



Datum: Onsdagen den 14 oktober 2026 kl 08:30 – 15:00
Ajournering för lunch kl. 12:15 – 13:00

Paragrafer § 189-217

Plats: Nämndrummet, Hova

Digitalt signerat av:

Björn Thodenius
Ordförande

Ewa Sallova
Sekreterare

Jan Hassel (S) och Victor Albertsson Tidestedt (M)
Justerare

Beslutande

Björn Thodenius (M), Ordförande
Victor Albertsson Tidestedt (M), 1:e vice ordförande
Jenni Gustrand (S), 2:e vice ordförande
Kristina Grönvalls (KD), ledamot, ej § 211 - 217
Eric Mellberg (M), ledamot
Jan Hassel (S), ledamot
Lotta Wahlström (S), ledamot
Bo Hagström (C), ledamot
Nour Beyed (L), ledamot, ej 190
Hanna Jansson (FI), ledamot, ej § 189-190, 214-217
Kenny Östlund (SD), tjänstgörande ersättare
Maria Gustafsson (M), tjänstgörande ersättare, § 189 – 190, 211-217
Ann-Christin Erlandsson (S), tjänstgörande ersättare, § 190, 214 - 217

Ersättare

Maria Gustafsson (M), ersättare, § 191-210
Ann-Christin Erlandsson (S), ersättare § 191 - 213
Reine Hilding (S), ersättare

Övriga

Mats Öman, kommundirektör
Ewa Sallova, sekreterare
Per Eklund, enhetschef, § 190
Katarina Widell, vård- och omsorgschef, § 190, 192
Anders Bernhall, ekonomischef, § 192 - 196
Catarina Higgins, skolchef § 192
Hanna Lamberg, enhetschef gata/va, § 197 - 200
Malin Eriksson, kanslichef, § 202 - 205
Sara Hultman, HR- och lönechef § 206 - 208
Agatha Lahaise-de Jong, turism- och föreningsutvecklare § 209 - 210

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2026-10-14

Förvaringsplats för protokollet Digitalt, Kommunkontoret i Hova



Ärendelista

§ 189	Dnr 49166	
	Val av justerare, godkännande av dagordning och anmälan av jäv	4
§ 190	Dnr KS-2026-00298	
	Kommunal för mottagande av nyanlända 2027	5
§ 191	Dnr KS-2026-00319	
	Tertial 2 och delårsrapport för kommunstyrelsens verksamheter	7
§ 192	Dnr KS-2025-00348	
	Delårsrapport 2026 Gullspångs kommun.....	8
§ 193	Dnr KS-2026-00294	
	Revidering av finanspolicy för Gullspångs kommun.....	10
§ 194	Dnr KS-2026-00295	
	Revidering av attestreglemente och kontroll av ekonomiska transaktioner	11
§ 195	Dnr KS-2026-00242	
	Revidering av inköspolicy i Gullspångs kommun	12
§ 196	Dnr KS-2026-00243	
	Riktlinjer för inköp i Gullspångs kommun	13
§ 197	Dnr KS-2026-00309	
	Taxa Vatten och avlopp (VA-taxa) för Gullspångs kommun 2027	14
§ 198	Dnr KS-2026-00307	
	Bidrag till enskilda vägar 2026	16
§ 199	Dnr KS-2024-00221	
	Gullspångsförslag Hundrastgård i centrala Gullspång.....	18
§ 200	Dnr KS-2024-00053	
	Gullspångsförslag Cykelbana mellan Gullspång och Hova	20
§ 201	Dnr KS-2026-00291	
	Gullspångsförslag - Anläggning av gång- och cykelväg mellan Gårdsjö och Hova.....	22
§ 202	Dnr KS-2026-00018	
	Motionsbalans och redovisning av bifallna motioner 2026	23
§ 203	Dnr KS-2026-00120	
	Uppföljning av Gullspångsförslaget 2026	24
§ 204	Dnr KS-2026-00019	
	Uppföljning av politiska uppdrag 2026	25
§ 205	Dnr KS-2026-00306	
	Sammanträdesplan 2027 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott	26
§ 206	Dnr KS-2025-00365	
	Information - Uppföljning av borttagen friskvårdstimme	29
§ 207	Dnr KS-2026-00293	
	Revidering av rekryteringspolicy	30



§ 208	Dnr KS-2026-00292	
	Revidering av tobakspolicy.....	31
§ 209	Dnr KS-2026-00282	
	Ansökan om investeringsbidrag - renovering av bastubyggnad i Otterbäcken (3760).....	32
§ 210	Dnr KS-2026-00211	
	Ansökan om investeringsbidrag - stöd för takrenovering samt byte av ventilationsaggregat i föreningens klubbstuga (3640)	34
§ 211	Dnr KS-2024-00204	
	Ägardirektiv Gullspångsbostäder AB.....	36
§ 212	Dnr KS-2026-00254	
	Remiss - Justerade avfallsföreskrifter	37
§ 213	Dnr KS-2026-00235	
	Avslut av tekniska omställningsnämnden MTG	39
§ 214	Dnr KS-2026-00022	
	Information från kommundirektören 2026.....	41
§ 215	Dnr KS-2026-00021	
	Kommunstyrelsens ledamöter informerar från möten 2026	43
§ 216	Dnr KS-2026-00002	
	Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen 2026	44
§ 217	Dnr KS-2026-00001	
	Handlingar att anmäla till kommunstyrelsen 2026	45
	Bilaga 1, votering § 198	47



§ 189

Dnr 49166

Val av justerare, godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen utser Jan Hassel (S) och Victor Albertsson Tidestedt (M) att justera sammanträdets protokoll.
2. Kommunstyrelsen godkänner sammanträdets dagordning.
3. Nour Beyed (L) anmäler jäv under punkt 2, kommunal för mottagande av nyanlända 2027, och deltar inte under beredning eller beslut i ärendet.



§ 190

Dnr KS-2026-00298

Kommuntal för mottagande av nyanlända 2027

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Gullspångs kommunal ska vara sju personer enligt Länsstyrelsens övre riktmärke.
2. Kommunstyrelsen beslutar att Gullspångs kommun ordnar boende för två personer med tillfälligt skydd enligt Massflyktingsdirektivet.

Jäv

Nour Beyed (L) anmäler jäv och deltar inte under beredning eller beslut i ärendet.

Sammanfattning

Länsstyrelsen har i uppdrag att fatta beslut om fördelning av antalet nyanlända som ska anvisas till länets kommuner under ett kalenderår, så kallade kommunal, enligt förordningen (2016:39) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning. Grunden för Länsstyrelsens beslut om kommunal är regeringens beslut om länstal och gällande kriterier enligt lagen om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning (2016:38).

Behandling på sammanträdet

Nämnden beslutade att ajournera behandlingen av ärendet. Efter behandling av §§ 191 – 192 återupptogs ärendet.

Vid den fortsatta behandlingen tar ordförande Björn Thodenius (M) upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 136/2026.

Informationsskrivelse - komplettering kring ekonomi samt aktuell lagstiftning i ärendet, skriven av enhetschef Per Eklund.

Tjänsteskrivelse Förslag till fördelningstal för anvisning av skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet samt förslag till kommunal 2027, skriven av enhetschef Per Eklund.

Informationsbrev Förslag till fördelningstal för anvisning av skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet 2027.

Förslag till kommunal 2027 – Västra Götalands län.

Beslutet ska skickas till

Länsstyrelsen

Vård- och omsorgschef Katarina Widell

Enhetschef Vardagsnära stöd och sysselsättning



Per Eklund Integrationssamordnare Nour Beyed
Vård- och omsorgsnämnden



§ 191

Dnr KS-2026-00319

Tertial 2 och delårsrapport för kommunstyrelsens verksamheter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Tertial 2 – augusti 2026 för kommunstyrelsens verksamheter.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens verksamheter består av verksamhetsblocket Ledning och utveckling och enheterna Stöd och strategi, måltid och lokalvård. Kommunstyrelsen ansvarar också för verksamheterna; Säkerhet, HR och Lön samt för ledningen inom Måltid och lokalvård tillsammans med Töreboda kommun.

Ägarstyrning sker kopplat till bolagen Gullspångsbostäder AB, Skagerns Energi AB och Vänerhamn AB.

I delårsrapporten anges viktiga händelser fram till 31/7–2026 samt en samlad bedömning av måluppfyllnad och ekonomi kopplat till de fyra fokusområdena och de av kommunstyrelsens beslutade insatser.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 144/2026.

Tjänsteskrivelse Tertial 2 – augusti 2026 kommunstyrelsens verksamheter skriven av kommundirektör Mats Öman.

Delårsrapport Tertial 2 – augusti 2026 Kommunstyrelsen.

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör Mats Öman
Kanslichef Malin Eriksson
Måltids- och lokalvårdschef Tomas Karlsson
Ekonomichef Anders Bernhall



§ 192

Dnr KS-2025-00348

Delårsrapport 2026 Gullspångs kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner delårsrapport 2026 för Gullspångs kommun.
2. Kommunfullmäktige uppmanar nämnderna, Gullspångsbostäder AB och Skagerns Energi AB att arbeta vidare med förslag till åtgärder för att uppnå en budget i balans.

Sammanfattning

Gullspång kommun redovisar ett delårsresultat uppgående till 7,4 miljoner kronor, vilket motsvarar en positiv avvikelse på 3,1 miljoner kronor gentemot budget. Detta kan jämföras med föregående år då resultatet vid samma tidpunkt uppgick till 20 miljoner kronor. Resultatet motsvarar 2,7 procent av skatter och generella bidrag.

Helårsprognosen för år 2026 visar däremot på ett förväntat negativt resultat uppgående till -7,6 miljoner kronor vilket motsvarar en negativ budgetavvikelse på -11,9 miljoner kronor och ett resultatmål på -1,8 %.

Sammantaget prognostiserar verksamheterna en negativ budgetavvikelse uppgående till -7 miljoner kronor, finansförvaltningen exkluderad. Finansnettot samt skatteintäkter och generella statsbidrag visar också sammantaget ett underskott. Detta beror på lägre skatteintäkter än förväntat till följd av ett sjunkande invånarantal samt aktieägartillskott till Gullspångsbostäder AB.

Den största negativa budgetavvikelsen finns inom vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområde som prognostiserar ett underskott på -5 miljoner kronor. Negativa budgetavvikelser förväntas här främst inom äldreomsorg samt individ och familjeomsorg. Även tekniska nämnden prognostiserar en negativ budgetavvikelse på -2 miljoner kronor där fastighetsavdelningen står för den största budgetavvikelsen. Kommunstyrelsens verksamhetsområde prognostiserar ett mindre överskott inom främst måltidsverksamhet samt lokalvård.

Totalt prognostiserar koncernen ett negativt resultat uppgående till -11,1 miljoner kronor, varav -4,2 miljoner kronor avser underskott i bostadsbolaget Gullspångsbostäder AB samt 0,7 miljoner kronor i överskott i Skagerns Energi AB. Koncernresultatet har påverkats negativt då bostadsbolaget, bland annat beroende på hög vakansgrad i bostadsbolagets lägenhetsbestånd, kraftigt har minskat sina intäkter. Under året kommer kommunen att tillföra 4,7 miljoner kronor till bostadsbolaget i form av villkorade aktieägartillskott vilket också har påverkat kommunens resultat negativt.

Den totala investeringsbudgeten för 2026 uppgår till 103 miljoner kronor, varav 59 miljoner kronor avser ombudgeterade medel från föregående år. Under året har 12 miljoner kronor av investeringsanslagen förbrukats. Den största orsaken till



avvikelsen är att investeringsprojektet avseende VA Ålösund kommit i gång senare än beräknat.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 145/2026.

Tjänsteskrivelse upprättad av ekonomichef Anders Bernhall 2026-09-18,
Delårsrapport 2026 Gullspångs kommun.

Delårsrapport 2026 - Gullspångs kommun.

Bilaga – Delårsrapport 2026 Gullspångs kommun.

Beslutet ska skickas till

Kommunrevisionen
Kommundirektör Mats Öman
Ekonomichef Anders Bernhall
Biträdande ekonomichef Malin Bengtsson
Redovisningsekonom Anna Eklund



§ 193

Dnr KS-2026-00294

Revidering av finanspolicy för Gullspångs kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderat förslag till finanspolicy för Gullspångs kommun att börja gälla från 2026-11-01.

Sammanfattning

Finanspolicyn ska ange ramar och riktlinjer för hur finansverksamheten inom kommunen ska bedrivas. Syftet med finanspolicyn är att fastställa finansverksamhetens mål, fastställa ramar och riktlinjer för hur finansverksamheten ska organiseras, fastställa ramar och riktlinjer för begränsningar av de finansiella risker som förekommer inom finansverksamheten samt fastställa ramar och riktlinjer för rapportering och uppföljning av finansverksamheten.

Ekonomiavdelningen har nu upprättat ett förslag till reviderad finanspolicy.

Syftet med förändringen av riktlinjerna för kapitalbindning och räntebindning är att minska kommunkoncernens finansiella risk och stärka stabiliteten i skuldportföljen. Genom att höja den nedre nivån för bindningstiderna och samtidigt begränsa andelen förfall inom 0–1 år reduceras refinansieringsrisken och beroendet av kortsiktiga marknadsförutsättningar. Detta ger mer förutsägbara räntekostnader, bättre planeringsförutsättningar i budget och flerårsplan samt en ökad robusthet vid perioder med finansiell oro.

Den nya inriktningen innebär en mer balanserad avvägning mellan kostnad och risk och bedöms vara väl förenlig med kravet på god ekonomisk hushållning i ett koncernperspektiv.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 146/2026.

Tjänsteskrivelse upprättad av ekonomichef Anders Bernhall 2026-08-14, revidering av finanspolicy för Gullspångs kommun.

Förslag till finanspolicy för Gullspångs kommun.

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör Mats Öman
Ekonomichef Anders Bernhall
Biträdande ekonomichef Malin Bengtsson



§ 194

Dnr KS-2026-00295

Revidering av attestreglemente och kontroll av ekonomiska transaktioner

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderat förslag till attestreglemente och kontroll av ekonomiska transaktioner att börja gälla 2026-11-01.

Sammanfattning

Ekonomiavdelningen har upprättat ett förslag till attestreglemente och kontroll av ekonomiska transaktioner.

Reglementet ska tydliggöra och styra ansvars- och arbetsfördelningen vid attestering av ekonomiska transaktioner. Syftet med reglementet är att säkerställa rättvisande redovisning och motverka oegentligheter. Reglementet utgör även en viktig del för att säkerställa god intern kontroll.

Med ekonomisk transaktion avses, enligt lag om kommunal bokföring och redovisning (2018: 597), en händelse som förändrar storleken eller sammansättningen av kommunens förmögenhet som beror på ekonomiska relationer med omvärlden, såsom in- och utbetalningar, uppkomna fordringar och skulder samt andra åtgärder eller transaktioner som påverkar förmögenhetens storlek eller sammansättning.

Reglementet omfattar kommunens samtliga ekonomiska transaktioner, inklusive interna transaktioner, medelsförvaltning samt medel som kommunen åtagit sig att förvalta och/eller förmedla.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 147/2026.

Tjänsteskrivelse upprättad av ekonomichef Anders Bernhall 2026-08-14, Revidering av attestreglemente och kontroll av ekonomiska transaktioner.

Förslag till attestreglemente och kontroll av ekonomiska transaktioner.

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör Mats Öman
Ekonomichef Anders Bernhall
Biträdande ekonomichef Malin Bengtsson
Barn-, utbildning- och kulturnämnden
Vård- och omsorgsnämnden



§ 195

Dnr KS-2026-00242

Revidering av inköspolicy i Gullspångs kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar reviderad inköspolicy för Gullspångs kommun att gälla från 2026-11-01.

Sammanfattning

Gullspångs kommun genomför årligen inköp av varor, tjänster och entreprenader för betydande belopp. Dessa inköp är en central del av kommunens verksamhet och påverkar både kvaliteten i den service som erbjuds och hur effektivt resurser används.

Inköpsverksamheten ska därför ses som ett strategiskt verktyg för att stödja kommunens utveckling och måluppfyllelse. Denna policy anger den övergripande inriktningen för kommunens inköps- och upphandlingsarbete och gäller för samtliga nämnder och förvaltningar.

Inriktningen för Gullspångs kommuns inköp och upphandling tar sin utgångspunkt i regeringens nationella upphandlingsstrategi samt färdplanen för de offentliga affärerna. Genom att utgå från dessa nationella målområden säkerställs att kommunens inköpsarbete ligger i linje med den övergripande utvecklingen av offentlig upphandling i Sverige. Mot denna bakgrund beskriver inköspolicyn hur Gullspångs kommun ska utveckla och bedriva sitt inköps- och upphandlingsarbete.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 148/2026.

Tjänsteskrivelse revidering av inköspolicy för Gullspångs kommun upprättad av ekonomichef Anders Bernhall 2026-08-25.

Inköspolicy för Gullspångs kommun.

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör Mats Öman

Ekonomichef Anders Bernhall

Biträdande ekonomichef Malin Bengtsson

Inköpssamordnare Fredrik Nyström Töreboda/Gullspång/Tibro

Samtliga nämnder i Gullspångs kommun

Kommunrevisionen



§ 196

Dnr KS-2026-00243

Riktlinjer för inköp i Gullspångs kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinjer för inköp i Gullspångs kommun att börja gälla 2026-11-01.

Sammanfattning

Riktlinjer för inköp i Gullspångs kommun konkretiserar Gullspångs kommuns inköspolicy och beskriver hur inköps- och upphandlingsarbetet ska organiseras och bedrivas i praktiken. Riktlinjerna utgör ett stöd för att säkerställa att inköp genomförs enhetligt, effektivt och i enlighet med gällande lagstiftning.

Syftet med riktlinjerna är att tydliggöra ansvar, arbetssätt och grundläggande principer för kommunens inköpsarbete. Genom riktlinjerna skapas förutsättningar för en samordnad och strukturerad hantering av inköp, där både verksamhetens behov och kraven på affärsmässighet och regelefterlevnad tas tillvara.

Riktlinjerna ska också bidra till att inköp planeras och genomförs på ett sätt som stödjer kommunens övergripande mål, samtidigt som de ger ett praktiskt stöd för verksamheternas arbete.

Riktlinjerna gäller för samtliga nämnder och omfattar alla inköp av varor, tjänster och entreprenader som finansieras med kommunens medel. De utgår från de inriktningar som anges i inköspolicyn och ska bidra till att dessa omsätts i ett fungerande arbetssätt i organisationen

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 149/2026.

Tjänsteskrivelse Riktlinjer för inköp i Gullspångs kommun upprättad av ekonomichef Anders Bernhall 2026-08-25.

Riktlinjer för inköp i Gullspångs kommun.

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör Mats Öman

Ekonomichef Anders Bernhall

Biträdande ekonomichef Malin Bengtsson

Inköpssamordnare Fredrik Nyström Töreboda/Gullspång/Tibro

Samtliga nämnder i Gullspångs kommun

Kommunrevisionen



§ 197

Dnr KS-2026-00309

Taxa Vatten och avlopp (VA-taxa) för Gullspångs kommun 2027

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige justerar brukningsavgifterna [§§ 14-22] i kommunens VA-taxa med +9% fr o m 2027-01-01.
2. Kommunfullmäktige kompletterar Va-taxan med §15 som avser brukningsavgift för dagvatten.

Sammanfattning

Va-taxan har sin grund i lagen om allmänna vattentjänster som anger att intäkterna för verksamheten ej får överstiga nödvändiga kostnader (självkostnadsprincipen). Avgörande för taxeutvecklingen och utvecklingen av kostnader inom driftbudgeten för VA-verksamheten är ett antal faktorer;

- Ränteutveckling
- försäljningsutveckling
- elenergi- och kemikaliepriser
- förnyelse- och investeringsvolym som renderar kapitaltjänstkostnad
- tidigare års över- eller underskott [bör hanteras inom en 3-arsperiod]
- inflation
- löneutveckling och behov av kompetens
- i förekommande fall: då verksamhetsområdet utökas blir det fler anläggningar att driva och sköta (ökad driftkostnad)

Beslut fattades under 2025 om att höja Va-taxan med 8% från och med den 1 januari 2026. Under det gångna året har VA-avdelningen arbetat aktivt med att minska kostnader för att undvika underskott i verksamheten. Prognosen för utfallet 2026 i VA-fonden visar att det negativa ingående saldot inför året förväntas vändas till ett positivt resultat inför 2027 med +0,1 miljoner.

För en villa "Typhus A" innebär 9% höjning en merkostnad på 1354 kr/år inklusive moms (total kostnad ca 16 385 kr/år). Den föreslagna höjningen motsvarar en genomsnittlig kostnadsökning för en villaägare med ungefär 113 kronor per månad.

För att säkerställa säkra vattentjänster som medför minskad miljöpåverkan och en hållbar VA-försörjning över tid behöver investeringar genomföras i våra kommunala VA anläggningar.

Ökade kostnader för kommunala VA-tjänster har påverkan på medborgare kopplade till det kommunala VA-nätet. Såväl företag som privatpersoner påverkas av



taxeutvecklingen. Kostnaderna är nödvändiga för att garantera säkra vattentjänster i framtiden, vilket är gynnsamt ur en social dimension.

VA-kollektivet ska ha en ekonomi i balans, verksamheten ska anpassas efter intäkterna som i sin tur bestäms av Va-taxan. Överskott respektive underskott ska regleras inom en 3-årsperiod. Samtidigt eftersträvas en så jämn taxeutveckling som möjligt.

Enligt gällande Va-taxa, saknas möjlighet att debitera bruksavgift för bortledning av dagvatten till den som ansvarar för allmän platsmark. Ansvarig för allmän platsmark är kommunen men även Trafikverket. Tekniska nämnden föreslår därför att en ny § införs i VA-taxan inför 2027 enligt följande:

Förslag på ny §:

§15 Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska årligen erlägga bruksavgift.

Avgift utgår med:	Utan moms	Med moms
en avgift per m2 ansluten allmän platsmark för bortledning av dagvatten	1,13 kr	1,42 kr

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 151/2026.

Protokollsutdrag Tkntg § 66/2026.

Tjänsteskrivelse – justering av bruksavgifter i VA-taxan i Gullspång inför 2027.

Förslag VA-taxa Gullspång fr.om. 1 januari 2027.

Bilaga – Bakgrundsmaterial VA-taxa Gullspång.

Beslutet ska skickas till

Tekniska nämnden TG

Enhetschef Gata/VA Hanna Lamberg



§ 198

Dnr KS-2026-00307

Bidrag till enskilda vägar 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige betalar ut bidrag om 1 651 002 kr för enskilda vägar avseende 2025 som motsvarar 25 % av Trafikverkets bidragsgrundande kostnadsbedömning samt att kostnaden får täckas i bokslutet.
2. Kommunfullmäktige beslutar att från och med bidragsåret 2027 utbetala driftsbidrag till enskilda vägar med 15 procent av Trafikverkets bidragsgrundande kostnadsbedömning för året före bidragsåret.

Beslutet ersätter kommunfullmäktiges beslut den 25 januari 2010, § 9, dnr 2009/0249, avseende driftsbidrag till enskilda vägar

Reservation

Ledamöterna för Socialdemokraterna och Centerpartiet reserverar sig mot beslutet i punkt 2 till förmån för Jenni Gustrands (S) yrkande.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2010-01-25 § 9 (Dnr 2009/0249), om att kommunen ska betala ut driftbidrag för enskild väg till vägföreningar i Gullspångs kommun. Kommunen betalar ut en viss procent efter att Trafikverket har gjort utbetalning till vägföreningarna.

Under november månad 2025 skickade Trafikverket ut information om att de uppdaterat schablonmodellen och bidragsprocenten. Schablonpriserna har höjts för att bättre spegla de verkliga kostnaderna, och procentsatserna för årligt vägbidrag sänkts. Justeringen gäller bidraget för 2025 som betalas ut i början av 2026. Driftindex för 2025 uppgår till 1,25%. Under de senaste åren har de faktiska driftkostnaderna ökat mer än vad index fångar. För att modellen bättre ska spegla de verkliga kostnaderna har Trafikverket därför även justerat de ingående priserna för underhållsåtgärder i bidragsmodellen. Detta innebär att bidragsnivåerna för 2026 ökar tydligt mer än en ren indexuppräknings. Sammantaget ger detta en förstärkning som kommer de enskilda vägarna till del och skapar bättre förutsättningar för långsiktigt underhåll.

Med Trafikverkets nya beräkning skulle den totala utbetalningen för kommunen bli 1 651 002 kr utifrån en bidragsandel om 25%. Verksamhet tekniks budgetanslag för 2026 för utbetalning av bidrag för enskild väg är 976 000 kr. Detta medför tekniska verksamheten inte kommer kunna matcha den ökningen som Trafikverket har gjort inom befintlig budget. Verksamheten föreslår att en sänkning görs av bidragsutbetalning till 15%, vilket innebär en utbetalning på 990 601 kr.

Verksamhet teknik har inte något ökat budgetutrymme kommande år, varpå en budgetförstärkning om 680 000 kr krävs om bidragsnivån ska återgå 2027 i enlighet med tidigare kommunfullmäktigebeslut. Alternativ behöver beslutet om



utbetalningar av bidrag till enskilda vägar ses över och procentsatsen justeras utifrån gatuenhetsens budgetanslag.

Behandling på sammanträdet

Jenni Gustrand (S) yrkar följande:

1. kommunfullmäktige ska betala ut bidrag för enskilda vägar avseende 2025 som motsvarar 25 % av Trafikverkets bidragsgrundande kostnadsbedömning samt att kostnaden får täckas i bokslutet. Detta på grund av de kostnader som höjts för vägsamfälligheter under flera år. Samt att de flesta vägsamfälligheter har räknat i sina budgetar med att få 25 % av kommunen. Budgetarna för vägsamfälligheter tas ofta i februari/mars.
2. driftsbidrag till enskilda vägar även fortsättningsvis ska utgå med 25 procent av Trafikverkets bidragsgrundande kostnadsbedömning i enlighet med kommunfullmäktiges beslut den 25 januari 2010, § 9, dnr 2009/0249.

Hanna Jansson (FI) tillstyrker Jenni Gustrands (S) yrkande gällande punkt 1.

Ordförande Björn Thodenius (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande ställer först punkt 1 i arbetsutskottets förslag till beslut mot Jenni Gustrands (S) första yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Jenni Gustrands (S) yrkande.

Ordförande ställer därefter punkt 2 i arbetsutskottets förslag till beslut mot Jenni Gustrands (S) andra yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Votering begärs.

Ordföranden föreslår att ja står för bifall till kommunstyrelsens förslag och där nej står för bifall till Jenni Gustrands (S) yrkande.

Kommunstyrelsen godkänner voteringsordningen.

Omröstningsresultat

Efter genomförd votering avgavs 5 ja-röster och 5 nej-röster. En ledamot avstod från att rösta. Då röstetalet var lika hade ordföranden utslagsröst. Ordföranden röstade för ja-propositionen, varför kommunstyrelsen beslutade enligt förslaget arbetsutskottets förslag till beslut i punkt 2.

Hur var och en har röstat framgår i bilaga 1.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 152/2026.

Protokollsutdrag Tkntg § 63/2026.

Beslutet ska skickas till

Tekniska nämnden

Enhetschef VA/Gata Hanna Lamberg



§ 199

Dnr KS-2024-00221

Gullspångsförslag Hundrastgård i centrala Gullspång

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen skickar ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott för vidare beredning.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-01-26 att remittera Gullspångsförslag gällande hundrastgård i centrala Gullspång till tekniska nämnden för utredning.

Utredningen skulle innehålla förslag på lämplig placering för en mindre hundrastgård i både centrala Gullspång och Hova. Utredningen skulle också visa på kostnader för att anlägga samt eventuellt framtida driftskostnader.

En av förslagsställarna önskar en hundrastgård, gärna med bänkar och hundlatriner, i centrala Gullspång och den andra förslagsställaren önskar en hundrastgård i centrala Gullspång, tex på Göta holme.

Hundrastgårdar på en storlek mellan 600 och 850 kvm bedöms vara en lagom yta för att passa på en mindre ort. Det innebär en omkrets på 100-120 meter som ska stängslas in. Utformningen på en hundrastgård får inte anses vårdslös så att brister kan innebära risk för skador på hundar eller besökare. God utformning av en hundrastgård innebar att stängslet ska var minst 1,20 till 1,80 meter högt beroende på målgrupp, dubbelgrind/sluss, god uppsikt över hela rastgården, separata ytor för stora och små hundar vid behov, belysning, sittplatser och papperskorgar samt tydliga ordningsregler och kontaktuppgifter för felanmälan. Som fastighetsägare eller kommun kan man bli ansvarig om man känner till en risk eller borde ha upptäckt den genom rimlig tillsyn men inte åtgärdar den. Ansvarsfrågan bör vägas in i fortsatta hanteringen som en parameter, då kommunen idag har fina grönområden som tillåter rastning av hundar utan att ansvar landar på kommunen.

Ungefärliga kostnader:

Staket, inklusive grind -100 000 kr

Montering - 25 000 kr

Övrig utrustning [bankar och papperskorg] -10 000 kr

Total investering ca 135 000 kr, vilket förutsätter att ytan som väljs är plan gräsmatta som ej kräver ytterligare markarbeten.

Utöver investeringen tillkommer skötsel i form av trimning runt staket, tömning av papperskorgar samt mindre reparationer som kan uppkomma, bedömd kostnad

10 000-15 000 kr/år. Tekniska verksamheten har idag inte resurser, varken budget eller personella, till att sköta hundrastgårdar utan om dessa införs så kommer verksamheten behöva prioritera bort annan skötsel.

I Gullspång kan en lämplig placering vara i sydöstra delen av Göta Holme.



I Hova kan placering på grönytan på Björnmossegatan vid Milstensvägen eller väster om stationshuset i slutet av Järnvägsgatan vara lämpliga placeringar

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) yrkar att kommunstyrelsen ska återremittera ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott för vidare beredning.

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp eget yrkande finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 153/2026.

Protokollsutdrag Tkntg § 67/2026.

Protokollsutdrag Ksau § 5/2026.

Två Gullspångsförslag gällande hundrastgård i centrala Gullspång.

Beslutet ska skickas till

Tekniska nämnden



§ 200

Dnr KS-2024-00053

Gullspångsförslag Cykelbana mellan Gullspång och Hova

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår Gullspångsförslaget om cykelbana mellan Gullspång och Hova.

Sammanfattning

Tekniska nämnden har mottagit ett Gullspångsförslag på remiss för utredning/beredning.

Förslaget innebär att en gång- och cykelväg anläggs mellan Hova och Gullspång.

Vägen mellan Hova och Gullspång är statlig och för att bygga en gång- och cykelväg där krävs dialog med Trafikverket. Gång- och cykelvägen behöver därefter prioriteras i den regionala infrastrukturplanen där finansiering baseras på 50/50 mellan Trafikverket och kommunen. Skälet till att förslaget föreslås avslås är att kommunen saknar finansiering för att genomföra ett sådant projekt.

Kommunen delar uppfattningen att en gång- och cykelväg skulle kunna bidra till ökad trafiksäkerhet och förbättrade möjligheter till hållbart resande. Förslaget kommer därför att tas med som underlag i kommande översiktsplanering och dialog med Trafikverket.

Tekniska nämnden behandlade ärendet på sitt sammanträde 2026-09-01 § 68 och föreslår att förslaget ska avslås.

Vid dagens sammanträde informerar gatu- och parkchef Hanna Lamberg att Trafikverket står för kostnader för framtagande av vägplanen. Kostnaderna för bygghandlingar och produktion delas därefter lika mellan kommunen och Trafikverket, med 50 procent vardera.

Kostnaden är 15 000 kr/m (det är en schablonkostnad för bygghandling och produktion så kan bli lägre/högre beroende på lokala förutsättningar). Detta innebär att cykelbanan mellan Gullspång och Hova (ca 17 km) ger en kostnad på 255 mkr = 127,5 mkr för kommunen.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 150/2026.

Protokollsutdrag Tkntg § 68/2026.

Gullspångsförslag – cykelbana mellan Hova och Gullspång.

Karta – cykelväg alternativ Hova-Gullspång.



Beslutet ska skickas till

Förslagsställare
Tekniska nämnden



§ 201

Dnr KS-2026-00291

Gullspångsförslag - Anläggning av gång- och cykelväg mellan Gårdsjö och Hova

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för förslaget och kommer beakta önskemålet om en gång- och cykelväg mellan Gårdsjö och Hova i den framtida planeringen och utvecklingen av kommunen.

Sammanfattning

En invånare har lämnat in ett gullspångsförslag där det föreslås att kommunen ska verka för, och påbörja planeringen av en sammanhängande gång- och cykelväg mellan Gårdsjö och Hova, eftersom sträckan saknar en säker väg för oskyddade trafikanter.

Förslaget har legat ute på webben för röstning mellan den 23 april och 23 juli. Förslaget har fått 50 röster vilket innebär att det ska hanteras vidare.

Vägen mellan Gårdsjö och Hova är statlig, och för att kunna anlägga en gång- och cykelväg där krävs en dialog med Trafikverket. Gång- och cykelvägen behöver därefter prioriteras i den regionala infrastrukturplanen. Vägar som prioriteras i den planen finansieras till hälften av kommunen och till hälften av Trafikverket.

I nuläget saknar kommunen finansiering för att kunna genomföra ett projekt i form av GC-väg mellan Gårdsjö och Hova, men kommunstyrelsen delar förslagsställarens uppfattning om att en gc-väg skulle bidra till ökad trafiksäkerhet och en bättre möjlighet till förflyttning/transportering mellan kommunens olika delar. Förslaget kommer därför tas i beaktande i den framtida planeringen och dialog med Trafikverket.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 158/2026.

Gullspångsförslag, Anläggning av gång- och cykelväg mellan Gårdsjö och Hova, 2026-04-22

Tjänsteskrivelse skriven av kanslichef, Svar på förslag om gång- och cykelväg mellan Gårdsjö och Hova, 2026-09-17

Beslutet ska skickas till

Förslagsställaren

Verksamhet teknik, enhetschef gata/VA

Tekniska nämnden



§ 202

Dnr KS-2026-00018

Motionsbalans och redovisning av bifallna motioner 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av motioner som är under beredning samt återrapporten över bifallna motioner.

Sammanfattning

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen (2017:725) ska motioner beredas på ett sådant sätt att kommunfullmäktige kan fatta beslut om dem inom ett år från den tidpunkt då motionen väcktes. Om beredningstiden inte kan hållas, ska detta anmälas till fullmäktige inom ettårsfristen. Fullmäktige kan då besluta att beredningen ska fortsätta, eller att avskriva motionen.

Enligt §§ 34 och 35 i fullmäktiges arbetsordning ska de motioner som inte är färdigbehandlade, redovisas för fullmäktige två gånger per år, i april och i oktober.

Vid sammanträdet den 25 oktober 2025 beslutade kommunfullmäktige att kommunstyrelsen, vid samma tillfälle som icke färdigbehandlade motioner redovisas, också ska redovisa/återrapportera status på bifallna motioner.

Förvaltningen har upprättat en sammanställning över dessa motioner. Totalt är elva (11) motioner under beredning. Sedan förra redovisningen i april 2026 har åtta (8) motioner lämnats in. Inga motioner har under perioden beslutats. En motion är äldre än ett år.

Sammanställningen visar att det finns 17 bifallna motioner. Av dessa är 11 genomförda och skriftlig återrapport finns.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 154/2026.

Tjänsteskrivelse Redovisning av obesvarade motioner oktober 2026 samt återrapport över bifallna motioner av kanslichef, 2026-09-08.

Sammanställning över obesvarade motioner samt bifallna motioner oktober 2026.

Beslutet ska skickas till

Kanslichef Malin Eriksson



§ 203

Dnr KS-2026-00120

Uppföljning av Gullspångsförslaget 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i oktober 2023 om att införa Gullspångsförslaget. Gullspångsförslaget är en möjlighet för invånare att lämna in förslag som man vill att kommunen ska utreda och genomföra. Förslagen lämnas i en e-tjänst och läggs ut på kommunens webbsida där andra kommuninvånare, under 90 dagar, ges möjlighet att rösta på förslagen. De förslag som får mer än 40 röster ska omhändertas och utredas för att sedan överlämnas till berörd nämnd för beslut.

Gullspångsförslaget är en del i arbetet med att stärka och förbättra invånarnas möjlighet till delaktighet och inflytande i kommunen. Syftet är att stärka dialogen, öka delaktigheten och möjligheten att engagera sig.

Två gånger om året får kommunstyrelsen en redovisning över vilka förslag som inkommit sedan förra redovisningen och vilka förslag som erhållit mer än 40 röster och därmed gått vidare för utredning.

Sedan föregående redovisning i april 2026, har det inkommit nio (9) nya Gullspångsförslag. Av dessa har tre förslag fått mer än 40 röster (två av dessa förslag är fortfarande möjliga att rösta på).

Av de förslag som avslutats sedan förra redovisningen är det två förslag som fått fler än 40 röster och nu ligger för utredning. Sedan tidigare finns det två förslag som utreds vilket innebär att det totalt sett är fem (5) förslag som utreds av verksamheten.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 155/2026.

Kanslichefens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-08, Uppföljning av Gullspångsförslaget oktober 2026.

Sammanställning över inkomna och aktiva Gullspångsförslag oktober 2026.

Beslutet ska skickas till

Kanslichef Malin Eriksson



§ 204

Dnr KS-2026-00019

Uppföljning av politiska uppdrag 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av aktuella politiska uppdrag.

Sammanfattning

Två gånger årligen, i april och i oktober, gör kommunstyrelsen en uppföljning över de politiska uppdrag som kommunstyrelsen beslutat om och gett förvaltningen i uppdrag att utreda/genomföra.

Förvaltningen har gjort en sammanställning över aktuella uppdrag som redovisas på sammanträdet.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 156/2026.

Tjänsteskrivelse Redovisning politiska uppdrag - oktober 2026 skriven av kanslichef, 2026-09-08

Sammanställning över politiska uppdrag – oktober 2026

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör Mats Öman



§ 205

Dnr KS-2026-00306

Sammanträdesplan 2027 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar om sammanträdesdagar för år 2027 enligt följande:

Januari	28
Februari	25
Mars	-
April	1, 29
Maj	27
Juni	17
September	30
Oktober	28
November	25
December	16

Kommunfullmäktiges sammanträden börjar klockan 18:00 och genomförs i Sessionssalen i kommunhuset. Sammanträdena infaller alltid på en torsdag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar om sammanträdesdagar för år 2027 enligt följande:

Januari	13
Februari	10
Mars	17
April	14
Maj	12
Juni	2
September	15
Oktober	13
November	10
December	1



Kommunstyrelsens sammanträden börjar klockan 08.30 och genomförs primärt i Nämndrummet i kommunhuset. Sammanträdena infaller alltid på en onsdag.

I enlighet med kommunstyrelsens reglemente kan ordföranden, om det föreligger särskilda skäl, ställa in ett sammanträde, ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

2. Kommunstyrelsen beslutar om sammanträdesdagar år 2027 för arbetsutskottet enligt nedan:

Januari	27
Februari	-
Mars	3, 31
April	27 (tisdag)
Maj	19
Juni	-
September	1, 29
Oktober	27
November	17
December	15

Arbetsutskottet sammanträden börjar 08:30 och genomförs primärt i Nämndrummet i kommunhuset. Sammanträdena infaller alltid på en onsdag.

I enlighet med kommunstyrelsens reglemente kan ordföranden, om det föreligger särskilda skäl, ställa in ett sammanträde, ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige och kommunstyrelsen ska varje år besluta om sammanträdesdagar samt tid för dessa. Kommunstyrelsen ska även besluta om sammanträdesdagar och mötestid för arbetsutskottet.

Enheten för stöd och strategi har tagit fram ett förslag på sammanträdestider för år 2027 som utgår från principen att fullmäktiges möten ska förläggas till den sista torsdagen i månaden. Undantag görs för mars, juni och december. Uppehåll för sammanträden görs under juli och augusti. Valet av dag bygger på önskemål om koordinering mot andra sammanträden, till exempel regionfullmäktige och andra samverkansorgan inom Skaraborg.

Kommunfullmäktiges sammanträdestider utgör grunden för övriga beslutsinstanser inom kommunen, vilket möjliggör en samordnad beslutsprocess med goda förutsättningar för en effektiv och kvalitativ handläggning. En väl avvägd tidplan mellan instanserna skapar utrymme för nödvändiga kompletteringar av ärenden, justering av protokoll samt säkerställer också att handlingar kan skickas ut i god tid innan respektive sammanträde.

Förslaget till tidplan har stämts av med ekonomiavdelningen och den planerade tidplanen för budget- och uppföljningsprocessen.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut med ändringen att kommunstyrelsens arbetsutskott 28 april flyttas till 27 april och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 157/2026.

Tjänsteskrivelse Sammanträdesplan 2027 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott skriven av kanslichef, 2026-09-11.

Beslutet ska skickas till

Förtroendevalda och berörda tjänstepersoner i Gullspångs kommun



§ 206

Dnr KS-2025-00365

Information - Uppföljning av borttagen friskvårdstimme

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade inför 2026 att avskaffa friskvårdstimmen och samtidigt höja friskvårdsbidraget. I samband med beslutet gavs kommundirektören i uppdrag att följa upp förändringens effekter.

Uppföljningen visar att 20 av de 39 medarbetare som tidigare nyttjade friskvårdstimmen och fortfarande är anställda har använt friskvårdsbidraget under 2026. Det innebär att cirka 51 procent fortsatt att ta del av kommunens friskvårdsförmåner efter förändringen.

Sjukfrånvaron för perioden januari till juni 2026 uppgick i genomsnitt till 6,16 procent, jämfört med 7,78 procent under motsvarande period 2025. Någon ökning av sjukfrånvaron efter borttagandet av friskvårdstimmen kan därmed inte konstateras.

Resultaten från medarbetarundersökningen 2025 visade fortsatt goda resultat avseende arbetsmiljö, trivsel och engagemang, trots att medarbetarna då kände till den kommande förändringen.

Den samlade bedömningen är att det i dagsläget inte finns några tydliga indikatorer på att borttagandet av friskvårdstimmen har haft negativa effekter på medarbetarnas hälsa, närvaro eller upplevelse av kommunen som arbetsgivare. Uppföljningen visar därmed att förändringen hittills inte medfört några mätbara negativa konsekvenser för organisationen.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 139/2026.

Informationsskrivelse - uppföljning av borttagen friskvårdstimme.

Uppföljning av beslut, borttagande av friskvårdstimme.

Protokollsutdrag Ks § 244/2025.

Beslutet ska skickas till

Hr- och lönechef Sara



§ 207

Dnr KS-2026-00293

Revidering av rekryteringspolicy

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderad rekryteringspolicy för Gullspångs kommun att gälla från och med 2026-11-01.

Sammanfattning

Nuvarande rekryteringspolicy antogs 2014 och innehåller, förutom kommunens övergripande ställningstaganden och värderingar, även omfattande beskrivningar av den praktiska rekryteringsprocessen. För att skapa en tydligare styrning och möjliggöra snabbare anpassning till förändrade arbetssätt har policyn setts över och omarbetats.

Den reviderade policyn fokuserar på kommunens övergripande mål, värderingar och principer för rekrytering, medan verksamhetsnära rutiner och processbeskrivningar samlas i ett separat dokument, Gemensamma anvisningar för rekrytering.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 138/2026.

Tjänsteskrivelse Revidering av rekryteringspolicy, skriven av HR-chef Sara Hultman.

Förslag till ny rekryteringspolicy.

Beslutet ska skickas till

HR -och lönechef Sara Hultman



§ 208

Dnr KS-2026-00292

Revidering av tobakspolicy

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderad tobakspolicy att gälla från och med 2026-11-01.

Sammanfattning

Nuvarande tobakspolicy har varit gällande sedan 2015. Under de år som gått har nya former av tobaks- och nikotinprodukter etablerats på marknaden, samtidigt som behovet av tydliga riktlinjer för en rökfri arbetsplats har ökat. Den föreslagna revideringen syftar till att förtydliga policyns innehåll, stärka kopplingen till arbetsmiljö- och folkhälsoarbetet samt säkerställa att policyn är anpassad till dagens förutsättningar.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 140/2026.

Tjänsteskrivelse - revidering av tobakspolicy, skriven av Sara Hultman, HR chef

Tobakspolicy, gällande från 2015-01-26 med synliga ändringar.

Förslag till ny Tobakspolicy.

Beslutet ska skickas till

HR-chef Sara Hultman



§ 209

Dnr KS-2026-00282

Ansökan om investeringsbidrag - renovering av bastubyggnad i Otterbäcken (3760)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår ansökan om bidrag till Otterbäckens bastuförening med hänvisning till att renoveringsbehovet bedöms vara så omfattande att punktvisa renoveringsinsatser inte är kostnadseffektiva.

Sammanfattning

Otterbäckens bastuförening har ansökt om investeringsbidrag från Gullspångs kommun för renovering av bastubyggnaden i Otterbäcken. Byggnaden ägs av kommunen och föreningen har dispositionsrätt till den mot ansvar för underhåll och driftskostnader.

Föreningen uppger att byggnaden är i stort behov av underhåll, framför allt av tak och fasad, men även av invändiga utrymmen. Föreningen avser att utföra så mycket som möjligt av arbetet ideellt och ämnar även söka medfinansiering från andra organisationer.

Kommunens fastighetsförvaltare har konstaterat att byggnaden är i slitet skick och bedömer att byggnadens omfattande renoveringsbehov innebär att underhållsåtgärder och en upprustning av den inte är en kostnadseffektiv lösning. Mot denna bakgrund bedöms det inte motiverat att bevilja investeringsbidrag för renovering av den befintliga byggnaden.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 137/2026.

Tjänsteskrivelse Ansökan om investeringsbidrag av Otterbäckens Bastuförening skriven av föreningsutvecklare Agatha Lahaise-de Jong.

Investeringsbidrag, ansökan – 3760, renovering bastubyggnad i Otterbäcken.

Bilagan till ansökan om investeringsbidrag - Investeringskalkyl underhåll bastubyggnad Otterbäcken.

Bedömning av bastu Otterbäcken – mejl skriven av fastighetsförvaltare Henrik Linnér.

Bedömning av bastu Otterbäcken – bilder tagna av fastighetsförvaltaren Henrik Linnér.

Handlingar och beslut gällande bastubyggnad år 1978.



Beslutet ska skickas till

Föreningsutvecklare Agatha Lahaise-de Jong

Kommundirektör Mats Öman

Johan Hellman Samhälls- och näringslivsutvecklare

Fastighetsförvaltare Henrik Linnér

Otterbäckens Bastuförening, hakan@kraftmatteknik.se



§ 210

Dnr KS-2026-00211

Ansökan om investeringsbidrag - stöd för takrenovering samt byte av ventilationsaggregat i föreningens klubbstuga (3640)

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar föreningen Hova IF medfinansiering om 200 000 kr för takrenovering samt byte av ventilationsaggregat i föreningens klubbstuga.
2. Finansiering sker genom kommunstyrelsens medel till förfogande.

Sammanfattning

Hova IF har inkommit med en ansökan om investeringsbidrag för takrenovering och byte av ventilationsaggregat i föreningens klubbstuga. Ansökan avser en medfinansiering om 200 000 kronor. Den beräknade totalkostnaden för renoveringsåtgärderna är 497 550 kronor.

Klubbstugan används i föreningens verksamhet för barn, ungdomar och vuxna och är även tillgänglig för Röda Korsets lokala verksamhet. Det befintliga taket har uppnått sin tekniska livslängd och uppvisar brister som kan orsaka fuktskador. Ventilationssystemet är föråldrat och har inte tillräcklig kapacitet, vilket påverkar inomhusmiljön.

De planerade åtgärderna omfattar bland annat byte av takbeläggning och installation av ett nytt ventilationsaggregat med värmeåtervinning. Det nya ventilationsaggregatet beräknas kunna ge en energibesparing på cirka 30 000 kronor per år.

Hova IF har varit i kontakt med flera externa bidragsgivare och arbetar med att hitta ytterligare finansiering för projektet. Möjligheten att få extern finansiering är begränsad för den typ av åtgärder som ansökan avser.

Åtgärderna bedöms samtidigt bidra till en långsiktigt hållbar och väl fungerande klubbstuga som kan fortsätta användas för föreningsverksamhet och som mötesplats.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp förenings- och turismutvecklarens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ansökan om investeringsbidrag av Hova IF skriven av föreningsutvecklaren Agatha Lahaise-de Jong.

Investeringsbidrag, ansökan 3640 av Hova IF, KS2026-213.

Nytt meddelande Investeringsbidrag, ansökan Hova IF nr 3640.



Beslutet ska skickas till

Föreningsutvecklare Agatha Lahaise-de Jong
Kommundirektör Mats Öman
Ekonomichef, Anders Bernhall
Hova IF, kansliet@hovaif.se



§ 211

Dnr KS-2024-00204

Ägardirektiv Gullspångsbostäder AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar nytt ägardirektiv för Gullspångsbostäder AB.

Sammanfattning

Ett uppdrag om att ta fram ett nytt ägardirektiv för Gullspångs bostäder AB har funnits sedan en längre tid tillbaka men av olika anledningar är det först nu som ett underlag presenteras för beslut. Under framtagningsprocessen har det förts dialog mellan kommundirektör och VD för bostadsbolaget och där det kommer att äga rum en ägardialog mellan parterna innan underlaget ligger för beslut i kommunfullmäktige.

Ett ägardirektiv är kommunfullmäktiges viktigaste verktyg för att säkerställa att Gullspångsbostäder AB drivs och utvecklas i den riktning som kommunen önskar.

Ett aktuellt ägardirektiv ger både politisk styrning, tydlighet i rollerna och bättre förutsättningar att använda bostadsbolaget som ett strategiskt verktyg i samhällsutvecklingen.

Utöver beslutat ägardirektiv kan också kommunfullmäktige ge bostadsbolaget olika uppdrag. Kommunstyrelsen roll är att leda, samordna och utöva den löpande ägarstyrningen på kommunens vägnar.

Nuvarande och gällande ägardirektiv beslutades av kommunfullmäktige 2016-11-28 § 184.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 142/2026.

Tjänsteskrivelse Ägardirektiv Gullspångsbostäder AB skriven av kommundirektör Mats Öman.

Ägardirektiv Gullspångsbostäder AB.

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör Mats Öman

Ekonomichef Anders Bernhall

Ola Sundgren, VD Gullspångsbostäder AB

Ordförande och ledamöter, Gullspångsbostäder AB



§ 212

Dnr KS-2026-00254

Remiss - Justerade avfallsföreskrifter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att erinra på remiss gällande justerade avfallsföreskrifter.

Sammanfattning

Kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg (A&ÅS) ansvarar för medlemskommunernas kommunala insamlingsansvar enligt miljöbalken och tillhörande förordningar. För att säkerställa en likvärdig hantering inom kommunalförbundets verksamhetsområde behöver medlemskommunerna fatta likalydande beslut avseende bland annat avfallsföreskrifter och avfallstaxor.

I arbetet med att ta fram nya avfallsföreskrifter har dialog förts med berörda tjänstepersoner inom medlemskommunerna. Då samråd inte har genomförts med samtliga berörda verksamheter och handläggare ges nu möjlighet att lämna synpunkter på förslaget innan ärendet går vidare till den politiska beredningen och den efterföljande beslutsprocessen i kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

Förslaget har skickats till berörda verksamheter inom Gullspångs kommun för yttrande. Samtliga verksamheter har inkommit med svar och meddelat att de inte har något att erinra mot förslaget.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 141/2026.

Tjänsteskrivelse yttrande på remiss gällande justerade avfallsföreskrifter, skriven av kommundirektör Mats Öman.

Protokollsutdrag direktionmöte 2026-06-09, D§41.

D§41.1 Förslag till justerade avfallsföreskrifter.

D§41.2 Förslag till justerade avfallsföreskrifter, med ändringsnoteringar.

D§41.3 Tidigare formuleringar i medlemskommunernas lokala ordningsföreskrifter avseende eldning av trädgårdsavfall.

Kommunsamråd avfallsföreskrifter.

Bilaga 1 utställning avfallsföreskrifter.

Bilaga 2 Utkast - förslag till nya avfallsföreskrifter.

Bilaga 3 Sammanställning av formuleringar kring eldning av trädgårdsavfall i tidigare lokala ordningsföreskrifter.



Beslutet ska skickas till
Avfall & Återvinning Skaraborg



§ 213

Dnr KS-2026-00235

Avslut av tekniska omställningsnämnden MTG

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige beslutar, för sin del, att reglemente och mandat för gemensam teknisk omställningsnämnd för Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner upphör att gälla efter den 30 november 2026.
2. Kommunfullmäktige beslutar, för sin del, att entlediga ledamöter och ersättare i nämnden efter den 30 november 2026.
3. Kommunfullmäktige beslutar att eventuellt resterande medel ska överföras till Töreboda respektive Gullspångs kommuner senast i samband med bokslut för år 2026.
4. Kommunfullmäktige beslutar att Gullspångs kommuns årsarvode gällande gemensam teknisk omställningsnämnd ska utgå under hela år 2026.

Sammanfattning

Tekniska omställningsnämnden MTG beslutade den 2 juni 2026:

1. Tekniska omställningsnämnden föreslår kommunfullmäktige i Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner att besluta att tekniska omställningsnämndens reglemente och mandat upphör att gälla 2026-10-01 och att eventuellt kvarvarande ansvar övertas av tekniska nämnden Mariestad respektive tekniska nämnden Töreboda – Gullspång.
2. Tekniska omställningsnämnden föreslår kommunfullmäktige i Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner att besluta att respektive kommunfullmäktige entledigar sina ledamöter och ersättare från 2026-10-01.
3. Tekniska omställningsnämnden beslutar att slutreglering av kostnader mellan kommunerna för nämndens verksamhet under 2026 ska vara reglerad senast 2026-11-01.

Av bakgrunden i beslutet framgår att tekniska omställningsnämnden upprättades i syfte att hantera omställningen och avvecklingen av den tidigare MTG-gemensamma tekniska nämnden. Nämnden är temporär och ska verka till den nya tekniska organisationen är fullt etablerad, med en planerad avveckling under 2026.

Under 2026 har tekniska omställningsnämnden genomfört två sammanträden och i huvudsak verkat för att slutföra arbetet med att föra över ansvaret till tekniska nämnden i Mariestad respektive Töreboda – Gullspång.?

Nämnden har under 2026 inte haft någon budget utan dess kostnader kommer regleras i och med nämndens upphörande. De gemensamma kostnaderna för värdkommunens beredning, årsrapport och genomförande av nämndsammanträden fördelas enligt fördelningsnyckeln 60-25-15 till respektive kommun. Riktade uppdrag för revisionen i Töreboda och en tvist i Gullspång faktureras i sin helhet till respektive kommun.



Utöver detta har nämnden varit värd för avtal om tjänsteutbyte mellan kommunerna i överlämningsfasen, vilket löpande direktregleras mellan köpare och säljare.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Thodenius (M) yrkar följande:

1. Kommunfullmäktige beslutar, för sin del, att reglemente och mandat för gemensam teknisk omställningsnämnd för Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner upphör att gälla efter den 30 november 2026.
2. Kommunfullmäktige beslutar, för sin del, att entlediga ledamöter och ersättare i nämnden efter den 30 november 2026.
3. Kommunfullmäktige beslutar att eventuellt resterande medel ska överföras till Töreboda respektive Gullspångs kommuner senast i samband med bokslut för år 2026.
4. Kommunfullmäktige beslutar att Gullspångs kommuns årsarvode gällande gemensam teknisk omställningsnämnd ska utgå under hela år 2026.

Ordförande tar upp eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Ksau § 143/2026.

Tjänsteskrivelse Avveckling av gemensam teknisk omställningsnämnd för Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner, skriven av kanslichef 2026-10-07

Beslut från teknisk omställningsnämnd MTG den 2 juni 2026, § 12

Beslut från fullmäktige i Mariestad den 28 september 2026, § 119

Beslutet ska skickas till

Mariestads kommun

Töreboda kommun

Lönekontoret

Ekonomikontoret



§ 214

Dnr KS-2026-00022

Information från kommundirektören 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar följande information från kommundirektören:

- 1. Befolkningssiffror**
Nya befolkningssiffror inkom den 13 oktober. Befolkningssiffran uppgår efter augusti månads räkning till 4940. Innebär -9 st. sedan årsskiftet. Under perioden födda 22 och avlidna 55.
- 2. Samråd – förslag till ny översiktsplan Gullspångs kommun**
Öppen träff med allmänheten ägde rum i Hova och i Gullspång/Otterbäcken den 21 september. Synpunkter på liggande förslag ska ha inkommit senast 29 oktober.
- 3. Kommunstyrelsen ny verksamhetsplan 2027 och översyn styr- och ledningsmodell**
Planering av ny verksamhetsplan 2027 samt uppdatering av styr- och ledningsmodellen för mandatperioden 2027-2030 har påbörjats. Beslut förväntas tas i kommunstyrelsen under januari 2027.
- 4. Invigning av Moelven Vänerplys nya energicentral**
13 oktober deltog representanter från kommunen vid invigningen av Moelven Vänerplys nya energicentral. Kommundirektören fick möjligheten att säga några ord från kommunen och gratulera till att man nu kan inviga den nya anläggningen. En satsning på ca 186 mnkr säkerställer möjligheten till ökade volymer och att verksamheten blir kvar i Otterbäcken. Idag har verksamheten ca 160 anställda och är kommunens största privata arbetsgivare.
- 5. Styrgruppsmöte med projekt inventera obebodda hus och gårdar**
5 oktober hade styrgruppen möte för avrapportering från projektledaren. Ca 25 objekt har hittills identifierats. Det som kvarstår är arbetet att lägga pusslet kring ägarskap och undersöka försäljning. Under våren/sommaren ska en slutrapport lämnas in. En specifik mall för sammanställning av alla objekt har tagits fram och som nu används av projektledaren.
- 6. Lokalvården TG fortsätter utvecklas**
Samarbetet inom Töreboda och Gullspång fortsätter genom införandet av ett gemensamt städområde för en depå-bil. Lösningen samlar lokalvård av verksamheter utanför tätorterna, såsom tekniska anläggningar, brandstationer och återvinningscentraler, i ett gemensamt uppdrag.
- 7. Projekt renovering/ombyggnation av Guldkronan**
5 oktober besökte kommundirektören Guldkronan. Arbetet löper på. Mycket har fått byggas om för att säkra upp våningsplanen – från vind till källare. Dialog förs nu om hur utemiljön ska utformas. Invigning kan komma att äga rum kvartal 1, 2027.



8. **Säkrar uppdraget att kunna leverera måltider under 2 veckor**
Genom avtal kring livsmedelsberedskap med företag kan nu både Gullspång och Töreboda kommuner klara av att servera måltider till våra verksamheter under ca 2 veckor.
9. **Byggmöte med Vajda Papir**
Pågående process med fokus på el fram till fastigheten. Mottagningsstation för elen ska byggas efter godkänt bygglov, som inom kort lämnas in. Dialog förs med Moelven Vänerply gällande samordning kring vattenledningar.
10. **Möjlig utökad samverkan inom VA**
Dialog förs mellan Gullspång, Töreboda, Tibro och Karlsborg gällande fördjupad samverkan inom VA. Avstämningar har ägt rum mellan kommundirektörer, kommunalråd och oppositionsråd. Vid nästa möte den 16 oktober, träffas kommundirektörerna, för att upprätta en tjänsteskrivelse som sedan går upp för beslut i respektive kommunfullmäktige.
11. **Bostäder i Gårdsjö**
Skötselavtalet för fastigheterna Gårdsjö 13:43 och 13:39 löper ut vid årsskiftet mellan kommunen och de som bor i fastigheterna samt deras förening. Ytan avser sex bostäder och en samlingslokal. Området och fastigheterna upplevs som mycket välskötta vilket beror på gott arbetet utfört av föreningen. Förslag är att tekniska verksamheten förlänger avtalet med 1 år och undersöker hur kommunen ska göra kring framtida ägarskap.



§ 215

Dnr KS-2026-00021

Kommunstyrelsens ledamöter informerar från möten 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar följande information:

- Ordförande Björn Thodenius (M) informerar från styrelse- och strategimöte med Vänerhamn AB.
- Ordförande Björn Thodenius (M) och oppositionsråd Jenni Gustrand (S) informerar från Skaraborgs kommunalförbund samt samverkansdialog med tekniska verksamheten.



§ 216

Dnr KS-2026-00002

Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har övergripande beslutanderätt att vissa ärenden enligt den av kommunstyrelsen antagna delegationsordningen. Beslut tagna på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbeslut. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på kommunstyrelse.



§ 217

Dnr KS-2026-00001

Handlingar att anmäla till kommunstyrelsen 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen finner följande handlingar anmälda:

Leader Nordvästra Skaraborg

- Protokoll årsmöte Leader Nordvästra Skaraborg 2026-04-29

Tekniska nämnden TG

- Protokollsutdrag § 64/2026, Månadsuppföljning, 2026-09-01.
- Protokollsutdrag § 70/2026, delegationsordning gemensam teknisk nämnd.
- Protokoll 2026-09-01.

Skaraborgs kommunalförbund

- Protokollsutdrag § 59/2026, Budget och Verksamhetsplan 2027 Skaraborgs Kommunalförbund med underlag för beslut.
- Protokollsutdrag § 63/2026, Återrapportering av uppdrag – efterhöra status på frågan om att genom vattenkraft utvinna mer elektricitet ur Väner.
- Protokoll direktionmöte 2026-09-04.

Räddningstjänsten Skaraborg

- Protokoll direktionmöte 2026-09-17.
- Protokollsutdrag § 64/2026, Verksamhetsplan 2027 med budget 2028-2029 samt internkontrollplan 2027 med underlag för beslut.

Samordningsförbundet Skaraborg

- Protokoll 2026-09-22.

Samverkan Gullspångs kommun

- Protokoll central samverkan inklusive skyddskommitté 2026-08-25.

VästKom

- Protokoll 2026-09-03.

Gullspångsbostäder AB

- Anteckningar ägarsamråd 2026-09-24.

Avfall och Återvinning Skaraborg

- Protokoll direktionen 2026-09-21.

Västra Götalandsregionen

- Delegeringsprotokoll 2026-09-07, länsgemensam riktlinje öppenvårdsprocessen.



Länsstyrelsen Västra Götaland

- Beslut, tillsyn enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter och lag om tobaksfria nikotinprodukter i Gullspångs kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Protokoll 2026-09-28.

Ungdomsparlamentet

- Mötesanteckningar 2026-09-17.



Bilaga 1, votering § 198

Björn Thodenius (M) JA
Victor Albertsson Tidestedt (M) JA
Jenni Gustrand (S) NEJ
Kristina Grönvalls (KD) AVSTÅR
Eric Mellberg (M) JA
Hanna Jansson (FI) JA
Jan Hassel (S) NEJ
Lotta Wahlström (S) NEJ
Bo Hagström (C) NEJ
Nour Beyed (L) NEJ
Kenny Östlund (SD) JA