



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Grästorps Fastigheter AB

Sammanträdesdatum
2026-09-10

2026-09-10

2026.169

Beslutsinstans	Grästorps Fastigheter AB, Grästorps kommun
Datum och tid	Torsdagen den 10 september 2026, klockan 15:00 till 16:30.
Plats	Kommunens hus, Älgen
Beslutande	
Ledamöter	Thomas Johansson (M) Svante Classon (C) Elisabeth Hansson Ohlsson (S) Tobias Leverin (C)
Övriga närvarande	
Sekreterare	Ingrid Everhag
Övriga	Eveline Karlsson, VD Johanna Skogholm, Redovisningsekonom, §§ 44 - 46
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 44-49
Ordförande	Svante Classon
Justerare	Tobias Leverin



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Grästorps Fastigheter AB

Sammanträdesdatum
2026-09-10

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Mötets öppnande		
§ 44	Val av justerare för mötet		3
§ 45	Godkännande av dagordning		4
§ 46	Delårsrapport per augusti 2026	GFAB 2026/21	5
§ 47	Sammanträdesplan 2027	GFAB 2026/35	6 - 7
§ 48	Kungörelse, utställning av avfallsföreskrifter	GFAB 2026/31	8
§ 49	Information från VD	GFAB 2026/3	9 - 10



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Grästorps Fastigheter AB

Sammanträdesdatum
2026-09-10

§ 44

Val av justerare för mötet

Grästorps Fastigheter ABs beslut

Styrelsen väljer Tobias Leverin till justerare av dagens protokoll.

Sammanfattning av ärendet

I början av sammanträdet väljer styrelsen vilken ledamot som tillsammans med ordförande och sekreterare ska justera protokollet. Signeringen sker digitalt.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Grästorps Fastigheter AB

Sammanträdesdatum
2026-09-10

§ 45

Godkännande av dagordning

Grästorps Fastigheter ABs beslut

Styrelsen godkänner dagordningen.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Grästorps Fastigheter AB

Sammanträdesdatum
2026-09-10

§ 46

Diarienummer GFAB 2026/21

Delårsrapport per augusti 2026

Grästorps Fastigheter ABs beslut

Styrelsen beslutar att godkänna ekonomisk rapportering för maj - augusti 2026

Styrelsen beslutar att ge VD i uppdrag att undersöka möjligheterna till amortering.

Sammanfattning av ärendet

I ärendet redovisas utfall efter augusti månad samt helårsprognos för 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat. 2026-09-03

Budgetuppföljning, dat. 2026-09-10

Beslutet ska skickas till

Grästorps kommun



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Grästorps Fastigheter AB

Sammanträdesdatum
2026-09-10

§ 47

Diarienummer GFAB 2026/35

Sammanträdesplan 2027

Grästorps Fastigheter ABs beslut

Styrelsen beslutar att ha styrelsemöten följande datum 2027:

- 11 mars
- 31 mars (konstituerande sammanträde direkt efter årsstämma)
- 15 april
- 13 maj
- 17 juni
- 23 september
- 25 november
- 16 december

Samtliga styrelsemöten föreslås att starta klockan 15.00.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen ska alltid sammankallas om en styrelseledamot eller VD begär det.

Följande ärenden ska behandlas under året enligt arbetsordning och VD instruktion:

Februari/Mars: Årsbokslut och årsredovisning. Riskhantering och internkontroll.

Mars: Årsstämma, hålls den 31 mars.

April: Strategimöte- Omvärlds och marknad. Beslut om styrelsens arbetsordning och VD-instruktion.

Juni: Fastställande av budgetram och åtaganden i syfte att bidra till Grästorps utveckling.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Grästorps Fastigheter AB

Sammanträdesdatum
2026-09-10

September: Ekonomisk rapport efter andra tertialet. Delårsbokslut.

November: Drift- och investeringsbudget nästkommande år.

December: Utvärdering VD:s arbete mm.

Därtill ska styrelsen kallas omedelbart efter årsstämman för ett konstituerande sammanträde där bland annat följande ärenden ska behandlas:

- Utseende av firmatecknare
- Fastställande av styrelsens arbetsordning samt VD-instruktion
- Fastställande av sammanträdesdagar för resterande del av året

Beslutsunderlag

Förslag till sammanträdesplan för hela kommunen

Beslutet ska skickas till

Outlookinbjudningar till styrelseledamöter

Kansliet

VD



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Grästorps Fastigheter AB

Sammanträdesdatum
2026-09-10

§ 48

Diarienummer GFAB 2026/31

Kungörelse, utställning av avfallsföreskrifter

Förslag till beslut

Styrelsen ställer sig bakom remissvar daterat 2026-09-03

Sammanfattning av ärendet

Kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg föreslår att nya avfallsföreskrifter antas av kommunfullmäktige i de kommuner som ingår i förbundet.

Ärendebeskrivning

Förbundet har nu kungjort förslaget och det finns tillfälle att lämna synpunkter på förslaget.

Beslutsunderlag

Remissvar, 2026-09-03

Kungörelse, 2026-06-15

Utställning av avfallsföreskrifter

Utkast till förslag till avfallsföreskrifter

Beslutet ska skickas till

Avfall & Återvinning Skaraborg



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Grästorps Fastigheter AB

Sammanträdesdatum
2026-09-10

§ 49

Diarienummer GFAB 2026/3

Information från VD

Grästorps Fastigheter ABs beslut

Styrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Styrelsen ger VD i uppdrag att utreda vad det skulle kosta byta glasträcken på balkongerna (material + arbete) samt hur garantierna påverkas om balkongräckena byts ut.

Sammanfattning av ärendet

VD informerar styrelsen om aktuella händelser i bolaget.

- **Fastighetstaxering.** Bolaget har fått beslut från Skatteverket i ärende 2026/28. Beslutet innebär att bolaget får en budgetavvikelse, då bolaget ska betala 10 000 kr mer i fastighetsavgift än vad som var planerat. Omprövning kan begäras. Om tiden finns kommer VD ombesörja omprövning.
- **Ny gångbana.** Kostnaden uppgick till 39 500 kr inkl. moms. Momsen kan bolaget inte dra av. Se ärende 2026/20.
- **Uthyrningspolicy** – Information är lämnad till hyresgästerna på e-post om de som angett det och postat per brev till övriga. Justering av e-tjänst behövs för att göra det lättare för köande att uppdatera sin plats i kön.
- **Husmöte** planeras i oktober. Mötet kommer att behandla frågor om sophantering och praktiska frågor. Fastighetschef, driftschef, VD och ekonomiansvarig kommer vara med. Ordförande kommer planera en träff mellan styrelsen och de boende vid ett senare tillfälle.
- **Uthyrningsstatus.** Två lägenheter är lediga. Tre visningar är planerade.
- **Värdering.** VD har haft samtal med ny revisor från Azets, Camilla Edelrink. Det krävs inte värdering förrän 2027 då investeringskalkylen höll, investeringsprojektet, fastigheten är ny och ännu inte varit i full drift under ett helt år.
Om värdering sedan visar att värdet är lägre än bokfört värde krävs ändå inte nedskrivning förrän ett lägre värde i så fall varit bestående i 5–6 år. Risken för nedskrivning de närmaste fem åren är därmed begränsad.
- **Etableringsbesiktning** har genomförts av växterna på tomten.
- **Glasräcken.** En ledamot tar upp att några hyresgäster upplever att glasträckena på balkongerna är för mörka. VD informerar om att frågan tidigare har varit uppe och



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Grästorps Fastigheter AB

Sammanträdesdatum
2026-09-10

balkongräckena går inte att reklamera. Styrelsen beslutar att ge VD i uppdrag att undersöka kostnaderna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – information från VD, dat- 2026-09-03

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: CLAS SVANTE CLASSON

Date: 2026-09-10 17:32:40

BankID refno: 01a08bf3-06e6-7a5b-be4d-1eec64830f98



Ordförande: Svante Classon

Signed by: LARS TOBIAS LEVERIN

Date: 2026-09-10 18:03:11

BankID refno: 01a08c0e-f072-788a-bd67-8c477b4df0b8



Ledamot: Tobias Leverin

Signed by: INGRID EVERHAG

Date: 2026-09-10 22:57:21

BankID refno: 01a08d1c-41bc-7fb5-a452-d855ed9f836c



Sekreterare: Ingrid Everhag