Plats och tid
Kommunkontoret Djurås, kl. 13:00-15:23

Beslutande
Ledamöter
Eva-Lotta Törnblom Nises (S), ordförande
Birgitta Floresjö (C)
Johan Elfsberg (C)
Tomas Jansson (S)
Catharina Karlhager (KD)
Marianne Hjort (KD)
Ulf Haglund (KOSA)

Tjänstgörande ersättare
Lars Svensson (M) tjänstgörande för Barbro Wallin (M)
Irené Homman (S) tjänstgörande för Robert Österlund (V)

Övriga närvarande
Ersättare
Christer Iversen (L)
Kristina Bolinder (C)

Tjänstepersoner
Ulrika Gärdsback, socialchef
Sabina Adolfsson, verksamhetschef vård och omsorg
Camilla Hofström, verksamhetschef Stöd o omsorg
Maria Linder, enhetschef, IFO vuxen och omsorg
Erica Arvidsson, ekonom, § 79
Karin Halvarsson, ekonom, § 79

Övriga
Amberle Alvmarken, socionomstudent Högskolan Dalarna, §§ 76-77
Clara Fredriksson, socionomstudent Högskolan Dalarna
Matilda Lissjanis, socionomstudent Högskolan Dalarna
Betiel Mnase, socionomstudent Högskolan Dalarna, §§ 76-77

Justering
Justerare
Ulf Haglund (KOSA)

Plats och tid
Kommunkontoret Djurås 2026-11-23, kl. 15:30

Justerade paragrafer
§76-§88

Underskrifter
Sekreterare

_____
Margareta Marjeta

Ordförande

_____
Eva-Lotta Törnblom Nises (S)

Justerare

_____
Ulf Haglund (KOSA)

Anslag/Bevis Protokollet är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ
Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-23

Beslutade paragrafer
§76-§88

Datum för anslags uppsättande
2026-11-24

Förvaringsplats för protokollet
Kommunkontoret Djurås

Datum då anslaget tas ned
2026-12-16

Underskrift

_____
Margareta Marjeta

SN § 76

Närvaro av högskolestudenter

Socialnämndens beslut

1. Godkänna närvaro på sammanträdet av socionomstudenter Amberle Alvmarken, Clara Fredriksson, Matilda Lissjanis och Betiel Mnase, från Högskolan Dalarna.

Ärendebeskrivning

Gagnefs kommun har avtal med Högskolan Dalarna och tar fortlöpande emot socionomstudenter i verksamheterna under deras praktikperioder.

SN/2026:92

SN § 77

Dispens från Allmänna bestämmelser (AB) § 13 mom. 5

Socialnämndens förslag till kommunstyrelsen

1. Begära dispens från Allmänna bestämmelser (AB) § 13 mom. 5 enligt framställan i bilaga 1.

Ärendebeskrivning

Den 30 november 2022 gjordes på det kommunala området ändringar i kollektivavtalens arbetstidsbestämmelser. Ändringarna föranleddes av kritik från EU-kommissionen som hotade att stämma Sverige för fördragsbrott då arbetstidslagen och kollektivavtalens tillämpning inte garanterade arbetstagarens rätt till minst 11 timmars dygnsvila under en 24-timmarsperiod.

För att uppfylla kraven i EU:s arbetstidsdirektiv skärptes reglerna i AB § 13. Huvudregeln i § 13 mom. 5 är att arbete och dygnsvila ska förläggas alternerande under varje period om 24 timmar så att arbete och vila regelbundet följer varandra. I undantagsfall får huvudregeln frångås och det gäller endast vid kombination arbete och jour om det föreligger särskilda skäl i verksamheter med ansvar för liv, hälsa och säkerhet.

Bedömningen av om det föreligger särskilda skäl ska tydligt motiveras och göras utifrån en intresseavvägning mellan arbetstagarens rätt till minst 11 timmars dygnsvila, vilket följer av en skyddslagstiftning, och verksamhetens behov av att säkra bemanningen. De nya bestämmelserna trädde i kraft den 1 februari 2024.

Konsekvenserna med de nya reglerna utan en dispensbegäran gör det inte längre möjligt att förlägga arbetspass som är 24 timmar i våra LSS-verksamheter. Det betyder kortfattat att det försvårar att ha en god personalkontinuitet och att personalbyten hamnar tidsmässigt fel, vilket lett till en försämring för våra brukare. Förändringen har även lett till en försämring för personalen som upplever att de inte får tillräckligt med återhämtning (se bilaga 1).

Utifrån att verksamheten uttömt alla möjliga åtgärder för att minimera de försämringar som identifierats bedöms en begäran om dispens nödvändig för att klara uppdraget att tillförsäkra våra brukare det stöd och den hjälp de behöver samt möjliggöra för personalen att få erforderlig återhämtning.

Beslut om att begära dispens ska fattas av den högsta ledningen i kommun och skickas in skriftligt till SKR:s kontaktcenter.

Reglerna för dispensförfarandet kommer fasas ut och upphöra 1 januari 2027. Reglerna för att förlägga arbetstid i upp till 24 timmar kommer inte att förändras. Däremot kommer arbetsgivare att befogenhet att själva fatta beslut om avvikelse från allmänna bestämmelser § 13 mom. 5.

Arbetsgivare kommer även framöver att behöva söka om dispens för prövning i arbetstidsnämnden när det saknas etablerad praxis.

Detta betyder att ansökan om dispens endast behöver göras för perioden 2026-11-26–2026-12-31, därefter gäller de nya reglerna om att arbetsgivare har befogenhet att själva fatta beslut om avvikelse från allmänna bestämmelser.

Verksamheter som begär dispens är Fagervägens servicebostad samt Jollen, korttidsverksamhet för barn och ungdomar.

Begäran om dispens har förhandlats med fackförbundet Kommunal 2026-10-05 (bilaga 2).

Dispensbegäran avser perioden 2026-11-26-2026-12-31.

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag, SN AU 261109 § 25, 2 sidor
Bilaga 1, Uppgifter som ska lämnas i samband med begäran om dispens i samband med begäran om dispens ska arbetsgivaren besvara följande frågor, 3 sidor
Bilaga 2, förhandlingsprotokoll enligt MBL § 19 samt MBL § 11. 1 sida
Bilaga 3, risk- och konsekvensanalys 2 sidor

Underlag
Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2026-09-15, 2 sidor

Protokollsutdrag
Kommunstyrelsen + handlingar

SN § 78

Förvaltningschefens verksamhetsrapport

Socialnämndens beslut

1. Lägga förvaltningschefens verksamhetsrapport till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Verksamhetsrapport från förvaltningschef och verksamhetschefer för Stöd och Omsorg och Vård och Omsorg.

Övergripande
Medarbetarenkäten
Redovisning av årets medarbetarenkät.

Personligt ombud
Enhetschef IFO vuxen och omsorg, rapporterar om verksamheten Personligt Ombud södra Dalarna, där Gagnefs kommun ingår.

Omställning socialtjänstlagen
Lärprocess Framtidens socialtjänst; träff hölls i Gävle den 10 november 2026.

God och nära vård
- Samverkan för utskrivning från slutenvården.
Pågående arbete inom Region Dalarna kopplat till vårdplatsarbetet och samverkan vid utskrivning från slutenvården.

- Regional handlingsplan för psykisk hälsa och suicidprevention.

Muntlig information om;

- Reviva projektet, projekt med syfte att höja frisktalet i kommunen
- Genomlysning av verksamheten pågår
- Bårhus och kylrum i länet

Stöd och Omsorg
Rekryteringar
Klart med förste socialsekreterare på barn och familj.

Omställning gruppbostad till servicebostad
Boendeformen träder i kraft den 1 december 2026 och heter från och med då Båtvägen.

Vård och omsorg
Rekryteringar
Muntlig information om pågående rekryteringsprocesser gällande enhetschef till ordinärt boende samt till Högsvedens vård och omsorgsboende.

Biträdande enhetschef
Utvärdering klar gällande prövoperioden av en biträdande enhetschef på vård och omsorgsboendet Högsveden. Förändring avvaktas gällande en fördelning av ledarskapet med återgång till den ordinarie strukturen som innan prövoperioden.

Hemtjänsten bidrar i nationellt utvecklingsarbete
Hemtjänsten i Gagnef kommer att medverka i en arbetsgrupp initierad av Forskning och utveckling (FoU) Östergötland via projekt Adcura.

Arbetsgruppen ska bidra till en fördjupningskurs om ensamhet hos äldre och psykisk hälsa. Gagnefs medverkan innebär en möjlighet att bidra med verksamhetsnära erfarenheter och perspektiv från hemtjänstens arbete.

Arbetsmiljöverket och IVO
Muntlig information om pågående arbete efter en inspektion av Arbetsmiljöverket i verksamheten.

Redovisningar (SN/2026:6)
Statistik, individ- och familjeomsorgen (IFO), jan-okt 2026, 4 sidor
Statistik, arbetsmarknadsenheten (AME), jan-okt 2026, 1 sida

Beslutsunderlag
Rapport, socialförvaltningen, 2026-11-12, 2 sidor
Redovisning, statistik IFO jan-okt 2026, socialförvaltningen, 4 sidor (SN/2026:6)
Redovisning, statistik AME jan-okt 2026, socialförvaltningen, 1 sida (SN/2026:6)

SN/2025:106

SN § 79

Budgetuppföljningsprognos 2026-10-31 Socialnämnden

Socialnämndens beslut

1. Godkänna åtgärder för budget i balans enligt beslutsunderlag Budgetuppföljningsprognos 2026-10-31 Socialnämnden.
2. Lägga Budgetuppföljningsprognos 2026-10-31 Socialnämnden till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden redovisar per den sista oktober en prognos som är sämre än budget, men samtidigt bättre än föregående prognos. Underskottet förklaras främst av höga personalkostnader inom äldreomsorgen samt ökade kostnader för externa placeringar inom individ- och familjeomsorgen, särskilt inom barn- och ungdomsvården. Samtidigt bidrar statsbidrag, lägre kostnader inom vissa verksamheter samt högre intäkter till att förbättra det prognostiserade resultatet.

Sammantaget bedöms nämndens ekonomiska läge ha stärkts sedan föregående uppföljning, även om betydande ekonomiska utmaningar kvarstår.

Åtgärder för budget i balans

Enligt anvisningar och plan för ekonomisk rapportering 2026 som fastställdes av kommunstyrelsen 2025-10-21 § 159 ska nämnder som redovisar en negativ prognos beskriva vilka åtgärder som nämnden vidtar för att nå en budget i balans. Åtgärder för budget i balans finns beskrivna i beslutsunderlaget.

Förvaltningen arbetar med att minska sjukfrånvaron och stärka ledarskapet genom frisktalsprojekt och ledarskapsutbildningar. För att förbättra ekonomin genomförs översyner av bemanning, arbetssätt och externa placeringar samt utvecklad samverkan för att öka egen försörjning och resurseffektivitet. Samtidigt pågår analyser inom vård, omsorg och LSS för att anpassa verksamheterna till framtida behov och säkerställa en långsiktigt hållbar kompetensförsörjning.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-11-17, 2 sidor
Budgetuppföljningsprognos 2026-10-31 Socialnämnden, 5 sidor

Tidigare beslut i ärendet

SN 260518 § 35
SN 261026 § 70

Protokollsutdrag
Kommunstyrelsen + handling

SN/2026:95

SN § 80

Socialnämndens sammanträdestider 2027

Socialnämndens beslut

1. Fastställa socialnämndens sammanträdestider för 2027 enligt följande:
   - 4 januari
   - 15 februari
   - 22 mars
   - 26 april
   - 24 maj
   - 21 juni
   - 6 september
   - 18 oktober
   - 29 november
2. Mötestiden är klockan 13.15.

Ärendebeskrivning
Socialnämnden ska fastställa nämndens sammanträdestider för 2027.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2026-10-26, 1 sida

Protokollsutdrag
Ledamöter och ersättare i socialnämnden

SN/2026:95

SN § 81

Socialnämndens individ- och familjeomsorgsutskotts sammanträdestider 2027

Socialnämndens beslut

1. Fastställa socialnämndens individ- och familjeomsorgsutskotts sammanträdestider för 2027 enligt följande:

18 januari
1 februari
8 mars
12 april
10 maj
7 juni
23 augusti
4 oktober
15 november
20 december

2. Mötestiden är kl 13.15 om inte annat anges i kallelsen.

Ärendebeskrivning
Socialnämnden ska fastställa individ- och familjeomsorgsutskottets sammanträdestider för 2027.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2026-10-26, 1 sida

Protokollsutdrag
Ledamöter och ersättare i socialnämndens individ- och familjeomsorgsutskott

SN § 82

Socialnämndens arbetsutskotts sammanträdestider 2027

Socialnämndens beslut

1. Fastställa socialnämndens arbetsutskotts sammanträdestider för 2027 enligt följande:
   1 februari
   8 mars
   12 april
   10 maj
   7 juni
   23 augusti
   4 oktober
   15 november
2. Mötestiden är i anslutning till socialnämndens individ- och familjeomsorgsutskott.

Ärendebeskrivning
Socialnämnden ska fastställa arbetsutskottets sammanträdestider för 2027.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2026-11-02, 1 sida

Protokollsutdrag
Ledamöter och ersättare i socialnämndens arbetsutskott

SN/2026:99

SN § 83

Plan för ekonomisk rapportering 2027

Socialnämndens beslut

1. Fastställa tidplan för ekonomisk rapport 2027 socialnämnden.

Ärendebeskrivning
Nämnderna har som uppgift att utföra den verksamhet som nämnden enligt reglemente och fullmäktiges beslut ansvarar för inom den ekonomiska ram som fullmäktige i budget har beviljat.

Varje nämnd ansvarar för att organisera den ekonomiska uppföljningen inom nämndens verksamhetsområde. I detta ligger att ha en fortlöpande uppföljning av nämndens ekonomi.

Kommunstyrelsen har genom sitt tillsynsansvar beslutat att samtliga nämnder ska lämna budgetuppföljningsprognoser vid tre tillfällen under året (KS/2026:430). Dessa tillfällen är:

	Tidpunkt för behandling			**Kommentarer**
Rapport	**Nämnd**	**KS**	**KF**	
Budgetuppföljningsprognos 1 (BUP 1) 2027-04-30	24/5	25/5	14/6	
Delårsbokslut/budgetuppföljnings-prognos 2 (BUP 2) 2027-08-31	18/10	19/10	8/11	
Budgetuppföljningsprognos 3 (BUP 3) 2027-10-31	29/11	30/11	13/12	
Årsbokslut 2027-12-31				Datum ännu ej fastställt för 2028

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-11-17, 1 sida

SN/2026:43

SN § 84

Rapportering av ej verkställda beslut, rapport 3 2026

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden har tagit del av rapporten och lägger den till handlingarna.
2. Rapporten vidarebefordras till kommunfullmäktige och revisorer.

Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdagen till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Från samma datum gäller även skyldigheten att rapportera in avbrott i verkställigheten om beslut inte verkställts på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet.

Rapporteringen ska till tillsynsmyndighet, kommunens revisorer och fullmäktige fyra gånger per år. Skyldigheten att rapportera gäller beslut i alla verksamheter enligt socialtjänstlagen (SoL). Omsorg om äldre och funktionshindrade, individ- och familjeomsorgen samt beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

När ett beslut verkställs, som tidigare rapporterats som ej verkställt, ska nämnden anmäla detta till tillsynsmyndigheten och revisorerna. Datum för verkställighet ska då anges. Det ligger i nämndens intresse att underrätta tillsynsmyndighet och revisorer så att ärendet kan avföras från vidare granskning.

Gynnande beslut IFO	**Skäl till att beslutet inte verkställts**	**Verkställt**	**Avslutat**

Gynnande beslut ÄO	**Skäl till att beslutet inte verkställts**	**Verkställt**	**Avslutat**
Särskilt boende 250409	Den enskilde har tackat nej		
Särskilt boende 251127	Den enskilde har tackat nej		
Särskilt boende 260527	Hos kommunen		
Särskilt boende 260609	Hos kommunen		

Särskilt boende 260710	Hos kommunen		
Växelboende 260710	Den enskilde har tackat nej		
Särskilt boende 260713	Hos kommunen		

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag, SN AU 261109 § 26, 2 sidor

Underlag
Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2026-10-23, 2 sidor
Individrapporter

Protokollsutdrag
Kommunfullmäktige
Revisorer

SN/2023:18

SN § 85

Socialnämndens ärendebalanslista

Socialnämndens beslut

1. Lägga ärendebalanslistan till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har gått igenom och uppdaterat socialnämndens ärendebalanslista inför sammanträdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2026-11-16, 1 sida
Ärendebalanslista för socialnämnden, 2026-11-16, 1 sida

SN § 86

Ordföranderapport

Socialnämndens beslut

1. Lägga ordföranderapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens ordförande rapporterar om:

- Deltagande vid den nationella träffen, Lärprocess framtidens socialtjänst, i Gävle den 10 november 2026.

SN § 87

Anmälan av utskottets protokoll

Socialnämndens beslut

1. Godkänna redovisningen av utskottens protokoll som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Protokoll från arbetsutskottets sammanträden finns under socialnämndens mapp i Netpublicator.

Socialnämndens individ- och familjeomsorgsutskotts sammanträden redovisas genom innehållsförteckningen för årets protokoll, med anledning av sekretess i ärenden som behandlas av utskottet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2026-11-13, 1 sida
Socialnämndens arbetsutskott 2026-11-09 §§ 24-30, 11 sidor
Innehållsförteckning, Individ- och familjeomsorgsutskottet 2026, 1 sida; 2026-11-09 §§ 47-49

SN/2023:16

SN § 88

Anmälan av delegationsbeslut och beslut med kompletterande beslutanderätt

Socialnämndens beslut

1. Godkänna redovisningen av delegationsbeslut som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Regler om delegering styrs av kommunallagen (KL). En nämnd får, enligt 6 kap 37 § KL, uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärende. En nämnd får även enligt 7 kap 5-8 §§ KL uppdra åt en anställd i kommunen att fatta beslut.

Delegationsbeslut ska anmälas till nämnden och enligt 6 kap 40 § KL ska nämnden besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av delegationsordningen ska anmälas till den. Det finns tre syften med kravet på anmälan; information, kontroll och registrering.

Anmälningsförfarande enligt socialnämndens delegationsordning:

- Beslut fattade av tjänsteman vid förvaltningen ska anmälas till nämnden via lista från aktuellt verksamhetssystem till nästkommande sammanträde.
- Beslut fattade av ordförande anmäls genom ansvarig handläggare till sekreterare till nästkommande sammanträde.
- Beslut fattade av arbetsutskottet anmäls under punkten ”Anmälan av utskottens protokoll” på nästkommande sammanträde.
- Beslut i individärenden fattade av individ- och familjeomsorgsutskottet (Ifou) anmäls i form av protokollens innehållsförteckning (§ och ärenderubrik) under punkten ”Anmälan av utskottens protokoll” på nästkommande sammanträde.
- Beslut i myndighetsutövning fattade av delegat i individ- och familjeomsorgen (barn- och familj och vuxna) anmäls genom utdrag ur verksamhetssystem som redovisar beslut, beslutsdatum och beslutsfattare. Redovisning lämnas kvartalsvis till nästkommande sammanträde.
- Beslut i myndighetsutövning fattade av delegat i biståndsenheten anmäls genom avidentifierad lista ur verksamhetssystem där insats, beslutsdatum

och beslutsfattare framgår. Redovisning lämnas kvartalsvis till nästkommande sammanträde.

- Beslut i myndighetsutövning fattade av delegat i ärenden om bostadsanpassning anmäls genom utdrag ur verksamhetssystem där beslut, åtgärd, beslutsdatum och kostnad framgår på nästkommande sammanträde.
- Beslut om anställningar anmäls i form av utdrag ur verksamhetssystem för hel månad på nästkommande sammanträde.
- Ordförandebeslut enligt 6 kap 39 § KL och beslut med kompletterande beslutanderätt enligt LVU, LVM och lagen om placering av barn i skyddat boende ska anmälas vid nästkommande nämndsammanträde.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2026-11-13, 2 sidor
Redovisning, bostadsanpassning, 261014-261112, 2 sidor
Redovisning, delegationsbeslut, socialförvaltningen, 1-2026-1, 1 sida
Redovisning, anställningsbeslut, tillsv/visstid, okt 2026, 1 sida

Underlag
Socialnämndens delegationsordning, SN 2023-03-20 § 25, senast reviderad 2026-09-21 § 60 (dnr SN/2022:134)