

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01



Plats och tid	2026-09-01, Folkets hus, klockan 08:30 – 16:50
Avser paragrafer	§144-§174
Ajournering	15:27-15:35
Beslutande	Marian Gustavsson (S), ordförande Stefan Ögren (C), 1:e vice ordförande Peter Andersson (SD), 2:e vice ordförande Maria Norell (S) Tomas Johnsson (KD) Gert Björnvall (S) Anders Englund (M) Aakash Budathoki (S), §144-153 Malin Björkman (SD)
Tjänstgörande ersättare	Leif Skoglund (M) Fredrik Vålemar (S), §144-165 Ingrid Forssten (S), §154-174 Martin Boström (S), §166-174
Ersättare	Gunnar Ström (L), §144-63 Eva Ahlm (S) Lill Andersson (S), §147-174 Roger Johansson (S) Peter Lingman (KB) Ingrid Forssten (S) Lars Sjökvist (SD)
Övriga	Caroline Nilsson, kommunsekreterare Annette Borneland, kommundirektör Ida Rådman, administrativ chef Jessica Rydström, personalchef, §146 Marie Vasponi-Björkman, städchef, §146 Maria Källström, kostchef, §146 Joakim Bååth, fastighetschef, §146 Stefan Melin, VA-chef, §146 Mikael Olofsson, Gata/park chef, §146 Victoria Göteborg, utvecklingsledare, §144-148 Anna Olin, utredare, §144-151

Eva Lehthonen, anhörigssamordnare, §148
Manuela Gillå-Schönbchaer, beredskapssamordnare, §149-150
Erik Vig, verksamhetsledare barn och utbildning, § 152
Josefin Berger, tillförordnad kultur- och fritidsschef, §153
Sanna Hagelin, ekonom, §154-156
Malin Svensson, ekonom, §155-156
Bert-Ola Dahlgren, teknisk chef, §146, 155, 161-163
Ewa-Lotta Ericsson, HR-specialist, §157
Jennie Gustafsson, lönekonsult, §157
David Larsson, förvaltningschef lärande och arbete, §159-160

Utses att justera

Justeringens plats och tid

Underskrifter

Leif Skoglund

Digital signering, 2026-09-04

Sammanträdet justeras digitalt. De elektroniska underskrifterna redovisas i slutet av protokollet samt noteras på respektive sida.

Sekreterare

Ordförande

Justerande

Caroline Nilsson

Marian Gustavsson

Leif Skoglund

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2026-09-01
Datum för anslags uppsättande	2026-09-04
Datum för anslags nedtagande	2026-09-26
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret

Underskrift	<i>Protokollet har signerats digitalt.</i> Caroline Nilsson
-------------	--

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

§ 144

Val av justerare

Beslut i kommunstyrelsen

1. Leif Skoglund (M) väljs till justerare

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

§ 145

Dagordningen fastställs och anmälan av jäv

Beslut i kommunstyrelsen

1. Dagordningen fastställs

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 146

Uppföljningsdialog

Diarienummer: KS/2026:247

Beslut i kommunstyrelsen

1. Resultatet av uppföljningsdialogen noteras och uppdrag ges till förvaltningarna att sammanfatta resultatet i kommande delårsbokslut.

Sammanfattning av ärende

I anslutning till delårsbokslutet ska alla nämnder i kommunen genomföra en uppföljningsdialog. Uppföljningsdialogen är en del i kommunens styrmodell. Syftet är att möjliggöra en dialog mellan förtroendevalda och tjänstemän om förvaltningens arbete gentemot uppsatta mål för året. Som underlag för dialogen bifogas därför:

- Utkast till delårsbokslut för kommunledningsstaben och kommunteknik- och service.

Resultaten av uppföljningsdialogen ska sammanfattas och föras in i delårsbokslutet inför att dokumenten behandlas av kommunstyrelsen vid kommande sammanträde.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse, 2026-08-25

Beslut skickas till

Kommunledningsstaben

Kommunteknik- och service

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

§ 147

Kommundirektören informerar

Diarienummer: KS/2026:12

Beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen noteras

Sammanfattning av ärende

- Forshaga IF
- Dieselutsläpp
- Ansträngt läge inom vård och omsorg
- Brottsförebyggande rådets halvårsstatistik
- Förstörd Vargvägg
- Tillträde av nya chefer, förvaltningschef vård och omsorg och ekonomichef
- Rekrytering av skolchef pågår
- Verksamhetschef vård och omsorg slutar

Beslutsunderlag

Muntlig presentation

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 148

Policy för anhörigstöd

Diarienummer: KS/2025:476

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna förslag till Policy för anhörigstöd
2. Varje nämnd ansvarar för att utifrån denna policy ta fram egna riktlinjer för arbetet med anhörigperspektiv och stöd till anhöriga utifrån relevant behov.

Sammanfattning av ärende

Forshaga kommun ska erbjuda ett kunskapsbaserat, tillgängligt och förebyggande stöd till anhöriga som vårdar eller stödjer en närstående som är äldre, långvarigt sjuk, har en funktionsnedsättning eller beroendeproblematik, i enlighet med socialtjänstlagen (2025:400). Det lagstadgade anhörigstödet ska bidra till att underlätta anhörigas situation, förebygga ohälsa och skapa hållbara omsorgssituationer. Anhörigas insatser ska alltid vara frivilliga. Särskild uppmärksamhet ska ges till barn som anhöriga, vars behov av information, stöd och delaktighet ska beaktas utifrån ålder och mognad.

Kommunens samtliga verksamheter ska också genomsyras av ett anhörigperspektiv, vilket ska förankras på alla nivåer i organisationen. Den kungemensamma värdegrunden utgör här en bra bas, vilken genomsyras av människors lika värde och rättigheter. Ett gott bemötande med respekt och inlyssnande samt delaktighet är centrala värden. Forshaga kommun bör särskilt beakta nationellt identifierade förbättringsområden kopplat till anhörigperspektiv: ledning och styrning, kunskap och kompetens samt samverkan och samordning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben 2026-07-02

Policy anhörigstöd 2026-07-01

Beslut skickas till

Förvaltningschef, vård och omsorg

Kommundirektör, kommunledningsstaben

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 149

Förbundsgemensam krisledningsnämnd upphör

Diarienummer: KS/2026:176

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Forshaga kommun träder ur den förbundsgemensamma krisledningsnämnden den 31 december 2026.
2. Forshaga kommun avslutar det förbundsgemensamma samarbetet inom civil beredskap i dess nuvarande form den 31 december 2026.
3. Kommunledningsstaben får i uppdrag att ta fram underlag för att bilda en ny krisledningsnämnd med tillhörande reglemente, som ska träda i kraft från den 1 januari 2027.
4. Kommunfullmäktige noterar att kommundirektören arbetar tillsammans med övriga medlemmar i Karlstadsregionens räddningstjänstförbund, för att forma en ny struktur för arbetet med civil beredskap från den 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärende

Kommunerna Forshaga, Karlstad, Grums, Hammarö, Kil och Munkfors ingår sedan 1 januari 2016 i Karlstadsregionens krisledningsnämnd för samverkan inför och vid extraordinära händelser, utifrån *Lag (2006:544 om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH)*. Genom samverkansavtalet har räddningstjänstförbundet också uppdraget att utföra de planerande och genomförande uppgifter som åligger kommunerna enligt LEH, det vill säga framtagande av risk- och sårbarhetsanalyser, handlingsplaner, övningar och utbildningar inom civil beredskap.

Samverkansavtalet har sagts upp av Karlstads kommun från och med den 1 januari 2027. Från samma datum kommer också LEH att ersättas av en ny lag. Detta innebär en förändring i kommunens organisation för krisledning och krisledningsarbete.

Med anledning av de nya förutsättningarna behöver Forshaga kommun utträda från den förbundsgemensamma krisledningsnämnden den 31 december 2026. Kommunen behöver också bilda en egen krisledningsnämnd med tillhörande reglemente från och med den 1 januari 2027. Krisledningsnämndens beredningsgrupp, där kommundirektör Annette Borneland ingår, har under året arbetat med att forma en ny struktur för arbetet med civil beredskap. Uppdraget rapporteras till respektive kommun för politiskt ställningstagande.

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Kommunledningskontoret, 2026-05-11

Uppsägning av samverkansavtal för gemensam krisledningsnämnd, politisk nivå, 2026-04-14

Uppsägning av samverkansavtal för den gemensamma krisledningsnämnden, tjänstepersons nivå, 2026-04-14

Samverkansavtal, 2015-12-17

Beslut skickas till

Grums kommun, kommunstyrelse@grums.se

Hammarö kommun, kommun@hammaro.se

Karlstads kommun, kommunledningskontoret@karlstad.se

Kils kommun, kommun@kil.se

Munkfors kommun, kommun@munkfors.se

Karlstadsregionens gemensamma krisledningsnämnd, karlstadskommun@karlstad.se

Karlstadsregionens räddningstjänstförbund, raddningstjansten@karlstad.se

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 150

Informationsärende - Regional inriktning civil beredskap

Diarienummer: KS/2026:216

Beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen om regional inriktning av civil beredskap 2026-2030 noteras.

Sammanfattning av ärende

Regional inriktning av civil beredskap prioriterar det kort- och medellångsiktiga arbetet i länet. Den tas fram av Länsstyrelsen i samverkan med övriga aktörer i Värmlands regionala krishanteringsråd, det vill säga samtliga kommuner, Region Värmland, Västra militärregionen och Polisområde Värmland. Rådet har inget beslutsmandat så varje aktör ansvarar för att fatta beslut efter egna behov och rutiner. Inriktningen stäcker sig över en rullande femårsperiod och revideras varje år.

Inriktningen definierar vad aktörerna ska arbeta med gemensamt, men ska inte tolkas som att andra områden inte ska prioriteras lokalt/ inom egen organisation. Inriktningen har prioriterat områden där det föreligger ett stort behov av att höja länets basförmåga eller är nödvändiga grundstenar för att utveckling inom andra områden ska kunna ske. Områdena är:

- Ledning och samverkan där aktörerna arbetar utifrån gemensamma grunder
- Krigsorganisation där resurser fördelas så att de verksamheter som behöver prioriteras kan bedrivas under höjd beredskap och krig.
- Skydd av civilbefolkningen där fortsatt förtroende för samhällets institutioner och försvarsvilja ska finnas.
- Kontinuitetshantering samt risk- och sårbarhetsanalyser utgör grunden för att kunna upprätthålla samhällsviktig verksamhet på en tillräckligt hög nivå oavsett vilken störning den utsätts för.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2026-06-15

Regional inriktning civil beredskap Värmland 2026-2030

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 151

Svar på revisionsrapport - Granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införandet av nära vård

Diarienummer: KS/2026:146

Beslut i kommunstyrelsen

1. Svaret till kommunrevisionen godkänns.

Sammanfattning av ärende

EY har, på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i de värmländska kommunerna och Region Värmland, granskat om regionen och kommunerna, utifrån sina respektive uppdrag, har säkerställt ändamålsenliga arbets- och samverkansformer, rutiner för informationsöverföring samt läkemedelshantering i syfte att tillgodose äldres behov av vård och omsorg.

Den sammanfattande bedömningen är att kommunen och Region Värmland delvis har säkerställt en fungerande samverkan, arbetsformer och rutiner. Ett antal rekommendationer har lämnats till vård- och omsorgsnämnden, som ansvarig nämnd för kommunens äldreomsorg.

Kommunledningsstaben bedömer att vård- och omsorgsnämnden i sitt yttrande svarar mot rekommendationerna. Nämnden beskriver att förbättringsarbete pågår i samverkan med övriga kommuner och Region Värmland och förväntas därmed fortsätta utvecklingsarbetet i enlighet med sitt svar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben - Svar till revisionen angående granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införandet av nära vård, 2026-05-28

Skrivelse, kommunledningsstaben - Svar till revisionen angående granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införandet av nära vård, 2026-05-28

Skrivelse, vård- och omsorgsnämnden – Svar på revisionsrapport vårdkedjor, läkemedelshantering och arbetet med att införa nära vård, 2026-05-22

Protokollsutdrag, vård- och omsorgsnämnden, 2026-05-18 § 69 Svar på revisionsrapport – vårdkedjor, läkemedelshantering och arbetet med att införa nära vård.

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

Rapport, Granskning av vårdkedjor, läkemedelshantering och införandet av nära vård –
Forshaga kommun, 2026-04-09

Beslut skickas till

Vård- och omsorgsnämnden

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 152

Barn- och utbildningsnämndens svar på revisionsrapport avseende granskning av arbetet mot kränkningar

Diarienummer: KS/2026:92

Beslut i kommunstyrelsen

1. Notera barn- och utbildningsnämndens svar på granskningen avseende kränkande behandling och diskriminering.
2. Kommunstyrelsen vill uppmärksamma barn- och utbildningsnämnden på att kommunrevisionen, såsom oberoende granskare, själv väljer vad som ska granskas och i vilken omfattning. Såvida inte granskaren uttryckligen ber om synpunkter om detta, ligger det inte i den granskade partens roll att ha synpunkter.

Tilläggsyrkande

Marian Gustavsson (S) yrkar på ett tillägg:

Kommunstyrelsen vill uppmärksamma barn- och utbildningsnämnden på att kommunrevisionen, såsom oberoende granskare, själv väljer vad som granskas och i vilken omfattning. Såvida inte granskaren uttryckligen ber om synpunkter om detta, ligger det inte i den granskade partens roll att ha synpunkter.

Beslutsgång

Ordförande finner att utöver huvudförslaget finns ett tilläggsyrkande. Ordförande ställer dessa under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Sammanfattning av ärende

Barn- och utbildningsnämnden har besvarat revisionsrapporten granskningen avseende kränkande behandling och diskriminering.

Rapporten och svaret går till kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2026-06-01

Barn- och utbildningsnämnden protokollsutdrag 2026-05-25 § 64

Barn- och utbildningsnämnden svar på revisionsrapport

Barn- och utbildningsnämnden Tjänsteskrivelse återrapportering PWC

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

PWC Godkänd revisionsrapport – granskning av arbetet mot kränkande behandling och diskriminering

Beslut skickas till

Kommunrevisionen

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 153

Nya avgifter i biblioteket

Diarienummer: KS/2026:192

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Anta avgifter för biblioteken i Forshaga kommun
2. De nya avgifterna börjar gälla från och med 1 januari 2027

Beslut i kommunstyrelsen

1. Texten om avgifterna för 2027 skrivs i ett eget dokument inför kommunfullmäktige.

Tilläggsyrkande

Marian Gustavsson (S) yrkar:

Att texten om avgifterna för 2027 skrivs i ett eget dokument inför kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordförande finner att utöver huvudförslaget finns ett tilläggsyrkande. Ordförande ställer dessa under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Sammanfattning av ärende

Bibliotek Värmlands styrgrupp fattade 2026-02-02 ett inriktningsbeslut om att samtliga bibliotek i länet ska möjliggöra för barn och unga i åldern 13–17 år att kunna skaffa bibliotekskonto utan vårdnadshavares underskrift. För att skapa förutsättningar för detta behöver bibliotekskonton för barn vara fria från ekonomiskt ansvar.

Många låneregler är gemensamma för alla bibliotek i Värmland, men avgifterna beslutas av varje enskild huvudman. Följden är att det finns skillnader mellan biblioteken, både när det gäller vilka avgifter som tas ut och hur höga de är. Vissa bibliotek har dessutom valt att inte ta ut några avgifter alls.

Biblioteken i Forshaga kommun tillämpar både förseningsavgifter och avgifter för borttappat och trasigt material, men det saknas ett samlat diariefört beslut om bibliotekets avgifter. Förslaget omfattar därför ett samlat underlag för bibliotekets avgifter, vilket möjliggör avgiftsbefriade bibliotekskonton för barn.

Avgifter som gäller från och med 2027-01-01

Borttappat eller trasigt material:

Justerat

Utdragsbestyrkt

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

Vuxenbok: 250 kr

DVD: 400 kr

Tv-spel: 600 kr

Tidskrift: 50 kr

Svårersättliga eller dyrbara media ersätts till inköpspris

Eventuell inkassoavgift kan tillkomma enligt gällande regler

Avgifter som tas bort från och med 2027-01-01

Nytt lånekort: 10 kr

Förseningsavgifter: (max per ex: 100 kr, max per tillfälle: 150 kr)

Samtliga avgifter kopplade till barns bibliotekskonton

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Kultur- och fritidsenheten, 2026-06-12

Beslut skickas till

Kulturchef, Kultur- och fritidsenheten

Kommunstyrelsen

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 154

Budgetuppföljning kommunledningsstaben

Diarienummer: KS/2026:5

Beslut i kommunstyrelsen

1. Budgetuppföljning efter juni månad 2026 för kommunledningsstaben godkänns.

Sammanfattning av ärende

Kommunledningsstaben har tagit fram budgetuppföljning efter juni månad.

Kommunledningsstaben redovisar en positiv avvikelse om 2 551 tusentals kronor (tkr).

Helårsprognosen som togs fram efter april är oförändrad och pekar mot en positiv budgetavvikelse om 1 184 tkr vid årets slut.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-07-10

Kommunledningsstabens budgetuppföljning juni 2026

Kommunledningsstabens budgetuppföljning juni 2026, presentation

Beslut skickas till

Kommundirektör

Ekonom

§ 155

Budgetuppföljning kommunteknik och service

Diarienummer: KS/2026:6

Beslut i kommunstyrelsen

1. Budgetuppföljning per juni 2026 för kommunteknik och service godkänns.
2. Uppdrag ges till förvaltningschef för kommunteknik och service att ge återrapport om lägesbeskrivningen för servicegruppen.

Yrkande

Marian Gustavsson (S) yrkar på att uppdrag ges till förvaltningschef för kommunteknik och service att ge återrapport om lägesbeskrivningen för servicegruppen inför kommande sammanträde.

Beslutsgång

Ordförande finner att utöver huvudförslaget finns ett tilläggsyrkande. Ordförande ställer dessa under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Sammanfattning av ärende

Kommunteknik och service redovisar ett utfall på 28,5 miljoner kronor efter juni månad, vilket är en positiv avvikelse med 1,1 miljoner kronor mot den ackumulerade budgeten, som uppgår till 29,6 miljoner kronor.

Helårsprognosen pekar mot ett utfall på 59 miljoner kronor vid årets slut, vilket innebär en positiv avvikelse med 0,3 miljoner kronor mot årsbudgeten, som uppgår till 59,3 miljoner kronor.

Investeringsbudgeten för året uppgår till 67,25 miljoner kronor, där utfallet per 2026-06-30 är 14,8 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Ekonomikontorets tjänsteskrivelse 2026-07-17.
Budgetuppföljning per juni 2026, Kommunteknik och service
Investeringsprognos per juni 2026, Kommunteknik och service

Beslut skickas till

Ekonomikontoret, Kommunledningsstab
Förvaltningschef Kommunteknik och service

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 156

Budgetuppföljning Forshaga kommun

Diarienummer: KS/2026:4

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna budgetuppföljningen för Forshaga kommun.

Sammanfattning av ärende

Kommunledningsstaben har tagit fram budgetuppföljning med helårsprognos efter juni månad 2026. Kommunen redovisar ett resultat på 19,9 miljoner kronor efter fyra månader, vilket är en negativ avvikelse från budget med 2,4 miljoner kronor. Prognosen för helåret pekar mot ett negativt resultat med 1,9 miljoner kronor, vilket är en negativ avvikelse med 29,9 miljoner kronor jämfört med årsbudgeten.

Kommunens investeringsbudget uppgår till 105,6 miljoner kronor för år 2026. Utfallet uppgick till 16 miljoner kronor efter juni månad vilket motsvarar 15 procent av årsbudgeten. Helårsprognosen pekar mot ett utfall på 83,5 miljoner kronor vid årets slut.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-07-27

Budgetuppföljning efter juni månad 2026, Forshaga kommun

Uppföljning investeringsbudget efter juni månad 2026, Forshaga kommun

§ 157

Pensionspolicy

Diarienummer: KS/2026:100

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Anta pensionspolicy för Forshaga kommun

Sammanfattning av ärende

Pensionspolicyn tydliggör hur pensionsfrågor hanteras för kommunens anställda. De omfattar tjänstepension enligt kollektivavtal, möjligheter till löneväxling, samt nedtrappningsförmåner för seniora medarbetare.

Efter återremiss från kommunfullmäktige 2026-05-12, har förslag till pensionspolicy kompletterats med ett förtydligande av begreppet riktålder i avsnittet om nedtrappning för seniora arbetstagare enligt AKAP-KR.

Policyn bidrar till tydlighet i hanteringen av pensionsfrågor och stärker kommunen som arbetsgivare.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-05-18

Pensionspolicy uppdaterad 2026-05-18

Beslut skickas till

Jessica Rydström, Personalchef, kommunledningsstaben

Ewa-Lotta Ericsson, HR-specialist, kommunledningsstaben

Jennie Gustafson, Lönekonsult, kommunledningsstaben

§ 158

Återrapport från vård- och omsorgsnämnden om handlingsplan för minusresultat och sjukskrivningstal

Diarienummer: KS/2026:185

Beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen noteras

Sammanfattning av ärende

Vård- och omsorgsnämnden har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att upprätta en handlingsplan för hur förvaltningens prognostiserade minusresultat och höga sjuktal ska hanteras. Vård- och omsorgsförvaltningen har sammanställt en nulägesrapport 2026-07-09 som föredrogs muntligen på kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-17. Handlingsplanen har redovisats i vård- och omsorgsnämnden den 24 augusti 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse återrapportering handlingsplan gällande minustal och sjukskrivningstal, 2026-08-25

Handlingsplan gällande avskaffa minutstyrning, 2026-08-14

Återrapportering handlingsplan gällande minusresultat och sjuktal 260710

Vård- och omsorgsnämnd 2026-06-15 § 82 Uppdrag från kommunstyrelsen till vård- och omsorgsnämnden - handlingsplan för minustal och sjukskrivningstal, 2026-06-18

Beslut skickas till

Förvaltningschef vård- och omsorg

§ 159

Lärande- och arbetsnämnd- Rapport om resultat och konsekvenser av 2025-års budgetanpassningar

Diarienummer: KS/2026:201

Beslut i kommunstyrelsen

1. Rapporten från lärande och arbetsnämnden om resultat och konsekvenser av 2025-års budgetanpassningar noteras

Sammanfattning av ärende

Lärande och arbetsnämnden har tagit fram en rapport som beskriver de omfattande budgetanpassningar som genomförts inom lärande- och arbetsnämndens verksamheter under 2024–2025 samt vilka konsekvenser dessa fått för verksamhet, arbetsmiljö och långsiktig hållbarhet.

Rapporten beskriver att nuvarande resurser och organisatoriska förutsättningar inte bedöms tillräckliga för att fullt ut möta det utökade uppdraget på ett rättssäkert och långsiktigt hållbart sätt.

Även förvaltningsövergripande stödfunktioner har reducerats vilket enligt rapporten påverkar kvalitetssäkring, intern kontroll, arbetsmiljö och möjligheten till strategiskt ledarskap och utvecklingsarbete.

Rapporten lyfter att verksamheterna trots mycket svåra förutsättningar har genomfört betydande utvecklingsarbete och fortsatt leverera viktiga resultat och visat stort engagemang och ansvarstagande. Förvaltningen bedömer dock att långsiktigt hållbara ekonomiska och organisatoriska förutsättningar är avgörande för att kunna möta framtida lagkrav och fortsatt säkerställa kvalitet, rättssäkerhet och stöd till kommuninvånarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2026-06-11

Protokollsutdrag från lärande och arbetsnämnden 2026-05-21

Lärande och arbetsnämnd – rapport om budgetanpassningar 2025

Tjänsteskrivelse, lärande och arbetsförvaltningen, 2026-05-11

§ 160

Lärande- och arbetsnämnd - Rapport om förvaltningens arbete med införande av lagen om aktivitetskrav

Diarienummer: KS/2026:200

Beslut i kommunstyrelsen

1. Rapporten om lärande och arbetsförvaltningens arbete med införande av lagen om aktivitetskrav noteras

Sammanfattning av ärende

Lärande och arbetsnämnden har tagit del av en rapport om lärande och arbetsförvaltningens arbete med införande av lagen om aktivitetskrav. Nämnden fick rapporten den 21 maj 2026 och beslutade att skicka vidare rapporten för kännedom till kommunstyrelsen för styrelsens uppsiktsansvar.

Införandet av aktivitetskravet inom ekonomiskt bistånd från den 1 juli 2026 innebär ett stort utvecklings- och förändringsarbete för kommunen. Kommunen måste erbjuda relevanta aktiviteter för personer som uppbär försörjningsstöd och säkerställa uppföljning, dokumentation och rättssäker handläggning.

Lärande och arbetsförvaltningen har arbetat med omvärldsbevakning, kartläggning av aktivitetsplatser och analys av målgruppens behov, men konstaterar att nuvarande tillgång till arbetsplatsförlagda aktiviteter inte är tillräcklig. Förvaltningen föreslår en struktur för framtida arbetsmarknadsinsatser med verksamhet i både Deje och Forshaga, men betonar att flera delar av reformen fortfarande är under nationell utveckling och att kommunen kommer att behöva utveckla och pröva arbetssätt successivt.

Införandet av aktivitetskravet kommer att kräva fortsatt utvecklingsarbete, utökad samverkan och uppbyggnad av verksamhetsinnehåll och organisatoriska strukturer under 2026 och framåt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2026-06-11

Protokollsutdrag lärande och arbetsnämnden, 2026-05-21

Tjänsteskrivelse, lärande och arbetsförvaltningen 2026-05-11

Rapport till nämnden – nuläge, planering och utvecklingsområden inför införandet av aktivitetskrav, 2026-05-11

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 161

Återtagande av fastighet Kvarntorp 2:14

Diarienummer: KS/2026:199

Beslut i kommunstyrelsen

1. Fastigheten Forshaga Kvarntorp 2:14 återtas i enlighet med tecknat köpekontrakt.
2. Fastighetsägaren ersätts med erlagd köpeskilling.
3. Erlagd avgift för VA-anslutning återbetalas.
4. Ersättningen tas från kommunens avsatta investeringsmedel för strategiska markförvärv.

Sammanfattning av ärende

Kommunen behöver säkerställa att mark används aktivt och bidrar till tillväxt. I aktuellt fall har exploateringen inte genomförts enligt avtal, samtidigt som kommunens investeringar riskerar att inte ge avsedd effekt.

Ett återtagande av fastigheten är därför en strategiskt nödvändig åtgärd för att:

- frigöra mark till aktörer med genomförandeförmåga
- ta tillvara redan gjorda investeringar
- stärka områdets utveckling och attraktivitet

Ärendet visar också behovet av en tydlig och enhetlig hantering av äldre avtal, så att kommunens markpolitik upplevs som rättssäker, förutsägbar och långsiktigt hållbar.

Ett återtagande skapar bättre förutsättningar för tillväxt, effektiv markanvändning och en mer aktiv näringslivsutveckling i Kvarntorpsområdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben 2026-05-28

Kartskiss

Mail Björns bod och stugor maj 2026

Mail Björns bod och stugor juni 2026

Köpekontrakt Kvarntorp 2:14 Björns bod och stugor AB från 2020

Beslut skickas till

Ingegerd Karlsson mark och exploateringsstrateg

Bert-Ola Dahlgren teknisk chef, Kommunteknik och service

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 162

Utökad samverkan med Kils kommun om renhållning och förpackningsnära insamling

Diarienummer: KS/2026:155

Beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen noteras

Sammanfattning av ärende

Arbetet pågår med att skapa ett förslag till samverkan om renhållning. Utgångspunkten är att den kommun som har bäst kompetens inom ett arbetsområde blir den som får utföra tjänsten åt bägge kommunerna.

Rekrytering pågår av resurs som ska arbeta åt bägge kommunerna med renhållning och införande av Fastighetsnära insamling. Resursen kommer att vara anställd av Kils energi och kostnads fördelas mellan bägge kommunerna.

Samverkansmöten sker mellan bägge kommunernas personal för att byta kompetens och erfarenheter och för att alla ska kunna bidra och få förståelse för ett nytt arbetssätt.

Arbete pågår även med att få in bägge kommunernas kunder i samma databas. Detta för att förenkla arbetet för framförallt kontaktcenter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunteknik och service, 2026-08-21

§ 163

Revidering av policy avseende vattentjänster utanför verksamhetsområde

Diarienummer: KS/2024:364

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna föreslagen justering av policy för anslutning av vattentjänster utanför verksamhetsområde med tillhörande riktlinjer och avtal avseende ansvar för LTA-pumpar utanför verksamhetsområden.

Sammanfattning av ärende

Förslaget innebär ett förtydligande av ansvarsfördelningen för LTA-pumpar i kommunens policy för anslutning av vattentjänster.

Med LTA-pump avses pumpenhet med tillhörande styrutrustning och komponenter som möjliggör avledning av spillvatten till den allmänna VA-anläggningen i områden med lättrycksavlopp.

Kommunen tillhandahåller i praktiken redan idag LTA-pumpen på ett sätt som kan likställas med exempelvis vattenmätare, och anslutningsavgiften är densamma oavsett om fastigheten ligger inom eller utanför verksamhetsområde.

Skillnaden består främst i anslutningspunktens placering, där fastighetsägaren utanför verksamhetsområde normalt ansvarar för en längre servisledning.

Förtydligandet syftar till att säkerställa en enhetlig, rättvis och ändamålsenlig ansvarsfördelning i linje med hur systemen tillämpas i dag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-13

Policy för anslutning av vattentjänster utanför verksamhetsområde – reviderad 2026-05-13

Riktlinjer och anvisningar – reviderad 2026-05-13

Avtal om anslutning –reviderad 2026-05-13

Beslut skickas till

Ingegerd Karlsson Kommunledningskontoret

Bert-Ola Dahlgren Kommunteknik och service

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 164

Byte av distributionskanal

Diarienummer: KS/2026:206

Beslut i kommunstyrelsen

1. Uppdrag ges till kommunledningsstaben, att snarast göra en enkätundersökning hos samtliga förtroendevalda om hur Lex meeting fungerar samt om det är gamla eller nya Lex meeting appen som används.

Ajournering 15:27-15:35

Yrkande

Marian Gustavsson (S) yrkar på att kommunstyrelsen inte fattar beslut i ärendet idag utan ger ett uppdrag till kommunledningsstaben, att snarast göra en enkätundersökning hos samtliga förtroendevalda om hur Lex meeting fungerar samt om det är gamla eller nya Lex meeting appen som används.

Beslutsgång

Ordförande finner att utöver förslag till beslut finns ett yrkande om att ge ett uppdrag till kommunledningsstaben. Ordförande ställer dessa mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar att ge ett uppdrag till kommunledningsstaben att göra en enkätundersökning hos samtliga förtroendevalda.

Sammanfattning av ärende

Vid kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 augusti ställdes frågan om det avtal som kommunen ingått rörande dokumenthanteringssystem och distributionskanal (dvs i nuläget appen Lex meetings), så här kommer en komplettering till tjänsteskrivelsen.

Karlstads kommun har gjort upphandlingen rörande dokumenthanteringssystemet och distributionskanal för femton värmelandskommuner i samverkan. Båda tjänsterna regleras i samma avtal och det finns inte möjlighet att avsluta enbart en av tjänsterna från Solarpexus IT-strategi AB.

Avtalet gäller till 2027, med möjlighet till förlängning till 2029. I dagsläget pågår inga samtal om upphandling, så avtalet kommer behöva förlängas.

Inför kommande upphandling avser kommunledningsstaben driva frågan om att ha distributionskanalen avtalad som en optionstjänst, så att enbart de kommuner som

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

använder sig av företagets distributionskanal betalar för den. Eftersom flera Värmlandskommuner använder annan distributionskanal, däribland Karlstad, ses chanserna som goda att få igenom detta.

Idag används LexMeeting som distributionskanal för handlingar till politiska möten. Förtroendevalda har under en längre tid upplevt svårigheter att ta del av handlingar och att handlingarnas tillgänglighet varierar från dag till dag. Under 2025 fick ett extra fullmäktigesammanträde hållas då ledamöter inte kunnat ta del av handlingar på korrekt sätt.

Möjligheten finns att genomföra en direktupphandling av en ny distributionskanal som är kompatibel med kommunens befintliga dokument- och ärendehanteringssystem. Vid en preliminär kostnadsuppskattning bedömer kommunledningsstaben att den årliga kostnaden kommer öka med cirka 140 000 kronor. Dessa bedöms rymma inom ram. Därtill kommer en investeringskostnad på cirka 130 000 kronor som föreslås finansieras inom kommunstyrelsen till förfogande.

Målsättning är att införa en ny distributionskanal i slutet av 2026 eller början av 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2026-08-19

Beslut skickas till

Ekonomikontoret

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 165

Återrapport på uppdrag - översyn av nämnd och förvaltningsorganisation

Diarienummer: KS/2026:198

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna förslag till nämnds- och förvaltningsorganisation enligt bilaga 1.
2. Organisationen ska gälla från och med 1 januari 2027.
3. Uppdra till kommunstyrelsen att ta fram reviderade reglementen för kommunstyrelsen och den nya nämnden innan årets slut 2026.

Sammanfattning av ärende

Kommunstyrelsen har gett kommundirektören i uppdrag att se över hur en lämplig nämnd och förvaltningsorganisation skulle kunna se ut för en långsiktig hållbarhet (KS §143, 2026-05-26).

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-08-03

Förslag till nämnds- och förvaltningsorganisation, bilaga 1.

Beslut skickas till

Samtliga nämnder

§ 166

Redovisning av partistöd

Diarienummer: KS/2026:120

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

- 1. Godkänna utbetalning av 2027 års partistöd till innevarande partier

Sammanfattning av ärende

Kommunallagen gör gällande att partierna ska redovisa hur det kommunala partistödet använts. Reglerna är till för att skapa en insyn och öppenhet. Redovisningsperioden avser 1 januari till 31 december 2025 och ska redovisas till kommunfullmäktige inom sex månader året efter, d.v.s. innan 30 juni 2026. Kommunfullmäktige har beslutat att om redovisning inte inkommit senast 30 juni 2026 ska partistöd inte utbetalas för kommande år. Partistöd betalas ut senast 31 januari 2027.

Under 2025 har kompletta redovisningar inkommit inom utsatt tid från Sverigedemokraterna, Centerpartiet, Kristdemokraterna, Socialdemokraterna, Kommunens Bästa, Liberalerna, Vänsterpartiet och Moderaterna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2026-06-26
- Liberalerna Redovisning partistöd
- Kristdemokraterna Årsmötesprotokoll
- Kristdemokraterna Verksamhetsberättelse
- Kommunens bästa Redovisning partistöd
- Socialdemokraterna Verksamhetsberättelse
- Socialdemokraterna Årsmötesprotokoll
- Moderaterna Verksamhetsberättelse
- Moderaterna Årsmötesprotokoll
- Centerpartiet Verksamhetsberättelse
- Centerpartiet Årsmötesprotokoll
- Centerpartiet Faktura
- Sverigedemokraterna Verksamhetsberättelse
- Sverigedemokraterna Partistöd
- Sverigedemokraterna Resultat och balansräkning
- Vänsterpartiet Redovisning av partistöd
- Vänsterpartiet Årsmötesprotokoll med bilagor

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

Beslut skickas till

Kommunledningskontoret

Samtliga partier i kommunfullmäktige

Ekonomikontoret (utanordning för utbetalning)

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

§ 167

Utträde ur Svenskt vatten

Diarienummer: KS/2026:209

Beslut i kommunstyrelsen

1. Forshaga kommuns utträde från Svenskt vatten från och med 2026-12-31 godkänns.

Sammanfattning av ärende

Forshaga kommun är idag medlemmar i Svenskt vatten. I samband med bildandet av det nya bolaget Karlstadsregionens vatten AB kommer det gemensamma bolaget att ansöka om medlemskap hos Svenskt vatten. Forshaga kommun behöver säga upp sitt medlemskap eftersom kommunen ingår i det nya VA-bolaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2026-06-05

Beslut skickas till

Svenskt vatten

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 168

Upphörande av beredningsråd för kommunteknik och service

Diarienummer: KS/2026:239

Beslut i kommunstyrelsen

1. Beredningsrådet för kommunteknik och service upphör

Sammanfattning av ärende

Marian Gustavsson (S) lyfter frågan om att avsluta beredningsrådet för kommunteknik och service i sin nuvarande form. Arbetsgruppen kan fortsatt kallas samman i enstaka stora frågor.

§ 169

Värmlands läns kalkningsförbund årsredovisning 2025

Diarienummer: KS/2026:203

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna årsredovisning 2025 för Värmlands läns kalkningsförbund.
2. Notera revisionsberättelsen.
3. Frågan om ansvarsfrihet lämnas över för beslut till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärende

Värmlands läns kalkningsförbund har lämnat årsredovisning för år 2025.

Förbundet redovisar ett negativt resultat på 762 000 kronor för år 2025.

Statsbidraget har inte indexerats sedan 2019 medan kalkpriserna har ökat med nära 50 procent. Förbundet har påbörjat översyn för att se hur verksamheten ska kunna finansieras för att klara av att köpa in den mängd kalk som krävs för att uppnå miljömålen och driva förbundet.

Revisorerna tillstyrker ansvarsfrihet för direktionen samt godkännande av årsredovisningen. Förbundet har arbetat i linje med uppsatta finansiella och verksamhetsmässiga mål, och årsredovisningen bedöms ge en rättvisande bild av den ekonomiska ställningen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-06-15

Värmlands läns kalkningsförbunds protokoll, Årsredovisning 2025 inklusive bokslut 2026-05-26

Värmlands läns kalkningsförbunds protokoll, Hantering av ekonomiskt underskott, 2026-05-26

Värmlands läns kalkningsförbunds protokoll, revisionsberättelse 2025, 2026-05-26

Värmlands läns kalkningsförbund, fördelningsnyckel – administrativa kostnader

Värmlands läns kalkningsförbund, revisionsberättelse och revisorernas redogörelse

Värmlands läns kalkningsförbund, årsredovisning Kalkningsförbundet 2025

Värmlands läns kalkningsförbunds sammanträdesprotokoll 2026-05-26

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

Beslut skickas till

Värmlands läns kalkningsförbund

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 170

Värmlands läns vårdförbund 2025

Diarienummer: KS/2026:217

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna årsredovisningen 2025 för Värmlands läns vårdförbund.
2. Notera sakkunnigt biträdes yttrande samt revisoreernas revisionsberättelse.
3. Frågan om ansvarsfrihet överlämnas till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärende

Värmlands läns vårdförbund har lämnat årsredovisning inklusive yttrande och revisionsberättelse för verksamhetsåret 2025.

Värmlands läns vårdförbund har formulerat 19 verksamhetsmål av vilka samtliga mål bedöms som uppfyllda. Ett av tre finansiella mål bedöms som uppfyllt.

Värmlands läns vårdförbund redovisar ett negativt resultat på 714 000 kronor för år 2025. Medelbeläggningen har varit lägre än budgeterat och efterfrågan har varit lägre än tidigare år.

Revisorerna bedömer att årsredovisningen huvudsakligen redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen, samt tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen och de enskilda ledamöterna.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-06-17
Värmlands läns vårdförbunds protokollsutdrag 2026-05-29
Värmlands läns vårdförbunds protokollsutdrag 2025-03-13
Värmlands läns vårdförbunds revisionsrapport
Värmlands läns vårdförbund, sakkunnigt biträdes yttrande 2025
Värmlands läns vårdförbunds årsredovisning 2025

Beslut skickas till

Värmlands läns vårdförbund

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 171

Rapport till kommunstyrelsen om trygghetsarbetet i området kring Lärcenter

Diarienummer: KS/2026:241

Beslut i kommunstyrelsen

1. Uppdrag ges till kommunledningsstaben att ta fram en rapport om trygghetsarbetet i området kring Lärcenter, Forshaga.

Sammanfattning av ärende

Marian Gustavsson (S) väckte ett extra ärende i kommunstyrelsens arbetsutskott, att uppdrag ges till kommunledningsstaben att ta fram en rapport om trygghetsarbetet i området kring Lärcenter. Hur ser arbetet ut idag? Finns det utrymme till förbättrat arbetssätt exempelvis kameror i området?

Beslut skickas till

Tillförordnad kultur- och fritidschef
Kommundirektör

§ 172

Uppdrag till barn- och utbildningsnämnden avseende måluppfyllelse i årskurs 9

Diarienummer: KS/2026:242

Beslut i kommunstyrelsen

1. Uppdrag ges till barn- och utbildningsnämnden att rapportera vilka åtgärder som planeras för de elever i årskurs 9 som inte uppnått godkända betyg i samtliga ämnen och/eller gymnasiebehörighet.

Sammanfattning av ärende

Marian Gustavsson (S) väckte ett extra ärende i arbetsutskottet den 17 augusti ur kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Att ett uppdrag ges till barn- och utbildningsnämnden att rapportera vilka åtgärder som planeras för de elever i årskurs 9 som inte uppnått godkända betyg i samtliga ämnen och/eller gymnasiebehörighet.

Beslut skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

§ 173

Delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2026:11

Beslut i kommunstyreslen

1. Rapportering av anmälda delegationsbeslut för perioden 20260501-20260731 godkänns.

Sammanfattning av ärende

Redovisning av anmälda delegationsbeslut för perioden 20260501-20260731 samt anställningar för maj och juni.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2026-08-04

Delegationsbeslut maj månad

Delegationsbeslut juni månad

Delegationsbeslut juli månad

Delegationsbeslut anställningar maj månad

Delegationsbeslut anställningar juni månad

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

2026-09-01

§ 174

Meddelanden och rapporter

Diarienummer: KS/2026:3, KS/2026:204

Beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen om meddelande och rapporter noteras.

Sammanfattning av ärende

Meddelande och rapporter som inkommit under perioden 20260501-20260731

- Hjälpmedelsnämnden protokoll 2026-04-29
- Minnesanteckningar Värmlandsrådets ordföranderåd 2026-04-17
- Sammanträdesplan 2027 för Region Värmland
- Klarälvdalens samordningsförbund protokoll 2026-05-20
- Räddningstjänstens Karlstadsregionen protokoll direktion 2026-05-22
- Minnesanteckningar Värmlandsrådet 2026-05-07
- Hjälpmedelsnämnden protokoll 2026-05-29
- Värmlands läns vårdförbund protokoll 2026-05-29
- Drifts- och servicenämnden protokoll 2026-05-22

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben 2026-08-03

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: MARIAN GUSTAVSSON
TID: 2026-09-03 13:21:22 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _4834f2ff308dde618ac5ed527f9e1067



NAMN: Leif Olov Skoglund
TID: 2026-09-03 13:49:32 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _1cfc2d1563c6d71b471aac34ce63c414



NAMN: CAROLINE NILSSON
TID: 2026-09-03 21:08:19 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _d198d9f4f4c111ca39d6898ef65a6374



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-09-03 21:08:25 +02:00
Ref: 365940SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)