

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-10-26



Plats och tid 2026-10-26, Visten 1 och 2, klockan 13:00 – 16:00

Avser paragrafer §114-§124

Beslutande Marita Ögren (C). 1:e vice ordförande
Anna-Maria Andersson (M), 2:e vice ordförande
Eva Ahlm (S)
Tina Holmgren (SD)
Christoffer Olsson (SD)

Tjänstgörande ersättare Myrna Labusan-Jönsson (S)
Michael Rönngren (S)

Ersättare Tobias Jensen (KD), §114-§120
Evelina Österberg (C)
DagFinn Aarum (SD)

Övriga Maria Johansson, förvaltningschef
Erik Vig, verksamhetschef
Linda Hagström, personalföreträdare
Frida Gustafsson, nämndsekreterare
Marie Runelid, Ineq soulutions, §114-§116
Lena Bjuresäter, Ineq soulutions, §114-§116
Sofie Finnstam, Ineq soulutions, §114-§116
Joakim Bååth, fastighetschef, §117

Utses att justera Eva Ahlm (S)

Justeringens plats och tid E-signering, 2026-10-30

Underskrifter *Sammanträdet justeras digitalt. De elektroniska underskrifterna redovisas i slutet av protokollet samt noteras på respektive sida.*

Sekreterare Frida Gustafsson

Ordförande Marita Ögren

Justerande Eva Ahlm

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND
PROTOKOLL

2026-10-26



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Barn- och utbildningsnämnd
Sammanträdesdatum	2026-10-26
Datum för anslags uppsättande	2026-10-30
Datum för anslags nedtagande	2026-11-21
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningsförvaltningen
Underskrift	<i>Protokollet har signerats digitalt.</i> Frida Gustafsson

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-10-26

§ 114

Val av justerare

Beslut

1. Eva Ahlm (S) väljs till justerare

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-10-26

§ 115

Dagordningen fastställs

Beslut

1. Dagordningen fastställs

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 116

Återrapportering Ineq solutions

Diarienummer: BUN/2026:79

Beslut

1. Informationen gällande återrapportering av Ineq Solutions kompetensutvecklingsinsats noteras.
2. Rektorer och ledningsgruppen ges en kompletterande utbildning av Marie Runelid i juridiska frågor rörande kränkande behandling och diskriminering, i syfte att stärka deras möjlighet att stötta personalen i arbetet med dessa frågor.

Yrkande

Marita Ögren (C) yrkar att rektorerna och ledningsgruppen ges en kompletterande utbildning av Marie Runelid i juridiska frågor rörande kränkande behandling och diskriminering, i syfte att stärka deras möjlighet att stötta personalen i arbetet med dessa frågor.

Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut samt ordförandes yrkande under proposition och finner att nämnden bifaller båda förslagen.

Sammanfattning av ärende

Under höstterminen 2026 har barn- och utbildningsförvaltningen, i samverkan med Ineq Solutions, genomfört en kommunövergripande kompetensutvecklingsinsats för grundskolans personal med fokus på arbetet mot kränkande behandling och diskriminering.

Insatsen har sin bakgrund i identifierade utvecklingsbehov och de rekommendationer som framkommit i PwC granskning av barn- och utbildningsnämndens arbete inom området.

Genomförd utvärdering visar överlag positiva resultat, samtidigt som behov av fortsatt utveckling av gemensamma arbetssätt, dokumentation, analys och uppföljning framkommer. Ineq Solutions återrapporterar insatsens resultat och rekommendationer vid nämndens sammanträde den 26 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Återrapportering från Ineq Solutions.

Tjänsteskrivelse verksamhetschef 2026-10-13

Beslut skickas till

Ledningsgruppen, Barn- och utbildningsförvaltningen.

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 117

Underhållsplaner lokaler 2026-2027

Diarienummer: BUN/2026:82

Beslut

1. Informationen från kommuneteknik och service gällande arbetet med underhållsplaner för kommunens lokaler 2026–2027 noteras.

Sammanfattning av ärende

Kommunteknik och service arbetar med att införa det digitala systemstödet Planima för att utveckla och systematisera kommunens underhållsplanering. Arbetet befinner sig i en implementeringsfas där uppgifter om kommunens fastigheter och underhållsbehov förs in i systemet.

Planima ska på sikt möjliggöra både kort- och långsiktiga underhållsplaner för kommunens samlade lokalbestånd. Systemet förväntas bidra till bättre framförhållning, ekonomisk planering och ett tydligare underlag för kommunens strategiska lokalförsörjningsarbete.

Kommunens fastighetschef informerar nämnden om arbetet med införandet av det nya systemstödet, som beräknas vara infört under februari-mars 2027. Nämnden kommer att få en återrapportering av fastighetschefen när införandet av systemstödet Planima är genomfört.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse underhållsplaner lokaler, verksamhetschef, 2026-10-13

Beslut skickas till

Ledningsgruppen, Barn- och utbildningsförvaltningen

Förvaltningschef, Kommunteknik och service

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-10-26

§ 118

Förvaltningschefen informerar

Diarienummer: BUN/2026:2

Beslut

1. Informationen från förvaltningschefen noteras.

Sammanfattning av ärende

Förvaltningschefen informerar om aktuella frågor och pågående arbeten inom förvaltningens verksamheter.

Informationen omfattar bland annat påbörjad planering för förbättrad trafiksäkerhet kring Skivedskolan, namnbyte av förskoleområdena till södra, centrala och norra området samt planering av rastaktiviteter vid Lärcenter och Dejeskolan 7–9.

Vidare informeras om att rekryteringen av skolpsykolog är klar och att arbetet med verksamhetsplanen fortgår med planerat avslut i november.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse förvaltningschef, 2026-10-20

Presentation *Skolchef informerar*, daterad 20 oktober 2026.

Beslut skickas till

Ledningsgruppen, Barn- och utbildningsförvaltningen.

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-10-26

§ 119

Budgetuppföljning

Diarienummer: BUN/2026:1

Beslut

1. Budgetuppföljningen till och med september månad godkänns.

Sammanfattning av ärende

Utfallet till och med september månad uppgår till 270.802 tusen kronor (tkr) jämfört med budget 278.596 tkr. Prognosen för helår är oförändrad efter augusti och uppgår till 367.367 tkr jämfört med budget 370.111 tkr. Mot bakgrund av nämndens beslut den 5 oktober 2027 att satsa 600 tkr extra på rastaktiviteter kommer prognosen sänkas till 2.144 tkr på helår.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2026-10-09

Månadsuppföljning augusti BUN 2026-10-09

Beslut skickas till

Ledningsgrupp BUF

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 120

Återrapportering organisation förskola och grundskola

Diarienummer: BUN/2025:70, BUN/2026:78

Beslut

1. Fortsatt projektering för ändamålsenliga lokaler för anpassad grundskola, med inriktning att Förskolan Lekcenters lokaler prövas som alternativ placering, godkänns.
2. Förvaltningens förslag om planerad omställning av verksamheten vid Förskolan Lekcenter, genom att antagning avslutas inför vårterminen 2027 och att verksamheten därefter successivt fasas ut, i syfte att skapa förutsättningar för anpassad grundskola från och med höstterminen 2027 godkänns.

Reservation

Anna-Maria Andersson (M), Christoffer Olsson (SD) och Tina Holmgren (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Anna-Marias yrkande om återremiss av ärendet.

Yrkande

Anna-Maria Andersson (M) yrkar på återremiss av ärendet med motivering:

Komplettera utredningen med ytterligare underlag. Utredningen bör redovisa fler alternativ avseende lokallösningar.

Beslutsgång

Anna-Maria Andersson (M) har yrkat på återremiss av ärendet. Ordförande ställer frågan om ärendet ska återremitteras eller avgöras vid dagens sammanträde och finner att nämnden beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Votering begärs och ska genomföras.

Ordförande meddelare följande propositionsordning:

De som röstar för att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde röstar ja.

De som röstar för att ärendet ska återremitteras röstar nej.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-10-26

Ledamöter	Parti	Tjänstgörande	Ja	Nej
Aakash Budathoki	(S)	Myrna Labusan Jönsson	X	
Marita Ögren	(C)		X	
Eva Ahlm	(S)		X	
Kim Jensen	(S)	Michael Rönngren	X	
Anna-Maria Andersson	(M)			X
Christoffer Olsson	(SD)			X
Tina Holmgren	(SD)			X

Fyra ledamöter röstar för att ärendet ska avgöras idag.

Tre ledamöter röstar för att ärendet ska återremitteras.

Ordförande finner att ärendet ska avgöras idag. Därefter frågar ordförande nämnden om de kan besluta enligt förvaltningens förslag och finner att nämnden bifaller förslaget.

Sammanfattning av ärende

Lokalsituationen för kommunens anpassade grundskola är i dagsläget sammantaget inte långsiktigt ändamålsenlig. Verksamheten bedrivs i flera olika lokaler och på olika skolområden, där förutsättningarna varierar och där flertalet lokaler inte fullt ut är anpassade efter elevgruppens behov av tillgänglighet, struktur och specialutformade lärmiljöer.

Placeringen av Unik i Ekelundshuset utgör en del av denna helhetsproblematik, men frågan gäller i grunden hur kommunen organiserar och lokaliserar anpassad grundskola för att säkerställa likvärdighet, kvalitet och långsiktig hållbarhet.

Förvaltningen har därför, i linje med tidigare uppdrag och lokalförsörjningsplanering, utrett möjligheten att inrikta arbetet mot en samlad och mer ändamålsenlig lokallösning samt en utvecklad organisation för anpassad grundskola.

Förvaltningen bedömer att Förskolan Lekcenter är ett relevant lokalalternativ för anpassad grundskola, utifrån tillgänglighet, planlösning i ett plan, utemiljön och närhet till Lärcenter.

Justerat

Utdragsbestyrkt

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-10-26

Parallellt föreslås en planerad omställning och successiv utfasning av förskoleverksamheten vid Lekcenter, vilket motiveras av minskat barnantal och behov av långsiktigt effektivt lokalutnyttjande utan att kvalitet eller tillgänglighet försämras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Barn- och utbildningsförvaltningen, 2026-09-18

Delårsbokslut 2026 – Barn- och utbildningsnämnden.

Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämnden 2025-04-22 §45 Lokalförsörjningsplan 2025

Inspektionsmeddelande, Arbetsmiljöverket (Ekelundshuset/Dejeskolan och idrott och simhall), 2025-05-22

Beslut skickas till

Ledningsgrupp, Barn- och utbildningsförvaltningen

Förvaltningschef Kommunteknik och service

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

2026-10-26

§ 121

Remissyttrande förskolan

Diarienummer: BUN/2026:87

Beslut

1. Förvaltningens förslag till remissyttrande över betänkandet *Förutsättningar för en likvärdig och språkutvecklande förskola (SOU 2026:37)* godkänns och yttrandet överlämnas till Utbildningsdepartementet.

Sammanfattning av ärende

Forshaga kommun har beretts möjlighet att yttra sig över betänkandet *Förutsättningar för en likvärdig och språkutvecklande förskola (SOU 2026:37)*. Utredningen innehåller förslag som syftar till att stärka förskolans kvalitet, likvärdighet och språkutvecklande uppdrag.

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till remissyttrande i samverkan med kommunens förskolerektorer och deltagit i remisskonferenser arrangerade av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Förvaltningen ställer sig i huvudsak positiv till utredningens ambitioner men framhåller vikten av långsiktig finansiering, kompetensförsörjning och hänsyn till kommunernas lokala förutsättningar.

Beslutsunderlag

Förvaltningens förslag till remissyttrande, Forshaga kommun.

Tjänsteskrivelse remissyttrande verksamhetschef, 2026-10-13

Beslut skickas till

Ledningsgruppen, Barn- och utbildningsförvaltningen

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 122

Analys av klagomål och synpunkter 2026 (kvartal 1 och 2)

Diarienummer: BUN/2026:83

Beslut

1. Informationen om inkomna klagomål och synpunkter under perioden januari–juni 2026 noteras.

Sammanfattning av ärende

Under perioden januari–juni 2026 har barn- och utbildningsförvaltningen mottagit totalt fyra klagomål och synpunkter, varav tre klagomål och en synpunkt.

De inkomna ärendena berör flera delar av förvaltningens verksamhet, med fokus på trygghet och studiero, barns behov av stöd och delaktighet, skolskjutsens genomförande samt frågor kopplade till den digitala lärmiljön.

Klagomål och synpunkter utgör en viktig del av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete och bidrar till att identifiera utvecklingsområden inom verksamheten. Ärendena hanteras utifrån kommunens rutiner för klagomålshantering, där verksamhetschef har ett tydligt ansvar för att utreda inkomna klagomål på förvaltningsnivå i samverkan med berörd verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-12

Beslut skickas till

Ledningsgruppen, Barn- och utbildningsförvaltningen.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

PROTOKOLL

2026-10-26

§ 123

Inför nästa nämnd

Diarienummer: BUN/2026:7

Beslut

1. Informationen noteras

Sammanfattning av ärende

Ärenden som kommer att behandlas under nästa nämndsammanträde är bland annat:

Interkommunal ersättning

Internkontrollplan 2027

Verksamhetsplan med detaljbudget 2027

Investeringsbudget 2027

Elevpeng utifrån maxtaxa

Kolada

Läsårstider

Årshjul 2027

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse barn och utbildningsförvaltningen, 2026-10-09

Årshjul 2026

Beslut skickas till

Ledningsgruppen barn och utbildningsförvaltningen

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 124

Delegationsbeslut

Diarienummer: BUN/2026:13

Beslut

1. Redovisningen om fattade delegationsbeslut under september 2026 godkänns.

Sammanfattning av ärende

All handläggning som är delegerade till tjänstepersoner är delegerade enligt gällande delegeringsordning antagen av barn- och utbildningsnämnden. Syftet med delegeringsordningen är att tillåta en löpande verksamhet med en hög nivå av rättssäkerhet samt rimliga handläggningstider.

Delegationsbeslut tagna i september har sammanställts och redovisas nedan samt i bifogat underlag från HR.

3 beslut om reseersättning har fattats:

BUN/2026:70:8-10

1 beslut gällande inackorderingsstöd:

BUN/2026:70:11

10 beslut har fattats i ärenden gällande ansökan om skolskjuts, varav 2 avslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, barn- och utbildningsförvaltningen 2026-10-19

HR:s redovisning anställningar september 2026

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: EVA LINNÉA AHLM
TID: 2026-10-27 21:59:50 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _ab4db9076ec7db4c7a2350b1171bc845



NAMN: MARITA ÖGREN
TID: 2026-10-29 09:00:57 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _70e65a8e6c0b86735d92e40406e9fd97



NAMN: Frida Elisabeth Gustafsson
TID: 2026-10-30 08:58:33 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _5beef9632676a7a4ba8d7002ae669192



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-10-30 08:58:38 +01:00
Ref: 386745SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)