

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Plats och tid	Aktivitetshuset Skjortan, Flen		Klockan 18.00 - 21.15
Beslutande	Roger Tiefensee (C), ordf Torbjörn Jansson (S), 1:e vo Thomas Ledenvik (KD), 2:e vo Hans Åfeldt (S) Angelika Lövgren (S) Daniel Ljungkvist (S) Helén Stockow (S) Mari-Louise Andersson (S) William Kohlström (S) Helena Ericsson (S) Jaana Lahti Nordengen (S) Arne Lundberg (S) Ann-Katrin Elofson (S)	Ingegärd Branting (C) Björn Carlsson (C) Svitlana Jelisic (C) Anna Jernemalm (KD) Berit Hyllbrant (L) Cecdric Hanneberg (MP) Emma Dahlin (M) Katarina Lagerstedt (M) Martina von Bothmer (M) Jessica Källström (M) Göran Jönsson (M) Andreas Nahlbom (M) Sven-Gunnar Johansson (M)	Christine Zetterdahl (SD) Torgny Lindgren (SD) Leif Gunnarsson (SD) Guy Johansson (SD) Inger Andersson (V) Lena Holmberg Broström (V) Anton Ragnarsson (V) Ing-Marie Sundin (V)
Övriga deltagare	Kommunchef Håkan Bergsten Kommunsekreterare Natalie Mathieu Nämndsekreterare Carina Eriksson		
Ordförande	Roger Tiefensee		
Sekreterare	Natalie Mathieu		
Justerande	Helén Stockow och Anton Ragnarsson		
Justeringens tid	Onsdagen den 17 juni 2026		

Paragrafer: 51–67

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2026-06-15		
Datum för anslags uppsättande	2026-06-18	Datum för anslags nedtagande	2026-07-10
Kommunal författning	§ 57 Riktlinjer för god ekonomisk hushållning § 59 Kommunikationspolicy för Flens kommun		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens diarium		

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Förändringar i dagordningen

Kommunfullmäktige godkänner följande förändringar i dagordningen.

Utgår:

- Svar på Interpellation om att Förebygga, förhindra och upptäcka välfärdsbrott från Emma Dahlin (M) till kommunstyrelsens ordförande Ann-Charlotte Munter (S)

Tillägg:

- Revidering av Grafisk identitet
- Begäran om entledigande från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige Anders Iwerbo (C)
- Begäran om entledigande från uppdraget som ledamot i kommunrevisionen
- Bertil Lindkvist (SD)

Information/diskussion

Information från överförmyndarnämnden – myndighetschef Jenny Dunberg, ordförande Arne Lundberg (S), överförmyndarhandläggare Marita Arola och Cynthia Mrad

Företagsklimatet i Flens kommun 2026 – näringslivschef Frida Viden

Information från turismenheten – turistinformatörer Marcus Ledenvik och Ebba Culmsee, enhetschef Sanna Öhlin och näringslivsutvecklare Pernilla Hagström

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Innehållsförteckning

	Sid
§ 51 Svar på Interpellation om Valfärdstekniska lösningar från Emma Dahlin (M) till vård- och omsorgsnämndens ordförande Svitlana Jelisic (C)	5
§ 52 Svar på Interpellation om Ung Företagsamhet i Flens kommuns skolor från Emma Dahlin (M) till barn-, utbildnings- och kulturkommitténs ordförande Hans Åfeldt (S)	6
§ 53 Uppdrag att utreda hur mål och aktiviteter i Idrottspolitiskt program kan integreras i pågående utvecklingsarbete inom folkhälsan	7
§ 54 Begäran om tilläggsbudget från samhällsbyggnadsnämnden för hyror och energikostnader idrottslokaler	10
§ 55 Hemställan av 2027 års budget samt årsredovisning 2025 för Samordningsförbundet Sörmland	12
§ 56 Partistöd 2026	13
§ 57 Revidering av riktlinjer för god ekonomisk hushållning	14
§ 58 Gemensam överförmyndarnämnd och förvaltning för Flen, Gnesta, Strängnäs, Trosa och Vingåkers kommuner	15
§ 59 Ny kommunikationspolicy för Flens kommun	17
§ 60 Svar på Motion från Emma Dahlin, Katarina Lagerstedt, Martina von Bothmer, Jessica Källström, Göran Jönsson, Andreas Nahlbom och Sven-Gunnar Johansson (samtliga M) om en badplats att vara stolt över - åtgärder för Orresta Ö	19
§ 61 Plan för återställande av 2025 års underskott	20

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

§ 62	Interpellation om lokala företags möjlighet att delta i kommunala upphandlingar från Anton Ragnarsson (V) till kommunstyrelsens ordförande Ann-Charlotte Munter (S)	23
§ 63	Interpellation om den nya upphandlingen av dagligvaror inom hemtjänsten och konsekvenser för äldres självbestämmande från Anton Ragnarsson (V) till vård och omsorgsnämndens ordförande Svitlana Jelisic (C)	24
§ 64	Anmälningssärenden	25
§ 65	Revidering av grafisk identitet	26
§ 66	Begäran om entledigande från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige – Anders Iwerbo (C)	32
§ 67	Begäran om entledigande från uppdraget som ledamot i kommunrevisionen - Bertil Lindkvist (SD)	33

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 51

KS/2026:69 - 000

Svar på Interpellation om Velfärdstekniska lösningar från Emma Dahlin (M) till vård- och omsorgsnämndens ordförande Svitlana Jelisic (C)**Kommunfullmäktige beslutar****att interpellationen får ställas, samt****att interpellationsdebatten är avslutad.**

Bakgrund

Emma Dahlin (M) inkom 2026-03-05 med en interpellation om velfärdstekniska lösningar till vård- och omsorgsnämndens ordförande Svitlana Jelisic. (Bilaga 1)

Svitlana Jelisic (C) inkom 2026-04-07 med ett skriftligt svar på interpellationen. (Bilaga 2)

Deltar i debatten gör även Anton Ragnarsson (V)

Skickas till:
Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 52

KS/2026:120 - 000

Interpellation om Ung Företagsamhet i Flens kommuns skolor från Emma Dahlin (M) till barn-, utbildnings- och kulturnämndens ordförande Hans Åfeldt (S)

Kommunfullmäktige beslutar

att interpellationen får ställas, samt

att interpellationsdebatten är avslutad.

Bakgrund

Emma Dahlin (M) inkom 2026-04-16 med en interpellation ung företagsamhet i Flens kommuns skolor till barn-, utbildnings- och kulturnämndens ordförande Hans Åfeldt (S). (Bilaga 3)

Hans Åfeldt (S) inkom 2026-06-05 med ett skriftligt svar på interpellationen. (Bilaga 4)

Skickas till:

Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 53

KS/2025:116 - 000

Svar på uppdrag hur mål och aktiviteter i Idrottspolitiskt program integreras i pågående utvecklingsarbete inom folkhälsa**Kommunfullmäktige beslutar****att uppdraget om hur mål och aktiviteter i Idrottspolitiskt program integreras i pågående utvecklingsarbete inom folkhälsa anses besvarat, samt****att ta fram ett föreningspolitiskt program för Flens kommun som tydliggör kommunens politiska viljeinriktning för föreningslivet och dess roll i arbetet med inkludering, dialog samt en aktiv och meningsfull fritid.****Programmet ska stärka samverkan mellan kommunen och föreningslivet, om-fatta hela föreningslivet och bidra till en mer samordnad styrning. Programmet ska tas fram i dialog med föreningslivet och berörda nämnder under 2027, innehålla ett begränsat antal prioriterade mål, tydlig ansvarsfördelning samt former för uppföljning av resultat och effekt.****Med föreningsliv omfattas även externa paraplyorganisationer.**

Bakgrund

Huvudfrågan i återremissen är om mål och aktiviteter i det utgångna Idrottspolitiska programmet finns med i befintliga styrdokument, samt om det pågår arbete med konkreta åtgärder för att uppnå det övergripande målet att alla i Flens kommun har tillgång till idrott och rörelse hela livet. För att besvara frågan har en kartläggning genomförts av befintliga styrdokument och av pågående insatser inom berörda verksamheter. Samtal har också genomförts med berörda medarbetare för en uppdaterad bild över vad som finns och görs på området.

Genomförd kartläggning visar dels att nämnda mål finns med i befintliga styrdokument och dels att aktiviteterna i det idrottspolitiska programmet antingen har genomförts eller pågår för att uppnå det övergripande målet. Programmets mål och aktiviteter är således fortsatt aktuella trots att det idrottspolitiska programmet utgick år 2023.

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Det Idrottspolitiska programmet hade följande mål:

1. I Flens kommun har alla tillgång till idrott och rörelse hela livet.
2. Alla flickor och pojkar ska känna sig välkomna och inkluderade i idrotten utifrån sin egna förutsättningar.
3. Flens kommun ska ha ett starkt föreningsliv med goda ledare.
4. Arbeta för ett resursstarkt föreningsliv som samverkar över traditionella gränser för en attraktiv kommun.
5. Anläggningar som finansieras av skattemedel ska vara tillgängliga, attraktiva och säkra.
6. Föreningsstödet ska ge föreningar möjlighet att kunna erbjuda aktiviteter till låga avgifter för att alla ska kunna delta. Föreningsstödet ska bidra till kommunens vision.

Kartläggningen visar att nämnda mål finns i följande lokala styrdokument:

1. Hållbarhetsprogram för Flens Kommun 2030 (målen 3,5,10,16)
2. Strategisk plan 2024–2027
3. Översiktsplan – Sörmlands hjärta – Med plats för alla
4. Flens kommuns policy för strategisk förstärkning av landsbygden – Landsbygdens villkor och värdeskapande
5. Mobilitetsplan 2023–2026
6. Nämndplaner (Samhällsbyggnadsnämnden, Social- och Arbetsmarknadsnämnden, Vård- och omsorgsnämnden, Kommunstyrelsen)
7. Reglemente för föreningsbidrag (2018:8 – 850)

Till det finns styrdokument på nationell nivå för ökad folkhälsa. Skolans styrdokument i form av värdegrund för förskolan och läroplaner för skolan och fritids-hem, beskriver hur barn och ungas hälsa och välbefinnande ska främjas genom att det finns förutsättningar för lek, rörelse och skapande. Ytterligare vägledning finns i form av Folkhälsomyndighetens riktlinjer när det gäller olika mål-gruppers behov av rörelse.

Kartläggningen visar dessutom att berörda förvaltningar arbetar för en god och jämlik hälsa genom olika åtgärder. Barn-, utbildning- och kulturnämnden erbjuder till exempel pulshöjande aktiviteter för barn och unga och socialförvaltningen erbjuder aktiviteter för både äldre och personer med funktionsnedsättning för ökad rörelse. Kostnadsfri simundervisning och Summercamp med både idrotts- och kulturaktiviteter är exempel på åtgärder för ett aktivt och meningsfullt sommarlov. Till det finns Fritidskortet och Fritids-banken för att ge fler barn och unga en aktiv och meningsfull fritid och framför allt för familjer i ekonomisk utsatthet.

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Reglementet för föreningsstöd har reviderats för att främja föreningar som arbetar för ett hållbart och demokratiskt samhälle och mer specifikt för jämställdhet och jämlikhet. Kommunen samarbetar dessutom med Riksidrottsförbundet och SISU Idrottsutbildarna (RF-SISU) för att med stöd och utbildning stötta föreningar i implementeringen av Barnkonventionen och för jämställdhet, jämlikhet och ökad integration.

För ett starkare föreningsliv genomför kommunen informationsträffar och nytt för i år är en föreningsfest för att uppmärksamma föreningar och personer som arbetar ideellt. Till det håller kommunen årligen en ledarskapsutbildning i samband med Summercamp för fler goda ungdomsledare men också för att tillgodose föreningsars behov av ledare.

För tillgängliga, attraktiva och säkra anläggningar har samtal med föreningar genomförts för att identifiera förbättringsåtgärder och för ett ökat nyttjande av lokaler. Utredningen Servicebehov på orterna har dessutom presenterat ett antal rekommendationer på om-rådet.

Till det har kommunledningsförvaltningen påbörjat ett arbete för att skapa förutsättningar för ett mer systematiskt arbete. Hållbarhetsprogrammet följs upp vilket kommer resultera i ett antal prioriteringar för ökad måluppfyllelse. En översyn och revidering av styrmodellen ska dessutom göras inför den nya mandatperioden. Åtgärder som tillsammans är exempel på insatser för effektivare styrning och för ökad måluppfyllelse.

Sammantaget visar kartläggningen att mål och aktiviteter i det idrottspolitiska programmet är integrerade i befintliga styrdokument och att det finns konkreta åtgärder och insatser för att uppfylla programmets övergripande mål. Såsom tidigare har påtalats i genomförd utvärdering av programmet och andra kartläggningar finns utvecklingsområden för ökad måluppfyllelse. Det gäller fram-för allt samverkan både internt och externt, inte minst med föreningar och med näringslivet. Utvecklingsområden som på-gående projekt Vi tar plats arbetar med för ökad måluppfyllelse.

Yrkanden

Anton Ragnarsson (V), Cedric Hanneberg (MP), Emma Dahlin (M), Anna Jernemalm (KD), Helena Ericson (S) och Berit Hyllbrant (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Skickas till: Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 54

KS/2026:108 - 041

Äskande om tilläggsbudget från samhällsbyggnadsnämnden**Kommunfullmäktige beslutar**

att avslå samhällsbyggnadsnämndens begäran om tilläggsbudget om 2 500 000 kronor.

Bakgrund

Sedan 2024 har enheten fritid och bokning haft underskott i budgeten. Underskott som uteslutande beror på höjda lokalhyror avseende idrottslokaler samt höjda avgifter för el, vatten och fjärrvärme. Hyresintäkterna totalt uppgår till cirka 15 % av hyres- och städkostnader för de lokaler som fritid och bokning hyr av Flens Kommunfastigheter AB.

I enheten fritid och boknings budget saknas 2 519 800 kronor för verksamhetsåret 2026. Ett underskott som enbart kopplas till lokalkostnader.

I samband med strategisk plan fördelas kommunens budget ut till alla nämnder. Alla nämnder får kompensation i sin budgetram för ökade personal- och övriga kostnader. Årliga hyreshöjningar till exempel baseras i de flesta fall på konsumentprisindex vilket gör att kostnadsökningen kan variera över åren där ökningen ibland är högre än den tilldelade budgetkompensationen och ibland är ökningen lägre. Nämnderna har handlingsfrihet att disponera sin budget och prioritera vart resurser behövs som bäst inom nämndens alla verksamheter.

Då alla resurser har fördelats ut finns därmed ingen budgetreserv och vid en begäran av tilläggsbudget finns då tre alternativ.

1. Samhällsbyggnadsnämndens begäran avslås och nämnden får göra omprioriteringar inom nämndens verksamheter.

Konsekvens: Det finns en risk att nämnden inte lyckas med sina omprioriteringar och ett budgetunderskott kan komma att uppvisas vid årets slut.

2. Samhällsbyggnadsnämndens begäran beviljas och finansiering sker via en omfördelning av alla nämndernas ramar.

Konsekvens: Det finns en risk att nämnderna inte lyckas med att göra omprioriteringar i och med en förändrad budgetram under året och budgetunderskott kan komma att uppvisas av flera nämnder vid årets slut.

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

3. Samhällsbyggnadsnämndens begäran beviljas och finansieras genom att resultatet sänks med motsvarande belopp.

Konsekvens: Det finns en risk att kommunens mål om ett resultat på 2 pro-cent av skatter och utjämning inte kommer att nås. Det finns även en risk att kommunen som helhet kommer att uppvisa ett negativt resultat och därmed misslyckas med att återställa tidigare års negativa resultat.

Med bakgrund av dessa tre alternativ förordas alternativ nummer ett där samhällsbyggnadsnämndens begäran avslås och att nämnden bör se över möjligheter till att omprioritera sina resurser.

Yrkanden

Anton Ragnarsson (V) yrkar avslag till kommunstyrelsens förslag till förmån för att bifalla samhällsbyggnadsnämndens begäran om tilläggsbudget.

Cedric Hanneberg (MP) yrkar bifall till Anton Ragnarsson (V) ändringsyrkande.

Propositionsordning

Ordförande finner att det förutom kommunstyrelsens förslag till beslut finns ett ändringsyrkande.

Vid ställd proposition på kommunstyrelsens förslag till beslut mot Anton Ragnarssons (V) ändringsyrkande finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar att bifalla kommunstyrelsens förslag till beslut.

Reservationer

Anton Ragnarsson (V) och Ing-Marie Sundin (V) och Lena Holmberg Broström (V) reserverar sig mot beslutet med följande motivering:

"De kostnader samhällsbyggnadsnämnden har för fritids- och idrottslokaler kan de inte själva påverka. Vi behöver en strategi för vilka lokaler vi ska ha och hur de ska finansieras och det måste hanteras på högre nivå, i kommunfullmäktige och i fastighetsbolaget. Så länge nämnden sitter fast med hyreskostnader man inte rör på, är det orimligt att de inte får budgetmedel för dem. Det innebär att vi tvingar nämnden att spara ytterligare 2,5 mnkr utöver tidigare besparingskrav, utan att ta något ansvar för vad som ska skäras ned. Det anser vi inte är en ansvarsfull styrning av kommunen."

Skickas till: Samhällsbyggnadsnämnden, Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

§ 55

KS/2026:118 - 041

Fastställande av 2027 års budget för Samordningsförbundet RAR i Sörmland**Kommunfullmäktige beslutar****att fastställa 2027 års budget för Samordningsförbundet RAR i Sörmland.**

Bakgrund

Samordningsförbundet RAR i Sörmland har inkommit med en begäran om att respektive medlems kommunfullmäktige eller motsvarande fastställer budgeten för år 2027. Samordningsförbundet föreslår att budgeten för 2027 ska uppgå till 16 miljoner kronor vilket är samma belopp som budget 2026.

Det belopp som varje medlem ska betala baseras på befolkningen per den 1 november 2025. För Flens del handlar det om 184 033 kronor vilket är något lägre än budget 2026.

Skickas till:

Samordningsförbundet RAR i Sörmland

Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

§ 56

KS/2026:9 - 104

Redovisning av partistöd för 2025 samt utbetalning av partistöd 2026**Kommunfullmäktige beslutar****att godkänna inlämnade redovisningar, samt****att partistöd för 2026 utbetalas till samtliga partier representerade i kommunfullmäktige i Flen.**

Bakgrund

Samtliga partier representerade i kommunfullmäktige som mottagit partistöd för år 2025 har inom föreskriven tid lämnat in redovisning enligt regler för kommunalt partistöd i Flens kommun.

Partistöd för år 2026 kan därmed utbetalas till samtliga partier representerade i kommunfullmäktige i Flen.

Skickas till:

Socialdemokraterna

Centerpartiet

Moderaterna

Sverigedemokraterna

Vänsterpartiet

Kristdemokraterna

Liberalerna

Miljöpartiet

Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 57

KS/2023:165 - 042, KS/2026:128 - 042

Revidering av Riktlinjer för god ekonomisk hushållning**Kommunfullmäktige beslutar****att anta riktlinjer för god ekonomisk hushållning, samt****att nu gällande riktlinjer för god ekonomisk hushållning 2013:3 042, upphävs.**

Bakgrund

Kommunens ekonomiska styrning och långsiktiga hållbarhet är avgörande för att säkerställa en stabil och rättssäker verksamhet. De nuvarande riktlinjerna för god ekonomisk hushållning, antagna 2013 med en revidering 2023, har varit vägledande i kommunens budget- och bokslutsprocess. De befintliga riktlinjerna är i delar inaktuella eller otillräckligt preciserade för att möta dagens krav på transparens, riskhantering och långsiktig finansiell stabilitet. För att säkerställa en enhetlig och modern styrning har de befintliga riktlinjerna skrivits om helt och hållet och kommunledningsförvaltningen föreslår därför nya riktlinjer för god ekonomisk hushållning antas.

Skickas till:

Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 58

KS/2026:124 - 190

Gemensam överförmyndarnämnd och förvaltning för Flen, Gnesta, Strängnäs, Trosa och Vingåkers kommuner**Kommunfullmäktige beslutar**

- att godkänna inriktningsbeslut om att från och med 2027-01-01 för mandatperioden 2027–2030 och tills vidare bilda en gemensam överförmyndarnämnd och förvaltning för Flen, Gnesta, Strängnäs, Trosa och Vingåkers kommuner,**
- att godkänna Avtal avseende gemensam överförmyndarnämnd i Flen, Gnesta, Strängnäs, Trosa och Vingåkers kommuner,**
- att kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att teckna avtal avseende gemensam överförmyndarnämnd i Flen, Gnesta, Strängnäs, Trosa och Vingåkers kommuner, samt**
- att anta Reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden i Flens, Gnesta, Strängnäs, Trosa och Vingåkers kommuner - Överförmyndarnämnden Sörmland att gälla från och med 1 januari 2027 och i och med detta besluta att Reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner upphör att gälla den 31 december 2026.**

Bakgrund

Flen, Gnesta och Vingåker har sedan 1 januari 2019 haft en gemensam överförmyndarnämnd och ett gemensamt handläggarkontor lokaliserat till Flens kommun. Flens kommun har låtit ta fram ett beslutsunderlag för samverkan kring överförmyndarverksamheten i Flen, Gnesta, Strängnäs, Trosa och Vingåkers kommuner. Utgångspunkten är att skapa en gemensam nämnd och ett gemensamt kontor från och med 1 januari 2027.

Överförmyndarnämnden tillstyrkte förslaget 2026-04-21, § 25.

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Yrkanden

Arne Lundberg (S), William Kohlström (S), Emma Dahlin (M) och Thomas Ledenvik (KD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Skickas till:

Överförmyndarnämnden

Gnesta

Strängnäs

Trosa

Vingåker

Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 59

KS/2025:188 - 000

Ny kommunikationspolicy för Flens kommun**Kommunfullmäktige besluta****att anta ny kommunikationspolicy för Flens kommun, samt****att nu gällande kommunikationspolicy för Flens kommun 2016:9–003 upphävs.**

Bakgrund

Flens kommun är i behov av att uppdatera sitt strategiska kommunikationsarbete. Den nuvarande kommunikationspolicyn beslutades 2016 och är därmed tio år gammal. Sedan dess har både kommunens vision och det externa omvärldsläget förändrats väsentligt, vilket kräver ett nytt förhållningssätt till hur kommunen kommunicerar.

Det nya förslaget innebär en förflyttning från detaljerade regler till vägledande principer och omfattar nu hela kommunkoncernen för att säkerställa en enhetlig bild av Flens kommun.

Bakgrund och syfte

Behovet av en reviderad policy grundar sig i flera faktorer:

- **Ny vision och varumärkesplattform:** En ny vision för Flens kommun beslutades i februari 2025. Då den nuvarande policyn vilar på kommunens dåvarande vision krävs en uppdatering för att säkerställa att kommunikationen stödjer kommunens nuvarande mål och identitet. Parallellt pågår även arbetet med att forma och besluta om varumärkesplattform.
- **Juridiska krav och tillgänglighet:** Sedan 2016 har kraven på digital tillgänglighet (DOS-lagen) och dataskydd (GDPR) skärpts. Den nya policyn säkerställer att kommunen lever upp till dessa lagkrav och att informationen är tillgänglig för alla.
- **Förändrat omvärldsläge:** Det nuvarande omvärldsläget ställer helt nya krav på kommunal kommunikation, bland annat vad gäller kriskommunikation, informationssäkerhet och förmågan att nå ut i ett digitaliserat medielandskap.
- **Från regler till principer:** Syftet med den nya policyn är att förflytta styrningen från stela regler till vägledande principer. Detta skapar en mer flexibel och proaktiv organisation.

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

- **En samlad koncern:** Till skillnad från tidigare version tydliggörs nu att policyn styr all kommunikation inom hela koncernen. Detta är avgörande för att bygga förtroende och en tydlig identitet för de som bor, verkar och vistas i kommunen.

Inriktning för den nya policyn

Den föreslagna policyn vilar på fyra bärande principer:

1. **Kommunikation är allas ansvar:** Ansvaret följer verksamhetsansvaret. Policyn tydliggör rollfördelningen mellan förtroendevalda, chefer och medarbetare.
2. **Dialog och delaktighet:** Fokus flyttas mot att främja delaktighet genom aktiv dialog snarare än enbart envägsinformation.
3. **Inkludering och normkritik:** Som en nyhet betonas att kommunikationen ska präglas av ett normkritiskt perspektiv. Det innebär att vi aktivt arbetar för att spegla hela befolkningens mångfald och undvika stereotyper framställningar.
4. **Proaktivitet och tillförlitlighet:** Vid kris eller samhällsstörningar ska kommunen vara en snabb och tillförlitlig källa som minimerar oro genom öppenhet.

Förändring i styrning

Genom att gå från regler till vägledande principer skapas en mer flexibel organisation som kan anpassa sin kommunikation efter olika målgruppers specifika behov, snarare än att följa statiska listor. Policyn kompletteras med varumärkesplattform med grafisk profil och andra operativa riktlinjer för att ge praktiskt stöd i vardagen.

Skickas till:

Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 60

KS/2025:224 - 441

Svar på Motion från Emma Dahlin, Katarina Lagerstedt, Martina von Bothmer, Jessica Källström, Göran Jönsson, Andreas Nahlbom och Sven-Gunnar Johansson (samtliga M) om en badplats att vara stolt över - åtgärder för Orresta Ö

Kommunfullmäktige beslutar

att anse motion om en badplats att vara stolt över åtgärder för Orreresta ö besvarad.

Bakgrund

Moderaterna inkom 2025-10-23 med en motion om en badplats att vara stolt över – åtgärder för Orresta ö. Samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig 2026-02-24, § 14.

Motionen innehåller en rad frågeställningar och önskemål dels rörande den löpande skötseln men också rörande upprustning och investeringar.

Kommunledningsförvaltningen ansluter till samhällsbyggnadsnämndens yttrande och har för egen del inget ytterligare att tillföra.

Yrkanden

Emma Dahlin (M) och Anna Jernemalm (KD) yrkar ändring med att bifalla motionen.

Propositionsordning

Ordförande finner att det förutom kommunstyrelsens förslag till beslut finns ett ändringsyrkande.

Vis ställd proposition på kommunstyrelsens förslag mot Emma Dahlins (M) ändringsyrkande finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Skickas till: Samhällsbyggnadsnämnden, Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 61

KS/2026:130 - 041

Plan för återställande av 2025 års underskott**Kommunfullmäktige beslutar**

att godkänna förslag till åtgärdsplan för att återställa 2025 års negativa resultat,

att samtliga nämnder upprättar en plan för återställande 2027 och 2028 och återrapporterar till kommunstyrelsens sammanträde i november samt

att ge kommunstyrelsen i uppdrag att i samverkan med samtliga nämnder och bolagsstyrelser se över engångsvisa åtgärder för att återställa tidigare års negativa resultat och att respektive nämnd och bolagsstyrelse återrapporterar till kommunstyrelsens sammanträde i november.

Bakgrund

Kommunens balanskravsresultat i bokslut 2025 visade på ett underskott med 23,1 miljoner kronor som måste återställas inom 3 år med start 2026. Fördelningen av återställningskrav sträcker sig dock över två år för att ge möjligheter till framförhållning och planering av effektivisering i verksamheterna.

2026	0 mkr
2027	8,1 mkr
2028	15,0 mkr
Summa	23,1 mkr

Kommunfullmäktige

 Sammanträdesdatum
 2026-06-15

Fördelning återställning 2025 års underskott mellan nämnder

Nämnd, belopp i kronor	2026	2027	2028
Barn-, utbildning och kultur	0	2 481 000	5 385 000
Kommunstyrelse	0	1 260 000	1 560 000
Social- och arbetsmarknad	0	1 033 000	1 670 000
Samhällsbyggnad	0	840 000	1 085 000
Vård- och omsorg	0	2 471 000	5 315 000
Summa	0	8 085 000	15 015 000

Åtgärder som ska genomföras

- Generell restriktivitet i anställningar, Förvaltningschef beslut krävs för anställning.
- Begränsningar inför vikarietillsättning.
- Begränsningar i konsultuppdrag, Förvaltningschef beslut krävs.
- Begränsningar i inköp av produkter och tjänster.
- Extern förhyrning av nya lokaler begränsas.
- Resultatkrav införs på enhetsnivå.
- Samlokalisering.
- Optimering av resursanvändning.
- Reducera antal IT-system.

Varje nämnd ansvarar för att ta fram en plan för att återställa angiven summa ovan. Vidtagna åtgärder redovisas till kommunstyrelsen i november.

Kommunen har sedan tidigare återställningskrav i och med 2024 års underskott på 24,9 miljoner kronor där en 3-årsplan finns upprättad för återställning av balanskravet. Detta återställningskrav har justerats ner till 16,6 miljoner kronor i samband med bokslut 2025. I 2026 års budget är 2024 återställningskrav avdraget i nämndernas tilldelade ramar enligt plan. Totala belopp att återställa från 2024 och 2025 års underskott är sammanlagt 39,7 miljoner kronor.

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Fördelning återställning totalt av 2024 och 2025 underskott mellan nämnder.

Nämnd, belopp i kronor	2026	2027	2028
Barn-, utbildning och kultur	2 830 000	4 013 000	5 385 000
Kommunstyrelse	1 950 000	2 306 000	1 560 000
Social- och arbetsmarknad	1 475 000	1 855 000	1 670 000
Samhällsbyggnad	1 335 000	1 585 000	1 085 000
Vård- och omsorg	2 830 000	3 997 000	5 315 000
Övriga	357 000	179 000	0
Summa	10 777 000	13 935 000	15 015 000

Nämnderna står med stora utmaningar i och med de krav som ställs på att effektivisera verksamheten för att kommunen ska lyckas med sina återställningskrav. Det krävs att nämnderna samarbetar över gränserna och ser till kommunen som helhet. Parallellt med effektiviseringsåtgärder kan nämnderna men även bolagsstyrelserna behöva se över om det finns engångsvisa aktiviteter att genomföra eller aktiviteter som kan pausas under en period som kan bidra till att kommunens balanskrav återställs.

Skickas till:

Samtliga nämnder och kommunala bolag

Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 62

KS/2026:158 - 000

Interpellation om lokala företags möjlighet att delta i kommunala upphandlingar från Anton Ragnarsson (V) till kommunstyrelsens ordförande Ann-Charlotte Munter (S)

Kommunfullmäktige beslutar

att interpellationen får ställas och besvaras vid kommunfullmäktiges nästkommande sammanträde den 21 september 2026.

Bakgrund

Anton Ragnarsson (V) inkom 2026-06-07 med en interpellation om lokala företags möjlighet att delta i kommunala upphandlingar till kommunstyrelsens ordförande Ann-Charlotte Munter (S). (Bilaga 5)

Skickas till:
Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 63

KS/2026:159 - 000

Interpellation om den nya upphandlingen av dagligvaror inom hemtjänsten och konsekvenser för äldres självbestämmande från Anton Ragnarsson (V) till vård- och omsorgsnämndens ordförande Svitlana Jelisic (C)

Kommunfullmäktige beslutar

att interpellationen får ställas och besvaras vid kommunfullmäktiges nästkommande sammanträde den 21 september 2026.

Bakgrund

Anton Ragnarsson (V) inkom 2026-06-07 med en interpellation om den nya upphandlingen av dagligvaror inom hemtjänsten och konsekvenser för äldres självbestämmande till vård- och omsorgsnämndens ordförande Svitlana Jelisic (C). (Bilaga 6)

Skickas till:
Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

§ 64

KS/2026:2 - 101

Anmälningsärenden**Kommunfullmäktige beslutar****att lägga redovisade anmälningsärenden till handlingarna.**

Bakgrund

Kommunstyrelsen

- Beslut 260601 § 61 – Nämndrapport 1 2026 – kommunstyrelsen
- Nämndrapport 1 2026 – kommunstyrelsen
- Beslut 260601 § 62 – Kommunrapport 1 2026
- Kommunrapport 1 2026

Malmaskolans elever

- Namninsamling för att behålla Malmaskolan 7–9 och Södra matsalen

Sveriges kommuner och regioner

- Val av ombud till SKR:s kongress – information och anvisningar

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 65

KS/2026:126 - 000

Revidering av grafisk identitet**Kommunfullmäktige beslutar**

att anta den reviderade grafiska identiteten för Flens kommun, innefattande justeringar i kommunvapnet,

att kommunvapnet används av organisationen som avsändare,

att godkänna att det framtagna platsmärket Sörmlands hjärta får användas fritt av externa aktörer, företagare och medborgare i syfte att stärka Flens kommun som plats, samt

att inga åtgärder genomförs som innebär att tillkommande kostnader uppstår under 2026.

Bakgrund

I samband med kommunstyrelsen 2026-06-10 § 57 återremitterades ärendet om grafisk identitet (KS2026:126) med motiveringen att förtydliga vilka ekonomiska konsekvenser införande innebär. Kommunledningsförvaltningen har gjort en genomlysning av vilka kostnader som uppstår men även vilka delar som antingen redan har bokats upp, ingår i ordinarie budget i verksamheterna samt tagit bort de ekonomiska poster för sådana insatser som kräver separata beslut och ska åter till aktuell nämnd eller styrelse.

Det finns alltid kostnader rörande varumärkesinsatser och hemsidan i organisationen oavsett vilken grafisk profil som kommunen har. Detta rör till exempel stripning av bilar, arbetskläder och profilkläder och affischering för event. I dessa fall skulle en besparing inte vara kopplad till en grafisk profil utan snarare att inte göra detta.

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

De totala kostnaderna över 3 år som skulle uppstå men där det finns möjligheter att avvakta vissa delar är totalt 190 000 kr. Denna del ryms i den budget som finns tilldelad i strategisk plan för 2026 och 2027 för varumärkesfrämjande insatser, 300 000 kronor årligen. Vilket gör att de fortsatt finns kvar medel i denna budget för att göra andra insatser.

Implementeringen syftar till att vara hållbar vilket gör att ingen större samtida implementering görs utan det är ett successivt utfasande och införande över 3 år. De enkla insatserna som görs initialt under 2026 kommer dock ge tillräckliga effekter i att skapa tydlighet både i och utom organisationen. Det finns fortlöpande alltid kostnader i organisationen även om en ny grafiks profil.

Hållbar implementering av Flens kommuns grafiska identitet

Det är viktigt att betona att Flens kommunvapen och det välkända Sörmlands-hjärtat inte ändras. De har i stället moderniserats och förtydligats för att fungera i dagens digitala och fysiska miljöer.

Eftersom grunden är densamma men ska tydliggöra vem som är avsändare från Flens kommunorganisation vs. stärka platsen Flen, sker inget massivt och omedelbart utbyte.

Profilen fasas in successivt under tre år. Det innebär att material byts ut först när det ändå är slitet eller förbrukat, vilket minimerar både ekonomiskt och miljö-mässigt svinn.

Resurs- och miljöeffektiv implementering

För att hålla kostnaderna nere och samtidigt göra en social insats i kommunen, nyttjar vi befintliga lokala resurser.

Vi delar upp arbetet. Vissa kritiska och strategiska platser justeras omgående för att säkra rätt avsändare. Andra platser ses över på sikt, där fokus ofta handlar om att rensa bort gamla, inaktuella skyltar snarare än att köpa nytt.

Genom att använda kommunens egna resurser och lokala aktörer för praktiskt arbete (skrapa dekor, enklare skyltbyten) håller vi kostnaderna externa leverantörer minimala.

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Den nya aktivitetsreformen som träder i kraft nu i juni ger oss en möjlighet att erbjuda meningsfull sysselsättning. Personer inom reformen kan inventera platser, ta bort gamla slogans och montera ny grafik. Detta gör implementeringen till ett projekt som gynnar kommunens sociala hållbarhet.

Vad kostar det att inte genomföra bytet?

Att behålla dagens splittrade identitet är inte gratis – det bär med sig dolda kostnader och juridiska risker som slår hårt mot kommunen.

Vi har redan idag kostnader som uppstår i samband med att verksamheter etableras med ny skyltning som följd, bilar byts ut och stripas om, flaggor ersätts regelbundet på grund av slitage, olika former av affischering pågår regelbundet. I dessa fall uppstår det en kostnad oavsett en gammal eller ny grafisk profil. Dessa kostnader bärs av verksamheten och ligger redan i befintliga budgetar.

Idag lägger enskilda verksamheter ner värdefull arbetstid på att skapa egen grafik och eget material. Det skapar ett internt ineffektivt arbetssätt. Med en tydlig, gemensam profil sparar vi arbetstid eftersom mallarna är färdiga och lätta att använda.

Dagens grafiska profil uppfyller inte de lagkrav på tillgänglighet (t.ex. färgkontraster och läsbarhet för personer med funktionsvariationer) som kommunen är skyldig att följa. Att medvetet avstå från att åtgärda detta innebär en juridisk risk och att vi exkluderar medborgare.

Om invånarna inte ser vem som är avsändare av en tjänst eller information skapas förvirring och otrygghet. Det måste vara glasklart att det är Flens kommun som levererar välfärden.

Intern förankring och stolthet

Kommunikationsenheten kommer att leda en intern lanseringskampanj och sedan systematiskt förankra varumärkesplattformen och den grafiska identiteten. Målet är att utbilda organisationen i hur den uppdaterade profilen används smidigt i vardagen, samtidigt som vi arbetar med att få in varumärkesplattformen som ett arbetsverktyg för att uppfattas enhetligt tillsammans med den grafiska profilen. Arbetet kommer fortlöpande återredovisas till kommunstyrelsen för att säkerställa ett ändamålsenligt införande.

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Yrkanden

Emma Dahlin (M), Christine Zetterdahl (SD) och Berit Hyllbrant (L) yrkar avslag till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Anton Ragnarsson (V) och Björn Carlsson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande finner att det förutom kommunstyrelsens förslag till beslut finns tre avslagsyrkanden.

Vid ställd proposition på kommunstyrelsens förslag finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar att bifalla detsamma.

Votering begärs.

Följande propositionsordning läses upp och godkänns. Den som vill bifalla kommunstyrelsens förslag röstar ja. Den som vill avslå detsamma röstar nej.

20 ledamöter röstar JA, 12 ledamöter röstar NEJ och 2 ledamöter avstår.

JA-röster avger:

Roger Tiefensee (C), Torbjörn Jansson (S), Daniel Ljungkvist (S), Helén Stockow (S), Ingegärd Branting (C), Lena Holmberg Broström (V), Mari-louise Andersson (S), Björn Carlsson (C), Jaana Lahti Nordengen (S), Anton Ragnarsson (V), Arne Lundberg (S), Ann-Katrin Elofsson (S), Svitlana Jelisic (C), Angelika Lövgren (S)

NEJ-röster avger:

Christine Zetterdahl (SD), Emma Dahlin (M), Katarina Lagerstedt (M), Martina von Bothmer (M), Berit Hyllbrant (L), Jessica Källström (M), Torgny Lindgren (SD), Leif Gunnarsson (SD), Göran Jönsson (M), Andreas Nahlbom (M), Guy Johansson (SD)

Avstår:

Thomas Ledenvik (KD) och Anna Jernemalm (KD)

Ordförande finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Reservationer

Anna Jernemalm (KD), Berit Hyllbrant (L) och Christine Zetterdahl (SD) reserverar sig mot beslutet.

Emma Dahlin, Katarina Lagerstedt, Martina von Bothmer, Jessica Källström, Göran Jönsson, Andreas Nahlbom och Sven-Gunnar Johansson (samtliga M) reserverar sig mot beslutet med följande motivering:

"Moderaterna reserverar sig mot beslutet att anta ny grafisk identitet för Flens kommun till förmån för eget förslag.

Moderaterna har inga invändningar mot den grafiska identiteten som sådan och ifrågasätter inte heller det arbete som genomförts. Vår invändning handlar om prioritering, tidpunkt och ekonomiskt ansvarstagande.

När medel för platsvarumärkesfrämjande insatser avsattes gjorde Moderaterna en annan prioritering och föreslog att resurserna skulle användas till arbetet mot välfärdsbrottslighet. Sedan dess har kommunens ekonomiska situation försämrats avsevärt. Kommunen står inför betydande återställningskrav samtidigt som flera verksamheter prognostiserar underskott.

Även om återremissen bidragit till att tydliggöra delar av kostnadsbilden kvarstår frågor kring beslutsunderlaget. För bara några veckor sedan diskuterades helt andra kostnadsnivåer än de som senare redovisades. Under ärendets beredning har både kostnadsbilden och beskrivningen av beslutets ekonomiska konsekvenser förändrats, vilket har försvårat möjligheten att göra en samlad och långsiktigt hållbar bedömning av ärendet.

Moderaterna anser att beslut av denna karaktär bör vila på ett tydligt, transparent och stabilt beslutsunderlag. Den osäkerhet som präglat beskrivningen av kostnader, genomförande och ekonomiska konsekvenser har inte stärkt vår tilltro till att detta är rätt prioritering i nuvarande ekonomiska läge.

För Moderaterna handlar ekonomiskt ansvarstagande inte enbart om storleken på en enskild kostnad, utan om de samlade prioriteringar kommunen gör när resurserna är begränsade. Att ett arbete har påbörjats eller att medel tidigare avsatts innebär inte att politiken ska avstå från att ompröva prioriteringar när förutsättningarna förändras.

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Vi bedömer därför att införandet av den nya grafiska identiteten inte är rätt prioritering vid denna tidpunkt."

Protokollsanteckning

Anton Ragnarsson (V), Ing-Marie Sundin (V) och Lena Holmberg Broström (V) lämnar följande protokollsanteckning:

"Att genomföra ett byte av kommunens grafiska identitet, under det ansträngda ekonomiska läge som Flens kommun kämpar med, väcker onekligen frågor. Hur bråttom är det? Vad kommer införandet att kosta? Detta ville vi få svar på och röstade därför på återremiss i kommunstyrelsen. Denna återremiss besvarades i rekordfart och ett extra KS kallades inför beslut i kommunfullmäktige, utan att någon politisk förankring hann ske däremellan.

Jobbet med ny grafisk identitet påbörjades efter att budget beslutades i höstas. Nu tycker vi det vore onödigt att lägga resultatet i byrålådan och ser också att det finns fördelar med det framtagna förslaget. Därför yrkade vi på att anta den reviderade grafiska identiteten och använda den i det arbete som ändå ska göras och när saker ska bytas ut, men inte påbörja några extra åtgärder som innebär nya kostnader."

Skickas till:
Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

§ 66

KS/2026:4 - 102

Begäran om entledigande från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige – Anders Iwerbo (C)**Kommunfullmäktige beslutar****att entlediga Anders Iwerbo (C) från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige, samt****att hemställa hos Länsstyrelsen om ny sammanräkning för att utse ny ersättare i kommunfullmäktige efter Anders Iwerbo (C).**

Bakgrund

Anders Iwerbo (C) inkom 2026-06-08 med en begäran om entledigande från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.

Skickas till:

Länsstyrelsen i Södermanland

Anders Iwerbo

HR-avdelningen

Akt

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

§ 67

KS/2026:4 - 102

Begäran om entledigande från uppdraget som ledamot i kommunrevisionen - Bertil Lindkvist (SD)**Kommunfullmäktige beslutar****att entlediga Bertil Lindkvist (SD) från uppdraget ledamot i kommunrevisionen.**

Bakgrund

Bertil Lindkvist (SD) inkom 2026-06-12 med en begäran om entledigande från uppdraget som ledamot i kommunrevisionen.

Skickas till:

Bertil Lindkvist

Revisionen

HR-avdelningen

Akt

Interpellation ställd till Vård- och omsorgsnämndens ordförande Svitlana Jelusic (C)



Välfärdstekniska lösningar

Välfärdsteknik och digitalisering lyfts allt oftare fram som en viktig del av framtidens vård och omsorg. Med rätt användning kan tekniken bidra till ökad trygghet, självständighet och delaktighet för äldre och personer med funktionsnedsättning. Det kan också förbättra arbetsmiljön, frigöra tid för personalen att fokusera på de brukare som har störst behov av stöd och bidra till att använda kommunens resurser mer effektivt.

I Vård- och omsorgsnämndens redovisning för 2025 framgår att arbetet med välfärdsteknik, digitalisering och AI har utvecklats under året och ytterligare implementering väntas kommande år. Det är positivt att kommunen tar steg i denna riktning.

Samtidigt står vi inför betydande demografiska utmaningar. Andelen äldre ökar, samtidigt som konkurrensen om utbildad personal hårdnar. För att klara kvaliteten i äldreomsorgen långsiktigt behöver kommunen arbeta strategiskt med både kompetensförsörjning och teknikutveckling.

Mot denna bakgrund vill jag fråga Vård- och omsorgsnämndens ordförande:

- Hur långt har kommunen i praktiken kommit i införandet av välfärdsteknik inom äldreomsorgen?
- Vilka konkreta lösningar används idag och i vilken omfattning?
- Finns det en samlad strategi för det fortsatta arbetet?
- Hur avser nämnden att följa upp effekterna av införandet, både för brukare och personal?

Flen, den 5 mars 2026

Emma Dahlin (M), Oppositionsråd

Till kommunfullmäktige och
Emma Dahlin,
gruppledare Moderaterna i Flen

Svar på interpellation om välfärdstekniska lösningar

1. Hur långt har kommunen i praktiken kommit i införandet av välfärdsteknik inom äldreomsorgen?

Vård- och omsorgsnämnden har under det senaste året intensifierat arbetet med att införa välfärdsteknik inom äldreomsorgen. Kommunen befinner sig i ett aktivt implementeringsskede, där flera lösningar redan används i verksamheten samtidigt som andra utredas eller är under införande.

Arbetet bedrivs stegvis, där teknik provas, följs upp och kan därefter införas i större skala. Eftersom behoven ser olika ut och teknikutvecklingen går snabbt är detta ett område i ständig utveckling snarare än ett arbete med ett tydligt slutdatum.

2. Vilka konkreta lösningar används idag och i vilken omfattning?

Det har prioriterats införandet av välfärdsteknik inom flera områden:

2.1 Trygghet och tillsyn

1. Välfärdsbibliotek

Sedan maj 2025 finns ett internt välfärdsbibliotek. Produkterna har köpts in med hjälp av statsbidrag och består bland annat av terapikatter och -hundar, fåglar samt dockor (så kallade demensdockor, exempelvis Rubens barn). Verksamheter, inklusive hemtjänsten och demenssjuksköterska, kan låna dessa till enskilda brukare eller till sin verksamhet.

2. Sensorlösning för tillsyn (Roommate)

Infördes i samband med att Gårdsjöstrand öppnade. Det är en sensor med flera funktioner som kan anpassas efter individens behov. Exempel på några funktioner är fallarm, rörelselarm och ljudlarm. Används i nuläget på det nya särskilda boendet Gårdsjöstrand.

3. Digital tillsyn nattetid (trygghetskamera)

Hemtjänsten erbjuder sedan länge tillsyn nattetid via trygghetskamera. Kommunen upphandlar nu ett nytt larmsystem, där ambitionen är att framöver kunna använda sensorer som alternativ till kamera.

4. Trygghetslarm

Erbjuds kostnadsfritt till personer över 75 år som önskar det. Larmen används brett och fungerar i det egna hemmet.

2.2 Självtändighet och kvalitet i vardagen

5. Digitala inköp (via ombudsavtal med Coop)

Arbetet med digitala inköp startade i april 2026. Ett ombudsavtal med Coop blev klart och inköp av dagligvaror kommer att gå över till att vara digitala. Brukaren kommer då att kunna bestämma själv vilka varor som ska handlas och bytas om något är slut och se aktuella rabatter. En stor kvalitetshöjning som minimerar risken för felköp och frigör tid för hemtjänsten att vara fysiskt hos brukare istället för att transportera mat och handla.

6. Läkemedelsautomater

Avtal blir klart i maj 2026 och målsättningen är att införa dessa i större skala. Automaterna bidrar till ökad självständighet för brukare och minskar behovet av personalinsatser (frigör tid för hemtjänsten).

7. Digitala lås och läkemedelsskåp

Digitala lås är standard inom hemtjänsten (om brukaren inte tackar nej). Det möjliggör snabbare insatser när personalen inte behöver hämta nyckel och minskar risken för borttappade nycklar. Brukaren kan fortsätta använda sin nyckel. Samma teknik används även för digitala läkemedelsskåp vid läkemedelsövertag.

2.3 Stöd till personal

8. Appar och digitala verktyg

- Digital signering av läkemedel (Signit) används inom äldreomsorgen
- Planeringsverktyg för insatser (Intraphone) används i verksamheten
- Kunskapsstöd via instruktionsfilmer (VC-appen)
- Stöd för rapportering mellan professioner (EVIG-appen).

9. Digitala utbildningar

Erbjuds via kommunens plattformar, bland annat Violin och SmartSkill, och används i kompetensutvecklingen av personalen.

2.4 Digital service och utveckling

10. E-tjänster

Kommunen utvecklar löpande e-tjänster för att underlätta för både medborgare och personal, ofta i kombination med traditionella kontaktvägar.

11. Digital social samvaro (under utveckling)

En förstudie är genomförd. Målsättningen är att kunna erbjuda sociala aktiviteter digitalt, såsom samtalsgrupper, gymnastik och studiecirklar. Detta är ännu inte infört.

12. Mobila trygghetslarm (under utredning)

En omvärldsspaning pågår kring möjligheten att erbjuda mobila trygghetslarm som en icke biståndsbedömd insats.

3. Finns det en samlad strategi för det fortsatta arbetet?

Vård- och omsorgsnämnden har arbetat fram ett utkast på övergripande Strategi för vård och omsorg till år 2029 med framåtblick till år 2040, där digitalisering och välfärdsteknik är ett av områdena. Strategin är tänkt som ett levande dokument som kommer att utvecklas över tid.

4. Hur avser nämnden att följa upp effekterna av införandet, både för brukare och personal?

Vård- och omsorgsnämnden följer upp verksamheten genom det systematiska kvalitetsarbetet. Det innefattar bland annat uppföljning av kvalitet, brukarnöjdhet och resultat via nationella jämförelser samt interna nyckeltal.

För vissa insatser sker även riktade uppföljningar i samarbete mellan verksamhet, ekonomi och utförare.

Samtidigt är uppföljning av välfärdsteknik ett utvecklingsområde. I takt med att fler lösningar införs ser nämnden behov av att ytterligare stärka den systematiska uppföljningen, särskilt vad gäller effekter för brukarnas självständighet, trygghet och personalens arbetsmiljö.

5. Avslutning

Vård- och omsorgsnämndens arbete med välfärdsteknik syftar till att stärka kvaliteten i omsorgen, öka tryggheten för brukarna och skapa en bättre arbetsmiljö för personalen. Arbetet kommer att fortsätta utvecklas i takt med verksamhetens behov och den tekniska utvecklingen.

Svitlana Jelusic (C)

Ordförande för vård- och omsorgsnämnden

Interpellation ställd till Barn,- utbildnings,- och kulturnämndens ordförande Hans Åfeldt (S)



Ung Företagsamhet i Flens kommuns skolor

Entreprenörskap och innovationsförmåga är centrala kompetenser för morgondagens arbetsmarknad och en viktig del i att stärka kommunens långsiktiga kompetensförsörjning och tillväxt.

Ung Företagsamhet (UF) är en etablerad modell för att arbeta med entreprenöriellt lärande, både i grundskola och gymnasium, och ger elever praktiska erfarenheter av företagande, ansvarstagande och samarbete. Enligt skollagen och läroplanerna ska undervisningen bidra till att utveckla entreprenöriella förmågor hos eleverna. Samtidigt uppges cirka 58 procent av grundskolorna i Sörmland arbeta med UF eller liknande inslag. Det väcker frågan hur detta ser ut i Flens kommun och om alla elever ges likvärdiga förutsättningar.

Det finns forskning som bland annat visar att entreprenöriellt lärande inte bara stärker kunskaper om företagande, utan även utvecklar viktiga förmågor som problemlösning, samarbetsförmåga och självförtroende. Det finns också indikationer på att sådana arbetssätt kan bidra till ökad motivation och bättre studieresultat.

I Flens kommun har det, åtminstone tidigare, varit en uttalad ambition i kommunen att stärka samverkan mellan skola och näringsliv, där entreprenöriellt lärande och UF kan vara en viktig del.

Mot denna bakgrund vill jag ställa följande frågor till Barn- och utbildnings- och kulturnämndens ordförande:

- Hur ser det ut när det gäller entreprenöriellt lärande och inslag av Ung Företagsamhet i kommunens grundskolor och gymnasium idag?
- Hur säkerställer kommunen att alla elever, oavsett skola, ges likvärdiga möjligheter att utveckla entreprenöriella förmågor?
- Finns det ambitioner eller planerade åtgärder för att stärka entreprenöriellt lärande och UF-arbetet i kommunens skolor framöver?

Flen, den 16 april 2026

Emma Dahlin (M), Oppositionsråd

Svar på Interpellation från Emma Dahlin till nämndordförande Barn-, utbildning- och kulturnämnden (BUK)

Hur ser det ut när det gäller entreprenöriellt lärande och inslag av Ung Företagsamhet i kommunens grundskolor och gymnasium idag?

I gymnasieskolans läroplaner är entreprenöriellt lärande ett övergripande uppdrag och ett pedagogiskt förhållningssätt som ska genomsyra hela utbildningen. Läroplanen betonar att skolan ska stimulera kreativitet, initiativförmåga och problemlösning. Det här ska genomföras på ett brett sätt genom skolans undervisning och på ett smalare sätt i form av t.ex. Ung Företagsamhet (UF).

BUK har ett tidigare och nu fortgående samarbete med Ung Företagsamhet Sörmland. Samarbetet riktar in sig på olika sätt gentemot eleverna i grundskolan och i gymnasiet.

När **Prins Wilhelm gymnasium (PW)** tidigare hade flera nationella program, var UF-företagande en del i vissa kurser. T.ex. var det 5 elever på Samhällsvetenskapsprogrammet som sista läsåret 2023/2024 på PW hade UF-företag och handleddes av en UF-lärare. Idag går de flesta av våra ungdomar på gymnasieskolor i våra grannkommuner. Kostnaden för UF inom de olika nationella programmen som genomförs i grannkommunerna betalas av BUK.

Idag på nuvarande **Prins Wilhelm Yrkesgymnasium (PW)** har vi främst elever inom Introduktionsprogrammet (IM) och några elever på yrkesprogram i lärlingsform. Inriktningen "lärling" innebär att cirka halva utbildningstiden förläggs direkt på en arbetsplats och resten av tiden på skolan. Studietiden på skolan är inriktad mot kärnämnen och kompletterande teoretiska delar inom yrkesämnena.

För att driva ett UF-företag krävs en ganska stor insats hos eleven själv. Har elever dessutom stort behov av extra stöd och anpassningar, som idag är fallet, kan UF bli alltför utmanande.

För att kunna erbjuda elever på PW:s yrkesprogram att delta i UF behövs också särskilda lärarresurser avsättas. Det finns i dagsläget ett visst intresse hos några elever på Individuella yrkesintroduktionsprogrammet (IMY) att delta. Det är en fråga som tillförordnad rektor på gymnasiet, som själv är utbildad UF-lärare, ser över till läsåret 2026/2027 med någon variant av UF.

Ett tidigare exempel från Lärling 2023/2024, när elever inte fullt ut kan driva ett UF-företag, visar att skolan ändå kan arbeta med entreprenöriella förmågor. Då hade eleverna ett tema med fokus på **Innovation**, där de skulle försöka ta fram lösningar som kunde underlätta deras arbetssituation under företagspraktiken.

Flens kommun erbjuder under sommarlovet också platser till **UngDrive Academy** - Sveriges största och mest populära entreprenörskapsutbildning. Här kan ungdomar 15-18 år helt gratis ges möjlighet att starta ett företag inom vilket område som helst, ensamma eller tillsammans med vänner och också tjäna pengar på sommarlovet. Med hjälp av inspiration, workshops, coaching, säljträning samt ett startkapital får alla deltagare starta upp egna affärsidéer som man förverkligar under sommarlovet och med hjälp av riktiga entreprenörer.

I **grundskolan** ligger fokus nästan uteslutande på det breda uppdraget via undervisningen. Det handlar om att lära mer om samhället, lösa problem, vara kreativ och innovativ som är delar av entreprenöriella egenskaper. Dessa egenskaper tränas dagligen inom grundskolan inom ramen för läroplanens olika ämnen.

Flera av klasserna i våra grundskolor har deltagit i Ung Företagsamhets aktiviteter och tävlingar.

Bland annat i en **novelltävling** där årskurs (åk) 8 på Stenhammarskolan den 20 maj i år blev tilldelade pris för vinst i tävlingen.

Vi har två åk 5-klasser som deltagit i **Skolhackathon** som är en tävling utifrån att lösa ett problem med hjälp av skapande i Minecraft (ett äventyrs- och byggdatorspel. Det kan handla om att konstruera olika saker, laborera i kemin, m.m.).

Flens kommun, genom verksamheterna Edtech och Komtek är den enda kommunen i Sörmland som kan erbjuda tillgång till Minecraftskonton och därmed deltagande i Skolhackathon. Under året har elever från Vingåkers kommun haft möjlighet att delta genom att komma till Edtech hos oss i Flen.

Förra året hade vi även en klass som deltog i en utmaning riktad till åk 6 i samarbete med Volvo CE Flen.

Hur säkerställer kommunen att alla elever, oavsett skola, ges likvärdiga möjligheter att utveckla entreprenöriella förmågor?

Grunden att arbeta med entreprenöriella förmågor ges på alla skolor genom att följa läroplanen. Om man ser till entreprenöriella förmågor kopplat till samarbetet med Ung Företagsamhet pågår ett arbete för att skapa likvärdighet för alla våra elever.

Ett förnyat samarbete har initierats med Linnéa Lindgren och Sofia Bierfeldt från Ung Företagsamhet i Sörmland. Förvaltningen har haft två möten tidigare under våren och vid mötet den 3 juni tog rektorsgruppen fram ett förslag till plan för samarbete och likvärdighet. Det samarbetet är också tätt länkat till Studie- och yrkesvägledningsplanen (SYV- planen) som just nu revideras för att i större utsträckning motsvara nya förutsättningar i samhället och nya lagkrav kopplat till studie- och yrkesvägledning i läroplanen.

Vid det första mötet träffades gruppen tillsammans med ledningsgruppen för Flens Jobb- och utbildningscentrum och med Pernilla Hagström från Flens näringslivsenhet.

Andra mötet var tillsammans med rektorerna, verksamhetsstrateg på BUK, skolchef samt SYV på våra grundskolor. Linnéa och Sofia från Ung Företagsamhet Sörmland höll en workshop där de fick prova på olika aktiviteter som UF erbjuder. Bland annat finns ett omfattande material som riktar sig till lågstadiet, för att tidigt börja jobba med entreprenöriella förmågor. Alla aktiviteter och läromedel som Ung Företagsamhet erbjuder har en tydlig koppling till läroplanen.

För att säkerställa att alla elever i våra skolor får utveckla sin entreprenöriella förmåga sker det nuvarande arbetet både med vad Ung Företagsamhet kan erbjuda samt med de områden som vi själva har att tillgå i form av

- **Edtech** (Educational Technology – verksamhet med utbildningsteknologi dvs användning av digitala verktyg, programvaror och hårdvara för att förbättra, effektivisera och stödja lärande och undervisning).
- **Komtek** (Flens teknik- och entreprenörsskola för barn och ungdomar som vill utforska teknik och entreprenörskap genom praktiskt arbete med mekanik, elektronik och programmering).
- **NTA** (Naturvetenskap och Teknik för Alla - med tekniklådor för olika experiment med handledning).

För att säkerställa det fortsatta genomförandet i det arbetet är tre planer på gång att tas fram.

- **SYV-planen** där flera delar i planen går hand i hand med de aktiviteter Ung Företagsamhet erbjuder.
- **En STEM-plan** (Science, Technology, Engineering och Mathematics) som visar på ett "lägstaläge" utifrån vad alla elever i alla klasser i våra grundskolor och gymnasiet ska få ta del av. I STEM-planen ska både **VR** (Virtuell verklighet med headset i en digital verklighet), **XR** (Extended Reality / Utökad verklighet där den fysiska verkligheten kan blandas med virtuella miljön) och **NTA**'s tekniklådor ingå.
- **En plan och överenskommelse med Ung Företagsamhet** kring vilken fortbildning våra pedagoger behöver samt vilka aktiviteter som är ett krav att genomföras i vissa årskurser.

Finns det ambitioner eller planerade åtgärder för att stärka entreprenöriellt lärande och UF-arbetet i kommunens skolor framöver?

Flens kommun har under ett antal år byggt upp ett brett och strukturerat arbete med entreprenöriellt lärande. Genom KomTek, Ung Företagsamhet, UngDrive Academy, EdTech och skolans ordinarie undervisning ges eleverna goda möjligheter att utveckla kreativitet, problemlösningsförmåga, initiativkraft och samarbetsförmåga.

Sammantaget ligger Flen väl framme i entreprenöriellt lärande jämfört med många kommuner av motsvarande storlek och har flera inspirerande och bidragande verksamheter som är ovanliga i mindre kommuner.

Med vad som framkommit under de två föregående frågeställningarna kommer alla elevers möjlighet till att träna och utveckla entreprenöriella förmågor att ytterligare kunna säkras och stärkas.

Interpellation ställd till kommunstyrelsens ordförande Ann-Charlotte Munter (S).

Om lokala företags möjlighet att delta i kommunala upphandlingar

2026.06.07

Flens kommuns *policy för inköp och upphandling* (2017:21-003) slår fast att ”förutsättningarna för mindre företag att delta i upphandlingar ska förbättras”. I kommunens *plan för näringslivsfrågor* (2026:2-000) åtar sig kommunen också att utbilda det lokala näringslivet i att svara på upphandlingar. Vänsterpartiet anser därför att kommunen också behöver agera för att ge lokala företag och handlare i Flens kommun reella möjligheter att delta i kommunens upphandlingar.

Flera invånare vi har varit i kontakt med har uttryckt oro över att utformningen av en nyligen gjord upphandling av mat till äldre med hemtjänst har utestängt lokala och mindre företag från att delta. Även handlare vi har varit i kontakt med har uttryckt viss oro för hur detta påverkar dem.

Vi är införstådda med att frågan behöver utgå från verksamhetens behov. Samtidigt undrar vi om upphandlingen har föregåtts av en analys av hur den påverkar mindre företags möjlighet att lämna anbud, samt av hur sådana effekter kan motverkas, i enlighet med kommunens policy. Sådana åtgärder behöver inte bara omfatta själva upphandlingsunderlaget, utan även rutiner, tidiga dialoger och annonsering.

Mot bakgrund av detta vill jag fråga kommunstyrelsens ordförande Ann-Charlotte Munter:

1. Hur gjordes bedömningen av hur upphandlingen skulle påverka mindre/lokala handlares möjlighet att delta? Om någon sådan inte gjordes, varför inte?
2. Vilka åtgärder har övervägts för att utforma upphandlingen på ett sätt som bättre möjliggjort deltagande från lokala aktörer, exempelvis genom mindre anbudsområden, flera leverantörer eller mindre omfattande tekniska krav eller rutiner för dialog och annonsering?
3. Om kommunen övervägde åtgärder för att underlätta för det lokala näringslivet att lämna anbud - varför valde kommunen ändå en modell som enligt lokala handlare i praktiken utesluter dem?
4. Hur är kommunens agerande förenligt med kommunens näringslivspolitik och ambitionen att stärka det lokala näringslivet, och hur avser kommunen framöver att säkerställa att mindre och lokala företag ges reella möjligheter att delta i liknande upphandlingar?

Anton Ragnarsson
Vänsterpartiet i Flens kommun



Interpellation ställd till vård- och omsorgsnämndens ordförande Svitlana Jelisic (C).

Den nya upphandlingen av dagligvaror inom hemtjänsten och konsekvenser för äldres självbestämmande

2026.06.07

Kommunen har genomfört en ny upphandling av dagligvaror inom hemtjänsten där digital beställning och e-handel utgör en central del av modellen.

Vänsterpartiet ser en risk för att den nya modellen kan påverka äldre hemtjänstmottagares självbestämmande och möjlighet att göra egna val i vardagen. Personer vi varit i kontakt med som omfattas av den nya modellen, har beskrivit möjligheten att komma ut för att handla som ett sätt att träffa människor och påpekat vikten av att kunna se och känna på varor vid inköpet.

I Flens kommuns *riktlinjer för handläggning enligt socialtjänstlagen av ärenden inom äldre- och funktionshinderomsorgen* (2024:15-799) anges att den hjälp och det stöd som ges ska bidra till trygghet, delaktighet i samhällslivet och ett så självständigt liv som möjligt i det egna hemmet. Möjligheten att påverka sina inköp och göra egna val i vardagen är för många äldre en viktig del av detta självbestämmande.

Om den nya modellen innebär att äldre hänvisas till ett begränsat antal leverantörer eller standardiserade digitala lösningar riskerar det att minska den enskildes inflytande över sin vardag. Det finns också frågor kring hur upphandlingens utformning har vägt effektivisering och tidsbesparing mot de äldres individuella behov och önskemål.

Mot bakgrund av detta vill jag fråga vård- omsorgsnämndens ordförande Svitlana Jelisic (C):

1. Hur bedömer nämnden att den nya upphandlingen påverkar äldres självbestämmande och möjlighet att göra egna inköp?
2. Har kommunen genomfört någon konsekvensanalys av hur den nya upphandlingen påverkar äldres delaktighet, självständighet, valfrihet och upplevda kvaliteten inom hemtjänsten?
3. Hur bedömer nämnden att den nya modellen för inköp förhåller sig till kommunens riktlinjer om trygghet, delaktighet och ett så självständigt liv som möjligt i det egna hemmet?
4. Kommer personer som omfattas av den nya modellen även fortsättningsvis att kunna få hjälp att handla i fysisk butik, om de önskar det?

Anton Ragnarsson
Vänsterpartiet i Flens kommun



UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**