

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-08-24



Plats och tid	2026-08-24, Visten 1 & 2, klockan 13:00 – 14:25
Avser paragrafer	§88-§99
Beslutande	Gert Björnvall (S), ordförande Peter Andersson (SD), 2:e vice ordförande Fredrik Vålemar (S) Ingrid Forssten (S) Anne-Marie Gustafsson (SD)
Tjänstgörande ersättare	Lill Andersson (S) Maj Sundholm (KD)
Ersättare	Roger Johansson (S) Linda Pettersson (L) Ann Gustafsson Sjöo (S)
Övriga	Terese Christiansen, t.f. förvaltningschef Kjell Alperud, ekonom Veronica Alvarez, nämndsekreterare Anette Karlsson, personalföreträdare, §90-99 Sophia Edelbring Sjödin, enhetschef hemtjänst 3,4,7, §88-90 Sophi Caravalj, enhetschef hemtjänst omr 2 Deje, §88-90 Viktor Sundqvist, enhetschef SÄBO Lintjärn, §88-90 Therese Edqvist, enhetschef SÄBO Lintjärn, §88-90
Utses att justera	Maj Sundholm (KD)
Justeringens plats och tid	2026-08-27
Underskrifter	<i>Sammanträdet justeras digitalt. De elektroniska underskrifterna redovisas i slutet av protokollet samt noteras på respektive sida.</i>
Sekreterare	Veronica Alvarez
Ordförande	Gert Björnvall (S)
Justerande	Maj Sundholm (KD)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Vård- och omsorgsnämnd
Sammanträdesdatum	2026-08-24
Datum för anslags uppsättande	2026-08-28
Datum för anslags nedtagande	2026-09-19
Förvaringsplats för protokollet	Vård- och omsorgsförvaltningen
Underskrift	<i>Protokollet har signerats digitalt.</i> Veronica Alvarez

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-08-24

§ 88

Val av justerare

Beslut

1. Maj Sundholm (KD) väljs till justerare

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 89

Dagordningen fastställs och anmälan av jäv

Beslut

1. Dagordningen fastställdes. Punk 7 Preliminärt delårsbokslut utgår.

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-08-24

§ 90

Presentation av enhetschefer

Fyra nya enhetschefer inom vård- och omsorg deltog i början av mötet för att presentera sig för nämndens ledamöter. På plats fanns Sophia Edelbring Sjödin, enhetschef hemtjänst 3,4,7, Sophi Caravalj, enhetschef hemtjänst omr 2 Deje, Viktor Sundqvist, enhetschef SÄBO Lintjärn och Therese Edqvist, enhetschef SÄBO Lintjärn.

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 91

Förvaltningschefen informerar

Diarienummer: VON/2026:9

Beslut

1. Informationen noteras

Sammanfattning av ärende

Muntlig information från förvaltningen

- Semesterperioden
- Rekrytering/introduktion
- Bemanningsdag (Jotib)
- Information om medicinskåp (Medarca)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse förvaltningschefen informerar, 2026-08-18

Beslut skickas till

Förvaltningschef

§ 92

Budgetuppföljning

Diarienummer: VON/2026:10

Beslut

1. Budgetuppföljningen till och med juni månad 2026 godkänns
2. Förslag till reviderade budgetramar godkänns

Sammanfattning av ärende

Utfallet till och med juni månad uppgår till 140.669 tkr jämfört med sex tolfte delar av årsbudgeten 135.333 tkr.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2026-07-10

Budgetuppföljning juni 2026 VON, 2026-07-10

Beslut skickas till

Förvaltningschef Vård- och omsorgsförvaltningen

Verksamhetschef Vård- och omsorgsförvaltningen

Enhetschefer Vård- och omsorgsförvaltningen

Ekonomikontoret

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-08-24

§ 93

Preliminärt delårsbokslut

Diarienummer: VON/2026:92

Beslut

Punkten utgår

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 94

Återrapportering handlingsplan för minustal och sjukskrivningstal

Diarienummer: VON/2026:70

Vård- och omsorgsnämndens förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Återrapporteringen godkänns

Sammanfattning av ärende

Vård- och omsorgsnämnden har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att upprätta en handlingsplan för hur förvaltningens prognostiserade minusresultat och höga sjuktal ska hanteras. Förvaltningen har sammanställt en nulägesrapport 2026-07-09 som föredrogs muntligen på KSAU 2026-08-17.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse återrapportering handlingsplan gällande minustal och sjukskrivningstal, 2026-08-18

Handlingsplan gällande avskaffa minutstyrning, 2026-08-14

Återrapportering handlingsplan gällande minusresultat och sjuktal 260710

Vård- och omsorgsnämnd 2026-06-15 § 82 Uppdrag från kommunstyrelsen till vård- och omsorgsnämnden - handlingsplan för minustal och sjukskrivningstal, 2026-06-18

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Kommunstyrelsen

§ 95

Svar på motion från Sverigedemokraterna gällande införande av Mörbylångamodellen

Diarienummer: VON/2026:27

Vård- och omsorgsnämndens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen anses besvarad
2. Förvaltningen uppdras att fortsätta utreda förutsättningarna för att införa en arbetsmodell som bygger på Vanguardmetoden likt Mörbylånga.

Sammanfattning av ärende

Sverigedemokraterna har inkommit med en motion att omgående ta fram en arbetsmodell som bygger på Mörbylångamodellen. Förvaltningen har tidigare svarat att motionen anses besvarad utifrån tidigare arbetssätt som prövats, "medskaparprojektet", som likt Mörbylångamodellen byggde på Vanguardmetoden.

Motionen har den 23 mars 2026 återremitterats med uppdrag till förvaltningen att kontakta Mörbylånga. Förvaltningen har varit i kontakt med Mörbylånga kommun och blivit hänvisade till den inspirationsdag som hålls på Öland den 12 maj samt den rapport som finns om Mörbylångamodellen.

En enhetschef från förvaltningen deltog i inspirationsdagen den 12 maj och nämnden fick en återrapportering från inspirationsdagen på sammanträdet i juni.

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-08-24

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse svar på motion från Sverigedemokraterna gällande införande av

Mörbylångamodellen, 2026-07-08

Svar på motion, 2026-07-08

Motion (SD) införande av lokal variant av Mörbylångamodellen för att stärka hemtjänsten i

Forshaga kommun, 2026-02-06

Beslut skickas till

Tf. förvaltningschef

Kommunfullmäktige

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 96

Delegationsbeslut

Diarienummer: VON/2026:4

Beslut

1. Tagna delegationsbeslut i juni och juli godkänns

Sammanfattning av ärende

All handläggning som är delegerade till tjänstepersoner är delegerade enligt gällande delegationsordning antagen av vård- och omsorgsnämnden. Syftet med delegationsordningen är att tillåta en löpande verksamhet med en hög nivå av rättssäkerhet samt rimliga handläggningstider.

Delegationsbeslut tagna under juni och juli 2026 redovisas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse delegationsbeslut juni och juli 2026, 2026-08-05

Delegationsbeslut LSS juni, 2026-08-05

Delegationsbeslut SOL juni, 2026-08-05

Delegationsbeslut LSS juli, 2026-08-05

Delegationsbeslut SOL juli, 2026-08-05

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 97

Nästa nämnd

Diarienummer: VON/2026:91

Beslut

1. Informationen om nästa nämnd noteras

Sammanfattning av ärende

Tillförordnad förvaltningschef informerar nämnden om kommande ärenden som ska tas upp på nästkommande möte.

- Presentation av ny förvaltningschef
- Fördjupad återkoppling på enhetsnivå av medarbetarundersökningen
- Fördjupat återkoppling om semesterperioden
- Delårsbokslut
- IUB (insatser utan behovsprövning) Solrosen dagverksamhet och trygghetslarm

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nästa nämnd september, 2026-08-17

§ 98

Meddelanden och rapporter

Diarienummer: VON/2026:3

Beslut

1. Inkomna meddelanden och rapporter augusti noteras

Sammanfattning av ärende

Den 14 oktober 2025 beslutade kommunstyrelsen att uppdra till kommunchefen att göra en översyn av organisationsstrukturen för dataskyddsarbetet samt lämna återrappport i juni 2026.

Kommunledningsstaben har tagit fram en riktlinje för kommunkoncernens organisation för informationssäkerhet och dataskydd. Riktlinjen beslutas av kommundirektören.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse rapporter och meddelande augusti, 2026-08-17

Organisation för informationssäkerhet och dataskydd Forshaga kommun, 2026-08-17

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-08-24

§ 99

Muntlig information

Diarienummer: VON/2026:5

Beslut

1. Informationen noteras

Terese Christiansen meddelade att hon valt att gå vidare till en annan tjänst och lämnar därför sin nuvarande roll i Forshaga kommun i oktober. Terese Christiansens sista företrädande i vård- och omsorgsnämnden i Forshaga kommun blir den 28 september.

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: MAJ SUNDHOLM
TID: 2026-08-25 11:10:36 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _a1762d7ee6f600192c71a14fb283de2b



NAMN: GERT BJÖRNVALL
TID: 2026-08-26 18:36:54 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _b5cfd426966be8ad54692e11f38d8529



NAMN: VERONICA ALVAREZ
TID: 2026-08-27 09:00:08 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _e9b0976ee55d8690f4382900b31859a7



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-08-27 09:00:13 +02:00
Ref: 362331SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)