

LÄRANDE- OCH ARBETSNÄMND

PROTOKOLL

2026-08-27



Plats och tid	2026-08-27, Folkets Hus, klockan 08:30 – 13:45
Avser paragrafer	§82-§95
Beslutande	Gert Björnvall (S), ordförande Martin Boström (S), 1:e vice ordförande Anders Ljungsten (M), 2:e vice ordförande Per Asplund (S) Carl Nilsson (SD) Malin Björkman (SD) Lars Edgren (C)
Ersättare	Ulrika Rodin (S) Anette Karlsson (S) Håkan Sundholm (KD) Helena Åkerblad (C)
Övriga	David Larsson, förvaltningschef Frida Gustafsson, nämndsekreterare Niclas Haag, ekonom Sofia Faivre, chef IFO Marie Anttonen Ekelund, chef individ och utveckling §82-§84 Gunilla Andersson Gärds, rektor §82-§84
Utses att justera	Carl Nilsson (SD)
Justeringens plats och tid	E-signering, 2026-08-31
Underskrifter	<i>Sammanträdet justeras digitalt. De elektroniska underskrifterna redovisas i slutet av protokollet samt noteras på respektive sida.</i>
Sekreterare	Frida Gustafsson
Ordförande	Gert Björnvall
Justerande	Carl Nilsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Lärande- och arbetsnämnd
Sammanträdesdatum	2026-08-27
Datum för anslags uppsättande	2026-08-31
Datum för anslags nedtagande	2026-09-22
Förvaringsplats för protokollet	Lärande och arbetsförvaltningen
Underskrift	<i>Protokollet har signerats digitalt.</i> Frida Gustafsson

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

LÄRANDE- OCH ARBETSNÄMND

PROTOKOLL

2026-08-27

§ 82

Val av justerare

Beslut

1. Carl Nilsson (SD) väljs till justerare

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

LÄRANDE- OCH ARBETSNÄMND

PROTOKOLL

2026-08-27

§ 83

Dagordningen fastställs och anmälan av jäv

Beslut

1. Dagordningen fastställs

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 84

Uppföljningsdialog

Diarienummer: LAN/2026:80

Beslut

1. Uppföljningsdialogen samt att den förs till delårsbokslutet noteras

Sammanfattning av ärende

Lärande- och arbetsnämnden genomför tillsammans med chefer från förvaltningen för lärande och arbete en uppföljningsdialog. Syftet med dialogen är att öka förståelsen, samsynen och tilliten i mål- och resultatarbetet samt i arbetet med verksamhetens utveckling. Det som framkommer under dialogen tas med som underlag i nämndens delårsbokslut.

Beslut skickas till

Förvaltningschef

LÄRANDE- OCH ARBETSNÄMND

PROTOKOLL

2026-08-27

§ 85

Muntlig information

Diarienummer: LAN/2026:1

Beslut

1. Informationen noteras

Sammanfattning av ärende

- Information om semesterperioden
- Information om pågående utvecklingsarbete utifrån flera stora reformer
- Dödsbohantering
- Information om lex Sarah anmälan till IVO

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-17, förvaltningschef David Larsson

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

2026-08-27

§ 86

Rapport - om feriepraktik 2026

Diarienummer: LAN/2026:73

Beslut

1. Rapporten om Feriepraktik 2026 godkänns

Sammanfattning av ärende

Forshaga kommun har under sommaren 2026 erbjudit samtliga ungdomar som är folkbokförda i kommunen och födda 2010 feriepraktik. Utöver detta har ungdomar som gått klart första eller andra året erbjudits ungdomsjobb, som är en statlig satsning under 2026. Även personer inom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) har erbjudits feriepraktik. 110 ungdomar varav 3 från KAA har genomfört feriepraktik.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-17, Förvaltningschef David Larsson

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Rektorer

IFO-chef

Enhetschef Individ och utveckling

Kommunledningsstaben

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 87

Budgetuppföljning

Diarienummer: LAN/2026:38

Beslut

1. Månadsuppföljningen för juni godkänns

Sammanfattning av ärende

Förvaltningen redovisar per juni 2026 ett utfall på 39,6 mnkr, vilket är 4,9 mnkr lägre än periodiserad budget. Ingen ny prognos har gjorts utan prognosen ligger fast sedan förra månaden. Helårsprognosen uppgick då till 88,0 mnkr jämfört med budgeterade 90,1 mnkr, vilket motsvarar en positiv avvikelse på cirka 2,1 mnkr. Vi har efter juni inte sett någon väsentlig förändring utan föregående prognos bedöms fortfarande vara rimlig.

Vi ser något ökade personalkostnader under juni jämfört med tidigare månader. En del av ökningen är utbetalda semesterlönertillägg men en viss övrig ökning förefaller det vara. Det är delvis i linje med tidigare uppskattningar och budget men vi kommer följa utvecklingen de kommande månaderna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-19. Förvaltningschef David Larsson

Fyrfältare lärande och arbete juni 2026

Beslut skickas till

Chefer inom Lärande och arbetsförvaltningen

Ekonom

LÄRANDE- OCH ARBETSNÄMND

PROTOKOLL

2026-08-27

§ 88

Lägesredovisning

Diarienummer: LAN/2026:23

Beslut

1. Informationen godkänns

Sammanfattning av ärende

Lägesredovisning är en återkommande redovisning som är en fast informationspunkt på nämndsammanträdena.

Syftet är att nämnden ska få en god insyn och uppdaterad uppfattning om nyckeltalen i det arbetet som sker ute i lärande- och arbetsförvaltningens verksamheter, samt ha möjlighet att följa det över tid. Nämnden kan också uppdra åt förvaltningen att fördjupa informationen kring särskilda volymer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-17, förvaltningschef David Larsson

Månatlig redovisning av mått från Individ och utveckling juli

IFO juli

Försörjningsenheten juli

Arbetslöshetsstatistik juni

Beslut skickas till

Chefer inom lärande och arbete

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 89

Kvalitetsrapport IFO

Diarienummer: LAN/2026:74

Beslut

1. Upprättad kvalitetsrapport för socialtjänstens verksamhet halvår 1 2026 godkänns

Sammanfattning av ärende

IFO-chef Sofia Faivre har upprättat en kvalitetsrapport för Individ- och familjeomsorgens verksamhet halvår 1 2025. Kvalitetsrapporten redogör för verksamhetens arbete med avvikelser, synpunkter och klagomål. Rapporten är upprättad i enlighet med SOSFS 2011:9.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-17, förvaltningschef David Larsson
Kvalitetsrapport halvår 1 2026

Beslut skickas till

IFO-chef Sofia Faivre
Enhetschef IU
Förvaltningschef David Larsson

§ 90

Utredning av inrättande av servicetoalett på Lärcenter

Diarienummer: LAN/2026:75

Beslut

1. Förvaltningen uppdras att utreda förutsättningarna för att anlägga en servicetoalett på lärcenter. Utredningen ska återrapporteras till nämnden när den genomförts.

Yrkande

Gert Björnvall (S) yrkar på att ge förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningar för att anlägga en servicetoalett på lärcenter. Utredningen ska återrapporteras till nämnden när det genomförts.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med yrkandet och finner att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Sammanfattning av ärende

Yrkandet om servicetoalett har aktualiserats genom att personer med omfattande funktionsnedsättning i vissa fall inte kan använda en vanlig offentlig toalett även om den är tillgänglighetsanpassad.

En servicetoalett är utformad för personer som behöver mer omfattande stöd än vad en vanlig handikappanpassad toalett kan erbjuda. Behovet av denna typ av toalett kan därför vara betydelsefullt för möjligheten att delta i arbetsliv, utbildning och kultur- och fritidsaktiviteter.

Lärande och arbetsförvaltningen ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för att anlägga en servicetoalett på Lärcenter.

Beslutsunderlag

Yrkande från lärande och arbetsnämndens ordförande, 2026-08-18

Beslut skickas till

Förvaltningschef lärande och arbete

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 91

Rapport - Inför redovisning av delårsrapport och intern kontrollplan

Diarienummer: LAN/2026:76

Beslut

1. Informationen noteras

Sammanfattning av ärende

Arbetet inför delårsbokslutet genomförs som en stegvis process där uppföljning, analys och kvalitetssäkring sker både på förvaltningsnivå och i respektive verksamhet.

Efter den inledande genomgången fortsätter arbetet med fördjupade analyser på verksamhetsnivå. Mått och indikatorer som saknas i det första utkastet kompletteras och aktuella uppgifter säkerställs inför den slutliga sammanställningen.

Som en integrerad del av arbetet genomförs även uppföljningen av förvaltningens interna kontrollplan. När det slutliga underlaget tas fram vägs verksamheternas fördjupade analyser, kompletterade mått och resultatet av den interna kontrollen samman

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-18, Förvaltningschef David Larsson

Beslut skickas till

Chefer i Lärande och arbetsförvaltningen

2026-08-27

§ 92

Tillägg i delegationsordningen

Diarienummer: LAN/2026:77

Beslut

1. Tillägg till delegationsordning för Lärande och arbetsnämnden godkänns.

Sammanfattning av ärende

Beslut om bostadssocialt kontrakt föreslås delegeras till ärendehandledare. Insatsen utgör en begränsad kommunal resurs och förutsätter ofta komplexa bedömningar där den enskildes behov ska vägas samman med kommunens möjligheter att tillhandahålla bostad. För att säkerställa rättssäkerhet, likabehandling, enhetlig bedömning och god resurshållning bedöms det lämpligt att beslut fattas på en högre delegationsnivå än handläggare. Ärendehandledare har den överblick som krävs för att göra samlade bedömningar samt säkerställa en enhetlig tillämning av insatsen.

Föreslagen delegation:

- 11 kap. 1 § SoL Beslut om bostadssocialt kontrakt: Ärendehandledare

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-17

Delegationsordning

Beslut skickas till

Förvaltningschef David Larsson

IFO-chef Sofia Faivre

2026-08-27

§ 93

Ej verkställda beslut kvartal 2

Diarienummer: LAN/2026:72

Lärande och arbetsnämndens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna rapporten

Sammanfattning av ärende

Enligt 34 kap. 1 § socialtjänstlagen (2025:400) ska bistånd tillhandahållas inom skälig tid. Ett bistånd som inte tillhandahålls inom skälig tid ska rapporteras till kommunens revisorer och till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Vidare ska nämnden lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § SoL och 12 kap. 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Nämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § SoL och 12 kap. 1 § SoL som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. När socialnämnden har verkställt ett gynnande beslut som tidigare rapporterats som inte verkställt ska nämnden anmäla det till IVO och kommunrevision enligt 34 kap. 2 § SoL.

Beslutsunderlag

Sofia Faivres tjänsteskrivelse 2026-08-11

Kvartalsrapport IFO kvartal 2 2026

Statistikrapport kvartal 2 2026

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

David Larsson

Sofia Faivre

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 94

Delegationsbeslut

Diarienummer: LAN/2026:2

Beslut

1. Redovisade delegationsbeslut i juni och juli 2026 godkänns

Sammanfattning av ärende

Delegationsbeslut tagna i juni och juli år 2026 redovisas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben, 2026-08-10

Delegationslista juni och juli 2026

LÄRANDE- OCH ARBETSNÄMND

PROTOKOLL

2026-08-27

§ 95

Inrför nästa nämnd

Diarienummer: LAN/2026:3

Beslut

1. Informationen noteras

Sammanfattning av ärende

- Delårsbokslut 2026 och uppföljning av intern kontrollplan första halvåret 2026
- Kick off för arbetet med verksamhetsplan och detaljbudget 2027

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-17, förvaltningschef David Larsson

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: GERT BJÖRNVALL
TID: 2026-08-27 18:31:31 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _15f71416c8fcedb09a2999e00fe48659



NAMN: CARL NILSSON
TID: 2026-08-31 11:22:49 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _2994fc574cff77ef9ae719f0011d674c



NAMN: Frida Elisabeth Gustafsson
TID: 2026-08-31 11:30:19 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _df065ad22b8af04a6308099b5da725e2



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-08-31 11:30:19 +02:00
Ref: 363569SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)