



Protokoll omsorgsförvaltningens övergripande förvaltningssamverkan

Datum, tid och plats:

Digitalt via Teams, fredagen den 8 maj 2026 kl. 09.00

Närvarande

För arbetsgivaren

Annette Viksten Åhl, ordförande

Fackliga representanter

Linda Elander, Kommunal

Ulf Jönsson, Akavia

Tina Kivivuori, Vision

Christel Artursson, Kommunal skyddsombud Hs

Björn Rosdahl, Sveriges Arbetsterapeuter

Övriga

Ingela Bengtsson, Verksamhetschef Ordbo, Avdelningschef ekonomi Ursula Jonsson Kjellberg under §56-57.

Sekreterare

Anna Strömbäck, AC HR

Kallade men inte närvarande fackförbund

Akademikerförbundet SSR, Fysioterapeuterna, Vårdförbundet



Innehållsförteckning

§ 49	
Mötets öppnande.....	3
§ 50	
Val av justerare.....	4
§ 51	
Godkännande av dagordning.....	5
§ 52	
Föregående mötesprotokoll.....	6
§ 53	
Information från arbetsgivaren.....	7
§ 54 OF-2026/00161	
Information nämndärende i maj - Ekonomisk uppföljning riktade statsbidrag 2026.....	8
§ 55 OF-2026/00522	
Information nämndärende i maj - Insatser utan behovsprövning.....	9
§ 56 OF-2026/00499	
Information nämndärende i maj - Månadsuppföljning per den 30 april 2026.....	10
§ 57 OF-2026/00467	
Information nämndärende i april - Omsorgsnämndens åtgärdsplan för en budget i balans 2026.....	11
§ 58 OF-2026/00563	
Information om arbetsmiljö, ekonomi, personal och organisation (ersätter MBL § 19). Sammanställning skyddsronder.....	12
§ 59	
Dialog om arbetsmiljö, ekonomi, personal och organisation.....	13
§ 60	
Samverkan inför beslut (ersätter MBL § 11).....	14
§ 61	
Övrigt.....	15
§ 62	
Förvaltningsamverkan avslutas.....	16



§ 49

Mötets öppnande

Beslut

Ordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna.



§ 50

Val av justerare

Beslut

Samverkansgruppen beslutar att välja Christel Artursson och Ulf Jönsson som justerare till dagens protokoll.



§ 51

Godkännande av dagordning

Beslut

Samverkansgruppen godkänner dagordningen.



§ 52

Föregående mötesprotokoll

Beslut

Föregående mötesprotokoll godkänns och läggs till handlingarna.



§ 53

Information från arbetsgivaren

-Rekrytering av Myndighetschef. Den kommer att annonseras igen.

-Rekrytering av biträdande förvaltningschef. Arbetsgivaren har gått vidare med 2 sökande till referenstagning.

Sommarrekryteringen- Hs ssk kommer att använda 3 semesterperioder för att få ihop det, läget är tufft. Övriga verksamheter kommer att ha 2 semesterperioder. Det kommer ut en ny kampanj för sommarjobben i sociala media i dag 8maj.

Lingio- Förvaltningen söker pengar i Omställningsfonden för ett språkhöjande verktyg som heter Lingio. Det med anledning av den nya språklagen som kommer i sommar.

Mar-tjänsten- annonsen är ute. Tjänsten kommer att placeras på HS inledningsvis. Den tillfälliga förstärkningen som var tänkt på tjänsten om 25% blev inte av.

Samverkat

Informationen anses samverkad



§ 54

OF-2026/00161

**Information nämndärende i maj - Ekonomisk
uppföljning riktade statsbidrag 2026**

Beslut

Inga frågor inkommer på ärendet och det anses därmed samverkat.



§ 55

OF-2026/00522

**Information nämndärende i maj - Insatser utan
behovsprövning**

Beslut

Inga frågor inkommer på ärendet och det anses därmed samverkat.



§ 56

OF-2026/00499

Information nämndärende i maj - Månadsuppföljning per den 30 april 2026

Beslut

Ärendet anses samverkat.

Information om ärendet

Handlingarna har skickats ut till de fackliga innan sammanträdet:

Månadsrapporten är under arbete.

Inkomna frågor från fackliga: Önskemål om att AC ekonomi drar månadsuppföljningen vid nästa förs.



§ 57

OF-2026/00467

Information nämndärende i april - Omsorgsnämndens åtgärdsplan för en budget i balans 2026

Beslut

Ärendet anses samverkat.

Information om ärendet

Handlingarna har skickats ut till de fackliga innan sammanträdet:

9,6 miljoner i minus. Till stor del pga byte av telefonisystem, dubbelbemanning på korttidstillsyn efter brandöverläggande samt volymökning inom Fss, personlig assistans. Arbetsgivaren har arbetat fram en åtgärdsplan som handlar om att intensifiera arbetet med schemaplanering.

Inkomna frågor från fackliga:

Kommunal framhåller att scheman i verksamheten redan är optimerade och att verksamheterna har dålig framförhållning i schemaläggningen. Med god planering skulle vissa kostnader som övertid och förskjuten arbetstid kunna undvikas. Kommunal ser inte positivt på att optimera schema ytterligare. Kommunal har begärt ut siffror på övertid för sitt avtalsområde men ännu inte fått det. Arbetsgivaren återkommer.



§ 58

OF-2026/00563

**Information om arbetsmiljö, ekonomi, personal
och organisation (ersätter MBL § 19).
Sammanställning skyddsronder.**

Information om ärendet

De fackliga har fått information utskickad innan sammanträdet.

Följande tas upp under punkten:

Att de brister som finns arbetas med från alla olika håll, skyddsombud,
arbetsgivaren lokalt och centralt.



§ 59

Dialog om arbetsmiljö, ekonomi, personal och organisation

Information om ärendet

Följande tas upp under punkten:

Dialog om tystnadsplikt och sekretess vid rekrytering. Arbetsgivaren ska ge klartecken till fackliga innan de kan ta sina referenser på de kandidater som går vidare i processen.

Kommunal lyfter att fackliga bör ges tillfälle att komma med den input de har vid ett särskilt möte. Arbetsgivaren tar med sig frågan.



§ 60

Samverkan inför beslut (ersätter MBL § 11)

Information om ärendet

Inget beslutsärende finns att redovisa till det här mötet.



§ 61

Övrigt

Information om ärendet

- Kommunal har lämnat in följande önskemål att ta upp under punkten övrigt:

Kommunal upplyser om att de är få inne under sommaren så att arbetsgivaren försöker att förlägga eventuella förhandlingar när kommunal är på plats. Arbetsgivaren skickar till brevlådan som vanligt.



§ 62

Förvaltningsamverkan avslutas

Samverkansgruppen avslutar mötet klockan 11.00

Undertecknat av följande personer

ANNETTE GUDRUN VIKSTEN ÅHL

Datum: 2026-05-13 07:47:32

CHRISTEL ARTURSSON

Datum: 2026-05-13 07:55:05

ULF JÖNSSON

Datum: 2026-05-13 09:26:34

Underskriftstjänst: **Ciceron SendSign**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Hässleholms kommun

Organisationsnr: 212000-0985

E-post: omsorgsnamnden@hassleholm.se

Hemsida: <https://www.hassleholm.se>