SAMMANTRÄDE MED KOMMUNSTYRELSEN

Tid:	Tisdag den 17 november 2026, kl. 13:00-16:33	
Plats:	Hällefors Folkets Hus	
Beslutande:	Per Schmidt (GL) Sten Walegren (GL) Lars-Göran Zetterlund (C) Ulrika Jonsson (M) Cecilia Albertsson (M) ordförande Abdelmajid Elmoussaoui (S)	Susanne Grundström (S) tjänstgör för Allan Myrtenkvist (S) Håkan Bergström (S) Katja Ollila (V) Saskia van der Zanden (V) Gabriella Rönn Elwström (SD)
Ersättare:	Margurite Vase (C) Christer Olken (S) Bo Werner (V)	
Övriga deltagare:	Sekreterare Sara Beya Kommunchef Veronica Svensson Ekonomichef Matthias Westerlund Verksamhetschef fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson § 89 Länsstyrelsen Örebro miljöhandläggare Ylva Hedene, beredningstid Länsstyrelsen Örebro miljöhandläggare Sofia Persson, beredningstid Samhällsbyggnadsförvaltningen miljöinspektör Sofie Sundell, beredningstid Samhällsbyggnadsförvaltningen miljöinspektör Meta Erelöf, beredningstid	
Plats och tid för justering:	Digital justering tisdagen den 24 november kl. 08.00	
Digitala underskrifter:	Sekreterare Sara Beya Ordförande Cecilia Albertsson Justerare Per Schmidt (GL) och Håkan Bergström (S)	Paragraf 85 - 121

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp	2026-11-24	Datum när anslaget tas ner	2026-12-16

Förvaringsplats för protokoll: Kommunkontoret

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
netvisor sign
www.netvisorsign.com

Innehållsförteckning

Godkännande av kallelse till dagens sammanträde	§ 85
Fastställande av dagordning	§ 86
Beslut om intern åtgärdsplan	§ 87
Beslut om Hällefors kommuns delårsrapport med prognos 2026	§ 88
Beslut om lokaler för gymnasieskolan och vuxenutbildningen	§ 89
Beslut om övertagande av lokaler för padelhall	§ 90
Beslut om avfallstaxa Hällefors kommun 2027	§ 91
Beslut om VA-taxa Hällefors kommun 2027	§ 92
Beslut om prislista för vatten och avlopp i Hällefors kommun 2027	§ 93
Beslut om taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter, alkohollagen, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter	§ 94
Beslut om tilläggsbudgetering för investering inom tekniska verksamheten 2026	§ 95
Beslut om mark och etableringspolicy	§ 96
Beslut om årshjul ägardialog med Hällefors Bostads AB (BoAB) 2027	§ 97
Beslut om tidplan ekonomiprocessen 2027	§ 98
Beslut om lönestrategi för 2027 - 2031 samt Lönepolitiska riktlinjer för 2027	§ 99
Beslut om uppföljning av personalomsättning och kompetensförsörjning	§ 100

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

Beslut om svar på medborgarförslag om fler affärer	§ 101
Beslut om riktlinjer för evenemangsstöd	§ 102
Beslut om ordförandeinitiativ P-skiva	§ 103
Beslut om revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning avseende beslutsattestanter	§ 104
Beslut om ordförandeinitiativ skolfrukost i grundskolan	§ 105
Beslut om medborgarförslag om Julgran utanför biblioteket	§ 106
Beslut om medborgarförslag om fasadbelysning på Formens Hus	§ 107
Beslut om medborgarförslag om yttre skötsel vid Prästbacken	§ 108
Beslut om medborgarförslag om cykelbana	§ 109
Beslut om Madelene Jönsson, Daniel Pettersson, Kim grip, Jennie Nyheim, Malin Persson, Carina Hermansson och Jan Arvidssons (HP) motion om utredning av arbetsmiljön i kommunhuset	§ 110
Valärenden	§ 111
Information om aktuella remisser	§ 112
Information från gemensamma nämnder, bolag, m.m.	§ 113
Information om Hällefors Bostads AB	§ 114
Information om fortsatt arbete med upphävande av områdesbestämmelser	§ 115
Information om måluppfyllelse i grundskolan 2026	§ 116
IT-enhetens utveckling 2024-2026	§ 117
Information kring förteckning över ej besvarade medborgarförslag och motioner	§ 118

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

Information kring förteckning över besvarade medborgarförslag och motioner	§ 119
Delgivningsärenden	§ 120
Delegeringsbeslut	§ 121

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

Beredningstid

Miljöhandläggare från Länsstyrelsen Örebro informerar om Strategiskt arbete med förorenade område.

Miljöinspektörer från samhällsbyggnadsförvaltningen informerar om handlingsplan för förorenade områden.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 85 Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner kallelsen till dagens sammanträde.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 86 Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Dagordningen fastställs i enlighet med utskick med följande ändringar:

- Beslut om övertagande av lokaler för padelhall läggs till dagordningen
- Beslut om Madelene Jönsson, Daniel Pettersson, Kim grip, Jennie Nyheim, Malin Persson, Carina Hermansson och Jan Arvidssons (HP) motion om utredning av arbetsmiljön i kommunhuset behandlas bakom stängda dörrar.

Förslag till beslut

Ordförande Cecilia Albertsson (M) föreslår att beslut om övertagande av lokaler för padelhall läggs till dagordningen.

Susanne Grundström (S) föreslår att motion om utredning av arbetsmiljön i kommunhuset behandlas bakom stängda dörrar.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 87 Beslut om intern åtgärdsplan, dnr KS 26/01270

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Godkänna den redovisade inriktningen för fortsatt beredning av den interna åtgärdsplanen 2027–2029 med ett samlat besparingsmål om 13,3 mnkr.

Kommunförvaltningen ges i uppdrag att arbeta vidare med de rödmarkerade förslagen och återredovisa ekonomiska effekter samt eventuella konsekvenser senast 2027-09-30.

Kommunförvaltningen ges i uppdrag att i det fortsatta utredningsarbetet lyfta fram förslag på strukturella förändringar, i syfte att anpassa kommunens övergripande administrativa kostym och ledningsstruktur efter det minskande befolkningsantalet.

Punkt om konstsnö stryks från den interna åtgärdsplanen.

Ärendet

Kommunförvaltningen har, mot bakgrund av kommunens ekonomiska situation, arbetat fram en intern åtgärdsplan för perioden 2027–2029. Planens angivna besparingsmål uppgår till sammanlagt 13,3 mnkr under treårsperioden. Ekonomiberedningen behandlade förslagen den 3 november 2026 och angav vilka åtgärder som bör beredas vidare, vilka som behöver kompletterande utredning och vilka som inte ska genomföras. De förslag som fattas inom den interna åtgärdsplanen kommer att följas upp via den strategiska planen för 2027–2031 där de ekonomiska effekterna och konsekvenser beskrivs mer utförligt.

Rödmarkerade förslag innebär att KS behöver fatta beslut inom bland annat personal och organisation, system, lokaler, bildning, hemtjänst och upphandling.

Gulmarkerade förslag behöver utredas och förtydligas inför kommunstyrelsens sammanträde den 17 november 2026. Här har förvaltningen skickat med ett informationsärende som beskriver dessa delar separat. Det gäller en skattehöjning med en krona, bidrag till enskilda vägar, uppsägning av driftavtal för ishallens vaktmästare, konstsnötillverkning i Hurtigtorpet, matlådor inom hemtjänsten samt reducering av tjänst i kulturskolan. Dessa förslag utgör inte beslutade besparingar.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

Grönmarkerade förslag ska enligt ekonomiberedningens inriktning inte leda till åtgärder. Det gäller bland annat Grythyttans bibliotek, bowlinghallen, bidrag till samlingslokaler, IT-avtal, skolsociala team och feriearbete. Orangemarkerade poster är information och innebär inte någon åtgärdsbeställning.

Ekonomiberedningens egna förslag avser fortsatt beredning av rektorsorganisationen, organisationen inom kultur och fritid, omsorgens bilpark, billeasing och flaggning. Även möjligheten att använda Rektangeln under Pihlskolans ombyggnation ska undersökas.

Beslutsunderlag

Minnesanteckningar från ekonomiberedningen den 3 november 2026, dnr KS 26/01270–1 Intern åtgärdsplan 2027–2029 (grupperat arbetsmaterial), dnr KS 26/01270–1
Informationsärende – Intern åtgärdsplan, dnr KS 26/01270–1
Skattehöjningar – ekonomiska effekter och avvägningar, dnr KS 26/01270–4

Förslag till beslut

Ekonomiberedningen föreslår kommunfullmäktige att:
Godkänna den redovisade inriktningen för fortsatt beredning av den interna åtgärdsplanen 2027–2029 med ett samlat besparingsmål om 13,3 mnkr.

att uppdra åt kommunförvaltningen att arbeta vidare med de rödmarkerade förslagen och återredovisa ekonomiska effekter samt eventuella konsekvenser senast 2027-09-30.

Yrkanden

Katja Ollila (V) tilläggsyrkar att förvaltningen ges i uppdrag att i det fortsatta utredningsarbetet lyfta fram förslag på strukturella förändringar, i syfte att anpassa kommunens övergripande administrativa kostym och ledningsstruktur efter det minskande befolkningsantalet.

Katja Ollila (V) yrkar att punkt avseende konstsnö i intern åtgärdsplan stryks.

Beslutsgång

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på ekonomiberedningens förslag inklusive Katja Ollilas (V) tillägsyrkande samt ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

ekonomiberedningens förslag inklusive Katja Ollilas (V) tilläggsyrkande och ändringsyrkande.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 88 Beslut om Hällefors kommuns delårsrapport med prognos 2026, dnr KS 26/01074

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Hällefors kommuns delårsrapport med prognos 2026 godkänns.

Ärendet

Kommunfullmäktige återremitterade 2026-10-20 § 107 ärende om Hällefors kommuns delårsrapport med prognos 2026 med uppdrag om att komplettera ärendet med helårsprognos för verksamheternas driftkostnader för att kunna fatta beslut om åtgärdsplan. Siffror för skatteintäkter och generella statsbidrag behöver ses över. De skiljer sig mellan tjänsteskrivelsen s. 7 och rapporten s. 18. Samt med en generell översyn för att rätta till årtal i rapporten.

Kommunförvaltningen har sammanställt ett förslag till kommunens delårsrapport med prognos för verksamhetsåret 2026. Rapporten redovisar kommunens och kommunkoncernens ekonomi per 2026-08-31 samt prognosen för helåret. Underlaget visar ett allvarligt ekonomiskt läge med negativa resultat, minskad soliditet och låg självfinansiering av investeringarna.

Hällefors Bostads AB:s kraftigt negativa resultat påverkar kommunen som ägare genom en nedskrivning av värdet på kommunens aktier i bolaget. Detta förstärker kommunens underskott samtidigt som den egna verksamheten visar betydande budgetavvikelser. Kommunens och bolagets ekonomi behöver därför följas och bedömas samlat.

Ekonomiskt perspektiv

Enligt lagen ska kommunen fastställa verksamhetsmässiga mål utifrån god ekonomisk hushållning. Verksamhetsperspektivet tar sikte på kommunens förmåga att bedriva sin verksamhet på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt. God ekonomisk hushållning innebär inte enbart att räkenskaperna går ihop på ett ansvarsfullt sätt. Begreppet innefattar även ett krav på att pengarna används till rätt saker och att de utnyttjas på ett effektivt sätt.

Inget av kommunens tre finansiella resultatmål uppnås under perioden. Resultatandel, nettokostnadsandel och soliditet inklusive hela pensionsåtagandet visar att kommunens ekonomiska handlingsutrymme är begränsat. Även helårsprognosen innebär att det inte är realistiskt att nå de finansiella målen för 2026.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

Delårsrapporten följer upp kommunens elva verksamhetsmål. Vissa indikatorer avser helår och kan därför inte bedömas vid delåret. Måluppfyllelsen varierar mellan verksamheterna och behöver följas upp tillsammans med de ekonomiska åtgärderna, så att kostnadsanpassningar kan genomföras med hänsyn till verksamheternas uppdrag och kvalitet. Kommunens helårsprognos visar ett resultat på –26,2 miljoner kronor, vilket är 27,5 miljoner kronor sämre än budgeterat resultat på 1,4 miljoner kronor. Kommunkoncernens resultat prognostiseras till –26,3 miljoner kronor. Kommunstyrelsen redovisar enligt rapportens prognosavsnitt ett samlat underskott mot budget på 13,3 miljoner kronor. Skatteintäkter och generella statsbidrag prognostiseras till 6,2 miljoner kronor sämre än budget. Detta beror på främst på minskade generella statsbidrag. Finansnettot beräknas bli 9,2 miljoner kronor sämre än budgeterat till följd av nedskrivning av kommunens andelar i Hällefors Bostads AB. Bolagets negativa resultatutveckling påverkar därmed kommunen direkt som ägare genom ett lägre värde på aktieinnehavet och ett försämrat resultat.

Bolagets negativa resultat medför enligt delårsrapporten att kommunens aktier i Hällefors Bostads AB behöver skrivas ned med 9,2 miljoner kronor. Nedskrivningen försämrar kommunens resultat och minskar det egna kapitalet. Den innebär ingen omedelbar utbetalning, men bolagets svaga likviditet och fortsatta finansieringsbehov kan medföra ytterligare ekonomiska krav på ägaren. Förlusten påverkar också koncernens samlade resultat och soliditet.

Föregående jämförelseperiod redovisade Hällefors Bostads AB ett positivt resultat på 5,8 miljoner kronor. Enligt föregående periods tjänsteskrivelse påverkades resultatet av försäljning av tre fastigheter, redovisad under övriga rörelseintäkter. Intäkterna var av engångskaraktär och utgör inte en återkommande intäktskälla. Det tidigare positiva resultatet ska därför inte tolkas som att bolagets löpande verksamhet hade uppnått varaktig ekonomisk balans. Detta behöver beaktas vid bedömningen av årets försämring.

Kommunens prognostiserade balanskravsresultat uppgår enligt rapportens balanskravsavsnitt till –26,2 miljoner kronor. Om motsvarande underskott fastställs i bokslutet för 2026 ska det som huvudregel regleras under budgetåren 2027–2029 och kommunfullmäktige ska anta en åtgärdsplan enligt kommunallagen 11 kap. 12 §. En jämn fördelning motsvarar 8,73 miljoner kronor per år.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

Beslut om reglering ska fattas av kommunfullmäktige senast i budgeten det tredje året efter det år då det negativa balanskravsresultatet uppkom. Kommunkoncernens nettoinvesteringar för helåret prognostiseras till 150,2 miljoner kronor. Av dessa avser 108,1 miljoner kronor Hällefors Bostads AB och 42,1 miljoner kronor kommunen. Koncernens medel från den löpande verksamheten beräknas till 0,7 miljoner kronor, vilket motsvarar en självfinansieringsgrad på endast 0,5 procent. Kommunens självfinansieringsgrad beräknas till 16,2 procent, motsvarande 6,8 miljoner kronor från den löpande verksamheten. Resterande investeringar behöver finansieras med tillgängliga medel och nyupplåning. Bolagets projekt Trasten och Stadsvillorna, vakanser och omställning av beståndet behöver bedömas tillsammans med framtida räntor, avskrivningar och driftkostnader.

Per augusti 2026 uppgår kommunens totala låneskuld enligt rapportens nyckeltal till 367,9 miljoner kronor och koncernens till 623,6 miljoner kronor. Kommunens långfristiga lån uppgår till 317,9 miljoner kronor. Den totala skulden uppgår för kommunen uppgår till 429,6 miljoner och för koncernen till 735,3. Lån som förfaller inom ett år redovisas som kortfristiga skulder, vilket behöver beaktas vid jämförelser mellan åren. Kommunens långfristiga hyresskuld för fast egendom uppgår till 90,4 miljoner kronor. Genomsnittsräntan på kommunens lån hos Kommuninvest är 2,64 procent vid månadsskiftet augusti/september 2026. Den stora lånevolymen gör kommunens och koncernens ekonomi känslig för förändrade räntor och ytterligare upplåning.

Kommunens pensionsförpliktelser uppgår enligt rapportens tabell till 137,6 miljoner kronor vid delåret. Av dessa redovisas 128,7 miljoner kronor som ansvarsförbindelse för pensioner intjänade före 1998. Kommunen har inga särskilt placerade medel för framtida pensionsutbetalningar.

Kommunens utnyttjade borgensåtagande uppgår enligt rapportens avsnitt om borgen till 260,8 miljoner kronor per augusti 2026. Av detta avser 255,7 miljoner kronor Hällefors Bostads AB. Bolagets borgensram uppgår till 275 miljoner kronor. Borgensåtagandet innebär en risk för kommunen om bolaget inte kan fullgöra sina betalningar.

Kommunens soliditet uppgår till 25,5 procent per augusti 2026, jämfört med 28,0 procent vid utgången av 2025. Inklusive hela pensionsåtagandet är soliditeten 9,0 procent, jämfört med 11,4 procent. För koncernen är motsvarande nivåer 18,2 respektive 5,7 procent. De

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
netvisor sign
www.netvisorsign.com

negativa resultaten förbrukar eget kapital och minskar utrymmet att bära ytterligare ekonomiska påfrestningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Hällefors kommuns delårsrapport med prognos 2026-08-31 reviderad 261103, dnr KS 26/01074-11
Delårsrapport med prognos för Hällefors kommun år 2026 – 261103, dnr KS 26/0174-10
Protokollsutdrag 2026-10-20 KF § 207

Förslag till beslut

Ordförande Cecilia Albertsson (M) föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna Hällefors kommuns delårsrapport med prognos 2026.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 89 Beslut om lokaler för gymnasieskolan och vuxenutbildningen, dnr KS 26/00934

Kommunstyrelsens beslut
Ärendet bordläggs.

Ärendet
Kommunstyrelsen beslutade 2026-10-06 § 152 att bordlägga ärende avseende lokaler för gymnasieskola och vuxenutbildning för att behandlas i samband med den interna åtgärdsplanen i ärende KS 26/01074.

Kommunstyrelsen beslutade under våren 2025 att ge kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra en projektering för om- och tillbyggnad av Pihlskolan för att därefter återkomma till kommunstyrelsen med uppdaterad ekonomisk sammanställning för nytt beslut kring lokaler för gymnasieskolan och vuxenutbildningen. Till grund för beslutet låg en utredning av två olika alternativ; om- och tillbyggnad av befintliga lokaler eller nyproduktion. Då om- och tillbyggnadsförslaget förespråkades av verksamheten och dessutom var det alternativ med lägst nettokostnad beslutades att projektering, det vill säga den fortsatta detaljerade utredningen av lokalbehoven, skulle göras för om- och tillbyggnadsförslaget.

Eftersom en relativt lång tid förflutit mellan den första förstudien och beslutet om projektering behövde hänsyn tas till nya aspekter som påverkar lokalbehoven. Bland annat skedde masskjutningen på Risbergska i Örebro efter den första projekteringen. Nya säkerhetsaspekter och lagkrav på huvudmannen att vidta åtgärder för att obehöriga personer inte ges tillträde till enheten när verksamheten pågår har i stor utsträckning påverkat den nya projekteringen. Det handlar om färre glasade partier i lokalerna, ett mer omfattande passagesystem för tillträde till lokalerna och relativt stora ändringar i utformningen av lokalerna för att begränsa tillgången för externa besökare. Det har också uppmärksammats att nuvarande lokaler, som i tidigare utredning inte beräknades ändras, upplevs som för små och inte ändamålsenliga. Ett omtag gjordes därför i projekteringen vilket resulterat i en större planerad tillbyggnad och en mer omfattande planlösningsändring.

Det nya förslaget innebär att utbildningsrestaurangen flyttas från sitt nuvarande läge på övervåningen i C-huset till bottenvåningen i B-huset. Det medför att externa besökare till restaurangen endast har åtkomst till restaurangen och inte obemärkt kan ta sig till skolans övriga utrymmen

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
netvisor sign
www.netvisorsign.com

vilket nuvarande placering medger. En annan fördel med den nya placeringen är att varutransporter till restaurangen inte behöver åka över skolområdet. Ett nytt soprum planeras också i anslutning till restaurangen. Det medför att sopbilar som i dagsläget åker på gång- och cykelbanan, som är en del av ”säkra skolvägar” till Klockarhagsskolan, och ner över Klockarhagsskolans skolgård mot Klockarvägen, inte behöver trafikera den sträckan alls efter ombyggnad.

Det nya förslaget innebär också ett centralt placerat lärarrum med god överblick och snabb access till den yttre miljön vilket är en viktigt trygghets- och säkerhetsaspekt. Vidare har expeditionen flyttats i det nya förslaget för att på ett säkert sätt kunna ta emot och ge verifierade besökare en besöksbricka. Den nya utformningen av expeditionen medför också att även administration och ledning får naturlig uppsikt över skolgården. Tillbyggnaden planeras också inrymma enheten för elever med särskilda behov.

Med tanke på det låga barnafödandet i kommunen de senaste åren kan det konstateras att elevantalet även inom gymnasieskolan kommer att minska över tid. Om elevantalet skulle minska så mycket att lokaler på Pihlskolan blir tomställda kan i stället vuxenutbildningen, som idag bedrivs i externt förhyrda lokaler i Folkets hus samt eventuellt även Lärcentra som är lokaliserat i gamla Kommunhuset, flyttas in på Pihlskolan.

Parallellt med projekteringen för de befintliga lokalerna har förvaltningen också utrett hur tilltänkta evakueringslokaler under byggtiden kan anpassas, vad det kommer att kosta och hur tillgången kan lösas då kommunen inte äger fastigheterna Folkets hus och Centrumhuset där evakueringen planeras ske. Folkets hus ägs av Folkets hus förening och kommunen har i dialog med föreningen kommit fram till vilka anpassningar som behöver ske och hur nyttjandet kan förläggas för att möjliggöra detta och samtidigt påverka föreningens nuvarande verksamhet så lite som möjligt.

Vad gäller Centrumhuset, som ägs av en privat fastighetsägare, har kommunen låtit göra en projektering med hjälp av externa tekniska konsulter. Därefter har fastighetsägaren med hjälp av upprättade underlag genomfört en konkurrensutsättning av ombyggnationen för att få en prisbild för genomförande.

Projektets preliminära tidplan framgår av bilaga 7. Om kommunstyrelsen och kommunfullmäktige fattar beslut om genomförande och finansiering av kommunförvaltningens förslag kommer ombyggnationer och

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

anpassningar i Centrumhuset att påbörjas omgående efter beslut för att hinna iordningställas inför inflytt av verksamhet i juni 2027. Om beslut inte fattas enligt tidplan kommer lokalerna i Centrumhuset inte hinna iordningställas i tid vilket innebär en förskjutning av tidplanen för hela projektet.

Miljömässigt perspektiv

Att nyttja redan befintliga lokaler för evakuering innebär lägre miljöpåverkan än att flytta verksamheten till tillfälliga modulbyggnader. Dessa har sämre energivärden och eftersom behovet i ett fastighetsperspektiv är mycket kortvarigt sker uppvärmning allt som oftast med direktverkande el då installation av mer energieffektiva alternativ inte är ekonomiskt lönsamt.

Ekonomiskt perspektiv

Den investeringskalkyl som tagits fram efter genomförd projektering visar att investeringsutgiften för den planerade om- och tillbyggnaden av befintliga lokaler uppgår till 106,8 miljoner kronor. Detta kan jämföras med den tidigare framtagna kalkylen (januari 2023) där investeringsutgiften beräknades till 76,9 miljoner kronor. Förutom att en större tillbyggnad nu planeras har också entreprenadindex för ombyggnationer ökat med 11 % sedan den tidigare kalkylen upprättades. Dessutom har en mer noggrann projektering gjorts för den yttre miljön än som tidigare var fallet. Detta då även den yttre miljön är viktig för undervisning och elevernas möjligheter till rörelse och aktiviteter under skoldagen.

Andra utgifter och kostnader kopplade till investeringen är:

- Iordningsställande av evakueringslokaler i Centrumhuset som beräknas kosta cirka 7 miljoner kronor.
- Hyra av lokaler i Centrumhuset totalt 4,7 miljoner kronor under evakueringstiden
- Iordningställande av lokaler för evakuering i Folkets hus beräknas kosta cirka 220 tusen kronor
- Hyra av lokaler i Folkets hus totalt 1 017 tusen kronor under evakueringstiden.
- Flytt och återflytt av verksamhet 1 miljon kronor.
- Inköp av IT-utrustning 1 miljon kronor.
- Inköp av möbler och inventarier 5 miljoner kronor.

Konsekvenser för kommunen

En förutsättning för att projektet ska kunna genomföras är att kommunen skapar ett varaktigt budgetutrymme för ränta och avskrivningar. De ökade kostnaderna som projektet medför minskar

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

utrymmet för andra verksamheter och kräver effektiviseringar för att klara av investeringen. Avskrivningarna beräknas till cirka 4,89 mnkr per år. Avskrivningar är en kostnad som minskar kommunens årliga resultat. Om kostnaden inte täcks av ökade intäkter eller minskade kostnader inom andra verksamheter försämras resultatet, vilket i sin tur minskar det egna kapitalet. Eget kapital kan förenklat beskrivas som kommunens samlade ekonomiska buffert, uppbyggd av tidigare års resultat.

Även räntekostnader och evakueringshyra försämrar resultatet och minskar samtidigt kommunens tillgängliga pengar. Vid full lånefinansiering ökar kommunens skuld med cirka 119,3 mnkr. Investeringen innebär därmed både högre årliga kostnader och en större skuldsättning, vilket på sikt kan minska kommunens ekonomiska handlingsutrymme. Upplåning sker successivt utifrån projektets betalningsplan för att begränsa räntekostnaden under byggtiden.

Konsekvenser för kommunkoncernen
Om projektet genomförs kommer det att sammanfalla med andra stora investeringar och lånebehov inom kommunkoncernen. Det innebär att koncernens skuldsättning och räntekostnader ökar samtidigt som utrymmet att finansiera andra investeringar minskar. Det samlade lånebehovet kan även göra det svårare och dyrare att ta upp nya lån eller förnya befintliga lån. Projektet får därmed tydliga konsekvenser för hela kommunkoncernens ekonomi och framtida handlingsutrymme.

Utöver högre skuldsättning och räntekostnader kan projektet få följande konsekvenser för kommunkoncernen:

- Mindre ekonomiskt handlingsutrymme: En större del av koncernens framtida intäkter binds till räntor, avskrivningar och andra fasta kostnader. Det blir svårare att finansiera nya investeringar eller hantera oväntade utgifter.

- Ökad känslighet för ränteförändringar: När låneskulden ökar får även mindre räntehöjningar större påverkan på koncernens ekonomi.

- Ökat refinansieringsbehov: Fler och större lån behöver förnyas. Om många lån förfaller samtidigt kan koncernen bli mer beroende av kreditmarknadens villkor vid en viss tidpunkt.

- Konkurrens mellan investeringar: Projektet kan innebära att andra planerade investeringar inom kommunen eller de kommunala bolagen behöver senareläggas, minskas eller prioriteras bort.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
netvisor sign
www.netvisorsign.com

- Ökat borgensåtagande: Om investeringen genomförs av ett kommunalt bolag kan kommunen behöva höja sin borgensram. Det ökar kommunens ekonomiska risk om bolaget får betalningssvårigheter.

- Svagare finansiella nyckeltal: Högre skulder och kostnader kan försämra koncernens soliditet, resultatnivå och självfinansieringsgrad.

- Större krav på besparingar eller intäktsökningar: För att finansiera de ökade kostnaderna kan kommunen och bolagen behöva effektivisera verksamheten, höja hyror och avgifter eller minska andra kostnader.

Post	Belopp/år vid 2,5 %	3,0 %	4,0 %	5,0 %	6,0 %
Räntekostnad (mnkr)	2,98	3,58	4,77	5,97	7,16
Avskrivningar (mnkr)	4,89	4,89	4,89	4,89	4,89
Varaktig resultatkostnad (mnkr)	7,87	8,47	9,66	10,86	12,05

Projektet innebär ett beräknat finansieringsbehov på cirka 119,3 mnkr: 106,8 mnkr för fastigheten enligt bifogad komponentkalkyl, 5,0 mnkr för inventarier och 7,150 mnkr för evakueringslokaler. Om hela beloppet lånefinansieras ökar kommunens skuld med totalt 24,8%. Vid 4 procents ränta uppgår kostnaden för ränta och avskrivningar till cirka 9,66 mnkr per år. Under de två evakueringsåren tillkommer cirka 3,75 mnkr per år, vilket ger cirka 13,41 mnkr per år i ökade driftkostnader.

Projektet bedöms bidra till att attrahera fler elever att studera på Pihlskolan. Eftersom det är svårt att sia om hur många elever det kan handla om har detta inte tagits med i kalkylen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2026-10-06 KS § 152, dnr KS 26/00934-14
Protokollsutdrag 2026-09-15 AU § 54, dnr KS 26/00934-12
Kommunstyrelsens beslut 2025-04-08 § 44
Bilaga 1 Kostnadsberäkning om- och tillbyggnad
Bilaga 2 Komponentfördelning kalkyl
Bilaga 3 Fastighetsinvesteringar
Bilaga 4 Inventarieinvesteringar
Bilaga 5 Kostnadsberäkning evakueringslokaler
Bilaga 6 Ritningar
Bilaga 7 Preliminär tidplan

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

Förslag till beslut

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- Under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut om finansiering ge kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra upphandling av om- och tillbyggnad av Pihlskolan.

- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att efter genomförd upphandling teckna avtal med vinnande anbudsgivare för genomförande under förutsättning att anbud ryms inom beslutad budget.

- Ge kommunförvaltningen i uppgift att under projekttiden till varje kommunstyrelsesammanträde upprätta en statusrapport för projektet där aktuell slutkostnadsprognos framgår.

- Kommunstyrelsen beviljas en total investeringsram om högst 119,0 mnkr för om- och tillbyggnad av Pihlskolan, inventarier samt investeringar i evakueringslokaler. Investeringsramen fördelas mellan budgetåren i enlighet med projektets betalningsplan.

- Investeringen finansieras genom nyupplåning om högst 119,0 mnkr.

- Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 7,2 mnkr för investeringsutgifter avseende lokaler för evakuering år 2027.

- Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 5,7 mnkr för driftskostnader för hyror under perioden som evakuering sker.

- Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 1,0 mnkr för flyttkostnader under perioden som evakuering sker.

Yrkanden

Katja Ollila (V) yrkar att ärendet bordläggs till kommande sammanträde med kommunstyrelsen för att se vilket utfall den interna åtgärdsplanen får.

Lars-Göran Zetterlund (C) och Håkan Bergström (S) yrkar bifall till Katja Ollilas (V) yrkande om bordläggning.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
netvisor sign
www.netvisorsign.com

Sten Walegren (GL) yrkar att ärendet återremitteras för att undersöka möjligheten att förlägga restaurangutbildningen på Restaurang- och hotellhögskolan, RHS.

Beslutsgång

Ordförande Cecilia Albertsson (M) finner att ärendet inte ska avgöras idag.

Ordförande ställer Katja Ollilas (V) yrkande om bordläggning mot Sten Walegrens (GL) yrkande om återremiss och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska bordläggas.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 90 Beslut om övertagande av lokaler för padelhall, dnr KS 26/01296

Kommunstyrelsens beslut

Ge förvaltningen i uppdrag att skyndsamt verifiera Hällefors Ishockeyklubbs likviditetsbehov och kommunens borgensåtagande samt tillsammans med föreningen föra dialog med Bergslagens Sparbank om anstånd eller tillfälligt ändrade betalningsvillkor inför förfallodagen den 30 november 2026.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Hällefors kommun förvärvar fastigheten Klockarebäcken 10:1, där padelhallen är belägen, från Hällefors Ishockeyklubb. Köpeskillingen får uppgå till högst **4 950 000 kronor** och ska rymmas inom det marknadsvärde som en oberoende värdering visar.

Förvärvet genomförs under förutsättning att Arvsfondsdelegationen lämnar skriftligt medgivande till överlåtelsen, att föreningens banklån löses vid tillträdet och att banken skriftligen bekräftar att kommunens borgensåtagande för lånet därmed upphör.

Padelhallen hyrs ut till Hällefors Ishockeyklubb från tillträdesdagen för fortsatt föreningsdrift. Utgångspunkten för hyresförhandlingen är en årshyra som motsvarar en beräknad ränta på **2,5 procent av köpeskillingen**, vilket vid högsta köpeskilling motsvarar **123 750 kronor per år**. Innan hyresavtalet tecknas ska kommunstyrelsen pröva hyresvillkoren mot reglerna om kommunal befogenhet och statsstöd. Avtalet ska reglera hyrestid och ansvar för drift, underhåll och försäkring samt beakta villkoren för lokalstödet.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram köpeavtal och hyresavtal samt redovisa förvärvets totala investeringsutgift, finansiering, årliga nettokostnad och påverkan på likviditeten. Kommunstyrelsen får teckna avtalen när villkoren ovan är uppfyllda och nödvändiga investerings- och driftanslag är beslutade.

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 4 950 tkr för förvärv av fastigheten Klockarebäcken 10:1.

Tilläggsbudgeteringen finansieras genom upptagning av nya lån för högst 4 950 tkr.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

Ärendet

Padelhallen färdigställdes i december 2024 och har två dubbelbanor och en singelbana. Investeringen uppgick enligt föreningen till cirka 11,6 mnkr och finansierades med bidrag, banklån och privata lån. Allmänna arvsfonden beviljade 5 015 000 kronor i lokalstöd. Verksamheten riktar sig bland annat till barn, ungdomar och äldre.

I föreningens ursprungliga kalkyl beräknades uthyrningsintäkterna till cirka 661 tkr per år. Utfallet för maj 2025-april 2026 var cirka 482 tkr. För maj 2026-april 2027 prognostiseras cirka 305 tkr.

Belopp i tkr	Utfall 2025/26	Prognos 2026/27
Totala intäkter	576	400
Driftkostnader	256	219
Överskott före betalningar på lånet	320	181
Ränta, amortering och avgifter	544	523
Saldo efter betalningar på lånet[1]	**–223**	**–343**

[1] Amortering ingår i saldot. Avrundning till hela tkr kan ge differenser.

Ekonomiskt perspektiv

Enligt föreningen återstår 4,95 mnkr av banklånet och 625 tkr i privata lån. Banklånet uppges omfattas av kommunal borgen och har flyttats från Swedbank till Bergslagens Sparbank. Förvaltningen behöver kontrollera vilket lån borgensbeslutet avser, aktuellt borgensbelopp och villkoren för när banken kan göra borgen gällande. Om föreningen inte betalar i tid kan kommunen behöva betala i enlighet med borgensvillkoren.

Betalningen den 30 november

Minnesanteckningarna tar upp ett tillfälligt driftbidrag på omkring 130 tkr. Ett bidrag som täcker hela den aviserade betalningen skulle uppgå till 130 423 kronor och belasta kommunens budget för 2026. Beloppet bör utgå från föreningens faktiska likviditetsbehov efter eventuell överenskommelse med banken. Om fullmäktiges beslut krävs och banken står fast vid förfallodagen behöver frågan prövas före den 30 november.

Ett tillfälligt bidrag kan täcka den närmaste betalningen. Föreningens prognos visar ett underskott efter lånebetalningar på cirka 343 tkr för maj 2026 - april 2027. Den prognosen behöver uppdateras för att visa betalningsförmågan även efter november.

Alternativ för fortsatt drift

Vid fortsatt föreningsdrift behöver föreningen visa hur den kan täcka kommande lånebetalningar, exempelvis genom ändrade lånevillkor, ökade intäkter eller lägre kostnader. Vid kommunal inhyrning behöver

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

kalkylen visa vad kommunen betalar i hyra, vad föreningen betalar vid vidareuthyrning och vem som ansvarar för drift och underhåll. Minnesanteckningarna nämner en hyra motsvarande räntan. Det behöver preciseras vilken hyra som avses och vem som bär den kostnad som återstår.

Vid ett köp för 4,95 mnkr och en ränta på 2,5 procent blir hyran cirka 10 313 kr per månad om den sätts till kommunens räntekostnad. Kommunens resultat belastas då med cirka 124 tkr per år i avskrivning, plus de fastighetskostnader som kommunen tar på sig.

Kalkylen antar full lånefinansiering och 40 års avskrivning på hela köpeskillingen. Räkneexemplen utgår från kvarvarande banklån på 4,95 mnkr respektive total låneskuld på 5,575 mnkr inklusive privata lån. Köpeskillingen behöver bedömas utifrån en värdering av hallen.

Föreningens utrymme att betala hyra

Prognosen för maj 2026–april 2027 visar 180 700 kr kvar efter driftkostnader. En hyra som täcker kommunens ränta och avskrivning skulle överstiga föreningens prognostiserade utrymme med cirka 67–98 tkr per år. Vid det lägre köpbeloppet återstår privata lån på 625 tkr om föreningen inte löser dem separat.

Kommunens likviditet och villkor inför köp

Vid 20 års rak amortering uppgår kommunens amortering till cirka 248–279 tkr per år. Vid en hyra som täcker räntan behöver kommunen finansiera amorteringen separat. Amortering påverkar likviditeten. Avskrivning påverkar resultatet.

Inför köp behöver kommunen klarlägga lånelösen, borgensåtagandet och vem som står för drift och underhåll. Faktiska avskrivningar beror på fördelningen mellan mark och byggnad samt byggnadsdelarnas nyttjandeperioder. En försäljning under förbindelsetiden förutsätter Arvsfondsdelegationens medgivande för att undvika risk för återkrav. Eventuella återkrav ingår inte i kalkylen.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

Belopp i kronor om inget annat anges	Köp för 4,95 mnkr	Köp för 5,575 mnkr
Ränta per år vid 2,5 procent	123 750	139 375
Hyra per månad motsvarande räntan	10 313	11 615
Avskrivning och kommunens nettokostnad per år vid hyra motsvarande räntan[1]	**123 750**	**139 375**
Hyra per år som täcker ränta och avskrivning	247 500	278 750
Kvar hos föreningen per år efter hyra motsvarande räntan[2]	**56 950**	**41 325**

[1] Före eventuella fastighetskostnader för kommunen.
[2] Före eventuella betalningar på kvarvarande privata lån.

Villkor för lokalstödet

Föreningen behöver klarlägga återstående förbindelsetid och vilka villkor som gäller vid ändrad uthyrning eller användning. En försäljning eller ändrad användning under förbindelsetiden utan Arvsfondsdelegationens medgivande kan leda till att hela eller delar av stödet måste betalas tillbaka enligt 2 kap. 13 § lagen (2021:401) om Allmänna arvsfonden. Inför ett eventuellt förvärv behöver föreningen inhämta delegationens medgivande och kunna redovisa driftkalkyl, köpeskilling, lånelösen, hyra och avtalstid.

Beslutsunderlag

Hällefors Padelhall, presentation den 29 september 2026
Allmänna arvsfondens beslut om lokalstöd, 27 oktober 2021, ADEL 450-2021 (utdrag i presentationen)

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att:
ge förvaltningen i uppdrag att skyndsamt verifiera Hällefors Ishockeyklubbs likviditetsbehov och kommunens borgensåtagande samt tillsammans med föreningen föra dialog med Bergslagens Sparbank om anstånd eller tillfälligt ändrade betalningsvillkor inför förfallodagen den 30 november 2026.

Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige besluta att:
Hällefors kommun förvärvar fastigheten Klockarebäcken 10:1, där padelhallen är belägen, från Hällefors Ishockeyklubb. Köpeskillingen får uppgå till högst **4 950 000 kronor** och ska rymmas inom det marknadsvärde som en oberoende värdering visar.

Förvärvet genomförs under förutsättning att Arvsfondsdelegationen lämnar skriftligt medgivande till överlåtelsen, att föreningens banklån

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

löses vid tillträdet och att banken skriftligen bekräftar att kommunens borgensåtagande för lånet därmed upphör.

Padelhallen hyrs ut till Hällefors Ishockeyklubb från tillträdesdagen för fortsatt föreningsdrift. Utgångspunkten för hyresförhandlingen är en årshyra som motsvarar en beräknad ränta på **2,5 procent av köpeskillingen**, vilket vid högsta köpeskilling motsvarar **123 750 kronor per år**. Innan hyresavtalet tecknas ska kommunstyrelsen pröva hyresvillkoren mot reglerna om kommunal befogenhet och statsstöd. Avtalet ska reglera hyrestid och ansvar för drift, underhåll och försäkring samt beakta villkoren för lokalstödet.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram köpeavtal och hyresavtal samt redovisa förvärvets totala investeringsutgift, finansiering, årliga nettokostnad och påverkan på likviditeten. Kommunstyrelsen får teckna avtalen när villkoren ovan är uppfyllda och nödvändiga investerings- och driftanslag är beslutade.

Yrkanden
Ordförande Cecilia Albertsson (M) tilläggsyrkar:
Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 4 950 tkr för förvärv av fastigheten Klockarebäcken 10:1.

Tilläggsbudgeteringen finansieras genom upptagning av nya lån för högst 4 950 tkr.

Beslutsgång
Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag inklusive sitt tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag inklusive ordförandens tilläggsyrkande.

Beslutet skickas till
Ekonomichef

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 91 Beslut om avfallstaxa Hällefors kommun 2027, dnr KS 26/01098

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta avfallstaxan 2027.
Taxan ska gälla från och med 2027-01-01.

Ärendet

Enligt miljöbalken 1998:802 27 kap får kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall. Tekniska nämnden har inkommit med förslag till avfallstaxa för Hällefors kommun 2027, efter att ha behandlat ärendet på sitt sammanträde 2026-09-17.

Hällefors kommun har fortfarande överskott i avfallsfonden som täcker tidigare års minusresultat, under 2026 skulle fonden ha vänt och ett negativt resultat redovisar men på grund av högre intäkter än beräknats från förpackningsinsamlingen kommer bokslutet visa ett positivt resultat.

Under 2025 infördes insamling av förpackningar vid småhus och fritidshus, under 2026 har även flerbostadshus anslutits till förpackningsinsamlingen. Lagen om offentligt säljverksamhet (LOS) som trädde i kraft den 1 augusti 2026, ställer krav på kommunal säljverksamhet inte otillbörligt påverkar konkurrensen på marknaden. Avfallsverksamheten har därför gjort bedömningen att tjänsten kärltvätt för flerbostadshus inte längre bör tillhandahållas inom kommunala verksamheten, då motsvarande tjänst kan erbjudas av privata leverantörer.

Avfallstaxan behöver antas av kommunfullmäktige och därför har tekniska nämnden överlämnat ärendet. Kommunförvaltningen har inte bedömt ärendet på något annat sätt än tekniska nämnden, utan föreslår att avfallstaxan antas.

Kommunförvaltningen hänvisar till förslag på avfallstaxa för information om kostnaderna för de olika tjänsterna i avfallstaxan.

Miljömässigt perspektiv

Samhällsbyggnadsförvaltningen beskriver att förslaget till taxa är miljöstyrande och uppmuntrar till en bättre sortering vilket bör leda till högre återvinning och minskade avfallsmängder samt att avgifterna tas ut för att finansiera verksamheten utan vinstmarginal

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

Ekonomiskt perspektiv

De senaste åren har avfallsverksamheten i Hällefors kommun redovisat ett överskott av intäkterna vilket har reglerats mot avfallsfonden, som vid ingången av 2026 var 6 117 tkr, med anledning av att intäkterna från förpackningsinsamlingen blev högre än beräknat så kommer verksamhetsåret 2026 att redovisa ett positivt resultat och fonden kommer att vara fortsatt på plussidan. Målsättningen är att fonden ska vara återställd inom treårsperiod vilket bör ske 2027, det skjuts ytterligare något år framåt. Det planerade resultat för avfallsfonden 2026 är 9 124 tkr.

Med anledning av detta kommer ingen förändring av den totala intäktsramen att ske dock kommer justeringen på specifika taxor genomföras för att bland annat följa inflationen, den fasta avgiften förändras för att säkra upp intäkter när fler fastighetsägare ansöker om uppehåll. En del av intäkten kommer från förpackningsinsamlingen vilket gör att kostnaden för insamling av förpackningar inte läggs på fastighetsägarna i Hällefors kommun.

Med de prognoser och den kunskap som finns idag kommer den ekonomiska konsekvensen av förslaget vara att Hällefors kommun avfallshantering kommer att redovisa ett positivt resultat i avfallsfonden efter 2027 års bokslut, fonden ska återställas till kollektivet inom en treårsperiod.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Tekniska nämnden 2026-09-17 87, dnr KS 26/01098-1
Avfallstaxa Hällefors kommun, dnr KS 26/01098-1

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige besluta att:
Anta avfallstaxan 2027.
Taxan ska gälla från och med 2027-01-01.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 92 Beslut om VA-taxa Hällefors kommun 2027, dnr KS 26/01099

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta VA-taxa för Hällefors kommun 2027.

Ärendet

Grunduppdraget för VA-huvudmannen är att arbeta för ett friskt dricksvatten, rena sjöar samt säkerställa människors tillgång till långsiktiga hållbara vattentjänster. Detta sker i, av kommunfullmäktige, fastställda verksamhetsområden enligt lagen om allmänna vattentjänster §6.

I och med detta ska VA-verksamheten:

- Leverera dricksvatten av god kvalitet (regleras i livsmedelsverket föreskrifter om dricksvatten) till fastigheter inom fastställda verksamhetsområden

- Ta emot och rena spill-och avloppsvatten från fastigheter, inom fastställda verksamhetsområden, och avleda till recipient (recipient avser de vattendrag där renar avloppsvatten släpps= enligt myndigheternas lagkrav

- Ta emot och avleda dagvatten från fastigheter samt gatumark och allmän platsmark inom fastställda verksamhetsområden

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) får kommunen meddela föreskrifter om taxa. I taxan ska avgifternas belopp och hur avgifterna beräknas framgå.

Tekniska nämnden har inkommit med förslag till VA-taxa för Hällefors kommun 2027, efter att ha behandlat ärendet på sitt sammanträde den 2026-09-17. I underlaget från tekniska nämnden framgår hur avgifterna i VA-taxan beräknas och hur taxeutvecklingsplanen ser ut, hur verksamheten jobbar med att klara utmaningar samt prognos för 2027.

VA-taxan behöver antas av kommunfullmäktige och därför har tekniska nämnden överlämnat ärendet. Kommunförvaltningen har inte bedömt ärendet på något annat sätt tekniska nämnden, utan föreslår att VA-taxan antas.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

Ekonomiskt perspektiv
Förslaget innebär att anläggningsägaren och övriga avgifter under §17, ex, avstängning av vattentillförsel, förgävesbesök, föreslås höjas med 1,9% enligt inflation (SKR), intäktsramen för brukningsavgiften föreslås höjas med 9%.

Enligt prognos för 2027 kommer taxehöjningen inte att täcka kostnaderna. Beräknas underskott kommer tas ur fonden.

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag Tekniska nämnden §88 2026-09-17
Förslag till VA-taxa Hällefors kommun 2027
Bilaga 1 till 6
Lagen om allmänna vattentjänster

Förslag till beslut
Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige besluta att
Anta VA-taxa för Hällefors kommun 2027.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 93 Beslut om prislista för vatten och avlopp i Hällefors kommun 2027, dnr KS 26/01100

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Anta prislista för vatten/avlopp 2027

Ärendet
Tekniska nämnden har inkommit med förslag till prislista Vatten och Avlopp för Hällefors kommun 2025. Tekniska nämnden behandlade ärendet på sitt sammanträde 2026-09-17. Prislistan behöver antas i kommunfullmäktige.

Prislistan innehåller avgifter som inte kan tas ut i VA-taxa.

Kommunförvaltningen har inte bedömt ärendet på något annat sätt än tekniska nämnden, utan föreslår att prislista Vatten och Avlopp för Hällefors kommun antas.

Ekonomiskt perspektiv
I förslaget till prislistan för 2027 som avser avgifter som inte kan tas ut i VA-taxan, är att avgifterna höjs med 1,9% enligt inflation (SKR) och att avgift per kbm följer pris för vatten/spillvatten i förslaget till VA-taxa 2027.

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag Tekniska nämnden 2026-09-17 §95, dnr KS 26/01100-1
Prislista Vatten och Avlopp 2027, Hällefors kommun, dnr KS 26/01100-1

Förslag till beslut
Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige besluta att
Anta prislista för vatten/avlopp 2027

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 94 Beslut om taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter, alkohollagen, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter, dnr KS 26/00974

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta ny taxa för prövning och tillsyn inom alkohol- och tobaksområdet.

Ärendet

Kommunen har ett prövnings- och tillsynsansvar över alkohol-, tobak- och nikotinförsäljning med tillhörande förordningar, föreskrifter och andra bestämmelser. I Hällefors har bygg- och miljönämnden detta prövnings- och tillsynsansvar. Bygg- och miljönämnden har tagit fram ett förslag på taxa för prövning och tillsyn inom alkohol- och tobaksområdet. Förslaget bygger vidare på den metod inom alkoholservering som SKR tidigare har tagit fram och som ger prövningen och tillsynen ett nollsummespel med skattemedel. Taxorna som rör tobak, läkemedel och nikotin föreslås vara oförändrade.

Kommunförvaltningen har inte bedömt ärendet på något annat sätt, utan föreslår att kommunfullmäktige reviderar taxan enligt bygg- och miljönämndens förslag.

Beslutsunderlag

Förslag till taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter, alkohollagen, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter, dnr KS 26/00974-2
Protokollsutdrag Bygg- och miljönämnden 2026-08-28 § 89, ALT-2026-98, dnr KS 26/00974-1
Nuvarande taxa, dnr KS 26/00974-1

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår kommunfullmäktige besluta att:
Anta ny taxa för prövning och tillsyn inom alkohol- och tobaksområdet.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 95 Beslut om tilläggsbudgetering för investering inom tekniska verksamheten 2026, dnr KS 26/00086

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Tekniska nämndens begäran om tilläggsbudgetering av investering för gatu-verksamheten på 2 181 tusentals kronor för år 2026 godkänns.

Finansieringen sker genom nyupplåning med maximalt 2 181 tusentals kronor under verksamhetsåret 2026.

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 2 181 tkr avseende investeringar för år 2026.

Godkänna omdisponering av 5632 tkr från Hammarns pumpstation/Grythyttans reningsverk till VA-projekt enligt underlag

Ärendet

Gemensamma tekniska förvaltningen har till kommunförvaltningen inkommit med önskemål om tilläggsbudgetering för 2026 för investeringar inom gata. Eftersom alla investeringsprojekt som planerats för år 2025 ännu inte är slutförda önskar tekniska nämnden en tilläggsbudgetering med totalt 2 181 tusentals kronor för verksamhetsåret 2026 inom gatu-verksamheten.

Kommunförvaltningen föreslår att begäran godkänns och att det finansieras genom nyupplåning.

Ekonomiskt perspektiv

Tekniska förvaltningen beräknar att totalt 2 181 tkr behövs för inköp av hjullastare som har levererats under 2026. Tekniska förvaltningen vill också få möjlighet att omdisponera medel från Hammarns pumpstation/Grythyttans reningsverk till följande verksamheter.

Vatten/avlopp
- 924 Tkr: Utredning reservvatten Hällefors och vatten Silvergruvan
- 149 Tkr: projektering Berggrensvägen
- 287 Tkr: projektering Bergmästarvägen
- 205 Tkr: projektering Göransvägen
- 3 591 Tkr: Projekt Sikfors herrgård
- 476 Tkr: Avvattning Fjällbo reningsverk

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
netvisor sign
www.netvisorsign.com

Totalsumma som behövs för att genomföra projekten är 5 632 Tkr. Inga medel förslås ombudgeteras. Projekten kommer att genomföras genom att använda budgetmedel från investeringsbudgeten för 2026. Projekt som påverkas under 2026 är Hammarns pumpstation/Grythyttans reningsverk på 10 000 tkr.

Facklig samverkan
Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag KF 2025-10-21 § 161
Protokollsutdrag KF 2025-06-03 § 105
Beslut från tekniska nämnden §5 Ombudgeteringar investeringar 2025 till 2026 Hällefors Dnr AT-2025-158 2026-01-22, dnr KS 26/00086

Förslag till beslut
Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:
Tekniska nämndens begäran om tilläggsbudgetering av investering för gatu-verksamheten på 2 181 tusentals kronor för år 2026 godkänns.

Finansieringen sker genom nyupplåning med maximalt 2 181 tusentals kronor under verksamhetsåret 2026.

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 2 181 tkr avseende investeringar för år 2026.

Godkänna omdisponering av 5632 tkr från Hammarns pumpstation/Grythyttans reningsverk till VA-projekt enligt underlag

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 96 Beslut om mark och etableringspolicy, dnr KS 26/01141

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta policy för kommunal mark och etableringar samt ge kommunförvaltningen i uppdrag att arbeta fram riktlinjer för etableringar och handläggning av arrenden.

Ärendet

Framtagandet av denna policy utgår från att kommunförvaltningen identifierat en brist på inriktning för kommunens markinnehav och framtida etableringar. Målet för policyn är att tydliggöra kommunens roll som markägare samt ge en långsiktig inriktning för utvecklingen av kommunens markinnehav samt framtida etableringar i kommunen.

Policyn är kopplad till kommunens näringslivsstrategi och förhåller sig även till andra styrdokument i kommunen så som exempelvis översiktsplanen, och program på regional nivå som bland andra RUS:en och nationella mål som agenda 2030 med flera. I arbetet med denna policy har vi identifierat behov av att arbeta fram riktlinjer kopplade till dokumentet. En riktlinje för etableringar bör tas fram för att ange en tydlig inriktning för kommunens arbete med etableringar. Detta för att främja framtida långsiktigt hållbara etableringar som gynnar kommunens utveckling i ett längre tidsperspektiv.

Det bör även tas fram en riktlinje för handläggning samt prissättning av arrenden. Detta för att säkerställa en hög kvalitet och likvärdig service samt ökad transparens gentemot våra medborgare.

Ekonomiskt perspektiv

Policyn är ett steg i att säkerställa att kommunens mark används på ett sätt som gynnar kommunens långsiktiga ekonomiska utveckling.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2026-10-27 AU § 66, KS 26/01141-3
Tjänsteskrivelse om mark- och etableringspolicy, dnr KS 26/01141-1
Förslag till Policy för kommunal mark och etableringar, dnr KS 26/01141-2

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

Förslag till beslut
Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen:
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:
Anta policy för kommunal mark och etableringar samt ge kommunförvaltningen i uppdrag att arbeta fram riktlinjer för etableringar och handläggning av arrenden.
Förvaltningen uppdras att ta fram riktlinjer kopplade till policyn.

Yrkanden
Ordförande Cecilia Albertsson (M) föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att Anta policy för kommunal mark och etableringar samt ge kommunförvaltningen i uppdrag att arbeta fram riktlinjer för etableringar och handläggning av arrenden.

Beslutsgång
Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer sitt förslag mot allmänna utskottets förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 97 Beslut om årshjul ägardialog med Hällefors Bostads AB (BoAB) 2027, dnr KS 26/00946

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:
Anta årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB 2027.
Anta tidplan för ägardialog under år 2027 enligt följande:
24 mars kl. 10.00
19 maj kl. 10.00
22 september kl.10.00
November/december

Ärendet

Kommunförvaltningen har tagit fram förslag på årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB (BoAB). Enligt ägardirektivet för bolaget så ska kommunfullmäktige årligen fastställa årshjulet.

Syftet med årshjulet är att få en ökad ägardialog mellan kommunen och Hällefors Bostads AB utöver vad som kommunallagen kräver. Genom ett officiellt forum där ägare och bolag kan mötas för att diskutera ägarens krav och förväntningar, följa upp verksamheten och dess mål samt diskutera aktuella frågor, möjligheter och utmaningar.

Förvaltningens förslag på tidplan för ägardialog under år 2027 var att varje träff sker kl. 10.00 den 24 mars, 19 maj och 22 september. Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslog vid sitt sammanträde 27 oktober att en fjärde ägardialog läggs i november/december.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Ägardirektiv Hällefors Bostads AB
Årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB 2027
Protokollsutdrag 2026-10-27 Au § 67

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:
Anta årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB 2027.
Anta tidplan för ägardialog under år 2027 enligt följande:
24 mars kl. 10.00

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

19 maj kl. 10.00
22 september kl.10.00
November/december

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 98 Beslut om tidplan ekonomiprocessen 2027, dnr KS 26/01063

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Anta tidplan för ekonomiprocessen 2027

Ärendet
Kommunförvaltningen har arbetat fram ett förslag på tidplan för ekonomiprocessen i Hällefors kommun för verksamhetsåret 2027. Tidplanen för ekonomiprocessen redogör för ekonomiberedningens sammanträden för verksamhetsåret 2027 och bygger på kommunens beslutade ekonomiprocess som framgår av kommunens riktlinjer till verksamhets- och ekonomi-styrningspolicyn.

Ekonomiberedningens två budgetdialogsdagar föreslås förläggas på två enskilda veckor. Syftet med de två budgetdagarna är att fokusera på verksamhetens drift- och investeringsbehov för år 2028 och framåt, där faktaunderlaget ska bygga på analyserade nyckeltal från bland annat kommunens nyckeltalssammanställning med basåret 2026 samt framtagna underhållsplaner. Sedan kommer ekonomiberedningen att bjudas in till ett möte inom kommunsamarbetet i norra länsdelen när gemensamma nämnderna kommer att genomföra ett budgetmöte med fokus på år 2028.

Förvaltningen anser att tidplanen ska tas politiskt för att få en tydlig förankring och styrning för alla berörda parter inom kommunkoncernen.

Ekonomiskt perspektiv
Förslaget på sammanträdestillfällen bedömer förvaltningen inryms inom kommunstyrelsens budgetram.

Facklig samverkan
Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag
Tidplan 2027 för ekonomiprocessen i Hällefors kommun, daterad 2026-10-13

Förslag till beslut
Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta tidplan för ekonomiprocessen 2027

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 99 Beslut om lönestrategi för 2027 - 2031 samt Lönepolitiska riktlinjer för 2027, dnr KS 26/01131

Kommunstyrelsens beslut

Anta lönestrategi för 2027–2031
Anta lönepolitiska riktlinjer för 2027

Ärendet

Lönestrategin för 2027 – 2031 med lönepolitiska riktlinjer för 2027 utgör tillsammans med Personalpolicyn och centrala löneavtal de övergripande dokumenten för Hällefors Kommuns lönebildning.
Arbetsgivaren ansvarar för att de totala löneökningarna, utfallet, speglar kommunens ekonomiska förutsättningar,
garanterat utfall i löneavtalen, verksamheternas resultat och rekryteringssituation.

Av Hällefors kommuns lönestrategi för de kommande fem åren från och med 2027 till och med 2031 framgår en långsiktig
idé och för den lönepolitiska riktlinjen framgår mål, aktiviteter och tidplan för 2027 års löneöversyn. Förslaget för lönestrategin och den Lönepolitiska riktlinjen för 2027 innebär ingen prioritering av särskilt utpekade grupper. Som komplement till de övergripande dokumenten har förvaltningen tagit fram lönepolitiska riktlinjer för 2027 som utgör grund för det kommande årets löneöversynsprocess.

Lönestrategin, med de årliga lönepolitiska riktlinjerna, personalpolicyn, aktiva åtgärder mot diskriminering och de centrala löneavtalen utgör viktiga styrdokument som utgör stöd för lönesättande chefer i den årliga löneöversynsprocessen. De lönesättande chefernas agerande är avgörande för kommunens löneöversynsprocess och medarbetarnas syn på Hällefors kommun som arbetsgivare.

Av Hällefors kommuns lönestrategi för de kommande fem åren från och med 2027 till och med 2031 framgår en långsiktig idé och för de årliga riktlinjerna framgår mål, aktiviteter och tidplan för 2027 års löneöversyn.

Ekonomiskt perspektiv

Kommunförvaltningens förslag till central lönepott för verksamhetsåret 2027 är 12 990 tkr.

Arbetsgivaren ansvarar för att de totala löneökningarna, utfallet speglar kommunens ekonomiska förutsättningar, verksamheternas resultat och rekryteringssituation.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

De senaste centrala löneavtalen med arbetstagarorganisationerna går ut 31 mars 2027. Det innebär att 2027 kommer att inledas med avtalsrörelse som kommer att omfatta samtliga kommunala avtalsområden. Resultatet av avtalsrörelsen 2027 och hur den kommer att påverka den lokala lönebildningen är svårbedömd. Den ekonomiskt svåra situationen med stigande priser och hög inflation kan leda till krav på löneökningar som ska kompensera de ökade kostnaderna.

Facklig samverkan
Arbetsgivarens strategi och lönepolitiska riktlinjer kommer att utgöra underlag för dialogen med arbetstagarorganisationerna i samband med löneöversynen.

Beslutsunderlag
Förslag till lönestrategi för 2027 - 2031 samt lönepolitiska riktlinjer för 2027

Förslag till beslut
Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att
Anta lönestrategi för 2027–2031
Anta lönepolitiska riktlinjer för 2027

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 100 Beslut om struktur för uppföljning av personalomsättning och kompetensförsörjning, dnr KS 26/00183

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen har tagit del av struktur för uppföljning av personalomsättning och kompetensförsörjning.

Ärendet
Revisionen genomförde en granskning av Hällefors kommuns arbete med personalomsättning och kompetensförsörjning som inkom till kommunstyrelsen i februari 2026. Rapporten visade att kommunen i huvudsak har en grundläggande styrning inom området men att uppföljning, systematik och analys behöver utvecklas ytterligare, särskilt avseende introduktionsprocessen för nyanställda, strukturerad uppföljning av personalomsättning och systematisk analys av orsaker till personalomsättning. Kommunstyrelsen uppdrog i beslut 2026-03-24 § 49 åt kommunens ledningsgrupp att ta fram förslag till struktur för uppföljning av personalomsättning och kompetensförsörjning. Kommunens ledningsgrupp har tagit fram en struktur för uppföljning av personalomsättning och kompetensförsörjning som redovisas för kommunstyrelsen.

Facklig samverkan
Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag
Revisionsrapport: Granskning av personalomsättning och kompetensförsörjning
Protokollsutdrag 2026-03-24 KS § 49
Förslag till struktur för uppföljning av personalomsättning och kompetensförsörjning

Förslag till beslut
Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att Kommunstyrelsen har tagit del av struktur för uppföljning av personalomsättning och kompetensförsörjning.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 101 Beslut om svar på medborgarförslag om fler affärer, dnr KS 26/00226

Kommunstyrelsens beslut
Medborgarförslaget anses härmed besvarat.

Ärendet
Förslagsställaren lyfter behovet av fler butiker och efterfrågar bland annat etableringar som Rusta, ÖoB, Jula och Lidl i Hällefors.

Att skapa förutsättningar för fler företag och etableringar är en viktig del av kommunens näringslivsarbete, i det ingår bland annat att ha kontakt med företag och potentiella etablerare samt att verka för att nya verksamheter ska kunna etablera sig i kommunen.

Samtidigt är det företagen själva som fattar beslut om var de vill etablera sig. Kommunen kan skapa goda förutsättningar, genom att ha färdig detaljplanerad mark, att informera om möjligheter och aktivt kontakta och föra dialog med företag, men kommunen kan inte besluta att en privat butikskedja ska etablera sig.

En viktig faktor för större butikskedjor är marknadens storlek och den lokala köpkraften. Företagen gör egna bedömningar av bland annat befolkningsunderlag, kundunderlag och möjligheten att få en lönsam verksamhet. I dialog med Lidl har kommunen exempelvis fått beskedet att Hällefors i dagsläget är en för liten marknad för deras etableringskrav. Kommunen kommer även fortsättningsvis att arbeta aktivt för att skapa förutsättningar för företagande och etableringar i Hällefors och ta tillvara de möjligheter som finns när företag visar intresse för kommunen. Förvaltningen håller med förslagsställaren att fler affärer och verksamheter skulle bidra till ökad attraktivitet och dra fler människor till Hällefors.

Fler företag och etableringar kan bidra till ökad lokal handel, fler arbetstillfällen och ett stärkt lokalt näringsliv, men det är marknadens aktörer som avgör om och var etableringar sker.

Ekonomiskt perspektiv
Fler företag och etableringar kan bidra till ökad lokal handel, fler arbetstillfällen och ett stärkt lokalt näringsliv, men det är marknadens aktörer som avgör om och var etableringar sker.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

Facklig samverkan
Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag
Medborgarförslag om affärer i Hällefors, dnr KS 26/00226-1
Protokollsutdrag KF 2026-02-24 §29, dnr KS 26/00226-2
Protokollsutdrag KS 2026-03-24 §33, dnr KS 26/00226-3

Förslag till beslut
Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att Medborgarförslaget anses härmed besvarat.

Beslutet skickas till
Förslagsställaren

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 102 Beslut om riktlinjer för evenemangsstöd, dnr KS 26/01084

Kommunstyrelsens beslut

Anta reviderade riktlinjer för evenemangsstöd i Hällefors kommun. Riktlinjerna ersätter tidigare riktlinjer för marknadsförings- och evenemangsstöd.

Ärendet

Sammanfattning

Nuvarande riktlinjer för evenemangsstöd har setts över för att skapa ett tydligare, mer transparent och ändamålsenligt stöd som bidrar till utvecklingen av Hällefors kommun.

De föreslagna riktlinjerna tydliggör syftet med stödet, vilka som kan söka, vilka grundkrav som gäller samt hur ansökningar ska bedömas. Riktlinjerna stärker även fokus på samverkan, nytta för det lokala näringslivet samt besöksnäringens utveckling. Förslaget innehåller också särskilda bedömningsgrunder för företagsansökningar och tydligare regler för redovisning.

Bakgrund

De nuvarande riktlinjerna har främst fokuserat på marknadsförings-stöd och innehåller krav kopplade till marknadsföring. En översyn har genomförts för att anpassa riktlinjerna till kommunens ambition att använda evenemangsstödet som ett verktyg för att stärka kommunens attraktivitet, besöksnäringen och det lokala näringslivet. De nya riktlinjerna tar ett bredare grepp om evenemangens samhällsnytta och skapar bättre förutsättningar för en likvärdig och transparent bedömning av inkomna ansökningar.

Ekonomiskt perspektiv

Förslaget medför inga förändringar av budgeterade medel för evenemangsstöd. Riktlinjerna tydliggör dock hur tillgängliga medel ska prioriteras och fördelas utifrån bedömd nytta för kommunen. Beslut om stöd fattas inom ramen för avsatta budgetmedel.

Nytt är riktlinjerna anger en gräns för beviljande av tjänsteperson om 30 000 kronor.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

Facklig samverkan
Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag 2026-10-27 AU § 64, dnr KS 26/01084–2
Tjänsteskrivelse riktlinjer för evenemangsstöd, dnr KS 26/01084–1
Förslag till riktlinjer för evenemangsstöd, dnr KS 26/01084–1

Förslag till beslut
Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att
Anta reviderade riktlinjer för evenemangsstöd i Hällefors kommun.
Riktlinjerna ersätter tidigare riktlinjer för marknadsförings- och evenemangsstöd.

Yrkanden
Susanne Grundström (S) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 103 Beslut om ordförandeinitiativ P-skiva, dnr KS 26/00087

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen avslår förslag om tidsreglering samt P-skiva.

Ärendet
Kommunförvaltningen har fått i uppdrag att analysera användningen av torgets parkering, undersöka om tidsparkering ska fortsätta gälla samt huruvida p-skiva rekommenderas för att reglera parkeringen. Återrapportering ska ske till kommunstyrelsen.

Utifrån detta uppdrag har dialog förts med trafikingenjör på SBF. Resultatet av dialogen är att tidparkering tillsammans med P-skiva är att rekommendera som reglering av parkeringen på torget i Hällefors.

Parkeringen rekommenderas att indelas i två olika zoner med olika regleringar. Den sydligaste delen markerat med gult i underlaget föreslås att få en reglering där p-skiva gäller samt en maxtid på 2 timmar. Detta för att underlätta tidsbevakningen av parkeringen samt att uppmuntra till en större omsättning av bilar till fördel för centrums kommersiella verksamheter. Den norra delen av torget markerat med rött som är mindre attraktiv för besökande till butiker och andra kommersiella verksamheter föreslås få en mer generös tidsreglering på 4 timmar. Även här förordas P-skiva för att underlätta tidsbevakningen.

Facklig samverkan
Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag KS 2026-02-03 §18, dnr KS 26/00087
Ordförandeinitiativ gällande p-skiva, dnr KS 26/00087-1

Förslag till beslut
Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att avslå förslag om tidsreglering samt P-skiva.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 104 Beslut om revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning avseende beslutsattestanter, dnr KS 26/01129

Kommunstyrelsens beslut

Beslut om vilka som ska vara beslutsattestanter enligt antagna riktlinjer delegeras till samtliga chefer i kommunchefens ledningsgrupp inom respektive område.

Ärendet

Syftet med delegering är att nämnden/styrelsen ska avlastas med ärenden av mer rutinartad karaktär och få möjlighet att ägna mer tid och uppmärksamhet åt frågor av övergripande och principiell betydelse. Delegering av beslutsbefogenheter är också ett viktigt medel för att förbättra servicen och effektiviteten inom den kommunala förvaltningen. Regler om delegering finns i kommunallagen 6:e och 7:e kapitel.

Med delegering menas att kommunstyrelsen överför självständig beslutanderätt till någon annan part. När kommunstyrelsen överlåter sin beslutanderätt, sker beslutet under förtroende. Detta bygger på tillit och är värdegrundande för hela organisationen. En funktion ges i uppdrag att fatta beslut på styrelsens vägnar i vissa ärenden. Den som får beslutanderätten kallas delegat. Vid behov kan delegering alltid lyftas ”uppåt” i organisationen, en delegat kan alltså lägga över beslutet på en överordnad.

Idag delegeras beslutanderätten om vilka som ska vara beslutsattestanter enligt antagna riktlinjer endast till kommunchef. De som är beslutsattestanter anges i attestförteckning. Förvaltningen föreslår att denna beslutanderätt delegeras till samtliga chefer i kommunens ledningsgrupp inom respektive område. Det bedöms lämpligt att beslutanderätten följer med ansvar i övrigt för ett område, och att det är ett onödigt steg att samtliga beslut om beslutsattestanter ska passera kommunchef. De chefer som ingår i kommunchefens ledningsgrupp är kommunchefen, socialchef, skolchef, ekonomichef, HR-chef, verksamhetschef fastighet och samhällsutveckling, kultur- och fritidschef, näringslivschef, och verksamhetschef informationshantering, digitalisering och IT.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att beslut om vilka som ska vara beslutsattestanter enligt antagna riktlinjer delegeras till samtliga chefer i kommunchefens ledningsgrupp inom respektive område.

Beslutet skickas till

Samtliga berörda delegater.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 105 Beslut om ordförandeinitiativ skolfrukost i grundskolan, dnr KS 25/00273

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen inför inte servering av skolfrukost i grundskolan.

Ärendet
Ordföranden i Kommunstyrelsen Cecilia Albertsson (M) har inkommit med ett initiativ gällande utredning av kostnad för servering av skolfrukost i grundskolan. Kommunförvaltningen har fått i uppdrag att utreda kostnaden.
Måltidsverksamheten har efter utredning kommit fram till att frukostkostnaden hamnar på mellan 12 och 16 kronor per elev och dag. Totalkostnaden för att erbjuda frukost till samtliga elever, alla skoldagar skulle bli ca 1 280 000 kr om vi räknar med lägsta priset, 600 elever och 178 skoldagar.

Frukostservering i skolan skulle medföra att skolbussarna behöver planeras om för att barnen behöver komma tidigare till skolan. De behöver komma tidigare till skolan för att ha möjlighet att ta del av erbjudandet om frukost.

Erfarenheter från andra kommuner som erbjuder frukost i skolan eller mellanmål i skolan pekar på att frukost kanske inte är det som har störst effekt eftersom det är ett erbjudande som många inte tar del av. För att ge barn näring, etablera hälsovanor och ge energi för skolarbete under dagen så skulle mellanmål på förmiddagen kunna vara ett bättre alternativ.

Facklig samverkan
Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag
Ordförandeinitiativ om utredning av kostnad för servering av skolfrukost i grundskolan, dnr KS 25/00273-1
Protokollsutdrag KS 2025-11-18 §120, dnr KS 25/00273-2
Protokollsutdrag 2026-10-28 VU § 40, dnr KS 25/00273-5

Förslag till beslut
Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att inte införa servering av skolfrukost i grundskolan.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 106 Medborgarförslag om julgran utanför biblioteket, dnr KS 26/01114

Kommunstyrelsens beslut
Medborgarförslaget skickas till kommunförvaltningen för beredning.

Ärendet
Medborgarförslag om julgran utanför biblioteket remitterades 2026-10-20 KF § 200 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag
Medborgarförslag om julgran utanför biblioteket, dnr KS 26/01114-3
Protokollsutdrag 2026-10-20 KF § 200, dnr KS 26/01114-3

Förslag till beslut
Ordförande Cecilia Albertsson (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att skicka medborgarförslaget till kommunförvaltningen för beredning.

Beslutet skickas till
Kommunchef
Förslagsställaren

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 107 Medborgarförslag om fasadbelysning på Formens Hus, dnr KS 26/01115

Kommunstyrelsens beslut
Medborgarförslaget skickas till kommunförvaltningen för beredning.

Ärendet
Medborgarförslag om fasadbelysning på Formens Hus remitterades 2026-10-20 KF § 201 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag
Medborgarförslag om fasadbelysning på Formens Hus, dnr KS 26/01115-3
Protokollsutdrag 2026-10-20 KF § 201, dnr KS 26/01115-3

Förslag till beslut
Ordförande Cecilia Albertsson (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att skicka medborgarförslaget till kommunförvaltningen för beredning.

Beslutet skickas till
Kommunchef
Förslagsställaren

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 108 Medborgarförslag om yttre skötsel vid Prästbacken, dnr KS 26/01153

Kommunstyrelsens beslut
Medborgarförslaget skickas till kommunförvaltningen för beredning.

Ärendet
Medborgarförslag om yttre skötsel vid Prästbäcken remitterades 2026-10-20 KF § 202 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag
Medborgarförslag om yttre skötsel vid Prästbäcken, dnr KS 26/01153-3
Protokollsutdrag 2026-10-20 KF § 202, dnr KS 26/01153-3

Förslag till beslut
Ordförande Cecilia Albertsson (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att skicka medborgarförslaget till kommunförvaltningen för beredning.

Beslutet skickas till
Kommunchef
Förslagsställaren

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 109 Medborgarförslag om cykelbana, dnr KS 26/01175

Kommunstyrelsens beslut
Medborgarförslaget skickas till kommunförvaltningen för beredning.

Ärendet
Medborgarförslag om cykelbana remitterades 2026-10-20 KF § 203 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag
Medborgarförslag om cykelbana, dnr KS 26/01175-3
Protokollsutdrag 2026-10-20 KF § 203, dnr KS 26/01175-3

Förslag till beslut
Ordförande Cecilia Albertsson (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att skicka medborgarförslaget till kommunförvaltningen för beredning.

Beslutet skickas till
Kommunchef
Förslagsställaren

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 110 Madelene Jönsson, Daniel Pettersson, Kim Grip, Jennie Nyheim, Malin Persson, Carina Hermansson och Jan Arvidssons (HP) motion om utredning av arbetsmiljön i kommunhuset, dnr KS 26/01209

Kommunstyrelsens beslut
Motionen skickas till kommunstyrelsens presidium för beredning.

Ärendet
Kommunfullmäktige beslutade 2026-10-20 KF § 204 att remittera motion från Madelene Jönsson, Daniel Pettersson, Kim Grip, Jennie Nyheim, Malin Persson, Carina Hermansson och Jan Arvidssons (HP) till kommunstyrelsen för beredning.

Motionärerna yrkar att en utredning initieras av arbetsmiljön i kommunhuset.

Beslutsunderlag
Madelene Jönsson, Daniel Pettersson, Kim grip, Jennie Nyheim, Malin Persson, Carina Hermansson och Jan Arvidssons (HP) motion om utredning av arbetsmiljön i kommunhuset, dnr KS 26/01209
Protokollsutdrag 2026-10-20 KF § 204, dnr KS 26/01209

Förslag till beslut
Susanne Grundström (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att skicka motionen till kommunstyrelsens presidium för beredning.

Yrkanden
Cecilia Albertsson (M), Håkan Bergström (S), Sten Walegren (GL), Per Schmidt (GL), Lars-Göran Zetterlund (C), Ulrika Jonsson (M), Abdelmajid Elmoussaoui (S), Katja Ollila (V), Saskia van der Zanden (V) och Gabriella Rönn Elwström (SD) yrkar bifall till Susanne Grundströms (S) förslag.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsens presidium

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 111 Val av ersättare i välfärdsutskottet efter Wilhelm Tham (GL), dnr KS 26/00688

Kommunstyrelsens beslut
Per Schmidt (GL) väljs till ersättare i välfärdsutskottet efter Wilhelm Tham (GL).

Ärendet
Kommunstyrelsen har att välja en ersättare i välfärdsutskottet efter Wilhelm Tham (GL).

Förslag till beslut
Per Schmidt (GL) nominerar sig själv till ersättare i välfärdsutskottet.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 112 Information om aktuella remisser, dnr KS 23/00082

Ärendet

Följande remisser har inkommit:
Regeringskansliet - Remiss av Europeiska kommissionens förslag till förordning om offentliga kontrakt och koncessioner (rättsakten om offentlig upphandling) COM (2026) 590 - Diarienummer Fi2026/01885

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 113 Information från kommunalförbund, gemensamma nämnder, bolag och BRÅ, dnr KS 23/00081

Cecilia Albertsson (M) rapporterar från möte med Effektiv samverkan för trygghet (EST) gällande lägesbilder från de olika verksamheterna.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 114 Information från Hällefors Bostads AB, dnr KS 26/01076

Ärendet
Kommunstyrelsen har inför sammanträdet fått ta del av styrelseprotokoll från Hällefors Bostads AB samt information till bolagets ägare.

Informationsunderlag
Styrelseprotokoll från Hällefors Bostads AB 2026-11-07 och 2026-11-08
Information till bolagets ägare

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 115 Information om fortsatt arbete med upphävande av områdesbestämmelser, dnr KS 18/00179

Ärendet

Förvaltningen har i uppdrag att fortsätta arbetet med upphävandet av områdesbestämmelserna som initierades i och med antagandet av LIS-planen. Hittills har arbetet med upphävandena resulterat i att två områdesbestämmelser prövats för upphävande.

Kommunförvaltningen informerar om att det fortsatta arbetet kommer att innebära att resterande områdesbestämmelser upphävs en åt gången. Detta för att kunna redogöra för förutsättningarna för varje områdesbestämmelse var för sig. Arbetssättet skiljer sig från hur arbetet inleddes, där samråd för samtliga områdesbestämmelser, genomfördes vid ett och samma tillfälle. Emellertid visade det sig under arbetets gång att det var mer framgångsrikt att arbeta med ett upphävande åt gången. Detta arbetssätt möjliggör också att kommunen kan genomföra uppdraget med interna resurser vilket är ekonomiskt fördelaktigt.

Nästa steg i upphävandet av områdesbestämmelserna inriktas på att upphäva områdesbestämmelsen vid sjön Saxen. Skälen till att börja med området vid saxen är flera:

- Det finns goda förutsättningar att ordna med den tekniska försörjning och infrastruktur som krävs utan att detta medför höga kostnader för kommunen.
- Området ligger i anslutning till befintliga vägnät.
- Det har bedömts möjligt att lösa VA med enskilda anläggningar på vardera bostadsfastighet utan risk för försämrad vattenkvalitet i sjön.
- Det finns goda tillgångar på grundvatten för uttag av dricksvatten.
- Inget krav på nytt verksamhetsområde för VA.
- Tomtstorleken i området medger möjligheter för större bostadsbyggnader än de som är tillåtna i dagsläget i enlighet med områdesbestämmelserna samt de lättnader som införts i bygglovslagstiftningen som innebär en ökad byggrätt.
- Området är beläget på nära avstånd till både Hällefors och Grythyttan vilket underlättar åretruntboende då det finns närhet till samhällsservice och handel.
- Området är utpekat i kommunens LIS-plan.
- Ett upphävande av områdesbestämmelsen försämrar inte möjligheterna att ansöka om dispens från strandskyddet.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

Sammantaget innebär detta att ett upphävande i detta område kan bidra med attraktiva lägen för bostäder utan större kommunala investeringar.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Informationsunderlag

Protokollsutdrag 2020-03-03 KS § 25, KS18/00179
Konsekvensbeskrivning av vattentjänster vid ändrad områdesplanering, tjänsteutlåtande.
Yttrande SBF konsekvensbeskrivning
Förtydligande kring strandskydd från bygglov

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 116 Information om måluppfyllelse i grundskolan 2026, dnr KS 26/01171

Ärendet

I kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2026 finns som verksamhetsmässiga resultatmål inom området *Lokal välfärd och delaktighet* ett mål kring måluppfyllelse i skolan. Två av indikatorerna avser resultat efter grundskolans år 9:

Mål 2: Måluppfyllelsen inom den kommunala skolan har ökat
Indikator 2: Meritvärde i åk 9 (Elever i åk 9, meritvärde, hemkommun, genomsnitt 17 ämnen)

Indikator 3: Elever i åk 9 som är behöriga till gymnasiet (elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)

Förvaltningen redovisar här resultaten för eleverna som avslutade grundskolan vt 2026. Det var 57 elever som lämnade grundskolans årskurs 9 efter vårterminen 2026.

Meritvärdet i genomsnitt hos eleverna var 213. I riket var medelvärdet 230. Här har utvecklingen sett ut som följer:

	2022	2023	2024	2025	2026
Hällefors	198	197	218	204	213
Riket	230	229	228	229	230

I kommunen är det framför allt pojkars meritvärden som förbättrats gentemot de senaste åren. De har dock fortfarande markant lägre meritvärden än flickorna.

Vid terminsslut var 80 % av eleverna behöriga till gymnasieskolan. I riket är motsvarande andelen 84 %. Utvecklingen de senaste åren har sett ut så här:

%	2022	2023	2024	2025	2026
Hällefors	78	70	78	76	80
Riket	85	86	84	84	84

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

Informationsunderlag

Protokollsutdrag 2026-10-28 VU § 42, dnr KS 26/01171-2
Tjänsteskrivelse information om måluppfyllelse i grundskolan 2026, dnr KS 26/01171-1

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 117 Information om IT-enhetens utveckling 2024–2026, dnr KS 26/01188

Ärendet

Kommunstyrelsen har inför sammanträdet tagit del av information om IT-enhetens förändringsresa från reaktiv IT till strategisk digital utveckling.

IT Hällefors har under de senaste åren genomgått en omfattande omställning från en traditionell, personberoende och delvis osorterad IT-verksamhet till en modern organisation med tydliga roller, ansvar och styrningsprinciper.

Tidigare saknades en tydlig struktur för ansvarsfördelning mellan IT-support, IT-drift och utvecklingsarbete. Ärenden eskalerades utan fastställda kriterier och verksamheten präglades i hög grad av reaktiv hantering.

Idag bedrivs verksamheten utifrån definierade ansvarsområden, portföljstyrning, systematisk uppföljning och långsiktig planering. Målet är att IT ska vara en strategisk möjliggörare för kommunens utveckling och bidra till ett mer effektivt, digitalt och hållbart Hällefors.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Informationsunderlag

Protokollsutdrag 2026-10-27 AU § 72, dnr KS 26/01188–2
IT-enhetens utveckling 2024–2026, dnr KS 26/01188–1

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

§ 118 Information kring förteckning över ej besvarade medborgarförslag och motioner, dnr KS 26/01127

Ärendet

Kommunförvaltningen har tagit fram en förteckning över medborgarförslag och motioner som inte är besvarade. Enligt skrivningar i kommunallagen, 5 kap § 35 och 6 kap § 34, ska kommunfullmäktige få information om medborgarförslag och motioner som inte har avgjorts inom ett år.

Av förteckningen framgår det att det finns sex medborgarförslag och fyra motioner som har lämnats in till kommunen men som inte besvarats än. Det är lite fler obesvarade ärenden än vid samma tid förra året, då det fanns åtta obesvarade ärenden. Av de nu obesvarade ärendena är två ärende äldre än ett år när kommunfullmäktige får denna information.

I bifogad förteckning framgår, förutom diarienummer och titel, aktuell status för de olika ärendena. Av de tio obesvarade ärendena har ett ärende ett förslag till yttrande för politisk behandling, medan resterande nio ärenden bereds av kommunförvaltningen. Kommunförvaltningen behandlar medborgarförslag och motioner löpande. Inlämnade ärenden bör besvaras så snart som möjligt, samtidigt behöver kommunförvaltningen hela tiden prioritera bland många olika typer av ärenden.

För en snabbare hantering av nya ärenden som lämnas in kan kommunstyrelsen själva besvara, eller lämna förslag på svar till kommunfullmäktige, utan att skicka det till kommunförvaltningen för beredning. I de fall ärendena inte kräver någon större utredning är det ett sätt att korta väntetiden för den som lämnat in ett förslag. Kommunen har även andra alternativ för medborgarna att föra fram sina synpunkter på, vilket kommunförvaltningen vid olika tillfällen informerar om.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Förteckning över ej besvarade medborgarförslag och motioner, daterad 2026-10-02, dnr KS 26/01127
Kommunallag (2017:725)

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 119 Information kring förteckning över besvarade medborgarförslag och motioner, dnr KS 26/01128

Ärendet

I likhet med tidigare år har kommunförvaltningen tagit fram en förteckning över medborgarförslag och motioner som har blivit besvarade, eller avskrivna, sedan föregående års sammanställning.

Enligt kommunallagen, 6 kap § 34, ska kommunfullmäktige varje år få information om beslut som har fattats av nämnder om kommunfullmäktige överlåter åt en nämnd att besvara medborgarförslag. Utifrån att kommunförvaltningen i förteckningen över ej besvarade ärenden även redovisar obesvarade motioner redovisas också tidsperiodens besvarade motioner här.

Som framgår av förteckningen har sju medborgarförslag och fyra motioner blivit besvarade under tidsperioden. Det är lägre än motsvarande period förra året, då totalt 17 ärenden besvarades.

Av förteckningen framgår när, av vilket organ och i vilken paragraf respektive medborgarförslag eller motion blivit besvarad. Det för att underlätta för den intresserade att själv följa upp vilket svar som getts i ärendet. Självklart går det även bra att kontakta kanslienheten om mer information önskas.

Ekonomiskt perspektiv

Kommunförvaltningen hänvisar till de ekonomiska konsekvensanalyserna i respektive ärende.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Förteckning över besvarade medborgarförslag och motioner, daterad 2026-10-02, dnr KS 26/01128
Kommunallag (2017:725)

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 120 Delgivningsärenden, ej bilaga

37

A) Småkom månadsbrev oktober och november 2026
B) Bygg- och miljönämnden:
    a. 2026-10-23 BM § 110 – A-202—174. Beslut att godkänna delårsrapport januari-augusti för bygg- och miljönämnden inkl. delårsrapport januari-augusti 2026 för Bygg- och miljönämnden, dnr KS 26/01256–1
    b. 2026-10-23 BM § 111 - A-2025-175. Beslut att godkänna internkontrollrapport januari-augusti 2026 inkl. uppföljningsrapport internkontroll januari-augusti 2026 bygg- och miljönämnd, dnr KS 26/01256–1
C) Tekniska nämnden:
    a. Beslut att godkänna uppföljningen av internkontrollen januari-augusti 2026 – AT-2025-132, dnr KS 26/00082–10
    b. Beslut om ekonomisk uppföljning oktober 2026 – AT-2025-133, dnr KS 26/00082–9
D) Elevrådsprotokoll Klockarhagsskolan årskurs 4–6 2026-09-09, dnr KS 26/00209–6, årskurs 7-9 2026-10-16, dnr KS 26/00209–5
E) SKR Cirkulär:
    a. 26:28 – Aktuell ekonomi planeringsförutsättningar 2026-2033, dnr KS 26/00101-12
    b. 26:29 – Ändringar i skollagen och lagen om misstankeregister, dnr KS 26/0008026:30 från SKR Premie 2027 för familjeskydd AKAP-KR, dnr KS 26/00026–12
    c. 26:31 från SKR Premie 2027 för TGL-KL, dnr KS 26/00026–14
    d. 26:31 från SKR Premie 2027 för familjeskydd AKAP-KR, dnr KS 26/00026–13
    e. 26:32 – Överenskommelse gällande AB § 13 samt Centrala parters arbetstidsnämnd, dnr KS 26/00026–11
    f. 26:38 – Värdesäkring av ersättning, dnr 26/00080
F) Regionala samverkansrådet protokoll 2026-10-02, dnr KS 26/01237-1
G) Bergslagens överförmyndarnämnd protokoll 2026-10-21, dnr KS 26/00090-16
    a. Ön § 51 Ekonomisk rapport per den 30 september 2026
    b. Ön § 52 Verksamhetsberättelse, inklusive helårsrapport, per den 31 augusti 2026
    c. Ön § 53 Uppföljning av årsräkningar 2025
H) Bergslagens räddningstjänst direktionsmöte protokoll 2026-10-21, dnr KS 26/00216

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07
www.netvisorsign.com

I) Styrelseprotokoll Hällefors Bostads AB 2026-10-12 och 2026-09-28, dnr KS 26/00280

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

§ 121 Delegeringsbeslut, ej bilaga

38

A) Kommunchef: Tilläggstjänst till hyresavtal 5001-0124 – Anhörigöppning Gillersgården, Förlängning – interim HRchef Hällefors kommun 2609-14-270117

B) B) Kulturfritidschef: 1) F.1.2, dnr KS26/01068, Bidrag mindre investering Föreningen Finnstigen 2026-10-07, 2) F.1.2 dnr KS26/01066, Bidrag mindre invest. Barbell club 2026-10-07, 3) F.1.2, dnr KS26/01067, Bidrag mindre invest. Ornitologiska föreningen 2026-10-07, 4) F 1.2, dnr KS26/01014 Bidrag mindre invest Fiskevårdsföreningen 2026-10-07, 5) F 1.2, dnr KS26/00877 Bidrag mindre invest Folkets Hus upa Bredsjö 2026-10-02, 6) F 1.2, dnr KS26/00860 Bidrag mindre invest. Torpcirkeln Silfvergruvan2026-10-07, 7) F 1.2, dnr KS26/01116 Bidrag mindre invest H-fors hembygdsgårdsförening 2026-10-07, 8) F 1.2, dnr KS26/01024 Bidrag mindre invest H-fors brukshundklubb 2026-10-07, 9) F 1.2, dnr KS26/01117 Bidrag mindre invest H-fors ishockeyklubb 2026-10-07, 10) F 1.2, dnr KS26/01119 Bidrag off.arr. Saxå Måltidsgille 2026-10-07, 11) F 1.2, dnr KS26/00997 Bidrag mindre invest H-fors löparklubb 2026-10-07, 12) F 1.2, dnr KS26/00861 Bidrag off.arr Torpcirkeln Silfvergruvan 2026-10-14

C) Turismutvecklare: 1) A.4.13 Besluta om evenemangsstöd – Grythyttans hembygdsförening – Grythyttans julmarknad, beslutsdatum 2026-10-27, dnr KS 26/012353, 2) A.4.13 Besluta om evenemangsstöd – Företagsföreningen i Hällefors/Marknadsgruppen – julmarknad, beslutsdatum 2026-10-27, dnr KS 26/01217, 3) A.4.13 Besluta om evenemangsstöd – Hällefors SK – Lospåret 2027, beslutsdatum 2026-11-05, dnr KS 26/01258

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d41f26ad-5fc9-469a-9494-53ffd9730c07

netvisor sign
www.netvisorsign.com

MARIA CECILIA ALBERTSSON
b9fe8657-f6d3-47e7-8dae-19a5f00329cb - 2026-11-20 17:01:23 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 74854b36-88a8-4da6-bc16-a96181a0109e - SE

ULF HÅKAN BERGSTRÖM
ac22d80a-02da-4799-9a8d-b48a4c29d115 - 2026-11-24 09:23:24 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 9db50e04-45f7-4821-b0f2-b19bb6bd5a5c - SE

PER SCHMIDT
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Justeringsperson KS
7ea89d0f-f75b-42c7-a20b-2042c15242c2 - 2026-11-24 09:33:25 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 6facd630-2e8d-4c1a-aee6-6ec1eeb3adc9 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Adi Sara Beya
Hällefors kommun, SE212000194201, Sikforsvägen 7, 712 34, Hällefors
1ef1122f-f6a1-4393-9e52-5e37bbc57f47 - 2026-11-24 09:45:36 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 9ca4c110-741e-42e0-9568-5c78639c359c - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive