

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen
Mötesdatum	2026-09-07
Datum då anslaget sätts upp	2026-09-14
Datum då anslaget tas ned	2026-10-06
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen
Underskrift	Digitalt justerat protokoll Kirsi Heino

Ärendelista

§ 123	
Val av justerare och godkännande av dagordning	5
§ 124 61544	
Information - Heart of Lapland	6
§ 125 KS-2026/00277	
Fastigheten Haparanda ridstall.....	7
§ 126 KS-2025/00255	
Svar till medborgarförslag - Belastningsregister vid nyanställningar inom vård och omsorg.....	8
§ 127 KS-2025/00338	
Svar till medborgarförslag - Ungdomar som flyttar för studier på annan ort.....	9
§ 128 KS-2026/00098	
Svar till medborgarförslag - Ringlinjen till Aspen.....	11
§ 129 KS-2026/00214	
Svar till medborgarförslag - Högtidsdekorationer i kommunens byar	12
§ 130 KS-2026/00239	
Stadgar för Visit HaparandaTornio	13
§ 131 KS-2026/00165	
Uppdrag - Resecentrum.....	14
§ 132 KS-2026/00289	
Planuppdrag - Ny detaljplan för Tornet 5 och 6.....	16
§ 133 KS-2025/00442	
Uppdrag: Tillägg till gatuplan	21
§ 134 KS-2026/00142	
Snabbrapport Q2	22
§ 135 KS-2026/00221	
Revidering av informationssäkerhetspolicy	23
§ 136 KS-2026/00222	
Revidering av riskpolicy.....	24
§ 137 KS-2026/00223	
Revidering av informationssäkerhetsstrategi	25
§ 138 KS-2026/00226	
Informationssäkerhetsriktlinjer för riskanalys	26
§ 139 KS-2026/00224	
Revidering av riktlinje för informationssäkerhet.....	27
§ 140 KS-2026/00225	
Revidering av riktlinjer för informationsklassificering.....	28
§ 141 KS-2026/00232	
Revidering riktlinjer för informationssäkerhet i IT-miljö	29
§ 142 KS-2026/00242	



Revidering av riktlinjer för kravspecifikation för leverantörer av digitala system.....	30
§ 143 KS-2026/00227	
Utbildningsplan för informationssäkerhet.....	32
§ 145 KS-2026/00095	
Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag.	33
§ 146 KS-2026/00288	
Sammanträdesplan 2027.....	34
§ 147 KS-2026/00004	
Delegationsbeslut.....	35
§ 148 KS-2026/00003	
Delgivningar.....	36
§ 149 65587	
Tolkning av arvodesreglemente.....	38
§ 150 65237	
Information - Hej Hemby.....	40
§ 151 KS-2026/00005	
Kommundirektörens rapport.....	41
§ 152 KS-2026/00006	
Kommunalrådets rapport	42
§ 153 KS-2026/00007	
Övriga frågor	43

§ 123

Val av justerare och godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Dagordningen godkänns utan punkten *Ansökan om bidrag för simundervisning* enligt Kerttus (C) förslag.

Sofia Söderholm väljs att tillsammans med ordförande justera protokollet.

Sammanfattning av ärendet

För att tillsammans med ordförande justera protokollet föreslås Sofia Söderholm (M).

Förslag till beslut på sammanträdet

Perarne Kerttu (C) yrkar att ärendet *Ansökan om bidrag för simundervisning* ska beredas av kultur- och fritidsutskottet. Nina Waara (S) yrkar bifall till Kerttus förslag.

Beslutsgång

Ordförande finner att styrelsen beslutat i enlighet med Kerttus (C) förslag.

§ 124

61544

Information - Heart of Lapland

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen tar del av information från organisationen Heart of Lapland.

Information ges gällande organisationens historik, uppdrag och nuvarande styrelse.

Heart of Lapland informerar om den verksamhet som organisationen bedriver bl.a. företags rådgivning, kommunikation och marknadsföring samt destinationsutveckling.

Organisationen finansieras av medlemskommunernas avgifter som bland annat bekostar olika projekt så som *Living with the land* och *Arctic Heartland*.

§ 125

KS-2026/00277

Fastigheten Haparanda ridstall

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beviljar utökat investeringsmedel för ridhuset med +800 tkr år 2027 för ombyggnation av Haparanda Ridhus.

Sammanfattning av ärendet

Ridhuset har behov av ombyggnation av lokalerna. Ombyggnationer som föreningen och aktiva i föreningen uppmärksammat behov av gäller bland annat omklädningsrum och dusch möjligheter.

I tilläggsbudget för 2026 har det för ombyggnationen beviljats tillskott med 1 mkr.

Tekniska förvaltning har efter inspel av föreningen planerat för bland annat undervisningsrum, omklädningsrum med dusch och förbättrade städutrymmen. Total kostnad för investeringen beräknas till ca 3,8 mkr över 2 år. Till den planerade investeringen ses ett behov av tillägg med +800 tkr för budgetåret 2027.

Kommunstyrelsens ordförande förtydligar att tilläggsmedel görs genom en omfördelning av befintlig ram och avser budgetåret 2027.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har i enlighet med ordförandes förslag föreslagit Kommunstyrelsen att:

- bevilja utökat investeringsmedel enligt underlag för ombyggnation av Haparanda Ridhus.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut, Lind (C)

Förslagsritning righuset

Ritning, nuvarande

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-24 § 65

Tjänsteskrivelse

§ 126

KS-2025/00255

Svar till medborgarförslag - Belastningsregister vid nyanställningar inom vård och omsorg

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att anse medborgarförslaget infört och besvarat.

Sammanfattning av ärendet

I medborgarförslaget föreslås att Haparanda stad införa krav på utdrag ur belastningsregistret vid samtliga nyanställningar inom vård- och omsorgs verksamheten. Förslagsställaren anser att detta skulle bidra till ökad patientsäkerhet och stärka skyddet för kommunens mest sköra och utsatta medborgare.

Socialnämnden delar uppfattningen att personer som tar emot vård och omsorg ska känna sig trygga och att kommunen har ett ansvar att skydda särskilt utsatta grupper. Mot denna bakgrund har socialnämnden beslutat att anta riktlinjer för begäran om registerutdrag vid nyanställning av personal som arbetar direkt brukarna inom socialtjänstens verksamheter.

Riktlinjerna innebär att personer som är aktuella för anställning i verksamheter där arbetet utförs i eller i nära anslutning till den enskildes hem ska visa upp ett utdrag ur belastningsregistret för rekryterande chef innan anställning kan erbjudas. Syftet är att stärka tryggheten för äldre personer, personer med funktionsnedsättning och andra särskilt skyddsvärda grupper. Dessa verksamheter kännetecknas av låg grad av insyn och bygger i hög grad på förtroende mellan brukare och personal.

Mot bakgrund av att socialnämnden redan har antagit riktlinjer som tillgodoser intentionerna i medborgarförslaget inom de verksamheter där behovet bedöms vara som störst, anses medborgarförslaget vara besvarat.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag – Belastningsregister vid nyanställning inom vård och omsorg

Protokollsutdrag Socialnämnden 2025-11-11 § 101

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-24 § 67

Tjänsteskrivelse – Svar till medborgarförslag

Beslutsexpediering

Monica Kuusela

§ 127

KS-2025/00338

Svar till medborgarförslag - Ungdomar som flyttar för studier på annan ort**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen bifaller medborgarförslaget och beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att, inom ramen för kommunens kompetensförsörjningsplan, vidareutveckla kommunens arbete med studentkontakter och examensarbeten.

Uppdraget omfattar även att klargöra hur samverkan med det lokala näringslivet kan utvecklas för att skapa bättre förutsättningar för studenter att genomföra examensarbeten hos företag i Haparanda kommun.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag om att Haparanda kommun ska stärka kontakten med ungdomar som lämnar kommunen för studier på annan ort. Förslagsställaren föreslår bland annat att kommunen ska informera gymnasieelever om möjligheten att genomföra examensarbeten med koppling till Haparanda samt fungera som en länk mellan studenter och företag eller organisationer.

Bedömning

Förvaltningen delar uppfattningen att det är viktigt att upprätthålla kontakten med studenter som studerar på annan ort och skapa goda förutsättningar för att de ska återvända efter avslutade studier. Arbetet är en viktig del av kommunens långsiktiga kompetensförsörjning och näringslivsutveckling.

Haparanda kommun erbjuder redan idag studenter möjlighet att genomföra examensarbeten inom den kommunala organisationen. För detta finns fastställda riktlinjer som reglerar bland annat ansökningsförfarande, kontaktperson, ersättning och möjlighet till boende under examensarbetets genomförande.

Kommunstyrelsen har även antagit en kompetensförsörjningsplan där ett av fokusområdena är att stärka arbetsgivarvarumärket, utveckla samverkan med utbildningsanordnare samt skapa tidiga kontaktytor med studerande genom praktik och examensarbeten.

Förvaltningen bedömer samtidigt att det finns utvecklingsmöjligheter. Kommunen kan i större utsträckning synliggöra de möjligheter som redan finns genom samlad information på kommunens webbplats och riktad information till gymnasieelever och studenter. Det finns även skäl att utveckla samverkan med det lokala näringslivet för att underlätta för företag att erbjuda examensarbeten i samverkan med universitet och högskolor.

Som en del av detta arbete bör möjligheten att vidareutveckla kommunens nuvarande erbjudande klargöras. Det kan exempelvis handla om att pröva former för hur kommunen kan stimulera

examensarbeten hos lokala företag när dessa bedöms bidra till kommunens kompetensförsörjning eller näringslivsutveckling. Förutsättningar, omfattning och finansiering behöver analyseras innan ett sådant upplägg kan införas.

Förvaltningen bedömer att medborgarförslagets intentioner ligger väl i linje med kommunens kompetensförsörjningsplan och föreslår därför att medborgarförslaget bifalls.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Ungdomar som flyttar för studier på annan ort

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-20 § 87

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-24 § 69

Tjänsteskrivelse

Beslutsexpediering

Britt-Marie Lugnet-Häggberg

§ 128

KS-2026/00098

Svar till medborgarförslag - Ringlinjen till Aspen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget ska anses besvarat.

Sammanfattning av ärendet

I medborgarförslaget föreslås att Ringlinjen ska trafikera Aspen vid tider som gör det möjligt för boende i ytterstadsdelarna att besöka simhallen under dess öppettider utan att vara beroende av bil.

Kommundirektören har i uppdrag att se över Haparandas lokaltrafiklösning i sin helhet. Inom ramen för detta arbete ska bland annat linjesträckningar, hållplatser, avgångstider och kopplingar till viktiga målpunkter beaktas.

Förslaget om anpassade turer till och från Aspen kommer att tas med i det fortsatta arbetet. Medborgarförslaget föreslås därmed anses besvarat.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag Ringlinjen till Aspen kl 16:00 och 17:30

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-04-20 § 41

Tjänsteskrivelse

Beslutsexpediering

Bep Weijand

§ 129

KS-2026/00214

Svar till medborgarförslag - Högtidsdekorationer i kommunens byar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att;

- Bifalla medborgarförslaget.
- Uppdra kommunledningsförvaltningen att se över möjligheten att erbjuda kommunens byar enklare dekorationer för samma årstider och högtider som kommunen dekorerar centrala Haparanda.

Sammanfattning av ärendet

I medborgarförslaget föreslås att kommunens byar erbjuds ett enklare grundutbud av säsongsdekorationer, exempelvis inför jul och påsk. Syftet är att bidra till trivsel och högtidskänsla i hela kommunen.

Kommunledningsförvaltningen föreslås få i uppdrag att se över hur ett sådant erbjudande kan utformas. En förutsättning ska vara att en byaförening eller motsvarande lokal organisation ansvarar för uppsättning, nedtagning, löpande hantering och förvaring av dekorationerna. Kommunen ska således inte ansvara för det praktiska arbetet i respektive by.

Mot denna bakgrund föreslås att medborgarförslaget bifalls.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag Högtidsdekorationer i kommunens byar

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-06-15 § 60

Tjänsteskrivelse

Beslutsexpediering

Li Franzén

§ 130

KS-2026/00239

Stadgar för Visit HaparandaTornio

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bordlägga frågan.

Protokollsanteckning

Sammanträdet ajourneras mellan kl. 10:00-10:15.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen tar del av förslag till stadgar för föreningen Visit HaparandaTornio.

Beslutsunderlag

Stadgar Visti HaparandaTornio

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-24 § 68

Beslutsexpediering

Visit Haparanda-Tornio

§ 131

KS-2026/00165

Uppdrag - Resecentrum

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att;

1. Haparanda kommuns inriktning ska vara att utveckla ett sammanhängande kollektivtrafiksystem där tågtrafik, regional busstrafik och lokaltrafik kopplas samman till fungerande resekedjor,
2. den fortsatta planeringen ska utgå från att järnvägsstationen utvecklas till kommunens resecentrum och huvudsakliga bytespunkt mellan tåg, regional busstrafik och lokaltrafik,
3. ge kommundirektören i uppdrag att, i dialog med övriga berörda aktörer, klargöra förutsättningar för genomförande, trafikupplägg, ansvarsfördelning, investeringsbehov och ekonomiska konsekvenser i enlighet med den beslutade inriktningen och
4. ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda alternativt nyttjande av dagens busstation för annan kommunal verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Förutsättningarna för kollektivtrafiken i Haparanda har förändrats. Tågtrafiken mellan Haparanda och Uleåborg/Oulu återupptas, den regionala busstrafiken står inför förändringar och den finska busstrafik som tidigare utgick från den gemensamma busstationen har i huvudsak upphört.

Dagens kollektivtrafiksystem är inte utformat för att skapa sammanhängande resekedjor mellan tåg, regional busstrafik och lokaltrafik. Besökare som anländer med tåg saknar en tydlig och tillförlitlig anslutning vidare till stadens olika målpunkter. Lokaltrafiken är samtidigt endast i begränsad utsträckning integrerad med övriga trafikslag, vilket påverkar tillgänglighet, attraktivitet och nyttjandegrad.

Den nuvarande busstationen uppfördes utifrån andra trafikförutsättningar än dagens och nyttjas i begränsad omfattning. Fastigheten är dessutom samägd med Torneå stad. Kommunen har samtidigt ett uppdrag att effektivisera sitt lokalbestånd genom att i högre grad samla verksamheter i egna lokaler.

Mot denna bakgrund föreslås en inriktning där järnvägsstationen utvecklas till kommunens resecentrum och huvudsakliga bytespunkt mellan tåg, regional busstrafik och lokaltrafik. Den regionala busstrafiken och lokaltrafiken kan därefter utvecklas utifrån denna struktur för att skapa fungerande resekedjor för såväl invånare som besökare.

Ett sammanhängande kollektivtrafiksystem bedöms ge bättre tillgänglighet och tillförlitlighet samt skapa bättre förutsättningar för att öka kollektivtrafikens attraktivitet och nyttjande.

Genom att samla trafikslagen vid järnvägsstationen skapas ett naturligt resecentrum där resenärer kan byta mellan tåg, regional busstrafik och lokaltrafik. Den regionala busstrafiken kan samtidigt knyta samman resecentrum, stadskärnan och handelscentrum. Lokaltrafiken kan utvecklas för att ge goda anslutningar från bostadsområden och andra målpunkter till dessa noder.

Inriktningsbeslutet ger förvaltningen mandat att tillsammans med berörda aktörer ta fram de underlag som krävs för ett möjligt genomförande. Beslutet innebär inte ett slutligt ställningstagande till linjedragning, trafikform, hållplatslägen, investeringar, finansiering eller andra ekonomiska åtaganden. Sådana frågor ska utredas vidare och, när så krävs, återkomma till kommunstyrelsen för beslut.

Parallellt bör möjligheterna att använda dagens busstation för annan kommunal verksamhet utredas. Ett eventuellt förändrat nyttjande, förvärv av Torneå stads andel eller annan förändring av ägandet behöver hanteras i ett separat ärende och föregås av ekonomisk, fastighetsrättslig och kommunalrättslig prövning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-05-04 § 86

Resecentrum, ppt

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-24 § 66

Beslutsexpediering

Kommundirektör

§ 132

KS-2026/00289

Planuppdrag - Ny detaljplan för Tornet 5 och 6

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att;

- ge samhällsutvecklingsförvaltningen i uppdrag att upprätta förslag till ny detaljplan för fastigheterna Haparanda Tornet 5 och 6, vilken ska ersätta gällande detaljplan DP 157 inom planområdet,
- den nya detaljplanen ska medge centrumändamål (C), i vilket bland annat handel, service, tillfällig vistelse, samlingslokaler och kontor ingår,
- rivningsförbud och varsamhetsbestämmelser för vattentornet ska föras över till den nya planen och vid behov förtydligas, samt att byggrätten för tillbyggnad provas på nytt vad gäller läge, omfattning och höjd,
- planförslaget ska utformas generellt och användningsneutralt så att det inte föregriper eller låser den fortsatta avyttringsprocessen enligt kommunstyrelsens avsiktsbeslut, och att kommunens likabehandlingsskyldighet därmed upprätthålls,
- planhandlingar och erforderliga utredningar ska tas fram och bekostas av exploatören, medan kommunen ansvarar för den formella handläggningen av planen,
- notera att formerna för avtal med blivande exploatör bereds i ett särskilt ärende när motpart finns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade i mars 2026 ett avsiktsbeslut om att pröva möjligheten att avyttra fastigheterna Haparanda Tornet 5 och 6, det gamla vattentornet, genom en öppen process i flera steg. Steg 1 genomfördes som en marknadssondering där intressenter gavs möjlighet att lämna icke-bindande intresseyttringar med övergripande beskrivningar av möjlig användning och utveckling av fastigheten.

Marknadssonderingen har resulterat i en intresseanmälan, inlämnad av Svefinans AB och daterad 2026-05-10. Förslaget innebär i korthet ett mindre hotell med sviter våningsvis, en publik bar och en bokningsbar evenemangsvåning högst upp i tornet, samt på sikt kompletterande lokaler i markplanet. Förslaget utgår från en användning för besöksnäring och service snarare än permanentboende.

Därmed aktualiseras frågan om huruvida gällande detaljplan medger den användning som marknaden efterfrågar.

Samhällsutvecklingsförvaltningens bedömning är att den inte gör det, och att en ny detaljplan behöver upprättas.

Planarbetet motiveras inte av det enskilda förslaget, utan av att fastigheten i sitt nuvarande planläge är svår att utveckla och därmed svår att avyttra. Planen ska pröva vad platsen och byggnaden tål.

Gällande detaljplan

För fastigheterna gäller detaljplan DP 157, Detaljplan för bostadsområde Tornet 5 och 6, upprättad 2012-11-15 och reviderad 2013-02-04. Planen vann laga kraft 2013. Planens syfte anges uttryckligen vara att möjliggöra att bostäder kan byggas i vattentornet.

Planen innehåller följande bestämmelser av betydelse för ärendet:

- Användning kvartersmark: B – Bostäder samt E – Tekniska anläggningar. Del av Repslagaregatan är planlagd som lokalgata.
- qX – byggnaden får inte rivas (skyddsbestämmelse).
- kX – varsamhetsbestämmelser: inga balkonger får hängas ut från fasadlivet; nya fönster och fönstersättning ska utformas så att de ansluter till tornets arkitektur och förstärker dess vertikalitet; kransen av cirkelrunda fönster ska bevaras; valvbågsmotivet med fönster ska bevaras.
- En byggrätt för tillbyggnad öster om tornet med högsta byggnadshöjd angiven i meter, motsvarande ett flervåningshus i storleksordningen 57 meter.

Skäl till att en ny detaljplan behövs

1. Användningsbestämmelsen är för snäv. Användningen B – Bostäder avser boende av permanent karaktär. Hotell och annan tillfällig vistelse ryms inte inom bostadsändamål, och inte heller bar, restaurang, konferens- eller samlingslokal, turistbyrå eller butik. Bygglov får enligt 9 kap. 30 § plan- och bygglagen inte ges för en åtgärd som strider mot detaljplanen, och en användning av det slag som efterfrågas kan inte betraktas som en sådan liten avvikelse som är förenlig med planens syfte. Ny planläggning är därför en nödvändig förutsättning för att en utveckling av tornet i linje med marknadssoneringen ska kunna genomföras.
2. Planens syfte pekar entydigt mot bostäder. Planens syfte har betydelse både vid tolkning av bestämmelserna och vid bedömning av avvikelser. Det är därför inte tillräckligt att komplettera användningsbestämmelsen – själva grunden för planen behöver formuleras om.
3. Byggrättens läge är låst till öster om tornet. En placering av hiss- och trapphus på tornets norra sida ryms därmed inte inom gällande plan, trots att en sådan lösning kan vara lämplig utifrån tornets utformning och tillgängligheten till fastigheten. Byggrättens läge och egenskapsgränserna behöver därför prövas på nytt.
4. Byggrättens omfattning bör prövas på nytt. Gällande plan medger en tillbyggnad som är betydligt större än vad som

efterfrågas i dag. Byggrättens omfattning och höjd bör därför prövas utifrån aktuella förutsättningar.

De förändringar som behövs berör planens användningsbestämmelser, byggrättens läge och omfattning samt planens syfte. Sammantaget är de så omfattande att de inte lämpligen kan hanteras som en ändring av gällande plan. En ändring skulle dessutom innebära att två handlingar måste läsas tillsammans för att planens innehåll ska framgå, vilket är olämpligt i ett ärende där tydlighet om både användning och skyddsbestämmelser har stor betydelse för fastighetens värde och för kommande bygglövsprövning.

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår därför att en ny detaljplan upprättas för Tornet 5 och 6, vilken vid antagande ersätter DP 157 inom planområdet.

Inriktning för planarbetet

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår att planarbetet ges följande inriktning:

- Användningen regleras som centrum (C). Enligt Boverkets föreskrifter om detaljplan omfattar centrum kombinationer av handel, service, tillfällig vistelse, samlingslokaler, kontor och annan jämförlig verksamhet som ligger centralt. Hotell ryms därmed inom bestämmelsen utan att anges särskilt. En samlad användningsbestämmelse ger flexibilitet över tid och undviker att planen skräddarsys för en enskild aktörs koncept. Behovet av att därutöver medge bostäder (B) och tekniska anläggningar (E) prövas i planarbetet.
- Rivningsförbudet förs över oförändrat och varsamhetsbestämmelserna ses över, särskilt vad gäller utformning av tillägg ovanpå tornet och tillbyggnadens förhållande till tegelfasaden.
- Byggrättens läge, omfattning och höjd prövas på nytt.
- Frågor om parkering, angöring, avfallshantering och räddningstjänstens åtkomst utreds utifrån en publik verksamhet i stället för boende.
- Samråd hålls med Länsstyrelsen i ett tidigt skede av planarbetet. Vilket underlag som behövs för att belysa byggnadens kulturhistoriska värden får bedömas i den dialogen.

Planarbetet bedöms kunna genomföras med standardförfarande enligt 5 kap. plan- och bygglagen, med en preliminär tidsåtgång om cirka 12–18 månader från planuppdrag till laga kraft.

Förhållandet till avyttringsprocessen

Planläggning och försäljning är två skilda processer och måste hållas isär. Ett planuppdrag innebär inte något ställningstagande till vem som ska förvärva fastigheten och inte heller något löfte om planens slutliga innehåll. För att kommunens likabehandlingsskyldighet ska

upprätthållas bör planförslaget därför utformas utifrån platsens förutsättningar och en bred användning.

Samtidigt påverkar planens innehåll fastighetens värde. En avyttring som sker innan planfrågan är klarlagd riskerar att ske till ett värde som inte återspeglar den faktiska utvecklingspotentialen, medan en färdig plan före försäljning binder kommunala resurser utan garanti för genomförande. Förvaltningen föreslår därför att planarbetet samordnas med steg 2 i avyttringsprocessen och att planavtal tecknas när exploatör finns på plats.

Ansvarsfördelning och kostnader

Planhandlingar och de utredningar som planarbetet kräver tas fram och bekostas av exploatören. Kommunen ansvarar för den formella handläggningen: planuppdrag, samråd, granskning, antagande och kontakter med Länsstyrelsen och övriga myndigheter. Kommunen svarar också för att planförslaget uppfyller kraven i plan- och bygglagen och att det är förenligt med kommunens övergripande ställningstaganden.

Upplägget behöver regleras i avtal med blivande exploatör. Eftersom kommunen äger fastigheterna är det markanvisning som aktualiseras; ett exploateringsavtal förutsätter mark som inte ägs av kommunen. Avtalsformen bereds i ett särskilt ärende när motpart finns. Det innebär att planarbetets faktiska start är kopplad till hur avyttringsprocessen fortskrider. Kommunens kostnader begränsas till handläggning inom befintlig organisation.

Konsekvenser ur hållbarhetsperspektiv

Ekonomiskt och verksamhetsmässigt: Kostnaderna för planhandlingar och utredningar bärs av exploatören enligt avtal. För kommunens del handlar det om handläggningsresurser inom befintlig organisation. En ny plan bedöms höja fastighetens marknadsvärde och öka förutsättningarna för en avyttring, vilket på sikt avlastar kommunen ansvaret för drift och underhåll av en byggnad som idag saknar kommunal funktion. Byggnadens skick och underhållsbehov utgör samtidigt en risk som bör belysas.

Ekologiskt: Återanvändning av en befintlig byggnad i centralt läge är resurseffektiv och innebär förtätning utan att ny mark tas i anspråk. Kollektivtrafik och service finns inom gångavstånd. Energi- och installationslösningar i en kulturhistoriskt värdefull byggnad kräver särskild omsorg och utreds i planskedet.

Socialt: En användning med publika inslag gör en idag stängd byggnad tillgänglig för allmänheten och kan stärka stadskärnan som mötesplats. Bevarandet av tornet som landmärke har betydelse för Haparandas identitet. Konsekvenser för närboende, särskilt vad gäller buller och trafik från en publik verksamhet i närhet till skola och bostadsbebyggelse, behöver utredas i planarbetet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Kurt Rosendahl (S) och Eivor Olofsson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag.



Jäv

Christina Lugnet (M) anmäler jäv och lämnar sammanträdet under ärendets behandling och beslut.

Beslutsunderlag

Underlag för undersökning av betydande miljöpåverkan- Detaljplan för Tornet 5 och 8

Beslutsexpediering

Förvaltningschef SUF

§ 133

KS-2025/00442

Uppdrag: Tillägg till gatuplan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att beakta Marielundsvägen i reviderad Gatuplan 2027–2029.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Lind (C) föreslår kommunstyrelsen att ge kommundirektören i uppdrag att beakta Marielundsvägen i reviderad Gatuplan 2027–2029.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-03-23 § 45

Genomförandeplan Gator

Genomförandeplan VA

Förslag till beslut - Tillägg till gatuplan, Lind (C)

Beslutsexpediering

Kommundirektör

§ 134

KS-2026/00142

Snabbrapport Q2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar med godkännande del av snabbrapport Q2.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef informerar om kommunens ekonomiska läge efter sommaren. Socialnämndens kostnadsökning har bromsats in. Resultatet tyder på att kommunen kan hålla den estimerade budgeten och uppnå ett överskott mot budget för året 2026

Beslutsunderlag

Snabbrapport Q2

§ 135

KS-2026/00221

Revidering av informationssäkerhetspolicy

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar Haparanda kommuns nya informationssäkerhetspolicy.

Sammanfattning av ärendet

Behovet av informationssäkerhet ökar i takt med digitaliseringen och invånarnas förväntningar på smidiga e-tjänster och säker kommunikation med kommunen. Förvaltningarna är samtidigt allt mer beroende av systemstöd för att kunna leverera sina tjänster effektivt. Kommunen måste därför skydda information, inklusive personuppgifter, så att den hanteras säkert både i vardagen och vid kriser. Brister i informationssäkerheten kan leda till störningar i samhällsviktig verksamhet, informationsförlust, manipulation eller stöld, ekonomiska skador samt minskat förtroende för Haparanda stad.

Informationssäkerhetspolicyn innehåller Haparanda kommuns viljeinriktning och övergripande mål för informationssäkerhetsarbetet som redovisar kommunens övergripande mål och inriktning med informationssäkerhet samt hur ansvaret i dessa frågor är fördelat.

Beslutsunderlag

Dokumentet Informationssäkerhetspolicy

Tjänsteskrivelse

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktige

§ 136

KS-2026/00222

Revidering av riskpolicy

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar riskpolicy för informationssäkerhet och cybersäkerhet.

Sammanfattning av ärendet

Haparanda kommun bedriver samhällsviktig verksamhet och är beroende av att information hanteras säkert och tillförlitligt. I takt med ökad digitalisering och en skärpt hotbild måste kommunens informationstillgångar och IT-system skyddas mot cyberangrepp, driftstörningar och obehörig åtkomst.

Syftet med riskpolicyn är att ange Haparanda kommuns övergripande inriktning och principer för riskhantering inom informations- och cybersäkerhet. Policyn lägger grunden för ett systematiskt och riskbaserat säkerhetsarbete som stödjer kommunens efterlevnad av Cybersäkerhetslagen (2025:1506), NIS2-direktivet, dataskyddsförordningen (GDPR) och föreskrifter från Myndigheten för civilt försvar (MCF).

Beslutsunderlag

Dokumentet Informationssäkerhetsriskpolicy

Tjänsteskrivelse

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktige

§ 137

KS-2026/00223

Revidering av informationssäkerhetsstrategi

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta informationssäkerhetsstrategi för åren 2026-2029.

Sammanfattning av ärendet

Strategin konkretiserar Haparanda kommuns informationssäkerhetspolicy genom att beskriva prioriterade fokusområden, strategiska inriktningar och en uppföljningsbar färdplan för perioden 2026–2029. Dokumentet är ett styrande underlag på taktisk nivå som anger vad kommunen ska uppnå och på vilka grunder, men det reglerar inte det operativa genomförandet.

Cybersäkerhetslagen (2025:1506), som trädde i kraft den 15 januari 2026, ställer rättsliga krav på bland annat riskhantering, incidentrapportering, utbildning av ledningen och styrning av leverantörer. Haparanda kommun är klassad som väsentlig verksamhetsutövare, vilket innebär skärpta skyldigheter och tillsyn från MCF.

Strategin gäller för samtliga förvaltningar, nämnder, organ under kommunfullmäktige samt kommunala bolag genom ägarstyrning

Beslutsunderlag

Dokumentet informationssäkerhetsstrategi

Tjänsteskrivelse

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktige

§ 138

KS-2026/00226

Informationssäkerhetsriktlinjer för riskanalys

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- anta riktlinjer för riskanalys inom informationssäkerhet.
- att riktlinjerna ska tillämpas kommunövergripande i samtliga nämnder, förvaltningar och bolag.
- efterlevnad och tillämpning ska följas upp inom ramen för kommunens internkontroll och ledningssystem för informationssäkerhet

Sammanfattning av ärendet

För att säkerställa ett strukturerat och riskbaserat informationssäkerhetsarbete behöver Haparanda kommun tydliga riktlinjer för hur riskanalyser ska genomföras. Riktlinjerna konkretiserar kommunens övergripande informationssäkerhetspolicy och säkerställer en enhetlig metod för att identifiera, bedöma och hantera risker i verksamheten.

Riktlinjerna bidrar till att uppfylla krav enligt Cybersäkerhetslagen (2025:1506), NIS2-direktivet samt kommunens interna styrning. De utgör en central del i kommunens ledningssystem för informationssäkerhet (LIS) och stärker kommunens förmåga att förebygga och hantera incidenter

Det är nödvändigt att tydliggöra och standardisera arbetet med riskanalys för att uppnå ett effektivt och hållbart informationssäkerhetsarbete.

Förslag till beslut på sammanträdet

Eivor Olofsson (S) yrkar bifall till tjänstens förslag.

Beslutsunderlag

Informationssäkerhetsriktlinjer – Riskanalys

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-24 § 76

Beslutsexpediering

Kommundirektör

Förvaltningschefer

IT-chef

§ 139

KS-2026/00224

Revidering av riktlinje för informationssäkerhet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- anta reviderade riktlinjer för informationssäkerhet.
- de reviderade riktlinjerna ersätter tidigare version och ska tillämpas i hela kommunen.
- efterlevnad ska följas upp inom ramen för internkontroll och ledningssystem för informationssäkerhet.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjerna för informationssäkerhet har reviderats för att säkerställa ett aktuellt, enhetligt och ändamålsenligt regelverk för hantering av kommunens informationstillgångar.

Revideringen innebär tydligare krav, uppdatering mot gällande lagstiftning och standarder samt en stärkt koppling till riskhantering, internkontroll och verksamhetsstyrning.

Riktlinjerna konkretiserar kommunens informationssäkerhetspolicy och utgör ett centralt styrdokument för hur information ska hanteras i hela organisationen.

Riktlinjer för informationssäkerhet gäller för samtliga verksamheter och utgör ett gemensamt ramverk för hantering av information.

Beslutsunderlag

Reviderade riktlinjer för informationssäkerhet

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-24 § 77

Beslutsexpediering

Kommundirektör

Förvaltningschefer

IT-chef

§ 140

KS-2026/00225

Revidering av riktlinjer för informationsklassificering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- anta reviderade riktlinjer för informationsklassificering.
- de reviderade riktlinjerna ersätter tidigare version och ska tillämpas i hela kommunen.
- Efterlevnad samt tillämpning av riktlinjerna ska följas upp inom ramen för internkontroll och ledningssystem för informationssäkerhet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande riktlinjer för informationssäkerhet ska informationsklassificering utgöra grund för riskanalyser, skyddsåtgärder samt styrningen av informationssäkerhetsarbetet.

Mot bakgrund av nya rättsliga krav, en förändrad hotbild samt behov av ökad tydlighet har riktlinjerna setts över och reviderats.

Riktlinjerna för informationsklassificering har reviderats i syfte att säkerställa en enhetlig och ändamålsenlig hantering av information. Revideringen syftar vidare till att tydliggöra ansvarsfördelningen, stärka kopplingen till riskanalys samt anpassa riktlinjerna till gällande krav enligt cybersäkerhetslagen (2025:1506), NIS2-direktivet och dataskyddsförordningen.

Informationsklassificering utgör en central del av kommunens informationssäkerhetsarbete och är en förutsättning för att kunna fastställa rätt skyddsnivåer och vidta proportionerliga säkerhetsåtgärder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Informationssäkerhetklassning modell och instruktioner 2026

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-24 § 78

Beslutsexpediering

Kommundirektör

Förvaltningschefer

IT-chef

§ 141

KS-2026/00232

Revidering riktlinjer för informationssäkerhet i IT-miljö

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- anta reviderade riktlinjer för informationssäkerhet i IT-miljö.
- de reviderade riktlinjerna ersätter tidigare version och ska tillämpas i hela kommunen.
- efterlevnad ska följas upp inom ramen för internkontroll och ledningssystem för informationssäkerhet.

Sammanfattning av ärendet

Revideringen ska säkerställa att riktlinjerna är aktuella, ändamålsenliga och anpassade till gällande lagkrav, relevanta standarder och kommunens behov.

De reviderade riktlinjerna förtydligar kraven på bland annat åtkomststyrning, loggning, säker utveckling och kontinuitet samt stärker kopplingen till kommunens övergripande informationssäkerhetsarbete.

Riktlinjerna reglerar informationssäkerheten i kommunens IT-miljö, inklusive system, nätverk och teknisk infrastruktur.

Beslutsunderlag

Reviderade riktlinjer för informationssäkerhet i IT-miljö

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-24 § 79

Beslutsexpediering

Kommundirektör

förvaltningschefer

IT-chef

§ 142

KS-2026/00242

Revidering av riktlinjer för kravspecifikation för leverantörer av digitala system

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- anta dokumentet Kravspecifikation 2026 som styrande kravspecifikation vid upphandling av digitala system och informationssystem,
- ge berörda verksamheter i uppdrag att tillämpa dokumentet vid upphandling och avtalsskrivning.

Sammanfattning av ärendet

Haparanda kommun är klassificerad som väsentlig verksamhetsutövare enligt Cybersäkerhetslagen och har därmed ett utökat ansvar att säkerställa säkerheten i sina digitala system och leverantörskedjor.

Ökade regulatoriska krav samt ett förändrat säkerhetsläge ställer högre krav på strukturerad och enhetlig kravställning i upphandlingar.

En kravspecifikation har tagits fram för att säkerställa att leverantörer som tillhandahåller digitala system till Haparanda kommun uppfyller högt ställda krav på informationssäkerhet, dataskydd och kontinuitet. Dokumentet ska fungera som en standard vid upphandlingar där digitala lösningar eller behandling av information ingår.

Kravspecifikationen omfattar bland annat:

- efterlevnad av lagstiftning såsom GDPR, NIS2/Cybersäkerhetslagen och CER-förordningen
- krav på informationssäkerhetsledningssystem (ISMS) enligt etablerade standard.
- säker hantering av leverantörskedjor och incidentrapportering
- krav på åtkomstkontroll, loggning, revisioner och säkerhetstestning
- regler för dataskydd, sekretess och hantering av personuppgifter.

Beslutsunderlag

Dokumentet Kravspecifikation 2026

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-24 § 80

Beslutsexpediering

Kommundirektör

Förvaltningschef

IT-chef

Ekonomichef

§ 143

KS-2026/00227

Utbildningsplan för informationssäkerhet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- anta utbildningsplanen för informationssäkerhet, samt
- uppdra åt samtliga nämnder och förvaltningschefer att säkerställa att utbildningsinsatser enligt planen genomförs och följs upp.

Sammanfattning av ärendet

Haparanda kommun bedriver ett systematiskt arbete med informations- och IT-säkerhet i enlighet med gällande policyer, riktlinjer och lagkrav.

En central del i detta arbete är att säkerställa att samtliga medarbetare, chefer och förtroendevalda har tillräcklig kunskap och förståelse för informationssäkerhet, dataskydd och cybersäkerhet. Utbildningsinsatser är avgörande för att minska risker kopplade till mänskliga fel och för att stärka organisationens förmåga att förebygga och hantera incidenter.

Den föreslagna utbildningsplanen syftar till att:

- Säkerställa ett strukturerat och kontinuerligt arbete med kompetenshöjning
- Motsvara krav enligt lagstiftning, inklusive dataskyddsförordningen (GDPR) och CSL
- Tydliggöra ansvar för genomförande och uppföljning av utbildningar
- Bidra till en stärkt säkerhetskultur inom kommunen

Beslutsunderlag

Utbildningsplan för informationssäkerhet

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-24 § 81

Beslutsexpediering

Samtliga nämnder

Förvaltningschefer

IT-chef

HR-chef

§ 145

KS-2026/00095

Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att med godkännande ta del av redovisningen av obesvarade motioner och medborgarförslag.

Sammanfattning av ärendet

En motion eller medborgarförslag bereds så att beslut kan fattas inom ett år från det att ärendet väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Detta regleras i kommunallagen 5 kap 35 §.

I kommunfullmäktiges arbetsordning som antogs 2026 är det även beslutat att;

- Motioner med budgetpåverkan bör inkomma före kommunfullmäktiges ordinarie sammanträde i oktober månad för att kunna behandlas i kommande budgetprocess. Motion som inkommit före oktober månads fullmäktigesammanträde ska besvaras senast vid kommunfullmäktiges sammanträde i april.
- Medborgarförslag ska beredas så att beslut kan fattas inom ett år från det förslaget väcktes. Målsättning är att medborgarförslag besvaras inom 6 månader från det att förslaget väckts.

Medborgarförslag och motioner som är äldre än den föreskrivna tiden ska redovisas för kommunfullmäktige två gånger per år, i april och i oktober. Fullmäktige kan då besluta att avskriva ärenden från vidare handläggning eller att beredning skall fortsätta.

Per 31 augusti 2026 finns;

- Sex (6) obesvarade motioner varav ingen (0) är äldre än 1 år.
- Åtta (8) obesvarade medborgarförslag varav en (1) är äldre än 1 år och ytterligare två (2) är äldre än 6 månader.
Tre (3) nya medborgarförslag är oremitterade.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Bilagor: Ärendelista motioner, Ärendelista medborgarförslag

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktige

§ 146

KS-2026/00288

Sammanträdesplan 2027

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar förslagen sammanträdesplan för kommunstyrelsen 2027 och föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagna sammanträdesdatum.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen tar del av sammanträdesplan för 2027.

Beslutsunderlag

Förslag till sammanträdesplan KS och KF

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktige

§ 147

KS-2026/00004

Delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av fattade delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Periodens delegationsbeslut anmäls genom rapport.

Beslutsunderlag

Rapport över delegationsbeslut aug. 2026

§ 148

KS-2026/00003

Delgivningar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationshandlingar.

Protokollsanteckning

Sammanträdet ajourneras kl 11:55-13:00

Sammanfattning av ärendet

Delgivning av informationshandlingar.

Beslutsunderlag

Protokoll KRF 2026-06-03

Årsredovisning 2025 Tornedalsrådet

Beslut om tillstånd till valaffichering, allmänna vägar

Cirkulär 26:25, 26:24, 26:20, 26:26, 26:27, 26:11, 26:9

Beslut om inköpsstöd till folk- och skolbibliotek 2026

Protokoll E-nämnden 2026-06-10

Meddelande om möjlighet att nominera unga eldsjälar - Länsstyrelsen i Norrbotten

Meddelande om förbundsavgift

Beslut om bildande av Haparanda skärgårds naturreservat

Underrättelse myndigheter och kommun - Haparanda skärgårds naturreservat

Avtal - Trygghetsskapande och brottsförebyggande samverkan 2026-2028

Protokoll Valnämnden

Protokoll RKM Direktionsmöte nr 2 2026

Protokoll Barn- och ungdomsnämnden 2026-06-04

Protokoll Habo 3-2026

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-24 inkl. direkt justerat protokoll

Information om upphörande av förordnande som vigsselförrättare

Halvårsrapport Filmpool Nord

Nytt beslut och uppdaterade underlag - Riksintressen

Uppdaterad uppföljning av ägardirektiv Energikontor Norr

Halvårsrapport 2026 - Investeringar i Norrbotten

Beslut om entledigande av notarius publicus

Om kommande samråd i Bottenvikens vattendistrikt

Uppföljning av ägardirektiv Energikontor Norr

Gränsälvkommissionens yttrande om förslag till lax- och öringsstrategi i Finland

§ 149

65587

Tolkning av arvodesreglemente

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att med enligt ordförandes förslag besvara ledamotens frågor.

Sammanfattning av ärendet

Vänsterpartiets gruppledare samt ersättare i kommunstyrelsen har inkommit med en skrivelse gällande ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör informerar om ärendet. Kommundirektör informerar om tillämpning av arvodesreglemente.

Förslag till beslut på sammanträdet

Kommunstyrelsens ordförande Lind (C) föreslår att kommunstyrelsen besvara frågorna i skrivelsen följande;

Fråga 1 - Ja

Fråga 2 - Nej

Fråga 3 - Ja, i den nuvarande delegationsordningen. Ja, motivering som lämnats är att underlag som styrker den förlorade arbetsinkomsten från den enskilda firman ska lämnas innan utbetalning.

Fråga 4 - Samtliga timmar då underlag för utbetalning saknas.

Fråga 5 - Ja det gäller vid myndighetsutövning. Frågan avser tillämpning av en beslutad riktlinje vilket innebär verkställighet.

Beslutsgång

Ordförande Lind (C) finner att kommunstyrelsen beslutar att besvara frågorna enligt ordförandes förslag.

Beslutsunderlag

Tolkning av arvodesreglemente - Perdahl Täikkö

Beslutsexpediering

M. Perdahl Täikkö

Besvärshänvisning

Om du är missnöjd med beslutet kan du överklaga beslutet inom 3 veckor från den dag du fick del av beslutet.

I besvärshandlingarna ska anges:

- Det beslut som överklagas inklusive diarienummer.
- Namn och adress till den som överklagar.
- Vad den klagande vill ha ändrat.

Besvärshandlingarna adresseras till Förvaltningsrätten och skickas med e-post till kommunen@haparanda.se eller med post till: Haparanda stad, kommunledningsförvaltningen, 953 85 Haparanda.

§ 150

65237

Information - Hej Hemby

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av information från Hej Hemby.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen informeras om projektet Hej Hemby;

- Projekttiden tar slut 31 dec 2026
- Projektet ser att det personliga mötet är av stor vikt för inflyttning, särskilt för de som flyttar in långt ifrån. Det personliga mötet kan inte ersättas med digital information.
- Prov-bo sänker tröskeln för att flytta.
- Processen att flytta är för många lång, ofta 1-2 år.
- Projektet arbetar efter fyra steg;1 Attrahera och fånga upp 2 Lotsa och möjliggöra 3 introducera 4 Rota och behålla
- Inflyttare får genom projektet hjälp med bl.a. matchning mot jobb och studier, hjälp till boende, praktisk hjälp till hur man bor och lever i Tornedalen och hjälp till förenings- och fritidsliv.
- Mer än 200 000 visningar av de senaste 30 dagarna.

Morin informerar om att projektet ev. kan förlängas.

§ 151

KS-2026/00005

Kommundirektörens rapport

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektören informerar genom en rapport om aktuella händelser. Information delges särskilt gällande;

- Sommaren 2026
- Överklagan naturreservat
- Projektet Arctic Rail
- Samverkan med närliggande kommuner.
- Kommuners och regioners beredskap i kris och krig

Beslutsunderlag

Kommundirektörens rapport 2026-09

§ 152

KS-2026/00006

Kommunalrådets rapport

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ordförande och vice ordförande delger information gällande;

- Bankkontor
- Etableringar

§ 153

KS-2026/00007

Övriga frågor

Kommunstyrelsens beslut

Punkten utgår då inga övriga frågor inkommit.

Sammanfattning av ärendet

Inga övriga frågor har inkommit

Undertecknat av följande personer

Sofia Johanna

Aurora

Söderholm

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-09-11 08:35:31

Transaktionsidentitet: F10CE705987EA1CAA460DEA44EEBD02A199F2B923F

Kirsi Maria

Anneli Heino

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-09-11 09:17:27

Transaktionsidentitet: b3b111599c5faba443aad2e55f152591e1e67fddd7f9001dabd600d7868883fb

JANNE LIND

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-09-14 14:27:49

Transaktionsidentitet: 7DA343371D49840440E262460BC4DE478D268EF6E1

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Haparanda kommun

Organisationsnr: 212000-2775

E-post: kommunen@haparanda.se

Hemsida: www.haparanda.se