

Protokoll för barn- och utbildningsnämnden

Nr	Ärende	Sida
§ 83	Godkännande av dagordning.....	3
§ 84	Val av justerare.....	4
§ 85	Uppföljning KAA samt status kommunalt aktivitetsansvar.....	5
§ 86	Ekonomisk månadsrapport september månad.....	6
§ 87	Besök av fristående förskolan Ur och skur Oxdragaren	7
§ 88	Uppföljning av skolnärvaro och skolplikt.....	8
§ 89	Lokalförsörjningsplan	9
§ 90	Inför dialogmöte med revisionen 18 november	10
§ 91	Antalet platser per skola i förskoleklass läsåret 2027/2028	11
§ 92	Redovisning delegationsbeslut.....	12
§ 93	Information.....	13

Plats och tid	Vänstra kammarsalen, Kommunhuset Tisdagen den 20 oktober 2026 klockan 17.00
Beslutande	Johanna Bergbom (M), Ordförande Ingemar Severin (M) Sttevalia Blom (M) Anders Almfors (LIH) Tomas Brusberg (S) Anders Andersson (S) Sofia Johansson (S) Marie Lindholm (KD) Rolf Erlandsson (SD)
Övriga närvarande	Håkan Hagård (C) Åsa Wadling, utbildningschef Per Sandberg, bitr. utbildningschef Ingrid Alenbratt, sekreterare Anton Sjöholm, controller, §86 Robert Hjalmeby, rektor i ur och skur Oxdragaren, §87 Jill Trygg, personalrepresentant John Ygemar, ungdomscoach, §85
Paragrafer	83–93
Utses att justera	Tomas Brusberg
Ordförande	
Justerande	
Sekreterare	

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2026-10-20

Datum då anslaget publiceras 2026-10-23**Datum då anslaget avpubliceras** 2026-11-16**Protokollet förvaras på** Barn- och utbildningsförvaltningen**Underskrift**

§ 83 Godkännande av dagordning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner föreslagen dagordning, med tillägget att § 91 Antalet platser per skola i förskoleklass skall ändras till läsåret 2027/2028.

§ 84 Val av justerare

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden väljer Tomas Brusberg (S) att justera protokollet.

§ 85 Uppföljning KAA samt status kommunalt aktivitetsansvar

Beskrivning av ärendet

John Ygemar, ungdomscoach berättar om sina arbetsuppgifter och om hur det ser ut för våra ungdomar 16-24 år. John har nu varit ungdomscoach i Habo kommun i 10 år.

Ordförande tackar för informationen.

§ 86 Ekonomisk månadsrapport september månad

Diarienummer BU26/54

Beskrivning av ärendet

Controller Anton Sjöholm presenterar ekonomisk månadsrapport per den 30 september 2026.

Rapporten visar att 69,7% av 2026 års budget för barn- och utbildningsnämndens verksamheter var förbrukade per den 30 september. Enligt budgeten för 2026 förväntades 75 % vara förbrukat vid september månads utgång.

Kommentar: Förskolan har förbrukat mer än riktmärket men detta beror på att vi har en lägre

budget för hösten och %-satsen är beräknad på helår.

F-klass/Grundskola har färre elever än budgeterat samt att interkommunala köp/sälj inte inkommit ännu.

Anpassad grundskola- Har haft en högre personalstyrka än vad budget tillåter under våren, överskott nu under hösten.

Gymnasieskola – fakturor som inte inkommit ännu

Anpassad gymnasieskola – fakturor som inte inkommit ännu.

Vuxenutbildningen har flera fakturor som inte inkommit ännu.

Kulturskolan har inte debiterat avgifter för hösten än.

Ordförande tackar för informationen.

§ 87 Besök av fristående förskolan Ur och skur Oxdragaren

Beskrivning av ärendet

Robert Hjalmeby, rektor för förskolan I ur och skur Oxdragaren berättar om sin verksamhet. Det berättas bland annat om att sudda ut gränserna mellan ute och inne, att mat smakar bättre utomhus och hur en dag på förskolan kan se ut.

Ordförande tackar för informationen.

§ 88 Uppföljning av skolnärvaro och skolplikt

Beskrivning av ärendet

Per Sandberg, administrativ chef visar statistik över närvaro för årskurs F-9 åren 2022-2026.

Ingrid Alenbratt, handläggare vid barn- och utbildningsförvaltningens kansli, informerar nämnden om att alla elever skrivna i Habo kommun som har skolplikt är inskrivna på en grundskola.

Ordförande tackar för presentationen.

§ 89 Lokalförsörjningsplan

Diarienummer BU26/142

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till lokalförsörjningsplan för nämndens verksamheter åren 2027–2030.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har utrett lokalbehoven inom nämndens verksamheter från 2027 till och med 2030. Utredningen visar att det kommer finnas ett stort antal tomma platser inom förskolan, vilket gör att behov av fler platser kommer först efter 2030. Det kommer uppstå ett stort antal tillgängliga platser på kommunens F-6-skolor och någon utökning av lokaler kommer inte behövas förrän tidigast efter 2030. Efter de beslut som har tagits under året i nämnden har lokalfrågan för Hagabodaskolan och den anpassade grundskolan fått en lösning i och med att den senare flyttar till Alléskolan.

Det övergripande syftet med Lokalförsörjningsplanen är att den ska utgöra ett verktyg för framtida planering av kommunens lokalbehov samt vara ett hjälpmedel vid bedömning av kommande investeringsbehov. Politiskt beslut om kommande investeringar krävs i kommunstyrelsen och slutligen kommunfullmäktige. Förvaltningarnas identifierade lokalbehov ska fastställas i respektive nämnd. Målet är att lokalförsörjningsplanen ska bidra till att skapa förutsättningar för ändamålsenliga, hållbara samt kostnadseffektiva lokaler

Lokalförsörjningsplanen skall användas av nämnderna i det årliga budgetarbetet så att verksamheterna i god tid och med långsiktighet kan planera för sina lokalbehov. Detta lokalbehov skall återkopplas till tekniska förvaltningen som i nuläget har uppdraget att sammanställa, planera och presentera eventuella anpassnings- eller nyinvesteringsbehov. Investeringsbehoven blir sedan underlag till kommunens budgetprocess.

Beslutet skickas till
Tekniska förvaltningen

§ 90 Inför dialogmöte med revisionen 18 november

Diarienummer BU26/141

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att skicka sina svar på revisionens frågor till revisionen.

§ 91 Antalet platser per skola i förskoleklass läsåret 2027/2028

Beskrivning av ärendet

Utbildningschef Åsa Wadling berättar om hur många platser respektive skola har att erbjuda inför läsåret 2027/2028.

Ordförande tackar för informationen.

§ 92 Redovisning delegationsbeslut

Diarienummer BU26/32

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen och delegationsbesluten läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Handläggare Ingrid Alenbratt presenterar övergripande vilka kategorier av delegationsbeslut som fattats under september månad.

Åsa Wadling, utbildningschef
260901-260930 nr 90-110

Ulla Gillblom, handläggare
260901-260930 nr 22-28

Joanna Djärf, handläggare
260901-260930 nr 77-83

Ingrid Alenbratt, handläggare
260901-260930 nr 216-218

§ 93 Information

Beskrivning av ärendet

Kvalitetsdialog 26 nov flyttas till 2027.

Nästa Barn- och utbildningsnämnd den 17 november startar med ett besök på Bäckens resursenhet 16.30. Före detta Bäckgatans förskola

Anders Almfors och Tomas Brusberg har varit på gymnasieträff och informerade om det.
