

GRUMS KOMMUN

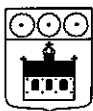
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
1(68)

Plats och tid	Bruket kl. 09:00-15:15, ajournering 09:56-10:05, 11:03-11:12, 12:00-13:30, 14:23-14:31, 14:44-14:57
Tjänstgörande	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Ordförande	Malin Hagström
Justerare	Anders Leander och Judith Kisch
Tid och plats för justering	2026-06-08, digital justering
Justerade paragrafer	§92 - §143
Tillkännagivande	Protokollet förvaras i kommunhuset. Justeringen tillkännages på kommunens anslagstavla 2026-06-09 till och med 2026-07-01



Närvarolista

Beslutande

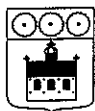
Malin Hagström (S), ordförande
Tomas Nilsson (S), 1:e vice ordförande
Ulrika Jacobs (M), 2:e vice ordförande, ej i § 92
Ulrika Nilsson (S)
Anders Leander (S)
Marianne Lidbäck (S)
Rafi Mirza (S)
~~Eva Alfredsson-Olsson (V)~~, Gun-Britt Arvholm tjgr
Jan-Olov Carlsson Skarp (SD)
~~Larisa Andersson (SD)~~, Lena Andersson tjgr
Alex Jacobs (M), ej i § 92
Judith Kisch (M)
Bo Johansson (C)

Ersättare

Gun-Britt Arvholm (S)
Annica Widström (S), ej i §§ 92–93
~~Jörgen Hagström (S)~~
~~Jan Anders Andersson (S)~~
Erivan Waysi (S), ej i §§ 92–93
~~Lena Sohl (S)~~
~~Liselott Lindberg (V)~~
Kally Fröjd (SD), ej i §§ 92–93
Lena Olsson (SD)
Per Fransson (M), ej i §§ 92–93
~~Claudia Jacobs (M)~~
Maria Svedinger Andersson (C), tjgr i § 92
Jesper Johansson (MP), tjgr i § 92

Övriga närvarande

Områdeschef Magnus Bryske Morin § 99
HR-chef Annika Alfredsson § 118
HR-specialist Jenny Backström § 118
Områdeschef Martin Karlsson § 136
Säkerhetskoordinator, Räddningstjänsten Karlstadsregionen,
Frida Lejon § 136
Säkerhetskoordinator, Räddningstjänsten Karlstadsregionen
Andreas Janliden § 136
IT- och administrativ chef Lina Bryske Morin §§ 141-142
Kommundirektör Erica Andrén
Tf. ekonomichef Anna Bratt
Controller Lisa Johansson
Controller Felicia Bergsgård
Controller Erika Söderlund
Skolchef Gustav Hagerskog
Teknisk chef Magnus Ådén
Socialchef Maria Jörnmyr
Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson



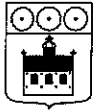
Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 92 Dnr GKS/2026:502	6
SEKRETESS - Vårdnadsöverflytt	6
§ 93 Dnr GKS/2026:503	7
SEKRETESS - Umgängesbegränsning	7
§ 94 Dnr GKS/2026:4	8
Förvaltningsledningen informerar	8
§ 95 Dnr GKS/2026:25	9
Ekonomisk redovisning sektor socialtjänst 2026	9
§ 96 Dnr GKS/2026:454	10
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning, april	10
§ 97 Dnr GKS/2026:438, GKS/2026:418, GKS/2026:244, GKS/2026:329, GKS/2026:386, GKS/2026:404, GKS/2026:406, GKS/2026:416, GKS/2026:470	11
Föreningsutvecklingsbidrag 2026	11
§ 98 Dnr GKS/2026:434	13
Renovering och utveckling av bibliotekshuset.	13
§ 99 Dnr GKS/2026:449	15
Investeringsbudget aktivitetshall fas 1	15
§ 100 Dnr GKS/2026:460	17
Grums hockey begär extra medel som engångsanslag 2026	17
§ 101 Dnr GKS/2026:31	18
Bidrag till studieförbund för verksamhetsåret 2026	18
§ 102 Dnr GKS/2026:131	19
Mål och indikatorer 2027	19
§ 103 Dnr GKS/2026:411	20
Genomgång budgetföresättningar	20
§ 104 Dnr GKS/2026:410	22
Skattesats för Grums kommun 2027	22
§ 105 Dnr GKS/2026:75, GKS/2026:76, GKS/2026:77, GKS/2026:78, GKS/2026:396	23
Driftbudget 2027, plan 2028-2030	23
§ 106 Dnr GKS/2026:71, GKS/2026:72, GKS/2026:73, GKS/2026:74	25
Investeringsbudget 2027, plan 2028-2030	25
§ 107 Dnr GKS/2025:333	26
Inriktningsbeslut större investeringar	26
§ 108 Dnr GKS/2026:409	28
Resultatbudget 2027, plan 2028-2030	28
§ 109 Dnr GKS/2026:264	29
Kommunrevisorernas anslag i 2027 års budget	29
§ 110 Dnr GKS/2024:684	30
Politiskt initiativ (S och V) - arbetskläder inom förskola	30
§ 111 Dnr GKS/2025:736	32
Politiskt initiativ (S och V) - Införa kommunala vaktmästare för skötsel av idrottsanläggningar	32
§ 112 Dnr GKS/2026:405	34
Tilläggsanslag inköp av läsplattor till förtroendevalda	34
§ 113 Dnr GKS/2025:179	35
Utredning webbsändning av kommunfullmäktiges sammanträden	35
§ 114 Dnr GKS/2026:107	36
Utredning kommunal kulturskola	36
§ 115 Dnr GKS/2025:440	38
Ansökan om höjt driftbidrag för Grums Ridklubb	38
§ 116 Dnr GKS/2026:296	40
Överförmyndarnämndens begäran om utökning av budgetram för 2027	40
§ 117 Dnr GKS/2026:429	41
Hjälpmedelnsnämnden - preliminär budget 2027 för samråd	41

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 118 Dnr GKS/2026:132, GKS/2026:203, GKS/2026:367	42
Information till kommunstyrelsen	42
§ 119 Dnr GKS/2026:368, GKS/2026:450, GKS/2026:463, GKS/2026:370	43
Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen	43
§ 120 Dnr GKS/2026:294	44
Länsgemensamma medel God och nära vård, hälsa och omsorg	44
§ 121 Dnr GKS/2025:445	45
Insatser utan behovsprövning	45
§ 122 Dnr GKS/2026:425	46
Rapportering av ej verkställda beslut 2026, rapporteringsperiod 1	46
§ 123 Dnr GKS/2026:442	48
Uppsägning av gemensam krisledningsnämnd	48
§ 124 Dnr GKS/2026:437	49
Remissvar - Belägg för broms. Åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser	49
§ 125 Dnr GKS/2025:705	50
Återrapportering Nämndinitiativ - Jävsnämndens uppdrag och organisation	50
§ 126 Dnr GKS/2025:892	51
Svar på politiskt initiativ - Skolnärvaro	51
§ 127 Dnr GKS/2025:737	52
Svar på politiskt initiativ - Öppen förskola även på landsbygden	52
§ 128 Dnr GKS/2025:735	53
Svar på politiskt initiativ (S och V) - Översyn av kommunens styrdokument och rutiner i enlighet med nya lagen om kränkningar	53
§ 129 Dnr GKS/2026:458	54
Politiskt initiativ (S och V) - Heltidsresan, med människan i centrum	54
§ 130 Dnr GKS/2026:459	55
Politiskt initiativ (S och V) - Personalaktivitet för kommunens medarbetare	55
§ 131 Dnr GKS/2026:445	56
Barnbokslut Grums kommun 2025	56
§ 132 Dnr GKS/2026:426	57
Riktlinje för delegering och ordination av hälso- och sjukvårdsåtgärder	57
§ 133 Dnr GKS/2026:427	58
Riktlinje för palliativ vård och vård av barn med särskilda behov i hemmet upp till sju års ålder	58
§ 134 Dnr GKS/2026:363	59
Riktlinje för synpunkts- och klagomålshantering	59
§ 135 Dnr GKS/2026:432	60
Riktlinje för kommun- och regiongemensamma dokument (RS/261137)	60
§ 136 Dnr GKS/2026:378	61
Revidering Grums kommuns brottsförebyggande lägesbild och åtgärdsplan 2026-2028	61
§ 137 Dnr GKS/2026:373	62
Revidering av riktlinje LSS	62
§ 138 Dnr GKS/2026:230	63
Revidering av överenskommelse om samverkan kring personer med psykiska funktionsnedsättningar och personer med skadligt bruk och beroendeproblematik	63
§ 139 Dnr GKS/2026:334	64
Revidering av reglemente för Grums kommuns revisorer	64
§ 140 Dnr GKS/2026:372	65
Revidering av riktlinje socialpsykiatri	65
§ 141 Dnr GKS/2026:415	66
Uppdragsbeskrivning för förtroendevalda med fast arvode	66
§ 142 Dnr GKS/2026:374	67



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
5(68)

Kommunstyrelsen

Regler för förmåner till förtroendevalda och arvoderade uppdragstagare (arvodesreglemente)	67
§ 143 Dnr GKS/2026:301	68
Sverigedemokraterna (SD) - Motion om mat till våra äldre	68

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE

§ 92

GKS/2026:502

Vårdnadsöverflytt *SEKRETESS*

Ärendet omfattas av sekretess enligt 26 kap. 1 § i Offentlighets- och sekretesslagen (OSL). Beslutet förvaras i akt.

§ 93

GKS/2026:503

Umgängesbegränsning *SEKRETESS*

Ärendet omfattas av sekretess enligt 26 kap. 1 § i Offentlighets- och sekretesslagen (OSL). Beslutet förvaras i akt.



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
8(68)

§ 94

Dnr GKS/2026:4

Förvaltningsledningen informerar

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Kommundirektör Erica Andrén informerar om aktuella händelser inom förvaltningen och återskildrar utifrån de frågor som ställdes på föregående sammanträde.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2026-06-03

Beslutet skickas till

-

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
9(68)

§ 95

Dnr GKS/2026:25

Ekonomisk redovisning sektor socialtjänst 2026

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har begärt att få en löpande redovisning av kostnaderna för individ- och familjeomsorgen (IFO). De aktuella kostnaderna för missbruksvård, barnavård och försörjningsstöd samt prognosen framåt redovisas i bilagda handlingar till sammanträdet.

Socialchef redogör även för de åtgärder som vidtas för att nå en budget i balans.

Individ- och familjeomsorgens ekonomiska prognoser ska närmare följas upp i utbildnings- och omsorgsutskottet.

Beslutsunderlag

Ekonomisk redovisning placeringar och försörjningsstöd inom IFO per den 30 april 2026

Beslutet skickas till

Socialchef Maria Jörnmyr

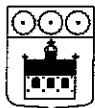
Områdeschefer IFO

Controller Erica Söderlund

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



§ 96

Dnr GKS/2026:454

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning, april

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ekonomi- och verksamhetsuppföljning april 2026 för Grums kommun.

Sammanfattning

Kommunen har i marsprognosen ett positivt resultat på 6,8 miljoner kronor vilket innebär 0,9% av skatter och generella statsbidrag. Prognosen motsvarar 7,3 miljoner kronor sämre än budgeterat och innebär att årets resultat uppfyller balanskravet.

Avvikelse för skatter och generella statsbidrag ligger i april på 5,8 miljoner kronor sämre än budgeterat men baseras på prognosen som kom från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) i slutet av april.

Inom verksamheterna så beror den största negativa avvikelsen för sektor socialtjänst medan övriga sektorer, inklusive kommunledningskontoret, prognosticerar ett resultat som är bättre än budgeterat.

De finansiella posterna visar på ett prognosticerat underskott på totalt -6,3 miljoner kronor, varav 5,8 miljoner kronor mer i pensionskostnad sedan mars (utredning om orsak pågår) samt -1,5 miljoner kronor i ökad löneskatt på de ökande pensionskostnaderna.

Grums kommun hade vid utgången av år 2025 8 854 invånare. Kommunens befolkning minskade med 150 personer jämfört med 31 december 2024. I årets första befolkningsräkning aktuellt invånarantal 8 861, en ökning med sju personer. Grums kommun var därmed en av tre kommuner i Värmland som uppvisade en positiv befolkningsökning det första kvartalet 2026.

Beslutsunderlag

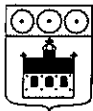
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning april 2026
Planeringsutskottet 2026-05-20

Beslutet skickas till

Tf. ekonomichef Anna Bratt
Kommundirektör Erica Andréén

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 97

Dnr GKS/2026:438, GKS/2026:418, GKS/2026:244,
GKS/2026:329, GKS/2026:386, GKS/2026:404,
GKS/2026:406, GKS/2026:416, GKS/2026:470

Föreningsutvecklingsbidrag 2026

Beslut

Kommunstyrelsen fördelar föreningsutvecklingsbidrag 2026 enligt följande:

- OK Älgen 29 000 kronor.
- Grums ridklubb 30 500 kronor till åtgärden fönsterbyte.
- Grums slalomklubb 30 000 kronor.
- Grums innebandy 10 500 kronor.

Sammanfattning

Kultur och fritid har tagit emot totalt sju ansökningar till föreningsutvecklingsbidraget. Ansökningarna avser olika utvecklingsinsatser inom föreningslivet och omfattar bland annat anläggningsutveckling, verksamhetsutveckling samt åtgärder för att stärka tillgänglighet och aktivitet för barn, ungdomar och allmänhet.

Fritidssamordnare Christoffer Nilsson har utrett och sammanställt ansökningarna och redogör i tjänsteskrivelse den 12 maj 2026 att ärendet lämnas utan förslag till beslut.

Yrkanden under sammanträdet

Malin Hagström (S) för Socialdemokraterna och Vänsterpartiet yrkar att föreningsutvecklingsbidrag fördelas enligt följande:

- OK Älgen beviljas 29 000 kronor.
- Grums ridklubb 30 500 kronor till åtgärden fönsterbyte.
- Grums slalomklubb 30 000 kronor.
- Grums innebandy 10 500 kronor.

Ulrika Jacobs (M) för Moderaterna yrkar bifall till Socialdemokraternas och Vänsterpartiets förslag.

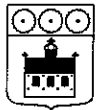
Jan-Olov Carlsson Skarp (SD) för Sverigedemokraterna yrkar bifall till Socialdemokraternas och Vänsterpartiets förslag.

Beslutsunderlag

GKS/2026:404
GKS/2026:418
GKS/2026:416
GKS/2026:406

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
12(68)

Kommunstyrelsen

GKS/2026:329

GKS/2026:386

GKS/2026:470

Tjänsteskrivelse 2026-05-12

Sammanställning ansökningar 2026-05-12

Planeringsutskottet 2026-05-20

Beslutet skickas till

Fritidssamordnare Christoffer Nilsson för expediering till sökande
Områdeschef Martin Karlsson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



§ 98

Dnr GKS/2026:434

Renovering och utveckling av bibliotekshuset.

Förslag till beslut

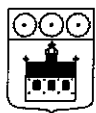
1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna fortsatt arbete med renovering och utveckling av Bibliotekshuset.
2. Kommunfullmäktige noterar att det sedan tidigare finns beslutad investeringsram för projektet om 13 200 000 kronor samt 400 000 kronor för energibesparande åtgärder. Totala investeringsmedel enligt investeringsplan är 13 600 000 kronor.
3. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna uppskattad entreprenadkostnad enligt kalkylsammanställning om 19 489 543 kronor.
4. Kommunfullmäktige beslutar att följande optioner ska kunna prövas inom ramen för det fortsatta projektarbetet:
 - Option 1 – Fönsterbyte: 774 000 kronor
 - Option 2 – Batterilösning till solcellsanläggning: 552 000 kronor
 - Option 3 – Relining av bottenavlopp: 534 000 kronor
 - Option 4 – Byte av vägguttag och/eller brytare: 419 kronor/st (ca 100 st)
5. Total beviljas 22 000 000 kr i investeringsmedel till område fastighet för att genomföra projektet i sin helhet inkl. optioner, byggherrekostnader och en riskpeng för oförutsedda kostnader på 500 000 kronor.
Från tidigare beviljade investeringsmedel på 13 600 000 kronor tillförs ytterligare 8 400 000 kronor.
6. Kommunfullmäktige ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta projektering och genomförande av projektet.

Sammanfattning

Grums kommun har under en längre tid identifierat behov av underhålls- och utvecklingsåtgärder i bibliotekshuset. Byggnaden är i behov av tekniska och funktionella förbättringar för att säkerställa långsiktig drift, god arbetsmiljö och fortsatt användning av lokalerna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Projektet omfattar bland annat nytt yttertak, ny ventilationslösning för hela byggnaden, installation av solceller samt åtgärder kopplade till säkerhet och förbättrade verksamhetsytor. Projektet syftar även till att skapa bättre förutsättningar för representation och mötesverksamhet på plan 3 genom utveckling av möteslokaler och lunchrum. På plan 0 skapas samtidigt möjligheter att tillskapa fler kontorsrum och förbättra lokalernas funktionalitet.

Utöver de större åtgärderna genomförs även översyn av resterande delar av byggnaden där behov av förbättringar och underhåll identifierats.

Den uppskattade entreprenadkostnaden enligt framtagen kalkyl uppgår till 19 489 543 kronor exklusive eventuella optioner och tilläggsarbeten. Sedan tidigare finns beslutad investeringsram för projektet om 13 200 000 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-11
Planeringsutskottet 2026-05-20
Kommunstyrelsen 2026-06-03

Beslutet skickas till

Teknisk chef Magnus Ådén
Områdeschef Magnus Bryske Morin
Tf. ekonomichef Anna Bratt



§ 99

Dnr GKS/2026:449

Investeringsbudget aktivitetshall fas 1

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att projektet avseende ny sporthall och aktivitetshall i Grums går vidare till fas 1.
2. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela projektet en investeringsbudget om 280 000 000 kronor.

Reservation

Bo Johansson (C) för Centerpartiet

Moderaterna och Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag och lämnar skriftliga reservationer, se bilaga 1 och 2.

Sammanfattning

Grums kommun har under 2025 och 2026 arbetat vidare med planeringen av nya sporthallar och aktivitetshall inom idrottsområdet i Grums centrum.

Målsättning med projektet är att stärka kommunens attraktivitet och skapa bättre förutsättningar för föreningsliv, spontanidrott och ett levande idrottsområde. Arbetet har omfattat förstudie, behovsanalys, workshops och framtagande av konceptförslag.

Den fortsatta inriktningen för projektet ska utgå från två fullstora sporthallar, varav en med läktare, tillsammans med en aktivitetshall innehållande ytor för blandad aktivitet såsom bowling, gym, bastu, gruppträning och andra sociala och hälsofrämjande funktioner. Målsättningen är att skapa ett samlat aktivitetscentrum för idrott, hälsa och social gemenskap.

Byggnaden planeras även kunna fungera som trygghetspunkt vid samhällsstörningar och krissituationer, i linje med kommunens ansvar inom civil beredskap och invånarnas trygghet.

Arbetet föreslås därför fortsätta i fas 1 med fördjupad projektering och framtagande av beslutsunderlag inför byggnation. Målsättningen är byggstart under 2027 med en byggtid om cirka två år.

Yrkanden under sammanträdet

Malin Hagström (S) för Socialdemokraterna yrkar att förslag till beslut är enligt förvaltningens förslag.

Ulrika Jacobs (M) för Moderaterna yrkar att en mindre aktivitetshall byggs med senare byggstart.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
16(68)

Kommunstyrelsen

Bo Johansson (C) för Centerpartiet yrkar att man avvaktar med investeringen.

Jan-Olov Carlsson Skarp (SD) för Sverigedemokraterna yrkar nej till förvaltningens förslag och att projektet skjuts på framtiden.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Malin Hagströms (S) förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-12

Grums Sporthallar och aktivitetshall

Planeringsutskottet 2026-05-20

Kommunstyrelsen 2026-06-03

Bilaga 1 – Moderaterna

Bilaga 2 – Sverigedemokraterna

Beslutet skickas till

Områdeschef Magnus Morin

Enhetschef mark och miljö Georgios Apostolidis

Teknisk chef Magnus Ådén

Tf. ekonomichef Anna Bratt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE

KS 2026-06-03 p 99

Bilaga 1

2026-06-05 08:45

Ärende 8 – Louise Eklund Karlsson – Outlook



Outlook

Ärende 8

Från Ulrika jJacobs <u.jacobs@live.se>

Datum Tor 2026-06-04 14:47

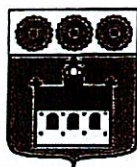
Till Louise Eklund Karlsson <louise.eklundkarlsson@grums.se>

[Externt meddelande] Klicka inte på några länkar, öppna inte bifogade filer om du inte känner igen avsändaren.

Vi Moderater ser med stor oro på det framhastade beslutet att starta denna investering i det skede kommunen nu befinner sig ekonomiskt. Vi är oroliga för vilka konsekvenser det leder till i våra verksamheter och hur det påverkar våra möjligheter till att stötta övriga föreningar i framtiden. Vi anser att vi skall ta fram ett kostnadsförslag på en mindre investering med en hall och vissa biutrymmen och att byggstart då bör vara under 2028.

Ulrika Jacobs för Moderaterna.

Skickat från Outlook för iOS



GRUMS KOMMUN

GRUMS KOMMUN
Kommunstyrelsen

2026-06-03

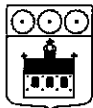
GKS/

24

~~Svenjeredarnbraternas vill se en
årlig höjning på 100.000 kr~~

Louise

- 8) Reserverar oss mot beslutet att gå vidare med Sporthallen till fas 1. Vi tycker att projektet ska skjutas på framtiden pga del ekonomiska läget



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
17(68)

§ 100

Dnr GKS/2026:460

Grums hockey begär extra medel som engångsanslag 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar Grums IK Hockey 250 000 kronor som engångsanslag under 2026, varav 50 000 kronor tas ifrån kommundirektörens budgetram och 200 000 kronor tas ifrån sektor utbildning och fritids budgetram

Sammanfattning

Grums IK Hockey har ansökt om ett extra bidrag om 250 000 kronor från Grums kommun för år 2026 för att uppfylla de ekonomiska kraven för fortsatt spel i division 1. Föreningen har därutöver säkrat ytterligare 750 000 kronor genom sponsormedel.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-20
Planeringsutskottet 2026-05-20

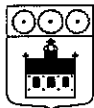
Beslutet skickas till

Grums IK Hockey ordförande Mattias Holmgren, mattias@buskhaga.com
Controller Lisa Johansson
Tf. ekonomichef Anna Bratt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



§ 101

Dnr GKS/2026:31

Bidrag till studieförbund för verksamhetsåret 2026

Beslut

Studieförbundsstödet för år 2026 fördelas enligt förslag (gäller 2025 års verksamhet).

Sammanfattning

Studieförbund som anordnar studiecirkelar i Grums kommun får bidrag efter antalet studietimmar. Grums kommun har sedan tidigare beslutat ett fast årligt bidrag till SISU Värmland (Dnr 07/KA0259, GKS/2025:180 samt bilaga SKL 070123).

Total summa att fördela: 195 000 kronor.

Totalt antal studiecirkeltimmar i Grums kommun 2026: 1 696 timmar

Bidrag per studiecirkeltimme år 2026: 79,60 kronor.

Områdeschef Martin Karlsson föreslår att studieförbundsstödet för år 2026 fördelas enligt följande:

ABF	44 337 kronor
Bilda	14 885 kronor
Studiefrämjandet	13 850 kronor
NBV	0 kronor
RF SISU Värmland	60 000 kronor
Studieförbundet Vuxenskolan	8 676 kronor
Sensus	50 705 kronor

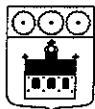
Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-07

Planeringsutskottet 2026-05-20

Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson



§ 102

Dnr GKS/2026:131

Mål och indikatorer 2027

Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att ta fram indikatorer och redovisa under höstens budgetberedning.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutar varje år i samband med budgeten om kommunkoncernens övergripande mål och tillhörande indikatorer. Dessa följs upp i delårsrapport och årsbokslut.

I samband med årsbokslutet 2024 rekommenderade revisorerna att kommunen inför kriterier för måluppfyllelse av god ekonomisk hushållning. Kommunen har i enlighet med rekommendationen, beslutat, att god ekonomisk hushållning anses uppfyllt om minst två av tre mål är helt eller delvis uppfyllda enligt fastställda kriterier.

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige antar föreslagna mål och indikatorer för verksamhetsåret 2027, samt antar kriterier för god ekonomisk hushållning, vilket innebär att minst två av de tre målen ska vara helt eller delvis uppfyllda i enligt fastställda kriterier.

Budgetberedningen överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

På kommunstyrelsens sammanträde har en bilaga avseende Grums kommuns mål och indikatorer 2027 överlämnats och biläggs protokollet som bilaga 3.

Yrkanden

Malin Hagström (S) yrkar att förvaltningen uppdras att ta fram indikatorer och redovisa under höstens budgetberedning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-29

Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26

Kommunstyrelsen 2026-06-03

Bilaga 3 – Grums kommuns mål och indikatorer 2027

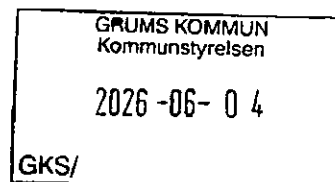
Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andréén

Tf. ekonomichef Anna Bratt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Grums kommuns mål 2027

En kostnadseffektiv och ansvarstagande kommun

Strategisk inriktning

Grums kommun ska ha en långsiktigt hållbar ekonomi där resurser används effektivt och strategiskt. Kommunen ska vara innovativ, robust och attraktiv för företagande, etableringar och kompetensförsörjning.

Fokusområden

God ekonomisk hushållning

Grums kommun ska använda invånarnas skattemedel på ett ansvarsfullt och långsiktigt sätt. En stabil ekonomi skapar trygghet och gör det möjligt att utveckla välfärd, service och framtida investeringar även i tider av förändring.

För att nå det resultat vi vill krävs att alla kommunala verksamheter bedrivs inom den budgetram som de har tilldelats. Det är viktigt att planera och hitta lösningar för att verksamheternas, sektorernas och kommunkoncernens ekonomi ska vara i balans.

Effektiv organisation och digitalisering

Kommunens verksamheter ska vara enkla att komma i kontakt med och erbjuda modern service. Genom smarta digitala lösningar och effektiva arbetssätt kan vi använda våra resurser bättre och samtidigt göra vardagen enklare för invånare, företag och medarbetare.

Robusthet och beredskap

Grums kommun ska vara trygg och fungerande även vid kriser och samhällsstörningar. Genom god beredskap, samverkan och kontinuitetsplanering stärker vi vår förmåga att hantera exempelvis extremväder, cyberhot och störningar i samhällsviktiga funktioner.

Attraktiv arbetsgivare och kompetensförsörjning

Kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare där människor trivs, utvecklas och vill stanna kvar. Genom god arbetsmiljö, hållbart ledarskap och kompetensutveckling säkerställer vi att välfärden fungerar även i framtiden.

Näringsliv och innovation

Grums ska vara en kommun där företag kan växa och utvecklas. Ett gott företagsklimat, nära dialog och möjlighet till innovation och etableringar stärker både arbetstillfällena, framtidstro och kommunens attraktivitet.

En trygg och attraktiv kommun att utvecklas i

Strategisk inriktning

Vi vill skapa förutsättningar för att alla i Grums kommun ska uppleva livskvalitet under hela livet, oavsett var i livet man befinner sig. Oavsett om man redan bor här, eller funderar på att flytta hit, ska man känna att Grums kommun är en kommun som vill växa och utvecklas.

Fokusområden

Trygga uppväxtvillkor och utbildning hela livet

Varje elev ska oavsett bakgrund, familjeförhållanden och behov klara målen och kunna gå vidare till en gymnasieutbildning. Alla elever ska mötas av höga positiva förväntningar, tydliga kunskapskrav och stimuleras att nå längre. Med öppna ögon och med fokus på det positiva främjar vi lärande och skapar en grogrund för framtidstro.

Utvecklingen i samhället ställer krav på lärande och kompetensutveckling genom hela livet. Det handlar både om arbetsgivarnas kompetensförsörjning och individens utveckling. Om många tar ett steg till i utbildningskedjan kommer det få stora effekter på utvecklingen.

Trygga uppväxtvillkor och utbildning

Alla barn och unga i Grums ska ges en trygg uppväxt och möjlighet att lyckas i livet. Förskola och skola ska hålla hög kvalitet, skapa framtidstro och ge barn och unga rätt förutsättningar för lärande, utveckling och välmående.

Folkhälsa och livskvalitet

I Grums ska människor kunna leva ett gott liv genom hela livet. Kommunen ska bidra till god fysisk och psykisk hälsa, motverka ensamhet och skapa miljöer där människor känner trygghet, delaktighet och livsglädje.

Kultur, fritid och gemenskap

Kultur, idrott och fritidsaktiviteter skapar mötesplatser och stärker gemenskapen i kommunen. Ett rikt kultur- och fritidsliv gör Grums mer attraktivt och bidrar till både hälsa, inkludering och stolthet över platsen.

Delaktighet, jämlikhet och trygghet

Alla invånare ska känna att de har möjlighet att påverka och vara delaktiga i samhällets utveckling. Kommunen ska arbeta för jämställdhet samt jämlikhet, inkludering och trygghet oavsett ålder, kön, bakgrund eller livssituation.

Attraktivt boende och platsutveckling

Grums ska erbjuda attraktiva livsmiljöer nära natur, vatten och service. Genom hållbar samhällsplanering och utveckling av bostäder, mötesplatser och offentliga miljöer stärker vi kommunens attraktivitet för både nuvarande och framtida invånare samt besökare i kommunen.

En energieffektiv och miljömedveten kommun

Strategisk inriktning

Grums kommun ska utvecklas hållbart genom klimatsmarta lösningar, cirkulära arbetssätt och ansvarsfull användning av naturresurser. Natur, vatten och biologisk mångfald ska bevaras och utvecklas för framtida generationer.

Fokusområden

Klimatsmart och energieffektiv kommun

Grums kommun ska minska sin klimatpåverkan genom smart energianvändning, hållbara transporter och investeringar i förnybar energi. Genom att använda resurser effektivt kan vi både minska utsläpp och skapa långsiktigt hållbara lösningar.

Cirkulär ekonomi och hållbar konsumtion

Vi ska använda resurser på ett mer hållbart sätt genom att minska avfall, återanvända mer och göra hållbara inköp. Ett cirkulärt arbetssätt bidrar till både ekonomisk och miljömässig hållbarhet.

Natur, vatten och biologisk mångfald

Grums unika natur- och vattenmiljöer är en viktig del av kommunens identitet och livskvalitet. Kommunen ska värna biologisk mångfald och arbeta för rena vatten, hållbara skogar och levande naturområden för framtida generationer.

Hållbara transporter

Det ska vara enkelt att resa hållbart i Grums. Genom utveckling av gång- och cykelvägar, hållbara transporter och fossilfria lösningar bidrar kommunen till bättre miljö och ökad livskvalitet.

Hållbar samhällsplanering

När Grums utvecklas ska det ske långsiktigt och hållbart. Samhällsplaneringen ska skapa trygga och attraktiva miljöer där människor vill bo, leva och verka samtidigt som natur- och klimatvärden tas tillvara.

Indikatorer

Vi önskar att kommunledningskontoret tar fram indikatorer och redovisar under höstens budgetberedning.

Det ska vara indikatorer som är mätbara över tid samt som det finns data på för att använda i årsredovisningen.

Det ska vara indikatorer kopplade till samtliga sektorer per mål samt kommunledningskontoret och då främst ekonomi och sjuktal.

Viktigt att det kopplas till den nya visionen, agenda 2030 och Värmlandsstrategin.

När vi nu inte har ett budgetarbete i detalj utan mer rambudget, önskar vi något fler indikatorer då det är politikens verktyg för styrning och resultatuppföljning.



§ 103

Dnr GKS/2026:411

Genomgång budgetförutsättningar

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

Sammanfattning

Tillförordnad ekonomichef Anna Bratt redogör i tjänsteskrivelse den 4 maj 2026 för budgetförutsättningarna.

Det osäkra omvärldsläget, med pågående krig och förändringar i den globala ekonomin, gör det svårt att göra tillförlitliga prognoser och budgetbedömningar.

Budgetarbetet för 2027 har, för tredje året i rad, tagits fram enligt SKR:s resursfördelningsmodell "prislappsmodellen", där budgetramar i huvudsak baseras på demografiska förutsättningar.

Följande ekonomiska förutsättningar ligger till grund för budget 2027.

- Skatter och generella statsbidrag enligt SKR:s cirkulär april 2026:18
- Befolkningstal 8 724 st
- Skattesats 22:50 kr
- Löneökningar med 3,5% from 1 april 2027
- PO-pålägg 40,44%
- Generella kostnadsökningar med 2,0% inflation
- Internränta 2,3%
- Resultatmål 2,5% av skatter och statsbidrag

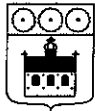
Verksamheterna har inför budgetberedningen redovisat sina behov och prioriteringar samt föreslagit kostnadsanpassningar. Till detta finns tjänsteskrivelser som beskriver konsekvenser av föreslagna åtgärder. En investeringsplan har också tagits fram, där varje investering åtföljs av en kalkyl och dess påverkan på driftbudgeten.

Efter verksamheternas arbete ovan så finns ett anslag för politiska prioriteringar på 3 miljoner kronor avsatt som motsvarar den tidigare budgetmodellens uppräknings med 0,5% för detta.

Den planerade inflyttningen i det nya särskilda boendet under 2027 medför ökade driftkostnader, vilket har beaktats i budgetunderlaget. Mot bakgrund

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
21(68)

Kommunstyrelsen

av detta betonas vikten av återhållsamhet med nya fasta kostnader och att i första hand prioritera tidsbegränsade satsningar.

Ett långsiktigt arbete med en hållbar budget är viktigt för att undvika stora ekonomiska svängningar och behov av kraftiga neddragningar eller skattehöjningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-04

Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26

Kommunstyrelsen 2026-06-03

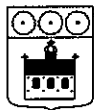
Beslutet skickas till

Tf. ekonomichef Anna Bratt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
22(68)

§ 104

Dnr GKS/2026:410

Skattesats för Grums kommun 2027

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige lämnar skattesatsen oförändrad för år 2027 om 22:50 kronor.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen har kommunfullmäktige att fastställa skattesatsen för kommande år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-04

Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26

Kommunstyrelsen 2026-06-03

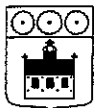
Beslutet skickas till

Tf. ekonomichef Anna Bratt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



§ 105

Dnr GKS/2026:75, GKS/2026:76, GKS/2026:77,
GKS/2026:78, GKS/2026:396

Driftbudget 2027, plan 2028-2030

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar driftbudget för 2027 och plan 2028–2030 enligt Socialdemokraterna och Vänsterpartiets förslag.

Reservation

Moderaterna, Centerpartiet och Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning

Ett tjänstemannaförslag är framtaget på driftbudget 2027 och plan 2028–2030 inför budgetberedningen. För planperioden 2028–2030 är endast prioriteringar som fortgår från 2027 specificerade då man inte gått ner så i detalj för planperioden. Närmare beslut om de åren görs på nästkommande års budgetberedning.

Enligt förvaltningens förslag återstår 3,0 miljoner kronor i prioriteringsutrymme för 2027 för att komma på ett resultat motsvarande 2,5% av skatter och generella statsbidrag. Resultatet för planperioden ligger sen på 2,5% 2028–2030 i framtaget material. Förvaltningen lämnar ärendet utan förslag till beslut.

Yrkanden under sammanträdet

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet

- Resultatandel om 0,0 % för driftbudget 2027 fördelat i enlighet med sammanställning av partiernas prioriteringar.

Moderaterna

- Resultatandel om 0,0 % för driftbudget 2027 fördelat i enlighet med sammanställning av partiernas prioriteringar.

Centerpartiet

- Resultatandel om 0,0 % för driftbudget 2027 fördelat i enlighet med sammanställning av partiernas prioriteringar.

Sverigedemokraterna

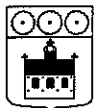
- Resultatandel om 0,0 % för driftbudget 2027 fördelat i enlighet med sammanställning av partiernas prioriteringar.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller förslag från (S) och (V).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

JA-röst för förslag från (S) och (V)

NEJ-röst för förslag från (M) (C) (SD)

Omröstningsresultat

Med 7 JA-röster för (S) och (V) förslag mot 6 NEJ-röster för (M) (C) (SD) förslag beslutar kommunstyrelsen att bifalla (S) och (V) förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja	Nej
Tomas Nilsson (S)	X	
Ulrika Jacobs (M)		X
Ulrika Nilsson (S)	X	
Anders Leander (S)	X	
Marianne Lidbäck (S)	X	
Rafi Mirza (S)	X	
Gun-Britt Arvholm (S)	X	
Jan-Olov Carlsson Skarp (SD)		X
Lena Olsson (SD)		X
Alex Jacobs (M)		X
Judith Kisch (M)		X
Bo Johansson (C)		X
Malin Hagström (S)	X	
Totalt	7	6

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-04

Driftbudget 2027 plan 2028–2030

Tjänsteskrivelser prioriteringar kommunledningskontoret, budget 2027, plan 2028-2030

Tjänsteskrivelser prioriteringar sektor teknik- och samhällsbyggnad, budget 2027, plan 2028-2030

Tjänsteskrivelser prioriteringar sektor socialtjänst, budget 2027, plan 2028-2030

Tjänsteskrivelser prioriteringar sektor utbildning och fritid, budget 2026, plan 2027-2029

Tjänsteskrivelse Driftbudget politisk verksamhet 2027, plan 2028-2030

Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26

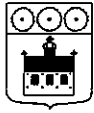
Bilaga – Prioriteringar 2027 förslag partivis sammanställning

Kommunstyrelsen 2026-06-03

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén

Tf. ekonomichef Anna Bratt



§ 106

Dnr GKS/2026:71, GKS/2026:72, GKS/2026:73,
GKS/2026:74

Investeringsbudget 2027, plan 2028-2030

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar investeringsbudget för 2027, plan för 2028-2030.

Sammanfattning

Varje år ska det beslutas om en fyraårig investeringsplan i samband med budgetbeslutet. Inför detta behövs först ett inriktningsbeslut kring större investeringar på cirka 10 års sikt eller längre för att kunna säkerställa en så optimal plan som möjligt på fyra år utifrån detta.

Verksamheterna har tagit fram förslag på investeringar 2027 och plan 2028–2030. Detta förslag kan komma att behöva revideras utifrån vilket inriktningsbeslut kring större investeringar som fattas.

Tf. ekonomichef Anna Bratt föreslår i tjänsteskrivelse den 4 maj 2026 att ärendet lämnas utan förslag till beslut.

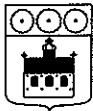
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta investeringsbudget för 2027, plan 2028–2030 i enlighet med redovisat underlag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-04
Investeringsbudget 2027 plan 2028–2030
Investeringskalkyler för respektive projekt
Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26
Kommunstyrelsen 2026-06-03

Beslutet skickas till

Tf. ekonomichef Anna Bratt
Kommundirektör Erica Andrén



§ 107

Dnr GKS/2025:333

Inriktningsbeslut större investeringar

Beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar sektor teknik och samhällsbyggnad att ta fram en exploateringsbudget för utveckling av Nyängsområdet med målsättningar att skapa ekonomisk balans i exploateringsprojektet. Projektets intäkter ska över tid i möjligaste mån finansiera exploateringsområdets nödvändiga detaljplaner samt de kostnader som genomförande av nuvarande och kommande detaljplaner för exploateringsområdet kräver.
2. Exploateringsbudgeten ska godkännas och beslutas av kommunfullmäktige.
3. Kommunstyrelsen uppdrar sektor teknik och samhällsbyggnad att fortsätta arbetet med detaljplan Lindövägen. Förtydligad målsättning är att i möjligaste mån reducera genomförandekostnaderna, skapa redundant färdväg för blåljusverksamheterna till området samt skapa trygg och säker färdväg för gång- och cykeltrafikanter.

Sammanfattning

Inom ramen för utredningsuppdraget Utredning av verksamhetsmark (§ 207, dnr GKS/2024:781) beslutade kommunstyrelsen att ge sektor samhällsbyggnad i uppdrag att, i samband med budgetarbetet för 2026, redovisa kostnaden för en ny förstudie avseende Nyängen södra. Förstudien skulle omfatta tekniska lösningar för infrastruktur och VA samt en bedömning av genomförbarhet och kostnader för ett eventuellt genomförandeprojekt.

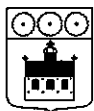
I tjänsteskrivelse daterad den 29 april 2024 redovisade dåvarande teknisk chef att en kostnadsbild inhämtats för genomförande av förstudien och att den bedömdes uppgå till cirka 1 000 000 kronor, att hanteras som driftmedel i budget.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträdet den 4 juni 2025 att hänskjuta ärendet till budgetberedningen våren 2026 inför budgetåret 2027.

Vid sammanträdet diskuterades förslag om att ta fram en exploateringsbudget för Nyängsområdet i syfte att uppnå ekonomisk balans över tid samt att denna ska fastställas av kommunfullmäktige, liksom det fortsatta arbetet med detaljplan för Lindövägen med fokus på kostnadsreducering och en trygg trafikmiljö.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
27(68)

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-04-29
Budgetberedningen 2025-05-07 & 2025-05-27
Kommunstyrelsen 2025-06-04
Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26

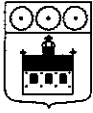
Beslutet skickas till

Projektledare Georgios Apostolidis
Teknisk chef Magnus Ådén
Områdeschef Maria Oja
Tf. ekonomichef Anna Bratt
Kommundirektör Erica Andrén

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



§ 108

Dnr GKS/2026:409

Resultatbudget 2027, plan 2028-2030

Förslag till beslut

1. För resultatet 2027 görs ett tillfälligt avsteg till 0,0 %
2. För planperioden 2028–2030 ska resultatet vara tillbaka på det finansiella målet 2,5%.

Sammanfattning

Ett tjänstemannaförslag är framtaget på resultatbudget 2027 och plan 2028–2030 inför budgetberedningen. För planperioden 2028–2030 är endast prioriteringar som fortgår från 2027 specificerade då man inte gått ner så i detalj för planperioden. Närmare beslut om de åren görs på nästkommande års budgetberedning.

Enligt förvaltningens förslag återstår 3,0 miljoner kronor i prioriteringsutrymme för 2027 för att komma på ett resultat motsvarande 2,5% av skatter och generella statsbidrag. Resultatet för planperioden ligger sen på 2,5% 2028–2030 i framtaget material. Förvaltningen lämnar ärendet utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-06
Resultatbudget 2027 plan 2028–2030
Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26
Kommunstyrelsen 2026-06-03

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén
Tf. ekonomichef Anna Bratt



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
29(68)

§ 109

Dnr GKS/2026:264

Kommunrevisorernas anslag i 2027 års budget

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beviljar kommunrevisorerna ett utökat anslag om 75 000 kronor inför år 2027.

Sammanfattning

Kommunrevisorerna ser ett behov av att höja sin årliga budget med 100 000 kronor. Ökningen motiveras av ett utökat granskningsbehov.

Kommunfullmäktige har att bereda revisorernas budget.

Beslutsunderlag

Skrivelse 2026-03-20

Budgetberedning 2025-05-06 & 2025-05-26

Kommunstyrelsen 2026-06-03

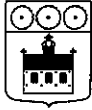
Beslutet skickas till

Revisorerna

Tf. ekonomichef Anna Bratt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 110

Dnr GKS/2024:684

Politiskt initiativ (S och V) - arbetskläder inom förskola

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att pedagoger inom förskola ska få låna ett klädpaket bestående av vinterbyxa, vinterjacka, skalbyxa och skaljacka under den tid de är tillsvidareanställda eller visstidsanställda med månadslön.
2. Samma klädpaket ska erbjudas personal inom grundskola, anpassad grundskola och fritidshem som är i behov av detta utifrån att en stor del av deras arbete bedrivs utomhus. Rektor fattar beslut om vilka som ska erbjudas att låna ett klädpaket i dessa verksamheter.
3. Kommunstyrelsen beslutar att ovanstående ska finansieras inom befintlig ram.

Sammanfattning

Socialdemokraterna har tidigare inkommit med ett politiskt initiativ gällande arbetskläder i förskolan. Vid kommunstyrelsens sammanträde den 23 oktober 2024 beslutades att ge skolledningen inom förskolan i uppdrag att utreda nuvarande tillgång till arbetskläder, medarbetarnas önskemål samt kostnader och möjliga lösningar.

Uppdraget redovisades vid budgetberedningen inför budget 2026, där det beslutades att ärendet skulle hänskjutas till budgetberedningen inför budget 2027.

Rektorerna inom förskolan har utrett ärendet och resultatet har redovisats i en separat utredning. Sammanfattningsvis framkom följande:

- I dagsläget erbjuds alla tillsvidareanställda att låna ett klädpaket bestående av vinterjacka, vinterbyxor, skaljacka och skalbyxor.
- De främsta önskemålen rör skor för olika väder, förbättrade regnkläder samt värmande mellanlager.
- Kostnaden för olika typer av klädesplagg redovisas i utredningen. Det är i nuläget inte möjligt för medarbetare att själva bekosta arbetskläder via Grums kommun.

Förvaltningen föreslår att nuvarande klädpaket fortsatt ska erbjudas personal inom förskolan, utan att utökas med ytterligare plagg. Vidare föreslår förvaltningen att motsvarande klädpaket ska erbjudas personal inom övriga verksamheter inom sektorn som arbetar i stor utsträckning utomhus, samt att kläderna ska kunna bytas ut när de inte längre är funktionsdugliga.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Förvaltningen föreslår även att sektor utbildning och fritid tillförs ett utökat ramanslag om 100 000 kronor i 2027 års driftbudget för att finansiera åtgärden.

Budgetberedningen överlämnar ärendet till kommunstyrelsen med förslag till beslut i enlighet med förvaltningens punkter 1 och 2 samt med ändring i punkt 3, innebärande att åtgärden ska finansieras inom befintlig ram.

Beslutsunderlag

Politiskt initiativ (S och V) - arbetskläder inom förskola 2024-10-08

Planeringsutskottet 2024-10-08

Kommunstyrelsen 2024-10-23

Utredning arbetskläder förskolan 2025-04-11

Tjänsteskrivelse 2025-04-25

Planeringsutskottet 2025-05-27

Kommunstyrelsen 2025-06-04

Tjänsteskrivelse 2026-04-29

Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26

Beslutet skickas till

Tf. ekonomichef Anna Bratt

Skolchef Gustav Hagerskog

Controller Lisa Johansson

Ekonom Felicia Bergsgård

Rektor Anne Glans

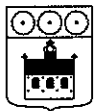
Rektor Frida Lindberg

Rektor Marie-Louise Dahl

Rektor Susanne Marklund

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 111

Dnr GKS/2025:736

Politiskt initiativ (S och V) - Införa kommunala vaktmästare för skötsel av idrottsanläggningar

Beslut

Kommunstyrelsen hänskjuter ärendet till budgetberedningen våren 2027 inför budget år 2028.

Sammanfattning

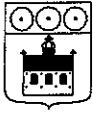
Område kultur och fritid har fått i uppdrag att utreda förutsättningarna för en kommunal vaktmästarfunktion vid kommunens fritidsanläggningar.

Uppdraget har omfattat en kartläggning av nuläget, där det framgår vilka föreningar som idag har egna vaktmästare, vilka kostnader detta medför samt vilken standard anläggningarna håller. I uppdraget har även ingått att utreda möjligheten att införa ekonomiskt stöd till föreningar som idag har egna vaktmästare, som ett alternativ till att kommunen anställer egen personal.

Vidare har området tagit fram möjliga modeller för en kommunal vaktmästarfunktion, inklusive kostnadsberäkningar, arbetsbeskrivningar och prioriterade områden.

Fyra alternativ har identifierats:

1. Fyra vaktmästare anställs med arbete på vardagar, kvällar och helger. Detta bedöms säkerställa kvaliteten på anläggningarna. Ishallen kräver särskild kompetens i form av ismakare, och en utökad bemanning ger större möjligheter att planera verksamheter såsom allmänhetens åkning och skolbesök. Fler anläggningar kan också omfattas.
Kostnad: cirka 2 296 000 kronor per år inklusive OB och PO.
2. Arbetsmarknadsenheten (AME) stödjer föreningarnas befintliga vaktmästare med enklare uppgifter, vilket redan sker i viss utsträckning. Det finns dock begränsningar i vilka arbetsuppgifter som kan utföras, och personalomsättningen kan vara hög. Ansvaret ligger fortsatt främst på föreningarna och behovet av kvälls- och helgbemanning tillgodoses inte fullt ut.
Kostnad: 0 kronor (inom befintliga ramar/aktivitetskrav).
3. En kombination av ovanstående alternativ, där två vaktmästare anställs, varav en med kompetens som ismakare. Tillsammans med en arbetsledare via AME kan kvaliteten på vissa anläggningar säkerställas, men lösningen innebär att färre anläggningar kan



Kommunstyrelsen

omfattas.

Kostnad: cirka 1 148 000 kronor per år inklusive OB och PO.

4. Kommunen lämnar ekonomiskt stöd till föreningarna för att de själva ska ansvara för drift och skötsel av anläggningarna.

Kostnad: beror på stödets omfattning.

Synpunkter har också inhämtats från föreningslivet och andra berörda aktörer. Utredningen har genomförts i samverkan med föreningarna.

Om kommunstyrelsen inte fattar beslut om något av alternativen kvarstår nuvarande ordning, där föreningarna ansvarar för anläggningarna med egna anställda vaktmästare. Detta innebär en betydande ekonomisk belastning för föreningarna och kan på sikt leda till att de saknar förutsättningar att bedriva verksamhet, vilket i sin tur kan påverka möjligheten för barn och unga att delta i olika idrotter.

Fritidssamordnare Christoffer Nilsson redogör i tjänsteskrivelse den 29 april 2026 att ärendet lämnas utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Politiskt initiativ (S & V) - kommunala vaktmästare 2025-10-15

Kommunstyrelsen 2025-10-22

Tjänsteskrivelse 2026-04-29

Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26

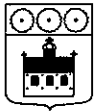
Beslutet skickas till

Skolchef Gustav Hagerskog

Områdeschef Martin Karlsson

Fritidssamordnare Christoffer Nilsson

Ekonom Felicia Bergsgård



§ 112

Dnr GKS/2026:405

Tilläggsanslag inköp av läsplattor till förtroendevalda

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beviljar ett engångsanslag om 200 000 kronor för inköp av surfplattor år 2026.
2. Kommunfullmäktige beslutar att köpet finansieras av 2026 års resultat.

Sammanfattning

Grums kommun distribuerar sammanträdeshandlingar till de förtroendevalda digitalt. Distribueringen sker genom kommunens ärendehanteringssystem och de förtroendevalda får tillgång till handlingarna genom surfplattor som till kommunen lånar ut. De förtroendevalda som är berättigade till att låna en platta är ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, jävsnämnden och revisionen. Totalt uppgår antalet förtroendevalda till ca 60 stycken.

Ungefär hälften av innehavet byttes för något år sedan, men nu behöver resterande plattor bytas ut. Eftersom applikationen fungerar betydligt bättre på operativsystemet ios rekommenderar It- och administrativ chef Lina Bryske Morin att kommunfullmäktige köper in iPads från Apple.

IT- och administrativ chef Lina Bryske Morin föreslår i tjänsteskrivelse den 27 april att kommunfullmäktige avsätter 200 000 kronor för inköp av surfplattor och att kommunstyrelsen får i uppdrag att genomföra köpet och planera för utbytet.

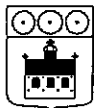
Budgetberedningen överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-27
Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26
Kommunstyrelsen 2026-06-03

Beslutet skickas till

Tf. ekonomichef Anna Bratt
Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson



Kommunstyrelsen

§ 113

Dnr GKS/2025:179

Utredning webbsändning av kommunfullmäktiges sammanträden

Beslut

Kommunstyrelsen hänskjuter ärendet till budgetberedningen våren 2027 inför budget år 2028.

Sammanfattning

Administrativa funktionen har fått i uppdrag att utreda kostnaden för att webbsända kommunfullmäktiges sammanträde. Kommunikationsansvarig Anna Svedlund och nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson har utrett frågan. Kommunstyrelsen återremitterade ärendet den 26 mars 2025, med önskemål om att utredningen belyser även enklare lösningar. IT- och administrativ chef Lina Bryske Morin kompletterade utredningen.

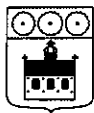
Kommunstyrelsen hänsköt ärendet till budgetberedningen våren 2026 inför budget år 2027.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2024-06-17
Utredning webbsändning 2025-02-24
Tjänsteskrivelse 2025-03-04
Planeringsutskottet 2025-03-12
Kommunstyrelsen 2025-03-26
Budgetberedning 2025-05-07 & 2025-05-27
Budgetberedning 2026-05-06 & 2026-05-26

Beslutet skickas till

IT- och administrativ chef Lina Bryske Morin
Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson
Kommunikationsansvarig Anna Svedlund
Tf. ekonomichef Anna Bratt



Kommunstyrelsen

§ 114

Dnr GKS/2026:107

Utredning kommunal kulturskola

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beviljar område kultur och fritid ett utökat ramanslag om 300 000 kronor i 2027 års driftbudget för att finansiera drift av en kommunal kulturskola.

Reservation

Moderaterna och Sverigedemokraterna.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige gav vid sammanträdet den 17 juni 2025 område kultur och fritid i uppdrag att utreda kostnaden för att starta en kommunal kulturskola i Grums, med slutredovisning i mars 2026.

Grums är idag den enda kommunen i landet som saknar kulturskola i egen regi. Den nuvarande verksamheten drivs av en förening i samarbete med ABF och finansieras genom ett kommunalt bidrag om 637 000 kronor.

En kulturskola riktar sig till barn och unga i åldern 6–19 år. För en kommun av Grums storlek uppskattas den årliga kostnaden till mellan 3,2 och 6,4 miljoner kronor, inklusive lokaler, instrument och personal. Utredningen bedömer att minst fem pedagoger samt en ledare eller samordnare behövs. Frågan om lokalisering är ännu inte avgjord, men befintliga lokaler eller Södra skolan bedöms som möjliga alternativ.

Kommunstyrelsen beslutade den 24 mars 2026 att införa en kommunal kulturskola och hänsköt frågan om finansiering och omfattning till budgetberedningen våren 2026.

I dagsläget betalar område kultur och fritid ut 655 000 kronor i bidrag till föreningen som driver kulturskolan. Denna summa finns även avsatt i budgeten för 2027. Av dessa medel avser cirka 290 000 kronor hyreskostnader, cirka 365 000 kronor finansierar 5–6 timanställda musik- och danspedagoger samt cirka 50 000 kronor övriga kostnader. Samordning av verksamheten har hittills skett ideellt.

Vid övergång till kommunal regi behöver resurser tillföras för samordning av verksamheten. För att kunna bedriva kulturskolan i samma omfattning som idag bedöms ett utökat ramanslag om 300 000 kronor krävas.

Verksamheten planeras bedrivas terminsvis med undervisning 2–3 gånger per vecka och en total undervisningstid om cirka 25–27 timmar per vecka, motsvarande cirka 30–32 veckor per år.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Förvaltningen föreslår i tjänsteskrivelse den 29 april 2026 att kommunfullmäktige beviljar område kultur och fritid ett utökat ramanslag om 300 000 kronor i 2027 års driftbudget för att finansiera drift av en kommunal kulturskola.

Budgetberedningen överlämnade ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Yrkanden under sammanträdet

Malin Hagström (S) för Socialdemokraterna och Vänsterpartiet yrkar att:

- Område kultur och fritid beviljas ett utökat ramanslag om 300 000 kronor i 2027 års driftbudget för att finansiera drift av en kommunal kulturskola.

Ulrika Jacobs (M) för Moderaterna yrkar att:

- Område kultur och fritid beviljas ett utökat ramanslag om 600 000 kronor i 2027 års driftbudget för att finansiera drift av en kommunal kulturskola.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller förslag från (S) och (V).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-02
Utredning kommunal kulturskola
Planeringsutskottet 2026-03-11
Kommunstyrelsen 2026-03-24
Tjänsteskrivelse 2026-04-29
Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26
Kommunstyrelsen 2026-06-03

Beslutet skickas till

Skolchef Gustav Hagerskog
Områdeschef Martin Karlsson
Tf. ekonomichef Anna Bratt
Controller Lisa Johansson
Ekonom Felicia Bergsgård



§ 115

Dnr GKS/2025:440

Ansökan om höjt driftbidrag för Grums Ridklubb

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beviljar ett engångsanslag om 100 000 kronor som utbetalas i december.
2. Beslutet finansieras av 2026 års resultat.

Reservation

Bo Johansson (C) för Centerpartiet reserverar sig mot beslutet.
Moderaterna reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag och lämnar en skriftlig reservation, se bilaga 4.
Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet och lämnar en skriftlig reservation, se bilaga 5.

Sammanfattning

Grums ridklubb ansöker om utökat årligt driftsbidrag på 100 000 kronor från Grums kommun. Anledningen till att ridklubben ansöker om ett utökat årligt stöd beror på ökade foder- och hästkostnader samt minskade intäkter.

Totalt erhåller ridanläggningen och verksamheten 465 000 kronor varav 340 000 kronor går som bidrag till föreningen. 125 000 kronor går till drift av inomhusmanege och omklädningsrum som kommunen äger. Större delen av 465 000 kronor är exklusive moms.

Av 340 000 kronor går cirka 200 000 kronor till hästkostnader. I dessa kostnader ingår försäkring, hovslagare, veterinär samt medicin till hästarna. Ridklubben äger stallet, kringliggande byggnader samt ansvarar för utomhusmangen.

Område kultur och fritid ser positivt på ansökan om utökat bidrag på 100 000 kronor till ridklubben, men summan ryms inte inom befintlig budget för område kultur och fritid.

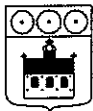
Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträdet den 25 september 2025 att bevilja ett tilläggsanslag om 100 000 kronor år 2025, och den fortsatt finansiering hänsköts till budgetberedningen i oktober 2025.

Kommunstyrelsen föreslog kommunfullmäktige att bevilja engångsanslag om 100 000 kronor som finansieras ur resultatet 2026. Finansiering för år 2027 och tillsvidare hänsköts till budgetberedningen i maj 2026.

Budgetberedningen har att ta ställning till fortsatt finansiering från år 2027.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
39(68)

Kommunstyrelsen

Yrkanden under sammanträdet

Malin Hagström (S) för Socialdemokraterna yrkar att ett engångsanslag om 100 000 kronor som utbetalas i december. Beslutet finansieras ur 2026 års resultat.

Ulrika Jacobs (M) för Moderaterna yrkar att Grums ridklubb beviljas 100 000 kronor i utökat årligt driftsbidrag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller förslag från Socialdemokraterna.

Beslutsunderlag

Grums Ridklubbs ansökan och tillhörande bilagor om utökat årligt driftanslag, 2025

Tjänsteskrivelse 2025-06-17

Planeringsutskottet 2025-08-27

Kommunstyrelsen 2025-09-10

Budgetberedningen 2025-10-06

Kommunstyrelsen 2025-10-22

Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26

Kommunstyrelsen 2026-06-03

Bilaga 4 – Moderaterna

Bilaga 5 – Sverigedemokraterna

Beslutet skickas till

Grums ridklubb, grumsridklubb@outlook.com

Områdeschef Martin Karlsson

Tf. ekonomichef Anna Bratt

Controller Lisa Johansson

Ekonom Felicia Bergsgård

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2026-06-05 08:44

Grums Ridklubb ärendet – Louise Eklund Karlsson – Outlook



Grums Ridklubb ärendet

Från Ulrika Jacobs <u.jacobs@live.se>

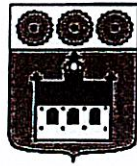
Datum Tor 2026-06-04 17:05

Till Louise Eklund Karlsson <louise.eklundkarlsson@grums.se>

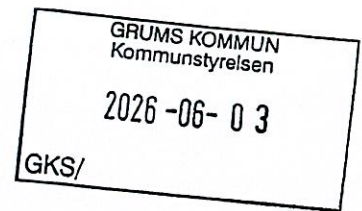
[Externt meddelande] Klicka inte på några länkar, öppna inte bifogade filer om du inte känner igen avsändaren.

Vi Moderater anser att det är ett förskräckligt sätt att hantera en förening med en uttalad inriktning mot flickor på detta sätt. Grums Ridklubb har under de senaste åren gång på gång beskrivit sin kärva situation och gett goda förklaringar till varför. Vi anser att vi behöver ge dem en rimlig chans att bedriva ett långsiktigt planeringsarbete med en tro på överlevnad. Detta gör vi genom att istället för att ge dem en enstaka utbetalning, bevilja dem den höjda uppräknings om 100000 kr årligen. Tilläggas kan att andra föreningar fått tilläggsanslag av större belopp vilket kan ses som missgynnande för flickors sportutövande.
Ulrika Jacobs och Judith Kisch för Moderaterna

Skickat från Outlook för iOS



GRUMS KOMMUN

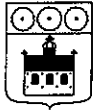


(24)

Svenjågedårndrakterna vill se en
årlig höjning på 100.000 kr

Louise

- ⑧ Reserverar oss mot beslutet att gå
vidare med Sporthallen till
fas 1. Vi tycker att projektet
ska skjutas på framtiden pga
det ekonomiska läget



Överförmyndarnämndens begäran om utökning av budgetram för 2027

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beviljar överförmyndarnämnden i samverkan utökad budgetram om 139 000 kronor från och med 1 januari 2027.

Sammanfattning

Från och med den 1 juli 2026 träder ny lagstiftning in som förväntas innebära effektivare handläggning och beslutsfattande, stärkt rättssäkerhet och hänsyn till den enskildes vilja, bättre tillsyn och verktyg för överförmyndare, utbildning och kvalitetshöjning av ställföreträdare samt att ett nationellt register över ställföreträdarna. Beslutanderätten kommer att flyttas i fler ärenden, från tingsrätten till överförmyndaren. Det blir även tydligare regler för ställföreträdare med krav på att beakta den enskildes vilja och välbefinnande i större utsträckning än tidigare.

Den nya lagen kommer att innebära att fler arbetsuppgifter, högre grad av krav på utbildning samt förhöjda kontrollkrav. Överförmyndarnämnden i samverkan ser att en utökning av personalresurs motsvarande 1,0 tjänst kommer att bli nödvändig och eftersom staten inte har utökat resurserna i samband med den nya lagen så återstår att begära utökad budgetram av kommunerna i samverkan – Forshaga, Grums, Hagfors, Kil och Munkfors. Den utökade budgetramen om 730 000 kronor, varav 138 061 kronor beräknas bli Grums kommuns andel, begärs från och med 1 januari 2027.

Kommundirektör Erica Andrén föreslår i tjänsteskrivelse den 31 mars 2026 att kommunfullmäktige beviljar överförmyndarnämnden i samverkan utökad budgetram om 138 061 kronor från och med 1 januari 2027.

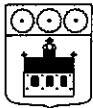
Budgetberedningen överlämnat ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-31
Bilaga - Underlag till begäran utökad budgetram
Budgetberedningen 2026-05-06 & 2026-05-26
Kommunstyrelsen 2026-06-03

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Överförmyndarverksamheten, Peder Stenbäck,
peder.stenback@forshaga.se
Tf. ekonomichef Anna Bratt



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
41(68)

§ 117

Dnr GKS/2026:429

Hjälpmedelsnämnden - preliminär budget 2027 för samråd

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att de ökade kostnaderna finansieras inom sektor socialtjänsts budgetram år 2027.

Sammanfattning

Hjälpmedelsnämnden i Värmland har beslutat att skicka ut ett preliminärt förslag till budget för 2027 till huvudmännen för samråd. Grums kommun är en av de berörda huvudmännen som ges möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på budgetförslaget. För Grums kommun innebär förslaget en ökad kostnad om ca 31 000 kronor för år 2027.

Beslutsunderlag

Preliminär budget för hjälpmedelsnämnden 2027
Protokollsutdrag HMN 2026-04-29 § 23 Ekonomi och budget
Planering 2027 HMN uppdaterad efter extranämnd
Kommunstyrelsen 2026-06-03

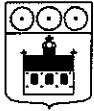
Beslutet skickas till

Region Värmland, Erik Lisshammar, erik.lisshammar@regionvarmland.se

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



Kommunstyrelsen

§ 118

Dnr GKS/2026:132, GKS/2026:203, GKS/2026:367

Information till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Inkomna registrerade handlingar finns tillgängliga vid dagens sammanträde.

HR-chef Annika Alfredsson och HR-specialist Jenny Backström presenterar på sammanträdet den årliga uppföljningen av 2025 års arbete med det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Vid sammanträdet passar kommunstyrelsen på att tacka av IT – och administrativ chef Lina Bryske Morin, som slutar i kommun till midsommar.

Beslutsunderlag

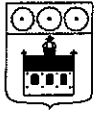
GKS/2026:132

GKS/2026:203

GKS/2026:367

Beslutet skickas till

-



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
43(68)

§ 119

Dnr GKS/2026:368, GKS/2026:450, GKS/2026:463,
GKS/2026:370

Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen kan beslutanderätten i vissa ärenden delegeras till annan. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde.

Vid kommunstyrelsens sammanträde redovisas besluten genom att en förteckning över besluten finns tillgänglig.

Beslutsunderlag

GKS/2026:368

GKS/2026:450

GKS/2026:463

GKS/2026:370

Beslutet skickas till

-

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



§ 120

Dnr GKS/2026:294

Länsgemensamma medel God och nära vård, hälsa och omsorg

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att med stöd av rekviderade medel från Socialstyrelsen förstärka det länsgemensamma arbetet som drivs av samordningsgruppen och stödstrukturen för en god och nära vård, hälsa och omsorg i Värmland under 2026.

Sammanfattning

Det länsgemensamma utvecklingsarbetet utgår från en gemensam målbild, färdplan och plan för primärvård med syfte att accelerera omställningen till god och nära vård, hälsa och omsorg i Värmland.

Arbetet samordnas av en länsgemensam samordningsgrupp, ledd av utvecklingsledare inom Nya perspektiv och bestående av representanter från kommunerna och regionen. Gruppen har i uppdrag att stödja verksamheterna i omställningen genom att sprida kunskap om målbild och färdplan, utveckla och tillgängliggöra verktyg och utbildningar, främja erfarenhetsutbyte samt följa upp arbetet och relevanta aktiviteter.

Grums kommun bidrar med 40 795 kronor till det länsgemensamma arbetet under 2026. Beloppet faktureras av Nya perspektiv den 30 juni 2026 och är momsfrött.

Socialchef Maria Jörnmyr föreslår i tjänsteskrivelse den 13 april 2026 att kommunstyrelsen beslutar att, med stöd av rekviderade medel från Socialstyrelsen, förstärka det länsgemensamma arbetet som drivs av samordningsgruppen och stödstrukturen för en god och nära vård, hälsa och omsorg i Värmland under 2026.

Beslutsunderlag

E-post med bilagor 2026-03-30

Tjänsteskrivelse 2026-04-13

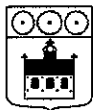
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-04-20

Beslutet skickas till

Region Värmland, mona.bjorn@regionvarmland.se

Socialchef Maria Jörnmyr

Controller Erika Söderlund



§ 121

Dnr GKS/2025:445

Insatser utan behovsprövning

Beslut

Kommunstyrelsen i Grums kommun beslutar att:

1. Utöka omfattningen av insatser som ges utan föregående behovsprövning med insatserna
 - Uppföljningsstöd efter IHF
 - GTI- Grums tidiga insatser
 - Komet

i enlighet med tilläggen i tidigare beslutade bilaga 1,

2. Genomförande av insatserna utan individuell behovsprövning ska dokumenteras i enlighet med uppgifterna i bilaga 1 Insatser utan behovsprövning.

Sammanfattning

Den 1 juli 2025 trädde en ny socialtjänstlag i kraft. Genom den nya lagen har socialtjänsten fått möjlighet att erbjuda insatser på två sätt, efter individuell behovsprövning och utan individuell behovsprövning. Den nya lagen innebär även att dokumentationsskyldigheten utvidgas och ska som huvudregel gälla vid genomförande av alla insatser, även för de utan individuell behovsprövning. Från skyldigheten att dokumentera gäller två undantag. Det första innebär att uppgifter om enskildas personliga förhållanden inte behöver dokumenteras vid rådgivning. Det andra undantaget innebär att socialnämnden kan, när det föreligger särskilda skäl, besluta om att uppgifter som kan röja den enskildes identitet inte ska dokumenteras vid en insats som ges utan individuell behovsprövning.

Kommunstyrelsen enas efter överläggning om att justera beslutspunkt nr 1 från Uppföljning av IHF till uppföljningsstöd efter IHF.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-08

Bilaga Insatser utan behovsprövning 2025-06-13, reviderad 2026-05-08

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-18

Beslutet skickas till

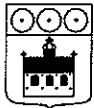
Socialchef Maria Jörnmyr

Områdeschef Malin Ellström

SAS Sandra de Jong

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 122

Dnr GKS/2026:425

Rapportering av ej verkställda beslut 2026, rapporteringsperiod 1

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

Sammanfattning

Enligt bestämmelser i socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade är kommunen skyldig att rapportera gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatumet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Denna rapportering sker fyra gånger per år. Syftet med rapporteringsskyldigheten är att säkerställa den enskildes lagstadgade rätt till stöd och att ge tillsynsmyndigheten underlag för kontroll av kommunens resursplanering och handläggningstider. Denna rapport omfattar beslut där den enskilde fortfarande väntar på att en beviljad insats ska påbörjas. Gällande rapporteringsperiod 1 rapporteras in enligt följande:

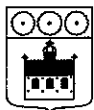
SoL

1. Beslut om särskilt boende med beslutsdatum: 260126. Beslutet ej verkställt på grund av brist på lediga platser.
2. Beslut om kontaktfamilj enligt SoL med beslutsdatum: 210527. Beslutet ej verkställt på grund av stora svårigheter att hitta lämpliga resursfamiljer som vill ta uppdraget.
3. Beslut om kontaktfamilj enligt SoL med beslutsdatum: 251229. Beslutet ej verkställt på grund av svårigheter att hitta lämpliga resursfamiljer som vill ta uppdraget.
4. Beslut om kontaktfamilj enligt SoL med beslutsdatum: 260123. Beslutet ej verkställt på grund av svårigheter att hitta lämpliga resursfamiljer som vill ta uppdraget.
5. Beslut om kontaktfamilj enligt SoL med beslutsdatum 260123. Beslutet ej verkställt på grund av svårigheter att hitta lämpliga resursfamiljer som vill ta uppdraget.

Svårigheten att hitta resurser (kontaktfamiljer och kontaktpersoner) är genomgående i verksamheterna. När resurser inte hittas så får inte barn och enskilda det stöd som socialtjänsten bedömt att de har behov av. Verksamheten letar löpande och aktivt efter nya resurspersoner. Ett beslut gällande särskilt boende för äldre är inte verkställt inom tre månader. Under föregående år har ett stort arbete genomförts med att verkställa samtliga beslut inom tre månader. Arbetet fortgår och har varit framgångsrikt. Dock kan inte verksamheten påverka när platser finns

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
47(68)

Kommunstyrelsen

tillgängliga då totala antalet platser är statiskt och inte kan öka förrän det nya särskilda boendet är klart.

Nya beslut om särskilt boende beviljas löpande efter ansökningar inkommer och utredningar genomförs. Detta innebär ett konstant flöde av nya beslut att verkställa.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-30

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-18

Kommunstyrelsen 2026-06-03

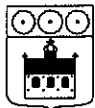
Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



§ 123

Dnr GKS/2026:442

Uppsägning av gemensam krisledningsnämnd

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner uppsägningen av samverkansavtal för gemensam krisledningsnämnd.

Sammanfattning

Grums kommun är part i Karlstadsregionens krisledningsnämnd som inrättades den 1 juni 2006. Krisledningsnämnden består av Karlstads Forshagas, Grums, Hammarös, Kils och Munkfors kommun.

I och med kommunfullmäktiges beslut sägs samverkansavtalet som slöts den 17 december 2015 upp. Parterna är överens om att upplösa den gemensamma krisledningsnämnden vid utgången av 2026 då ny lagstiftning förväntas träda i kraft den 1 januari 2027.

Krisledningsnämndens beredningsgrupp har fått uppdraget att forma en ny struktur för arbetet med civil beredskap. Uppdraget rapporteras till respektive kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-15

Bilaga – Uppsägning av samverkansavtal för den gemensamma krisledningsnämnden

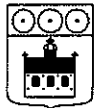
Bilaga - Karlstad kommuns protokoll kommunfullmäktige § 49

Planeringsutskottet 2026-05-20

Kommunstyrelsen 2026-06-03

Beslutet skickas till

Karlstad kommun, kommunledningskontoret@karlstad.se
Kommundirektör Erica Andén



§ 124

Dnr GKS/2026:437

Remissvar - Belägg för broms. Åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser

Beslut

Kommunstyrelsen besvarar remissen i enlighet med kommundirektör Erica Andrén's yttrande.

Sammanfattning

Utredningen har haft i uppdrag att analysera hur statliga åtgärder som motverkar höjning av skattesatser i kommuner och regioner och som stimulerar sänkningar av sådana skattesatser kan utformas och användas i olika situationer, samt att lämna förslag på hur sådana åtgärder kan utformas. I uppdraget har ingått att analysera det rättsliga utrymmet för att genomföra åtgärder som begränsar den kommunala beskattningsrätten.

Utredningen lämnar ett förslag om ett system med skattebromsavgift och skattesänkingsbidrag.

Kommundirektör Erica Andrén föreslår i sitt yttrande Grums kommun att avstyrka samtliga förslag om skattebroms och skattesänkarpremie.

Beslutsunderlag

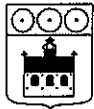
Tjänsteskrivelse 2026-05-11

Remiss – Belägg för broms? Åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser (SOU 2026:20)

Planeringsutskottet 2026-05-20

Beslutet skickas till

Beslut och tjänsteskrivelse skickas till Finansdepartementet, 103 33 Stockholm. Märk kuvertet med Remissvar Fi2026/00577



§ 125

Dnr GKS/2025:705

Återrapportering Nämndinitiativ - Jävsnämndens uppdrag och organisation

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att behålla nuvarande politiska organisation och jävsnämnden i dess nuvarande roll.
2. Teknisk chef Magnus Ådén uppdras att utreda möjlighet till avtalssamverkan för myndighetsutövning inom bygg och miljö med i första hand kommunerna inom Karlstadsregionen.

Sammanfattning

Jävsnämnden förslög den 25 september 2025 en översyn av jävsnämndens nuvarande organisation och uppdrag. Kommunfullmäktige överlämnade ärendet för beredning den 13 november 2025.

Teknisk chef Magnus Ådén och IT- och administrativ chef Lina Bryske Morin redovisar i utredningen för- och nackdelar med dagens organisation samt tre alternativa lösningar.

Beslutsunderlag

Utredning - jävsnämndens nuvarande organisation och uppdrag

Tjänsteskrivelse 2026-03-26

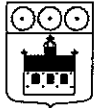
Planeringsutskottet 2026-05-20

Kommunstyrelsen 2026-06-03

Beslutet skickas till

Jävsnämnden

Teknisk chef Magnus Ådén



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
51(68)

§ 126

Dnr GKS/2025:892

Svar på politiskt initiativ - Skolnärvaro

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner svaret på det politiska initiativet och anser därmed initiativet besvarat.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav den 3 december 2025 sektor utbildning och fritid i uppdrag att genomföra en utredning av elevers skolfrånvaro. Uppdraget omfattade även att förtydliga riktlinjer för lärarnas ansvar för aktivt arbete med eleverna under hela lektionstiden samt att utreda konsumtionen av socker och förekomsten av onödigt fikande inom skolans verksamheter. Utredningen redovisades, tillsammans med förslag på åtgärder, vid kommunstyrelsens sammanträde den 3 juni 2026.

Sektor utbildning och fritid har genomfört utredningen i enlighet med uppdraget. Sektorchef Gustav Hagerskog föreslår att kommunstyrelsen godkänner utredningen som svar på det politiska initiativet.

Beslutsunderlag

Utredning – politiskt initiativ skolfrånvaro 2026-04-02

Tjänsteskrivelse 2026-04-10

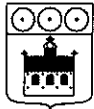
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-04-20

Beslutet skickas till

Skolchef Gustav Hagerskog

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 127

Dnr GKS/2025:737

Svar på politiskt initiativ - Öppen förskola även på landsbygden

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner svaret på det politiska initiativet.
2. Kommunstyrelsen beslutar att öppen förskola inte ska erbjudas på andra platser än i nuvarande lokaler på Sveagatan 61.

Notering

Malin Hagström (S) vill föra till protokollet att man gärna ser att öppna förskolan anordnar aktiviteter ute i olika delar av kommunen någon gång per år, till exempel barnvagnspromenader, korvgrillning eller liknande aktiviteter som inte kräver lokalhyra.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav den 22 oktober 2025 sektor utbildning och fritid i uppdrag att utreda möjligheten att under ett verksamhetsår erbjuda öppen förskola vid ett antal tillfällen på andra platser i kommunen, exempelvis i Värmskog, Slottsbron eller Segmon. I uppdraget ingick även att redovisa möjliga lösningar och resursmässiga konsekvenser senast under våren 2026.

Sektor utbildning och fritid har genomfört utredningen i enlighet med uppdraget. Sektorchef Gustav Hagerskog föreslår att kommunstyrelsen godkänner utredningen som svar på det politiska initiativet.

Vidare föreslås att kommunstyrelsen beslutar att öppen förskola inte ska erbjudas på fler platser än i nuvarande lokaler på Sveagatan 61. Utredningen visar att det redan idag finns andra aktörer som bedriver verksamhet riktad till målgruppen på flera platser i kommunen. Något tydligt ytterligare behov av kommunal verksamhet på fler platser har inte identifierats.

Mot bakgrund av detta, samt de kostnader en utökning skulle medföra, föreslås att verksamheten inte utökas till fler platser.

Beslutsunderlag

Utredning – politiskt initiativ öppen förskola 2026-04-10

Tjänsteskrivelse 2026-04-10

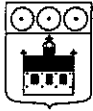
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-04-20

Beslutet skickas till

Skolchef Gustav Hagerskog

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 128

Dnr GKS/2025:735

Svar på politiskt initiativ (S och V) - Översyn av kommunens styrdokument och rutiner i enlighet med nya lagen om kränkningar

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner förvaltningens svar på det politiska initiativet.

Sammanfattning

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet har inkommit med ett politiskt initiativ med syfte att se över kommunens styrdokument och rutiner med anledning av den nya lagen om förolämpning av tjänsteperson vid myndighetsutövning enligt brottsbalken (1962:700) 17 kap. 3 §.

Kommunstyrelsen gav den 22 oktober 2025 kommunledningen i uppdrag att kartlägga nuvarande styrdokument och rutiner, identifiera brister inom skolans och socialtjänstens verksamheter, föreslå åtgärder samt redovisa resultatet senast under andra kvartalet 2026.

Samtliga sektorer har genomfört översyner av befintliga styrdokument och rutiner i förhållande till den nya lagen. Inom sektor utbildning och fritid samt sektor socialtjänst har revideringar genomförts av rutiner avseende hot och våld för att överensstämma med lagstiftningen. Inom sektor teknik- och samhällsbyggnad och kommunledningskontoret finns befintliga rutiner, men en översyn pågår för att bedöma behov av revidering med anledning av den nya lagen.

Beslutsunderlag

Politiskt initiativ (S och V) – Översyn av kommunens styrdokument och rutiner i enlighet med nya lagen om kränkningar

Kommunstyrelsen 2025-10-22

Tjänsteskrivelse 2026-05-08

Planeringsutskottet 2026-05-20

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén

Skolchef Gustav Hagerskog

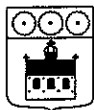
Socialchef Maria Jörnmyr

Teknisk chef Magnus Ådén

HR-chef Annika Alfredsson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
54(68)

§ 129

Dnr GKS/2026:458

Politiskt initiativ (S och V) - Heltidsresan, med människan i centrum

Beslut

Initiativet överlämnas till förvaltningen för beredning.

Sammanfattning

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet har lämnat in ett politiskt initiativ om heltidsresan, med människan i centrum.

Initiativets syfte är att säkerställa ett hållbart och verksamhetsanpassat genomförande av heltidsresan genom ökad flexibilitet i arbetstiden för att stärka arbetsmiljö, minska sjukfrånvaro och bidra till långsiktig stabilitet.

Beslutsunderlag

Politiskt initiativ 2026-05-20

Planeringsutskottet 2026-05-20

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén för fördelning

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
55(68)

§ 130

Dnr GKS/2026:459

Politiskt initiativ (S och V) - Personalaktivitet för kommunens medarbetare

Beslut

Initiativet överlämnas till förvaltningen för beredning.

Sammanfattning

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet har lämnat in ett politiskt initiativ om personalaktivitet för kommunens medarbetare.

Initiativets syfte är att skapa en inkluderande och uppskattad aktivitet för personalen i hela kommunen.

Beslutsunderlag

Politiskt initiativ 2026-05-20

Planeringsutskottet 2026-05-20

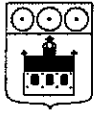
Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén för fördelning

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
56(68)

§ 131

Dnr GKS/2026:445

Barnbokslut Grums kommun 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner barnbokslutet 2025.

Sammanfattning

Nämndsekreterare Maria Kumm har upprättat ett barnbokslut för 2025 för Grums kommun.

Samtliga verksamheter inom kommunen ska årligen följa upp och redovisa hur barnkonventionen har beaktats i verksamheten. Dessa redogörelser sammanställs i ett barnbokslut, vilket redovisas för kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-13

Barnbokslut 2026-05-13

Planeringsutskottet 2026-05-20

Kommunstyrelsen 2026-06-03

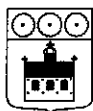
Beslutet skickas till

Nämndsekreterare Maria Kumm

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE



§ 132

Dnr GKS/2026:426

Riktlinje för delegering och ordination av hälso- och sjukvårdsåtgärder

Beslut

Kommunstyrelsen antar reviderad riktlinje för delegering och ordination av hälso- och sjukvårdsåtgärder i Värmlands kommuner.

Sammanfattning

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om delegering av arbetsuppgifter inom hälso- och sjukvården och tandvården (SOSFS 1997:14) upphörde att gälla den 1 januari 2026. Bestämmelser om delegering av läkemedelshantering finns numera i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om läkemedelshantering i hälso- och sjukvården (HSLF-FS 2017:37), medan motsvarande reglering saknas för andra hälso- och sjukvårdsåtgärder.

Mot denna bakgrund har MAS-/MAR-nätverket i Värmland, i samråd med länets socialchefer, beslutat att fortsatt tillämpa delegering även av andra hälso- och sjukvårdsåtgärder än läkemedelshantering, med hänsyn till patientsäkerheten. En gemensam riktlinje har därför tagits fram för Värmlands 16 kommuner.

Beslutsunderlag

Riktlinje för delegering och ordination av hälso- och sjukvårdsåtgärder i Värmlands kommuner 2026-04-07

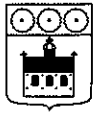
Tjänsteskrivelse 2026-06-05

Beslutet skickas till

Socialchef Maria Jörnmyr

MAS Carina Arvidsson

MAR Annika Gyllström



§ 133

Dnr GKS/2026:427

Riktlinje för palliativ vård och vård av barn med särskilda behov i hemmet upp till sju års ålder

Beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinje för palliativ vård och vård av barn med särskilda behov i hemmet upp till sju års ålder.

Sammanfattning

Region Värmland har ansvaret för hälso- och sjukvård för barn upp till sju år.

Denna överenskommelse ger regionen möjlighet att köpa tillfällig hälso- och sjukvårdsinsats av kommunen avseende denna målgrupp. Om regionen ställer en förfrågan till kommunen har denne rätt att avböja. Kommunen ska dock först utreda möjligheten att tillhandahålla den efterfrågade tjänsten innan man avböjer.

Intentionen med överenskommelsen är att från ett barnperspektiv möjliggöra vård i hemmet även när föräldrarna behöver avlastning. Sett ur ett samhällsekonomiskt perspektiv bidrar överenskommelsen till att de gemensamma offentliga resurserna används effektivt.

Beslutsunderlag

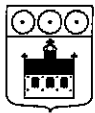
Riktlinje Palliativ vård och vård av barn med särskilda behov i hemmet upp till sju års ålder. 2026-03-24

Tjänsteskrivelse 2026-06-05

Beslutet skickas till

Socialchef Maria Jörnmyr

MAS Carina Arvidsson



§ 134

Dnr GKS/2026:363

Riktlinje för synpunkts- och klagomålshantering

Beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinje för synpunkts- och klagomålshantering i Grums kommun.

Sammanfattning

Grums kommun saknar ett samlat styrdokument för hantering av inkomna synpunkter och klagomål gällande kommunens verksamheter. För att säkerställa en enhetlig och tydlig hantering i hela organisationen har nämndsekreterare Maria Kumm tagit fram en riktlinje för synpunkts- och klagomålshantering.

Riktlinjen ska fungera som ett stöd för verksamheterna genom att tydliggöra ansvar och arbetssätt samt bidra till förbättringsarbete och god service till kommunens invånare. Den bidrar även till kommunens interna styrning och kontroll. Mot denna bakgrund föreslås kommunstyrelsen anta den framtagna riktlinjen.

Beslutsunderlag

Riktlinje för synpunkts- och klagomålshantering 2026-04-27

Tjänsteskrivelse 2026-04-27

Planeringsutskottet 2026-05-20

Beslutet skickas till

Nämndsekreterare Maria Kumm

Skolchef Gustav Hagerskog

Socialchef Maria Jörnmyr

Teknisk chef Magnus Ådén



§ 135

Dnr GKS/2026:432

Riktlinje för kommun- och regiongemensamma dokument (RS/261137)

Beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinjen för kommun- och regiongemensamma dokument och uppdrar åt förvaltningen att implementera och arbeta i enlighet med den.

Sammanfattning

Kommundirektör Erica Andrén redogör i tjänsteskrivelse den 11 maj 2026 att en riktlinje för hantering av kommun- och regiongemensamma dokument har tagits fram. Riktlinjen innebär en förändrad process med ökat fokus på medarbetardeltagande och invånarperspektiv, i syfte att öka kännedomen om dokumenten, stärka efterlevnaden samt förbättra överblick och ansvarsfördelning.

Riktlinjen har tagits fram i dialog med berörda nätverk och varit föremål för synpunktsrunda. Beredningsgruppen ställde sig den 20 april 2026 bakom riktlinjen och rekommenderar att kommuner och region antar och implementerar den.

Riktlinjen finns tillgänglig via sidan för kommun- och regiongemensamma dokument. En viktig förändring är att huvudmännen ska länka direkt till dokumentet, där aktuell version alltid tillhandahålls.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-11

Riktlinje hantering av kommun- och regiongemensamma dokument

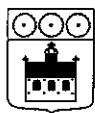
Planeringsutskottet 2026-05-20

Beslutet skickas till

Beslut om antagande skickas till Region Värmland, region@regionvarmland.se ange RS/261137 i ämnesraden.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 136

Dnr GKS/2026:378

Revidering Grums kommuns brottsförebyggande lägesbild och åtgärdsplan 2026-2028

Beslut

Kommunstyrelsen antar Grums kommuns brottsförebyggande åtgärdsplan 2026–2028.

Sammanfattning

Områdeschef Martin Karlsson tillsammans med säkerhetskoordinator Frida Lejon och säkerhetskoordinator Andreas Janliden från Räddningstjänsten Karlstadsregionen informerar sammanträdet om den nya lagen om kommunernas ansvar för det brottsförebyggande arbetet trädde i kraft 2023 med syfte att minska brottsligheten och öka tryggheten. I enlighet med lagen tog Grums kommun under 2024 tillsammans med räddningstjänsten och Polismyndigheten fram en lägesbild och åtgärdsplan med fem prioriterade områden. Lagen ställer krav på att sådana lägesbilder tas fram minst vartannat år samt att kommunstyrelsen beslutar om inriktningen för arbetet.

Under 2025–2026 har en reviderad lägesbild och åtgärdsplan för perioden 2026–2028 tagits fram, vilket har resulterat i uppdaterade prioriteringar avseende barn- och ungdomsbrottslighet, trygghet i offentlig miljö, särskilt sårbara grupper, välfärdsbrott och otillåten påverkan samt näringslivets delaktighet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering Grums kommuns brottsförebyggande lägesbild och åtgärdsplan, Grums kommun, 2026–2028 2026-04-30

Bilaga, Grums kommuns brottsförebyggande lägesbild och åtgärdsplan, 2026–2028

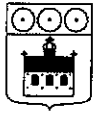
Planeringsutskottet 2026-05-20

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten Karlstadsregionen, säkerhetskoordinator Frida Lejon,
frida.lejon@karlstad.se

Områdeschef Martin Karlsson

Skolchef Gustav Hagerskog



§ 137

Dnr GKS/2026:373

Revidering av riktlinje LSS

Beslut

Kommunstyrelsen antar reviderade riktlinjer för LSS.

Sammanfattning

Enhetschef Viktoria Brunåker har tagit fram ett förslag till reviderade riktlinjer för LSS.

Revideringen har gjorts för att förtydliga och därmed förenkla för handläggare att göra bedömningar i enskilda ärenden. Riktlinjerna är också uppdaterade med det nya föräldraavdraget som är beslutat av regeringen och gäller från och med 1 januari 2025. Detta innebär att föräldrar som ansöker om personlig assistans till barn under 18 år nu har ett lägre föräldraavdrag än tidigare.

Viktoria Brunåker föreslår att kommunstyrelsen antar de reviderade riktlinjerna för LSS.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-27

Reviderad riktlinje LSS 2026, 2026-04-27

Riktlinje LSS 2026-04-27

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-18

Beslutet skickas till

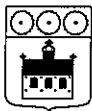
Enhetschef Viktoria Brunåker

Samordnare Emelie Shaw

Socialchef Maria Jörnmyr

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 138

Dnr GKS/2026:230

Revidering av överenskommelse om samverkan kring personer med psykiska funktionsnedsättningar och personer med skadligt bruk och beroendeproblematik

Beslut

Kommunstyrelsen antar överenskommelsen och uppdrar åt Grums kommuns aktuella verksamheter att implementera och arbeta i enlighet med den.

Sammanfattning

En revidering har gjorts av "Överenskommelse om samverkan kring personer med psykiska funktionsnedsättningar och personer med skadligt bruk och beroendeproblematik". Revideringen har skett genom samordningsgruppen samsjuklighet och länssamordning psykisk hälsa inom Nya perspektiv och med berörda parter. Den har varit ute på synpunktsrunda samt kommunicerats med berörda nätverk.

Socialchef Maria Jörnmyr föreslår att kommunstyrelsen antar överenskommelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-30

Bilaga: Överenskommelse om samverkan kring personer med psykiska funktionsnedsättningar och personer med skadligt bruk och beroendeproblematik RS/252543

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-04-20

Beslutet skickas till

Region Värmland, region@regionvarmland.se ange

Diarienummer RS/252543 i ämnesraden

Socialchef Maria Jörnmyr

Skolchef Gustav Hagerskog

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 139

Dnr GKS/2026:334

Revidering av reglemente för Grums kommuns revisorer

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar revidering av reglemente för Grums kommuns revisorer.

Sammanfattning

Den senaste revideringen av reglementet för Grums kommuns revisorer utgick från Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) skrift "Reglemente för styrelse och nämnder". Den nu aktuella revideringen baseras i stället på SKR:s skrift "Revisorernas reglemente – underlag till revisionsreglemente".

Mot denna bakgrund har reglementet setts över och omarbetats i sin helhet, varvid tidigare antaget reglemente ersätts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-10

Bilaga – Reglemente för Grums kommuns revisorer

Planeringsutskottet 2026-05-20

Kommunstyrelsen 2026-06-03

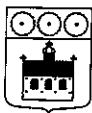
Beslutet skickas till

Arkivarie Alexander Helsing

Ordförande för revisorerna Hans Eriksson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 140

Dnr GKS/2026:372

Revidering av riktlinje socialpsykiatri

Beslut

Kommunstyrelsen antar reviderad riktlinje för socialpsykiatri, Grums kommun.

Sammanfattning

Enhetschef Viktoria Brunåker har tagit fram ett förslag till reviderade riktlinjer för socialpsykiatri. Revideringen har gjorts för att förtydliga och därmed också förenkla för handläggare att göra bedömningar i enskilda ärenden.

Punkt 3.4 är ett tillägg till tidigare riktlinje, detta behandlar stödboende/extern placering. Riktlinjer för denna målgrupp har tidigare saknats. Nu preciseras målet med insatsen men också avgränsningar i målgruppen.

Viktoria Brunåker föreslår kommunstyrelsen att anta de reviderade riktlinjerna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-27

Revidering av riktlinje socialpsykiatri 2026-04-27

Riktlinjer socialpsykiatri 2026-04-27

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-18

Beslutet skickas till

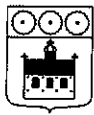
Enhetschef Viktoria Brunåker

Samordnare Emelie Shaw

Socialchef Maria Jörnmyr

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 141

Dnr GKS/2026:415

Uppdragsbeskrivning för förtroendevalda med fast arvode

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer uppdragsbeskrivning för förtroendevalda med fast arvode.

Sammanfattning

Ett förslag till uppdragsbeskrivning för förtroendevalda med fasta arvoden har tagits fram av administrativa funktionen.

Dokumentet tydliggör uppdrag, ansvar, arbetsuppgifter och avgränsningar för kommunalråd, oppositionsråd, kommunstyrelsens presidium, fullmäktiges presidium, nämnd- och utskottsordförande samt kommunrevisionens presidium.

Syftet är att skapa ökad tydlighet, rättssäkerhet och en gemensam grund för hur uppdragen ska utövas.

Dokumentet fungerar som ett komplement till Regler för förmåner till förtroendevalda och arvoderade uppdragstagare (arvodesreglemente).

Reglerna anger ersättningsnivåer och omfattning, medan denna uppdragsbeskrivning fastställer uppdragens ansvar, arbetsuppgifter och avgränsningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-30

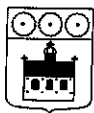
Kommunstyrelsen 2026-06-03

Beslutet skickas till

IT- och administrativ chef Lina Bryske Morin

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 142

Dnr GKS/2026:374

Regler för förmåner till förtroendevalda och arvoderade uppdragstagare (arvodesreglemente)

Beslut

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till arvodesberedningen.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen anger att det är kommunfullmäktige som beslutar om arvoden och ersättningar till förtroendevalda. Arvodesreglementet bör normalt ses över och vid behov revideras en gång per mandatperiod, dvs. vart fjärde år, samt däremellan vid behov (t.ex. vid organisatoriska förändringar eller ändrat uppdrag). Arvodesberedningen har tillsammans med IT- och administrativ chef Lina Bryske Morin, HR-chef Annika Alfredsson arbetat fram ett förslag till nytt arvodesreglemente.

Beslutsunderlag

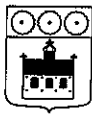
Tjänsteskrivelse 2026-04-22

Beslutet skickas till

IT- och administrativ chef Lina Bryske Morin
HR-chef Annicka Alfredsson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-03

Sida
68(68)

§ 143

Dnr GKS/2026:301

Sverigedemokraterna (SD) - Motion om mat till våra äldre

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar motionen till förvaltningen för beredning.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna i Grums har genom Lena Olsson (SD) och Kally Fröjd (SD) lämnat in en motion om Grums kommun ska tillhandahålla matdistribution till äldre personer i ordinärt boende. Att införa kommunal matdistribution till äldre i ordinärt boende har tidigare behandlats och avslagits av kommunfullmäktige 2023, 2024 och 2025.

Förslagsställarna yrkar på att äldre i ordinärt boende ska tillhandahållas varm mat från centralköket och att maten ska levereras av servicegruppen eller hemtjänsten.

Beslutsunderlag

Motion 2026-03-31

Kommunfullmäktige 2026-04-21

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén för fördelning

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 342995SE

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN: Malin Marie Hagström
TID: 2026-06-08 11:01:03 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: ANDERS LEANDER
TID: 2026-06-08 13:05:09 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: JUDITH KISCH
TID: 2026-06-08 15:27:38 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

