

Beslutsinstans	Socialnämnden, Götene kommun
Datum och tid	måndagen den 28 september 2026, klockan 13:00 till 16:40.
Plats	Forshemssalen, Centrumhuset Götene
Beslutande	
Ledamöter	Anna Dalström (C) Christina Friberg (C) Håkan Ernklev (GF) Rinor Xhemshiti (M) Kirsten Callander Junker (MP) Margareta Holmberg (S) Margareta Herbertsson (S) Monica Ekblad (V) Gunno Hallberg (SD)
Tjänstgörande ersättare	Joakim Sonnabol (GF) ersätter Göran Andersson (M) Susanne Löfgren Frost (S) ersätter Anne-Charlotte Granander (S)
Övriga närvarande	
Ersättare	Åke Fransson (S) Kennet Wiklund (S) Christel Ekeroos (KD) Ronny Johansson (SD)
Sekreterare	Annica Åslund
Övriga	Victoria Fransson, socialchef §§ 105-121 Frida Funke, områdeschef äldreomsorg §§ 105-121 Karin Kindberg, områdeschef individ- och familjeomsorg §§ 105-108 Kristina Fahlgren Palm, kostchef § 106 Catrine Hernlind, enhetschef kostenheten § 106 Ebba Nyborg, enhetschef äldreomsorg § 107 Carina Karlsson, HR-konsult § 108 Alexandra Autio, verksamhetsutvecklare §§ 108, 114 Maria Arvidsson, ekonom §§ 108-109 Amanda Svensson, ekonom §§ 108-109 Maria Kristoffersen, medicinskt ansvarig sjuksköterska §§ 110-112

Anna-Maria Kindahl, handläggare/utredare §§ 114, 120-121

Justering

Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

Justerade paragrafer

§§ 105-121

Ordförande

Anna Dalström

Justerare

Margareta Holmberg

Christina Friberg

Tillkännagivande

Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Publiceringsperiod

2026-10-05 – 2026-10-27

Protokollets förvaringsplats

Kanslienheten

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Tid för justering samt val av justerare		
§ 105	Godkännande av föredragningslista 2026	SN 2025/305	4
§ 106	Information från kostenheten	SN 2026/330	5
§ 107	Information om maten på Kastanjegården	SN 2026/337	6
§ 108	Delårsrapport augusti 2026 socialnämnden	SN 2026/115	7
§ 109	Redovisning riktade statsbidrag 2026	SN 2026/121	8
§ 110	Patientsäkerhetsberättelse Delår 2026 Sektor omsorg	SN 2026/197	9
§ 111	Riktlinje för fast omsorgskontakt i äldreomsorgen	SN 2026/215	10
§ 112	Riktlinje för läkemedelshantering	SN 2026/231	11
§ 113	Utvärdering digitala inköp hemtjänst 2026	SN 2026/200	12
§ 114	Rapport från verksamheten 2026	SN 2026/37	13
§ 115	Återrapportering - Uppdrag att se över behovet av nytt LSS-boende	SN 2025/270	14
§ 116	Anmälda delegationsbeslut 2025	SN 2025/26	15
§ 117	Handlingar för kännedom till nämnden 2026	SN 2026/33	16
§ 118	Politiska rapporter 2026	SN 2026/34	17
§ 119	Övriga frågor under sammanträdet 2026	SN 2025/287	18
§ 120	Bidrag till föreningar med verksamhet för äldre 2026	SN 2026/346	19
§ 121	Revidering av delegationsordning för socialnämnden mandatperioden 2023-2026	SN 2023/8	20

§ 105

Diarienummer SN 2025/305

Godkännande av föredragningslista 2026

Socialnämndens beslut

Föredragningslistan godkänns med följande ändringar:

1. Tillägg av följande ärenden:
 - *Bidrag till föreningar med verksamhet för äldre 2026*
 - *Revidering av delegationsordning för socialnämnden mandatperioden 2023-2026*
2. Ärendet *Information från ekonomienheten om välfärdsbrottslighet* flyttas till nämndsammanträdet i oktober.

§ 106

Diarienummer SN 2026/330

Information från kostenheten

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar att de tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden får information om kostenhetens verksamhet och arbete från enhetschef för kostenheten samt kostchef.

§ 107

Diarienummer SN 2026/337

Information om maten på Kastanjegården

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar att de tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden får information om maten på Kastanjegården från boendets enhetschef,

§ 108

Diarienummer SN 2026/115

Delårsrapport augusti 2026 socialnämnden

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner budgetjustering med 40 000 kronor då syn- och hörselinstruktör förs över från socialnämnden till nämnden för utbildning, kultur och fritid, detta medför en helårseffekt 2027 om 120 000 kronor.
2. Socialnämnden godkänner budgetjustering med 4,7 miljoner kronor då bemanningsenheten organisatoriskt flyttats från kommunstyrelsen till socialnämnden och numera ingår i äldreomsorgens verksamhet.
3. Socialnämnden godkänner delårsrapport augusti 2026 för socialnämndens verksamheter.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden tog beslut 2026-05-26 om att föreslå kommunstyrelsen att flytta budget för syn- och hörselinstruktör från socialnämnden till nämnden för utbildning, kultur och fritid. Kommunstyrelsen har 2026-08-26 tagit beslut enligt ovan.

Kommunstyrelsen har tagit beslut angående bemanningsenheten 2026-06-03.

Enligt reglemente för socialnämnden Götene kommun, antaget av kommunfullmäktige 2025-06-01 § 86, ska socialnämnden upprätta årsredovisning och delårsrapport i enlighet med lagen (1997:614) om kommunal redovisning.

Beslutsunderlag

Beslut SNAU 2026-09-15

Tjänsteskrivelse Delårsrapport augusti 2026 socialnämnden

Delårsrapport 2026 socialnämnden

Beslut Kommunstyrelsen, diarienummer KSK 2026/348

Beslutet ska skickas till

Socialchef

Ekonomichef

Ekonom Amanda Svensson

Ekonom Maria Arvidsson

§ 109

Diarienummer SN 2026/121

Redovisning riktade statsbidrag 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar att de tagit del av redovisningen av riktade statsbidrag delår 2026.

Sammanfattning av ärendet

I rapporten Redovisning av riktade statsbidrag delår 2026 sammanfattas och redovisas vilka statsbidrag som verksamheten har sökt och hur mycket bidrag kommunen har blivit tilldelad. Rapporten innehåller också en sammanfattning av hur stor del av statsbidraget som använts till och med augusti 2026 och vad bidragen använts till.

Beslutsunderlag

Beslut SNAU 2026-09-15

Tjänsteskrivelse Redovisning riktade statsbidrag 2026

Redovisning av riktade statsbidrag delår 2026

Beslutet ska skickas till

Socialchef

Ekonomichef

Amanda Svensson, ekonom

Maria Arvidsson, ekonom

§ 110

Diarienummer SN 2026/197

Patientsäkerhetsberättelse Delår 2026 Sektor omsorg

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen om delårsrapport patientsäkerhetsberättelse för sektor omsorg 2026.

Sammanfattning av ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar.

I delårsrapporten lyfts en sammanfattning av första halvåret, övergripande mål och strategier samt egenkontroller för patientsäkerhet. Rapporten beskriver de hälso- och sjukvårdsåtgärder som utförts oftast i de olika yrkeskategorierna. Övergripande mål och strategier, och egenkontroller redovisas, samt avvikelsekategorierna fall, läkemedel, vård och behandling.

Beslutsunderlag

Beslut SNAU 2026-09-15

Tjänsteskrivelse delårsrapport patientsäkerhetsberättelse, 26-07-10

Delårsrapport Patientsäkerhetsberättelse, Maria Kristoffersen MAS

Beslutet ska skickas till

Socialchef

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

§ 111

Diarienummer SN 2026/215

Riktlinje för fast omsorgskontakt i äldreomsorgen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar riktlinje för fast omsorgskontakt i äldreomsorgen.

Riktlinjen ersätter tidigare riktlinje för fast omsorgskontakt i hemtjänsten (SN 2024/54).

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2022 erbjuds alla som har insatser från hemtjänsten med stöd av socialtjänstlagen (SoL) en fast omsorgskontakt, om det inte bedöms vara uppenbart obehövligt. Från och med 1 juli 2026 omfattar regleringen i SoL även dem som bor i särskilt boende för äldre (kapitel 10 paragraf 7) vilket innebär att socialnämndens riktlinje behöver uppdateras.

Riktlinjen beskriver avgränsningar, ansvar, krav och uppdrag angående fast omsorgskontakt. Riktlinjen kompletteras av en rutin som beskriver roller och arbetsuppgifter och de processer som finns för hemtjänst och särskilt boende.

Beslutsunderlag

Beslut SNAU 2026-09-15

Tjänsteskrivelse Riktlinje för fast omsorgskontakt i äldreomsorgen, 2026-06-23

Riktlinje - Fast omsorgskontakt i äldreomsorgen

Rutin - Fast omsorgskontakt i äldreomsorgen

Beslutet ska skickas till

Områdeschef äldreomsorg

Enhetschefer äldreomsorg

Handläggare/utredare sektor omsorg

§ 112

Diarienummer SN 2026/231

Riktlinje för läkemedelshantering

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar riktlinje för läkemedelshantering inom kommunal primärvård.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjen ska säkerställa hög kvalitet och patientsäkerhet i läkemedelshantering i kommunens primärvård. Till grund för läkemedelshantering i kommunal primärvård ligger Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2017:37) om ordination och hantering av läkemedel i hälso- och sjukvården. Föreskriften ska tillämpas när kommunen har tagit över hela eller delar av ansvaret för läkemedelshantering från den enskilde.

Grunden för läkemedelshantering i den kommunala primärvården är att den ska vara individuellt anpassad och säker utifrån den enskildes sjukdom och personliga förutsättningar. Läkemedelshantering ska hålla hög kvalitet och tillgodose patientens behov av trygghet i vården och behandlingen.

Riktlinjen innehåller regler och arbetssätt för egenvård, delegering, systematiskt patientsäkerhetsarbete, välfärdsteknik, ansvarsfördelning, läkemedelskedjan, nyckel/kodhantering, skötselanvisningar för läkemedelsförråd och läkemedelsskåp, narkotikaklassade läkemedel, medicinska gaser, cytostatika och andra läkemedel med toxisk effekt, vaccinationer, naturläkemedel samt läkemedelsreaktioner.

Riktlinjen kompletteras av bilagor med rutiner, checklistor, kvittenser med mera.

Beslutsunderlag

Beslut SNAU 2026-09-15

Tjänsteskrivelse Riktlinje för läkemedelshantering, 2026-07-02

Riktlinje läkemedelshantering

Bilaga 1-10

Beslutet ska skickas till

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Områdeschef äldreomsorg

Områdeschef individ- och familjeomsorg

§ 113

Diarienummer SN 2026/200

Utvärdering digitala inköp hemtjänst 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar att de tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden får ta del av den utvärdering som har gjorts av digitala inköp inom hemtjänsten 2026.

§ 114

Diarienummer SN 2026/37

Rapport från verksamheten 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar att de tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden tar del av följande information:

- Kösituation särskilt boende
- Kösituation LSS
- Uppföljning handlingsplan
- Omställning nya socialtjänstlagen
- Övrigt
- Genomgång av rapport uppföljning av handlingsplan

Beslutsunderlag

Verksamhetsrapport SN 28 september

Uppföljning av handlingsplan Framtidens Äldreomsorg september 2026

Statistik Individ- och familjeenheten augusti 2026

§ 115

Diarienummer SN 2025/270

Återrapportering - Uppdrag att se över behovet av nytt LSS-boende

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar att de tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Service och Teknik har besökt aktuell fastighet och ska inkomma med offert för att sätta sprinklers i fastigheten. När offerten har bedömts kommer en dialog med fastighetsägare att ske.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse återrapportering – uppdrag att se över behovet av nytt LSS-boende, 2026-09-22

Beslutet ska skickas till

Områdeschef Individ- och familjeomsorg.

§ 116

Diarienummer SN 2025/26

Anmälda delegationsbeslut 2025

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Delegering enligt kommunallagen (KL) innebär att beslutanderätten i ett visst ärende eller en grupp av ärenden flyttas från nämnden till någon annan (delegaten). Delegatens beslut ses som nämndens beslut och kan överklagas genom en laglighetsprövning. Nämnden kan inte ändra ett beslut som fattats av en delegat men de kan återkalla delegationen. Delegationsbeslut anmäls på nämndens sammanträde månadsvis i form av dokument med redovisade delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

Anmälda delegationsbeslut 2026-09-28

Beslutet ska skickas till

Delegater

§ 117

Diarienummer SN 2026/33

Handlingar för kännedom till nämnden 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar att de tagit del av handlingar för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har tagit del av följande handlingar:

- Styrelsemöte 4 Götene Äldrehem 2026-08-24
- Beslut KS 2026-08-26 Flytt av syn- och hörselinstruktör till nämnden för utbildning, kultur och fritid
- Beslut från Integritetsskyddsmyndighetens (IMY) med anledning av er anmälan om en personuppgiftsincident
- Beslut från Integritetsskyddsmyndighetens (IMY) med anledning av er anmälan om en personuppgiftsincident
- Integritetsskyddsmyndighetens (IMY) beslut med anledning av er anmälan om en personuppgiftsincident
- Mötesanteckningar KPR 2026-09-22

§ 118

Diarienummer SN 2026/34

Politiska rapporter 2026

Socialnämndens beslut

Politiska rapporter noteras i protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande ger muntlig rapport från sammanträden med:

- Kommunala pensionärsrådet
- Samordningsförbundet
- Revisionen

§ 119

Diarienummer SN 2025/287

Övriga frågor under sammanträdet 2026

Sammanfattning av ärendet

Det behandlades inga övriga frågor under ärendepunkten.

§ 120

Diarienummer SN 2026/346

Bidrag till föreningar med verksamhet för äldre 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar om följande bidrag:

Hangelösa bygdegårdsförening	1600 kronor
PRO Källby	4700 kronor
Götene/Tor BTK	5500 kronor
PRO Götene	5000 kronor
OK Klyftamo	4800 kronor

Sammanfattning av ärendet

Aktivitetsbidragets ändamål är att stödja och uppmuntra föreningarnas verksamhet med ett förebyggande och hälsofrämjande syfte.

Aktivitetsbidraget är 100 kronor per aktivitetstillfälle som uppfyller kraven för bidraget. Maximala summan för aktivitetsbidrag som betalas ut per år är 20 000 kronor per sökande förening.

För vårterminen 2026 har sju föreningar ansökt om föreningsbidrag, varav två behöver komplettera sin ansökan innan beslut kan tas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Bidrag till föreningar med verksamhet för äldre 2026

Aktivitetsbidrag för äldre, vårtermin 2026, 5 bidrag

Beslutet ska skickas till

Handläggare/utredare

§ 121

Diarienummer SN 2023/8

Revidering av delegationsordning för socialnämnden mandatperioden 2023-2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner revideringen av delegationsordningen enligt bilaga *Förslag delegationsordning för socialnämnden antagen 2023-01-24, reviderad 2026-09-28*.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden är ytterst ansvarig för alla beslut som fattas inom sin verksamhet, men kan ge tjänstepersoner, enskilda försråendevalda eller socialnämnden rätt att besluta i olika ärenden. Vem som har rätt att fatta beslut regleras i en delegationsordning. De beslut som fattas med stöd av delegation ska också återrapporteras till socialnämnden genom att de anmälas.

Delegationsordningen revideras löpande utifrån de behov som uppstår.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse delegationsordning för socialnämnden mandatperioden 2023-2026

Förslag delegationsordning för socialnämnden antagen 2023-01-24, reviderad 2026-09-28

Beslutet ska skickas till

Handläggare/utredare sektor omsorg

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ANNA DALSTRÖM

Date: 2026-10-05 08:56:14

BankID refno: 01a10ad9-1e35-7e38-b28a-d5dcb8e47b5b



Anna Dalström

Signed by: MARGARETA CHRISTINA HOLMBERG

Date: 2026-10-05 08:33:03

BankID refno: 01a10ac3-b403-756b-afca-8a89e4f49329



Margareta Holmberg

Signed by: SVEA MARIA CHRISTINA FRIBERG

Date: 2026-10-05 08:52:33

BankID refno: 01a10ad5-c723-7195-b11d-9e512dcac32d



Christina Friberg