

Socialnämndens arbetsutskott

2026-09-02

Tid och plats onsdag 2 september 2026, kl. 13:40-15:00, Planrummet

Beslutande Peter Berglund (S), ordförande
Britt Zetterberg-Bagge (MP), 1:e vice ordförande
Petra Weström (KD), 2:e vice ordförande

Övriga närvarande Ulrika Vitalis, förvaltningschef
Ulrika Johansson, nämndsekreterare

Utses att justera Petra Weström

Justeringens plats och tid Digital signering, se sista sidan

Under- Sekreterare Ulrika Johansson Paragrafer: §211-220
skrifter

Ordförande Peter Berglund

Justerande Petra Weström

Justerandes signatur

Innehållsförteckning

Ärenden	Diarienr	Sida
§ 211 Val av justerare		3
§ 212 Fastställande av föredragningslistan		4
§ 213 Delårsrapport per 31 augusti för socialnämnden, muntlig redovisning	2026/118	5
§ 214 Revidering av socialnämndens delegeringsordning utifrån aktivitetsansvaret 2026	2026/122	6
§ 215 Specialkost som insats utan behovsprövning	2025/75	7
§ 216 Revidering av strategisk lokalförsörjningsplan socialförvaltningen, 2026	2026/96	8
§ 217 Utnämning av nytt dataskyddsombud i Hammarö kommun	2026/124	9
§ 218 Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över nämnderna verksamheter	2026/102	10
§ 219 Ändrad sammanträdestid för arbetsutskottet i december	2025/129	11
§ 220 Övrigt		12

SNAU § 211

Val av justerare

Petra Weström väljs som justerare.

SNAU § 212

Fastställande av föredragningslista

Föredragningslistan fastställs.

SNAU § 213

2026/118 2.4.1

Delårsrapport per 31 augusti för socialnämnden, muntlig redovisning**Socialnämndens arbetsutskotts beslut**

Beslutet hänskjuts till socialnämnden.

Sammanfattning

Delårsrapport och ekonomiuppföljningen per 31 augusti diskuteras muntligt, handlingar färdigställs till socialnämnden 24 september.

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning

Beslutet skickas till

Socialnämnden

SNAU § 214

2026/122

1.1.6

Revidering av socialnämndens delegeringsordning utifrån aktivitetsansvaret 2026**Socialnämndens arbetsutskotts beslut**

Beslutet hänskjuts till socialnämnden.

Sammanfattning

Aktivitetskravsreformen har nu fått laga kraft, med den nya reformen tillkommer nya paragrafer i socialtjänstlagen (SoL) och därav finns det behov av tillägg och ändringar i nuvarande delegationsordning. Förslagna tillägg och ändringar är framtagna från SKRs mall för delegationsordning samt i samråd med kommunens jurist.

Angivna delegat föreslås i syfte att skapa en effektiv och rättssäker handläggning med beaktning för professionens kompetens och beslutets inverkan på den enskilde.

Socialnämnden förslås även ta beslut om förändrad struktur i kapitel 5.13 i nuvarande delegationsordning samt ett fåtal mindre ändringar i text, nuvarande delegationer samt en ny delegation om beslut om hemtjänstinsatser utanför kontorstid.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-25

Revidering av socialnämndens delegationsordning 2026

Beslutet skickas till

Socialnämnden

SNAU § 215

2025/75

10.0.2

Specialkost som insats utan behovsprövning**Socialnämndens arbetsutskotts beslut**

Socialnämnden föreslås besluta att tillhandahålla insatsen "specialkost" enligt 11 kap 5 § socialtjänstlagen.

Sammanfattning

Kommunen har beslutat att nuvarande avtal med CSK avseende matdistribution avslutas efter 2026 (Se Nämndservice tjänsteskrivelse 2025-12-02 samt Beslut KF 2025-12-16 Utträde ur kost- och servicenämnden). Förvaltningen behöver därför säkerställa hur enskildas behov av matförsörjning fortsatt ska tillgodoses inom ramen för socialtjänstens ansvar.

Socialnämnden har beslutat att Specialkost och stöd enligt nivå 1 beslutas att vara en insats utan behovsprövning (se tjänsteskrivelse – Beslut SN 2026-06-17 revidering av insatsen inköp samt förändrat arbetssätt för matförsörjning inom hemtjänsten). Socialnämnden behöver därav ta ställning till innehållet, kontaktväg, avsedd målgrupp, kriterier samt dokumentation som insatsen omfattas av.

Insatsen bör omfattas av dokumentationskravet för att säkerställa att syftet med insatsen verkställs samt att nödvändiga kriterier är uppfyllda. Vidare bedömer socialnämnden att det inte finns något argument för att undanta insatsen enligt 14 kap 5 § socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-25

Beslutet skickas till

Handläggare

SNAU § 216

2026/96

1.1.6

Revidering av strategisk lokalförsörjningsplan socialförvaltningen, 2026**Socialnämndens arbetsutskotts beslut**

Socialnämnden föreslås besluta att:

1. godkänna redovisningen av nämndens nuvarande och framtida lokalbehov som underlag till Hammarö kommuns strategiska lokalförsörjningsplan 2026.
2. överlämna underlaget till kommunstyrelsen för fortsatt beredning och sammanställning i den kommunövergripande strategiska lokalförsörjningsplanen.

Sammanfattning

Den strategiska lokalförsörjningsplanen är kommunens långsiktiga verktyg för att planera framtida investeringar och säkerställa att verksamheterna har ändamålsenliga lokaler utifrån förändrade behov, demografisk utveckling och ny lagstiftning.

Socialförvaltningen har genomfört en analys av lokalbehov inom verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorg, Vård och omsorg samt Stöd och omsorg. Analysen visar att flera verksamheter fortsatt har betydande behov av mer ändamålsenliga lokaler. Särskilt angeläget är behovet av samlokalisering och utveckling av lokaler för Enheten för sociala insatser (ESI), Arbetsplats Hammarö (APH) samt verksamheter inom Stöd och boende.

Samtidigt pågår flera strategiskt viktiga lokalförändringar såsom ombyggnationen av Gunnarskärgården och utveckling av nya lokaler för daglig verksamhet på Sätterstrand. För att långsiktigt möta den demografiska utvecklingen behöver kommunen även planera för framtida behov av särskilda boendeplatser och boendeformer inom LSS.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-25

Strategisk lokalförsörjningsplan 2026–2036

Beslutet skickas till

Socialnämnden

SNAU § 217

2026/124

1.3.2

Utnämning av nytt dataskyddsbud i Hammarö kommun**Socialnämndens arbetsutskotts beslut**

Socialnämnden föreslås besluta att:

1. Konsult Kristin Einarsson-Haselhofer, entledigas från uppdraget som dataskyddsbud.
2. Jessica Andersson utses till dataskyddsbud för socialförvaltningen.

Sammanfattning

Hammarö kommun har ingått ett avtal med Kils kommun och Forshaga kommun gällande samverkan om dataskyddsbud. Målet med en gemensam resurs är att uppnå samordnat systematiskt dataskyddsarbete, ökad kvalitet och resurseffektivitet. Kommunstyrelsen måste utse det nya dataskyddsbudet samt anmäla det till Datainspektionen. Övriga nämnder och bolag ansvarar själva för att utse nytt dataskyddsbud samt för att göra anmälan till Datainspektionen. Nuvarande dataskyddsbud avslutar sin tjänst och ett nytt dataskyddsbud måste utses.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-25

Beslutet skickas till

Handläggare

SNAU § 218

2026/102

1.1.2

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över nämnderna verksamheter**Socialnämndens arbetsutskotts beslut**

Socialnämndens arbetsutskott tackar för informationen.

Sammanfattning

Enligt riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt ska den komplettera den ordinarie uppföljning såsom mål, delårsrapporter, årsredovisning och intern kontroll. Uppsiktsplikten genomförs två gånger per år, i maj och oktober, och ska bredda kommunstyrelsens uppsikt över nämndernas verksamheter.

Inför uppsiktsplikten i oktober beslutade kommunstyrelsen att socialnämnden ska redogöra för de kvalitetsbegrepp som används och tillämpas i verksamheten.

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2026-05-18, § 93

Beslutet skickas till

Socialnämnden

SNAU § 219

2025/129

1.1.2

Ändrad sammanträdestid för arbetsutskottet i december**Socialnämndens arbetsutskotts beslut**

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att ändra sammanträdet i december till den 2 december kl 13:00.

Sammanfattning

Socialnämndens arbetsutskott har ett planerat möte den 9 december, detta sammanfaller med kommunens budgetupptakt där hela arbetsutskottet ska delta så datumet måste ändras.

Beslutsunderlag

Muntlig diskussion

Beslutet skickas till

Socialnämndens arbetsutskott

SNAU § 220

Övrigt

Petra Weström (KD) har en övrig fråga gällande hur referenser tas vid rekrytering inom äldreomsorgen.

Ulrika Vitalis svara att referenstagnings har genomfört enligt kommunen regler vid rekrytering.

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
PETRA WESTRÖM	fdc3f4f53cb623463f4a0f5308a7a3bd8b791f08	02.09.2026 15:08:12 CET	Mobilt BankID SE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Hans Peter Berglund	852de7155582afe444041ae9c0e31069180d3ebf	03.09.2026 07:36:05 CET	Mobilt BankID SE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
ULRIKA JOHANSSON	8dc09deae8057f45f24e77e01309472021a32a0e	03.09.2026 08:17:28 CET	Mobilt BankID SE

Document reference: 78d53feb-ff87-31a4-a751-b9428b81ca35

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://doc.ingroupe.com/developer>