

Sammanträde med kommunstyrelsen

Datum: Måndag den 13 april 2026

Tid: Klockan 13:00

Plats: Falköpingssalen, Stadshuset

Ledamöter

Adam Johansson (M), ordförande
Karola Svensson (C), 1:e vice ordförande
Johanna Svensson (S), 2:e vice ordförande
Marita Ljus (SD)
Johan Eriksson (M)
Niclas Hillestrand (S)
Annika Carp (L)
Ingvor Bergman (S)
Göran Gynnemo (KD)
Albin Gilbertsson (SD)
Erik Kyrkander (V)
Fredy Neuman (S)
Anders Blom (MP)

Ersättare

Pema Malmgren (M)
Heléne Svensson (S)
Stefan Lennartsson (C)
Gerhard Karlsson (SD)
Christina Jorméus (M)
Hassan Hussein (S)
Mikael Wendt (L)
Maria Henriksson (S)
Maria Bruckshaw (KD)
Johanna Johansson (SD)
Emil Estébanez (V)
Patrik Andersson (S)
Ann Wernersson (MP)

Tjänstepersoner

Lars Svensson, kommundirektör
Linda Karelid, kanslichef
Emma Hellman, kommunjurist
Jenny Trygg, kommunsekreterare

Föredragningslista

Formalia

- Mötets öppnande
- Upprop
- Val av protokolljusterare
- Närvarorätt
- Anmälan om jäv
- Eventuella ärenden som tillkommer eller utgår

Ärenden

1. Information om uppföljning av åtgärdsplan RSA (risk- och sårbarhetsanalys) 2024–2027

Dnr 2026/00055

Tid: 13:05–13:20 (10 min+5 min frågor)

Föredragande: David Karlsson, beredskapssamordnare

2. Information om sluttäckning av deponier; Falevi, Stenstorp och Floby

Dnr 2026/00092

Tid: 13:20–13:30 (5 min+5 min frågor)

Föredragande: Dina Ebbeson, biträdande kommundirektör, Erna Pezic, verksamhetschef, Jessica Perez Lif, kommunjurist, Adela Kapetanovic, VA-chef

3. Antagande av taxa för mottagning av massor till sluttäckning av deponier

Dnr 2026/00178

Tid: 13:30–13:45 (10 min+5 min frågor)

Föredragande: Adela Kapetanovic, VA-chef och Jessica Perez Lif, kommunjurist

4. Anbud på upphandling "Behandling och återvinning av matavfall"

Dnr 2026/00232

Tid: 13:45–14:20 (20 min+15 min frågor)

Föredragande: Erna Pezic, verksamhetschef och Malin Hedén, biogasstrateg

5. Falköpings kommuns årsredovisning för år 2025

Dnr 2026/00173

Tid: 14:20–14:40 (15 min+5 min frågor)

Föredragande: Christoffer Björck, tillförordnad ekonomichef och Åsa Tidquist, kvalitetsstrateg

Paus 14:40–15:00

6. Finansrapport för Falköpings kommun per den 31 december 2025

Dnr 2026/00188

Tid: 15:00–15:15 (10 min+5 min frågor)

Föredragande: Christoffer Björck, tillförordnad ekonomichef

7. Ombudgeteringar från år 2025 till år 2026

Dnr 2026/00205

Tid: 15:15–15:25 (5 min+5 min frågor)

Föredragande: Christoffer Björck, tillförordnad ekonomichef

8. Budgetramförändringar för år 2026

Dnr 2026/00206

Tid: 15:25–15:35 (5 min+5 min frågor)

Föredragande: Christoffer Björck, tillförordnad ekonomichef

Ärenden

9. **Avtalstrohet för Falköpings kommun år 2025**
Dnr 2025/01082
Tid: 15:35–15:50 (10 min+5 min frågor)
Föredragande: Christoffer Björck, tillförordnad ekonomichef och Catrine Berger, inköpsamordnare
10. **Slutredovisning investeringsprojekt Gudhemsskolan och Vartoftaskolan**
Dnr 2026/00153
Tid: 15:50–16:05 (10 min+5 min frågor)
Föredragande: Richard Lööv, byggprojektledare och Marcus Boström, verksamhetschef
11. **Gåvobrev och servitutsavtal med Stiftelsen Ekehagens Forntidsby**
Dnr 2026/00190
12. **Upphävande av riktlinje vid hot- och våldssituationer samt riktlinje för första hjälpen och krisstöd**
Dnr 2026/00171
13. **Undantag från arbetstidslagen avseende dygnsvila inom LSS-verksamhet på gruppboenden Sveavägen**
Dnr 2026/00219
14. **Nytt hälso- och sjukvårdsavtal och tillhörande överenskommelser för år 2027**
Dnr 2025/01024
15. **Samarbetsavtal med Aktiv Handel gällande Stadsfesten år 2026**
Dnr 2026/00211
16. **Besvarande av motion från Milada Wurm (SD) och Johanna Johansson (SD) om återinförande av stationär bemanning för gatu-, torg- och park-skötsel på mindre orter i kommunen**
Dnr 2025/00380
17. **Besvarande av motion från Milada Wurm (SD) om utredning om AI-baserade tolktjänster**
Dnr 2025/00673
18. **Besvarande av motion från Milada Wurm (SD), Christer Carlsson (SD) och Malte Svensson (SD) om ombyggnation av Fogdegatan**
Dnr 2025/01018
19. **Kommunstyrelsens delegationsbeslut**
Dnr 2026/00003
20. **Kommunstyrelsens anmälningsärenden**
Dnr 2026/00001
21. **Rapportering från arbetet i kommunalförbunden**
Dnr 2026/00009

Adam Johansson (M)
Ordförande

Information om uppföljning av åtgärdsplan RSA (risk- och sårbarhetsanalys) 2024–2027

Information

Utifrån risk- och sårbarhetsanalysens föreslagna åtgärder har kommunen tagit fram en åtgärdsplan för arbetet med åtgärderna med stöd av 5 § i MSBFS 2015:5 föreskrifter och allmänna råd om kommuners risk- och sårbarhetsanalyser. Åtgärdsplanen beslutades av kommunstyrelsen den 21 februari 2024, § 50.

Åtgärdsplanens syfte är att skapa planeringsförutsättningar och ekonomisk inriktning för arbetet med risk- och sårbarhetsanalysens åtgärder. Den ska också ligga till grund och användas som stöd för den kontinuerliga uppföljningen av krisberedskapsarbetet i kommunen. Kommunala samhällsviktiga verksamheter ska sträva efter att nå kommunens mål för försörjningsberedskap av sina mest kritiska beroenden under perioden år 2024–2027.

Beredskapssamordnare har följt upp arbetet enligt Bilaga 1 Åtgärdsplan RSA år 1 och Bilaga 2 Åtgärdsplan RSA år 2 som beslutades ihop med åtgärdsplanen. Inriktningen för år 1 (2024) har varit energiförsörjning, dricksvattenförsörjning och personalförsörjning. Inriktningen för År 2 (2025) har varit livsmedelsförsörjning och robusthet i IT, information och kommunikation. Medparten av åtgärderna är påbörjade.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från samhällsskyddsförvaltningen, 2026-03-11
- Bilaga 4 Uppföljning mars 2026, 2026-03-11
- Åtgärdsplan RSA, 2024-02-21
- Bilaga 1 Åtgärdsplan RSA år 1, 2024-02-21
- Bilaga 2 Åtgärdsplan RSA år 2, 2024-02-21

David Karlsson
Beredskapssamordnare

Information om sluttäckning av deponier; Falevi, Stenstorp och Floby

Information

Arbetsgruppen för deponier, som består av kommundirektör, biträdande kommundirektör, verksamhetschef samhällsbyggnad, ekonomichef, VA-chef, kommunikationschef och kommunjurist informerar om sitt pågående arbete. Bland annat informeras om följande.

- En nulägesbeskrivning ges av arbetet med deponin på Falevi samt kommunikation som har förts med entreprenören efter kommunstyrelsens beslut den 11 juni 2025 om att säga upp tilläggsavtalet om sluttäckning.
- En nulägesbeskrivning ges av arbetet med deponierna i Floby och Stenstorp.
- Det redogörs för de dialoger som förts med bland annat tillsynsmyndigheten och Avfall och Återvinning Skaraborg.
- Det redogörs för planerade åtgärder framåt.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-03-20

Erna Pezic
Verksamhetschef samhällsbyggnad

Kommunstyrelsen

Antagande av taxa för mottagning av massor till sluttäckning av deponier

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta taxa för mottagning av massor till sluttäckning av deponier, att gälla från och med den 15 maj 2026.

Sammanfattning

Ansvar för bland annat renhållning åvilar kommunstyrelsen. Inom kommunstyrelsens ansvar finns även sluttäckning av deponierna i Falköpings kommun. Sluttäckningen av deponierna kan delvis finansieras genom att ta ut avgifter för mottagande av de massor som behövs till sluttäckningen. Det finns dock inte något beslut om att ta ut avgifter för mottagande av massor för sluttäckning, vilka massor som avgift ska tas ut för eller hur stora avgifterna ska vara. Mot bakgrund av ovanstående föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktige beslutar att anta taxa innehållande avgifter för mottagning av massor till sluttäckning av deponier.

Bakgrund

Kommunen får enligt 2 kap. 5 § kommunallag (2017:725) ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som kommunen tillhandahåller. Därefter följer det av 5 kap. 1 § första stycket p. 2 kommunallag att kommunfullmäktige fattar beslut om budget, skatt och andra viktiga frågor. I begreppet ”andra viktiga ekonomiska frågor” inkluderas beslut om taxor. Det betyder att huvudregeln är att det är kommunfullmäktige som fattar beslut om att anta taxor och avgifter i en kommun.

Enligt 5 kap. 2 § kommunallagen får dock kommunfullmäktige under vissa förutsättningar delegera sin beslutanderätt i en viss fråga till en nämnd. Det får ske under förutsättning att det inte av lag eller annan författning stadgas att en viss fråga ska avgöras av fullmäktige. Om det i lag eller annan författning framgår att en sak ska beslutas av kommunfullmäktige får den därmed inte delegeras till en nämnd. Av rättspraxis framgår att beslut om antagande av kommunal taxa som var av mindre kommunekonomisk betydelse har kunnat delegeras till nämnd, se RÅ 1974 A 1905 och RÅ76 Ab

538. Av RÅ 1994 ref. 72 följer även att delegerad beslutanderätt utövas inom ramar som i sig fastställts av kommunfullmäktige.

Bestämmelser rörande deponering av avfall regleras särskilt av förordning (2001:512) om deponering av avfall. Av 44 § deponiförordningen följer att bestämmelser avgifter för prövning och tillsyn regleras i 27 kap. miljöbalken och i förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken. I 27 kap. 4 § första stycket p. 1 miljöbalken stadgas att kommunen får meddela föreskrifter om att avgifter ska betalas för bland annat insamling av avfall. Därefter framgår av 27 kap. 6 § första stycket miljöbalken att avgift enligt 27 kap. 4 § första stycket miljöbalken antas av kommunfullmäktige. Detta ärende gäller emellertid inte sådana avgifter som avses i 27 kap. 4 § första stycket miljöbalken. I förevarande fall är det fråga om att Falköpings kommun frivilligt tillhandahåller en tjänst eller nytta inom kommunen i form av mottagande av massor. För dessa får kommunen med stöd av 2 kap. 5 § kommunallagen ta ut avgifter för.

Sammanfattningsvis utgör mottagning av massor för sluttäckning att betrakta som en uppgift som kommunen frivilligt få åta sig. För denna tjänst eller nytta får kommunen i enlighet med ovan redogörelse besluta om att anta taxor och avgifter. Det finns även möjligheter för kommunfullmäktige att delegera till en nämnd att inom vissa ramar fatta beslut om taxa för mottagning av massor.

Förvaltningens bedömning

I reglementet för kommunstyrelsen anges följande:

29. renhållning, huvudmannaskap för verksamheten som verkställs av kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg (AÅS).

Inom ramen för ovanstående ankommer det på kommunstyrelsen att ansvara för att sluttäcka Falevi deponi, Stenstorp deponi och Floby deponi samt ombesörja efterbehandling av deponierna. Mottagandet av massor är en viktig del i arbetet för att kunna sluttäcka deponierna. Samtidigt möjliggör uttag av avgifter att kommunstyrelsen delvis kan finansiera sluttäckningen av respektive deponi. Med hänvisning till ovanstående samt vad som redogörs för nedan har kommunledningsförvaltningen tagit fram förslag till beslut om taxa för mottagning av massor för sluttäckning av deponier.

För att kunna sluttäcka en deponi krävs massor. I Falköpings kommun finns tre deponier där arbete med sluttäckning pågår, vilket i sig är arbete som är förenat med en mängd kostnader. Dessa kostnader kan delvis finansieras genom uttag av avgifter för mottagande av massor för sluttäckningen. Med hänvisning till arbetet med att sluttäcka respektive deponi pågår finns behov av att kunna ta emot massor samt att finansiera arbetet med sluttäckningen, vilket delvis kan ske genom uttag av avgifter. Det saknas dock beslut om att ta ut avgifter för mottagning av massor för sluttäckning, vilka massor tillika avfallsslag som avgift ska tas ut för eller hur stora avgifterna ska vara. Genom den föreslagna taxan ges kommunstyrelsen rätten att ta ut avgifter för mottagning av massor till sluttäckning av deponier. Vidare innebär förslaget att kommunfullmäktige beslutar om vilka avgifter som ska tas ut. Slutligen ska tilläggas att förslag till taxa har tagits fram efter omvärldsbevakning och samverkan med kommunalförbundet Avfall och

återvinning Skaraborg (AÅS). Arbetet har också innefattat samverkan med Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Sammanfattningsvis är det kommunledningsförvaltningens bedömning att uttag av avgifter för mottagning av massor kan bidra till att finansiera arbetet med att sluttäcka deponierna i Falköpings kommun. Bedömningen är även att mottagande av massor till sluttäckning av deponier är en sådan tjänst som det enligt 2 kap. 5 § kommunallagen finns stöd för att ta ut avgifter för. Kommunledningsförvaltningen anser också att det är förenligt med god ekonomisk hushållning att ta ut avgifter för att tillhandahålla tjänsten att ta emot massor enligt föreslagen taxa. Med hänvisning till ovanstående föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktige beslutar att anta taxa för mottagning av massor till sluttäckning av deponier.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut innebär ökade intäkter för avfallsverksamheten samtidigt som dessa massor kan användas till sluttäckning av respektive deponi.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-03-13
- Förslag till taxa för mottagning av massor till sluttäckning av deponier

Beslutet ska skickas till

Jessica Perez Lif, kommunjurist
Adela Kapetanovic, VA-chef

Jessica Perez Lif
Kommunjurist

Adela Kapetanovic
VA-chef

Kommunstyrelsen

Anbud på upphandling "Behandling och återvinning av matavfall"

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommunledningsförvaltningen att lägga anbud i upphandling "Behandling och återvinning av matavfall" (A&ÅS2026.0011) från Avfall och Återvinning Skaraborg i enlighet med förslaget anbud.

Sammanfattning

Biogasanläggningen vid Hulesjöns avloppsreningsverk tar emot och behandlar årligen över 7000 ton matavfall. Anläggningen har avtal med Avfall och Återvinning Skaraborg (A&ÅS) fram till och med den 31 augusti 2027 för mottagning och behandling av matavfall.

A&ÅS genomför under mars/april 2026 en ny upphandling för mottagning och behandling av källsorterat matavfall för kommande tid efter avtalsslut. Avtalet gäller i 7 år, med möjlighet för A&ÅS att säga upp det efter 5 års avtalstid. Avtalsvolymen uppgår till 8000 ton med en option om 2000 ton extra vid tillkommande kommuner i förbundet. Anbudstid fastställs av den upphandlande myndigheten. Sista dag för att lämna anbud är 20 april 2026. Efter att anbudstid löpt ut finns ingen möjlighet att lämna in eller komplettera anbudet. Förvaltningen har genomfört ett samråd med styrgrupp biogas i frågan om anbud inför beslutsärendet.

Biogasverksamheten har behov av substratet från upphandlingen för en stabil och fortsatt drift. I det fall som anbud från Falköpings kommun inte antas/tilldelas kontrakt i förevarande upphandling kommer en viktig källa till produktionen av biogas att gå förlorad flera år framåt.

Förvaltningen bedömer att beslut av anbudspris är av principiell karaktär, då beslutat anbud har en direkt påverkan på biogasverksamhetens lönsamhet och möjlighet till att vinna upphandlingen. Mot denna bakgrund lyfts frågan till kommunstyrelsen för förevarande av anbud och anbudspris.

Förvaltningen har för styrgrupp biogas presenterat en analys av innebörden av olika prisnivåer för anbudet (behandlingspriset) och dess påverkan på verksamhetens lönsamhet. I analysen har verksamhetens långsiktiga

investeringsplan med en gasmotor tagits i beaktande. Analysen belyser bland annat att ett anbudspris som täcker verksamhetens kostnader medför en risk att inte anbudspriset är konkurrenskraftigt i upphandlingen.

Mot denna bakgrund har styrgrupp biogas, utifrån presenterad analys, gjort en bedömning att föreslå ett anbudspris som bedöms vara marknadsmässigt och realistiskt med rimliga förutsättningar att vinna upphandlingen. Styrgrupp biogas har valt att föreslå pris i enlighet med bilaga 1 – anbudsanalys.

Bakgrund

Biogasanläggningen på Hulesjöns avloppsreningsverk tar emot matavfall från kommuner i Skaraborg. I processen mals matavfallet, späds ut till en pumpbar vätska (slurry) som rötas i en fuktig och syrefri röt-kammare för att producera biogas samt en rötrest. Biogasen uppgraderas till fordonsgas via en uppgraderingsanläggning. Rötresten, även kallad biogödsel, återförs till kretsloppet som jordförbättringsmedel. Biogödseln är certifierad enligt SCPR 120 (produktcertifiering biogödsel, Certifierad Återvinning) samt KRAV (certifiering för användning inom ekologiskt jordbruk).

Under år 2025 tog anläggningen totalt emot 8700 ton substrat där matavfall stod för omkring 7000 ton. Det producerades ca 14 500 m³ SPCR 120 och KRAV-certifierad biogödsel och det producerades 7,5 GWh fordonsgas vilket är den högsta produktionen någonsin för anläggningen.

Huvuddelen av verksamhetens matavfall tas emot från A&ÅS. Anläggningen har avtal med A&ÅS för mottagning och behandling av källsorterat matavfall som löper fram till den 31 augusti 2027. Avtalet genererar inkommande volymer på omkring 7000 ton matavfall årligen och avtalet ställer krav på att verksamheten ska uppnå miljö- och certifieringsregler för SPCR 120 samt EgMet (egenkontrollprogram för metanemissioner).

Biogasverksamheten har haft ett ekonomiskt underskott sedan år 2021. Detta beror på att intäkterna inte täcker verksamhetens kostnader. Budget för biogasverksamheten år 2026 är satt till 0 kronor.

Merparten av verksamhetens intäkter utgörs i dagsläget av försäljning av fordonsgas och vid övergång till en gasmotor kommer verksamhetens intäkter utgöras till stor del av försäljning av el. Förutsättningarna för produktion av rågas är att verksamheten rötar substrat där matavfall utgör majoritet.

A&ÅS genomför en upphandling avseende mottagning och behandling av matavfall för nästkommande period efter den 31 augusti 2027.

Upphandlingen genomförs enligt de villkor och tidsramar som anges i upphandlingsdokument av den upphandlande myndigheten. Avtalstid enligt upphandling är 7 år, med möjlighet till uppsägning av avtal från A&ÅS efter 5 års avtalstid. Volym matavfall i upphandlingen är omkring 8000 ton med en option om 2000 ton extra vid tillkommande kommuner i förbundet. Samtliga detaljer i upphandlingsdokument framgår i bilaga 2.

Anbudstid fastställs av den upphandlande myndigheten. Sista dag för att lämna anbud är 20 april 2026. Efter att anbudstid löpt ut finns ingen möjlighet att lämna in eller komplettera anbudet. Det är anbudsgivarens ansvar att säkerställa att anbud har lämnats in i tid och är komplett ifyllt.

Förvaltningens bedömning

Förslag på anbudspris i tre nivåer har presenterats för styrgrupp biogas och styrgrupp biogas har lagt förslag om vilken anbuds nivå som ska läggas fram till beslut. I anbudspriset har verksamhetens ekonomiska behov, förutsättningar och långsiktiga investeringsplan för en gasmotor tagits i beaktande. Prissättningen är även anpassad för att vara konkurrenskraftig inom ramen för den aktuella upphandlingen. Styrgrupp biogas har föreslagit pris i enlighet med information i bilaga 1. Rörda uppgifter gällande anbud kan kompromettera möjlighet till vunnen upphandling. Förvaltningen håller sig neutral i valet av anbudspris.

Beslut av anbud är av principiell karaktär då beslutat anbudspris har en direkt påverkan på biogasverksamhetens lönsamhet, varvid beslut om anbud behöver fattas av kommunstyrelsen.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Biogasverksamheten har uppvisat ett ekonomiskt underskott sedan 2021, till följd av att intäkterna inte har varit tillräckliga för att täcka kostnaderna. Merparten av verksamhetens intäkter utgörs av försäljning av fordonsgas. Vid en övergång till en gasmotor vid omställning till el-produktion, kommer intäkter utgöras till största del av försäljning av el internt och externt.

Föreslaget anbudspris från styrgrupp biogas bedöms konkurrenskraftigt. Verksamheten bedöms utifrån prognos fortsatt gå med underskott med föreslaget anbudspris då verksamhetens sammanlagda kostnader inte förväntas täckas upp av sammanlagda intäkter.

Anbudspris som är i linje med verksamhetens kostnader medför ökad risk att inte vinna upphandlingen. Om verksamheten inte får ta del av substratet från A&ÅS kommer merparten av verksamhetens substrat efter perioden den 31 augusti 2027 att utgå. Med minskade substratvolymen minskar intäkterna för behandling och även intäkterna kopplade till producerad rågas. Verksamheten förväntas komma kunna fortgå men i mindre skala.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-04-07
- Bilaga 1 – Anbudsanalys, 2026-04-07
- Bilaga 2 – Upphandlingsdokument, 2024-03-20

Beslutet ska skickas till

Erna Pezic, verksamhetschef samhällsbyggnad

Adela Kapetanovic, VA-chef

Malin Hedén, biogasstrateg

Malin Hedén

Biogasstrateg

Falköpings kommuns årsredovisning för år 2025

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att resultaträkning, balansräkning och kassaflödesanalys för Falköpings kommun för år 2025 fastställs och att Falköpings kommuns årsredovisning för år 2025 godkänns.
- 2 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att redovisningen från kommunens bolag; Falköpings Hyresbostäder AB, Fastighetsbolaget Mösseberg AB och Hotellfastigheter AB, läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Falköpings kommuns bokslut per den 31 december 2025 visar ett positivt resultat på 53,3 miljoner kronor (föregående år negativt -35,2 miljoner kronor), kommunkoncernen visar ett positivt resultat på 67,5 miljoner kronor (föregående år negativt -38,2 miljoner kronor). Balanskravsresultatet efter justeringar uppgår till 58,7 miljoner kronor.

De finansiella målen är uppnådda, både vad gäller resultat över tid och nivå på låneskuld.

Uppföljning av verksamhetsmålen målen har skett utifrån en helhetsbedömning som finns angivna för varje mål. Under respektive övergripande mål redovisas uppföljning av helheten och en samlad bedömning. Sammanfattningsvis bedöms måluppfyllelsen för ett av målen som god och tre som godtagbart.

Sammanfattningsvis får god ekonomisk hushållning anses uppfyllt.

Bakgrund

Kommunledningsförvaltningen har upprättat årsredovisning för Falköpings kommun år 2025. Som bilaga till koncernredovisningen ingår årsredovisningen från kommunens bolag.

Falköpings kommuns bokslut per den 31 december 2025 visar ett positivt resultat på 53,3 miljoner kronor, budget 48 miljoner kronor.

Kommunkoncernen visar ett positivt resultat på 67,5 miljoner kronor. Balanskravsresultatet efter justeringar uppgår till 58,7 miljoner kronor.

Nämnderna redovisar ett överskott på sammanlagt +2,4 miljoner kronor (föregående år överskott med 2,1 miljoner kronor) jämfört med budget. Nämndernas avvikelser beskrivs i respektive nämnds verksamhetsredovisning samt kortfattat i denna årsredovisning.

De centrala posterna visar ett sammanlagt underskott på -4 miljoner kronor jämfört med budget. Här ingår nedskrivning av Platåskolan med -25,3 miljoner kronor. Positiva avvikelser ingår här avseende KS oförutsett 8 miljoner kronor och löne- och pensionsrelativa kostnader med 13 miljoner kronor.

Kapitalkostnader, avskrivningar och räntor, visar en positiv avvikelse på 15 miljoner kronor. Detta beror på takten på investeringar är något lägre än beräknat och räntekostnaderna är lägre än budgeterat.

Biogasanläggningens resultat blev ett underskott på -2,0 miljoner kronor för år 2025 (2024 underskott med -1,5 miljoner kronor).

Skatteintäkterna blev 19,1 miljoner kronor lägre än budgeterat och generella statsbidrag uppgick till 10,8 miljoner kronor högre än budgeterat.

Kommunens budget byggde på Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) prognos i augusti 2024 för skatteintäkter och generella statsbidrag.

Investeringarna uppgick under år 2025 till 253,0 miljoner kronor (år 2024: 219,5 miljoner kronor). Budget för år 2025 uppgick till 334,3 miljoner kronor.

Förvaltningens bedömning

Finansiella mål

Falköpings kommuns finansiella mål utgår ifrån kommunlagen, om god ekonomisk hushållning, och har senast beslutats i samband med kommunfullmäktiges beslut om budget för år 2025 och flerårsplan för år 2025–2027. De finansiella målen är uppnådda, både vad gäller resultat över tid och nivå på låneskuld.

Uppföljning av verksamhetsmål

I Falköpings kommuns flerårsplan för åren 2025–2027 finns fyra mål för att nå visionen om det goda livet. De fyra målen är följande.

1. Skapa förutsättningar för ett socialt hållbart Falköping
2. Skapa förutsättningar för ett attraktivare Falköping
3. Skapa förutsättningar för ett näringsliv som utvecklas
4. Kommunens organisation ska vara utvecklande och förnyande med en tillitsbaserad styrning

Uppföljning av verksamhetsmålen målen har skett utifrån en helhetsbedömning som finns angivna för varje mål. Under respektive övergripande mål redovisas uppföljning av helheten och en samlad bedömning. Sammanfattningsvis bedöms måluppfyllelsen för ett av målen som god (mål 4) och tre som godtagbart.

Sluttäckning deponier

En extern granskning som beställts av Falköpings kommun har visat på brister i sluttäckningen av deponier. Förhandlingar pågår kring ersättningar för att åtgärda dessa brister. I bokslutet för 2024 gjordes en avsättning på 43,0 miljoner för att täcka framtidens kostnader för utförandet av sluttäckningen av de tre deponierna. Under 2025 har 6,4 miljoner kronor använts, varför 36,6 miljoner kronor återstår.

Utrangering/nedskrivning av Platåskolan

De upparbetade kostnaderna för projektering och arkitektarbete under år 2017–2025 uppgick vid slutet av 2025 till cirka 50 miljoner kronor. När beslutet ändras till att bygga en mindre högstadieskola kan hela denna kostnad inte längre ligga kvar i projektet, eftersom delar av projekteringen behöver göras om. En utredning visar att cirka hälften av kostnaden behöver omföras från projektet och i stället kostnadsföras som driftskostnad i form av en nedskrivning. Detta påverkar kommunens resultat negativt med ca 25 miljoner kronor. Kostnaden redovisas under finansiella poster i kommunens centrala bokslut.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

I mars 2026 har Falköpings kommun har nått en förlikning med Skanska Sverige AB efter att entreprenadavtalet för den tidigare planerade Platåskolan har avbeställts. Uppgårelsen innebär att kommunen betalar 30 miljoner kronor i ersättning till Skanska. Kostnaden belastar kommunens centrala medel och redovisas som en driftskostnad 2026.

Sammantaget är det kommunledningsförvaltningens bedömning att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige att fastställa årsredovisningen för år 2025.

Bolagen

Årsredovisningar för 2025 har inkommit från Falköpings Hyresbostäder AB Fastighetsbolaget Mösseberg AB och Hotellfastigheter AB. Bolagen redovisar ett positivt resultat på 14,2 miljoner kronor efter skatt (föregående negativt resultat på -2,8 miljoner kronor) varav moderbolaget 10,8 miljoner kronor (-2,8 miljoner kronor föregående år).

Vid utvärdering av ekonomiska mål i ägardirektiven framgår att bolagen uppfyller målen.

Sammantaget är det kommunledningsförvaltningens bedömning att kommunstyrelsen skall föreslå kommunfullmäktige redovisningen från kommunens bolag, Falköpings Hyresbostäder AB, Fastighetsbolaget Mösseberg AB och Hotellfastigheter AB, läggs till handlingarna.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-03-11
- Falköpings kommuns årsredovisning för år 2025 inklusive revisionsberättelse

- Samtliga nämnders verksamhetsredovisning
- Årsredovisning 2025 Falköpings Hyresbostäder AB
- Årsredovisning 2025 Fastighetsbolaget Mösseberg AB
- Årsredovisning 2025 Hotellfastigheter AB

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder
Falköpings Hyresbostäder AB
Fastighetsbolaget Mösseberg AB
Hotellfastigheter AB
Kommunrevisionen
Ekonomiavdelningen

Christoffer Björck
Tillförordnad ekonomichef

Finansrapport för Falköpings kommun per den 31 december 2025

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna Falköpings kommuns finansrapport per den 31 december 2025.

Sammanfattning

Finansrapporten ger en övergripande bild av Falköpings kommuns finansiella läge per den 31 december 2025. Finansrapporten berör både kommunens upplåning, placeringar och likviditet.

Förvaltningens bedömning är att rapporten följer det som enligt kommunens policy för finansfrågor ska rapporteras till kommunstyrelsen. Rapporten i sig och kommunfullmäktiges beslut medför inget behov av särskild finansiering. De finansiella frågorna har dock stor ekonomisk betydelse för kommunen.

Bakgrund

Enligt kommunens policy för finansverksamheten ska ekonomichefen rapportera till kommunstyrelsen i samband med delårs- och årsbokslut.

Rapporten sammanställs därmed tre gånger per år, april, augusti och december. Rapporten behandlas av kommunstyrelsen förutom vid årsskiftet då den behandlas av kommunfullmäktige. Rapporten ska innehålla sammanställning av låne- och placeringsportföljens storlek, sammanställning av limiter samt likviditetssituationen.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att rapporten följer det som enligt kommunens policy för finansfrågor ska rapporteras till kommunstyrelsen. På sidan tre i rapporten finns ett avsnitt om uppföljning av finansverksamheten vad gäller lån. Av tabellen som visar valda nyckeltal jämförda mot de ramar som lagts in i uppföljningen mot finanspolicyn i Falköpings kommun framgår att kapitalbindningen varit något kort under perioden.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Rapporten i sig och kommunfullmäktiges beslut medför inget behov av särskild finansiering. De finansiella frågorna har dock stor ekonomisk betydelse för kommunen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-03-13
- Falköpings kommuns finansrapport per den 31 december 2025

Beslutet ska skickas till

Kommunrevisionen

Magnus Fleischer, ekonomichef

Christoffer Björck, tillförordnad ekonomichef

Christoffer Björck

Tillförordnad ekonomichef

Ombudgeteringar från år 2025 till år 2026

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ombudgetera investeringsmedel om totalt 43,5 miljoner kronor från år 2025 till år 2026.
- 2 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att utöka kommunstyrelsens investeringsbudget för år 2026 med 45,3 miljoner kronor.

Sammanfattning

Under år 2025 investerade Falköpings kommun för 253,0 miljoner kronor utifrån en investeringsbudget på 334,3 miljoner kronor. Då fleråriga investeringsprojekt pågår under flera år behöver ombudgeteringar av investeringsmedel göras mellan år 2025 och år 2026 för att investeringsprojektets budget ska synka med rådande tidsplan.

Enligt gällande styrdokument för verksamhets- och ekonomistyrning är det endast kommunfullmäktige som kan besluta om justeringar av nämndernas investeringsramar i gällande flerårsplan. Underlag för ombudgetering har inkommit från nämndernas verksamhetsredovisningar för år 2025.

Kommunledningsförvaltningen har berett ärendet och föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta om ombudgeteringar av investeringsmedel om totalt 45,3 miljoner kronor från år 2025 till år 2026.

Bakgrund

Ombudgetering av investeringsmedel utgår från den investeringsram som kommunfullmäktige beslutat om för år 2025, men där projekten inte följt den tidsplan som funnits. Eftersom investeringsprojekten och dess tidsplan inte längre synkar med den investeringsram som kommunfullmäktige beslutat om för år 2026 behöver en ombudgetering av investeringsmedel från år 2025 genomföras för att investeringsprojekten ska kunna fullgöras.

Nämnderna har i samband med sina verksamhetsredovisningar lyft sina behov av ombudgeteringar till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen samlar in och bereder alla ombudgeteringar och föreslår kommunfullmäktige att besluta om

ombudgeteringar av investeringsmedel till kommande år. Endast kommunstyrelsen har begärt om ombudgetering från år 2025 till år 2026.

Det viktiga i en ombudgetering är att investeringsmedlen främst är kopplade till specifika investeringsprojekt. Om det blivit investeringsmedel över från ett avslutat projekt är detta inte ett skäl att ombudgetera investeringsmedel till kommande år. Det är även viktigt att förtydliga att ombudgetering från år 2025 innebär att investeringsramen för år 2026 ökar. Dock påverkar detta inte beräknade kapitalkostnader för kommande ekonomiska effekter i driftsbudgeten.

I Excelfil Underlag ombudgeteringar från år 2025 till år 2026 finns specificering av varje ombudgetering fördelat per investeringsprojekt.

Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningen har samlat in och gått igenom nämndernas beslut av ombudgetering av investeringsmedel från år 2025 till år 2026. Dessa finns sammanfatta i bifogad Excelfil Underlag ombudgeteringar från år 2025 till år 2026.

Kommunledningsförvaltningen har gjort en avrundning av nämndernas begäran av ombudgeteringar, detta för att förenkla den övergripande ekonomiska uppföljningen för år 2026.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Investeringar har en direkt koppling till Falköpings kommuns driftkostnader, bland annat i form av högre finansiering- och avskrivningskostnader. När det gäller investeringsmedel kopplade ombudgeteringar bör de inte ge någon ytterligare påverkan av kommunens driftkostnader då det inte rör sig om nya investeringsprojekt utan ombudgetering av medel till redan beslutade projekt, men där den ursprungliga tidsplanen inte stämmer överens med den verkliga tidslinjen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-03-13
- Underlag till ombudgeteringar till år 2026

Beslutet ska skickas till

Jenny Andersson, controller

My Jonsson, controller

Christoffer Björck, tillförordnad ekonomichef

Christoffer Björck

Tillförordnad ekonomichef

Budgetramförändringar för år 2026

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om budgetramförändringar av driftsbudget för år 2026, enligt bifogat underlag till budgetramförändringar för år 2026.

Sammanfattning

I gällande policy för verksamhets- och ekonomistyrning är det endast kommunfullmäktige som kan besluta om budgetramförändringar inom drifts- och investeringsbudgeten under löpande år. I samband med arbetet av årsredovisning för år 2025 och nämndernas verksamhetsplaner för år 2026 sammanställer ekonomiavdelning de underlag som inkommit från förvaltningar om budgetramkorrigeringar för år 2026.

Justeringar som gäller år 2027 eller framåt behandlas i kommunens budgetprocess.

Bakgrund

I gällande policy för verksamhets- och ekonomistyrning är det endast kommunfullmäktige som kan besluta om budgetramförändringar inom drifts- och investeringsbudgeten under löpande år. I samband med årsredovisning och kommunen första delårsrapport sammanställer ekonomiavdelning de underlag som inkommit från förvaltningar om budgetramkorrigeringar för år 2026. Justeringar som gäller år 2027 eller framåt behandlas i kommunens budgetprocess.

Kapitalkostnader 2026

Falköping kommun har under flera år haft som praxis att justera nämndernas budgetram utifrån kapitalkostnadsförändring mellan åren. I nuvarande budgetprocess ges viss kompensation i förväg kopplat till kapitalkostnader, detta kan vara exempelvis via internhyra men även schablonberäknade kapitalkostnader för mark- och exploateringsprojekt.

Till år 2026 kompenseras Kommunstyrelsen för nya kapitalkostnader kopplat till aktivering av Siggårdsgatan och Vedtraven 3 men även ökade kapitalkostnader kopplat till mark och exploatering.

Lokalhyror 2026

I samband med budgetprocessen för år 2026–2028 var inte alla interna kostnader kopplade till lokalhyror klara. I gällande budgetram för år 2026 gjordes en öronmärkning av budgetmedel under centrala poster för att senare omfördelas till berörd nämnd.

Centralisering av nämndsekreterare

Centralisering av nämndsekreterare till kommunstyrelsens kansliavdelning från socialnämnden. Totalt är det en budgetväxling på 0,6 miljon kronor för perioden 1 april till 31 december 2026, resterande tre månader växlas i kommande Flerårsplan för år 2027–2029.

Alla budgetramförändringar och påverkan på budgetramar finns uppställda i bifogat underlag till budgetramförändringar för år 2026.

Förvaltningens bedömning

Det är förvaltningens bedömning att förändringarna är gjorda utifrån gällande styrdokument och praxis för Falköpings kommuns budgetramjusteringar för innevarande år.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnderna eller kommunen, då beslutet endast omfördelar budgetram för år 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-03-13
- Underlag till budgetramförändring för år 2026

Beslutet ska skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Kommunstyrelsen

Kompetens- och arbetslivsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg

Socialnämnden

Christoffer Björck, tillförordnad ekonomichef

Christoffer Björck

Tillförordnad ekonomichef

Avtalstrohet för Falköpings kommun år 2025

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporten om avtalstrohet för Falköpings kommun år 2025.

Sammanfattning

Enligt Falköpings kommuns riktlinje för upphandling och inköp ska uppföljning ske av varje förvaltnings avtalstrohet. Sammanställning ska även göras för hela kommunen och rapporteras på årsbasis.

Kommunledningsförvaltningen har sammanställt en rapport av kommunens totala avtalstrohet för år 2025. Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna rapporten om avtalstrohet för kommunstyrelsen år 2025.

Bakgrund

Enligt kommunens policy för upphandling och inköp ska uppföljning av upphandling och inköp vara en del av den ordinarie verksamhetsuppföljningen.

Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningen gör varje år en kontroll och sammanställer en rapport om avtalstrohet under det gångna året. Av kommunens totala inköpsvolym (över 100 000 kronor per leverantör) på 1 155,6 miljoner kronor för år 2025 utgör 3 procent ej avtalsleverantörer. I kronor är detta belopp 31,6 miljoner kronor. Denna andel har ökat jämfört med tidigare år.

Kommunledningsförvaltningen gör bedömningen att rapporten ska godkännas. Kommunledningsförvaltningen gör vidare bedömningen att arbetet med att säkerställa att alla inköp görs via gällande avtal ska förbättras.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Rapporten i sig innebär inga ekonomiska konsekvenser varför beslut om finansiering inte behöver tas. Frågor kring avtalstrohet, ekonomiskt bra affärer har dock stor betydelse för kommunens ekonomi.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-03-19
- Rapport, Redovisning av avtalstrohet Falköpings kommun total år 2025

Beslutet ska skickas till

Catrine Berger, inköpssamordnare

Magnus Fleischer, ekonomichef

Christoffer Björck, tillförordnad ekonomichef

Christoffer Björck

Tillförordnad ekonomichef

Kommunstyrelsen

Slutredovisning investeringsprojekt Gudhemsskolan och Vartoftaskolan

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna slutredovisningen för investeringsprojekt Gudhemsskolan och Vartoftaskolan.

Sammanfattning

Slutredovisning har upprättats för investeringsprojektet Gudhemsskolan och Vartoftaskolan enligt kommunens policy för lokalförsörjning och projektinvesteringar. Den redovisar måluppfyllelse, genomförande, ekonomi och lärdomar. Projektets måluppfyllelse var hög. Den totala investeringsutgiften uppgick till 76 453 747 kronor, medan den fastställda projektbudgeten var 76 000 000 kronor. Detta innebär att projektet överskred budgeten med 453 747 kronor vilket hanteras inom befintlig investeringsram.

Förvaltningen föreslår att slutredovisningen godkänns.

Bakgrund

Enligt kommunens policy för lokalförsörjning och projektinvesteringar ska en slutredovisning anmälas till kommunfullmäktige för avslutade investeringsprojekt över 30 miljoner kronor. Investeringsprojektet Gudhemsskolan och Vartoftaskolan F-6 är ett sådant projekt, vilket innebär att en slutredovisning har upprättats av kommunledningsförvaltningen.

Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningen har i slutredovisningen redovisat projektets måluppfyllelse, genomförande och projektekonomi samt genomfört en utvärdering för att ta tillvara lärdomar och erfarenheter inför kommande projekt. Projektets måluppfyllelse var hög. Den totala investeringsutgiften uppgick till 76 453 747 kronor, medan den fastställda projektbudgeten var 76 000 000 kronor. Detta innebär att projektet överskred budgeten med 453 747 kronor vilket hanteras inom befintlig investeringsram. Budgetöverskridandet berodde främst på att markarbetena på Vartoftaskolan

blev mer omfattande än beräknat. Förvaltningens föreslår att kommunfullmäktige beslutar att slutredovisningen ska godkännas.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-02-20
- Slutredovisning Gudhemsskolan och Vartoftaskolan 2026-01-08

Beslutet ska skickas till

Richard Lööv, byggprojektledare
Tomas Lindqvist, fastighetschef

Richard Lööv
Byggprojektledare

Kommunstyrelsen

Gåvobrev och servitutsavtal med Stiftelsen Ekehagens Forntidsby

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna Gåvobrev – Del av Alvared 7:18 och Servitut – Falköping Alvared 7:18 med Stiftelsen Ekehagens Forntidsby.

Sammanfattning

Stiftelsen Ekehagens Forntidsby äger fastigheten Alvared 7:18 där forntidsbyn är belägen. Efter likvidation av bolaget Ekehagens forntidsby AB äger kommunen entrébyggnaden civilrättsligt men inte offentlighetsligt. Detta innebär en problematik gällande bland annat ansvar för elsäkerhet. För att lösa problematiken överlåter stiftelsen den del av fastigheten Alvared 7:18 där entrébyggnad, parkering och ladugård/förråd ligger som gåva. För att fortsatt ha rätt att ta väg över den del som överlåts till kommunen upprättas ett servitut i samband med överlåtelsen.

Kommunen står kostnaden för avstyckning och lagfartskostnad som totalt uppskattas till cirka 100 000 kronor. Finansiering sker inom befintlig driftbudget för centrala poster.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna Gåvobrev – Del av Alvared 7:18 och Servitut – Falköping Alvared 7:18 med Stiftelsen Ekehagens Forntidsby.

Bakgrund

Ekehagens forntidsby anlades år 1983 i Åsarp som ett arkeologiskt friluftsmuseum med syftet att levandegöra Sveriges förhistoria genom rekonstruktioner och pedagogiska aktiviteter. Vid anläggandet ägdes fastigheten Alvared 7:18 av Falköpings kommun som även uppförde entrébyggnaden år 1986.

År 1994 överlät kommunen fastigheten Alvared 7:18 som gåva till Stiftelsen Ekehagens Forntidsby. I samband med att entrébyggnaden byggdes till år 2001 bildades det kommunala bolaget Ekehagens forntidsby AB. Bolaget likviderades år 2021 och entrébyggnaden tillföll då kommunen.

Förvaltningens bedömning

I samband med bildandet och likvideringen av bolaget uppstod en problematik kring det offentlighetsrättsliga ägandet av byggnaden. På grund av att både fastighet och mark ägdes av stiftelsen innan tillbyggnaden är det inte möjligt att endast frigöra byggnaden från fastigheten och bli taxerad ägare av denna.

Den äldre delen av entrébyggnaden utgör fastighetstillbehör till Alvared 7:18. Detta leder vidare till problematik kring ansvarsfrågor kopplade till bland annat elsäkerheten som bärs av fastighetsägaren.

Ett fastighetstillbehör kan inte säljas utan att först skilja det från fastigheten alternativt bilda officiälservitut genom en Lantmäteriförordning och i samband med detta frigöra fastighetstillbehöret. Detta kan till exempel göras med ledningar eller andra anläggningar men är i detta fall inte en möjlig lösning.

För att finna en långsiktig lösning på ägandefrågan överläts den del av fastigheten Alvared 7:18 där entrébyggnad, parkering och ladugård/förråd ligger, se karta nedan, till kommunen som gåva. I samband med detta tecknas ett servitut för att ge stiftelsen rätt att ta väg över den avstyckade fastighetsdelen som överläts till kommunen. Åtgärden bedöms inte strida mot syftet med stiftelsen eller dess stadgar. Vid en eventuell framtida försäljning av det avstyckade området har stiftelsen, genom hembudsklausul i gåvobrevet, i första hand möjlighet att köpa denna för en krona.



Figur 1 - Område som styckas av och överläts till kommunen är markerat med svart skraffering.

Mot bakgrund av tidigare fattade beslut samt i det ovan anförda föreslår kommunledningsförvaltningen kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna Gåvobrev – Del av Alvared 7:18 och Servitut – Falköping Alvared 7:18 med Stiftelsen Ekehagens Forntidsby.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Kommunen står kostnaden för avstyckning och lagfartskostnad som totalt uppskattas till cirka 100 000 kronor. Finansiering sker inom befintlig driftbudget för centrala poster.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-03-06
- Gåvobrev – Del av Alvared 7:18
- Servitut – Falköping Alvared 7:18

Beslutet ska skickas till

Marcus Boström, verksamhetschef stöd och service

Tomas Lindqvist, fastighetschef

Magnus Fleischer, ekonomichef

Elinor Karlsson, avdelningschef kulturarv

Amelie Sandström, stadsbyggnadschef

Alexander Järkeborn, mark- och exploateringsansvarig

Stiftelsen Ekehagens forntidsby

Alexander Järkeborn

Mark- och exploateringsansvarig

Kommunstyrelsen

Upphävande av riktlinje vid hot- och våldssituationer samt riktlinje för första hjälpen och krisstöd

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att upphäva riktlinje vid hot- och våldssituationer samt riktlinje för första hjälpen och krisstöd från och med den 1 maj 2026.

Sammanfattning

För att säkerställa en tydligare, mer operativ och enhetlig hantering av händelser kopplat till hot och våld samt första hjälpen och krisstöd, har förvaltningen tagit fram två rutiner som ska ersätta riktlinje vid hot- och våldssituationer samt riktlinje för första hjälpen och krisstöd. Syftet är att säkerställa ett verksamhetsanpassat arbetssätt som är tydligt där roller och ansvar förtydligas.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen upphäver riktlinje vid hot- och våldssituationer samt riktlinje för första hjälpen och krisstöd från och med den 1 maj 2026.

Bakgrund

För att stärka hanteringen av hot- och våldssituationer samt säkerställa enhetlig process som anpassas efter respektive verksamhet föreslår kommunledningsförvaltningen att riktlinje vid hot- och våldssituationer ska ersättas med en rutin.

Syftet är att säkerställa ett verksamhetsanpassat arbetssätt som är tydligt där roller och ansvar förtydligas. Förslaget om att riktlinjen ska ersättas med en rutin har samverkats med central samverkansgrupp, CESAM.

För att säkerställa hanteringen av första hjälpen och krisstöd samt ett verksamhetsanpassat arbetssätt föreslår kommunledningsförvaltningen att riktlinje för första hjälpen och krisstöd ska ersättas med en rutin.

Syftet är att arbeta förebyggande med frågor kring första hjälpen och krisstöd efter behov inom respektive verksamhet och att roller och ansvar tydliggörs.

Förslaget om att riktlinjen ska ersättas med en rutin har samverkats med central samverkansgrupp, CESAM.

Genom att ersätta riktlinjer med rutiner blir arbetet mer konkret och operativ vilket underlättar för verksamheterna. Samtliga nämnder och förvaltningar ska följa fastställda rutiner.

Förvaltningens bedömning

De nya rutinerna kommer fastställas av HR-chef. Genom denna förändring säkerställs en tydligare linjestyrning och en enhetlig tillämpning i samtliga nämnder och förvaltningar. Rutinerna är konkreta och operativa i sin styrning, vilket stärker ansvaret och tydliggör hanteringen av dessa frågor i praktiken.

En viktig del av förändringen är anpassningen till arbetsmiljöföreskriften, AFS 2023:2, vilket innebär att arbetsmiljöansvaret blir tydligt reglerat.

Rutinen kring hot och våld innehåller gällande regelverk samt definitioner av väsentliga begrepp. Vidare berörs även vikten av riskbedömning i förebyggande syfte men även vilken beredskap verksamheten behöver ha ifall något händer.

Rutin för första hjälpen och krisstöd innehåller gällande regelverk samt definitioner av väsentliga begrepp. Rutinen innehåller även en tydlig definition av ansvar och roller samt underlag för verksamhetsanpassad handlingsplan kring första hjälpen och krishantering.

Genom dessa förändringar blir hanteringen av hot och våld samt första hjälpen och krisstöd mer strukturerat, tydligt och systematiserat, vilket stärker både det förebyggande och det efterhjälpande arbetet.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2025-03-13
- Nu gällande riktlinje vid hot- och våldssituationer
- Nu gällande riktlinjer för första hjälpen och krisstöd

Beslutet ska skickas till

HR-chef

Kajsa Linnarsson
HR-konsult

Undantag från arbetstidslagen avseende dygnsvila inom LSS-verksamhet på gruppboenden Sveavägen

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att på gruppboenden Sveavägen nyttja möjligheten att förlägga dygnspass (24 timmar inklusive jour) på ordinarie schema, utifrån brukarens behov av säkerhet och att få goda levnadsvillkor uppfylla.

Sammanfattning

Från den 1 februari 2024 gäller nya regler om dygns- och veckovila enligt arbetstidslagen. Normalt krävs minst 11 timmars dygnsvila, vilket innebär att arbetspass får vara högst 13 timmar. För LSS-verksamheter medges undantag om det krävs för att tillgodose brukarens behov av trygghet och goda levnadsvillkor. Sådana beslut ska fattas på högsta organisatoriska nivå och anmälas till centrala parter innan genomförande.

På gruppboenden Sveavägen har en boendes tillstånd förändrats, vilket lett till ökade utmaningar. Verksamheten har sett att ordinarie personal hanterar situationen bättre, samt att brukarens beteende påverkats positivt av att slippa personalbyten under dygnet och önskar möjlighet till längre arbetspass för att säkerställa kontinuitet och trygghet.

Socialförvaltningen bedömer efter att ha följt upp verksamheten tillsammans med facklig organisation, att tillfälligt tillstånd för arbetspass upp till 24 timmar inklusive jour är motiverat för att trygga verksamheten fortlöpande.

Bakgrund

Den 1 februari 2024 inträdde arbetstidslagens paragrafer rörande dygnsvila och veckovila. De centrala parternas inställning är att i grunden ska verksamheterna förhålla sig till minst 11 timmars dygnsvila per 24 timmar, vilket begränsar varje arbetspass till 13 timmar maximalt.

För LSS verksamheterna har de centrala parterna, för att beakta tryggheten och syftet med brukarens beviljade insats goda levnadsvillkor, gett möjlighet att längsta möjliga pass kan vara upp till 24 timmar inklusive jour om så erfordras. Beslut om sådan avvikelse ska fattas på högsta nivå i organisationen. Dessa beslut ska rapporteras till berörda centrala parter innan

det kan verkställas. Centrala parter arbetsstidsnämnd har möjlighet att överpröva beslutet.

En boende på gruppboenden Sveavägen har på grund av sitt sjukdomstillstånd förändrat sitt beteende, vilket har lett till utmaningar i samspelet med personal och andra boende. Verksamheten har noterat att situationen hanteras bättre när ordinarie personal är på plats och personalbyten under dygnet inte behöver ske och önskar därför möjligheten att i ytterligare ett år förlägga längre arbetspass för att säkerställa kontinuitet och trygghet i bemanningen.

Verksamheten har nu nyttjat denna möjlighet under ett år och har fortlöpande följt upp detta på APT och på brukarkonferenserna. Uppföljningen har påvisat en positiv utveckling för brukaren och inga negativa signaler avseende personalens möjligheter till återhämtning.

Förvaltningens bedömning

Socialförvaltningen bedömer att möjligheten till längre arbetspass, upp till 24 timmar inklusive jour, ökar sannolikheten att kunna säkerställa tillgången till ordinarie och kompetent personal samt försäkra brukaren goda levnadsvillkor.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från socialförvaltningen, 2026-03-13
- MBL-protokoll, § 11

Beslutet ska skickas till

Kristina Rosenberg, socialchef
John Wallberg, verksamhetschef funktionsnedsättning
Sveriges kommuner och regioner
Svenska Kommunalarbetsförbundet

John Wallberg
Verksamhetschef

Nytt hälso- och sjukvårdsavtal och tillhörande överenskommelser för år 2027

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ingå Hälso- och sjukvårdsavtal – avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland.
- 2 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ingå underavtalet *Överenskommelse - Kommunens betalningsansvar vid in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård.*
- 3 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ingå underavtalet *Överenskommelse - Regionens läkaransvar i kommunal primärvård.*
- 4 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ingå underavtalet *Överenskommelse - Samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med skadligt bruk och beroende.*
- 5 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ingå underavtalet *Överenskommelse - Ansvar för samverkan om munhälsa – uppsökande och nödvändig tandvård.*

Sammanfattning

Det politiska samrådsorganet (SRO) tog under våren 2024 ställning till att ett nytt hälso- och sjukvårdsavtal skulle tas fram mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och länets 49 kommuner. Arbetet har omfattat även fyra lagreglerade överenskommelser rörande läkarinsatser, in- och utskrivning från sluten vård, samverkan kring psykisk ohälsa och missbruk samt munhälsa. Arbetet har bedrivits i bred politisk och tjänstemannasamverkan under 2024–2025. Under processen har särskild vikt lagts vid en gemensam ståndpunkt bland länets kommuner samt förtydliganden kring kompetensnivåer och samarbete över huvudmannagränserna.

Den 4 september 2025 rekommenderade Västsvenska kommunalförbundens samorganisations (VästKom) styrelse, genom kommunalförbunden, medlemskommunerna att anta avtalet.

Socialnämnden i Falköpings kommun har bedömt att kommunen bör ställa sig bakom förslaget till det nya hälso- och sjukvårdsavtalet och har därför den 24 november 2025 beslutat att föreslå kommunfullmäktige att besluta, för Falköpings kommuns del, att ingå det nya hälso- och sjukvårdsavtalet jämte de fyra överenskommelserna (underavtalen).

Förvaltningen tillstyrker socialnämndens bedömning om att Falköpings kommun bör ställa sig bakom förslaget och ingå det nya hälso- och sjukvårdsavtalet med tillhörande överenskommelser eftersom avtalet skapar förutsättningar för en tydligare ansvarsfördelning, stärkt patientsäkerhet och långsiktigt hållbar samverkan mellan parterna.

Bakgrund

Process för nytt hälso- och sjukvårdsavtal

Det politiska samrådsorganet (SRO) tog den 23 maj 2024 ställning till att ett nytt hälso- och sjukvårdsavtal skulle tas fram mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och de 49 kommunerna i regionen.

Ställningstagandet omfattade även fyra lagreglerade överenskommelser:

- Överenskommelse om läkaransvar i kommunal primärvård
- Överenskommelse om kommunens betalningsansvar vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård
- Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning, personer med skadligt bruk och beroende samt barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet
- Överenskommelse om samverkan kring munhälsa

SRO beslutade också att en arbetsgrupp skulle bemannas för att, på uppdrag av parterna, ta fram förslag till nytt avtal. Under hösten 2024 tillsattes en partsgemensam politisk referensgrupp med det övergripande syftet att skapa goda förutsättningar för att samtliga parter skulle kunna fatta beslut om nytt hälso- och sjukvårdsavtal under mandatperioden. Vardera huvudmannasida har också haft varsin styrgrupp. Syftet har varit att få ett avtal som är modernt och framtidsinriktat. Avtal och överenskommelser ska vara hållbara över tid, och ta höjd för intentionerna i Färdplan - länsregionens strategi för god och nära vård.

Den 30 januari 2025 ställde sig SRO bakom att VGR och VästKom gavs i uppdrag att inleda ett partsgemensamt utvecklingsarbete med fokus på patientsäkerhet. Uppdraget syftade till att förstärka det länsregionens gemensamma arbetet kring avvikelser i samverkan, tvistehantering, samt relaterad ekonomisk reglering, i linje med remissförslaget till nytt hälso- och sjukvårdsavtal.

Under sommaren år 2025 har såväl arbetsgrupp, tjänstemannaorganisationernas respektive styrgrupper som den politiska referensgruppen arbetat vidare med att bearbeta och jämkna samman samtliga inkomna remissvar. Mest utmanande har varit att nå samsyn i frågan om kompetensnivåer hos respektive huvudman. Nu liggande förslag innebär att avtalet öppnar upp för dialog och samverkan kring kompetenser som ligger utanför kommunens ansvar för grundkompetenserna sjuksköterska,

arbetsterapeut och fysioterapeut. Parterna har ett gemensamt ansvar att komma överens om att tillhandahålla övriga kompetenser.

Den 4 september 2025 beslutade VästKoms styrelse att rekommendera kommunalförbundens medlemskommuner att anta det nya förslaget till hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande underavtal. Under processen har det betonats att de 49 kommunerna bör ställa sig enhälligt bakom avtalet.

Det nya hälso- och sjukvårdsavtalet kommer att gälla under förutsättning att det godkänns av regionfullmäktige och av kommunfullmäktige i samtliga kommuner i Västra Götaland, genom beslut som vinner laga kraft. Det räcker att en part säger upp avtalet för att det ska upphöra att gälla för samtliga parter. Uppsägning av avtalet medför att även överenskommelserna i form av underavtal sägs upp. Överenskommelserna kan sägas upp eller revideras individuellt, utan att avtalet påverkas.

Den 5 september 2025 beslutade direktionen i Skaraborgs Kommunalförbund att ställa sig bakom föreslaget om nytt hälso- och sjukvårdsavtalet samt att rekommendera kommunerna i Skaraborg att anta nytt hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser.

VGR:s fullmäktige beslutade den 4 november 2025 dels

- att säga upp Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland – Avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland – jämte fyra tillhörande underavtal (Överenskommelser), samtliga med giltighet från och med den 1 april 2017 till och med den 31 december 2026, dels
- att för VGR:s del, ingå Hälso- och sjukvårdsavtal – avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland, jämte fyra tillhörande underavtal (Överenskommelser), samtliga med föreslagen giltighet från och med den 1 januari 2027 till och med den 31 december 2030.

Socialnämnden i Falköpings kommun har bedömt att kommunen bör ställa sig bakom förslaget till det nya hälso- och sjukvårdsavtalet och har därför den 24 november 2025, § 105, beslutat att föreslå kommunfullmäktige att besluta, för Falköpings kommuns del, att ingå det nya hälso- och sjukvårdsavtalet jämte de fyra överenskommelserna (underavtalen).

Avtalets syfte och innehåll

Det nya avtalet syftar till att skapa en modern och hållbar samverkan mellan VGR och länets kommuner, med fokus på primärvårdens gemensamma ansvar och patientsäkerhet.

Avtalet innebär bland annat att:

- **Ansvarsfördelningen förtydligas** mellan parterna, särskilt avseende primärvårdens gemensamma ansvar.
- **Patientsäkerhetsarbetet stärks**, inklusive rutiner för hantering av oenighet och tvister.
- **Avtalet bygger vidare på tidigare regionbildnings- och primärvårdsavtal** från 1998 och ersätter nuvarande avtal som gäller till utgången av 2026.

- **Avtalet stöder den länsgemensamma strategin Färdplan** – god och nära vård, och skapar bättre förutsättningar för vård i hemmet och för framtida behov.
- **Huvudavtalet omfattar nio avsnitt** och ska läsas tillsammans med fyra underavtal som är beroende av huvudavtalets giltighet.
- **Underavtalen kan revideras individuellt**, men uppsägning av huvudavtalet påverkar även dessa.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen tillstyrker socialnämndens bedömning om att Falköpings kommun bör ställa sig bakom förslaget och ingå det nya hälso- och sjukvårdsavtalet med tillhörande överenskommelser eftersom avtalet skapar förutsättningar för en tydligare ansvarsfördelning, stärkt patientsäkerhet och långsiktigt hållbar samverkan mellan parterna.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-02-24
- Socialnämnden § 105/2025
- Tjänsteutlåtande från socialförvaltningen, 2025-11-10
- Information att Regionfullmäktige har beslutat, för Västra Götalandsregionens del, att säga upp Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland samt ingå det nya hälso- och sjukvårdsavtalet, 2025-11-06
- Protokollsutdrag Skaraborgs Kommunalförbund, Direktionsmöte 2025-09-05, § 64 Nytt Hälso- och sjukvårdsavtal
- Missivbrev – Slutförslag Hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser, SRO, 2025-09-01
- Styrelseprotokoll Västkom, 2025-09-04_v2
- Bilaga till Västkom styrelseprotokoll - Kommungemensam skrivning i beslutsförslag Hälso- och sjukvårdsavtal med överenskommelser i form av underavtal, 2025-09-04
- Informationsbrev om beslutsprocess för hälso- och sjukvårdsavtal och tillhörande överenskommelser, Skaraborgs Kommunalförbund, 2025-09-19
- Hälso- och sjukvårdsavtal
- Överenskommelse om läkaransvar i kommunal primärvård
- Överenskommelse om kommunens betalningsansvar vid in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård
- Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning, personer med skadligt bruk och beroende samt barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet
- Överenskommelse om samverkan kring munhälsa

Beslutet ska skickas till

Västra Götalandsregionen
Västsvenska kommunalförbundens samorganisation
Skaraborgs Kommunalförbund
Socialnämnden

Linda Karelid
Kanslichef

Samarbetsavtal med Aktiv Handel gällande Stadsfesten år 2026

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att teckna samarbetsavtal med föreningen Aktiv Handel, med 200 000 kr i avsatta medel för genomförande av Stadsfesten 2026.

Sammanfattning

Falköpings kommun har sedan tidigt 1980-tal anordnat evenemang för allmänheten i stadskärnan. Från år 2016 har kommunen i samverkan med Aktiv handel och deras medlemskrögare skapat ett attraktivt evenemang som ska vara hållbart och återkommande.

Förvaltningen bedömer att arrangemanget stämmer väl överens med de övergripande målen i kommunens flerårsplan om social hållbarhet och attraktivitet och har avsatt 200 000 kr i verksamhetsbudget för 2026 för genomförandet av Stadsfesten.

Bakgrund

Evenemanget Fest i Stad är ett traditionellt evenemang som genomförts i Falköpings stadskärna sedan tidigt 1980-tal.

År 2016 skapade Falköpings kommun i samverkan med Aktiv Handel en ny samverkansmodell för Fest i Stad i syfte att vidareutveckla och förlänga evenemanget till totalt 2 dagar samt locka en bredare målgrupp.

Arrangörerna gick från evenemangsnamnet Fest i Stad till Stadsfesten och började samverka närmare föreningen Aktiv Handel och deras medlemskrögare i syfte att skapa ett attraktivt evenemang som ska vara hållbart och återkommande. Kommunens intention är att det ska vara ett evenemang med fria entréer, då alla ska ges samma möjlighet att besöka Falköpings stadsfest.

Aktiv Handel och Falköpings kommun genomförde samma typ av arrangemang år 2016–2019 samt år 2022, 2023, 2024 och 2025 med bra utfall och uppnådde då uppsatta mål och syften. Pandemin medförde att genomförande av evenemanget år 2020–2021 ej var möjligt.

Parterna ser ett stort värde i detta samarbete och har funnit formerna och strukturen för evenemanget, vilket är formaliserat i bifogat samverkansavtal.

Med en nyrenoverad stadskärna är förväntningarna från allmänheten höga, och möjligheterna stora.

Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningen har i samverkan med föreningen Aktiv Handel tagit fram ett förslag till samverkansavtal för organisation och struktur för Stadsfesten 2026. Förvaltningen bedömer att arrangemanget stämmer väl överens med de övergripande målen i kommunens flerårsplan om social hållbarhet, attraktivitet och Falköpings nya platsvarumärke. Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna samarbetsavtalet kring Stadsfesten 2026.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Under de senaste åren har kostnadsnivån för arrangemang ökat markant. Priser för bland annat ljud- och ljus teknik, artistarvoden samt övriga evenemangsrelaterade tjänster har stigit, vilket påverkar den totala budgeten för stadsfesten. Kommunledningsförvaltning har avsatt 200 000 kr i verksamhetsbudget för 2026 för genomförandet av Stadsfesten 2026. Det innebär en ökning med 70 000 kronor i jämförelse med år 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-03-11
- Förslag till samarbetsavtal

Beslutet ska skickas till

Madeleine Holmlind, handelsutvecklare
Carl-Olov Holmström, näringslivschef

Carl-Olov Holmström
Näringslivschef

Kommunstyrelsen

Besvarande av motion från Milada Wurm (SD) och Johanna Johansson (SD) om återinförande av stationär bemanning för gatu-, torg- och parkskötsel på mindre orter i kommunen

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Sammanfattning

Milada Wurm (SD) och Johanna Johansson (SD) har väckt en motion om att återinföra stationär bemanning för gatu-, torg- och parkskötsel i kommunens mindre orter, med huvudansvarig personal för respektive ort. Kommunfullmäktige beslutade den 28 april 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsen för yttrande.

Arbetet med park- och gatuskötsel centraliserades under 2009–2010 för att effektivisera verksamheten i takt med att maskinparken utvecklades. Genom centraliseringen har arbetet kunnat samordnas bättre och resurserna användas mer effektivt.

Park- och gatuavdelningen arbetar idag utifrån en gemensam arbetscentral på Midfalegatan. Arbetssättet bedöms bidra till bättre samordning, arbetsmiljö, kvalitetssäkring och uppföljning av arbetet. Under 2025–2026 pågår dessutom ett utvecklingsarbete inom organisationen för att tydliggöra roller, ansvar och stärka internkontroller.

Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att nuvarande arbetssätt är mest kostnadseffektivt och ändamålsenligt. Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att kommunfullmäktige avslår motionen.

Bakgrund

Milada Wurm (SD) och Johanna Johansson (SD) har väckt en motion om återinförande av stationär bemanning för gatu-, torg- och parkskötsel på mindre orter i kommunen. Motionärerna föreslår att gatu- torg- och parkskötseln omorganiseras för att stärka bemanningen i mindre tätorter i kommunen, med huvudansvarig personal för varje ort. Kommunfullmäktige

beslutade den 28 april 2025, § 64, att remittera motionen till kommunstyrelsen för yttrande.

Under åren 2009–2010 så beslutade tekniska nämnden att effektivisera och centralisera arbetet i ytterområdena då maskinparken hade blivit mer effektiv. De säsongsanställda personer som fanns i ytterområdena flyttades då in till park- och gatuavdelningen i Falköping och kunde samtidigt bemanna sysslor som utfördes i både tätorten och ytterområden.

Två medarbetare kunde med nya effektiva gräsklippare hantera alla ytterområden på en vecka vilket gjorde avdelningen effektivare och det uppstod tydliga samordningsvinster då arbetsledningen kunde arbetsleda all parkpersonal från en central moderniserad arbetscentral. Detta möjliggjorde att gräsklippningen var lika i både tätorten och ytterområdena.

Förvaltningens bedömning

Idag har park- och gatuavdelningen vidareutvecklat sin arbetscentral på Midfalegatan. Alla medarbetare samlas inför arbetsdagen och under raster. Detta för att säkerställa och styra utförande och kvalitet i arbetet samt för att uppnå en ökad trivsel i arbetslagen. Arbetsmetoderna ger också möjlighet till en bättre arbetsmiljö med höjd säkerhet och uppföljning av både utförda och planerade arbeten.

Under 2025–2026 arbetar avdelningen med ett förbättringsarbete i organisationen. Detta arbete startades för att tydliggöra roller och ansvar. I detta arbete har det också identifierats ett ökat behov av internkontroller och att arbetsledningen behöver verktyg för att kunna planera och förfina åtgärder i de sysslor som utförs.

Mot bakgrund av detta anser förvaltningen att det pågår ett förbättringsarbete för att höja kvaliteten i alla ytor som sköts. Det arbetssätt som utgår från en arbetscentral bedöms också vara den mest kostnadseffektiva och utvecklande metoden för närvarande. Detta bidrar till att säkerställa både medarbetarnas bästa och en god fysisk miljö för invånarna i hela kommunen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Om en decentralisering av verksamheten skulle ske vid ett bifall av motionen, skulle det kunna leda till höjda driftkostnader och en svårare hantering av bemanning.

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-03-05
- Kommunfullmäktige § 64 2025
- Motionen
- Tekniska nämnden § 50/2009

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Morgan Hammarström, park- och gatuchef

Morgan Hammarström

Park- och gatuchef

Besvarande av motion från Milada Wurm (SD) om utredning om AI-baserade tolktjänster

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Milada Wurm (SD) har väckt en motion om AI-baserade tolktjänster. I motionen föreslås att Falköpings kommun ska genomföra en särskild utredning samt initiera pilotverksamhet avseende AI-baserade tolktjänster. Förvaltningens samlade bedömning är att motionens intentioner redan tillgodoses genom det arbete som bedrivs inom kommunens ordinarie verksamhet. Mot denna bakgrund bedöms motionen vara besvarad.

Bakgrund

Milada Wurm (SD) har väckt en motion om AI-baserade tolktjänster. Motionen innehåller förslag om att kommunen ska kartlägga och analysera tekniska lösningar för AI-baserad tolkning, belysa möjliga användningsområden och kostnadsaspekter, säkerställa att juridiska och etiska krav uppfylls samt genomföra en pilotverksamhet som återspeglar till kommunstyrelsen.

Motionären framhåller vikten av språklig tillgänglighet, effektiv resursanvändning samt att frågor om dataskydd, integritet och rättssäkerhet beaktas vid införande av nya digitala lösningar.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen instämmer i motionens grundläggande utgångspunkter om vikten av god språklig tillgänglighet, rättssäker hantering och ett ansvarsfullt nyttjande av digital teknik. Dessa frågor utgör sedan länge en integrerad del av kommunens utvecklings- och digitaliseringsarbete.

Inom ramen för den löpande verksamhetsutvecklingen följer förvaltningen kontinuerligt utvecklingen av nya tekniska lösningar, inklusive digitala verktyg för språkstöd och tolkning. Förvaltningen har samrått med socialförvaltningen och kan konstatera att socialförvaltningen redan idag

använder AI-baserade eller digitalt stödjande tolklösningar i sin verksamhet, där detta bedömts lämpligt och förenligt med gällande regelverk. Arbetet omfattar såväl omvärldsbevakning som prövning av möjliga tillämpningar samt bedömningar av juridiska, etiska och informationssäkerhetsmässiga förutsättningar. När det bedöms ändamålsenligt kan nya arbetssätt eller tekniska stöd testas i begränsad omfattning i verksamheterna, i enlighet med gällande regelverk och interna riktlinjer.

De åtgärder som motionen föreslår – såsom kartläggning, analys och beaktande av relevanta krav – ligger därmed inom ramen för förvaltningens fortlöpande ansvar att utveckla och anpassa kommunens verksamheter. Dessa frågor hanteras löpande inom tjänstemannaorganisationen, där den operativa kompetensen och helhetsbilden finns samlad.

Förvaltningen bedömer att ett särskilt politiskt uppdrag eller en separat utredning inte skulle tillföra något tydligt mervärde. Ett sådant förfarande riskerar snarare att leda till parallella processer och en mer detaljerad styrning av frågor som normalt hanteras inom den ordinarie verksamheten.

Sammantaget gör förvaltningen bedömningen att motionens intentioner redan är omhändertagna genom pågående arbete och att motionen därför bör anses besvarad.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-03-12

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Håkan Persson, IT-chef

Håkan Persson

IT-chef

Besvarande av motion från Milada Wurm (SD), Christer Carlsson (SD) och Malte Svensson (SD) om ombyggnation av Fogdegatan

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Sammanfattning

Milada Wurm (SD), Christer Carlsson (SD) och Malte Svensson (SD) har väckt en motion om ombyggnation av Fogdegatan. Av motionen framgår att motionärerna anser att en utredning om att bygga om Fogdegatan till en enkelriktad gata med separat gång- och cykelbana kan bidra till en säkrare miljö för barnen på Hästbackens förskola, en grönare stad, samt samma eller bättre framkomlighet för både cyklister och gående, och dessutom innebära en betydligt billigare lösning för skattebetalarna.

I december 2024 beslutade byggnadsnämnden att anta detaljplanen för Gamla stan 2:11 m.fl., som bland annat omfattar Fogdegatan. Under detaljplaneprocessen genomfördes omfattande analyser av flera faktorer, inklusive biltrafik, gång- och cykelstråk, säkerhet, buller, dagvattenhantering, grönstruktur och ekonomiska konsekvenser. Bedömningen är att de frågor som motionen lyfter, särskilt gällande säkerhet, hållbarhet och kostnadseffektivitet, redan har behandlats och analyserats inom ramen för arbetet med detaljplanen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Bakgrund

Milada Wurm (SD), Christer Carlsson (SD) och Malte Svensson (SD) har väckt en motion om att utreda en lösning där Fogdegatan byggs om till en enkelriktad gata för biltrafik i kombination med en gång- och cykelbana samt att inga fysiska ombyggnationer eller andra irreversibla åtgärder på Fogdegatan får påbörjas förrän kommunfullmäktige fattat beslut med anledning av den utredningen.

Av motionen framgår att motionärerna anser att en utredning om att bygga om Fogdegatan till en enkelriktad gata med separat gång- och cykelbana kan bidra till en säkrare miljö för barnen på Hästbackens förskola, en grönare stad, samt samma eller bättre framkomlighet för både cyklister och gående, och dessutom innebära en betydligt billigare lösning för skattebetalarna.

Motionärerna menar att detta skulle kunna vara en smart och hållbar lösning som kombinerar säkrare gator, ekonomiska fördelar och mer grönska, och att det ligger i linje med Det Goda Livet i Falköping.

Förvaltningens bedömning

December 2024 beslutade byggnadsnämnden om att anta detaljplan Gamla stan 2:11 m.fl. som omfattar bland annat Fogdegatan. Syftet med detaljplanen var att göra befintlig bebyggelse och delar av fastigheterna längs Marmorgatan planenliga, pröva markens lämplighet för bostäder, förstora bostadstomter längs Fogdegatan och möjliggöra detaljhandel och kontor i vissa delar av området. Planen gör det möjligt att ändra markanvändningen från allmän plats till bostadsändamål, så att delar av trädgårdsmarken kan användas som lovlig tomtmark.

Under planprocessen genomfördes en omfattande analys av biltrafik, gång- och cykelstråk, säkerhet, buller, dagvatten, grönstruktur och kostnader.

Förvaltningens bedömning är att de frågor som motionen tar upp, särskilt vad gäller säkerhet, hållbarhet och kostnadseffektivitet, redan har behandlats och analyserats inom ramen för detaljplanearbetet. Under detaljplanearbetet genomfördes en noggrann utredning av olika aspekter, inklusive trafiklösningar och gatans utformning. Planförslaget och den konsekvensanalys som följer med, fungerar som ett underlag för att besluta om hur Fogdegatan bäst kan utformas, med fokus på ett helhetsperspektiv som väger samman säkerhet, tillgänglighet, hållbarhet och övriga stadsbyggnadsmässiga hänsyn. På så sätt säkerställs att både trafikflöden och gatans funktioner planeras på ett sammanhängande och långsiktigt hållbart sätt.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår kommunledningsförvaltningen kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2026-02-12
- Motionen

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Erna Pezic, verksamhetschef samhällsbyggnad

Erna Pezic

Verksamhetschef samhällsbyggnad