

Utbildningsnämndens protokoll 2026-09-18**Tid och plats**

2026-09-18 klockan 09:00-15:00 i Heby skola, Heby

Beslutande ledamöter

Rose-Marie Isaksson (S) ordförande, Göran Hillbom (C), Ing-Mari Fogelberg (SD), Joel Wåhlén (SD), Monica Sverkersson (S), Ann-Christin Grattback Åkerblom (S), Carl-Henrik Andersson (SD) §§ 155-159, Rickert Olzon (M) §§ 160-169,

Ej tjänstgörande ersättare

Bengt Thalín (V), Carin Bolander (C), Linda Johnsson (C), Iryna Sygeda (SD), Carl-Henrik Andersson (SD) §§ 160-169

Övriga närvarande

Jenny Tobiasson, nämndsekreterare, Karin Österlund, kvalitetscontroller §§ 158-159, § 162, Ulrika Axelsson, Förvaltningschef, Frida Öhman, Kvalitetsutvecklare § 159, Danijella Peric, rektor framtiden förskola och fritidshem § 155, Cia Carlsson, handläggare kultur och fritid §§ 156-157, Michael Sjöberg, kultur- och fritidschef §§ 156-157, Mats Klingvall, controller §§ 160-161, Ida Strömbom Edling, controller §§ 160-161

Val av justerare

Joel Wåhlén (SD)

Tid och plats för justering

2026-09-22 klockan 16:40 i Heby folkets hus

Justerade paragrafer

Ubn § 155 - Ubn § 169

Underskrift

Rose-Marie Isaksson, ordförande

Joel Wåhlén, justerare

Jenny Tobiasson, sekreterare

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Justerade paragrafer

Ubn § 155 - Ubn § 169

Sammanträdesdatum

2026-09-18

Datum då anslaget sätts upp

2026-09-22

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

Datum då anslaget tas ned

2026-10-14

Underskrift

Jenny Tobiasson

Innehållsförteckning

Framtidens förskola och fritidshem	4
Revidering av föredragningslistan	5
Utredning av skolbiblioteksstrukturen	6
Antagande av ny Skolbiblioteksplan 2027-2032	8
Kvalitetsrapport 2025/2026	9
Budget 2027, plan 2028-2029 - Taxor och avgifter	11
Budget 2027, plan 2028-2029 – Struktur detaljbudget	12
Revidering av delegationsordning	13
Beslut efter Skolinspektionens tematiska granskning vid Östervåla skola	14
Redovisning av förskoleplatser	16
Information från förvaltningen	17
Anmälan av delegationsbeslut	18
Information och rapporter	19
Initiativärende Redovisning av antal placerade elever	20
Övriga frågor	21



Ubn § 155

Dnr UBN/2026:2

105

Framtidens förskola och fritidshem

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Rektor från Föräldrakooperativet Framtiden i Heby informerar om verksamheten. bland annat,

- Närhet, delaktighet och trygghet
- Pedagogiken
- Systematiskt kvalitetsarbete
- Möjligheter och utmaningar

Beslutsunderlag

Muntlig information

Ubn § 156

Revidering av föredragningslistan

Utbildningsnämndens beslut

- Initiativärende "Redovisning av avtal placerade elever" lägg till som ny punkt 18 i föredragningslistan.
- Föredragningslistan fastställs.

Sammanfattning

Ersättning till förtroendevalda för möte 27 augusti 2026 tas under punkten Information och rapporter

Joel Wåhlén (SD) väcker ett initiativärende om redovisning av antal placerade elever som läggs till i dagens sammanträde.



Ubn § 157

Dnr UBN/2026:126

001

Utredning av skolbiblioteksstrukturen

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen och förordar att ansvaret för skolbiblioteksverksamheten flyttas från Kultur- och fritidsnämndens reglemente till Utbildningsnämndens reglemente.
- Förvaltningen får i uppdrag att tillsammans med Kultur- och fritidsenheten ta fram en plan för organisation, struktur och hantering enligt analysen i utredningen förutsatt att kommunfullmäktige antar reglementes förändringarna.

Sammanfattning

En utredning av skolbiblioteksverksamhetens organisatoriska placering har genomförts av Kultur- och fritidsnämnden med anledning av förändringar i skollagen som trädde i kraft den 1 juli 2025. Lagändringen innebär ett tydligare krav på att elever ska ha tillgång till bemannade skolbibliotek och att skolbiblioteket ska vara en del av skolans pedagogiska verksamhet.

Kommunen har idag åtta skolbibliotek som organisatoriskt ligger under Kultur- och fritidsnämnden. Verksamheten hålls idag uppe av i huvudsak en skolbibliotekarie och en biblioteksassistent. Skolbiblioteksverksamheten har samtidigt en nära koppling till kommunens folkbibliotek genom gemensamma lokaler, medieförsörjning och kollegialt stöd. Den genomförda kartläggningen visar att den nuvarande bemanningen är begränsad i förhållande till kommunens antal skolor och det uppdrag som följer av den nya lagstiftningen. Bemanningen ute på enheterna är i dagsläget i det närmsta obefintlig. Det finns därför ett stort behov av att utveckla och förstärka verksamheten med såväl en utvecklad verksamhet som av en utökad personalstyrka, oavsett organisatorisk placering.

Utredningen visar samtidigt att det finns fördelar med båda organisatoriska alternativen. En placering under Kultur- och fritidsnämnden ger tillgång till bibliotekskompetens, ett kollegialt sammanhang samt samordningsvinster med folkbiblioteket. En placering under Utbildningsnämnden skulle däremot ge en tydligare koppling till skolans pedagogiska uppdrag, rektorernas ansvar och det systematiska kvalitetsarbetet.

Den samlade bedömningen är att en överföring av skolbiblioteksverksamheten till Utbildningsnämndens reglemente är ändamålsenlig om kommunen samtidigt har för avsikt att utveckla och förstärka skolbiblioteksverksamheten. Det bör dock understrykas att en reglementesändring i sig inte bedöms vara tillräcklig för att möta lagens krav. Det krävs även ställningstaganden kring bemanning, resurser, ansvarsfördelning, medieförsörjning, lokaler och fortsatt samverkan med folkbiblioteket.

Yttrande

Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig positiva till den föreslagna reglementesändringen med tillhörande uppdrag om att ta fram en plan för verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 3 september 2026
Utredning av skolbiblioteksstrukturen

Delges

Kultur- och fritidsnämnden
Kultur- och fritidschef



Ubn § 158

Dnr UBN/2026:124

012

Antagande av ny Skolbiblioteksplan 2027-2032

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden antar Skolbiblioteksplan 2027–2032 och överlämnar den till Kultur- och fritidsnämnden för beredning och vidare beslut i Kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Skolbibliotek är en lagstadgad verksamhet som regleras i huvudsak av skollagen, men också av bibliotekslagen. Skolbibliotekets uppdrag är att vara ett stöd för skolorna på det sätt som det uttrycks i läroplaner och andra styrdokument. I Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet (Lgr 22 § 2.8) beskrivs rektors särskilda ansvar för att "skolbibliotekets verksamhet används som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens".

Huvudmannen behöver ha en plan för skolbibliotek. Mål och aktiviteter för skolbibliotekets verksamhet utgår från denna plan samt gällande lagstiftning.

Ett förslag till skolbiblioteksplan har tagits fram av gemensamt av förvaltningarna för Kultur- och fritidsnämnden och Utbildningsnämnden. Planen bereds först i Utbildningsnämnden och därefter i Kultur- och fritidsnämnden som sedan lämnar föreslagen plan vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

Tidigare har skolbiblioteksplanen ingått som en del i Heby kommuns biblioteksplan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2 september 2026
Skolbiblioteksplan 2027-2032 förslag

Protokollsanteckning

Joel Wåhlén (SD) anmäler följande protokollsanteckning:

"Vi noterar att den antagna skolbiblioteksplanen utgår från separata skolbibliotek på varje enhet och inte anger några särskilda skäl för integrerade lösningar med folkbiblioteken på de orter där möjlighet finns, trots att lagen medger detta.

En integrering skulle ge både ekonomiska och kvalitativa vinster genom gemensam bemanning, större och mer ändamålsenliga lokaler (bland annat för grupparbeten) samt samordnade medieinköp. Det skapar bättre förutsättningar för en bemannad, likvärdig och kostnadseffektiv skolbiblioteksverksamhet."

Delges

Kultur- och fritidsnämnden



Kvalitetsrapport 2025/2026

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner kvalitetsrapporten enligt bilaga "Utbildningsnämndens kvalitetsrapport 25_26" och förvaltningens identifierade utvecklingsområden.
- Utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att se över möjliga upplägg för att utöver dragning på sammanträde genomföra en fördjupad genomgång av verksamheternas kvalitetsrapporter tillsammans med nämnden och rektorer.

Sammanfattning

Utbildningsnämndens kvalitetsrapport utgör en del av det systematiska kvalitetsarbetet och beskriver det samlade resultatet av verksamheternas resultat, måluppfyllelse samt prioriterade utvecklingsområden under verksamhetsåret. Redovisningen omfattar förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, fritidshem samt vuxenutbildningen och syftar till att ge en samlad bild av utbildningens kvalitet.

Utgångspunkten för kvalitetsarbetet är de nationella styrdokumenterna samt kommunens mål och prioriteringar. Fokus de senaste åren har varit att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet för att skapa förutsättningar för alla barn och elever att utvecklas så långt som möjligt utifrån sina förutsättningar. Genom kontinuerlig uppföljning, analys och utveckling ska förutsättningar skapas för att alla barn och elever ska ges en likvärdig utbildning av hög kvalitet, präglad av trygghet, delaktighet och goda möjligheter till lärande och utveckling.

Kvalitetsrapporten bygger på huvudmannens analys av rektorernas sammanställning av enheternas analyser (enhetens kvalitetsrapport) och utgör en viktig grund av det systematiska kvalitetsarbetet. Utöver det använder förvaltningen också andra underlag för analys, exempelvis observationer, sammanställningar av betyg och resultat från nationella prov, enkäter och nyckeltal från Kolada. Analysen syftar inte enbart till att beskriva nuläget utan också till att identifiera framgångsfaktorer och utvecklingsområden som ligger till grund för kommande prioriteringar och insatser. Redovisningarna visar på flera styrkor inom verksamheterna, samtidigt som den identifierar områden där ytterligare utveckling krävs.

Utbildningsnämnden verkar i en tid där krav och förväntningar på utbildningsverksamheten kontinuerligt utvecklas med omfattande statliga reformer och förändrade nationella krav. Den höga reformtakten ställer ökade krav på huvudman, ledning och medarbetare att anpassa verksamheten samtidigt som fokus bibehålls på kärnuppdraget. För att möta dessa utmaningar krävs ett målmedvetet kvalitetsarbete där barn och elevers behov står i centrum.

Sammanfattningsvis bedömer huvudmannen att det fortsatta utvecklingsarbetet främst behöver fokusera på ökad likvärdighet, stärkt pedagogiskt ledarskap, stärkt systematik i kvalitetsarbetet, förbättrad analys- och uppföljningsförmåga samt utveckling av verksamheternas främjande, förebyggande och kompensatoriska arbete för att långsiktigt stärka barns och elevers lärande, utveckling, trygghet och välbefinnande.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 3 september 2026

Utbildningsnämndens kvalitetsrapport 25_26

Bilaga 1. Kvalitetsrapport Förskolorna Bullerbyn och Lönneberga 25_26

Bilaga 2. Kvalitetsrapport Förskolorna Harbo och Graniten 25_26

Bilaga 3. Kvalitetsrapport Förskolorna Tärnsjö och Leklandia 25_26

Bilaga 4. Kvalitetsrapport Förskolorna Morgongåva och Vittinge 25_26

Bilaga 5. Kvalitetsrapport Harbo skola F-6 25_26

Bilaga 6. Kvalitetsrapport Heby skola F-6 25_26

Bilaga 7. Kvalitetsrapport Heby skola 7-9 25_26

Bilaga 8. Kvalitetsrapport Morgongåva skola F-6 25_26

Bilaga 9. Kvalitetsrapport Tärnsjö skola F-6 25_26

Bilaga 10. Kvalitetsrapport F-6 Vittinge skola F-3 25_26

Bilaga 11. Kvalitetsrapport Östervåla F-6 25_26

Bilaga 12 Kvalitetsrapport Östervåla 7-9 25_26

Bilaga 13. Kvalitetsrapport Anpassad grundskola 25_26

Ajournering

Punkten ajourneras för lunch kl. 12:00 och återupptas kl. 13:20.

Tilläggsförslag

Ordförande föreslår utbildningsnämnden att besluta att "Utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att se över möjliga upplägg för att utöver dragnings på sammanträde genomföra en fördjupad genomgång av verksamheternas kvalitetsrapporter tillsammans med nämnden och rektorer."

Ordförande ställer tilläggsförslaget mot avslag och finner att nämnden bifaller tilläggsförslaget.

Delges

Skolledare



Ubn § 160

Dnr UBN/2026:7

041

Budget 2027, plan 2028-2029 - Taxor och avgifter

Utbildningsnämndens förslag

Kommunfullmäktiges beslut

- Taxor och avgifter inom Utbildningsnämndens ansvarsområde enligt "Bilaga Taxor och avgifter år 2027 Utbildningsnämnden" antas.

Sammanfattning

Den föreslagna bidragsersättningen (skolpengen) per barn/elev för år 2027 har beräknats utifrån samma principer som tidigare år. Bidragsersättningen har i huvudsak förändrats av 1) pris- och löneökningar, 2) effektiviseringar och 3) volymförändringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 11 september 2026
Bilaga Taxor och avgifter 2027 Utbildningsnämnden

Delges

Kommunfullmäktige



Ubn § 161

Dnr UBN/2026:7

041

Budget 2027, plan 2028-2029 – Struktur detaljbudget

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner ny struktur för detaljbudget.

Sammanfattning

Målet med en ny struktur är att budgeten bättre ska återspegla kostnaderna för de olika utbildningsverksamheterna samtidigt som den inte ska vara alltför detaljerad. Detaljbudgeten ska också följa kommunens standardiserade system för registrering och rapport av ekonomiska och verksamhetsrelaterade verksamhetskoder i kommun, vara hållbar över tid och flexibel. Den nya strukturen är en bra avvägning mellan detaljeringsgrad, transparens, flexibilitet och hållbarhet över tid. Till grund för strukturen har även Uppsala kommun, Marks kommun, Ödeshögs kommun samt Knivsta kommun haft, som alla har en liknande detaljbudget som Heby kommuns förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 11 september 2026



Ubn § 162

Dnr UBN/2026:125

002

Revidering av delegationsordning

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden antar föreslagen revidering av delegationsordning i enlighet med bilaga Delegationsordning för utbildningsnämnden, förslag till revidering UBN 2609.

Sammanfattning

Förvaltningen föreslår att förvaltningschef utses till Utbildningsnämndens delegat för att kunna utse mottagare av stipendium ur Stiftelsen G Källströms stipendiefond och Stiftelsen Tigerhielska donationsfonden i enlighet med fondernas stadgar och fastställda kriterier. Punkten läggs till som 4.7 under avsnitten Ekonomi, se gul markering i Delegationsordning för utbildningsnämnden, förslag till revidering UBN 2609.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 10 september 2026
Delegationsordning för utbildningsnämnden, förslag till revidering UBN 2609

Delges

Förvaltningschef



Beslut efter Skolinspektionens tematiska granskning vid Östervåla skola

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen och uppdrar till förvaltningen att genomföra ett utvecklingsarbete för att i högre utsträckning främja ett positivt skolklimat samt att redovisa åtgärder enligt begäran från Skolinspektionen.

Sammanfattning

Skolinspektionen har genomfört en tematisk kvalitetsgranskning av Östervåla skola. Syftet med denna kvalitetsgranskning är att granska arbetet med att främja ett positivt skolklimat och elevernas sociala samspel, med fokus på årskurserna 4–6. Detta omfattar hur rektorn arbetar strategiskt för att främja ett positivt skolklimat och hur lärare och annan skolpersonal arbetar med att främja ett positivt skolklimat.

Skolinspektionen gör en samlad bedömning utifrån de kvalitetskriterier som tagits fram för granskningen.

Skolinspektionen bedömer verksamhetens kvalitet i tre nivåer, hög kvalitet, hög kvalitet i flera delar och låg kvalitet. Om Skolinspektionen bedömer att ett utvecklingsarbete behövs för att höja verksamhetens kvalitet inom någon frågeställning anges ett eller flera utvecklingsområden. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs då av huvudmannen.

Skolinspektionens bedömning:

Rektorns strategiska arbete för att främja ett positivt skolklimat

Rektorn arbetar i låg utsträckning för att främja ett positivt skolklimat.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande område:

- Rektorn behöver ta ansvar för ett strategiskt och långsiktigt arbete för att främja ett positivt skolklimat genom att utveckla, förankra och följa upp gemensamma arbets- och förhållningssätt i hela verksamheten

Lärares och annan skolpersonals arbete med att främja ett positivt skolklimat

Lärare och annan skolpersonal arbetar i flera delar med att främja ett positivt skolklimat, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande område:

- Lärare och annan personal behöver utveckla tydliga strategier och arbetssätt för att involvera eleverna i arbetet med att skapa ett positivt skolklimat.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 17 december 2026 redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2 september 2026

Beslut efter Skolinspektionens tematiska granskning Östervåla skola

Delges

Skolledare



Ubn § 164

Dnr UBN/2026:64

710

Redovisning av förskoleplatser

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden tar del av redovisning av antal förskolebarn samt kö per 31 augusti 2026.

Beslutsunderlag

Redovisning antal förskolebarn samt kö per 260831



Ubn § 165

Dnr UBN/2026:2

105

Information från förvaltningen

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Dagens sammanträde inleddes med ett verksamhetsbesök på Heby skola F-6.

Förvaltningschef informerar om vad som är på gång inom verksamheten, bland annat.

- Tjänster
- Östervåla skola

Beslutsunderlag

Muntlig information

Ubn § 166

Dnr UBN/2026:3, UBN/2026:5 002, 002

Anmälan av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen och lägger delegationsbesluten till handlingarna.
- Utbildningsnämnden godkänner attestlista daterad 7 september 2026.

Sammanfattning

Delegationsbeslut som fattats i enlighet med utbildningsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämnden vid kommande sammanträde om inte annat framgår av delegationsordningen för det aktuella ärendet. Detta görs genom att en lista av samtliga beslut redovisas för nämnden vid varje sammanträde.

En aktuell lista över aktiva attestanter inom utbildningsnämndens område redovisas. Enligt attestreglemente § 4 st 3 p. 2-3 ansvarar nämnden för att upprätta och hålla en aktuell förteckning över attestanter med tillhörande namnteckningsprov och att årligen fatta beslut om alla attestanter samt att beslut fattas vid förändringar som sker under året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 7 september 2026
Lista delegationsbeslut 2026 §§ 83-94
Attestlista, 7 september 2026

Ubn § 167

Dnr UBN/2026:94, UBN/2026:6, UBN/2026:1

050, 042, 105

Information och rapporter

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.
- Monica Sverkersson (S), Anders Kihl (KD), Göran Hillbom (C), Ann-Christin Grattback Åkerblom (S) erhåller reseersättning för sitt deltagande vid mötet med Sveriges lärare den 27 augusti 2026.

Sammanfattning

Den 27 augusti 2026 deltog Monica Sverkersson (S), Anders Kihl (KD), Göran Hillbom (C), Ann-Christin Grattback Åkerblom (S) i möte tillsammans med Sveriges Lärare. På mötet framkom det önskemål om arbetstelefoner till lärare samt att de finns ett behov av nya arbetskläder.

Förvaltningschef svarar att de finns arbetstelefoner på varje enhet men ska ta med sig frågorna kring mobiler och arbetskläder.

Följande handlingar föreligger:

Von § 84/2026

Ks § 132/2026 + bilaga

Ks § 133/2026 + bilaga

Ks § 135/2026 + bilaga

Ks § 136/2026

Delges

Förvaltningschef



Ubn § 168

Dnr UBN/2026:132

009

Initiativärende Redovisning av antal placerade elever

Utbildningsnämndens beslut

- Förvaltningen får i uppdrag att bereda ett svar på initiativärendet redovisning av antal placerade elever.

Sammanfattning

Joel Wåhlén (SD) väcker ett initiativärende:

Antalet elever som är placerade i kommunens skolor påverkar i hög grad både verksamhetens ekonomi och den pedagogiska planeringen. Utomkommunala elever genererar intäkter till kommunen i form av interkommunal ersättning från elevens hemkommun, samtidigt som de belastar skolornas lokaler, personal och övriga resurser.

För att nämnden ska kunna följa upp kapacitetsutnyttjande, resursfördelning och ekonomiska konsekvenser av elevströmmar behövs en tydlig och regelbunden redovisning. Det är särskilt värdefullt att se hur många elever som är folkbokförda i Heby kommun respektive kommer från andra kommuner, och hur dessa fördelar sig mellan de olika skolenheterna.

En sådan redovisning ger nämnden ett bättre underlag för att bedöma om nuvarande placeringar är hållbara, var det finns ledig kapacitet eller trängsel, samt hur stora de externa intäkterna från interkommunal ersättning är.

Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna att ge förvaltningen i uppdrag att:

1. Redovisa antalet placerade elever i kommunens grundskolor och anpassade grundskolor, uppdelat på:
 - Elever folkbokförda i Heby kommun
 - Elever folkbokförda i andra kommuner
2. Redovisningen ska ske per skolenhet.
3. Redovisningen ska ske regelbundet, och lämnas till nämnden i samband med den ordinarie ekonomiska uppföljningen.
4. Uppgifterna ska baseras på de elevregister och system som redan används i verksamheten, så att den administrativa bördan minimeras.

Beslutsunderlag

Initiativärende redovisning av antal placerade elever

Delges

Förvaltningschef

Ubn § 169

Övriga frågor

Sammanfattning

Göran Hillbom (C) ställer övrig fråga gällande att Sala Sparbank upplever de svårt att komma in på skolorna för att hålla olika utbildningar för eleverna, till exempel vad de innebär att ta sms lån.

Förvaltningschef besvarar frågan.