

Protokoll från socialnämnden

Tid och plats	2026-09-02, 09.00-12.40, B-salen, Västra Storgatan 15, Gnesta
Ajournering	10.30 – 10.50
Beslutande	Enligt bilagd närvaroförteckning.
Övriga deltagare	Lena Karlsson Leksell, förvaltningschef, Agneta Kempe, kvalitetschef, Annalisa Andersson, MAS, §§ 58-60 Shervan Sik, ekonom, § 58 Åsa Nordström, enhetschef Ekhamen, § 58 Viktoria Vesterlund, enhetschef Gnesta hemtjänst centrum
Justerare	Sarah Hietala (ordinarie)
Justering	Protokollet justeras i direkt anslutning till sammanträdet Kommunhuset, Västra Storgatan 15, Gnesta
Underskrifter	
Sekreterare	Marie Solter Paragrafer: 58 - 73
Ordförande	Ingrid Jerneborg Glimne

Justerare Sarah Hietala

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages genom detta anslag.

Organ: Socialnämnden

Datum för anslagets uppsättande: 2026-09-03

Datum för anslagets nedtagande: 2026-09-25

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelseförvaltningen

Marie Solter, sekreterare

Paragrafer: 58 - 73



Sammaträdesdatum: 2026-09-02

Innehållsförteckning

§ 58	Information från föredragande	4
§ 59	Avvikelsesammanställning 2026 till socialnämnden	5
§ 60	Ekonomisk uppföljning	6
§ 61	Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS 2026	7 - 8
§ 62	Motion - Rätt till arbetsskor och ryggsäck i hemtjänsten	9 - 10
§ 63	Motion - Gnesta, kommunen som värnar om äldres hjärnhälsa	11 - 12
§ 64	Utvärdering av volymbaserad budget (VBB)	13 - 14
§ 65	Inriktningsbeslut om att utreda styrmodell för att ersätta minutstyrning i hemtjänsten	15 - 16
§ 66	Förordnande beslutanderätt i brådskande situationer	17
§ 67	Delegationsordning socialnämnden	18
§ 68	Gallring av inskannade originalhandlingar	19 - 20
§ 69	HSL Riktlinje Basal hygien upphävs	21
§ 70	Redovisning av delegationsbeslut	22
§ 71	Anmälningssärenden	23
§ 72	Övriga frågor	24
§ 73	Förvaltningschefen informerar	25

Uppropslista

§ 63 Särskilt yttrande

Sammanträdets öppnande mm

Sammanträdets öppnande samt upprop

Ordföranden öppnar sammanträdet och upprop genomförs.

Val av justerare och tid för justering

Ordföranden föreslår Sarah Hietala (M) att justera protokollet i direkt anslutning till sammanträdet, Västra Storgatan 15, Gnesta.

Nämnden beslutar enligt ordförandes förslag.

Godkännande av dagordningen

Lena Staaf (V) anmäler övriga frågor. Ordföranden föreslår att Övriga frågor läggs till som ny punkt nr 15 på dagordningen.

Nämnden godkänner dagordningen.

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.1

§ 58

Information från föredragande

Beslut

1. Nämnden tackar för informationen.

Hemtjänstgruppernas arbete

Oskar Nilsson, Lisa Allert Swärd, Johanna Leije och Jennie Jakobsson Johansson berättar om arbetet i hemtjänstgrupperna, för- och nackdelar med arbetet som det ser ut idag och synpunkter på minutstyrning.

Myndighet öppenvård och arbetsmarknad

Susanne Rivera, Sara Larroum, Nilufer Alizade, Sofia Winqvist och Ida Ekström presenterar socialförvaltningens nya organisation.

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.26

§ 59

Avvikelsesammanställning 2026 till socialnämnden

Beslut

1. Redovisningen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Sammanställning av avvikelser för perioden januari till och med juni 2026.

Beslutsunderlag

1. Sammanställning avvikelser



Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.5

§ 60

Ekonomisk uppföljning

Beslut

1. Redovisningen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förenklad ekonomisk uppföljning efter juli månad.

Beslutsunderlag

1. Ekonomisk uppföljning efter juli.

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.38

§ 61

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS 2026

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner rapporteringen

Sammanfattning av ärendet

Under det andra kvartalet 2026 rapporterades totalt ett (1) ej verkställt gynnande biståndsbeslut, vilket avser insats enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). För barn- och familjeeheten finns inga ej verkställda beslut under perioden. Antalet ej verkställda gynnande beslut har därmed minskat jämfört med tidigare kvartal. Under kvartalet har fyra (4) tidigare ej verkställda beslut verkställts.

Samtliga beslut är rapporterade till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporten omfattar ej verkställda beslut inom tre månader från det att beslut togs eller avbröts.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2026-08-31

Tjänsteförslag

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner rapporteringen

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Kvalitetsteamet
- ~ Avgiftshandläggare

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: KS.2026.73

§ 62

Motion - Rätt till arbetsskor och ryggsäck i hemtjänsten

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige:

1. Förvaltningen ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för att tillhandahålla arbetsskor till personal inom hemtjänsten.
2. Motionen *Rätt till arbetsskor och ryggsäck i hemtjänsten* anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Motionen föreslår att personal inom hemtjänsten ska få arbetsskor och ryggsäck bekostade av kommunen. Motionären lyfter arbetsmiljöaspekter kopplade till långa gångsträckor och arbete i varierande väderförhållanden.

Förvaltningen bedömer att frågan är relevant ur ett arbetsmiljöperspektiv men att ytterligare utredning krävs innan ställning kan tas till ett eventuellt införande. En utredning behöver bland annat belysa arbetsmiljömässiga, ekonomiska och praktiska konsekvenser samt hur ett eventuellt införande ska finansieras. Motionen föreslås därför anses besvarad genom att förvaltningen ges i uppdrag att utreda frågan.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2026-08-21
2. Motionen

Tjänsteförslag

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige:

1. Förvaltningen ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för att tillhandahålla arbetsskor till personal inom hemtjänsten.
2. Motionen *Rätt till arbetsskor och ryggsäck i hemtjänsten* anses besvarad.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Staaf (V) yrkar bifall till motionen avseende arbetsskor.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt Lena Staafs (V) förslag om bifall till motionen avseende arbetsskor och finner att nämnden beslutar enligt framskriv förslag.

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Socialnämnden
- ~ Motionären
- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetsteamet

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: KS.2026.100

§ 63

Motion - Gnesta, kommunen som värnar om äldres hjärnhälsa

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

1. Motionen *Vår vision: Gnesta, kommunen som värnar om äldres hjärnhälsa* anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Denna tjänsteskrivelse besvarar en motion från miljöpartiet de gröna i Gnesta med förslag om att FINGER-modellen på Strandhagens Brygga permanentas och att socialförvaltningen får i uppdrag att utreda en utvidgning av metoden till personer som har riskfaktorer men som ännu inte insjuknat i demens eller kognitiv svikt.

Efter en genomgång av förslaget bedömer förvaltningen att frågorna får anses vara omhändertagna i socialnämndens verksamhetsplan 2026-2028. Dessutom är frågan ett av prioriterade fokusområden för förvaltningen under år 2026 att utifrån den nationella demensstrategin samordna regionens satsning på Fingermodellen lokalt. Utöver socialförvaltningen pågår även ett arbete med Fingermodellen genom folkhälsogruppen hos SPF.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2026-08-21
2. Motion – *Vår vision: Gnesta, kommunen som värnar om äldres hjärnhälsa*, KS.2026.100

Tjänsteförslag

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

1. Motionen *Vår vision: Gnesta, kommunen som värnar om äldres hjärnhälsa* anses besvarad.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Reservationer och särskilda yttranden

Maria Carlén Lindwall (MP) lämnar särskilt yttrande.

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Socialnämnden
- ~ Miljöpartiet de gröna i Gnesta
- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetschef

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.77

§ 64

Utvärdering av volymbaserad budget (VBB)

Beslut

1. godkänna redovisningen av utvärderingen av den volymbaserade budgetmodellen,
2. ge socialförvaltningen i uppdrag att vidareutveckla nuvarande ersättningsmodell inom vård och omsorg, inför arbetet med verksamhetsplan och budget 2028
3. ge socialförvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för ersättningsgrundande kostnader och dess principer för ersättningsberäkning,
4. uppdra åt socialförvaltningen att vart tredje år genomföra en samlad översyn av ersättningsmodellens träffsäkerhet och ekonomiska effekter.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutade i verksamhetsplanen 2026–2028 att genomföra en utvärdering av den volymbaserade budgeten.

Utvärderingen visar att modellen i huvudsak fungerar väl. Den har skapat en tydligare koppling mellan verksamhetsvolym och ekonomiska resurser, förbättrat möjligheterna till uppföljning och ökat transparensen i resursfördelningen.

Samtidigt visar analysen att flera av socialnämndens verksamheter har kostnadsstrukturer där en betydande del av kostnaderna inte varierar i takt med verksamhetsvolymen. Lokaler, grundbemanning, arbetsledning, administration och andra strukturella kostnader påverkas endast marginellt av förändringar i antalet individer eller utförda insatser. För att resursfördelningen även fortsättningsvis ska vara rättvis, träffsäker och långsiktigt hållbar behöver modellen därför utvecklas.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2026-08-07
2. Rapport Utvärdering av volymbaserad budget (VBB).

Tjänsteförslag

1. godkänna redovisningen av utvärderingen av den volymbaserade budgetmodellen,
2. ge socialförvaltningen i uppdrag att vidareutveckla nuvarande ersättningsmodell inom vård och omsorg, inför arbetet med verksamhetsplan och budget 2028
3. ge socialförvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för ersättningsgrundande kostnader och dess principer för ersättningsberäkning,
4. uppdra åt socialförvaltningen att vart tredje år genomföra en samlad översyn av ersättningsmodellens träffsäkerhet och ekonomiska effekter.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetschef
- ~ Kvalitetsteamet
- ~ Ekonomichef
- ~ Förvaltningsekonom

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.73

§ 65

Inriktningsbeslut om att utreda styrmodell för att ersätta minutstyrning i hemtjänsten

Beslut

1. Socialförvaltningen ges i uppdrag att utreda hur den nuvarande minutstyrningen inom hemtjänsten kan ersättas med en annan styr- och ersättningsmodell
2. Utredningen ska identifiera och analysera alternativa modeller för planering, styrning, uppföljning och ersättning som kan ersätta dagens minutstyrning med hänsyn till kommunens förutsättningar samt kvalitet, arbetsmiljö, kontinuitet och effektiv resursanvändning.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens presidium har initierat frågan om en översyn av nuvarande styrmodell inom hemtjänsten. Mot bakgrund av detta föreslås att socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda och analysera hur den nuvarande minutstyrningen kan ersättas med en annan styr- och ersättningsmodell.

Socialstyrelsens nationella kunskapsunderlag visar att sambanden mellan styrmodell, kvalitet, arbetsmiljö och resursutnyttjande är komplexa och att det saknas stöd för att en enskild styrmodell generellt är överlägsen andra.

Förvaltningen bedömer att det finns behov av en samlad utredning som belyser olika alternativ till dagens tidsbaserade styrning utifrån kommunens förutsättningar. Utredningen ska utgöra underlag för ett kommande politiskt ställningstagande och utmynna i ett förslag till framtida styrmodell för hemtjänsten.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2026-08-21

Tjänsteförslag

1. Socialförvaltningen ges i uppdrag att utreda hur den nuvarande minutstyrningen inom hemtjänsten kan ersättas med en annan styr- och ersättningsmodell
2. Utredningen ska identifiera och analysera alternativa modeller för planering, styrning, uppföljning och ersättning som kan ersätta dagens minutstyrning med hänsyn till kommunens förutsättningar samt kvalitet, arbetsmiljö, kontinuitet och effektiv resursanvändning.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Staaf (V) lämnar följande ändringsförslag till beslutspunkt 1: "Socialförvaltningen ges i uppdrag att utreda hur den nuvarande minutstyrningen inom hemtjänsten kan ersättas med en annan styr- och ersättningsmodell i riktning mot en tillitsbaserad styrningsmodell"

Ingrid Jerneborg Glimne (M), Evelina Nissas (S) och Pernilla Lövström (M) tillstyrker framskrivet förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt framskrivet förslag med Lena Staafs (V) ändringsförslag och finner att nämnden beslutar enligt framskrivet förslag.

Reservationer

Lena Staaf (V) reserverar sig.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetschef
- ~ Kvalitetsteamet

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.74

§ 66

Förordnande beslutanderätt i brådiskande situationer

Beslut

1. Socialnämnden beslutar om förordnande av kompletterande beslutanderätt enligt särskild bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kompletterande beslutanderätt enligt speciallagstiftning används i brådiskande situationer när nämndens beslut inte kan avvaktas. Ordförandens rätt att fatta sådana beslut följer direkt av lag, men för att även andra ledamöter eller i förekommande fall tjänstepersoner ska kunna agera krävs ett särskilt förordnande från nämnden.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2026-07-07
2. Förordnande

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden beslutar om förordnande av kompletterande beslutanderätt enligt särskild bilaga.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kvalitetschef, socialförvaltningen
- ~ Kvalitetsteamet, socialförvaltningen
- ~ Enhetschef för myndighet
- ~ Enhetschef socialjouren i Eskilstuna kommun

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
 Diarienummer: SN.2026.67

§ 67

Delegationsordning socialnämnden

Beslut

1. Fastställer socialnämndens delegationsordning med redaktionell ändring.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens delegationsordning föreslås revideras med anledning av inkomna synpunkter efter tidigare beslut samt för att anpassa delegationsordningen till de nya bestämmelserna om aktivitetsplikt för personer som får försörjningsstöd enligt proposition 2024/25:89. Revideringen omfattar förtydliganden, korrigeringar och kompletteringar av delegationspunkter, laghänvisningar och delegater för att säkerställa en rättssäker och ändamålsenlig tillämpning.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2026-06-25
2. Förslag till delegationsordning

Tjänsteförslag

1. Fastställer socialnämndens delegationsordning

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget med redaktionell ändring på s. 44 punkt 12.3.5 ändra "hans" till "barnets".

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kvalitetschef, socialförvaltningen
- ~ Kvalitetsteamet, socialförvaltningen
- ~ Enhetschef myndighet

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.57

§ 68

Gallring av inskannade originalhandlingar

Beslut

1. Socialnämnden godkänner gallring av pappershandlingar efter att informationen överförs till socialförvaltningens verksamhetssystem
2. Socialnämnden godkänner revidering av bevarande- och gallringsplanen för socialnämnden att den motsvarar den nya rutinen kring gallring av pappershandlingar

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har tagit fram en rutin för skanning, kontroll och gallring av pappershandlingar. Rutinen innebär att pappersoriginal som har skannats in i verksamhetssystemet och kontrollerats kan gallras, under förutsättning att handlingen inte ska bevaras i pappersform eller slutarkiveras.

För att arbetssättet ska kunna tillämpas behöver socialnämnden fatta beslut om gallring av inskannade originalhandlingar. Bevarande- och gallringsplanen behöver även revideras i den del som tidigare angav att pappershandlingar skulle sparas tills vidare. Förslaget bedöms minska administrationen och frigöra utrymme i närarkiven, utan att beslutade gallringsfrister ändras

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2026-06-18
2. Rutin för skanning, kontroll och gallring av pappershandlingar
3. Bevarande- och gallringsplan

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden godkänner gallring av pappershandlingar efter att informationen överförs till socialförvaltningens verksamhetssystem
2. Socialnämnden godkänner revidering av bevarande- och gallringsplanen för socialnämnden att den motsvarar den nya rutinen kring gallring av pappershandlingar

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Agneta Kempe, Kvalitetschef
- ~ Susanne Rivera, Enhetschef
- ~ Monica Persson, Verksamhetschef
- ~ Annalisa Andersson, Medicinskt ansvarig sjuksköterska
- ~ Ria Larsson, Arkivarie

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.75

§ 69

HSL Riktlinje Basal hygien upphävs

Beslut

1. Socialnämnden fastställer att Hälso- och sjukvårdsriktlinje för Basal hygien upphävs.

Sammanfattning av ärendet

Gnesta kommun anpassar kontinuerligt sina riktlinjer efter uppdaterade nationella och regionala föreskrifter. Det innebär att all personal inom vård och omsorg strikt måste följa revideringarna för att förhindra smittspridning. Dessa grundläggande regler gäller för alla som arbetar nära vård- och omsorgstagare.

Då det skett nationell och regional förändring gällande Basal hygien och styrande dokument samt stödmaterial, behöver Gnesta kommun följa dessa.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2026-07-21

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden fastställer att Hälso- och sjukvårdsriktlinje för Basal hygien upphävs

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvård
- ~ Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.2

§ 70

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

1. Nämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman enligt av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till socialnämnden.

Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten i sin helhet finns tillgängliga hos kommunledningskontoret. Tiden för överklagande av beslut som fattats med stöd av delegationen börjar löpa fr.o.m att socialnämndens protokoll justeras och anslagsbevis är uppsatt på kommunens digitala anslagstavla. Detta gäller dock inte myndighetsärenden där tiden börjar löpa från det datum då sökanden fått del av besluten.

Från och med maj 2013 innehåller inte redovisningen av delegationsbeslut uppgifter om vem som initierat respektive delegationsbeslut. Eftersom uppgift om initierare (namn och adress) kan omfattas av sekretess i vissa ärenden och då personer med skyddad identitet inte ska röjas, har dessa uppgifter tagits bort.

- ~ Förteckning över delegationsbeslut 2026-06-04 — 2026-08-19
- ~ Förteckning över anställningar 2026-06-01 — 2026-07-31

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.3

§ 71

Anmälningssärenden

Beslut

1. Nämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Information och meddelanden som inkommer till kommunen och som socialförvaltningen bedömer vara av vikt att redovisa för socialnämnden, utgör anmälningssärenden. Anmälningssärendena i sin helhet finns tillgängliga hos kanslienheten samt hos sekreteraren under sammanträdet.

- ~ Personuppgiftsincident 2026-05-18
- ~ Personuppgiftsincident 2026-06-16
- ~ Personuppgiftsincident 2026-07-01
- ~ Protokoll Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård 2026-05-22
- ~ Samverkansprotokoll 2026-06-08
- ~ Protokoll social utskottet 2026-08-19

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.83

§ 72

Övriga frågor

Lena Staaf (V) ställer följande frågor:

Vad innebär Äldreomsorgslyftet?

Lena Karlsson Leksell svarar att Äldreomsorgslyftet är ett statsbidrag om ersätter vikarier, men avser inte endast för undersköterskeutbildningen.

Får man ett beslut vid avslag om begäran på utlämnande av handling?

Lena Karlsson Leksell svarar att beslut lämnas vid alla avslag på begäran om utlämnande av handling.

Sammanträdesdatum: 2026-09-02
Diarienummer: SN.2026.4

§ 73

Förvaltningschefen informerar

- ~ Sommaren
- ~ Föreläggande gällande brandskydd Mårdstigen och Ringvägen
- ~ Rektor komvux - fördelning mellan socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen
- ~ Specialistvård Strandhagen

Upprops- och omröstningslista, Socialnämnden

Datum: 2026-09-02

	<i>Närvarande</i>		<i>Tjänstgörande ers.</i>	<i>Ärende nr</i>			<i>Ärende nr</i>		
	<i>JA</i>	<i>NEJ</i>		<i>JA</i>	<i>NEJ</i>	<i>AVSTÅR</i>	<i>JA</i>	<i>NEJ</i>	<i>AVSTÅR</i>
Ingrid Jerneborg Glimne, Ordförande M	X								
Evelina Nissas, 1:e vice ordförande S	X								
Elin Ekstrand, 2:e vice ordförande C	X								
Ann-Sofie Karlsson, Ledamot S		X	Anders Oscarsson						
Pernilla Lövström, Ledamot M	X								
Sarah Hietala, Ledamot M	X								
Lena Östling Andersson, Ledamot C		X	§§ 58-65 Madeleine Avrén §§ 66-73 Maria Carlén Lindwall						
Lena Staaf, Ledamot V	X								
Anne-Lise Ljung, Ledamot SD		X	§§ 58-71 Siv Andersson						
Anders Oscarsson, Ersättare S	X								
Siv Andersson, Ersättare S	X	§ 72-73							
Madeleine Avrén, Ersättare M	X	§§ 66-73							
Sonia Feltenius, Ersättare L		X							
Maria Carlén Lindwall, Ersättare MP	X								

S-M-C-MP

M-S-C-L-KD

SD-M-KD-L-C-S-V-MP

C-L-KD-M-S

V-MP-C-L-KD-S-M-SD

MP-V-C-L-S-M-KD-SD

L-C-KD-M-S -MP

KD- C-L-M-S

Datum: 2026-09-02

Särskilt yttrande angående förslaget att anse motionen om äldres hjärnhälsa besvarad

Socialförvaltningen har introducerat FINGER-metoden på Strandhagen, det vill säga för personer som redan är drabbade av demens. På andra håll har kommunen planerat för hälsosamma måltider och god måltidsmiljö i andra delar av äldreomsorgen. Allt detta är gott och väl.

Socialtjänstlagen innebär ökat fokus på förebyggande. Det motionen talar om är att förebygga debuten av kognitiv svikt och demens det vill säga att förebygga på riktigt. Detta kräver enligt FINGER-metoden att personer med medicinska riskfaktorer men utan övriga symtom erbjuds deltagande i programmet.

Det finns pengar att spara på att förebygga kognitiv svikt och demens. En plats på SÄBO kostar enligt uppgift mer än 800 tkr per år. För de pengarna kan man istället anställa en sjuksköterska, en fysioterapeut, en arbetsterapeut eller en dietist.

Det är dags att förebygga på riktigt.

Gnesta den 2 september 2026

Maria Carlén Lindwall

Miljöpartiet de gröna i Gnesta