

GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-03-24

Sida
1(39)

Plats och tid Bruket kl. 12:30-16:06, ajournering 13:19-13:30,
15:03-15:30

Tjänstgörande Se nästa sida

Ersättare Se nästa sida

Övriga närvarande Se nästa sida

Justerare Rafi Mirza och Judith Kisch

Tid och plats för justering 2026-03-30, kl.14:00, Kommunhuset

Underskrifter

Sekreterare

.....
Louise Eklund Karlsson

Ordförande

.....
Malin Hagström

Justerare

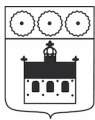
.....
Rafi Mirza Judith Kisch

Justerade paragrafer

§28 - §60

Tillkännagivande

Protokollet förvaras i kommunhuset. Justeringen
tillkännages på kommunens anslagstavla 2026-03-31 till och
med 2026-04-23



Kommunstyrelsen

Närvarolista

Beslutande

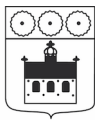
Malin Hagström (S), ordförande
Tomas Nilsson (S), 1:e vice ordförande
Ulrika Jacobs (M), 2:e vice ordförande
Ulrika Nilsson (S)
Anders Leander (S)
Marianne Lidbäck (S)
Rafi Mirza (S)
Eva Alfredsson Olsson (V)
Jan-Olov Carlsson Skarp (SD)
~~Larisa Andersson (SD)~~, Lena Olsson (SD) tjgr.
Alex Jacobs (M)
Judith Kisch (M)
Bo Johansson (C)

Ersättare

~~Gun-Britt Arvholm (S)~~
Annica Widström (S)
Jörgen Hagström (S)
~~Jan Anders Andersson (S)~~
Erivan Waysi (S)
Lena Sohl(S)
~~Liselott Lindberg (V)~~
~~Kally Fröjd (SD)~~
Lena Olsson (SD)
Per Fransson (M)
Claudia Jacobs (M)
Maria Svedinger Andersson (C)
Jesper Johansson (MP)

Övriga närvarande

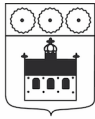
Skogsförvaltare Björn Enström § 29
Skogsförvaltare Isac Thorsen § 29
Näringslivsansvarig Petra Andersson § 29
HR-specialist Jenny Backström § 29
Enhetschef Mark och miljö Georgios Apostolidis § 29
Revisor Hans Eriksson (M)
Kommundirektör Erica Andrén
Controller Anna Bratt
Skolchef Gustav Hagerskog
Teknisk chef Magnus Ådén
Socialchef Maria Jörnmyr
Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson



Kommunstyrelsen

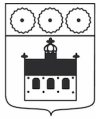
Ärendelista

§ 28	Dnr GKS/2026:4	5
	Förvaltningsledningen informerar	5
§ 29	Dnr GKS/2026:26, GKS/2026:98	6
	Information till kommunstyrelsen	6
§ 30	Dnr GKS/2026:97, GKS/2026:113, GKS/2026:118, GKS/2023:861, GKS/2026:115, GKS/2026:141, GKS/2026:199, GKS/2026:240	7
	Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen	7
§ 31	Dnr GKS/2025:26	8
	Ekonomisk redovisning placeringar och försörjningsstöd IFO 2025	8
§ 32	Dnr GKS/2026:25	9
	Ekonomisk redovisning placeringar och försörjningsstöd IFO 2026	9
§ 33	Dnr GKS/2026:205	10
	Revidering riktlinjer - God ekonomisk hushållning samt resultatutjämningsreserv och resultatreserv	10
§ 34	Dnr GKS/2026:241	11
	Årsredovisning 2025 Stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder	11
§ 35	Dnr GKS/2026:242	12
	Årsredovisning 2025 Grums hyresbostäder AB	12
§ 36	Dnr GKS/2026:239	13
	Årsredovisning 2025 för stiftelse förvaltd av Grums kommun	13
§ 37	Dnr GKS/2026:156	15
	Årsredovisning 2025 Grums kommun	15
§ 38	Dnr GKS/2026:206	17
	Omdisponering av driftbudget 2026 i samband med organisatorisk förändring	17
§ 39	Dnr GKS/2026:200	18
	Tilläggsanslag driftbudget fastighet Eds-strand 1:63 samt Orrby 1:270	18
§ 40	Dnr GKS/2026:157	19
	Tilläggsanslag investeringsbudget 2026	19
§ 41	Dnr GKS/2026:53	20
	Internkontrollplan 2026	20
§ 42	Dnr GKS/2026:107	21
	Utredning kommunal kulturskola	21
§ 43	Dnr GKS/2026:102	22
	Ansökan om bidrag till kulturarrangemang - Borgvik Classic festival 260628-260703	22
§ 44	Dnr GKS/2026:153	23
	Godkännande av borttagande av egenavgift för barn och unga med färdtjänst under de perioder Regionfullmäktige beslutar om kostnadsfri sommarlovsbiljett för barn och unga i Värmland 2026	23
§ 45	Dnr GKS/2026:86	24
	Val av ny ersättare i Planeringsutskottet efter Leif Haraldsson (S)	24
§ 46	Dnr GKS/2026:88	25
	Val av ny ersättare i Utbildnings- och omsorgsutskottet efter Leif Haraldsson (S)	25
§ 47	Dnr GKS/2025:188	26
	Rapportering av ej verkställda beslut period 4, 2025	26
§ 48	Dnr GKS/2024:224	27
	Samråd - Grums kommuns Översiktsplan 2045	27
§ 49	Dnr GKS/2026:49	28
	Patientsäkerhetsberättelse elevhälsan 2025	28
§ 50	Dnr GKS/2026:126	29
	Uppföljning av miljöprogrammet 2025	29
§ 51	Dnr GKS/2024:805	30
	Återrapportering av besöksstatistik efter införda lördagsöppettider vid badhuset	30
§ 52	Dnr GKS/2025:42	31



Kommunstyrelsen

Föreningen Grums kulturskola ansöker om årligt utökat verksamhetsbidrag för 2025	31
§ 53 Dnr GKS/2026:149	32
Inbjudan till digitalt ägarråd för Inera 27 april 2026, samt utse ägarrepresentant	32
§ 54 Dnr GKS/2026:158	33
Moderaterna (M) - Motion om införande av lånekläder på kommunens förskolor	33
§ 55 Dnr GKS/2026:159	34
Moderaterna (M) - Motion om åldersanpassad hälsokontroll och värnande om barns integritet	34
§ 56 Dnr GKS/2023:735	35
Översyn riktlinje föreningsutvecklingsbidrag	35
§ 57 Dnr GKS/2025:842	36
Länsgemensam riktlinje för socialtjänstens konsultationer med förskola, skola, hälso- och sjukvård samt tandvård	36
§ 58 Dnr GKS/2026:116	37
Revidering riktlinjer för tillägg och bidrag för gymnasieelever	37
§ 59 Dnr GKS/2026:91	38
Revidering av biblioteksplan	38
§ 60 Dnr GKS/2025:622	39
Revidering av reglemente för Grums kommuns kommunstyrelse	39



Kommunstyrelsen

§ 28

Dnr GKS/2026:4

Förvaltningsledningen informerar

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

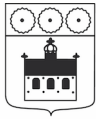
Kommundirektör Erica Andrén informerar om aktuella händelser inom förvaltningen och återrapporterar utifrån de frågor som ställdes på föregående sammanträde.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslutet skickas till

-



§ 29

Dnr GKS/2026:26, GKS/2026:98

Information till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Inkomna registrerade handlingar finns tillgängliga vid dagens sammanträde.

Skogsförvaltarna Björn Enström och Isac Thorsen från Skogssällskapet Förvaltning AB besöker sammanträdet och informerar kommunstyrelsen om budget och åtgärdssammanställning under budgetperioden 2026–2028.

Näringslivsansvarig Petra Andersson informerar under sammanträdet om kommande verksamhetsbesök. Vid dessa besök kommer två politiker, en tjänsteperson från ledningsgruppen, näringslivsansvarig samt representanter från kommunikation att delta. Kommunikationsavdelningen kommer att bistå med fotografering som en del av kommunens varumärkesarbete. Besöken ska bokas under öppna säsonger och helst i gynnsamt vårväder.

HR-specialist Jenny Backström presenterar på sammanträdet 2025 års statistik över tillbud och olycksfall samt sjuktal.

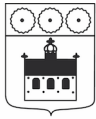
Beslutsunderlag

GKS/2026:26

GKS/2026:98

Beslutet skickas till

-



Kommunstyrelsen

§ 30

Dnr GKS/2026:97, GKS/2026:113, GKS/2026:118,
GKS/2023:861, GKS/2026:115, GKS/2026:141,
GKS/2026:199, GKS/2026:240

Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen kan beslutanderätten i vissa ärenden delegeras till annan. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde.

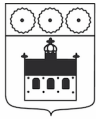
Vid kommunstyrelsens sammanträde redovisas besluten genom att en förteckning över besluten finns tillgänglig.

Beslutsunderlag

GKS/2026:97
GKS/2026:113
GKS/2026:118
GKS/2023:861
GKS/2026:115
GKS/2026:141
GKS/2026:199
GKS/2026:240

Beslutet skickas till

-



Kommunstyrelsen

§ 31

Dnr GKS/2025:26

Ekonomisk redovisning placeringar och försörjningsstöd IFO 2025

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

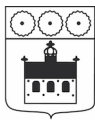
Kommunstyrelsen har begärt en löpande redovisning av kostnaderna för individ- och familjeomsorgen (IFO). På sammanträdet redovisar socialchef Maria Jörnmyr utfallet för år 2025.

Beslutsunderlag

GKS/2026:26

Beslutet skickas till

Socialchef Maria Jörnmyr
Områdeschefer IFO
Controller Erica Söderlund



Kommunstyrelsen

§ 32

Dnr GKS/2026:25

Ekonomisk redovisning placeringar och försörjningsstöd IFO 2026

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har begärt att få en löpande redovisning av kostnaderna för individ- och familjeomsorgen (IFO). De aktuella kostnaderna för missbruksvård, barnavård och försörjningsstöd samt prognosen framåt redovisas i bilagda handlingar till sammanträdet.

Socialchef Maria Jörnmyr redogör även för de åtgärder som vidtas för att nå en budget i balans.

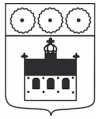
Individ- och familjeomsorgens ekonomiska prognoser ska närmare följas upp i utbildnings- och omsorgsutskottet.

Beslutsunderlag

Ekonomisk redovisning placeringar och försörjningsstöd inom IFO per den 28 februari 2026

Beslutet skickas till

Socialchef Maria Jörnmyr
Områdeschefer IFO
Controller Erika Söderlund



§ 33

Dnr GKS/2026:205

Revidering riktlinjer - God ekonomisk hushållning samt resultatutjämningsreserv och resultatreserv

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar reviderade riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt resultatutjämningsreserv och resultatreserv.

Sammanfattning

Kommunallagen kräver att kommuner och regioner har en god ekonomisk hushållning, och att fullmäktige beslutar om mål och riktlinjer för såväl ekonomi som verksamhet. Lagen reglerar även balanskravet, som anger hur ekonomiska underskott ska beräknas och återställas.

Reglerna om resultatutjämningsreserv (RUR) infördes 2013. Från och med 2024 har kommunallagen ändrats, vilket innebär att en ny resultatreserv (RER) införts och att RUR fasas ut under en tioårsperiod. I riktlinjerna för god ekonomisk hushållning ska det framgå hur medel avses reserveras till och disponeras från både RUR och RER.

Syftet med RUR är att möjliggöra uppbyggnad av en reserv under goda år för att kunna användas vid tillfälligt svag skatteunderlagsutveckling och därigenom undvika kortsiktiga neddragningar i verksamheterna. RER har i stort samma syfte men kan användas med större flexibilitet, bland annat vid oförutsedda kostnadsökningar eller intäktsbortfall, under förutsättning att användningen bidrar till god ekonomisk hushållning.

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson har utarbetat ett förslag till revidering av riktlinjerna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-27

Reviderade riktlinjer God ekonomisk hushållning samt resultatutjämningsreserv (RUR) och resultatreserv (RER) med ändringsmarkering

Planeringsutskottet 2026-03-11

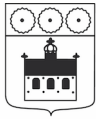
Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslut skickas till

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson

Kommundirektör Erica Andrén

Controller Anna Bratt



§ 34

Dnr GKS/2026:241

Årsredovisning 2025 Stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner årsredovisning för stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder 2025.
2. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktiges presidium för att bereda frågan om ansvarsfrihet för stiftelsens styrelse och verkställande funktionär.

Sammanfattning

Styrelsen för stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder har överlämnat årsredovisning för år 2025 samt revisionsberättelse. Styrelsen har godkänt stiftelsens resultat för 2025 på 1 112 000 kronor och att resultatet överförs till eget kapital.

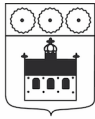
Kommunfullmäktige ska besluta om årsredovisningen och ansvarsfriheten för stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025 - Stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder
Revisionsberättelse
Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktiges presidium
Stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder
Kommunens ombud till bolagsstämman



Årsredovisning 2025 Grums hyresbostäder AB

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen gör bedömningen att verksamheten har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att instruera kommunens ombud att vid bolagsstämman rösta för att styrelsens ledamöter och verkställande direktör beviljas ansvarsfrihet för förvaltningen av bolagets angelägenheter under räkenskapsåret 2025.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har en så kallad förstärkt uppsiktsplikt över kommunala bolag, enligt kommunallagen 6 kap 9 §. Detta innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut i samband med årsredovisningen ska pröva om den verksamhet som bolagen bedrivit under föregående kalenderår har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet. Kommunstyrelsen ska även bedöma om verksamheten har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen bedömer att så inte är fallet, ska styrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

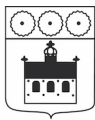
Styrelsen för Grums Hyresbostäder AB har överlämnat årsredovisning för år 2025 samt revisionsberättelse. Styrelsen har godkänt bolagets årsredovisning för 2025 på 3 028 000 kronor och att resultatet överförs till eget kapital.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025
Kommunstyrelsen 2025-03-24

Beslutet skickas till

Grums Hyresbostäder AB
Kommunens ombud



§ 36

Dnr GKS/2026:239

Årsredovisning 2025 för stiftelse förvaltat av Grums kommun

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner årsredovisning 2025 för Signe och Carl Gustaf Widens stiftelse.
2. Kommunstyrelsens ordinarie ledamöter undertecknar årsredovisning 2025 för Signe och Carl Gustaf Widens stiftelse och ekonomifunktionen sänder sedan årsredovisningen till Länsstyrelsen i Örebro.
3. Disponibelt belopp på 670 000 kronor som framgår i årsredovisning för Signe och Carl Gustaf Widens stiftelse utdelas som stipendier under år 2026 utifrån stiftelsens ändamål.

Sammanfattning

Grums kommun är förvaltare av Signe och Carl Gustaf Widens stiftelse. Stiftelsen har sitt säte i Grums.

I stiftelsens stadgar och urkund framgår vilket ändamål den har och vilka som har rätt att ta del av dess medel.

Disponibelt belopp framgår i stiftelsens årsredovisning som fritt eget kapital. Utdelning ska ske årligen till det ändamål som framgår i stiftelsens urkund. För 2026 är det disponibla beloppet ur Signe och Carl Gustaf Widens stiftelse 670 000 kronor.

De stiftelser som har ett kapital över 1,5 miljoner kronor eller som bildade av stat, kommun eller region är bokföringsskyldiga och deras årsredovisningar ska undertecknas av samtliga ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen och sen sändas vidare till Länsstyrelsen i Örebro som är tillsynsmyndighet för stiftelser. Länsstyrelsen ska ha årsredovisningen tillhanda senast 30 juni årligen. Signe och Carl Gustaf Widens stiftelse är bokföringsskyldig enligt ovan gällande regler.

Kommunen har tidigare tillfört en tiondel av avkastningen till kapitalet, men eftersom detta inte krävs enligt urkunden och kapitalet nu uppgår till cirka 12 miljoner kronor, räknas hela avkastningen från och med 2025 som fritt och disponibelt utan att stiftelsens kapital riskerar att minskas.

Beslutsunderlag

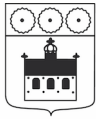
Tjänsteskrivelse 2026-03-11

Årsredovisning 2025

Kommunstyrelsen 2026-03-24

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-03-24

Sida
14(39)

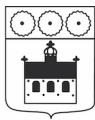
Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Redovisningsekonom Katarina Karlsson för expediering av beslut till
Länsstyrelsen Örebro

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 37

Dnr GKS/2026:156

Årsredovisning 2025 Grums kommun

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för Grums kommun 2025.
2. Avsättning med 25 miljoner kronor görs till resultatreserv (RER).

Sammanfattning

Grums kommun gjorde ett positivt resultat om 35,0 miljoner kronor, motsvarande 5,0 procent av skatter och generella statsbidrag. Hela kommunkoncernen gjorde ett positivt resultat om 39 miljoner kronor.

Inför året beslutades om ett tillfälligt avsteg från det finansiella målet om ett resultat på 2,5 procent, då äldreomsorgen beviljades ett tilläggsanslag. Det budgeterade målet sattes därför till 2,0 procent.

Den största avvikelsen gav pensioner som blivit lägre än förväntat. Främsta anledningen är dels för att inkomstbasbeloppen blivit högre och därmed höjt gränsen för pensionsavsättningarna vilket gjort att färre genererat dessa kostnader i kommunen, dels att övergången för fler till det nya pensionsavtalet inte ökat kostnaden i den grad som befarats.

Inom verksamheterna var den enskilt största avvikelsen inom hemtjänsten med kraftigt ökade behov och insatser. Denna negativa avvikelse kompenseras med att flera andra verksamheter inom kommunen visar positiva avvikelser för bland annat statsbidrag och interkommunala ersättningar.

Kommunens nettoinvesteringar uppgick till 38,8 miljoner kronor jämfört med året innan då de låg på 56,1 miljoner kronor. De enskilt största projekteten var beläggningsarbeten och VA-projekt samt ombyggnation av Sveagatan 61.

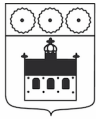
Sjukfrånvaron minskade till 5,94 procent av den sammanlagda ordinarie arbetstiden, vilket är näst lägst av kommunerna i länet. Året innan låg den på 6,66 procent. Det omfattande arbete som påbörjades år 2023 för att sänka sjuktalen fortsätter alltså fortfarande att sänka sjukfrånvaron ytterligare.

Grums kommun hade vid årets slut 8 854 invånare. Kommunens befolkning minskade med 150 personer jämfört med 31 december 2024. Antal inflyttade var 475 och 560 flyttade ut. Födelseantalet var lägre än dödstalet och födelsenettet hamnade på -65 personer.

Enligt ny lagstiftning om god ekonomisk hushållning så kommer resultatutjämningsreserven (RUR) att fasas ut under en tioårsperiod.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

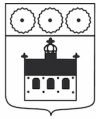
Årsredovisningen 2023 var det sista året man kunde avsätta medel till den samt använda medel ur densamma. Från 2024 finns möjlighet att i stället avsätta medel i en resultatreserv (RER) efter att kommunfullmäktige har beslutat om riktlinjer för detta. Av årets resultat föreslås att 25 miljoner kronor avsätts i en resultatreserv.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025
Tjänsteskrivelse 2026-03-08
Planeringsutskottet 2026-03-11
Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson
Controller Anna Bratt



Omdisponering av driftbudget 2026 i samband med organisatorisk förändring

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige omdisponerar 300 000 kronor från sektor teknik och samhällsbyggnad till sektor utbildning och fritid. Omdisponeringen är permanent.
2. Beslutet finansieras inom 2026 års driftbudget.

Sammanfattning

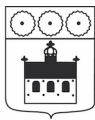
I samband med att område kultur och fritid övergick från att vara organiserat inom sektor samhällsbyggnad till att organiseras inom sektor utbildning och fritid så omdisponerades också hela driftbudgeten för område kultur och fritid från sektor samhällsbyggnad till sektor utbildning och fritid. Ett fel uppstod dock i beräkningen av omdisponeringen vilket innebar att 300 000 kr för lite omdisponerades. Detta fel korrigeras genom ovanstående förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-04
Planeringsutskottet 2026-03-11
Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslutet skickas till

Skolchef Gustav Hagerskog
Teknisk chef Magnus Ådén
Områdeschef Martin Karlsson
Controller Anna Bratt
Controller Lisa Johansson



Tilläggsanslag driftbudget fastighet Eds-strand 1:63 samt Orrby 1:270

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beviljar ett engångsanslag på 531 000 kr för fastigheten Eds-strand 1:63 samt 92 430 kr för fastigheten Orrby 1:270 till område fastighet.
2. Beslutet finansieras ur 2026 års resultat.
3. Beslut för år 2027 och framåt hänskjuts till budgetberedningen.

Sammanfattning

Grums kommun har på uppdrag av kommunstyrelsen köpt fastigheterna Eds-strand 1:63 samt Orrby 1:270.

Fastighetsförvärven medför ökade kostnader för område fastighet inom teknik och samhällsbyggnad. För att inte de ökande kostnaderna ska belasta det befintliga fastighetsbeståndet och medföra en negativ påverkan i form av minskat underhåll begär område fastighet utökning av driftbudgeten.

Driftbudgeten för fastigheten Eds-strand 1:63 för 2026 är beräknad till 531 000 kr för perioden 2026-02-01–2026-12-31.

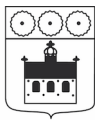
Driftbudgeten för fastigheten Orrby 1:270 för 2026 är beräknad till 92 430 kr för perioden 2026-01-01–2026-12-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-26
Planeringsutskottet 2026-03-11
Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslutet skickas till

Teknisk chef Magnus Åden
Fastighetschef Magnus Morin
Controller Anna Bratt



Kommunstyrelsen

§ 40

Dnr GKS/2026:157

Tilläggsanslag investeringsbudget 2026

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beviljar tilläggsanslag i investeringsbudget 2026 för sektor teknik och samhällsbyggnad med 24 379 000 kronor. Ny total investeringsram för sektorn blir 66 279 000 kronor.
2. Kommunfullmäktige beviljar tilläggsanslag i investeringsbudget 2026 för sektor socialtjänst med 1 115 000 kronor. Ny total investeringsram för sektorn blir 8 115 000 kronor.
3. Kommunfullmäktige beviljar ny total investeringsbudget för kommunen blir efter tilläggsanslagen 78 204 000 kronor.

Sammanfattning

Enligt redovisningslagen ska investeringsredovisningen utformas så utfallen kan stämmas av mot kommunfullmäktiges beslutade investeringsbudget.

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson meddelar i tjänsteskrivelse daterad den 26 februari 2026 att investeringar som tidigare beslutade, men ej avslutade 2025 behöver därmed ett formellt beslut på att de läggs till i 2026 års investeringsbudget för att kunna färdigställas. Det är alltså inga nya pengar det handlar om utan medel som finns kvar för tidigare beslutade projekt som formellt flyttas in i 2026 års investeringsbudget i stället.

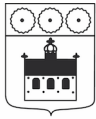
Utöver detta finns ett tidigare beslut på fastighetsinköp men utan att beloppet då preciserades mer än att det skulle motsvara köpeskillingen. Denna blev 13 800 000 kronor varför även detta läggs in som ett tilläggsanslag i 2026 års investeringsbudget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-26
Bilaga Tilläggsanslag investeringsbudget 2026
Planeringsutskottet 2026-03-11
Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslutet skickas till

Teknisk chef Magnus Ådén
Controller Anna Bratt



Internkontrollplan 2026

Beslut

Kommunstyrelsen antar framtagna internkontrollplan för år 2026.

Reservation

Ulrika Jacobs (M) för Moderaterna och Bo Johansson (C) för Centerpartiet reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig. Syftet med den interna kontrollen är att bidra till att ändamålsenligheten i verksamheten stärks, att verksamheten bedrivs effektivt och säkert och att allvarliga fel inte begås.

Kommunstyrelsen beslutade den 4 februari 2026 om internkontrollpunkter för 2026. Förvaltningen har därefter upprättat ett förslag till internkontrollplan.

Internkontrollen är ett sätt att motverka risken för korruption och oegentligheter både via direkta kontroller och indirekt som en följd av internkontrollarbetet i sin helhet.

Yrkande

Ulrika Jacobs (M) för Moderaterna yrkar att punkten 2.2 n efterlevnad av politiska beslut fortsatt ska ingå i internkontrollplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-13

Internkontrollplan 2026

Risk- och konsekvensanalys Grums kommun

Bilaga till risk- och konsekvensanalys Grums kommun

Planeringsutskottet 2026-01-19

Kommunstyrelsen 2026-02-04

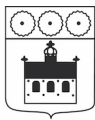
Planeringsutskottet 2026-03-11

Beslutet skickas till

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson

Kommundirektör Erica Andén

Controller Anna Bratt



Utredning kommunal kulturskola

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner utredningen.
2. Kommunstyrelsen beslutar att införa kommunal kulturskola vid årsskiftet 2026/2027.
3. Finansiering och vilken omfattning hänskjuts till budgetberedningen inför 2027.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige gav vid sammanträdet den 17 juni 2025 område kultur och fritid i uppdrag att utreda kostnaden för att starta en kommunal kulturskola i Grums, med slutredovisning i mars 2026.

Grums är idag den enda kommunen i landet som saknar kulturskola i egen regi. Nuvarande verksamhet drivs av en förening i samarbete med ABF och finansieras med ett kommunalt bidrag på 637 000 kronor.

En kulturskola riktar sig till barn och unga 6–19 år och kostnaden varierar, men för en kommun av Grums storlek uppskattas en årlig budget på 3,2–6,4 miljoner kronor, inklusive lokaler, instrument och personal. Utredningen bedömer att minst fem pedagoger behövs samt en ledare eller samordnare. Frågan om lokalisering är ännu inte beslutad men befintliga lokaler eller Södra skolan kan bli aktuella.

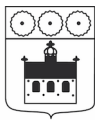
Områdeschef Martin Karlsson redogör i tjänsteskrivelse daterad den 2 februari 2026 att ärendet lämnas utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-02
Utredning kommunal kulturskola
Planeringsutskottet 2026-03-11

Beslutet skickas till

Skolchef Gustav Hagerskog
Områdeschef Martin Karlsson



§ 43

Dnr GKS/2026:102

Ansökan om bidrag till kulturarrangemang - Borgvik Classic festival 260628-260703

Beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar 50 000 kronor i bidrag.
2. Beslutet finansieras inom befintlig ram för område kultur och fritid.

Beskrivning av ärendet

Kulturföreningen på Borgviks gård ansöker om 100 000 kronor i bidrag för genomförandet av Borgvik Classic Festival den 28 juni–3 juli 2026. Festivalen riktar sig till en bred publik med intresse för klassisk musik och kommer att marknadsföras både regionalt och mot större målgrupper i Stockholm, Göteborg och Oslo.

Festivalen har ett särskilt fokus på barn och unga genom familjeföreställningen Saltet, som följs av en workshop i samverkan med musiklärare och kulturskolor i länet. Årets upplaga utvecklar tidigare års koncept med fler solister, fler musiker, ökad budget samt ett finländskt tema med unga solister från Finland. Programmet omfattar bland annat operakväll, pianoafton, kammarmusik i Borgviks kyrka och en avslutningskonsert med en förkortad version av Händels Messias.

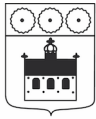
Områdeschef Martin Karlsson uppger i tjänsteskrivelse daterad den 4 februari 2026 att den begärda summan om 100 000 kronor inte ryms inom befintlig budget för område kultur och fritid. Förvaltningen lämnar därför ärendet utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ansökan om bidrag 2026-02-04
Bilaga ansökan Borgviks gård
Bilaga Föreningens stadgar
Planeringsutskottet 2026-03-11

Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson
Controller Felicia Bergsgård



§ 44

Dnr GKS/2026:153

Godkännande av borttagande av egenavgift för barn och unga med färdtjänst under de perioder Regionfullmäktige beslutar om kostnadsfri sommarlovsbiljett för barn och unga i Värmland 2026

Förslag till beslut

Grums kommun godkänner borttagande av egenavgift för barn och unga med färdtjänst under de perioder Regionfullmäktige beslutar om kostnadsfri sommarlovsbiljett för barn och unga i Värmland.

Sammanfattning

Region Värmland har fört dialog med kommunerna om att erbjuda barn och unga kostnadsfri egenavgift i färdtjänsten under sommaren, som en anpassning till Regionfullmäktiges beslut om sommarlovsbiljett. Eftersom kommunerna står för kostnaderna för färdtjänstresor behöver Region Värmland ett skriftligt godkännande från respektive kommun för att göra denna avvikelse från ordinarie egenavgifter.

Under sommaren 2025 reste barn och unga födda 2005 eller senare kostnadsfritt i den allmänna kollektivtrafiken. Regionfullmäktige har beslutat om priser för 2026, inklusive att även sommaren 2026 erbjuda kostnadsfri sommarlovsbiljett till samma målgrupp under perioden 13 juni till 16 augusti. Sommaren 2025 inkom synpunkter från barn och unga med färdtjänststillstånd om att även de ville omfattas av kostnadsfrihet.

För Grums kommun innebär förslaget en viss kostnad beroende på antal färdtjänststillstånd och resmönster, men kostnaden bedöms som liten och ryms inom befintlig ram. För barn och unga innebär förslaget ökad frihet och bättre tillgång till fritidsaktiviteter.

Sista svarsdag är den 2 april 2026.

Beslutsunderlag

Skrivelse Region Värmland 2026-02-17

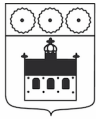
Tjänsteskrivelse 2026-02-26

Planeringsutskottet 2026-03-11

Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslutet skickas till

Region Värmland via sebastian.hardin@regionvarmland.se



Kommunstyrelsen

§ 45

Dnr GKS/2026:86

Val av ny ersättare i Planeringsutskottet efter Leif Haraldsson (S)

Beslut

Erivan Waysi (S) väljs som ersättare i planeringsutskottet efter Leif Haraldsson (S).

Sammanfattning

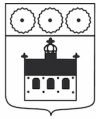
Kommunfullmäktige beslutade den 19 februari 2026 att entlediga Leif Haraldsson (S) från uppdraget som ersättare i planeringsutskottet. Kommunstyrelsen har att utse ny ersättare.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslutet skickas till

Erivan Waysi (S)
Registrator Ewa Lundqvist
Lönehandläggare Carina Axelsson



Kommunstyrelsen

§ 46

Dnr GKS/2026:88

Val av ny ersättare i Utbildnings- och omsorgsutskottet efter Leif Haraldsson (S)

Beslut

Lena Sohl (S) väljs som ersättare i utbildnings- och omsorgsutskottet efter Leif Haraldsson (S).

Sammanfattning

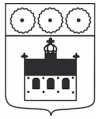
Kommunfullmäktige beslutade den 19 februari 2026 att entlediga Leif Haraldsson (S) från uppdraget som ersättare i utbildnings- och omsorgsutskottet. Kommunstyrelsen har att utse ny ersättare.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslutet skickas till

Lena Sohl (S)
Registrator Ewa Lundqvist
Lönehandläggare Carina Axelsson



Kommunstyrelsen

§ 47

Dnr GKS/2025:188

Rapportering av ej verkställda beslut period 4, 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

Sammanfattning

Kommuner är skyldiga att anmäla beslut gällande SoL och LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Detta rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, fyra gånger per år.

Gällande rapporteringsperiod 4 rapporteras in enligt följande:

SoL IFO

1. Beslut kontaktperson 200211. Beslutet ej verkställt då det inte går att hitta lämplig resurs. Tilltänkt kontaktfamilj har dragit sig ur innan verkställande. Vidare försök till att hitta resurs har fortsatt. Samtal har förts regelbundet med vårdnadshavare. Man har rått vårdnadshavare att söka via LSS i stället för SoL. Vårdnadshavare har kontaktat LSS i samråd med handläggare och utredning pågår. Letandet efter lämplig resurs fortsätter. Dokumentation visar att en tilltänkt kontaktfamilj tackat nej till uppdrag och att sökandet efter ny familj fortgår.

Beslutsunderlag

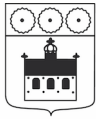
Tjänsteskrivelse 2026-02-09

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-02-18

Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen



§ 48

Dnr GKS/2024:224

Samråd - Grums kommuns Översiktsplan 2045

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att ställa ut förslag till Översiktsplan 2045 för Grums kommun på samråd enligt 3 kap. plan- och bygglagen (2010:900).
2. Samrådet genomförs under perioden 1 april – 30 juni
3. Samrådshandlingarna godkänns som underlag för samråd, under förutsättningar att underlaget kompletteras av en kartbild som placerar ställningstagandena under rubriken ”kommunikationer på sidan 14 geografisk”.

Sammanfattning

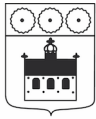
Ett förslag till ny översiktsplan för Grums kommun har tagits fram och är nu redo att sändas ut på samråd. Översiktsplanen anger kommunens långsiktiga viljeinriktning för mark- och vattenanvändning samt utvecklingen av den byggda miljön fram till år 2045. Samrådet syftar till att samla in synpunkter från myndigheter, organisationer, sakägare och allmänhet.

Beslutsunderlag

Samrådshandling – Översiktsplan 2045 för Grums kommun rev
Markanvändningskarta
Lok verksamhetsmark
MKB samråd
Tjänsteskrivelse 2025-03-02
Samhällsbyggnadsutskottet 2025-03-11

Beslutet skickas till

Teknisk chef Magnus Åden
Enhetschef Mark och miljö Georgios Apostolidis



§ 49

Dnr GKS/2026:49

Patientsäkerhetsberättelse elevhälsan 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats 2025.

Sammanfattning

Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska Maria Johansson har tagit fram en patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats för 2025.

I patientsäkerhetsberättelsen definieras verksamhetens mål för patientsäkerhetsarbetet, vilka rutiner som är satta för egenkontroll, åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten, vilka rutiner som finns för att upptäcka och identifiera risker i verksamheten, rapporteringsskyldighet samt hantering av klagomål/synpunkter med mera.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2026-01-09

Tjänsteskrivelse 2026-02-06

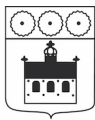
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-02-18

Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslutet skickas till

Skolchef Gustav Hagerskog

Skolsköterska Maria Johansson



Uppföljning av miljöprogrammet 2025

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av miljöprogrammet 2025.

Sammanfattning

Miljöprogrammet 2022–2025 har följts upp och 2025 var programmets sista år. Åtgärderna i handlingsplanen lever dock vidare genom att de har förts in i kommunens verksamhetsplaner. Samtliga sektorer har redovisat arbetet med sina respektive mål och delmål.

Under året har flera framsteg gjorts, bland annat har slam från kommunens reningsverk revaq-certifierats och samtliga kommunala verksamheter har nu fullskalig utsortering av förpackningar. Energiarbetet har fortsatt med energieffektiviseringar, minskad elanvändning och en kraftig ökning av installerad solpanelseffekt. Det nya livsmedelsavtalet har påverkat både kostnader och nyckeltal positivt, även om klimatpåverkan per kilo livsmedel ligger kvar på samma nivå som föregående år och matsvinnet har ökat.

Inventeringen av enskilda avlopp har intensifierats jämfört med tidigare år. Arbetet med miljö- och hållbarhetskrav i upphandlingar fortsätter, men vissa planerade uppföljningar har inte kunnat genomföras på grund av resursbrist. Målet om klimatanpassad fordonspark har inte kunnat utvecklas då politiska inriktningar saknas.

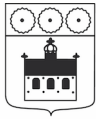
Samordnare bygg och miljö Emelie Meijer föreslår i tjänsteskrivelse daterad den 9 februari 2026 att uppföljningen godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-09
Bilaga 1 – Miljöprogrammet 2022–2025
Bilaga 2 – Handlingsplan
Samhällsbyggnadsutskottet 2025-03-11

Beslutet skickas till

Teknisk chef Magnus Ådén
Enhetschef Mark och miljö Georgios Apostolidis



§ 51

Dnr GKS/2024:805

Återrapportering av besöksstatistik efter införda lördagsöppettider vid badhuset

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.
2. Kommunstyrelsen beslutar att badhuset ska hålla öppet på lördagar året ut. Beslut om öppettider år 2027 ska beslutas av kommunstyrelsen vid sammanträdet den 2 december 2026.
3. Område kultur och fritid uppdras att presentera ny besöksstatistik och lämna förslag till 2027 års öppettider till kommunstyrelsens sammanträde den 2 december 2026.

Sammanfattning

Under hösten 2025 ändrades badhusets öppettider. I stället för torsdagskvällar hålls badhuset numera öppet på lördagar. Kommunfullmäktige gav område kultur och fritid i uppdrag att redovisa antalet besökare vid lördagsöppet.

Under september–december 2025 hade badhuset i genomsnitt 58 besökare på lördagar. Under januari–februari 2026 ökade snittet till 68 besökare. Om antalet gymbesökare inkluderas i statistiken uppgår lördagsbesöken till totalt 110 personer. Motsvarande för torsdagar är 165 besökare.

Områdeschef Martin Karlsson redogör i tjänsteskrivelse daterad den 24 februari 2026 att ärendet lämnas utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Planeringsutskottet 2025-03-12

Tjänsteskrivelse – uppdaterad, svar på motion utökade öppettider 2025-04-28

Planeringsutskottet 2025-05-14

Kommunstyrelsen 2025-06-04

Kommunfullmäktige, Svar på motion om öppet badhus på lördagar och skolans stängningsdagar, 2025-06-17

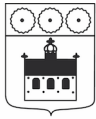
Tjänsteskrivelse 2026-02-24

Planeringsutskottet 2026-03-11

Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson

Controller Felicia Bergsgård



Kommunstyrelsen

§ 52

Dnr GKS/2025:42

Föreningen Grums kulturskola ansöker om årligt utökad verksamhetsbidrag för 2025

Beslut

1. Kommunstyrelsen avslår ansökan.
2. Kommunstyrelsen ger områdeschef Martin Karlsson i uppdrag att informera föreningen om att kommunen avser att etablera en kulturskola i egen kommunal regi.

Sammanfattning

Föreningen Grums Kulturskola har ansökt om ett årligt utökad verksamhetsbidrag på 100 000 kronor för att långsiktigt kunna erbjuda dans- och cirkuskurser. Kostnaden ryms inte inom område kultur och fritids budget.

Planeringsutskottet har under 2025 återremitterat ärendet vid två tillfällen för kompletteringar, bland annat balansrapport och budgetunderlag. Kulturskolan inkom därefter med en ny ansökan i oktober 2025.

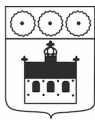
Beslutsunderlag

GKS/2025:42

Planeringsutskottet 2026-03-11

Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson



§ 53

Dnr GKS/2026:149

Inbjudan till digitalt ägarråd för Inera 27 april 2026, samt utse ägarrepresentant

Beslut

Kommunstyrelsen utser Ulrika Nilsson (S) som ägarrepresentant till Ineras ägarråd år 2026.

Sammanfattning

Inera är ett digitaliseringsbolag som på uppdrag av kommuner och regioner bidrar till välfärdens utveckling.

Ägarrådet är Inera AB:s högsta beslutande organ, genom vilket ägarna gemensamt beslutar om bolagets strategiska inriktning framåt. Ägarrådet fastställer även ägardirektiv, ägaröverenskommelse samt utser styrelseledamöter inför Ineras bolagsstämma.

Som delägare i Inera AB kallas Grums kommun till ägarrådet och kommunstyrelsen har att utse ett ombud.

För att en deltagare ska vara giltig som ägarrepresentant behövs protokollsutdrag med beslut, ombudet anmäler sig via länken i inbjudan. Sista dag för anmälan är 10 april 2026.

Beslutsunderlag

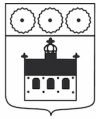
Inbjudan "Välkommen till Ineras Ägarråd"

Tjänsteskrivelse 2025-02-25

Planeringsutskottet 2026-03-11

Beslutet skickas till

Ulrika Nilsson (S)



§ 54

Dnr GKS/2026:158

Moderaterna (M) - Motion om införande av lånekläder på kommunens förskolor

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar motionen till förvaltningen för beredning.

Sammanfattning

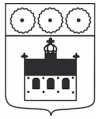
Moderaterna har genom Ulrika Jacobs (M) och Alex Jacobs (M) inkommit med en motion om införande av lånekläder på kommunens förskolor.

Beslutsunderlag

Motion – Om införande av lånekläder på kommunens förskolor
Kommunfullmäktige 2026-02-19

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén för fördelning



Kommunstyrelsen

§ 55

Dnr GKS/2026:159

Moderaterna (M) - Motion om åldersanpassad hälsokontroll och värnande om barns integritet

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar motionen till förvaltningen för beredning.

Sammanfattning

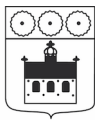
Moderaterna har genom Ulrika Jacobs (M) och Alex Jacobs (M) inkommit med en motion om åldersanpassad hälsokontroll och värnande om barns integritet.

Beslutsunderlag

Motion – om åldersanpassad hälsokontroll och värnande om barns integritet
Kommunfullmäktige 2026-02-19

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén för fördelning



§ 56

Dnr GKS/2023:735

Översyn riktlinje föreningsutvecklingsbidrag

Beslut

Kommunstyrelsen antar reviderade riktlinjer för föreningsutvecklingsbidrag.

Sammanfattning

Område kultur och fritid har fått i uppdrag att se över riktlinjerna för föreningsutvecklingsbidrag i syfte att förtydliga och förenkla informationen, så att fler föreningar lättare kan ta del av bidragsmöjligheterna. Efter genomförd översyn har förvaltningen valt att ta bort villkoret om att en enskild förening kan beviljas upp till 50 procent av de avsatta medlen för föreningsutvecklingsbidraget, samt villkoret att föreningsutvecklingsbidrag får sökas av föreningar som äger sin anläggning.

Ansökan ska fortsatt ske via kommunens e-tjänst eller genom att lämna in kommunens blankett för föreningsutvecklingsbidrag. Område kultur och fritid avser även att förstärka information och marknadsföring inför nästa ansökningsperiod.

Fritidssamordnare Christoffer Nilsson föreslår i tjänsteskrivelse den 4 mars 2026 att kommunstyrelsen antar de reviderade riktlinjerna för föreningsutvecklingsbidrag.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2025-10-22

Bilaga – Riktlinjer för föreningsutvecklingsbidrag med ändringsmarkeringar

Bilaga – Riktlinjer för föreningsutvecklingsbidrag i sin helhet

Tjänsteskrivelse 2026-03-04

Planeringsutskottet 2026-03-11

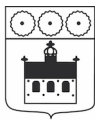
Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson

Fritidssamordnare Christoffer Nilsson

Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson för publicering

författningssamling grums.se



§ 57

Dnr GKS/2025:842

Länsgemensam riktlinje för socialtjänstens konsultationer med förskola, skola, hälso- och sjukvård samt tandvård

Beslut

Kommunstyrelsen antar den länsgemensamma riktlinjen.

Sammanfattning

Den länsgemensamma riktlinjen har tagits fram i samverkan med berörda parter och har kommunicerats med BBIC-nätverk, IFO-chefsnätverk samt Region Värmlands ledningsgrupp för område barnkvinnosjukvård och habilitering.

Syftet med riktlinjen är att alla barn inom den sociala barn- och ungdomsvården ska få det stöd de behöver för att kunna nå utbildningsmål i förskolan/skolan samt få sina behov av hälso- och sjukvård och tandvård tillgodosedda. Vidare ska socialtjänsten kunna genomföra rättssäkra utredningar och uppföljningar av god kvalitet.

Beredningsgruppen för "Nya Perspektiv" rekommenderar nu samtliga kommuner i Värmland att arbeta i enlighet med den länsgemensamma riktlinjen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-10

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-02-18

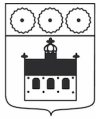
Beslutet skickas till

Kopia på beslut skickas till region@regionvarmland.se Ange "RS/252302

Länsgemensam riktlinje för socialtjänstens konsultationer med förskola, skola, hälso- och sjukvård samt tandvård" i ämnesraden.

Socialchef Maria Jörnmyr

Skolchef Gustav Hagerskog



§ 58

Dnr GKS/2026:116

Revidering riktlinjer för tillägg och bidrag för gymnasieelever

Beslut

Kommunstyrelsen antar reviderad riktlinje för tillägg och bidrag för gymnasieelever i Grums kommun.

Sammanfattning

Riktlinjen för tillägg och bidrag för gymnasieelever anger hur förvaltningen ska handlägga framför allt de resor som gymnasieelever gör. Riktlinjen reglerar även andra ersättningar som kan bli aktuella för gymnasieelever, såsom matersättning och inackorderingstillägg.

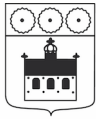
Handläggare Milena Sid föreslår att gällande riktlinje ska revideras gällande förtydligande av specifika avsnitt. Avsnittens innehåll har skapat frågor under föregående år, vilket gör att revidering bedöms lämplig. Syftet är att förtydliga när eleven har rätt, eller inte rätt, till inackorderingstillägg. Ett annat syfte är att förtydliga reseersättningar och skrivelser om matersättningar i Grums kommun.

Beslutsunderlag

Riktlinje med ändringsmarkeringar 2024-03-27
Riktlinje reviderad 2026-02-03
Tjänsteskrivelse 2026-02-03
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-02-18

Beslutet skickas till

Skolchef Gustav Hagerskog
Handläggare Milena Sid
Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson för publicering
författningssamling grums.se



§ 59

Dnr GKS/2026:91

Revidering av biblioteksplan

Beslut

Kommunstyrelsen antar den reviderade biblioteksplanen 2026–2030.

Sammanfattning

Enligt bibliotekslagens 17 § ska kommuner anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Kommunens nuvarande biblioteksplan gäller för år 2023–2024 och behöver därmed revideras.

Områdeschef Martin Karlsson föreslår att den reviderade biblioteksplanen ska antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-23

Bilaga, Grums kommuns biblioteksplan 2026–2030

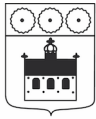
Bilaga, Grums kommuns biblioteksplan 2023–2024

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-02-18

Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson

Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson för publicering
författningssamling grums.se



Kommunstyrelsen

§ 60

Dnr GKS/2025:622

Revidering av reglemente för Grums kommuns kommunstyrelse

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar den korrigerade revideringen av reglemente för Grums kommuns kommunstyrelse.

Sammanfattning

Revideringen av kommunstyrelsens reglemente korrigeras i enlighet med yrkanden från kommunfullmäktigesammanträdet den 13 november 2025.

Reglementet har blivit ytterligare anpassat efter SKR:s guide för reglementen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-09-08

Tjänsteskrivelse 2026-02-04

Revidering av reglemente för Grums kommuns kommunstyrelse, korrigerad (ändringsmarkeringar)

Revidering av reglemente för Grums kommuns kommunstyrelse, korrigerad (färdigställd)

Planeringsutskottet 2026-03-11

Kommunstyrelsen 2026-03-24

Beslutet skickas till

Administrativ chef Lina Bryske Morin

Arkivarie Alexander Helsing

Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson för publicering
författningssamling grums.se