

Plats och tid Stadshuset plan 2, lokal Sundborn kl. 13:15-17:30

Plats och tid för justering

Protokollet omfattar §§73-93

Utses att justera Mats Lissel (S)

Underskrifter

Sekreterare
Sara Knutes

Ordförande
Susanne Norberg (S)

Justerande
Mats Lissel (S)

Anslag/bevis Protokollet är justerat och anslaget på kommunens
digitala anslagstavla.

**Förvaringsplats för
protokollet** Omsorgsnämndens diarium

Beslutande ledamöter

Susanne Norberg (S) (ordförande)
Linda Andersson (M) (vice ordförande)
Jenny Norén (C) (2:e vice ordförande) §§73-77, §§79-93
Mats Lissel (S)
Monica Jonsson (S)
Ersbjörs Pia Börjeson (L)
Leif Bengtsson (SD)
Anna-Lena Fritzson (KD)
Zohreh Anhari (-)
Barbro Ödlund (S) ersätter Kent Blomqvist (S)
Masoumah Askari (S) §78 ersätter Jenny Norén (C) (2:e vice ordförande) pga jäv
Karolina Estman (M) ersätter Vanja Ottevall (M)
Mia-Maja Gustavsson (M) ersätter Gunilla Franklin (M)
Agneta Ängsås (C) ersätter Mats Wiklund (MP)

Ej tjänstgörande ersättare

Masoumah Askari (S) §§73-77, §§79-83, §§85-93
Thomas Olsson (S)
Karin Bernström (C) §§73-77, §§79-93

Övriga närvarande

Maria Jonsson (Förvaltningschef)
Pernilla Wickman (Biträdande Enhetschef)
Jennie Staaf Blom (MAS) §74
Katja Vestling (Sektionschef) §75
Petra Grönoset (Sektionschef) §76
Maria Forsström (Enhetschef) §78
Linda Snabb Hansen (Verksamhetsutvecklare) §§77-78
Jonas Hampus (Enhetschef) §81

Innehållsförteckning

§ 73	Val av justerare
§ 74	Information MAS
§ 75	Information ej verkställda beslut
§ 76	Information gällande ökat inflöde och behov av utökning inom LSS och socialpsykiatri
§ 77	Uppföljning kvarvarande kvalitetsbrister Korsnäsgården
§ 78	Daljunkaregården – uppföljning och beslut om åtgärdsplan
§ 79	Ekonomisk uppföljning
§ 80	Åtgärdsplan budget i balans 2026
§ 81	Lägesrapport om utvecklingen av träffpunkterna
§ 82	Information ordförande
§ 83	Svar på fråga om avgifter
§ 84	Aktuellt från omsorgsförvaltningen 2026
§ 85	Analys Årlig Uppföljning SAM 2025
§ 86	Svar på remiss- Revisionsrapport Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut
§ 87	Revidering kontaktpolitikerlistan
§ 88	Redovisning av delegeringsbeslut
§ 89	Delegationsbeslut enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade-LSS
§ 90	Delegationsbeslut enligt socialtjänstlagen och lagen om bostadsanpassningsbidrag
§ 91	Delegationsbeslut om personal
§ 92	Anmälningar för kännedom
§ 93	Nämndinitiativ

§ 73 Val av justerare

Beslut

Enligt turordningslistan utses Mats Lissel (S) att justera protokollet.

§ 74 Information MAS (OMV0004/26)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Lägesbild, magsjuka. Vårdhygien.

Egenkontroll hygien, de har god koll ute på enheterna hur hanteringen ska gå till.
Vikarierna får introduktion en dag för hygien.

Prioriteringsområden är överflytt av ledningssystem, sakkunning i anbudsprocessen
Norshöjden, vårdprocesser sjuksköterskor, hygienrond, uppföljning läkarsamverkan.

Jennie Staaf Blom informerar om att hon slutför sitt uppdrag som MAS från och med 31 maj.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Information från MAS april 2026

§ 75 Information ej verkställda beslut (OMV0186/25)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Förvaltningen återrappporterar hur arbetet fortskrider med att följa upp beslut om ej verkställda insatser gällande kontaktpersoner, placerade personer med boenden utanför kommunen.

Omsorgsnämnden gav förvaltningen i uppdrag att se över de ej verkställda besluten samt att vidta åtgärder för att, där det är möjligt, ta hem personer som är beviljade boenden och placerade utanför kommunen.

Mot bakgrund av uppdraget har förvaltningen vidtagit flera åtgärder:

- Ett förändrat arbetssätt i verkställigheten av boenden och boendestöd påbörjades under hösten 2025
- Ett förändrat arbetssätt inom myndighetsutövningen påbörjades under hösten 2025
- Återredovisning till nämnden genomfördes i november 2025 med förslag på åtgärder
- Reviderade riktlinjer beslutades i februari 2026
- Reviderad delegationsordning beslutades i mars 2026

Förvaltningen bedömer att åtgärderna sammantaget har stärkt förutsättningarna för en mer strukturerad och systematisk uppföljning. Besluten följs nu upp löpande i verksamheten, i enlighet med gällande riktlinjer och delegationsordning.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Återrappport avseende ej verkställda beslut

§ 76 Information gällande ökat inflöde och behov av utökning inom LSS och socialpsykiatri (OMV0164/26)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden står inför en utmaning då inflödet av beslut inom LSS och socialpsykiatri har ökat markant under perioden 2022–2026. Den statistiska trenden visar att antalet personer med beslut om daglig verksamhet (LSS) har stigit från 272 till 360. Särskilt anmärkningsvärt är läget inom socialpsykiatriens sysselsättning, där antalet beslut nästan har tredubblats utan att några verksamhetsutökningar gjorts under perioden. Denna volymökning sätter nu ett hårt tryck på befintliga lokaler och personella resurser.

Målgruppens sammansättning inom både LSS och SoL har förändrats och består nu av fler unga vuxna med behov som både kräver en ökad samverkan med externa aktörer såsom Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och kommunens arbetsmarknadsenhet. Syftet är att verksamheten i högre grad behöver samverka och arbeta för att testa fler individer mot arbetsmarknaden, vilket även skapar ett behov av fler och mer differentierade inriktningar inom den dagliga sysselsättningen. Inom LSS beräknas de nuvarande 20 lediga platserna i daglig verksamhet vara fyllda i augusti 2026, vilket innebär att behovet av nya verksamhetslokaler är akut.

Även om samverkan sker med externa aktörer som Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och kommunens arbetsmarknadsenhet för att pröva individers förmåga, är den primära utmaningen för förvaltningen bristen på fysiska platser och personal. Den nuvarande statistiken visar att de återstående 20 lediga platserna inom daglig verksamhet (LSS) beräknas vara fyllda i augusti 2026.

Detta innebär att det inom kort saknas kapacitet att verkställa nya beslut i egen regi. För att kunna tillgodose behovet av en meningsfull sysselsättning och bryta den sociala isoleringen för dessa unga vuxna, föreligger ett direkt behov av fler verksamhetslokaler med differentierade inriktningar samt en utökad personalstyrka som är dimensionerad efter det faktiska inflödet.

Utöver behovet av sysselsättning brottas nämnden med höga kostnader för externa boendeplaceringar inom socialpsykiatri. För närvarande finns 23 individer placerade externt till en kostnad av cirka 24 miljoner kronor per år. Detta skapar en ekonomisk belastning men även en situation där falubor inte får möjlighet att bo på hemmaplan. För att bryta denna trend och säkerställa att lagstadgade krav efterlevs skulle en utökning av verksamheter i egen regi behövas.

Om kapaciteten för dessa verksamhetsformer inte utökas riskerar kommunen inte bara försämrad livskvalitet för brukarna utan även konsekvenser i form av sanktionsavgifter från IVO på grund av ej verkställda beslut.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Information gällande ökat inflöde och behov av utökning inom LSS och socialpsykiatri

§ 77 Uppföljning kvarvarande kvalitetsbrister Korsnäsgården (OMV0037/25)

Beslut

1. Nämnden har tagit del av redovisad uppföljning av kvalitetsbrister och den information som lämnats under sammanträdet.
2. Omsorgsnämnden finner att insatta och planerade åtgärder är fullgoda.

Sammanfattning

Uppföljning av kvarvarande kvalitetsbrister som framkom under avtalsuppföljning av Korsnäs 2025 har genomförts. Uppföljningen genomfördes genom:

- skriftlig redovisning av vidtagna åtgärder från verksamhetschef
- besök på enheten
- journalgranskning

Det kan konstateras att majoriteten av kvarvarande kvalitetsbrister är åtgärdade. Förbättringsarbetet med dokumentationen har kommit en god bit på väg och verksamheten har en bra grund att stå på i det fortsatta arbetet med att utveckla och förbättra sin dokumentation.

Korsnäsgården bedöms ha goda förutsättningar att fortsätta sitt förbättringsarbete. Därför föreslås att samtliga kvalitetsbrister avslås.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse uppföljning av kvarvarande kvalitetsbrister Korsnäsgården
- Rapport uppföljning kvalitetsbrister

§ 78 Daljunkaregården – uppföljning och beslut om åtgärdsplan (OMV0188/24)

Beslut

Jäv

Jennie Noren (C) och Karin Berntsson (C) deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

1. Nämnden har tagit del av redovisad uppföljning.
2. Nämnden beslutar att avsluta den pågående avtalsuppföljningen.
3. Nämnden beslutar att biståndsbeslut som myndigheten ansvarar för ska följas upp var tredje månad inom ramen för kvalitetsuppföljning.

Sammanfattning

Flertalet uppföljningar har gjorts av de kvalitetsbrister som framkom under avtalsuppföljning som genomfördes oktober/november 2024 av Daljunkaregården.

Uppföljningar har genomförts genom verksamhetsbesök, intervjuer med ledning, omsorgspersonal samt boende och anhöriga. Handläggare har genomfört uppföljningar av insatsbeslut. Flertalet Journalgranskning av den sociala journaler och hälso- och sjukvårdsjournaler har genomförts. Verksamheten har lämnat in begärda handlingar. Omsorgsförvaltningens MAS och MAR har följt upp hälso- och sjukvården.

Det kan konstateras att verksamheten har ett pågående förbättringsarbete inom samtliga områden. Kvalitetsbrister som kvarstår och som ännu inte kan avslutas är rutin för nyckelhantering, dokumentation och meningsfull vardag.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag med tilläggsförslag 2 samt 3.

Förslag till beslut på sammanträdet

Susanne Norberg (S) Nämnden beslutar att avsluta den pågående avtalsuppföljningen.

Susanne Norberg (S) Nämnden beslutar att biståndsbeslut som myndigheten ansvarar för ska följas upp var tredje månad inom ramen för kvalitetsuppföljning.

Agneta Ä (C) bifall till förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Daljunkaregården- uppföljning och beslut om åtgärdsplan
- Redogörelse efter avtalsuppföljning, fördjupad tillsyn och påbjudna åtgärder och varning 260301
- Uppföljning dokumentation mars 2026
- Uppföljning kvalitetsbrister mars 2026

§ 79 Ekonomisk uppföljning (OMV0010/26)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Pernilla Wickman, biträdande enhetschef, informerar om det ekonomiska resultatet för mars, inklusive intäkter och kostnader. Inom vissa verksamheter noteras för höga lönekostnader i förhållande till budget, bland annat avseende sjuklöner och övertid. Vidare lämnas information om sjukfrånvaron för 2025/2026, som totalt sett har minskat under 2026.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

§ 80 Åtgärdsplan budget i balans 2026 (OMV0011/26)

Beslut

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.
2. Rapport till sammanträdet i juni om hur arbetet med grundschema fortskrider.

Sammanfattning

Pernilla Wickman, biträdande enhetschef, informerar om förvaltningens åtgärdsplan för att uppnå en budget i balans.

Projektet kring bemanning, planering och schemaläggning har påbörjats. Det finns en del utmaningar kopplade till grundschema, där första dagen för införande är den 27 april.

Arbetet med hemtagning av externt placerade personer fortsätter. Införandet av sensorslarm pågår liksom en utökning av läkemedelsautomater.

En översyn av omorganisationen samt fordonsanvändningen är under arbete. Arbetet med digitala inköp har inletts, där Tisken väst är först ut.

Fokus har skiftats från en utförandegrad på 66 procent, en utredning gällande minutstyrning och LOV pågår.

Vidare pågår en översyn av beslutsfattande, med målet att rätt beslut fattas av rätt person. Detta innefattar förändrade arbetssätt samt förbättrad samverkan mellan hälso- och sjukvård och myndighet.

Slutligen pågår implementering av förändrade riktlinjer.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag med tilläggsförslag punkt 2.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jenny Noren (C) Rapport till sammanträdet i juni om hur arbetet med grundschema fortskrider.

§ 81 **Lägesrapport om utvecklingen av träffpunkterna (OMV0424/25)**

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen rapporterar omkring arbetet med att utveckla träffpunktsverksamheten i enlighet med de identifierade utvecklingsområden i nämndens tidigare beslut "utredning: uppdrag träffpunkter med förslag till utvecklingsområden och målbild".

Inom de identifierade utvecklingsområden pågår just nu arbete med:

- **Fysisk tillgänglighet;** Fokus på att finnas på fler platser. Träffpunktsverksamhet finns nu även i Aspeboda och Sågmyra. I Enviken är det problem att komma till aktiviteter som finns. Dialog med hyresvärdar om att träffpunktsverksamhet ska vara öppen för alla vid trygghetsboenden.
- **Tillgänglig information och anmälan;** Aktivitetsscheman för samtliga träffpunkter finns på falun.se. Anmälningfunktionen genom Kontaktcenter fungerar väl. Annonsering i Lokalt i Falun genomförs 1 gång i månaden.
- **Kvalitet, innehåll och aktiviteter;** Utformning av likvärdigt och mer tillgängligt aktivitetsutbud, planering för större återkommande aktiviteter, samarbete med Kommunrehab, kvalitetssäkrade hälsofrämjande aktiviteter, jobba med empowerment, fokusgrupper och närvarande ledning som är tydligt utvecklingsinriktad.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Lägesrapport om utvecklingen av träffpunkterna

Skickas till

-

§ 82 Information ordförande

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Information lämnas om ett planerat sammanträde i maj, med anledning av en eventuell förlängning kopplad till kommande upphandlingar.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

§ 83 Svar på fråga om avgifter (OMV0158/26)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Maria Jonsson, förvaltningschef, informerar om förvaltningens avgifter. Avgifter tas ut för hyra, omsorg, måltider, hjälpmedel samt hygienpaket, där hänsyn tas till den enskildes betalningsförmåga.

En översyn av hyrorna pågår. Serviceförvaltningen har signalerat behov av att se över hur hyror fastställs och justeras, då vissa verksamheter i dagsläget ligger över marknadshyra. På vissa boenden finns begränsningar i möjligheten att höja hyrorna (presumtionshyra).

I hyran ska bland annat ingå lägenhet samt omsorgsdelar enligt fastställda kvalitetskriterier.

Omsorgens innehåll varierar mellan olika boenden och arbetssätten skiljer sig åt, exempelvis genom att vissa verksamheter har en aktivitetscoach. Ett arbete med att ta fram ett mer likvärdigt upplägg planeras.

Även måltidskostnaderna varierar mellan boenden, där svinn är inkluderat. Upplägg och genomförande av måltider skiljer sig åt, vilket medför behov av ett mer enhetligt arbetssätt. Analyser av måltidsverksamheten pågår och kommer att genomföras av omsorgsförvaltningens dietist.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

§ 84 Aktuellt från omsorgsförvaltningen 2026 (OMV0009/26)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Maria Jonsson, förvaltningschef, informerar om mottagandet av praoelever, praktikanter, APL och VFU. Ett arbete pågår för att skapa ett mer strukturerat, organiserat och likvärdigt mottagande.

Planeringen inför sommarens bemanning redovisas. Förvaltningen har ett gott söktryck och genomför flera intervjuer varje vecka. Bemanningen i ytterområdena utgör dock en utmaning, där åtgärder har vidtagits, bland annat genom användning av tjänstebilar från centrala delar.

Ferielistan är tillgänglig och innehåller flera kandidater som kan vara aktuella för omsorgsförvaltningen.

Erfarenheterna av det nya grundskemat är överlag positiva och utfallet har varit bättre än förväntat. Även medarbetare har uttryckt positiva synpunkter.

Vidare informeras om att sektionschef för SÄBO avslutar sin tjänst den 31 maj, samt om pågående rekryteringar av kommunikatör, enhetschef för kvalitet och enhetschef för utveckling.

För närvarande står cirka 30 personer i kö till dagverksamhet och cirka 35 personer i kö till särskilt boende, huvudsakligen från ordinärt boende med inriktning mot demens.

Slutligen lämnas information om Gruvrisgården och det fortsatta arbetet avseende arbetsmiljö och medarbetare. Resurschef och HR är involverade, och SAS kommer att genomföra uppföljning under maj månad.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

§ 85 **Analys Årlig Uppföljning SAM 2025 (OMV0167/26)**

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen. Resultatet visar överlag godkända och relativt höga värden. Arbetsmiljöarbetet är prioriterat och det finns planerade lokala åtgärder kopplat till resultatet av uppföljningen. Många skyddsombud har deltagit i processen, vilket stärker kvaliteten. Det är också en fördel när samma skyddsombud deltar på flera nivåer, då det ger bättre helhet och kontinuitet. För att behålla och utveckla det som fungerar bra behöver goda exempel lyftas och spridas.

Svarsfrekvensen är för låg, under 70%, vilket påverkar tillförlitligheten. Annat som framkommer är att det saknas lokala skyddsombud på många enheter, vilket försvårar det dagliga arbetsmiljöarbetet. Förvaltningen skulle kunna arbeta mer systematiskt med planering och uppföljning av arbetsmiljön och det finns även behov av att utveckla rutiner kring hot, våld och krissituationer.

Frågor om hot, våld och kris är komplexa och behöver samordnas på kommunnivå. Det finns också behov av fortsatt stöd och tydliga krav från nämnden för att stärka arbetsmiljöarbetet.

Åtgärder baserat på resultatet

- Säkerställa bättre planering och uppföljning för att öka svarsfrekvensen
- Stärka introduktion och kunskap om SAM för chefer
- Fortsätta arbetet med rutiner vid hot, våld och kris
- Öka antalet skyddsombud och stärk deras delaktighet i SAM Sprida goda exempel inom förvaltningen

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Information årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete inom Omsorgsförvaltningen för år 2025
- Analys på förvaltningsnivå Årlig uppföljning SAM 2025 OMS
- Resultat årlig uppföljning av SAM 2025 OMS

§ 86 Svar på remiss- Revisionsrapport Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut (OMV0061/26)

Beslut

1. Omsorgsnämnden antar omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15 som sitt svar på revisionsrapporten.
2. Omsorgsnämnden uppdrar åt omsorgsförvaltningen att utarbeta en skriftlig rutin som säkerställer en ändamålsenlig verkställighet och uppföljning av kommunfullmäktiges beslut.
3. Omsorgsnämnden uppdrar åt omsorgsförvaltningen att säkerställa att återrapportering av kommunfullmäktiges uppdrag sker i enlighet med gällande riktlinjer och kommunallagen.

Sammanfattning

Azets Revision & Rådgivning har på uppdrag av Falu kommuns revisorer genomfört en översiktlig granskning av kommunens rutiner för verkställighet av kommunfullmäktiges beslut. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsens och nämndernas styrning och uppföljning av fattade beslut är ändamålsenlig.

Den samlade bedömningen är att styrning och uppföljning endast är delvis ändamålsenlig. Det finns därmed behov av förbättringar i arbetet med att säkerställa att beslut verkställs och följs upp på ett systematiskt sätt.

Mot bakgrund av detta rekommenderas nämnden att säkerställa att den bifallna motionen från 2012 efterlevs, vilket innefattar att sammanställa politiskt fattade beslut samt att säkerställa att samtliga expedierade beslut delges som delgivningsärenden.

Omsorgsförvaltningen kommer att ta fram en skriftlig rutin i syfte att säkerställa en ändamålsenlig verkställighet och uppföljning av kommunfullmäktiges beslut. I uppdraget ingår även att säkerställa att återrapportering av dessa uppdrag sker i enlighet med gällande riktlinjer och kommunallagen.

Åtgärderna syftar till att stärka struktur, uppföljning och rättssäkerhet i hanteringen av kommunfullmäktiges beslut.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse svar på remiss- Revisionsrapport Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut
- Missiv Revisionsrapport Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut
- Revisionsrapport Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut
- Remiss Begäran om yttrande från samtliga nämnder i Falu kommun

Skickas till

Kommunstyrelsen

§ 87 Revidering kontaktpolitikerlistan (OMV0042/26)

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att anta reviderad kontaktpolitikerlista för omsorgsförvaltningens verksamheter i enlighet med bilaga daterad 2026-04-23.

Sammanfattning

Inför varje mandatperiod har omsorgsnämnden utsett kontaktpolitiker till omsorgsförvaltningens verksamheter och enheter för den aktuella mandatperioden.

Det har skett entledigande av politiker samt byte chefer till en del av omsorgsförvaltningens enheter så kontaktpolitikerlistan har reviderats för att vara aktuell.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Revidering kontaktpolitikerlistan
- Reviderad kontaktpolitikerlista

§ 88 Redovisning av delegationsbeslut

Delegationsbeslut

- OMV0030/26-001 Bisyssla
- OMV0116/25-002 Återrapportering av 2025 års statsbidrag för projekt med syfte att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre
- OMV0082/26-001 Rekvisition av statsbidrag för 2026 till kommuner för habiliteringsersättning
- OMV0106/26-001 Ansökan om statsbidrag i syfte att motverka ensamhet bland äldre genom hälsosamtal för år 2026
- OMV0105/26-001 Ansökan om statsbidrag för att säkerställa en god omsorg och hälso- och sjukvård för äldre personer
- OMV0104/26-001 Ansökan om statsbidrag för utveckling av god och nära vård enligt förordningen (2024:1253) för år 2026
- OMV0020/26-003 Tjänsteskrivelse Redovisning delegationsbeslut
- OMV0103/26-004 Återrapportering av 2025 års statsbidrag till kommuner - för utveckling av god och nära vård
- OMV0121/26-001 Personuppgiftsbiträdesavtal, Telia Sverige AB
- OMV0116/26-001 Avtal, tilläggsavtal för extra bemanning
- OMV0114/26-001 Samarbetsavtal mellan Region Dalarna, Smittskydd och vårdhygien och länets kommuner
- OMV0112/26-001 Personuppgiftsbiträdesavtal
- OMV0111/26-001 Personuppgiftsbiträdesavtal
- OMV0091/26-001 Avtal om tillägg till avtal GNU 2019/56 och GNU 2022/01 rörande ansvar för MAS och MAR-funktionen samt utvecklingsområdet digital tillsyn
- OMV0090/26-001 Avtal om tjänsteköp av legitimerad dietist till vård- och omsorgsboendet Daljunkaregården
- OMV0089/26-001 Internt avtal om hyreskontrakt, kontrakt nr: 14325-103, avseende förråd mobila teamet
- OMV0088/26-001 Internt avtal om hyreskontrakt, kontrakt nr 14054-004 avseende förråd
- OMV0087/26-001 Hyreskontrakt 10170-024 Åsgatan konferens
- OMV0086/26-001 Uppsägningsbekräftelse av hyreskontrakt
- OMV0020/26-004 Tjänsteskrivelse Redovisning delegationsbeslut
- OMV0175/25-005 Tjänsteskrivelse Redovisning av delegationsbeslut
- OMV0327/25-001 Avtal om tjänsteköp av dietist Daljunkaregården, avtalsperiod 2025-01-01 - 2025-12-31
- OMV0328/25-001 Avtal om tjänsteköp av legitimerad dietist till vård- och omsorgsboendet Norshöjden
- OMV0022/25-032 Personuppgiftsincident
- OMV0022/25-032.1 Utredning
- OMV0022/25-033 Mottagningsbekräftelse Dnr IMY-2025-19664
- OMV0022/25-034 IMY Beslut Dnr IMY-2025-11833
- OMV0022/25-035 IMY Beslut Dnr IMY-2025-10509
- OMV0083/25-020 Protokoll 16 oktober 25 platina
- OMV0175/25-006 Tjänsteskrivelse Redovisning av delegationsbeslut
- OMV0083/25-028 Protokoll 13 november 25
- OMV0377/25-002 Ordförandebeslut Beslut enligt 6 kap.39 § kommunallagen (2017:725)

- OMV0366/25-001 Ordförandebeslut Beslut enligt 6. kap 39 § kommunallagen (2017:725)
- OMV0366/25-002 Beslut om besöksbegränsning
- OMV0365/25-001 Ordförandebeslut Beslut enligt 6. kap 39 § kommunallagen (2017:725)
- OMV0365/25-002 Beslut om besöksförbud
- OMV0346/25-001 Beslut om avbrytande av upphandling
- OMV0378/25-001 Klagomål på verksamhet
- OMV0302/25-004 Ordförandebeslut Svar på remiss avseende Granskning av kontinuitetsplanering för it-säkerhetshändelser
- OMV0302/25-005 Rapport: Svar på remiss avseende Granskning av kontinuitetsplanering för it-säkerhetshändelser
- OMV0302/25-001 Remiss: Revisionsrapport - ” Granskning av kontinuitetsplanering för it-säkerhetshändelser”
- OMV0302/25-002 Missiv Granskning av kontinuitetsplanering för it-säkerhetshändelser kommunstyrelsen, omsorgsnämnden, Falu Stadshus AB o(KS0273_25-001) (0)
- OMV0302/25-003 Revisionsrapport - ” Granskning av kontinuitetsplanering för it-säkerhetshändelser” (3/5)
- OMV0022/25-036 Personuppgiftsincident
- OMV0022/25-037 IMY Dnr 2025-17697 Beslut om incident
- OMV0022/25-038 Utredning
- OMV0034/26-006 Protokoll 19 mars 2026
- OMV0002/26-010 Informationssäkerhetsincident med personuppgiftsincident och IT-incident, 2026-03-11
- OMV0002/26-010.1 Slutförande av ärende FK-2603-04915 - Informationssäkerhetsincident med personuppgiftsincident och IT-incident (2/2)
- OMV0002/26-011 Informationssäkerhetsincident med personuppgiftsincident
- OMV0002/26-011.1 Personuppgiftsincident
- OMV0002/26-013 Personuppgiftsincident, dokumentation i fel journal
- OMV0002/26-013.1 Informationssäkerhetsincident med personuppgiftsincident
- OMV0002/26-014 Beslut IMY FK-2602-06071/01

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av redovisade delegeringsbeslut.

Sammanfattning

De beslut som är tagna på delegation ska återredovisas till nämnden. Vid sammanträdet den 23 april 2026 redovisas delegationsbeslut som är diarietörda från och med 13 mars till och med 15 april 2026.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

§ 89 Delegationsbeslut enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade-LSS (OMV0014/26)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av delegationsbeslut för mars 2026.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen anmäler delegationsbeslut som fattats enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade- LSS.

34 delegationsbeslut är fattade enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade-LSS, 24 beslut om bifall, 2 delavslag samt 8 avslag under februari månad 2026.

249 beslut om sjuklöner är under februari månad 2026 fattade.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Delegationsbeslut enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade-LSS

§ 90 Delegationsbeslut enligt socialtjänstlagen och lagen om bostadsanpassningsbidrag (OMV0013/26)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av delegationsbeslut för mars 2026.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen anmäler delegationsbeslut som fattats enligt socialtjänstlagen och lagen om bostadsanpassningsbidrag.

370 delegationsbeslut enligt socialtjänstlagen fattades under mars 2026. 370 bifall hemtjänst, 27 bifall särskilt boende, 5 avslag hemtjänst, 1 avslag vård och omsorgsboende samt 2 delavslag.

305 avgiftsbeslut har fattats under mars 2026.

79 delegationsbeslut är fattade under februari månad 2026 gällande socialpsykiatri, 79 bifall 2 delavslag samt 1 avslag.

30 beslut är fattade enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag under mars 2026, 21 bifall, 2 delvis bifall, 1 delvis avslag, 2 återkallanden 1 avvisning samt 3 avslag.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Delegationsbeslut enligt socialtjänstlagen och lagen om bostadsanpassningsbidrag

§ 91 Delegationsbeslut om personal (OMV0012/26)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av redovisning av delegationsbeslut om personal.

Sammanfattning

De beslut som är tagna på delegation skall återredovisas till nämnden.

Omsorgsnämnden anmäler delegationsbeslut om personal för perioden mars 2026.
Informationen sker genom pärmredovisning.

I redovisningen finns det 1 delegationsbeslut om anställning av personal, 1 protokoll överläggning gällande varsel om varning, 1 protokoll gällande förhandling, 1 överenskommelse samt 4 varningar.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Delegationsbeslut om personal

§ 92 Anmälningar för kännedom

Anmälningar

- OMV0007/26-008 Protokoll om beslut om gruppbostad Hälsinggården (SEN0057/24)
- OMV0007/26-010 Protokollsutdrag servicenämnden 2026-03-20 §32 Lokalförsörjningsplan 2026–2036 Förslagshandling(SEN006226-003)
- OMV0019/26-004 Tjänsteskrivelse Redovisning anmälningsärenden

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av redovisade anmälningsärenden.

Sammanfattning

Vid sammanträde den 23 april 2026 redovisas handlingar som är diarieförda från och med 13 mars till och med 15 april 2026.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

§ 93 Nämndinitiativ (OMV0015/26)

Beslut

Ärendet utgår då inga nämndsinitiativ inkommit till dagens sammanträde.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Susanne Elisabeth Norberg

Date: 2026-04-29 13:13:38

BankID refno: 019dd8f1-986e-7c6f-acc6-9d9181994245



Ordförande : Susanne Norberg

Signed by: ERIK STEVE MATS LISSEL

Date: 2026-04-29 12:11:39

BankID refno: 019dd8b8-dbf4-7017-b0be-2de70332a492



Ledamot: Mats Lissel