GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2022-11-10

Kommunfullmäktige

Plats och tid	A-salen Gruvan kl. 18:30- 21:04, ajournering 18:40-18:45
Tjänstgörande	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Justerare	Eva Alfredsson Olsson och Ulrika Jacobs
Tid och plats för justering	Den 18 november 2022, kl. 11:00, Kommunhuset

Underskrifter

Sekreterare .....
Lina Bryske Morin

Ordförande .....
Judith Kisch § 67 Gun-Britt Arvholm §§ 68-92

Justerare .....
Eva Alfredsson Olsson Ulrika Jacobs

Justerade paragrafer § 67 - § 92

Tillkännagivande Protokollet förvaras i kommunhuset. Justeringen tillkännages på kommunens anslagstavla 2022-11-21 till och med 2022-12-12

Kommunfullmäktige

Närvarolista

Beslutande

Jörgen Hagström (S)
Ulrika Jacobs (M)
Roy Vestli (SD) ej §§ 82-92
Malin Hagström (S)
Ulrika Nilsson (S)
Tomas Nilsson (S)
Alex Jacobs (M)
Lena Olsson (SD)
Bo Johansson (C)
Marianne Lidbäck (S)
Anders Leander (S)
Judith Kisch (M), ordf § 67
Jan-Olov Carlsson Skarp (SD)
Gun-Britt Arvholm (S), ordf §§ 68-92
Eva Alfredsson Olsson (V)
Annica Widström (S)
Sara Emsevik (S)
Per Fransson (M)
Solveg Svendsen (SD)
Rafi Mirza (S) ej §§ 82-92
Maria Svedinger Andersson (C)
Helén Bäckvall (S)
Lena Strid (M)
Larisa Andersson (SD)
Arnthor Thorhallsson (S)
Frank Lassen (S)
Karl Martinsson (M)
Lars Fridén (S)
Jesper Johansson (MP)
Hans Liljeqvist (SD)
Agneta Andersson (S)

Tjänstgörande ersättare

Fredrik Nilsson (S) för Rafi Mirza §§ 82-92
Anders Björk (SD) för Roy Westli §§ 82-92

Övriga närvarande

Kommundirektör Erica Andrén
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson
Administrativ chef Lina Bryske Morin
Revisor Inge Carlsson

Ärendelista

§ 67 Dnr GKS/2022:858 5
Val av presidium för mandatperioden till och med 14 oktober 2026 5
§ 68 Dnr GKS/2022:785 6
Val av valberedning för mandatperioden till och med den 14 oktober 2026 6
§ 69 Dnr GKS/2022:859 7
Val av ordförande och vice ordförande i valberedningen för mandatperioden 7
§ 70 Dnr GKS/2022:860 8
Val av gruppledare/kontaktperson för mandatperioden 2022-2026 8
§ 71 Dnr GKS/2022:412 9
Grums kommun - mål och indikatorer 9
§ 72 Dnr GKS/2022:413 10
Genomgång av budgetförutsättningar 10
§ 73 Dnr GKS/2020:936 11
Grumsinitiativ - Lekpark i Borgvik 11
§ 74 Dnr GKS/2022:415 13
Investeringsbudget 2023 plan 2024-2025 13
§ 75 Dnr GKS/2022:424 15
Kommunrevisorernas anslag i 2023 års budget 15
§ 76 Dnr GKS/2022:575 16
Föreningen Grums kulturskola ansöker om årligt utökat verksamhetsbidrag 16
§ 77 Dnr GKS/2022:727 18
Hemmaplanlösning barn och unga 18
§ 78 Dnr GKS/2022:851 20
Inköp av måltider på kommunens samtliga särskilda boenden 20
§ 79 Dnr GKS/2022:807 21
Öppning av förskoleavdelning Kotten på Mossens förskola 21
§ 80 Dnr GKS/2022:838 23
Utökning med ny tjänst till daglig verksamhet - personlig assistent 23
§ 81 Dnr GKS/2022:414 24
Resultat- och driftbudget 2023 plan 2024-2025 24
§ 82 Dnr GKS/2022:416 31
Skattesats för Grums kommun 2023 31
§ 83 Dnr GKS/2022:822 32
Nyupplåning renovering Järpegatan, Grums Hyresbostäder AB 32
§ 84 Dnr GKS/2022:824 33
Omplacering av befintliga lån 2023 33
§ 85 Dnr GKS/2022:802 34
Delårsrapport 31 augusti 2022 Stiftelsen Grums kommuns Hyresbostäder 34
§ 86 Dnr GKS/2022:801 35
Delårsrapport 31 augusti 2022 Grums Hyresbostäder AB 35
§ 87 Dnr GKS/2022:886 36
Kommunrevisorernas granskning av Grums kommuns delårsrapport 2022 36
§ 88 Dnr GKS/2022:823 37
Delårsrapport augusti 2022 Grums kommun 37
§ 89 Dnr GKS/2022:828 38
Reviderade avfallsföreskrifter för avfallshantering 38
§ 90 Dnr GKS/2022:827 39
Renhållningstaxa 2023 39
§ 91 Dnr GKS/2022:849 41
Redovisning av ej färdigbehandlade motioner 41
§ 92 Dnr GKS/2022:373 42
Motion från Sverigedemokraterna (SD) om extra resurser på Jättestenskolan 42

Kommunfullmäktige

§ 67 Dnr GKS/2022:858

Val av presidium för mandatperioden till och med 14 oktober 2026

Beslut

Gun-Britt Arvholm (S) utses till ordförande.
Leif Haraldsson (S) utses till 1:e vice ordförande.
Judith Kisch (M) utses till 2:e vice ordförande.

Ålderspresident Judith Kisch (M) överlämnar ordförandeklubban till Gun-Britt Arvholm (S) som tackar fullmäktige för visat förtroende.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har att utse presidium för tiden fram till och med 14 oktober 2026.

Förslag till beslut under sammanträdet

Socialdemokraterna (S): Gun-Britt Arvholm (S) utses till ordförande.
Socialdemokraterna (S): Leif Haraldsson (S) utses till 1:e vice ordförande.
Moderaterna (M): Judith Kisch (M) utses till 1:e vice ordförande
Moderaterna (M): Judith Kisch (M) utses till 2:e vice ordförande

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen till 1:e vice ordförande mot varandra och finner att Leif Haraldsson (S) utses till kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande.

Omröstning begärs.

Sluten omröstning genomförs och utfaller med 15 röster för Judith Kisch (M) och 16 röster för Leif Haraldsson (S).

Beslutsunderlag

Förslag till beslut under sammanträdet

Beslutet skickas till

De valda

§ 68 Dnr GKS/2022:785

Val av valberedning för mandatperioden till och med den 14 oktober 2026

Beslut

Antalet ledamöter i valberedningen fastställs till sju. Varje i kommunfullmäktige representerat parti till sätter en ledamot förutom Socialdemokraterna som tillsätter två ledamöter. Ordförande väljs bland de socialdemokratiska ledamöterna och vice ordförande utses bland oppositionens ledamöter.
Följande ledamöter utses i valberedningen:
Malin Hagström (S)
Leif Haraldsson (S)
Ulrika Jacobs (M)
Liselott Lindberg (V)
Jesper Johansson (MP)
Jan-Olov Carlsson Skarp (SD)
Birgit Sturesson (C)

Följande ersättare utses i valberedningen:
Gun-Britt Arvholm (S)
Tomas Nilsson (S)
Alex Jacobs (M)
Pekka Perna (V)
Sanaa El Kharraz (MP)
Hans Liljeqvist (SD)
Bo Johansson (C)

Sammanfattning

Vid sitt första sammanträde varje mandatperiod ska kommunfullmäktige välja valberedning för mandatperioden. Valberedningens uppgift är att lämna förslag på ledamöter och ersättare i bland annat nämnder och styrelser samt i kommunala bolag.

Beslutet skickas till

Registrator
HR-funktionen
De valda

§ 69

Dnr GKS/2022:859

Val av ordförande och vice ordförande i valberedningen för mandatperioden till och med den 14 oktober 2026

Beslut

Malin Hagström (S) utses till ordförande i valberedningen

Ulrika Jacobs (M) utses till vice ordförande i valberedningen

Sammanfattning

Vid sitt första sammanträde varje mandatperiod ska kommunfullmäktige välja valberedning för mandatperioden. Valberedningens uppgift är att lämna förslag på ledamöter och ersättare i bland annat nämnder och styrelser samt i kommunala bolag. Ordförande väljs bland de socialdemokratiska ledamöterna och vice ordförande utses bland oppositionens ledamöter.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut under sammanträdet

Beslutet skickas till

De valda

§ 70

Dnr GKS/2022:860

Val av gruppledare/kontaktperson för mandatperioden 2022-2026

Beslut

Malin Hagström utses som gruppledare för Socialdemokraterna (S)

Ulrika Jacobs utses som gruppledare för Moderaterna (M)

Lena Olsson utses som gruppledare för Sverigedemokraterna (SD)

Bo Johansson utses som gruppledare för Centerpartiet (C)

Eva Alfredsson Olsson utses som gruppledare för Vänsterpartiet (V)

Jesper Johansson utses som gruppledare för Miljöpartiet (MP)

Sammanfattning

Varje i kommunfullmäktige representerat parti har att utse en förtroendevald till gruppledare. Varje parti anmäler sitt val av gruppledare till kommunledningen. En gruppledare har bland annat till uppgift att företräda sitt parti, samordna partigruppens arbete i kommunfullmäktige och sprida information från kommunledningen inom gruppen.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut under sammanträdet

Beslutet skickas till

De valda

§ 71 Dnr GKS/2022:412

Grums kommun - mål och indikatorer

Beslut

Mål och indikatorer för Grums kommun godkänns.

Reservationer

Jesper Johansson (MP) till förmån för eget förslag.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har arbetat fram de politiska mål som tillsvidare ska gälla för Grums kommun. För varje mål pekas ett antal fokusområden ut.

Kommunledningsgruppen har fått i uppdrag att lämna förslag på indikatorer till varje mål. Indikatorerna används för att mäta progression och måluppfyllelse i samband med kommunens årsbokslut.

Förslag till beslut under sammanträdet

Jesper Johansson (MP): Det finansiella målet om en resultatnivå på 2,5% av skatter och statsbidrag ska sänkas till 2,0%. Kommunstyrelsen får i uppdrag att komplettera målen med ett nytt målområde riktat mot hållbarhet.

Malin Hagström (S): Bifall till kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-10
Bilaga Mål och indikatorer Grums kommun
Budgetberedning 2022-05-17 och 2022-05-25
Budgetberedning 2022-08-30 och 2022-09-08
Planeringsutskott 2022-10-11

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén

§ 72 Dnr GKS/2022:413

Genomgång av budgetförutsättningar

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson redogör budgetförutsättningarna.

I dagsläget råder en kraftigt ökad inflation dels som effekt av pandemin men även med anledning av kriget mellan Ukraina och Ryssland.

Inför 2023 gäller ett nytt pensionsavtal som tillsammans med inflationen ökar kommunens pensionskostnader med ungefär 15 miljoner kronor. Kommunen har även utmaningar med att få en budget i balans för omsorg om individ och familj.

Inför budgetberedningen hade verksamheterna beräknat sina behov och yrkat olika anslag som presenterats i en sammanställning med tillhörande tjänsteskrivelser. De hade i sammanställningen även tagit fram förslag på besparingsåtgärder och konsekvensbeskrivning till dessa specificerades i särskilt dokument. Både yrkanden och besparingsåtgärder var gjorda i prioriteringsordning utifrån verksamheternas bedömning och där nummer 1 var det som i första hand förordades.

Då de ekonomiska förutsättningarna är kraftigt ansträngda med anledning av ovanstående faktorer så lämnades förslag på tillfälligt avsteg från resultatmålet 2023.

Vid ett avsteg från resultatmålet är det viktigt att ett kraftfullt arbete påbörjas omgående för att finna arbetssätt som gör att kommunen får ner kostnadsnivån och kan återgå till resultatmålet på 2,5% igen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-11
Budgetberedning 2022-05-17 och 2022-05-25
Budgetberedning 2022-08-30 och 2022-09-08
Planeringsutskott 2022-10-11

Beslutet skickas till

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson

§ 73 Dnr GKS/2020:936

Grumsinitiativ - Lekpark i Borgvik

Beslut

Ärendet hänskjuts till budgetberedningen 2023, inför 2024 års budget.

Reservationer

Miljöpartiet, Moderaterna, Centerpartiet, Sverigedemokraterna till förmån för Johanssons förslag

Sammanfattning

Två Grumsinitiativ har inkommit med önskemål om en lekplats i Borgvik.

Utöver de som bor permanent i Borgvik och fritidshusboende är Borgvik ett populärt besöksmål.

En utredning gjord av gatuchef Maria Oja föreslår att en lekplats, med en gunga och en enklare klätterlek, kan placeras på Sågudden. Att genomföra Grumsinitiativet beräknas kosta ca 400 000 kronor. Kostnaden ryms inte i område gatas driftbudget, utan behöver finansieras med ett engångsanslag till område gata på 400 000 kronor.

Förslag till beslut under sammanträdet:

Jesper Johansson (MP): Lekplatsen uppförs och finansieras genom att 400 000 kr tillförs område gatas investeringsbudget för 2023.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Omröstning begärs. Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång.
JA-röst för kommunstyrelsens förslag
NEJ-röst för Johanssons förslag

16 JA-röster avges för kommunstyrelsens förslag: Jörgen Hagström (S), Malin Hagström (S), Ulrika Nilsson (S), Tomas Nilsson (S), Marianne Lidbäck (S), Ander Leander (S), Eva Alfredsson Olsson (V), Annika Widström (S), Sara Emsevik (S), Rafi Mirza (S), Helén Bäckvall (S), Arnthor Thorhallsson (S), Frank Lassen (S), Lars Fridén (S) Agneta Andersson (S), Gun-Britt Arvholm (S)
15 NEJ-röster avges för Johanssons förslag: Ulrica Jacobs (M), Roy Vestli (SD), Alex Jacobs (M), Lena Olsson (SD), Bo Johansson (C), Judith Kisch (M), Jan-Olov Carlsson Skarp (SD), Per Fransson (M), Solveg Svendsen (SD), Maria Svedinger Andersson (C), Lena Strid (M), Larisa Andersson (SD), Karl Martinsson (M), Jesper Johansson (MP), Hans Liljeqvist (SD)

Beslutsunderlag

Grumsinitiativ 2020-12-04
Särskild beredning för Grumsinitiativ 2021-03-26
Tjänsteskrivelse 2021-06-03
Särskild beredning för Grumsinitiativ 2021-09-13
Budgetberedning 2021-10-12
Budgetberedning 2022-05-17 och 2022-05-25
Kommunstyrelsen 2022-06-07
Kommunfullmäktige
Budgetberedning 2022-08-30 och 2022-09-08
Planeringsutskott 2022-10-11

Beslutet skickas till

Områdeschef gata Maria Oja
Utredare Martin Hector för expediering

§ 74

Dnr GKS/2022:415

Investeringsbudget 2023 plan 2024-2025

Beslut

Investeringsbudget 2023 och plan 2024–2025 fastställs enligt följande.

		Budget	Plan	Plan
Benämning, tkr	N/R	2023	2024	2025
Barn och utbildning				
Förskola möbler, inventarier	N	100		
Förskola utbyte inventarier (giftfri miljö)	N	60		
Åk F-3 matsalsmöbler Södra och Slottsbrons skola	N	160		
Åk 4-9 Inredning NPF-klassrum	N	180		
Summa Barn och utbildning		**500**	**500**	**500**
Socialtjänsten				
Lyftar Särskilt boende och hemtjänst	N	100		
Möbler Särskilt boende och hemtjänst	N	117		
Inventarier Edsholms äldrebostäder	N	140		
Vårdsängar (Edsholm, Järpegatan, Karlberg och Linden)	N	143		
Införande Lifecare	N	1 500		
Inventarier Socialtjänsten	N		500	500
Summa Socialtjänsten		**2 000**	**500**	**500**
Samhällsbyggnad				
Brandstation	N	11 500	10 500	
Utbyte av konstgräsplan Grums IP	R	3 000 :		
Byte tak kommunhus inkl solcellspaneler	R	2 300		
Ombyggnad återvinningscentralen	R	2 000		
Uppdatering maskinpark	R	1 000	1 000	1 000
Byte tak reningsverket Slottsbron	R	1 000		
Solcellspaneler reningsverket Slottsbron	N	1 000		
Energiinvesteringar	N	800		
VA sanering	R	700	2 000	2 000
Beläggning	R	600	1 000	1 500
Södra skolan ventilation	R	500		
Trafiksäkerhetshöjande åtgärder	N	500	500	500
Gatubelysning	R	500	300	300
Arbetsfordon utbyte	R	300	300	300
Byte av storköksutrustning	R	200	200	
Byte av undercentraler fjärrvärme	R	200		
Oförutsedda händelser	N	180	300	150
Möbler Jättestenskolans matsal	R	160		
Utbyte städmaskiner	R	100	100	150
Värmeskåp mattransporter	R	60	100	100
Bad- och sporthall	R	-		
Kök förskolan Kompassen	R	-		
Omklädningsrum ishall	R		3 500	
Ventilation fritidsgården	R		1 000	
Takbyte Edsholms äldreboende	R		900	
Kök förskolan Kompassen	R		700	
Dagvatten IP	R		650	
Fönsterbyte förskolan Kompassen	R		600	

Fönsterbyte kommunhus	R		500	
Solcellspaneler	N		500	500
VA Hasseldalen	R		500	
Ventilation projektering bibliotekshus	R		300	
Solcellspaneler IP	N		300	
Utemiljö skolor/förskolor	R		200	500
Byte uppvärmningssystem inomhusmanege ridhus	R		150	
Ventilation bibliotekshus	R			3 000
Takbyte bibliotekshus	R			1 700
Sveaparken upprustning	R			1 000
Skatepark IP	R			1 000
Nya stolar & mattor biosalong	R			1 000
Fönsterbyte Edsholms äldreboende	R			800
Undercentraler fjärrvärme	N			200
Solcellspaneler reningverket Segmon	N			200
Summa Samhällsbyggnad		**26 600**	**26 100**	**15 900**
		Budget	Plan	Plan
Samhällsbyggnad - Särskilda ärenden	N/R	2023	2024	2025
Brygga Borgvik Sågudden	R	600		
Lindövägen *	N		3 000	16 850
Summa Samhällsbyggnad - Särskilda ärenden		**600**	**3 000**	**16 850**
Summa Samhällsbyggnad		**27 200**	**29 100**	**32 750**
Summa investeringar		**29 700**	**30 100**	**33 750**
N=Nyinvestering R=Reinvestering				

* om beviljas krävs 250 tkr engångsanslag till detaljplan i driftbudget

Protokollsanteckning

Jesper Johansson (MP): Hänvisning till eget förslag om att en lekplats i Borgvik uppförs och finansieras genom att 400 000 kr tillförs område gatas investeringsbudget för 2023.

Beslutsunderlag

Investeringsbudget och plan
Budgetberedning 2022-05-17 och 2022-05-25
Budgetberedning 2022-08-30 och 2022-09-08
Planeringsutskottet 2022-10-11

Beslutet skickas till

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson
Barn- och utbildningschef Thomas Nilsson
Socialchef Lotta Österlund-Jansson
Teknisk chef Jonas Gunnberg
Kommunchef Erica Andrén

§ 75

Dnr GKS/2022:424

Kommunrevisorernas anslag i 2023 års budget

Beslut

Kommunrevisorerna beviljas ett utökat anslag om 50 000 kronor inför år 2023. Kommunrevisorernas totala budget för år 2023 fastställs till 624 000 kronor.

Sammanfattning

Kommunrevisorerna ser ett behov av att höja sin årliga budget med 92 000 kronor, till en total budget av 658 000 kronor. Ökningen motiveras av generella prisökningar samt ingåendet i ett nytt avtal avseende sakkunnigt biträde för att kunna genomföra revisorarbetet i enlighet med kommunallag och god redovisningssed.

Kommunfullmäktiges presidium har att bereda revisorernas budget.

Beslutsunderlag

Skrivelse kommunrevisorernas anslag i 2023 års budget 2022-05-11
Budgetberedning 2022-05-17 och 2022-05-25
Planeringsutskottet 2022-10-11

Beslutet skickas till

Kommunrevisorerna
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson

§ 76 Dnr GKS/2022:575

Föreningen Grums kulturskola ansöker om årligt utökat verksamhetsbidrag

Beslut

Föreningen Grums Kulturskola beviljas ett engångsanslag om 50 000 kronor för att utöka sin verksamhet kring barn och unga i kommunen.

Beslutet finansieras ur 2022 års resultat.

Grums Kulturskola bjuds in till kommunstyrelsens sammanträde i juni 2023 för att rapportera hur pengarna har använts och samtala kring fortsatta utvecklingsplaner. Kommunstyrelsen poängterar även att kulturskolans verksamhet är behjärtansvärd och viktig.

Reservationer

Miljöpartiet och Sverigedemokraterna till förmån för Johanssons förslag.

Sammanfattning

Grums kommun bedriver ingen egen kommunal kultur- eller musikskola. I kommunen bedriver föreningen Grums Kulturskola med hjälp av bidrag från Grums kommun en kulturskola. Kultur- och fritidschef Martin Karlsson meddelar i tjänsteskrivelse att bidraget som föreningen erhåller från kommunen innefattar hyresbidrag på 228 000 kronor samt verksamhetsbidrag på 365 000 kronor.

I en ansökan 2022-06-22 till Grums kommun ansöker föreningen om ett utökat årligt anslag på 100 000 kronor per år för att kunna utöka föreningens verksamhet med barn och unga i kommunen.

I tjänsteskrivelse meddelar Kultur- och fritidschef Martin Karlsson att område kultur och fritid ställer sig positiva till kulturskolans ambitioner att utöka sin verksamhet. Summan på 100 000 kronor ryms dock inte inom befintlig budgetram, varav Martin Karlsson föreslår en utökad budgetram på 100 000 kronor till kultur och fritid.

Förslag till beslut under sammanträdet

Malin Hagström (S): Bifall till kommunstyrelsens förslag

Ulrika Jacobs och Judith Kisch (M): Bifall till kommunstyrelsens förslag

Jesper Johansson (MP): Bifall till kommunstyrelsens förslag med tilläggsyrkandet att Grums Kulturskola beviljas ett utökat årligt anslag om 100 000 från och med 2023.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Ansöka om årligt utökat verksamhetsbidrag
Tjänsteskrivelse 2022-06-27
Budgetberedningen 2022-08-30 och 2022-09-08
Planeringsutskottet 2022-10-11

Beslutet skickas till

Områdeschef kultur och fritid Martin Karlsson
Controller Anna Bratt
Grums Kulturskola

§ 77

Dnr GKS/2022:727

Hemmaplanlösning barn och unga

Beslut

Sektor socialtjänst beviljas ett tilläggsanslag under åren 2023–2025, för förebyggande och preventivt arbete på hemmaplan med barn och unga och deras familjer, så kallad hemmaplanslösning. Finansieringen ska bekosta två familjebehandlare, en samordnare och övriga verksamhetskostnader enligt följande:

År 2023: 2 870 000 kronor
År 2024: 2 963 000 kronor
År 2025: 2 805 000 kronor

Reservationer och särskilda uttalanden

Judith Kisch (M): Moderaterna antecknar avvikande mening med hänvisning till eget budgetförslag.

Maria Svedinger Andersson (C): Centerpartiet antecknar avvikande mening med hänvisning till eget budgetförslag.

Sammanfattning

Individ och familjeomsorgen i Grums kommun har under de senaste tre åren ökat sina kostnader inom barn och unga, främst placeringar i familjehem och på institution.

Socialchef Lotta Österlund Jansson föreslår i tjänsteskrivelse en organisationsöversyn över verksamheten Individ och familjeomsorgen (IFO) med syfte att barn och unga ska få rätt insats i rätt tid. Organisationsöversynen ska också leda till som minskade kostnader avseende placeringar av barn och unga samt att IFO blir en verksamhet med ekonomi i balans.

Organisationsöversynen innebär bland annat att anslå medel till två familjebehandlare, en samordnare och övriga verksamhetskostnader under perioden 2023 – 2025. Medlen fördelas på 2 870 000 kronor för 2023, 2 963 000 kronor för 2024 samt 2 805 000 kronor för 2025.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ulrika Jacobs (M): Avslag på kommunstyrelsens förslag med hänvisning till Moderaternas budgetförslag.

Nilsson Ulrika (S): Bifall till kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-30
Ekonomisk utredning gällande sociala investeringar
Kostnadsberäkning
Budgetberedning 2022-08-30 och 2022-09-08
Planeringsutskottet 2022-10-11

Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund-Jansson
Controller Erika Söderlund

§ 78 Dnr GKS/2022:851

Inköp av måltider på kommunens samtliga särskilda boenden

Beslut

Samtliga särskilda boenden köper färdiglagade portioner till lunch och middag från Jättestensskolans centralkök från och med 2 januari 2023.

Beslutet finansieras inom befintlig budgetram för sektor socialtjänst.

Sammanfattning

Ett steg mot att kunna erbjuda en likvärdig tillvaro för kommunens kunder på särskilda boenden föreslår socialchef Lotta Österlund Jansson i tjänsteskrivelse 2022-10-06 att samtliga måltider på kommunens särskilda boenden från och med 2 januari 2023 ska anskaffas som färdiglagade portioner från Jättestenskolans centralkök.

Förslaget innebär att samtliga kommunens kunder på särskilda boenden får måltider planerade och tillagade av utbildad måltidspersonal med ökad livsmedelssäkerhet och där energi- och näringsbehovet säkerställs.

Förändringen antas innebära minskad arbetsbelastning för omsorgspersonalen, då de får mer tid för den faktiska omvårdnaden av kunderna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-10-06
Planeringsutskottet 2022-10-11

Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund-Jansson
Controller Socialtjänst Erika Söderlund
Områdeschef kost och lokalvård Elisabeth Eskfält

§ 79 Dnr GKS/2022:807

Öppning av förskoleavdelning Kotten på Mossens förskola

Beslut

Yrkandet avslås.

Sektor barn och utbildning beviljas ett engångsanslag för år 2023 om 300 000 kronor för att använda om det är nödvändigt att utöka bemanningen vid tillfälliga toppar i beläggningen inom förskolan.

Reservationer

Jesper Johansson (MP) till förmån för eget förslag.

Sammanfattning

Områdeschef Frida Lindberg meddelar i tjänsteskrivelse 2022-09-28 att det är många barn i kö till kommunens förskolor samt att antalet platser på befintliga förskolor inte kommer att täcka vårens behov av placeringar. För att täcka vårens behov föreslås avdelningen Kotten på förskolan Mossen att åter öppnas. På planeringsutskottet den 11 oktober gavs rektorerna samt områdeschef i uppdrag att komplettera ärendet med alternativa lösningar. De alternativa lösningarna ska visa hur verksamheten kan utformas vid tillfälliga toppar i beläggningen, vilket ska presenteras till kommunstyrelsen 2022-10-25.

Förslag till beslut under sammanträdet

Jesper Johansson (MP): Bevilja sektor barn och utbildning ett utökat anslag om 1 918 000 kronor per år för att finansiera öppnandet av förskoleavdelningen Kotten.

Ulrika Nilsson (S): Bifall till kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-09-28
Bilaga till tjänsteskrivelse
Budget för avdelningen kotten
Kolada nyckeltal
Planeringsutskottet 2022-10-11

Kommunfullmäktige

Beslutet skickas till

Områdeschef Frida Lindberg
Barn och utbildningschef Thomas Nilsson
Controller Per-Ove Johansson

§ 80

Dnr GKS/2022:838

Utökning med ny tjänst till daglig verksamhet - personlig assistent

Beslut

Daglig verksamhet tilldelas ett tilläggsanslag om 450 000 kronor i utökad driftbudget från år 2023 för att finansiera en tjänst som personlig assistent så länge behovet kvarstår.

Sammanfattning

Från den första juli 2022 har daglig verksamhet ett nytt LSS-beslut på en kund som har omfattande behov där kunden behöver ha en anställd personal med sig hela tiden. I och med detta beslut behöver daglig verksamhet utöka med en tjänst.

En översyn har gjorts inom den egna verksamheten och inom sektor socialtjänst. Det finns inga möjligheter att omfördela resurser till en personlig assistent.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-29
Planeringsutskottet 2022-10-11

Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund Jansson
Områdeschef Stefan Eriksson
Controller Erika Söderlund
Områdeschef Arne Elmlund

§ 81

Dnr GKS/2022:414

Resultat- och driftbudget 2023 plan 2024-2025

Beslut

Driftbudget för år 2023 och plan 2024–2025 fastställs enligt förslag i kolumn (S).

Dessutom vill kommunstyrelsen poängtera att:

Inga tilläggsyrkanden kommer att beviljas under år 2023. Alla prognostiserade underskott i verksamheterna ska skyndsamt mötas med konkreta åtgärdsförlag. Avsteget från det finansiella målet om 2,5 % är tillfälligt och ska år 2024 vara uppfyllt.

		Yrkat, Tkr	Yrkat, Tkr	(S), Tkr	(C) Tkr	(SD) Tkr	(MP), Tkr	(M) Tkr
Specifikation av särskilda ärenden		BB maj	BB okt	KF nov	KF nov	KF nov	KF nov	KF nov
Revisionen								
Yrkanden – Övrigt								
1	Utökat utrymme för granskningsinsatser	- 84	- 84	- 50	- 50	- 50	- 50	- 50
Summa yrkanden revisionen		**- 84**	**- 84**	**- 50**	**- 50**	**- 50**	**- 50**	**- 50**
Överförmyndarnämnden								
Yrkanden - Övrigt								
1	Arvodes- och kostnadsökningar		- 119	- 119	- 119	- 119	- 119	- 119
Summa yrkanden revisionen		**-**	**- 119**	**- 119**	**- 119**	**- 119**	**- 119**	**- 119**
Politisk verksamhet								
Yrkanden - Större kostnads- eller intäktsförändringar								
1	Arvodes- och kostnadsökningar	- 221	- 221	- 221	- 221	- 221	- 221	- 221
Besparingsåtgärder								
1	Allmänna besparingar		100	100	100	100	100	100

Kommunfullmäktige

		Yrkat, Tkr	Yrkat, Tkr	(S), Tkr	(C) Tkr	(SD) Tkr	(MP), Tkr	(M) Tkr
Specifikation av särskilda ärenden		BB maj	BB okt	KF nov	KF nov	KF nov	KF nov	KF nov
2	Arvoden			80				
Summa yrkanden politisk verksamhet		**-221**	**-121**	**-41**	**-121**	**-121**	**-121**	**-121**
Utveckling och förvaltning								
Yrkanden - Större kostnads- eller intäktsförändringar								
1	Löne- och kostnadsökningar	-866	-767	-517	-517	-517	-517	-517
2	PostNord	- 250	- 250	- 250	- 250	- 250	- 250	- 250
3	Visselblåsartjänst		-24	-24	-24	-24	-24	-24
4	Räddningstjänsten		-266	-266	-266	-266	-266	-266
Yrkanden - Övrigt								
1	Central lönepott (=1 mkr) samt utökn generell löneökning från 2,0% (+1 mkr=0,4%)	-1000	-1000	-2000	-1000	-2000	-2000	-3000
2	Bygglovshandläggare 50%	- 270	- 270	- 270	- 270	- 270	- 270	- 270
3	Strategisk informationssäkerhet	-60	-60	-60	-60	-60	-60	-60
4	Drogtester	-50	-50	-50	-50	-50	-50	-50
5	NyföretagarCentrum	-35	-35	-35	-35	-35	-35	-35
6	Novi Personalanteckningar	-30	-30	-30	-30	-30	-30	-30
Besparingsåtgärder								
1	Upphandling mot GHAB debiteras	68	68	68	68	68	68	68
2	KKiK		20	20	20	20	20	20
3	Minskad lokalvård	137	137	137	137	137	137	137
4	Facklig verksamhet	130	145	145	145	145	145	145
5	Novi Personalanteckningar	30	30	30	30	30	30	30
6	Paper Province	50	50	50	50	50	50	50
7	Drogtester	100	100	100	100	100	100	-
8	Strategisk informationssäkerhet	60	60	60	60	60	60	60
9	IT-tekniker 100%	600	600	600	600	600	600	600
10	Bygglovshandläggare på 50%	270	270	270	270	270	270	270

		Yrkat, Tkr	Yrkat, Tkr	(S), Tkr	(C) Tkr	(SD) Tkr	(MP), Tkr	(M) Tkr
Specifikation av särskilda ärenden		BB maj	BB okt	KF nov	KF nov	KF nov	KF nov	KF nov
11	Julbord/julgåva	21	21	21	21	21	21	21
12	Lönepott	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
13	Kommunikatör 75%		440	440	440	440	440	440
14	Vårt Grums		80	80	80	80	80	80
15	Näringslivsgala		20	20	20	20	20	20
16	NyföretagarCentrum	45						
17	Generell besparing	50						
Summa yrkanden utveckling och förvaltning		**-**	**289**	**- 461**	**539**	**- 461**	**-461**	**- 1 561**
Barn och utbildning								
Yrkanden - Större kostnads- eller intäktsförändringar								
1	Ändrat PO-påslag	-2058	-2058	-2058	-2058	-2058	-2058	-2058
2	Kostnadsökningar utöver budgetuppräkning 1,5%	-679	-679	-679	-679	-679	-679	-679
Yrkanden - Övrigt								
1	Utökning 1 tjänst F-3 sär / fritids	- 539	- 539	- 539	- 539	- 539	- 539	- 539
2	Utökning 1 tjänst åk 4-9	- 590	- 590	- 590	- 590	- 590	- 590	- 590
3	Utökning 0,5 tjänst vaktmästare förskolan	- 249	- 249	- 249	- 249	- 249	- 249	- 249
4	IM programmet	-3557	-3557	-3557	-3557	-3557	-3557	-3557
5	Öppning förskoleavdelning Kotten Mossens förskola			- 300			- 1 100	
Besparingsåtgärder								
1	Interkommunala ersättningar fristående förskoleverksamhet inom kommun	577	577	577	577	577	577	577
2	Avveckling 2 lärartjänster Jättesten fr.o.m. HT 22 (halvårseffekt 23)	590	590	590	-	-	-	590
3	Minskning interkommunala ersättningar fritids	100	100	100	100	100	100	100
4	Ökning intäkter, avgifter fritids	360	360	360	360	360	360	360
5	Minskning interkommunala ersättningar gymnasiet	300	300	300	300	300	300	300
6	Utökning 1 tjänst åk 4-9	590	590	590	590	590	-	590
7	Utökning 0,5 tjänst vaktmästare förskolan	249	249	249	249	-	249	249
8	IM programmet	3557						

		Yrkat, Tkr	Yrkat, Tkr	(S), Tkr	(C) Tkr	(SD) Tkr	(MP), Tkr	(M) Tkr
Specifikation av särskilda ärenden		BB maj	BB okt	KF nov	KF nov	KF nov	KF nov	KF nov
9	Julbord/julgåva	115	115	115	115	115	115	115
10	Avveckling 50% projektledare kultur		450	450	450	450	450	450
11	Avveckling 75% administration från 230701		200	200	200	200	200	200
12	Avveckling 60% rektor åk 4-9		520	520	520	520	520	520
13	Minskning IT-budget		120	120	120	120	120	120
14	Allmän besparing driftbudget		110	110	110	110	110	110
Summa yrkanden barn och utbildning		**-1 234**	**-3 391**	**-3 691**	**-3 981**	**-4 230**	**-5 671**	**-3 391**
Socialtjänst								
Yrkanden - Större kostnads- eller intäktsförändringar								
1	Ändrat PO-påslag	-3774	-3774	-3774	-3774	-3774	-3774	-3774
2	Kostnadsökn. utöver budgetuppräkn. 1,5%	-1597	-1597	-1597	-1597	-1597	-1597	-1597
3	Sänkt veckoarbetstid vid ständig nattjänstgöring	- 672	- 672	- 672	- 672	- 672	- 672	- 672
Yrkanden - Övrigt								
1	Utökad ram placeringar barn och unga	-10 000	-10 000	- 8 500	-10 000	-10 000	- 8 500	-12 000
2	Ökad bemanning vid nattarbete på Järpegatans äldrebostäder	- 828	- 828	- 828	- 828	- 828	- 828	- 828
3	Ökade behov i hemtjänst	-3246	-3246	-3246	-3246	-3246	-3246	-3246
4	Hyra personallägenhet hemtjänst Segmon samt hemtjänst Karberg	- 166	- 166	- 166	- 166	- 166	- 166	- 166
5	Tjänst Daglig verksamhet	- 450	- 450	- 450	- 450	- 450	- 450	- 450
6	Införande av Life care	- 432	- 432	- 432	- 432	- 432	- 432	- 432
7	Feriepraktik	- 350	- 350	- 350	- 350	- 350	- 350	- 350
8	Hemmaplanlösning barn och unga			-2870				
9	Utökad tjänst daglig verksamhet-personlig assistent			- 450			- 450	-450
Besparingsåtgärder								
1	Höja hyresintäkt Särskilt boende med 3%, 100 lägenheter	200	200	200	200	200	200	200
2	Höja kostintäkt på Särskilt boende från 130 till 140kr / dygn	365	365	730	548	365	730	730
3	Höja kostintäkt på Daglig verksamhet från 50 till 60kr / dag	50	50	50	50	50	50	50
4	Säga upp blockhyresavtalet vid Järpegatan 3C, socialpsykiatrin	300	300	300	300	300	300	300

Kommunfullmäktige

		Yrkat, Tkr	Yrkat, Tkr	(S), Tkr	(C) Tkr	(SD) Tkr	(MP), Tkr	(M) Tkr
Specifikation av särskilda ärenden		BB maj	BB okt	KF nov	KF nov	KF nov	KF nov	KF nov
5	Feriepraktik	700	350	700	350	-	350	350
6	Fältassistent	550	550	550	550	550		550
7	Ökad bemanning vid nattarbete på Järpegatans äldrebostäder	828	-	-	-	-	-	-
8	Ökade behov i hemtjänst	1646	1646	1646	1646	1646	1646	1646
9	Tjänst Daglig verksamhet	450	450	450	450	450	450	450
10	Införande av Life care	432	432	432	432	432	432	432
11	Julbord/julgåva	250	250	250	250	250	250	250
12	Höja hyresintäkter gruppbostäder 3%		23	23	23	23	23	23
13	Höja intäkt matinköp		15	15	15	15	15	15
14	Höja intäkt hemtjänst		124	124	124	124	124	124
15	Bil inom hemsjukvården/rehab		68	68	68	68	68	68
16	Städ Familjecentralen och Hotellgatans öppenvårdsmottagning		70	70	70	70	70	70
17	Hjälpmedelstekniker		100	100	100	100	100	100
18	Ssk bemanning (statsbidrag)		600	600	600	600	600	600
19	Jobbstart		350	350	350	350	350	350
20	Schablonbelopp personlig assistans		50	50	50	50	50	50
Summa yrkanden socialtjänsten		**- 15 744**	**- 15 522**	**- 16 627**	**- 15 339**	**- 15 872**	**- 14 657**	**- 17 607**
Samhällsbyggnad								
Yrkanden - Större kostnads- eller intäktsförändringar								
1	Kostnadsökning el gata exkl VA och renhållning	- 425	- 425	- 425	- 425	- 425	- 425	- 425
2	Kostnadsökning el fritid	- 510	- 510	- 510	- 510	- 510	- 510	- 510
3	Kostnadsökning el fastighet	-1100	-1100	-1100	-1100	-1100	-1100	-1100
4	Kostnadsökning drivmedel gata	- 150	- 150	- 150	- 150	- 150	- 150	- 150
5	Personalkostnadsökning	- 385	- 385	- 385	- 385	- 385	- 385	- 385
Yrkanden - Övrigt								
1	Fritidsledartjänst	- 450	- 450	- 450	- 450	- 450	- 450	- 450

Kommunfullmäktige

		Yrkat, Tkr	Yrkat, Tkr	(S), Tkr	(C) Tkr	(SD) Tkr	(MP), Tkr	(M) Tkr
Specifikation av särskilda ärenden		BB maj	BB okt	KF nov	KF nov	KF nov	KF nov	KF nov
2	Utökat bidrag kulturskola						-100	
Besparingsåtgärder								
1	Fritidsledartjänst	450	450	450		-	450	450
2	Julbord/julgåva	41	41	41	41	41	41	41
3	Grusbidrag enskilda vägar		160	160	160	160	60	160
4	Badplatser underhåll		50	50	50	50	50	-
5	Fastighet blommor och utsmyckning		80	-	-	-	-	-
6	Fritidsverksamheten minskad utbildningskostnad		30	30	30	30	30	30
7	Fritidsverksamheten övriga bidrag		70	70	70	70	70	70
8	Fastighet minskat underhåll		190	190	190	190	190	190
9	Biblioteket övriga verksamhetskostnader		70	70	70	70	70	70
10	Programverksamhet kultur		50	50	50	50	50	50
11	Blommor och säsongsanställd personal		100		100	-		-
12	Generella besparingar	200						
Summa yrkanden samhällsbyggnad		**-2 329**	**-1 729**	**-1 909**	**-2 359**	**-2 359**	**-2 109**	**-1 959**
Summa verksamheterna		-19 612	- 20 677	- 22 898	- 21 430	- 23 212	-23 188	- 24 808
Medel för riktade insatser		2 900	2 900	2 900	2 900	2 900	2 900	2 900
Justering resultat			11	11	11	11	11	11
	Verksamheternas nettokostnad		611 919	614 221	612 673	614 455	614 431	616 051
	Årets resultat (utifrån SKR prognos aug 2022)		**7 650**	**5 348**	**6 896**	**5 114**	**5 138**	**3 518**
	Resultatandel i % av skatter o generella statsbidrag		1,2%	0,8%	1,1%	0,8%	0,8%	0,5%
	Sedan tidigare avsatt till resultatutjämningsreserv (RUR)		**5 000**	**5 000**	**5 000**	**5 000**	**5 000**	**5 000**
	Verksamheternas nettokostnad		611 919	614 221	612 673	614 455	614 431	616 051
	Årets resultat (utifrån SKR prognos okt 2022)		**5 243**	**2 941**	**4 489**	**2 707**	**2 731**	**1 111**
	Resultatandel i % av skatter och generella statsbidrag		0,8%	0,5%	0,8%	0,5%	0,5%	0,2%

Reservationer

Moderaterna, Sverigedemokraterna, Miljöpartiet och Centerpartiet till förmån för egna förslag.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har att fastställa resultat- och driftbudget 2023 samt plan 2024-2025.

Förslag till beslut under sammanträdet

Judith Kisch (M): Förslag till driftbudget enligt kolumn (M)
Bo Johansson (C): Förslag till driftbudget enligt kolumn (C)
Solveg Svendsen (SD): Förslag till driftbudget enligt kolumn (SD)
Malin Hagström (S): Bifall till driftbudget enligt kolumn (S)
Eva Alfredsson Olsson (V): Bifall till driftbudget enligt kolumn (S)
Jesper Johansson (MP: Förlag till driftbudget enligt kolumn (MP)

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Hagströms förslag.

Beslutsunderlag

Särskilda ärenden
Budgetuppdrag inför budget 2023
Budgetberedning 2022-05-17 och 2022-05-25
Budgetberedning 2022-08-30 och 2022-09-08
Planeringsutskottet 2022-10-11

Beslutet skickas till

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson
Barn- och utbildningschef Thomas Nilsson
Socialchef Lotta Österlund Jansson
Teknisk chef Jonas Gunnberg
Kommundirektör Erica Andrén

§ 82 Dnr GKS/2022:416

Skattesats för Grums kommun 2023

Beslut

Skattesatsen behålls oförändrad för år 2023 om 22:50 kronor.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen har kommunfullmäktige att fastställa skattesatsen för kommande år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-09
Budgetberedning 2022-05-17 och 2022-05-25
Budgetberedning 2022-08-30 och 2022-09-08
Planeringsutskottet 2022-10-11

Beslutet skickas till

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson

§ 83 Dnr GKS/2022:822

Nyupplåning renovering Järpegatan, Grums Hyresbostäder AB

Beslut

Grums Hyresbostäder AB beviljas nyupplåning med 50 miljoner kronor under 2023 för renovering av byggnaderna på Järpegatan.

Sammanfattning

Grums kommun fungerar som internbank för de kommunala bolagen. Det innebär att kommunen hanterar all nyupplåning för hela kommunkoncernen. Placeringen styrs av koncernen Grums kommun gällande finanspolicy antagen av kommunfullmäktige 28 maj 2019.

Byggnaderna på Järpegatan är över 50 år och de tekniska installationerna som avlopp, värme, vatten och elledningar behöver bytas ut. Även köken närmar sig renoveringsläge. Grums Hyresbostäder AB (GHAB) kommer att utföra en rotrenovering som täcker de akuta behoven plus nödvändiga renoveringar som är ekonomiskt fördelaktiga att utföra samtidigt som rotrenoveringen.

Budgeten för detta är upp till 60 miljoner kronor och lånelöfte togs i kommunfullmäktige i december 2021. Lånesumman är maximalt 50 miljoner kronor av budgeten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Grums Hyresbostäder AB 2022-09-27
Tjänsteskrivelse 2022-09-30
Planeringsutskottet 2022-10-11

Beslutet skickas till

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson
VD GHAB Henrik Westlund

§ 84

Dnr GKS/2022:824

Omplacering av befintliga lån 2023

Beslut

Lån som förfaller under år 2023 får omplaceras i nya lån till högst befintliga belopp.

Placeringen av lånen styrs av koncernen Grums kommun gällande finanspolicy antagen av kommunfullmäktige.

Redan beviljade borgensåtaganden som förfaller under år 2023 får förlängas.

Sammanfattning

Grums kommun fungerar som internbank för de kommunala bolagen. Det innebär att kommunen hanterar all nyupplåning för hela kommunkoncernen. I samband med att lån förfaller har man att ta ställning till i vilken omfattning som dessa ska omplaceras. Oftast sker omplacering till motsvarande belopp.

Kommunen har sedan tidigare ett antal borgensåtaganden som behöver förlängas när respektive lån förfaller. I antagen Finanspolicy framgår att kommunen har en restriktiv inställning till ny borgen för lån till andra låntagare och kräver ett beslut i kommunfullmäktige samt att kreditprövning görs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-09-30
Planeringsutskottet 2022-10-11

Beslutet skickas till

VD GHAB Henrik Westlund
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson

§ 85

Dnr GKS/2022:802

Delårsrapport 31 augusti 2022 Stiftelsen Grums kommuns Hyresbostäder

Beslut

Delårsrapport för Stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder godkänns.

Sammanfattning

VD Henrik Westlund redogör för delårsrapport per den 31 augusti 2022. Resultatet för Stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder per den 31 augusti visar på ett positivt resultat om 1 148 000 kronor. Resultatet per den 31 augusti kommer att påverkas av räntekostnader, ökade elpriser samt kostnader för sandning och plogning. Prognosen för helåret är ett positivt resultat om 100 000 kronor.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2022 Stiftelsen Grums kommuns Hyresbostäder

Beslutet skickas till

VD Henrik Westlund

§ 86

Dnr GKS/2022:801

Delårsrapport 31 augusti 2022 Grums Hyresbostäder AB

Beslut

Delårsrapport för Grums Hyresbostäder AB godkänns.

Sammanfattning

VD Henrik Westlund redogör för delårsrapport per den 31 augusti 2022. Resultatet för Grums Hyresbostäder AB per den 31 augusti visar på ett positivt resultat om 1 769 000 kronor. Prognosen för helåret är dock fortsatt 1 000 000 kr, då ökade elkostnader kommer att påverka resultatet.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2022 Grums Hyresbostäder AB

Beslutet skickas till

VD Henrik Westlund

§ 87 Dnr GKS/2022:886

Kommunrevisorernas granskning av Grums kommuns delårsrapport 2022

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Kommunrevisorerna har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Revisorernas sammanfattande bedömning är att det inte framkommit några omständigheter som ger dem anledning att anse att det prognostiserade resultatet inte skulle vara delvis förenligt med de verksamhetsmål som fullmäktige fastställt.

Beslutsunderlag

Kommunrevisorernas bedömning över kommunens måluppfyllelse 2022-10-26
Rapport från sakkunniga 2022-10-26

Beslutet skickas till

§ 88

Dnr GKS/2022:823

Delårsrapport augusti 2022 Grums kommun

Beslut

Delårsrapport 31 augusti 2022 för Grums kommun godkänns.

Den del av 2022 års resultat som överskrider 2,5% ska användas i första hand till energibesparande åtgärder. Resterande pengar tillförs resultatutjämningsreserven.

Sammanfattning

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson redogör för delårsrapport augusti 2022.
I delårsrapporten visar verksamheterna en stor negativ avvikelse på 17 miljoner kronor sämre resultat. Tack vare de stora avvikelserna för skatter och statsbidrag har kommunen till trots, ett positivt resultat på 23,7 miljoner kronor, vilket motsvarar 3,7% av skatter och statsbidrag. Resultatet är en förbättring med drygt 400 000 kronor sedan juni prognosen och kommunen uppfyller därigenom det finansiella målet för resultatet som ligger på 2,5%. Det goda resultatet ger förutsättningar för att vidta åtgärder innan årsskiftet som ger positiva effekter på kommande års resultat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-09-30
Delårsrapport 31 augusti 2022 Grums kommun
Planeringsutskott 2022-10-11

Beslutet skickas till

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson

§ 89

Dnr GKS/2022:828

Reviderade avfallsföreskrifter för avfallshantering

Beslut

Lokala föreskrifter för avfallshantering för Grums kommun antas och börjar gälla från 1 januari 2023.

Sammanfattning

Områdeschef Maria Oja meddelar i skrivelse att ny lagstiftning medför att kommunens föreskrifter för avfallshantering behöver revideras. Den nya lagstiftningen innehåller, bland annat, nya begrepp samt formuleringar om det kommande införandet av insamlingssystem för källsortering av matavfall.

Revideringen i de lokala föreskrifterna rör därmed framför allt ändringar av begrepp, vilket är en anpassning till Avfall Sveriges mall för lokala föreskrifter om avfallshantering samt ett förtydligande av nu gällande föreskrifters 10§ rörande separat insamling av matavfall.

Förslaget har varit utställt på kommunens hemsida under 4 veckor för synpunkter, inga synpunkter har inkommit.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-10-03
Lokala föreskrifter om Avfallshantering för Grums kommun 2022-10-03
Samhällsbyggnadsutskottet 2022-10-12

Beslutet skickas till

Områdeschef gata

§ 90

Dnr GKS/2022:827

Renhållningstaxa 2023

Beslut

Renhållningstaxa och taxeföreskrifter antas och gäller från 1 januari 2023.

Sammanfattning

Områdeschef Maria Oja meddelar i skrivelse att enligt avfallsförordningen (2020:614) 3 kap. 1§ ska kommunen, från den 1 januari 2024, tillhandahålla ett system för att samla in matavfall som hushållen har separerat från annat avfall och transportera bort matavfallet skilt från annat avfall. För att följa förordningen, kommer Grums kommun att införa separata kärl för matavfall och insamling genom papperspåse, något som sker i samverkan med Forshaga kommun och Hammarö kommun.

I en tid med stigande priser krävs en höjning av grundavgiften för hushållen. Ökningen ska finansiera kommunens återvinningscentral, administration, lokaler och personal. En grundavgift för lägenheter och verksamheter tagits fram.

I och med ökade kostnader för sophämtningen, i samband med införandet av matavfallsutsorteringen, föreslås även en höjning av taxan för insamling. Den nya taxan är en så kallad miljöstyrande taxa, vilken har för avsikt att styra invånarna till att göra miljöriktiga val. Det innebär att avgiften för de som sorterar matavfall eller har en godkänd varmkompost är lägre än de som inte sorterar matavfall.

När matavfallet sorteras bort, kommer mängden restavfall att minska och möjlighet ges därför att ändra till månadshämtning.

Ett villahushåll med ett standardabonnemang på 190 liter som behåller hämtning varannan vecka och sorterat matavfall innebär den nya taxan en höjning på 433 kr/år. Vid val av månadshämtning innebär nya taxan en sänkning på 111 kr/år.

	Nuvarande taxa	Villahushåll som sorterar	Villahushåll som inte sorterar
190 l kärl varannan vecka	2 326	2 759	4 747
190 l kärl månad	1 685	2 215	Ej möjligt

Alla hushåll och bostadsområden kommer inte att få sina matavfallskärl samtidigt, vilket gör att den tidigare taxan för sophämtning kommer att

fungera som övergångstaxa till dess att matavfallsutsortering påbörjats i området.

Taxan för slam och latrintömning har justerats baserat på priserna i nya entreprenadavtalet för tömning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-10-03
Renhållningstaxa 2022-10-03
Samhällsbyggnadsutskottet 2022-10-12

Beslutet skickas till

Områdeschef gata

§ 91

Dnr GKS/2022:849

Redovisning av ej färdigbehandlade motioner

Beslut

Redovisningen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt reglementet ska kommunstyrelsen årligen redovisa för kommunfullmäktige de motioner som inte avgjorts inom ett år från det att de väcktes i fullmäktige.

Administrativ chef Lina Bryske Morin meddelar i skrivelse att det i dagsläget inte finns någon motion som är lämnad före eller under år 2021 som inte är avgjord.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-10-10

Beslutet skickas till

§ 92 Dnr GKS/2022:373

Motion från Sverigedemokraterna (SD) om extra resurser på Jättestenskolan

Beslut

Motionen avslås då barn och utbildning saknar utrymme i befintlig budgetram.

Reservationer

Sverigedemokraterna

Sammanfattning

Louise Jarl (SD) med flera har lämnat in en motion om extraresurser på Jättestenskolan. Motionärerna föreslår att kommunen ser över möjligheterna att återinföra tjänster såsom skolvärdinnor och så kallade KIS:are på Jättestenskolan från och med höstterminen 2022. Motionärerna föreslår att föreslagna tjänster tillsätts genom rekrytering av personer som är långtidsarbetslösa eller beviljade försörjningsstöd.

Förslag till beslut under sammanträdet

Solveg Svendsen (SD): Bifall till motionen

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Motion om extraresurser på Jättestenskolan 2022-04-27
Kommunfullmäktige 2022-05-12
Planeringsutskottet 2022-05-31
Kommunstyrelsen 2022-06-07
Tjänsteskrivelse 2022-09-02
Planeringsutskottet 2022-10-11

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningschef Thomas Nilsson
Motionär