

Socialnämndens arbetsutskott s protokoll

Tid och plats tisdagen den 5 maj 2026 kl 09:00–11:00 Gula huset

Beslutande Ann-Charlotte Bucht (M), Ordförande
Ledamöter Virpi Nilimaa (C), 1:e vice ordförande
Jani Suhonen (S)
Eila Eriksson (S)

Övriga närvarande
Tjänstemän Tanja Niva, förvaltningsekonom §§30–33
Anu Harri-Tyni, MAS §§34–35
Marie Segerlund, enhetschef IFO §36
Sanna Kallijärvi, förvaltningschef
Hanna Pitkänen, nämndsekreterare

Justering Digital justering

Justerade paragrafer § 30–42

Underskrifter

Sekreterare

Digitalt justerat protokoll
Hanna Pitkänen

Ordförande

Digitalt justerat protokoll
Ann-Charlotte Bucht

Justerare

Digitalt justerat protokoll
Eila Eriksson

Justerande	Utdragsbestyrkande

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Socialnämndens arbetsutskott

Mötesdatum 2026-05-05

Datum då anslaget sätts upp 2026-05-13

Datum då anslaget tas ned 2026-06-04

**Förvaringsplats för
protokollet** IFO dagarkiv

Underskrift Digitalt justerat protokoll

Hanna Pitkänen



Ärendelista

§ 30	
Val av justerare.....	4
§ 31	
Godkännande av dagordning	5
§ 32 SN-2026/00062	
Budget 2027	6
§ 33 SN-2026/00007	
Ekonomisk prognos	7
§ 34 SN-2026/00063	
Riktlinjer för avvikelshantering	8
§ 35 SN-2026/00064	
Riktlinjer för delegering och kompetenskrav	9
§ 36 SN-2026/00049	
Överenskommelse Fria sällskapet länkarna 2026	10
§ 37 SN-2026/00041	
Revidering av dokumenthanteringsplan	11
§ 38 SN-2026/00056	
Ansökan om bidrag från Bris Nord.....	13
§ 39 SN-2024/00071	
Uppföljning av åtgärder kopplade till övertidskostnader...	14
§ 40 SN-2024/00072	
Arbete med att minska sjukfrånvaro.....	15
§ 41 SN-2026/00006	
Socialchefens rapport.....	16
§ 42	
Ordförande informerar.....	17

§ 30

Val av justerare

Socialnämndens arbetsutskott s beslut

Eila Eriksson (S) väljs för att tillsammans med ordförande justera protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Eila Eriksson (S) är föreslagen som justerare av protokollet.

Justerande	Utdragsbestyrkande



§ 31

Godkännande av dagordning

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Dagordningen godkännes.

Sammanfattning av ärendet

Godkännande av dagordning



§ 32

SN-2026/00062

Budget 2027

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet tar del av information

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsekonomen informerar utskottet om det påbörjade arbetet med budgeten för 2027.

§ 33

SN-2026/00007

Ekonomisk prognos

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet tar del av information.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsekonom informerar utskottet om en preliminär lönekostnad för april.

Information ges även om övertidskostnader inom förvaltningen för april månad .

Övertidskostnaden följs upp veckovis inom förvaltningen.

§ 34

SN-2026/00063

Riktlinjer för avvikelshantering

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet beslutar föreslå Socialnämnden att

1. anta reviderad riktlinje för avvikelshantering enligt lex Sarah och lex Maria, version 2026.
2. riktlinjen gäller från och med beslutsdatum och ersätter tidigare riktlinje fastställd 2021.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjen för rapportering och hantering av avvikelser enligt lex Sarah och lex Maria har reviderats. Den nya versionen (2026) ersätter riktlinjen från 2021 och innebär bland annat:

- anpassning till aktuell lagstiftning,
- byte av ITXstöd till DF Respons,
- tydligare ansvarsfördelning och rapporteringsvägar, samt
- stärkt fokus på systematisk analys, lärande och kvalitetssäkring.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse riktlinje avvikelser
- Riktlinje för avvikelserapportering och anmälan enligt Lex Sarah och Lex Maria

Justerande	Utdragsbestyrkande			

§ 35

SN-2026/00064

Riktlinjer för delegering och kompetenskrav

Socialnämndens arbetsutskott s beslut

Arbetsutskottet beslutar att föreslå Socialnämnden att anta Riktlinje för delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter inom kommunal hälso- och sjukvård, version 2026, att gälla från och med 1 juni 2026.

Sammanfattning av ärendet

En uppdaterad riktlinje för delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter inom den kommunala hälso- och sjukvården har tagits fram. Riktlinjen är framtagen inom ramen för MAS/MAR-nätverket i Norrbottens län och syftar till att säkerställa att delegering sker i enlighet med gällande lagstiftning samt på ett patientsäkert och enhetligt sätt.

Från och med 1 januari 2026 har förändringar i regelverket trätt i kraft som innebär ökade krav på tydlighet, ansvar och uppföljning vid delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter. Mot denna bakgrund har riktlinjen uppdaterats för att tydligare beskriva förutsättningar, ansvarsfördelning och tillvägagångssätt vid delegering.

Riktlinjen omfattar även länsgemensamma bilagor och delegeringsguide och föreslås ersätta tidigare styrdokument inom området.

Beslutsunderlag

- Riktlinje för delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter inom - kommunal hälso- och sjukvård i Norrbottens län, version 2026
- Riskanalys MASgruppen- delegering 2026
- Tjänsteskrivelse riktlinjer delegering

§ 36

SN-2026/00049

Överenskommelse Fria sällskapet länkarna 2026

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet beslutar föreslå Socialnämnden att bevilja Fria Sällskapet Länkarna ekonomiskt stöd med 88 000 kr till hyreskostnader samt 80 000 kr som verksamhetsbidrag för året 2026

Sammanfattning av ärendet

Beviljande av verksamhetsbidrag och en ny överenskommelse med Fria Sällskapet Länkarna. Socialtjänsten i Haparanda har ett tätt samarbete med Länkarna när det gäller myndiga personer med riskbruk/missbruk. Länkarna kan erbjuda programverksamhet samt möjlighet till boende i sina lokaler. Undertecknad ser Länkarna som en viktig samverkanspartner och socialtjänsten är i behov av att föreningen fungerar för att bland annat lätt kunna erbjuda boende till personer som står långt ifrån den reguljära bostadsmarknaden. Länkarna har under 2025 haft en likadan överenskommelse med Haparanda Kommun.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Fria Sällskapet Länkarna 2026
- Överenskommelse länkarna 2026
- verksamhetsberättelse

§ 37

SN-2026/00041

Revidering av dokumenthanteringsplan

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet beslutar att föreslå Socialnämnden att fastställa dom föreslagna revideringar.

Sammanfattning av ärendet

Följande ändringar föreslås:

- Texten : *Dokumenthanteringsplanen ses över kontinuerligt. Det är socialnämnden som efter samråd med arkivmyndigheten (kommunstyrelsen) fattar beslut om eventuella ändringar och tillägg.*
Byts ut mot:
Dokumenthanteringsplanen ses över kontinuerligt. Det är socialnämnden som fattar beslut om eventuella ändringar och tillägg.
- Stycke om arkivansvarig och arkivredogörare tas bort i sin helhet
- Stycke om sociala medier läggs till
- Ordet W3D3 byts ut mot Ciceron- med anledning av byte av system
- Ordet Procapita byts ut mot Combine-med anledning av byte av system
- Överflyttning av ärende till annan kommun annan kommun –
 - Istället för diariet bevaras den i personakten
- Under stycket - Insatser för barn och ungdomar - Utreda och fatta beslut om insatser rörande barn och unga
 - Orosanmälan gällande barn och unga som inte leder till utredning ska bevaras i 5 år istället för 2 år
 - Förhandsbedömning som inte leder till utredning ska bevaras i 5 år istället för 2 år
 - Förhandsbedömning som leder till utredning ska istället för bevaras i 5 år bevaras fram tills den enskilde fyller 30 år
 - Utredningar ska istället för 5 år bevaras fram tills den enskilde fyller 30 pr.
- Stycket stöd till brottsoffer- tillhandahålla medling- tas bort i sin helhet

Beslutsunderlag

Förslag till reviderad dokumenthantenteringsplan

Justerande	Utdragsbestyrkande			



HAPARANDA
— HAAPARANTA —

Protokoll
Beslutande organ
Socialnämndens arbetsutskott

Mötesdatum
2026-05-05

Sida
12(17)

Justerande				Utdragsbestyrkande

§ 38

SN-2026/00056

Ansökan om bidrag från Bris Nord

Socialnämndens arbetsutskott s beslut

Arbetsutskottet beslutar att föreslå Socialnämnden att bevilja BRIS region Nord ett bidrag om 20 000 kr för verksamhetsår 2027

Arbetsutskottet beslutar att skicka förslag till Barn- och ungdomsnämndens arbetsutskott om att till nästa gemensamma utskott bjuda in BRIS och berätta om deras verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Barnens rätt i samhället, BRIS, ansöker om 40 000kr i verksamhetsbidrag för 2027. Förslaget är att socialnämnden och barn- och ungdomsnämnden gemensamt beviljar den ansökta summan, 20 000 kr från vardera nämnd.

Beslutsunderlag

Ansökan från BRIS med bilagor

§ 39

SN-2024/00071

Uppföljning av åtgärder kopplade till övertidskostnader

Socialnämndens arbetsutskott s beslut

Arbetsutskottet tar del av information.

Sammanfattning av ärendet

En uppföljning redovisas under ekonomisk prognos

Justerande

Utdragsbestyrkande

§ 40

SN-2024/00072

Arbete med att minska sjukfrånvaro

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet tar del av information.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen informerar utskottet om

- att en arbetsgrupp har bildats för att arbeta fram lokalt material kopplat till hövlighets kulturen.
- friskfaktor labbet
- Arbete pågår med översyn av scheman.

§ 41

SN-2026/00006

Socialchefens rapport

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet tar del an information.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen informerar utskottet om

- ny enhetschef till LSS är rekryterad.
- ny IFO chef till barn och unga är rekryterad.
- arbete pågår med att rekrytera chef till hemtjänsten.

§ 42

Ordförande informerar

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet tar del av information.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande har inget att lyfta vid detta sammanträde

Undertecknat av följande personer

ANN- CHARLOTTE BUCHT

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-05-11 16:03:59

Transaktionsidentitet: 048ACE087FFBBC49C4E33D244043C132E973E030FC

EILA ERIKSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-05-12 08:47:04

Transaktionsidentitet: 1AEA377918A14CB74C7D2E0C803D695EC3CE3DA131

HANNA PITKÄNEN

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-05-12 10:01:43

Transaktionsidentitet: b805daa0e2b3eb2c6aa147b00a4147d2cdce76535433a892a4368cb7490a10cc

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: twoday

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@twoday.com