

Servicenämnden

2026-03-18

Tid och plats	onsdag 18 mars 2026, kl. 13:00-16:21, Nämndrummet Paus 14:20-14:30		
Beslutande	Therese Wall (S), ordförande Jens Meyer (MP), ersättare för Peter Schapiro (C) Ola Jonsson (M), 2:e vice ordförande Hans-Inge Wall (S) Carina Friberg (S), ersättare för Svante Nylund (V) Maria Lundmark (S) Lennart Lämngren (L), ersättare för Michael Hamberg (L) Mathias Wiker (KD) Lars Larsson (KD), ersättare för Mathias Nilsson (SD)		
Övriga närvarande	Erik Nilsson, projektchef Pernilla Engqvist Widegren, förvaltningschef, § 39 Ulrika Vitalis, socialchef, § 40 Chris Baldebo, verksamhetschef, § 40 Rikard Enér, projektledare, § 40 Stina Jordell, projektledare, § 41 Anna Alvkäll, enhetschef, §§ 43-44 Anna Ylipuranen, utvecklingsledare Anna Nilsson, nämndsekreterare		
Utses att justera	Mathias Wiker		
Justeringens plats och tid	Digital signering, se sista sidan		
Under- skrifter	Sekreterare	Anna Nilsson	Paragrafer: §37-56
	Ordförande	Therese Wall	
	Justerande	Mathias Wiker	

Justerandes signatur

Innehållsförteckning

Ärenden	Diarie nr	Sida
§ 37 Val av justerare		3
§ 38 Fastställande av föredragningslista		4
§ 39 Remiss uppdrag avseende långsiktig plan för skola och fritidsanläggning på Mörmoområdet	2026/27	5 - 6
§ 40 Information om LSS-boende på Sätter		7
§ 41 Slutrapportering ledningsplats	2026/42	8
§ 42 Motion från Moderaterna om tryggare skolmiljöer genom kameraövervakning	2025/112	9
§ 43 Politiskt initiativ gällande hantering av offentlig utsmyckning föreställande kavedun	2025/45	10
§ 44 Revidering av regler för grävning i allmän platsmark	2026/38	11
§ 45 Remiss gällande revidering av tidplan för vattentjänstplan	2026/28	12
§ 46 Matsvinsrapport 2025		13
§ 47 Kontrollrapporter livsmedel 2025	2025/9	14
§ 48 Utnämning av nytt dataskyddsombud	2026/41	15
§ 49 Granskning av delegeringsordning servicenämnden	2026/21	16
§ 50 Information från budgetuppföljning 3		17
§ 51 Månadsuppföljning ekonomi 2026	2026/8	18
§ 52 Flytt av nämndsammanträde i maj och september 2026	2026/48	19
§ 53 Delegeringsbeslut 2026	2026/4	20
§ 54 Rapporter och information		21
§ 55 Förvaltningschefen informerar		22
§ 56 Övrigt		23

SVN § 37

Val av justerare

Mathias Wiker (KD) väljs till justerare.

SVN § 38

Fastställande av föredragningslista

Punkt nummer 19, förvaltningschef informerar, utgår.

Med denna ändring fastställs föredragningslistan.

SVN § 39

2026/27

1.1.7

Remiss uppdrag avseende långsiktig plan för skola och fritidsanläggning på Mörmoområdet**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden beslutar att;

1. anta förvaltningens bedömning och överlämna det till kommunstyrelsen,
2. godkänna den redovisade nulägesbilden och notera behovet av fortsatt analys
3. överlämna ärendet till kommunstyrelsen för vidare hantering

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har beslutat att uppdra åt kommundirektören att ta fram en långsiktig plan för Mörmoområdet avseende skolorganisationen och föreningsverksamhet. I beslutet anges att utredningen ska remitteras till bildningsnämnden och servicenämnden innan återredovisning sker i kommunstyrelsen.

Den nulägesbild som redovisas nedan omfattar elevutveckling, kapacitet i befintliga lokaler och lokalernas tekniska förutsättningar.

Kommunens befolkningsprognos visar en minskning av antalet barn och elever under kommande år. Framför allt gäller detta de yngre åldrarna och låg- och mellanstadiet. Samtidigt är skolornas lokaler och organisation utformade utifrån tidigare förutsättningar med ett större elevunderlag.

Som redovisats i budgetberedningar visar prognosen att antalet elever i F-9 verksamheten kommer att minska med cirka 400 elever fram till år 2033.

I nuläget är det totala antal elever i organisationen cirka 2600 elever. Den generella maxkapaciteten i befintliga lokaler uppskattas till cirka 3000 elever. Det innebär att det redan idag finns en överkapacitet om cirka 400 platser.

Utvecklingen innebär att elevantalet år 2033 beräknas vara lägre än idag vilket påverkar hela organisationens förutsättningar.

I ärendet redovisas aktuellt elevantal för samtliga skolor i Hammarö kommun för att ge en samlad bild av nuläget och skapa en gemensam förståelse för hur utvecklingen ser ut i hela organisationen.

Mörmoområdet består av byggnader uppförda på 1970-talet med varierande underhållsbehov. Lokalerna används både för skolans verksamhet och av föreningslivet.

Byggnadernas skick, verksamhetens behov samt den demografiska utvecklingen innebär förändrade förutsättningar över tid.

Nulägesbilden visar att kommunen står inför en förändrad situation där elevutveckling inte helt stämmer med nuvarande skolorganisation.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag servicenämndens arbetsutskott 2026-03-10 § 28

Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-03-04

Uppdrag avseende långsiktig plan för skola och fritidsanläggning på Mörmoområdet 2025-11-02

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2025-11-17 § 258

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

SVN § 40

Information om LSS-boende på Sätter**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden tackar för redovisningen.

Sammanfattning

Ulrika Vitalis, socialchef, Chris Baldebo, verksamhetschef, och Rikard Enér, projektledare, redogör för planering av LSS-boenden där olika alternativ jämförs. Ursprungligen var tanken att flytta och bygga om befintliga moduler till lägenheter, men upphandlingar visade att det blev dyrare än väntat. Därför övervägs även nybyggnation och utökade lösningar.

Ett utökat alternativ med fler lägenheter bedöms kunna minska eller helt ersätta behovet av en framtida gruppbostad, vilket kan spara pengar och ge bättre utnyttjande av befintliga lokaler. Samtidigt finns krav på anpassning för brukare och personal, vilket gör lösningarna komplexa.

Slutsatsen är att nybyggnation ofta är mer kostnadseffektiv än att bygga om moduler, och ett större, mer flexibelt alternativ rekommenderas trots längre genomförandetid.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation

SVN § 41

2026/42

2.7.4

Slutrapportering ledningsplats**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden beslutar att godkänna slutrapportering av projekt kommunal ledningsplats.

Sammanfattning

Serviceförvaltningen har slutfört projekt kommunal ledningsplats i samarbetet med MSB (Myndighet för samhällsskydd och beredskap). Projektet har säkerställt att det finns en ledningsplats med erforderligt teknikstöd och funktioner inklusive reservkraft varifrån man kan leda och samordna verksamheten även under en kris.

Vid uppföljning och övning tillsammans med Räddningstjänsten och andra kommuner i Värmland har installerade funktioner fungerat enligt plan.

Projektets budget uppgick till totalt 4 400 000 kr varav MSB bidrar med medfinansiering om 50%. Utfall för den av kommunen finansierade delen summerade till 2 200 000 kr.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag servicenämndens arbetsutskott
Tjänsteskrivelse daterad 2026-03-02

Beslutet skickas till

Fastighetsenheten

SVN § 42

2025/112 1.1.1

Motion från Moderaterna om tryggare skolmiljöer genom kameraövervakning**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden

1. Föreslår att motionens förslag 1-3 anses vara besvarade.
2. Föreslår att motionens förslag 4-5 ska avslås.
3. Överlämnar ärendet för vidare hantering av kommunstyrelsen.

Reservation

Ola Jonsson (M), Lennart Lämgren (L), Lars Larsson (KD) och Mathias Wiker (KD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Katarina Lenefjärd (M) har inkommit med en motion med förslag om att införa kameraövervakning i kommunens skolor i syfte att öka tryggheten och minska skadegörelse.

Serviceförvaltningen delar likt bildningsförvaltningen motionens intention att skapa trygga skolmiljöer. Bildningsförvaltningen bedömer att kamerabevakning i vissa fall kan vara ett möjligt verktyg, men att åtgärden måste föregås av dokumenterat behov, noggrann intresseavvägning och individuell prövning per skola. Serviceförvaltningen vill särskilt trycka på att generella riktlinjer, resurser och tidsplan inte kan fastställas utan föregående beslut om finansiering.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag servicenämndens arbetsutskott 2026-03-10 § 24
Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-23
Utredning Kamerabevakning i kommunens skolmiljöer, 2025-12-14
Bilaga 1 Sammanställning polisanmälan skolor 2024-2025
Bilaga 2 Skadegörelse skolor 2022 till oktober 2025
Bilaga 3 Kameraövervakning Norrstrandsskolan
Protokollsutdrag Ksau 2025-08-18 § 134
Motion från Moderaterna om tryggare skolmiljöer genom kameraövervakning 2025-08-26

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

SVN § 43

2025/45

1.1.2

Politiskt initiativ gällande hantering av offentlig utsmyckning föreställande kavedun**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut, det vill säga att tacka för informationen samt att konstatera att det i nuläget inte finns ekonomiska förutsättningar att prioritera en utplacering av den offentliga utsmyckningen.

Sammanfattning

Servicenämnden har gett förvaltningen i uppdrag att utreda placering av offentlig utsmyckning vid tilltänkt solcellspark alternativt ett avyttrande. Förvaltningen gav en delrapport till servicenämndens sammanträde i januari. I samband med redovisning för kommunstyrelsens arbetsutskott i februari såg inte utskottet att finns några ekonomiska förutsättningar för att prioritera en utplacering i nuläget. Förvaltningen behöver besked från servicenämnden om huruvida utredningsarbetet ska fortsätta eller avvaktas.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag servicenämndens arbetsutskott 2026-03-10 § 25

Initiativ till serviceförvaltningen 2025-03-12

Beslut SVN 2025-09-17

Beslut SVN 2026-01-21

Beslut KSAU 2026-02-09

Yrkande

Ordförande Therese Wall (S) yrkar att servicenämnden beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut, det vill säga att tacka för informationen samt att konstatera att det i nuläget inte finns ekonomiska förutsättningar att prioritera en utplacering av den offentliga utsmyckningen.

Beslutsgång

Servicenämnden ställer sig bakom ordförandes yrkande.

SVN § 44

2026/38

6.5.0

Revidering av regler för grävning i allmän platsmark**Servicenämndens beslut**

1. Servicenämnden godkänner revidering av regler för grävning i allmän platsmark enligt förvaltningens förslag.
2. Servicenämnden delegerar åt förvaltningen att vid behov besluta om redaktionella ändringar och uppdateringar av icke principiell betydelse i riktlinjen samt att indexuppräknat axan årligen. Genomförda ändringar ska anmälas till nämnden genom delegeringsbeslut.

Sammanfattning

Kommunen behöver reglera grävningen så att kommunen inte lider ekonomisk skada. Regler för grävning i allmän platsmark, inklusive avgifter och viten, fyller det syftet. Det finns ett behov av att revidera reglerna för att återställningsarbetena ska bli mer hållbara. Vi har också sett ett behov av att införa regler kring invasiva arter i samband med grävning, för att minska spridningen av dem.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag servicenämndens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse daterad 2026-02-25

Förvaltningens förslag till revidering av Regler för grävning i allmän platsmark

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

SVN § 45

2026/28

6.2.0

Remiss gällande revidering av tidplan för vattentjänstplan**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden godkänner förvaltningens tjänsteskrivelse som svar på ärende gällande revidering av tidplan Södra Rud.

Sammanfattning

Anslutningen av Södra Rud till den allmänna VA-anläggningen kan tidigast ske år 2032 eftersom flera större VA-projekt måste genomföras först. Avloppsvatten från nordöstra Hammarö ska ledas om till Vidöns reningsverk, vilket kräver ombyggnad av reningsverk, pumpstationer och ledningsnät för att klara den ökade belastningen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag servicenämndens arbetsutskott
Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-02
Ordförandebeslut om remittering till servicenämnden ändrad
tidsplan för VA utbyggnad till Södra Rud 2026-02-02

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

SVN § 46

Matsvinnsrapport 2025**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Kostchef Anna Lavendell redogör för matsvinnsrapporten 2025.

Resultaten visar att svinnet har minskat och ligger under det nationella snittet, men det finns fortfarande förbättringspotential.

Matsvinnet innebär stora kostnader och är därför en viktig fråga att arbeta vidare med.

För att minska svinnet arbetar man bland annat med att anpassa måltider efter elevernas behov, förbättra måltidsmiljön, erbjuda mer attraktiva alternativ samt involvera elever och pedagoger. Samtidigt ökar behovet av individanpassade måltider, vilket kan bli resurskrävande i framtiden.

Slutsatsen är att minskat matsvinn kräver långsiktigt arbete, samarbete och engagemang från både skolpersonal och elever.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation

SVN § 47

2025/9

2.9.2

Kontrollrapporter livsmedel 2025**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden godkänner redovisningen av kontrollrapporter livsmedel.

Sammanfattning

Under året genomfördes 14 livsmedelskontroller inom serviceförvaltningens verksamheter. Kontrollerna utfördes av Miljö- och byggnadsnämnden. Samtliga avvikelser har åtgärdats.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag servicenämndens arbetsutskott

- Kontrollrapport Djupängen äldreboende 2025-11-21
- Kontrollrapport Hammarlunden F-6 2025-11-19
- Kontrollrapport Mörmoskolan 7-9 2025-11-18
- Kontrollrapport Hammarlunden 7-9 2025-09-19
- Kontrollrapport Bärstadskolan F-6 2025-09-11
- Kontrollrapport Kost- och lokalvårdsenheten huvudkontor 2025-09-02
- Kontrollrapport Hallersruds förskola 2025-08-20
- Kontrollrapport Svenshults vattentäkt 2025-06-27
- Kontrollrapport distributionsnät dricksvatten 2025-06-13
- Kontrollrapport Mörmoskogens förskola 2025-06-11
- Kontrollrapport Svenshult vattentäkt 2025-06-09
- Kontrollrapport Lunna förskola 2025-06-05
- Kontrollrapport Lillängsskolan F-6 2025-05-19
- Kontrollrapport distributionsnät dricksvatten 2025-04-14
- Kontrollrapport Hammarlunden F-6 2025-04-14
- Kontrollrapport Mörmoskolan 7-9, 25-01-09
- Kontrollrapport Götetorp skola F-6, 25-09-18

SVN § 48

2026/41

1.3.2

Utnämning av nytt dataskyddsbud**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden beslutar att:

1. Linda Jonsson entledigas från uppdraget som dataskyddsbud.
2. Kristin Einarsson-Haselhofer, konsult, tar över rollen tills rekryteringen av ett nytt dataskyddsbud är färdigt och ett nytt kan vara på plats.

Sammanfattning

Hammarö kommun har ingått ett avtal med Kils kommun och Forshaga kommun gällande samverkan om dataskyddsbud. Målet med en gemensam resurs är att uppnå samordnat systematiskt dataskyddsarbete, ökad kvalitet och resurseffektivitet.

Kommunstyrelsen måste utse det nya dataskyddsbudet samt anmäla det till Integritetsskyddsmyndigheten. Övriga nämnder och bolag ansvarar själva för att utse nytt dataskyddsbud samt göra anmälan till Integritetsskyddsmyndigheten.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag servicenämndens arbetsutskott
Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-26

Beslutet skickas till

Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)

SVN § 49

2026/21

1.1.2

Granskning av delegeringsordning servicenämnden**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden godkänner förvaltningens svar på kommunrevisionens rekommendationer.

Sammanfattning

Azets revision har på uppdrag av Hammarö kommuns revisorer granskat kommunens delegeringsordningar. Efter genomförd granskning har revisionen bedömt att servicenämnden endast delvis har ändamålsenliga delegeringsordningar och endast delvis har tillräcklig uppföljning och kontroll av fattade beslut med stöd av delegering.

Revisionen önskar svar på vilka konkreta åtgärder servicenämnden har för avsikt att vidta mot bakgrund av det som framkommit i granskningen samt tidplan för när åtgärder med anledning av de lämnade rekommendationerna kommer att vara vidtagna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag servicenämndens arbetsutskott

Missiv granskning av delegationsordningar 2026-01-16

Rapport granskning delegeringsordningar Hammarö 2026-01-16

Beslutet skickas till

Revisionen

David Bäcker, Azets

SVN § 50

Information från budgetuppföljning 3**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Erik Nilsson, projektchef, och Anna Lavendell, kostchef, redogör för kommunens budget och prioriteringar för investeringar, underhåll och drift. Behovet av att hålla asfalt och annan infrastruktur i gott skick lyfts, där för låg budget riskerar att öka underhållsskulden, medan högre budgetnivåer möjliggör att minska den.

Trafiksäkerhetsåtgärder och gång- och cykelvägar prioriteras, liksom investeringar i fastigheter, städmaskiner och köksutrustning för att säkra arbetsmiljö och funktion. Särskilt fokus ligger på äldres mat och livsmedelsbudget, där nuvarande nivå är för låg och leder till att skola och förskola får kompensera. Förslag är att höja budgeten för att säkra näringsrik mat, samtidigt som man försöker balansera kvalitet, arbetsmiljö och kostnadseffektivitet över hela verksamheten.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation

Servicenämnden

2026-03-18

SVN § 51

2026/8

1.1.3

Månadsuppföljning ekonomi 2026**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Genomgång av ekonomirapport för februari 2026.

Beslutsunderlag

SER månadsrapport ekonomi 2026-2

SER månadsrapport investeringar 2026

SVN § 52

2026/48

1.1.2

Flytt av nämndsammanträde i maj och september 2026**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden beslutar att flytta nämndsammanträde den 20 maj till den 21 maj klockan 9:00-17:00 och från den 23 september till den 24 september klockan 9:00-17:00

Sammanfattning

Servicenämnden vill utöka två sammanträden under året till heldagar och har valt maj och september. För att kunna ha heldagar behöver nämnden flytta till torsdagar då det är chefsgrupp på onsdagar.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag servicenämndens arbetsutskott
Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-11

Servicenämnden

2026-03-18

SVN § 53

2026/4

1.1.2

Delegeringsbeslut 2026**Servicenämndens beslut**

Servicenämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Genomgång av delegeringsbeslut.

BeslutsunderlagDelegeringslista mars

SVN § 54

Rapporter och information

Ingen information.

Servicenämnden

2026-03-18

SVN § 55

Förvaltningschefen informerarÄrendet utgår.

Servicenämnden

2026-03-18

SVN § 56

ÖvrigtInga övriga frågor.

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Anna Christina	dc7cae441f8a8a5ef31561f	20.03.2026	Mobilt BankID SE
Magdalena Nilsson	f640557646ccbd1ac	10:32:24 UTC	

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Jenny Therese Wall	13196a78edc514e2f84493	20.03.2026	Mobilt BankID SE
	c27cc166e319cfbc25	11:42:01 UTC	

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
MATHIAS WIKER	25680fadd7573940762c6	22.03.2026	Mobilt BankID SE
	e3e5b84227b0f6bbeb7	11:00:36 UTC	

Document reference: 5f37285f-9118-38e1-b344-fd27339343dd

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://doc.ingroupe.com/developer>