



Ledamöter

Markus Jöngren (MP)
Ann-Margret Kristensson (C)
Mikael Svensson (S)
Charlotta Jonson (M)
Ewa-Maria Andorff-Ripa (SD)
Barbro Sandinge (KD)

**Tjänstgörande
ersättare**

Kenneth Pettersson (KD)

Ersättare

Stevan Vasic (M)
Lennart Johnsson (V)

Övriga närvarande

Josefine Eirefelt, förvaltningschef
Samuel Björhag Dernestål, nämndsekreterare
Andreas Svensson, stabschef
Ann-Heléne Klasson, upphandlingschef
Samuel Lindeborg, kontaktcenterchef
Agneta Elovsson, chef för Måltid Falkenberg
Jenny Lind Hartvigsson, IT-chef
Susanne Sundin, förvaltningsekonom

Paragrafer

56-62

Justering

Ordföranden och Ewa-Maria Andorff-Ripa.

**Digitala
underskrifter**

Ordförande Markus Jöngren
Justerare Ewa-Maria Andorff-Ripa

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2026-09-30 och anslaget.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Servicenämnden

Sammanträdesdatum 2026-09-24

Datum då anslaget sätts upp 2026-10-01

Datum då anslaget tas ned 2026-10-28

Protokollet förvaras hos Serviceförvaltningen

Innehållsförteckning

§ 56	Beslut: Strategisk upphandling licenspartner	2026/39	4 - 5
§ 57	Beslut: Revidering av budgetunderlag 2027-2029	2024/65	6 - 10
§ 58	Beslut: Delårsrapport 2026	2026/6	11 - 12
§ 59	Beslut: Driftsform post	2026/37	13
§ 60	Beslut: Sammanträdesdagar 2027	2026/38	14 - 15
§ 61	Redovisning av delegationsbeslut 2026	2026/2	16 - 17
§ 62	Meddelanden till servicenämnden 2026	2026/3	18

§ 56

Beslut: Strategisk upphandling licenspartner, SVN 2026/39

Beslut

Servicenämnden beslutar:

1. Godkänna upphandlingsdokument med tillhörande bilagor avseende licenspartner.

Beskrivning av ärendet

Upphandlingen omfattar ramavtal avseende en licenspartner för anskaffning, hantering, licensförsörjning och strategisk planering av kommunens programvaror och licenser. Uppdraget omfattar även rådgivning, licensoptimering, Software Asset Management (SAM), uppföljning samt stöd vid licensrevisioner och förändringar i licensvillkor.

Avtalet ska ge kommunen och deltagande bolag tillgång till en strategisk samarbetspartner som säkerställer ett kostnadseffektivt, ändamålsenligt och regelriktigt nyttjande av programvaror och licenser. Genom löpande analys, rådgivning och uppföljning ska licenspartnern bidra till att minimera över- och underlicensiering, stärka den ekonomiska kontrollen och skapa förutsättningar för långsiktig utveckling av kommunens IT-miljö.

Motivering av beslut

Servicenämnden beslutar om vilka upphandlingar som anses strategiska. Strategiska upphandlingar avser framåtsyftande och långsiktig planering. Servicenämnden beslutade 2025-12-18 § 91 att upphandling av licenspartner är en av de IT-upphandlingar som samlat utgör strategisk upphandling IT, vilket innebär att servicenämnden beslutar om upphandlingsdokument för gällande upphandling.

I enlighet med riktlinjer för strategisk upphandling har servicenämnden informerats om licenspartner upphandlingen. Detta utfördes 2026-08-27 § 7.

Nuvarande avtal för licensförsörjning och licenshantering löper ut och ett nytt avtal behöver därför upphandlas för att säkerställa kommunens fortsatta behov av programvarulicenser och tillhörande tjänster.

Genom upphandlingen säkerställs tillgång till en strategisk licenspartner som kan stödja kommunen i arbetet med licensoptimering, regelefterlevnad och kostnadskontroll. Ett nytt avtal skapar förutsättningar för en effektiv och långsiktig hantering av kommunens licensportfölj samt minskar risken för över- eller underlicensiering.

Upphandlingen bedöms bidra till en god ekonomisk hushållning genom ökad kontroll över licenskostnader, förbättrad styrning och tillgång till specialistkompetens inom licensområdet.

Ekonomi

Totalt avtalsvärde beräknas uppgå till ca 20 000 000 SEK per år. Avtalsvärdet är ett uppskattat värde baserat på befintligt ramavtal och innebär endast ett riktvärde och är inget faktiskt belopp.

Kostnaderna inom avtalet påverkas främst av verksamheternas framtida behov av programvarulicenser, förändringar i licensmodeller och prisjusteringar från programvaruleverantörer samt utvecklingen av kommunens IT-miljö.

Avtalet bedöms samtidigt skapa förutsättningar för ökad kostnadskontroll genom licensoptimering, förbättrad uppföljning och strategisk rådgivning, vilket kan minska risken för överlicensiering och bidra till ett mer kostnadseffektivt nyttjande av kommunens licensportfölj.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2026-09-03

Upphandlingsdokument - Licenspartner

§ 57

Beslut: Revidering av budgetunderlag 2027-2029, SVN 2024/65

Beslut

Servicenämnden beslutar:

1. Anta reviderat budgetunderlag 2027–2029 och överlämna det till kommunstyrelsens budgetberedning.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige 2025-09-16 § 85 har beslutat att ge servicenämnden i uppdrag att utreda målsättning och målindikatorer för ekologiska livsmedel, svenskproducerad mat och lokalproducerade livsmedel inför budgetunderlaget 2027–2029.

Serviceförvaltningen har genomfört en översyn av nuvarande mål för ekologiska livsmedel, inköpsstatistik och möjligheterna att följa upp andelen svenskproducerade och lokalproducerade livsmedel.

Falkenbergs kommun har i dag ett mål om 35 procent ekologiska livsmedel mätt i kronor av den totala livsmedelskostnaden. Den nuvarande nivån uppgår till cirka 20 procent (helår 2025). Möjligheten att nå det nuvarande målet har bland annat påverkats av prisökningar, effektiviseringskrav, begränsad tillgång på ekologiska produkter och leveransstörningar. Verksamheten har samtidigt under senare år lagt ett större fokus på svenska livsmedel, där ekologiskt och svenskt ursprung inte alltid går att kombinera inom givna ekonomiska ramar.

Serviceförvaltningen föreslår att definiera begreppet "svenskt" som ett livsmedel där råvarans ursprung är Sverige enligt leverantörens producentinformation. Andelen livsmedel med ursprungsland Sverige är hög inom flera av de kategorier där tillförlitlig statistik finns tillgänglig. År 2025 var andelen 100 procent för kött, 99 procent för fågel, 98 procent för ägg, 89 procent för potatis och 81 procent för mejeri. För pasta var andelen 32 procent.

Ett nytt avtal med tydligare inriktning mot pasta med ursprungsland Sverige träder i kraft den 1 februari 2027. För helår 2025 var andelen livsmedel med ursprungsland Sverige totalt 89 procent för de kategorier som ingår i uppföljningen.

För lokalproducerade livsmedel finns inte någon nationellt fastställd definition. Serviceförvaltningen har därför utrett förutsättningarna för att definiera och följa upp lokalproducerade livsmedel. För att kunna beräkna andelen lokalproducerade livsmedel behöver varje livsmedel manuellt markeras i det digitala statistiksystemet. Denna registrering är ännu inte genomförd och något nulägesvärde för lokalproducerade livsmedel finns därför inte.

Det finns i dag ingen fastställd målindikator för andelen livsmedel med ursprungsland Sverige eller lokalproducerade livsmedel.

Motivering av beslut

Revideringen av budgetunderlaget 2027–2029 görs med anledning av uppdraget att utreda målsättning och målindikatorer för ekologiska livsmedel, svenskproducerad mat och lokalproducerade livsmedel. Då detta saknades i det beslutade budgetunderlaget föreslås det nu en revidering av underlaget. Serviceförvaltningen bedömer att målsättningar och målindikatorer behöver tydliggöras och utvecklas i enlighet med kommunfullmäktiges uppdrag.

För ekologiska livsmedel föreslås målet justeras från 35 procent till 30 procent mätt i kronor på den totala livsmedelskostnaden. De olika målintervallerna enligt den s.k. trafikljusmodellen föreslås vara: Grönt $\geq$ 30 procent, gult 21–29 procent och rött $\leq$ 20 %. Serviceförvaltningen bedömer att justeringen ger en mer ändamålsenlig uppföljning av kommunens ambitioner inom området.

För svenskproducerade livsmedel föreslås att uppföljningen utgår från råvarans ursprungsland, där Sverige utgör måttet för svenskt ursprung. En samlad målindikator föreslås för kött, fågel, ägg, mejeri, potatis och pasta. Målet är att andelen svenskt ursprung ska uppgå till minst 91 procent. De olika målintervallerna enligt den så kallade trafikljusmodellen föreslås vara: Grönt $\geq$ 91 procent, gult 71–90 procent och rött $\leq$ 70 %.

För lokalproducerade livsmedel föreslås att kommunen använder definitionen "Halland + grannar", vilket innebär livsmedel som producerats i Halland samt angränsande landskap; Skåne, Västra Götaland och Småland. Definitionen utgår från geografisk närhet och bedöms bättre spegla regionala produktions- och transportflöden än en avgränsning enbart utifrån kommungränsen. För lokalproducerade livsmedel föreslås en ny målindikator och en tydligare grund för uppföljning där målet är minst 15 procent mätt i kronor av totala livsmedelskostnaden. De olika målintervallerna enligt den så kallade trafikljusmodellen föreslås vara: Grönt $\geq$ 15 procent, gult 8–14 procent och rött $\leq$ 7 procent.

Förslagen innebär en tydligare och mer uppföljningsbar målsättning för ekologiska, svenskproducerade och lokalproducerade livsmedel och tydliggör samtidigt kommunens ambition att öka andelen svenskproducerade och lokalproducerade livsmedel. Målen tar hänsyn till verksamhetens nuvarande förutsättningar, tillgången på livsmedel, ekonomiska förutsättningar och gällande upphandlingsregler.

Ekonomi

De föreslagna målindikatorer och målnivåerna innebär inte i sig någon ekonomisk påverkan. För att nå föreslagna målsättningar kan det däremot uppstå ökade kostnader, eftersom livsmedel med högre andel ekologiskt, svenskproducerat eller lokalproducerat i vissa fall har en högre inköpskostnad. Eventuella kostnadsökningar behöver därför hanteras inom nämndens ekonomiska ram eller beaktas i kommande budgetarbete.

Underlag för beslut

Beslutsförslag SVN 2026-09-08

Budgetunderlag 2027-2029, 2026-09-17 (FÖRSLAG)

Kommunfullmäktige 2025-09-16, § 85

Yrkanden

Markus Jöngren (MP) yrkar på bifall till liggande förslag med ändringsyrkandet att målet angående andelen ekologiska livsmedel föreslås bibehållas på 35 procent istället för det nya förslaget på 30 procent.

Charlotta Jonson (M), med instämmande av Ann-Margret Kristensson (C), yrkar bifall till liggande förslag i sin helhet.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Markus Jöngrens (MP) ändringsyrkande om att målet angående andelen ekologiska livsmedel föreslås bibehållas på 35 procent istället för det nya förslaget på 30 procent mot Charlotta Jonsons (M) yrkande om bifall till liggande förslag i sin helhet och finner att servicenämnden beslutar i enlighet med Markus Jöngrens (MP) ändringsyrkande.

Omröstning begärs.

Ja-röst för bifall till Markus Jöngrens (MP) yrkande.

Nej-röst för bifall till Charlotta Jonsons (M) yrkande.

Ledamöter och tjänstgörande ersättare	Ja	Nej
Markus Jöngren (MP)	x	
Ann-Margret Kristensson (C)		x
Mikael Svensson (S)	x	
Charlotta Jonson (M)		x
Ewa-Maria Andorff-Ripa (SD)		x
Barbro Sandinge (KD)		x
Kenneth Pettersson (KD)	x	

Summa	3	4
-------	---	---

Omröstningen har utfallit med 3 Ja-röster och 4 Nej-röster och därmed beslutar servicenämnden i enlighet med Charlotta Jonsons (M) yrkande på bifall till liggande förslag i sin helhet.

§ 58

Beslut: Delårsrapport 2026, SVN 2026/6

Beslut

Servicenämnden beslutar:

1. Godkänna servicenämndens delårsrapport 2026 och överlämna densamma till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Servicenämnden ska varje år, enligt kommunens styrmodell, inkomma med delårsrapport till kommunstyrelsen. Delårsrapporten ska innehålla en beskrivning av viktiga händelser som skett för nämndens olika verksamheter under januari-augusti. Rapporten ger en bild av hur utvecklingen och ekonomin ser ut och om nämndens förväntas hålla budget under året. Vidare ska den i stora drag beskriva periodens arbete utifrån respektive kommunfullmäktigemål och väsentliga resultat som uppnåtts.

Motivering av beslut

Förvaltningen har upprättat delårsrapport för perioden januari-augusti 2026 som innehåller delarna verksamhet och ekonomi samt beskriver arbetet för att nå de övergripande målen.

Servicenämnden redovisar för perioden ett överskott på 5,2 mnkr, jämfört med budget. Resultaten varierar mellan verksamheterna, där framför allt IT och Måltid Falkenberg bidrar positivt. Prognostiserad avvikelse för helår 2026 uppgår till ett överskott om 3,9 mnkr, vilket är en skillnad med 3,9 mnkr jämfört med föregående prognos som var på 0.

Under året har förvaltningen fortsatt utveckla arbetssätt, organisation och förutsättningar för en mer robust, effektiv och långsiktigt hållbar serviceverksamhet. Ledningsorganisationen för internservice har förändrats och beslut har fattats om förändrad organisation för tolkförmedling och driftsform för posthantering.

Inköps- och upphandlingsavdelningen har förstärkts med funktioner för direktupphandling och avtalsuppföljning, samtidigt som e-handel i bolagen har påbörjats. Den kommungemensamma telefoniplattformen har driftsatts och inom måltidsverksamheten har arbetssätten inom äldreomsorgen utvecklats med fokus på att förebygga undernäring och minska matsvinn. Tjänstekort har införts för kommunens förvaltningar och arbetet med bolagen har påbörjats.

Ett nytt lokalvårdsavtal har implementerats och en utredning om framtida driftsform har genomförts. Servicenämnden förordar en inriktning där 60 procent av lokalvården bedrivs i egen regi. Inom IT har arbetet fortsatt med att stärka styrning, organisering och förutsättningar för en robust och säker IT-drift som stödjer kommunens digitalisering.

Arbetet mot kommunens mål visar generellt en positiv utveckling. För att öka måluppfyllelsen krävs fortsatt samverkan, beteendeförändringar och investeringar, bland annat inom laddinfrastruktur och IT. Målnivån för ekologiska livsmedel har reviderats och nya indikatorer för svensk- och lokalproducerade livsmedel lagts till.

Ekonomi

Nämndens ekonomi påverkas inte av beslutet i sig.

Underlag för beslut

Beslutsförslag, 2026-08-31

Delårsrapport servicenämnden 2026

§ 59

Beslut: Driftsform post , SVN 2026/37

Beslut

Servicenämnden beslutar:

1. Postbilsverksamheten övergår till att drivas genom upphandlad utförare.

Beskrivning av ärendet

Den nuvarande interna postbilsverksamheten hanteras i dag i egen regi och omfattar en postbil med en 1.0 tjänst. Under en längre tid har dock volymerna av den fysiska posten minskat.

Motivering av beslut

Det är inte längre effektivt eller ändamålsenligt att driva tjänsten vidare i egen regi. Som en följd av detta föreslås en omställning där organisationen i stället gör ett avrop av en extern postbilsleverantör via det befintliga ADDA-avtalet. Denna omställning bedöms vara aktuell att genomföra under våren 2027.

Enligt servicenämndens reglemente beslutar nämnden om internposten ska bedrivas i egen regi eller om den helt eller delvis ska överlåtas till en extern utförare. Dialog har förts på förvaltningsnivå med köpande verksamheter och då deras kostnad inte påverkas av serviceförvaltningen förslag bedömer förvaltningen att det ej är nödvändigt att skicka förslaget på remiss.

Ekonomi

Förslag till beslut påverkar ej kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2026-09-02

§ 60

Beslut: Sammanträdesdagar 2027, SVN 2026/38

Beslut

Servicenämnden beslutar:

1. Fastställa sammanträdesdagar och tider under 2027 enligt serviceförvaltningen förslag.
2. Sammanträdena börjar klockan 09:00 om inget annat anges.

Beskrivning av ärendet

Serviceförvaltningen lämnar ett förslag på sammanträdesdagar och tider under 2027 för servicenämnden.

Motivering av beslut

Vid planering av mötesdagar och tider beaktas kommunens övriga planerings- och uppföljningsprocess. Konstituerande nämndsammanträde planeras att vara i januari. Detta sammanträde föreslås därför vara en heldag.

Serviceförvaltningen föreslår följande datum och tider för servicenämnden att sammanträda:

- 14 januari (heldag)
- 18 februari
- 18 mars
- 22 april
- 20 maj
- 17 juni
- 26 augusti
- 23 september
- 21 oktober
- 25 november
- 16 december

Ekonomi

Skriv din text här.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2026-09-02

Underlag inför beslut gällande sammanträdesdagar för servicenämnden 2027
(med tillhörande KSAU, KS och KF, för jämförelse)

§ 61

Redovisning av delegationsbeslut 2026, SVN 2026/2

Beslut

Servicenämnden beslutar:

1. Godkänna redovisade delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Servicenämndens sammanställningar över delegationsbeslut redovisas.

- Förteckning delegationsbeslut – september 2026

Motivering av beslut

Delegation innebär ett uppdrag från servicenämnden att i ett visst ärende eller grupper av ärenden besluta på servicenämndens vägnar. Delegaten träder helt i servicenämndens ställe och ett beslut fattat på delegation är att betrakta som ett beslut av servicenämnden.

Beslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till servicenämnden, som bestämmer i vilken ordning detta ska ske enligt 6 kap § 40 KL (kommunallagen). Att anmäla delegationsbeslut är viktigt med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2026-09-17

Förteckning delegationsbeslut – september 2026



Serviceförvaltningen
Stab
Samuel Björhag Dernestål

Förteckning delegationsbeslut – juli och augusti 2026

Beslutsdatum	Ärendenummer	Ärende	Ärendetyp	Ansvarig
2026-09-04	SVN 2026/42	Utse tillförordnad förvaltningschef för en period om max 5 veckor	Personal (2.11)	Josefine Eirefelt

Samuel Björhag Dernestål
Nämndsekreterare

§ 62

Meddelanden till servicenämnden 2026, SVN 2026/3

Beslut

Servicenämnden beslutar:

1. Anteckna redovisade meddelanden till protokollet.

Underlag för beslut

Verksamhetssamverkan Måltid Falkenberg, protokoll 20 augusti 2026

Förvaltningssamverkan serviceförvaltningen protokoll 20 augusti 2026