

Protokoll

2026-03-02



Individ- och omsorgsutskottet

Plats och tid Sammanträdesrummet, stadshuset kl. 08:30, Ajournering 09:00-09:10

Beslutande
Thony Liljemark (OR)
Pernilla Boström (S)
Camilla Hülphers (OR)
Niklas Dahlin (S) ersätter Tomas Pettersson §§ 20-33
Tomas Pettersson (S), kl 09:45, §§ 34-35
Annika Hagberg (OR)

Övriga
Lisbeth Svensson (OR)
Niklas Dahlin (S)
Maria Bertelsen (OR)
Göran Eriksson (S)
Tommy Jansson (OR)
Maria Persson, socialchef
Eva Pettersson, sekreterare
Carina Stålhandske, enhetschef §§ 20-29

Plats och tid för justering Digital justering

Avser paragrafer §20 - §35

Sekreterare
Eva Pettersson

Ordförande
Thony Liljemark

Justerande
Pernilla Boström

Protokoll

2026-03-02

Individ- och omsorgsutskottet



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Individ- och omsorgsutskottet
Sammanträdesdatum	2026-03-02
Datum då anslaget sätts upp	2026-03-02
Datum då anslaget tas ned	2026-03-24
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Eva Pettersson

Protokoll

2026-03-02

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS/2026:101

§ 29 - Riktlinjer för ekonomiskt bistånd

Verksamheten har identifierat ett behov av att revidera riktlinjerna för ekonomiskt bistånd. Bakgrunden är den nya socialtjänstlagen, omorganisationen som beslutades inför 1 oktober 2025 för Individ- och familjeomsorgen samt behov av att se över nivån i riktlinjerna i relation till avgifter för kommunal service avseende matdistribution.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse, Ann-Sofie Ronacher verksamhetschef IFO, 2026-03-30

Revidering av Riktlinjer för ekonomiskt bistånd förslag att gälla från 2026-04-15

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar reviderade riktlinjer för ekonomiskt bistånd, vilka ersätter tidigare styrdokument.

Beslutet skickas till

Individ och omsorgsavdelningens ledningsgrupp

individochomsorgsavdelningensledningsgrupp@hagfors.se

Protokoll

2026-03-02

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS/2026:100

§ 30 - Dokumenthanteringsplan Individ- och omsorgsavdelningen

Dokumenthanteringsplanen är kommunens sätt att hålla en god ordning och överblick över sina allmänna handlingar. Den visar vilka handlingstyper som förekommer inom verksamheter, om de ska bevaras (sparas för alltid) eller gallras (förstöras) och var handlingarna är förvarade. Dokumenthanteringsplanen är ett stöd för verksamheten och ger allmänheten möjligheter att söka och återfinna information.

Individ- och omsorgsavdelningen har reviderat dokumenthanteringsplaner för samtliga verksamhetsområden, exklusive Arbetsmarknadsenheten, då formatet vid arkivering numer också är digitalt, genom E-arkiv.

Individ- och familjeomsorgens samt den avdelningsövergripande dokumenthanteringsplanen är även reviderade utöver format vid arkivering. I arbetet med att ta fram dokumenthanteringsplanen har samtliga verksamhetsområden deltagit.

Handlingar i ärendet

Bostadsanpassning - dokumenthanteringsplan
Hemtjänst/SÄBO/Dagverksamhet - dokumenthanteringsplan
HSL - dokumenthanteringsplan
IFO - dokumenthanteringsplan
IOA avdelningsövergripande - dokumenthanteringsplan
LSS och socialpsykiatri - dokumenthanteringsplan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta reviderade dokumenthanteringsplaner för individ- och omsorgsavdelningen att gälla från 2026-04-15.

Beslutet skickas till

Maria Persson, socialchef
Malin Qvicker, kommunsekreterare
Individ och omsorgsavdelningens ledningsgrupp,
Individochomsorgsavdelningsledningsgrupp@hagfors.se

Protokoll

2026-03-02

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS/2025:30

§ 31 - Återrapportering av ej verkställda beslut

Kommunerna har skyldighet att rapportera gynnande beslut, enligt 2 kap 3 § och 4 kap 1 § SoL, samt 9 § LSS, som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum, eller om avbrott i verkställigheten skett och insats ej verkställts igen inom tre månader. Rapporteringen av ej verkställda beslut innefattar vård och omsorgsinsatser, omsorg av personer med funktionsnedsättning samt individ och familjeomsorg.

Rapporteringen sker en gång per kvartal till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). I samband med rapporteringen till IVO, rapporterar verksamheten till Individ- och omsorgsutskottet. Till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige sker redovisning vid två tillfällen per år.

Ordinärt boende/Hemtjänst

Inga beslut rapporterade som ej verkställda inom ordinärt boende/hemtjänst för fjärde kvartalet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse, Socialchef Maria Perssons skrivelse, 2026-03-30

Rapport av ej verkställda beslut inom Individ och omsorgsavdelningen, gällande vård och omsorg, omsorg av personer med funktionsnedsättning, samt individ och familjeomsorg Rapport av ej verkställda beslut inom Individ och omsorgsavdelningen, fjärde kvartalet 2025, 2026-01-16, verksamhetschefer Individ- och omsorgsavdelningen

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen och uppföljningen av ej verkställda beslut.

Beslutet skickas till

Beslutet skickas till: Individ och omsorgsavdelningens ledningsgrupp
Individochomsorgsavdelningensledningsgrupp@hagfors.se

Protokoll

2026-03-02

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS/2026:119

§ 32 - Beslutsattester Individ- och omsorgsavdelningen

Det har upprättats ändringar inom individ- omsorgsavdelningens verksamhetsområde, och därmed ett nytt och uppdaterat förslag till beslutsattester, att gälla från och med 2026-04-01.

Handlingar i ärendet

Förslag till beslutssattester inom individ- och omsorgsavdelningen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner beslutsattester för individ- och omsorgsavdelningen enligt förslag, att gälla från och med 2026-04-01.

Beslutet skickas till

Malin Hedberg Soini, ekonom
Maria Persson, socialchef

Protokoll

2026-03-02

Individ- och omsorgsutskottet



§ 33 - Information från verksamheten

Rekrytering enhetschefer och verksamhetschef

Nytt att begära utdrag ur belastningsregistret vid rekrytering

Sjukfrånvarostatistik t o m februari 2026