

GRUMS KOMMUN

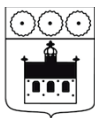
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-09-09

Sida
1(43)

Plats och tid	Bruket kl. 12:30-15:38, ajournering 13:22-13:32,14:15-14:35
Tjänstgörande	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Sekreterare	Louise Eklund Karlsson
Ordförande	Malin Hagström
Justerare	Rafi Mirza & Judith Kisch
Tid och plats för justering	2026-09-09, Digital signering
Justerade paragrafer	§144 - §175
Tillkännagivande	Protokollet förvaras i kommunhuset. Justeringen tillkännages på kommunens anslagstavla 2026-09-11 till och med 2026-10-03



Kommunstyrelsen

Närvarolista

Beslutande

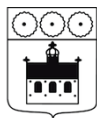
Malin Hagström (S), ordförande
Tomas Nilsson (S), 1:e vice ordförande
Ulrika Jacobs (M), 2:e vice ordförande, ej i §
153
Ulrika Nilsson (S), ej i § 153
Anders Leander (S)
Marianne Lidbäck (S)
Rafi Mirza (S)
Eva Alfredsson Olsson (V)
Jan-Olov Carlsson Skarp (SD)
Larisa Andersson (SD)
Alex Jacobs (M)
Judith Kisch (M)
Bo Johansson (C)

Ersättare

Gun-Britt Arvholm (S)
Annica Widström (S), ej i §§ 144–146, tjgr. 153
~~Jörgen Hagström (S)~~
~~Jan-Anders Andersson (S)~~
~~Erivan Waysi (S)~~
Lena Sohl(S), ej i §§ 144–146
~~Liselott Lindberg (V)~~
~~Kally Fröjd (SD)~~
~~Lena Olsson (SD)~~
Per Fransson (M),
~~Claudia Jacobs (M)~~
~~Maria Svedinger Andersson (C)~~
Jesper Johansson (MP), ej i §§ 144–146

Övriga närvarande

Projektledare Therese Rosenblad
Kommundirektör Erica Andrén
T.f. ekonomichef Anna Bratt, ej i §§ 144–146
Skolchef Gustav Hagerskog, ej i §§ 144–146
Teknisk chef Magnus Ådén, ej i §§ 144–146
Socialchef Maria Jörnmyr
Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson



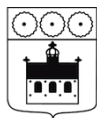
Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 144 Dnr GKS/2026:693	5
Lägga ner påbörjad faderskapsutredning /SEKRETESS	5
§ 145 Dnr GKS/2026:692	6
Lägga ner påbörjad faderskapsutredning /SEKRETESS	6
§ 146 Dnr GKS/2026:691	7
Vårdnadsöverflytt /SEKRETESS	7
§ 147 Dnr GKS/2026:324	8
Kommunrevisorerna - Granskning av Grums kommun årsredovisning 2025	8
§ 148 Dnr GKS/2025:398	9
Kommunrevisionens grundläggande granskning av kommunstyrelsen 2025	9
§ 149 Dnr GKS/2025:628	11
Granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införandet av nära vård	11
§ 150 Dnr GKS/2026:374	12
Regler för förmåner till förtroendevalda och arvoderade uppdragstagare (arvodesreglemente)	12
§ 151 Dnr GKS/2026:650	13
Ekonomi och verksamhetsuppföljning juni 2026	13
§ 152 Dnr GKS/2026:25	14
Ekonomisk redovisning placeringar och försörjningsstöd IFO	14
§ 153 Dnr GKS/2026:574	15
Värmlands läns Vårdförbund - Ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning	15
§ 154 Dnr GKS/2026:468	16
Delårsbokslut efter 4 månader med helårsprognos 2026 - Karlstads-Grums Vattenverksförbund	16
§ 155 Dnr GKS/2026:4	17
Förvaltningsledningen informerar	17
§ 156 Dnr GKS/2026:483, GKS/2026:485, GKS/2026:26, GKS/2026:695	18
Information till kommunstyrelsen	18
§ 157 Dnr GKS/2026:484, GKS/2026:534, GKS/2026:555, GKS/2026:576, GKS/2026:616	19
Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen	19
§ 158 Dnr GKS/2026:651	20
Begäran om planuppdrag gällande planprogram för Nyängsområdet	20
§ 159 Dnr GKS/2026:434	21
Rättelse - Beslut om fortsatt arbete med renovering och utveckling av bibliotekshuset	21
§ 160 Dnr GKS/2026:560	23
Redovisning av partistöd för år 2025	23
§ 161 Dnr GKS/2026:559	24
Utbetalning av partistöd för år 2027	24
§ 162 Dnr GKS/2026:546	25
Regionala krishanteringsrådet Värmland	25
§ 163 Dnr GKS/2026:519	26
Sammanträdesdatum 2027	26
§ 164 Dnr GKS/2026:541	29
Utskriftsstopp för Lex	29
§ 165 Dnr GKS/2026:440	30
Svar på remiss av Post- och telestyrelsens rapport Stöd till utbyggnad av infrastruktur för mobila tjänster (PTS-ER-2026:3)	30
§ 166 Dnr GKS/2026:609	31
Svar på remiss - Remittering av promemorian EU:s penningtvättspaket	31
§ 167 Dnr GKS/2026:388	33
Svar på Socialdemokraternas och Vänsterpartiets politiskt initiativ - Upprustning av badplats och omklädningshytter i Långsta	33

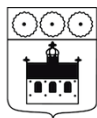
Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 168 Dnr GKS/2026:400	35
Svar på Socialdemokraternas och Vänsterpartiets politiskt initiativ - Utredda införande av kultursommarjobb	35
§ 169 Dnr GKS/2026:301	37
Svar på Sverigedemokraterna motion om mat till våra äldre	37
§ 170 Dnr GKS/2026:413	38
Sverigedemokraterna (SD) Motion om översyn av Heltidsresan - För en mer flexibel, rättvis och attraktiv arbetsgivare	38
§ 171 Dnr GKS/2026:512	39
Riktlinjer aktivitetsplikt	39
§ 172 Dnr GKS/2026:518	40
Revidering av finanspolicy koncernen Grums kommun	40
§ 173 Dnr GKS/2026:601	41
Revidering delegeringsordningen socialtjänsten	41
§ 174 Dnr GKS/2026:467	42
Revidering av kommunledningskontorets delar av Grums kommuns informationshanteringsplan	42
§ 175 Dnr GKS/2026:718	43
Politiskt initiativ (S och V) - Utred sommaren inom äldreomsorgen och LSS – för en bättre sommar för både invånare och personal	43



§ 147

Dnr GKS/2026:324

Kommunrevisorerna - Granskning av Grums kommun årsredovisning 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta i enlighet med
kommundirektör Erica Andréns yttrande.

Sammanfattning

Azets Revision & Rådgivning har av Grums kommuns revisorer fått i
uppdrag att granska årsbokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2025.
Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2025. Syftet med granskningarna
har varit att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet
med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god
redovisningssed i kommuner och regioner.

Revisorerna bedömer glädjande nog att årsredovisningen i allt väsentligt är
upprättad enligt lag om kommunal bokföring och redovisning samt att den
ger en rättvisande bild av kommunens ekonomiska ställning och resultat.
Balanskravet bedöms vara uppfyllt samt att resultatet bedöms vara förenligt
med de finansiella målen för god ekonomisk hushållning.

Efter granskningen så vill revisorerna lämna fyra förslag till förbättringar
inför kommande års årsberättelse. Viktigt att påtala är att bristerna ses som
mindre brister i intern kontroll och att revisorerna inte har riktat någon
anmärkning mot årsberättelsen i sig.

Yttrandet ska lämnas till revisorerna senast den 10 september 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-07-23

Planeringsutskottet 2026-08-26

Kommunstyrelsen 2026-09-09

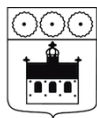
Beslutet skickas till

Beslut och tjänsteskrivelse skickas till

Kommunrevisionen ordförande Hans Eriksson

Kommunal yrkesrevisor Helena Hansson, helena.hansson@azets.com

Auktoriserad revisor Michelle Karlsson, michelle.karlsson@azets.com



§ 148

Dnr GKS/2025:398

Kommunrevisionens grundläggande granskning av kommunstyrelsen 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta kommundirektör Erica Andréns förslag till svar på kommunrevisionens grundläggande granskning av kommunstyrelsen 2025.

Sammanfattning

Kommunallagen ger uttryck för att revisorerna årligen ska granska all verksamhet som bedrivs inom kommunstyrelsens verksamhetsområden. Kommunrevisorerna har med stöd av Azets Revision & Rådgivning genomfört en grundläggande granskning av kommunstyrelsen avseende verksamhetsår 2025. Syftet med granskningen har varit att bedöma om styrelsen har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten. Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen i allt väsentligt skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten men att det finns utvecklingspotential inom följande områden:

- Överväga att införa satta kriterier för samtliga indikatorer som används för mätning av måluppfyllelsen
- Säkerställa att samtliga verksamheter bedrivs inom sina ekonomiska budgetramar
- Säkerställa att internkontrollplanen enbart innehåller kontrollmoment och inte verksamhetsaktiviteter

Yttrandet ska lämnas till revisorerna senast den 10 september 2026.

Beslutsunderlag

Rapport grundläggande granskning Grums 2025

Missiv grundläggande granskning Grums 2025

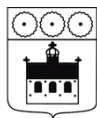
Information om revisionsgranskning – Grundläggande granskning 2025

Introduktionsbrev – Revisorernas grundläggande granskning 2025

Tjänsteskrivelse 2026-07-23

Planeringsutskottet 2026-08-26

Kommunstyrelsen 2026-09-09



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-09-09

Sida
10(43)

Kommunstyrelsen

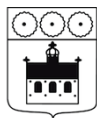
Beslutet skickas till

Beslut och tjänsteskrivelse skickas till
Kommunrevisionen ordförande Hans Eriksson
Kommunal yrkesrevisor Helena Hansson, helena.hansson@azets.com

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 368223SE



§ 149

Dnr GKS/2025:628

Granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införandet av nära vård

Beslut

Kommunstyrelsen lämnar yttrande enligt förslag från socialchef Maria Jörnmyr.

Sammanfattning

Grums kommun har inbjudits att lämna svar på rapporten Granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införande av nära vård. Granskningen har genomförts gemensamt av revisorerna i Region Värmland och länets kommuner.

Socialchef Maria Jörnmyr har tagit fram förslag till åtgärder utifrån granskningsrapportens iakttagelser. Kommunstyrelsen avser att lämna yttrande i enlighet med förslaget.

Yttrandet ska lämnas till kommunrevisorernas ordförande Hans Eriksson senast den 10 september 2026.

Beslutsunderlag

Remissmissiv 2026-04-09

Yttrande 2026-08-17

Tjänsteskrivelse 2026-09-09

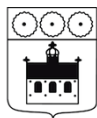
Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén

Socialchef Maria Jörnmyr

Beslut och yttrande skickas till:

Kommunrevisorernas ordförande Hans Eriksson



§ 150

Dnr GKS/2026:374

Regler för förmåner till förtroendevalda och arvoderade uppdragstagare (arvodesreglemente)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar regler för förmåner till förtroendevalda och arvoderade uppdragstagare.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen är det kommunfullmäktige som beslutar om arvoden och ersättningar till förtroendevalda. Arvodesreglementet bör normalt ses över och vid behov revideras en gång per mandatperiod, det vill säga vart fjärde år, samt vid behov under mandatperioden.

Inför kommande mandatperiod har en översyn av arvodesreglementet genomförts. Arvodesberedningen har tillsammans med HR-chef Annika Alfredsson samt tidigare IT- och administrativ chef Lina Bryske Morin arbetat fram ett förslag till reviderat arvodesreglemente för kommunens förtroendevalda.

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet till arvodesberedningen den 3 juni 2026. Arvodesberedningen har därefter arbetat fram ett reviderat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-05

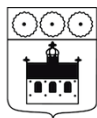
Bilaga - Regler för förmåner till förtroendevalda och arvoderade uppdragstagare (arvodesreglemente)

Kommunstyrelsen 2026-09-09

Beslutet skickas till

IT- och administrativ chef

HR-chef Annika Alfredsson



§ 151

Dnr GKS/2026:650

Ekonomi och verksamhetsuppföljning juni 2026

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ekonomiuppföljningen.

Sammanfattning

Kommunen har i juniprognosen ett positivt resultat på 8,3 miljoner kronor vilket innebär 1,1% av skatter och generella statsbidrag. Prognosen motsvarar 5,8 miljoner kronor sämre än budgeterat och innebär att årets resultat uppfyller balanskravet.

Avvikelse för skatter och generella statsbidrag ligger i juni på 10,4 miljoner kronor sämre än budgeterat men baseras på prognosen som kom från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) i slutet av april.

Inom verksamheterna så beror den största negativa avvikelsen för sektor socialtjänst medan övriga sektorer, inklusive kommunledningskontoret, prognosticerar ett resultat i nivå med budgeterat eller bättre.

De finansiella posterna visar på ett prognosticerat underskott som beror på ökade pensionskostnader samt lägre skatteintäkter och generella statsbidrag.

Grums kommun hade vid utgången av år 2025 8 854 invånare. Kommunens befolkning minskade med 150 personer jämfört med 31 december 2024. I årets första befolkningsräkning aktuellt invånarantal 8 861, en ökning med sju personer. Grums kommun var därmed en av tre kommuner i Värmland som uppvisade en positiv befolkningsökning det första kvartalet 2026. Den 8 juni hade Grums kommun 8 868 invånare, vilket är en ökning med ytterligare sju personer sedan årsskiftet.

Beslutsunderlag

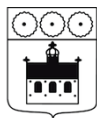
Ekonomisk uppföljning efter juni månad 2026

Tjänsteskrivelse 2026-08-18

Planeringsutskottet 2026-08-26

Beslutet skickas till

Tf. ekonomichef Anna Bratt



§ 152

Dnr GKS/2026:25

Ekonomisk redovisning placeringar och försörjningsstöd IFO

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har begärt att få en löpande redovisning av kostnaderna för individ- och familjeomsorgen (IFO). De aktuella kostnaderna för missbruksvård, barnavård och försörjningsstöd samt prognosen framåt redovisas i bilagda handlingar till sammanträdet.

Socialchef Maria Jörnmyr redogör även för de åtgärder som vidtas för att nå en budget i balans.

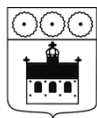
Individ- och familjeomsorgens ekonomiska prognoser ska närmare följas upp i utbildnings- och omsorgsutskottet.

Beslutsunderlag

Ekonomisk redovisning och försörjningsstöd inom IFO per den 31 augusti 2026

Beslutet skickas till

Socialchef Maria Jörnmyr
Områdeschefer IFO
Controller Erica Söderlund



§ 153

Dnr GKS/2026:574

Värmlands läns Vårdförbund - Ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beviljar Värmlands läns Vårdförbund ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Jäv

Ulrika Nilsson (S) och Ulrika Jacobs (M) deltar inte i handläggningen av ärendet. Annica Widström (S) och Per Fransson (M) tjänstgör.

Sammanfattning

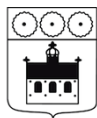
Grums kommun har tagit del av Värmlands läns Vårdförbunds årsbokslut för verksamhetsåret 2025 samt övriga handlingar i ärendet. Kommundirektör Erica Andrén föreslår i tjänsteskrivelse daterad den 25 juni 2026 att kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025 Värmlands läns Vårdförbund
Revisionsberättelse 2025
Revisionsrapport
Sakkunnigt biträdes yttrande 2025
Tjänsteskrivelse 2026-06-25
Planeringsutskottet 2026-08-26
Kommunstyrelsen 2026-09-09

Beslutet skickas till

Förbundschef Värmlands läns Vårdförbund, Pär Johansson,
par.johansson@forshaga.se



§ 154

Dnr GKS/2026:468

Delårsbokslut efter 4 månader med helårsprognos 2026 - Karlstads-Grums Vattenverksförbund

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av Karlstads-Grums Vattenverksförbunds delårsbokslut efter fyra månader med helårsprognos 2026.

Sammanfattning

Karlstad-Grums Vattenverksförbund upprättar delårsbokslut med helårsprognos efter fyra månader. Huvudsyftet med rapporten är att skapa en avstämningstidpunkt utöver årsbokslutet.

Beslutsunderlag

KGVF 2026 8 – Budgetuppföljning efter fyra månader med helårsprognos 2026

KGVF 2026 8 – Delårsbokslut efter 4 månader med helårsprognos 2026

Tjänsteskrivelse 2026-07-23

Planeringsutskottet 2026-08-26

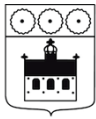
Kommunstyrelsen 2026-09-09

Beslutet skickas till

Karlstad-Grums Vattenverksförbund med kopia till:

Victoria Hågland Sandborgh, victoria.hagland.sandborgh@karlstad.se

Tf. ekonomichef Anna Bratt



§ 155

Dnr GKS/2026:4

Förvaltningsledningen informerar

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

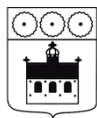
Kommundirektör Erica Andrén informerar om aktuella händelser inom förvaltningen och återrappporterar utifrån de frågor som ställdes på föregående sammanträde.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2026-09-09

Beslutet skickas till

-



§ 156

Dnr GKS/2026:483, GKS/2026:485,
GKS/2026:26, GKS/2026:695

Information till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Inkomna registrerade handlingar finns tillgängliga vid dagens sammanträde.

Therese Rosenblad, projektledare för LIFE Academy, deltar vid sammanträdet och informerar kommunstyrelsen om projektet Beredskapsutbildningar samt om den kommande övningen med övernattning i skyddsrum.

Beslutsunderlag

GKS/2026:483

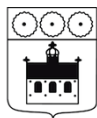
GKS/2026:485

GKS/2026:26

GKS/2026:695

Beslutet skickas till

-



§ 157

Dnr GKS/2026:484, GKS/2026:534, GKS/2026:555,
GKS/2026:576, GKS/2026:616

Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen kan beslutanderätten i vissa ärenden delegeras till annan. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde.

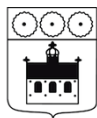
Vid kommunstyrelsens sammanträde redovisas besluten genom att en förteckning över besluten finns tillgänglig.

Beslutsunderlag

GKS/2026:484
GKS/2026:534
GKS/2026:555
GKS/2026:576
GKS/2026:616

Beslutet skickas till

-



§ 158

Dnr GKS/2026:651

Begäran om planuppdrag gällande planprogram för Nyängsområdet

Beslut

1. Kommunstyrelsen ger sektor teknik och samhällsbyggnad i uppdrag att ta fram ett planprogram för definierat område enligt bilaga 1.
2. Kostnaderna för planprogrammet ska finansieras inom sektor teknik och samhällsbyggnads driftram för 2026.

Sammanfattning

Kommunen behöver ta fram ett planprogram för Nyängsområdet för att skapa en tydlig strategi för framtida utveckling av verksamhets- och industrimark.

Programmet ska utreda områdets förutsättningar, ange en övergripande utvecklingsinriktning och fungera som underlag för kommande detaljplaner.

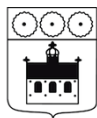
Området ligger cirka tre kilometer norr om Grums centrum och består idag främst av jordbruks- och skogsmark. Bland annat kommer geoteknik, naturvärden, dagvatten, trafik, VA-kapacitet och risker utredas övergripande. Förvaltningen bedömer att ett planprogram är nödvändigt för att skapa goda förutsättningar för en långsiktigt hållbar utveckling av området.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-18
Kartbild utvecklingsområde Nyängen
Samhällsbyggnadsutskottet 2026-08-26

Beslutet skickas till

Teknisk chef Magnus Ådén
Enhetschef mark och miljö Georgios Apostolidis



§ 159

Dnr GKS/2026:434

Rättelse - Beslut om fortsatt arbete med renovering och utveckling av bibliotekshuset

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att flytta budgeten gällande energieffektiviseringar 2027 om 400 000 kronor till projekt ventilation, takbyte o solceller bibliotekshus.
2. Kommunfullmäktige beslutar att revidera investeringsbudgeten för projekt Ventilation, takbyte o solceller bibliotekshus till totalt 22 500 000 kronor.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 16 juni 2026 att tilldela område fastighet 22 000 000 kronor för renovering av bibliotekshuset.

Teknisk chef Magnus Ådén redogör i tjänsteskrivelse den 7 juli 2026 för att tjänsteskrivelsen som låg till grund för beslutet den 16 juni 2026 saknade en kostnadspost om 500 000 kronor, vilken avsåg förprojektering och beslutades 2025. Dessa 500 000 kronor räknades därför inte med i den totala sammanräkningen, varför en felaktig investeringsbudget beslutades.

Samtidigt redovisades en kostnad på 400 000 kronor för energibesparande åtgärder. Dessa har tidigare beslutats som en egen investering för energieffektiviseringar. Denna investeringsbudget om 400 000 kronor för år 2027 avsågs överföras till projektet ventilation, takbyte och solceller bibliotekshuset, vilket dock inte framgick av den tidigare tjänsteskrivelsen.

Den totala projektkostnaden uppgår därmed till 22 500 000 kronor. Av den tillkommande kostnaden om 500 000 kronor finansieras 400 000 kronor genom omfördelning från projektet energieffektiviseringar år 2027.

Beslutsunderlag

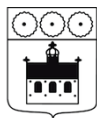
Tjänsteskrivelse 2026-05-11

Protokollsutdrag kommunfullmäktige § 49, Dnr GKS/2026:434 2026-06-16

Tjänsteskrivelse 2026-07-07

Planeringsutskottet 2026-08-26

Kommunstyrelsen 2026-09-09



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-09-09

Sida
22(43)

Kommunstyrelsen

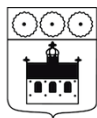
Beslutet skickas till

Områdeschef Magnus Bryske Morin
Teknisk chef Magnus Ådén
Tf. ekonomichef Anna Bratt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 368223SE



§ 160

Dnr GKS/2026:560

Redovisning av partistöd för år 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Partistöd betalas ut i förskott enligt kommunens reglemente för partistöd. Partier som har tagit emot partistöd ska senast den 30 juni året efter redovisa hur stödet har använts. Om redovisning inte lämnas in utbetalas inget partistöd för nästkommande år.

Granskade redovisningar för 2025 års partistöd har inkommit från Socialdemokraterna, Moderaterna, Centerpartiet, Miljöpartiet, Vänsterpartiet och Sverigedemokraterna.

Kommunfullmäktiges presidium har granskat inkomna redovisningar.

Beslutsunderlag

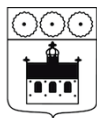
Yttrande 2025-07-01

Planeringsutskottet 2026-08-26

Kommunstyrelsen 2026-09-09

Beslutet skickas till

Kontaktpersoner för partierna



§ 161

Dnr GKS/2026:559

Utbetalning av partistöd för år 2027

Förslag till beslut

1. Partistöd betalas ut i förskott under februari månad i enlighet med reglementet.
2. Partistöd för år 2027 utbetalas till Socialdemokraterna, Moderaterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet, Centerpartiet och Sverigedemokraterna.
3. Partierna uppmärksammas på att redovisning av hur partistödet för år 2026 har använts ska lämnas in och granskas senast den 30 juni 2027 via särskilt framtagna e-tjänst.

Sammanfattning

Redovisning av hur partistöd använts under 2025 har lämnats in av Socialdemokraterna, Moderaterna, Centerpartiet, Miljöpartiet, Vänsterpartiet och Sverigedemokraterna.

Kommunfullmäktiges presidium har att bereda ärenden som rör partistöd.

Beslutsunderlag

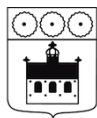
Skrivelse 2026-07-01

Planeringsutskottet 2026-08-26

Kommunstyrelsen 2026-09-09

Beslutet skickas till

Kontaktpersoner för partierna



§ 162

Dnr GKS/2026:546

Regionala krishanteringsrådet Värmland

Beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom det regionala inriktningsbeslutet avseende civil beredskap.

Sammanfattning

Regional inriktning civil beredskap är ett länsgemensamt och stödjande dokument som anger den övergripande inriktningen för arbetet med civil beredskap i Värmlands län under perioden 2027–2031. Dokumentet har tagits fram av Länsstyrelsen Värmland i samverkan med aktörerna i Värmlands regionala krishanteringsråd och planeras att fastställas av rådet den 11 november 2026.

Inriktningen revideras årligen och omfattar en rullande femårsperiod. Kommundirektör Erica Andrén bedömer att den regionala inriktningen kommer att påverka kommunens framtida beslut och prioriteringar inom området civil beredskap och föreslår därför att ärendet bereds politiskt.

Beslutsunderlag

Dok 1. PM näringslivsutskott

Dok 2. PM nätverk

Dok 3. Rev överenskommelse 2026

Dok 4. Utkast Inriktning 2027–2031

Dok. 5. Regional förmågehöjningsstrategi Värmland 2026–2030

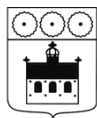
Tjänsteskrivelse 2026-06-30

Planeringsutskottet 2026-08-26

Beslutet skickas till

Beslut och tjänsteskrivelse skickas till:

Förvarsdirektör Länsstyrelsen Värmland, Linn Ekholm,
varmland@lansstyrelsen.se



§ 163

Dnr GKS/2026:519

Sammanträdesdatum 2027

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesdatum för 2027.
2. Kommunstyrelsen fastställer att kommunstyrelsens sammanträden under 2027 som huvudregel ska påbörjas kl. 10.00.
3. Kommunstyrelsen fastställer att samtliga beredningar under 2027 ska påbörjas kl. 08.15, med undantag för planeringsutskottets beredningar den 1 februari, 12 april, 10 maj och 19 november 2027, vilka ska påbörjas kl. 09.15.
4. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa kommunfullmäktiges sammanträdesdatum för 2027.

Sammanfattning

Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson har utarbetat ett förslag till sammanträdesplan för år 2027. Enligt förslaget sammanträder kommunstyrelsen första gången onsdagen den 13 januari 2027. Vid sammanträdet genomförs val av ledamöter och ersättare till kommunstyrelsens utskott.

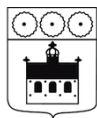
Planeringsutskottet behandlade ärendet den 26 augusti 2026 och föreslog att kommunstyrelsens sammanträden under 2027 ska påbörjas kl. 10.00 i stället för kl. 12.30 samt att samtliga utskottsberedningar ska påbörjas kl. 08.15. Efter planeringsutskottets behandling har beredningsdagarna setts över i syfte att i möjligaste mån ge varje utskott en egen beredningsdag. Vid fyra tillfällen under 2027 har detta dock inte bedömts möjligt utan att beredningen för ett utskott skulle behöva genomföras cirka 14 dagar före utskottets sammanträde eller med för kort tid för ledamöterna att ta del av handlingarna inför sammanträdet. För dessa tillfällen föreslås därför att samhällsbyggnadsutskottets beredning hålls kl. 08.15-09.00 och planeringsutskottets beredning kl. 09.15-10.00 samma dag. Förslaget bedöms ge en mer ändamålsenlig planering av beredningsarbetet.

Sammanträdesplanen omfattar även kommunfullmäktiges sammanträdesdatum samt tidplan för budgetprocessen 2027.

Sammanträdesplan för ordinarie sammanträden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

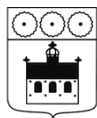


Kommunstyrelsen

UO	PU	SBU	KS	KF
Tors 28 jan			Ons 13 jan	
Mån 22 feb	Ons 10 feb	Ons 10 feb	Ons 24 feb	Tors 11 mars
Tors 25 mars	Mån 8 mars	Mån 8 mars	Ons 24 mars	Mån 10 maj
Tors 22 april	Mån 19 april	Mån 19 april	Ons 28 april	
Tors 20 maj	Ons 19 maj	Ons 19 maj	Ons 9 juni	Ons 23 juni
Mån 21 juni			Ons 8 sep	Tors 23 sep
Tis 6 juli				
Tors 26 aug	Ons 25 aug	Ons 25 aug		
Tors 30 sep			Ons 20 okt	Mån 8 nov
Tors 21 okt	Tors 7 okt	Mån 4 okt		
Mån 15 nov	Ons 24 nov	Ons 24 nov	Mån 6 dec	Tors 21 dec
Tors 16 dec			KS 2028	KF 2028

Budgetprocessen

- 14 jan Budget kick-off kl. 09:00 -16:00 Gruvan. Inget material publiceras, kallelse via e-post.
- 22 mars Budgetseminarium kl. 09:00-16:00 Gruvan. Inget material publiceras, kallelse via e-post.
- 3 maj Underlag till BB 1, publiceras i Lex.
- 5 maj Budgetberedning 1, kl. 09:00-16:00 Bruket.
- 11 maj Underlag till BB 2, publiceras i Lex.
- 26 maj Budgetberedning 2, kl. 09:00-16:00 Bruket.
- 28 maj Underlag från BB publiceras inför KS.
- 9 juni KS budget kl. 09:00 – 16:00
- 16 juni Underlag från KS publiceras inför KF.
- 23 juni KF budget kl. 13:00-17:00 Gruvan
- 29 sep Underlag till BB 3, publiceras i Lex.
- 7 okt Budgetberedning 3 kl. 08:30-12:00 Bruket
- 13 okt Underlag från BB publiceras inför KS.
- 20 okt KS budget 09:00-16:00
- 27 okt Underlag från KS publiceras inför KF.
- 3 nov KF budget kl. 13-17 Bruket



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-09-09

Sida
28(43)

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-06-10

Mötesagenda 2027

Planeringsutskottet 2026-08-26

Beslutet skickas till

Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson

Nämndsekreterare Maria Kumm

Registrator Ewa Lundqvist

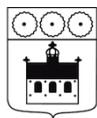
Kommunikationsansvarig Anna Svedlund

VD GHAB Henrik Westlund

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 368223SE



§ 164

Dnr GKS/2026:541

Utskriftsstopp för Lex

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att handlingar inte längre behöver skrivas ut ur Lex i bevarandesyfte.

Sammanfattning

Grums kommun planerar att införa e-arkiv under 2028. Mot bakgrund av detta bedömer arkivarie Alexander Helsing och informationssäkerhetssamordnare Darin Amin att Lex kan användas som mellanarkiv fram till dess att e-arkivet tagits i drift. Förslaget bedöms minska kommunens administrativa arbete samt ge ekonomiska och miljömässiga vinster.

En genomförd riskanalys visar att handlingar kan lagras säkert i Lex under övergångsperioden.

Beslutsunderlag

Riskanalys

Investeringskalkyl kommunledningskontoret E-arkiv 2027–2028

Tjänsteskrivelse 2026-07-30

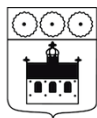
Planeringsutskottet 2026-08-26

Beslutet skickas till

Arkivarie Alexander Helsing

Informationssäkerhetssamordnare Darin Amin

Kommundirektör Erica Andréén



§ 165

Dnr GKS/2026:440

Svar på remiss av Post- och telestyrelsens rapport Stöd till utbyggnad av infrastruktur för mobila tjänster (PTS-ER-2026:3)

Beslut

Kommunstyrelsen lämnar yttrande enligt IT- och administrativ chef Lina Bryske Morins förslag.

Sammanfattning

Grums kommun är inbjuden att lämna synpunkter på Stöd till utbyggnad av infrastruktur för mobila tjänster (PTS-ER-2026:3). Post- och telestyrelsen (PTS) föreslår ett statligt stöd för utbyggnad av infrastruktur för mobila tjänster längs vägar och järnvägar.

Yttrandet ska lämnas till Finansdepartementet senast den 12 september 2026.

Beslutsunderlag

Remiss av Post- och telestyrelsens rapport Stöd till utbyggnad av infrastruktur för mobila tjänster (PTS-ER-2026:3)

Förslag till yttrande 2026-06-10

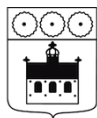
Planeringsutskottet 2026-08-26

Beslutet skickas till

Beslut och tjänsteskrivelse – svar på remiss skickas till:

fi.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till

fi.ofa.dis.remisser@regeringskansliet.se. Ange diarienummer Fi2026/00227 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.



§ 166

Dnr GKS/2026:609

Svar på remiss - Remittering av promemorian EU:s penningtvättspaket

Beslut

Grums kommun tillstyrker i huvudsak promemorians förslag inom kommunens särskilda remissområde och betonar vikten av proportionerliga administrativa krav samt tydliga regelverk och vägledningar för berörda aktörer.

Sammanfattning

Grums kommun har beretts tillfälle att yttra sig över promemorian EU:s penningtvättspaket. Kommunens synpunkter avser främst de avsnitt som särskilt pekats ut för kommunsektorn: avsnitt 7, 9.4.5, 12.7 och 14.4.

Kommundirektör Erica Andrén har utarbetat ett förslag till yttrande.

Kommunen är i huvudsak positiv till förslagen och ser positivt på att regelverket harmoniseras inom EU samt att arbetet mot penningtvätt och finansiering av terrorism stärks. Kommunen tillstyrker förslagen om tydligare lämplighetsprövningar av ledningspersoner och verkliga huvudmän, möjlighet att ingripa mot allvarliga eller systematiska överträdelser, en tydligare reglering av personer i politiskt utsatt ställning (PEP) samt ökad transparens kring verkliga huvudmän.

Samtidigt betonar kommunen vikten av proportionerliga administrativa krav, tydliga regelverk och vägledningar samt att informationsutbyte mellan tillsynsmyndigheter och kommuner fungerar effektivt.

Remissvaren ska ha kommit in till Finansdepartementet senast den 30 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Remittering av promemorian Eus penningtvättspaket

Remissmissiv

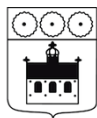
Promemorian EU:s penningtvättspaket

Tjänsteskrivelse 2026-07-23

Planeringsutskottet 2026-08-26

Beslutet skickas till

Beslut och tjänsteskrivelse – remissvar skickas till:
fi.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till:
johanna.ring@regeringskansliet.se och
camilla.landberg@regeringskansliet.se.



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-09-09

Sida
32(43)

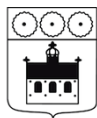
Kommunstyrelsen

Ange diarienummer Fi2026/01654 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 368223SE



§ 167

Dnr GKS/2026:388

Svar på Socialdemokraternas och Vänsterpartiets politiskt initiativ - Upprustning av badplats och omklädningshytter i Långsta

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beviljar Långsta bygdegårdsförening ett bidrag om 50 000 kronor för upprustning av badplatsen i Långsta, inklusive förbättring av omklädningshytter.
2. Finansiering om 50 000 kronor sker ur 2026 års resultat.

Sammanfattning

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet har lämnat in ett politiskt initiativ om upprustning av badplatsen och omklädningshytterna i Långsta. Syftet är att förbättra tillgängligheten och trivseln vid badplatsen samt stärka rekreationen, livskvaliteten och landsbygdens attraktionskraft.

Område kultur och fritid har berett ärendet. Badplatsen, som ligger vid sjön Värmeln, är inte kommunal utan sköts av Långsta bygdegårdsförening. Badplatsen och omklädningshytterna bedöms vara i behov av upprustning.

I det politiska initiativet föreslås att 50 000 kronor avsätts för upprustning av badplatsen och omklädningshytterna. Finansiering föreslås ske genom 2026 års resultat.

Förvaltningen lämnar ärendet utan förslag till beslut.

Planeringsutskottet föreslår att Långsta bygdegårdsförening beviljas ett bidrag om 50 000 kronor för upprustning av badplatsen, inklusive förbättring av omklädningshytterna. Finansiering föreslås ske genom 2026 års resultat.

Beslutsunderlag

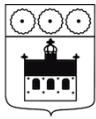
Politiskt initiativ från Socialdemokraterna och Vänsterpartiet, Upprustning badplats omklädningshytter i Långsta, 2026-04-27

Kommunstyrelsen 2026-04-28

Tjänsteskrivelse svar på politiskt initiativ – upprustning av badplats och omklädningsrum i Långsta, 2026-06-01

Planeringsutskottet 2026-08-26

Kommunstyrelsen 2026-09-09



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-09-09

Sida
34(43)

Kommunstyrelsen

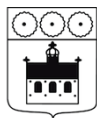
Beslutet skickas till

Sektorchef utbildning och fritid, tillika skolchef Gustav Hagerskog
Områdeschef Martin Karlsson
Fritidssamordnare Christoffer Nilsson
Controller Felicia Bergsgård

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 368223SE



§ 168

Dnr GKS/2026:400

Svar på Socialdemokraternas och Vänsterpartiets politiskt initiativ - Utredda införande av kultursommarjobb

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Anse det politiska initiativet besvarat genom föreliggande tjänsteskrivelse.
2. Ge kultur och fritid i uppdrag att, inom ramen för kommande planering av feriearbete, pröva förutsättningarna för att ansöka om handledarersättning för kultursommarjobb från Region Värmland.

Sammanfattning

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet har väckt ett politiskt initiativ om att utreda införandet av kultursommarjobb i Grums kommun. Initiativet lyfter behovet av att bredda kommunens feriearbetsutbud och undersöka möjligheter till extern finansiering.

En genomgång av förutsättningarna visar att Grums kommun har möjlighet att delta i Region Värmlands satsning på kultursommarjobb. Modellen innebär att kommunen är arbetsgivare för ungdomarna och ansvarar för rekrytering, anställning och löneutbetalning, medan regionen kan lämna handledarersättning om maximalt 50 000 kronor för att anlita en professionell kulturutövare som handledare.

Deltagande innebär därför en kommunal kostnad för ferieanställningar och administration, men samtidigt möjlighet till extern finansiering av handledningsinsatser.

Den senaste regionala utlysningen hade sista ansökningsdag den 31 december året före genomförandet, vilket innebär att kommunen behöver planera ett eventuellt deltagande i god tid. Anvisningar för 2027 är ännu inte publicerats av Region Värmland.

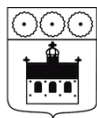
Beslutsunderlag

Politiskt initiativ (S) och (V): Kultursommarjobb

Kommunstyrelsen 2026-04-28

Tjänsteskrivelse 2026-08-12

Planeringsutskottet 2026-08-26



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-09-09

Sida
36(43)

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens ordförande och gruppleddare Malin Hagström (S)

Gruppleddare Eva Ohlsson (V)

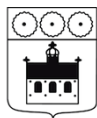
Fritidssamordnare Christoffer Nilsson

Områdeschef kultur- och fritidschef Martin Karlsson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 368223SE



§ 169

Dnr GKS/2026:301

Svar på Sverigedemokraterna motion om mat till våra äldre

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen då förutsättningarna är oförändrade sedan tidigare beslut och behovet bedöms kunna tillgodoses genom befintliga lösningar.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna i Grums har genom Lena Olsson (SD) och Kally Fröjd (SD) lämnat in en motion om att äldre personer i ordinärt boende ska ges möjlighet att få varm mat från Jättestensskolans kök distribuerad till hemmet. Motsvarande motioner har behandlats av kommunfullmäktige under 2023, 2024 och 2025 och då avslagits.

Förutsättningarna bedöms vara oförändrade. Kostverksamheten är i dag organiserad för produktion och servering till kommunens verksamheter och särskilda boenden. Distribution av varm mat till personer i ordinärt boende skulle innebära utökade krav på logistik, transporter, personalresurser och samordning.

Personer i ordinärt boende har i dag möjlighet att välja mellan olika privata alternativ och dagligvaruhandel för inköp av färdiglagad mat.

Mot bakgrund av de verksamhetsmässiga och ekonomiska konsekvenser som ett införande bedöms medföra föreslås motionen avslås.

Beslutsunderlag

Motion 2026-03-31

Tjänsteskrivelse 2026-08-10

Planeringsutskottet 2026-08-26

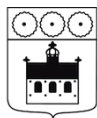
Kommunstyrelsen 2026-09-09

Beslutet skickas till

Gruppledare Lena Olsson (SD)

Kally Fröjd (SD)

Områdeschef kost och lokalvård Elisabeth Eskfelt



§ 170

Dnr GKS/2026:413

Sverigedemokraterna (SD) Motion om översyn av Heltidsresan - För en mer flexibel, rättvis och attraktiv arbetsgivare

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar motionen till förvaltningen för beredning.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna i Grums har genom Lena Olsson (SD) och Kally Fröjd (SD) lämnat in en motion avseende kommunens tillämpning av heltid som norm (Heltidsresan).

Förslagsställarna yrkar på att kommunen ser över nuvarande tillämpning i syfte att skapa större flexibilitet och bättre förutsättningar för både verksamhet och medarbetare.

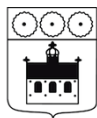
Beslutsunderlag

Motion 2026-04-29

Kommunfullmäktige 2026-06-16

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén för fördelning



§ 171

Dnr GKS/2026:512

Riktlinjer aktivitetsplikt

Beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinje för Aktivitetskrav i Grums kommun. Riktlinjen läggs som en ny rubrik i befintligt dokument, Riktlinjer för ekonomiskt bistånd, GKS/ 2025:612.

Sammanfattning

Riktlinje för införande av nya lagen om aktivitetskrav SoL 2024:400 (Prop 2025/26:207) infördes 2026-07-01. Aktivitetskravet är en bidragsreform för att bryta bidragsberoendet och minska utanförskapet. Lagen innebär ett aktivitetskrav som villkor för rätt till försörjningsstöd.

Syftet är att motverka utanförskap, införa ett enhetligt reglerat aktivitetskrav och bidra till att ta tillvara arbetskraft. Aktivitetskravet ska komplettera andra insatser som deltagande i statlig arbetsmarknadspolitisk verksamhet och utbildningsinsatser.

Syftet med riktlinjen är att ha tydliga riktlinjer för myndighetsutövningen så att socialsekreterare kan göra rättssäkra bedömningar.

Beslutsunderlag

Bilaga riktlinje ekonomiskt bistånd 2025-09-04

Bilaga Riktlinje aktivitetskrav 2026-07-09

Tjänsteskrivelse 2026-07-10

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-08-25

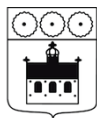
Beslutet skickas till

Enhetschef Viktoria Brunåker

Områdeschef Stefan Eriksson

Socialchef Maria Jörnmyr

1:e socialsekreterare Jessica Einevåg



§ 172

Dnr GKS/2026:518

Revidering av finanspolicy koncernen Grums kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta reviderad finanspolicy för kommunkoncernen Grums kommun. Policyn ersätter därmed tidigare finanspolicy.

Sammanfattning

Finanspolicyn är ett övergripande styrdokument för både kommunen och de kommunala bolagen. Kommunen följer den vägledning som Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), Kommuninvest och Sveriges Allmännyttan har tagit fram för att beräkna och fastställa en marknadsmässig borgensavgift. Finanspolicyn fastställs av kommunfullmäktige och alla avsteg från policyn kräver beslut av kommunfullmäktige.

En revidering föreslås i avsnitt 2.6.2 gällande borgensmodellen. Bakgrunden är de kraftiga variationerna i borgens- och internbanksavgifter till följd av de senaste årens svängningar på kreditmarknaden. För att skapa större stabilitet i de ekonomiska förutsättningarna har ett tillägg gjorts som innebär att hänsyn kan tas till modellens genomsnittliga nivå under de senaste åren.

Nuvarande finanspolicy fastställdes av kommunfullmäktige 9 december 2021 och reviderades senast 25 september 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-06-02

Bilaga - Finanspolicy koncernen Grums kommun med ändringsmarkering

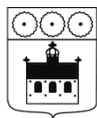
Planeringsutskottet 2026-08-26

Kommunstyrelsen 2026-09-09

Beslut skickas till

Tf. ekonomichef Anna Bratt

Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson för publicering
författningssamlingen



§ 173

Dnr GKS/2026:601

Revidering delegeringsordningen socialtjänsten

Beslut

Kommunstyrelsen antar revidering av delegeringsordningen avseende sektor socialtjänst.

Sammanfattning

Delegeringsordningen är ett levande styrdokument som regelbundet behöver ses över och uppdateras för att säkerställa att den följer gällande lagstiftning samt är anpassad till kommunens aktuella organisation och arbetssätt. Verksamheten har därför genomfört en översyn av delegeringsordningen och tagit fram ett förslag till revidering. Syftet med revideringen är att tydliggöra ansvarsfördelningen samt säkerställa en ändamålsenlig och rättssäker handläggning av ärenden.

Inom området ekonomiskt bistånd har justeringar gjorts i tabellen avseende försörjningsstöd. Ändringarna berör kolumnen "beslutande" för punkt 8.109, där beslutanderätten har flyttats från socialsekreterare till enhetschef. Vidare har tre nya delegationspunkter, 8.110–8.113, tillkommit.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-06-30

Bilaga - revidering Socialtjänsten KS delegeringsordning med ändringsmarkeringar

Bilaga – KS delegeringsordning efter antagande

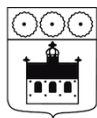
Beslutet skickas till

Enhetschef vuxen och LSS Viktoria Brunåker

Områdeschef Stefan Eriksson

Socialchef Maria Jörnmyr för kännedom

Nämndsekreterare Louise Eklund Karlsson för publicering
författningssamlingen grums.se



§ 174

Dnr GKS/2026:467

Revidering av kommunledningskontorets delar av Grums kommuns informationshanteringsplan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta revideringen av kommunledningskontorets delar av Grums kommuns informationshanteringsplan.

Sammanfattning

Enligt Grums kommuns arkivreglemente ska informationshanteringsplanen revideras årligen för att säkerställa att den är aktuell och korrekt. Därför har arkivarie Alexander Helsing, i samråd med kommunledningskontorets olika funktioner, tagit fram en revidering av kommunledningskontorets delar av Grums kommuns informationshanteringsplan.

Revideringen omfattar tillägg av handlingar i flera processer samt ett antal korrigeringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-21

Revidering av HR-funktionens del av Grums kommuns informationshanteringsplan

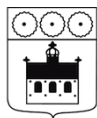
Planeringsutskottet 2026-08-26

Kommunstyrelsen 2026-09-09

Beslutet skickas till

HR-chef Annika Alfredsson

Arkivarie Alexander Helsing



§ 175

Dnr GKS/2026:718

Politiskt initiativ (S och V) - Utred sommaren inom äldreomsorgen och LSS – för en bättre sommar för både invånare och personal

Beslut

Initiativet överlämnas till förvaltningen för beredning.

Sammanfattning

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet har lämnat in ett politiskt initiativ. Initiativet föreslår en utvärdering av sommaren 2026 inom äldreomsorgen och LSS. Fokus ska ligga på bemanning, arbetsmiljö, kvalitet i omsorgen och ekonomi. Även semesterplanering och rekrytering av sommarvikarier ska analyseras. Erfarenheter från chefer och medarbetare ska tas tillvara.

Initiativets syfte är att förbättra förutsättningarna för både brukare och personal inför kommande somrar.

Beslutsunderlag

Politiskt initiativ 2026-09-09

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén för fördelning

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN: Malin Marie Hagström
TID: 2026-09-10 09:35:00 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: MOHAMMAD RAFI MIRZA
TID: 2026-09-10 09:46:35 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: JUDITH KISCH
TID: 2026-09-11 09:09:54 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

