samman.

Förslaget synes ha passerat igenom den parlamentariska gruppen utan större diskussioner. I varje fall har ingen konsekvensanalys presenterats.

Andra betydligt större kommuner med stora sårbara infrastrukturanläggningar har inte skiljt ut arbetet med säkerhet och beredskap på det sätt som nu föreslås.

Jag är, som gammal värnpliktig officer med underrättelse/säkerhetsbefattning specialutbildad på svenskt försvar mot den ryska angriparen mycket orolig för att vi genom den här organisationsförändringen försvagar vår organisation, gör oss mindre robusta.

Med det säkerhetsläge vi har, hur hoten från Ryssland snabbt kan övergå i betydligt aktivare fientliga handlingar, har jag rannsakat mig själv och kommit fram till att jag inte kan ställa mig bakom den här förändringen.

Ordförande, ledamöter. Den här frågan är helt enkelt för allvarlig. Jag kan inte ta det på mitt samvete att låta den nya ordningen inrättas utan att invända mot den.

Kommunstyrelsen bör istället, enligt min mening, ge dess arbetsutskott extra utredningsresurs för att senast den 31 augusti 2027 till kommunfullmäktige rapportera vilka förändringar i den kommunala organisationer som man anser vara nödvändiga för att säkerhet och beredskap ska vara tillräckligt robust i händelse av allvarlig kris eller krig.

Vid en sådan förändring blir den kvarvarande arbetsuppgiften rörande den civila beredskapen, brottförebyggande arbete och samverkan med polis - allt utomordentligt viktiga frågor, för liten för att läggas i ett särskilt utskott. De ska därför ligga kvar hos kommunstyrelsen som eventuellt får ge företrädarna i det lokala BRÅ ytterligare uppgifter och dit hörande resurser.

Jag yrkar därför att att-satsen ”ett nytt säkerhets- och beredskapsutskott inrättas under Kommunstyrelsen” utgår

I övrigt tillstyrker jag förslaget till förändrad politisk organisation för mandatperioden 2026-2030.

KS/2026/179

§ 133
Förändrade arvoden för förtroendevalda mandatperioden 2026–2030

Sammanfattning av ärendet
Inför den nya mandatperioden har kommunledningskontoret sett över den politiska organisationen och arvodesstrukturen, främst för kommunstyrelsen. Arbetet har bedrivits i en parlamentarisk grupp med representanter för samtliga partier och har resulterat i förslag som syftar till att modernisera utskottsstrukturen, stärka den demokratiska representationen och skapa en tydligare koppling mellan uppdragets omfattning och arvoderingen.

I organisationsdelen föreslås att miljöutskottet byter namn till hållbarhetsutskottet och uppdraget breddas till att omfatta både miljömässig och social hållbarhet, planutskottet döps om till samhällsbyggnadsutskott med förtydligat infrastrukturuppdrag och ett nytt säkerhets- och beredskapsutskott inrättas. Kommunstyrelsen utökas 15+15 ledamöter och ersättare. Samtliga utskott ändras från dagens platser till att bli 6+3 ledamöter respektive ersättare.

Socialnämnden, utbildningsnämnden och bygg- och miljönämnden ska tillsätta arbetsutskott. Ingen teknisk nämnd eller servicenämnd inrättas.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 174,
Arbetsutskottet, beslut den 1 september 2026, § 95,
Parlamentariska gruppen, beslut den 11 maj 2026, § 2,
Kommunledningskontoret, arvodesregler för förtroendevalda, reviderad den 11 maj 2026.

Parlamentariska gruppens förslag
Den parlamentariska gruppen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta arvodesregler för förtroendevalda att gälla från och med den 15 oktober 2026, *att* gruppledaren i kommunfullmäktige får ett fast arvode om 4 % av det fasta arvode som betalas ut per månad till heltidsengagerad riksdagsledamot, *att* arvode för kommunstyrelsens ordförande sänks från 110 % till 100 % av riksdagsledamotarvodet, *att* samtliga ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen får ett fast arvode om 1 % av riksdagsledamotarvodet, *att* det fasta arvodet för ledamöter och ersättare i arbetsutskottet sänks från 13 % till 10 %, *att* det fasta arvodet för ledamöter och ersättare i samhällsbyggnadsutskottet sänks från 10 % till 6 %, *att* det fasta arvodet för ledamöter och ersättare i kultur- och fritidsutskottet sänks från 5 % till 3 %, *att* det fasta arvodet för ledamöter och ersättare i hållbarhetsutskottet sänks från 5 % till 1 %, *att* näringslivsutskottet övergår från mötesarvoden till fast arvode om 1 % av riksdagsledamotarvodet, *att* det nya säkerhets- och beredskapsutskottet får fast arvode om 1 % för ledamöter och ersättare samt 10 % för ordförande, *att* ordförandearvodet i utbildningsnämnden sänks från 50 % till 45 % av riksdagsledamotarvodet, *att* ordförandearvodet i socialnämnden höjs från 30 % till 45 % av riksdagsledamotarvodet, *att* ordförandearvodet för Höganäs Omsorg AB sänks från 30 % till 25 %, *att* förtroendevalda i övriga helägda kommunala bolag, utöver Höganäs Omsorg AB, Höganäs Energi Support AB och AB Höganäshem, fortsatt inte ska ha arvode för detta uppdrag samt, *att* reglementet ersätter tidigare arvodesregler för förtroendevalda (KFS 2024:38).

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen beslutar *att* överlämna den parlamentariska arbetsgruppens förslag till kommunfullmäktige utan eget förslag till beslut.

Förslag till beslut
Gertrud Greén (C), Fredrik Eljin (KD) och Johan Ingvarson (MP) yrkar bifall till den parlamentariska gruppens förslag till beslut.

Emma Wennerholm (V) yrkar i ändring till den parlamentariska gruppens förslag *att* det inte ska utgå något arvode till gruppledare.

Gustaf Wingårdh (M) yrkar i ändring till den parlamentariska gruppens förslag *att* bibehålla arvodena för kommunstyrelsens arbetsutskott, kultur- och fritidsutskott, samhällsbyggnadsutskott, näringslivsutskott och hållbarhetsutskott, *att* det nya säkerhets- och beredskapsutskottet får fast arvode om 5 % för ledamöter och ersättare samt, *att* bibehålla ordförandearvodet för Höganäs Omsorg AB.

Louise Stjernquist (L) yrkar i ändring till den parlamentariska gruppens förslag *att* arvodet för samtliga ordföranden i utskotten, där kommunstyrelsens ordföranden inte sitter som ordförande, ska sänkas till 7 % samt, *att* arvodet för utbildningsnämndens och socialnämndens ordföranden ska fastställas till 35 %.

Beslutsgång
Avseende den parlamentariska gruppens kompletta förslag gällande förändrade arvoden för förtroendevalda mandatperioden 2026-2030
Ordförande Péter Kovács (M) ställer den parlamentariska gruppens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Avseende Emma Wennerholms (V) yrkande att det inte ska utgå något arvode till gruppledare
Ordförande Péter Kovács (M) ställer Emma Wennerholms (V) yrkande under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att avslå förslaget.

Avseende Gustaf Wingårdhs (M) yrkande att bibehålla arvoden för kommunstyrelsens utskott och arvode för Höganäs Omsorg ABs ordförande samt fast arvode om 5 % för ledamöter och ersättare i säkerhets- och beredskapsutskottet
Ordförande Péter Kovács (M) ställer ställer Gustaf Wingårdhs (M) yrkande under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att avslå yrkandet.

Omröstning begärs.
Ledamöterna godkänner följande beslutsgång:
Ja-röst för avslag till Gustaf Wingårdhs (M) yrkande.
Nej-röst för bifall till Gustaf Wingårdhs (M) yrkande.

Med 17 ja-röster för avslag till Gustaf Wingårdhs (M) yrkande och 22 nej-röster för bifall till Gustaf Wingårdhs (M) yrkande beslutar kommunfullmäktige att bifalla yrkandet. 1 ledamot avstod från att rösta.

Avseende Louise Stjernquists (L) yrkande att ordförandearvodet för de utskott där kommunstyrelsens ordförande inte sitter som ordförande ska sänkas till 7 %
Ordförande Péter Kovács (M) ställer ställer Louise Stjernquists (L) yrkande under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att avslå yrkandet.

Avseende Louise Stjernquists (L) yrkande att arvode för ordförande i utbildningsnämnden och socialnämnden fastställs till 35 %
Ordförande Péter Kovács (M) ställer ställer Louise Stjernquists (L) yrkande under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att avslå yrkandet.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta arvodesregler för förtroendevalda att gälla från och med den 15 oktober 2026, **KF-bilaga 14/2026**

att gruppledaren i kommunfullmäktige får ett fast arvode om 4 % av det fasta arvode som betalas ut per månad till heltidsengagerad riksdagsledamot,

att arvode för kommunstyrelsens ordförande sänks från 110 % till 100 % av riksdagsledamotarvodet,

att samtliga ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen får ett fast arvode om 1 % av riksdagsledamotarvodet,

att det nya säkerhets- och beredskapsutskottet får fast arvode om 5 % för ledamöter och ersättare samt 10 % för ordförande,

att ordförandearvodet i utbildningsnämnden sänks från 50 % till 45 % av riksdagsledamotarvodet,

att ordförandearvodet i socialnämnden höjs från 30 % till 45 % av riksdagsledamotarvodet,

att förtroendevalda i övriga helägda kommunala bolag, utöver Höganäs Omsorg AB, Höganäs Energi Support AB och AB Höganäshem, fortsatt inte ska ha arvode för detta uppdrag,

att reglementet ersätter tidigare arvodesregler för förtroendevalda (KFS 2024:38).

Reservationer och protokollsanteckningar
Avseende Emma Wennerholms (V) yrkande
Emma Wennerholm (V) reserverar sig skriftligt mot beslutet att avslå hennes yrkande att det inte ska utgå arvode till gruppledare. Reservationen återges i bilaga.

Avseende Louise Stjernquists (L) yrkanden
Louise Stjernquist (L) reserverar sig mot beslutet att avslå hennes yrkande avseende sänkt ordförandearvode för de utskott där kommunstyrelsens ordförande inte sitter som ordförande.

Louise Stjernquist (L) reserverar sig mot beslutet att avslå hennes yrkande avseende arvode för ordförande i utbildningsnämnden och socialnämnden.

Beslutet ska skickas till
Samtliga nämnder, förvaltningar och kommunala bolag

Omröstningslista
Kommunfullmäktige

HÖGANÄS KOMMUN

2026-09-24

Omröstningslista: § 133
Ärende: Förändrade arvoden för förtroendevalda mandatperioden 2026–2030, KS/2026/179

Omröstningslista(or)
Omröstning avseende Gustaf Wingårdhs (M) yrkande gällande arvoden för kommunstyrelsens utskott, ordförande i Höganäs Omsorg AB och säkerhets- och beredskapsutskottet

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Péter Kovács (M), ordförande	X		
Ulf Molin (C), vice ordförande	X		
Wivi-Anne Broberg (S), 2:e vice ordförande		X	
Peter Schölander (M), ledamot	X		
Marie Tidedal (M), ledamot	X		
Sandra Kovács (M), ledamot	X		
Lars Linderot (M), ledamot	X		
Boel Olsson Litström (M), ledamot	X		
Gustaf Wingårdh (M), ledamot		X	
Nils Hyllienmark (M), ledamot	X		
Fredrik Walderyd (M), ledamot	X		
Margareta Widell (M), ledamot		X	
Charlotte Lewenhaupt (M), ledamot		X	
Britt-Inger Hillhammar Ekberg (M), ledamot	X		
Gertrud Greén (C), ledamot	X		
Johan Ingvarson (MP), ledamot	X		
Göran Lock (MP), ledamot			X
Maria Jönsson (MP), ledamot	X		
Fredrik Eljin (KD), ledamot	X		
Barbara Struglics Bogs (KD), ledamot		X	
Lennart Nilsson (S), ledamot		X	
Reinhold Knutsson (S), ledamot		X	
Carola Persson (S), ledamot		X	
Peter Graff (S), ledamot		X	
Alexander Malmqvist (S), ledamot		X	
Gary Paulsson (S), ledamot		X	
Louise Stjernquist (L), ledamot		X	
Ros-Mari Paulsson (L), ledamot		X	
Mikael Bendz (L), ledamot		X	
Sixten Paulsson (SD), ledamot		X	
Lars Metsäketo (SD), ledamot		X	
Johan Westrell (SD), ledamot		X	
Ingemar Idegård (SD), ledamot		X	
Tal Henieksson Zohar (SD), ledamot		X	
Emma Wennerholm (V), ledamot	X		
Kim Johansson (M), ersättare	X		

Roger Andersson (M), ersättare	*X*		
Marianne Härning-Nilsson (M), ersättare		*X*	
Kerstin Björkäng Wirehed (S), ersättare		*X*	
Emelie Paulsson (L), ersättare		*X*	
Resultat	*17*	*22*	*1*

Skriftlig reservation ärende 14 förändrade arvoden för förtroendevalda mandatperioden 2026-2030 Kommunfullmäktige 2026-09-24

Vänsterpartiet yrkade på att det inte behövs något arvode för gruppledaren baserat på uppdragsbeskrivningen och de uppgifter som förväntas inte behövs arvode till för att utföra.

Om vårt yrkande faller så vill Vänsterpartiet Höganäs reservera sig mot beslutet om att avslå vårt yrkande.

Vänsterpartiet Höganäs

2026-09-24

Emma Wennerholm

Färgmarkeringar i texten
~~Rött överstruken~~ = det som tas bort eller ändras i reglementet
Gul = den reviderade ersättningstexten
Grön = helt nya tillägg

KFS: 2026:XX

Kommunal författningssamling

Arvodesregler för förtroendevalda

HÖGANÄS KOMMUN

Fastställt av: Kommunfullmäktige
Datum: 2026-09-24
Ersätter: KFS 2024:38
Diarienummer: KS/2026/179
Dokumentet gäller för: Förtroendevalda
För revidering ansvarar: Kommunstyrelsen

Allmänna bestämmelser

Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

1 §

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda ~~som avses i~~ enligt 4 kap. 1 § kommunallagen (2017:725).

För förtroendevald som fullgör uppdrag på heltid eller halvtid gäller endast 7 § samt 10, 12–19 §§.

~~Ersättningsberättigade sammanträden med mera~~ Ersättning för sammanträden och andra uppdrag

2 §

~~Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare och andra förtroendevalda som medgetts närvarorätt har rätt till ersättning enligt vad som närmare anges i 3–6 §§, 9 § och 11–15 §§ för:~~ Ledamöter, ersättare och förtroendevalda med närvarorätt har rätt till ersättning enligt 3–6 §§, 9 § och 11–15 §§ när de deltar i följande:

a) sammanträden med kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen, ~~och~~ övriga nämnder, ~~nämnds~~utskott och ~~nämnds~~beredningar, ~~liksom~~ samt revisorernas sammanträden,
b) sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper,
c) partigruppsmöten inför ordinarie sammanträden ~~enligt förteckning i bilaga~~,
d) ~~fullgörande av granskningsuppgift inom ramen för ett revisionsuppdrag~~ Granskningsuppdrag inom revisionen.

För att få ersättning enligt någon av punkterna e–k nedan krävs särskilt uppdrag eller beslut.

e) konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet och ~~som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget,~~ har direkt samband med förtroendeuppdraget,
f) förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen,
g) ~~överläggning~~ möte med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde ~~själv~~ tillhör,
h) sammankomst med kommunalt samrådsorgan~~/~~ eller intressentsammansatt organ,
i) ~~överläggning~~ möte med förvaltningschef eller annan anställd vid det kommunala organ den förtroendevalde ~~själv~~ tillhör,
j) besiktning eller inspektion,
k) ~~överläggning~~ möte med utomstående myndighet eller organisation.

~~För att få ersättning ska underlag för deltagande kunna visas i form av till exempel protokoll, minnesanteckningar eller kursanmälan.~~ Ersättning förutsätter att deltagande kan intygas med till exempel protokoll, minnesanteckningar eller kursanmälan.

Förtroendevald som deltar i sammanträde eller motsvarande på distans via digitalt kommunikationsverktyg har rätt till samma arvode och ersättning som vid fysiskt deltagande. Ordföranden i respektive instans beslutar om rätten till distansdeltagande vid enskilt sammanträde.

När en förtroendevald kallas till sammanträde eller motsvarande av en annan instans (nämnd, styrelse, utskott eller fullmäktige) än den instans den förtroendevalde tillhör, ska den sammankallande instansen stå för samtliga ersättningar som uppkommer till följd av deltagandet, inklusive arvode, ersättning för förlorad arbetsinkomst och övriga kostnader.

Bestämmelsen gäller inte vid inbjudan. Med inbjudan avses deltagande som sker på frivillig grund, till exempel informationsträffar, studiebesök, konferenser eller andra tillfällen där den förtroendevaldes närvaro inte är begärd genom formellt beslut eller kallelse.

~~Ersättning för förlorad arbetsförtjänst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner~~

Ersättning för förlorad arbetsinkomst

3 §

Förtroendevalda har rätt till ersättning för ~~styrkt~~ intygad förlorad arbetsinkomst med högst det belopp som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga.

Förtroendevalda som kan visa att en arbetsinkomst förlorats, men inte till vilket belopp, har rätt till ~~en schablonersättning beräknad på grundval av~~ schablonersättning beräknad utifrån den senast fastställda sjukpenningen på ~~sätt~~det sätt som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

Ersättning för förlorad pensionsförmån

4 §

~~**Alt I. Anställd:**~~ **Anställda**

Förtroendevalda har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. ~~Förlorad pensionsförmån skall för förtroendevald inbetalas till KAP-KL och ersättningen är 4,5 % av den sammanlagda ersättningen. Detta ska ske automatiskt månadsvis i samband med att man får ersättning för förlorad arbetsinkomst, under förutsättning att den förtroendevalda följt §§16-17 i arvodesregler för förtroendevalda samt §2 i bilaga till arvoderegler för förtroendevalda. Beslutet avseende förlorad pensionsförmån skall gälla retroaktivt från 2015.~~

Ersättningen är 4,5 % av den sammanlagda ersättningen och ska betalas in till Kollektivavtalad Pension för Anställda i Kommuner och Landsting (KAP-KL). Inbetalningen sker automatiskt varje månad i samband med att ersättning för förlorad

arbetsinkomst betalas ut, under förutsättning att 16–17 §§ i dessa arvodesregler samt B § i bilagan har följts. Beslutet om förlorad pensionsförmån gäller retroaktivt från 2015.

~~Alt II. Egen företagare:~~ Egenföretagare

Förtroendevalda har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. Förtroendevald som bedriver aktiv egen näringsverksamhet ~~utan att innehа anställning~~ utan anställning har rätt till samma ersättning om ~~han/hon kan styrka~~ de kan visa att pensionsförmån har förlorats. Ersättningen är 4,5 % av den sammanlagda ersättningen för förlorad arbetsinkomst under året ~~som den förtroendevalde erhållit vid fullgörande av uppdrag i kommunen och inbetalas automatiskt till KAP-KL.~~ och betalas automatiskt in till KAP-KL.

Förlorad semesterförmån

5 §

Förtroendevalda har rätt till ersättning med ett schablonbelopp om 13 % på utbetald förlorad arbetsinkomst.

Särskilda arbetsförhållanden med mera

6 §

Rätten till ersättning enligt 3–5 §§ omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden ~~i övrigt~~, när det inte ~~kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande~~ är rimligt att de fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet

Rätten till ersättning enligt 3–5 §§ omfattar även tid för resa till och från sammanträdet eller ~~förrättningen~~ uppdraget (normalt från bostaden eller ~~fast arbetsplats~~ den fasta arbetsplatsen) ~~och~~ samt tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Arvoden med mera

Fast arvode ~~–~~för hel- eller halvtidsuppdrag

7 §

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på heltid eller halvtid har rätt till fast arvode med belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

~~Fastarvoderade förtroendevalda~~ Förtroendevalda med fast arvode har rätt till ledighet i den utsträckning som fullmäktige beslutat enligt bilaga, utan att arvodet ~~reduceras.~~ minskas.

Ledigheten ska förläggas ~~på sådant sätt att uppdraget på ett lämpligt sätt kan fullgöras.~~ så att uppdraget kan fullgöras på ett lämpligt sätt.

I det fasta arvodet till ~~ledamot~~ förtroendevald ingår arvode för kommunstyrelsens eller nämndernas och tillhörande ~~arbetsutskotts~~ utskotts sammanträden, partigruppsmöten, besiktningar, ~~överläggningar~~ möten, övriga ~~förrättningar~~ uppdrag och förberedelser, allt inom uppdragets ansvarsområde.

Fast arvode ~~-~~ för deltidsuppdrag (mindre än halvtid)

8 §

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på deltid (mindre än halvtid) har rätt till fast arvode som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

I det fasta arvodet till ordförande eller vice ordförande i styrelse, nämnd eller styrelseorgan ingår sammanträdesarvoden samt ~~förrättnings~~arvoden för ~~utfärdande av~~ kallelse och föredragningslista, partigruppsmöten, ärendeberedning, övriga förberedelser inför sammanträde samt för representation, besiktningar och ~~överläggningar~~ möten. Ersättning för eventuell förlorad arbetsinkomst ~~utbetalas~~ betalas ut ~~dock~~ i samband med sammanträden.

~~I det fasta arvodet till ledamot ingår arvode för kommunstyrelsens eller nämndernas och tillhörande arbetsutskotts sammanträden, besiktningar, överläggningar, övriga förrättningar och förberedelser, allt inom uppdragets ansvarsområde. Ersättning för eventuell förlorad arbetsinkomst utbetalas dock i samband med sammanträden~~.

Förtroendevald som har fast arvode för uppdrag i ett utskott har inte rätt till separat sammanträdesarvode för sammanträden med den nämnd eller styrelse som utskottet tillhör. Sammanträdesarvodet för nämnden eller styrelsen anses ingå i det fasta utskottsarvodet. Ersättning för eventuell förlorad arbetsinkomst betalas dock ut i samband med sammanträden.

Fast arvode – gruppledare

Gruppledare som anmälts till kommunfullmäktige enligt fullmäktiges arbetsordning har rätt till ett fast månadsarvode om 4 % av det vid varje tid gällande månadsarvode för en heltidsengagerad riksdagsledamot. Gruppledararvode betalas inte ut till förtroendevald som har hel- eller halvtidsarvode enligt arvodesreglerna, eftersom gruppledaruppgifterna ingår i det uppdraget.

I gruppledararvodet ingår samtliga uppgifter som framgår av kommunfullmäktiges arbetsordning. I arvodet ingår även deltagande vid kommunfullmäktiges sammanträden. Gruppledararvodet påverkar inte rätten till övriga arvoden och ersättningar enligt arvodesreglerna.

Gruppledararvodet är personligt och kan inte överlåtas. Om gruppledaren inte kan delta vid ett sammanträde eller en överläggning som gruppledaren kallats till, har den som deltar i gruppledarens ställe inte rätt till gruppledararvode.

Om gruppledaren byts ut ska detta meddelas kommunkansliet som i sin tur meddelar kommunfullmäktige om detta.

Fast arvode – frånvaro från sammanträden

~~Om förtroendevald med fast arvode uteblir från ett ordinarie sammanträde och ej i förväg meddelar förhinder kommer det fasta arvodet att minskas med summa som motsvarar det arvode som ej fast arvoderad förtroendevald skulle fått i ersättning för sammanträdet. Uteblir den förtroendevalda från två sammanträden i följd för samma instans kommer det fasta arvodet att minskas med summa som motsvarar det arvode som ej fast arvoderad förtroendevald skulle fått i ersättning för två sammanträden. Uteblir den förtroendevalda från tre sammanträden i följd för samma instans kommer det fasta arvodet att utgå helt fram till dess att den förtroendevalda åter närvarat på ett sammanträde för instansen.~~

Om en förtroendevald med fast arvode uteblir från ett ordinarie sammanträde utan att i senast före sammanträdets början meddela förhinder, minskas det fasta arvodet med ett belopp som motsvarar det sammanträdesarvode en förtroendevald utan fast arvode skulle ha fått. Vid frånvaro från två sammanträden i följd för samma instans minskas arvodet med motsvarande belopp för två sammanträden. Vid frånvaro från tre sammanträden i följd för samma instans upphör det fasta arvodet helt till dess att den förtroendevalde åter har närvarat vid ett sammanträde för instansen.

När det fasta arvodet minskas eller upphör enligt ovan ska nämndens eller fullmäktiges sekreterare skriftligen underrätta den förtroendevalde om beslutet och skälen för det.

De sammanträden som kan påverka det fasta arvodet är de ordinarie sammanträden som respektive instans har beslutat om i sitt sammanträdesschema.

Arvodet ska inte ~~utebli om anledning till frånvaron beror~~ minskas om frånvaron beror på att två eller flera kommunala sammanträden ~~krockar.~~ kolliderar.

Arvode för sammanträden med mera för övriga ledamöter

9 §

Förtroendevalda har rätt till ersättning för sammanträden med mera med belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

Denna rätt gäller inte förtroendevalda vars arvoden redan inkluderar sammanträdesarvode inom uppdragets ansvarsområde (hel-, halv- och deltidsarvoderade).

Förtroendevalda som under samma dag deltar i flera sammanträden eller motsvarande har inte rätt till arvoden med ett högre sammanlagt belopp än det som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

Kommunal pension

10 §
Kommunal pension till fast förtroendevald enligt 7 § ~~utbetalas~~ betalas ut från och med den 1 januari 2019 ~~från SKL:s~~ enligt SKR:s regelverk "Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)".

~~De~~ Förtroendevalda ~~förtroendevalda~~ som till och med den 31 december 2018 omfattas av ~~nu gällande kommunala pensionsreglemente~~ det kommunala pensionsreglementet (PBF) har rätt att få inkomst för förtroendeuppdrag med upp till 1/1 basbelopp utan att ~~det medför inskränkning av pensionen.~~ pensionen inskränks.

Ersättning för kostnader

Resekostnader

11 §
Kommunens rese- och mötespolicy gäller för förtroendevalda. ~~Ersättning för resor~~ Resor inom kommunen ersätts inte. Vid kortare tjänsteresor gäller följande prioriteringsordning: 1. Gång eller cykel 2. Kollektivtrafik 3. Kommunens bilar 4. Egen bil.

~~Detta~~ Denna prioriteringsordning gäller för både nationella och internationella resor.

Längre resor ska ~~ske~~ göras med tåg, buss eller flyg och bokas genom upphandlad resebyrå. Längre resor ska alltid godkännas av ordförande. ~~Resor med tåg~~ Tåg bör prioriteras.
Förtroendevalda med funktionsnedsättning har alltid rätt till skälig ersättning för resekostnader som uppkommer ~~när de fullgör sina uppdrag~~ vid utförande av uppdrag, ~~dock~~ högst ~~med~~ 500 kronor per tillfälle.

Barntillsynskostnader

12 §
Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande, för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla 12 år. Om särskilda skäl ~~föreligger~~ finns kan ersättning ~~utges~~ ges även för äldre barn. Ersättning betalas ~~dock~~ med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

Ersättning betalas inte för tillsyn~~,~~ som utförs av ~~egen~~ familjemedlem eller ~~av~~ annan närstående, och inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

Kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning ~~funktionshindrad~~ eller svårt sjuk

13 §
Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande, för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning ~~funktionshindrad~~ eller svårt sjuk som vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättning betalas ~~dock~~ med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga. Ersättning betalas inte för tillsyn~~,~~ som utförs av ~~egen~~ familjemedlem eller ~~av~~ annan närstående.

~~Funktionshindrad~~ Förtroendevald med funktionsnedsättnings särskilda kostnader

14 §
Ersättning betalas till ~~funktionshindrad~~ förtroendevald med funktionsnedsättning för ~~de~~ särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt. ~~I detta ingår kostnader för t ex~~ Det kan gälla kostnader för till exempel resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande. Ersättning betalas ~~dock~~ med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

Övriga kostnader

15 §
För andra kostnader än de som avses i 11–14 §§ betalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl ~~förelegat för dessa kostnader.~~ har funnits för kostnaderna.

Ersättning ~~utbetalas~~ betalas inte om den förtroendevalde har haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt ~~kunna~~ förhindra att kostnaderna uppkom.

Gemensamma bestämmelser

Hur man begär ersättning

16 §
För att få ersättning enligt 3, 4, 6 §§ och 11–15 §§ ska den förtroendevalde ~~styrka~~ intyga sina förluster eller kostnader. Förluster eller kostnader ska anmälas till fullmäktiges eller nämndens sekreterare, eller till annan som utsetts att ta emot ~~dom~~ dem, senast den 5:e varje månad.

Arvode enligt 7–9 §§ betalas ut efter uppgifter från nämndens sekreterare eller annat motsvarande underlag.

17 §
~~Yrkande om ersättning~~ Ansökan om ersättning för förlorad arbetsinkomst ska ~~framställas~~ skickas in senast inom ett år från ~~dagen för sammanträde eller motsvarande till vilket förlusten kan kopplas till.~~ dagen då sammanträdet eller uppdraget skedde, annars betalas ingen ersättning ut.

~~Yrkande~~ Ansökan om andra ersättningar enligt dessa bestämmelser ska ~~framställas~~ skickas in senast inom ett år från ~~dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaden hänför sig~~ den dagen då sammanträdet eller uppdraget skedde, ~~framställas~~ annars betalas ingen ersättning ut.

Tolkning av bestämmelserna

18 §
Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsen.

Utbetalning

19 §
Ekonomiska förmåner betalas ut en gång per månad i efterskott.

Bilaga till ersättningsbestämmelserna

Partigruppmöten

~~1 §~~ **A §**

Ersättning ~~utbetalas~~ betalas ut för deltagande i partigruppsmöten inför ordinarie sammanträden med kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, utbildningsnämnden, bygg- och miljönämnden och socialnämnden. ~~Partigruppsmöten ska vara~~ Partigruppmöten ska bestå av minst två förtroendevalda från samma nämnd eller kommunfullmäktige.

Tidsåtgången vid varje gruppmöte ~~schabloniseras~~ schablonberäknas till en ~~timma.~~ timme.

Ersättning betalas för högst ett partigruppsmöte per ordinarie sammanträde, oavsett om den förtroendevalde deltagit i flera förberedande möten inför samma sammanträde.

Om ett ordinarie sammanträde ställs in efter att partigruppsmöte redan har hållits, betalas ersättning ut för partigruppsmötet till de förtroendevalda som deltog

Förlorad arbetsinkomst

~~2 §~~ **B §**

~~**Alt I. Verifierat belopp:**~~ **För anställda gäller:**

För anställd grundas ersättningens storlek på intyg från arbetsgivaren om den anställdes månadsinkomst. ~~Dock maximalt~~ Maximalt belopp per timme: 1/165 av det fasta arvode som ~~utbetalas~~ betalas ut per månad till heltidsengagerad riksdagsledamot.

~~**Alt II. Egen företagare:**~~ **För egenföretagare gäller:**

~~För förtroendevald som inte har något anställningsförhållande, men driver aktiv verksamhet som ger arbetsinkomst, ska ersättningen grundas på en schablonberäknad årsinkomst om 180 000 kronor (15 000 kronor/månad). För ersättning över denna schablonnivå krävs att den förtroendevalde lämnar särskilt underlag som styrker förlusten.~~

För förtroendevald utan anställning, som driver aktiv verksamhet med arbetsinkomst, grundas ersättningen på senaste slutskattebesked för inkomst av näringsverksamhet, omräknat till timersättning (årsinkomst delat med 1 980 timmar). Alternativt kan ersättningen grundas på en schablonberäknad årsinkomst motsvarande tre prisbasbelopp. Ersättning över vad slutskattebeskedet visar kräver intyg från auktoriserad revisor eller redovisningskonsult.

Förlorad semesterförmån

~~3 §~~ **C §**

Procentpåslag med 13 % på utbetald ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Pensionsvillkor med mera

~~4 §~~ **D §**

Kommunstyrelsen, ordförande: PBF-KL, 32 dagar/år
Kommunstyrelsen, 1:e vice ordförande: PBF-KL, 32 dagar/år
Kommunstyrelsen, 2:e vice ordförande: PBF-KL, 32 dagar/år
Övriga förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på heltid eller halvtid: 32 dagar/år

Fasta arvoden

~~5 §~~ **E §**

Fast arvode ~~utbetalas~~ betalas ut som månadsarvode. Månadsbeloppen för fasta arvoden i procent utgörs av ~~de~~ det vid varje tid gällande grundarvode som ~~utbetalas~~ betalas ut per månad till heltidsengagerad riksdagsledamot.

Instans	**Antal**	**Ordf.**	**1:e v.ordf**	**2:e v.ordf**	**Ledamot och ersättare som inte erhåller arvode som kommunstyrelse-presidium**	**~~Ersättare~~**
Kommunfullmäktige		10 %	5 %	5 %		
Kommunstyrelsen	~~13+13~~ 15+15	~~110 %~~ 100 %	50 %	50 %	1 %	
KS arbetsutskott	~~6+6~~ 7+5				12 %	~~13 %~~
KS Kultur- och fritidsutskott	~~5+3~~ 6+3	15 %			4 %	~~5 %~~
KS ~~Planutskott~~ Samhällsbyggnadsutskott	~~5+3~~ 6+3		~~Bygg- och miljönämndens ordförande ska ej ha arvode~~		9 %	~~10 %~~
KS ~~Miljö~~ Hållbarhetsutskott	~~5+3~~ 6+3	10 %			4 %	~~5 %~~
KS Näringslivsutskott	~~3+3~~ 6+3					
KS Säkerhets- och beredskapsutskott	6+3	10 %			4 %	
Bygg- och miljönämnden	11+8	30 %	10 %	10 %		
Revisionen	5	5 %	2,5 %			
Socialnämnden	11+9	~~30 %~~ 45 %	15 %	20 %		
Utbildningsnämnden	11+9	~~50 %~~ 45 %	15 %	20 %		
Valnämnden	5+5	3 %	1,5 %			
Överförmyndarnämnden[1]	3+3	10 %	5 %			

[1] Överförmyndarnämndens ordförande samt vice ordförande är utöver sina fasta arvoden berättigade ~~arvode per timme~~ till ersättning motsvarande 0,3 % av det fasta arvode som betalas ut per månad till heltidsengagerad riksdagsledamot per timme vid möten med nya huvudmän och gode män.

Bolagsstyrelser:

Instans	Antal	Ordf.	V.ordf	Lekm.rev	Suppl.
Höganäs Energi AB	5+5	10 %	5 %	1 %	0,5 %
AB Höganäshem	5+5	10 %	5 %	1 %	0,5 %
Höganäs Omsorg AB	5+5	30 %	5 %	1 %	0,5 %
Styrelsen i övriga helägda kommunala bolag arvoderas inte. Ledamöter i dessa styrelser bör i första hand utses bland förtroendevalda som har fast arvode i kommunstyrelsens utskott. Om en förtroendevald utan fast utskottsarvode utses till ledamot i sådant bolag betalas inget arvode för uppdraget.					

Arvoden för sammanträden med mera (~~ej fast arvoderade~~ utan fast arvode)

~~6 §~~ **F §**

Sammanträden som varar till och med 4 timmar: 1 % av det vid varje tid gällande ~~100 % arvode för~~ arvodet (100 %) för en riksdagsledamot.

Sammanträden som varar mer än 4 timmar: 2 % av det vid varje tid gällande ~~100 % arvode för~~ arvodet (100 %) för en riksdagsledamot.

Ersättning för en timme vid partigruppsmöten m.m.: 0,3 % av det fasta arvode som ~~utbetalas~~ betalas ut per månad till heltidsengagerad riksdagsledamot.

Maximalt arvode för sammanträden m.m. per dag: 2 % av det fasta arvode som ~~utbetalas per månad för en riksdagsledamot.~~ betalas ut per månad till heltidsengagerad riksdagsledamot.

~~För icke tjänstgörande ersättare som deltar vid sammanträde utbetalas helt arvode.~~ Ersättare som deltar vid sammanträde utan att tjänstgöra får helt arvode

Om en ledamot eller ersättare deltar vid flera möten i följd ~~men~~ som ryms inom fyratimmarsregeln, ~~utbetalas endast~~ betalas bara ersättning för fyra timmar.

Valnämndens ledamöter och ersättare ~~på valdagen~~ får på valdagen ersättning motsvarande den ~~till~~ som betalas till arvoderade röstmottagare.

Barntillsynskostnader

~~7 §~~ **G §**

Verifierat belopp med ~~nedanstående~~ följande begränsningar: ~~maximalt~~ Maximalt belopp per timme: 0,2 ~~procent~~ % av det fasta arvode som ~~utbetalas~~ betalas ut per månad till heltidsengagerad riksdagsledamot. ~~maximalt~~ Maximalt belopp per dag: 1,6 ~~procent~~ % av det fasta arvode som ~~utbetalas~~ betalas ut per månad till heltidsengagerad riksdagsledamot.

Kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning ~~funktionshindrad~~ eller svårt sjuk

~~8 §~~ **H §**

Verifierat belopp med ~~nedanstående~~ följande begränsningar: ~~maximalt~~ Maximalt belopp per timme: 0,2 ~~procent~~ % av det fasta arvode som ~~utbetalas~~ betalas ut per månad till

heltidsengagerad riksdagsledamot. ~~maximalt~~ Maximalt belopp per dag: 1,6 ~~procent~~ % av det fasta arvode som ~~utbetalas~~ betalas ut per månad till heltidsengagerad riksdagsledamot.

~~Funktionshindrad~~ Förtroendevald med funktionsnedsättnings särskilda kostnader

~~9 §~~ **I §**

Verifierat belopp med ~~nedanstående~~ följande begränsningar: ~~maximalt~~ Maximalt belopp per timme: 0,2 ~~procent~~ % av det fasta arvode som ~~utbetalas~~ betalas ut per månad till heltidsengagerad riksdagsledamot. ~~maximalt~~ Maximalt belopp per dag: 1,6 ~~procent~~ % av det fasta arvode som ~~utbetalas~~ betalas ut per månad till heltidsengagerad riksdagsledamot.

KS/2026/375

§ 134
Antagande av reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Höganäs kommun - mandatperioden 2026-2030

Sammanfattning av ärendet

Inför mandatperioden 2026–2030 har kommunledningskontoret sett över reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder. Revideringen följer av den parlamentariska gruppens förslag om förändrad politisk organisation och innebär att utskottsorganisationen anpassas, att två utskott får nya namn och breddade uppdrag, att ett nytt utskott inrättas samt att reglerna för sammanträde på distans anpassas till den nya kommunallagen.

Bestämmelsen om sammanträde på distans har omarbetats. Distansdeltagande kan ske när särskilda omständigheter föranleder det, vilket exemplifieras med pandemi, naturkatastrof, ökad hotbild eller andra extraordinära händelser som försvårar fysisk närvaro. Kraven på ljud- och bildöverföring har formulerats om så att ordföranden ska kunna säkerställa vem som deltar och att den som deltar på distans kan följa sammanträdet och delta i behandlingen av ärendena. Nytt är att kommunstyrelsens och nämndernas presidier inte får delta på distans.

Kommunstyrelsens arbetsutskott ändras från sex ledamöter och sex ersättare till sju ledamöter och fem ersättare. Övriga utskott ska bestå av sex ledamöter och tre ersättare.

Kultur- och fritidsutskottet får två nya uppgifter: att utöva uppsikt över föreningar och organisationer som tar emot kommunala bidrag, inklusive verksamheten inom KKAM, samt att ansvara för folkhälsofrågor inom kultur- och fritidssektorn. Beslut om bidrag till KKAM bereds dock även fortsättningsvis av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Planutskottet byter namn till samhällsbyggnadsutskottet och får ett förtydligat infrastrukturuppdrag som omfattar strategisk trafikinfrastruktur, kollektivtrafikens planeringsförutsättningar i dialog med regionen, VA-utbyggnad och dagvattenplanering samt fiber och digital fysisk infrastruktur. Bestämmelsen om att bygg- och miljönämndens ordförande ska vara ledamot och vice ordförande i utskottet tas bort.

Miljöutskottet ersätts av ett hållbarhetsutskott med ett breddat uppdrag som omfattar både miljömässig och social hållbarhet. Utskottet ansvarar för strategisk utveckling, uppföljning och samordning av hållbarhetsprogrammet samt för att hållbarhetsperspektivet integreras i kommunens verksamhet, planering och beslutsfattande. I uppdraget ingår nationella minoriteter, social jämlikhet, strategiskt folkhälsoarbete, integration och delaktighet samt samordning och uppföljning av kommunens integrations- och mångfaldsplan. Utskottet ska även bereda ärenden om vuxenutbildningens strategiska inriktning och bedöma ansökningar till kommunens fond för toleransfrämjande aktiviteter och resor.

Ett nytt säkerhets- och beredskapsutskott inrättas. Utskottet bereder ärenden om kommunens samlade arbete med säkerhet och beredskap, vilket omfattar brottsförebyggande arbete och trygghet, krisberedskap och civilt försvar, informations- och cybersäkerhet samt kontinuitet och robusthet i samhällsviktig verksamhet. Utskottet leder kommunens strategiska råd för brottsförebyggande frågor och verkar för samverkansöverenskommelser med polis, bostadsbolag, civilsamhälle och näringsliv. Utskottet är inte en del av krisledningsorganisationen och handlägger inte ärenden av myndighetskaraktär.

Bygg- och miljönämnden, socialnämnden och utbildningsnämnden ska ha ett arbetsutskott. Nämnderna får därutöver inrätta ytterligare utskott och beredningar inom sig.

Om varken ordförande eller vice ordförande i ett utskott kan närvara, ska ålderspresidenten fullgöra ordförandes uppgifter. Tidigare har detta gällt för nämner och kommunstyrelsen, men nu införs även detta i utskotten.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 175,
Arbetsutskottet, beslut den 1 september 2026, § 96,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 19 augusti 2026,
Kommunledningskontoret, reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Höganäs kommun - mandatperioden 2026–2030 den 19 augusti 2026.

Parlamentariska gruppens förslag
Den parlamentariska gruppen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Höganäs kommun, *att* reglementet gäller för kommunstyrelsen från och med den 15 oktober 2026 och för övriga nämnder från och med den 1 januari 2027 samt, *att* tidigare reglemente (KFS 2024:42) fortsätter att gälla för övriga nämnder till och med den 31 december 2026.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen beslutar *att* överlämna den parlamentariska arbetsgruppens förslag till kommunfullmäktige utan eget förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer den parlamentariska gruppens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Höganäs kommun, **KF-bilaga 15/2026**

att reglementet gäller för kommunstyrelsen från och med den 15 oktober 2026 och för övriga nämnder från och med den 1 januari 2027,

att tidigare reglemente (KFS 2024:42) fortsätter att gälla för övriga nämnder till och med den 31 december 2026.

Beslutet ska skickas till
Samtliga nämnder och förvaltningar

Färgmarkeringar i texten
~~Rött överstruken~~ = det som tas bort eller ändras i reglementet
Gul = den reviderade ersättningstexten
Grön = helt nya tillägg

KFS: 2026:XX

Kommunal författningssamling

Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Höganäs kommun

mandatperioden 2026-2030

HÖGANÄS KOMMUN

Fastställt av: Kommunfullmäktige
Datum: 2026-MM-DD
Ersätter: KFS 2024:42
Diarienummer: KS/2026/375
Dokumentet gäller för: Kommunstyrelsen och övriga nämnder
För revidering ansvarar: Kommunledningskontoret

1 kap. För kommunstyrelsen och nämnderna gemensamma bestämmelser

Uppdrag och verksamhet

1 § Kommunstyrelsen och övriga nämnder ska inom sina respektive verksamhetsområden följa vad som anges i lag eller annan författning. De ska följa det fullmäktige – i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut – har bestämt att kommunstyrelsen och respektive nämnd ska fullgöra, samt verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

Kommunstyrelsen och övriga nämnder handhar information till allmänheten om respektives verksamhet, reformering av regelbestånd samt medborgardialog.

Övriga nämnders befogenhet att besluta om upphandling inom sitt verksamhetsområde omfattar inte varor, tjänster eller entreprenader som ska upphandlas samordnat med stöd av bestämmelser om vilka uppgifter som tillkommer kommunstyrelsen.

Organisation inom verksamhetsområdet

2 § Kommunstyrelsen och övriga nämnder ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål, riktlinjer samt lagar och andra författningar för respektives verksamhet.

Personuppgiftsansvar

3 § Kommunstyrelsen och övriga nämnder är personuppgiftsansvarig för de personuppgiftsbehandlingar som sker inom respektives verksamhetsområde.

Styrelse och övriga nämnder ansvarar såsom personuppgiftsansvarig för att:

- föra register över de behandlingar av personuppgifter som sker inom styrelsens/nämndens verksamhet,
- säkerställa laglig och korrekt behandling av personuppgifter,
- utse dataskyddsombud,
- delta i kommunens övergripande arbete med frågor om personuppgiftsbehandling och dataskydd; samt
- i övrigt fullgöra de uppgifter som ankommer på personuppgiftsansvarig enligt lag.

Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige

4 § Kommunstyrelsen och övriga nämnder ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet.

Kommunstyrelsen och övriga nämnder ska, i enlighet med vad som beslutas av kommunfullmäktige, redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem i reglemente.

Kommunstyrelsen och övriga nämnder ska vid redovisningen även redogöra för hur dels mål och uppdrag som delegerats till dem har fullgjorts, dels den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Redovisningen ska ske enligt riktlinjer som fastställs av fullmäktige. Redovisningen lämnas till kommunstyrelsen som samordnar de olika nämndernas redovisningar.

Nämnderna ska också fullgöra den rapporteringsskyldighet som ålagts dem enligt speciallag.

Information och samråd

5 § Kommunstyrelsen och övriga nämnder samt kommunalråd ska sinsemellan erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet.

Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Kommunstyrelsen och nämnderna ska samråda när deras verksamhet berör varandras verksamhet.

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda.

Kommunstyrelsen och övriga nämnder beslutar om formerna för samrådet.

Tidpunkt för sammanträden

6 § Kommunstyrelsen och övriga nämnder sammanträder på dag och tid som styrelse och respektive nämnd bestämmer. Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas bli behandlade på det extra sammanträdet.

Krisledningsnämnden ska sammankallas på begäran av en enskild ledamot och nämnden ska då kollegialt ta ställning till om nämnden ska träda i funktion.

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

Kallelse

7 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i kommunstyrelsen, utskottet respektive nämnden längst tid göra detta (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem (5) dagar före sammanträdesdagen. Kallelse ska ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordföranden bestämmer formen för kallelse. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken omfattning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

För krisledningsnämnden kan undantag göras från bestämmelserna om kallelse.

Sammanträde på distans

8 § ~~Kommunstyrelsen och övriga nämnder får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid, med anslutning säkrad mot obehörig åtkomst och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.~~

~~Ledamot som önskar delta på distans ska senast en (1) dag före sammanträdet anmäla detta till sekreteraren. Anmälan ska ske via e-post. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.~~

Kommunstyrelsen och övriga nämnder får, om särskilda omständigheter föranleder det, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Särskilda omständigheter kan vara exempelvis pandemi, naturkatastrof, ökad hotbild eller andra extraordinära händelser som försvårar fysisk närvaro.

Deltagande på distans ska ske genom ljud- och bildöverföring i realtid och på ett sådant sätt att ordföranden kan säkerställa vem som deltar i sammanträdet och att den som deltar på distans kan följa sammanträdet och delta i behandlingen av ärendena. Anslutningen ska vara säkrad mot obehörig åtkomst. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Kommunstyrelsen och övriga nämnders presidium får inte delta på distans.

En ledamot som vill delta på distans ska senast en dag före sammanträdet anmäla detta till kommunkansliet. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Närvarorätt

9 § Var och en av ledamöterna i kommunstyrelsens presidium får närvara vid respektive nämnds sammanträden och delta i överläggningarna men inte i besluten. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

Kommunchefen har alltid rätt att närvara vid kommunstyrelsens sammanträden och respektive förvaltningschef har alltid rätt att närvara vid respektive nämnds sammanträde.

Härutöver får kommunstyrelsen och övriga nämnder medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i nämnden att närvara vid sammanträde för att lämna upplysningar.

Även anställd i kommunen och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt. Den som medgivits rätt att närvara får delta i överläggningarna. Kommunstyrelsen och respektive nämnd får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

Sammansättning

10 § Kommunstyrelsen och övriga nämnder består av det antal ledamöter och ersättare som fullmäktige beslutat.

Ordföranden

11 § Det åligger respektive ordförande att:

1. leda kommunstyrelsens och övriga nämnders arbete och sammanträden

2. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente

3. inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i kommunstyrelsen och övriga nämnder vid behov är beredda.

4. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i kommunstyrelsen och övriga nämnder

5. bevaka att kommunstyrelsens och övriga nämnders beslut verkställs

6. representera kommunstyrelsen och respektive övrig nämnd vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen eller respektive nämnd bestämt annat i ett särskilt fall

Härutöver åligger det kommunstyrelsens ordförande att:

1. ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning

2. med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor

3. främja samverkan mellan kommunstyrelsen, kommunens övriga nämnder och fullmäktige

4. ha uppsikt över sådan kommunal avtalssamverkan som sker med stöd av 9 kap 37 § KL

Presidium

12 § Kommunstyrelsens presidium ska bestå av ordförande och förste vice ordförande samt andre vice ordförande. Övriga nämnders presidium ska bestå av ordförande och vice ordförande eller, i förekommande fall, ordförande, förste och andre vice ordförande.

Viceordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

För det fall respektive övrig nämnd beslutat om presidieberedning eller delegerat till beredningen att fatta beslut i vissa ärenden får nämnden välja ytterligare en förtroendevald att ingå i presidiet utöver dem som framgår av första stycket.

Ersättare för ordföranden och vice ordföranden

13 § Om varken ordföranden eller annan i presidiet kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde, får kommunstyrelsen, utskottet respektive nämnden utse en annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättats ska den som varit ledamot i kommunstyrelsen respektive nämnden längst tid göra detta. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident fullgöra ordförandens uppgifter.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra ordförandens respektive övriga presidiets samtliga uppgifter.

Förhinder

14 § En ledamot eller ersättare som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till kommunstyrelsens respektive övriga nämnders sekreterare så att den ersättare som står i tur att tjänstgöra kan underrättas.

Ersättares tjänstgöring

15 § Om en ledamot är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Den ersättare ska kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in. En ledamot som inställer sig under ett pågående

sammanträde eller till ett fortsatt sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe.

Ersättarna ska, om dessa inte väljs proportionellt, tjänstgöra enligt den ordning som fullmäktige har bestämt, för respektive parti. Om ingen ordning är bestämd, kallas ersättare i den ordning de tagits upp i fullmäktiges protokoll från valet till respektive nämnd.

En ersättare som börjat tjänstgöra inom det egna partiet har företräde till tjänstgöring framför annan ersättare oberoende av turordningen. En ersättare som börjat tjänstgöra för en inte närvarande ledamot från ett annat parti ska avsluta sin tjänstgöring om en ersättare inställer sig från samma parti som den inte närvarande ledamoten.

Ersättare som är vald får närvara vid sammanträdet.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i och i övrigt ställa fråga och lämna upplysning under överläggningarna. Ersättare som inte tjänstgör har inte rätt att delta i besluten.

Jäv, avbruten tjänstgöring

16 § En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Reservation

17 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Den skriftliga reservationen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

Särskilt yttrande

18 § Ledamot och ersättare som inte tjänstgör har rätt att få ett särskilt yttrande redovisat i protokollet. Ordföranden får besluta att det särskilda yttrandet ska lämnas skriftligen. Det skriftliga yttrandet ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Justering av protokoll

19 § Protokollet ska justeras av ordföranden och en ledamot.

Kommunstyrelsen och övriga nämnder kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska vid omedelbar justering redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter med mera

20 § Kommunstyrelsen och övriga nämnder ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Nämnderna ska underrätta kommunstyrelsen så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

Delgivningsmottagare

21 § Delgivning med kommunstyrelsen och övriga nämnder sker med respektive ordförande eller vid förfall för denne av vice ordförande, förvaltningschef, sekreterare eller annan anställd som kommunstyrelsen och övriga nämnder beslutar.

Undertecknande av handlingar

22 § Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen och övriga nämnder ska undertecknas – om inte annat framgår av delegationsordning eller behörighetsbeslut – av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av respektive förvaltningschef, sekreterare eller annan anställd som kommunstyrelsen respektive nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer kommunstyrelsen och övriga nämnder vem som ska underteckna handlingar.

Utskott och beredningar

23 § Inom kommunstyrelsen ska finnas ett arbetsutskott, ett kultur- och fritidsutskott, ett planutskott, ett miljöutskott samt ett näringslivsutskott, se 2 kap. nedan. Kommunstyrelsen får därutöver inrätta ytterligare utskott och beredningar. Däri ligger att utskotten och beredningarna även får upplösas.

Övriga nämnder får inrätta utskott och beredningar inom sig. Däri ligger att utskotten och beredningarna även får upplösas.

Kommunstyrelsen och övriga nämnder ansvarar för att i samband med beslut om inrättande av utskott och beredning ta fram ett dokument vari utskottet respektive beredningens uppgifter framgår och som ska beslutas. Beslutet ska anmälas snarast till kommunfullmäktige

Utskott har ansvar för att dess verksamhet bedrivs inom de ekonomiska ramar och enligt de mål som kommunfullmäktige och kommunstyrelsen och respektive nämnd fastställt för verksamheten. Inom ett utskott och beredning väljer kommunstyrelsen och övriga nämnder för den tid kommunstyrelsen respektive nämnden beslutar bland utskottets och beredningens ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Kommunstyrelsens ordförande har rätt att närvara vid utskottssammanträden och delta i överläggningarna men inte i besluten även om denne inte tillhör utskottet.

I anslutning till vad i lag och i detta reglemente stadgas åligger det utskottsordförande närmast under kommunstyrelsen ha uppsikt över hela utskottets verksamhetsområde och med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för dess arbete, ta nödvändiga initiativ och i övrigt se till att kommunstyrelsens uppgifter som delegerats till utskottet fullgörs.

Om ordföranden i utskottet och beredningen på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får kommunstyrelsen respektive nämnden utse en annan ledamot i utskottet och beredningen att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Ersättare som är vald får närvara vid utskottets och beredningens sammanträde.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i och i övrigt ställa fråga och lämna upplysning under överläggningarna. Ersättare som inte tjänstgör har inte rätt att delta i besluten.

Om ordinarie ledamot i utskottet och beredningen är förhindrad att tjänstgöra ska ersättare inträda i samma ordning som gäller för nämnden.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet och beredningen, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Utskottet och beredningen sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när en majoritet av utskottets och beredningens ledamöter begär det.

Utskottets respektive beredningens eller ordföranden i utskottet och beredningen får besluta att ställa in ett sammanträde med utskottet respektive beredningen eller ändra dag för sammanträde. Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

De ärenden som ska avgöras av kommunstyrelsen och övriga nämnder i dess helhet bör beredas av utskottet, om beredning behövs. Ordföranden överlämnar sådana ärenden till utskottet. Ordföranden bestämmer föredragningslistan till utskottet. Ärenden till utskotten ska regelmässigt beredas av respektive ordförande.

När ärendet beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut.

Kommunstyrelsen och övriga nämnder beslutar om uppgifter och arbetsformer för utskott och beredningar samt hur, i förekommande fall, förslagen till beslut ska redovisas.

Utskottet och presidiet får ges beslutanderätt i vissa ärenden enligt nämndens delegationsordning.

Av kommunstyrelsen delegerad beslutanderätt får inte utövas i ärenden av principiell natur eller i ärenden av större vikt eller avse framställning eller yttrande till kommunfullmäktige.

Beslut som fattas enligt delegation ska anmälas vid kommunstyrelsens och respektive nämnds samt respektive utskotts närmast följande sammanträde.

För utskott, beredning och presidium gäller de gemensamma bestämmelserna ovan vad gäller arbetsformerna i tillämpliga delar.

Kommunstyrelsens och övriga nämnders respektive sekreterare ansvarar för fördelningen av ärenden till utskotten, beredningarna och presidierna.

Vad avser kallelser, justering av protokoll och reservation tillämpas 1 kap. 7, 17 och 19 §§.

2 kap. Kommunstyrelsen

Kommunallagen (2017:725), KL; innehåller bestämmelser om kommunstyrelsen. Därutöver gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Kommunstyrelsens övergripande uppgifter

1 § Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ett helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Styrelsen ska också hålla uppsikt över verksamhet som bedrivs i kommunala bolag, stiftelser och kommunalförbund.

Styrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen.

Styrelsen ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning och fortlöpande i samråd med nämnderna följa upp de fastställda målen och återrapportera till fullmäktige.

Styrelsen ansvarar för i detta reglemente angivna uppgifter jämte sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd. Härutöver ansvarar styrelsen för de uppgifter som framgår av kommunallagen (2017:725), KL, och annan lagstiftning.

Allmänt om ledningsfunktionen och styrfunktionen

2 § Styrelsen ansvarar för beslut om samordning mellan nämnderna och gränsdragning mellan nämndernas kompetens. Kommunstyrelsen ansvarar för att en effektiv och ändamålsenlig organisation upprätthålls.

3 § I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna bland annat:

- utvecklingen av den kommunala demokratin
- personalpolitiken
- lokalförsörjningen
- den översiktliga planeringen av användningen av mark och vatten
- mark- och bostadspolitiken och se till att en tillfredsställande markberedskap
- upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas
- energiplaneringen samt främja energihushållningen
- övergripande miljö- och naturvårdsfrågorna och verka för en god miljö i kommunen
- trafikpolitiken och verka för en tillfredsställande trafikförsörjning
- kultur- och fritidspolitiken och verka för en god kultur- och fritidsverksamhet i kommunen

- kommunens folkhälsoarbete
- besöksnäringen
- räddningstjänsten
- krisberedskapen
- den interna och externa informationsverksamheten
- utvecklingen av informationssystem, IT-strategi och kommunikation
- arbetet med att reformera det kommunala regelbeståndet
- arbetet med att effektivisera administrationen
- utvecklingen av brukarinflytande samt
- måltiderna inom skola och äldreomsorg.

Kommunstyrelsen ska vidare med uppmärksamhet följa:

- socialtjänsten och verka för att socialtjänstlagens mål kan uppfyllas
- den kommunala hälso- och sjukvården och verka för en god kommunal hälso-och sjukvård
- skolväsendet och verka för att skollagstiftningens mål kan uppfyllas.

Styrfunktionen

4 § I kommunstyrelsens styrfunktion ingår att:

- leda arbetet med att samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten, göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd
- övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt
- tillse att uppföljning sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
- ansvara för samordningsträffar med nämndspresidierna och förvaltningscheferna
- ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen
- ha uppsikt över sådan avtalssamverkan som sker enligt 9 kap. 37 § kommunallagen (2017:725), KL, eller enligt annan lag eller författning, se nedan under 15 §
- tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.

Beslut rörande övriga nämnders verksamhet

5 § Kommunstyrelsen får fatta följande beslut rörande övriga nämnders verksamhet:

- anställningsstopp
- strategiska personalfrågor
- stopp för ytterligare investeringar
- omfördelning av medel mellan nämnder
- riktlinjer för agerande på sociala medier
- etiska riktlinjer
- slutliga beslut när två nämnder är oense
- i de fall då saken inte inryms under någon av punkterna ovan och rör frågor om gränsdragning mellan nämndernas kompetens eller utgör frågor av avgörande betydelse för att kunna upprätthålla en effektiv och ändamålsenlig lednings- och styrfunktion och som i lag inte är förbehållna övriga nämnder, inte rör övriga nämnders myndighetsutövning, tillämpning av lag eller ärenden som i övrigt rör enskilda.

Ekonomisk förvaltning

6 § Kommunstyrelsen ska ha hand om kommunens medelsförvaltning och därvid följa av fullmäktige meddelade föreskrifter för detta.

Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar. I kommunstyrelsens befogenhet ingår att till skydd för kommunens panträtt eller nyttjanderätt inropa fastighet på exekutiv auktion.

Kommunstyrelsen har också hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bland annat att:

- tillse att kommunens fasta och lösa egendom underhålls och förvaltas
- tillse att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett
- handha egen donationsförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden.

Kommunstyrelsen har vidare till uppgift att bereda års- och flerårsbudgeten för de egna förvaltningarna: Räddningstjänsten, samhällsbyggnadsförvaltningen, fastighetsförvaltningen och kommunledningskontoret.

Personalpolitiken

7 § Kommunstyrelsen ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare. Det innebär att befogenheten att förhandla tillkommer kommunstyrelsen. Den verksamhetsansvariga nämnden har att tillämpa avtal eller andra bestämmelser i personalfrågor, med hänsyn till de generella föreskrifter som kommunstyrelsen utfärdar. Från nämndens arbetsgivaransvar undantas följande.

Kommunstyrelsen har bland annat hand om att:

- verka och svara för utveckling och samordning av kommunens personalpolitik och personalförsörjning
- utfärda kommungemensamma riktlinjer och policydokument och i övrigt ge råd och biträde i personalpolitiska frågor
- med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet (1976:580), MBL, inom andra nämnders verksamhetsområden
- besluta om stridsåtgärd
- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal, kommungemensamma riktlinjer och policydokument och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- lämna uppdrag som avses i 6 kap. 3 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter (KBefL)
- besluta om anställning och entledigande av kommunchef samt förvaltningschefer under kommunstyrelsens verksamhetsansvar
- besluta i pensionsfrågor för all personal
- verkställa samråd före tillsvidareanställning inom hela kommunen
- besluta i förflyttnings- och omplaceringsärenden från en nämnd till en annan, efter samråd med respektive nämnd
- såsom verksamhetsansvarig nämnd utöva arbetsgivaransvaret, innefattande bland annat arbetsmiljöansvaret avseende personal anställd inom kommunstyrelsens förvaltning.
- när flera förvaltningars personal arbetar på samma arbetsställe ligger samordningsansvaret på den nämnd som råder över arbetsstället
- ansvara för att det finns den företagshälsovård som krävs för kommunens samlade verksamheter.

Teknisk verksamhet

8 § Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens renhållningsväsen, vatten- och avloppsförsörjning och väghållning inklusive vägbelysning.

Kommunstyrelsen ansvarar också bland annat för följande kommunala verksamheter:

- projektering och genomförande av ny- och ombyggnader samt förvaltning av
- fastigheter, byggnader och övriga anläggningar
- skötsel av gator samt gång- och cykelvägar, parker, grön- och rekreationsområden
- trafiksäkerhetsfrågor.

Övrig förvaltning

9 § Uppgifter enligt plan- och bygglagen (2010:900)

Kommunstyrelsen fullgör i egenskap av planmyndighet kommunens uppgifter enligt 3-5 kap. plan- och bygglagen (2010:900), med undantag för de uppgifter som kommunfullmäktige delegerat genom bygg- och miljönämndens reglemente.

10 § Uppgifter enligt skollagen (2010:800) med mera

Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter enligt skollagen (2010:800) med mera inom det offentliga skolväsendet för vuxna. Vidare ansvarar kommunstyrelsen för kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna, utbildning i svenska för invandrare samt i förekommande fall yrkeshögskoleutbildning.

11 § Uppgifter enligt miljöbalken (1998:808) med mera

Utifrån miljöbalkens bestämmelser ska kommunstyrelsen:

- svara för avfallsplaneringen i kommunen och utarbeta de förslag och bereda de ärenden som är påkallade vad gäller renhållningsordning och annan reglering av avfallshanteringen i kommunen
- svara för gaturenhållning och för renhållning i övrigt utomhus som ankommer på kommunen enligt lagen (1998:814) med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning och förordningen (1998:929) om gaturenhållning och skyltning
- handlägga frågor om undantag från skyldighet att svara för gångbanerenhållning som kan ha ålagts fastighetsinnehavare och besluta om de föreläggande och förbud som behövs i ett enskilt fall för att lagen med och förordningen om särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning samt de kommunala föreskrifter som meddelats med stöd av lagen ska efterlevas
- svara för att initiera och bereda ärenden om inrättande av skyddsområden enligt 7 kap. miljöbalken som är påkallade och svara för förvaltning av sådana områden i den mån uppgiften inte lagts på annan.

Särskilda uppgifter

12 § Styrelsen får själv eller genom ombud företräda kommunen i alla mål och ärenden om inte någon annan ska göra det på grund av lag eller annan författning eller beslut av fullmäktige. Detta gäller också mål där någon har begärt laglighetsprövning av fullmäktiges beslut.

Kommunstyrelsen är arbetslöshetsnämnd.

Kommunstyrelsen ansvarar för att upprätta och besluta om kommunens krigsorganisation, dess struktur och bemanning. Kommunstyrelsen har rätt att fatta beslut om krigsplacering av kommunens anställda för att säkerställa samhällsviktig verksamhet.

Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva.

Kommunstyrelsen svarar för räddningstjänsten, med undantag för brandskydd och systematiskt brandskyddsarbete vid kommunens byggnader och anläggningar. I sådana ärenden ansvarar bygg- och miljönämnden. Kommunstyrelsen fullgör även de övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnd som svarar för räddningstjänsten samt uppgifter enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor.

Kommunstyrelsen prövar frågor om tillstånd samt tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (2010:1011).

Kommunstyrelsen är trafiknämnd, med undantag för de uppgifter som innebär åläggande för kommunen. I sådana ärenden utgör bygg- och miljönämnden trafiknämnd.

Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter enligt alkohollagen i ärenden avseende tillsyn och tillstånd i verksamhet bedriven av bygg- och miljönämnden.

Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter att svara för låne- och bidragsgivningen till bostadsförsörjningen.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i arkivreglemente.

Utöver vad som framgår av 3 § ovan är kommunstyrelsen även personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i fullmäktige.

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens webbaserade anslagstavla.

Kommunstyrelsen ansvarar för att uppdatera den kommunala författningssamlingen och se till att den hålls tillgänglig i lagstadgad form, jfr 1 kap. 20 § ovan.

Kommunstyrelsen svarar för tillhandahållandet av måltider till Vikenskolan, Norra Hage förskola, Lerbergsskolan, Kullagymnasiet, Bruksskolan, Jonstorpsskolan, Revets förskola, Havets förskola samt Nyhamnskolan enligt Skollagen samt till äldreboenden som drivs i kommunal regi enligt Socialtjänstlagen, Livsmedelslagen samt Hälso- och sjukvårdslagen.

Övrig verksamhet

13 § Kommunstyrelsen har vidare hand om:

- sysselsättnings- och näringslivsfrågor och ansvarar för åtgärder för att allmänt
- främja sysselsättningen och näringslivet i kommunen
- ärenden angående kommunens heraldiska vapen
- de uppgifter som ligger på kommunen enligt lotterilagstiftningen
- verkställighetsuppgifter för besöksnäringen
- bevakning av kommunens intressen vid fastighetsbildning, fastighetsbestämning, planläggning och byggnadsväsen m.m.
- kommunens samordnade upphandlingsfunktion
- de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd.

14 § Följande förvaltningar lyder under kommunstyrelsen: kommunledningskontor, samhällsbyggnadsförvaltning, teknik- och fastighetsförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltning och räddningstjänst.

Bygg- och miljönämndens administration sköts av samhällsbyggnadsförvaltningen och valnämndens och överförmyndarnämndens administration sköts av kommunledningskontoret.

Kommunchefen är överordnad samtliga förvaltningschefer oavsett anställningsmyndighet i kommunen, men inte dem underställd personal.

Den kommunala förvaltningsorganisationen arbetar utifrån ledorden kommunikation och koncerntanke. Förvaltningschefer i Höganäs kommun är en kommungemensam resurs vilket innebär att helhetssynen ska prägla deras dagliga arbete oavsett anställningsmyndighet.

För att betona det koncernövergripande intresset ska beslut om anställning, entledigande och anställningsvillkor av förvaltningschefer som ligger utanför kommunstyrelsens ansvarsområde alltid ske i samråd med kommunstyrelsens presidium och kommunchefen.

Kommunchefen har som kommunens ledande tjänsteperson det fulla chefsmandatet med tillhörande befogenheter. Detta innebär samordnings-, utvecklings- samt arbetsmiljöansvar för samtliga förvaltningschefer i kommunen oavsett anställningsmyndighet i enlighet med kommunstyrelsens övergripande funktion. Kommunchefen har också årligen medarbetarsamtal och lönerevision med samtliga förvaltningschefer. Kommunchefen har dessförinnan inhämtat synpunkter från berörda nämnds- och styrelseordförande.

Delegering från kommunfullmäktige

15 § Kommunstyrelsen ska besluta i följande grupper av ärenden:

- upptagande, förlängning, inlösen eller konvertering av lån inom den totala beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt i enlighet med kommunfullmäktiges principbeslut och inom beslutad beloppsram beviljande av blancolån (utan säkerhet) på affärsmässiga villkor till kommunens aktiebolag
- styrelsens förvaltningsorganisation inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt, innefattande rätt för kommunstyrelsen att vidta förändringar som berör flera förvaltningar/nämnder
- beslut om nämnds- eller förvaltningsövergripande förändringar av förvaltningsorganisationen, efter samråd med respektive nämnd
- på begäran av en nämnd omfördelning av medel som anslagits till nämnden inom den budgeterade verksamhetsvolymen och av fullmäktige fastställd beloppsram och andra riktlinjer
- antagande, ändring eller upphävande av detaljplan och områdesbestämmelser enligt plan- och bygglagen (2010:900) – med undantag för de uppgifter som kommunfullmäktige delegerat i bygg- och miljönämndens reglemente – a) som, på sätt som kommunfullmäktige i sitt beslut närmare anger, överensstämmer med fullmäktiges direktiv i gällande översiktsplan eller motsvarande översiktlig plan eller b) då detaljplanen inte är av stor vikt eller har principiell betydelse
- rätt att tillstyrka eller avstyrka ansökan om tillstånd till uppförande av anläggning för vindkraftverk. Delegationen gäller dock inte ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen; tillståndsärenden ska alltid beredas av funktionerna för plan, bygglov och miljö.
- utarrendering, uthyrning eller annan upplåtelse av fastighet som förvaltas av kommunstyrelsen
- upplåtelse av tomträtt enligt av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer
- förvärv eller överlåtelse av fastighet eller fastighetsdel som sker för att genomföra detaljplan i vad avser mark för gata, väg eller annan allmän plats, samt godkännande av till kommunen överlämnade gåvobrev rörande fast egendom för samma ändamål
- köp, försäljning, byte, fastighetsreglering, expropriation eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen av fastighet eller fastighetsdel enligt av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer.
- lämna godkännande av tilläggsavtal för justering eller förlängning av tidsplan i markanvisningsavtal som kommunfullmäktige tidigare beslutat om, under förutsättning att den nya tidsplanen infaller inom tolv (12) månader från den ursprungligen beslutade tidsplanen.
- lämna godkännande av tilläggsavtal för justering av tillträdesdag vid försäljning av fastighet som kommunfullmäktige tidigare beslutat om, under förutsättning att den nya tillträdesdagen infaller inom tolv (12) månader från den ursprungligen beslutade tillträdesdagen.
- avgiftstaxor och bidragsnormer samt ändringar i sådana taxor och normer i enlighet med direktiv som beslutats av kommunfullmäktige
- stöd och bidrag till utomstående organisationer inom ramen för anvisade medel och i enlighet med normer eller riktlinjer beslutade av fullmäktige

- med stöd av 2 kap. 7 § förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor, meddela föreskrifter om förbud, helt eller delvis, mot eldning utomhus samt om liknande förebyggande åtgärder mot brand inom Höganäs kommun
- i sådana mål och ärenden, där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal
- avge yttranden som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet är av principiell betydelse eller annars av större vikt för det kommunala självstyret

Kommunstyrelsen får också besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med fullmäktige.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

16 § Kommunstyrelsen ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Kommunstyrelsen ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Kommunstyrelsen ska hålla fullmäktige underrättad om de beslut som har fattats med stöd av 6 kap. 8 § KL, se 2 kap 5 § ovan.

Kommunstyrelsen ska en gång årligen till fullmäktige rapportera om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning.

17 a § Kommunstyrelsens arbetsutskott

~~Arbetsutskottet ska bestå av sex ledamöter och sex ersättare.~~ Arbetsutskottet ska bestå av sju ledamöter och fem ersättare.

Kommunstyrelsens ordförande ska vara ordförande för arbetsutskottet. Kommunstyrelsens väljer bland utskottets ledamöter en vice ordförande.

Arbetsutskottet ska fungera som beredande organ till styrelsen och ska som sådant samordna kommunens samlade budget- och bokslutsprocess – såsom till exempel års- och flerårsbudget samt års- och delårsbokslut – med tonvikt på långsiktig ekonomisk planering. Arbetsutskottet ska också bereda och samordna det kommunala målarbetet.

Arbetsutskottet ska särskilt arbeta med att bereda, utveckla och implementera de kommunövergripande planeringsförutsättningarna, med sikte på en god ekonomisk hushållning över tid och i överensstämmelse med kommunfullmäktiges mål och anvisningar.

Arbetsutskottet ska även vara beredande organ för ombudgeteringar och i förekommande fall lämna avvikelserapporter till styrelsen med förslag till beslut med åtgärdsplan.

~~Arbetsutskottet ska vidare besluta om utbetalning av medel från fonden för toleransfrämjande aktiviteter och resor.~~

Utöver ovanstående bereder arbetsutskottet även ärenden som inte bereds av något annat utskott.

17 b § Kultur- och fritidsutskott

~~Kultur- och fritidsutskottet ska bestå av fem ledamöter samt tre ersättare.~~ Kultur- och fritidsutskottet ska bestå av sex ledamöter samt tre ersättare.

Ordförande och vice ordförande i kultur- och fritidsutskottet väljs av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens ordförande kan inte väljas till ordförande i utskottet.

Kultur- och fritidsutskottet ansvarar för kommunens kultur- och fritidsverksamhet. I utskottets uppgifter ingår:

- att med uppmärksamhet följa utvecklingen i de frågor som gäller kultur- och fritidsverksamheten i kommunen och i det sammanhanget ta de initiativ och framlägga de förslag utskottet finner påkallade att bedriva biblioteks- och annan kommunal kulturverksamhet
- att bedriva fritids- och rekreationsverksamhet
- att bereda ärenden avseende folkhälsa
- att handlägga kommunens stöd till föreningar och andra organisationer inom utskottets ansvarsområde
- att verka för dokumentation och bevarande av estetiskt och kulturhistoriskt värdefulla byggnader, anläggningar och miljöer
- att ansvara för information till allmänheten om utskottets verksamhet och reformering av utskottets regelbestånd
- att bereda kultur- och fritidsförvaltningens budget
- att ansvara för lokalvård på Höganäs Sportcenter.

Kultur- och fritidsutskottet ska inom sitt ansvarsområde utöva uppsikt över de föreningar och organisationer som erhåller kommunala bidrag för kultur- eller fritidsverksamhet. Utskottet ska följa upp att beviljade medel används i enlighet med kommunens riktlinjer, beslut och villkor för bidragsgivningen. Uppsikten innefattar även den verksamhet som bedrivs inom KKAM. Beslut om bidrag till KKAM bereds dock av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kultur- och fritidsutskottet ansvarar för folkhälsofrågor inom kultur- och fritidssektorn, särskilt sådana som rör föreningsliv, fysisk aktivitet, kultur, social samvaro och bidragsfinansierad verksamhet inom området.

Kultur- och fritidsutskottet ska besluta i följande grupper av ärenden:

- bidrag till studieorganisationer, ungdomsorganisationer, byalag, kulturella organisationer och andra utomstående organisationer inom ramen för anvisade medel och enligt normer och riktlinjer som beslutas av fullmäktige
- utdelning av kommunens kulturpris, hederspris och idrottspris
- utarrendera, uthyra eller annars upplåta fastighet som disponeras av kultur- och fritidsutskottet.

17 c § ~~Planutskott~~ Samhällsbyggnadsutskott

~~Planutskottet ska bestå av fem ledamöter samt tre ersättare.~~ Samhällsbyggnadsutskottet ska bestå av sex ledamöter samt tre ersättare.

Kommunstyrelsens ordförande ska vara ordförande för utskottet. Kommunstyrelsens väljer bland utskottets ledamöter en vice ordförande.

~~Bygg- och miljönämndens ordförande ska vara ledamot av kommunstyrelsens planutskott samt planutskottets vice ordförande.~~

~~Planutskottet har att till kommunstyrelsen bereda ärenden avseende översiktlig fysisk planering, detaljplaner och områdesbestammelser samt svara för planering inom områdena bostadsförsörjning och energi samt övrig infrastrukturplanering. Utskottet har vidare att bereda ärenden avseende exploateringsfrågor och vindkraft.~~ Samhällsbyggnadsutskottet har att till kommunstyrelsen bereda ärenden avseende översiktlig fysisk planering, detaljplaner och områdesbestämmelser samt svara för planering inom områdena bostadsförsörjning, energi och övrig infrastrukturplanering, innefattande strategisk trafikinfrastruktur, kollektivtrafikens planeringsförutsättningar (i dialog med regionen), VA-utbyggnad och dagvattenplanering samt fiber och digital fysisk infrastruktur. Utskottet har vidare att bereda ärenden avseende exploateringsfrågor och vindkraft.

Regler för förfarande och beslutsgång vid upprättande av översiktsplaner, program samt detaljplaner ska antas av kommunstyrelsen.

17 d § ~~Miljöutskott~~ Hållbarhetsutskott

~~Miljöutskottet ska bestå av fem ledamöter samt tre ersättare.~~ Hållbarhetsutskottet ska bestå av sex ledamöter samt tre ersättare.

Ordförande och vice ordförande i ~~miljöutskottet~~ hållbarhetsutskottet väljs av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens ordförande kan inte utses till ordförande i utskottet.

~~Miljöutskottet har att till kommunstyrelsen bereda ärenden för det övergripande miljö- och naturvårdsarbetet och ska med uppmärksamhet följa utvecklingen på miljöområdet.~~ Hållbarhetsutskottet har att till kommunstyrelsen bereda frågor som rör kommunens övergripande arbete med miljö- och social hållbarhet. Utskottet ansvarar för strategisk utveckling, uppföljning och samordning av hållbarhetsprogrammet samt säkerställer att hållbarhetsperspektiv integreras i kommunens samlade verksamhet, planering och beslutsfattande. Utskottet bereder ärenden för det övergripande miljö- och naturvårdsarbetet, nationella minoriteter, social jämlikhet, strategiskt och kommunövergripande folkhälsoarbete, integration, delaktighet samt tvärgående

hållbarhetsstyrning. Utskottet ansvarar för samordning och uppföljning av kommunens integrations- och mångfaldsplan.

Utskottet ska följa, analysera och bereda ärenden avseende vuxenutbildningens strategiska inriktning, särskilt i de delar som bidrar till kommunens mål om social hållbarhet, livslångt lärande och stärkt självförsörjning.

Hållbarhetsutskottet ska vidare besluta om utbetalning av medel från fonden för toleransfrämjande aktiviteter och resor.

Utskottet ska inte bereda ärenden av myndighetskaraktär.

17 e § Näringslivsutskott

Kommunstyrelsens ska ha ett näringslivsutskott om ~~3 ledamöter och 3 ersättare~~ 6 ledamöter och 3 ersättare.

Kommunstyrelsens ordförande ska vara ordförande för utskottet. Vice ordförande i näringslivsutskottet utses av kommunstyrelsen.

Näringslivsutskottet har att till kommunstyrelsen bereda näringslivsfrågor av principiell art eller med inte obetydliga ekonomiska konsekvenser för kommunen samt vidta åtgärder och bereda för att allmänt främja näringslivet och sysselsättningen i kommunen.

Näringslivsutskottet har vidare att till kommunstyrelsen bereda frågor angående marknadsföring av kommunen som destination samt ort för etablering av näringsliv.

17 f § Säkerhets- och beredskapsutskott

Säkerhets- och beredskapsutskottet ska bestå av sex ledamöter samt tre ersättare.

Säkerhets- och beredskapsutskottet har att till kommunstyrelsen bereda ärenden avseende kommunens samlade arbete med säkerhet och beredskap, innefattande brottsförebyggande arbete och trygghet, krisberedskap och civilt försvar, informations- och cybersäkerhet samt kontinuitet och robusthet i samhällsviktig verksamhet.

En del av det brottsförebyggande arbetet innefattar att leda kommunens strategiska råd för brottsförebyggande frågor, verka för samverkansöverenskommelser med polisen, bostadsbolag, civilsamhälle och näringsliv samt säkra samordningsfunktionen för dessa frågor.

Utskottet ansvarar för strategisk styrning, prioritering och uppföljning av övergripande säkerhets- och beredskapsfrågor. Utskottet ska inte förväxlas med kommunens krisledningsorganisation och ska inte handlägga ärenden av myndighetskaraktär.

3 kap. Bygg- och miljönämndens uppgifter

Avgränsning av nämndens uppgifter inklusive uppgifter enligt speciallagstiftning

1 a § Bygg

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet och har det närmaste kontrollen över byggnadsverksamheten enligt plan- och bygglagen (2010:900), PBL.

Nämnden ansvarar vidare för samråd, dispensprövning och tillsyn av efterlevnaden av strandskydd enligt miljöbalken med flera bestämmelser.

Nämnden fullgör också de övriga uppgifter som enligt annan lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom plan- och byggnadsväsendet, med undantag för de uppgifter enligt PBL som enligt reglemente fullgörs av kommunstyrelsen i egenskap av planmyndighet. Bygg- och miljönämnden är dock planmyndighet för ärenden som anges i 4 §, punkterna A-C nedan.

Nämnden fullgör de trafikuppgifter som avses i 1 § lagen (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor vad gäller uppgifter som innebär åläggande för kommunen.

Nämnden svarar för brandsyn vid kommunens byggnader och anläggningar.

Nämnden handhar vidare kommunens uppgifter enligt lagen (2006:378) om lägenhetsregister och lagen (2006:985) om energideklaration för byggnader.

Nämnden har rätt att påkalla förrättning enligt anläggningslagen (1973:1149).

Nämnden har beslutanderätt att fastställa kvartersnamn samt gatu- och vägnamn.

Nämnden fullgör vidare kommunens uppgifter enligt lagen (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag (BAB).

Nämnden ska ha ett arbetsutskott. Nämnden får därutöver inrätta ytterligare utskott och beredningar inom sig.

1 b § Miljö

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom miljöbalken, livsmedelslagen, tobakslagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel, strålskyddslagen, smittskyddslagen, lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa, lagen om sprängämnesprekursorer, lagen om åtgärder mot föroreningar från fartyg, alkohollag och de föreskrifter/förordningar som meddelats med stöd av dessa lagar samt övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet, såvida inte annat särskilt föreskrivs.

Nämnden ansvarar för renhållningsdispenser.

Nämnden beslutar i ärenden om anläggningar för vindkraftverk enligt 16 kap. 4 § miljöbalken.

Bygg- och miljönämnden fullgör kommunens uppgifter enligt:

- Miljöbalk (1998:808), samt de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen samt de EG -och EU-förordningar som kompletteras av lagen.
- Livsmedelslagen (2006:804), samt de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen samt EG -och EU-förordningar som kompletteras av lagen.
- Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVSFS 2022:12)
- Smittskyddslagen (2004:168)
- Strålskyddslagen (2018:396)
- Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter
- Lag (2022:1257) om tobakfria nikotinprodukter
- Förordning (2008:245) om kemiska produkter och biotekniska organismer
- Kemikalieinspektionens föreskrifter (KIFS 2017:7) om kemiska produkter och biotekniska organismer
- Lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa (SFS 2006:1570)
- Lag om handel med vissa receptfria läkemedel (SFS 2009:730)
- Lag om sprängämnesprekursorer (2014:799)
- Lag (1980:424) samt förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg
- Alkohollag 2010:1622
- GDPR, Allmänna dataskyddsförordningen (EU nr 2016/679)
- Övriga EU-förordningar och svenska lagar/föreskrifter som är relevanta för verksamheten

Samt de föreskrifter/förordningar som meddelats med stöd av dessa lagar, samt övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet, såvida inte annat särskilt föreskrivs.

Nämnden ansvarar för renhållningsdispenser.

Nämnden beslutar i ärenden om anläggningar för vindkraftverk enligt 16 kap. 4 § miljöbalken.

Allmänna uppgifter

2 § Inom verksamhetsområdet ska nämnden

- Uppmärksamt följa utvecklingen inom kommunen och inom verksamhetsområdet och då utarbeta de förslag som är nödvändiga och dessutom verka för en god tillämpning av gällande lagstiftning och övriga tillämpliga bestämmelser.
- Verka för en god byggnadskultur och en god stads- och landskapsmiljö.
- Ansvara för mät- och kartfrågor och grundläggande kartproduktion.
- Bistå kommunstyrelsen med expertkunskaper.
- Samarbeta med myndigheter, organisationer och enskilda, vilkas arbete och intressen berör nämndens verksamhet.
- Lämna råd och upplysningar i frågor som rör nämndens verksamhet.
- Ta till vara de möjligheter lagen ger att förenkla och underlätta ärenden för enskilda.
- Lämna förslag till mål och planer för verksamheten och dess utveckling.
- Lämna förslag till verksamhetens inriktning, omfattning och kvalitet.
- Lämna förslag till taxor och avgifter.
- Medverka i planering inom nämndens verksamhetsområde.
- Verka för en samverkan nämnderna emellan för att gemensamt nå kommunens övergripande vision och mål.

Övrig verksamhet

3 § Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål eller ärenden inom sitt verksamhetsområde.

Delegering från kommunfullmäktige

4 § Nämnden ska besluta i följande grupper av ärenden

Bygg

A. Antagande, ändring eller upphävande av detaljplan enligt PBL

Då följande fem förutsättningar samtliga är uppfyllda:

1. Förfrågan om ny eller ändrad detaljplan har initierats genom bygglovsansökan som inte kan beviljas med stöd av gällande planförhållanden.
2. Detaljplanen omfattar ett mindre antal fastigheter.
3. Detaljplanen försvårar inte kommande planläggning av omgivande områden.
4. Detaljplanen inte reglerar exploateringssamverkan.
5. Detaljplanen är inte av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

eller

Då följande tre förutsättningar samtliga är uppfyllda:

1. Kommunstyrelsen har hänskjutit planärendet till nämnden.
2. Detaljplanen inte reglerar exploateringssamverkan.
3. Detaljplanen är inte av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

eller

Då följande två förutsättningar är uppfyllda:

1. Om detaljplanen i sin helhet överensstämmer med fullmäktiges direktiv i gällande översiktsplan eller motsvarande översiktlig plan.
2. Detaljplanen inte reglerar exploateringssamverkan.

B. Antagande, ändring eller upphävande av områdesbestämmelser enligt PBL

Då följande förutsättning är uppfylld:

1. Områdesbestämmelserna är inte av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

eller

Då följande förutsättning är uppfylld:

1. Om områdesbestämmelserna i sin helhet överensstämmer med fullmäktiges direktiv i gällande översiktsplan eller motsvarande översiktlig plan.

C. Förlängning eller förnyelse av detaljplanens genomförandetid enligt PBL.

- En förutsättning för nämndens befogenhet är att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot åtgärden.

Miljö

- Bidrag till enskilda VA-anläggningar inom ramen för anvisade medel och enligt normer som beslutats av fullmäktige.
- Begära att tillsynsansvar enligt miljöbalken ska övertas från länsstyrelsen

Övrigt

- Avgiftstaxor och bidragsnormer samt ändringar i sådana taxor och normer i enlighet med direktiv som beslutats av kommunfullmäktige.
- Avvikelse från av fullmäktige fastställda taxor och avgifter, som i det enskilda fallet kan anses påkallat med hänsyn till särskilda omständigheter.
- Avge yttranden inom nämndens verksamhetsområde som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet berör fler nämnders verksamhetsområden eller är av sådan vikt att yttrandet bör avges av kommunstyrelsen.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

5 § Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

4 kap. Krisledningsnämndens uppgifter

Utöver de bestämmelser i lagen om kommuners – och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, som reglerar krisledningsnämndens verksamhet, ska kommunallagens bestämmelser tillämpas.

Nämndens övergripande uppgifter

1 § Krisledningsnämnden fullgör uppgifter under extraordinära händelser i fredstid enligt 2 kap Lagen (2006:544) om kommuners - och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Med extraordinär händelse avses enligt lagen en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun eller ett landsting.

Verksamhet

Verksamhetens igångsättande och upphörande

2 § Ordföranden i krisledningsnämnden bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion och beslutar i sådana fall att så ska ske. Har ordföranden i krisledningsnämnden förhinder träder vice ordförande i dennes ställe. Har även vice ordförande förhinder beslutar istället ordinarie ledamot av krisledningsnämnden i ordning efter levnadsålder.

Om krisledningsnämnden anser att det inte föreligger förutsättningar för dess verksamhet, får nämnden besluta att den ska träda ur funktion. Kommunstyrelsen får, när krisledningsnämndens verksamhet som är föranledd av den extraordinära händelsen inte längre behövs, besluta att verksamheten ska upphöra. Ett sådant beslut kan även fattas av kommunfullmäktige.

Befogenheter

3 § Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. När förhållandena medger ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

Om kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige, när krisledningsnämndens verksamhet som är föranledd av den extraordinära händelsen inte längre behövs, beslutar att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra, återgår de verksamhetsområden som krisledningsnämnden har övertagit till ordinarie nämnd.

4 § Krisledningsnämnden ska inom kommunens geografiska område verka för att de krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en extraordinär händelse i fredstid samordnas och att informationen till allmänheten samordnas.

Bistånd mellan kommuner och kommuner och landsting

5 § Kommunen får på begäran lämna hjälp till andra kommuner och landsting som drabbats av en extraordinär händelse i fredstid samt bistå annan kommun eller annat landsting med hälso- och sjukvårdsresurser vid extraordinär händelse i omfattning enligt hälso- och sjukvårdslagen (1982:736). Om bistånd har lämnats har kommunen rätt till skälig ersättning av den andra kommunen eller landstinget.

När en enskild persons vistelse i en kommun är föranledd av en extraordinär händelse, har vistelsekommunen rätt till ersättning från den kommun som drabbats av den extraordinära händelsen.

Krisledningsnämnden kan under en extraordinär händelse besluta om begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen

Förvaltningsorganisation

6 § Krisledningsnämndens administration ombesörjs av kommunledningskontoret.

Rapporteringsskyldighet

7 § Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Besluten ska föreligga i fullständig och skriftlig form vid sammanträdet.

8 § Krisledningsnämnden ska vid en extraordinär händelse i fredstid ge länsstyrelsen, eller annan myndighet som regeringen bestämmer, lägesrapporter och information om händelseutvecklingen, tillståndet och den förväntade utvecklingen samt om vidtagna – och planerade åtgärder.

5 kap. Socialnämndens uppgifter

Nämndens övergripande uppgifter

1 § Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten (socialtjänstlagen, LVM m.m.) och vad som i lag sägs om socialnämnd. Nämnden fullgör vidare kommunens uppgifter enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), färdtjänstlagen, lagen om riksfärdtjänst.

Nämnden handlägger också samtliga dödsboanmälningar enligt ärvdabalken, kommunens budget- och skuldrådgivning, medling med anledning av brott. Vidare utövar socialnämnden ledningen av den kommunala hälso- och sjukvården (dock inte skolhälsovården).

Nämnden ska ha ett arbetsutskott. Nämnden får därutöver inrätta ytterligare utskott och beredningar inom sig.

Övrig verksamhet

2 § Nämnden har att såsom verksamhetsansvarig nämnd utöva arbetsgivaransvaret, innefattande bland annat arbetsmiljöansvaret, avseende personal (ej förvaltningschef) anställd inom nämndens förvaltning, med de undantag som framgår av kommunstyrelsens reglemente. När flera förvaltningars personal arbetar på samma arbetsställe ligger samordningsansvaret på den nämnd som råder över arbetsstället.

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål eller ärenden inom sitt verksamhetsområde.

Delegering från kommunfullmäktige

3 § Nämnden skall besluta i följande grupper av ärenden:

- nämndens förvaltningsorganisation inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt
- bidrag till utomstående organisationer inom ramen för anvisade medel och enligt de normer eller riktlinjer som beslutats av fullmäktige
- avgiftstaxor samt ändringar i sådana taxor i enlighet med direktiv som beslutats av kommunfullmäktige

Ansvar och rapporteringsskyldighet

4 § Nämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden skall regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

6 kap. Utbildningsnämndens uppgifter

Nämndens övergripande uppgifter

1 § Utbildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter enligt skollagen (2010:800) med mera inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom, inklusive elevhälsa, med undantag för skolmåltider enligt skollagen 10 kap 10 §, 11 kap 13 § samt måltidsverksamheten vid Kullagymnasiet.

Utbildningsnämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola.

Utbildningsnämndens uppgifter omfattar förskola, pedagogisk omsorg, grundskola med fritidshem, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola.

Nämnden ska ha ett arbetsutskott. Nämnden får därutöver inrätta ytterligare utskott och beredningar inom sig.

Övrig verksamhet

2 § Nämnden har att såsom verksamhetsansvarig nämnd utöva arbetsgivaransvaret, innefattande bland annat avseende anställa eller entlediga personal, arbetsmiljöansvaret för personal anställd inom nämndens förvaltning, med de undantag som framgår av kommunstyrelsens reglemente. När flera förvaltningars personal arbetar på samma arbetsställe ligger samordningsansvaret på den nämnd som råder över arbetsstället.

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål eller ärenden inom sitt verksamhetsområde.

Delegering från kommunfullmäktige

3 § Nämnden skall besluta i följande grupper av ärenden:

- nämndens förvaltningsorganisation inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt
- avgiftstaxor samt ändringar i sådana taxor i enlighet med direktiv som beslutats av kommunfullmäktige

Ansvar och rapporteringsskyldighet

4 § Nämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden skall regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

7 kap. Valnämndens uppgifter

Nämndens övergripande uppgifter

1 § Valnämnden ska ansvara för uppgifter enligt vallagen och övriga valförrättningar samt för kommunal folkomröstning eller liknande som beslutats av kommunfullmäktige enligt 5 kap. 36 § kommunallagen (KL).

8 kap. Överförmyndarnämndens uppgifter

Nämndens övergripande uppgifter

1 § Nämnden har tillsyn över förmyndares/förvaltares/gode mäns ekonomiska förvaltning och personliga omvårdnad om myndlingen/huvudmannen. Nämnden beslutar om arvoden och kostnadsersättningar till förmyndare, förvaltare och gode män efter riktlinjer antagna av kommunfullmäktige.

Nämndens övriga verksamheter

2 § Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål eller ärenden inom sitt verksamhetsområde.

Delegering från kommunfullmäktige

3 § Nämnden skall besluta i följande grupper av ärenden:

- nämndens förvaltningsorganisation inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt

Ansvar och rapporteringsskyldighet

4 § Nämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden skall regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

KS/2026/188

§ 135
Antagande av reglemente för kommunalt partistöd för mandatperioden 2026–2030

Sammanfattning av ärendet
Kommunstyrelsens kommunledningskontor har på uppdrag av den parlamentariska gruppen sett över reglementet för kommunalt partistöd. Syftet är att säkerställa en stabil och förutsägbar finansiering för partiernas lokala verksamhet samt att möjliggöra gruppledararvode utan att belasta kommunens budget.

Den viktigaste förändringen är att partistödets belopp kopplas till prisbasbeloppet istället för att anges i fasta krontal. Grundstödet föreslås utgå med 70 procent av prisbasbeloppet per parti och år, och mandatstödet med 30 procent per mandat och år. Med 2026 års prisbasbelopp (59 200 kr) innebär det ett grundstöd på 41 440 kr och ett mandatstöd på 17 760 kr per mandat. Beloppet justeras därefter automatiskt utan att fullmäktige behöver fatta nytt beslut.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 177,
Arbetsutskottet, beslut den 1 september 2026, § 98,
Parlamentariska gruppen, beslut den 11 maj 2026, § 3,
Kommunledningskontoret, reglemente för kommunalt partistöd i Höganäs kommun, den 11 maj 2025.

Parlamentariska gruppens förslag
Den parlamentariska gruppen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta reglemente för kommunalt partistöd i Höganäs kommun att gälla från och med den 1 januari 2027, *att* partistödet består av ett grundstöd om 70 procent av prisbasbeloppet per parti och år samt ett mandatstöd om 30 procent av prisbasbeloppet per mandat och år samt, *att* reglementet ersätter tidigare reglemente för kommunalt partistöd (KFS 2020:06).

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen beslutar *att* överlämna den parlamentariska arbetsgruppens förslag till kommunfullmäktige utan eget förslag till beslut.

Förslag till beslut
Emma Wennerholm (V) yrkar i ändring till den parlamentariska gruppens förslag *att* det inte behövs en indexering till prisbasbeloppet för partistöd utan att det ska vara kvar på det partistöd som finns, det vill säga 32 500 kronor för grundstöd och 13 300 kronor för mandatstöd.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer den parlamentariska gruppens förslag till beslut mot Emma Wennerholms (V) yrkande under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla den parlamentariska gruppens förslag.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta reglemente för kommunalt partistöd i Höganäs kommun att gälla från och med den 1 januari 2027, **KF-bilaga 16/2026**

att partistödet består av ett grundstöd om 70 procent av prisbasbeloppet per parti och år samt ett mandatstöd om 30 procent av prisbasbeloppet per mandat och år,

att reglementet ersätter tidigare reglemente för kommunalt partistöd (KFS 2020:06).

Reservationer och protokollsanteckningar
Emma Wennerholm (V) reserverar sig skriftligt mot beslutet att avslå hennes yrkande. Reservationen återges i bilaga.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret)

Skriftlig reservation ärende 16 antagande av reglemente för kommunalt partistöd för mandatperioden 2026-2030 Kommunfullmäktige 2026-09-24

Vänsterpartiet yrkade på att det inte just nu behövs en indexering till prisbasbeloppet utan det kan vara kvar på det partistöd som finns, som är på 32 500 kr för grundstöd och 13 300 för mandatstöd.

Om vårt yrkande faller så vill Vänsterpartiet Höganäs reservera sig mot beslutet om att avslå vårt yrkande.

Vänsterpartiet Höganäs

2026-09-24

Emma Wennerholm

Färgmarkeringar i texten
~~Rött överstruken~~ = det som tas bort eller ändras i reglementet
Gul = den reviderade ersättningstexten
Grön = helt nya tillägg

KFS: 2026:XX

Kommunal författningssamling

Reglemente för kommunalt partistöd i Höganäs kommun

HÖGANÄS KOMMUN

Fastställt av: Kommunfullmäktige
Datum: 2026-MM-DD
Ersätter: KFS 2017:26
Diarienummer: KS/2026/188
Dokumentet gäller för: Höganäs kommun
För revidering ansvarar: Kommunledningskontoret

1 § Rätt till partistöd

Kommunfullmäktige ska årligen ta ställning till om ett parti har rätt till partistöd. Det lokala partistödet i Höganäs kommun utgår till partier som är representerade i enlighet med vad som föreskrivs kommunallagen 4 kap. §§ 29–32.

2 § Grundstöd och mandatstöd

~~Partistödet består av~~

- ~~ett grundstöd samt~~
- ~~ett mandatstöd.~~

Partistödet består av ett grundstöd samt ett mandatstöd.

Grundstöd lämnas med 70 procent av prisbasbeloppet per parti och år. Mandatstöd lämnas med 30 procent av prisbasbeloppet per mandat i kommunfullmäktige och år. Beloppen avrundas till närmaste hundratal kronor.

Med prisbasbelopp avses det prisbasbelopp enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken som gäller för det kalenderår som partistödet avser.

3 § Fördelning av partistöd

Vid fördelningen av partistöd beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap vallagen (2005:837).

Upphör ett parti att vara representerat under ett verksamhetsår ska partistödet dock utbetalas ett år efter det att representationen upphört.

4 § Redovisning och granskning

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i *kommunallagen 4 kap. §§ 29-32*. Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 30 december.

Varje parti ska utse en särskild granskare. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg, årsbokslut samt underskriven revisionsberättelse. Om parti- eller serviceavgifter eller liknande betalats till partiets regional- eller central/riksorganisation ska en mer detaljerad redovisning inges om vilka motprestationer den lokala partiorganisationen får av detta.

5 § Årlig utbetalning

Partistöd betalas ut årligen i förskott under januari månad efter beslut av fullmäktige.

Inkommer redovisning och granskningsrapport efter den 30 juni men innan 31 juli så minskas partistödet för nästkommande år med 1/12. Inkommer redovisning och

granskningsrapport efter den 31 juli men innan 30 augusti så minskas partistödet för nästkommande år med 3/12. Inkommer redovisning och granskningsrapport efter den 30 augusti utbetalas inget partistöd nästkommande år.

Kommunkansliet ska påminna de partier som inte lämnat in redovisning både innan sista inlämningsdatum samt kontinuerligt efter det att stoppdatum har passerats.

KS/2026/187

§ 136
Antagande av reglemente för stöd till politiska sekreterare för mandatperioden 2026–2030

Sammanfattning av ärendet
Kommunstyrelsens kommunledningskontor har reviderat reglementet för stöd till politiska sekreterare (KFS 2024:14). Revideringen syftar till att anpassa reglementet till förändrade förutsättningar och säkerställa att stödet till de politiska partierna är ändamålsenligt och transparent.

Förslaget innebär att anställningsgraden för politiska sekreterare fördelas mellan partierna baserat på mandatfördelningen i kommunfullmäktige. Tröskeln för rätten till politisk sekreterare sätts till 40 procent av en heltidstjänst. Ett parti eller samverkande partier vars andel understiger 40 procent kan välja att antingen själva anställa en politisk sekreterare med motsvarande stöd eller att beloppet betalas ut som arvode. Även formerna för arbetsuppgifter och redovisning förtydligas.

Varje parti erbjuds en uppsättning teknisk utrustning (dator, telefon och tillbehör), oavsett hur många politiska sekreterare partiet anställer.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 178,
Arbetsutskottet, beslut den 1 september 2026, § 99,
Parlamentariska gruppen, beslut den 11 maj 2026, § 4,
Kommunledningskontoret, reglemente för stöd till politiska sekreterare mandatperioden 2026 - 2030, den 13 mars 2026.

Parlamentariska gruppens förslag
Den parlamentariska gruppen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta reglemente för stöd till politiska sekreterare att gälla från och med den 1 januari 2027 samt, *att* reglementet ersätter tidigare reglemente för stöd till politiska sekreterare (KFS 2024:14).

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen beslutar *att* överlämna den parlamentariska arbetsgruppens förslag till kommunfullmäktige utan eget förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer den parlamentariska gruppens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta reglemente för stöd till politiska sekreterare att gälla från och med den 1 januari 2027, **KF-bilaga 17/2026**

att reglementet ersätter tidigare reglemente för stöd till politiska sekreterare (KFS 2024:14).

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret)

Färgmarkeringar i texten
~~Rött överstruken~~ = det som tas bort eller ändras i reglementet
Gul = den reviderade ersättningstexten
Grön = helt nva tilläaa

KFS: 2026:XX

Kommunal författningssamling

Reglemente för stöd till politiska sekreterare, rev 2026-03-13

HÖGANÄS KOMMUN

Fastställt av: Kommunfullmäktige
Datum: 2026-MM-DD
Ersätter: KFS 2024:14
Diarienummer: KS/2026/187
Dokumentet gäller för: Höganäs kommun
För revidering ansvarar: Kommunkansliet

1 §
Syftet med stöd till politiska sekreterare är att bistå partierna i dess inre politiska arbete.

2 §
Höganäs kommun tillhandahåller ett stöd utifrån de medel som anslagits av kommunfullmäktige för ändamålet. Sammanlagda stödet motsvarar årslön för sekreterarna motsvarande 75 % av det arvode som per år utbetalas som grundarvode till heltidsengagerad riksdagsledamot. Stödet innefattar även personalomkostnader för arbetsgivaren. Stödet fördelas utifrån partiernas procentuella andel av mandatfördelningen i fullmäktige i Höganäs kommun. Stödet räknas upp årligen utifrån förändring i det arvode som per år utbetalas grundarvode till heltidsengagerad riksdagsledamot.

Ett parti eller samverkande partier som önskar fördela sin tilldelning på fler än en politisk sekreterare avgör själva hur anställningsgraden fördelas mellan sekreterarna, under förutsättning att respektive sekreterare uppfyller minimivillkoret för anställning enligt 5 §.

3 §
Partier kan efter överenskommelse gå samman för att samutnyttja sitt stöd till en politisk sekreterare och således öka en enskild sekreterares anställningsgrad. Överenskommelsen ska översändas skriftligt till kommunen och vara undertecknad av partiernas gruppledare i kommunfullmäktige.

4 §
Kommunen ska tillhandahålla dator samt telefon för de politiska sekreterarna. Teknisk utrustning tilldelas med högst en uppsättning per parti. Kommunen bekostar även utskrifter och kopiering för dessa. För politiska sekreterare som erhåller en årslön på mer än 40 % av det arvode som per år utbetalas som grundarvode till heltidsengagerad riksdagsledamot tillhandahålls även kontorsrum. De politiska sekreterarna ska ha passerkort till stadshuset lokaler. De ska även ha möjlighet att boka möteslokaler i stadshuset, samt arbetsplatser i projektkontoret.

Politisk sekreterare som är anställd av kommunen omfattas inte av de övriga förmåner som gäller för tillsvidareanställda inom Höganäs kommunkoncern, såsom friskvårdsbidrag, förmånscykel med mera.

5 §
Politiska sekreteraren anställs av Höganäs kommun efter skriftliga förslag från respektive parti eller samverkande partier. Anställningsbeslut fattas av kommunstyrelsen och anställningen kan vara som längst till och med den ~~31 december 2026~~ 31 december 2030.

För att en politisk sekreterare ska anställas av kommunen i form av en månadsanställning ska den beräknade anställningsgraden, utifrån partiets eller samverkande partiers andel av mandatfördelningen i fullmäktige, uppgå till minst 40 procent.

Om ett parti ensamt inte uppnår en anställningsgrad om minst 40 procent kan partiet samverka med andra partier enligt 3 § för att gemensamt nå den nivån.

Parti eller samverkande partier som inte uppnår en anställningsgrad om minst 40 procent har inte rätt till anställning av politisk sekreterare genom kommunen. Stödet hanteras i sådana fall enligt något av följande alternativ:

a) Stödet utbetalas som ekonomiskt stöd till partiet, som då självt ansvarar för att anlita politisk sekreterare och bär fullt arbetsgivaransvar.
b) Uppdraget som politisk sekreterare hanteras som arvoderat uppdrag. Arvodet beräknas utifrån partiets resurstilldelning i procent, och utbetalas månadsvis. Utöver arvodet utbetalas ett schablontillägg avsett för den enskildes egna pensionsavsättningar. Det åligger den enskilde att själv hantera placering av schablontillägget.

För att ha rätt till stöd för politisk sekreterare, samt för att den politiska sekreteraren ska kunna verka i sitt uppdrag, krävs att partiet anmäler till kommunstyrelsen vilken person som utses till politisk sekreterare. Sker uppdraget i en sammanslutning av partier anmäler dessa partier tillsammans den som utsetts.

Då partierna själva är ansvariga för löneförhandling med sin kandidat till politisk sekreterare ska ett parti eller samverkande partier själva inkomma med förslag på kandidatens anställningsgrad. Eventuellt högre anställningsgrad resulterar inte i en högre lön än det stöd partiet eller samverkande partier har rätt till enligt mandatfördelningen i fullmäktige i Höganäs kommun.

Anställningsavtal tecknas av kanslichefen vid kommunledningskontoret.

5 a §

Anställningen kan sägas upp av båda parter innan anställningens avtalade slutdatum. Uppsägningstiden är för bägge parter en månad, eller den tid därunder som återstår fram till anställningens avtalade slutdatum. Anställningstiden får inte understiga tre månader.

Uppsägning kan av bägge parter ske utan angivande av skäl. Uppsägningen ska ske skriftligen och undertecknas av representant från vederbörandes parti samt kontrasigneras av kanslichefen vid kommunledningskontoret.

Under uppsägningstiden kan anställning av ny politisk sekreterare för samma parti inte ske.

5 b §

Arbetsmiljöansvaret för politisk sekreterare har kommunstyrelsens ordförande. Arbetsmiljöuppgifterna fördelas till kanslichefen vid kommunledningskontoret.

Politisk sekreterare har inte rätt till övertidsersättning eller andra särskilda ersättningar såsom OB-tillägg eller reseersättning.

6 §

Lagen (1982:80) om anställningsskydd tillämpas inte vid anställning av politiska sekreterare i enlighet med kommunallagen (2017:725) 4 kapitel § 33.

7 §
Stödet för politiska sekreterare upphör att gälla den ~~31 december 2026~~ 31 december 2030 då även detta reglemente upphör att gälla. Samtliga anställningar av politiska sekreterare baserat på detta reglemente ska även upphäva detta datum.

KS/2026/235

§ 137
Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige för mandatperioden 2026–2030

Sammanfattning av ärendet
Kommunstyrelsens kommunledningskontor har genomfört en översyn av arbetsordningen för kommunfullmäktige (KFS 2023:03). Syftet är att stärka fullmäktiges roll, förtydliga presidiets uppdrag och modernisera arbetsformerna inför den nya mandatperioden. Förslaget bygger på omvärldsbevakning av över 20 kommuners arbetsordningar.

De viktigaste förändringarna är att presidiets uppdrag specificeras från två rader till tolv konkreta uppgifter (§ 3), förtydligande kring fullmäktiges egna budget (§ 3 a), rollfördelningen vid representation (§ 3 b) och att ett uppdaterat regelverk för fullmäktigeberedningar (§§ 43–43 e). Reglerna för distansdeltagande anpassas till den nya kommunallagen som träder i kraft den 1 juli 2026 (§ 11). Därutöver införs möjlighet till allmänpolitisk debatt med minoritetsrätt (§ 41 a), gruppledarrollen förtydligas (§ 16), yttranderätten utökas till utskottsordförande (§ 24) och det klargörs att enbart fullmäktiges ledamöter får underteckna motioner (§ 33). Kommunstyrelsens protokoll ska anmälas till fullmäktige (§ 46) för att kommunfullmäktige ska få större insyn i styrelsen. Slutligen har hela texten förenklats och moderniserats.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 179,
Arbetsutskottet, beslut den 1 september 2026, § 100,
Parlamentariska gruppen, beslut den 11 maj 2026, § 5,
Kommunledningskontoret, arbetsordning för kommunfullmäktige, den 9 april 2026.

Parlamentariska gruppens förslag
Den parlamentariska gruppen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* anta arbetsordning för kommunfullmäktige att gälla från och med den 15 oktober 2026 samt, *att* arbetsordningen ersätter tidigare arbetsordning för kommunfullmäktige (KFS 2023:03).

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen beslutar *att* överlämna den parlamentariska arbetsgruppens förslag till kommunfullmäktige utan eget förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer den parlamentariska gruppens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta arbetsordning för kommunfullmäktige att gälla från och med den 15 oktober 2026, **KF-bilaga 18/2026**

att arbetsordningen ersätter tidigare arbetsordning för kommunfullmäktige (KFS 2023:03).

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret)

Färgmarkeringar i texten
~~Rött överstruken~~ = det som tas bort eller ändras i reglementet
Gul = den reviderade ersättningstexten
Grön = helt nya tillägg

KFS: 2026:XX

Kommunal författningssamling

Arbetsordning för kommunfullmäktige, rev 2026-04-09

HÖGANÄS KOMMUN

Fastställt av: Kommunfullmäktige
Datum: 2026-MM-DD
Ersätter: KFS 2023:03
Diarienummer: KS/2026/235
Dokumentet gäller för: Kommunfullmäktige
För revidering ansvarar: Kommunkansliet

Utöver det som föreskrivs om kommunfullmäktige i lag eller annan författning gäller bestämmelserna i denna arbetsordning.

HÖGANÄS KOMMUN

Antalet ledamöter

(5 kap. 1–3 §§ kommunallagen [2017:725], KL)

1 §

Fullmäktige har 41 ledamöter. ~~I vallagen finns det bestämmelser om antalet ersättare.~~ Bestämmelser om antalet ersättare finns i vallagen (2005:837).

Ordförande och vice ordförande

~~(5 KAP. 11, 5 KAP.7 OCH 71 § KL)~~(5 kap. 7, 11 och 71 §§ KL)

2 §

De år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet väljer fullmäktige bland ledamöterna en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande (presidium). Presidievalen förrättas på det första sammanträdet med nyvalda fullmäktige.

Presidiet väljs för fullmäktiges löpande mandatperiod.

3 §

~~Kommunfullmäktige ska besluta om presidiets arbetsuppgifter. Till uppgifterna ansvarar presidiet till det övergripande arbetet med kommunens vänorter.~~

Kommunfullmäktige beslutar om presidiets arbetsuppgifter. Presidiet ansvarar för att planera, leda och utveckla fullmäktiges arbete. Presidiet ska särskilt:

- samordna och planera fullmäktiges sammanträden och dagordningar,
- främja och utveckla fullmäktiges arbetsformer,
- ansvara för och samordna fullmäktigeberedningar enligt 43–43 e §§,
- verka för ett gott arbetsklimat för de förtroendevalda i kommunen, bland annat genom att tillse att kommunens överenskommelse om etiska förhållningsregler för förtroendevalda hålls aktuell och efterlevs,
- ansvara för det övergripande arbetet med kommunens vänorter,
- ha regelbundna överläggningar med kommunens revisorer,
- bereda frågor och ärenden om ansvarsfrihet och anmärkning samt revisorernas budget enligt 40 §,
- bereda inkomna frågor från allmänhetens frågestund enligt 41 §,
- ansvara för hearing om kommunens handlingsprogram enligt 39 §,
- ansvara för fullmäktiges egen budget och dess uppföljning enligt 3 a §, och
- vid behov initiera allmänpolitisk debatt enligt 41 a §.

3 a §

Presidiet ansvarar för fullmäktiges egen budget. Presidiet upprättar förslag till budget för fullmäktiges verksamhet, inklusive kostnader för eventuella fullmäktigeberedningar.

Presidiet utgör budgetberedning för kommunens revisorer och upprättar förslag till budget för revisorernas verksamhet.

3 b §

Vid kommunövergripande högtidliga och ceremoniella tillfällen, så som officiella besök av representanter för staten, trossamfund, kungahuset eller andra motsvarande gäster ska kommunfullmäktiges ordförande delta och representera kommunen.

Fullmäktiges ordförande deltar även när kommunen tar emot utmärkelser eller priser av kommunövergripande karaktär.

Vid besök eller tillfällen som rör en specifik nämnds eller styrelses verksamhetsområde ansvarar ordföranden i den berörda nämnden för värdskapet

4 §

Till dess att presidievalen har förrättats tjänstgör den ledamot som har varit ledamot i fullmäktige längst tid totalt som ordförande (ålderspresidenten). Med längst tid totalt avses den sammanlagda tid som ledamoten har tjänstgjort i fullmäktige, oavsett om tjänstgöringen har varit sammanhållen eller inte.

Om flera ledamöter har lika lång total tjänstgöringstid är den till levnadsåldern äldste av dem ålderspresident.

5 §

Om ordföranden eller någon av vice ordförandena avgår som ledamot eller från sin presidiepost bör fullmäktige så snart som möjligt välja en annan ledamot för återstoden av tjänstgöringstiden för den som har avgått.

Om samtliga i presidiet är förhindrade att fullgöra uppdraget fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgifter. Ålderspresidenten tjänstgör som ordförande till dess fullmäktige har utsett en tillfällig ordförande.

5 a §

(4 kap. 4 och 7 §§ KL)

En förtroendevald som upphör att vara valbar på grund av ändrad folkbokföring får ansöka om att få behålla uppdraget under återstoden av mandatperioden.

Ansökan ska vara skriftlig och ställas till fullmäktige. Ansökan ska innehålla

- skälen för ansökan,
- uppgift om huruvida den förtroendevalde avser att flytta tillbaka till kommunen, och
- uppgift om huruvida den förtroendevalde har för avsikt och reella möjligheter att delta i de sammanträden som följer av uppdraget.

Ärendet bereds av kommunstyrelsen eller valberedningen innan fullmäktige fattar beslut.

Tid och plats för sammanträdena

(5 kap. 9, 12, 13, 15 och 16 §§ KL)

6 §

Fullmäktige bestämmer varje år dag och tid för ordinarie sammanträden.

De år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet sammanträder nyvalda fullmäktige första gången i oktober på den dag och tid som avgående fullmäktige bestämmer.

7 §

Extra sammanträde hålls på den tid som ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena.

En begäran om extra sammanträde görs skriftligen hos ordföranden och ska innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlade.

8 §

Om det finns särskilda skäl får ordföranden efter samråd med vice ordförandena ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

Om ordföranden beslutar att ställa in eller ändra tid för ett sammanträde ska varje ledamot och ersättare underrättas snarast. Beslutet ska också snarast tillkännages på lämpligt sätt.

9 §

Fullmäktige sammanträder i fullmäktiges sessionssal i Stadshuset. Ordföranden får efter samråd med vice ordförandena bestämma en annan plats för ett visst sammanträde.

Vid mandatperiodens första sammanträde uppropas och placeras kommunfullmäktiges ledamöter i partiordning efter den ordning som länsstyrelsens protokoll anger.

För fortsatta sammanträden bestämmer ordföranden efter samråd med vice ordförandena placeringen för fullmäktiges ledamöter, ersättare och andra som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar, om fullmäktige inte beslutar annat.

10 §

Sammanträden annonseras på kommunens webbplats och på dess sociala medier.

11 §

(5 kap. 16 § KL)

Fullmäktige får, om ~~särskilda skäl föreligger~~ särskilda omständigheter föranleder det, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Särskilda omständigheter kan vara exempelvis pandemi, naturkatastrof, ökad hotbild eller andra extraordinära händelser som försvårar fysisk närvaro.

~~Sådant sammanträde får bara äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.~~

Deltagande på distans ska ske genom ljud- och bildöverföring i realtid och på ett sådant sätt att ordföranden kan säkerställa vem som deltar i sammanträdet och att den som deltar på distans kan följa sammanträdet och delta i behandlingen av ärendena.

Fullmäktiges presidium får inte delta på distans.

En ledamot som vill delta på distans ska senast en dag före sammanträdet anmäla detta till kommunkansliet Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Avbrytande, förlängning av sammanträde och fortsatt sammanträde

12 §

Om det vid fullmäktiges sammanträde klockan 22.00 återstår ärenden att behandla ska ordföranden väcka fråga om sammanträdets avbrytande.

Om fullmäktige inte hinner slutföra ett sammanträde på den utsatta sammanträdesdagen kan fullmäktige besluta att förlänga tiden för sammanträdet.

Ett avbrutet fullmäktigesammanträde fortsätter närmast påföljande helgfria måndag.

Om fullmäktige beslutar att hålla fortsatt sammanträde utfärdar ordföranden en kungörelse om det fortsatta sammanträdet på vanligt sätt.

Om sammanträdet fortsätter inom en vecka behöver någon kungörelse inte utfärdas. Ordföranden ska dock underrätta de ledamöter och ersättare som inte är närvarande när sammanträdet avbryts om tiden och platsen för det fortsatta sammanträdet.

Ärenden, handlingar och presentationer till sammanträdena

13 §

Ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena när fullmäktige ska behandla ett ärende, om inte annat följer av lag.

14 §

Kommunstyrelsens och övriga nämnders förslag till beslut eller yttranden i de ärenden som tagits in i kungörelsen bör skickas till varje ledamot och ersättare före sammanträdet.

Ordföranden bestämmer i vilken omfattning övriga handlingar i ett ärende ska skickas till ledamöter och ersättare före sammanträdet.

Handlingarna i varje ärende bör finnas tillgängliga för allmänheten på kommunens webbplats och finnas att ta del av digitalt på kommunens servicecenter.

Interpellationer och frågor bör skickas till samtliga ledamöter och ersättare före det sammanträde där de avses bli ställda.

15 §

I syfte att visualisera och förtydliga ett ärendes sakfråga får presentationer visas under ett ärendes överläggning.

En ledamot eller tjänstgörande ersättare som vill ha hjälp av kommunkansliet med ~~avser~~ att visa en presentation ska anmäla detta till kommunkansliet senast klockan 12.00 på sammanträdesdagen. Vid senare anmälan bistår kansliet i mån av möjlighet.

Anmälningskravet gäller inte den som visar en presentation från egen dator.

Ordföranden får neka en oanmäld presentation om det bedöms störa sammanträdets ordning eller om kansliet inte har haft möjlighet att hantera de tekniska förutsättningarna.

Gruppledare

16 §

De partier som i allmänna val tagit mandat i fullmäktige får utse en av partiets ledamöter eller ersättare som sin gruppledare.

Gruppledaren representerar partiets samtliga förtroendevalda med uppdrag i Höganäs kommun och fungerar som kontaktperson mellan kommunen och partiet.

Gruppledaren ska

- samordna partiets eller partigruppens arbete i fullmäktige,
- se till att tjänstgörande ersättare finns på plats vid sammanträdet när kommunkansliet har informerat gruppledaren om detta,
- vara länk mellan partigruppen och kommunfullmäktiges presidium, kommunstyrelsens presidium samt övrig kommunförvaltning,
- delta vid gruppledaröverläggningar och andra möten som kommunen kallar till,
- förmedla information mellan kommunen och partigruppen,
- anmäla till ordföranden de ärenden där partigruppen inte avser att delta i beslut, och
- anmäla till ordföranden de ärenden där partigruppen reserverar sig mot ett beslut.

Bestämmelser om arvode till gruppledare finns i arvodesregler för förtroendevalda.

Anmälan av hinder för tjänstgöring och inkallande av ersättare

(5 kap. 17–21 §§ KL)

17 §

En ledamot som är förhindrad att delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska snarast anmäla detta till kommunkansliet, som i sin tur meddelar gruppledaren. Gruppledaren kallar in den ersättare som står i tur att tjänstgöra.

18 §

Om en ledamot utan föregående anmälan uteblir från ett sammanträde, eller om hinder uppkommer för en ledamot att fortsätta delta i ett pågående sammanträde, kallar ordföranden in den ersättare som finns tillgänglig och står i tur att tjänstgöra.

En ledamot som avbryter sin tjänstgöring är skyldig att anmäla detta till sekreteraren.

19 §

Det som anges om ledamöter i 17 och 18 §§ gäller också för ersättare som har kallats till tjänstgöring.

20 §

Ordföranden bestämmer när en ledamot eller ersättare ska träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Inträde under pågående handläggning av ett ärende bör bara ske om det finns särskilda skäl.

Upprop

21 §

En uppropslista som visar vilka ledamöter och ersättare som tjänstgör ska finnas tillgänglig under hela sammanträdet.

I början av varje sammanträde låter ordföranden förrätta upprop enligt uppropslistan.

Upprop förrättas också i början av varje ny sammanträdesdag, vid fortsatt sammanträde och när ordföranden anser att det behövs.

Protokollsjusterare

(5 kap. 69 § KL)

22 §

Ordföranden bestämmer tid och plats för justeringen av protokollet från sammanträdet.

Sedan uppropet har förrättats väljer fullmäktige två ledamöter att tillsammans med ordföranden justera protokollet från sammanträdet och att i förekommande fall biträda ordföranden vid röstsammanräkningar.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som ordföranden har lett.

Fullmäktige får besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan fullmäktige justerar den.

Turordning för handläggning av ärendena

23 §

Fullmäktige behandlar ärendena i den turordning som de har tagits upp i kungörelsen. Fullmäktige kan dock besluta om ändrad turordning för ett eller flera ärenden.

Ordföranden bestämmer när under ett sammanträde ett ärende ska behandlas som inte finns med i kungörelsen.

Fullmäktige får besluta att avbryta handläggningen av ett ärende under ett sammanträde för att återuppta det senare under sammanträdet.

Yttranderätt vid sammanträdena

(4 kap. 22 och 24 §§ samt 5 kap. 32, 39, 40, 41, 63 och 64 §§ tredje stycket KL)

24 §

Rätt att delta i överläggningen har

- ordföranden och vice ordförandena i en nämnd eller en fullmäktigeberedning vid behandling av ett ärende där nämndens eller beredningens verksamhetsområde berörs,
- ordföranden eller vice ordföranden i ett utskott under kommunstyrelsen eller en nämnd vid behandling av ett ärende som rör utskottets verksamhetsområde,
- ordföranden i en nämnd eller fullmäktigeberedning, eller annan som besvarar en interpellation eller en fråga, när överläggning hålls med anledning av svaret, och
- styrelseordföranden i ett sådant företag som avses i 10 kap. 3 och 4 §§ KL, när fullmäktige behandlar ett ärende som berör förhållandena i företaget.

25 §

Kommunens revisorer ska ges tillfälle att delta i överläggningen när fullmäktige behandlar revisionsberättelsen och årsredovisningen.

Revisorerna får delta i överläggningen när fullmäktige behandlar ett ärende som berör revisorernas granskning eller egen förvaltning.

26 §

Ordföranden låter efter samråd med vice ordförandena i den utsträckning som det behövs kalla ordförandena och vice ordförandena i nämnderna, revisorerna samt anställda hos kommunen för att lämna upplysningar vid sammanträdena. Detsamma gäller utomstående sakkunniga.

Om fullmäktige inte beslutar annat bestämmer tjänstgörande ordförande i vilken utsträckning de som har kallats för att lämna upplysningar på ett sammanträde får yttra sig under överläggningarna.

27 §

Kommunchefen, kanslichefen, kommunjuristen och fullmäktiges sekreterare får lämna upplysningar och yttra sig om den formella handläggningen.

Talarordning och ordningen vid sammanträdena

(5 kap. 43 § KL)

28 §

Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar får ordet i den ordning som anmälan har gjorts och talaren har blivit uppropad.

Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar och har blivit direkt apostroferad av en talare har också rätt till ett kort inlägg på högst två minuter för replik med anledning av vad talaren anfört. Repliken görs omedelbart efter den talare som har ordet då begäran om att få göra inlägget framställs. Den replikerade talaren får ge ett genmäle om högst en minut.

Om någon i sitt yttrande avlägsnar sig från ämnet och inte efter tillsägelse av ordföranden rättar sig får ordföranden ta ifrån talaren ordet. I övrigt får ingen avbryta en talare under ett anförande.

Ordföranden kan utvisa den som uppträder störande och inte rättar sig efter tillsägelse.

Om det uppstår oordning som ordföranden inte kan avvisa får ordföranden ajournera eller upplösa sammanträdet.

Yrkanden

29 §

När fullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutad går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats rätt.

Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inget yrkande ändras eller återtas, om inte fullmäktige enhälligt medger det.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

Deltagande i beslut

(4 kap. 25 § första stycket KL)

30 §

En ledamot som avser att avstå från att delta i ett beslut ska anmäla detta till ordföranden innan beslutet fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om fullmäktige fattar det med acklamation.

Omröstningar

(4 kap. 20 §, 5 kap. 54–56 §§ KL samt 2 § lagen [1992:339] om proportionellt valsätt)

31 §

När omröstningar genomförs biträds ordföranden av de två ledamöter som har utsetts att justera protokollet.

Omröstningar genomförs genom att ledamöterna avger sina röster med en voteringsanläggning. Om voteringsanläggningen inte fungerar genomförs omröstningarna genom att ledamöterna avger sina röster efter upprop. Uppropet sker enligt uppropslistan.

Ordföranden avger alltid sin röst sist.

Sedan omröstningen har avslutats befäster ordföranden detta med ett klubbslag. Därefter får ingen ledamot avge sin röst eller ändra eller återta en avgiven röst.

Om oenighet uppstår om resultatet av en öppen omröstning ska en ny omröstning genomföras omedelbart.

32 §

En sluten omröstning vid val får ske genom en voteringsanläggning om säkerheten och anonymiteten kan säkras.

En valsedel som lämnas vid en sluten omröstning ska uppta så många namn som valet avser samt vara omärkt, enkel och sluten.

En valsedel är ogiltig

- om den upptar namnet på någon som inte är valbar,

- om den upptar fler eller färre namn än det antal personer som ska väljas, eller
- om den upptar ett namn som inte klart visar vem som avses.

Detta gäller inte vid val som sker med tillämpning av proportionellt valsätt. För sådana val finns särskilda föreskrifter i lag.

Motioner

(4 kap. 19 och 21 §§ samt 5 kap. 22 § punkten 2 KL)

33 §

En motion

- ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ~~ledamöter~~av fullmäktiges ledamöter,
- får inte ta upp ämnen av olika slag, och
- väcks genom att den ges in till ~~kommunstyrelsens~~ kommunkansliet eller vid ett sammanträde med fullmäktige.

Endast ledamöter i kommunfullmäktige har rätt att underteckna en motion. En ersättare får underteckna och väcka en motion bara när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde. I övrigt har ersättare inte möjlighet att väcka motioner, inte heller ~~i förening~~ tillsammans med en eller flera ledamöter.

Kommunstyrelsen ska två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt.

Interpellationer

(5 kap. 59–63 §§ KL)

34 §

En interpellation

- ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en ledamot, och
- bör ges in till kommunstyrelsens kansli senast arbetsdagen före det sammanträde där ledamoten avser att ställa den.

Fullmäktige beslutar utan föregående överläggning om en interpellation får ställas.

En ersättare får lämna in en interpellation under ett sammanträde om ersättaren tjänstgör som ledamot vid sammanträdet.

En interpellation bör besvaras senast under det sammanträde som följer närmast efter det då interpellationen ställdes.

Ett svar på en interpellation ska vara skriftligt. Uppgift om att interpellationssvar kommer att lämnas vid visst sammanträde bör tas in i kungörelsen.

Den ledamot som har ställt interpellationen bör få del av svaret dagen före den sammanträdesdag då svaret ska lämnas.

Om en interpellation avser förhållandena i ett sådant företag som avses i 10 kap. 3 eller 4 §§ KL får den ordförande till vilken interpellationen har ställts överlämna till en av fullmäktige utsedd ledamot i företagets styrelse att besvara interpellationen.

En ersättare som har ställt en interpellation får delta i överläggningen då svaret på interpellationen behandlas, oavsett om ersättaren tjänstgör vid sammanträdet eller inte.

En interpellation får riktas till ordföranden i en nämnd eller i ett företag som avses i 10 kap. 3 eller 4 §§ KL.

Bolagens initiativrätt

(10 kap. 2–6 §§ och 5 kap. 22 § punkten 5 KL)

35 §

Styrelsen i ett sådant företag som avses i 10 kap. 2 och 6 §§ KL får väcka ärenden i fullmäktige om sådana frågor som företaget är skyldigt att se till att fullmäktige tar ställning till.

Frågor

(5 kap. 64 § KL)

36 §

För att inhämta upplysningar får ledamöterna ställa frågor.

- En fråga som inte bedöms kunna besvaras utan förberedelse bör vara skriftlig och ges in till kommunstyrelsens kansli senast tre arbetsdagar före det sammanträde där ledamoten avser att ställa den.
- En fråga bör besvaras under det sammanträde där den har ställts.

Ordföranden avgör om en fråga ska avfattas skriftligen. Därefter beslutar fullmäktige om frågan får ställas.

Det som anges i 34 § gäller i tillämpliga delar också för frågor. Svaret på en fråga behöver dock inte vara skriftligt.

Beredning av ärenden

(5 kap. 26–36 §§ KL)

37 §

Motion eller annat ärende som ska prövas av fullmäktige och som inkommer mellan två fullmäktigesammanträden får ordföranden eller på dennes uppdrag kanslichefen remittera till kommunstyrelsen för beredning.

Återredovisning från nämnderna och återrapportering av kommunfullmäktiges beslut

(6 kap. 5 § KL)

38 §

Fullmäktige beslutar om omfattningen och formerna för nämndernas återredovisning av uppdrag som fullmäktige har lämnat. Närmare bestämmelser finns i respektive nämnds reglemente.

Samtliga beslut som fattas av kommunfullmäktige ska om möjligt innehålla en tidpunkt för återrapportering och uppgift om vem som ansvarar för återrapporteringen. Återrapporteringen ska innehålla en avstämning i förhållande till beslutet.

Beslut som inte har verkställts ska redovisas vid kommunstyrelsens ordinarie sammanträden två gånger per år och därefter rapporteras till nästkommande kommunfullmäktige. Vid samma tidpunkt ska uppföljning av bifallna motioner ske.

38 a §

Vid ordinarie sammanträden med fullmäktige finns möjligheten för kommunstyrelsens ordförande att under en informationspunkt på dagordningen informera om aktuella beslut av vikt som kommunstyrelsen har fattat sedan föregående fullmäktigesammanträde.

Presidiet får även bjuda in ordföranden i en annan nämnd eller ett kommunalt bolag att informera fullmäktige om frågor av vikt för hela kommunen.

Kommunstyrelsens senast justerade protokoll ska som helhet finnas tillgängligt som underlag till sammanträdet och anges som ett anmälningsärende på dagordningen.

38 b §

Fullmäktiges uppsikt över kommunstyrelsens och andra nämnders verksamheters utövas bland annat genom

- behandling av årsredovisning, delårsbokslut och revisionsberättelse,
- revisorernas granskningsrapporter,
- informationspunkten enligt 38 a §,
- delgivning av kommunstyrelsens protokoll,
- uppföljning av uppdrag och motioner enligt 38 §, och
- hearing om kommunens handlingsprogram enligt 39 §.

Hearing om kommunens handlingsprogram

(6 kap. 5 § KL)

39 §

Två gånger under varje mandatperiod ska nämnderna muntligt redovisa för fullmäktige hur de har arbetat för att uppnå den av fullmäktige antagna kommunens handlingsprogram.

Fullmäktige beslutar om omfattningen av redovisningen och formerna för utfrågningen.

Prövning av ansvarsfrihet och anmärkning samt revisorernas budget

(5 kap. 24 och 32 §§ KL)

40 §

Om fullmäktige inte beslutar annat ska fullmäktiges presidium bereda frågor och ärenden om ansvarsfrihet och anmärkning samt revisorernas budget.

Beredningen omfattar att

- inhämta förklaring över anmärkning som har framställts i revisionsberättelse samt över uttalande från revisorerna om att ansvarsfrihet inte tillstyrks,
- lämna förslag till fullmäktiges beslut i ansvarsfrågan samt vid behov förslag till beslutsmotivering,
- lämna förslag till fullmäktiges beslut om en av revisorerna riktad anmärkning också ska framställas från fullmäktiges sida, med förslag till motivering, och
- lämna förslag om fullmäktige ska rikta egen anmärkning, med förslag till motivering.

Fullmäktiges presidium ansvarar för en kontinuerlig dialog med revisorerna och lekmannarevisorna i de kommunala bolagen.

Allmänhetens frågestund

(5 kap. 40 § och 8 kap. 16 § KL)

41 §

Allmänhetens frågestund kan hållas vid varje ordinarie fullmäktigesammanträde utom vid det sammanträde då fullmäktige behandlar nästa års budget. Frågestunden hålls i anslutning till fullmäktiges sammanträde.

Ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige och kommunens styrelser och nämnder har inte rätt att ställa frågor under denna punkt.

Frågan lämnas skriftligen, genom e-tjänst, brev eller e-post, till kommunkansliet senast 14 dagar före fullmäktiges sammanträde. Frågan ska vara kortfattad. Anonyma frågor tas inte upp. Högst tre frågor besvaras på frågestunden och behandlas i den turordning som de har kommit in till kommunkansliet.

Frågeställaren kan antingen själv läsa upp sin fråga eller få den presenterad av presidiet.

Frågor som inte hinns med under frågestunden besvaras på nästkommande fullmäktige om frågeställaren önskar det. I annat fall besvaras frågan skriftligen. För att få svar på frågan ska frågeställaren vara närvarande vid frågestunden. Om frågeställaren inte är närvarande stryks frågan från vidare behandling.

Frågan får avse ämne som faller inom styrelsens, en nämnds eller ett kommunalt bolags verksamhetsområde. Undantagna är frågor som rör enskilda personer eller myndighetsutövning.

Frågor som har odemokratisk, rasistisk eller kränkande innebörd ska avvisas.

Kommunfullmäktiges ordförande ska i tveksamma fall efter samråd med presidiet avgöra om frågan får ställas eller inte.

Frågan besvaras i första hand av den person till vilken frågan är ställd, i andra hand av ordföranden eller vice ordföranden i styrelsen, den nämnd eller det bolag som berörs av frågan, och i tredje hand av annan som kommunfullmäktiges ordförande bestämmer.

Under frågestunden får ingen överläggning förekomma.

I kungörelsen till sammanträdena ska anges att allmänhetens frågestund ska hållas. Fullmäktiges ordförande bestämmer efter samråd med vice ordförandena hur frågestunden ska genomföras och kallar de förtroendevalda eller anställda hos kommunen som behövs för att lämna upplysningar under den.

Om det finns särskilda skäl får ordföranden efter samråd med vice ordförandena ställa in en frågestund eller ändra frågestundens placering på dagordningen. En sådan förändring ska framgå av kungörelsen och annonseringen av sammanträdet.

Kommunallagens och arbetsordningens bestämmelser om ordning vid sammanträdet gäller även vid allmänhetens frågestund.

Om frågeställaren behöver tolk ska detta meddelas till kommunkansliet i samband med att frågan lämnas in.

41 a §

Presidiet får initiera allmänpolitisk debatt i fullmäktige om frågor av större vikt för kommunen. Debatten kan hållas vid ett ordinarie sammanträde eller vid ett sammanträde som särskilt sammankallas för ändamålet.

Ämnet för debatten ska anges i kungörelsen.

En allmänpolitisk debatt ska även hållas om den begärs av minst en tredjedel av fullmäktiges ledamöter.

Presidiet bestämmer formerna för debatten, såsom talarordning och tidsbegränsning.

Valberedning

42 §

På det första sammanträdet med nyvalda fullmäktige väljer fullmäktige en valberedning för den löpande mandatperioden.

Valberedningen består av nio ledamöter och lika många ersättare.

Bland ledamöterna väljer fullmäktige vid samma tillfälle en ordförande och en vice ordförande för den tid som de har valts att vara ledamöter.

Valberedningen ska lägga fram förslag i alla valärenden som fullmäktige ska behandla, med undantag av valen av fullmäktiges presidium, valberedning eller fyllnadsval som inte är ordförandeval.

Fullmäktige kan dock besluta att förrätta även ett annat val utan föregående beredning.

Valberedningen bestämmer själv sina arbetsformer.

Fullmäktigeberedningar

(3 kap. 2 § KL)

~~Fullmäktige får inrätta fullmäktigeberedningar för beredning av ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden som ska avgöras av fullmäktige. En fullmäktigeberedning bereder de ärenden som fullmäktige beslutar att överlämna till beredningen. Ärendena ska vara av tydlig kommunövergripande karaktär som inte åligga någon annan nämnd eller styrelse. I de fall ärendet beretts av en fullmäktigeberedning ska en nämnd vars verksamhetsområde berörs alltid ges tillfälle att yttra sig. Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som beretts av en fullmäktigeberedning. Fullmäktige bestämmer för varje tillfälle antalet ledamöter och ersättare i en särskild beredning samt mandattiden för denna. Valbar till ledamot och ersättare i fullmäktigeberedningarna är den som vid tidpunkten för sådant val uppfyller de villkor som ställs enligt 1 kap. 7 och 8 §§ KL.~~

43 §

Fullmäktige får inrätta tillfälliga fullmäktigeberedningar för beredning av ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden som ska avgöras av fullmäktige. Ärendena ska vara av tydlig kommunövergripande karaktär och inte åligger någon annan nämnd eller styrelse.

43 a §

En fullmäktigeberedning tillsätts genom beslut av fullmäktige. Beslutet ska ange beredningens uppdrag, sammansättning, tidsram och budget.

Fullmäktige bestämmer för varje tillfälle antalet ledamöter och ersättare i beredningen.

Valbar till ledamot och ersättare i fullmäktigeberedningarna är den som vid tidpunkten för valet uppfyller de villkor som anges i 1 kap. 7 och 8 §§ KL. Fullmäktige får därutöver adjungera personer med särskild sakkunskap till en beredning. Adjungerade har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

43 b §

En fullmäktigeberedning leds av en ledamot ur fullmäktiges presidium, om fullmäktige inte beslutar annat. Presidiet utser bland ledamöterna en vice ordförande.

43 c §

En fullmäktigeberedning bereder de ärenden som fullmäktige beslutar att överlämna till beredningen. Om ett ärende har beretts av en fullmäktigeberedning ska den nämnd vars verksamhetsområde berörs alltid ges tillfälle att yttra sig. Kommunstyrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som har beretts av en fullmäktigeberedning.

En fullmäktigeberedning får begära upplysningar och yttranden från kommunens nämnder och anställda.

43 d §

En fullmäktigeberednings kostnader, inklusive arvoden till beredningens ledamöter, belastar fullmäktiges budget. Presidiet ansvarar för uppföljning av beredningens budget.

43 e §

En fullmäktigeberedning ska ha en fastställd arbetsplan och en sammanträdesplan. Beredningen ska redovisa sitt arbete till fullmäktige senast vid den tidpunkt som anges i tillsättningsbeslutet.

Presidiet har närvaro- och yttranderätt vid beredningarnas sammanträden.

Justering av protokollet

(5 kap. 69 och 70 §§ KL)

44 §

Protokollet justeras av ordföranden och två ledamöter.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som ordföranden har lett.

Fullmäktige får besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan fullmäktige justerar den.

Reservation

(4 kap. 27 § KL)

45 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera reservationen ska detta göras skriftligt. Motiveringen ska lämnas till kommunkansliet senast ett dygn före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Om fullmäktige beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som reservationen avser ska motiveringen dock lämnas så snart det kan ske, och senast under den sammanträdesdag beslutet fattades.

Expediering och publicering

46 §

Utdrag ur protokollet ska skickas till de nämnder, andra organ och personer som berörs av besluten i protokollet.

Kommunstyrelsen och kommunens revisorer ska dock alltid få hela protokollet.

Kommunstyrelsens protokoll ska anmälas till kommunfullmäktige.

Ordföranden undertecknar ~~och sekreteraren kontrasignerar~~ fullmäktiges skrivelser och de andra handlingar som upprättas i fullmäktiges namn, om inte fullmäktige beslutar annat.

47 §

Protokollet ska utöver de krav på tillkännagivande som anges i 8 kap. 12 § KL inom samma tid publiceras på kommunens webbplats.

KS/2026/110

§ 138
Fastställande av uppdragsbeskrivning för oppositionsråd

Sammanfattning av ärendet
Liberalerna inkom den 18 februari 2025 med en motion om att uppgifter och ansvar för oppositionsråd ska tas fram. Kommunfullmäktige biföll motionen den 18 december 2025, § 159, och uppdrog åt kommunstyrelsen att utarbeta ett förslag senast den 30 juni 2026. Kommunstyrelsen beslutade den 3 februari 2026, § 36, att överlämna uppgiften till den parlamentariska gruppen.

Kommunstyrelsens kommunledningskontor har tagit fram ett förslag till uppdragsbeskrivning. Denna klargör att oppositionsrådet företräder den samlade oppositionen, inte enbart sitt eget parti, och ansvarar för att vidarebefordra relevant information till samtliga oppositionspartier samt säkerställa deras insyn i den politiska verksamheten. Oppositionsrådet är kommunstyrelsens andre vice ordförande och arvoderas enligt kommunens arvodesregler. Formerna för dialog med övriga oppositionspartier överenskoms dem emellan inför varje mandatperiod. Uppdragsbeskrivningen fastställs av kommunstyrelsen och ses över inför varje mandatperiod.

Det åligger inte oppositionsrådet att driva enskilda oppositionspartiers sakfrågor.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 180,
Arbetsutskottet, beslut den 1 september 2026, § 101,
Parlamentariska gruppen, beslut den 11 maj 2026, § 6,
Kommunledningskontoret, uppdragsbeskrivning för oppositionsråd i Höganäs kommun, den 23 mars 2026.

Parlamentariska gruppens förslag
Den parlamentariska gruppen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* fastställa uppdragsbeskrivning för oppositionsråd i Höganäs kommun samt, *att* uppdragsbeskrivningen gäller tillsvidare och ses över inför varje mandatperiod.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen beslutar *att* överlämna den parlamentariska arbetsgruppens förslag till kommunfullmäktige utan eget förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer den parlamentariska gruppens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa uppdragsbeskrivning för oppositionsråd i Höganäs kommun, **KF-bilaga 19/2026**

att uppdragsbeskrivningen gäller tillsvidare och ses över inför varje mandatperiod.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret)

Uppdragsbeskrivning

Oppositionsråd i Höganäs kommun

HÖGANÄS
KOMMUN

Fastställt av: Kommunstyrelsen
Datum: 2026-MM-DD
Diarienummer: KS/2026/110
För revidering ansvarar: Kommunstyrelsen
Dokumentet gäller för: Kommunstyrelsen
Dokumentet gäller till och med: Tillsvidare, ses över inför varje mandatperiod

Inledning

Kommunallagen (2017:725) 4 kap. 2 § anger att den som inom kommunen fullgör ett förtroendeuppdrag på heltid eller betydande del av heltid ska ha benämningen kommunalråd, borgaråd, regionråd, oppositionsråd eller en annan benämning som fullmäktige bestämmer.

I Höganäs kommun utgörs den politiska ledningen av kommunalråd och oppositionsråd. Kommunalrådet representerar den politiska majoriteten och är kommunstyrelsens ordförande. Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande tillhör den styrande alliansen. Oppositionsrådet representerar den samlade politiska oppositionen och är kommunstyrelsens 2:e vice ordförande.

Syftet med denna uppdragsbeskrivning är att tydliggöra innehåll, ansvar och förväntningar för uppdraget samt stärka transparens och legitimitet i den lokala demokratin.

Uppdragets syfte och roll

Oppositionsrådets grundläggande syfte är att garantera samtliga partier i den politiska oppositionen insyn och goda arbetsmöjligheter i Höganäs kommuns politiska organisation. Oppositionsrådet företräder i denna egenskap inte enbart sitt eget parti, utan samtliga oppositionspartier.

Det åligger däremot inte oppositionsrådet att driva enskilda oppositionspartiers sakfrågor.

Uppgifter och ansvar

Representera oppositionen

Oppositionsrådet ~~representerar~~ agerar som representant för samtliga partier i den politiska oppositionen i Höganäs kommun.

Information och insyn

Oppositionsrådet ansvarar för att:

- ta emot och vidarebefordra relevant information till samtliga oppositionspartier
- säkerställa oppositionspartiernas insyn i den politiska verksamheten, särskilt i styrelser och nämnder där partier i opposition saknar representation
- vid behov, kalla till gruppledarmöten med oppositionen inför kommunfullmäktigesammanträden för att informera om frågor där inte alla gruppledare har samma information

Dialog och samverkan

Formerna för hur oppositionsrådet för dialog med övriga oppositionspartier överenskoms dem emellan inför varje mandatperiod. Oppositionsrådet bör hålla regelbunden kontakt med samtliga oppositionsgruppers ledare och verka för en välfungerande information inom oppositionen.

Arvodering

Uppdraget som oppositionsråd är arvoderat enligt Höganäs kommuns arvodesregler för förtroendevalda. Arvodet för uppdraget fastställs av kommunfullmäktige.

Organisatorisk placering

Oppositionsrådet är kommunstyrelsens andre vice ordförande. Uppdraget är ett politiskt förtroendeuppdrag och innehavaren är vald av kommunfullmäktige. Oppositionsrådet har rätt till de arbetsförutsättningar och det administrativa stöd som behövs för att kunna utföra uppdraget på ett ändamålsenligt sätt.

Höganäs kommun
Kommunledningskontoret
263 82 Höganäs • 042-33 71 00 • kommunen@hoganas.se
www.hoganas.se

KS/2025/870

§ 139
Arvode till borgerliga vigselförrättare

Sammanfattning av ärendet
Höganäs kommun har sju förordnade vigselförrättare som förrättar borgerliga vigslar kostnadsfritt för brudparet. Vigselförrättarna förordnas av länsstyrelsen och ersätts av länsstyrelsen med 110 kr per vigsel samt ytterligare 30 kr per vigsel vid fler vigslar under samma dag.

Den parlamentariska gruppens ordförande lyfte på sammanträdet den 14 april frågan om vigselförrättarnas ersättning. Förslaget som kommunkansliet har tagit fram innebär att kommunen betalar ett tilläggsarvode utöver länsstyrelsens ersättning. Arvodet kopplas till det vid varje tid gällande månadsarvodet för en riksdagsledamot, vilket innebär att beloppet justeras automatiskt utan att kommunfullmäktige behöver fatta nya beslut. Med nuvarande riksdagsarvode om 81 400 kr per månad (från 2026-01-01) motsvarar 1 % ett belopp om 814 kr och 2 % ett belopp om 1 628 kr.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 181,
Arbetsutskottet, beslut den 1 september 2026, § 102,
Parlamentariska gruppen, beslut den 11 maj 2026, § 7,

Parlamentariska gruppens förslag
Den parlamentariska gruppen föreslår kommunfullmäktige besluta *att* för en vigsel per kalenderdag utgår ett kommunalt tilläggsarvode motsvarande 1 % av det vid varje tid gällande månadsarvode för en heltids arvoderad riksdagsledamot, *att* för två eller fler vigslar under samma kalenderdag utgår ett kommunalt tilläggsarvode motsvarande 2 % av det vid varje tid gällande månadsarvode för en heltids arvoderad riksdagsledamot samt, *att* arvodet utbetalas av kommunen och utgår utöver den ersättning som länsstyrelsen betalar ut till vigselförrättaren.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen beslutar *att* överlämna den parlamentariska arbetsgruppens förslag till kommunfullmäktige utan eget förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer den parlamentariska gruppens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att för en vigsel per kalenderdag utgår ett kommunalt tilläggsarvode motsvarande 1 % av det vid varje tid gällande månadsarvode för en heltids arvoderad riksdagsledamot,

att för två eller fler vigslar under samma kalenderdag utgår ett kommunalt tilläggsarvode motsvarande 2 % av det vid varje tid gällande månadsarvode för en heltids arvoderad riksdagsledamot,

att arvodet utbetalas av kommunen och utgår utöver den ersättning som länsstyrelsen betalar ut till vigselförrättaren.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret)

KS/2026/367

§ 140
Förslag på att öka ungdomsinflytandet

Sammanfattning av ärendet
Ordförande för den parlamentariska gruppen har väckt frågan om att stärka ungdomsinflytandet i Höganäs kommun. Kommunstyrelsens kommunledningskontor har på uppdrag av ordföranden utarbetat ett förslag som innebär att en fullmäktigeberedning inrättas med uppdrag att ta fram förslag på hur ett ungdomsfullmäktige ska vara utformat och organiserat. Kommunfullmäktiges presidium leder beredningens arbete och varje parti representerat i fullmäktige utser en ledamot.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 182,
Arbetsutskottet, beslut den 1 september 2026, § 103,
Parlamentariska gruppen, beslut den 11 maj 2026, § 9,

Deltar i debatten
Louise Stjernquist (L) deltar i debatten.

Parlamentariska gruppens förslag
Den parlamentariska gruppen föreslår kommunfullmäktige besluta att inrätta en fullmäktigeberedning med uppdrag att lämna förslag på hur ett ungdomsfullmäktige vara utformat och organiserat i Höganäs kommun, *att* kommunfullmäktiges presidium ska vara presidium för den parlamentariska gruppen och leda gruppens arbete, *att* respektive parti representerad i kommunfullmäktige utser en ledamot att delta i den parlamentariska gruppen samt, *att* uppdraget ska redovisas till kommunfullmäktige senast i maj 2027.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen beslutar *att* överlämna den parlamentariska arbetsgruppens förslag till kommunfullmäktige utan eget förslag till beslut.

Förslag till beslut
Emma Wennerholm (V) yrkar bifall till den parlamentariska gruppens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer den parlamentariska gruppens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att inrätta en fullmäktigeberedning med uppdrag att lämna förslag på hur ett ungdomsfullmäktige vara utformat och organiserat i Höganäs kommun,

att kommunfullmäktiges presidium ska vara presidium för den parlamentariska gruppen och leda gruppens arbete,

att respektive parti representerad i kommunfullmäktige utser en ledamot att delta i den parlamentariska gruppen,

att uppdraget ska redovisas till kommunfullmäktige senast i maj 2027.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret)

KS/2026/368

§ 141
Förslag på Höganäs medalj

Sammanfattning av ärendet
Ordförande för den parlamentariska gruppen har väckt frågan om att inrätta en Höganäs medalj. Kommunstyrelsens kommunledningskontor har utarbetat ett förslag som innebär att den fullmäktigeberedning som inrättas för ungdomsinflytandet även får i uppdrag att ta fram förslag på hur en Höganäs medalj ska vara utformad, inklusive kriterier för tilldelning. Uppdraget ryms inom beredningens sammantagna tidsram och budget.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsen, beslut den 15 september 2026, § 183,
Arbetsutskottet, beslut den 1 september 2026, § 104,
Parlamentariska gruppen, beslut den 11 maj 2026, § 10,

Parlamentariska gruppens förslag
Den parlamentariska gruppen föreslår kommunfullmäktige besluta att ge den av fullmäktige inrättade beredningen för ungdomsråd i uppdrag att även lämna förslag på hur en Höganäsmedalj ska vara utformad och organiserad, inklusive kriterier för tilldelning samt, *att* detta uppdrag redovisas inom beredningens sammantagna tidsram och budget.

Kommunstyrelsens förslag
Kommunstyrelsen beslutar *att* överlämna den parlamentariska arbetsgruppens förslag till kommunfullmäktige utan eget förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer den parlamentariska gruppens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att ge den av fullmäktige inrättade beredningen för ungdomsråd i uppdrag att även lämna förslag på hur en Höganäsmedalj ska vara utformad och organiserad, inklusive kriterier för tilldelning,

att detta uppdrag redovisas inom beredningens sammantagna tidsram och budget.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret)

§ 142
Återrapportering efter valet 2026

Sammanfattning av ärendet
Kommunfullmäktige informerades om genomförandet av valet 2026. Valdeltagandet i kommunvalet ökade i Höganäs kommun jämfört med föregående val och ligger fortsatt över rikssnittet. Information lämnades även om hur valdeltagandet varierar mellan kommunens olika valdistrikt.

Inför valet erbjöds omfattande möjligheter till förtidsröstning genom 16 röstningslokaler, 71 röstningstillfällen och totalt 418 öppettimmar samt ambulerande röstmottagning. Intresset för förtidsröstning ökade från 9 379 väljare vid föregående val till 11 611 väljare 2026, vilket innebär att över hälften av väljarna valde att förtidsrösta. Informationen omfattade även erfarenheter från genomförandet av valet och områden som kan utvecklas inför kommande val.

Beslutsunderlag
Muntlig presentation på sammanträdet den 24 september 2026.

Förslag till beslut
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

KS/2026/706

§ 143
Inkommen motion från Lennart Nilsson (S) och Carola Persson (S) avseende belysning längs cykelvägen i Ingelsträde

Sammanfattning av ärendet
Lennart Nilsson (S) och Carola Persson (S) inkom den 17 augusti 2026 med en motion avseende belysning längs cykelvägen i Ingelsträde. Motionärerna yrkar att cykelvägen mellan Ingelsträde Byaväg och Våtamåsavägen förses med någon form av belysning samt, att detta sker i samråd med Ingelsträde Bygdeförening.

Beslutsunderlag
Lennart Nilsson (S) och Carola Persson (S) motion den 17 augusti 2026.

Förslag till beslut
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* remittera inkommen motion till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att remittera inkommen motion till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

KS/2026/770

§ 144
Inkommen interpellation till kommunstyrelsens ordförande avseende vikten av att hesa Fredrik når alla kommuninvånare

Sammanfattning av ärendet
Emma Wennerholm (V) har lämnat in en interpellation till kommunfullmäktige avseende vikten av att Hesa Fredrik når alla invånare i Höganäs kommun. I interpellationen ställs följande frågor till kommunstyrelsens ordförande:

- Hur ser det ut i vår kommun, Höganäs Kommun?
- Om det visar sig att varningen inte når alla delar av kommunen, hur har eller kan kommunen arbeta för att det ska säkerställas att det nås till alla?

Beslutsunderlag
Emma Wennerholm (V) interpellation den 18 september 2026.

Förslag till beslut
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* interpellationen får ställas.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att interpellationen får ställas.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsens ordförande

KS/2026/740

§ 145
Dylan Zohars (SD) avsägelse avseende uppdrag i kommunfullmäktige

Sammanfattning av ärendet
Dylan Zohar (SD) har lämnat in sin avsägelse avseende uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag
Dylan Zohar (SD), avsägelse den 31 augusti 2026.

Förslag till beslut
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* bevilja Dylan Zohars (SD) avsägelse avseende uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att bevilja Dylan Zohars (SD) avsägelse avseende uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige.

Beslutet ska skickas till
Dylan Zohar (SD)
Kommunstyrelsen (kommunledningskontoret)
Länsstyrelsen

KS/2026/379

§ 146
Fyllnadsval efter Tina Rydbergs (M) avsägelse avseende uppdrag i bygg- och miljönämnden

Sammanfattning av ärendet
Fyllnadsval behöver förrättas efter Tina Rydbergs (M) avsägelse avseende uppdrag som ledamot i bygg- och miljönämnden.

Kommunfullmäktige beslutade den 21 maj 2026, § 82, den 11 juni 2026, § 100, samt den 27 augusti 2026, § 117, att bordlägga ärendet till nästkommande sammanträde.

Beslutsunderlag
Kommunfullmäktige, beslut den 27 augusti 2026, § 117,
Kommunfullmäktige, beslut den 11 juni 2026, § 100,
Kommunfullmäktige, beslut den 21 maj 2026, § 82,
Tina Rydberg (M), avsägelse den 11 maj 2026.

Förslag till beslut
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* välja Lars Linderot (M) till ny ledamot i bygg- och miljönämnden.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att välja Lars Linderot (M) till ny ledamot i bygg- och miljönämnden.

Paragrafen är justerad digitalt och överensstämmer med originalprotokollet som förvaras hos nämnden.

KS/2026/193

§ 147
Fyllnadsval efter Angelica Rasmussons (L) avsägelse avseende uppdrag i överförmyndarnämnden

Sammanfattning av ärendet
Fyllnadsval behöver förrättas efter Angelica Rasmussons (L) avsägelse avseende uppdrag som ledamot i överförmyndarnämnden. Kommunfullmäktige beslutade den 26 mars 2026, § 41, den 23 april 2026, § 51, den 21 maj 2026, § 81, den 11 juni 2026, § 99, samt den 27 augusti 2026, § 116, att bordlägga valet av ny ledamot.

Beslutsunderlag
Kommunfullmäktige, beslut den 27 augusti 2026, § 116,
Kommunfullmäktige, beslut den 11 juni 2026, § 99,
Kommunfullmäktige, beslut den 21 maj 2026, § 81,
Kommunfullmäktige, beslut den 23 april 2026, § 51,
Kommunfullmäktige, beslut den 26 mars 2026, § 41,
Angelica Rasmusson (L), avsägelse den 24 februari 2026.

Förslag till beslut
Louise Stjernquist (L) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* bordlägga valet av ny ledamot i överförmyndarnämnden.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer Louise Stjernquists (L) yrkande under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att bordlägga valet av ny ledamot i överförmyndarnämnden.

Beslutet ska skickas till
Överförmyndarnämnden

§ 148
Redovisning av beslut fattade i kommunstyrelsen

Beslutsunderlag
Protokoll KS 2026-09-15

Förslag till beslut
Ordförande Péter Kovács (M) föreslår kommunfullmäktige besluta *att* lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång
Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: PETER KOVACS
Datum: 2026-10-06 18:10
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
819F76BB305B41D5111D93BC26B0DFD61FCAF99214ED260A9C5BFBEE1FBE85D9

Namn: Johan Fredrik Walderyd
Datum: 2026-10-06 23:09
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
819F76BB305B41D5111D93BC26B0DFD61FCAF99214ED260A9C5BFBEE1FBE85D9

Namn: EMMA WENNERHOLM
Datum: 2026-10-07 07:59
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
819F76BB305B41D5111D93BC26B0DFD61FCAF99214ED260A9C5BFBEE1FBE85D9

Namn: Fanny Keats
Datum: 2026-10-06 18:02
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
819F76BB305B41D5111D93BC26B0DFD61FCAF99214ED260A9C5BFBEE1FBE85D9