



## Grundskolenämndens arbetsutskott

|                   |                                                                                                                                     |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Plats och tid     | Röda rummet 6c44 och digitalt<br>Onsdag den 27 maj 2026 kl 16:00–16:04                                                              |
| Tjänstgörande     | Veronica Kohlerich (M), ordförande<br>Lennart Gran (L), 1:e vice ordförande<br>Maria Fägersten (S), 2:e vice ordförande, (digitalt) |
| Ersättare         | Agne Widholm (KD), (digitalt)<br>Lars-Christer Lundmark (SD)                                                                        |
| Övriga deltagande | Ida Maria Börjesson<br>Mattias Boström<br>Anders Roxström<br>Jenny Hyenstrand                                                       |

Justeringsdag: 2026-06-02

Protokollet justeras med digital underskrift.

Paragrafer § 29–36

Ordförande Veronica Kohlerich (M)

Justerare Maria Fägersten (S)

Sekreterare Ida Maria Börjesson

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.  
Originalprotokollet förvaras digitalt på kommunstyrelseförvaltningen.

Anslaget sattes upp: 2026-06-03

Anslaget tas ner: 2026-06-25



## Innehållsförteckning

| Ärende                                                         | Sida |
|----------------------------------------------------------------|------|
| § 29 Val av justerare .....                                    | 3    |
| § 30 Godkännande av dagordning .....                           | 4    |
| § 31 Information från förvaltningen .....                      | 5    |
| § 32 Övriga frågor .....                                       | 6    |
| § 33 Tertialrapport 1 för grundskolenämnden 2026 .....         | 7    |
| § 34 Revidering av grundskolenämndens delegationsordning ..... | 8    |
| § 35 Läsårsdata för 2027/2028.....                             | 9    |
| § 36 Läsårsdata för 2028/2029.....                             | 11   |



## § 29 Val av justerare

### Beslut

Grundskolenämndens arbetsutskott beslutar följande

1. Maria Fägersten (S) väljs till justerare.



## § 30 Godkännande av dagordning

### Beslut

Grundskolenämndens arbetsutskott beslutar följande

1. Dagordningen godkänns.



GN-2026-00003

## § 31 Information från förvaltningen

Arbetsutskottets förslag till nämnd

Grundskolenämnden beslutar följande

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning

Information ges om följande ärenden:

- Nuläget i grundskolan  
Jenny Hyenstrand och Mattias Boström
- Redovisning av kvalitets- och EHT-dialoger  
Jenny Hyenstrand
- Grundskolans trygghetsinsatser  
Josefin Rudberg



GN-2026-00004

## § 32 Övriga frågor

### Arbetsutskottets förslag till nämnd

Grundskolenämnden beslutar följande

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning

Frågor från nämnden ska anmälas senast vid arbetsutskottets möte och besvaras muntligt på nämndsammanträdet.

Följande fråga har inkommit:

- Om förekomst vägglöss i kommunens skolor  
Vi har tagit del av uppgifter från medborgare som uttrycker oro för misstänkt förekomst av vägglöss i en av kommunens grundskolor. Jag vill vara tydlig med att det rör sig om uppgifter som inte är verifierade, men samtidigt är det angeläget att vi som förtroendevalda tar invånares oro på allvar och säkerställer att korrekt och samlad information finns att tillgå. Men också för att kunna bemöta medborgares frågor med korrekt och saklig information. Frågorna väcker också ett bredare behov av tydlighet kring hur kommunen arbetar förebyggande och hanterar situationer där ohyra kan förekomma i skolmiljöer, inte minst ur ett trygghets- och arbetsmiljöperspektiv för såväl elever som personal. Mot den bakgrunden vill jag fråga:
  - Har förvaltningen kännedom om förekomst av vägglöss på någon av kommunens grundskolor? Och om så är fallet, hur ser den aktuella lägesbilden ut och vilka åtgärder har vidtagits eller planeras att vidtas?
  - Hur säkerställs en tydlig, snabb och samordnad informationsgivning till elever, vårdnadshavare och personal i händelse av en sådan situation?

Anthon Gyllensten (C)



GN-2026-00008

## § 33 Tertialrapport 1 för grundskolenämnden 2026

### Överläggningar i arbetsutskottet

Ärendet överlämnas till nämnden utan eget ställningstagande med anledning av att beslutsunderlag saknas.

### Sammanfattning

Ärendet kompletteras med handlingar senare.



GN-2026-00017

## § 34 Revidering av grundskolenämndens delegationsordning

Arbetsutskottets förslag till nämnd

Grundskolenämnden beslutar följande

1. Reviderad delegationsordning antas.

### Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har sett över nämndernas gemensamma delar i delegationsordningarna och föreslår ett antal förändringar inom framför allt inköp och upphandling. Därtill har utbildningsförvaltningen föreslagit vissa nämndspecifika revideringar.

### Deltar inte i beslut

Maria Fägersten (S) deltar inte i beslutet.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Revidering av delegationsordning
- Bilaga 1, Ny version av grundskolenämndens delegationsordning
- Bilaga 2, Grundskolenämndens delegationsordning med markerade ändringar



GN-2026-00013

## § 35 Läsårsdata för 2027/2028

### Arbetsutskottets förslag till nämnd

Grundskolenämnden beslutar följande

1. Läsårsdata för läsåret 2027/2028 fastställs.

### Sammanfattning

Enligt 3 kap. 2 § i Skolförordningen (2011:185) är minsta antalet skoldagar för elever i grundskolan 178 dagar under ett läsår. Därtill är det minsta antalet lovdagar under ett läsår 12 dagar, samt max 5 studiedagar för planering av skolarbetet och/eller fortbildning av personal.

Utbildningsförvaltningen föreslår att läsåret 2027/2028 för grundskolan ska omfatta totalt 178 skoldagar, vilket ligger inom ramen för skolförordningens bestämmelser. Lsåret 2027/2028 har fem (5) studiedagar, varav fyra (4) är gemensamt beslutade att genomföras på samma datum för alla skolor och en (1) disponeras av respektive skola att fritt lägga ut. Lovdagar och terminer är planerade i enlighet med gällande regelverk enligt nedan:

### Höstterminen 2027

|                            |                                                  |
|----------------------------|--------------------------------------------------|
| Tisdag 17 augusti          | Lsårets första dag                               |
| Måndag–fredag 1–7 november | Höstlov v. 44<br>(3 studiedagar + 2<br>lovdagar) |
| Tisdag 21 december         | Höstterminens sista dag                          |

### Vårterminen 2028

|                                  |                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Måndag 10 januari                | Vårterminens första dag<br>(studiedag för eleverna) |
| Måndag–fredag 28 februari–3 mars | Sportlov v. 9                                       |
| Tisdag–fredag 18-21 april        | Påsklov v.16                                        |
| Fredag 26 maj                    | Lovdag                                              |
| Måndag 5 juni                    | Lovdag                                              |
| Fredag 9 juni                    | Lsårets sista dag                                   |



## Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Läsårsdata 2027/2028



GN-2026-00457

## § 36 Läsårsdata för 2028/2029

### Beslut

Grundskolenämnden beslutar följande

1. Läsårsdata för läsåret 2028/2029 fastställs.

### Sammanfattning

Enligt 3 kap. 2 § i Skolförordningen (2011:185) är minsta antalet skoldagar för elever i grundskolan 178 dagar under ett läsår. Därtill är det minsta antalet lovdagar under ett läsår 12 dagar, samt max 5 studiedagar för planering av skolarbetet och/eller fortbildning av personal.

Utbildningsförvaltningen föreslår att läsåret 2028/2029 för grundskolan ska omfatta totalt 178 skoldagar, vilket ligger inom ramen för skolförordningens bestämmelser. Lsåret 2028/2029 har fem (5) studiedagar, varav fyra (4) är gemensamt beslutade att genomföras på samma datum för alla skolor och en (1) disponeras av respektive skola att fritt lägga ut. Lovdagar och terminer är planerade i enlighet med gällande regelverk enligt nedan:

### Höstterminen 2028

|                                     |                                                  |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Måndag 21 augusti                   | Lsårets första dag                               |
| Måndag–fredag 30 oktober–3 november | Höstlov v. 44<br>(3 studiedagar + 2<br>lovdagar) |
| Torsdag 21 december                 | Höstterminens sista dag                          |

### Vårterminen 2029

|                                  |                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Måndag 8 januari                 | Vårterminens första dag<br>(studiedag för eleverna) |
| Måndag–fredag 26 februari–2 mars | Sportlov v. 9                                       |
| Tisdag–fredag 3–6 april          | Påsklov v.14                                        |
| Måndag 30 april                  | Lovdag                                              |
| Fredag 11 maj                    | Lovdag                                              |
| Tisdag 12 juni                   | Lsårets sista dag                                   |



## Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Läsårsdata för 2028/2029