

Protokoll

2026-05-11



Kommunstyrelsen

Plats och tid Plenisalen kl. 08:30-12:15, ajournering 09:45-10:00, 11:15-11:30

Beslutande
Boo Westlund (OR)
Erik Fröjel (S)
Thony Liljemark (OR)
Malin Ericsson (S)
Camilla Hülphers (OR) 09:00-12:15
Pernilla Boström (S)
Annika Hagberg (OR)
Tomas Pettersson (S) 09:20-12:15
Tommy Jansson (OR) ersättare för Thor Millvik (OR)
Göran Eriksson (S)
Michael Kjellstrand (OR)
Stellan Andersson (C)
Olof Bernt (SD)

Övriga
Per Gruvberger (S)
Catarina Andersson (S)
Christer Stenmark (OR)
Roger Brodin (-)
Jan Klarström (SD)
Conny Kalenius (OR)
Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef 08:30-08:45
Johnny Lövgren, säkerhetssamordnare 08:45-09:00
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef 09:00-09:45
Maria Persson, socialchef 10:00-11:00
Helén Källvik, ekonomichef 08:30-11:10
Richard Bjöörn, kommunchef
Malin Qvicker, kommunsekreterare

Plats och tid för justering Administrativa enheten 2026-05-12

Avser paragrafer §75 - §87

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Sekreterare

Malin Qvicker

Ordförande

Boo Westlund

Justerande

Malin Ericsson

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2026-05-11
Datum då anslaget sätts upp	2026-05-12
Datum då anslaget tas ned	2026-06-03
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Malin Qvicker

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen**Innehållsförteckning**

Ärende	Sida
§ 75 - Anmälan om jäv.....	5
§ 76 - Information.....	6
§ 77 - Samarbetsavtal Hagfors kommun - Hagfors speedwayklubb Valsarna.....	7
§ 78 - Plan för Trygghetpunkter Hagfors kommun.....	8
§ 79 - Kriskommunikationsplan för Hagfors kommun.....	10
§ 80 - Verksamhetsberättelse ungdomsmottagningen Hagfors 2025.....	11
§ 81 - Svar på frågor från RFSL ställda till huvudmannen Hagfors kommun.....	12
§ 82 - Revisionssvar/yttrande av granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införandet av nära vård.....	15
§ 83 - Svar på RFSL Värmlands frågor ang hbtqi.....	17
§ 84 - Uppföljning av beslutad internkontrollplan för år 2025.....	18
§ 85 - Verksamhets- och budgetuppföljning jan-mars 2026.....	19
§ 86 - Anmälningssärenden.....	20
§ 87 - Delegeringsbeslut.....	24

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



§ 75 - Anmälan om jäv

Ingen ledamot anmäler jäv.

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



§ 76 - Information

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm föredrog sitt ärende på dagordningen.

Säkerhetssamordnare Johnny Lövgren redogjorde för sina ärenden på dagordningen.

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin föredrog sina ärenden på dagordningen samt informerade om nuläget i sin verksamhet.

Socialchef Maria Persson föredrog sina ärenden på dagordningen samt informerade om nuläget i sin verksamhet.

Ekonomichef Helén Källvik föredrog sina ärenden på dagordningen.

Kommunstyrelsens ordförande Boo Westlund informerade bland annat om Natura 2000.

Kommunchef Richard Bjöörn informerade bland annat om flyget samt befolkningsstatistiken.

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2026:184

§ 77 - Samarbetsavtal Hagfors kommun - Hagfors speedwayklubb Valsarna

Hagfors Motorcykelklubb (Valsarna) har erbjudit ett Hagfors kommun ett samarbetsavtal, Guldsporsor", för säsongen 2026. Valsarna kommer under säsongen att köra i allsvenskan, fortsätta sin satsning på den egna ungdomsverksamheten och nå en framskjuten placering i allsvenskan 2026. Som "Guldsporsor" för ett belopp om 50 000 SEK för säsongen 2026 erbjuds exponering av Hagfors kommuns profilmaterial med stor läktarskylt, reklam på förarnas västar, skylt på innerplan, heatreklam, annons i programblad, sargreklam samt reklam på hemsida.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2026-04-29 § 23

Lennart Leo Larssons tjänsteskrivelse, 2026-03-31

Ansökan om samarbetsavtal från Hagfors Motorcykelklubb

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att upprätta ett samarbetsavtal med Hagfors Motorcykelklubb (Valsarna) som innebär att man blir "Guldsporsor" speedwaysäsongen 2026. Genom upprättande av samarbetsavtal ska kommunen ges möjlighet till exponering av Hagfors kommuns profilmaterial med stor läktarskylt, reklam på förarnas västar, skylt på innerplan, heatreklam, annons i programblad, sargreklam samt reklam på hemsida. För detta erhåller Hagfors Motorcykelklubb en ersättning på 50 000 kronor för säsongen 2026. Kostnaden belastar utvecklingsenhetens konto 31310.

Beslutet skickas till:

Hagfors Motorcykelklubb (Valsarna)

Lennart Leo Larsson – Utvecklingsenheten

Ekonomienheten

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2026:124

§ 78 - Plan för Trygghetspunkter Hagfors kommun

Hagfors kommun planerar att under 2026–2027 successivt upprätta och skapa förutsättningar för trygghetspunkter på följande platser:

- Hagfors
- Ekshärad

En trygghetspunkt är en samlingslokal dit medborgaren kan vända sig vid allvarliga samhällsstörningar, till exempel vid längre vatten-, el- eller värmeavbrott.

Inledning

Det finns inget uttalat ansvar för kommunen att upprätta trygghetspunkter.

Individen har ett eget ansvar för sin hemberedskap i upp till sju dygn.

Kommunens socialtjänst har också, enligt 2 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL), det yttersta ansvaret för att personer som vistas i kommunen får den hjälp och stöd de behöver, om inte stödet kan tillgodoses på annat sätt.

En ny lagstiftning på gång som ska ersätta nuvarande Lag 2006:544 Om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Arbetsnamnet på det nya lagförslaget är "Kommuners och regioners grundläggande beredskap inför kris och krig", (LKRB) och väntas träda i kraft 2027-01-01. Lagförslaget innebär bland annat att kommuner åläggs att upprätta en eller flera "särskilda samlingsplatser" (läs: trygghetspunkter) för dem som bor eller annars regelbundet vistas i kommunen för det fall ett beslut om utrymning behöver verkställas inom kommunens geografiska område, eller om det annars finns särskilda skäl att använda sådana platser, under kvalificerade fredstida krissituationer eller höjd beredskap. På en "särskild samlingsplats" ska det finnas tillgång till dricksvatten, elektricitet, värme, sanitets- och hygienmöjligheter, första hjälpen åt skadade, information, möjligheter till elektronisk kommunikation samt annan likartad hjälp, enligt lagförslaget. En kommun kan i väldigt få fall planera för att trygghetspunkter ska stödja kommunens samtliga invånare vid en allvarlig samhällsstörning, i stället är det de mest behövande som kan behöva ges stöd. Utgångspunkten i planen är att

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



merparten av allmänheten tar ansvar för sig själva och sin situation och att trygghetspunkterna är till för ett begränsat antal. Kommunens plan för trygghetspunkter förutsätter också att brukare inom hemtjänsten och LSS vid behov omlokaliseras till vård- och omsorgslokaler med möjlighet till elförsörjning i form av mobil eller stationär reservkraft.

Hagfors kommun kommer att använda gymnastik- och idrottshallar i anslutning till kommunens skolfastigheter som trygghetspunkter.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2026-04-29 § 25

Säkerhetssamordnare Johnny Lövgrens skrivelse, 2026-02-26

Plan för trygghetspunkter 2026-2027

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslag till Plan för trygghetspunkter i Hagfors kommun.

Beslutet skickas till:

Administrativ chef, Monica Hammar monica.hammar@hagfors.se

Säkerhetssamordnare Johnny Lövgren johnny.lovgren@hagfors.se

Räddningschef Håkan Finnkvist hakan.finnkvist@hagfors.se

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2026:181

§ 79 - Kriskommunikationsplan för Hagfors kommun

Som en del i kommunens arbete med att stärka krisberedskap och civilt försvar har en kriskommunikationsplan arbetats fram.

Kriskommunikationsplanen beskriver hur kommunens kommunikationsarbete ska bedrivas vid kris, till exempel vid en samhällsstörning eller vid en extraordinär händelse. Kommunikation ska vara en integrerad del i hela den kommunala organisationen, före, under och efter en kris. Målet är en snabb, samordnad och bekräftad information för att berörda målgrupper ska kunna agera i linje med rekommendationer och instruktioner för att minimera effekterna av krisen, både individuellt och på samhällsnivå. Kriskommunikationsplanen är kommunövergripande och anger ramar och riktning för kriskommunikationen i hela organisationen.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2026-04-29 § 26

Kommunikatör Ralf Sundhäll skrivelse 2026-04-20

Kriskommunikationsplan.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslag till kriskommunikationsplan.

Beslutet skickas till:

Administrativ chef Monica Hammar monica.hammar@hagfors.se

Säkerhetssamordnare Johnny Lövgren johnny.lovgren@hagfors.se

Kommunikatör Ralf Sundhäll ralf.sundhall@hagfors.se

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2026:179

§ 80 - Verksamhetsberättelse ungdomsmottagningen Hagfors 2025

I samverkan med Region Värmland driver kommunen ungdomsmottagningen i Hagfors. Som en del av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete görs varje år en verksamhetsberättelse samt en verksamhetsplan för det nya året.

Verksamhetsberättelsen ska redovisas för huvudmannen.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2026-04-28 § 39

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins Tjänsteskrivelse redovisning verksamhetsberättelse ungdomsmottagning 2025.

Bilaga verksamhetsberättelse ungdomsmottagning 2025.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsberättelsen/rapporten för ungdomsmottagningen 2025.

Beslutet skickas till:

Jenny Dahlin, skolchef

Carina Ek Stenmark, rektor

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2026:180

§ 81 - Svar på frågor från RFSL ställda till huvudmannen Hagfors kommun

Bakgrund

Tisdagen den 24 mars 2026 inkom ett mejl till huvudmannen från RFSL Värmland där svar efterfrågas på ett antal frågor. Dessa frågor med tillhörande svar redovisas nedan:

1. Hur säkerställer kommunen att skolorna arbetar förebyggande mot kränkningar och diskriminering i enlighet med skollagen?

Kommunens skolor och förskolor arbetar med likabehandlingsarbete och upprättar varje år en likabehandlingsplan där ex riktlinjer, prioriteringar presenteras.

Ett värdegrundsarbete görs på alla enheter och arbetet följs upp genom två enkäter per år.

Vi har tydliga rutiner för anmälan till huvudman avseende kränkande behandling och diskriminering och detta följs upp varje månad.

Trygghetsenkät (ht) görs årligen liksom mål- och trivselenkät (vt). Resultaten med tillhörande analyser presenteras dels på huvudmannanivå och dels på enhetsnivå.

2. Hur följer kommunen upp att skolorna arbetar mot diskriminering, särskilt när det gäller sexuell läggning, könsidentitet och könsuttryck?

Se ovan.

3. Har kommunen undersökt hur trygga hbtqi-elever känner sig i skolorna, och vad visade i så fall resultaten?

Ingen undersökning har gjorts specifikt för denna målgrupp. Målgruppen är alla elever i våra enkäter. Dock följs frågan upp på individnivå i elevhälsosamtal i vissa utsedda årskurser.

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



4. Vilka konkreta insatser gör kommunen i skolorna för att motverka kränkningar och negativa attityder mot hbtqi-personer bland elever?

Värdegrundsarbetet är en viktig del i enhetens förebyggande arbete samt ordinarie undervisning. Som en förstärkning av arbetet har vi bland annat haft föreläsare på plats. En annan viktig del är skolornas ordningsregler.

5. Vilket stöd får lärare när de hanterar eller förebygger kränkningar och negativa attityder mot hbtqi-personer i klassrummet?

Elevhälsa och ledning finns som stöd och våra rutiner och riktlinjer är också ett stöd i arbetet.

6. Hur säkerställer kommunen att skolpersonal har en trygg arbetsmiljö och vilket stöd får lärare om de själva utsätts för av kränkningar eller negativa attityder från elever kopplade till deras sexuella läggning, könsidentitet eller könsuttryck?

Vi har övergripande rutiner och policys i kommunen avseende dessa frågor via vår HR-avdelning. Frågorna följs upp i medarbetarenkät årligen samt vid resultat- och utvecklingssamtal med varje medarbetare.

7. Hur arbetar kommunen med uppföljning och dialog kring arbetet mot kränkningar och diskriminering även i fristående skolor inom kommunen, och hur säkerställs att alla elever ges likvärdiga förutsättningar oavsett huvudman?

Vi har inga fristående skolor i vår kommun, men för kontinuerligt dialog med våra fyra fristående förskolor.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2026-04-28 § 40

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2026-04-28

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna huvudmannens svar gällande frågorna från RFSL Värmland.

Beslutet skickas till:

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Robert Olsson, RFSL Värmland, robert.olsson@varmland.rfsl.se

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2026:176

§ 82 - Revisionssvar/yttrande av granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införandet av nära vård

Revisorerna i Region Värmland har under en följd av år genomfört gemensamma granskningar tillsammans med revisorerna i länets kommuner beträffande de områden där regionen och kommunerna har ett gemensamt ansvar. Områden som dessa avser vårdkedjor, läkemedelshantering och arbetet med att införa nära vård. Det finns flera beröringspunkter mellan kommunernas och regionens verksamheter. Beröringspunkterna är tydligast i den vård och omsorg som utförs av de olika huvudmännen i så kallade vårdkedjor. Brister i någon del av vårdkedjan kan medföra sämre förutsättningar för andra enheter att fullgöra sin del av arbetet. Läkemedelshantering är en viktig faktor för att vårdkedjan ska fungera. Sedan 2020 utgår även omställningen till nära vård, en del i regionens och kommunernas samverkan kring vården av bland annat äldre. Under 2018 genomfördes en granskning inom samma område, som påvisade ett antal brister. Mot denna bakgrund har revisorerna i Region Värmland och länets samtliga kommuner genomfört en gemensam granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införandet av nära vård.

Revisionssvaret avser iakttagelser specifika för Hagfors kommun.

Ett länsgemensamt svar kring vidtagna och planerade åtgärder för granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införandet av nära vård – Region Värmland och värmländska kommuner kommer redovisas under året.

Utifrån den granskning som genomförts är revisorernas samlade bedömning att kommunstyrelsen i Hagfors kommun ska:

- Tydliggör omhändertagandet av mål och målvärden för samverkan
- Tillse ett gemensamt system tillsammans med regionen för uppföljning och analys av avvikelser rörande samverkan, inklusive läkemedelshantering.

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



- Tydliggör uppföljning och utvärdering av länsgemensamma överenskommelser, styrdokument, avtal och riktlinjer som berör äldre med fokus på resultat och effekter.
- Säkerställ att kompletterande överenskommelser/rutiner med lokala vårdcentraler hänvisar till aktuell länsgemensam överenskommelse.

Kommunrevisorerna har efterfrågat kommunstyrelsens yttrande utifrån rapporten senast 2026-05-31.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2026-04-27 § 65

Granskningsrapport- granskning, läkemedelshantering och införandet av nära vård.

Revisorernas frågor kring Granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införandet av nära vård.

Tjänsteskrivelse svar till revisorerna - Revisionsrapport Granskning av palliativ vård

Svar angående åtgärder som kommer vidtas med anledning av iakttagelser från EYs revision om granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införandet av nära vård

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslag till granskning av nära vård

Beslutet skickas till:

Kommunrevisorerna

Maria Persson, Socialchef, Individ- och omsorgsavdelningen

Isa Nyberg, MAS/verksamhetschef HSL

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2026:178

§ 83 - Svar på RFSL Värmlands frågor ang hbtqi

RFSL Värmland arbetar för jämlik hälsa och trygghet för HBTQI-personer i länet och möter i vårt arbete människor i många olika livssituationer. De vill genom ett brev uppmärksamma nämnden ansvarig för äldreomsorgen på ett perspektiv som våra medlemmar har lyft i organisationen. Det rör äldre HBTQI-personers livsvillkor i äldreomsorgen, och hur trygghet och tillit till omsorgen kan säkerställas för alla äldre. I brevet finns ett antal frågor som besvaras nedan. Individ- och omsorgsavdelningen har sett ett behov av att utveckla kunskap och kompetens om HBTQI-personers livsvillkor, innefattande äldre inom äldreomsorgen. Det identifierade behovet är ett av många andra behov av kompetensutveckling, vilka prioriteras utifrån vårt systematiska kvalitetsarbete. Arbetet med frågorna ingår i avdelningens arbete utifrån Plan för god psykisk hälsa i Hagfors, Plan för jämlikhet och delaktighet samt arbetet utifrån avdelningens värdegrund. Individ- och omsorgsavdelningen bedriver all verksamhet i egen regi inom äldreomsorg, undantag vid behov av köp av enskilda placeringar. I samband med upphandlingar har inte kravet specificerats, utöver personcentrerad omsorg.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2026-04-27 § 68

Brev; Till nämnden i Hagfors ansvarig för äldreomsorg från RFSL

Tjänsteskrivelse, Svar till RFSL på frågor till nämnden i Hagfors ansvarig för äldreomsorg, Kim Henriksson, verksamhetsstrateg.

Beslut

Kommunstyrelsen besvarar RFSL Värmlands frågor genom denna tjänsteskrivelse.

Beslutet skickas till:

RFSL Värmland, robert.olsson@varmland.rfsl.se

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2026:189

§ 84 - Uppföljning av beslutad internkontrollplan för år 2025

Kommunstyrelsen beslutade i november år 2013 om reglemente och plan för internkontroll. I bifogade dokumentet "Uppföljning av år 2025 internkontrollplan" redovisas resultatet av granskningen för år 2025. Eventuella identifierade brister och vilka åtgärder som vidtagits för att förbättra hanteringen i framtiden ingår i uppföljningen. I kolumnen för "uppföljning" i nämnda dokumentet följer samtliga utförda granskningsmoment.

Handlingar i ärendet

Ekonomichef Helén Källviks skrivelse, 2026-04-29

Uppföljning 2025 internkontrollplan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisad uppföljning av den interna kontrollen för 2025

Beslutet skickas till:

Ledningsgruppen

Helén Källvik Ekonomichef

Malin Hedberg Soini Ekonom

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2026:28, KS/2026:25, KS/2026:29, KS/2026:26

§ 85 - Verksamhets- och budgetuppföljning jan-mars 2026

Kommunstyrelsen ska planera, leda, utveckla och samordna verksamheten i nämnder och bolag. Kommunens verksamheter är organiserade i en gemensam förvaltning direkt under kommunstyrelsen. Förvaltningen leds av kommunchefen som till sitt förfogande har en ledningsgrupp med sakkunniga från sociala avdelningen, vård- och omsorgsavdelningen, skola och barnomsorg, samhällsbyggnads samt stabsfunktioner. De centrala stödfunktionerna är organiserade i en kommunledningsavdelning med administrativ enhet, ekonomienhet, personalenhet samt utvecklingsenhet.

Samhällsbyggnadsavdelningen är en enhet i kommunledningsutskottet.

Efter mars beräknas helårsprognosen ligga på ett överskott med 29.335.000 kronor. Drygt tre miljoner kronor bättre än budget. Sedan februari månads prognos har individ- och omsorgsutskottet försämrat sin prognos med 9,4 miljoner kronor. I denna prognos beräknas att hela verksamhetspotten används att täcka del av underskott, en förbättring av prognosen med 9,4 miljoner kronor. Från migrationspotten fördelas lika som förra månaden 1,5 miljoner kronor till individ- och omsorgsutskottet.

Förslag till åtgärder:

Inga åtgärder föreslås i denna budgetuppföljning.

Handlingar i ärendet

Verksamhets- och budgetuppföljning Hagfors kommunkoncern

Utskottens- och nämndernas kommentarer

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2026:23

§ 86 - Anmälningssärenden

Kommunledningsutskottets protokoll, 2026-04-29 § 18-27

Dnr KS 2026:44, handling 1472

Återrapportering av 2025 års statsbidrag till kommuner för att säkerställa en god omsorg och hälso- och sjukvård för äldre personer

Dnr KS 2026:44, handling 1473-1474

Återrapportering av 2025 års statsbidrag till kommuner för arbetet med att stärka socialtjänstens hälso- och sjukvårdens beredskap

Dnr KS 2026:44, handling 1475

Rekvisition av statsbidrag 2026 för att stärka kompetensförsörjningen i hälso- och sjukvården

Dnr KS 2026:44, handling 1476

Rekvisition av statsbidrag förebygga och motverka brottslighet

Dnr KS 2026:44, handling 1703

Rekvisition av statsbidrag till kommuner för insatser till barn och unga för att lämna kriminalitet 2026

Dnr KS 2026:44, handling 1704

Rekvisition av statsbidrag för personalkostnader skolsociala team 2026

Dnr KS 2026:45 handling 1302-1304

Hjälpmedelsnämndens protokoll 2026-03-20 och Årsredovisning
Hjälpmedelsnämnden

Dnr KS 2026:160, handling 1477 - 1478

Ansökan till Myndigheten för digital förvaltning - Digg om SDK produkt Säker digital kommunikation inom Individ- och omsorgsutskottet

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2025:337, handling 1482-1483 Synpunkter från Hagfors kommun utifrån tjänsteanteckningar Skolinspektionen 2026-03-31 Återkoppling
tjänsteanteckningar dnr 2025:10589

Dnr KS 2025:403, handling 1567 Synpunkter från Hagfors kommun utifrån tjänsteanteckningar Skolinspektionen 2026-04-07

Dnr KS 2026:2, handling 1722 Fördelningsbeslut, statsbidrag till kulturell verksamhet i skolan, Skapande skola fördelning 2026

Dnr KS 2026:2, handling 1723 Tillsyn enligt miljöbalken Hagfors kommun, Råda förskola

Dnr KS 2026:2, handling 1724 Tillsyn enligt miljöbalken Hagfors kommun, Solrosen

Dnr KS 2026:2, handling 1725 Tillsyn enligt miljöbalken Hagfors kommun, Treklövern

Dnr KS 2026:2, handling 1726 Tillsyn enligt miljöbalken Hagfors kommun, förskolan Myran

Dnr KS 2026:2, handling 1727 Tillsyn enligt miljöbalken Hagfors kommun, förskolan Asplund

Dnr KS 2026:2, handling 1728 Tillsyn enligt miljöbalken Hagfors kommun, förskolan Milan

Dnr KS 2026:2, handling 1744 Beslut: arrangörsstöd till folkbibliotek - kulturarrangemang och skapande aktiviteter

Dnr KS 2026:2, handling 1750-1752 Information från Mauritz Hellbergs fond:premier till elever i årskurs 9 vårterminen 2026.

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Avtal

Dnr KS 2026:11, handling 1707

Projektavtal - Förändringsalliansen OMTänt - för långsiktig systemomställning i hälso- sjukvård och omsorg

Dnr KS 2026:11, handling 1729 Avtal om studiehundledning mellan Forshaga kommun och Hagfors kommun

Fristående förskolor

Dnr KS 2026:42, handling 1276 Anmälan om förändring av verksamhet för fristående förskolor - förändring av styrelsens medlemmar föräldrakooperativet Kojan

Dnr KS 2026:42, handling 1479-1481 Signerat föreningsstämmoprotokoll Föräldrakooperativet Storken 2026 Årsredovisning Föräldrakooperativet Storken ek för för 20250101–20251231

Revisionsberättelse Föräldrakooperativet Storken ek för 250101-251231

Dnr KS 2026:42, handling 1612 Anmälan om förändring av verksamhet för fristående förskolor, Bushuset

Frånvaroanmälan till huvudman eller avslut av frånvaroanmälan till huvudman

Dnr KS 2026:172, handling 1735-1737 Avslut frånvaroanmälan till huvudman

Dnr KS 2026:172, handling 1738-1740 Frånvaroanmälan till huvudman

Domar

Dnr KS 2026:162, handling 1610, 1611, 1702 Förvaltningsrätten i Karlstad Särskild avgift enligt LSS Mål nr samt svar 1432-26

Dnr KS 2026:40, handling 1771 Värmlands Tingsrätt Dom i mål nr T317-26, Särskilt förordnad vårdnadshavare

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2026:40, handling 1786 Dom mål nr 1270-26, upphörande LVU

Synpunkter eller klagomål

Dnr KS 2026:15, handling 1318 Synpunkt eller klagomål inom förskola eller grundskola

Dnr KS 2026:15, handling 1345 Svar på synpunkt eller klagomål inom förskola eller grundskola

Dnr KS 2026:15, handling 1730 Begäran om handlingar

Dnr KS 2026:15, handling 1731 Synpunkt eller klagomål inom förskola eller grundskola

Dnr KS 2026:15, handling 1562-1566 Synpunkt eller klagomål inom skola samt Svar synpunkt eller klagomål inom skola

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

Protokoll

2026-05-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2026:5

§ 87 - Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut Samhällsbyggnadsavdelningen 2026-04-08 –2026-05-04

Individ-och omsorgsutskottets protokoll, 2026-04-27 §§ 62-69

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2026-04-28 §§ 36-43

Dnr KS 2026:107, handling 1163 Delegeringsbeslut - fastställd gymnasieorganisation 2026-2027 med bilagor

Dnr KS 2026:6, handling 1376 Beslut utökad tid Råda förskola

Dnr KS 2026:6, handling 1560-1561 Ansökan om interkommunal ersättning samt Beslut gällande ansökan om utökad interkommunal ersättning

Dnr KS 2026:8, handling 1915 Ordförandebeslut, omedelbart LVM

Dnr KS 2026:8, handling 1785 Delegeringsbeslut SoL t o m mars

Dnr 2026:5, handling 1719

Yttrande fonderade bygdemedel-Mönäs Bygdegårdsförening

Dnr 2026:5, handling 1949

Yttrande fonderade bygdemedel-Hagfors Motorcykelklubb

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: BOO WESTLUND
TID: 2026-05-12 07:30:07 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _fc06b838739d5654a19e38d902c041a9



NAMN: MALIN ERICSSON
TID: 2026-05-12 16:34:32 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _105f209cff413bd1f6809c2421e42214



NAMN: MALIN QVICKER
TID: 2026-05-13 07:57:08 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _36e56e0651d562670d09a8aac5cefa6f



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-05-13 07:57:14 +02:00
Ref: 331784SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)