

Personal- och förhandlingsutskott

Protokoll**§ 11-27****Tid**

onsdagen den 13 maj 2026, kl. 08:00

BeslutandeLedamöter och
tjänstgörande ersättare

Catherine Öhrqvist (M), Ordförande

Agneta Hägglund (S), deltar under § 11- 21

Tommy Lövgren (SD)

Susanna Kraftlid (HD), ersättare för Agneta Hägglund under § 22-27

Närvarande ersättare

Ersättare

Helene Zeland Bodin (C), deltar under § 11-15

Justerings

Tid och plats

Tisdag 2026-05-19, klockan 08:00, Övergransalen

Sekreterare



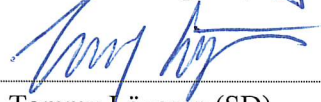
Linda Apelqvist

Ordförande



Catherine Öhrqvist (M)

Justerare



Tommy Lövgren (SD)

Övriga närvarande

Tobias Åsell, kommundirektör

Karin Tannergren, HR-chef

Sara Bergström, konsult deltar under §14

Maria Björkman, HR-partner deltar under §16, §17, § 22-23

Jenny Sorsa, HR-partner, deltar under §18

Sabina Korva, HR-partner, deltar under §19

Beatrice Lundegård, HR-partner, deltar under §21

Linda Apelqvist, kommunsekreterare



Personal- och förhandlingsutskott

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Personal- och förhandlingsutskott

Sammanträdesdatum

2026-05-13

Datum för
anslags uppsättande

2026-05-19

Datum för
anslags nedtagande

2026-06-09

Förvaringsplats
för protokollet

Kommunledningsförvaltningen, kansliavdelningen, Håbo kommun

Underskrift



Personal- och förhandlingsutskott

Innehållsförteckning

§ 11	Dnr 2026/00061	
	Upprop och val av justerare.....	5
§ 12	Dnr 2026/00060	
	Fastställande av föredragningslistan.....	6
§ 13	Dnr 2026/00572	
	Anmälan om jäv	7
§ 14	Dnr 2026/00673	
	Kartläggning av teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningens hela organisation	8
§ 15	Dnr 2026/00573	
	formationsärende: Information från HR-chef.....	10
§ 16	Dnr 2026/00576	
	Återrapportering uppdrag: Antal medarbetare per chef	11
§ 17	Dnr 2026/00579	
	Informationsärende: Upplägg medarbetarundersökning 2026	13
§ 18	Dnr 2026/00616	
	Informationsärende: Återrapportering personalstatistik 2025 till personal- och förhandlingsutskottet	14
§ 19	Dnr 2025/01300	
	Beslut - Nytt flextidsavtal 2027.....	15
§ 20	Dnr 2026/00489	
	Beslut - Godkänna kommunövergripande återrapportering av det årliga systematiska arbetsmiljöarbetet 2025	16
§ 21	Dnr 2026/00575	
	Beslut - Fastställande av registerkontroll för ledande befattningar eller andra befattningar	17
§ 22	Dnr 2026/00578	
	Beslut - Godkänna resultat avslutsenkät	19
§ 23	Dnr 2026/00577	
	Beslut - Godkänna rapport avslutssamtal chefer	20
§ 24	Dnr 2026/00356	
	Beslut - Revidering av arbetsmiljöpolicy 2026	21



Personal- och förhandlingsutskott

- § 25 Dnr 2025/02034
Beslut - Revidering av gåvor och uppvaktning av medarbetare och
förtroendevalda..... 22
- § 26 Dnr 2026/00357
Beslut - Anta riktlinje vid skadligt bruk av alkohol, droger och spel 23
- § 27 Dnr 2026/00574
Övriga frågor 25

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 11

Dnr 2026/00061

Upprop och val av justerare

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal- och förhandlingsutskottet utser Tommy Lövgren (SD), att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

Sammanfattning

Ordföranden ska vid mötets öppnande kontrollera närvaron tillsammans med sekreterare för att notera den i protokollet. Protokollet ska justeras av ordföranden själv, sekreterare och en av personal- och förhandlingsutskottet utvald protokollsjusterare.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 12

Dnr 2026/00060

Fastställande av föredragningslistan

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal och förhandlingsutskottet fastställer dagordningen med ändring.

Sammanfattning

Under punkten fastställande av dagordningen beslutas vilka ärenden som ska behandlas vid sammanträdet.

Efter dagordning fastställs kan inga ärenden tas bort från dagordningen utan återremiss eller bordläggning.

Ordföranden berättar om det finns ärenden på den utskickade föredragningslistan som ska tas tillbaka och om det finns extra ärenden att hanteras som tillkommit efter det att dagordningen skickats ut.

Ordföranden frågar därefter om nämnden ledamöter och ersättare har något att anmäla under punkten.

Ändringar i dagordningen:

Ärende 5, Återrapportering av uppdrag: Kartläggning av teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningens hela organisation, flyttas och behandlas som ärende 4 på dagordningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut med ändring och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

– Aktuell föredragningslista

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Personal- och förhandlingsutskott

§ 13

Dnr 2026/00572

Anmälan om jäv

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal- och förhandlingsutskottet noterar informationen.

Sammanfattning

Ordföranden påminner de förtroendevalda att anmäla jäv under de ärenden som behandlas där jäv föreligger, enligt kommunallagen, kap 6 §28–32.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 14

Dnr 2026/00673

Återrapportering uppdrag: Kartläggning av teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningens hela organisation

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal- och förhandlingsutskottet uppdrar åt kommundirektör att i samarbete med förvaltningschef, skapa en ändamålsenlig organisation, tydliggöra befintligt och kommande kompetensen, och utifrån uppdraget, tydliggöra förvaltningens uppdrag och ansvar.
2. Personal- och förhandlingsutskottet uppdrar åt kommundirektör att ta fram ett reglemente för kommunstyrelsen som möter en ändamålsenlig organisation.
3. Personal- och förhandlingsutskottet uppdrar åt kommundirektör att i samarbete med förvaltningschef för teknik- och samhällsbyggnad ta fram en tydlig struktur och process för att stärka det systematiska kvalitetsarbetet med fokus på såväl strategiskt som operativt arbete.
4. Personal- och förhandlingsutskottet uppdrar åt kommundirektör att skyndsamt ta fram tydliga strukturer och processer för verksamheterna mark, fastighet, planering och exploatering. Respektive verksamhets påverkan på driftsperspektivet ska beaktas.

Sammanfattning

Efter ett ordförandeförslag beslutar Personal- och förhandlingsutskottet den 5 november 2025 § 75 att uppdra till kommundirektör att anlita en extern aktör för att kartlägga teknik- och samhällsbyggnads organisation, uppdrag och kompetensbehov, då flera omorganisationer genomförts inom Håbo kommuns teknik- och samhällsbyggnadsförvaltning i syfte att stärka samhällsbyggnadsprocessens leveranser.

De önskade effekterna har uteblivit och förvaltningens verksamheter har i stället dragits med budgetunderskott och stor personalomsättning.

Utifrån resultatet av genomlysningen så föreslås personal- och förhandlingsutskottet att besluta om åtgärder för att förtydliga styrningen från övergripande nivå och utifrån detta genomföra aktiviteter för att säkerställa en ändamålsenlig organisation, en tydlig struktur för det systematiska kvalitetsarbetet, förvaltningens kompetensbehov och att säkerställa att det finns systematik och strukturer i för kommunen väsentliga processer.

På sammanträdet den 13 maj 2026 beslutar personal- och förhandlingsutskottet enligt förslag till beslut.

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Personal- och förhandlingsutskott

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse med dokumentnummer 149845
- Agimas genomlysning enligt uppdrag och sammanfattande Power Point-presentation.
- Beslut från personal- och förhandlingsutskottet 2025-11-05 § 75

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

Förvaltningschef för teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningen

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 15

Dnr 2026/00573

Informationsärende: Information från HR-chef

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal- och förhandlingsutskottet noterar informationen.

Sammanfattning

Muntlig information från HR-chef om implementeringen av lönenämndens projekt Medvind, arbetet med friska arbetsplatser samt utveckling av intranätets chefsstöd.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

– Muntligt

JUSTERARE

Cö TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 16

Dnr 2026/00576

Återrapportering uppdrag: Antal medarbetare per chef

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal- och förhandlingsutskottet godkänner utredningen.
2. Personal- och förhandlingsutskottet ger HR-enheten i uppdrag att återrapportera resultat och föreslagna åtgärder.

Sammanfattning

Personal- och förhandlingsutskottet har gett HR-enheten i uppdrag (Dnr 2026/00176) att genomföra en utredning om vad som anses vara ett rimligt antal medarbetare per chef, baserat på aktuell och relevant forskning.

Utredningen har genomförts och konstaterar att det är svårt att sätta ett generellt optimalt kontrollspann, eftersom lämpligt kontrollspann varierar beroende på verksamhetens komplexitet, organisering och tillgång till stödresurser. HR-enheten föreslår med grund i utredningen ett antal åtgärder.

Att tydliggöra chefsrollen.

Att se över verksamheter där kontrollspannet upplevs högt.

Att samordna stödfunktioner.

Att säkerställa ett korrekt organisationsträd.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att personal- och förhandlingsutskottet godkänner utredningen och ger HR-enheten i uppdrag att återrapportera resultat och föreslagna åtgärder.

Personal- och förhandlingsutskottet har gett HR-avdelningen i uppdrag (Dnr 2026/00176) att genomföra en utredning om vad som anses vara ett rimligt antal medarbetare per chef, baserat på aktuell och relevant forskning.

På sammanträdet den 13 maj 2026 beslutar personal- och förhandlingsutskottet att godkänna utredningen och ger HR-enheten i uppdrag att återrapportera resultat och föreslagna åtgärder.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Dnr 2026/00576, daterad 2026-04-17
- Rapport, Utredning om rimligt antal medarbetare per chef i Håbo kommun, daterad 2026-04-17.

JUSTERARE

CG TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Personal- och förhandlingsutskott

- Bilaga 1 Antal medarbetare per chef 20260205
- Bilaga 1.2 Uppdelning mellan rektorer och biträdande rektorer

Beslutet ska skickas till

HR-avdelningen
Samtliga nämnder

JUSTERARE

CÖ TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 17

Dnr 2026/00579

Informationsärende: Upplägg medarbetarundersökning 2026

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal- och förhandlingsutskottet noterar informationen.

Sammanfattning

Analys av medarbetarundersökningen 2024, de kompletterande frågorna kring attraktiv arbetsgivare och förtroende för ledningsgrupper, statistik över sjukfrånvaro samt resultatet av avslutsenkäter har resulterat i handlingsplaner för friska arbetsplatser på såväl kommun- som förvaltningsnivå. Utöver det finns handlingsplaner för friskfaktorer på enhetsnivå. Dessa handlingsplaner tar avstamp i så kallade friskfaktorer, de förutsättningar som gör att medarbetare mår bra och presterar väl.

HR-enheten planerar att genomföra en medarbetarundersökning under hösten 2026 med avstamp i friskfaktorerna. Det blir en direkt uppföljning av de handlingsplaner för friska arbetsplatser som finns på kommun- förvaltnings- och enhetsnivå. Det tydliggör för både medarbetare och chefer kring vad som mäts och varför, samt förstärker vikten av att arbeta vidare med friskfaktorer i hela organisationen.

På sammanträdet den 13 maj 2026 beslutar personal- och förhandlingsutskottet att notera informationen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

– Tjänsteskrivelse daterad 2026-04-15

Beslutet ska skickas till

HR-avdelningen

JUSTERARE

C O TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 18

Dnr 2026/00616

Informationsärende: Återrapportering personalstatistik 2025 till personal- och förhandlingsutskottet

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal- och förhandlingsutskottet noterar informationen.

Sammanfattning

HR-enheten presenterar personalstatistik från 2025 för personal- och förhandlingsutskottet. Redovisningen omfattar sjukfrånvaro, kostnad för sjuklön, personalomsättning, antal anställda samt anmälda tillbud och skador. Syftet är att ge utskottet en samlad bild av personalrelaterade nyckeltal och utvecklingen under året.

På sammanträdet den 13 maj 2026 beslutar personal- och förhandlingsutskottet att notera informationen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-04-17
- Personalstatistik 2025

Beslutet ska skickas till

HR-enheten

JUSTERARE

CÖ TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 19

Dnr 2025/01300

Beslut - Nytt flextidsavtal 2027

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal - och förhandlingsutskottet noterar informationen.

Sammanfattning

Kommunens nuvarande flextidsavtal fastställdes 2008 och motsvarar inte längre dagens verksamhetsförutsättningar, arbetstidsregler eller arbetsmiljökrav. En översyn har därför genomförts i syfte att säkerställa att avtalet är förenligt med gällande regelverk och bättre anpassat till verksamheternas behov.

Ett förslag till nytt flextidsavtal har tagits fram. Förslaget omfattar bland annat justerad veckoarbetstid, borttagande av halvdag dag före röd dag, minskad flextidsram samt justerade nivåer för flextidssaldo och avstämningsperioder.

Förslaget utgör underlag för fortsatt dialog och förhandling med berörda fackliga organisationer. Slutligt avtal kommer att fastställas genom lokalt kollektivavtal (LOK).

Det nya avtalet planeras träda i kraft den 1 januari 2027, under förutsättning att överenskommelse träffas.

På sammanträdet den 13 maj 2026 beslutar personal- och förhandlingsutskottet att notera informationen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse nr 143339 daterad 2026-04-10
- Förslag flextidsavtal nr 149414 daterad 2026-03-31
- Bakgrund och syfte – flextidsavtal nr 149413 daterad 2026-03-31

Beslutet ska skickas till

HR-enheten

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 20

Dnr 2026/00489

Beslut - Godkänna kommunövergripande återrapportering av det årliga systematiska arbetsmiljöarbetet 2025

Personal- och förhandlingsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner den kommunövergripande återrapporteringen av samtliga nämnders årliga uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för år 2025.

Sammanfattning

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift (2023:1) ska arbetsgivaren minst en gång per år följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet inom sin organisation. Syftet med uppföljningen är att kontinuerligt undersöka och bedöma om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt den lagstiftning som reglerar det systematiska arbetsmiljöarbetet.

På sammanträdet den 13 maj 2026 beslutar personal- och förhandlingsutskottet enligt förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-23
- Bilaga, checklista mall årlig uppföljning
- Bilagor, återrapportering årlig SAM från respektive nämnd. För Kommunstyrelsens förvaltningar finns separata rapporter samt en gemensam tjänsteskrivelse som bifogas.

Beslutet ska skickas till

HR-enheten

JUSTERARE

CÖ TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 21

Dnr 2026/00575

Beslut - Fastställande av registerkontroll för ledande befattningar eller andra befattningar

Personal- och förhandlingsutskotts förslag till beslut

Personal- och förhandlingsutskottet föreslår kommunstyrelsen att:

1. Fastställa att registerkontroll vid anställning till ledande befattningar ska tillämpas i Håbo kommun i enlighet med lag (2026:44) om registerkontroll vid anställning till ledande befattningar i kommuner.
2. Fastställa övergripande principer för bedömning av vilka befattningar som ska omfattas av registerkontroll, i enlighet med tjänsteskrivelsen.
3. Uppdra åt HR-chef att i samverkan med förvaltningarna, med stöd av en kommungemensam analysmodell och checklista, identifiera vilka befattningar som kan omfattas.
4. Uppdra åt HR-enheten att samordna, stödja och vid behov följa upp tillämpningen.

Sammanfattning

Med anledning av lag (2026:44) om registerkontroll vid anställning till ledande befattningar i kommuner har en rutin tagits fram på tjänstemannanivå. Lagen innebär att kommunen ges möjlighet att genomföra registerkontroll inför anställning i vissa befattningar av särskild betydelse.

För att möjliggöra en rättssäker och enhetlig tillämpning föreslås att kommunstyrelsen fastställer övergripande principer för bedömning av vilka befattningar som ska omfattas. HR-chef i samverkan med respektive förvaltning föreslås därefter få i uppdrag att, utifrån en gemensam analysmodell, identifiera berörda befattningar inom sina verksamheter.

På sammanträdet den 13 maj 2026 beslutar personal- och förhandlingsutskottet enligt förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

JUSTERARE

ca TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Personal- och förhandlingsutskott

Beslutsunderlag

- Rutin för registerkontroll vid anställning till ledande befattningar
- Checklista inför analys av ledande befattningar

Beslutet ska skickas till

HR-avdelningen
Samtliga förvaltningar

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 22

Dnr 2026/00578

Beslut - Godkänna resultat avslutsenkät

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal- och förhandlingsutskottet godkänner rapporten.

Sammanfattning

I samband med avslut av anställning i Håbo kommun har medarbetare givits möjlighet att anonymt besvara en avslutsenkät. Syftet är att identifiera mönster i orsaker till uppsägning samt fånga upp förbättringsområden i organisationen för att Håbo kommun ska bli en mer attraktiv arbetsgivare.

Rapporten sammanfattar svar och slutsatser för perioden maj 2025 till april 2026. Rapporten bygger på svar från 37 medarbetare som anonymt besvarat en avslutsenkät i samband med att de lämnat Håbo kommun. Syftet är att identifiera orsaker till uppsägningar och förbättringsområden inom organisationen.

På sammanträdet den 13 maj 2026 beslutar personal- och förhandlingsutskottet att godkänna rapporten.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse, Dnr 2026/00578, daterad 2026-04-15
- Rapport, avslutsenkät maj 2025 till april 2026, daterad 2026-04-15

Beslutet ska skickas till

HR-avdelningen
Samtliga nämnder

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 23

Dnr 2026/00577

Beslut - Godkänna rapport avslutssamtal chefer

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal- och förhandlingsutskottet godkänner rapporten.

Sammanfattning

Rapporten bygger på intervjuer med chefer som valt att avsluta sin anställning i kommunen. Samtalen visar att flera chefer uppger strukturella faktorer som viktiga för deras beslut att sluta.

I rapporten presenteras en sammanställning av de främsta slutsatserna med tillhörande rekommendation.

HR-enheten har en fastställd rutin för att följa upp avslutade anställningar inom organisationen. I slutet av varje månad identifieras chefer som avslutar sin tjänst och erbjuds ett avslutssamtal med HR-partner. Deltagandet är frivilligt.

Syftet är att identifiera orsaker till uppsägningar och förbättringsområden inom organisationen för att Håbo kommun ska bli en mer attraktiv arbetsgivare.

Intervju genomförs med fastställda frågor där HR-partner även har möjlighet att ställa följdfrågor. Samtalet behandlar områden som arbetsmiljö, ledarskap, arbetsbelastning, utvecklingsmöjligheter och avslutsorsak. Samtalet dokumenteras genom HR:s mall och sammanställningen anonymiseras.

På sammanträdet den 13 maj 2026 beslutar personal- och förhandlingsutskottet att godkänna rapporten.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse, Dnr 2026/00577, daterad 2026-04-15
- Rapport, Avslutssamtal 2025, daterad 2026-04-15

Beslutet ska skickas till

HR-avdelningen
Samtliga nämnder

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 24

Dnr 2026/00356

Beslut - Revidering av arbetsmiljöpolicy 2026

Personal- och förhandlingsutskotts förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige antar den reviderade arbetsmiljöpolicyen från och med 1 augusti 2026.
2. Kommunfullmäktige upphäver tidigare arbetsmiljöpolicy, antagen 2024-10-07 § 128, från och med 1 augusti 2026.

Sammanfattning

Håbo kommun har en arbetsmiljöpolicy som styr arbetsmiljöarbetet och ligger till grund för de riktlinjer, rutiner, mallar och checklistor som används i verksamheterna. Revideringen syftar till att förtydliga språket och ansvarsfördelningen samt lägga till begrepp och laghänvisningar som tydliggör policyens omfattning. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige antar den reviderade arbetsmiljöpolicyen.

På sammanträdet den 13 maj 2026 beslutar personal- och förhandlingsutskottet enligt förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse nr 149032 daterad 2026-04-07
- Förslag ny arbetsmiljöpolicy nr 149043 daterad 2026-04-07

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 25

Dnr 2025/02034

Beslut - Revidering av gåvor och uppvaktning av medarbetare och förtroendevalda

Personal- och förhandlingsutskotts förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige antar reviderade *Regler för gåvor och uppvaktning* att gälla från och med den 1 augusti 2026.
2. Kommunfullmäktige beslutar att *Regler för uppvaktning av anställda och förtroendevalda; julklappar* antagen 2019-09-16 § 189 upphör att gälla från och med den 1 augusti 2026.

Sammanfattning

Förslag till reviderade regler för gåvor och uppvaktning har tagits fram för att ersätta nuvarande styrdokument från 2019. Revideringen syftar till att anpassa styrdokumentet till Skatteverkets regler samt att ge bättre förutsättningar för en mer enhetlig och korrekt hantering av gåvor och uppvaktning i Håbo kommun.

Ärendet återremitterades av Kommunfullmäktige den 2 med uppdrag att komplettera riktlinjerna med tydlig hänvisning till gällande skatterättsliga regler, särskilt vad gäller beloppsgränser för skattefria julgåvor samt regler om kontanter och presentkort. Med anledning av återremissen har styrdokumentet reviderats och förtydligats i dessa delar. Det anges nu tydligare vilka förutsättningar som gäller enligt Skatteverkets bestämmelser, bland annat gällande beloppsgräns för skattefri julgåva, att kontanta medel eller gåvor som kan bytas mot kontanter inte omfattas av skattefrihet samt att minnesgåva endast får lämnas vid ett tillfälle under en anställning. I Håbo kommun tillämpas detta vid 25 års anställning, vilket innebär att minnesgåva inte lämnas vid jämna födelsedagar. Bedömningen är att styrdokumentet därmed har kompletterats i enlighet med återremissen och bättre överensstämmer med gällande regelverk.

På sammanträdet den 13 maj 2026 beslutar personal- och förhandlingsutskottet enligt förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

– Förslag till regler för gåvor och uppvaktning

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 26

Dnr 2026/00357

Beslut - Anta riktlinje vid skadligt bruk av alkohol, droger och spel

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal- och förhandlingsutskottet ger kommundirektör i uppdrag att inför kommunstyrelsens sammanträde den 26 maj 2026, se över om "Riktlinje vid skadligt bruk av alkohol, droger och spel" behöver vara ett politiskt beslut eller kan antas på tjänstemannanivå. Om riktlinjen inte behöver beslutas politiskt ska detta återrapporteras till personal- och förhandlingsutskottet.

Personal- och förhandlingsutskotts förslag till beslut, om riktlinjen ska beslutas politiskt

1. Kommunfullmäktige antar "Riktlinje vid skadligt bruk av alkohol, droger och spel" att gälla från och med 1 augusti 2026.
2. Kommunfullmäktige beslutar att "Riktlinjer för rehabilitering, sjukfrånvaro, alkohol & droger" antagen 2019-09-16 § 193 upphör att gälla från och med 1 augusti 2026.

Sammanfattning

Håbo kommun har idag ingen samlad och tydlig riktlinje för skadligt bruk av alkohol, droger och spel om pengar. Nuvarande styrdokument, Riktlinje för rehabilitering, sjukfrånvaro, alkohol och droger, har främst fokus på rehabilitering och sjukfrånvaro, medan frågor om alkohol och droger behandlas mer översiktligt. Spel om pengar omfattas inte alls.

Den föreslagna riktlinjen innebär en genomgripande omarbetning med nytt syfte, ny struktur och ett bredare arbetsmiljöperspektiv. Fokus flyttas från enbart rehabilitering till även förebyggande arbete, tidig upptäckt och tydligare ansvarsfördelning. Därutöver inkluderas spel om pengar som ett nytt område.

Eftersom förändringarna är omfattande och inte kan betraktas som en mindre revidering föreslås att en helt ny riktlinje antas. Av samma skäl har förändringarna inte markerats med gulmarkeringar, då dokumentet i stora delar är omarbetat.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige antar "Riktlinje för skadligt bruk av alkohol, droger och spel" och samtidigt upphäver tidigare styrdokument "Riktlinje för rehabilitering, sjukfrånvaro, alkohol och droger".

På sammanträdet den 13 maj 2026 beslutar personal- och förhandlingsutskottet att ge uppdrag till kommundirektör att se över om

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Personal- och förhandlingsutskott

”Riktlinje för skadligt bruk av alkohol, droger och spel” behöver ett politiskt beslut eller om det kan antas på tjänstemannanivå. Om riktlinjen behöver ett politiskt beslut, lämnar personal- och förhandlingsutskottet förslag till beslut till kommunfullmäktige att anta riktlinjen och upphäva tidigare riktlinje för rehabilitering, sjukfrånvaro, alkohol och droger enligt förvaltningens förslag till beslut.

Yrkanden

Catherine Öhrqvist (M), yrkar tillägg i förslag till beslut att innan beslut på kommunstyrelsens sammanträde den 26 maj 2026, får kommundirektören i uppdrag att se över om ”Riktlinje vid skadligt bruk av alkohol, droger och spel”, behöver vara ett politiskt beslut eller om det kan antas på tjänstemannanivå.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut med Catherine Öhrqvist (M) tilläggsyrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse nr 149042 daterad 2026-04-07
- Riktlinje vid skadligt bruk av alkohol, droger och spel nr 149182 daterad 2026-04-13
- Riktlinjer för rehabilitering, sjukfrånvaro, alkohol och droger KS 2018/00753 nr 88349 daterad 2019-02-08

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör
HR-avdelningen

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Personal- och förhandlingsutskott

§ 27

Dnr 2026/00574

Övriga frågor

Personal- och förhandlingsutskotts beslut

1. Personal- och förhandlingsutskottet noterar att inga övriga frågor är anmälda.

Sammanfattning

Personal- och förhandlingsutskottet noterar på sammanträdet den 13 maj 2026 att inga övriga frågor är anmälda.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om personal- och förhandlingsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

JUSTERARE

CO TL

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING